



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี โทร. ๐-๓๔๕๑-๑๑๔๒ Voip ๐๖๒-๐๒๑๑

ที่ กจ ๐๐๐๓/ ๐ ๕๙

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

ตามหนังสือสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ที่ กค ๐๔๑๘.๒/๒๘๘๔ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ แจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๒ หลักสูตร และเมื่อดำเนินโครงการฯ เสร็จสิ้นแล้ว ขอให้สำนักงานคลังจังหวัด จัดส่งรายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย และรายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรมให้ สพบ. ทราบ ภายใน ๑๐ วันทำการหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมทั้ง ๒ หลักสูตร เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย และรายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)” สำหรับผู้ค้าภาครัฐใน ส่วนภูมิภาค และ หลักสูตร “ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์” สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพิศมัย บุญเทียม)

คลังจังหวัดกาญจนบุรี

รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย โครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงานผู้จัด สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์”

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๕ คน

- กรมบัญชีกลาง ส่วนกลาง - คน ส่วนภูมิภาค - คน

- หน่วยงานภาครัฐ ส่วนกลาง - คน ส่วนภูมิภาค ๓๕ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายจากเงิน

☒ เงินงบประมาณ ☐ เงินกองทุนพัฒนาบุคลากร (กค.) ☐ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐%

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสิปปนนท์ แก้วสมจิตร

สถานที่จัดฝึกอบรม ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๑

 ยืมเงิน นางสาวสิปปนนท์ แก้วสมจิตร ตามสัญญาการยืมเงินเลขที่ ๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ				
ค่าตอบแทน				
- ค่าสมนาคุณวิทยากร (๖๐๐ บาท x ๖ ชม.)	๓,๖๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	-	
- ค่าสมนาคุณวิทยากร (๒๐๐ บาท x ๖ ชม.)	๑,๒๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	-	
ค่าใช้จ่ายสอย				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท/วัน x ๓๕ คน)	๑,๗๕๐.๐๐	๑,๗๕๐.๐๐	-	
- ค่าอาหาร (๘๐ บาท/วัน x ๓๕ คน)	๒,๘๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	-	
- ค่าถ่าย/พิมพ์เอกสาร (๓๐ บาท x ๓๕ คน)	๑,๐๕๐.๐๐	๑,๐๕๐.๐๐	-	
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม	๔,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	
 ใช้จ่ายอื่น	-	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินการ (๑)	๑๔,๔๐๐.๐๐	๑๓,๔๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง				
- ค่าเช่าที่พัก				
- ค่ายานพาหนะ				
รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (๒)	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น (๑) + (๒)	๑๔,๔๐๐.๐๐	๑๓,๔๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสิปปนนท์ แก้วสมจิตร)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

รายงานการประเมินผล
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์”
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทางราชการที่ทบทวนและปรับปรุงใหม่โดยให้ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ซึ่งตามมติดังกล่าว ยังไม่มีระบบการตรวจสอบความถูกต้องของราคากลาง รวมทั้งยังไม่มีการรวบรวมข้อมูลและรายละเอียดด้านการก่อสร้าง และการกำหนดราคากลางไว้เป็นระบบ เป็นผลทำให้ไม่สามารถติดตามประเมินผลได้ว่า ราคากลางงานก่อสร้างที่กำหนดนั้น ถูกต้องหรือไม่เพียงใด ประหยัดเงินงบประมาณด้านการก่อสร้างมากน้อยเท่าใด รวมทั้งไม่สามารถนำข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ด้านการก่อสร้างและการกำหนดราคากลางมาประมวลผลและใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการด้านการก่อสร้างและการจัดจ้างก่อสร้างตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ กรมบัญชีกลางจึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับการนำข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ ระบบงานย่อยและในฐานที่เป็นหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลและกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับราคากลางงานก่อสร้างจึงมีภารกิจสำคัญประการหนึ่งในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ รวมทั้งการดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำหลักเกณฑ์ฯ แนวทาง วิธีปฏิบัติ รายละเอียดประกอบหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างรวมทั้งการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ไปใช้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าและ การใช้จ่ายของรัฐในภาพรวมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ในการดำเนินการดังกล่าวหน่วยงานภาครัฐต้องถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอย่างเคร่งครัด

ดังนั้น การที่หน่วยงานภาครัฐจะสามารถบริหารจัดการและดำเนินงานด้านการก่อสร้างของภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นนั้น เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องจะต้องมีทักษะ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำหลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างรวมทั้งการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ในการปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ จะต้องศึกษาและติดตามความเคลื่อนไหวของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอยู่เสมอ ซึ่งในการส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐให้สามารถดำเนินการเรื่องของการจ้างก่อสร้างของภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดโครงการฝึกอบรมบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างในหลักสูตรการฝึกอบรมหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ

/๒. วัตถุประสงค์...

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณราคากลางของส่วนราชการในส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างมีความรู้ ความเข้าใจการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งแนวทางและวิธีปฏิบัติด้านการก่อสร้างที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยงานก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม และงานก่อสร้างชลประทาน

๓.๒ การจัดทำ B.O.Q Excel Template

๓.๓ การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในโปรแกรม Office

๔. วัตถุประสงค์ของแต่ละหัวข้อวิชา

เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้องกับงานจ้างก่อสร้างและการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาคมีความรู้ ความเข้าใจระบบการคำนวณราคากลาง และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล เทศบาลตำบลที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างของทางราชการ และการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ จำนวน ๑ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน จำนวน ๓๕ คน

๖. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน

๗. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๑ อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๘. วิธีการ/รูปแบบ

การบรรยายและฝึกปฏิบัติด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

๙. วิทยากร

วิทยากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๑ คน และวิทยากรผู้ช่วย จำนวน ๑ คน

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ รายการค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๑.๑ ผู้บริหารกรมบัญชีกลางให้การสนับสนุน

๑๑.๒ ความพร้อมด้านวิทยากร งบประมาณและสถานที่จัดฝึกอบรม

๑๑.๓ หน่วยงานของรัฐให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๒. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในการจัดอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้องกับงานจ้างก่อสร้างและการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาคมีความรู้ ความเข้าใจระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและระหว่างหน่วยงาน

๑๕. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้อัตราส่วนร้อยละและวิธีทางสถิติเบื้องต้น โดยกำหนดให้มี ๕ ตัวเลือก ให้คะแนนเต็มเท่ากับ ๕.๐๐ ค่าเฉลี่ยตัวกลางเท่ากับ ๒.๖๐ และแบ่งเขตคำตอบของค่าเฉลี่ยตัวกลางเลขคณิต ดังนี้

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๔.๒๐ - ๕.๐๐	อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๓.๔๐ - ๔.๑๙	อยู่ในเกณฑ์ดี
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๒.๖๐ - ๓.๓๙	อยู่ในเกณฑ์พอใช้
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๘๐ - ๒.๕๙	อยู่ในเกณฑ์น้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๐๐ - ๑.๗๙	อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

๑๖. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล (วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

กลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้นจำนวน ๓๕ คน มีผู้ส่งแบบประเมินจำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๒ ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญของการประเมินได้ดังนี้

๑๖.๑ ตารางที่ ๑ ประเมินความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผล
ส่วนที่ ๑ : ประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้	๓.๙๘	๗๙.๖๘	ดี
๑.๑ ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา <i>ก่อน</i> เข้ารับการฝึกอบรม	๓.๑๓	๖๒.๕๘	ดี
๑.๒ ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา <i>หลัง</i> เข้ารับการฝึกอบรม	๔.๘๔	๙๖.๗๗	ดีมาก
ส่วนที่ ๒ : ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ	๔.๘๕	๙๗.๐๓	ดีมาก
๒.๑ การแนะนำหรือให้ข้อมูลโครงการของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ	๔.๘๔	๙๖.๗๗	ดีมาก
๒.๒ การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ	๔.๗๔	๙๔.๘๗	ดีมาก
๒.๓ ความเหมาะสมและความพร้อมของสื่อ เอกสารประกอบการอบรม มีคุณภาพ ถูกต้อง ชัดเจน	๔.๘๔	๙๖.๗๗	ดีมาก
๒.๔ ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม และระบบ โสตทัศนูปกรณ์	๔.๙๐	๙๘.๐๖	ดีมาก
๒.๕ ความเหมาะสมและคุณภาพ ของอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔.๙๔	๙๘.๗๑	ดีมาก
ส่วนที่ ๓ : ประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม	๔.๙๘	๙๙.๕๗	ดีมาก
๓.๑ เนื้อหาวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๔.๙๗	๙๙.๓๕	ดีมาก
๓.๒ เนื้อหาวิชามีความเหมาะสมกับระยะเวลา ในการจัดฝึกอบรมครั้งนี้	๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	ดีมาก
๓.๓ เนื้อหาวิชาการฝึกอบรมตรงกับความต้องการ	๔.๙๗	๙๙.๓๕	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๖๐	๙๒.๐๙	ดีมาก

จากข้อมูลตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการฯ อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๙

๑๖.๒ ตารางที่ ๒ ประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร
นางสาวสิปปนันท์ แก้วสมจิตร

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผล
๑. วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๙๔	๙๘.๗๑	ดีมาก
๒. วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหา ให้เกิดความเข้าใจ และสามารถตอบคำถามได้อย่างชัดเจน	๔.๘๗	๙๗.๔๒	ดีมาก
๓. วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนอ อย่างเหมาะสม	๔.๙๐	๙๘.๐๖	ดีมาก
๔. วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหา หรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม	๔.๙๗	๙๙.๓๕	ดีมาก
๕. วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม	๔.๙๗	๙๙.๓๕	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๙๓	๙๘.๕๘	ดีมาก

จากข้อมูลตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อความรู้ความสามารถของวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๙๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๕๘

๑๖.๓ ตารางที่ ๓ ประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร
นางสาวกรรณ ญัฐวรโชติ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผล
๑. วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๘๗	๙๗.๔๒	ดีมาก
๒. วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหา ให้เกิดความเข้าใจ และสามารถตอบคำถามได้อย่างชัดเจน	๔.๘๗	๙๗.๔๒	ดีมาก
๓. วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนอ อย่างเหมาะสม	๔.๙๐	๙๘.๐๖	ดีมาก
๔. วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหา หรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม	๔.๙๔	๙๘.๗๑	ดีมาก
๕. วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม	๔.๙๗	๙๙.๓๕	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๙๑	๙๘.๑๙	ดีมาก

จากข้อมูลตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อความรู้ความสามารถของวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๙๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๑๙

๑๖.๔ ตารางที่ ๔ ประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร
นางสุนันทา จันทายีน

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผล
๑. วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๙๗	๙๙.๓๕	ดีมาก
๒. วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหา ให้เกิดความเข้าใจ และสามารถตอบคำถามได้อย่างชัดเจน	๔.๙๗	๙๙.๓๕	ดีมาก
๓. วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนอ อย่างเหมาะสม	๔.๙๐	๙๘.๐๖	ดีมาก
๔. วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหา หรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม	๔.๙๐	๙๘.๐๖	ดีมาก
๕. วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม	๔.๙๗	๙๙.๓๕	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๙๔	๙๘.๘๔	ดีมาก

จากข้อมูลตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อความรู้ความสามารถของวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๙๔ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๔

๑๖.๕ ตารางที่ ๕ สรุปความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถของวิทยากร

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผล
ประเมินวิทยากร นางสาวสิปปนันท์ แก้วสมจิตร	๔.๙๓	๙๘.๕๘	ดีมาก
ประเมินวิทยากร นางสาวกรวรรณ ญัฐวรโชติ	๔.๙๑	๙๘.๑๙	ดีมาก
ประเมินวิทยากร นางสุนันทา จันทายีน	๔.๙๔	๙๘.๘๔	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๙๓	๙๘.๕๔	ดีมาก

จากข้อมูลตารางที่ ๕ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อความรู้ความสามารถของวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๙๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๕๔

๑๖.๖ ตารางที่ ๖ สรุปผลการประเมินการดำเนินโครงการฯ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อโครงการ

ประเด็นของการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผล
๑. ความพึงพอใจ : ด้านการประเมินการเรียนรู้	๓.๙๘	๗๙.๖๘	ดี
๒. ความพึงพอใจ : ด้านความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ	๔.๘๕	๙๗.๐๓	ดีมาก
๓. ความพึงพอใจ : ด้านความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของการอบรม	๔.๙๘	๙๙.๕๗	ดีมาก
๔. ความพึงพอใจ : วิทยากร	๔.๙๓	๙๘.๕๔	ดีมาก
สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฝึกอบรม	๔.๖๙	๙๓.๗๐	ดีมาก

จากข้อมูลสรุปผลการประเมินการดำเนินโครงการฯ แสดงให้เห็นว่าการจัดโครงการฯ มีความสัมฤทธิ์ผลของโครงการอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๗๐

ข้อเสนอแนะ ๑. ควรจัดให้มีการอบรมอย่างต่อเนื่อง.....
๒. เวลาในการอบรมน้อยเกินไป.....