

คำสั่งจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ ๑๕๓๖/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา
และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ด้วยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี จะดำเนินการจัดซื้อปัจจัยการผลิต เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมการผลิตและการตลาดสินค้าเกษตรปลอดภัย (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (งบจังหวัด)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๔ (๑) (๖) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

- | | | |
|--------------------------|----------------------------------|---------------|
| ๑.๑ นายลิขิต แก้วขำ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวกิตติยา สุปนต์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวเสาวภา ทองน้อย | เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | กรรมการ |

๒. คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

- | | | |
|-----------------------------|----------------------------------|---------------|
| ๒.๑ นางสาวพัชรีย์ พรหมฤทธิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางจันทิมา บัวจันทร์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวชาติรส พวงทอง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติตามระเบียบพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น ข้อ ๑๕ ทวิ, ข้อ ๑๕ ตรี, ข้อ ๑๕ เบญจ, ข้อ ๑๕ ฉ, ข้อ ๑๖, ข้อ ๔๒ - ๔๓ โดยเคร่งครัด และรายงานให้จังหวัดทราบภายใน ๓ วัน

๓. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|---------------|
| ๓.๑ นางถวัลย์รัตน์ ชีธารัตน์กุล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางสาวสิรินทรียา เทพยา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓.๓ นางสาวสุชานาฏ ขาวชะวงษ์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติตามระเบียบพัสดุข้อ ๗๒ โดยเคร่งครัด และรายงานให้จังหวัดทราบภายใน ๓ วัน และให้เจ้าหน้าที่ผู้มีนามข้างท้ายนี้ เป็นเจ้าหน้าที่รับของสอบราคา

- | | |
|--------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางกนิษฐา เรืองศรี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๒. นางสุธาทิพย์ หวันจิ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๓. นางสาวน้ำฝน กรุงเครือ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |

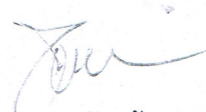
เจ้าหน้าที่รับของสอบราคาจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามวัน เวลา ที่กำหนด การรับของให้ลงทะเบียนรับไว้พร้อมระบุ วันที่ เวลา รับของ ไว้บนซองเสนอราคา และออกใบรับรองให้ผู้ยื่นซองด้วย เมื่อพ้นกำหนดเวลา รับของแต่ละวัน ให้รับส่งมอบของให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุโดยเร็ว

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการแต่ละคณะรายงานการพิจารณาต่อผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ภายใน
ระยะเวลาที่กำหนด ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี พิจารณา
ขยายให้ตามความจำเป็น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายเกษม สมัยแก้ว)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

.....
.....
.....
.....
.....