

1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility	1.3 จัดอบรมพนักงานในสายงานฯ ภาค 2 ตั้งแต่ หน.ขึ้นไป หรือ The Trainer		
แผนการดำเนินงานด้าน Digital Utility (ต่อ)	(ตัวแทนของ กฟผ.) เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเป็น PEA Digital Utility		
	กฟผ.1 -	คณะทำงานด้านนวัตกรรมและดิจิทัล จัดอบรมภายในไตรมาส 3-4/2563	
	กฟผ.2 -		
	กฟผ.3 -		
	ภาค 2 1 ครั้ง		
	1.4 จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ Big Data และ Data Analytics		
	ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 26 คน ได้แก่ ผู้บริหาร ผวธ.(ภ2) จำนวน 2 คน, ผู้บริหารของ กฟผ.1-2-3		
	เขตละ 2 คน, ตัวแทน กฟผ.1-2-3 เขตละ 5 คน และตัวแทน ผวธ.(ภ2) จำนวน 3 คน		
	กฟผ.1 -	ภายในไตรมาส 3-4/2563	
	กฟผ.2 -		
	กฟผ.3 -		
	ผวธ.(ภ2) -		
	ภาค 2 1 ครั้ง		
	1.5 ปรับปรุงเปลี่ยนมิเตอร์งานหมุนเป็นมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ในพื้นที่ กฟฟ.ชั้น 1-3		กบล.
	นำร่อง (รวม กฟส. และ กฟย. ในสังกัด)		
	ผลการดำเนินการในปี 2563 ตามเป้าหมายที่ กฟผ.กำหนด		
	กฟผ.1 จำนวน ไม่น้อยกว่า 90% ตามที่ได้รับจัดสรรจาก กมต.		
	กฟผ.2 จำนวน ไม่น้อยกว่า 90% ตามที่ได้รับจัดสรรจาก กมต.	อยู่ระหว่าง กมต. จัดทำ TOR และจ้างเหมา Turn Key	
	กฟผ.3 จำนวน ไม่น้อยกว่า 90% ตามที่ได้รับจัดสรรจาก กมต.		
	ภาค 2 จำนวน ไม่น้อยกว่า 90% ตามที่ได้รับจัดสรรจาก กมต.		
		มท.	
		คำชะอี	
	รวม		

2. แผนงานการปรับปรุงกระบวนการทำงานของ	2.1 แต่ละ กฟข. ซึ่งเป็นหน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) ทบทวนกระบวนการ		
องค์กร (Digital Operational Excellence) ด้วย	ตาม Key Work Process (กฟก. มี 17 กระบวนการ) และกำหนดเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ใน		กอก.
การสนับสนุนของเทคโนโลยีดิจิทัล	กระบวนการ/การปรับลดขั้นตอน ลดระยะเวลาในการดำเนินงาน		
	อย่างน้อยเขตละ 3 กระบวนการ (ฝ่ายละ 1 กระบวนการ)		
	กฟฉ.1 3 กระบวนการ		
	กฟฉ.2 3 กระบวนการ		
	กฟฉ.3 3 กระบวนการ		
	ฟวธ.(ก2) 1 กระบวนการ		
	ภาค 2 10 กระบวนการ		
	2.2 คำนวณต้นทุนกิจกรรมก่อน (As Is) และหลัง (To be) ปรับเปลี่ยนกระบวนการ หรือนำ		กอก.
	เทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับเปลี่ยนกระบวนการ และวิเคราะห์/สรุปสิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง		
	(Gap Analysis) พร้อมต้นทุนกระบวนการ (บาท) แจ้งสายงานยุทธศาสตร์		
	กฟฉ.1 } ภายในไตรมาส 3/2563		
	กฟฉ.2 }		
	กฟฉ.3 }		
	ภาค 2		

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563 (ฉบับทบทวนครั้งที่ 1) ด้านการเรียนรู้และพัฒนา
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดมุกดาหาร (Learning and Growth)

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย	หมายเหตุ
3.แผนงานเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี	3.1 กอก.กฟข. จัดการบรรยายหรือกิจกรรมที่สอดคล้องเนื้อหาด้านการกำกับ		
วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธรรม	ดูแลกิจการที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ให้พนักงาน กฟข ,กฟฟ.		
ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตใน	ในสังกัด		
การปฏิบัติงาน (Soft Control)	กฟผ.1 300 คน		
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE4 : Good Governance)	กฟผ.2 300 คน		
	กฟผ.3 300 คน		
	ภาค 2 900 คน		
			ในการประชุมผู้บริหาร กฟผ.2 ครั้งที่ 1/2563 ณ โรงแรม เพชรรัชต์ การ์เดน จ. ร้อยเอ็ด

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563 (ฉบับทบทวนครั้งที่ 1)
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดมุกดาหาร

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา
(Learning and Growth)

√DI

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)		
		เป้าหมาย	หมายเหตุ
4. แผนงานความปลอดภัย สำหรับพนักงานและลูกจ้าง	4.1 จัดหลักสูตรฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.)		
	เพิ่มเติมให้ครบถ้วน เพื่อให้ทุกสถานประกอบการ (สนง.เขต, สนง.กฟผ.		
	ชั้น1-3/กฟส./กฟย.) ทุกแห่ง มีการแต่งตั้งและขึ้นทะเบียน จป. ครบถ้วน		
	ตามที่กฎหมายกำหนด		
	(การเกษียณและโยกย้ายแต่งตั้ง อาจทำให้มี จป.ไม่ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด)		
	กฟผ.1 ครบ 100%		
	กฟผ.2 ครบ 100%	100%	
	กฟผ.3 ครบ 100%		
	ภาค 2 ครบ 100%		
		มท. 100	
		คำชะอี	
	รวม		
4. แผนงานความปลอดภัย สำหรับพนักงานและลูกจ้าง (ต่อ)	4.2 ทุกหน่วยงาน ทบทวนการแต่งตั้งและขึ้นทะเบียน จป. ให้เป็นปัจจุบัน (เนื่องจากมีการ		
	โยกย้าย, เกษียณ ทำให้คำสั่งแต่งตั้งไม่ทันสมัย และข้อมูลที่แจ้งขึ้นทะเบียนไว้ไม่ถูกต้อง		
	ให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาส 2-4/2563		
	กฟผ.1 117 แห่ง		
	กฟผ.2 118 แห่ง	118	
	กฟผ.3 87 แห่ง		
	ภาค 2 322 แห่ง		
		มท. 1	
		คำชะอี	
	รวม		

4.3 ดำเนินการตามมาตรฐาน ระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ. (PEA- SMS)					
สำหรับ กฟข., กฟฟ.ชั้น.1-3, กฟส. และดำเนินการตรวจประเมิน เพื่อรักษามาตรฐาน					
ระบบ PEA- SMS โดยมีเป้าหมาย จำนวนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ประเมิน					
กฟผ.1	43	แห่ง			
กฟผ.2	42	แห่ง		จะตรวจประเมิน ไตรมาส 2-3	
กฟผ.3	48	แห่ง			
ภาค 2	133	แห่ง			
				มท.	
				คำชะอี	
รวม					
4.4 จัดอบรมปรับเปลี่ยน mind set ด้านความปลอดภัย สำหรับพนักงานสายงานการไฟฟ้า					
ภาค 2 จำนวน 60 คน จำนวน 1 รุ่น ภายในไตรมาส 2-4 (ภาค 2 เป็นเจ้าภาพในการจัด)					
กฟผ.1	}	ภายในไตรมาส 2 -4			
กฟผ.2					
กฟผ.3					
ภาค 2					
4.5 จัดกิจกรรม สัมมนา ความปลอดภัย ประจำปี (แต่ละ กฟข.) ภายในไตรมาส 2-4					
กฟผ.1	1	ครั้ง			
กฟผ.2	1	ครั้ง			
กฟผ.3	1	ครั้ง			
ภาค 2	3	ครั้ง			
				กฟจ.มท.	เข้าร่วมตามเป้าหมายที่ กฟผ.2 กำหนด
				กฟส.คช.	เข้าร่วมตามเป้าหมายที่ กฟผ.2 กำหนด

4. แผนงานความปลอดภัย สำหรับพนักงานและลูกจ้าง	4.6 จัดประชุมสัมมนาทางด้านความปลอดภัยของ จป.วิชาชีพ/ เทคนิค				
(ต่อ)	ชั้นสูง เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ด้านความปลอดภัย (ภายในไตรมาส 3)				
	กฟผ.1	1	ครั้ง		
	กฟผ.2	1	ครั้ง		
	กฟผ.3	1	ครั้ง		
	ผวธ.(ภ2)	1	ครั้ง		
	ภาค 2	4	ครั้ง		
				กฟจ.มท.	เข้าร่วมตามเป้าหมายที่ กฟผ.2 กำหนด
				กฟส.คช.	เข้าร่วมตามเป้าหมายที่ กฟผ.2 กำหนด
	4.7 ศึกษาดูงาน ด้านความปลอดภัย หน่วยงานภายนอกเพื่อยกระดับความปลอดภัย ของ				
	จป.บริหาร (1 รุ่น), จป.หัวหน้างาน (1 รุ่น) รวม 2 รุ่น (ภาค 2 เป็นเจ้าภาพในการจัด)				
	กฟผ.1	}	ภายในไตรมาส 3-4		
	กฟผ.2				
	กฟผ.3				
	ภาค 2				
				กฟจ.มท.	เข้าร่วมตามเป้าหมายที่ กฟผ.2 กำหนด
				กฟส.คช.	เข้าร่วมตามเป้าหมายที่ กฟผ.2 กำหนด
	4.8 กฟฟ.ชั้น 1-3 นำร่อง จัดทำแผนระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย				
	ของ กฟภ. (มอก.18001) สำหรับงานแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง จำนวน 3 แห่ง				
	กฟผ.1	1	แห่ง (กฟจ.สกลนคร)		
	กฟผ.2	1	แห่ง (กฟจ.อุบลราชธานี)	1	
	กฟผ.3	1	แห่ง (กฟจ.ชัยภูมิ)		
	ภาค 2	3	แห่ง		
	4.9 ดำเนินการเพื่อขอรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความ				
	ปลอดภัยของ กฟภ. (มอก.18001) ให้กับ กฟฟ.ชั้น 1-3 นำร่อง				
	สำหรับงานแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง 3 แห่ง				
	กฟผ.1	1	แห่ง (กฟจ.สกลนคร)		
	กฟผ.2	1	แห่ง (กฟจ.อุบลราชธานี)	1	
	กฟผ.3	1	แห่ง (กฟจ.ชัยภูมิ)		
	ภาค 2	3	แห่ง		

5. แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน	5.1 กฟฟ. ทุกแห่ง ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้า			
	จุดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชน			
	- รายงานผลการตรวจสอบ และดำเนินการแก้ไขจุดบกพร่องให้แล้วเสร็จ			
	(พร้อมภาพถ่ายแนบ) เป็นประจำทุกไตรมาส			
	กฟฉ.1	}	รายงานทุกไตรมาส	
	กฟฉ.2			
	กฟฉ.3			
	ภาค 2			
		กฟจ.มท.	ไตรมาสละ 1 ครั้ง	
		กฟส.คช.	ไตรมาสละ 1 ครั้ง	
	5.2 สํารวจตรวจสอบสายสื่อสารที่หย่อนยาน และมีความสูง ต่ำกว่าระดับมาตรฐาน			
	ที่มีความเสี่ยงสูง (เป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน)			
	เมื่อตรวจสอบพบ ให้ กฟฟ. ดำเนินการแจ้งผู้ประกอบการให้ดำเนินการแก้ไข			
	แล้วเสร็จภายใน 24 ชม.			
	กฟฉ.1 100%	}	จุด	
	กฟฉ.2 100%		10	จากการตัด
	กฟฉ.3 100%			
	ภาค 2 100%			
	ผวธ.(ภ2) รายงานภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส			
		กฟจ.มท.		
		กฟส.คช.		
	5.3 สํารวจตรวจสอบสายสื่อสารที่หย่อนยาน และมีความสูง ต่ำกว่าระดับมาตรฐาน			
	ที่มีความเสี่ยงปานกลาง (ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน กฟก. แต่อยู่ในแนวทางสัญญาณ)			
	ไม่พิกุลผ่าน พาดตามแนวเสาไฟฟ้าขอบทางจราจร เป็นต้น)			
	เมื่อตรวจสอบพบ ให้ กฟฟ. ดำเนินการแจ้งผู้ประกอบการให้ดำเนินการแก้ไข			
	ภายใน 7 วัน			
	กฟฉ.1 100%	}	จุด	
	กฟฉ.2 100%		11	จากการตัด
	กฟฉ.3 100%			
	ภาค 2 100%			
	ผวธ.(ภ2) รายงานภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส			
		กฟจ.มท.		
		กฟส.คช.		

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563 (ฉบับทบทวนครั้งที่ 1)
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดมุกดาหาร
1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
(Strategic Objective)
SO1 ดำเนินธุรกิจหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา
(Learning and Growth)
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
OC 1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการ

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
OC 1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการ
- ร้อยละของปริมาณกระดาษที่ลดได้
(ของสายงานฯ)

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)		
		เป้าหมาย	หมายเหตุ
8.แผนงานการลดการใช้กระดาษ	8.1 แต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้กระดาษ เพื่อทำหน้าที่ติดตามและตรวจสอบ		
	ความถูกต้องของการบันทึกข้อมูลในระบบ SAP (ZAPE007)		
	กฟฉ.1		
	กฟฉ.2	ภายในไตรมาส 1	40%ของปี 60
	กฟฉ.3		
	ภาค 2		
	กฟจ.มท.	571	
	กฟส.คช.		

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563 (ฉบับทบทวนครั้งที่ 1)
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดมุกดาหาร

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา
(Learning and Growth)

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักหรือปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)		
		เป้าหมาย	หมายเหตุ
6.แผนงานดำเนินการเพื่อตอบสนองตัวชี้วัด	6.1 สื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบและตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการ		
ตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่	ที่ดีของ กฟภ. (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 1.1)		
(Core Business Enablers)	1) สื่อสารและติดตามการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์		
	ส่วนรวมของ กฟภ. ผ่านระบบ COI Reporting		
	(ระบบรายงานการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม (COI Reporting))		
	2) ถ่ายทอดเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักรับรู้และการประยุกต์ใช้การกำกับ		
	ดูแลกิจการที่ดีคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส : CG-Testing		
	3) ติดตามการลงนามรับทราบคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี : CG-Acknowledgement		
	กฟภ.1 100%		
	กฟภ.2 100%		
	กฟภ.3 100%		
	ภาค 2 100%		
	กฟจ.มท.	100%	
	6.2 จัดทำรายงานประจำปี เพื่อเปิดเผยข้อมูลทั้งที่เป็นข้อมูลด้านการเงิน และ		
	ที่ไม่ใช่ด้านการเงิน จัดส่ง ฝ่าย.ตามกำหนด (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 1.3)		
	ฝ่าย.ก2) รายงานภายในกำหนด		

6.แผนงานดำเนินการเพื่อตอบสนองตัวชี้วัด	6.3 แต่ละ กฟช.ทบทวน/ปรับปรุงระบบงาน (Work System) และกระบวนการทำงาน		
ตามระบบประเมินผลการทำงานรัฐวิสาหกิจใหม่	ที่สำคัญ (Key Work Process) ขององค์กร (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 2.8)		
(Core Business Enablers)	การดำเนินการประกอบด้วย		
	1. ทบทวนกระบวนการทำงานที่สำคัญ (Key Work Process) ข้อตกลงระดับการให้		
	บริการกระบวนการทำงานที่สำคัญ (Key SLA) วิเคราะห์สิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง		
	(Gap Analysis)		
	2. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงระดับการให้บริการกระบวนการ		
	ทำงานที่สำคัญ (Key SLA) นำเข้าระบบ OM.PEA.CO.TH		
	3. การตรวจติดตามและสรุปข้อเสนอโอกาสในการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่		
	สำคัญ (Key QIR) นำเข้าระบบ OM.PEA.CO.TH ภายในเดือน ก.ย.2563		
	กฟผ.1 แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย.2563		
	กฟผ.2 แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย.2563		
	กฟผ.3 แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย.2563		
	ผวอ.(ภ2) แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย.2563		
	ภาค 2 แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย.2563		

6.แผนงานดำเนินการเพื่อตอบสนององค์กร	6.4.2 ดำเนินการ ติดตามผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหาร		
ตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่	ความเสี่ยงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 2 ปี 2563 (ไตรมาสละ 1 ครั้ง)		
(Core Business Enablers)	กฟผ.1 รายงานภายใน 5 วัน หลังสิ้นไตรมาส		
	กฟผ.2 รายงานภายใน 5 วัน หลังสิ้นไตรมาส	4	
	กฟผ.3 รายงานภายใน 5 วัน หลังสิ้นไตรมาส		
	ภาค 2 รายงานภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส		
	6.5. แผนงานการปรับปรุงการควบคุมภายใน		
	6.5.1 ปรับปรุง/จัดวางระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานประจำ ปี 2563		
	กฟผ.1		
	กฟผ.2 ภายในวันที่ 30 มกราคม 2563		
	กฟผ.3		
	ภาค 2		
	6.5.2 ดำเนินการ ติดตามผล และจัดทำรายงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน		
	(ตามแผน ปย.2 รายงานผล) (ไตรมาสละ 1 ครั้ง)		
	กฟผ.1 รายงานภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส		
	กฟผ.2 รายงานภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส		
	กฟผ.3 รายงานภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส		
	ผวอ.(ก2) รายงานภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส		
	ภาค 2 รายงานภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส		

	6.6 จัดทำแผนการส่งเสริมพัฒนาพฤติกรรมพนักงานในการสร้างวัฒนธรรม		
	องค์กรให้มีความมุ่งมั่นในการทำงาน เพื่อตอบสนองต่อค่านิยมองค์กร		
	(ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 3.1.2)		
	กฟผ.1 1 แผนงาน		
	กฟผ.2 1 แผนงาน		
	กฟผ.3 1 แผนงาน		
	ภาค 2 3 แผนงาน		
6.แผนงานดำเนินการเพื่อตอบสนองตัวชี้วัด	6.7 จัดทำรายงานระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และจัดทำทะเบียน รายชื่อผู้มีส่วนได้		
ตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่	ส่วนเสีย (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 4.1.1) ตามแบบฟอร์มที่ กฟผ.กำหนด		
(Core Business Enablers)	ภายในวันที่ 30 ส.ค.2563		
	กฟผ.1 รายงานภายใน 15 ส.ค.2563		
	กฟผ.2 รายงานภายใน 15 ส.ค.2563		
	กฟผ.3 รายงานภายใน 15 ส.ค.2563		
	ภาค 2 รายงานภายใน 30 ส.ค.2563		
	6.8 จัดทำแผนงานการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2563		
	โดยระบุวัตถุประสงค์ ขอบเขต กิจกรรม และตัวชี้วัด (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 4.1.2)		
	เพื่อถ่ายทอดและสร้างความรู้ความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบนำไปปฏิบัติ		
	กฟผ.1 รายงานภายใน 15 ก.ย.2563		
	กฟผ.2 รายงานภายใน 15 ก.ย.2563		
	กฟผ.3 รายงานภายใน 15 ก.ย.2563		
	ภาค 2 รายงานภายใน 30 ก.ย.2563		

	6.9 ดำเนินการตามแผนงานการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
	ประจำปี 2563 ให้แล้วเสร็จและจัดส่งรายงานผลการดำเนินการ		
	ภายในวันที่ 30 พ.ย.2563 (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 4.1.3)		
	กฟผ.1 รายงานภายใน 15 พ.ย.2563		
	กฟผ.2 รายงานภายใน 15 พ.ย.2563		
	กฟผ.3 รายงานภายใน 15 พ.ย.2563		
	ภาค 2 รายงานภายใน 30 พ.ย.2563		
	6.10 สํารวจความพึงพอใจของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีการดำเนินงานของ		
	กฟผ. ที่ตอบสนองต่อความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กฟผ.		
	(ตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ระบุในข้อ 6.7) จัดส่งรายงานภายใน 30 พ.ย.2563		
	เพื่อนำผลลัพธ์มาใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนในปีต่อไป (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 4.1.4)		
	กฟผ.1 รายงานภายใน 15 พ.ย.2563		
	กฟผ.2 รายงานภายใน 15 พ.ย.2563		
	กฟผ.3 รายงานภายใน 15 พ.ย.2563		
	ภาค 2 รายงานภายใน 30 พ.ย.2563		
6.แผนงานดำเนินการเพื่อตอบสนองตัวชี้วัด	6.11 จัดฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านสิทธิสวัสดิการ ประจำปี 2563		
ตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่	จำนวน 1 รุ่น (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 6.2)		
(Core Business Enablers)	กฟผ.1 จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		
	กฟผ.2 จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		
	กฟผ.3 จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		
	ภาค 2 จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		

	6.12 ส่งเสริมการใช้งานระบบสื่อสารแบบทอรวม (UC: Unified Communication System) หรือ eSpace Application และมีการสร้าง Community (สร้าง Group Chat ใน eSpace App) ไม่ต่ำกว่า 3 Community เพื่อให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและเกิดการสื่อสารระบบสองทาง (Two-way Communication) ระหว่างบุคลากรกลุ่มต่าง ๆ ภายในสายงาน เช่น Community ของกลุ่มผู้บริหาร, กลุ่มผู้บริหาร - พนักงาน, กลุ่มช่าง เป็นต้น (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 6.3)		
กฟผ.1	เข้าใช้ระบบและมีสถานะ Active 100%		
กฟผ.2	เข้าใช้ระบบและมีสถานะ Active 100%		
กฟผ.3	เข้าใช้ระบบและมีสถานะ Active 100%		
ภาค 2	เข้าใช้ระบบและมีสถานะ Active 100%		
	6.13 จัดทำแผนยกระดับความพึงพอใจ ความผูกพัน และแผนเสริมสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมของบุคลากรประจำปี (ระดับสายงาน โดยผู้บริหารระดับสูงของสายงานมีส่วนร่วม) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 2/2563 (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 6.5)		
กฟผ.1	1 แผนงาน		
กฟผ.2	1 แผนงาน	1	
กฟผ.3	1 แผนงาน		
ฟวอ.(ก2)	1 แผนงาน		
ภาค 2	4 แผนงาน		

6.แผนงานดำเนินการเพื่อตอบสนองตัวชี้วัด	6.14 ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ระดับความพึงพอใจ ความผูกพันและแผนเสริมสร้าง		
ตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่	ค่านิยมและวัฒนธรรมของบุคลากรประจำปี ให้แล้วเสร็จภายในเดือน พ.ย.2563		
(Core Business Enablers)	(ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 6.5)		
	กฟผ.1 100%		
	กฟผ.2 100% รอบที่ 1 ภายในวันที่ 19 มิ.ย. 2563	2	
	กฟผ.3 100% รอบที่ 2 ภายในวันที่ 20 พ.ย. 2563		
	ภาค 2 100%		
	ฝ่าย(ภ2) รวบรวมส่ง กสท. รอบที่ 1 ภายในวันที่ 26 มิ.ย.2563, รอบที่ 2 ภายในวันที่ 27 พ.ย.2563		
	6.15 ส่งเสริม ติดตามให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน		
	ในสายงาน ผ่านระบบ PEATA (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 6.7)		
	กฟผ.1 100%		
	กฟผ.2 100%		
	กฟผ.3 100%		
	ฝ่าย(ภ2) 100%		
	ภาค 2 100%		
	6.16 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ และแต่งตั้งคณะทำงานฯ ดังนี้		
	(ก) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ประจำสายงาน		
	(ข) แต่งตั้งคณะทำงานประจำเขต, ประจำกองและประจำการไฟฟ้าชั้น 1-3		
	พร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน		
	(ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 7.1.1)		
	กฟผ.1 100%		
	กฟผ.2 100% (เขต 10 กอง + กฟฟ. 14 แห่ง)	24	
	กฟผ.3 100%		
	ภาค 2 100%		
		กฟผ.มท.	

6.แผนงานดำเนินการเพื่อตอบสนองตัวชี้วัด	6.17 สื่อสารวิสัยทัศน์ จิตทางการดำเนินงาน นโยบาย และเป้าหมายของการจัดการ		
ตามเกณฑ์ Enabler (ต่อ)	ความรู้ให้บุคลากรในสังกัดทราบ (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 7.1.2)		
	กฟผ.1 3 ครั้ง		
	กฟผ.2 3 ครั้ง		
	กฟผ.3 3 ครั้ง		
	ภาค 2 3 ครั้ง		
	6.18 ดำเนินการจัดการความรู้ตามหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge)		
	ที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญขององค์กร (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 7.1.3)		
	มีการดำเนินการตามกิจกรรมดังนี้		
	กิจกรรมที่ 1: มีการสำรวจ ทบทวน หัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge)		
	ที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญขององค์กร และจัดทำ Knowledge Landscape		
	กิจกรรมที่ 2: จัดทำสื่อองค์ความรู้ในรูปแบบ OPK หรือ OPA (เอกสาร หรือ VDO)		
	กิจกรรมที่ 3: มีการสื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง		
	ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การประชุม การอบรม การสัมมนา การจัดงาน KM Day		
	เป็นต้น		
	กิจกรรมที่ 4: นำองค์ความรู้ไปใช้พัฒนาเป็นนวัตกรรม		
	กฟผ.1 3 กิจกรรม		
	กฟผ.2 3 กิจกรรม		
	กฟผ.3 3 กิจกรรม		
	ภาค 2 9 กิจกรรม		

6.แผนงานดำเนินการเพื่อตอบสนองตัวชี้วัด	6.19 ทุกกองและ กฟฟ.ชั้น 1 -3 นำกระบวนการจัดการความรู้ไปใช้ในการปรับปรุง		
ตามเกณฑ์ Enabler (ค่อ)	กระบวนการปฏิบัติงาน หรือการสร้างนวัตกรรม (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 7.1.4)		
	แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 พ.ย.2563 โดยให้แต่ละกองและการไฟฟ้าชั้น 1-3 เลือก		
	อย่างน้อย 1 กิจกรรม ตามรายละเอียดดังนี้		
	กิจกรรมที่ 1: ปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงาน ตามรายละเอียดดังนี้		
	(ก) วิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุม (Critical Step) ที่ระบุในคู่มือปฏิบัติงาน		
	(ข) จัดทำสื่อองค์ความรู้ในรูปแบบ OP Series เพื่อ Support ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		
	ที่เป็นจุดควบคุม (Critical Step) หรือนำองค์ความรู้ที่อยู่ในระบบ KMS มาอ้างอิง และ		
	สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง		
	กิจกรรมที่ 2: มีการนำองค์ความรู้จากระบบ KMS ไปใช้ปรับปรุงกระบวนการในการ		
	ปฏิบัติงาน		
	กิจกรรมที่ 3: นำองค์ความรู้ไปใช้ในกระบวนการคิดค้นนวัตกรรม		
	รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านทางระบบ SharePoint ภายในวันที่ 30 พ.ย.2563		
	กฟผ.1 อย่างน้อย 1 กิจกรรม		
	กฟผ.2 อย่างน้อย 1 กิจกรรม		
	กฟผ.3 อย่างน้อย 1 กิจกรรม		
	ผวอ.(ก2) อย่างน้อย 1 กิจกรรม		

	6.20 ดำเนินการจัดการความรู้กับหน่วยงานภายนอก (กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)		
	อย่างน้อย 1 หน่วยงาน(ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 7.1.5) โดยเลือกหน่วยงานจากทะเบียน		
	รายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีการจัดทำไปตามข้อ 6.7 โดยให้ดำเนินการแล้วเสร็จ		
	ภายในวันที่ 30 พ.ย.2563 ตามกิจกรรมดังนี้ (รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านทางระบบ SharePoint)		
	กิจกรรมที่ 1: สำรวจ ทบทวน และระบุหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
	กิจกรรมที่ 2: รวบรวมจัดทำสื่อองค์ความรู้ และเผยแพร่ในระบบ KMS		
	กิจกรรมที่ 3: จัดกิจกรรมถ่ายทอด แลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
	กฟผ.1 ดำเนินการกิจกรรมที่ 1-3 ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด		
	กฟผ.2 ดำเนินการกิจกรรมที่ 1-3 ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด		
	กฟผ.3 ดำเนินการกิจกรรมที่ 1-3 ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด		
	ภาค 2 สรุปผลดำเนินการส่งคณะทำงานฯ Enabler องค์การ ภายในกำหนด		
6.แผนงานดำเนินการเพื่อตอบสนองตัวชี้วัด	6.21 จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของสายงาน/เขต		
ตามเกณฑ์ Enabler (ต่อ)	ประจำปี 2564 แล้วเสร็จภายในเดือน ค.ค.2563 และสื่อสารให้บุคลากร		
	ในสายงานทราบภายในเดือน พ.ย.2563 (ตอบสนองตัวชี้วัดที่ 7.1.6)		
	กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนดำเนินงาน KM ปี 2564		
	ภายในเดือน ค.ค.2563		
	กิจกรรมที่ 2 สื่อสารแผนให้บุคลากรทราบผ่านการประชุม/กิจกรรม		
	กฟผ.1 2 กิจกรรมภายในกำหนด		
	กฟผ.2 2 กิจกรรมภายในกำหนด		
	กฟผ.3 2 กิจกรรมภายในกำหนด		
	ฟวส.(ก2) 2 กิจกรรมภายในกำหนด		

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563 (ฉบับทบทวนครั้งที่ 1)
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดมุกดาหาร

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา
(Learning and Growth)

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)				
				เป้าหมาย	หมายเหตุ
7.แผนงานจัดทำฐานข้อมูลสายสื่อสารในระบบ TAMS	7.1 งานสำรวจนำเข้าข้อมูลสายสื่อสารโทรคมนาคมของหน่วยงานต่างๆ				
	บนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ในระบบ TAMS				
	กฟผ.1	25,000	ต้น	} รายงานภายใน 20 วันหลังสิ้นเดือน	
	กฟผ.2	22,700	ต้น		
	กฟผ.3	30,000	ต้น		
	ภาค 2	77,700	ต้น		
	ผวธ.(ก2) รายงานภายใน 30 วันหลังสิ้นเดือน				
				มท.	1,900
				ค่าเช่าอี	
				รวม	
8. แผนงานจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ	8.1 จัดระเบียบสายสื่อสาร ตามนโยบาย ผวก.				
สายสื่อสารบนเสาไฟฟ้า	ให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาส 2/2563				
	กฟผ.1	427	เส้นทาง	} รายงานภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	
	กฟผ.2	310	เส้นทาง		
	กฟผ.3	905	เส้นทาง		
	ภาค 2	1,642	เส้นทาง		
	ผวธ.(ก2) รายงานภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส				
				มท.	6
				ค่าเช่าอี	6
				รวม	

9. แผนงานขยายผลโครงการสำนักงานสีเขียว	9.1 ขยายผลโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) และตรวจประเมิน			
(Green Office)	โดยคณะผู้ตรวจ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป้าหมาย 16 กฟฟ.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE4 : Good Governance)	กฟผ.1	5	แห่ง (สนง.เขต กฟผ.1, กฟจ.อุดรธานี2, พังโคน, สว่างแดนดิน, ภูมกาวี)	
	กฟผ.2	4	แห่ง (สนง.เขต กฟผ.2, กฟส.วาปีปทุม, เกษตรวิสัย, คำชะอี)	4
	กฟผ.3	7	แห่ง (สนง.เขต กฟผ.3, กฟจ.นครราชสีมา2, กฟอ.พิจิตร, ภูเขียว, ปักธงชัย, ปากช่อง, โชคชัย)	
	ภาค 2	16	แห่ง	
			มฟ.	ต่ออายุ ปี 2564
			คำชะอี	
	9.2 รักษามาตรฐานการพัฒนาสำนักงาน กฟผ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว			
	(Green Office) (สำหรับ กฟฟ.ที่ได้รับการรับรองแล้ว เมื่อปี 2559) เป้าหมาย 6 กฟฟ.			
	กฟผ.1	2	แห่ง (กฟจ.สกลนคร, กฟจ.บึงกาฬ)	
	กฟผ.2	2	แห่ง (กฟจ.อุบลราชธานี, กฟจ.ร้อยเอ็ด) (ต่ออายุ)	
	กฟผ.3	2	แห่ง (กฟจ.นครราชสีมา , กฟจ.ชัยภูมิ)	
	ภาค 2	6	แห่ง	
			มฟ.	ต่ออายุ ปี 2564
			คำชะอี	

10. แผนงานมาตรฐานการให้บริการของศูนย์	10.1 ขยายผลการดำเนินงานได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์		
ราชการสะดวก	ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC)		
(Government Easy Contact Center :GECC)	ครบทุกการไฟฟ้าจุดรวมงาน และการไฟฟ้าที่มีความพร้อม		
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE4 : Good Governance)	กฟผ.1 27 กฟฟ.		
	กฟผ.2 14 กฟฟ.		
	กฟผ.3 15 กฟฟ.		
	ภาค 2 56 กฟฟ.		
	หมายเหตุ : กฟฟ. ยื่นใหม่+กฟฟ.ใบรับรองหมดอายุ		
	มท	อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานหลังใหม่	
	คำชะอี		
	10.2 รักษามาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy		
	Contact Center : GECC) (สำหรับ กฟฟ. ที่ได้รับการรับรองแล้ว เมื่อปี 2561-2562)		
	กฟผ.1 26 กฟฟ.		
	กฟผ.2 16 กฟฟ.		
	กฟผ.3 23 กฟฟ.		
	ภาค 2 65 กฟฟ.		
	มท	อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานหลังใหม่	
	คำชะอี		

11. แผนงานเร่งรัดดำเนินการตามแผนสนับสนุน	11.1 ติดตามประเมินผลการจัดเก็บข้อมูลงานยานพาหนะ โดยมีการ Update		
การดำเนินงานระยะที่ 3-4	ข้อมูล ประเภท,จำนวน และการบำรุงรักษา ยานพาหนะ เป็นประจำทุกเดือน		
	(โดยตรวจสอบ การ Update ข้อมูล จากโปรแกรม Car Management System (CMS)		
	กฟผ.1		
	กฟผ.2	} รายงานไตรมาส 1 ครั้ง	4
	กฟผ.3		
	ภาค 2		
	11.2 ประชุมชี้แจงแผนงานและเร่งรัดดำเนินงานทุกโครงการ		
	กฟผ.1 - ครั้ง		
	กฟผ.2 - ครั้ง	คณะทำงานฯ	
	กฟผ.3 - ครั้ง		
	ภาค 2 4 ครั้ง ไตรมาสละ 1 ครั้ง		
12. โครงการหมู่บ้านสวยที่ทำงานน้อย	12.1 พัฒนาปรับปรุงสำนักงาน ตามแนวทางการปรับปรุงสำนักงาน ในโครงการ		
	หมู่บ้านสวยที่ทำงานน้อย (ดำเนินการตามความเหมาะสมภายใต้กรอบ		
	งบประมาณที่มีอยู่)		
	12.1.1 ทุกหน่วยงาน (ผวธ.ภ2, กฟช., กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ดำเนินการ		
	ตามโครงการฯ		
	กฟผ.1 117 หน่วยงาน (1 กฟช. +16 กฟฟ.+26 กฟส.+74 กฟย.)		
	กฟผ.2 118 หน่วยงาน (1 กฟช. +14 กฟฟ.+27 กฟส.+76 กฟย.)		
	กฟผ.3 87 หน่วยงาน (1 กฟช. +15 กฟฟ.+32 กฟส.+39 กฟย.)		
	ผวธ.(ภ2) 1 หน่วยงาน		
	ภาค 2 323 หน่วยงาน		
	มท.	1	
	คำชะอี		
	รวม		

12. โครงการหน้าบ้านสวยที่ทำงานน้อย (ต่อ)	12.1.2 แต่ละหน่วยงานในสังกัด กฟข. รายงานสิ่งที่ดำเนินการ พร้อมภาพถ่าย		
	ก่อน - หลัง การปรับปรุง ส่ง กอก. ของแต่ละเขต ภายในเดือน สิงหาคม 2563		
	(รูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์) และ กอก. รวบรวมรายงาน รพท.(ภ2)		
	ภายในเดือน กันยายน 2563		
	กฟฉ.1	}	ภายในกำหนด
	กฟฉ.2		
	กฟฉ.3		
	ภาค 2		
13.ปรับปรุงระบบบริหารจัดการของหน่วยงาน	13.1 ปรับปรุงระบบบริหารจัดการหน่วยงานให้สอดคล้องกับเกณฑ์รางวัล		
	คุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award : TQA)		
	ดำเนินการใน กฟข.นำร่อง ได้แก่ กฟฉ.2 และ กฟฉ.3		
	13.1.1 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม เป็นการเฉพาะของ กฟข.		
	กฟฉ.1 -		
	กฟฉ.2	}	ภายในไตรมาส 1
	กฟฉ.3		
	ภาค 2		

	13.2 จัดทำแผนยุทธศาสตร์ หรือแผนกลยุทธ์ ของ กฟช. ที่สอดคล้องกับ		
	แผนยุทธศาสตร์ของ กฟผ. ปี 2563 - 2567 สำเนาแจ้งให้ กวป. ทราบ		
	กฟผ.1 -		
	กฟผ.2 } ภายในไตรมาส 1		
	กฟผ.3 }		
	ภาค 2		
	13.3 จัดทำแผนงานปรับปรุงระบบบริหารจัดการของ กฟช.		
	(Opportunity for Improvement Roadmap : OFI Roadmap)		
	กฟผ.1 -		
	กฟผ.2 } ภายในไตรมาส 2		
	กฟผ.3 }		
	ภาค 2		
13.ปรับปรุงระบบบริหารจัดการของหน่วยงาน (ต่อ)	13.4 จัดทำรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ		
	(Application Report : AR)		
	กฟผ.1 -		
	กฟผ.2 } ภายในไตรมาส 2		
	กฟผ.3 }		
	ภาค 2		