



บันทึก

จาก ผบ.ท.อจ.

ถึง กฟล.อำนาจเจริญ

เลขที่ ฉ.๒ อจ.(บพ.)

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดตั้งศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการและแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์

อ้างถึง คำสั่งที่ ฉ.๒ อจ.(บพ.)

/๒๕๕๙ ลว. ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรียน ผจก.อจ.

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งที่อ้างถึง ผจก.อจ. ขออนุมัติจัดตั้งศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารและแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการประจำ กฟล.อำนาจเจริญ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์

๒. ข้อเท็จจริง

สาระสำคัญของข้อมูลข่าวสารที่สามารถเปิดเผยได้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ คือ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ ตามรายละเอียดดังนี้

๒.๑ มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

๒.๒ มาตรา ๗ (๒) สรุปลำดับหน้าที่สำคัญและวิธีดำเนินงาน

๒.๓ มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูล ข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

๒.๔ มาตรา ๗ (๔) กฎมณเฑียรบาลหรือข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือ

การตีความ

๒.๕ มาตรา ๗ (๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

๒.๖ มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน

๒.๗ มาตรา ๙ (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา ๗(๔)

๒.๘ มาตรา ๙ (๓) แผนงานโครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

๒.๙ มาตรา ๙ (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่

ของเอกชน

๒.๑๐ มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษา

๒.๑๑ มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะผูกขาด ตัดตอนหรือสัญญาว่าร่วมทุนกับเอกชนใน

การให้บริการสาธารณะ

๒.๑๒ มาตรา ๙ (๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยคณะรัฐมนตรี

๒.๑๓ มาตรา ๙ (๘) ข้อมูล ข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนดเช่น

- ประกาศ ประกวดราคา สอบราคา
- ผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สขร.๑
- ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

ซึ่งข้อมูลด้านต่าง ๆ ตามข้อ ๒.๑ - ๒.๑๓ จะเกี่ยวข้องกับทุกแผนก และ กฟฟ.ในสังกัด กฟจ.อำนาจเจริญ

๓ ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วย ความถูกต้องเรียบร้อย และมีความต่อเนื่อง ในการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามมาตราต่าง ๆ ตามข้อ ๒.๑ - ๒.๑๓ ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ จึงขออนุมัติดำเนินการดังนี้

๓.๑ จัดตั้งศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ กฟจ.อำนาจเจริญ ขึ้น ณ บริเวณด้านหน้าแผนกบัญชี และประมวลผล กฟจ.อำนาจเจริญ ดึก ๒ ชั้น ๑

๓.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการด้านต่าง ๆ เพื่อดูแลศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย ดังนี้

๓.๒.๑ คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. ผจก.กฟจ.อำนาจเจริญ
๒. รจก.(ท.)
๓. รจก.(บ.)
๔. นบท.๙ (ท.)
๕. นบท.๙ (บ.)
๖. นตค.อจ.

ประธาน

รองประธาน

รองประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- ให้คำปรึกษาทั่วไป เพื่อให้การดำเนินการจัดตั้งศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร เป็นไปตาม วัตถุประสงค์

๓.๒.๒ คณะกรรมการด้านสถานที่

๑. หผ.บห.อจ.
๒. หผ.กส.อจ.
๓. ชผ.บห.อจ.

ประธาน

รองประธาน

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- จัดเตรียมสถานที่การจัดตั้งศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร
- จัดเตรียมอุปกรณ์ ตู้เก็บเอกสาร ชั้นวางเอกสาร คอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้
- จัดบุคลากรดูแลและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการศูนย์พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร

๓.๒.๓ คณะกรรมการด้านเอกสารและข้อมูล

๑. นบท.๙ (บ.)
๒. หผ.บห.อจ.
๓. หผ.ทุกแผนก
๔. นายเอกชัย เทียรทอง
๕. นางรัชนิวงศ์ รักษาศรี
๖. นางละมัย บุหลันเลี่ยมวงศ์
๗. นางชนิษฐา พุทธบุญ

ประธาน

รองประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ/เลขานุการ

กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

พช.สบท.

พค.สบท.

ลบค.สบท.

หน้าที่

- จัดเตรียม จัดทำ และรวบรวมเอกสารข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน ในแผนกที่สามารถเปิดเผยได้ ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร เพื่อจัดส่งให้เลขานุการ ทั้งรูปแบบเอกสาร และ Electronic Files อย่างสม่ำเสมอ

- เลขานุการ จัดเก็บเอกสารให้เป็นหมวดหมู่และปรับปรุงข้อมูลระบบให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๓.๒.๔ คณะกรรมการ การพิจารณาข้อมูลข่าวสาร

- | | |
|---------------|---------------------|
| ๑. รจก.(บ.) | ประธาน |
| ๒. รจก.(ท.) | รองประธาน |
| ๓. นบท.๙ (บ.) | กรรมการ |
| ๔. นบท.๙ (ท.) | กรรมการ |
| ๕. นตท.อจ. | กรรมการและเลขานุการ |

- พิจารณาก่อนการร้องขอข้อมูลข่าวสารก่อนทำการจัดเก็บในศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร ตาม มาตรา ๗ และมาตรา ๙ หรือส่งมอบต่อหอจดหมายเหตุตามมาตรา ๒๖

- พิจารณาเปิดเผยหรือไม่เปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารต่อบุคคลภายนอกตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ก่อนเสนอขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจเปิดเผยตาม มาตรา ๒๐

๓.๒.๕ เจ้าหน้าที่ให้บริการประจำศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร

- | | |
|------------------------------|--------------|
| ๑. นางสาวจันจิรา ตั้งสกุล | หม.บ.ท.อจ. |
| ๒. นายทวีสิน ยืนสุข | นตท.อจ. |
| ๓. นายประสงค์ เจริญวงศ์ | พช. ผกส.อจ. |
| ๔. นางละมัย บุหลันเลี่ยมวงศ์ | พบค.ผบ.ท.อจ. |
| ๕. นางชนิษฐา พุทธบุญ | ลบค.ผบ.ท.อจ. |

หน้าที่

- รับคำร้อง
 - ให้บริการข้อมูล
 - รวบรวมข้อมูลเสนอผู้บังคับบัญชา
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

(นางสาวจันจิรา ตั้งสกุล)

หม.บ.ท.อจ.

ที่ ฉ.๒ อจ.(บ.ท.) ๘๒๙ /๒๕๕๙

เรียน คณะกรรมการ

เพื่อทราบ และดำเนินการให้เสร็จสมบูรณ์
ตามภาระหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายต่อไป

(นายชวลิต ไชยรัตน์)

ผจก.อจ.

๓ มีนาคม ๒๕๕๙