



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี โทร. ๐-๓๔๕๑-๑๑๔๒ โทรสาร ๐-๓๔๕๑-๒๙๙๑

ที่ กจ ๐๐๐๓ / ๐๒๕๖

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอบความเห็นชอบโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษบุคลากรกรมบัญชีกลาง (English For CGD) ของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

เรียน คลังจังหวัดกาญจนบุรี

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้อนุมัติโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษบุคลากรกรมบัญชีกลาง (English For CGD) โดยกำหนดให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินโครงการ เพื่รองรับโครงการพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลังด้านภาษาอังกฤษ โดยกำหนดกิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการสอนภาษาอังกฤษในหน่วยงาน ในลักษณะพี่สอนน้อง (English-Mentoring Class) โดยตั้งชมรมภาษาอังกฤษ (English Club) ภายในหน่วยงาน เพื่อจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กระตุ้นให้เกิดการสื่อสารภาษาอังกฤษในหน่วยงาน และเตรียมความพร้อมในการส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมชมรมภาษาอังกฤษของกรมบัญชีกลาง

๒. โครงการฝึกภาษาประจำสัปดาห์ (English Weekly) ทุกวันพุธ ครึ่งวันเช้า

๓. โครงการสอนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (English For Daily Life) โดยจัดกิจกรรมภาษาอังกฤษ เช่น จัดทำบอร์ดคำศัพท์ภาษาอังกฤษ ประโยคการสนทนาภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน

กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๑ พิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่รองรับโครงการพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลังด้านภาษาอังกฤษ และส่งเสริมการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ จึงเห็นควรจัดทำโครงการดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติโครงการ เพื่อจะได้ดำเนินโครงการต่อไป

(นายภูษงค์ เศรษฐยานนท์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๒๒ พ.ค. ๕๙

# โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

(English Club For KRI)

## ๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง มีนโยบายพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรกรมบัญชีกลาง เนื่องจากทักษะภาษาอังกฤษ เป็นสิ่งจำเป็นและมีบทบาทอย่างมากสำหรับการปฏิบัติงานในยุคปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยกรมบัญชีกลาง ได้กำหนดมาตรฐานความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับข้าราชการของกรมบัญชีกลาง ให้สอดคล้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐแนวใหม่ และสนับสนุนให้บุคลากรของกรมมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสมกับตำแหน่ง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานมีคุณภาพยิ่งขึ้น ประกอบกับกระทรวงการคลังมีนโยบายในการพัฒนาภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากรของกระทรวงการคลัง โดยมีเป้าหมายว่าบุคลากรกระทรวงการคลังต้องพูดภาษาอังกฤษได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ร้อยละ ๕๐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ร้อยละ ๗๕ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ร้อยละ ๑๐๐ เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งภาษาอังกฤษจะเป็นภาษากลางของอาเซียน บุคลากรของกรมบัญชีกลางจึงจำเป็นต้องพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษให้สามารถสื่อสารได้

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีจึงจัดโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี (English Skill Development For The Kanchanaburi Provincial Office of the Comptroller General's Department) เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีให้มีความรู้ความสามารถ และมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ โดยผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับคือบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานในชีวิตประจำวันได้

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีทักษะทางภาษาอังกฤษและการสื่อสารมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างทักษะด้านภาษาอังกฤษโดยปรับรูปแบบการปฏิบัติงานให้มีสภาพแวดล้อมเสมือนจริง และเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีให้มีความรู้ภาษาอังกฤษอย่างกว้าง เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี

## ๔. ระยะเวลา

๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) โดยมีการประเมินผลการดำเนินงานทุกสิ้นปีงบประมาณ

## ๕. แนวทาง/การดำเนินการ

พัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษในรูปแบบของคร่อม ที่มีการปฏิบัติควบคู่กันไป การเรียนรู้ระบบ e-Learning การฝึกอบรมในห้องเรียน โดยเข้าเรียนร่วมกับหน่วยงานอื่นที่จัดโครงการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี ตลอดจนการฝึกปฏิบัติ การจำลองสถานการณ์ และกิจกรรมต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนให้เกิดการใช้งานภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันได้อย่างต่อเนื่อง โดยการสนทนาประจำวัน การสร้างสื่อการเรียนรู้ภายในองค์กร การประชุม โดยการสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงานในรูปแบบของการเรียนรู้ภาษาอังกฤษแบบ Two Ways Communication



## ๖. รูปแบบของการดำเนินโครงการ

### ๖.๑ โครงการภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (English For Daily Life)

- จัดหาสื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- ระดมสมอง กำหนดประโยคพื้นฐานที่ใช้ในการสื่อสาร
- จัดทำบอร์ดคำศัพท์ภาษาอังกฤษ

### ๖.๒ โครงการเรียนภาษาอังกฤษในสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี (English Weekly)

- อบรมเชิงปฏิบัติการ ทักษะพื้นฐานในการออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง จากวิทยากรภายนอก หากได้รับงบประมาณจากกรม
- ฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ จากวิทยากรภายนอก หากได้รับงบประมาณจากกรม
- ฝึกสนทนากับชาวต่างชาติเจ้าของภาษาอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง หากได้รับงบประมาณจากกรม
- จัดกิจกรรมเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี Clinic Karaoke, Morning Talk , English Zone , English Exercise
- เรียนร่วมกับหน่วยงานอื่นที่จัดโครงการ

## ๗. การประเมินผล

แบบทดสอบภาษาอังกฤษก่อนเรียนและหลังเรียนทุก ๒ เดือน

## ๘. สถานที่

ที่เหมาะสมขึ้นอยู่กับกิจกรรม

## ๙. งบประมาณ

-

## ๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรีมีองค์ความรู้ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

## ๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๑

๑. นายฤชงค์ เศรษฐยานนท์

ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๒. นางสาวกรวรรณ ญัฐวรโชติ

ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๓. นายธานินทร์ อินทวงศ์

ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ

## ๑๓. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)..... กรวรรณ ญัฐวรโชติ

(นางสาวกรวรรณ ญัฐวรโชติ)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายภูซงค์ เศรษฐยานนท์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางกรรณิกา ศิริชัย)

คลังจังหวัดกาญจนบุรี