



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะทำงานพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 ประจำปี 2568 ถึง กฟผ.2
เลขที่ ฉ.2 กสข.(พค.) วันที่
เรื่อง ขออนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 ประจำปี 2568
เรียน ผชก.(ฉ2)

เรื่องเดิม

1) ตามบันทึกที่ ฉ.2กบฟ.(งป)3252/2567 ลว 30 ก.ย. 2567 แจ้งงบประมาณทำการที่ได้รับ จักสรรจาก กฟผ.ประจำปี 2568 ที่เกี่ยวข้องกับงาน กสข.ฉ.2 โดยให้ ผพค.กสข.ฉ.2 เป็นผู้ควบคุมดูแลติดตาม การใช้งบประมาณ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการอบรม-สัมมนา นอกแผน (รหัสบัญชี 52030020) จำนวน 4,774,000.-บาท และค่าใช้จ่ายในการประชุมชี้แจง (รหัสบัญชี 52030030) จำนวน 1,380,000.-บาท (เอกสารแนบ 1)

2) ตามบันทึกเลขที่ ฉ.2 กสข.(พค)335/2567 ลว 29 ต.ค.2567 คำสั่งเลขที่ฉ2(พ)89/2567 ลว 29 ต.ค. 2567 แต่งตั้งคณะกรรมการงานด้านพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 ประจำปี 2568 ให้ทำหน้าที่กำหนด หลักการพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 กลั่นกรองหลักสูตรแผนฝึกอบรม กำหนดรูปแบบและวิธีการจัดฝึกอบรม การ จัดประชุมชี้แจง และรวบรวมแผนเสนอ ผชก.(ฉ2) ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2568 (เอกสารแนบ 2)

3) ตามบันทึกเลขที่ ฉ.2กสข.(พค)341/2567 ลว 4 พ.ย. 2567 ผชก.(ฉ2) ได้แจ้งให้ ทุกฝ่าย กฟฟ.М, L ชมรมทุกชมรม และสหภาพแรงงานจัดทำแผนฝึกอบรมและแผนประชุมชี้แจง ประจำปี 2568 ให้ นำเสนอแผนต่อคณะกรรมการงานด้านพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 พิจารณากลั่นกรองและให้ กสข.ฉ.2 รวบรวม นำเสนอขออนุมัติประกาศใช้แผนภายในวันที่ 20 ธ.ค. 2567 (เอกสารแนบ 3)

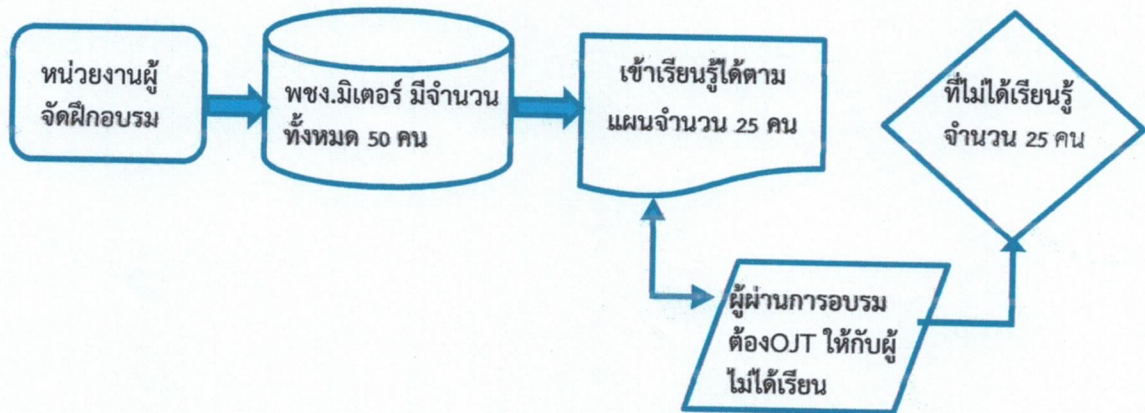
4) ตามบันทึกเลขที่ ฉ.2กสข.(พค)354/2567 ลว 13 พ.ย. 2567 เชิญคณะกรรมการงานด้าน พัฒนาบุคลากร กฟผ.2 ประจำปี 2568 ประชุมพิจารณากลั่นกรองแผนฝึกอบรม และแผนประชุมชี้แจง โดยมี ทุกฝ่าย ทุก กฟฟ.М, L เป็นผู้นำเสนอแผน (เอกสารแนบ 4)

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการงานด้านพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 ประจำปี 2568 ได้พิจารณากลั่นกรองแผน ฝึกอบรม และแผนประชุมชี้แจง ตามมติที่ประชุมให้มีวิธีปฏิบัติการดำเนินงานด้านจัดฝึกอบรม และประชุม ชี้แจง ที่ถูกต้องตามระเบียบของ กฟผ.ว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ.2565 ดังนี้

การจัดฝึกอบรม รหัสบัญชี 52030020 ศูนย์ต้นทุน E301000040

➤ ให้งานที่เป็นผู้จัดต้องประเมินพฤติกรรมภายหลังการจัดอบรม ตัวอย่างเช่น การจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานช่าง (กลุ่มงานมิเตอร์) มีจำนวนทั้งหมด 50 คน เข้าเรียนได้ตามแผนฝึกอบรม จำนวน 25 คน ส่วนที่เหลือไม่ได้เข้าเรียน ให้ทางผู้จัดต้องกำหนดรูปแบบติดตามประเมินพฤติกรรมหลังการ อบรม ในรูปแบบการ OJT ตามรูปแบบและวิธีที่ กฟผ.กำหนด



➤ แผนฝึกอบรม ประจำปี 2568 ให้ ทุกฝ่าย มีการควบคุมค่าใช้จ่ายตามกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

➤ การวัดผลสำเร็จของการจัดหลักสูตรอบรม โดย ผพค.กสข.ฉ.2 จะให้หน่วยงานที่จัดมีการรายงานผลที่วัดค่าผลสำเร็จได้ เมื่อจัดอบรมเสร็จให้ผู้เข้าอบรม นำความรู้ไปขยายผลต่อสอนงานให้กับพนักงานในแผนกบริหาร ถ่ายทอดสื่อสารในรูปแบบของการ On The Job Training สอนด้วยวาจา สอนแบบสาธิต จากนั้นให้ผู้สอนรายงานผลให้กับหน่วยงานที่จัดรับทราบผล หน่วยงานที่จัดรวบรวมผลส่งรายงานให้ประธานคณะกรรมการงานพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 (อผ.ปบ.ฉ.2)

➤ การแบ่งกลุ่มพนักงานตามตำแหน่งงาน ผพค.กสข.ฉ.2 ได้จำแนกกลุ่มตามตำแหน่งงานและวางข้อมูลไว้ที่ <https://shorturl.asia/lnmPD> จะนำมาใช้สำหรับการเปรียบเทียบข้อมูลเชิงปริมาณ

➤ การรายงานผลฝึกอบรมสำหรับหน่วยงาน ที่รับผิดชอบจัดฝึกอบรมหลักสูตรตามข้อกำหนด ต้องสรุปรายงานผลให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติที่ประกาศไว้ตามกฎหมายกระทรวง เช่น หลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยการทำงานระดับหัวหน้างาน” จะต้องแสดงผล ดังนี้

1. ผลด้านกฎหมาย คือ การขึ้นทะเบียนกับสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
2. ผลการประเมินการอบรม คือ ผลการประเมินหลังการอบรม
3. ตามข้อ 1 และข้อ 2 ส่งให้ ผพค.กสข.ฉ.2 นำไปบันทึกประวัติฝึกอบรมให้ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังได้ตามข้อกำหนด

➤ การรายงานผลการจัดฝึกอบรมหลักสูตรทั่วไป ให้รายงานภายใน 15 วันทำการ โดยใช้แบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้ ผพค.กสข.ฉ.2 บันทึกประวัติฝึกอบรม

➤ การเสนอขออนุมัติจัดฝึกอบรมมีกระบวนการที่รวดเร็วเข้าถึงง่าย ให้ทุกฝ่าย ทุกกอง ใช้แบบฟอร์มตามที่กำหนดไว้ทุกหลักสูตร ดังนี้

1. แบบฟอร์มขออนุมัติจัดฝึกอบรม TR01/2568
2. แบบฟอร์มรายงานผลจัดฝึกอบรม TR04
3. แบบฟอร์มรายงานผลการเข้าอบรมหน่วยงานภายนอก TR06

*** สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ทางลิงค์ <https://shorturl.asia/L5oER>

➤ เพื่อเป็นการควบคุมค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานที่จัดประชุมชี้แจง ระบุสิทธิการเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก จำนวนวันให้ชัดเจนทุกครั้ง

➤ การขออนุมัติทุกหลักสูตรรวมทั้งหลักสูตรที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2568 ให้ทุกฝ่าย ทุกกอง เพื่อเป็นการควบคุมค่าใช้จ่าย สนองนโยบายของ ผวก. เรื่องการประหยัดงบประมาณ จึงขอความร่วมมือให้เบิกค่าเครื่องดื่ม-ของว่าง สำหรับสถานที่เอกชนไม่เกิน 60 บาท

การจัดประชุมชี้แจง รหัสบัญชี 52030030

- ให้ทุกฝ่าย กฟฟ.ม,ล, ชมรมทุกชมรม และสหภาพแรงงาน กฟฉ.2 ให้ความคุ้มค่าใช้จ่ายตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร (ห้ามใช้จ่ายเกิน)
- เพื่อเป็นการควบคุมค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานที่จัดประชุมชี้แจง ระบุสิทธิการเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก จำนวนวันให้ชัดเจนทุกครั้ง
- กรณีที่จัดประชุมชี้แจงไม่ครบ 3 ชั่วโมงไม่สามารถเบิกค่าเครื่องดื่ม-อาหารว่างได้
- เพื่อเป็นการควบคุมค่าใช้จ่าย สนองนโยบายของ ผวก. เรื่องการประหยัดงบประมาณ จึงขอความร่วมมือให้เบิกค่าเครื่องดื่ม-ของว่าง สำหรับสถานที่เอกชนไม่เกิน 60 บาท

ข้อพิจารณา

บัดนี้ กสข.ฉ.2 ได้รวบรวมแผนพัฒนาบุคลากรจาก ผบพ., ผวบ., ผปป., กสข.ฉ.2 ครบทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการงานด้านแผนพัฒนาบุคลากรได้พิจารณากลับกรองงบประมาณ กลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งแผนการพัฒนาที่เกิดประโยชน์ต่อ กฟฉ.2 ได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีการทำงานที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ตามวัตถุประสงค์ของ กฟผ. มีความสอดคล้องกับระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ.2565 ดังนั้น คณะกรรมการงานด้านพัฒนาบุคลากร กฟฉ.2 จึงขออนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2568 ดังนี้

1. ขออนุมัติแผนจัดฝึกอบรม-สัมมนา รหัสบัญชี 52030020 ศูนย์ต้นทุน E301000040 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 4,774,000.- บาท จำนวน 21 หลักสูตร เป็นเงิน 4,286,095.- บาท (ตามเอกสารแนบ) โดยรายละเอียดดังนี้

ที่	สังกัด	จำนวนหลักสูตร	จำนวนเงิน (บาท)
1	หลักสูตรตามกฎหมาย	6	1,621,325
2	ผสบ.ฉ.2	4	705,380
3	ผวบ.ฉ.2	3	796,270
4	ผปป.ฉ.2	6	926,910
5	กสข.ฉ.2	2	236,210
6	งบกกลาง กฟฉ.2, อบรมหน่วยงานภายนอก	-	487,905
รวม		21	4,774,000.-บาท

2. ขออนุมัติและจัดสรรงบประมาณประชุมชี้แจง รหัสบัญชี 52030030 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,380,000.-บาท คณะกรรมการฯได้พิจารณา จัดสรรกระจายงบให้กับ ทุกฝ่าย กฟฟ.ล,ม ไว้ใช้จ่ายสำหรับการจัดประชุมชี้แจง ในส่วนของชมรมและสหภาพแรงงาน กฟฉ.2 เมื่อมีความจำเป็นต้องจัดประชุมชี้แจงให้เสนอขออนุมัติมาที่ กฟฉ.2 โดยให้ กสข.ฉ.2 เป็นหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องแล้วนำเสนอขออนุมัติ โดยให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสูงสุดเป็นผู้ลงนามอนุมัติ (ผชก.ฉ.2) มีรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณประชุมชี้แจง ดังนี้

ที่	สังกัด	งบจัดสรร (บาท)	จำนวนหน่วยงาน	จำนวนเงิน (บาท)
1	ผปป.,ผสบ.,ผวบ.ฉ.2	100,000.-	3	300,000.-
2	กฟฟ.ล	18,000.-	7	126,000.-
3	กฟฟ.ม	14,000.-	9	126,000.-
4	กฟฟ.ส	8,000.-	26	208,000.-
5	กฟฟ.XS	2,000.-	77	154,000.-
6	งบกกลาง กฟฉ.2 ชมรม,สหภาพแรงงาน,กสข.ฉ.2	466,000.-	1	466,000.-
รวมจำนวนเงินที่จัดสรรประจำปี 2568			123 หน่วยงาน	1,380,000.-บาท

3. ขออนุมัติให้ กบพ.ฉ.2 จัดสรรงบประมาณชี้แจงเข้าสู่ศูนย์ต้นทุน ฝ่ายทุกฝ่าย กพฟ.ล,ม รหัสบัญชี 52030030 (ตามเอกสารแนบ 5)

4. ขออนุมัติและประกาศใช้แบบฟอร์มสำหรับงานพัฒนาบุคลากร แบบฟอร์มนี้ใช้สำหรับการขออนุมัติจัดฝึกอบรม จัดประชุมชี้แจง ในหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแผนเท่านั้น หากเป็นหลักสูตรที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน ให้ใช้แบบฟอร์มอนุมัติหลักการที่ กพภ.กำหนดใช้ โดยให้ทุกหน่วยงานดำเนินการขออนุมัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ Flow Chart ขั้นตอนการขออนุมัติ (ตามเอกสารแนบ 6)

5. ขอให้ กพฟ.ล,ม มอบหมายให้ รจก.,ชจก.(ล) เป็นผู้ตรวจสอบและควบคุมการอนุมัติงบประมาณชี้แจงที่ได้รับจัดสรร พร้อมรายงานผลการใช้งบประมาณชี้แจง ทุกวันที่ 5 ของเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติประกาศแผนพัฒนาบุคลากร กพฉ.2 ประจำปี 2568 ต่อไป



(นายสุวัฒน์ สารจรรย์)

อ.ป.บ.ฉ.2

ประธานคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กพฉ.2 ประจำปี 2568

ที่ ฉ.2 กสข.(พค) 392/2568

เรียน อ.ป.ทุกฝ่าย, อ.ก.ทุกกอง, ผจก.CEO, ผจก.กพฟ. ล,ม,S,XS

ประธานชมรม ผจก.กพฉ.2 (ผจก.กพส.อบ.), ประธานชมรม ICT (อ.ก.คส.ฉ.2)

ประธานชมรมวิศวกร (อ.ป.บ.ฉ.2), ประธานสหภาพแรงงาน กพฉ.2 (ผชน.8 กบพ.ฉ.2)

ประธานชมรมศิษย์เก่าโรงเรียนช่าง (ชจก.(ท)กพส.วรช.)

- อนุมัติ ประกาศแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2568

- ให้แจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการและถือปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดต่อไป



(นายทรงศักดิ์ พิกุลทอง)

ผชก.(ฉ๒)

23 ธ.ค. 2567

ตารางสรุปแผนฝึกอบรม หลักสูตรตามข้อกำหนด								
ลำดับ	หลักสูตร	ที่มาของหลักสูตร	จำนวนคน	จำนวนรุ่น	ค่าดำเนินการ	ค่าเบี้ยเลี้ยงที่พัก	รวมค่าใช้จ่าย	หน่วยงานที่จัด
1	คณะกรรมการความปลอดภัยฯ	☒ กฎหมายกำหนด	66 คน	1 รุ่น/2วัน	62,740	150,220	212,960	ฝึกอบรม.ก.ว.น.2
2	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร	☒ กฎหมายกำหนด	66 คน	1 รุ่น/2วัน	62,740	150,220	212,960	ฝึกอบรม.ก.ว.น.2
3	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน	☒ กฎหมายกำหนด	66 คน	2 รุ่น/4วัน	125,480	300,440	425,920	ฝึกอบรม.ก.ว.น.2
4	ผู้บังคับบัญชาชั้นสูง รด. เรือ ปันจัน ผู้ให้สัญญาแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ยึดเกาะวัสดุ ผู้ควบคุมปันจัน	☒ กฎหมายกำหนด	40 คน	1 รุ่น/3วัน	94,460	110,665	205,125	กรรณ.น.2
5	การปฏิบัติงานในที่อวกาศ	☒ กฎหมายกำหนด	30 คน	1 รุ่น/4วัน	195,000	69,460	264,460	ผสมส.ก.ว.น.2
6	พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 มาตรา 16 และปฐมนิเทศพนักงานและผู้ช่วยพนักงานที่บรรจุเข้าทำงานใหม่	☒ กฎหมายกำหนด	58 คน	1 รุ่น/3วัน	215,900	84,000	299,900	ฝึกอบรม.ก.ว.น.2
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร								1,621,325

9

ตารางสรุปแผนฝึกอบรม ฝึกอบรม.2								
ลำดับ	หลักสูตร	ที่มาของหลักสูตร	จำนวนคน	จำนวนรุ่น	ค่าดำเนินการ	ค่าเบี้ยเลี้ยงที่พัก	รวมค่าใช้จ่าย	หน่วยงานที่จัด
1	กระบวนการจัดจ่ายไฟฟ้าเชิงปฏิบัติการ (Work shop) ตามระเบียบสหกรณ์ไฟฟ้า กฟผ	ข้อสั่งการคณะกรรมการ กฟผ./ชชก.(อ.2). เรื่อง ให้ดำเนินการป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากเหตุนี้ขู่ขวัญวิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงบประมาณจัดจ่ายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ตามโปรแกรมระบบงานจัดจ่ายไฟฟ้า (DMSX 4.0)	66 คน	1 รุ่น/2 วัน	36,400	186,000	222,400	ผบม.กบฟ.อ.2
2	เพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบหน่วยและปรับปรุงค่าไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ และการทบทวน/ต่ออายุหลักประกันการใช้ไฟฟ้า	KE2 มุ่งเน้นปฏิบัติการที่เป็นเลิศ รวดเร็ว มีมาตรฐาน KE3 เพิ่มประสิทธิภาพของการปรับปรุงระเบียบสหกรณ์ไฟฟ้า พัฒนาการงบประมาณให้ชัดเจน P เด็ดพร้อมพันธมิตร	57 คน	1 รุ่น/2 วัน	43,200	136,070	179,270	ผจท.กบฟ.อ.2
3	อบรมหลักสูตรขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ.และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประจำปี 2568	แผนปฏิบัติการฯ สายงาน นอ.ด้านเป้าหมาย (GOAL) ชื่อแผนงาน แผนงานความสามารถในการบริหารงบประมาณ แผนงานย่อย การจัดซื้อพัสดุ/การจัดซื้อพัสดุขาดแคลน พรบ.ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ ปี 2560	158 คน	1 รุ่น/2 วัน	32,290	117,560	149,850	ผจท.กบฟ.อ.2
4	อบรมหลักสูตรการบริหารสัญญา และหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับฯ ตาม พรบ.และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ประจำปี 2568	แผนปฏิบัติการฯ สายงาน นอ.ด้านเป้าหมาย (GOAL) ชื่อแผนงาน แผนงานความสามารถในการบริหารงบประมาณ แผนงานย่อย การจัดซื้อพัสดุ/การจัดซื้อพัสดุขาดแคลน พรบ.ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ ปี 2560	106 คน	1 รุ่น/2 วัน	26,320	127,540	153,860	ผสร.กบฟ.อ.2
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร							705,380	

2

ตารางสรุปแผนฝึกอบรม ฝวบ.ฉ.2

ลำดับ	หลักสูตร	ที่มาของหลักสูตร	จำนวนคน	จำนวนรุ่น	ค่าดำเนินการ	ค่าเบี้ยเลี้ยงที่พัก	รวมค่าใช้จ่าย	หน่วยงานที่จัด
1	อบรมเชิงปฏิบัติการตรวจสอบและวิเคราะห์ความผิดปกติของมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์	ข้อสั่งการคณะกรรมการ กฟผ./ผชก. (ฉ.2) เรื่อง PEA CHAIN Meter Management System	119 คน	3 รุ่น/6วัน	65,160	316,000	381,160	กบ.ฉ.ฉ.2
2	อบรมเชิงปฏิบัติการ กฤษฎีการขยาย PEA SOLAR และธุรกิจเกี่ยวเนื่องของ กฟผ. ประจำปี 2568	ข้อสั่งการคณะกรรมการ กฟผ./ผชก. (ฉ.2) เรื่อง PEA SOLAR NE2 แผนปฏิบัติการ ปี 2568(เนฉ) การให้บริการติดตั้ง Solar Rooftop ชื่อ แผนงาน SO2 : ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ต่อ ยอดสู่ธุรกิจใหม่ S3 ขยายรายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	75 คน	1 รุ่น/2วัน	56,500	156,230	212,730	กบ.ฉ.ฉ.2
3	อบรมเชิงปฏิบัติการ มาตรฐานการออกแบบและการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย : ระบบการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์/ติดตั้งบนหลังคา (วิทยากรจาก วสท.)	อื่นๆ เรื่อง งานบริการธุรกิจเสริมการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์/ติดตั้งบนหลังคา	42 คน	1 รุ่น/2วัน	60,360	142,020	202,380	กบ.ฉ.ฉ.2
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร							796,270	

8

ตารางสรุปแผนฝึกอบรม ฝปบ.ฉ.2							
ลำดับ	หลักสูตร	ที่มาของหลักสูตร	จำนวนคน	จำนวนรุ่น	ค่าดำเนินการ	ค่าเบี้ยเลี้ยงที่พัก	รวมค่าใช้จ่าย
1	เพิ่มประสิทธิภาพพนักงานปฏิบัติงานด้านชุดเครื่องยนต์ กำหนดไฟฟ้า ขนาด 60-800 กว.	(GOAL) ชื่อแผนงาน เพิ่มประสิทธิภาพ พนักงานปฏิบัติงานด้านชุดเครื่องยนต์กำหนด ไฟฟ้าชื่อโครงการ/แผนงานย่อย ความคุ้มค่า เครื่องกำหนดไฟฟ้าขนาด 60-800 kW และการตรวจสอบ การซ่อมและบำรุงรักษา	21 คน	1 รุ่น/2 วัน	4,060	46,820	50,880 ผรพ.กสพ.ฉ.2
2	การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติการทำงานของผู้ปฏิบัติงานจาก ระบบงาน OMS และ วิเคราะห์ Outage Cost จากใบสั่ง งาน ZOM1	ยุทธศาสตร์ แผนแม่บท แผนปฏิบัติการ ฯลฯ] ชื่อแผนงาน แผนงานยุทธศาสตร์ BSC KPI กฟผ. , แผนปฏิบัติการ ชื่อโครงการ/แผนงานย่อย การ วิเคราะห์ข้อมูล SAIFISADI	42 คน	1 รุ่น/2 วัน	7,000	104,840	111,840 ผวพ.กบป.ฉ.2
3	การใช้งานระบบ Mobile Workforce Management เพื่อ นำใช้ระบบงาน OMS และ SAP	มติที่ประชุมเพิ่มเติม	80 คน	4 รุ่น/8 วัน	14,000	225,800	239,800 ผวพ.กบป.ฉ.2
4	บทบาทการปฏิบัติงานของพนักงานอยู่ดูแลกระแสไฟฟ้า ชุดช่อง	มติที่ประชุมเพิ่มเติม	119 คน	2 รุ่น/4 วัน	18,200	233,260	251,460 ผศพ.กบป.ฉ.2
5	การปฏิบัติงานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ในระบบไฟฟ้า	มติที่ประชุมเพิ่มเติม	126 คน	3 รุ่น/6 วัน	28,500	165,830	194,330 ผบอ.กบป.ฉ.2
6	สัมมนาความปลอดภัยในการปฏิบัติงานสำหรับพนักงาน ฮอฟไลน์	Competency การตระหนักรู้ด้านความ ปลอดภัย เพื่อให้พนักงานมีทักษะและความรู้ใน การระบุและจัดการความเสี่ยงในงานของตนเอง	20 คน	1 รุ่น/2 วัน	26,000	52,600	78,600 ผศอ.กบป.ฉ.2
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร							926,910

ตารางสรุปแผนฝึกอบรม กสช.ฉ.2								
ลำดับ	หลักสูตร	ที่มาของหลักสูตร	จำนวนคน	จำนวนรุ่น	ค่าดำเนินการ	ค่าเบี้ยเลี้ยงที่พัก	รวมค่าใช้จ่าย	หน่วยงานที่จัด
1	ความรู้เกี่ยวกับคดีอาญาของเจ้าหน้าที่รัฐ (ทำงานยังไม่ติดคุก) และการเขียนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย สำหรับแผนกที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย กฟผ.	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	58 คน	1 รุ่น/2 วัน	58,920	120,000	178,920	สภ.กสช.ฉ.2
2	อบรมสัมมนา นิติกร และผู้ช่วยนิติกร กฟผ.2 ประจำปี 2568	ข้อสั่งการ ผชก.(ฉ.2).	23 คน	1รุ่น/2วัน	39,290	18,000	57,290	สภ.กสช.ฉ.2
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร							236,210	

8

b

29	ระบบการปฏิบัติงานด้วยตัวจ่ายอัตโนมัติ	อุปกรณ์ และแผนการทำงานของ	พนักงาน กษ./ พนักงานผู้เกี่ยวข้อง กับงานเครื่องอัตโนมัติ	20	1	ห้องประชุม อาคารศูนย์ ควบคุมการ จ่ายไฟ (ตึก SCADA)	5,600	ไตรมาส 1 ของปี รวม 4 ครั้ง	กษ./กษ.อ.2
30	การให้บริการด้วยคอมพิวเตอร์อัตโนมัติ	Module Generator	ผู้ควบคุมระบบ / แผนกรับการลูกค้า จาก กษ./ ในตึก กษ.2 จำนวน 15 แห่ง	35	1	อาคาร SCADA กษ. 2	2,450	ก.ย.-68	กษ./กษ.อ.2
31	ระบบแจ้งเตือนแผนงานบำรุงรักษา AVR ตามวาระประจำปี 2568	แผนงานบำรุงรักษา AVR ตามวาระประจำปี 2568	ผู้เข้าร่วมประชุมที่เกี่ยวข้องส่งจัด กษ. 2 และ กษ. จาก กษ.สำนักงานใหญ่	21	0.5	ห้องประชุม อาคารศูนย์ ควบคุมการ จ่ายไฟ (ตึก SCADA)	735	พฤศจิกายน 2568	กษ./กษ.อ.2
32	ประชุมติดตามผลดำเนินงาน กษ. ประจำปี 2568	ติดตามงานตามแผนปฏิบัติ	พนักงาน กษ.อ.2 ทุกคน		4	ห้องประชุม อาคารศูนย์ ควบคุมการ จ่ายไฟ (ตึก SCADA)	6400	ไตรมาส 4 ของปี	กษ.อ.2
ประชุมสิ้นปี รวม 32 ครั้ง									

8

หน้างาน สสย.จ.2

b

				3. พง.ผป. อภ.พ. รก.พ. ชก.พ. นท.10 รวม 10 คน	10						
				รวม	66						
6	ประชุมชี้แจงและทบทวนการจัดตั้งทีมในระบบ SAP			- ผู้กำกับที่รับผิดชอบการจัดตั้งทีม ประจักษ์ชัย - ผู้กำกับที่รับผิดชอบการจัดตั้งทีม ประจำกอง - ผู้กำกับที่รับผิดชอบการจัดตั้งทีม กองมด, กธ. รอ. กผอ.สส. สดง และ กพฟ.ในสังกัด	3 10 18	3 (3รุ่น)	กผอ.2 webex			ไตรมาสที่ 1	สพ.กพพ.อ.2
				-ผู้กำกับที่รับผิดชอบการจัดตั้งทีม กพ.อบ.(CEO), ศก., ยศ. มท. ๑๖, กผอ.กค. และ กพฟ.ในสังกัด	29						
				และ กพฟ.ในสังกัด							
				-อภ.พ./ผู้แทน	1						
				-รก.พ.	1						
				-สว.กพพ.อ.2	5						
				รวม	62						
7	ทบทวนขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานระบบงานบัญชีเงินฝาก			-อภ.พ.อ.2 ผู้แทน	1	2 (2รุ่น)	กพ. 68	6,370.00		ไตรมาสที่ 1	สพ.กพพ.อ.2
	AA และแผนงานการจัดทำรายการทรัพย์สิน ปี 2568		(KE3) เพิ่มประสิทธิภาพของกิจการ	-ผอ.ส.กพพ.อ.2	6		(กพ. 88)				
				-พนักงานบัญชี (AA) ทุก กพพ.	42						
				-พนักงานธุรการที่ดูแลเรื่องจำนวนทรัพย์สินทุก กพพ.	42						
				รวม	91						
8	จัดแผนงานและวิธีปฏิบัติงานรับข้อมูลงบประมาณจากการและงบลงทุน			1.บช. กพส. (M.L), กพส. (S)	42	1	กพ. 2			ไตรมาสที่ 1/2568	สพ.กพพ.อ.2
	ไตรมาสที่ 1/2568			2.ประจำกองมด, ประจำฝ่าย, ประจำกอง 14 คน	14		webex				
				3.พณ.ผบ.ที่รับผิดชอบ ตั้งทีม กพส. (M.L) กพส. (S)	42						
				4.ประจำกองมด, ประจำฝ่าย, ประจำกอง 14 คน	14						
				5.พณ.ผป. อภ.พ. รก.พ. ชก.พ. นท.10 รวม 10 คน	10						
				รวม	122						
9	ติดตามผลการปฏิบัติงานของงบประมาณค่าการ ไตรมาสที่ 2 - 4			1.บช. กพส. (M.L), กพส. (S)	42	3 (3รุ่น)	กพ. 2			ไตรมาสที่ 2 - 4	สพ.กพพ.อ.2
				2.ประจำกองมด, ประจำฝ่าย, ประจำกอง 14 คน	14		webex				
				3.พณ.ผบ.ที่รับผิดชอบ ตั้งทีม กพส. (M.L) กพส. (S)	42						
				4.พณ.ผป. อภ.พ. รก.พ. ชก.พ. นท.10 รวม 10 คน	10						
				รวม	108						
10	ติดตามผลการปฏิบัติงานของงบลงทุน ทุกงบทุกโครงการ ไตรมาสที่ 2 - 4			1.พณ.ผป.อ. 12 แห่ง รวม 12 คน	12	3	กพ. 2			ไตรมาสที่ 2 - 4	สพ.กพพ.อ.2
				2.พณ.ร. กพส. (M.L), กพส. (S)	42		webex				
				3.พนักงาน กพพ.อ.2 4 คน	4						
				4.พณ.ผบ.ที่รับผิดชอบ ตั้งทีม รวม 42 คน	42						
				5.ตัวแทน 10 คน	10						
				6.พณ.ผป. อภ.พ. รก.พ. ชก.พ. นท.10 รวม 10 คน	10						
				รวม	120						
11	ประชุมชี้แจงและทบทวนการเตรียมพร้อมสำหรับการรับชำระเงิน ผ่านระบบ Web-ex			-ผู้กำกับที่รับผิดชอบในการเตรียมพร้อมหรือ บช.	42	1	กพ. 2			ไตรมาสที่ 1	สพ.กพพ.อ.2
				-อภ.พ./ผู้แทน	1		webex				

8

		-รณ.พ.	1						
		-สว.กทฟ.อ.2	5						
		รวม	49						
12	ประชุมชี้แจงและกำหนดแนวทางตรวจสอบ งบการเงินของเงินฝากธนาคาร (CM)	- ผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบการทำ CM ประจำเขต -ผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบการกำกับ CM ทุกเขต.	1 42	1		mha.2 webex		ไตรมาสที่ 1	สว.กทฟ.อ.2
	ผ่านระบบ Web-ex	-อน.บพ./ผู้แทน	1						
		-รณ.พ.	1						
		-สว.กทฟ.อ.2	5						
		รวม	50						
13	จัดประชุมชี้แจงหน่วยงานวิธีการปฏิบัติงานเกี่ยวกับคำร้อง Y3, การแจ้ง รหัสบริการService Mail ให้สอดคล้องกับรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน และ ทำงานภายในห้องงาน ZM03 ผ่านระบบ Web-ex	ผยศ.,ผสนภ. (กทส.อน.คณ.,วรส.,คธ.) ผนค.,ผคนป. (กทส.มสธ.,จน.,พษ.,มน.,นพ.,จร.) ผฉค.,ผสบ.(กทฟ.ชั้น 2 - 3) ผฉด., ผคนป. (กทส.,แม่โจ้ตั้งแต่ชั้น 2 - 3) อน.กทฟ.อ.2/รณ.กทฟ.อ.2 สว.กทฟ.อ.2 ผชธ.กมล.อ.2	8 12 20 46 3 5 2	1		mha.2 webex		ไตรมาสที่ 1	สว.กทฟ.อ.2
		รวม	96						
14	จัดทำประชุมชี้แจงหน่วยงานวิธีการปฏิบัติงาน ด้านขอใช้ไฟฟ้า V1 เพื่อให้ การปฏิบัติงานในระบบนั้นไม่ยุ่งยากติดขัดและสะดวกขึ้น ผ่านระบบ Web-ex	ผยศ., ผสนภ. (กทส.อน.คณ.,วรส.,คธ.) ผนค.,ผคนป. (กทส.มสธ.,จน.,พษ.,มน.,นพ.,จร.) ผนค.,ผคนป. (กทฟ.ชั้น 2 -3) ผฉค./ผู้ทำหน้าที่คำร้องY1 และใบสั่งงานเคเบิล (กทส.,แม่โจ้ตั้งแต่ชั้น 2 - 3) อน.กทฟ.อ.2/รณ.กทฟ.อ.2 สว.กทฟ.อ.2 ผชธ.กมล.อ.2	8 12 20 23 2 5 2	1		mha.2 webex		ไตรมาสที่ 1	สว.กทฟ.อ.2
		รวม	74						
15	ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานกระบวนการ ดำเนินการโอนเงินฝากระบบอิเล็กทรอนิกส์ ขอเพิ่มวงเงินส่วนภูมิภาค ผ่าน ระบบ Web-ex	- พย.สณ., กทส.ล., ม และ S - ผู้ที่ทำหน้าที่ตั้งหน่วยโอนเงินให้กับผู้ดำเนินการโอนเงินผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ กทส.ล., ม และ S - อน.บพ./ผู้แทน	42 42 1	1		mha.2 webex		ไตรมาสที่ 1	สว.กทฟ.อ.2
		- สว.กทฟ.อ.2	2						
		-สว.กทฟ.อ.2	2						
		- การเงิน กทส.อ.2	1						
		รวม	48						
16	ชี้แจงการตรวจลดหย่อนภาษี ประวัติดิจิทัลค่าไฟฟ้า และการประมวลผลภาษีโดยกรม ZELD017	- พนักงานปฏิบัติงานด้านบัญชี-ผู้ใช้โปรแกรมลดหย่อนภาษีใหญ่ จาก ผยร. - พนักงานปฏิบัติงานด้านบัญชี-ผู้ใช้โปรแกรมลดหย่อนภาษีใหญ่ จาก ผยค. - อน.บพ./ผู้แทน	32 52 1	1		mha.2 webex		ไตรมาสที่ 1	รณ.กทฟ.อ.2

			- ผพ.กพ.อ.2	6					
			721	91					
17	ติดตามผลการจัดจำหน่ายสื่อข้อมูลข่าวสารไฟฟ้า		- พนักงานปฏิบัติงานด้านบัญชีผู้ดูแลระบบใหญ่ จาก ผบ.ร.	16	1			ไตรมาส 2	ผพ.กพ.อ.2
	ไตรมาสที่ 2/2567 ผ่าน ระบบ Web-ex		- พนักงานปฏิบัติงานด้านบัญชีผู้ดูแลระบบใหญ่ จาก ผบ.ร.	26					
			- ออ.บพ./ผู้แทน	1					
			- ผพ.กพ.อ.2	6					
			721	49					
			721	90					
18	ตั้งงบประมาณและวิธีปฏิบัติในการตรวจสอบ		- พ.บ.ร.กพ.อ.(M), พ.บ.ร.กพ.อ.(S)	42	1			กพ.อ.2	ผพ.กพ.อ.2
	และติดตามผลการตรวจสอบเพื่อส่งหลักฐานคดีเงิน		- พนักงานบัญชี ผู้บริหารคดีความคดีร้ายแรง	42				webex	
	การรายงานไปยัง สำนักงานอัยการสูงสุด		ผพ.กพ.อ.2 / รก.บพ.อ.2	1					
	แจ้งความหรือฟ้องร้องพนักงานของอัยการ		นอ.อ.10	1					
	และการดำเนินคดี		ผบ.บ.กพ.อ.2	4					
			721	90					
19	ตั้งงบประมาณและวิธีปฏิบัติในการตรวจสอบ		- พ.บ.ร.กพ.อ.(M), พ.บ.ร.กพ.อ.(S)	42	1			กพ.อ.2	ไตรมาส 2
	และติดตามค่าใช้จ่ายประเภท		- พนักงานบัญชี ผู้บริหารคดีความคดี	42				webex	ผบ.กพ.อ.2
			ผบ.บ.กพ.อ.2 / รก.บพ.อ.2	1					
			นอ.อ.10	1					
			ผบ.บ.กพ.อ.2	4					
			721						
20	ตั้งงบประมาณการปรับปรุงหน่วยไฟฟ้าอาคารและ		พ.บ.ร.อ.ไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าพลังงาน (ผบ.ร.ผบ.ร.)	42	1			กพ.อ.2	ไตรมาส 4
	ไฟฟ้าพลังงาน และติดตามการปรับปรุงหน่วย		ผบ.บพ. และ รก.บพ.	2				webex	(เดือน พ.ค.2568)
	ไตรมาส 4		ผพ.กพ.อ.ผบ.อ.2	4					
			ผพ.กพ.อ.ผบ.อ.2	1					
			721	49					
21	ตั้งงบประมาณการปรับปรุงหน่วยไฟฟ้าอาคารและ		พ.บ.ร.อ.ไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าพลังงาน (ผบ.ร.ผบ.ร.)	42	1			กพ.อ.2	ไตรมาส 1
	สำหรับติดตั้งไฟฟ้าระบบ VSP และ Solar Rooftop		ผบ.บพ. และ รก.บพ.	2				webex	ผพ.กพ.อ.2
			ผพ.กพ.อ.ผบ.อ.2	4					
			ผพ.กพ.อ.ผบ.อ.2	1					
			721	49					
22	ตั้งงบประมาณการปรับปรุงหน่วยไฟฟ้าอาคารและ		พ.บ.ร.อ.ไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าพลังงาน (ผบ.ร.ผบ.ร.)	42				กพ.อ.2	ไตรมาส 1
			พ.บ.ร.อ.ไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าพลังงาน (ผบ.ร.ผบ.ร.)	42				webex	ผพ.กพ.อ.2
			ผบ.บพ. และ รก.บพ.	2					
			ผพ.กพ.อ.ผบ.อ.2	4					
			ผพ.กพ.อ.ผบ.อ.2	1					
			721	49					
23	ประมาณการค่าใช้จ่ายดำเนินงานสำนักงาน		KES ตั้งงบประมาณการปรับปรุงระบบ						
			- รก.บพ. และ รก.บพ. (กพ.อ. L และ M)	2	2			ไตรมาสที่ 1	ผพ.กพ.อ.2
			721	90					

8

[illegible]

			ผร.กพ.ฉ.2	4					
			ผร.กพ.ฉ.2	1					
			ผร.กพ.ฉ.2	1					
			ผร.กพ.ฉ.2	1					
			ผร.กพ.ฉ.2	1					
			ผร.กพ.ฉ.2	1					
			ผร.กพ.ฉ.2	1					
30	จัดประชุมชี้แจง "บทความระบบการตรวจรับพัสดุที่ใช้ในระบบจำหน่ายและสายส่งไฟฟ้า"	KE3 เค็มประสิทธิ์ภาพองค์กร ปรับปรุง ระเบียบหลักเกณฑ์ พัฒนาระบบงานไม่ให้ติดลบ	ประชุมผ่าน Webex ผู้ทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุ (กรรมการตรวจรับพัสดุ) กพ.ฉ.2 (U,M,S) วิทยากรจาก กพฟ. อภ.กพ./รภ.กพ./ชภ.กพ.ฉ.2 นบ.อ. กพ.ฉ.2 ผส.กพ.ฉ.2 ผส.กพ.ฉ.2 ผส.กพ.ฉ.2 ผส.กพ.ฉ.2 กต.ฉ.2	56 42 2 3 1 2 3 2 1	1	ห้องประชุม กพ.ฉ.2	-	ไตรมาสที่ 1 กพ.ฉ.2	ผส.ผส. กพ.ฉ.2
31	จัดประชุมชี้แจง "แจ้งงสลับเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารจัดการพัสดุ"	KE3 เค็มประสิทธิ์ภาพองค์กร ปรับปรุง ระเบียบหลักเกณฑ์ พัฒนาระบบงานไม่ให้ติดลบ	ประชุมผ่าน Webex -รภ.ก. -รภ.ก. -รภ.ก./กพ.กพ.ฉ.2 -รภ.ก./กพ.กพ.ฉ.2 -ผส.กพ.ฉ.2 นบ.อ. กพ.ฉ.2	44 12 12 3 4 1	1	ห้องประชุม กพ.ฉ.2	-	ไตรมาสที่ 1 กพ.กพ.ฉ.2	
32	จัดประชุมชี้แจง "สรุปผลการดำเนินงานของ กองบริหารพัสดุ ไตรมาส ที่ 1-2"	KE3 เค็มประสิทธิ์ภาพองค์กร ปรับปรุง ระเบียบหลักเกณฑ์ พัฒนาระบบงานไม่ให้ติดลบ	ประชุม Online รภ.กพ./รภ.กพ.กพ.ฉ.2 นักวิชาการและประจำกอง กพ.ฉ.2 ผส.กพ.ฉ.2 ผส.กพ.ฉ.2 ผส.กพ.ฉ.2 ผร.กพ.ฉ.2	21 2 3 2 2 3 4	1	ห้องประชุม กพ.ฉ.2	1,470.00	ไตรมาสที่ 2 กพ.ฉ.2	

หน่วยงาน ฝ่ายบ.ฉ.2
แผนประชุมชี้แจง รหัสบัญชี 52030030

ลำดับที่	เรื่องประชุม	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เสนอ/อนุมัติ	วันประชุม	วันก่อน	สถานที่จัด	งบประมาณ	แยกเดือน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจง แผนงานเป้าหมายและการตรวจมาตรฐาน งานภาคใต้ระบบจังหวัดแม่ฮ่องสอน ปี 2568	ป้องกันหมอกควันและไฟป่าและหลดทนายสัญญา	วศก., พท.บ. กฟผ., M.S.XS ผู้รับผิดชอบงาน GBL	119	1	ห้องประชุมประจำ กฟผ.ฉบ., กอ., มค., มท.	8,330	ก.พ. 2568	ผสร.จว.ฉ.2
2	ผู้ตรวจมาตรฐานงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้าโครงการ กพ.ฉ.2,3, กพ.ฉ.2,4	ก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า	ห้องประชุม กพ.ฉ.2 อาคาร 2 ชั้น 4	90	1	ห้องประชุม อาคาร 2 ชั้น 4	6,300	มี.ค. 2568	ผมท.จว.ฉ.2
3	ประชุมชี้แจงติดตามงาน จป.บ. ประจำปีตรวจงาน	ความปลอดภัย	จป.บ. ประจำปีตรวจงาน 16 แห่ง	20	1	ห้องประชุม กพ.ฉ.2	16,800	ทุกเดือน	ผบ.อ.จว.ฉ.2
4	ประชุมชี้แจงการตั้งหนี้รับกับค่าพาดสายสื่อสาร และหัตถ์ติดตั้งอุปกรณ์บนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. แผนงานตรวจสอบและตัดสายสื่อสาร ประจำปี 2568	ธุรกิจพาดสายสื่อสาร	พนักงานช่างผู้รับผิดชอบงานพาดสายสื่อสาร 42 กฟผ.	50	1	กฟผ.2	3,500	ม.ค. - ก.พ. 68	ผสรท.กบ.ฉ.2
5	ประชุมชี้แจงเชิงปฏิบัติการ OJT การใช้จากระบบ TAMS และ Clearกรง ข้อมูลการขอขออนุญาตพาดสายสื่อสารในระบบ TAMS (แบบแปลงกลุ่ม จำนวน 8 กฟผ.)	ธุรกิจพาดสายสื่อสาร	พนักงานช่างผู้รับผิดชอบงานพาดสายสื่อสาร 42 กฟผ.	80	8	กฟผ. 8 จุดตรวจงาน (จังหวัด)	5,600	ม.ค. - ก.พ. 68	ผสรท.กบ.ฉ.2
6	ประชุมชี้แจงแผนงานด้านมิเตอร์ สำหรับผู้บริโภค ประจำปี 2568 WCEBX	ด้านมิเตอร์	ผู้บริหาร, ผอ.ก.กฟผ., M.S.XS, พท.มค. หรือ ผู้แทน		1 วัน	ห้องประชุมประจำ กฟผ.2, กฟผ.มค., รอ.		ม.ค. - ก.พ. 68	ผมค.กบ.ฉ.2
7	ประชุมชี้แจงและติดตามแผนงานด้านมิเตอร์ สำหรับผู้บริโภค ประจำปี 2568	ด้านมิเตอร์	ผู้ปฏิบัติ ผมค. หรือ ผู้แทน	119	3 วัน ๆ ละ 1 Cluster (3 Cluster)	ห้องประชุมประจำ กฟผ.2, กฟผ.มค., รอ.	10,640	มี.ธ. - ก.ย. 68	ผมค.กบ.ฉ.2
8	ประชุมชี้แจงการตรวจสอบมาตรฐานระบบไฟฟ้าภายในเมืองผู้ใช้ในการติดตั้งเครื่องวัดประจุอนุพันธ์ไฟฟ้า และ การยกยอติดตั้ง 1 มิเตอร์ 2 สายประธาน	ธุรกิจเสริม กฟผ.	วศก. กฟผ. L.M.S	50	1	ห้องประชุม กฟผ.2	3,500	ไตรมาสที่ 2	ผบ.กบ.ฉ.2



ประชุมเชิงปฏิบัติการการบริหารจัดการเรื่องเรียนของ กพผ.2 ประจำปี 2568	1. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย การบริหารจัดการเรื่องเรียนของ กพผ.2 ประจำปี 2568 2. ปี 2568 3. ผู้บริหารจัดการเรื่องเรียน ของ กพผ. ตามคู่มือ(ปรับปรุงครั้งที่ 2 ประจำปี 2567) 4. คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) "คู่มือปฏิบัติงานกระบวนการรับฟังเสียงลูกค้า" ที่ออกใหม่ปี 2567 5. (อบรมผู้ปฏิบัติงานและwork model ที่ออกใหม่แก่ผู้ปฏิบัติ เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนนโยบายจำนวนการ/ทดสอบดำเนินการในระบบ VOC/care รวมทั้งวิเคราะห์ต้นทุนเหตุผลแก้ไขเชิงป้องกัน เพื่อลดจำนวนการร้องเรียนและลดระยะเวลาดำเนินการเรื่อง (จำนวนเรื่องเรียนในปี 2567 ที่สูงถึง 548 เรื่อง และระยะเวลาเฉลี่ยที่ปิดเรื่อง จำนวน 8 วัน/สัปดาห์ 13 พ.ย. 2567)จากเดิม 305 เรื่อง และลดปิดเฉลี่ย 7 วัน ในปี 2566)	ผู้รับผิดชอบประจำ ผ.ส.กพผ.(ผ. ผบ.กพผ.(S), ผบ.กพผ.(L, ผ.ส.กพผ.(S) (WOC 119 คน, V-care 42 คน) วิทยากรและผู้จัด/ประธาน (9 คน)	170	4 วัน(คิด 4 รุ่น รุ่นละ 1 วัน)	ห้องประชุมประจำ กพผ.2, กพผ.มค., รบ. มท.	13,790	ก.พ.-ผ.ค.	ผลสัมฤทธิ์ 2
---	--	---	------------	---------------------------------------	--	---------------	------------------	---------------------



10	ประชุมเชิงปฏิบัติการการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า และนำระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM Plus/EA Privilege) มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	1. ตัวชี้วัดค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการฯ สายงาน ปี 2568 ด้าน Customer/ Stakeholder ข้อ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาลูกค้า รายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM 2. คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) "กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management : KAM)" 3. คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) "การเขียนอีเมลลูกค้า" 4. ชี้แจง ขั้นตอนการปฏิบัติงาน, คู่มือการใช้งานระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (CRM Plus) และโปรแกรม PEA Privilege (อบรมคู่มือและwork manual และโปรแกรม ที่ออกมาใหม่ได้ใช้ปฏิบัติ เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนโยกย้ายจำนวนมาก/ค่าเงินการรอซื้อลูกค้าและแผนเยี่ยมต่างทีมระบบ CRM ตามแผนปฏิบัติการ(เนอ) ปี 2568	(แผนร.กพล.(L, M)/ แผนร.กพล.(S) (42 คน) พนักงาน KAMR (28 คน) วิทยากรและผู้จัด/ประธาน (10 คน)	80	2 รุ่น รุ่นละ 1 วัน	ห้องประชุมประจำ กพล.2, กพล.รช.	5,600	ก.พ.-มิ.ค.	ผลล.กพล.ร.2
11	งานด้านบริการขยายเขตไฟฟ้า -หลักเกณฑ์และวิธีการงานสำรวจ ออกแบบ ประสานงาน การขยายเขตไฟฟ้า - การตั้งสถานีขยายเขต ระบบใหม่ ใน SAP - การประมาณการหม้อแปลงที่ไม่ใช่ สเปค กฟผ. (ตามความต้องการของลูกค้า) - จัดทำฐานข้อมูลครัวเรือน และเกษตรกรที่ยังไม่มีไฟฟ้าใช้ - การจัดส่งงานเมื่อขอใช้โครงการ คพผ. คพก.	ธุรกิจเชียงใหม่ กฟผ. งานด้านงานให้บริการงานขยายเขตไฟฟ้า	ต้นทณ กพล.รช 1 คน -กพล.(L) 7 คน -กพล.(ผ) 9 คน -กพล.(S) 26 คน	50	1 วัน	ห้องประชุม กพล.2 อาคาร 2 ชั้น 4	3500	ม.ค.	ผลล.กพล.ร.2

8

12	การคิดค่าธรรมเนียมการให้บริการและมาตรฐานคุณภาพการบริการ - แนวทางการติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าใหม่ ให้เป็นเกณฑ์ตามมาตรฐานฯ (2 วัน) - ในเขตเทศบาล และ 5 วัน นอกเขตเทศบาล) - อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ E-Meter - มิเตอร์ EV เครื่องที่ 2 - ระบบ WDM และ SCS	1. มาตรฐานคุณภาพการบริการ 2. แผนปฏิบัติการ กฟผ.2	ตัวแทน กฟผ.และ 1 คน -กฟผ.(L) 7 คน -กฟผ.(M) 9 คน -กฟผ.(S) 26 คน -กฟผ.(XS) 77 คน	130	กลุ่ม 1 : 1 วัน	1.ห้องประชุม กฟผ.2 2. อาคาร 2 ชั้น 4	9100	ก.พ.	ผน.กค.ฉ.2 กค.ฉ.2
13	แนวทางการบริหารจัดการโครงการ กฟผ., คชก.,*** - การติดตั้งตามแผนงานก่อสร้าง - การของบประมาณเพิ่มเติม	งานโครงการ คฟผ., คชก.	ตัวแทน งานก่อสร้าง กฟผ.และ 1 คน -กฟผ.(L) 7 คน -กฟผ.(M) 9 คน -กฟผ.(S) 26 คน	50	1 วัน	ห้องประชุม กฟผ.2 อาคาร 2 ชั้น 4	3500	ก.พ.	ผน.กค.ฉ.2
14	ประชุมชี้แจง การขออนุมัติเชื่อมต่อเครื่องกำเนิดไฟฟ้ากับระบบไฟฟ้าของ กฟผ. (จัดตามการดำเนินงานของ กฟผ.ร่วมกัน 3 แผนก)	แผนปฏิบัติการ กฟผ.2	ผู้รับผิดชอบ ประจักษ์ คณต., ผบป., ผมต. กฟผ.จัดรวมงาน 16 แห่ง	55	1 วัน	ห้องประชุม กฟผ.ใน สังกัด กฟผ.2	3850	ม.ค.-ก.พ.68	ผล.กค.ฉ.2
15	การดำเนินงานโครงการ PPM (ระบบบริหารจัดการข้อมูลผู้ผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน ทดแทน) เพื่อการดำเนินงานขอมีสิทธิขานเครื่องกำเนิดไฟฟ้า กับ กฟผ.	แผนปฏิบัติการ กฟผ.2	1.เอก.ว.ฉ.2 และ รก.ว.ฉ.2 จำนวน 2 คน 2.หัวหน้าแผนกบริการลูกค้า จาก กฟผ.L,M จำนวน 16 กฟผ. 3.พนักงานปฏิบัติงานด้านปฏิบัติการ จาก กฟผ.L,M จำนวน 16 กฟผ. 4.พนักงานปฏิบัติงานด้านมิเตอร์ จาก กฟผ.L,M จำนวน 16 กฟผ. 5.พนักงาน ผล.กค.ฉ.2 จำนวน 5 คน	55	1 วัน	ห้องประชุม กฟผ.ใน สังกัด กฟผ.2	3850	ม.ค.-ก.พ.69	ผล.กค.ฉ.2
ประชุมชี้แจง รวม.....15.....เรื่อง									



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบฟ.ฉ.2

ถึง กสข.ฉ.2

เลขที่ ฉ.2กบฟ.(งป.)3252/2567

วันที่ 30 กันยายน 2567

เรื่อง ขอแจ้งงบประมาณทำการที่ได้รับจัดสรร ปี 2568 ที่เกี่ยวข้องกับงานของ กสข.ฉ.2

เรียน อก.สข.ฉ.2

ตามหนังสือเลขที่ กงป.(งท) 472/2567 ลงวันที่ 22 ส.ค. 2567 เรื่อง จัดส่งงบประมาณ ทำการประจำปี 2568 นั้น กฟฉ.2 ได้รับจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รวม 1,054.116 ล้านบาท และพบว่าในกลุ่มค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายในการวิจัย กฟฉ.2 ได้รับจัดสรรงบประมาณในแต่ละบัญชี ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา-นอกแผน (รหัสบัญชี 52030020) จำนวน 4.774 ล้านบาท
2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมชี้แจง (รหัสบัญชี 52030030) สำหรับงานตามแผนปฏิบัติ
คณะทำงานย่อย จำนวน 1.380 ล้านบาท
3. ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ (รหัสบัญชี 53021010-53021030) จำนวน 4.000 ล้านบาท
4. ค่าใช้จ่ายในการวิจัย (รหัสบัญชี 53040010) จำนวน 1.200 ล้านบาท
5. ค่าใช้จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์และการกุศล (รหัสบัญชี 53065990) จำนวน 0.500 ล้านบาท
6. ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี (รหัสบัญชี 53069080) จำนวน 1.510 ล้านบาท

เนื่องจากค่าใช้จ่ายข้างต้นเป็นงานในกลุ่มที่ กสข.ฉ.2 มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดสรรฯ จึงขอความอนุเคราะห์ ให้พิจารณาจัดสรรงบประมาณดังกล่าวให้แต่ละหน่วยงานในสังกัด กฟฉ.2 ต่อไป

ทั้งนี้เมื่อ กสข.ฉ.2 พิจารณาจัดสรรงบประมาณเรียบร้อยแล้ว ขอให้แจ้ง กบฟ.ฉ.2 เพื่อบันทึกงบประมาณในระบบ SAP ในแต่ละหน่วยงานในสังกัด กฟฉ.2 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นางรุ่งนภา บรรณมาส)

อก.บฟ.ฉ.2



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กสข.ฉ.2

ถึง กฟฉ.2

เลขที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กฟฉ.2 ประจำปี 2568

เรียน ผชก.(ฉ2)

1) ตามหนังสือเลขที่ ฉ.2 กสข.(พค)364/2566 ลว 4 ธ.ค. 2566 และคำสั่งแต่งตั้งเลขที่ พ 83/2566 ลง 4 ธ.ค. 2566 ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนฝึกอบรมและประชุมชี้แจง กฟฉ.2 ประจำปี 2567 เพื่อมอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการพิจารณาการจัดทำหลักสูตรแผนฝึกอบรมของ กฟฉ.2 ตามรายละเอียดแจ้ง (เอกสารแนบ1)

2) ตามอนุมัติเลขที่ ฉ.2กบฟ.(งป)3252/2567 ลว 30 ก.ย. 2567 แจ้งงบประมาณทำการที่ได้รับจัดสรรปี 2568 ที่เกี่ยวข้องกับงานของ กสข.ฉ.2 โดย ผพค.กสข.ฉ.2 งบที่เกี่ยวข้องคือ ค่าใช้จ่ายในการอบรม-สัมมนา นอกแผน (รหัสบัญชี52030020) และค่าใช้จ่ายในการประชุมชี้แจง (รหัสบัญชี52030030) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของ กฟฉ.2 ที่จะต้องมีการพัฒนาบุคลากร ด้วยการสร้างความรู้ พัฒนาทักษะ สร้างความเข้าใจในรูปแบบวิธีการจัดฝึกอบรม จัดประชุม-สัมมนา และให้มีการเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของ กฟผ.ที่กำหนดไว้ ให้งานด้านการพัฒนาบุคลากรของ กฟฉ.2 ดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น กสข.ฉ.2 จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กฟฉ.2 ตามคำสั่งแต่งตั้งที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายจิตชาย พิมพ์พรรค)

อก.สข.ฉ.๒

28 ต.ค. 2567

ที่ ฉ.2 กสข.(พค) 335/2567

เรียน อฝ.ทุกฝ่าย, รฝ.ทุกฝ่าย, ประจำเขต

อก.ทุกกอง

ผจก.กฟฟ.ทุกแห่ง

- เห็นชอบ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กฟฉ.2 ประจำปี 2568

- แจ้งส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

ผพค.กสข.ฉ.2

โทร 22(10970-4

(นายทรงศักดิ์ พิกุลทอง)

ผชก.(ฉ๒)

29 ต.ค. 2567



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 2 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ ฉ.2(พ) 89 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 ประจำปี 2568

ตามที่ กฟผ.2 ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ของ กฟผ. ให้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ สร้างความรู้ให้เกิดการพัฒนา ให้มีผู้เชี่ยวชาญงานในหน้าที่ เพื่อสนับสนุนกลยุทธ์ขององค์กร การสร้างความรู้ความเข้าใจ อยู่ในรูปแบบของการจัดฝึกอบรม/จัดประชุม-สัมมนา นั้น

กสข.ฉ.2 พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรในสังกัด กฟผ.2 มีผู้ที่มีความรู้ มีผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ สะท้อนให้เห็นอย่างเป็นรูปธรรม จำเป็นต้องมีคณะทำงานเพื่อวางแผนพัฒนาบุคลากร ในรูปแบบของการจัดฝึกอบรม (รหัสบัญชี 52030020) จัดประชุม-สัมมนา (รหัสบัญชี 52030030) แผนพัฒนาบุคลากรที่กำหนดในแต่ละปี จะแสดงถึงกรอบการใช้งบประมาณ กลุ่มเป้าหมาย รวมถึงกรอบระยะเวลา ดำเนินการที่เป็นไปตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค “ว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ.2565” ดังนั้น กสข.ฉ.2 จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนงานด้านพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 ดังนี้

ที่ปรึกษา

นายทรงศักดิ์ พิฤทธอง ผชก.(ฉ2)

หน้าที่

- ให้คำปรึกษากับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากร กฟผ.2
- อนุมัติประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากรที่มีความถูกต้องตามระเบียบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค “ว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ.2565”

คณะกรรมการควบคุมแผนพัฒนาบุคลากร กฟผ.2

1. นายสุวัฒน์	สาธิตจัญญ์	อฝ.ปป.ฉ.2	ประธานคณะกรรมการ
2. นายสุรศักดิ์	เพ็งแป้น	รฝ.ปป.ฉ.2	คณะกรรมการ
3. นายกฤษดา	จันทร์ดี	รฝ.วบ.ฉ.2	คณะกรรมการ
4. นางรุ่งนภา	บรรณมาส	รฝ.สบ.ฉ.2	คณะกรรมการ
5. นายเกรียงศักดิ์	เชื้อสิงห์	วศก.11 กฟผ.2	คณะกรรมการ
6. นายวรวิทย์	สินทรัพย์	รก.สข.ฉ.2	คณะกรรมการ
7. น.ส.ปาริชาติ	สอติศรี	รก.ว.ฉ.2	คณะกรรมการ
8. นางวรรณษา	แก้วอมตวงศ์	รก.บ.ฟ.ฉ.2	คณะกรรมการ
9. นางลัดดาวัลย์	วงศ์สุคนธ์นิตย	ชก.ปป.ฉ.2	คณะกรรมการ
10. น.ส.อัมมณา	อ่อนรัตน์	ทพ.พค.กสข.ฉ.2	คณะกรรมการและเลขานุการ
11. นายมิติน	พรหมพิทักษ์	นพค.4 กสข.ฉ.2	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

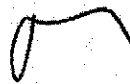
หน้าที่คณะกรรมการ

- ให้กำหนดหลักการพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟผ.2 มีส่วนร่วมในการเข้ารับการพัฒนาดตนเองตามแผนพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- ให้กลั่นกรองหลักสูตรแผนฝึกอบรม ให้มีความชัดเจนกับกลุ่มเป้าหมายที่จะเข้ารับฝึกอบรม เช่น พนักงานวิชาชีพ นักวิชาการ ลูกจ้าง ครอบคลุมทุกตำแหน่งงาน
- ให้กำหนดหลักสูตรที่มีความสอดคล้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจ
- ให้กำหนดหลักสูตรแผนการประชุมชี้แจง การประชุม-สัมมนา กำหนดกรอบงบประมาณ ควบคุมให้มีความถูกต้องกับความจำเป็นต้องใช้จ่ายมีประโยชน์คุ้มค่ามากที่สุด
- ให้กำหนดรูปแบบวิธีการจัดฝึกอบรม การจัดประชุมชี้แจง ให้มีความเหมาะสม และทันต่อเหตุการณ์ การดำเนินการต้องวางแผนให้เสร็จก่อนได้รับจัดสรรงบประมาณจาก กฟผ. ในปีงบประมาณใหม่
- ให้พิจารณากลั่นกรองแผนฝึกอบรม, แผนประชุม-สัมมนา เสนอคณะกรรมการที่ปรึกษา อนุมัติ ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2568

ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการควบคุมแผนพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 ทำหน้าที่ขับเคลื่อนแผนการพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ มุ่งเน้นการสร้างความรู้ ความเชี่ยวชาญ พัฒนาทักษะของพนักงาน ลูกจ้าง ให้ทั่วถึง และมอบอำนาจให้ประธานคณะกรรมการสามารถสั่งการ หรือเชิญประชุมหรือหากมีจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการจัดประชุม ให้ประธานดำเนินการได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติอีก การดำเนินงานสำเร็จในกิจกรรมให้รายงานผล ผชก.(ธ2) รับทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 29 ต.ค. 2567



(นายทรงศักดิ์ พิกุลทอง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๒
(ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุบลราชธานี



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กฟฉ.2

ถึง ทุกฝ่าย, กฟฟ.ม,ล,ชมรมทุกชมรม,
สหภาพแรงงาน กฟฉ.2

เลขที่ ฉ.2 กสข.(พค) 341/2567

วันที่

เรื่อง ขอให้จัดทำแผนฝึกอบรมและแผนประชุมชี้แจง ประจำปี 2568

เรียน อ.ฝ่าย

ผจก.กฟฟ.ม,ล

ชมรม ผจก.กฟฉ.2, ชมรม วศก.ฉ.2, ชมรมศิษย์เก่านักเรียนช่าง กฟฉ.2, ชมรม ICT กฟฉ.2,
สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ กฟฉ.2

เรื่องเดิม

1) ตามบันทึก กสข.(พค)335/2567 ลว 29 ต.ค. 2567 เรื่อง “อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กฟฉ.2 ประจำปี 2568” (เอกสารแนบ1)

2) ตามบันทึก ฉ.2 กบฟ.(งป)325/2567 30 ก.ย. 2567 จัดส่งงบประมาณค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา-นอกแผน (รหัสบัญชี 52030020) จำนวน 4.774 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการประชุมชี้แจง (รหัสบัญชี 52030030) สำหรับงานตามแผนปฏิบัติการดำเนินงานย่อย จำนวน 1.380 ล้านบาท (เอกสารแนบ2)

ข้อเท็จจริง

1) ตามระเบียบ กฟผ.ว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ. 2565 หมวด3 การจัดทำแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ระบุว่า แผนระดับ กฟผ. ให้ กสข.ฉ.2 เป็นผู้รับผิดชอบรวบรวมจากหน่วยงานในสังกัด ประกาศใช้แผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เพื่อนำเสนอ ผชก.เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยให้แล้วเสร็จก่อนเริ่มปีงบประมาณถัดไป และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้ ผบ.ทราบ เป็นรายไตรมาส (เอกสารแนบ3)

2) หนังสือเลขที่ ฉ.2กสข.(พค)315/2567 ลว 1 ต.ค. 2567 กฟผ.กำหนด Competency ขององค์กร เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงาน กสข.ฉ.2 จึงทำการสำรวจแจ้งผู้บริหาร พนักงานตอบแบบสำรวจความต้องการฝึกอบรม (Training Needs) ให้ตอบภายในวันที่ 18 ต.ค. 2567 นำผลสำรวจมาวิเคราะห์ ออกแบบหลักสูตรฝึกอบรม (เอกสารแนบ4)

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร กฟฉ.2 ซึ่งประกอบด้วย แผนฝึกอบรม-สัมมนา และแผนประชุมชี้แจง ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง ประกาศใช้และให้เริ่มดำเนินการได้ภายในเดือน ม.ค. 2568 ดังนั้น กฟฉ.2 จึงขอแจ้งให้ส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

การจัดทำแผนฝึกอบรม รหัสบัญชี 52030020

1. ให้ทุกฝ่ายจัดทำแผนฝึกอบรม ลงในแบบฟอร์ม “โครงการฝึกอบรม กฟฉ.2 ประจำปี 2568” โดยกรอกข้อมูลให้ครบตามหัวข้อที่กำหนดไว้ ส่งโครงการฝึกอบรมให้ กสข.ฉ.2 ทางระบบสารบรรณเพื่อเป็นหลักฐานยืนยันข้อมูลนำเสนอที่ประชุม ส่งภายในวันที่ 18 พ.ย. 2567

2.ให้นำเสนอคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 ประจำปี 2568 พิจารณานุมัติโครงการฝึกอบรม ในวันที่ 22 พ.ย. 2567 (ให้แต่ละฝ่ายนำเสนอด้วยตนเอง)

3. เมื่อได้รับอนุมัติแผนโครงการที่มีความถูกต้องตามระเบียบของ กฟผ. ว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ.2565 ให้แต่ละฝ่ายกรอกข้อมูล ลงแบบฟอร์มแผนพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 ประจำปี 2568 ตาราง Excel กสข.ฉ.2 จะส่งมอบให้ในวันที่ 22 พ.ย. 2567

4. กสข.ฉ.2 จะรวบรวมแผนนำเสนอขออนุมัติประกาศใช้ ประจำปี 2568 (กำหนดให้เสร็จภายในวันที่ 20 ธ.ค. 2567)

การจัดทำแผนประชุมชี้แจง รหัสบัญชี 52030030

1. ให้ ทุกฝ่ายจัดทำแผนประชุมชี้แจง เป็นเรื่องของการประชุมที่ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานติดตามผลการดำเนินงาน ตามนโยบาย ข้อสั่งการที่สำคัญ หรือเรื่องจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องเร่งดำเนินการ ให้สามารถกำหนดเป็นแผนจัดประชุมชี้แจงได้

2. ให้ ทุกชมรม และสหภาพแรงงาน กฟผ.2 จัดทำแผนสำหรับประชุมชี้แจงให้กับสมาชิก เพื่อมีมติการดำเนินงานที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน หรือตามแผนที่ชมรมได้รับมอบหมายทำกิจกรรมที่ผลดีต่อกฟผ. ให้สามารถกำหนดเป็นแผนจัดประชุมชี้แจงได้

3. ให้ ทุกฝ่าย ทุกชมรม และ สหภาพแรงงาน กฟผ.2 จัดทำแผนประชุมชี้แจง กรอกข้อมูลลงใน Google Sheet (QR Code) ที่แนบมาด้วยนี้ ให้เสร็จภายในวันที่ 18 พ.ย. 2567 นำเสนอคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กฟผ.2 ในวันที่ 22 พ.ย. 2567 (แต่ละฝ่าย กฟฟ.ม.ล และ ชมรม นำเสนอด้วยตนเอง)

4. กสข.ฉ.2 จะรวบรวมแผนฝึกอบรมและแผนประชุมชี้แจงนำเสนอขออนุมัติประกาศใช้ ประจำปี 2568 (กำหนดให้เสร็จภายในวันที่ 20 ธ.ค. 2567)

ทั้งนี้ การจัดทำแผนฝึกอบรม แผนประชุมชี้แจง ขอให้ทุกฝ่ายมีการทบทวนแผนให้ชัดเจน และเป็นไปข้อกำหนดการฝึกอบรม การสัมมนา ว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ.2565 ผวก. ประกาศ ณ วันที่ 22 เม.ย. 2565

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ต่อไป

(นายทรงศักดิ์ พิกุลทอง)

ผวก.(ฉ๒) 4 พ.ย. 2567



กฟฟ.ม.ล
Form แผนประชุมชี้แจง
รหัสบัญชี 52030030



ฝ่าย, กอง
Form แผนประชุมชี้แจง
รหัสบัญชี 52030030



ชมรม,สหภาพแรงงานฯ
Form แผนประชุมชี้แจง
รหัสบัญชี 52030030



โครงการฝึกอบรม
ฝ่าย,กอง เป็นผู้จัดทำ
รหัสบัญชี 52030020



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กฟฉ.2

ถึง ทุกฝ่าย, กสข., กวว., กบฟ., กบพ.
ประจำเขต กฟฉ.2

เลขที่ ฉ.2กสข.(พค) 354/2567

วันที่

เรื่อง ขออนุญาตประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กฟฉ.2 ประจำปี 2568

เรียน อผ.(วบ.,สบ.), รผ.ปป., อผ.(สข.,วว.,บฟ.,บพ.), วศก.11 ฉ.2

ตามอนุมัติเลขที่ ฉ.2กสข.(พค.)335/2567 ลว. 29 ต.ค. 2567 อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กฟฉ.2 ประจำปี 2568 (เอกสารแนบ 1)

เพื่อให้การดำเนินงานของ กฟฉ.2 พัฒนาบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนงานด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการประชุมครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางและนโยบายในการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากร รวมถึงเสริมสร้างความเข้าใจในรูปแบบและวิธีการในการจัดฝึกอบรม การจัดประชุมสัมมนา และการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องตามระเบียบข้อบังคับของ กฟผ. ดังนั้นจึงขออนุญาตคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กฟฉ. เข้าร่วมประชุมเพื่อหารือแนวทางและแผนการดำเนินงานโดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.ให้ คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กฟฉ.2 เข้าร่วมประชุม วันที่ 19 พ.ย. 2567 เวลา 13.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม อาคาร SCADA ชั้น 1 กฟฉ.2

2.ให้ ผพค.กสข.ฉ.2 จัดเตรียมเครื่องดื่ม - ของว่าง สำหรับการประชุมจำนวน 11 คนๆละ 1 มื้อๆละ 35 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 385 บาท (สามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยให้ ผพค.กสข.ฉ.2 เบิกจ่ายจากงบประมาณชี้แจง กฟฉ.2 รหัสบัญชี 52030030 ศูนย์ต้นทุน E301000000 มีรายละเอียดดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบแจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นายสุวัฒน์ สารเจริญ)

อผ.ปป.ฉ.2

ประธานคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร กฟฉ.2

13 พ.ย. 2567

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณประชุมชี้แจง กฟผ.2 ประจำปี 2568 (รหัสบัญชี 52030030)

เงินที่ได้รับจัดสรร ประจำปี 2568 = 1,380,000.-บาท

ที่	ศูนย์ต้นทุน		ชื่อหน่วยงาน	หน่วยงานละ	เงินที่ใช้ได้
1	E300000000	งบกลาง (เขต)	กฟผ.2,กสช.,ชมรม,สหภาพแรงงาน	466,000	466,000
2	E30105000	ฝวบ.ฉ.2	กบล.,กรย.,กาว.ฉ.2	100,000	100,000
3	E301020000	ฝสบ.ฉ.2	กบฟ.,กบพ.,กตส.ฉ.2	100,000	100,000
4	E301030000	ฝปป.ฉ.2	กบช.,กปป.,กสฟ.ฉ.2	100,000	100,000
5	E301101000	กฟส.อบ.	กฟจ.อบ.+กฟส.อบ. (L)	18,000	38,000
6			กฟส.อ.ตาลส้ม (ตส.)	2,000	
7			กฟส.ชน	8,000	
8			กฟส.ต.บ้านกอก (บกก.)	2,000	
9			กฟส.มสส.	8,000	
10	E312101000	กฟส.ดอ.	กฟส.ดอ. (L)	18,000	42,000
11			กฟส.บพ.	8,000	
12			กฟส.อ.ทุ่งศรีอุดม (ทศอ.)	2,000	
13			กฟส.อ.นาเยี่ย (นย.)	2,000	
14			กฟส.นย.	8,000	
15			กฟส.อ.นาจะหลวย (นจล.)	2,000	
16			กฟส.อ.น้ำขุ่น (นข.)	2,000	
17	E313101000	กฟส.วชร.	กฟส.วชร. (M)	14,000	32,000
18			กฟส.อ.สำโรง (สร.)	2,000	
19			กฟส.ต.ห้วยชะยุ้ง (หข.)	2,000	
20			กฟส.อ.สว่างวีระวงศ์ (สวว.)	2,000	
21			กฟส.พมท	8,000	
22			กฟส.อ.โขงเจียม (ขจ.)	2,000	
23			กฟส.อ.สิรินธร (สรธ.)	2,000	
24	E314101000	กฟส.ตผ.	กฟส.ตผ. (M)	14,000	28,000
25			กฟส.อ.ศรีเมืองใหม่ (ศมม.)	2,000	
26			กฟส.อ.โพธิ์ไทร (พทร.)	2,000	
27			กฟส.อ.กุดข้าวปุ้น (กขป.)	2,000	
28			กฟส.ชร.	8,000	
29	E302101000	กฟส.ศก.	กฟจ.ศก.+กฟส.ศก. (L)	18,000	58,000
30			กฟย.อ.พยุห์ (พย.)	2,000	
31			กฟย.อ.ยางชุมน้อย (ยชน.)	2,000	
32			กฟย.อ.วังหิน (วห.)	2,000	
33			กฟย.บ.น้ำเกลี้ยง (นกง.)	2,000	
34			กฟส.อพ.	8,000	
35			กฟย.อ.ห้วยทับทัน (หทท.)	2,000	
36			กฟย.อ.บึงบูรณ (บงบ.)	2,000	
37			กฟส.ขข.	8,000	
38			กฟย.อ.ภูสิงห์ (ภส.)	2,000	
39			กฟย.อ.ปรางค์กู่ (ปรก.)	2,000	
40			กฟส.รศ.	8,000	

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณประจำปี 2568 (รหัสบัญชี 52030030)

เงินที่ได้รับจัดสรร ประจำปี 2568 = 1,380,000.-บาท

ที่	ศูนย์ต้นทุน		ชื่อหน่วยงาน	หน่วยงานละ	เงินที่ใช้ได้
41	E306101000	กฟส.รอ.	กฟจ.รอ.+กฟส.รอ. (L)	18,000	60,000
42			กฟย.อ.จตุรพักพิมาน (จม.)	2,000	
43			กฟย.อ.ศรีสมเด็จ (ศสด.)	2,000	
44			กฟย.ต.ธงธานี (ธน.)	2,000	
45			กฟย.อ.เมืองสรวง (มสง.)	2,000	
46			กฟย.อ.ธวัชบุรี (ธว.)	2,000	
47			กฟย.อ.เชียงขวัญ (ชข.)	2,000	
48			กฟย.อ.จังหาร (จห.)	2,000	
49			กฟส.สน.	8,000	
50			กฟย.อ.โพนทราย (พทย.)	2,000	
51			กฟส.กษ.	8,000	
52			กฟย.อ.ปทุมรัตน์ (ปทต.)	2,000	
53			กฟส.อส	8,000	
54	E304101000	กฟส.มค.	กฟจ.มค.+กฟส.มค. (L)	18,000	70,000
55			กฟย.อ.แกดำ (แกดำ)	2,000	
56			กฟส.พภ	8,000	
57			กฟย.อ.นาเชือก (นชก.)	2,000	
58			กฟย.อ.ยางศรีสุราช (ยสส.)	2,000	
59			กฟส.วป.	8,000	
60			กฟย.อ.นาตูน (นตน.)	2,000	
61			กฟส.กฟส.	8,000	
62			กฟส.บบ.	8,000	
63			กฟย.อ.กุดรัง (กรง.)	2,000	
64			กฟส.ชยน.	8,000	
65			กฟย.อ.ชื่นชม	2,000	
66	E305101000	กฟส.กส.	กฟจ.กส.+กฟส.กส. (L)	18,000	48,000
67			กฟย.อ.ดอนจาน (ดน.)	2,000	
68			กฟย.อ.กมลาไสย (กมส.)	2,000	
69			กฟย.อ.ร่องคำ (รงค.)	2,000	
70			กฟย.อ.สหัสขันธ์ (สทข.)	2,000	
71			กฟส.นกส.	8,000	
72			กฟย.อ.ห้วยเม็ก (ทม.)	2,000	
73			กฟย.อ.ท่าคันโท (ทคท.)	2,000	
74			กฟส.ยด.	8,000	
75			กฟย.อ.ฆ้องชัย (ฆช.)	2,000	

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณประจำปี 2568 (รหัสบัญชี 52030030)

เงินที่ได้รับจัดสรร ประจำปี 2568 = 1,380,000.-บาท

ที่	ศูนย์ต้นทุน		ชื่อหน่วยงาน	หน่วยงานละ	เงินที่ใช้ได้
76	E308101000	กฟส.อจ.	กฟจ.อจ.+กฟส.อจ. (M)	14,000	34,000
77			กฟย.อ.สื่ออำนาจ (ลอน.)	2,000	
78			กฟย.อ.พนา (พนา)	2,000	
79			กฟย.อ.ปทุมราชวงศา (ปรศ.)	2,000	
80			กฟย.อ.เสนาสงคราม (สนค.)	2,000	
81			กฟย.อ.ชานุมาน (ชนม.)	2,000	
82			กฟย.อ.หัวตะพาน (หตน.)	2,000	
83			กฟส.ลพ.	8,000	
84	E303101000	กฟส.ยส.	กฟจ.ยส.+กฟส.ยส. (M)	14,000	44,000
85			กฟย.อ.กุดชุม (กช.)	2,000	
86			กฟย.อ.ทรายมูล (ทม.)	2,000	
87			กฟย.อ.ป่าติ้ว (ปต.)	2,000	
88			กฟย.อ.คำเขื่อนแก้ว (คช.)	2,000	
89			กฟย.อ.ไทยเจริญ (ทจร.)	2,000	
90			กฟส.พนพ.	8,000	
91			กฟย.อ.หนองฮี (นงฮ.)	2,000	
92			กฟส.มช.	8,000	
93			กฟย.อ.ค้อวัง (คว.)	2,000	
94	E307101000	กฟส.มดท.	กฟจ.มดท.+กฟส.มดท.(M)	14,000	34,000
95			กฟย.อ.นิคมคำสร้อย (นคส.)	2,000	
96			กฟย.อ.ห้วยใหญ่ (หญ.)	2,000	
97			กฟย.อ.ดอนตาล (ดต.)	2,000	
98			กฟส.คช.	8,000	
99			กฟย.อ.หนองสูง (นส.)	2,000	
100			กฟย.อ.ดงหลวง (ดล.)	2,000	
101			กฟย.ต.กกตูม (กกต.)	2,000	
102	E311101000	กฟส.กทล.	กฟส.กทล. (L)	18,000	34,000
103			กฟย.อ.โนนคูณ (นค.)	2,000	
104			กฟย.อ.ศรีรัตน (สรน.)	2,000	
105			กฟย.อ.เบญจลักษณ์ (บจล.)	2,000	
106			กฟส.ขท.	8,000	
107			กฟย.อ.ไพรบึง (พบ.)	2,000	
108	E309101000	กฟส.สล.	กฟส.สล. (M)	14,000	30,000
109			กฟย.อ.ทุ่งเขาหลวง (ทล.)	2,000	
110			กฟส.พทง.	8,000	
111			กฟย.อ.โพธิ์ชัย (พช.)	2,000	
112			กฟย.อ.หนองพอก (นพก.)	2,000	
113			กฟย.อ.เมยวดี (มวต.)	2,000	

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณประชุมชี้แจง กฟผ.2 ประจำปี 2568 (รหัสบัญชี 52030030)

เงินที่ได้รับจัดสรร ประจำปี 2568 = 1,380,000.-บาท

ที่	ศูนย์ต้นทุน		ชื่อหน่วยงาน	หน่วยงานละ	เงินที่ใช้ได้
114	E310101000	กฟผ.สดจ.	กฟผ.สดจ. (M)	14,000	34,000
115			กฟผ.อ.สามชัย (สช.)	2,000	
116			กฟผ.อ.คำม่วง (คมว.)	2,000	
117			กฟผ.อ.นาคู (นาคู)	2,000	
118			กฟผ.อ.ห้วยผึ้ง (หผ.)	2,000	
119			กฟผ.อ.นามน (นามน)	2,000	
120			กฟผ.กณ.	8,000	
121			กฟผ.อ.เขาวง (ขว.)	2,000	
122	E315101000	กฟผ.กร.	กฟผ.กร.	14,000	14,000
123	E316101000	กฟผ.กวช.	กฟผ.กวช.	14,000	14,000
รวมงบประมาณที่จัดสรร				1,380,000	1,380,000



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กอง

เลขที่

เรื่อง ขออนุมัติจัดฝึกอบรม / ประชุมชี้แจง

เรียน ผชก.(ฉ2)

- แบบฟอร์มนี้ใช้กับหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแผนจัดฝึกอบรมแผนและแผนจัดประชุมชี้แจงเท่านั้น
- หากขออนุมัตินอกแผนให้ใช้แบบฟอร์มขออนุมัติที่ กฟผ.กำหนด

TR01/2568

ถึง กฟผ.2

วันที่

(ชื่อหน่วยงาน) ขออนุมัติจัดฝึกอบรม / ประชุมชี้แจง ตามรายละเอียด ดังนี้
การฝึกอบรม / การประชุมชี้แจง/ประชุมสัมมนา **การจัดอบรม (ต้องมีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมแนบอนุมัติทุกครั้ง)

1. ชื่อหลักสูตร /เรื่อง (หลักสูตรตามแผนที่กำหนดไว้เท่านั้น) รหัสศสยอ้างอิงหลักสูตร

2. วัตถุประสงค์เพื่อ

3. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/ประชุมรวมทั้งสิ้น คน ประกอบด้วย

3.1 ขอเชิญประธานการประชุม จำนวน คน

3.2 ผู้เข้าอบรม/ประชุม (ระบุผู้เข้าประชุมให้ชัดเจน) จำนวน คน

(รายชื่อและรุ่นที่จัดอบรม พร้อมคำนวณค่าใช้จ่ายดำเนินการได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก แนวนับเป็นหลักฐาน)

3.3 ผู้ประสานงาน (ระบุชื่อ การเบิกค่าใช้จ่ายตามคำสั่ง ส 7 ให้ชัดเจน) จำนวน คน

4. ระยะเวลาในการจัด วัน / ระหว่างวันที่ เวลา น.

5. สถานที่จัด อำเภอ จังหวัด

(กรณีจัดในรูปแบบOnline ให้ระบุกลุ่มผู้อบรม/ประชุม และหมายเลขห้องประชุม ให้ชัดเจน)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท () ให้เบิกจ่ายจาก

1. [] คชจ. การอบรมในแผน กฟผ.2 รหัสบัญชี 5-203-0020 ศูนย์ต้นทุน

2. [] คชจ. การประชุมชี้แจง กฟผ.2 รหัสบัญชี 5-203-0030 ศูนย์ต้นทุน

ลำดับ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ (ตามแผนพัฒนาบุคลากรประกาศในปี 2568)	จำนวนเงิน(บาท)
1.	ค่าเครื่องดื่ม-ของว่าง (จำนวน คน X -บาท X -มื้อ)	
2.	ค่าห้องประชุม	
3.	ค่าเอกสาร	
4.	ค่าใช้จ่ายวิทยากรภายนอก (ค่าตอบแทน,ค่าเดินทาง, ค่าที่พัก, ค่าอาหารเบิกได้ 2 มื้อๆเที่ยงและมื้อเย็น หากจัดที่พักให้มือเช้าจะไม่มีค่าอาหาร) อัตราค่าตอบแทนคำนวณตามระเบียบ กฟผ. เลขที่ สรค.(บก)114/2565 ลว 21 เม.ย.2565 “ว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ.2565	
5.	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	
6.	ค่าเบี้ยเลี้ยง, ที่พัก, พาหนะ (เฉพาะหลักสูตรอบรม) ให้คำนวณแยกตามระดับของผู้เข้าอบรมตามรายชื่อแนบ	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ()		

3. โดยให้ อ. เป็นผู้อำนาจสั่งซื้อ สั่งจ้าง ตามระเบียบของ กฟผ.

4. ให้ผู้เข้าอบรม วิทยากร ผู้ประสานงาน มีสิทธิ์เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทางได้ตามระเบียบของ กฟผ. โดยให้เบิกได้ วัน คืน เบิกจากงบ.....

5. ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนตัว ผู้เข้าอบรม, วัน, เวลา, สถานที่ โดยไม่มีผลกระทบต่อค่าใช้จ่าย ให้ (หน่วยงานที่จัด) ดำเนินการได้ตามความเหมาะสมโดยไม่ต้องขออนุมัติอีก

ลงชื่อ ออก. (หน่วยงานที่ขอจัด)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ	เรียน ผชก.(ฉ2) กสข.ฉ2 ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นหลักสูตรที่กำหนดตามแผน จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ (การเสนอขออนุมัติจัดฝึกอบรม ผพค.กสข. จะต้องตรวจสอบและลงคมหลักสูตรทุกครั้ง) (อ.ก.สข.ฉ2)	ที่ ฉ.2 กสข.(ผค) ออกเลขที่ที่ ผพค.กสข. เรียน อ.ผ.ทุกครั้งและตามด้วยหน่วยงาน ที่ถูกเรียกตัวเข้าประชุม หรือเข้าอบรม อนุมัติตามเสนอ แจ้งส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป ผชก.(ฉ2) หรือผู้แทน ลงนามอนุมัติ
อ.ผ.ลงนาม		

Flow Chart การขออนุมัติจัดฝึกอบรม

