

โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร“พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐”
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการในส่วนภูมิภาคในจังหวัดกาญจนบุรี

๑.หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้น ๑๘๐ วันนับตั้งแต่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา กฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว มีการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐที่เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากลสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งใช้บังคับกับหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ไม่ว่าจะเป็นราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง รวมทั้งกำหนดให้ภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมเพื่อเป็นเครื่องมือให้ประชาชนได้มีโอกาสเข้ามาตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางอย่างครบวงจร ตั้งแต่การเปิดเผยแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี การจัดทำประกาศเชิญชวน การประกาศผลผู้ชนะและการทำสัญญาซึ่งเป็นการสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ รวมทั้งมีการกำหนดโทษทางอาญากับเจ้าหน้าที่หรือผู้มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี หรือปรับ ตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ และผู้ใดเป็นผู้ใช้หรือผู้สนับสนุนในการกระทำความผิด ต้องระวางโทษเท่ากับเจ้าหน้าที่หรือผู้มีอำนาจหน้าที่นั้น ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน เกิดความโปร่งใส และมีกระบวนการตรวจสอบที่ชัดเจน ซึ่งจะช่วยลดปัญหาการทุจริตในภาครัฐได้ในอีกทางหนึ่ง

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาคที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งได้แก่ ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค องค์การอิสระ มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในส่วนภูมิภาค มีความเข้าใจอย่างชัดเจนและถูกต้องเกี่ยวกับเนื้อหารายละเอียดของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ได้แก่ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค องค์การอิสระ มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในส่วนภูมิภาค

๔. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๑๐๐ คน

๕. ระยะเวลาการฝึกอบรม

๑ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมแควใหญ่ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี

๗. วิทยากร

วิทยากรจากสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๘. วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒๓,๖๐๐.- บาท

รายการค่าใช้จ่าย	งปม.จัดสรร	การคำนวณ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน - ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่าย - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวันผู้อบรม - ค่าถ่าย/พิมพ์เอกสาร	๓๐,๙๐๐.๐๐	จำนวน ๑ คน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท/ชม. จำนวน ๑๐๐ คนๆ ละ ๓๕ บาท/วัน/มือจำนวน ๒ มือ จำนวน ๑๐๐ คนจำนวน ๑ มือๆ ละ ๑๐๐ บาท/วัน จำนวน ๑๐๐ คนๆ ละ ๓๐ บาท/คน	๓,๖๐๐.๐๐ ๗,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๓,๐๐๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น			๒๓,๖๐๐.๐๐	

๑. ผู้อบรม จำนวน ๑๐๐ คน ๒. วิทยากรและผู้จัด จำนวน ๓ คน รวมจำนวน ๑๐๓ คน

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการ โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการและภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

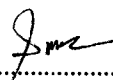
๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหารายละเอียดที่กำหนดในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๒. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปถ่ายทอดให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง

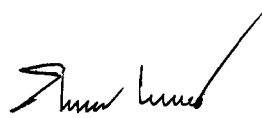
๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๑ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

๑๒. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางสุนันtha จันทายิน)
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นายฤชงค์ เศรษฐยานนท์)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางกรรณิกา ศิริชัย)
คลังจังหวัดกาญจนบุรี