



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภออุซัน

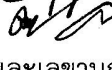
ที่ ฉ.๒.ชช./.....๐๐๒๒๕๖๓

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ พรบ. ข้อมูลข่าวสาร กฟส.ชช. และแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์ พร.บ.ข้อมูล
ข่าวสารของราชการ ประจําการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภออุซัน

เพื่อให้การดำเนินการจัดตั้งศูนย์ พร.บ. ข้อมูลข่าวสารประจำ กฟส.ชช. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และมีความต่อเนื่องในการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ตามข้อ ๒.๑ - ๒.๑๓ ให้เป็นปัจจุบัน จึงเห็นควรอนุมัติ
จัดตั้งศูนย์ พร.บ.ข้อมูลข่าวสาร และแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. จัดตั้งศูนย์ พรบ.ข้อมูลข่าวสารฯ ของ กฟส.ชช. ณ บริเวณรับรองลูกค้า ชั้น ๑
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

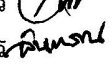
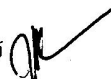
๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | | |
|-------------------------|-------------------------|---|
| ๑. ผจก.ชช. | เป็นประธาน |  |
| ๒. ผจก.กฟย.ปภ., กฟย.ภส. | เป็นรองประธาน |  |
| ๓. ผผ.ทุกแผนก | เป็นกรรมการ |  |
| ๔. นางอิสริยา สุหงษา | เป็นกรรมการและเลขานุการ |  |

หน้าที่

ให้คำปรึกษาทั่วไป เพื่อให้การดำเนินการจัดตั้งศูนย์ฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์

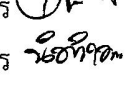
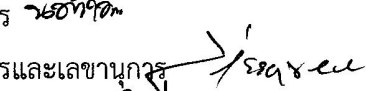
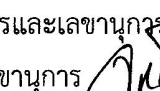
๒. คณะกรรมการด้านสถานที่

- | | | |
|-----------------------|-------------------------|---|
| ๑. ผผ.บต. | เป็นประธาน |  |
| ๒. ผผ.กป. | เป็นกรรมการ |  |
| ๓. นายฉันทภณ ช่างขุน | เป็นกรรมการ |  |
| ๔. นายกอบชัย ระวังภัย | เป็นกรรมการและเลขานุการ |  |

หน้าที่

- จัดเตรียมสถานที่จัดตั้งศูนย์
- จัดหาอุปกรณ์, เครื่องที่จำเป็น เช่น ตู้เก็บเอกสาร, ชั้นวางเอกสาร, เครื่องคอมพิวเตอร์,
โต๊ะ, เก้าอี้
- จัดหาบุคลากรดูแลและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้บริการศูนย์

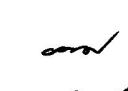
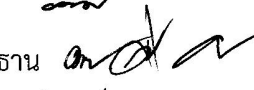
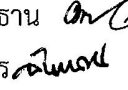
๓. คณะกรรมการด้านเอกสารและข้อมูล

- | | | |
|---------------------------|-------------------------|--|
| ๑. ทพ.บง. | เป็นประธาน |  |
| ๒. ผจก.กพย.ปก., กพย.ภส. | เป็นรองประธาน |  |
| ๔. นางสาวกอบกุล ปะทะโก | เป็นกรรมการ |  |
| ๕. นายกิตติพงษ์ ทองจันทร์ | เป็นกรรมการ |  |
| ๖. นายนิติเทพ อุลัยพงษ์ | เป็นกรรมการ |  |
| ๗. นางอิสริย์ สุขหงษา | เป็นกรรมการและเลขานุการ |  |
| ๘. นางสาวจริยา สัตย์แสง | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |  |

หน้าที่

- จัดเตรียม, จัดหารวบรวมเอกสารข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาระงานในแผนกที่สามารถเปิดเผยได้ ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารฯ เพื่อจัดส่งให้เลขานุการ ทั้งรูปแบบเอกสาร และ Electronics File นำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ อย่างสม่ำเสมอ
- เลขานุการจัดเอกสารให้เป็นหมวดหมู่
- ผู้ช่วยเลขานุการทำหน้าที่ตรวจสอบเอกสารว่ามีการนำขึ้นเว็บไซต์ พรบ.ข้อมูลข่าวสารฯ ของ กฟส.ชช. ถูกต้อง ครบถ้วน และข้อมูลเป็นปัจจุบัน

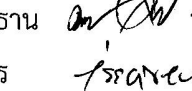
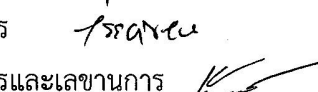
๔. คณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสาร

- | | | |
|-----------------------|-------------------------|--|
| ๑. ผจก.ชช. | เป็นประธาน |  |
| ๒. ทพ.ทุกแผนก | เป็นรองประธาน |  |
| ๓. นายฉันทภณ ช้างขุน | เป็นกรรมการ |  |
| ๔. นางอิสริย์ สุขหงษา | เป็นกรรมการและเลขานุการ |  |

หน้าที่

- พิจารณากลับกรองข้อมูลข่าวสารก่อนทำการจัดเก็บในศูนย์ พรบ.ข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๗ และมาตรา ๙ หรือส่งมอบต่อ หอจดหมายเหตุตามมาตรา ๒๖
- พิจารณาเปิดเผย หรือไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อบุคคลภายนอกตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ก่อนเสนอขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจเปิดเผยตามมาตรา ๒๐

๕. คณะกรรมการรับผิดชอบศูนย์

- | | | |
|------------------------|-------------------------|--|
| ๑. ผจก.ชช. | เป็นประธาน |  |
| ๒. ทพ.ทุกแผนก | เป็นรองประธาน |  |
| ๓. นางอิสริย์ สุขหงษา | เป็นกรรมการ |  |
| ๔. นางสาวกอบกุล ปะทะโก | เป็นกรรมการและเลขานุการ |  |

หน้าที่

ควบคุมดูแลให้บริการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. คณะกรรมการให้บริการประจำศูนย์

๑. นายฉันทภณ ช้างขุน *ฉันท*
๒. นายอุทิศ หอมคำ *อุ*
๓. นายนิติเทพ อุลัยพงษ์ *นิติ*
๔. นายธนวิทย์ ตะเคียนราม *ธน*
๕. นายกิตติพงษ์ ทองจันทร์ *กิต*
๖. นายกอบชัย ระวังภัย *ก*
๗. นางเรวดี ไกรสมสุข *เรว*
๘. นางอิสริยา สุขหงษา *อิสริยา*
๙. นางสาวกอบกุล ปะทะโก *ก*
๑๐. นายณัฐพล แก้วเหลา *ณัฐ*
๑๑. นางสาวจริยา สัตย์แสง *จ*

เจ้าหน้าที่ให้บริการประจำศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร

วันจันทร์: นายกอบชัย ระวังภัย *ก*
วันอังคาร: นายอุทิศ หอมคำ *อุ*
วันพุธ: นางสาวจริยา สัตย์แสง *จ*
วันพฤหัสบดี: นางอิสริยา สุขหงษา *อิสริยา*
วันศุกร์: นางสาวกอบกุล ปะทะโก *ก*

หน้าที่ ให้บริการประจำศูนย์ฯ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายตามแผนขั้นตอนการรับบริการ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓

com

(นายวุฒิโรจน์ ศรดีไพบูลย์)

ผจก.กฟส.ชช.