



แผนปฏิบัติการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วิสัยทัศน์ (VISION)

“องค์กรยอดเยี่ยม เต็มเปี่ยมน้ำใจ
ใส่ใจบริการ เชี่ยวชาญงานคลัง”



ค่านิยม “ซื่อสัตย์โปร่งใส บริการด้วยใจ รักษาวินัยการคลัง รวมพลังพันธมิตร มีหลักคิดพัฒนา”

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกรอบแนวคิดและทิศทางในการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ซึ่งสอดคล้องกับแผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รองรับกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดรับกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้ จะใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

สารบัญ

	หน้าที่
ส่วนที่ ๑ : กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑. กรอบแนวความคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ	๑
๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร	๖
ส่วนที่ ๒ : สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑. วิสัยทัศน์ (Vision)	๘
๒. พันธกิจ (Mission)	๘
๓. เป้าประสงค์ (GOAL)	๘
๔. สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๙
ส่วนที่ ๓ : รายละเอียดโครงการ	๑๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลัง เพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)	

ส่วนที่ ๑
กรอบแนวคิด
การจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑

กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

๑. กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดทำขึ้นบนพื้นฐานแนวความคิด การศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและหลักการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๑ มาตรา ๕๙ มาตรา ๖๒ – ๖๕ และมาตรา ๗๖ – ๗๗

๒. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประกอบด้วย

- (๑) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- (๒) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- (๓) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- (๔) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- (๕) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- (๖) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

โดยสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ ๓ ๔ ๕ และ ๖

๓. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย ๖ ด้าน ๒๓ ฉบับ ดังนี้

๑. ด้านความมั่นคง
 - (๑) ความมั่นคง
 - (๒) การต่างประเทศ
๒. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
 - (๓) การเกษตร
 - (๔) อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
 - (๕) การท่องเที่ยว
 - (๖) พื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
 - (๗) โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
 - (๘) ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
 - (๙) เขตเศรษฐกิจพิเศษ
๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - (๑๐) การปรับเปลี่ยนค่านิยม และวัฒนธรรม
 - (๑๑) ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - (๑๒) การพัฒนาการเรียนรู้
 - (๑๓) การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี
 - (๑๔) ศักยภาพการกีฬา

๔. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

(๑๕) พลังทางสังคม

(๑๖) เศรษฐกิจฐานราก

(๑๗) ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม

๕. ด้านการสร้างเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๑๘) การเติบโตอย่างยั่งยืน

(๑๙) การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ

๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๒๒) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม และ

(๒๓) การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

โดยสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในด้านที่ ๒ ๓ ๔ ๕ และ ๖

๔. แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ประกอบด้วย

(๑) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการเมือง

(๒) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

(๓) แผนการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมาย

(๔) แผนการปฏิรูปประเทศด้านกระบวนการยุติธรรม

(๕) แผนการปฏิรูปประเทศด้านเศรษฐกิจ

(๖) แผนการปฏิรูปประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๗) แผนการปฏิรูปประเทศด้านสาธารณสุข

(๘) แผนการปฏิรูปประเทศด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๙) แผนการปฏิรูปประเทศด้านสังคม

(๑๐) แผนการปฏิรูปประเทศด้านพลังงาน

(๑๑) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๑๒) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา

(๑๓) แผนการปฏิรูปประเทศด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

โดยกรมบัญชีกลางมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ในด้านที่ ๒ และ ๑๐

๕. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หมวด ๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการเพื่อเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบ

๖. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๑ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

หมวด ๒ การบริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

หมวด ๓ การบริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

หมวด ๖ การปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการ

๗. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

โดยมียุทธศาสตร์การพัฒนากายได้แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ดังนี้

- (๑) การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
- (๒) การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำ ในสังคม
- (๓) การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
- (๔) การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- (๕) การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน
- (๖) การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาล

ในสังคมไทย

- (๗) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์
- (๘) การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม
- (๙) การพัฒนาภูมิภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ
- (๑๐) ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา

โดยกรมบัญชีกลางมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ฉบับที่ ๑๒ ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ ๒ ๓ ๔ และ ๖

๘. ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดไว้

๖ ยุทธศาสตร์ และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ ดังนี้

- (๑) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
- (๒) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- (๓) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- (๔) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- (๕) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- (๖) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ

โดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ ๔ และ ๖

๙. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)
ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ไว้ ๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

โดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓
(พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ในยุทธศาสตร์ที่ ๔

๑๐. ประเทศไทย ๔.๐ (THAILAND ๔.๐)

๑๑. นโยบายของรัฐบาล ได้กำหนดนโยบายหลัก ๑๒ ด้าน และ นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง

๑๑.๑ นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน ดังนี้

๑. การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ
๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก
๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย
๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค
๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก
๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม
๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ
๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

๑๑.๒ นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง ดังนี้

๑. การแก้ไขปัญหาในการดำรงชีวิตของประชาชน
๒. การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
๓. มาตรการเศรษฐกิจเพื่อรองรับความผันผวนของเศรษฐกิจโลก
๔. การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและพัฒนานวัตกรรม
๕. การยกระดับศักยภาพของแรงงาน
๖. การวางรากฐานระบบเศรษฐกิจของประเทศสู่อนาคต
๗. การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑
๘. การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการ

ประจำ

๙. การแก้ไขปัญหาหยาเสพติดและสร้างความสงบสุขในพื้นที่ชายแดนภาคใต้
๑๐. การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน
๑๑. การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย
๑๒. การสนับสนุนให้มีการศึกษา การรับฟังความเห็นของประชาชน และการดำเนินการ

เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ

โดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับนโยบายหลัก ๑๒ ด้าน ในด้านที่ ๕ ๗ ๙ ๑๑ และ ๑๒ และนโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง ในเรื่องที่ ๑ ๒ ๓ และ ๑๐

๑๒. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ
- โดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลังในยุทธศาสตร์ที่ ๒ ๓ ๔ และ ๖

๑๓. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ประกอบด้วย

๑. การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)
๒. การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)
๓. การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๑๔. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดอำนาจหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัด ดังนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ตรวจสอบ และอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ
๒. จัดทำรายงานการเงินการคลังของจังหวัด
๓. ให้คำปรึกษาด้านการบัญชี การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง และการพัสดุภาครัฐแก่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ
๔. เฝ้าระวังและติดตามการใช้จ่ายเงินของจังหวัด
๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ

มอบหมาย

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร ด้วยการวิเคราะห์ SWOT ทั้งปัจจัยภายใน เพื่อให้ทราบจุดแข็ง (Strengths) และจุดอ่อน (Weakness) และปัจจัยภายนอก เพื่อให้ทราบถึงโอกาส (Opportunity) และข้อจำกัด (Threat) ซึ่งผลจากการวิเคราะห์ สรุปได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. บุคลากรมีจิตบริการ มีความมุ่งมั่น อดทน และรับผิดชอบในการทำงาน ๒. บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม มีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ ๓. บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านการเงิน การคลังภาครัฐ การบัญชีภาครัฐ และการพัสดุ ภาครัฐ ๔. เป็นหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลทางด้านการเงินการคลังภาครัฐ และให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับกฎระเบียบทางด้านการเงินการคลัง ภาครัฐ การบัญชีภาครัฐ และการพัสดุภาครัฐ ให้แก่ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕. เป็นหน่วยงานในการพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังการบัญชีภาครัฐ และการพัสดุภาครัฐ ๖. เป็นแหล่งข้อมูลด้านการเงินการคลังของรัฐ ด้านเศรษฐกิจของจังหวัด ๗. เป็นศูนย์กลางในการให้บริการด้วยระบบบริหาร การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ๘. สถานที่ปฏิบัติงานเป็นศูนย์ราชการสะดวก เข้าถึงง่ายสะดวกในการติดต่อประสานงาน ๙. มีช่องทางการให้บริการแก่ผู้รับบริการที่ทันสมัย หลากหลายช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ e-mail Facebook Line โทรศัพท์ โทรสาร และระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๑๐. สำนักงานคลังจังหวัดมีแผนรองรับการปฏิบัติงาน ในสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้การดำเนินงานและการให้บริการของหน่วยงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง	๑. บุคลากรมีความรอบรู้เฉพาะด้านไม่ครอบคลุม ทุกภารกิจและการปฏิบัติงาน ขาดความเชี่ยวชาญ ด้านเทคโนโลยี และทักษะในการคิดเชิงวิเคราะห์ ๒. วิทยาการประจำชุดวิชาของสำนักงานคลังจังหวัด ขาดประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้ และการนำเสนอ ๓. ระบบอินเทอร์เน็ตของสำนักงานคลังจังหวัดไม่เสถียร ๔. เครื่องมือและอุปกรณ์ของสำนักงานคลังจังหวัด ต้องได้รับการจัดสรรจากกรมบัญชีกลาง ไม่สามารถดำเนินการจัดหาให้ตรงตามความต้องการ ของสำนักงานได้

โอกาส (Opportunity)	ภัยคุกคาม (Threat)
๑. นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงการคลัง เปิดโอกาสให้สำนักงานคลังจังหวัดได้ปฏิบัติงาน ตามบทบาทภารกิจ เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย ที่สำคัญ เช่น การเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลัง ประจำจังหวัด ๒. ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ส่งผลให้เกิด โอกาสในการพัฒนานวัตกรรม ๓. การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นโอกาสให้สำนักงานคลังจังหวัดเป็นศูนย์ข้อมูล และให้บริการด้านการเงินการคลังภาครัฐ และด้านการพัสดุภาครัฐ ๔. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกให้การยอมรับ ในศักยภาพของบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัด และได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยดี ๕. เป็นคณะทำงานย่อยตรวจสอบคุณสมบัติ ด้านเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ การก่อสร้าง ทำให้การดำเนินการขึ้นทะเบียน ผู้ประกอบการงานก่อสร้างรวดเร็ว และมี จำนวนเพิ่มขึ้น มีการแข่งขันของผู้ประกอบการ งานก่อสร้างมากขึ้น ทำให้ช่วยประหยัด เงินงบประมาณ ส่งผลต่อการเร่งรัดการใช้จ่าย เงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. การสับเปลี่ยนหมุนเวียนบุคลากรของหน่วยงาน อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน ๒. นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ก่อนมีหนังสือสั่งการ แจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบ ทำให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้อง และเกิดปัญหาในทางปฏิบัติ ๓. ภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดที่ต้องอาศัย ความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก มีความล่าช้า และข้อมูลคลาดเคลื่อนส่งผลให้การดำเนินงาน ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ส่วนที่ ๒

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการ
ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. วิสัยทัศน์ (VISION)

องค์กรยอดเยี่ยม เต็มเปี่ยมน้ำใจ ใส่ใจบริการ เชี่ยวชาญงานคลัง

๒. พันธกิจ (MISSION)

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดอำนาจหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัด ดังนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ตรวจสอบ และอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ
๒. จัดทำรายงานการเงินการคลังของจังหวัด
๓. ให้คำปรึกษาด้านการบัญชี การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง และการพัสดุภาครัฐแก่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ
๔. เร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายเงินของจังหวัด
๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๓. เป้าประสงค์ (GOAL)

๑. บุคลากรภาครัฐมีความรู้ด้านกฎหมายการเงินการคลังที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้บริหารภาครัฐและภาคเอกชนได้รับข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังที่ทันสมัย เพื่อประกอบการวางแผนและตัดสินใจ
๓. หน่วยงานภาครัฐได้รับความพึงพอใจในการบริการอย่างโปร่งใส รวดเร็ว
๔. จังหวัดได้ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานตามนโยบายอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓
รายละเอียดโครงการ

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/โครงการแผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)		
- โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กลุ่มงานวิชาการ	ก.พ. – ส.ค. ๖๕
- โครงการอบรม หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุมือใหม่	กลุ่มงานวิชาการ	ม.ค. – ก.พ. ๖๕
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค	กลุ่มงานวิชาการ	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕
- โครงการปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กลุ่มงานวิชาการ	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕
- โครงการคนคลังดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕
- โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ	กลุ่มงานวิชาการ	ม.ค. – มี.ย. ๖๕
- โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี	กลุ่มงานระบบการคลัง	มี.ย. – ส.ค. ๖๕
ยุทธศาสตร์ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)		
- โครงการเสริมศักยภาพการปฏิบัติงานผ่านระบบ New GFMS Thai สำหรับบุคลากรมือใหม่ (New User) ของส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี	กลุ่มงานระบบการคลัง	ม.ค. – ก.พ. ๖๕
- โครงการเสริมศักยภาพด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้บริหารของส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี	กลุ่มงานระบบการคลัง	มี.ค.-๖๕
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี	กลุ่มงานระบบการคลัง	เม.ย. – พ.ค. ๖๕
- โครงการอบรมแนวทางการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี	กลุ่มงานระบบการคลัง	ก.ย.-๖๕
- โครงการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กลุ่มงานระบบการคลัง	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำรายงานเศรษฐกิจการคลังจังหวัด	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕

ยุทธศาสตร์/โครงการแผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)		
- โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	กลุ่มงานวิชาการ	ม.ค.-๖๕
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		
- โครงการ คบจ. สัญจร เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจจังหวัดกาญจนบุรี	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕
- โครงการลดโลกร้อน ลดใช้พลังงาน	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕
- โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด กับ ๕ ส	ฝ่ายบริหารทั่วไป	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕
Klang Kan Cleaning Day		
- โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะให้ถูกวิธี เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของคนคล้ง	ฝ่ายบริหารทั่วไป	ธ.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕
- โครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ “ขยับกายวันละนิด	ฝ่ายบริหารทั่วไป	ธ.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕
พิชิตออฟฟิศซินโดรม”		
- โครงการพัฒนา ช่อมแซม บ้านพักข้าราชการ	ฝ่ายบริหารทั่วไป	ม.ค. – ก.ย. ๖๕
สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี		

ยุทธศาสตร์ที่ ๑



การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
(Smart Regulator : SR)



โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางมีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติด้านกฎหมาย การคลัง การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุภาครัฐ การตรวจสอบภายใน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ เงินนอกงบประมาณ ลูกจ้าง และความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้สอดคล้องกับการรักษาวินัยและความยั่งยืนทางการคลัง ตลอดจนบริหารเงินสดภาครัฐ บริหารการรับจ่ายเงินภาครัฐ และสนับสนุนการบริหาร เศรษฐกิจการคลังในส่วนภูมิภาค โดยมีสำนักงานคลังจังหวัดในฐานะผู้แทนของกรมบัญชีกลาง มีหน้าที่ในการ ให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและระเบียบการคลังและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ดำเนินการฝึกอบรมในเรื่องดังกล่าว ให้แก่ส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับในปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้มีการปรับปรุงพัฒนา กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ให้ทันสมัยมาอย่างต่อเนื่อง บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการทำหน้าที่ให้คำปรึกษาหรือร่วมเป็นคณะกรรมการคณะต่าง ๆ ของจังหวัดมากยิ่งขึ้น

เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ด้านกฎหมายระเบียบการเงิน การคลังและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและทั่วถึงทั้งองค์กร สามารถปฏิบัติภารกิจ ในการให้คำปรึกษาบริการแก่ผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำ “โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาการเรียนรู้ด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลังและการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐให้บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เพื่อเพิ่มทักษะให้แก่บุคลากรในการใช้หลักกฎหมายตอบข้อหารือ กรณีต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนสามารถเป็นวิทยากร/ที่ปรึกษาด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลังและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบการเงินการคลังและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรภายในสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๒๒ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนกุมภาพันธ์ – สิงหาคม ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี หรือ สถานที่อื่นตามความเหมาะสม

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
ด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ๒ -

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

๗.๑ ศึกษาจากสื่อการเรียนการสอนของกรมบัญชีกลาง

๗.๒ กำหนดให้บุคลากรเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ในแต่ละหัวข้อวิชาโดยมีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนผู้รับผิดชอบรายวิชา

๗.๓ ทำการทดสอบหลังจากเสร็จสิ้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในแต่ละหัวข้อวิชา

๘. วิทยากร

วิทยากรจากสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ขออนุมัติใช้เงินส่วนลดสลากพิเศษสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๔๘,๑๘๐.- บาท (สี่หมื่นแปดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ตามประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้ายโครงการนี้ โดยขอถัวจ่ายกันได้ทุกรายการ

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ และสถานที่ในการจัดอบรม

๑๐.๒ บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผลการทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ของบุคลากรแต่ละวิชาต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับในเรื่องกฎหมายระเบียบการเงินการคลังและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒ บุคลากรมีขีดความสามารถ และสมรรถนะในการเป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลังให้กับส่วนราชการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี สามารถปฏิบัติงานด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลังได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	Output ผลการทดสอบความรู้ความเข้าใจ ที่ได้รับของบุคลากรแต่ละวิชาต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐						๖๐	๕๐	๕๕	๖๐	๗๐	๘๐

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
ด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ๓ -

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
ด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ๔ -

เอกสารแนบ

กำหนดการฝึกอบรม
โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
ด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	หัวข้อวิชา	วันที่	เวลา	วิทยากร
๑	พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง	ก.พ. ๖๕	๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	วุฒิชิพงษ์
๒	กฎหมายเกี่ยวกับการเงินการคลัง	มี.ค. ๖๕	๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	เสาวนีย์
๓	การเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ	เม.ย. ๖๕	๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	เรไร
๔	เงินเดือนและค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน	พ.ค. ๖๕	๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	สุนันทา
๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	มิ.ย. ๖๕	๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	วันดี
๖	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	ก.ค. ๖๕	๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	กรวรรณ
๗	ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน	ส.ค. ๖๕	๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	นนทกาญจน์

หมายเหตุ : ๑. ดำเนินการทดสอบหลังเสร็จสิ้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในแต่ละหัวข้อวิชา
๒. กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
ด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ๕ -

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
ด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ค่าอาหารเช้าวันละ ๕๐ บาท/คน/มื้อ ๒๒ คน ๒ มื้อ	เป็นเงิน ๒,๒๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารกลางวันวันละ ๑๐๐ บาท/คน/มื้อ ๒๒ คน ๒ มื้อ	เป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารเย็น ๒๐๐ บาท/คน/มื้อ จำนวน ๒๒ คน ๒ มื้อ	เป็นเงิน ๘,๘๐๐ บาท
๔. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๕ บาท/คน/มื้อ จำนวน ๒๒ คน ๔ มื้อ	เป็นเงิน ๓,๐๘๐ บาท
๔. ค่าเช่าที่พัก ๑ คืน (๑๑ ห้อง ทุละ ๑,๘๐๐ บ x ๑ คืน)	เป็นเงิน ๑๙,๘๐๐ บาท
๕. ค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์ตู้ ๒ คัน ๒ วัน + ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (๒ คัน x ๒ วัน x ๑,๗๐๐ บาท + ๒,๐๐๐)	เป็นเงิน ๘,๘๐๐ บาท
๖. ค่าถ่ายเอกสาร (๒๒ คน x ๕๐ บาท/ชุด)	เป็นเงิน ๑,๑๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น (สี่หมื่นแปดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)	เป็นเงิน <u>๔๘,๑๘๐</u> บาท

หมายเหตุ : ๑. ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการและภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒. งบประมาณขออนุมัติใช้เงินส่วนลดสลากพิเศษสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

โครงการอบรมหลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุมือใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับกับราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิधिงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยราชการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภา หรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ในฐานะหน่วยงานส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำความรู้ในด้านกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งแนวทางและวิธีปฏิบัติให้แก่หน่วยงานของรัฐให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุมือใหม่ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุที่บรรจุใหม่ หรือที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกิดความรู้ ความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบเกี่ยวกับการพัสดุ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ซึ่งจะส่งผลให้การใช้จ่ายเงินแผ่นดินเป็นไปด้วยความคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด

๒.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายการทำงานระหว่างสำนักงานคลังจังหวัด และหน่วยงานของรัฐในจังหวัดกาญจนบุรี

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๓ กฎกระทรวง ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ การปฏิบัติงานในระบบ e-GP กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ขั้นตอนการเพิ่มโครงการ – บริหารสัญญา

๓.๕ การปฏิบัติงานในระบบ e-GP กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี e-bidding ขั้นตอนการเพิ่มโครงการ – บริหารสัญญา

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่พัสดุที่บรรจุใหม่ หรือที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุของส่วนราชการ จำนวน ๑๐๓ แห่ง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๒๒ แห่ง รวมทั้งสิ้น ๒๒๕ แห่ง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (จำนวน ๒ วัน)

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

โดยวิธีการบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (ถ่ายทอดความรู้ผ่านช่องทาง Online)

๘. วิทยากร

วิทยากรจากกลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ การได้รับความร่วมมือจากผู้บังคับบัญชาของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพร้อมและความสนใจ

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ประเมินความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยมีความพึงพอใจต่อโครงการในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบเกี่ยวกับการพัสดุ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๑๓.๓ มีเครือข่ายการทำงานระหว่างสำนักงานคลังจังหวัด และหน่วยงานของรัฐในจังหวัดกาญจนบุรี

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๒	๖๓	๖๔	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบ เกี่ยวกับพัสดุ และ สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างถูกต้อง	<u>Output</u> ร้อยละของผู้เข้าร่วม โครงการฯ มีความรู้ ความเข้าใจ และนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้				๘๐	๘๐	๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

โครงการอบรมหลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุมือใหม่

- ๓ -

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☒ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยใช้บังคับกับราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภา หรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือ การฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี และแนวทางวิธีปฏิบัติกรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP

ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค ให้ความรู้เกี่ยวกับเนื้อหา รายละเอียด และสาระสำคัญในการปฏิบัติตามกฎกระทรวง และประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี และแนวทางวิธีปฏิบัติกรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้อง สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ทำให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเกิดความรวดเร็ว เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการกระตุ้นให้เม็ดเงินหมุนเวียนเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความรู้ ความเข้าใจ เนื้อหา รายละเอียด สาระสำคัญตามกฎกระทรวง และประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี และแนวทางวิธีปฏิบัติกรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

ประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี แนวทางวิธีปฏิบัติกรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในระบบ e-GP

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ในส่วนภูมิภาค หน่วยงานละ ๑ คน

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

- ๒ -

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

บรรยาย อภิปราย ถ่ายทอดประสบการณ์ เนื้อหาเกี่ยวกับประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี แนวทางวิธีปฏิบัติการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในระบบ e-GP พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน ผ่านช่องทาง Facebook Live ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๘. วิทยากร

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ สถานที่ในการจัดการอบรมผ่านระบบออนไลน์
๒. หน่วยงานของรัฐให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรมผ่านระบบออนไลน์

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ใช้แบบประเมินระดับความพึงพอใจและระดับความรู้ความเข้าใจที่ได้รับของผู้เข้ารับการอบรมผ่าน QR Code

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มติคณะรัฐมนตรี แนวทางวิธีปฏิบัติการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในระบบ e-GP สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพประสิทธิผล
๒. ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค
๓. ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกระบวนการกับผู้ค้าภาครัฐได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ทำให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เกิดความรวดเร็ว เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อให้เม็ดเงินหมุนเวียนเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ

/๑๔. ผลสัมฤทธิ์...

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

- ๓ -

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้ส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานในระบบ e-GP ได้ถูกต้องตามระเบียบฯ	Output ผลประเมินระดับความพึงพอใจและระดับความรู้ความเข้าใจที่ได้รับของผู้เข้ารับการอบรมผ่าน QR Code ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐						๘๐	๗๔	๗๗	๘๐	๘๓	๘๕

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

โครงการปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเห็นชอบแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ -๒๕๖๔) เป็นแผนแม่บทระดับชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) เป็นแผนแม่บท (Master Plan) เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติการในการส่งเสริมคุณธรรมของทุกหน่วยงาน โดยนำกลไกประชารัฐมาใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนแผนแม่บทฯ ในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามยุทธศาสตร์ ๔ ด้านที่กำหนดไว้ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) ได้แก่

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ วางระบบรากฐานการเสริมสร้างคุณธรรมในสังคมไทย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างความเข้มแข็งในระบบการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมคุณธรรมให้เป็นเอกภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการส่งเสริมคุณธรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี มีความตระหนักในความสำคัญของแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ จึงได้จัดโครงการปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีให้มีคุณธรรมตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ดำรงชีวิตตามวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคม ตระหนักและร่วมกันเป็นเครือข่ายมีส่วนร่วมในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อสร้างสังคมคุณธรรมที่อยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข มีธรรมาภิบาล มีความสมานฉันท์ และมีความยั่งยืนสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีให้มีคุณธรรมตามหลักธรรมทางศาสนา เพื่อให้พร้อมทำหน้าที่ในการส่งเสริมคุณธรรม
- ๒.๒ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีในการส่งเสริมคุณธรรมในทุกภาคส่วนของสังคม มีจิตสาธารณะในการช่วยเหลือและทำประโยชน์ให้กับสังคม
- ๒.๓. เพื่อส่งเสริมบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อสังคมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ -๒๕๖๔)

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๒๒ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

ภายในจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	หมายเหตุ
๑.	จิตอาสาพัฒนาวัด ณ วัดมโนธรรมาราม อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี	๑. ทำความสะอาดวัด ๒. ถวายอาหารเพลแด่พระภิกษุสงฆ์	
๒.	กิจกรรมบริจาคโลหิตเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร	บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีที่มีสุขภาพแข็งแรง และมีใจพร้อมบริจาคโลหิต ณ โรงพยาบาลพหลพลพยุหเสนา	
๓.	เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาในโอกาสต่างๆ ร่วมกับภาคีเครือข่าย		

๘. วิทยากร

-

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ขออนุมัติใช้เงินส่วนลดสลากพิเศษสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๘,๖๙๕.- บาท

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ได้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว

๑๑. การประเมินผลโครงการ

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี มีคุณธรรมจริยธรรมตามหลักธรรมทางศาสนา เพื่อให้พร้อมทำหน้าที่ในการส่งเสริมคุณธรรม

๑๓.๒ บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี มีความเข้มแข็งในการส่งเสริมคุณธรรมในทุกภาคส่วนของสังคม และมีจิตสำนึกในการช่วยเหลือและทำประโยชน์ให้กับสังคม

๑๓.๓ บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เกิดความสามัคคี สมานฉันท์ ในการทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อสังคม

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ให้มีคุณธรรมตามหลักธรรม ทางศาสนา เพื่อให้พร้อมทำ หน้าที่ในการส่งเสริมคุณธรรม	เชิงปริมาณ <u>กิจกรรมที่ ๑</u> จิตอาสาพัฒนา วัด ณ วัดมโนธรรมาราม ตำบล ท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัด กาญจนบุรี เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด จำนวน ๒๒ คน <u>กิจกรรมที่ ๒</u> บริจาคโลหิต เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่ ร.๙ บุคลากรสำนักงานคลัง จังหวัดกาญจนบุรี ที่มีสุขภาพ แข็งแรงและมีใจพร้อมบริจาค โลหิต <u>กิจกรรมที่ ๓</u> จิตอาสาพัฒนา ในโอกาสต่างๆ ร่วมกับภาคี เครือข่าย บุคลากรสำนักงาน คลังจังหวัดกาญจนบุรี แบ่งเป็น ๔ กลุ่มๆ ละ ๕ คน เชิงคุณภาพ บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัด กาญจนบุรี มีคุณธรรมและ จริยธรรมตามหลักธรรมทาง ศาสนา เกิดจิตสำนึก และ มีทัศนคติที่ดีในการทำจิตอาสา ช่วยเหลือและทำประโยชน์ เพื่อสังคม รวมถึงได้น้อมนำ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง มาใช้ในการปฏิบัติงาน และชีวิตประจำวัน						๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☒ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

รายละเอียดประกอบการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ จิตอาสาพัฒนาวัด ณ วัดมโนธรรมาราม ตำบลท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๙.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

- ไม้กวาดทางมะพร้าว ชนิดด้ามยาว (จำนวน ๕ อัน x ๑๗๐.-บาท)	เป็นเงิน	๘๕๐.- บาท
- ที่ตักขยะพลาสติก (จำนวน ๓ อัน x ๕๐.-บาท)	เป็นเงิน	๑๕๐.- บาท
- แปรงขัดพื้นห้องน้ำพร้อมด้ามจับ (จำนวน ๕ อัน x ๑๖๐.-บาท)	เป็นเงิน	๘๐๐.- บาท
- น้ำยาล้างห้องน้ำ (จำนวน ๓ ขวด x ๑๖๕.-บาท)	เป็นเงิน	๔๙๕.- บาท
รวมเป็นเงิน		๒,๒๙๕.- บาท

๙.๒ ค่าจตุปัจจัยถวายพระสงฆ์ (จำนวน ๓ รูป)

- ประธานพระสงฆ์ (จำนวน ๑ รูป x ๑,๐๐๐.-บาท)	เป็นเงิน	๑,๐๐๐.- บาท
- พระสงฆ์ (จำนวน ๒ รูป x ๕๐๐.-บาท)	เป็นเงิน	๑,๐๐๐.- บาท
รวมเป็นเงิน		๒,๐๐๐.- บาท

๙.๓ ค่าภัตตาหารเพลถวายคณะสงฆ์ และค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับบุคลากร ประกอบด้วยข้าว ๑ หม้อ อาหาร ๔ อย่างและขนมหวาน เป็นเงิน ๔,๐๐๐.- บาท

กิจกรรมที่ ๒ บริจาคโลหิตเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราชบรมนาถบพิตร

- ไม่มีค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ ๓ จิตอาสาพัฒนาในโอกาสต่างๆ ร่วมกับภาคีเครือข่าย

ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับบุคลากร (จำนวน ๕ คน x ๘๐.-บาท) เป็นเงิน ๔๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๖๙๕.- บาท

หมายเหตุ : ขออภัยค่าใช้จ่ายทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการและภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด

โครงการคนคลังดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ได้พระราชทานคุณธรรม ๔ ประการ แก่ข้าราชการและประชาชนในคราวสมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ปี ดังนี้ “ประการที่ ๑ คือ การรักษาความสัจ ความจริงใจต่อตัวเอง รู้จักสละประโยชน์ส่วนน้อยของตน เพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ของบ้านเมือง ที่จะประพฤติปฏิบัติแต่สิ่งที่เป็นประโยชน์และเป็นธรรม ประการที่ ๒ คือ การรู้จักข่มใจตนเอง ฝึกใจตนเองให้ประพฤติปฏิบัติอยู่ในความสัจความดีนั้น ประการที่ ๓ คือ การอดทน อดกลั้น และอดออม ไม่ประพฤติล่วงความสัตย์สุจริตไม่ว่าจะด้วยเหตุประการใด ประการที่ ๔ คือ การรู้จักละวางความชั่ว ความทุจริต และรู้จักสละประโยชน์ส่วนน้อยของตน เพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ของบ้านเมือง คุณธรรม ๔ ประการนี้ ถ้าแต่ละคนพยายามปลูกฝัง และบำรุงให้เจริญงอกงามโดยทั่วกันแล้ว จะช่วยให้ประเทศชาติบังเกิดความสุข ความร่มเย็น และมีโอกาสที่จะปรับปรุงพัฒนา ให้มั่นคงก้าวหน้าต่อไปได้ ดังประสงค์...” คุณธรรมและจริยธรรมจึงเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีได้ตระหนักในการทำความดี มีหลักการและแนวทางประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสม นำมาซึ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความพอใจ ความผาสุกของบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

การนำองค์กรเพื่อก้าวเข้าสู่ความสำเร็จและบรรลุตามเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพได้นั้น ต้องอาศัยขวัญ กำลังใจ ในการทำงานของบุคลากรเป็นสำคัญ เพราะบุคลากรเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีส่วนในการผลักดัน ปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย และปฏิบัติตามนโยบายที่องค์กรได้วางไว้ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน และสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรฯ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี อีกทั้งเป็นการส่งเสริมและจูงใจให้บุคลากรฯ มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ ทำคุณงามความดีให้สำนักงานคลังจังหวัดฯ และสังคม รวมทั้งมุ่งหวังให้บุคลากรฯ มีจิตสำนึกให้เป็นผู้ปฏิบัติงานด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม และสร้างความผูกพันต่อสำนักงานคลังจังหวัดฯ จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการคนคลังดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” ขึ้น เพื่อให้เป็นต้นแบบปฏิบัติตัวอย่างเต็มกำลังความสามารถ ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และเคร่งครัดในคุณธรรม จริยธรรม อีกทั้งเพื่อเป็นแนวทางให้กับบุคลากรฯ ยึดถือเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างค่านิยม และจิตสำนึกให้บุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เห็นถึงความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม และพฤติกรรมที่ดี เป็นต้นแบบในสังคม

๒.๒ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ประพฤติตน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต

๒.๓ เพื่อเป็นการยกย่อง เชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจ และความภาคภูมิใจให้กับผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

๒.๔ เพื่อเป็นแรงบันดาลใจให้บุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เห็นความสำคัญของความตั้งใจทำความดีและยึดเป็นแบบอย่าง

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

การส่งเสริม สนับสนุน และสร้างแรงจูงใจ ให้บุคลากรมีความประพฤติดี ซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ ทำคุณงามความดีให้สำนักงานคลังจังหวัดฯ และสังคม ปฏิบัติงานด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางให้กับบุคลากรฯ ยึดถือเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๘. วิทยากร

-

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินส่วนลดสลากกินแบ่งรัฐบาลของสำนักงานคลังจังหวัด เป็นเงินรางวัลสำหรับผู้ได้รับการคัดเลือก ๓ รางวัล โดยพิจารณาจากผลคะแนนสูงสุด ๓ อันดับแรก ดังนี้

อันดับ ๑	จำนวน ๑,๕๐๐.- บาท
อันดับ ๒	จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท
อันดับ ๓	จำนวน ๕๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน) ๓,๐๐๐.- บาท

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ เจ้าหน้าที่ให้ความสนใจร่วมโครงการ

๑๐.๒ เจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงและพัฒนาตนเอง ทั้งการเรียนรู้ และการปฏิบัติงาน

๑๑. การประเมินผลโครงการ

-

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี มีจิตสำนึกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และพฤติกรรมที่ดี เป็นต้นแบบในสังคม

๑๐.๒ บุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต

๑๐.๓ บุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจ และความภาคภูมิใจให้กับผู้ที่ได้รับการคัดเลือก มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และเต็มใจปฏิบัติงาน ทำให้การปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๐.๔ บุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เห็นความสำคัญของความตั้งใจทำความดี และยึดเป็นแบบอย่าง

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ได้รับการกระตุ้นจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการ การมีทัศนคติที่ดี และการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรและหน่วยงานอื่น ๆ	Output -											

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

แผนปฏิบัติงาน (Action Plan)
โครงการ “คนคลั่งดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ลำดับที่	รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการ “คนคลั่งดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ”												
๒	นำเสนอโครงการต่อที่ประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี												
๓	นำเสนอโครงการต่อคลังจังหวัดเพื่อพิจารณาอนุมัติ												
๔	แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ “คนคลั่งดีเด่น” และพิจารณาสรุปผลการคัดเลือกฯ												
๕	๕.๑ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ “คนคลั่งดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติของบุคคลที่สมควรได้รับการคัดเลือกเป็น “คนคลั่งดีเด่น” ๕.๒ จัดทำ Qr code เพื่อใช้ในการคัดเลือกคนคลั่งดีเด่นฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๕.๓ ดำเนินการคัดเลือกฯ ๕.๔ ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก ๕.๕ คลังจังหวัดมอบเงินรางวัลเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน												
๖	สรุปผลและรายงานผลต่อคลังจังหวัด												

หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ “คนคลังดีเด่น”
ตามโครงการ “คนคลังดีเด่น”
สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

.....

ด้านทั่วไป

๑. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย “ไม่อยู่ระหว่างสอบสวนของพนักงานสอบสวน ในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล เว้นแต่เป็นคดีที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๒. มีความประพฤติ ปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จรรยาบรรณข้าราชการเป็นที่ยอมรับของบุคคลใน ส่วนราชการและสังคม
๓. ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่สม่ำเสมอ เต็มใจ มีคุณธรรมและจริยธรรม มีจิตมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จะมีผลงานปรากฏอย่างเด่นชัดที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่น

ด้านความสามารถในการติดต่อปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น

๑. ความสามารถในการติดต่อสร้างความเข้าใจกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชา
 - ปฏิบัติตนได้เหมาะสมกับบุคคลและกาลเทศะ
 - ควบคุมอารมณ์ได้ดี
 - รู้จักประนีประนอม
 - เป็นที่รักของเพื่อนร่วมงาน
๒. ความสามารถในการทำงานเป็นกลุ่มได้อย่างราบรื่น
 - เคารพการตัดสินใจของกลุ่ม และพร้อมปฏิบัติตามกติกา
 - รับฟังความคิดเห็นของสมาชิกในกลุ่ม
๓. การปฏิบัติตนแก่ผู้มาติดต่องานทั้งภายในและภายนอกด้วยอัธยาศัยอันดีจนได้รับคำยกย่องอยู่เสมอ
 - ยินดี ชี้แจง ให้คำแนะนำ และช่วยแก้ปัญหาให้แก่ผู้มาติดต่องานทั้งภายในและภายนอกด้วยอัธยาศัยอันดี
 - เลือกใช้ถ้อยคำที่สุภาพ เหมาะสมกับกาลเทศะ
 - มีท่าทีเป็นมิตรกับผู้มาติดต่อทุกคน
๔. ความเป็นธรรมในการปฏิบัติตนต่อผู้อื่น
 - รู้จักใช้สิทธิและหน้าที่ ละเว้นการใช้อิทธิทธิ
 - รับบริการและให้บริการตามลำดับก่อนหลัง
 - ปฏิบัติต่อผู้อื่นโดยชอบด้วยเหตุผลอย่างสม่ำเสมอ
๕. มีจิตใจรักบริการ
 - มีมนุษยสัมพันธ์และอัธยาศัยไมตรีที่ดีทั้งต่อผู้ใช้บริการและเพื่อนร่วมงาน
 - ยินดีและเต็มใจที่จะให้บริการ/ช่วยเหลือผู้มาติดต่อประสานงาน/ผู้ใช้บริการ ทั้งภายใน – ภายนอก หน่วยงาน ด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง
 - มีการประสานงานที่ดีทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน

๖. ซื่อสัตย์ต่อหน้าที่

- ปฏิบัติงานตามกฎระเบียบ วิธีปฏิบัติงาน ข้อบังคับและจรรยาบรรณในการทำงาน
- ไม่สนับสนุนให้มีการฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงาน
- ทำงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลขององค์กร

๗. การทำงานเป็นทีม

- สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานเพื่อให้งานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ
- ให้ความเคารพ ยอมรับและปฏิบัติตามมติของส่วนรวมในการปฏิบัติงาน
- ร่วมกับผู้อื่นทั้งในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร เพื่อประสานสัมพันธ์ รักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างเพื่อนร่วมงาน

๘. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของตนและองค์กร

- ความสามารถในการทำงานให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๙. ความรักและผูกพันองค์กร

- การมีทัศนคติและการแสดงออกที่ดีต่อองค์กร
- มีพฤติกรรมมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถเพื่อความสำเร็จขององค์กร

โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากการประกาศใช้ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายลำดับรอง ได้แก่ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศของคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติ ทั้ง ๕ คณะ ซึ่งกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐดังกล่าว ใช้บังคับกับหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ไม่ว่าจะเป็น ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยกำหนดเกณฑ์มาตรฐานกลางเพื่อนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) อันเป็นไปตามนโยบายหลักของรัฐบาล โดยพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวมีเจตนารมณ์หลักมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ ซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน มีการวางแผนการดำเนินงานและมีการประเมินผลการปฏิบัติงานทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปโดยถูกต้อง ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นกระบวนการสำคัญในการขับเคลื่อนงบประมาณรายจ่ายเพื่อพัฒนาประเทศ แม้ว่าการจัดซื้อจัดจ้างจะมีขั้นตอนและกลไกควบคุมตรวจสอบที่รัดกุม แต่ปัญหาการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างยังคงปรากฏให้เห็นอยู่เสมอ ด้วยเหตุนี้ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีในฐานะหน่วยงานให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ของส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี รวมทั้งเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศคณะกรรมการและข้อบังคับต่าง ๆ ให้เกิดความโปร่งใส ลดการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อสินค้าและบริการ ดังนั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความรู้ ความเข้าใจ เนื้อหารายละเอียด หนังสือเวียนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จึงเห็นควรจัดอบรมให้หน่วยงานต่าง ๆ ในจังหวัดกาญจนบุรี ซึ่งจะช่วยให้บรรลุตามนโยบายยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก การพัฒนากลไกและกระบวนการงานด้านการป้องกันการทุจริตของประเทศไทยใหม่มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อลดโอกาสการทุจริตหรือทำให้การทุจริตเกิดยากขึ้นหรือไม่เกิดขึ้น โดยอาศัยทั้งการกำหนดกลไกตามกฎหมาย กลไกทางการบริหาร และกลไกอื่น ๆ และเสริมสร้างการปฏิบัติงานของหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชน ให้มีธรรมาภิบาล

๒. วัตถุประสงค์ :

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานต่าง ๆ ในจังหวัดกาญจนบุรี ให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ มีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๒ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่มีวัตถุประสงค์ให้มีการจัดหาพัสดุไว้ใช้ในราชการด้วยความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ประหยัด เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

จัดประชุมชี้แจงเพื่อซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเด็นปัญหาที่พบบ่อย รวมทั้งแนวทางการพิจารณาอุทธรณ์และกรณีศึกษา

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ องค์การอิสระ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ รุ่น ๑๐๐ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงแรมในจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

๗.๑ บรรยาย อภิปราย สาธิต แลกเปลี่ยนเรียนรู้

๗.๒ ถาม-ตอบ ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๘. วิทยากร

วิทยากรของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการปลูกจิตสำนึกจริยธรรมและคุณธรรมให้กับบุคลากรภาครัฐ องค์กรภาคประชาชนในระดับจังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นจำนวนเงิน ๔๘,๖๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันหก ร้อยบาทถ้วน) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ และสถานที่ในการจัดอบรม

๑๐.๒ กลุ่มเป้าหมายให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรม มีความพึงพอใจในการจัดโครงการอบรมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่ได้รับ

๑๓.๑ ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติตลอดจนหนังสือสั่งการใหม่ ๆ และสามารถนำความรู้ ข้อเสนอแนะ และแนวคิดที่ได้รับจากการอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถถ่ายทอดหรือแนะนำให้แก่ผู้เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๓.๒ ลดความผิดพลาดในการดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบ สามารถติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและโปร่งใส

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดกาญจนบุรี มีความรู้ ความเข้าใจเนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	Output ๑. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม โดยวัดจากแบบประเมินผล ๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีผลคะแนนผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด						๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐
								๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทย

กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

การพัฒนากลไกและกระบวนการงานด้านการป้องกันการทุจริตของประเทศไทยใหม่มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อลดโอกาสการทุจริตหรือทำให้การทุจริตเกิดยากขึ้นหรือไม่เกิดขึ้น โดยอาศัยทั้งการกำหนดกลไกตามกฎหมาย กลไกทางการบริหาร และกลไกอื่น ๆ และเสริมสร้างการปฏิบัติงานของหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชน ให้มีธรรมาภิบาล

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐอย่างต่อเนื่องทั้งด้านบัญชีการเงินและด้านบัญชีบริหาร ซึ่งประกอบด้วย ๔ เรื่อง คือ ความถูกต้อง (Accuracy) ความโปร่งใส (Transparency) ความรับผิดชอบ (Accountability) และความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) เพื่อช่วยให้หน่วยงานมีการกำกับดูแลการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะเรื่อง “ความถูกต้อง” มีการแสดงยอดคงเหลือของบัญชีแยกประเภทที่กำหนด ในงบทดลอง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ถูกต้องตรงตามเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และรายการเคลื่อนไหวของบัญชีแยกประเภทในระหว่างปีงบประมาณมีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ซึ่งส่วนราชการต้องแสดงวิธีการตรวจสอบด้วยการใช้โปรแกรมฟังก์ชัน เทคนิค หรือสูตรต่าง ๆ โดยส่วนราชการต้องจัดทำเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการประเมินผลผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (Government Accounting Quality Assurance and Evaluation : GAQA) ภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด แต่เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ส่วนใหญ่ไม่มีคุณวุฒิด้านบัญชี จึงไม่มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบันทึกรายการบัญชีในระบบ New GFMS Thai อีกทั้งไม่มีความรู้ ความชำนาญ หรือทักษะในการใช้โปรแกรม Microsoft Excel จึงเป็นอุปสรรคสำคัญของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ในการดำเนินการตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวของบัญชีแยกประเภทในระหว่างปีงบประมาณ ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐดังกล่าว

สำนักงานคลังจังหวัดนครปฐม มีหน้าที่กำกับ ดูแล และให้คำแนะนำหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัด ให้จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ จึงจำเป็นต้องจัด “โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี” เพื่อให้หน่วยงานสามารถจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน น่าเชื่อถือ รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และสามารถรายงานผลการประเมินภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (Government Accounting Quality Assurance and Evaluation : GAQA)

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถตรวจสอบบัญชีและจัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผลได้อย่างถูกต้อง โดยใช้เครื่องมือโปรแกรม Excel เมนู Pivot Table และ VLOOKUP

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถประเมินผลและรายงานผลผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) ภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐประจำปี

๓.๒ การตรวจสอบบัญชีและจัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผลได้อย่างถูกต้อง โดยใช้เครื่องมือโปรแกรม Excel เมนู Pivot Table และ VLOOKUP

๓.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (Government Accounting Quality Assurance and Evaluation : GAQA)

๔. กลุ่มเป้าหมาย...

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี หน่วยงานละ ๑ คน จำนวน ๙๗ หน่วยงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗ รุ่น รุ่นละ ๑๔ คน รุ่นละ ๐.๕ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

บรรยายเชิงปฏิบัติการ พร้อมฝึกปฏิบัติจริง

๘. วิทยากร

วิทยากรจากกลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวนเงิน ๒,๔๒๕.- บาท (สองพันสี่ร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

๑๐.๒ หน่วยงานของรัฐในจังหวัดกาญจนบุรีให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความพึงพอใจในการจัดโครงการร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐประจำปี

๑๓.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถตรวจสอบบัญชีและจัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผลได้อย่างถูกต้อง โดยใช้เครื่องมือโปรแกรม Excel เมนู Pivot Table และ VLOOKUP

๑๓.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถประเมินผลและรายงานผลผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) ภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถตรวจสอบบัญชีและประเมินผลผ่านระบบ GAQA ภายในระยะเวลาที่กำหนด	Output ร้อยละของความพึงพอใจ ของผู้เข้ารับการอบรม โดยวัดจากแบบประเมินผล						๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒



การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลัง เพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
(Excellence Service : ES)



โครงการเสริมศักยภาพการปฏิบัติงานผ่านระบบ New GFMS Thai สำหรับบุคลากรมือใหม่ (New User) ของส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลังกำหนดให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) โดยให้บันทึกข้อมูล และเรียกรายงานต่าง ๆ ผ่านเครือข่าย Intranet หรือ Internet ในทุกระบบงาน ได้แก่ ระบบบริหารงบประมาณ (Fund Management : FM) ระบบจัดซื้อจัดจ้าง (Purchasing Order : PO) ระบบเบิกจ่ายเงิน (Account Payable : AP) ระบบรับและนำส่งเงิน (Receipt Process : RP) ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป (General Ledger : GL) และระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร (Fixed Assets : FA) ซึ่งผู้ที่ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง และหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai เพื่อให้การบันทึกข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน แต่ส่วนราชการหลายแห่งมีการสับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่/เจ้าหน้าที่ย้าย/เจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ ซึ่งเป็นบุคคลที่ไม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ส่งผลให้การบันทึกข้อมูลขาดความต่อเนื่อง เกิดความผิดพลาดคลาดเคลื่อน งบการเงินของส่วนราชการมีข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี มีหน้าที่กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำส่วนราชการภายในจังหวัด จึงจำเป็นต้องจัดทำ “โครงการเสริมศักยภาพการปฏิบัติงานผ่านระบบ New GFMS Thai สำหรับบุคลากรมือใหม่ (New User) ของส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี” เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เป็นบุคลากรมือใหม่ สามารถปฏิบัติงานผ่าน New GFMS Thai ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai มีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการบันทึกรายการ การเรียกรายงานต่าง ๆ ผ่าน New GFMS Thai และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับกระบวนการในระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ และระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ ของระบบ New GFMS Thai ทั้ง ๖ ระบบงาน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบ New GFMS Thai ของส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี ที่เป็นบุคลากรมือใหม่ (New User) หน่วยงานละ ๑ คน จำนวนประมาณ ๕๐ หน่วยงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ...

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมแควใหญ่ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

บรรยาย พร้อมซักถามปัญหา

๘. วิทยากร

วิทยากรจากกลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวนเงิน ๑,๒๕๐.- บาท (หนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ และสถานที่ในการจัดอบรม

๑๐.๒ หน่วยงานของรัฐในจังหวัดกาญจนบุรีให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรม มีความพึงพอใจในการจัดโครงการอบรมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๓.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการบันทึกรายการ การเรียกกรายงานต่าง ๆ ผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้ New User ของส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ได้ถูกต้องตามระเบียบฯ	Output ร้อยละของความพึงพอใจ ของผู้เข้ารับการอบรม โดยวัดจากแบบประเมินผล						๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

โครงการเสริมศักยภาพด้านการเงินการคลังภาครัฐสำหรับผู้บริหาร ของส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลังได้จัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ขึ้นเพื่อทดแทนระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ซึ่งระบบ New GFMS Thai มีการเปลี่ยนแปลงช่องทางการเข้าใช้งานของผู้มีอำนาจอนุมัติเบิกเงิน (อม.๐๑/ป๑) และผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งจ่ายเงิน (อม.๐๒/ป๒) จากเดิมที่ดำเนินการผ่านการใช้ Username และ Password สำหรับหน่วยงานที่นำเข้าสู่ข้อมูลผ่านเครือข่าย Intranet และการใช้บัตรกำหนดสิทธิการใช้ (GFMS Smart Card) ผ่านเครื่อง GFMS Terminal มาเป็นการดำเนินการด้วยการใช้อุปกรณ์ GFMS Token Key และผู้มีอำนาจอนุมัติทั้งสองสิทธิจะต้องดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี มีหน้าที่กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำส่วนราชการภายในจังหวัด จึงจำเป็นต้องจัดทำ “โครงการเสริมศักยภาพด้านการเงินการคลังภาครัฐสำหรับผู้บริหารของส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี” เพื่อให้ผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ได้อย่างถูกต้อง ตามระเบียบของทางราชการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานการอนุมัติเบิกเงิน และการอนุมัติสั่งจ่ายเงิน ผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ได้อย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ วิธีการอนุมัติเบิกเงิน และการอนุมัติสั่งจ่ายเงิน ผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

๓.๒ การตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. กลุ่มเป้าหมาย

หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๑๐๗ หน่วยงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมแควใหญ่ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

บรรยาย พร้อมซักถามปัญหา

๘. วิทยากร

๑. คลังจังหวัดกาญจนบุรี

๒. วิทยากรจากกลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวนเงิน ๒,๖๗๕.- บาท (สองพันหกกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ และสถานที่ในการจัดอบรม

๑๐.๒ หน่วยงานของรัฐในจังหวัดกาญจนบุรีให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในการจัดโครงการอบรมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานการอนุมัติเบิกเงิน และการอนุมัติสั่งจ่ายเงิน ผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ได้อย่างถูกต้อง

๑๓.๒ ผู้บริหารสามารถตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้ผู้บริหารของส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ได้ถูกต้องตามระเบียบฯ	<u>Output</u> ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม โดยวัดจากแบบประเมินผล						๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลังได้จัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ขึ้นเพื่อทดแทนระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ซึ่งระบบ New GFMS Thai เป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่น รองรับการขยายตัวในอนาคต สามารถดูแลบริหารจัดการและพัฒนาได้ด้วยทีมงานในประเทศ โดยใช้เทคโนโลยีแบบเปิดและแพลตฟอร์มแบบ Open Source เพื่อลดปัญหาด้านการบำรุงรักษา และค่า License โดยกระทรวงการคลังได้ลงนามว่าจ้าง ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในการพัฒนาระบบ New GFMS Thai และพร้อมใช้งาน กับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีหน้าที่กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำส่วนราชการภายในจังหวัด จึงจำเป็นต้องจัดทำ “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่(New GFMS Thai) สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี” เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของส่วนราชการ สามารถปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของส่วนราชการมีความรู้ ความเข้าใจใน ขั้นตอนการบันทึกรายการ และการเรียกกรายงานต่าง ๆ ผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของส่วนราชการสามารถบันทึกรายการ และเรียกกรายงานต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ แนวทางปฏิบัติในการบันทึกรายการในระบบ New GFMS Thai

๓.๒ ขั้นตอนการเรียกกรายงานต่าง ๆ ในระบบ New GFMS Thai

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี หน่วยงานละ ๒ คน จำนวน ๑๐๗ หน่วยงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒ รุ่น ดังนี้

(๑) รุ่นที่ ๑ สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ รุ่นละ ๐.๕ วัน จำนวน ๑๐๗ คน

(๒) รุ่นที่ ๒ สำหรับเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี รุ่นละ ๐.๕ วัน จำนวน ๑๐๗ คน

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมแควใหญ่ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

บรรยาย พร้อมซักถามปัญหา

๘. วิทยากร

วิทยากรจากกลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวนเงิน ๕,๓๕๐.- บาท (ห้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ และสถานที่ในการจัดอบรม

๑๐.๒ หน่วยงานของรัฐในจังหวัดกาญจนบุรีให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรม มีความพึงพอใจในการจัดโครงการอบรมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการบันทึกรายการ และขั้นตอนการเรียกรายงานต่าง ๆ ในระบบ New GFMS Thai

๑๓.๒ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ลดความผิดพลาดคลาดเคลื่อนในการปฏิบัติงาน

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ได้ถูกต้องตามระเบียบฯ	<u>Output</u> ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม โดยวัดจากแบบประเมินผล						๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

โครงการอบรมแนวทางการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากในช่วงระยะเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ กรมบัญชีกลางจะกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ในส่วนของระบบบริหารงบประมาณ (Fund Management : FM) ระบบจัดซื้อจัดจ้าง (Purchasing Order : PO) ระบบเบิกจ่ายเงิน (Account Payable : AP) ระบบรับและนำส่งเงิน (Receipt Process : RP) ระบบบัญชีแยกประเภท (General Ledger : GL) ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเบิกเงินงบประมาณไว้เบิกเหลือมาปี เพื่อให้ส่วนราชการสามารถเตรียมการและดำเนินการขอใช้จ่ายเงินงบประมาณ รวมถึงบันทึกรายการต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งสามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณได้อย่างต่อเนื่องบรรลุวัตถุประสงค์ และดำเนินการกันเงินไว้เบิกเหลือมาปีได้อย่างถูกต้อง และสอดคล้องตามแนวทางพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีหน้าที่กำกับ ดูแล และให้ปรึกษาแนะนำส่วนราชการภายในจังหวัด จึงจำเป็นต้องจัด “โครงการอบรมแนวทางการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี” เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในแนวทางการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๒ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเบิกเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้เบิกเหลือมาปี

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ของส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี หน่วยงานละ ๑ คน จำนวน ๑๐๗ หน่วยงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมแควใหญ่ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

บรรยาย พร้อมซักถามปัญหา

๘. วิทยากร

วิทยากรจากกลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวนเงิน ๒,๖๗๕.- บาท (สองพันหกกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

๑๐.๒ หน่วยงานของรัฐในจังหวัดกาญจนบุรีให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความพึงพอใจในการจัดโครงการร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในแนวทางการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๓.๒ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้ New User ของส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ได้ถูกต้องตามระเบียบฯ	Output ร้อยละของความพึงพอใจ ของผู้เข้ารับการอบรม โดยวัดจากแบบประเมินผล						๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

โครงการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจไทยในช่วงที่ผ่านมาได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ทำให้อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจ (GDP) หดตัวลง รัฐบาลได้ใช้นโยบายการคลังเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ และรองรับผลกระทบจากการชะลอตัวของภาวะเศรษฐกิจโดยการทำงานงบประมาณแบบขาดดุล เพื่อให้งบประมาณรายจ่ายเป็นเครื่องมือในการรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ แม้ว่าจะมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ แต่หากการใช้จ่ายเงินมีความล่าช้าก็ส่งผลกระทบได้เช่นกัน กระทรวงการคลังจึงได้กำหนดมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินภาครัฐ เพื่อกระตุ้นส่วนราชการให้สามารถบริหารงบประมาณและเบิกจ่ายเงินได้ตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดภายใต้วงเงินที่ได้รับจัดสรร และสอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ ส่งผลให้มีเม็ดเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีหน้าที่กำกับ ดูแล และให้ปรึกษาแนะนำส่วนราชการในจังหวัด จึงจำเป็นต้องจัด “โครงการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” เพื่อเป็นการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของทุกส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรีที่ได้การจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ และรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ (ไม่รวมงบกลาง)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ใช้จ่ายเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ และเป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๒.๒ เพื่อรับทราบปัญหา/อุปสรรค และให้คำปรึกษาแนะนำ ร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ผลักดันให้โครงการต่างๆ ดำเนินการได้สำเร็จลุล่วง

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๒ ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณฯ เพื่อกำหนดมาตรการและแนวทางการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๓.๒.๑ จัดทำหนังสือแจ้งส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ให้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันในระบบ e-GP และบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง(PO) ในระบบ New GFMS Thai ให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ และจัดทำหนังสือติดตามเร่งรัดก่อนสิ้นไตรมาส(ภายในเดือนกุมภาพันธ์ พฤษภาคม สิงหาคม ๒๕๖๕)

๓.๒.๒ กำหนดให้ส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จัดส่งข้อมูลรายงานแผน/ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนให้สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ภายในสัปดาห์แรกนับจากสิ้นเดือน

๓.๒.๓ จัดประชุมเพื่อติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือนธันวาคม ๒๕๖๔, มีนาคม ๒๕๖๕, มิถุนายน ๒๕๖๕ และกันยายน ๒๕๖๕ สำหรับหน่วยงานที่มีผลการก่อหนี้ผูกพันยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในแต่ละไตรมาส

๓.๒.๔ ลงพื้นที่เพื่อติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนจำนวนมาก และ/หรือส่วนราชการที่มีการก่อหนี้ผูกพันล่าช้า

๓.๒.๕ รายงานผล...

๓.๒.๕ รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี ทราบภายในสัปดาห์แรกนับจากสิ้นเดือน พร้อมทั้งรายงานปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการดำเนินการแก้ไข (ถ้ามี)

๓.๒.๖ รายงานสรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี ทราบ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนในจังหวัดกาญจนบุรี

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๕ ครั้ง ดังนี้

(๑) ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ๑ ครั้ง ครั้งละ ๐.๕ วัน

(๒) ประชุมติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จำนวน ๔ ครั้ง ครั้งละ ๐.๕ วัน

รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่าย

๖. สถานที่ดำเนินการ

๑. ห้องประชุมแควใหญ่ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี

๒. ส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี (ที่มีปัญหา/อุปสรรค)

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

ตามขอบเขต/เนื้อหา

๘. วิทยากร

วิทยากรจากกลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ส่วนราชการในจังหวัดกาญจนบุรี ให้ความร่วมมือในการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๑๐.๒ ผู้บริหารระดับสูงของจังหวัดทุกท่าน เห็นความสำคัญและให้การสนับสนุนสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีในการดำเนินการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ และรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ (ไม่รวมงบกลาง)

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ส่วนราชการสามารถบริหารงบประมาณและเบิกจ่ายเงินได้ตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดภายใต้วงเงินที่ได้รับจัดสรร และสอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ ส่งผลให้มีเม็ดเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๒	๖๓	๖๔	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้ผลการใช้จ่ายเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีเป็นไปตามมติ คณะรัฐมนตรี	Output ร้อยละการใช้จ่ายเงิน งบประมาณรายจ่าย ๑๐๐ %	๙๓.๐๒	๙๑.๐๙	๙๐.๑๙	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ และสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหาร จัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบดิจิทัล

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำรายงานเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๖ เห็นชอบให้ปรับบทบาทและภาระหน้าที่ สำนักงานคลังจังหวัดให้ทำหน้าที่เป็นนักบริหารเศรษฐกิจการคลังจังหวัด (Chief Financial Officer : CFO) เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ โดยมีหน้าที่สำคัญ ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ด้านงบประมาณ ด้านการเงิน ด้านการดำเนินนโยบายของกระทรวงการคลัง และด้านศูนย์ข้อมูลด้านการคลังและเศรษฐกิจ สำหรับงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดมีหน้าที่ติดตาม วิเคราะห์ จัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจจังหวัด ได้แก่ รายงานเศรษฐกิจการคลังจังหวัดรายเดือน รายงานดัชนีภาวะเศรษฐกิจจังหวัดโดยใช้แบบสอบถามสำนักงานคลังจังหวัดด้านเศรษฐกิจรายเดือน และรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดรายไตรมาสโดยวิธี Management Chart ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน สนับสนุนข้อมูลเกี่ยวกับการวิเคราะห์และการพยากรณ์ ด้านเศรษฐกิจการคลัง รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ ด้านเศรษฐกิจ การเงินการคลัง เพื่อประกอบการกำหนดนโยบายของจังหวัดและสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจของจังหวัด รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลัง

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเป็นไปอย่างถูกต้องและทันต่อสถานการณ์ และเพื่อให้การจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด โดยวิธี Management Chart ของจังหวัดกาญจนบุรี มีความครอบคลุม ครบถ้วน ถูกต้อง และน่าเชื่อถือ รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานทางวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีจึงเห็นควรจัดทำ “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดและรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้จังหวัดกาญจนบุรีสามารถวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ทางเศรษฐกิจได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจของจังหวัดกาญจนบุรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดโดยวิธี Management Chart เป็นไปตามมาตรฐานทางวิชาการ

๒. เพื่อการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์ ระหว่างสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี (ผู้จัดทำรายงาน) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ผู้สนับสนุนข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด) ในการจัดทำรายงาน

๓. เพื่อให้จังหวัดกาญจนบุรีมีข้อมูลเศรษฐกิจของจังหวัดในการวางแผนพัฒนาจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๑. รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๒. รายงานดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจจังหวัดโดยใช้แบบสอบถาม

๓. รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดเป็นรายไตรมาส โดยวิธี Management Chart

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด จำนวน ๕๐ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมแควใหญ่ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

๗.๑ จัดเก็บข้อมูลในการจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด รายงานดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจจังหวัดโดยใช้แบบสอบถามฯ และรายงานประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเป็นรายไตรมาส โดยวิธี Management Chart ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๗.๒ ประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้จัดเก็บข้อมูล และเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำรายงาน

๗.๓ ประเมินความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้จัดเก็บข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗.๔ สรุปผลและรายงานผลต่อคลังจังหวัด

๘. วิทยากร

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๓,๕๐๐.- บาท

(จำนวน ๕๐ คน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๓๕.- บาท)

๒. ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท

(จำนวน ๕๐ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๑๒๐.- บาท)

๓. ค่าเอกสารการประชุม เป็นเงิน ๒,๕๐๐.- บาท

(จำนวน ๕๐ คน ๆ ละ ๑ ชุด ๆ ละ ๕๐.- บาท)

๔. ค่าใช้จ่ายอื่น เป็นเงิน ๓,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการตามเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำรายงานเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๒. เจ้าหน้าที่ผู้จัดเก็บข้อมูลให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ใช้แบบประเมินความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้จัดเก็บข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดโดยวิธี Management Chart เป็นไปตามมาตรฐานทางวิชาการ

๑๐.๒ บุคคลภายนอกได้ทราบถึงข้อมูลเศรษฐกิจของจังหวัดกาญจนบุรี

๑๐.๓ บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัด และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผู้ให้ข้อมูลได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์

๑๐.๔ บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัด สามารถนำความรู้ที่ได้รับ มาพัฒนางานการวิเคราะห์เศรษฐกิจการคลังจังหวัดให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๐.๕ จังหวัดกาญจนบุรี มีข้อมูลเศรษฐกิจของจังหวัดในการวางแผนพัฒนาจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำรายงานเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

ลำดับที่	รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำ รายงานเศรษฐกิจการคลังจังหวัด												
๒	นำเสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ												
๓	จัดเก็บข้อมูลรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลัง จังหวัด รายงานดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด โดยใช้แบบสอบถามฯ และรายงานประมาณ การเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเป็นรายไตรมาส โดยใช้วิธี Management Chart ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕												
๔	จัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่าง เจ้าหน้าที่ผู้จัดเก็บข้อมูล และเจ้าหน้าที่ ผู้จัดทำรายงาน												
๕	ประเมินความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้จัดเก็บ ข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง												
๖	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ให้ผู้บริหารทราบ												

ยุทธศาสตร์ที่ ๓



การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล
(Digital CGD : DC)



โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ตราขึ้นใช้บังคับเพื่อให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ เช่น สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ สิทธิร้องเรียน สิทธิอุทธรณ์ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของตน เป็นต้น เพื่อการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐให้เป็นไปอย่างโปร่งใส อันเป็นหลักการพื้นฐานที่สำคัญยิ่งต่อการพัฒนาสังคมประชาธิปไตยและได้กำหนดหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในการเปิดเผยหรืออาจไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามข้อยกเว้นที่กฎหมายกำหนดไว้เท่านั้น ตามหลักการที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

ดังนั้น เพื่อมุ่งเน้นให้เจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในสาระสำคัญของพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว และเป็นการปรับทัศนคติในเรื่องการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยการสร้างความเข้าใจ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น รวมทั้งรับฟังปัญหาร่วมกัน ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ประชาชนตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการส่งเสริมให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของภาครัฐมีความโปร่งใสตรวจสอบได้และลดปัญหาการทุจริต

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จึงเห็นควรจัดทำโครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เพื่อเป็นการเพิ่มความรู้ความเข้าใจ และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี สามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งพระราชบัญญัติฯ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๓. เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เห็นความสำคัญในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานรัฐบาลแก่ประชาชน โดยเฉพาะหลักความโปร่งใสในการทำงาน ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานในการเสริมสร้างธรรมาภิบาลตามระบอบประชาธิปไตย

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๑. การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
๓. ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๒๒ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมกราคม ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

บรรยายเพื่อถ่ายทอดความรู้ และตอบข้อซักถาม

๘. วิทยากร

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ไม่มี

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ สถานที่ในการจัดการอบรม

๒. บุคลากรให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๓. บุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการ และสาระสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และผ่านการทดสอบหลังอบรมร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ใช้แบบทดสอบประเมินระดับความรู้ ความเข้าใจ ที่ได้รับของผู้เข้ารับการอบรม

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และสามารถปฏิบัติตามพระบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติฯ และสามารถให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชน หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
เพื่อให้บุคลากรของสำนักงาน คลังจังหวัดกาญจนบุรี สามารถปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ถูกต้อง	Output บุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการ และ สาระสำคัญของ พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และผ่านการทดสอบ หลังอบรมร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป						๖๐	๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและ ความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ และสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหาร จัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการ บริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและ เป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบดิจิทัล

โครงการ คบจ. สัจจร เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจจังหวัดกาญจนบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังได้แต่งตั้งคณะกรรมการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ตามคำสั่งที่ ๔๒๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ให้มีอำนาจหน้าที่สนับสนุนเศรษฐกิจของส่วนภูมิภาคให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการประสานแผนงานและโครงการของกระทรวงการคลังตามนโยบายและมาตรการของรัฐบาล เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมของประเทศ ภายใต้วิสัยทัศน์ “เสาหลักทางการคลังและเศรษฐกิจ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน” โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานอย่างบูรณาการเพื่อรับทราบถึงปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดในการดำเนินงาน ตลอดจนระดมความคิดเห็นในการแก้ไขปัญหาและบูรณาการการทำงานร่วมกันของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง ซึ่งคณะกรรมการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ได้มีการจัดประชุมร่วมกันเป็นประจำทุกเดือนเพื่อขับเคลื่อนนโยบายจากรัฐบาลและเป็นการบูรณาการแนวทางช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน อีกทั้งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีการจัดทำเพจ คบจ. กาญจนบุรี ขึ้น เพื่อประชาสัมพันธ์ ภารกิจ ความรู้ รวมทั้งเพื่อให้ประชาชน ผู้ประกอบการเข้าถึงหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังได้สะดวกยิ่งขึ้น คณะกรรมการคลังประจำจังหวัดกาญจนบุรี (คบจ.) เล็งเห็นว่า ควรมีการจัดประชุมสัจจรในพื้นที่อำเภอต่าง ๆ ของจังหวัดกาญจนบุรี เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) และให้ความช่วยเหลือได้ตรงความต้องการ นอกจากนี้ยังได้ศึกษาเรียนรู้แนวทางของผู้ประกอบการที่สามารถผ่านวิกฤตและแนวคิดในการพัฒนาธุรกิจให้ยั่งยืน และนำมาวิเคราะห์เป็นแนวทางให้ผู้ประกอบการอื่นๆ รวมทั้งได้มีข้อมูลในการวางแผนพัฒนาจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงเห็นควรจัด “โครงการ คบจ. สัจจร เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจจังหวัดกาญจนบุรี” ขึ้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนเศรษฐกิจจังหวัดกาญจนบุรี และการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนบรรลุเป้าหมาย เกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อรับทราบ และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้ตรงความต้องการของผู้ประกอบการในพื้นที่

๒.๒ เพื่อให้จังหวัดกาญจนบุรีมีข้อมูลเศรษฐกิจของจังหวัดในการวางแผนพัฒนาจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ การดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

๓.๒ การดำเนินการตามมาตรการ และนโยบายต่างๆ ของรัฐบาล

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชน และผู้ประกอบการในจังหวัดกาญจนบุรี

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

จังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ จัดประชุม คบจ. ในพื้นที่อำเภอต่าง ๆ ในจังหวัดกาญจนบุรี

กิจกรรมที่ ๒ ลงพื้นที่สำรวจความต้องการ และรับทราบปัญหาของประชาชนและผู้ประกอบการ ตามโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กิจกรรมที่ ๓ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่มาตรการ และภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

๘. วิทยากร

-

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐ % ตามโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๒๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนสองหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามประมาณการค่าใช้จ่ายที่แนบ

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ความพร้อมด้านข้อมูล อุปกรณ์ สถานที่ในการจัดประชุม

๑๐.๒ ความร่วมมือของผู้ประกอบการ เจ้าของพื้นที่

๑๐.๓ ความร่วมมือของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ใช้แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกาญจนบุรี ประกอบด้วย

๑) คลังจังหวัดกาญจนบุรี

๒) สรรพากรพื้นที่กาญจนบุรี

๓) สรรพสามิตพื้นที่กาญจนบุรี

๔) อนุรักษ์พื้นที่กาญจนบุรี

๕) นายด่านศุลกากรสงขลาบุรี

๖) ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)

จังหวัดกาญจนบุรี

๗) ผู้อำนวยการเขต ธนาคารออมสิน เขตกาญจนบุรี

๘) ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) สาขากาญจนบุรี

๙) ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (ธพว.)

สาขากาญจนบุรี

๑๐) ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย สาขากาญจนบุรี

๑๑) ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขากาญจนบุรี

๑๒) ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

(คปภ.) จังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ คบจ. ได้รับทราบปัญหา และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้ตรงความต้องการของผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่

๑๓.๒ จังหวัดกาญจนบุรีมีข้อมูลเศรษฐกิจของจังหวัดในการวางแผนพัฒนาจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
คบจ. กาญจนบุรี สามารถรับทราบปัญหา และหาแนวทางแก้ไขปัญหาได้ตรงความต้องการของผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่	Output - ความพึงพอใจของผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐						๘๐					

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☒ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

แผนปฏิบัติงาน (Action Plan)

โครงการ “คบจ. สัมจร เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจจังหวัดกาญจนบุรี ”

ลำดับที่	รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการ “คนคลังดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ”	←		→									
๒	นำเสนอโครงการต่อคลังจังหวัดเพื่อพิจารณาอนุมัติ		←	→									
๓	<u>กิจกรรมที่ ๑</u> จัดประชุม คบจ. ในพื้นที่อำเภอต่าง ๆ ในจังหวัด กาญจนบุรี (รายละเอียดตามแนบ ๑) <u>กิจกรรมที่ ๒</u> ลงพื้นที่สำรวจความต้องการ และรับทราบปัญหา ของประชาชนและผู้ประกอบการ ตามโครงการ จังหวัดเคลื่อนที่ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้ม ให้ประชาชน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามแนบ ๒) <u>กิจกรรมที่ ๓</u> ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่มาตรการ และภารกิจ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง												
๔	ประเมินผลโครงการฯ												↔
๕	สรุปผลและรายงานผลต่อคณะผู้บริหาร การคลังประจำจังหวัด												↔

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการ คบจ. เคลื่อนที่ เศรษฐกิจกาญจนบุรีศึกษาคัก

กิจกรรมที่ ๑

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐.- บาท |
| (จำนวน ๑๐ ครั้ง ๆ ละ ๓๐ คน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๓๕.- บาท) | |
| (เบิกไม่เกินอัตรา ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนดคนละ ๓๕ บาท/มื้อ) | |
| ๒) ค่าอาหารกลางวัน | เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐.- บาท |
| (จำนวน ๑๐ ครั้ง ๆ ละ ๓๐ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๒๕๐.- บาท) | |
| ๓) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (ครั้งละ ๒,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑๐ ครั้ง) | เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท |
| ๔) ค่าวัสดุอุปกรณ์ | เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท |
| ๕) ค่าตอบแทนการประชุม | |
| - อัตรา ๑,๒๕๐.- บาท จำนวน ๑ คน (๑๐ ครั้ง) | เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐.- บาท |
| - อัตรา ๑,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑๑ คน (๑๐ ครั้ง) | เป็นเงิน ๑๑๐,๐๐๐.- บาท |
| - อัตรา ๕๐๐.- บาท จำนวน ๒ คน (๑๐ ครั้ง) | เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท |
| ๖) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ | เป็นเงิน ๔,๕๐๐.- บาท |
| รวมทั้งสิ้น (สองแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) | เป็นเงิน <u>๒๖๕,๐๐๐.-</u> บาท |

หมายเหตุ : ขอถวายทุกรายการตามเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

กิจกรรมที่ ๒

- | | |
|---|------------------------------|
| ๑) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (ครั้งละ ๑,๕๐๐.- บาท จำนวน ๑๐ ครั้ง) | เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท |
| ๒) ค่าอาหารกลางวัน | เป็นเงิน ๓๗,๕๐๐.- บาท |
| (จำนวน ๑๐ ครั้ง ๆ ละ ๑๕ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๒๕๐.- บาท) | |
| ๖) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ | เป็นเงิน ๒,๕๐๐.- บาท |
| รวมทั้งสิ้น (สองแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) | เป็นเงิน <u>๕๕,๐๐๐.-</u> บาท |

กิจกรรมที่ ๓

ไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒๐,๐๐๐.- บาท

โครงการลดโลกร้อน ลดใช้พลังงาน

๑. หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ ให้นหน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๑๐% เพื่อเป็นตัวอย่างให้กับภาคเอกชน ภาคประชาชนในการช่วยลดรายจ่ายของประเทศ โดยลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ และเพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแผนการดำเนินงานและกำหนดเป้าหมายการประหยัดพลังงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีไว้ โดยกำหนดเป้าหมายลดปริมาณและการใช้พลังงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีได้อย่างน้อย ๑๐% ของค่ามาตรฐาน ตลอดจนติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด นอกจากนี้ ยังต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในสำนักงาน เพื่อให้เกิดการลดใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

ดังนั้น สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการลดปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้การใช้พลังงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงานของบุคลากรทุกระดับของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
๓. เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๒๑ คน ประกอบไปด้วย

- | | |
|--------------------|-------------|
| ๑) ข้าราชการ | จำนวน ๑๖ คน |
| ๒) ลูกจ้างประจำ | จำนวน ๒ คน |
| ๓) ลูกจ้างชั่วคราว | จำนวน ๓ คน |

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนการลดใช้พลังงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงได้กำหนดขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ จัดตั้งคณะทำงานด้านการลดใช้พลังงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี โดยให้คลังจังหวัดเป็นประธานและมีสมาชิกประกอบด้วยบุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

ขั้นตอนที่ ๒ คณะทำงานร่วมกันพิจารณาการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงภายในสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี โดยเฉพาะปริมาณการใช้ไฟฟ้าภายในหน่วยงาน ควรทราบสัดส่วนการใช้พลังงานในแต่ละระบบที่จำแนกออกเป็น

(๑) ระบบแสงสว่าง

(๒) ระบบปรับอากาศ

(๓) ระบบอื่นๆ

ขั้นตอนที่ ๓ คณะทำงานร่วมกันพิจารณาวิธีการใช้งานของแต่ละระบบที่ควรเหมาะสมตามความจำเป็น และพิจารณาวิธีการดูแลบำรุงรักษาที่ควรจะมีการมอบหมายบุคคลและกำหนดเวลาในการตรวจสอบ

ขั้นตอนที่ ๔ จากขั้นตอนที่ ๒ และ ๓ นำมาจัดทำแผนและมาตรฐานการประหยัดพลังงานที่เหมาะสมกับหน่วยงาน โดยกำหนดเป้าหมายลดการใช้พลังงานลงให้ได้ อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ เมื่อเปรียบเทียบกับค่าการใช้พลังงานมาตรฐาน

(๑) เริ่มจากระบบที่มีสัดส่วนการใช้พลังงานสูงมาก และมีโอกาสที่จะประหยัดพลังงานได้อีก

(๒) กำหนดมาตรการเบื้องต้นที่สามารถทำได้โดยไม่ต้องลงทุน ได้แก่ ลดการใช้/ลดการสูญเสีย/อุดรอยรั่ว/ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน

(๓) เผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความร่วมมือในหน่วยงาน

(๔) กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานในส่วนที่จำเป็นต้องมีการลงทุนเพื่อปรับเปลี่ยนให้เป็นอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน หรือ/และมีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น

ขั้นตอนที่ ๕ กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประหยัดพลังงานและกำหนดระยะเวลาดำเนินการและการรายงาน

ขั้นตอนที่ ๖ คณะทำงานร่วมกันติดตามผลการดำเนินการ เปรียบเทียบผลค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ และทบทวนแผนปฏิบัติการประหยัดพลังงาน อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๘. วิทยากร

- ไม่มี -

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

- ไม่มี -

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิงได้อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ เมื่อเปรียบเทียบกับค่าการใช้พลังงานมาตรฐาน

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี สามารถลดปริมาณการใช้พลังงานได้อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ เมื่อเปรียบเทียบกับค่าการใช้พลังงานมาตรฐาน

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม การใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมัน เชื้อเพลิง	Output ลดปริมาณการใช้พลังงานได้ อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ เมื่อ เปรียบเทียบกับค่าการใช้ พลังงานมาตรฐาน											

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและ ความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ และสังคม	
☒ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☒ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหาร จัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบดิจิทัล

โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด กับ ๕ ส

Klang Kan Cleaning Day

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรม ๕ ส เป็นปัจจัยพื้นฐานการบริหารคุณภาพที่จะช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในที่ทำงานให้เกิดบรรยากาศที่น่าทำงาน เกิดความสะอาดเรียบร้อยในสำนักงาน ถูกสุขลักษณะ ทำให้บุคลากรสามารถใช้ศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มความสามารถ สร้างทัศนคติที่ดีของบุคลากรต่อหน่วยงาน กิจกรรม ๕ ส เป็นกลยุทธ์อีกวิธีหนึ่งที่เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพ เป็นกิจกรรมที่ทำแล้วเห็นผลเร็วและชัดเจน นอกจากนั้นกิจกรรม ๕ ส จะเป็นพื้นฐานในการนำวิธีการบริหารใหม่ ๆ เข้ามาใช้นในอนาคตต่อไป

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จึงได้จัดทำโครงการรณรงค์รักษาความสะอาด Klang Kan Cleaning Day ขึ้น เพื่อเป็นการจัดระเบียบและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับองค์กร โดยมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้เกิดสภาพการทำงานที่ดี มีความสะอาด เป็นระเบียบ ควบคู่กันไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรภายในองค์กร อีกทั้ง ความสะอาด และเป็นระเบียบ ยังเป็นการสร้างความพึงพอใจต่อประชาชนที่มาใช้บริการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดลอมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงสถานที่ทำงาน
- ๒.๓ เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

ทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี และจัดระเบียบบริเวณภายในสำนักงานให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๒๑ คน ประกอบไปด้วย

- | | |
|--------------------|-------------|
| ๑) ข้าราชการ | จำนวน ๑๖ คน |
| ๒) ลูกจ้างประจำ | จำนวน ๒ คน |
| ๓) ลูกจ้างชั่วคราว | จำนวน ๓ คน |

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

- ๗.๑ ประชุมกำหนดแนวทางการดำเนินกิจกรรม
- ๗.๒ ถ่ายรูปก่อนทำ และแบ่งพื้นที่รับผิดชอบ
- ๗.๓ ประกาศวันทำความสะอาดครั้งใหญ่ (Big Cleaning Day)
- ๗.๔ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
- ๗.๕ ถ่ายภาพพื้นที่หลังทำ ๕ ส
- ๗.๖ ประชุมสรุปผลการดำเนินกิจกรรม

๘. วิทยากร

- ไม่มี -

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินส่วนลดสลากพิเศษสำนักงานคลังจังหวัด จำนวนเงิน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าอาหารกลางวัน (๒๑ คน x ๕๐ บาท)	๑,๐๕๐.๐๐
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๑ คน x ๒๕ บาท)	๕๒๕.๐๐
๓	อื่น ๆ	๔๒๕.๐๐
	รวมทั้งสิ้น (สองพันบาทถ้วน)	๒,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ความพร้อมด้านอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับการดำเนินการ
๒. บุคลากรให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ประชุมสรุปผลการดำเนินการ พร้อมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑ บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในการทำงานดีขึ้น
- ๑๒.๒ บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงสถานที่ทำงาน
- ๑๒.๓ สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี มีสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่ดี มีความสะอาด เป็นระเบียบ และเพิ่มประสิทธิภาพและความ ปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	Output ประชุมสรุปผลการดำเนินการ พร้อมรับฟังความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะ											

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☒ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะให้ถูกวิธี เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของคนคล้ง

๑. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมในปัจจุบันขยะยังคงเป็นปัญหาที่สำคัญระดับต้นๆ โดยเฉพาะในเขตเมืองที่มีประชาชนหนาแน่น มีการอุปโภค บริโภค เปลี่ยนไปจากเดิม ทำให้ปริมาณของขยะเพิ่มมากขึ้นอย่างรวดเร็ว ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม เกิดสภาวะเป็นพิษ ปัญหาทางด้านสุขภาพอนามัย และเป็นแหล่งแพร่เชื้อโรคต่าง ๆ ทั้งยังขาดวิธีการกำจัดขยะ อย่างถูกวิธี ซึ่งคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ให้ทุกหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การจัดการขยะมูลฝอยมีประสิทธิภาพ และง่ายต่อการนำไปใช้ประโยชน์ และเมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ แผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะพลาสติก ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยหน่วยงานระดับจังหวัดและระดับอำเภอดำเนินงานเป็นภาพรวมของผู้ว่าราชการจังหวัด

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรีบรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะให้ถูกวิธี เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของคนคล้งขึ้น เพื่อลดปริมาณขยะมูลฝอย ลดการใช้ถุงพลาสติกหิ้ว และงดใช้โฟมบรรจุอาหาร มีการคัดแยกขยะมูลฝอยนำไปจัดการอย่างเหมาะสม ถูกต้องตามหลักวิชาการ (๓R) และมีการคัดแยกขยะมูลฝอย ๔ ประเภท ได้แก่ ขยะย่อยสลาย ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะทั่วไป ซึ่งเป็นการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรภายในสำนักงาน ให้เกิดภาพลักษณ์ และเป็นตัวอย่างในการดำเนินงานให้ประชาชน และหน่วยงานเอกชน ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การลด คัดแยกขยะมูลฝอยในอาคาร/สำนักงาน ง่ายต่อการนำขยะมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ และลดปริมาณขยะมูลฝอยที่ต้องส่งไปกำจัด เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

๒.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการลด คัดแยกขยะมูลฝอยให้กับบุคลากรในสำนักงาน เกิดภาพลักษณ์ที่ดี และสามารถเป็นต้นแบบในการดำเนินการของหน่วยงานอื่น ๆ ได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสำนักงานคล้งจังหวัดกาญจนบุรี

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๕

๕. รูปแบบของการดำเนินโครงการ

๕.๑ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เพื่อให้บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ในการลด คัดแยกขยะมูลฝอย และงดใช้กล่องโฟมบรรจุอาหาร

๕.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนที่มาใช้บริการทราบและมีส่วนร่วม ในการดำเนินการลด คัดแยกขยะมูลฝอย งดใช้กล่องโฟมบรรจุอาหาร

๕.๓ ส่งเสริมสนับสนุนการใช้แก้วส่วนตัวเพื่อลดการใช้แก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง

๕.๔ ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ตะกร้า ถังผ้า ปิ่นโต ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการใช้ถุงพลาสติกหิ้ว

๕.๕ ประชาสัมพันธ์การทิ้งหน้ากากอนามัยที่ใช้แล้วให้ทิ้งลงในถังขยะติดเชื้อ ไม่ทิ้งปะปนในถังขยะอื่น ๆ

๖. สถานที่

ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๗. งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ -

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ปริมาณขยะมูลฝอยที่ต้องส่งไปกำจัดลดลงอย่างน้อย ร้อยละ ๓๐
- ๘.๒ สำนักงานฯ ลดจำนวนถุงพลาสติกหูหิ้วลดลง ร้อยละ ๑๐๐
- ๘.๓ แก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งลดลงร้อยละ ๑๐๐
- ๘.๔ กล่องโฟมบรรจุอาหารภายในสำนักงานฯ และร้านค้า ลดลงร้อยละ ๑๐๐
- ๘.๕ หน้ากากอนามัยที่ใช้แล้วทิ้งลงในถังขยะติดเชื้อ ไม่ทิ้งปะปนในถังขยะอื่น ๆ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๐. วิทยากร

- ไม่มี -

๑๑. แผนปฏิบัติการโครงการ

การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนที่มาใช้บริการทราบและมีส่วนร่วมในการดำเนินการลด คัดแยกขยะมูลฝอย และงดใช้โฟมบรรจุอาหาร			↔									
๒. การคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ตามความเหมาะสมของหน่วยงาน				←	←	←	←	←	←	←	←	←
๓. บุคลากรทุกคนงดนำโฟมบรรจุอาหารเข้ามาในหน่วยงาน				←	←	←	←	←	←	←	←	←
๔. ส่งเสริมสนับสนุนการใช้แก้วส่วนตัวเพื่อลดการใช้แก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง				←	←	←	←	←	←	←	←	←
๕. ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ตะกร้า ถังผ้า ปิ่นโต ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อลดการใช้ถุงพลาสติกหูหิ้ว				←	←	←	←	←	←	←	←	←
๖. ปรับภูมิทัศน์ภายในสำนักงานให้สะอาด สวยงาม และเรียบร้อย มีความเหมาะสมต่อการให้บริการประชาชน				←	←	←	←	←	←	←	←	←

๑๒. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี มีปริมาณขยะลดน้อยลง และ ปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	Output ประชุมสรุปผลการดำเนินการ พร้อมรับฟังความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะ											

๑๓. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☒ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☒ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

โครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ “ขยับกายวันละนิด พิชิตออฟฟิศซินโดรม”

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมได้เปลี่ยนแปลงไปตามกระแสโลกาภิวัตน์จากสภาพสังคมเกษตรกรรมเป็นสังคมอุตสาหกรรม เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและสภาพแวดล้อมทำให้หลายคนมองข้ามการออกกำลังกาย บางคนเข้าใจว่าการเปลี่ยนแปลงอิริยาบถในชีวิตประจำวันเป็นการออกกำลังกาย จึงเป็นเหตุให้สุขภาพอ่อนแอ และอาจประสบกับปัญหาการเจ็บป่วยด้วยโรคต่าง ๆ ตามมา คือ ออฟฟิศซินโดรม (Office Syndrome) คือ โรคที่เกิดจากพฤติกรรม ลักษณะการนั่งทำงานที่ไม่เหมาะสม เช่น นั่งอยู่หน้าคอมพิวเตอร์ในท่าเดิมเป็นเวลานาน ขาดการเคลื่อนไหว ไม่มีการเปลี่ยนอิริยาบถ จึงส่งผลให้กล้ามเนื้อหดเกร็ง ค้างในท่าเดิม กล้ามเนื้อบางส่วนถูกยึดค้าง ทำให้เกิดการปวดกล้ามเนื้อ ซึ่งพฤติกรรมเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ และทำให้เกิดอาการออฟฟิศซินโดรมได้ ซึ่งหลายหน่วยงานได้หันมาให้ความสนใจโดยให้มีการรณรงค์ออกกำลังกายมากขึ้น

ดังนั้น การออกกำลังกายเป็นวิธีที่เหมาะสมในการลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคดังกล่าว เป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ อีกทั้งยังช่วยเสริมสร้างให้สุขภาพพลานามัยของร่างกายสมบูรณ์และแข็งแรง ผ่อนคลายอารมณ์ เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ “ขยับกายวันละนิด พิชิตออฟฟิศซินโดรม” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีสุขภาพแข็งแรงโดยการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
๒. เพื่อลดความเสี่ยงการเกิดโรคออฟฟิศซินโดรม
๓. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ
๔. เพื่อช่วยลดความตึงเครียดจากการทำงาน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีและผู้สนใจเข้าร่วมการออกกำลังกาย

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ธันวาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

๕. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๖. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๒. ประชาสัมพันธ์โครงการ
๓. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และผู้นำการออกกำลังกาย
๔. ดำเนินการตามโครงการ โดยจัดให้มีการออกกำลังกายประกอบเพลงเป็นประจำทุกวัน เวลา ๑๖.๓๐ น. – ๑๗.๐๐ น. จนเสร็จสิ้นโครงการ

๗. วิทยากร

- ไม่มี -

๘. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

- ไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ -

๙. หน่วยงาน...

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ห่างไกลโรคร้ายไข้เจ็บ
๒. บุคลากรให้ความสนใจในการออกกำลังกายเพิ่มมากขึ้น และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
๓. บุคลากรมีศักยภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น เนื่องจากภาวะความเครียดลดลง มีสมาธิ และมีจิตใจเบิกบาน
๔. บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีความสามัคคี

๑๑. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ลดความตึงเครียดในการทำงาน	Output ประชุมสรุปผลการดำเนินการ พร้อมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ											

๑๒. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

โครงการพัฒนา ช่อมแซม บ้านพักข้าราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลังให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ซึ่งได้ขอรับจัดสรรงบประมาณจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ โดยกำหนดแนวทางการพิจารณาไว้ จำนวน ๑๑ ข้อ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ที่ต้องปฏิบัติงานตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงการคลัง อย่างทุ่มเทและเต็มกำลังความสามารถ อีกทั้ง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณในครั้งนี้ สอดรับและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จึงได้จัดทำโครงการพัฒนา ช่อมแซม บ้านพักข้าราชการ เพื่อดำเนินการต่อเติมโรงจอดรถบ้านพักข้าราชการ จำนวน ๓ หลัง และซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการ จำนวน ๑ หลัง เสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีความสะดวกและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้พักอาศัย

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการต่อเติมโรงจอดรถและซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีความสะดวกและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้พักอาศัย

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ ต่อเติมโรงจอดรถบ้านพักข้าราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๓ หลัง

๓.๒ ซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๑ หลัง

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการที่มีสิทธิเข้าพักอาศัยบ้านพักข้าราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลา ๙๐ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

๖.๑ บ้านพักข้าราชการ เลขที่ ๔๐๐ (บ้านพักคลังจังหวัด) จำนวน ๑ หลัง

๖.๒ บ้านพักข้าราชการ เลขที่ ๔๐๖ (บ้านพักข้าราชการระดับ ๗-๘) จำนวน ๑ หลัง

๖.๓ บ้านพักข้าราชการ เลขที่ ๓๔๒ (บ้านพักข้าราชการระดับ ๗-๘) จำนวน ๑ หลัง

๖.๔ บ้านพักข้าราชการ เลขที่ ๓๖๖ (บ้านพักข้าราชการระดับ ๗-๘) จำนวน ๑ หลัง

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

๗.๑ จัดทำรายละเอียดประมาณราคางานก่อสร้างโรงจอดรถบ้านพักข้าราชการ จำนวน ๓ หลัง ตามแบบ ปร.๔ / ปร.๕

๗.๒ จัดทำรายละเอียดประมาณราคางานซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการ จำนวน ๑ หลัง ตามแบบ ปร.๔ / ปร.๕

๗.๓ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติต่อผู้บริหารตามลำดับชั้น

๗.๔ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ภายใต้โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. วิทยากร

- ไม่มี -

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ จากสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ภายใต้โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๒๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างถูกต้อง

๑๑. การประเมินโครงการ

ตรวจรับงานตามข้อตกลงในสัญญา เสร็จสมบูรณ์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ บ้านพักข้าราชการมีโรงจอดรถ เพิ่มความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้พักอาศัย

๑๓.๒ บ้านพักข้าราชการที่ชำรุด เสียหาย ได้รับการซ่อมแซม สามารถใช้งานได้ปกติ

๑๓.๒ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอันจะส่งผลให้สามารถขับเคลื่อนงานนโยบายที่สำคัญและเร่งด่วนได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๑	๖๒	๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
- ต่อเติมโรงจอดรถบ้านพัก ข้าราชการ จำนวน ๓ หลัง - ซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการ จำนวน ๑ หลัง	Output โรงจอดรถบ้านพัก และการซ่อมแซม บ้านพัก แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด											

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล