

มุมมอง : Goal

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนกลาง

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. ช่วงเวลา	11. หน่วยงานหลัก
1. แผนการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ (Balanced Scorecard ของสายงานฯ (นถ) ประจำปี 2567)	1.1 วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับงบประมาณทุกไตรมาส เสนอ รพค.(นถ) <u>เป้าหมาย จำนวน 4 ครั้ง ดำเนินการภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส</u> กฟผ.2 ไตรมาส 1 ภายใน 30 เมษายน 2567 ไตรมาส 2 ภายใน 30 กรกฎาคม 2567 ไตรมาส 3 ภายใน 30 ตุลาคม 2567 ไตรมาส 4 ภายใน 30 มกราคม 2568 <u>แผนเพิ่มเติม กฟผ.2 (ข้อ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.3.1 และ 1.1.3.2)</u> 1.1.1 ค่าใช้จ่ายที่ควบคุมได้ไม่เกิน ร้อยละ 98 1.1.2 ค่าใช้จ่ายที่ควบคุมไม่ได้ ไม่เกินร้อยละ 98 (ส่วนที่บริหารจัดการได้) กบฟ. แจ้งรายละเอียดหนี้บัญชีที่เป็นค่าใช้จ่ายควบคุมได้และควบคุมไม่ได้ ส่วนที่บริหารจัดการได้ ตามบันทึก กปง.(ก) 82 ลว.24 ม.ค.2566 มาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงานที่ควบคุมได้ 7 ประเภท ปี 2566 หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายตามบันทึก กปง.(ก) 82 ลว.24 ม.ค.2566หนี้บัญชี ค่าใช้จ่าย 7 ประเภท ให้ กฟผ.พิจารณา ควบคุมค่าใช้จ่ายแต่ละหนี้บัญชี	ไตรมาส 1-4	ผบ.กบฟ. ผู้รับผิดชอบหลัก

1. แผนการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ (Balanced Scorecard ของสายงานฯ (หน.) ประจำปี 2567) (ต่อ)	1.1.3 เสร็จจัดการบันทึก Time confirm ระบบงาน PS (ยกเว้นงาน C02.2 งานผู้ใช้ไฟฟ้าทรัพย์สินของผู้ใช้ไฟ) และWMS (ZW01งานมิเตอร์,02สับเปลี่ยนมิเตอร์) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกรอบเวลา เป้าหมาย เดือนละไม่เกิน 154 ชม./คน/เดือน ในเวลาปกติ 1.1.3.1 เสร็จจัดการบันทึก Time confirm ระบบงาน PS (ยกเว้นงาน C02.2 งานผู้ใช้ไฟฟ้าทรัพย์สินของผู้ใช้ไฟ) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกรอบเวลา เป้าหมาย 1.1.3.2 เสร็จจัดการบันทึก Time confirm ระบบงาน WMS (ZW01งานมิเตอร์,02สับเปลี่ยนมิเตอร์) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกรอบเวลา เป้าหมาย <u>คำนิยาม</u> วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับงบประมาณทุกไตรมาส อ้างอิงตามเกณฑ์ Balanced Scorecard ของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2567 ดังนี้ 1.การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนกลาง ให้อยู่ในกรอบวงเงินงบประมาณทำการประจำปี 2567 ตามเกณฑ์ กฟภ. เป้าหมาย ตามเกณฑ์ กฟภ. ระดับ 5 ผงภ.(หน) ระดับ 5 ไม่เกินร้อยละ 96 2.การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ กฟช. ให้อยู่ในกรอบวงเงินงบประมาณทำการประจำปี 2567 ตามเกณฑ์ กฟภ. เป้าหมาย ตามเกณฑ์ กฟภ. ระดับ 5 กฟล.2 ระดับ 5 ไม่เกิน 902.770 ล้านบาท อ้างอิงตามค่าเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน ปี 2566 ตามอนุมัติ ผวก.กมล.(งท.)149/2566 ลงวันที่ 8 มี.ค.66) หมายเหตุ หากมีการอนุมัติค่าเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน ปี 2567 คณะทำงานฯจะมีการทบทวนคำนิยามต่อไป		
2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน	2.1 เสร็จจัดการเบิกจ่ายการจัดซื้อพัสดุ ทุกงบ ทุกโครงการ ทุกไตรมาส <u>เป้าหมายยอดสะสม</u> กฟล.2 ไตรมาสที่ 1 ร้อยละ 10 ไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 25 ไตรมาสที่ 3 ร้อยละ 50 ไตรมาสที่ 4 ร้อยละ 100	ไตรมาส 1-4	กบพ. ผู้รับผิดชอบหลัก

[illegible]

2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน (ต่อ)	<u>เป้าหมายยอดสะสม</u> กฟล.2 ไตรมาสที่ 1 ร้อยละ 10 ไตรมาสที่ 2 ร้อยละ 25 ไตรมาสที่ 3 ร้อยละ 50 ไตรมาสที่ 4 ร้อยละ 100 <u>แผนเพิ่มเติม กฟล.2 (ข้อ 2.3.1 และ 2.3.2)</u> 2.3.1 กรณีการจัดซื้อให้เบิกจ่ายภายใน 3 เดือน นับจากได้รับงบประมาณ 2.3.2 กรณีงานจัดจ้างให้เบิกจ่ายภายใน 6 เดือน นับจากได้รับงบประมาณ <u>คำนิยาม</u> ***งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน อำนาจ ส่วนกลาง, รพท.(นฉ) , ผชท.(เขต) 2.4 การปิดบัญชีงานก่อสร้าง (AUC) ปี 2567 อ้างอิงตามหลักการของ กจค.1(บก2)(ปจ.) 358/2565 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2565 2.4.1 การปิดบัญชีงานระหว่างก่อสร้างเข้าเป็นทรัพย์สิน ทุกงบ ทุกโครงการ งานที่มีมูลค่าน้อยกว่า 500,000 บาท ปิดงานภายใน 3 เดือนนับจากวันที่ชำระบัญชีงวดแรก กฟล.2 ร้อยละ 70 <u>แผนเพิ่มเติม กฟล.2 (ข้อ 2.4.1.1, 2.4.1.2, 2.4.2.1 และ 2.4.2.2)</u> 2.4.1.1 งานก่อสร้าง ก่อนปี 2567 เป้าหมาย ร้อยละ 90 2.4.1.2 งานก่อสร้าง ปี 2567 เป้าหมาย ร้อยละ 70 2.4.2 การปิดบัญชีงานระหว่างก่อสร้างเข้าเป็นทรัพย์สิน ทุกงบ ทุกโครงการ งานที่มีมูลค่าระหว่าง 500,000-4,999,999 บาท ปิดงานภายใน 9 เดือนนับจากวันที่ชำระบัญชีงวดแรก กฟล.2 ร้อยละ 70	ไตรมาส 1-4 ไตรมาส 1-4	ผบ.กบฟ. ผู้รายงาน ผจ.กบฟ. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(ส), กฟส. กรย. ผู้รายงาน กรย. ผู้รายงาน ผบ.กบฟ. ผู้รายงาน ผจ.กบฟ. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(ส), กฟส.
---	--	-------------------------------------	---

2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน (ต่อ)	2.4.2.1 งานก่อสร้าง ก่อนปี 2567 เป้าหมาย ร้อยละ 90 2.4.2.2 งานก่อสร้าง ปี 2567 เป้าหมาย ร้อยละ 60 2.4.3 การปิดบัญชีงานระหว่างก่อสร้างเข้าเป็นทรัพย์สิน ทุกงบ ทุกโครงการ งานที่มีมูลค่าระหว่าง 5,000,000-49,999,999 บาท ปิดงานภายใน 15 เดือนนับจากวันที่ชำระบัญชีงวดแรก กฟผ.2 ร้อยละ 80 <u>แผนเพิ่มเติม กฟผ.2 (ข้อ 2.4.3.1 และ 2.4.3.2)</u> 2.4.3.1 งานก่อสร้าง ก่อนปี 2567 เป้าหมาย ร้อยละ 100 2.4.3.2 งานก่อสร้าง ปี 2567 เป้าหมาย ร้อยละ 60 2.4.4 การปิดบัญชีงานระหว่างก่อสร้างเข้าเป็นทรัพย์สิน ทุกงบ ทุกโครงการ งานที่มีมูลค่าตั้งแต่ 50,000,000 บาทขึ้นไป <u>ปิดงานภายใน 18 เดือนนับจากวันที่ชำระบัญชีงวดแรก</u> กฟผ.2 ร้อยละ 100 <u>คำนิยาม 2.4.1-2.4.4</u> เป็นการวัดมูลค่าการปิดงานก่อสร้างและขึ้นทรัพย์สิน โดยกำหนดระยะเวลาที่ปิดงาน ให้เริ่มนับจากวันที่เริ่มมีการบันทึกค่าใช้จ่าย เข้ามาในระบบ SAP โดยการเก็บข้อมูลใช้ T-Code : S_ALR_87011990, CN43N, CN41 การเร่งรัดการปิดงานก่อสร้างและขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน โดยคิดจากมูลค่างานตามแผน และกำหนดระยะเวลาปิดงานก่อสร้างเป็นไปตามมูลค่าแผนงาน โดยทางคณะทำงานด้านเป้าหมาย สายงาน นน ได้ปรับเปลี่ยนระยะเวลาการปิดงานก่อสร้าง ดังนี้ งานที่มีมูลค่าน้อยกว่า 500,000 บาท ให้ปิดงานภายใน 6 เดือน 3 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 500,000-999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 9 เดือน 6 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 1,000,000-4,999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 12 เดือน 9 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 5,000,000-19,999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 15 เดือน 12 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 20,000,000-49,999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 18 เดือน 15 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 50,000,000-99,999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 21 เดือน 18 เดือน	ไตรมาส 1-4 ไตรมาส 1-4 ไตรมาส 1-4	กรย. ผู้รายงาน กรย. ผู้รายงาน ผบส.กบฟ. ผู้รายงาน ผจร.กรย. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(s), กฟส. กรย. ผู้รายงาน กรย. ผู้รายงาน ผบส.กบฟ. ผู้รายงาน ผจร.กรย. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(s), กฟส.
---	---	---	---

2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน (ต่อ)	งานที่มีมูลค่ามากกว่า 100,000,000 บาท ให้ปิดงานภายใน 24 เดือน 21 เดือน และได้นำระยะเวลาปิดงานก่อสร้าง มาจัดทำค่าเป้าหมาย โดยแบ่งเป็น 4 ช่วง คือ 1.งานที่มีมูลค่าน้อยกว่า 500,000 บาท เป้าหมาย ระดับ 5 ร้อยละ 70 2.งานที่มีมูลค่าระหว่าง 500,000-4,999,999 บาท เป้าหมาย ระดับ 5 ร้อยละ 70 3.งานที่มีมูลค่าระหว่าง 5,000,000-49,999,999 บาท เป้าหมาย ระดับ 5 ร้อยละ 80 4.งานที่มีมูลค่าตั้งแต่ 50,000,000 บาท ขึ้นไป เป้าหมาย ระดับ 5 ร้อยละ 100 ทั้งนี้เริ่มนับจากงวดที่มีการบันทึกค่าใช้จ่ายครั้งแรก โดยไม่รวมกรณีต่อไปนี้ 1.งานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2.งานหมู่บ้าน/ที่ดินจัดสรร (ประเภทงาน :6) และงานที่มีประเภทงาน 00, 60, 61, 62, 70, 99 3.งานที่อยู่ในสถานะยกเลิกงาน (E2) 4.งานที่อยู่ในสถานะหยุดงานชั่วคราวจาก กฟภ. (C4) 5.งานที่อยู่ในสถานะหยุดงานชั่วคราวจากผู้ใช้ไฟ (C5) 6.งานที่อยู่ในสถานะหยุดงานชั่วคราวจากบ้านจัดสรร (C6) สูตรการคำนวณ ร้อยละความสำเร็จของการปิดงานก่อสร้าง 1.กรณีปิดงานบัญชีทรัพย์สินทั้งหมด (สถานะ CLSD*100) ร้อยละความสำเร็จ = มูลค่าตามแผนงานของงานที่มีสถานะ CLSD*100/มูลค่าตามแผนงาน 2.กรณีปิดงานบัญชีทรัพย์สินบางส่วน ร้อยละความสำเร็จ = มูลค่าการโอน ของงานที่ปิดบางส่วน*100/มูลค่าตามแผนงาน		
---	--	--	--

3. แผนงานมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ทุกประเภท	3.1 การเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า ปี 2567 ตามค่าเกณฑ์วัดของ กรด.(รอ) 649/2566 ลงวันที่ 13 ธ.ค. 2566 (เป้าหมายลูกหนี้รวมทุกประเภท) หนี้ค้างชำระต่อรายได้ตามสัดส่วนของแต่ละหน่วยงาน (%) โดยใช้ T-code ZCANR041 กฟผ.2 ไม่เกิน 91.59% <u>คำนิยาม</u> ร้อยละผลการดำเนินงานในการจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า = วัดจากสัดส่วนร้อยละลูกหนี้ต่อรายได้ประจำเดือน โดยใช้ T-code ZCANR041 <u>สูตรการคำนวณ</u> <u>ลูกหนี้คงเหลือรวมทุกประเภท ณ สิ้นเดือนที่รายงาน x 100</u>	ไตรมาส 1-4	ผบน.กบฟ. ผู้รับผิดชอบหลัก
	รายได้ค่าไฟฟ้าประจำเดือนที่รายงาน 3.2 เป้าหมายการเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า ปี 2567 ตามค่าเกณฑ์วัดของ กรด.(รอ) 649/2566 ลงวันที่ 13 ธ.ค. 2566 (เป้าหมายลูกหนี้รวมทุกประเภท) ระยะเวลาจัดเก็บเงิน (วัน) โดยใช้ T-code ZCANR041 กฟผ.2 ไม่เกิน 27 วัน <u>คำนิยาม</u> ระยะเวลาในการจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า = วัดจากระยะเวลาในการจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้าประจำเดือน โดยใช้ T-code ZCANR041 <u>สูตรการคำนวณ</u> <u>ลูกหนี้ถัวเฉลี่ย* X จำนวนวันสะสม**</u> รายได้สะสม*** *ลูกหนี้ถัวเฉลี่ย = (ลูกหนี้คงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2566 + ลูกหนี้คงเหลือเดือนที่รายงาน)หาร 2 **จำนวนวันสะสม = จำนวนวันรวมตั้งแต่ 1 ม.ค. 2567 ถึง วันสิ้นเดือนที่รายงาน ***รายได้สะสม = รายได้ค่าไฟฟ้ารวมตั้งแต่เดือน ม.ค.2567 ถึง เดือนที่รายงาน	ไตรมาส 1-4	ผบน.กบฟ. ผู้รับผิดชอบหลัก

3. แผนงานมาตรการเร่งรัดหนี้ไฟฟ้าค้างชำระ ทุกประเภท (ต่อ)	3.3 วิเคราะห์ลูกหนี้และรายงานผล เสนอ รผก.(นฉ) <u>เป้าหมาย จำนวน 4 ครั้ง ดำเนินการภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส</u> กฟผ.2  ไตรมาส 1 ภายใน 20 เมษายน 2567 ไตรมาส 2 ภายใน 20 กรกฎาคม 2567 ไตรมาส 3 ภายใน 20 ตุลาคม 2567 ไตรมาส 4 ภายใน 20 มกราคม 2568 <u>คำนิยาม</u> วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคในการติดตามเร่งรัดหนี้แต่ละประเภท เช่น ลูกหนี้เอกชนรายย่อย = การแจ้งหนี้, การแจ้งเตือน, การผ่อนชำระ, การดำเนินการดักจ่ายไฟ, การโอนหักเงินประกันการใช้ไฟฟ้า ลูกหนี้เอกชนรายใหญ่ = การแจ้งหนี้, การแจ้งเตือน, การผ่อนชำระ, การดำเนินการดักจ่ายไฟ, การโอนหักเงินประกันการใช้ไฟฟ้า ลูกหนี้รัฐวิสาหกิจ = การแจ้งหนี้, การติดตามทวงถาม ลูกหนี้ราชการ = การแจ้งหนี้, การติดตามทวงถาม, การได้รับงบประมาณของหน่วยงานราชการ การตัดชำระผ่านระบบ GFMIS	ไตรมาส 1-4	ผบน.กบฟ. ผู้รับผิดชอบหลัก
4. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน <u>มีเตอร์ชำรุด</u>	4.1 ตรวจสอบมิเตอร์ที่มีสถานะระงับ ให้คงเหลือ ร้อยละ 60 ของค่าเป้าหมายแต่ละเขต ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสของแต่ละ กฟช. ผู้รับผิดชอบการรายงานผล แผนกมิเตอร์ กองบริการลูกค้า กฟผ.2  ไตรมาส 1 คงเหลือ ร้อยละ 80 ไตรมาส 2 คงเหลือ ร้อยละ 70 ไตรมาส 3 คงเหลือ ร้อยละ 60 ไตรมาส 4 คงเหลือ ร้อยละ 50	ไตรมาส 1-4	ผมด.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก

4. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน มีเตอร์ชำรุด (ต่อ)	4.2 ดำเนินการเร่งรัดขออนุมัติจำหน่ายมีเตอร์ที่มีสถานะระงับ ร้อยละ 100 ของข้อ 4.1 ผู้รับผิดชอบการรายงานผล แผนกมีเตอร์ กองบริการลูกค้า กฟผ.2 ร้อยละ 100 <u>แผนเพิ่มเติม กฟผ.2 (ข้อ 4.2.1 และ 4.2.2)</u> 4.2.1 หลังจากการเปลี่ยนสถานะมีเตอร์เป็น 07 (ชำรุด) คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงของ กฟผ.สรุปผล พร้อมรายงานผล ภายใน 30 วัน ส่ง กบล. 4.2.2 กบล.ขออนุมัติจำหน่ายโดยวิธีการขาย ร้อยละ 100 4.3 ดำเนินการเร่งรัดขายมีเตอร์ที่ได้รับอนุมัติจำหน่ายแล้ว ภายใน 60 วัน (ขายทอดตลาด) ผู้รับผิดชอบการรายงานผล กฟช. กฟผ.2 ดำเนินการภายใน 60 วัน	ไตรมาส 1-4 ไตรมาส 1-4	ผมต.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟฟ.พนักงาน ผมต.กบล.รายงานผล ผมต.กบล.ผู้รับผิดชอบหลัก กฟช. ผู้รับผิดชอบหลัก กบฟ. และ กฟฟ.พนักงาน
5. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน หม้อแปลงชำรุด	5.1 ตรวจสอบหม้อแปลงที่มีสถานะระงับ ให้คงเหลือ ร้อยละ 50 ของค่าเป้าหมายแต่ละเขต ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสของแต่ละ กฟช. ผู้รับผิดชอบการรายงานผล แผนกหม้อแปลงระบบจำหน่าย กองบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า กฟผ.2 } ไตรมาส 1 คงเหลือ ร้อยละ 90 ไตรมาส 2 คงเหลือ ร้อยละ 80 ไตรมาส 3 คงเหลือ ร้อยละ 60 ไตรมาส 4 คงเหลือ ร้อยละ 50 <u>แผนเพิ่มเติม กฟผ.2 (ข้อ 5.1.1 และ 5.1.2)</u> 5.1.1 ตรวจสอบหม้อแปลงที่มีสถานะระงับ ก่อนปี 2567 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับจากวันที่รื้อถอน ร้อยละ 100 เป้าหมาย 1,742 เครื่อง 5.1.2 ตรวจสอบหม้อแปลงที่มีสถานะระงับ ปี 2567 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับจากวันที่รื้อถอน ร้อยละ 100	ไตรมาส 1-4	ผมร.กบช. ผู้รับผิดชอบหลัก กบช. กฟฟ.พนักงาน กบช. กฟฟ.พนักงาน

5. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน หม้อแปลงชั่วคราว (ต่อ)	5.2 ดำเนินการเร่งรัดขออนุมัติจำหน่ายหม้อแปลงที่มีสถานะระงับ ร้อยละ 100 ของข้อ 5.1 ผู้รับผิดชอบการรายงานผล แผนหม้อแปลงระบบจำหน่าย กองบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	ไตรมาส 1-4	ผมร.กบข. ผู้รับผิดชอบหลัก
	กฟฉ.2 ร้อยละ 100 แผนเพิ่มเติม กฟฉ.2 (ข้อ 5.2.1 - 5.2.2.2) 5.2.1 เร่งรัดขออนุมัติจำหน่ายหม้อแปลงที่มีสถานะระงับ ก่อนปี 2567 ให้แล้วเสร็จ ร้อยละ 100 5.2.1.1 หลังจากการเปลี่ยนสถานะเป็น 07 (ชำรุด) คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงของ กฟฟ.สรุปผล พร้อมรายงานผลภายใน 30 วัน ส่ง กบข.		
	5.2.1.2 กบข.ขออนุมัติจำหน่ายโดยวิธีการขาย ร้อยละ 100 5.2.2 เร่งรัดขออนุมัติจำหน่ายหม้อแปลงที่มีสถานะระงับ ปี 2567 ให้แล้วเสร็จ ร้อยละ 100 5.2.2.1 หลังจากการเปลี่ยนสถานะเป็น 07 (ชำรุด) คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงของ กฟฟ.สรุปผล พร้อมรายงานผลภายใน 30 วัน ส่ง กบข.		
	5.2.2.2 กบข.ขออนุมัติจำหน่ายโดยวิธีการขาย ร้อยละ 100	ไตรมาส 1-4	กฟข. ผู้รับผิดชอบหลัก กบข.กฟฟ.หน่วยงาน
	5.3 ดำเนินการเร่งรัดขายหม้อแปลงที่ได้รับอนุมัติจำหน่ายแล้ว ภายใน 60 วัน โดยวิธีการขายทอดตลาด		
	ผู้รับผิดชอบการรายงานผล กฟข. กฟฉ.2 ดำเนินการภายใน 60 วัน		

ทั้งหมด 5 แผน 42 กิจกรรม (สายงาน นฉ. 5 แผนงาน 17 กิจกรรม)(เพิ่มเติม กฟฉ.2 - แผนงาน 25 กิจกรรม)

มุมมอง : Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO2 ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

NM1 ขยายธุรกิจ B2B

NM2 ขยายธุรกิจ B2C

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

NM1 ขยายธุรกิจ B2B

NM2 ขยายธุรกิจ B2C

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- รายได้รวมจากธุรกิจ B2B

- รายได้รวมจากธุรกิจ B2C

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- รายได้รวมจากธุรกิจ B2B

- รายได้รวมจากธุรกิจ B2C

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของกลุ่มลูกค้า

รายสำคัญที่มีความเสี่ยง

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของภาคเหนือ

และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop ที่ปิด

ให้บริการเทียบกับจำนวน PEA Shop ตามเป้าหมาย

ที่ต้องการปิดให้บริการ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. ช่วงเวลา	11. หน่วยงานหลัก	เป้าหมายรายไตรมาส			
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษารฐาน	1.1 รวบรวม/ทบทวน และ พิจารณารายชื่อลูกค้ารายสำคัญลงในระบบฐานข้อมูล	ไตรมาส 4	ผลส.กบส. ผู้รับผิดชอบหลัก				
ลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ	สารสนเทศฯ CRM plus						
Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	เป้าหมาย : ปีละ 1 ครั้ง						
	กฟผ.2 1 ครั้ง						

1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษารฐาน	1.2 จัดทำแผนการดำเนินงานที่สำคัญและค่าเป้าหมายหลังจาก การกำหนดสิทธิประโยชน์	ไตรมาส 4	ผลส.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก				
ลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนาระบบ	ของลูกค้ายรายสำคัญ (CRM-KAM-002)						
Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า (ต่อ)	เป้าหมาย : ปีละ 1 ครั้ง						
	กฟผ.2 1 ครั้ง						
	1.3 การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามแผนฯ (CRM-KAM-003)	ไตรมาส 1-4	ผลส.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	- กรณีของลูกค้าที่มีนัยสำคัญเร่งด่วนรายงานสรุปประเด็นเสี่ยงของลูกค้า						
	- ติดตามผล และสรุปรายงานผลการตอบสนองของลูกค้า						
	เป้าหมาย : สรุปประเด็น ประสานงาน ติดตามผล และตอบชี้แจงลูกค้าภายใน 5 วันทำการ						
	นับจากรับเรื่องจากลูกค้า						
	กฟผ.2 ร้อยละ 100						
	1.4 ติดตามผลการดำเนินงาน และสรุปสารสนเทศเสี่ยงลูกค้าจากการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า	ไตรมาส 1-4	ผลส.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	เป้าหมาย : รายงานผลการดำเนินงานและสรุปการจัดการเสี่ยงของลูกค้า						
	จากการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM-KAM-004) , (VOC-60-001)						
	กฟผ.2 ไตรมาสละ 1 ครั้ง						
	1.5 สรุปข้อมูลรายชื่อและผู้ประสานงานของลูกค้ารายสำคัญ เพื่อสำรวจความพึงพอใจ	ไตรมาส 3	ผลส.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	โดยหน่วยงานภายนอก						
	เป้าหมาย : รายงานสรุปข้อมูลรายชื่อและผู้ประสานงานของลูกค้า						
	รายสำคัญ ภายใน ก.ค. 2567 (CRM-KAM-005)						
	กฟผ.2 1 ครั้ง						

1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษารฐาน	1.6 การเยี่ยมเยียนลูกค้าและบันทึกผลการเยี่ยมเยียนลูกค้าลงในโปรแกรม CRM Plus	ไตรมาส 1-4	ผลส.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก				
ลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ	ลูกค้ารายใหญ่ กฟส.(L M), กฟฟ. ชั้น 2,3 ไตรมาสละ 6 ราย, กฟส.(S) กฟส. ไตรมาสละ 3 ราย)						
Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า (ต่อ)	กฟฉ.2 672 ราย						
	1.7 การเยี่ยมเยียนลูกค้าโดยผู้บริหารระดับสูง และบันทึกผลการเยี่ยมเยียนลูกค้าลงในระบบCRM Plus	ไตรมาส 1-4	ผลส.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	กฟฉ.2 ผชก.(ฉ2) 12 ราย						
2. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B และ B2C	2.1 ดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop ให้ครบทุกจุดรวมงาน	ไตรมาส 1	ผบว.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	เป้าหมาย : ทุกจุดรวมงาน						
	กฟฉ.2 14 แห่ง						
	2.2 จัดหาเครื่องมือ/เครื่องใช้ อุปกรณ์ ในการให้บริการธุรกิจเสริมการติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop	ไตรมาส 1-4	ผบว.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	กฟฉ.2 100% ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ						
	2.3 จัดการฝึกอบรมทีมงานติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop ให้ครบทุกจุดรวมงานทุกคณะทำงาน	ไตรมาส 1-4	กฤษฎ., กบษ.				
	เป้าหมาย : ทุกทีมทุกจุดรวมงาน						
	กฟฉ.2 15 ทีม						
	2.4 ดำเนินการให้บริการติดตั้งตรวจสอบและบำรุงรักษา Solar Rooftop	ไตรมาส 1-4	กฤษฎ., กบษ.				
	กฟฉ.2 รอกำหนดค่าเป้าหมาย						
3.โครงการปรับปรุงกระบวนการขอใช้ไฟ	3.ติดตามผลการใช้งานระบบจ่ายงานอัจฉริยะ WOM (กรท.,กบล.)						
	3.1.1 ร้อยละการใช้งานในส่วนการสำรวจ	ไตรมาส 1-4	ผบธ.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	กฟฉ.2 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50						
	3.1.2 ร้อยละการใช้งานในส่วนการติดตั้ง	ไตรมาส 1-4	ผมต.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	กฟฉ.2 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50						
4. โครงการจัดระเบียบฐานข้อมูลลูกค้าองค์กร	4.1 ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลลูกค้าบุคคลธรรมดาให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน	ไตรมาส 1-4	ผบธ.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	กฟฉ.2 86%						
	หมายเหตุ :-(ขอ แนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน และ Dashboard สำหรับดึงข้อมูล จาก ฝกต.)						
5.โครงการพัฒนาการบริการธุรกิจใหม่ ติดตั้งสถานีอัดประจุไฟฟ้า และ PEA VOLTA Platform	5.1 ติดตั้งสถานีอัดประจุแล้วเสร็จครบถ้วนตามโครงการที่กำหนด	ไตรมาส 1-4	ผบว.กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	เป้าหมาย : รอค่าเป้าหมาย จาก สายงาน ธต.						

6. โครงการสร้างช่องทางการสื่อสารบน Digital Platform	6.1 ดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางการสื่อสารบน Digital Platform ของ กฟภ.	ไตรมาส 1-4	ผลส.กบส.				
ให้เป็นที่ยอมรับ	เป้าหมาย : ร้อยละความสำเร็จของการสื่อสารการตลาด		ผลส.กสช. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	กฟภ.2 ร้อยละ 100						
7. โครงการเพิ่มยอดขายผู้ใช้งานและทางธุรกรรมไฟฟ้า	7.1 ความสำเร็จของการสื่อสารการตลาดเพื่อเพิ่มยอดขายผู้ใช้งาน PEA Smart Plus	ไตรมาส 1-4	ผลส.กบส.,				
บนแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus และช่องทาง	และช่องทางการให้บริการบน Digital Platform ต่าง ๆ ของ กฟภ.		ผลส.กสช.,				
ให้บริการ บน Digital Platform ต่าง ๆ ขององค์กร	(อาทิ PEA e-Service, PEA Line Service)		ผลส.กคส.				
	เป้าหมาย : ร้อยละความสำเร็จของการสื่อสารตลาดฯ						
	กฟภ.2 ร้อยละ 100						
8. โครงการ PEA Privilege Voucher สิทธิพิเศษ	8.1 ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ปรับปรุง และขยายผลการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า	ไตรมาส 1-4	ผลส.กบส. ผู้รับผิดชอบหลัก				
เพื่อรักษาลูกค้ารายใหญ่	เป้าหมาย : รายงานผลการติดตามการใช้งาน Voucher ไตรมาสละ 1 ครั้ง						
	กฟภ.2 4 ครั้ง						
9. โครงการสื่อสารการตลาดงานผลิตภัณฑ์และบริการ	9.1 ดำเนินงานด้านการเผยแพร่บนช่องทางการตลาดบนช่องทางออนไลน์ ของ กฟภ.	ไตรมาส 1-4	ผลส.กบส.				
ในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	(เช่น เว็บไซต์, Facebook ของ กฟภ.)		ผลส.กสช. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	เป้าหมาย : ร้อยละความสำเร็จของการสื่อสารการตลาด						
	กฟภ.2 ร้อยละ 100						
สรุปยอดรวมด้าน Customer กฟภ.2							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. ช่วงเวลา	11. หน่วยงานหลัก ผู้รับผิดชอบหลัก	เป้าหมายรายไตรมาส			
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
10. ปรับปรุงกระบวนการงานบริการผู้ใช้ไฟฟ้าให้เป็นไปตามมาตรฐาน (Guaranteed Standard)	10.1 งานบริการผู้ใช้ไฟฟ้าให้เร็วกว่ามาตรฐาน (Guaranteed Standard) ในกระบวนการงาน P3 (เขตชุมชน) ,	ไตรมาส 1-4	1. ผู้รับผิดชอบหลัก 1.1 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, 3(ผมป., ผบค.) 1.2 กฟส.(S), กฟส.(ผมต., ผบค.)				
	P3 (ในเขต 2 วัน,นอกเขตชุมชน 5 วัน ทำการ) ที่มาใช้บริการ การติดตั้งมิเตอร์			-	-	-	-
	ขนาดไม่เกิน 30 แอมแปร์ (1-3 เฟส) นำข้อมูลมาจากระบบบริหาร คุณภาพของ กฟภ.			-	-	-	-
	(QMS PEA) http://om.pea.co.th/ จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าที่ได้รับการบริการตามมาตรฐาน			-	-	-	-
	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของจำนวนลูกค้า ที่รับคำร้องทั้งหมด			-	-	-	-
	เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของจำนวนลูกค้าที่รับคำร้องทั้งหมด						
11. การหารายได้จากธุรกิจเสริม	11.1 การนำเสนอบริการธุรกิจเสริมลูกค้า (Behind Meter)	ไตรมาส 1-4	1. กบล.ฉ.2 2. (ผบส.) กฟจ.อบ. กฟส.(L, M) (ผบค.) กฟฟ.ชั้น 2-3, (ผบต.) กฟส.(S), กฟส.	-	-	-	-
	- เข้าเสนอธุรกิจเสริมและสร้างคำร้องในระบบ SAP 100% ตามผลการวิเคราะห์ของ						
	กบล.(Data Analytic) ภายใน ก.พ. 2567 (ปรับปรุงเพิ่มขนาดหม้อแปลง, ปรับปรุง						
	ระบบจำหน่ายภายใน, Solar Rooftop ฯลฯ)						
	เป้าหมาย : เข้าเสนอบริการ 100% ตามผลการวิเคราะห์ของ กบล.						
	11.2 การเยี่ยมเยียนผู้ใช้ไฟรายใหญ่พร้อมนำเสนอธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และลูกค้า	ไตรมาส 1-4	1. ผู้รับผิดชอบหลัก 1.1 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, 3 (ผบส., ผบค.)				
	ตอบรับใช้บริการ						
	กลุ่ม : ลูกค้ารายใหญ่ กฟส.(L M), กฟฟ ชั้น 2, 3 จำนวน 7 ราย/ปี , กฟส.(S) กฟส.						
	จำนวน 3 ราย/ปี)						
				24	48	72	98

	เป้าหมาย : จำนวนราย ที่ตอบรับใช้บริการธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่อง (11 บัญชี) กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, 3 98 ราย หมายเหตุ : บัญชีธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่อง 11 (บัญชีเป้าหมายในการทำธุรกิจ) 1. 41031020 รายได้จากการให้เช่าหม้อแปลง 2. 41031030 รายได้จากการเช่าชุดเครื่องยนต์กำเนิดไฟฟ้า 3. 41032030 รายได้ค่าบริการงานด้านฮอตไลน์และเชื่อมสาย 4. 41033020 รายได้ค่าทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า 5. 41035010 รายได้จากการก่อสร้างให้ผู้ใช้ไฟ 6. 41035020 รายได้ค่าบริการวิศวกรรม 7. 41039020 รายได้ค่าตรวจสอบและบำรุงรักษาหม้อแปลง 8. 41039090 รายได้ค่าติดตั้ง ตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า 9. 41039100 รายได้ค่าบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร 10. 41039140 รายได้ค่าบริการฝึกอบรม 11. 41039150 รายได้บริการจัดการพลังงาน		1.2 กฟส.(S), กฟส. (ผบค., ผบต.)	28 56 84 112
12. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ PEA Privilege มาใช้นับสนุนการให้บริการลูกค้า	12.1 ความสำเร็จของการสื่อสารการตลาดเพื่อประชาสัมพันธ์ใช้งานระบบบริการและบริหารความสัมพันธ์ สำหรับลูกค้า (PEA Privilege) กลุ่ม : ลูกค้ารายสำคัญ (Strategic, Star, Status) จำนวน 280 ราย ตามอนุมัติ ผชก.(ฉ2) ปี 2567 เป้าหมาย : ร้อยละความสำเร็จของการที่ลูกค้าลงทะเบียนเข้าใช้งาน PEA Privilege กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, 3 ร้อยละ 70 ของลูกค้ารายสำคัญของ กฟฟ. กฟส.(S), กฟส. ร้อยละ 70 ของลูกค้ารายสำคัญของ กฟฟ.	ไตรมาส 1-4	1. ผู้รับผิดชอบหลัก 1.1 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, 3 (พนักงาน KAMR) 1.2 กฟส.(S), กฟส. (พนักงาน KAMR) 2. ผลส.กบล.ฉ.2	- - - -

[illegible]

	2). ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ กฟส.(L M), กฟฟ ชั้น 2,3 6 ราย/ปี, กฟส.(S) กฟส. 3 ราย/ปี)) เป้าหมาย : ปีละ 1 ครั้ง กฟผ.2 1 ครั้ง หมายเหตุ : กสธ. ได้มีการนำระบบบริการและบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า CRM Plus และ PEA Privilege เวอร์ชันใหม่ออกเริ่มใช้งานตั้งแต่วันที่ 18 มกราคม 2567		1.2. กฟส.(S), กฟส. (พนักงาน KAMR), (ผ 2. ผลส.กบล.ฉ.2					
13. โครงการเพิ่มยอดขายผู้ใช้งานและทางธุรกรรมไฟฟ้าบนแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus และช่องทางให้บริการ บน Digital Platform ต่าง ๆ ขององค์กร	13.1 ความสำเร็จของการสื่อสารการตลาดเพื่อเพิ่มยอดผู้ใช้งาน PEA Smart Plus และช่องทางการให้บริการบน Digital Platform ต่างๆ ของ กฟผ. (อาทิ PEA e-Service, Watt-D Point, e-Bill) ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องมีการลงทะเบียนใช้งาน PEA Smart Plus และลงทะเบียนใช้ e-Tax, e-Bill, Watt-D Point เป้าหมาย :จำนวนผู้ใช้ PEA Smart Plus เพิ่มขึ้น 100,000 ราย (รายละเอียดจำนวนราย อ้างอิงตามหนังสือจาก กตส.ฉ.2) กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, 3 4% ของจำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าแต่ละแห่ง	ไตรมาส 1-4	1. ผู้รับผิดชอบหลัก 1.1 กฟส.(L, M), กฟฟ 1.2 ผสส.กสข., 1.3 ผสช.กตส.	-	-	-	-	-

14. โครงการจัดระเบียบฐานข้อมูลลูกค้าองค์กร	14.1 การรับคำร้องขอติดตั้งมิเตอร์เครื่องที่สองสำหรับการอัดประจุ ยานยนต์ไฟฟ้าสำหรับ ผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทบ้านอยู่อาศัยและกิจการขนาดเล็ก ให้ดำเนินการรับคำร้องผ่านระบบ SAP คำร้องขอใช้ไฟ Y1 เลือกรหัส S124 : ขอใช้ไฟM2 EVบ้าน/กิจการขนาดเล็ก โดยกำหนด Operand ในระบบ SAP เป็น EV Home (EV-01 : EV บ้าน/กิจการขนาดเล็ก) เพื่อสนับสนุนข้อมูลรองรับการวางแผนการปรับปรุง ระบบไฟฟ้าในระบบ GIS เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของจำนวนลูกค้าที่รับคำร้องทั้งหมด	ไตรมาส 1-4	1. ผู้รับผิดชอบหลัก 1.1 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, 3 1.1 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, 3 (ผบส., ผบค.) 1.2 กฟส.(S), กฟส. (ผบค., ผบต.) 2. ผลส.กบส.ฉ.2				
สรุปยอดรวมด้าน Customer กฟฉ.2							

ทั้งหมด 14 แผน 27 กิจกรรม (สายงาน นฉ. 9 แผนงาน 19 กิจกรรม)(เพิ่มเติม กฟฉ.2 5 แผนงาน 8 กิจกรรม)

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

- SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลง

ความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CB1 Core Business : การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี

เพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์T3CC

- GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม

เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CB1 Core Business : การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี

เพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์T3CC

- GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม

เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulated Business)

700 ล้านบาท ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร

และปฏิบัติการ

- เพิ่มประสิทธิผลในการลงทุนตามแผน Smart Grid

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

ของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรม

ของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม

ของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ

- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม

- ร้อยละความสำเร็จของการมีฐานข้อมูลในการวางแผน

จัดการสินทรัพย์ระยะยาว สินทรัพย์ภายในสถานไฟฟ้า

- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อ

เชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/

Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่าย

แรงต่ำของภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่าย

แรงต่ำของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. ช่วงเวลา	11. หน่วยงานหลัก	เป้าหมายรายไตรมาส			
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1. แผนงานการตรวจสอบระบบจำหน่าย และสายส่งไฟฟ้าโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) (Smart Patrol) (แผนปฏิบัติการ กฟผ. GM1) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.1 การวัดสถิติจำนวนครั้งการทำงานของอุปกรณ์ Circuit Breaker & Recloser (Trip reclose & Trip lock out) เฉพาะระบบจำหน่ายแรงสูง 22-33 kV(ระบบ OMS รายงาน 52) ต่อจำนวนอุปกรณ์ทั้งหมด (ระบบ GIS) เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยสถิติฯ ย้อนหลัง 3 ปี เป้าหมาย : ไม่เกิน 7,639 ครั้ง (ลดลง 3% จากสถิติปี 2566 : 7,877 ครั้ง) หมายเหตุ : ตามเกณฑ์ Smart Patrol กฟผ.2 มีค่าสถิติปี 2566 ที่ 7.34 ถูกจัดให้อยู่กลุ่ม 3 เป้าหมายเกณฑ์ระดับ 5 ต้องมีสถิติลดลง 3%	ไตรมาส 1-4	กบข./กปบ. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(S), กฟส.,	1146	3820	6111	7639
	1.2 การตรวจสอบระบบสายส่งไฟฟ้า และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) เป้าหมาย : วงจรสายส่งรวม 44 วงจร ตรวจสอบปีละ 4 ครั้ง หมายเหตุ : รายงานสายงาน (นถ) ทุกไตรมาส ตรวจสอบจากระบบ (MJM)	ไตรมาส 1-4	กบข. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(S), กฟส.	44	44	44	44
	1.3 ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติระบบสายส่งไฟฟ้าตามข้อ 1.2 และรายงานผลการดำเนินงาน ในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) เป้าหมาย : ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ ปีละ 4 ครั้ง (80% ของจุดผิดปกติที่ตรวจพบ)	ไตรมาส 1-4	กบข. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(S), กฟส.	80%	80%	80%	80%
	1.4 การตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) (ตรวจสอบ ปีละ 2 ครั้ง) เป้าหมาย : วงจรระบบจำหน่ายแรงสูงรวม 433 วงจร ตรวจสอบ ปีละ 2 ครั้ง (รวม 866 วงจร) หมายเหตุ : รายงานสายงาน (นถ) ไตรมาส 2 และ 4 ตรวจสอบจากระบบ (MJM)	ไตรมาส 1-4	กบข. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(S), กฟส.	260	433	693	866
	1.5 ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติระบบจำหน่ายแรงสูงตามข้อ 1.4 และรายงานผลการดำเนินงาน ในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) เป้าหมาย : ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ ปีละ 2 ครั้ง (80% ของจุดผิดปกติที่ตรวจพบ)	ไตรมาส 1-4	กบข. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(S), กฟส.	80%	80%	80%	80%
2. แผนงานความสำเร็จในการบริการลูกค้ากรณีไฟดับ (แผนปฏิบัติการ กฟผ. CB1) นโยบาย Experience : สร้างเสริมประสบการณ์ ลูกค้า	2.1 สร้างเหตุการณ์และปรับปรุงประมาณการเวลาจ่ายไฟกลับคืนในระบบ OMS ในเชิง Real time ภายใน 1 ชั่วโมง เมื่อเกิดไฟดับ เป้าหมาย : 75 % ของงานทั้งหมด รวม กฟส.(ส), กฟส. กฟส.(xs) และ กฟย. หมายเหตุ : สายงาน (นถ) กำหนดเกณฑ์เป้าหมาย 70%	ไตรมาส 1-4	กปบ. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(S), กฟส., กฟส.(XS), กฟย.	75%	75%	75%	75%
4.แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับ ระบบจำหน่ายแรงต่ำ (แผนปฏิบัติการ กฟผ. GM1) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	4.1 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) เป้าหมาย : จำนวนรวม 13,500 เครื่อง หมายเหตุ : - ตามเกณฑ์ กบร. กำหนดแผนงานต่อปี 33% ของยอดหือแปลงรวม - รายงานผลทุกเดือน สาย(ป) ทราบ, รายงาน สายงาน นถ. ทุกไตรมาส	ไตรมาส 1-4	กบข. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(ส), กฟส.	3375	6750	10125	13500

	4.2 ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 4.1	ไตรมาส 1-4	กบข. ผู้รับผิดชอบหลัก	80%	80%	80%	80%
	และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO)		กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
	เป้าหมาย : ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ (80% ของจุดผิดปกติที่ตรวจพบ)		กฟส.(ส), กฟส.				
5. แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ (แผนปฏิบัติการ กฟภ. CB1) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	5.1 ตรวจสอบและวิเคราะห์การจ่ายไฟของระบบจำหน่ายแรงต่ำและหม้อแปลง โดยใช้ข้อมูลจาก OPISA สถานะ ณ 30 พฤศจิกายน 2566 เป้าหมาย : จำนวน 40,212 เครื่อง (กำหนดเสร็จภายใน ม.ค. 2567)	ม.ค.-67	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(ส), กฟส.	40212			
	5.2 นำข้อมูลการวิเคราะห์ด้วย OPISA ในปี 2566 มาจัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุง จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการวัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ โดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา หม้อแปลงแรงดันตกหรือ Loading มากกว่า 100% เป้าหมาย : จำนวนหม้อแปลง 596 เครื่อง (กำหนดเสร็จภายใน ก.พ. 2567)	ไตรมาส1	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(ส), กฟส.	596			
5. แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ (แผนปฏิบัติการ กฟภ. CB1) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ (ต่อ)	5.3 ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำที่พบปัญหามาตรังไฟฟ้าตกน้อยกว่า 200 V หรือโหลดหม้อแปลงเกินพิกัด 100% ให้แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่า 95% ของหม้อแปลงที่ตรวจพบ ภายในเดือน ธ.ค. 2567 (หมายเลขงาน WBS ที่มีสถานะ D1 หรือหมายเลขใบสั่ง PM2 ที่มีสถานะ TECO) เป้าหมาย : จำนวนหม้อแปลง 596 เครื่อง (เป้าหมาย 100% กำหนดเสร็จภายใน เม.ย. 2567) หมายเหตุ: รายงานสายงาน (นล) เป็นจำนวน (เครื่อง) เกณฑ์เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 95% จากจำนวนเครื่องตามข้อ 5.2 จากจำนวนเครื่องตามข้อ 5.2	ไตรมาส1-2	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(ส), กฟส.	298	596		
6. แผนงานการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS (แผนปฏิบัติการ กฟภ. CB1) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	6.1 การปรับปรุงข้อมูลจากระบบจำหน่ายไฟฟ้าที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ ปี 2567 (สถานะตั้งแต่ D1-F4)ให้ตรงกันใน 2 ระบบ (GIS กับ SAP (PS)) ทุกรอบ ทุกโครงการ เป้าหมาย : ร้อยละ 90 ของงานปี 2567 ที่แล้วเสร็จ หมายเหตุ : สายงาน (นล) กำหนดเกณฑ์เป้าหมาย 60%	ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก กรย.ฟวบ. สนับสนุน กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(ส), กฟส.	60%	70%	80%	90%
	6.2 ปรับปรุงพิกัดมิเตอร์ในระบบ GIS ให้ตรงกันกับข้อมูลพิกัดมิเตอร์จากระบบจดหน่วยที่มี พิกัดมีค่าคลาดเคลื่อนไม่เกิน 10 เมตรต่อเนื่อง 4 เดือน (เป้าหมายจากรายงานเทียบพิกัด จดหน่วยตำแหน่งเดียวกัน) เป้าหมาย : ร้อยละ 90 ของข้อมูลพิกัดมิเตอร์	ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก กคส.ฝสบ. สนับสนุน กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส.(ส), กฟส.	90%	90%	90%	90%
	สรุปยอดรวมด้าน Internal Process กฟภ.2						

แผนปฏิบัติการ กฟล.2 ประจำปี 2567 (ฉบับทบทวนครั้งที่ 1)

มุมมอง : Internal Process	5 แผนงาน	33 แผนปฏิบัติ	43 กิจกรรม		รวม หน. และ กฟล.2	10 แผนงาน	46 แผนปฏิบัติ	56 กิจกรรม	
8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)			10. ช่วงเวลา	11. หน่วยงานหลัก	เป้าหมายรายไตรมาส			
						ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
7.แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) (แผนเพิ่มเติม กฟล.2) (แผนปฏิบัติการ กฟล. GM1) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	7.1 กิจกรรมปรับปรุงระบบไฟฟ้าอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดเสื่อมสภาพ (HB2000/HB3000)								
	7.1.1 สํารวจระบบไฟฟ้าที่ชำรุดเสื่อมสภาพตามแผนงานเปลี่ยนทดแทนฯ (HB.2000) ภายในไตรมาส 1 เป้าหมาย : จำนวนรวม 56 งาน (กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 2 งาน / กฟส. จำนวน 1 งาน)			ไตรมาส 1	กบษ. ผู้รับผิดชอบหลัก	56			
					กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
					กฟส.(S), กฟส.				
	7.1.2 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า วงจรที่ชำรุดเสื่อมสภาพตามข้อ 1.1.1 และปิดงาน CLSD F4 ภายในไตรมาส 4 เป้าหมาย : จำนวนรวม 56 งาน (กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 2 งาน / กฟส. จำนวน 1 งาน)			ไตรมาส 2-4	กบษ. ผู้รับผิดชอบหลัก			28	56
					กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
					กฟส.(S), กฟส.				
	7.1.3 ดำเนินการเปลี่ยน Capacitor 22kV ที่เสื่อมสภาพตามแผนงานเปลี่ยน ทดแทนฯ (HB.2000) และปิดงาน CLSD F4 ภายในไตรมาส 4 เป้าหมาย : จำนวนรวม 111 งาน (กบษ. กำหนดจุดอุปกรณ์ที่ดำเนินการ)			ไตรมาส 2-4	กบษ. ผู้รับผิดชอบหลัก		35	70	111
					กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
					กฟส.(S), กฟส.				
	7.1.4 สํารวจระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพ หรือปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐาน (HB.3000) และปิดงาน CLSD F4 ภายในไตรมาส 4 เป้าหมาย : จำนวนรวม 154 งาน (กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 5 งาน / กฟส. จำนวน 3 งาน)			ไตรมาส 1-4	กบษ. ผู้รับผิดชอบหลัก		50	100	154
					กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
					กฟส.(S), กฟส.				
						</			

	เป้าหมาย : ดำเนินการแก้ไขจุดร้อน (80% ของจุดร้อนที่ตรวจพบ)		กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(S), กฟส.				
8.แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟภ. GM1) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	8.1 การตรวจสอบและแก้ปัญหาหม้อเตอร์ผิดปกติ ตามใบสั่งงาน U-Cube โดยพิจารณาจากคะแนน (NL1)	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	4.5	4.5	4.5	4.5
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(S), กฟส.				
	เป้าหมาย : เป้าหมายมากกว่า 4.5 คะแนน						
	8.2 มาตราการตรวจสอบและแก้ไขหม้อเตอร์ที่มีสภาพผิดปกติที่ได้รับรายงานจากผู้อ่านหน่วย (NL2)	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	4.5	4.5	4.5	4.5
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(S), กฟส.				
	เป้าหมาย : เป้าหมายมากกว่า 4.5 คะแนน						
	8.3 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่มีเตอร์ AMR ดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุและแก้ไขตามใบสั่งงานจากระบบ AMR	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	4.5	4.5	4.5	4.5
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(S), กฟส.				
	เป้าหมาย : เป้าหมายมากกว่า 4.5 คะแนน						
8.แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟภ. GM1) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ (ต่อ)	8.4 ตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ที่หน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% ทุกเครื่อง (เป้าหมาย 100%)	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	25%	50%	75%	100%
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(S), กฟส.				
	เป้าหมาย : จำนวน เป็นเป้าสะสมรั้นทุกเดือนจาก กบฟ. เครื่อง (ข้อมูลปี 2566 จำนวน 5,880 เครื่อง)						
	8.5 สำรองและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่มีสภาพเอียง ชำรุด เสื่อมสภาพหรือไม่ปลอดภัยตามมิเตอร์ชำรุด รหัส 05 ใน U-Cube (ข้อมูลสะสม ม.ค. - ก.ย. 2567)	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	80%	80%	80%	80%
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(S), กฟส.				
	เป้าหมาย : ดำเนินการแก้ไข (80% ของใบสั่งที่ตรวจพบ)						
	8.6 ตรวจสอบมิเตอร์แบ่งแค้นระหว่างเขต บิลละ 1 ครั้ง (เป้าหมาย 100% ตามจำนวนที่ติดตั้ง)	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	11	22	33	41
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(S), กฟส.				
	เป้าหมาย : จำนวน 41 เครื่อง (ข้อมูลปี 2566 จำนวน 44 เครื่อง)						
	8.7 ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์จัดรับซื้อ VSPP ทุกแห่ง บิลละ 1 ครั้ง (เป้าหมาย 100%)	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	12	24	36	50
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(S), กฟส.				
	เป้าหมาย : จำนวน 50 ราย (ข้อมูลปี 2566 จำนวน 50 ราย)						
	8.8 ตรวจสอบมิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิดการใช้ไฟฟ้า และที่มีประวัติการละเมิดฯ ซ้ำซ้อน						

นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ (ต่อ)

8.8.1 มิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ทุกรายที่มีประวัติการตรวจพบละเมิดฯ)(เป้าหมาย 100%) เป้าหมาย : จำนวน 166 ราย (ข้อมูลปี 2566 จำนวน 341 ราย)	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	100%	100%	100%	100%
		กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
		กฟส.(S), กฟส.				
8.8.2 มิเตอร์ที่ไม่มีประวัติการละเมิด แต่มีความเสี่ยงต่อการละเมิด ร้อยละ 0.01 ของจำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมด(ปีละ 1 ครั้ง) ไม่น้อยกว่า 260 ราย เป้าหมาย : จำนวน 8,580 ราย (ข้อมูลปี 2566 จำนวน 5,105 ราย)	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	100%	100%	100%	100%
		กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
		กฟส.(S), กฟส.				
8.9 มาตรการสำรวจและตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าทางหลวง (กรณีเหมาจ่าย)						
8.9.1 สำรวจจุดติดตั้งดวงโคมเหมาจ่ายไฟฟ้าสาธารณะและประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้า ให้ถูกต้องครบถ้วน (เป้า 100%) (รอค่าเป้าหมายปี 2567 จาก กบฟ.) เป้าหมาย : จำนวน 68,349ดวงโคม (ข้อมูลปี 2566 จำนวน 69,783 ดวงโคม)	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	25%	50%	75%	100%
		กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
		กฟส.(S), กฟส.				
8.9.2 สำรวจจุดติดตั้ง Wifi และ (เหมาจ่าย)(เป้าหมาย 100% จุด) เป้าหมาย : จำนวน 5,568 จุด (ข้อมูลปี 2566 จำนวน 5,349 จุด)	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	25%	50%	75%	100%
		กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
		กฟส.(S), กฟส.				
8.10 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	25%	50%	75%	100%
ท้องถิ่นทุกเครื่อง ที่มีหน่วยการ		กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
(เป้าหมาย 100%) (รอเป้าหมาย		กฟส.(S), กฟส.				
เป้าหมาย : จำนวน 3,015 เครื่อง (ข้อมูลปี 2566 จำนวน 2,412 เครื่อง)						
8.11 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ไฟฟ้าทางหลวงทุกเครื่องที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้า ประจำเดือนน้อยกว่า 500 หน่วย (เป้าหมาย 100%)(รอเป้าหมายปี 2567 จาก กบฟ.) เป้าหมาย : จำนวน 1,170 เครื่อง (ข้อมูลปี 2566 จำนวน 789 เครื่อง)	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	25%	50%	75%	100%
		กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
		กฟส.(S), กฟส.				
8.12 ตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้ง Solar roof top และพิจารณาติดตั้งมิเตอร์ กันย้อนกลับหรือมิเตอร์ Electronic (เป้าหมาย 100%) เป้าหมาย : จำนวน (รับจากการติดตั้ง E-meter ที่มีการจ่าย solar ในระบบ MRM) เครื่อง (รอข้อมูลจากระบบแผนที่ภูมิศาสตร์)	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	25%	50%	75%	100%
		กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
		กฟส.(S), กฟส.				
8.13 ตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ที่ไม่มีประวัติในเครื่องจดหน่วย (Add new) ติดต่อกันตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไปกรณีผลิตสายจดหน่วยและไม่พบในระบบ โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม U-Cube (เป้าหมาย 100%) เป้าหมาย : จำนวน 210 เครื่อง	ไตรมาส 1-4	กบล. ผู้รับผิดชอบหลัก	100%	100%	100%	100%
		กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
		กฟส.(S), กฟส.				

9. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟภ. GM1) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	9.1 การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้า						
	9.1.1 การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้า ชั่วคราว	ไตรมาส 1-4	กรย., กสฟ. ผู้รับผิดชอบหลัก				1
	เป้าหมาย : จำนวน 1 สฟฟ. (สฟฟ.อุทุมพรพิสัย)						
	9.1.2 การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้า ถาวร	ไตรมาส 1-4	กรย., กสฟ. ผู้รับผิดชอบหลัก	1	2	3	4
	เป้าหมาย : จำนวน 4 สฟฟ. (สฟฟ.กันทรลักษ์2, พิบูลย์, มหาสารคาม2, สุวรรณภูมิ)						
	9.2 งานวิเคราะห์และตัดจ่ายลดการจ่ายโหลดเกิน 7MW						
	9.2.1 วิเคราะห์การตัดจ่ายไฟใหม่ (Balance Feeder) 22 เควี (100% ทุกวงจรที่เกิน)	ไตรมาส 2-4	กปบ. ผู้รับผิดชอบหลัก		4	8	12
	เป้าหมาย : จำนวน 12 ฟีดเดอร์						
	9.2.2 เปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟเพื่อลดโหลดของ Feeder ตามแผนงานที่ 9.2.1	ไตรมาส 2-4	กปบ. ผู้รับผิดชอบหลัก		4	8	12
	เป้าหมาย : จำนวน 12 ฟีดเดอร์						
	9.3 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance Phase เกินกว่า 10% ในฟีดเดอร์ที่โหลดสูงกว่า 5 MW 22 เควี ทุกฟีดเดอร์	ไตรมาส 2-3	กปบ. ผู้รับผิดชอบหลัก		5	10	
	เป้าหมาย : จำนวน 10 ฟีดเดอร์						
	9.4 งานติดตั้งใหม่/ย้ายจุดติดตั้ง Capacitor แรงสูง เพื่อให้มีค่า Power Factor ไม่ต่ำกว่า 0.90 ทุกฟีดเดอร์ (เป้าหมายดำเนินการ 100%)	ไตรมาส 1-4	กปบ. ผู้รับผิดชอบหลัก	1500	3000	4500	6000
	เป้าหมาย : จำนวน 6,000 kVAR						
	9.5 การคำนวณ Technical Loss แบ่งเป็น 5 ส่วน แยกตามระดับแรงดัน 100% ปีละ 1 ครั้ง (คำนวณช่วงเดือน เม.ย.หรือ พ.ค. 2567 เนื่องจากเป็นช่วงที่มีปริมาณการใช้โหลดสูงสุด) (เป้าหมายดำเนินการ 100%)	ไตรมาส 2	กปบ. ผู้รับผิดชอบหลัก		1		
	เป้าหมาย : จำนวน 1 ครั้ง						
	9.6 การคำนวณ Technical Loss ของ SPP/VSP ที่ขนานเข้าระบบ	ไตรมาส 2	กปบ. ผู้รับผิดชอบหลัก		55		
	เป้าหมาย : จำนวน 55 ราย						
	9.7 การตัดจ่ายวงจรที่มี VSP เพื่อลดหน่วยสูญเสีย	ไตรมาส 3-4	กปบ. ผู้รับผิดชอบหลัก			2	5
	เป้าหมาย : จำนวน 5 ฟีดเดอร์						
	9.8 ตรวจสอบการสับสวิตซ์ซึ่งดาบิเตอร์ที่ สฟฟ. ของ กฟภ. เพื่อลดหน่วยสูญเสียในสายส่ง 115 kV ของ กฟภ.	ไตรมาส 1	กปบ. ผู้รับผิดชอบหลัก	18			
	เป้าหมาย : จำนวน 18 สถานี						

	9.9 ทบทวนการปรับเวลาการทำงานของ Switch Capacitor ปีละ 2 ครั้ง ไม่น้อยกว่า 142 ชุด เป้าหมาย : จำนวน 2 ครั้ง	ไตรมาส 1,3	กปบ. ผู้รับผิดชอบหลัก	1		2	
	9.10 บาลานซ์ระบบจำหน่ายแรงต่ำเพื่อป้องกันหม้อแปลงชำรุดและลดหน่วยสูญเสียงาน GBL (หมายเลขงาน WBS ที่มีสถานะ D1) หมายเหตุ : ให้ดำเนินการกลุ่มป้องกันหม้อแปลงชำรุด 698 เครื่องให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส1	ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก	698	1632	2566	3500
	เป้าหมาย : จำนวน 3,500 เครื่อง		กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(ส), กฟส.				
	9.11 การติดตั้งหม้อแปลงเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟ (เควีเอ) เป้าหมาย : จำนวนไม่น้อยกว่า 30,000 kVA หมายเหตุ : สถานะ REL D1	ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก	6000	15000	22500	30000
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(ส), กฟส.				
	9.12 ปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ (ตัดจ่ายไฟใหม่แรงต่ำ, ปรับปรุงพาดสายเพิ่มเฟส) เป้าหมาย : จำนวนไม่น้อยกว่า 150 วงจร.กม. หมายเหตุ : สถานะ REL D1	ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก	30	75	113	150
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(ส), กฟส.				
	9.13 การบำรุงรักษาหม้อแปลงแรงต่ำตามวาระ 9.13.1 การบำรุงรักษาหม้อแปลงแรงต่ำตามวาระ(อายุเกิน 5 ปี) หม้อแปลง 3 เฟส 100% เป้าหมาย : จำนวนไม่น้อยกว่า 10,645 เครื่อง	ไตรมาส 1-4	กบข. ผู้รับผิดชอบหลัก	2129	5323	7984	10645
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
	9.13.2 การบำรุงรักษาหม้อแปลงแรงต่ำตามวาระ(อายุเกิน 5 ปี) หม้อแปลง 1 เฟส 33% เป้าหมาย : จำนวนไม่น้อยกว่า 6,880 เครื่อง	ไตรมาส 1-4	กบข. ผู้รับผิดชอบหลัก	1376	3440	5160	6880
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(ส), กฟส.				
10. แผนงานปรับปรุงข้อมูล GIS และ VSPP (แผนปฏิบัติการ กฟภ. CB1) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	10.1 การปรับปรุงข้อมูลงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้าก่อนปี 2567 (เป้าหมายจำนวนงาน ร.ค. 2566 สถานะ F4) ให้ตรงกันใน 2 ระบบ (GIS เฟส 3 กับ SAP (PS)) ทุกงบ ทุกโครงการ ข้อมูลของ GIS เฟส 3 เมื่อเปรียบเทียบกับ SAP (PS) เป้าหมาย : เป้าหมาย 100% ของงานก่อนปี 2567 ที่แล้วเสร็จ	ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก	60%	70%	80%	100%
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(ส), กฟส.				

10. แผนงานปรับปรุงข้อมูล GIS และ VSPP (แผนปฏิบัติการ กฟภ. CB1) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ (ต่อ)	10.2 ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล GIS ของหม้อแปลงที่ OP&SA มีผลการรันผิดปกติ ได้แก่ แรงดันต่ำสุดน้อยกว่า 170 V, %Loading หม้อแปลงมากกว่า 150% เป้าหมาย : เป้าหมาย 95% ของงานที่ตรวจสอบพบ						
		ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก	95%	95%	95%	95%
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(ส), กฟส.				
		ไตรมาส 2-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก		50%	75%	75%
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(ส), กฟส.				
11. แผนงานการตรวจสอบมาตรฐานระบบไฟฟ้า (แผนปฏิบัติการ กฟภ. GM1) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	11.1 ให้ กฟฟ. ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบมาตรฐานฯ งบ P, I, C ให้ครบ 100% เป้าหมาย : ไตรมาสละ 1 ครั้ง รวม 4 ครั้ง หมายเหตุ : ให้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด						
		ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก	1	2	3	4
			กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3				
			กฟส.(ส), กฟส.				
สรุปยอดรวมด้าน Internal Process กฟภ.2							

มุมมอง: Learning and Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

HCM1 People: พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

HCM1 People: พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนามตาม Future Competency และมีส่วนร่วมในการพัฒนา Use Case (100%)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและ

กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support

Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้

- จำนวนกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน

ที่สำคัญ(Key and Support Prooesses) ที่มีการใช้

องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

รวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักด้านความเสี่ยง

- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงาน

เรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานระดับสากล

- ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling Injury Index:)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. ช่วงเวลา	11. หน่วยงานหลัก	เป้าหมายรายไตรมาส			
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.1 จัดทำแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS และติดตาม ประเมินผลการดำเนินการ 1.1.1 จัดทำแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS กฟผ.2 ภายในเดือนมกราคม 2567	ม.ค. 2567	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก				
			จป.(ว) กฟส.(L,M),				
			จป.(ว)กฟฟ.ชั้น 2-3,				
			จป.(ท)กฟส.(S), กฟส.				

1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงาน
เรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน
สากล (ต่อ)

1.2 ดำเนินงานตามมาตรฐานระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ.
(PEA-SMS Monitoring)
เป้าหมาย : ทุก กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(S), กฟส.
กฟฉ.2 ร้อยละ 85

1.3 ดำเนินการตรวจประเมิน เพื่อรักษามาตรฐานระบบ PEA- SMS โดย
คณะทำงาน จป. เขต ตรวจประเมินตนเอง, จป.กฟส.(L,M), จป.กฟฟ.ชั้น 2-3
ตรวจประเมินตนเอง และ กฟส.ในสังกัด ให้ครบทุกแห่ง และรายงาน กฟช. ทุกไตรมาส
เป้าหมาย : กฟช., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2-3 รวบรวมสรุปรายงาน ภายในวันที่ 10 หลัง
สิ้นไตรมาส
กฟฉ.2 15 แห่ง

1.4 นำโปรแกรมตรวจสอบการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย
สำหรับการปฏิบัติงานในระบบไฟฟ้า (wesafe) ไปใช้งาน ทุก กฟฟ. โดยเปิดใช้งาน
ผ่านระบบ wesafe ตามเป้าหมายที่ กฟภ.กำหนด
เป้าหมาย : ทุก กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(S), กฟส.
กฟฉ.2 ร้อยละ 80

ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	กฟส.(L,M),				
	กฟฟ.ชั้น 2-3,				
	กฟส.(S), กฟส.				
	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	จป.(ว) กฟส.(L,M),				
	จป.(ว)กฟฟ.ชั้น 2-3,				
	จป.(ท)กฟส.(S), กฟส.				
ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	กฟส.(L,M),				
	กฟฟ.ชั้น 2-3,				
	กฟส.(S), กฟส.				
	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	จป.(ว) กฟส.(L,M),				
ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	กฟส.(L,M),				
	กฟฟ.ชั้น 2-3,				
	กฟส.(S), กฟส.				

1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงาน
เรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน
สากล (ต่อ)

ฝงภ.(นฉ) ตรวจสอบความถูกต้อง และรายงานผลการดำเนินงานจากระบบของ
กปภ. ภายใน 15 วันทำการ หลังสิ้นไตรมาส
หมายเหตุ : เกณฑ์ประเมิน จำนวนงานใน WeSafe ณ เดือน ธ.ค. คือร้อยละ 60 ของ
(ชุดงานทั้งหมดx5งาน(52สัปดาห์/12))

1.5 กฟช., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(S,XS), กฟส. และ กฟย. ดำเนินการฝึกซ้อม
เป็นประจำทุกสัปดาห์ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย
(ฝึกซ้อมที่ กฟฟ. หรือ สถานที่ปฏิบัติงานจริง)

กฟฉ.2 ร้อยละ 100

1.6 การรายงานผลตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ปี 2567

กฟฉ.2 รายงานภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส

1.7 แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน

1.7.1 กบษ. แจ้งเวียนแนวทางการติดตั้งต้นไม้ด้วยความระมัดระวังไม่ให้เกิด
ความเสียหายในระบบจำหน่าย และจัดเก็บกิ่งไม้ให้เรียบร้อย ให้ กฟฟ. ทุกแห่งทราบ

กฟฉ.2 แจ้งเวียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	กฟส.(L,M),				
	กฟฟ.ชั้น 2-3,				
	กฟส.(S,XS)				
	กฟส.,กฟย.				
ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	กฟส.(L,M),				
	กฟฟ.ชั้น 2-3,				
	ฝงภ.(นฉ)				
	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	จป.(ว) กฟส.(L,M),				
	จป.(ว)กฟฟ.ชั้น 2-3,				
ไตรมาส 2	กบษ. ผู้รับผิดชอบหลัก				
	กฟส.(L,M),				
	กฟฟ.ชั้น 2-3,				
	กฟส.(S,XS)				
	กฟส.,กฟย.				

1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล (ต่อ)	1.7.2 กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส. ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าจุดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชน เช่น สายใกล้อาคารและกระแสไฟฟ้ารั่ว - รายงานผลการตรวจสอบ และดำเนินการแก้ไขจุดบกพร่องให้แล้วเสร็จ (พร้อมภาพถ่ายแนบ) ให้ กฟช. เป็นประจำทุกไตรมาส กฟฉ.2 รายงานภายใน 1 เดือนหลังสิ้นไตรมาส 1.7.3 สำรองตรวจสอบสายสื่อสารที่หย่อนยานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เมื่อตรวจสอบพบให้ กฟฟ. แจ้งผู้ประกอบการทราบภายใน 24 ชม. เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป กฟฉ.2 ร้อยละ 100 แผนเพิ่มเติม กฟฉ.2 (ข้อ 1.8) 1.8 สุ่มตรวจสอบความปลอดภัยที่ปฏิบัติงาน กฟภ. ตรวจประเมินที่ปฏิบัติงาน กฟภ. และประเมินที่ผู้รับจ้างก่อสร้างระบบไฟฟ้า (ก่อสร้างฯ, ปรับปรุงฯ, แก้ไฟ, มิเตอร์, ฮอทไลน์) ดำเนินการสุ่มตรวจที่ปฏิบัติงาน กฟภ. และผู้รับจ้างทุกกลุ่มงาน ไตรมาสละ 1 ครั้ง เป้าหมาย : กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(S, XS), กฟส. (ตรวจ กฟช.ในสังกัด) รายงาน ไตรมาสละ 1 ครั้ง ภายในวันที่ 10 หลังสิ้นไตรมาส	ไตรมาส 1-4	กาว. /กบษ.ผู้รับผิดชอบหลัก				
			กฟส.(L,M),				
			กฟฟ.ชั้น 2-3,				
			กฟส.(S,XS)				
			กฟส.,กฟย.				
		ไตรมาส 1-4	กบส. ผู้รับผิดชอบหลัก				
			กฟส.(L,M),				
			กฟฟ.ชั้น 2-3,				
			กฟส.(S)				
			กฟส.				
		ไตรมาส 1-4	กาว. ผู้รับผิดชอบหลัก				
			จป.(ว) กฟส.(L,M),				
			จป.(ว)กฟฟ.ชั้น 2-3,				
			จป.(ท)กฟส.(S), กฟส.				
2. แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์บ่มเพาะนวัตกรรม ประจำ กฟช. เพื่อทำธุรกิจ (PEA Startup)	2.1 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์บ่มเพาะนวัตกรรมประจำ กฟช. เพื่อทำธุรกิจ (PEA Startup) กฟฉ.2 ร้อยละ 100 ตามแผนงานฯ	ไตรมาส 1-4	กสช. ผู้รับผิดชอบหลัก				
			กฟส.(L,M),				
			กฟฟ.ชั้น 2-3,				
			กฟส.(S,XS), กฟส.				

4. แผนงานเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Soft Control)	4.1 จัดอบรม / บรรยาย / สอดแทรกเนื้อหาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในหลักสูตรต่าง ๆ เช่น ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง, หลักคำสอนทางศาสนา,หลักธรรมาภิบาล, หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี, การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม, การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมะจรรยาของเจ้าหน้าที่รัฐ,มาตรฐานทางจริยธรรม, กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น,การจัดซื้อจัดจ้างและการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส, กระบวนการสอบสวนและลงโทษผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชั่น เป็นต้น เป้าหมาย : ตามเกณฑ์ กฟภ. ระดับ 5 กฟฉ.2 400 คน	ไตรมาส 1-4	กสช. ผู้รับผิดชอบหลัก				
			กฟส.(L,M),				
			กฟฟ.ชั้น 2-3,				
			กฟส.(S,XS)				
			กฟส.,กฟย.				
5. แผนงานการพัฒนาระบบการเรียนรู้และหลักสูตรเพื่อยกสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับ Use Case ใน PEA	5.1 จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ กฟฉ.2 ร้อยละ 100 ตามแผนงานฯ หมายเหตุ : รออนุมัติโครงการจาก กพด.	ไตรมาส 1-4	กสช. ผู้รับผิดชอบหลัก				
			กฟจ.(CEO),กฟส.(L,M),				
			กฟฟ.ชั้น 2-3,กฟส.				
			กฟย.				
	5.2 จำนวนกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน รวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักด้านความเสี่ยง กฟฉ.2 ร้อยละ 100 ตามแผนงานฯ	ไตรมาส 1-4	กสช. ผู้รับผิดชอบหลัก				
			กฟส.(L,M),				
			กฟฟ.ชั้น 2-3,				
			กฟส.(S,XS)				
			กฟส.,กฟย.				

6. แผนงานกิจกรรม Happy Workplace สายงาน นล	6.1 งานกิจกรรม Happy Workplace สายงาน นล เป้าหมาย : จัดร่วมกัน ปีละ 1 ครั้ง กฟผ.2 เข้าร่วมปีละ 1 ครั้ง <u>แผนเพิ่มเติม กฟผ.2 (ข้อ 6.2)</u> 6.2 งานกิจกรรม Happy work place กฟผ.2 เป้าหมาย : ให้มีกิจกรรมดำเนินงานร่วมกันในสำนักงาน เดือนละ 1 ครั้ง	ไตรมาส 1-4	ฝงภ.(นล) ผู้รับผิดชอบหลัก				
	กิจกรรม 1.จัดตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟพ. 2.คณะทำงานฯ กำหนดกิจกรรม กลุ่มเป้าหมาย งบประมาณ 3.ดำเนินกิจกรรม 4.สรุปรายงานผล		กฟน.1-2-3				
			กฟฉ.1-2-3				
		ไตรมาส 1-4					
			ผพก.กสข.จ.2				
			กองทุกกอง				
			กฟฟ.2-3				
			กฟส.(L,M),				
7. แผนงานจัดทำ Dashboard (ภาพรวม) สายงาน นล	7.1 จัดทำ Dashboard (ภาพรวม) สายงาน นล	ไตรมาส 1-2	ฝงภ.(นล) ผู้รับผิดชอบหลัก				
	7.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ Dashboard (ภาพรวม) สายงาน นล ภายในเดือน ม.ค. 2567 (ร้อยละ 20)		กฟน.1-2-3				
	7.1.2 ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการติดตามผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ในรูปแบบ Dashboard		กฟฉ.1-2-3				
	<u>ภายในไตรมาส 1-2/2567 (ร้อยละ 60)</u>						
	7.1.3 ประกาศใช้ Dashboard (ภาพรวม) สายงาน นล ภายในไตรมาส 2/2567 (ร้อยละ 20)						
	กฟผ.2 ร้อยละ 100 ตามแผนงานฯ						
		ไตรมาส 1-2	ฝงภ.(นล) ผู้รับผิดชอบหลัก				
8. แผนงานขยายผลนวัตกรรม นำมาใช้งาน ในสายงาน นล	8.1 ขยายผลนวัตกรรมที่สามารถนำมาใช้งาน ใน สายงาน นล		กฟน.1-2-3				
	8.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานคัดเลือกนวัตกรรมที่จะนำมาใช้งาน ใน สายงาน นล (เป็นนวัตกรรมของบีใต้ก็ได้ ที่สามารถนำมาขยายผลการใช้งานให้เกิดประโยชน์กับ สายงาน นล) ภายในเดือน ม.ค. 2567 (ร้อยละ 20)		กฟฉ.1-2-3				
	8.1.2 ขออนุมัติรายชื่อนวัตกรรมที่จะนำมาขยายผลการใช้งาน ในสายงาน นล						
	<u>ภายในไตรมาส 1-2/2567 (ร้อยละ 40)</u>						
	8.1.3 กฟพ. นำนวัตกรรมที่อนุมัติขยายผลแล้วไปใช้งาน และรายงานให้ ผงภ.(นล) ทราบ						
	<u>ภายในไตรมาส 2/2567 (ร้อยละ 40)</u>						
	กฟผ.2 ร้อยละ 100 ตามแผนงานฯ						
สรุปยอดรวมด้าน Learning and Growth กฟผ.2							
สรุปยอดรวมทุกด้าน กฟผ.2							

ทั้งหมด 8 แผน 19 กิจกรรม (สายงาน นอ. 8 แผนงาน 17 กิจกรรม)(เพิ่มเติม กฟผ.2 - แผนงาน 2 กิจกรรม)