



แผนปฏิบัติการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วิสัยทัศน์ (VISION)

“องค์กรยอดเยี่ยม เต็มเปี่ยมน้ำใจ
ใส่ใจบริการ เชี่ยวชาญงานคลัง”



ค่านิยม “ซื่อสัตย์โปร่งใส บริการด้วยใจ รักษาวินัยการคลัง รวมพลังพันธมิตร มีหลักคิดพัฒนา”

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกรอบแนวคิดและทิศทางในการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ซึ่งสอดคล้องกับแผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รองรับกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดรับกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

สารบัญ

	หน้าที่
ส่วนที่ ๑ : กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
๑. กรอบแนวความคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ	๑
๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร	๖
ส่วนที่ ๒ : สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
๑. วิสัยทัศน์ (Vision)	๘
๒. พันธกิจ (Mission)	๘
๓. เป้าประสงค์ (GOAL)	๘
๔. สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๙
ส่วนที่ ๓ : รายละเอียดโครงการ	๑๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลัง เพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)	

ส่วนที่ ๑
กรอบแนวคิด
การจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑

กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

๑. กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำขึ้นบนพื้นฐานแนวความคิด การศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและหลักการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๑ มาตรา ๕๙ มาตรา ๖๒ – ๖๕ และมาตรา ๗๖ – ๗๗

๒. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประกอบด้วย

- (๑) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- (๒) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- (๓) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- (๔) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- (๕) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- (๖) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

โดยสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ ๓ ๔ ๕ และ ๖

๓. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย ๖ ด้าน ๒๓ ฉบับ ดังนี้

๑. ด้านความมั่นคง
 - (๑) ความมั่นคง
 - (๒) การต่างประเทศ
๒. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
 - (๓) การเกษตร
 - (๔) อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
 - (๕) การท่องเที่ยว
 - (๖) พื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
 - (๗) โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
 - (๘) ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
 - (๙) เขตเศรษฐกิจพิเศษ
๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - (๑๐) การปรับเปลี่ยนค่านิยม และวัฒนธรรม
 - (๑๑) ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - (๑๒) การพัฒนาการเรียนรู้
 - (๑๓) การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี
 - (๑๔) ศักยภาพการกีฬา

๔. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

(๑๕) พลังทางสังคม

(๑๖) เศรษฐกิจฐานราก

(๑๗) ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม

๕. ด้านการสร้างเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๑๘) การเติบโตอย่างยั่งยืน

(๑๙) การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ

๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๒๒) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม และ

(๒๓) การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

โดยสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในด้านที่ ๒ ๓ ๔ ๕ และ ๖

๔. แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ประกอบด้วย

(๑) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการเมือง

(๒) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

(๓) แผนการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมาย

(๔) แผนการปฏิรูปประเทศด้านกระบวนการยุติธรรม

(๕) แผนการปฏิรูปประเทศด้านเศรษฐกิจ

(๖) แผนการปฏิรูปประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๗) แผนการปฏิรูปประเทศด้านสาธารณสุข

(๘) แผนการปฏิรูปประเทศด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๙) แผนการปฏิรูปประเทศด้านสังคม

(๑๐) แผนการปฏิรูปประเทศด้านพลังงาน

(๑๑) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๑๒) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา

(๑๓) แผนการปฏิรูปประเทศด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

โดยกรมบัญชีกลางมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ในด้านที่ ๒ และ ๑๐

๕. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หมวด ๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการเพื่อเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบ

๖. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๑ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

หมวด ๒ การบริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

หมวด ๓ การบริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

หมวด ๖ การปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการ

๗. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ได้กำหนดเป้าหมายหลักของการพัฒนาจำนวน ๕ ประการ ดังนี้

(๑) การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม

(๒) การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่

(๓) การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม

(๔) การเปลี่ยนผ่านการผลิตและบริโภคไปสู่ความยั่งยืน

(๕) การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยง

ภายใต้บริบทโลกใหม่

๘. ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดไว้

๖ ยุทธศาสตร์ และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ ดังนี้

(๑) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

(๒) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(๓) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(๔) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

(๕) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๖) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ

โดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ ๔ และ ๖

๙. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ไว้ ๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

โดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ในยุทธศาสตร์ที่ ๔

๑๐. ประเทศไทย ๔.๐ (THAILAND ๔.๐)

๑๑. นโยบายของรัฐบาล ได้กำหนดนโยบายหลัก ๑๒ ด้าน และ นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง

๑๑.๑ นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน ดังนี้

๑. การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ
๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก
๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย
๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค
๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก
๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม
๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสีเขียวเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ
๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

๑๑.๒ นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง ดังนี้

๑. การแก้ไขปัญหาในการดำรงชีวิตของประชาชน
๒. การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
๓. มาตรการเศรษฐกิจเพื่อรองรับความผันผวนของเศรษฐกิจโลก
๔. การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและพัฒนานวัตกรรม
๕. การยกระดับศักยภาพของแรงงาน
๖. การวางรากฐานระบบเศรษฐกิจของประเทศสู่อนาคต
๗. การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑
๘. การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการ

ประจำ

๙. การแก้ไขปัญหายาเสพติดและสร้างความสงบสุขในพื้นที่ชายแดนภาคใต้
๑๐. การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน
๑๑. การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย
๑๒. การสนับสนุนให้มีการศึกษา การรับฟังความเห็นของประชาชน และการดำเนินการ

เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ

โดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับนโยบายหลัก ๑๒ ด้าน ในด้านที่ ๕ ๗ ๙ ๑๑ และ ๑๒ และนโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง ในเรื่องที่ ๑ ๒ ๓ และ ๑๐

๑๒. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ
โดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลังในยุทธศาสตร์ที่ ๒ ๓ ๔ และ ๖

๑๓. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ประกอบด้วย

๑. การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๒. การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence

Service : ES)

๓. การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๑๔. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดอำนาจหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัด ดังนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ตรวจสอบ และอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ

๒. จัดทำรายงานการเงินการคลังของจังหวัด

๓. ให้คำปรึกษาด้านการบัญชี การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง และการพัสดุภาครัฐแก่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ

๔. เร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายเงินของจังหวัด

๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร ด้วยการวิเคราะห์ SWOT ทั้งปัจจัยภายใน เพื่อให้ทราบจุดแข็ง (Strengths) และจุดอ่อน (Weakness) และปัจจัยภายนอก เพื่อให้ทราบถึงโอกาส (Opportunity) และข้อจำกัด (Threat) ซึ่งผลจากการวิเคราะห์ สรุปได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. บุคลากรมีจิตบริการ มีความมุ่งมั่น อดทน และรับผิดชอบในการทำงาน ๒. บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม มีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ ๓. บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านการเงิน การคลังภาครัฐ การบัญชีภาครัฐ และการพัสดุ ภาครัฐ ๔. เป็นหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลทางด้านการเงินการคลังภาครัฐ และให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับกฎระเบียบทางด้านการเงินการคลัง ภาครัฐ การบัญชีภาครัฐ และการพัสดุภาครัฐ ให้แก่ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕. เป็นหน่วยงานในการพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังการบัญชีภาครัฐ และการพัสดุภาครัฐ ๖. เป็นแหล่งข้อมูลด้านการเงินการคลังของรัฐ ด้านเศรษฐกิจของจังหวัด ๗. เป็นศูนย์กลางในการให้บริการด้วยระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ๘. สถานที่ปฏิบัติงานเป็นศูนย์ราชการสะดวก เข้าถึงง่ายสะดวกในการติดต่อประสานงาน ๙. มีช่องทางการให้บริการแก่ผู้รับบริการที่ทันสมัย หลากหลายช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ e-mail Facebook Line โทรศัพท์ โทรสาร และระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๑๐. สำนักงานคลังจังหวัดมีแผนรองรับการปฏิบัติงาน ในสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้การดำเนินงานและการให้บริการของหน่วยงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง	๑. บุคลากรมีความรอบรู้เฉพาะด้านไม่ครอบคลุม ทุกภารกิจและการปฏิบัติงาน ขาดความเชี่ยวชาญ ด้านเทคโนโลยี และทักษะในการคิดเชิงวิเคราะห์ ๒. วิทยาการประจำชุดวิชาของสำนักงานคลังจังหวัด ขาดประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้ และการนำเสนอ ๓. ระบบอินเทอร์เน็ตของสำนักงานคลังจังหวัดไม่เสถียร

โอกาส (Opportunity)	ภัยคุกคาม (Threat)
๑. นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงการคลัง เปิดโอกาสให้สำนักงานคลังจังหวัดได้ปฏิบัติงาน ตามบทบาทภารกิจ เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย ที่สำคัญ เช่น การเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลัง ประจำจังหวัด ๒. ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ส่งผลให้เกิด โอกาสในการพัฒนานวัตกรรม ๓. การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นโอกาสให้สำนักงานคลังจังหวัดเป็นศูนย์ข้อมูล และให้บริการด้านการเงินการคลังภาครัฐ และด้านการพัสดุภาครัฐ ๔. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกให้การยอมรับ ในศักยภาพของบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัด และได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยดี ๕. เป็นคณะทำงานย่อยตรวจสอบคุณสมบัติ ด้านเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ การก่อสร้าง ทำให้การดำเนินการขึ้นทะเบียน ผู้ประกอบการงานก่อสร้างรวดเร็ว และมี จำนวนเพิ่มขึ้น มีการแข่งขันของผู้ประกอบการ งานก่อสร้างมากขึ้น ทำให้ช่วยประหยัด เงินงบประมาณ ส่งผลต่อการเร่งรัดการใช้จ่าย เงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. การสับเปลี่ยนหมุนเวียนบุคลากรของหน่วยงาน อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน ๒. นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ก่อนมีหนังสือสั่งการ แจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบ ทำให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้อง และเกิดปัญหาในทางปฏิบัติ ๓. ภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดที่ต้องอาศัย ความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก มีความล่าช้า และข้อมูลคลาดเคลื่อนส่งผลให้การดำเนินงาน ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ส่วนที่ ๒

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการ
ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. วิสัยทัศน์ (VISION)

องค์กรยอดเยี่ยม เต็มเปี่ยมน้ำใจ ใส่ใจบริการ เชี่ยวชาญงานคลัง

๒. พันธกิจ (MISSION)

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดอำนาจหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัด ดังนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ตรวจสอบ และอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ
๒. จัดทำรายงานการเงินการคลังของจังหวัด
๓. ให้คำปรึกษาด้านการบัญชี การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง และการพัสดุภาครัฐแก่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ
๔. เร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายเงินของจังหวัด
๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๓. เป้าประสงค์ (GOAL)

๑. บุคลากรภาครัฐมีความรู้ด้านกฎหมายการเงินการคลังที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้บริหารภาครัฐและภาคเอกชนได้รับข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังที่ทันสมัย เพื่อประกอบการวางแผนและตัดสินใจ
๓. หน่วยงานภาครัฐมีความพึงพอใจการให้บริการที่โปร่งใส รวดเร็ว
๔. จังหวัดมีผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามนโยบายอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓
รายละเอียดโครงการ

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์/โครงการแผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)		
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค	กลุ่มงานวิชาการ	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖
- โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี	กลุ่มงานระบบการคลัง	มิ.ย. – ส.ค. ๖๖
- จัดประชุมชี้แจงการจัดทำรายงานเศรษฐกิจการคลังจังหวัด	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	ธ.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖
- ร่วมลงพื้นที่ปฏิบัติงานตามโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ "บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน"	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	ธ.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖
- สนับสนุนการดำเนินงานโครงการตามนโยบายของรัฐบาล	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)		
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี	กลุ่มงานระบบการคลัง	ก.พ. – มี.ค. ๖๖
- การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	กลุ่มงานระบบการคลัง	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖
- ดำเนินการตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)		
- โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	กลุ่มงานวิชาการ	ม.ค.-๖๖
- โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำหรับประชาชน	กลุ่มงานวิชาการ	ตั้งแต่ พ.ย. ๖๕ เป็นต้นไป
- โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด กับ ๕ ส Klang Kan Cleaning Day ^{๒nd}	ฝ่ายบริหารทั่วไป	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖
- โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะให้ถูกวิธี เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของคนคลัง	ฝ่ายบริหารทั่วไป	ธ.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๑



การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
(Smart Regulator : SR)



โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยใช้บังคับกับราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภา หรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือ การฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี และแนวทางวิธีปฏิบัติกรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP

ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค ให้ความรู้เกี่ยวกับเนื้อหา รายละเอียด และสาระสำคัญในการปฏิบัติตามกฎกระทรวง และประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี และแนวทางวิธีปฏิบัติกรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้อง สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ทำให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเกิดความรวดเร็ว เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการกระตุ้นให้เม็ดเงินหมุนเวียนเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความรู้ ความเข้าใจ เนื้อหา รายละเอียด สาระสำคัญตามกฎกระทรวง และประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี และแนวทางวิธีปฏิบัติกรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

ประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี แนวทางวิธีปฏิบัติกรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในระบบ e-GP

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ในส่วนภูมิภาค หน่วยงานละ ๑ คน

/๕. ระยะเวลา...

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

- ๒ -

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

บรรยาย อภิปราย ถ่ายทอดประสบการณ์ เนื้อหาเกี่ยวกับประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี แนวทางวิธีปฏิบัติการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในระบบ e-GP พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน ผ่านช่องทาง Facebook Live ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๘. วิทยากร

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ สถานที่ในการจัดการอบรมผ่านระบบออนไลน์
๒. หน่วยงานของรัฐให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรมผ่านระบบออนไลน์

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ใช้แบบประเมินระดับความพึงพอใจและระดับความรู้ความเข้าใจที่ได้รับของผู้เข้ารับการอบรมผ่าน QR Code

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี แนวทางวิธีปฏิบัติการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในระบบ e-GP สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพประสิทธิผล
๒. ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค
๓. ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกระบวนการกับผู้ค้าภาครัฐได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ทำให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เกิดความรวดเร็ว เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อให้เม็ดเงินหมุนเวียนเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ

/๑๔. ผลสัมฤทธิ์...

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

- ๓ -

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๓	๖๔	๖๕	๖๔	๖๕	๖๖	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้ส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานในระบบ e-GP ได้ถูกต้องตามระเบียบฯ	Output ผลประเมินระดับความพึงพอใจและระดับความรู้ความเข้าใจที่ได้รับของผู้เข้ารับการอบรมผ่าน QR Code ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐		๘๕	๙๐	๘๐	๘๐	๘๐	๗๔	๗๗	๘๐	๘๓	๘๕

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐอย่างต่อเนื่องทั้งด้านบัญชีการเงินและด้านบัญชีบริหาร ซึ่งประกอบด้วย ๔ เรื่อง คือ ความถูกต้อง (Accuracy) ความโปร่งใส (Transparency) ความรับผิดชอบ (Accountability) และความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) เพื่อช่วยให้หน่วยงานมีการกำกับดูแลการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะเรื่อง “ความถูกต้อง” มีการแสดงยอดคงเหลือของบัญชีแยกประเภทที่กำหนด ในงบทดลอง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ถูกต้องตรงตามเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และรายการเคลื่อนไหวของบัญชีแยกประเภทในระหว่างปีงบประมาณ มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ซึ่งส่วนราชการต้องแสดงวิธีการตรวจสอบด้วยการใช้โปรแกรม ฟังก์ชัน เทคนิค หรือสูตรต่าง ๆ โดยส่วนราชการต้องจัดทำเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการประเมินผลผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (Government Accounting Quality Assurance and Evaluation : GAQA) ภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด แต่เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ส่วนใหญ่ไม่มีความรู้ด้านบัญชี จึงไม่มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบันทึกรายการบัญชีในระบบ New GFMS Thai อีกทั้งไม่มีความรู้ ความชำนาญ หรือทักษะในการใช้โปรแกรม Microsoft Excel จึงเป็นอุปสรรคสำคัญของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ในการดำเนินการตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวของบัญชีแยกประเภทในระหว่างปีงบประมาณ ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐดังกล่าว

สำนักงานคลังจังหวัดนครปฐม มีหน้าที่กำกับ ดูแล และให้คำแนะนำหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัด ให้จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ จึงจำเป็นต้องจัด “โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี” เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน น่าเชื่อถือ รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และสามารถรายงานผลการประเมินภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (Government Accounting Quality Assurance and Evaluation : GAQA)

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถตรวจสอบบัญชีและจัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผลได้อย่างถูกต้อง โดยใช้เครื่องมือโปรแกรม Excel เมนู Pivot Table และ VLOOKUP

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถประเมินผลและรายงานผลผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) ภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐประจำปี

๓.๒ การตรวจสอบบัญชีและจัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผลได้อย่างถูกต้อง โดยใช้เครื่องมือโปรแกรม Excel เมนู Pivot Table และ VLOOKUP

๓.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (Government Accounting Quality Assurance and Evaluation : GAQA)

๔. กลุ่มเป้าหมาย...

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี หน่วยงานละ ๑ คน จำนวน ๙๘ หน่วยงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมแควใหญ่ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

การบรรยาย พร้อมซักถามปัญหา

๘. วิทยากร

วิทยากรจากกลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวนเงิน ๒,๖๐๐.- บาท (สองพันหกร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๙๘ คน จำนวนเงิน ๒,๔๕๐.- บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ คน จำนวนเงิน ๑๕๐.- บาท

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

- ๑๐.๑ ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม
- ๑๐.๒ หน่วยงานของรัฐในจังหวัดกาญจนบุรีให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความพึงพอใจในการจัดโครงการร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐประจำปี

๑๓.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถตรวจสอบบัญชีและจัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผลได้อย่างถูกต้อง โดยใช้เครื่องมือโปรแกรม Excel เมนู Pivot Table และ VLOOKUP

๑๓.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถประเมินผลและรายงานผลผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) ภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถตรวจสอบบัญชีและประเมินผลผ่านระบบ GAQA ภายในระยะเวลาที่กำหนด	Output ร้อยละของความพึงพอใจ ของผู้เข้ารับการอบรม โดยวัดจากแบบประเมินผล						๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

แผนงาน/โครงการ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒



การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลัง เพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
(Excellence Service : ES)



โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลังได้จัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ขึ้นเพื่อทดแทนระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ซึ่งระบบ New GFMS Thai เป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่น รองรับการขยายตัวในอนาคต สามารถดูแลบริหารจัดการและพัฒนาได้ด้วยทีมงานในประเทศ โดยใช้เทคโนโลยีแบบเปิดและแพลตฟอร์มแบบ Open Source เพื่อลดปัญหาด้านการบำรุงรักษา และค่า License โดยกระทรวงการคลังได้ลงนามว่าจ้าง ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในการพัฒนาระบบ New GFMS Thai และพร้อมใช้งาน กับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีหน้าที่กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำส่วนราชการภายในจังหวัด จึงจำเป็นต้องจัดทำ “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่(New GFMS Thai) สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี” เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินของส่วนราชการ สามารถปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินของส่วนราชการมีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการบันทึกรายการ และการเรียกรายงานต่าง ๆ ผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินของส่วนราชการสามารถบันทึกรายการ และเรียกรายงานต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ แนวทางปฏิบัติในการบันทึกรายการในระบบ New GFMS Thai

๓.๒ ขั้นตอนการเรียกรายงานต่าง ๆ ในระบบ New GFMS Thai

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินของส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี หน่วยงานละ ๑ คน จำนวน ๑๐๗ หน่วยงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมแควใหญ่ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

บรรยาย พร้อมซักถามปัญหา

๘. วิทยากร

วิทยากรจากกลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวนเงิน ๒,๘๒๕.- บาท (สองพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) ประกอบด้วย

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐๗ คน จำนวนเงิน ๒,๖๗๕.- บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ คน จำนวนเงิน ๑๕๐.- บาท

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ และสถานที่ในการจัดอบรม

๑๐.๒ หน่วยงานของรัฐในจังหวัดกาญจนบุรีให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรม มีความพึงพอใจในการจัดโครงการอบรมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการบันทึกรายการ และขั้นตอนการเรียกรายงานต่าง ๆ ในระบบ New GFMS Thai

๑๓.๒ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ลดความผิดพลาดคลาดเคลื่อนในการปฏิบัติงาน

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ได้ถูกต้องตามระเบียบฯ	<u>Output</u> ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม โดยวัดจากแบบประเมินผล						๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๓



การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล
(Digital CGD : DC)



โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ตราขึ้นใช้บังคับเพื่อให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ เช่น สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ สิทธิร้องเรียน สิทธิอุทธรณ์ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของตน เป็นต้น เพื่อการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและตรวจสอบการใช้อำนาจอธิปไตยให้เป็นไปอย่างโปร่งใส อันเป็นหลักการพื้นฐานที่สำคัญยิ่งต่อการพัฒนาสังคมประชาธิปไตยและได้กำหนดหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในการเปิดเผยหรืออาจไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามข้อยกเว้นที่กฎหมายกำหนดไว้เท่านั้น ตามหลักการที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

ดังนั้น เพื่อมุ่งเน้นให้เจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในสาระสำคัญของพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว และเป็นการปรับทัศนคติในเรื่องการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยการสร้างความเข้าใจ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น รวมทั้งรับฟังปัญหาาร่วมกัน ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ประชาชนตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการส่งเสริมให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของภาครัฐมีความโปร่งใสตรวจสอบได้และลดปัญหาการทุจริต

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จึงจัดทำโครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เพื่อเป็นการเพิ่มความรู้ความเข้าใจ และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี สามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งพระราชบัญญัติฯ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๓. เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เห็นความสำคัญในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานรัฐบาลแก่ประชาชน โดยเฉพาะหลักความโปร่งใสในการทำงาน ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานในการเสริมสร้างธรรมาภิบาลตามระบอบประชาธิปไตย

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๑. การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติในการมีคำสั่งให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๓. ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗, ๙ และ ๑๑ ที่ควรรู้

๔. สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

พ.ศ. ๒๕๔๐

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๒๑ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมกราคม ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

บรรยายเพื่อถ่ายทอดความรู้ และตอบข้อซักถาม

๘. วิทยากร

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ สถานที่ในการจัดการอบรม

๒. บุคลากรให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๓. บุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการ และสาระสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และผ่านการทดสอบหลังอบรมร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ใช้แบบทดสอบประเมินระดับความรู้ ความเข้าใจ ที่ได้รับของผู้เข้ารับการอบรม

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และสามารถปฏิบัติตามพระบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติฯ และสามารถให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชน หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๓	๖๔	๖๕	๖๔	๖๕	๖๖	๑	๒	๓	๔	๕
บุคลากรของสำนักงาน คลังจังหวัดกาญจนบุรี สามารถปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ถูกต้อง	Output บุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการ และสาระสำคัญของ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และผ่าน การทดสอบหลังอบรมร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป						๖๐	๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและ ความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ และสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหาร จัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการ บริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและ เป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบดิจิทัล

- กำหนดการ
โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ
การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ มกราคม ๒๕๖๖

โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำหรับประชาชน

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ตราขึ้นใช้บังคับเพื่อให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ เช่น สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ สิทธิร้องเรียน สิทธิอุทธรณ์ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของตน เป็นต้น เพื่อการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐให้เป็นไปอย่างโปร่งใส อันเป็นหลักการพื้นฐานที่สำคัญยิ่งต่อการพัฒนาสังคมประชาธิปไตยและได้กำหนดหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในการเปิดเผยหรืออาจไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามข้อยกเว้นที่กฎหมายกำหนดไว้เท่านั้น ตามหลักการที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

การดำเนินการเพื่อให้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บรรลุผลตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องส่งเสริมให้ประชาชนได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและการใช้สิทธิตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารในการขอ ดู ขอตรวจดูและ/หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐ เพื่อใช้ปกป้องสิทธิของตนเองและตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ ของรัฐให้มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงเห็นควรจัดทำโครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้กับประชาชน ผู้รับบำนาญ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ในจังหวัดกาญจนบุรี

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้ประชาชน ผู้รับบำนาญ เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและการใช้สิทธิตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารในการขอ ดู ขอตรวจดูและ/หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐ เพื่อใช้ปกป้องสิทธิของตนเองและตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ ของรัฐให้มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๑. การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
๓. ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชน ผู้รับบำนาญ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๖. สถานที่ดำเนินการ

๑. ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
๒. ณ จุดบริการประชาสัมพันธ์ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
๓. โครงการจังหวัดเคลื่อนที่ ในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี

๔. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
๕. ณ ห้องประชุมแควใหญ่ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

๑. แจกแผ่นพับ/เอกสารเผยแพร่ ณ สถานที่ดำเนินการ
๒. เผยแพร่ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย (social media) ดังนี้
 - ๒.๑ เว็บไซต์หลักสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี www.cgd.go.th/kan/
 - ๒.๒ เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
<http://www.oic.go.th/INFOCENTER๑๑/๑๑๖๑/#>
 - ๒.๓ facebook ชื่อ สนง.คลังจังหวัดกาญจนบุรี www.facebook.com/cgdkan/
 - ๒.๔ LINE Official สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
 - ๒.๕ กลุ่ม LINE ตามภารกิจที่สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เป็นแอดมิน

๘. วิทยากร

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ประชาชน ผู้รับบำนาญ เจ้าหน้าที่ของรัฐในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี ได้รับความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับสิทธิและการใช้สิทธิตามกฎหมายข้อมูลข่าวสาร

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโครงการจากการเผยแพร่ความรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ ครอบคลุมช่องทาง แต่ละช่องทาง ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๑. แจกแผ่นพับ/เอกสารเผยแพร่ ณ สถานที่ดำเนินการ
๒. เผยแพร่ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย (social media) ดังนี้
 - ๒.๑ เว็บไซต์หลักสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี www.cgd.go.th/kan/
 - ๒.๒ เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
<http://www.oic.go.th/INFOCENTER๑๑/๑๑๖๑/#>
 - ๒.๓ facebook ชื่อ สนง.คลังจังหวัดกาญจนบุรี www.facebook.com/cgdkan/
 - ๒.๔ LINE Official สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
 - ๒.๕ กลุ่ม LINE ตามภารกิจที่สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เป็นแอดมิน

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชน ผู้รับบำนาญ เจ้าหน้าที่ของรัฐในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและการใช้สิทธิตามกฎหมายข้อมูลข่าวสาร และการปฏิบัติตามพระบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๓	๔	๕	๖๔	๖๕	๖๖	๑	๒	๓	๔	๕
ประชาชน ผู้รับบำนาญ เจ้าหน้าที่ของรัฐในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี ได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ สิทธิและการใช้สิทธิตามกฎหมาย ข้อมูลข่าวสาร ตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	Output เผยแพร่ความรู้ผ่าน ช่องทางต่าง ๆ ครอบคลุม ช่องทาง แต่ละช่องทาง ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง			๗		๗	๗	๓	๔	๕	๖	๗

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและ ความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ และสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหาร จัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการ บริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและ เป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบดิจิทัล

กำหนดการโครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ
การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำหรับประชาชน
ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

การดำเนินการ	จำนวนครั้งที่ ดำเนินการ	ช่วงเวลา
๑. แจกแผ่นพับ/เอกสารเผยแพร่ ณ สถานที่ดำเนินการ ๑.๑ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ๑.๒ ณ จุดบริการประชาสัมพันธ์ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ๑.๓ โครงการจังหวัดเคลื่อนที่ ในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี ๑.๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ๑.๕ ณ ห้องประชุมแควใหญ่ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี	๑๒ ครั้ง ๑๒ ครั้ง ๖ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑๑ ครั้ง	๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.
๒. เผยแพร่ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย (social media) ๒.๑ เว็บไซต์หลักสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี www.cgd.go.th/kan/ ๒.๒ เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี http://www.oic.go.th/INFOCENTER๑๑/๑๑๖๑/# ๒.๓ facebook ชื่อ สนง.คลังจังหวัดกาญจนบุรี www.facebook.com/cgdkan/ ๒.๔ LINE Official สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ๒.๕ กลุ่ม LINE ตามภารกิจที่สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี	๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง	๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด กับ ๕ ส

Klang Kan Cleaning Day^{2nd}

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรม ๕ ส เป็นปัจจัยพื้นฐานการบริหารคุณภาพที่จะช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในที่ทำงานให้เกิดบรรยากาศที่น่าทำงาน เกิดความสะอาดเรียบร้อยในสำนักงาน ถูกสุขลักษณะ ทำให้บุคลากรสามารถใช้ศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มความสามารถ สร้างทัศนคติที่ดีของบุคลากรต่อหน่วยงาน กิจกรรม ๕ ส เป็นกลยุทธ์อีกวิธีหนึ่งที่เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพ เป็นกิจกรรมที่ทำแล้วเห็นผลเร็วและชัดเจน นอกจากนั้นกิจกรรม ๕ ส จะเป็นพื้นฐานในการนำวิธีการบริหารใหม่ ๆ เข้ามาใช้ในอนาคตต่อไป

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จึงได้จัดทำโครงการรณรงค์รักษาความสะอาด Klang Kan Cleaning Day ขึ้น เพื่อเป็นการจัดระเบียบและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับองค์กร โดยมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เกิดสภาพการทำงานที่ดี มีความสะอาด เป็นระเบียบ ควบคู่กันไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรภายในองค์กร อีกทั้ง ความสะอาด และเป็นระเบียบ ยังเป็นการสร้างความพึงพอใจต่อประชาชนที่มาใช้บริการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ เพื่อคัดแยกเอกสารต่าง ๆ ที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานไปจัดเก็บในสถานที่ที่เหมาะสม
- ๒.๒ เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒.๓ เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดียิ่งขึ้น

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

คัดแยกเอกสารระหว่างปฏิบัติ เอกสารปฏิบัติเสร็จแล้ว และเอกสารที่ต้องเก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ ไว้ให้เป็นสัดส่วน เพื่อนำเอกสารที่ไม่จำเป็นไปเก็บไว้ที่โรงพัสดุ พร้อมทั้งทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี และจัดระเบียบบริเวณภายในสำนักงานให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๒๒ คน ประกอบไปด้วย

- | | |
|--------------------------|-------------|
| ๑) ข้าราชการ | จำนวน ๑๖ คน |
| ๒) ลูกจ้างประจำ | จำนวน ๒ คน |
| ๓) ลูกจ้างชั่วคราว | จำนวน ๓ คน |
| ๔) ลูกจ้างจ้างเหมาบริการ | จำนวน ๑ คน |

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุกวันที่ ๑ และ ๑๖ ของเดือน ถ้าเป็นวันหยุดราชการเลื่อนเป็นวันทำการถัดไป และเก็บเอกสารที่ไม่ได้ใช้ไปเก็บที่โรงเก็บพัสดุ หรือทำลายไถ่ตราสละ ๑ ครั้ง

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

- ๗.๑ กำหนดแนวทางการดำเนินกิจกรรม
- ๗.๒ ถ่ายรูปก่อนทำ และแบ่งพื้นที่รับผิดชอบ
- ๗.๓ แจกกำหนดวันทำกิจกรรม
- ๗.๔ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
- ๗.๕ ถ่ายภาพพื้นที่หลังทำ ๕ ส
- ๗.๖ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม

๘. วิทยากร

- ไม่มี -

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินส่วนลดสลากพิเศษสำนักงานคลังจังหวัด จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท/ครั้ง เป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าอาหารกลางวัน (๒๒ คน x ๕๐ บาท x ๔ ครั้ง)	๔,๔๐๐.๐๐
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๒ คน x ๓๕ บาท x ๔ ครั้ง)	๓,๐๘๐.๐๐
๓	อื่น ๆ	๕๒๐.๐๐
	รวมทั้งสิ้น (แปดพันบาทถ้วน)	๘,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยทุกรายการ (ครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท)

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ความพร้อมด้านอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับการดำเนินการ
๒. บุคลากรให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑ บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในการทำงานดีขึ้น
- ๑๒.๒ บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงสถานที่ทำงาน
- ๑๒.๓ สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑๓. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้การให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☒ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะให้ถูกวิธี เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของคนคล้ง

๑. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมในปัจจุบันขยะยังคงเป็นปัญหาที่สำคัญระดับต้นๆ โดยเฉพาะในเขตเมืองที่มีประชาชนหนาแน่น มีการอุปโภค บริโภค เปลี่ยนไปจากเดิม ทำให้ปริมาณของขยะเพิ่มมากขึ้นอย่างรวดเร็ว ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม เกิดสภาวะเป็นพิษ ปัญหาทางด้านสุขภาพอนามัย และเป็นแหล่งแพร่เชื้อโรคต่าง ๆ ทั้งยังขาดวิธีการกำจัดขยะ อย่างถูกวิธี ซึ่งคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ แผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะพลาสติก ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยหน่วยงานระดับจังหวัดและระดับอำเภอดำเนินงานเป็นภาพรวมของผู้ว่าราชการจังหวัด โดยจังหวัดกาญจนบุรีมีหนังสือด่วนที่สุดที่ กจ ๐๐๒๓.๓/ว๑๘๓๕๒ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กำหนดให้หน่วยงานจัดทำถังขยะเปียก หากไม่มีพื้นที่ในการดำเนินการทำถังขยะเปียกขอให้มีถังขยะแยกประเภทสำหรับขยะเปียก แล้วนำไปทิ้งที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี และจังหวัดกาญจนบุรีบรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะให้ถูกวิธี เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของคนคล้งขึ้น เพื่อลดปริมาณขยะมูลฝอยลดการใช้ถุงพลาสติกหูหิ้ว และงดใช้โฟมบรรจุอาหาร มีการคัดแยกขยะมูลฝอยนำไปจัดการอย่างเหมาะสม ถูกต้องตามหลักวิชาการ (๓R) และมีการคัดแยกขยะมูลฝอย ๔ ประเภท ได้แก่ ขยะย่อยสลาย ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะทั่วไป ซึ่งเป็นการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรภายในสำนักงานให้เกิดภาพลักษณ์และเป็นตัวอย่างในการดำเนินงานให้ประชาชน และหน่วยงานเอกชน ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การลด คัดแยกขยะมูลฝอยในอาคาร/สำนักงาน ช่วยต่อการนำขยะมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ และลดปริมาณขยะมูลฝอยที่ต้องส่งไปกำจัด เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี และจังหวัดกาญจนบุรี

๒.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการลด คัดแยกขยะมูลฝอยให้กับบุคลากรในสำนักงานเกิดภาพลักษณ์ที่ดี และสามารถเป็นต้นแบบในการดำเนินการของหน่วยงานอื่น ๆ ได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสำนักงานคล้งจังหวัดกาญจนบุรี

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖

๕. รูปแบบของการดำเนินโครงการ

๕.๑ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เพื่อให้บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ในการลดคัดแยกขยะมูลฝอย และงดใช้กล่องโฟมบรรจุอาหาร

๕.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนที่มาใช้บริการทราบและมีส่วนร่วม ในการดำเนินการลด คัดแยกขยะมูลฝอย งดใช้กล่องโฟมบรรจุอาหาร

๕.๓ ส่งเสริมสนับสนุนการใช้แก้วส่วนตัวเพื่อลดการใช้แก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง

๕.๔ ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ตะกร้า ถังผ้า ปิ่นโต ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการใช้ถุงพลาสติกหิ้ว

๕.๕ ประชาสัมพันธ์การทิ้งหน้ากากอนามัยที่ใช้แล้วให้ทิ้งลงในถังขยะติดเชื้อ ไม่ทิ้งปะปนในถังขยะอื่น ๆ

๖. สถานที่

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๗. งบประมาณ

-ไม่มีการใช้งบประมาณ-

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ปริมาณขยะมูลฝอยที่ต้องส่งไปกำจัดลดลงอย่างน้อย ร้อยละ ๓๐

๘.๒ สำนักงานฯ ลดจำนวนถุงพลาสติกหิ้วลดลง ร้อยละ ๑๐๐

๘.๓ แก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งลดลงร้อยละ ๑๐๐

๘.๔ กล่องโฟมบรรจุอาหารภายในสำนักงานฯ และร้านค้า ลดลงร้อยละ ๑๐๐

๘.๕ หน้ากากอนามัยที่ใช้แล้วทิ้งลงในถังขยะติดเชื้อ ไม่ทิ้งปะปนในถังขยะอื่น ๆ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๐. วิทยากร

- ไม่มี -

๑๑. แผนปฏิบัติการโครงการ

การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนที่มาใช้บริการทราบและมีส่วนร่วมในการดำเนินการลด คัดแยกขยะมูลฝอย และงดใช้โฟมบรรจุอาหาร			↔									
๒. การคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ตามความเหมาะสมของหน่วยงาน				←								→
๓. บุคลากรทุกคนงดนำโฟมบรรจุอาหารเข้ามาในหน่วยงาน				←								→

การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔. ส่งเสริมสนับสนุนการใช้แก้วส่วนตัวเพื่อลดการใช้แก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง				←								→
๕. ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ตะกร้า ถังผ้า ปิ่นโต ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการใช้ถุงพลาสติกหูหิ้ว				←								→
๖. ปรับภูมิทัศน์ภายในสำนักงานให้สะอาด สวยงาม และเรียบร้อย มีความเหมาะสมต่อการให้บริการประชาชน				←								→

๑๒. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☒ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล