

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 (ฉบับบททวนครั้งที่ 3)

ศรีสะเกษ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

ด้านเป้าหมายองค์กร

(Goal)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

8. แผนงานโครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)				11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงาน หลัก
1. แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพส่วนแบ่งการตลาด งานก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า CO2.2 สำหรับหม้อแปลงขนาดน้อยกว่า 250 KVA (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	กฟผ.2	อย่างน้อย 1	แผนงาน	แล้วเสร็จภายในไตรมาส 1	ไตรมาส 1	กบล.ฟวบ. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.
	กฟจ.ศก.	อย่างน้อย 1	แผนงาน	แล้วเสร็จภายในไตรมาส 1		มบค.ศก.
	กฟส.อพ.	อย่างน้อย 1	แผนงาน	แล้วเสร็จภายในไตรมาส 1		มบค.อพ
	กฟส.ขข.	อย่างน้อย 1	แผนงาน	แล้วเสร็จภายในไตรมาส 1		มบค.ขข
	กฟส.รศ..	อย่างน้อย 1	แผนงาน	แล้วเสร็จภายในไตรมาส 1		มบค.รศ
	กฟส.กร.	อย่างน้อย 1	แผนงาน	แล้วเสร็จภายในไตรมาส 1		มบค.กร
	1.2 ดำเนินการตลาดเชิงรุกกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เช่น กลุ่มราชการ, องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, กลุ่มลูกค้าหม้อแปลงเฉพาะราย				ไตรมาส 1	กบล.ฟวบ. กฟฟ.ชั้น 1-3
	1.2.1 แต่งตั้ง พนักงานขาย ครบทุก กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟข. ละ 1คน					กฟส.
	กฟผ.2	42	แห่ง	ภายในไตรมาส 1		
	กฟจ.ศก.	1	แห่ง	ภายในไตรมาส 1		มบค.ศก.
	กฟส.อพ.	1	แห่ง	ภายในไตรมาส 1		มบค.อพ
	กฟส.ขข.	1	แห่ง	ภายในไตรมาส 1		มบค.ขข
	กฟส.รศ..	1	แห่ง	ภายในไตรมาส 1		มบค.รศ
	กฟส.กร.	1	แห่ง	ภายในไตรมาส 1		มบค.กร

[illegible]

4.แผนงานบริหารค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์	4.1 แผนงานเพิ่มรายได้		
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service	4.1.1 ตรวจสอบการละเมิดพาดสายสื่อสารด้วยโปรแกรม Telecom Line Rental		
และ KE 3 : Smart Operation)	และระบบ TAMS ในส่วนที่เลือกจากปี 2561 ดำเนินการตรวจสอบผู้ประกอบการทุกราย		
	ทุก กฟฟ.ชั้น 1-3 รวม กฟฟ.ในสังกัด		
	4.1.1.1 ตรวจสอบมิเตอร์และเส้นทางการพาดสายสื่อสารระหว่างมิเตอร์	ไตรมาส 1-4	กบล.ส่วน.
	ของผู้ประกอบการด้านสื่อสาร		กฟฟ.ชั้น 1-3
			กฟส.
	กฟฉ.2 100%		
	กฟฉ.สก. 100%		ผบ.บ./ผบ.ด.สก.
	กฟส.อพ. 100%		ผบ.ด.อพ.
	กฟส.ขข. 100%		ผบ.ด.ขข.
	กฟส.รศ.. 100%		ผบ.ด.รศ.
	กฟส.กร. 100%		ผบ.ด.กร.
	4.1.1.2 ตั้งหนี้และจัดส่งใบแจ้งหนี้ให้ครบถ้วน ทุก operator	ไตรมาส 1-4	กบล.ส่วน.
	กฟฉ.2 100%		
	กฟฉ.สก. 100%		ผบ.บ./ผบ.ป.
	กฟส.อพ. 100%		ผบ.ด.อพ.
	กฟส.ขข. 100%		ผบ.ด.ขข.
	กฟส.รศ.. 100%		ผบ.ด.รศ.
	กฟส.กร. 100%		ผบ.ด.กร.
4.แผนงานบริหารค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (ต่อ)	4.1.2 เร่งรัด TECO สถานะ d2 งาน C02.2 กรณีที่เบิกค่าใช้จ่ายครบถ้วน	ไตรมาส 1-4	กกค.ส่วน.
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service			
และ KE 3 : Smart Operation)	กฟฉ.2 100%		
	4.2 แผนงานลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		
	4.2.1 มีการจัดประชุมระหว่าง กฟข. และ กฟฟ.ในสังกัด ผ่าน VDO Conference	ไตรมาส 1-4	กกค.
	เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		
	กฟฉ.2 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของการจัดประชุมชี้แจงในแผนทั้งหมด		

5.อัตราส่วนผลตอบแทนสินทรัพย์รวม	5.1 แผนงานบริหารจัดการสินทรัพย์		
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE 3 : Smart Operation)	5.1.1 การปิดงานก่อสร้าง (สถานะ Closed F4 และ Close E2 (ยกเลิกงาน))	ไตรมาส 1-4	กบญ.ผนพ.
	ทุกงบ (C,P,I) งานโครงการ เฉพาะ คฟม.2,คชก.2 ในส่วน ที่เกิดขึ้น ก่อนปี 2561 ให้ได้ 100%		กคค.ผนว.
	(ยกเว้นงานที่ดิน-หมู่บ้านจัดสรร และงานก่อสร้างที่ส่วนกลางดำเนินงาน)		กฟฟ.ชั้น 1-3
			กฟส.
	กฟฉ.2 100%		
	กฟจ.ศก. 100%		มกส.ศก.
	กฟส.อพ. 100%		มกป.อพ
	กฟส.ขข. 100%		มกป.ขข
	กฟส.รศ. 100%		มกป.รศ
	กฟส.กร. 100%		มกป.กร
	รวม 100%		
	5.1.2 การปิดงานก่อสร้าง (สถานะ Closed F4 และ Close E2 (ยกเลิกงาน))	ไตรมาส 1-4	กบญ.ผนพ.
	ทุกงบ (C,P,I) งานโครงการ เฉพาะ คฟม.2,คชก.2 ในส่วน ที่เกิดขึ้น ในปี 2561 ให้ได้ 80%		กคค.ผนว.
	(ยกเว้นงานที่ดิน-หมู่บ้านจัดสรร และงานก่อสร้างที่ส่วนกลางดำเนินงาน)		กฟฟ.ชั้น 1-3
			กฟส.
	กฟฉ.2 80%		
	กฟจ.ศก. 80%		มกส.ศก.
	กฟส.อพ. 80%		มกป.อพ
	กฟส.ขข. 80%		มกป.ขข
	กฟส.รศ. 80%		มกป.รศ
	กฟส.กร. 80%		มกป.กร
	รวม 80%		

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 (ฉบับบททบทวนครั้งที่ 3)

ศรีสะเกษ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ด้านเป้าหมายองค์กร

(Goal) (Social and Environment)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

-

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

-

4. เป้าหมาย

-

7. เป้าหมาย

-

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)		
					(1)งบทำการ	(2)งบลงทุน	รวม
6. แผนแม่บท CSR ระยะยาว ปี 2560 - 2564 และ แผนปฏิบัติการด้าน CSR ประจำปี 2562 (นโยบาย KEEN 14 ด้าน NH 4 : Smart CSV.)	6.1 ดำเนินงานตามกิจกรรมของแผนงาน CSR ตามที่ กฟผ. กำหนด	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กอก.			
	1. โครงการ PEA รักษ์น้ำ สร้างฝาย	ผวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
	2. โครงการ PEA LED						
โครงการ CSR ที่กระจายให้ กฟผ. ในสังกัดดำเนินการจัดทำโครงการมีดังนี้	3. โครงการชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA						
1 โครงการ PEA ใส่ใจทุกชีวิตบริจาคโลหิต 10 ล้านซีซี (ดำเนินการ กฟผ.1-3 และ	4. โครงการ 1 ตำบล 1 ช่างไฟฟ้า						
2 โครงการ PEA รักษ์น้ำ สร้างฝาย (กฟผ.กส. และ กฟผ.กฉ.)	กฟผ.ศก.		ผบค./กฟผ.ในสังกัด				
3 โครงการ PEA ชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA (กฟผ.อม.)	5. โครงการ PEA ส่งเสริมพลังงานทดแทนเพื่อวิสาหกิจชุมชน						
4 โครงการ เฝ้าระวัง 1 ช่างไฟฟ้า (ทุก กฟผ. 8 แห่ง)	6. โครงการ ปันยิ้ม อิ่มบุญ ดินความสุขสู่สังคม						
5 โครงการ PEA วันเด็กแห่งชาติ (กฟผ. 1 แห่ง)	7. โครงการ PEA ทำนุบำรุงศาสนา						
6. โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ (กฟผ.ศก. , อม. ,มท.)	8. โครงการ PEA หน่วยแพทย์เคลื่อนที่						
	กฟผ.ศก.		กฟผ.พยุห์คณะทำงาน				
	9. โครงการ PEA วันเด็กแห่งชาติ						
	กฟผ.ศก.		ผบค./คณะทำงาน				
	10. โครงการ "Save Your Life ใส่ใจเลือดสมอง"						
	11. โครงการ PEA ใส่ใจทุกชีวิต บริจาคโลหิต						
	กฟผ.2 8 โครงการ (1,2,3,4,5,8,9,11) จัดส่งรายงานให้ ผวธ.(ก2)						
	กฟผ.ศก.	36,750 ซีซี	(ก่อนช่วงเทศกาลสงกรานต์ วันที่ 4 เมษายน 2562)	หน่วยงาน			
	กฟผ.อพ.	14,000 ซีซี		ในสังกัด			
	กฟผ.ชช.	14,000 ซีซี		ผบค.ศก			
	กฟผ.รท.	14,000 ซีซี		กฟผ.			
	กฟผ.กร.	14,000 ซีซี		กฟผ.			
	รวม	92,750 ซีซี					

6. แผนแม่บท CSR ระยะยาว ปี 2560 - 2564 และ	6.2 ดำเนินงานตามแผนปฏิรูปที่มีระบบจำหน่ายแบบบูรณาการ	กฟล.1-2-3	ไตรมาส 1-3	กอก.			
แผนปฏิบัติการด้าน CSR ประจำปี 2562 (ต่อ)	(Integrated Distribution System Townescape) (IDST)	ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน NH 4 : Smart CSV.)	ประกอบด้วย จัดระเบียบสายสื่อสาร ให้เป็นระเบียบ พร้อมบริหารจัดการ						
	วิตรอนกึ่งไม้ไผ่และระบบจำหน่ายตามหลักภูมิสถาปัตย์						
					-	-	-
	กฟล.2 55 วจธ.- กม. จัดส่งรายงานให้ ฟวธ.(ก2)				-	-	-
					-	-	-
	6.3 ดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนสำคัญ ปี 2562	กฟล.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กอก.			
		ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)	-	-	-
	กฟล.2 100%				-	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 (ฉบับบททวนครั้งที่ 3)

ศรีสะเกษ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

SO3 มุ่งเห็นการตอบสนองความต้องการของ ทุกกลุ่มลูกค้า

ด้านลูกค้า

(Customer Value Proposition)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์

และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

และรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์

และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

และรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

- ความพึงพอใจของลูกค้า

กลุ่มเอกชนรายย่อย

กลุ่มเอกชนรายใหญ่

กลุ่มราชการ,รัฐวิสาหกิจ

- ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Valua

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้าของสายงานการไฟฟ้า ภาค 2

- ความพึงพอใจลูกค้า

กลุ่มเอกชนรายย่อย

กลุ่มเอกชนรายใหญ่

กลุ่มราชการ,รัฐวิสาหกิจ

- ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้า Key Account, High Valua

- ความพึงพอใจของลูกค้าต่อการบริการการแก้ไขปัญหา

ไฟฟ้าดับ/ไฟฟ้ามืด/ไฟฟ้าขัดข้องให้แก่ลูกค้า

4. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าระดับ 4.32

- ไม่น้อยกว่าระดับ 4.35

- ไม่น้อยกว่าระดับ 4.27

- ไม่น้อยกว่าระดับ 4.29

- ไม่น้อยกว่าระดับ 4.31

7. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าระดับ 4.37

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ.....

- ไม่น้อยกว่าระดับ

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)		
					(1) งบทำการ	(2) งบลงทุน	รวม
1. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	1.1 กฟฟ.1-3,กฟส. นำสถิติข้อร้องเรียนที่สูงสุดประเภทสูงสุดปี 2561 มาวิเคราะห์หาสาเหตุ และวางแผนการแก้ไข/ป้องกัน 1.1.1 วิเคราะห์หาสาเหตุข้อร้องเรียน จากผลข้อร้องเรียนปี 2561 และจัดทำแผน การแก้ไข/ป้องกัน สาเหตุข้อร้องเรียน 3 ลำดับแรก กฟฉ.2 1 ครั้ง จัดส่งให้ ผวธ.(ก2) ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2562	กฟฉ.1-2-3 ผวธ.(ก2)	เม.ย. 2562	กบฉ.ผวบ. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบว.(ก2)			
				ผบค.ศก. ผบป.ศก. ผกป.อพ. ผกป.ชช. ผกป.รต. ผกป.กร.	-	-	-
	กฟจ.ศก. คุณภาพไฟฟ้า (ไฟดับ)						
	กฟส.อุทุมพรพิสัย คุณภาพไฟฟ้า (ไฟดับ)						
	กฟส.ขุขันธ์ คุณภาพไฟฟ้า (ไฟตก)						
	กฟส.ราษีไศล คุณภาพไฟฟ้า (ไฟดับ)						
	กฟส.กันทรารมย์ การให้บริการแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้องล่าช้า						

1. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (ต่อ)	1.1.2 ดำเนินการแก้ไขป้องกัน ตามข้อ 1.1.1	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 4	กบค.ผวบ.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)		ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3	-	-	-
	กฟผ.2 100% จัดส่งให้ ผวธ.(ก2) ภายในวันที่ 13 กันยายน 2562			กฟส.	-	-	-
				ผบค.ศก.			
	กฟจ.ศก. 100%			ผบป.ศก.	-	-	-
	กฟส.อพ. 100%			ผกป.อพ.			
	กฟส.ชช. 100%			ผกป.ชช.			
	กฟส.รศ. 100%			ผกป.รศ.			
	กฟส.กร. 100%			ผกป.กร.			
	1.2 ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนคุณภาพไฟฟ้า (ไฟตกไฟดับ) ให้แล้วเสร็จทุกราย	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบค.ผวบ.			
	ติดตามผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
				กฟส.	-	-	-
	กฟผ.2 100% ภายในไตรมาส 4				-	-	-
	(ไม่รวมข้อร้องเรียนที่เกิดในไตรมาส 4 ปี 2562)			ผบค.ศก.	-	-	-
	กฟจ.ศก. 100%			ผบป.ศก.			
	กฟส.อพ. 100%			ผกป.อพ.			
	กฟส.ชช. 100%			ผกป.ชช.			
	กฟส.รศ. 100%			ผกป.รศ.			
	กฟส.กร. 100%			ผกป.กร.			
2. แผนงานขยายผลปฏิบัติงานของผู้จัดการศูนย์	2.1 จัดอบรมหลักสูตร Front Manager ให้ กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส.	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 2	กบว.(ก2)			
งานบริการลูกค้า (Front Manager)		ผวธ.(ก2)			-	-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน NH1: Smart Workforce)	กฟผ.2 - ครั้ง ภายในไตรมาส 2				-	-	-
	2.2 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (KPI) ของผู้จัดการศูนย์งานบริการลูกค้า	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบค.ผวบ.			
	(Front manager) ตามคู่มือการปฏิบัติงานของผู้จัดการศูนย์งานบริการลูกค้า	ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
	กฟผ.2 100% ทุกไตรมาส			กฟส.	-	-	-
					-	-	-
	กฟจ.ศก. 100%			ผบค.ศก.			
	กฟส.อพ. 100%			ผบค.อพ.			
	กฟส.ชช. 100%			ผบค.ชช.			
	กฟส.รศ. 100%			ผบค.รศ.			
	กฟส.กร. 100%			ผบค.กร.			

[illegible]

3. แผนงานเพิ่มสมรรถนะทางด้านการบริการตลาด	3.2 ขยายผลบริการแจ้งค่าไฟฟ้าผ่านนวัตกรรม Smart Invoice สำหรับลูกค้ารายใหญ่	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กรท.ผนพ.			
และการบริการขององค์กร (ต่อ)	โดยการแจ้งค่าไฟฟ้าผ่าน E-mail หรือโทรสารแบบอัตโนมัติ	ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	3.2.1 เชิญชวนให้ลูกค้ารายใหญ่ให้ใช้บริการแจ้งค่าไฟฟ้าผ่านนวัตกรรม Smart Invoice			กฟส.			
	(รายได้ไม่น้อยกว่า 50% ของจำนวนลูกค้ารายใหญ่ทั้งหมด)			กบว.(ก2)			
					-	-	-
	กฟผ.2 2,531 ราย				-	-	-
	ผวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส						
	กฟผ.สก. 1 ราย			ผบค./ผบป./ผมต/ผบป.			
	กฟส.อพ. 1 ราย			กฟส./กฟย.			
	กฟส.ขช. 1 ราย						
	กฟส.รศ.. 1 ราย						
	กฟส.กร. 1 ราย						
	รวม 5 ราย						
	3.2.2 เชิญชวนให้ลูกค้ารายใหญ่ใช้บริการแจ้งค่าไฟฟ้าผ่านนวัตกรรม Smart Invoice	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กรท.ผนพ.			
	(รายได้ใหม่100%)	ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
				กฟส.	-	-	-
	กฟผ.2 100% ของผู้ใช้บริการ			กบว.(ก2)	-	-	-
	ผวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส						
	กฟผ.สก. 100% ของผู้ใช้บริการ			ผบค./ผบป./ผมต/ผบป.			
	กฟส.อพ. 100% ของผู้ใช้บริการ			กฟส./กฟย.			
	กฟส.ขช. 100% ของผู้ใช้บริการ						
	กฟส.รศ.. 100% ของผู้ใช้บริการ						
	กฟส.กร. 100% ของผู้ใช้บริการ						
	รวม 100% ของผู้ใช้บริการ						

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 (ฉบับบททวนครั้งที่ 3)

ศรีสะเกษ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กรเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน

ด้านลูกค้า

(Customer Value Proposition)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

NM1 ส่งเสริมการลงทุนและใช้ประโยชน์ความร่วมมือเพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

NM1 ส่งเสริมการลงทุนและใช้ประโยชน์ความร่วมมือเพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

- ความสำเร็จของแผนการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
- รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (นับเฉพาะรายได้ของ กฟภ.)

4. เป้าหมาย

-ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
-ไม่น้อยกว่า 6,250 ล้านบาท

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

- รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (นับเฉพาะรายได้ของ กฟภ.)

7. เป้าหมาย

-ไม่น้อยกว่า ล้านบาท

8. แผนงานโครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)		
					(1) งบทำการ	(2) งบลงทุน	รวม
4.แผนงานเพิ่มรายได้จากธุรกิจที่เกี่ยวข้องของ PEA และ Doing Business	4.1 ตั้งคณะทำงานด้านธุรกิจเสริม และธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (15 มี.ค.62)	ฝวธ.(ก2)	ไตรมาส 1	ฝวธ.(ก2)			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB2 : PEA Product)	กฟภ.2 รายงานภายในวันที่ 15 มี.ค. 2562				-	-	-
					-	-	-
	4.2 กำหนดกลยุทธ์, เป้าหมาย และแผนงานด้านการตลาด (31 มี.ค. 2562)	ฝวธ.(ก2)	มี.ค. 2562	คณะทำงานฯ			
					-	-	-
	กฟภ.2 รายงานภายในวันที่ 20 มี.ค. 2562				-	-	-
	ภาค 2 เชิญประชุมคณะทำงาน ภายในเดือนมีนาคม 2562				-	-	-
4.แผนงานเพิ่มรายได้จากธุรกิจที่เกี่ยวข้องของ PEA และ Doing Business (ต่อ)	4.3 ศึกษาวิเคราะห์ธุรกิจหลังมิเตอร์ เช่น เดินสายไฟในอาคาร , แก๊ไฟฟ้าขัดข้อง	ฝวธ.(ก2)	มี.ค. 2562	คณะทำงานฯ			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB2 : PEA Product)	หลังมิเตอร์, solar rooftop ฯลฯ (31 มี.ค. 2562)				-	-	-
	กฟภ.2 รายงานภายในวันที่ 20 มี.ค. 2562				-	-	-
					-	-	-
	เชิญประชุมคณะทำงาน ภายในเดือนมีนาคม 2562						

4.แผนงานเพิ่มรายได้จากธุรกิจที่เกี่ยวข้องของ PEA และ Doing Business (ต่อ)	4.4 ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์จากคณะทำงาน	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 2	กบฉ.ฟวบ.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB2 : PEA Product)	กฟฉ.2 เริ่มดำเนินการ 30 เม.ย. 2562	ฟวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3	-	-	-
				กฟส.	-	-	-
					-	-	-
	กฟฉ.สก. เริ่มดำเนินการ 30 เม.ย. 2562			ผบป./ผปป			
	กฟส.อพ. เริ่มดำเนินการ 30 เม.ย. 2562			ผมต. สก.			
	กฟส.ชช. เริ่มดำเนินการ 30 เม.ย. 2562			และ			
	กฟส.รต.. เริ่มดำเนินการ 30 เม.ย. 2562			กฟส./กฟย.			
	กฟส.กร. เริ่มดำเนินการ 30 เม.ย. 2562						
	4.5 ประเมินผลการดำเนินงาน	ฟวธ.(ก2)	ไตรมาส 4	ฟวธ.(ก2)			
					-	-	-
	กฟฉ.2 ภายในไตรมาส 4				-	-	-
	ฟวธ.(ก2) รายงานภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส						

						-	-	-
	กฟผ.สก. 100%				ผบ.คก.			
	1.3 เปลี่ยนสายเปลือยเป็นสาย SAC ในเขตเทศบาลนคร 100% (ทุกโครงการที่อนุมัติแล้ว)		กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กคค.ส่วน			
					กฟผ.อบ.	-	-	-
	กฟผ.2 100%					-	-	-
2. แผนงาน Smart Patrol	2.1 งานตรวจตราระบบไฟฟ้า ด้วยโปรแกรม APSA		กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบข.ผบ.บ.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	2.1.1 ระบบสายส่ง 115 kV				กฟฟ.ชั้น 1-3			
	เป้าหมาย ตรวจตราอย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง ได้ 100% จำนวน 4 ครั้ง				กฟส.			
	กฟผ.2 850.00 วงจร-กม. (100% ของความยาวระบบสายส่ง)							
	กฟผ.สก. 30.51 วงจร-กม. (จำนวน 2 แผนงาน)				ผบ.บ.			
	กฟส.อพ. 56.08 วงจร-กม. (จำนวน 2 แผนงาน)				ผกป.อพ.			
	กฟส.ชช. 5.95 วงจร-กม. (จำนวน 1 แผนงาน)				ผกป.ชช.			
	กฟส.รค.. 3.35 วงจร-กม. (จำนวน 1 แผนงาน)				ผกป.รค.			
	กฟส.กร. 0 วงจร-กม.				ผกป.กร.			
	2.1.2 ระบบจำหน่าย 22 kV		กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบข.ผบ.บ.			
	เป้าหมาย ตรวจตราอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง ได้ 100%				กฟฟ.ชั้น 1-3			
	กฟผ.2 35,500.00 วงจร-กม. (100% ของความยาวระบบจำหน่าย)							
	กฟผ.สก. 1,407.51 วงจร-กม. (จำนวน 30 แผนงาน)				ผบ.บ.			
	กฟส.อพ. 814.25 วงจร-กม. (จำนวน 13 แผนงาน)				ผกป.อพ.			
	กฟส.ชช. 1,064.32 วงจร-กม. (จำนวน 12 แผนงาน)				ผกป.ชช.			
	กฟส.รค.. 515.27 วงจร-กม. (จำนวน 13 แผนงาน)				ผกป.รค.			
	กฟส.กร. 643.66 วงจร-กม. (จำนวน 11 แผนงาน)				ผกป.กร.			
2. แผนงาน Smart Patrol (ต่อ)	2.2 ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ปิดใบสั่งโปรแกรม APSA และรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส		กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบข.ผบ.บ.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	2.2.1 ระบบสายส่ง 115 kV		ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
					กฟส.			
	กฟผ.2 100%							
	กฟผ.สก. 100%				ผบ.บ.			
	กฟส.อพ. 100%				ผกป.อพ.			
	กฟส.ชช. 100%				ผกป.ชช.			
	กฟส.รค.. 100%				ผกป.รค.			
	กฟส.กร. 100%				ผกป.กร.			
	2.2.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง 22 kV		กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบข.ผบ.บ.			
			ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
	กฟผ.2 100%				กฟส.			
	กฟผ.สก. 100%				ผบ.บ.			
	กฟส.อพ. 100%				ผกป.อพ.			

[illegible]

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 (ฉบับบททบทวนครั้งที่ 3)

ศรีสะเกษ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า

โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน

ด้านกระบวนการภายใน

(Internal Process)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

- ร้อยละของหน่วยสูญเสีย (Loss)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

- ร้อยละของหน่วยสูญเสีย (Loss)

4. เป้าหมาย

- ไม่มากกว่าร้อยละ 5.18

7. เป้าหมาย

- ไม่มากกว่าร้อยละ.....

8. แผนงานโครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)							9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)		10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)		
												(1)งบทำการ	(2)งบลงทุน	รวม
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโปรแกรม							8.1 ตรวจสอบ/แก้ไขมอเตอร์ที่ผิดปกติ และปิดใบสั่งงานให้ได้ภายใน 7 วัน (NL1.1)		กฟล.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ฟวบ.			
U- cube เป็นประจำทุกเดือนตามเกณฑ์ NL1 และ NL2									ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
เกณฑ์การให้ คะแนน NL1และ NL2 ≥ 3.0							กฟล.2 ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)				กฟส., กฟย.			
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5									
ผลจากโปรแกรม	NL1	1.0	1.5	2.0	2.5	3.0	NL1							
U-Cube	NL2	1.0	1.5	2.0	2.5	3.0	กฟจ.คก. ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)				ผมต.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE 3 : Smart Operation)							กฟย.วท. ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)				กฟส./กฟย			
							กฟย.นก. ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
							กฟย.พย. ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
							กฟย.ยชน. ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
							กฟส.อพ. ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
							กฟย.บบ. ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
							กฟย.ทท. ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
							กฟส.ชช. ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
							กฟย.กส. ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
							กฟย.ปก. ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
							กฟส.รศ. ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
							กฟส.กร. ร้อยละ ใบสั่งงานคงค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							

8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโปรแกรม							8.2 ตรวจสอบแก้ไขมิเตอร์รหัสผิดปกติ และปิดใบสั่งงาน ให้มีใบสั่งงานคงค้าง ≤ 0.10%		กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กมล.ส่วน.			
U- cube เป็นประจำทุกเดือนตามเกณฑ์ NL1 และ NL2							ต่อจำนวนผู้ใช้ไฟทั้งหมด (NL1.2)		ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
เกณฑ์การให้ คะแนน NL1และ NL2 ≥ 3.0											กฟส., กฟย.			
ระดับคะแนน		1	2	3	4	5	กฟผ.2 ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)							
ผลจากโปรแกรม		NL1	1.0	1.5	2.0	2.5	3.0							
U-Cube		NL2	1.0	1.5	2.0	2.5	3.0							
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE 3 : Smart Operation)							กฟจ.คก. ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)				ผมต.			
							กฟย.วท. ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)				กฟส./กฟย			
							กฟย.นท. ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)							
							กฟย.พย. ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)							
							กฟย.ยชน. ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)							
							กฟส.อพ. ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)							
							กฟย.บบ. ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)							
							กฟย.ททท. ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)							
							กฟส.ชช. ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)							
							กฟย.ภส ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)							
							กฟย.ปท. ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)							
							กฟส.รศ. ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)							
							กฟส.กร ร้อยละ (ใบสั่งงานคงค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง/ ผู้ใช้ไฟทั้งหมด.....ราย)							

8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโปรแกรม	8.3 ควบคุมการตรวจสอบ/แก้ไขมิเตอร์รหัสผิดปกติ และปิดใบสั่งงาน จากรายงานที่แจ้ง			กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ส่วน.			
U- cube เป็นประจำทุกเดือนตามเกณฑ์ NL1 และ NL2	โดยพนักงานจดหน่วยมิให้เกิดใบสั่งงานค้างแต่ละกิจกรรมเกิน 1 เดือน (NL2)			ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
(ต่อ)	(มิเตอร์ชำรุด รหัส 06 (NL2.1), ละเมิดการใช้ไฟฟ้า รหัส 11 (NL2.2), PEA No.ไม่ตรงกัน					กฟส., กฟย.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE 3 : Smart Operation)	รหัส 07 (NL2.3), หามิเตอร์ไม่พบ รหัส 09 (NL2.4), รอ พบข.ตรวจสอบ รหัส 10 (NL2.5),								
	เหตุสุดวิสัย รหัส 44 (NL2.6))								
	กฟฉ.2 ร้อยละ (ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 1 เดือน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)						-	-	-
		NL2							
	กฟฉ.ตก.	ร้อยละ ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)				ผมต.			
	กฟย.วท.	ร้อยละ ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)				กฟส./กฟย			
	กฟย.นท.	ร้อยละ ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
	กฟย.พย.	ร้อยละ ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
	กฟย.ยชน.	ร้อยละ ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
	กฟส.อพ.	ร้อยละ ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
	กฟย.บบ.	ร้อยละ ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
	กฟย.ทท.	ร้อยละ ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
	กฟส.ชช.	ร้อยละ ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
	กฟย.ภส	ร้อยละ ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
	กฟย.ปท.	ร้อยละ ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
	กฟส.รต.	ร้อยละ ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
	กฟส.กร	ร้อยละ ใบสั่งงานค้างไม่เกิน 7 วัน จำนวน.....ใบสั่ง/ ใบสั่งงานค้างทั้งหมด.....ใบสั่ง)							
9. แผนงานเปลี่ยน/เพิ่มอุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อยกระดับ	9.1 ตรวจสอบและวิเคราะห์โหลดหม้อแปลงทุกเครื่อง เพื่อชี้เป้าจำนวนหม้อแปลง			กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1	กบว.(ก2)			
แรงดันไฟฟ้าและลดหน่วยสูญเสีย	โหลดเกิน 80 % หรือมีแรงดันไฟฟ้าตก			ผวธ.(ก2)		กาว.กฟช.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)						กบล.กฟช.			
กฟฉ.2 รายงานผลภายในไตรมาส 1/2562									
หมายเหตุ ให้แยกการรายงาน 1)หม้อแปลงที่จ่ายโหลดเกิน 80% และ 2)หม้อแปลงที่มีแรงดันตก									
	กฟฉ.ตก.	120	เครื่อง			ผบป.			
	กฟส.อพ.	142		เครื่อง			ผกป.อพ.		
	กฟส.ชช.	109	เครื่อง			ผกป.ชช.			
	กฟส.รต.	17	เครื่อง			ผกป.รต.			
	กฟส.กร.	21	เครื่อง			ผกป.กร.			
	รวม	409	เครื่อง						

	9.2 ดำเนินการ วัดโหลดหม้อแปลง โดยใช้ข้อมูลจากข้อ 9.1 มาวัดโหลด (หม้อแปลงที่ได้วัดโหลดแล้วในปีก่อนหน้านี้ไม่ต้องวัดโหลดซ้ำในปีนี้)			กฟล.1-2-3	ไตรมาส 2	กาว.ผวน.			
				ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
						กฟส.	-	-	-
	กฟล.2	รายงานผลภายในไตรมาส 2/2562					-	-	-
	กฟจ.ศก.	รายงานผลภายในไตรมาส 2/2562				ผบป.			
	กฟส.อพ.	รายงานผลภายในไตรมาส 2/2562				ผกป.อพ.			
	กฟส.ขข.	รายงานผลภายในไตรมาส 2/2562				ผกป.ขข.			
	กฟส.รต.	รายงานผลภายในไตรมาส 2/2562				ผกป.รต.			
	กฟส.กร.	รายงานผลภายในไตรมาส 2/2562				ผกป.กร.			
9. แผนงานเปลี่ยนเพิ่มอุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อยกระดับแรงดันไฟฟ้าและลดหน่วยสูญเสีย (ต่อ)	วัดโหลดเกิน 80 % แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4			กฟล.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กาว.ผวน.,			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	กฟล.2	80%	ของจำนวนทั้งหมด	ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
						กฟส.			
	กฟจ.ศก.	80%	ของจำนวนทั้งหมด			ผบป.			
	กฟส.อพ.	80%	ของจำนวนทั้งหมด			ผกป.อพ.			
	กฟส.ขข.	80%	ของจำนวนทั้งหมด			ผกป.ขข.			
	กฟส.รต.	80%	ของจำนวนทั้งหมด			ผกป.รต.			
	กฟส.กร.	80%	ของจำนวนทั้งหมด			ผกป.กร.			
9.4 ปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ในระบบจำหน่ายที่มีแรงดันไฟฟ้าตกมากกว่า 10% □				กฟล.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กาว.ผวน.,			
(แรงดันต่ำกว่า 198 โวลท์) หรือความยาวระบบจำหน่ายแรงต่ำเกิน 1.00 กม.,				ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
หรืองานร้องเรียน แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4						กฟส.			
	กฟล.2	100%							
	กฟจ.ศก.	120	เครื่อง			ผบป.			
	กฟส.อพ.	142	เครื่อง			ผกป.อพ.			
	กฟส.ขข.	109	เครื่อง			ผกป.ขข.			
	กฟส.รต.	17	เครื่อง			ผกป.รต.			
	กฟส.กร.	21	เครื่อง			ผกป.กร.			
	รวม	409	เครื่อง						

10. แผนงานด้าน Non-Technical Loss				งานด้านมิเตอร์		กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ผ่าบ.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)				10.1 สับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ		ผ่าธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
								กฟส.			
				กฟฉ.2	100,000	เครื่อง					
หมายเหตุ : ผลการสับเปลี่ยนขึ้นอยู่กับจำนวนมิเตอร์ที่ได้รับจัดสรรจาก กมต.						แผนกลยุทธ์ ข้อ 15.1 แผนงานสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ					
รับข้อมูลอายุมิเตอร์สถานะปัจจุบันมาแนบ						1. มมม.กบล.ฉ.2 อนุมัติแผนปฏิบัติการให้ กฟฟ.ในสังกัด (ครั้งที่ 1/2562) ภายใน ม.ค. 2561 ตามมิเตอร์					
	กฟจ.ศก.	3,900	หมด		คงคลังที่มีอยู่ โดยกำหนดเป้าหมายให้สามารถดำเนินการสับเปลี่ยนให้ได้มากกว่า 50% (50,000 เครื่อง)						
	กฟส.อพ.	2,200	หมด.อพ.		ภายใน มิ.ย. 2562						
	กฟส.ชช.	2,200	หมด.ชช.								
	กฟส.รศ.	1,400	หมด.รศ.		2.จัดประชุมชี้แจงแผนงานด้านมิเตอร์ และแผนงานการสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ ให้ กฟฟ.ในสังกัด						
	กฟส.กร.	1,400	หมด.กร.		รับทราบและดำเนินการตามแผน โดยกำหนด โดยจัดประชุมชี้แจงภายใน เดือน ม.ค.2562						
	รวม	11,100			3.Monitor จำนวนมิเตอร์คงคลังเพื่อให้เพียงพอต่อการสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ หากไม่เพียงพอให้						
					เร่งรัดประสานกับ กบญ. และส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีมิเตอร์ในการสับเปลี่ยนตามวาระได้ตามแผนงาน						
					ที่กำหนดไว้						
					4.รายงานผลการสับเปลี่ยนตามวาระเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้ กฟฟ.ในสังกัด บริหารและดำเนินการ						
					ให้ได้ตามแผนงานที่กำหนด และมอนิเตอร์และสนับสนุนแก้ไขหาก กฟฟ.ใด ดำเนินการไม่ได้						
					ตามแผนงาน						
	10.2 ตรวจสอบมิเตอร์แบ่งแคะระหว่างเขต ปีละ 1 ครั้ง				กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ผ่าบ.				
	(ตามจำนวนที่ติดตั้ง)				ผ่าธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3				
							กฟส.				
	กฟฉ.2	62	เครื่อง								
	ศก.	10	เครื่อง				หมด				
10. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (ต่อ)				10.3 ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์จัดรับซื้อ VSPP ทุกแห่ง ปีละ 1 ครั้ง		กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ผ่าบ.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)				(ตามจำนวนที่ติดตั้ง)		ผ่าธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
								กฟส.			
				กฟฉ.2	48	ราย					
				ศก.	2	เครื่อง					
				10.4 ตรวจสอบความเที่ยงตรง มิเตอร์ AMR ประกอบ CT แรงต่ำ / CT,VT		กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ผ่าบ.			
แรงสูงที่หน้างาน ทุกเครื่องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง						ผ่าธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
								กฟส.			

[illegible]

11. แผนงานด้าน Technical Loss	11.1 งาน Balance Load	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กปน.ฟปน.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	11.1.1 ตรวจสอบและแก้ไขระบบจำหน่ายแรงสูงที่ Unbalance Phase	ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
	เกิน 10% ขึ้นไป ** (เฟิดเตอร์ที่จ่ายโหลด 5 MW ขึ้นไป)			กฟส.			
-ตรวจสอบวงจรที่มีโหลด 5 MW ขึ้นไปและมี Unbalance 10%ขึ้นไป -ร่วมกับ กฟฟ. แก้ไขโดยการย้ายเฟสหม้อแปลง CYN01, DEA06, MDA02, REB05,SJA10							
	กฟผ.2 ไม่น้อยกว่า 5 Feeder						
	กฟจ.ศก. 5 Feeder			ผปน.ศก.			
	กฟส.ขข. 5 Feeder			ผกป.ขข.			
	กฟส.รศ. 5 Feeder			ผกป.รศ.			
-ตรวจสอบวงจรที่มีโหลด 8 MW ขึ้นไป -ร่วมกับ กฟฟ. แก้ไขโดยการย้ายเฟสหม้อแปลง MKB01, MKB05, MKA06, MKA10, PYP05 KEEN14:KE1	11.1.2 แก้ไข Balance Feeder แรงสูงทุก Feeder ที่จ่ายโหลดเกิน 8 MW	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กปน.ฟปน.			
		ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
	กฟผ.2 ไม่น้อยกว่า 5 Feeder			กฟส.			
	กฟจ.ศก. 5 Feeder			ผปน.ศก.			
	กฟส.ขข. 5 Feeder			ผกป.ขข.			
	กฟส.รศ. 5 Feeder			ผกป.รศ.			
	11.2 งานก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย						
-ทบทวนการจ่ายไฟของทุกสถานีไฟฟ้า หากมีหน่วยสูญเสียมาก ก็พิจารณาเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟของระบบจำหน่ายเป็นหลัก โดยให้สามารถลด Loss ลงได้แต่ยังคงค้ำึงถึงความมั่นคงของระบบด้วย -ทบทวนทุกสถานีไฟฟ้า	11.2.1 พิจารณาทบทวนเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ โดยคำนึงถึงหน่วยสูญเสีย	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กปน.ฟปน.			
		ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
				กฟส.			
	กฟผ.2 ทุกสถานี						
	กฟจ.ศก. ทุกสถานี			ผปน.ศก.			
	กฟส.ขข. ทุกสถานี			ผกป.ขข.			
	กฟส.รศ. ทุกสถานี			ผกป.รศ.			

-เมื่อ กคค. ก่อสร้างระบบจำหน่ายแล้วเสร็จ และผ่านการตรวจมาตรฐานแล้ว ต้องทำบันทึกแจ้ง กปน. เพื่อพิจารณาตัดจ่ายนําระบบเข้าใช้งาน -กปน. ต้องเร่งรัดส่วนเกี่ยวข้องนำเข้าใช้งาน ภายใน 30 วัน ที่ได้รับแจ้ง -ทุกงานที่ได้รับแจ้ง 100 %	11.2.2 เร่งรัดการจ่ายไฟงานก่อสร้างเสริมระบบจำหน่ายที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กปน.ส่งปบ.			
	ทุกงานนับจากวันที่ตรวจผ่านมาตรฐาน	ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
				กฟส.	-	-	-
	กฟฉ.2 100%				-	-	-
					-	-	-
					-	-	-
	กฟฉ.ศก. 100%			ผปน.			
	กฟส.อพ.	100%		ผกป.อพ.			
	กฟส.ขช.	100%		ผกป.ขช.			
	กฟส.รศ.	100%		ผกป.รศ.			
	กฟส.กร.	100%		ผกป.กร.			
11. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ)	11.3 งานติดตั้ง Capacitor แรงสูง	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กปน.ส่งปบ.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	Switching Capacitor	ผวธ.(ก2)		กปน.ส่งปบ.			
-สำรวจ ประมาณการ ติดตั้ง Capacitor				กฟฟ.ชั้น 1-3			
-ประสานงาน จัดหาอุปกรณ์	กฟฉ.2 6,000 KVAR			กฟส.			
-ประสานงานติดตั้ง และการปิด กส.							
	กฟฉ.ศก. KVAR			ผปน.			
	กฟส.อพ. KVAR			ผกป.อพ.			
	กฟส.ขช. KVAR			ผกป.ขช.			
	กฟส.รศ. KVAR			ผกป.รศ.			
	กฟส.กร. KVAR			ผกป.กร.			
	11.3.2 Fixed Capacitor	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กปน.ส่งปบ.			
-สำรวจ ประมาณการ ติดตั้ง Capacitor		ผวธ.(ก2)		กปน.ส่งปบ.			
-ประสานงาน จัดหาอุปกรณ์	กฟฉ.2 4,500 KVAR			กฟฟ.ชั้น 1-3			
-ประสานงานติดตั้ง และการปิด กส.				กฟส.			
	กฟฉ.ศก. KVAR			ผปน.			
	กฟส.อพ. KVAR			ผกป.อพ.			
	กฟส.ขช. KVAR			ผกป.ขช.			
	กฟส.รศ. KVAR			ผกป.รศ.			
	กฟส.กร. KVAR			ผกป.กร.			

	11.4 ตรวจสอบ/ซ่อมแซม Fixed Capacitor แรงสูงที่หลุด/ชำรุด นำเข้าระบบ			กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบข.ฝปบ.			
แผนงาน/กิจกรรม	30 วัน นับจากวันที่ตรวจพบ			ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
- ตรวจสอบ/ซ่อมแซม Fixed Capacitor และนำเข้าระบบไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ตรวจพบ						กฟส.			
KEEN14 : KE1	กฟฉ.2	100%							
	กฟฉ.ศก.	100%				ผปบ.			
	กฟส.อพ.	100%				ผกป.อพ.			
	กฟส.ขข.	100%				ผกป.ขข.			
	กฟส.รต.	100%				ผกป.รต.			
	กฟส.กร.	100%				ผกป.กร.			
	11.5 แก้ไข Unbalance Load หม้อแปลง 3 เฟส ที่เกิน 20% ทุกเครื่อง			กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กวว.ผ่วน.			
	(ให้รายงานผลจำนวนหม้อแปลงที่ดำเนินการทุกไตรมาส)			ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
						กฟส.			
	กฟฉ.2	500	เครื่อง						
	กฟฉ.ศก.		เครื่อง			ผปบ.			
	กฟส.อพ.		เครื่อง			ผกป.อพ.			
	กฟส.ขข.		เครื่อง			ผกป.ขข.			
	กฟส.รต.		เครื่อง			ผกป.รต.			
	กฟส.กร.		เครื่อง			ผกป.กร.			
	รวม		เครื่อง						

[illegible]

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 (ฉบับบททวนครั้งที่ 3)

ศรีสะเกษ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า
โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน

ด้านกระบวนการภายใน

(Internal Process)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

-

4. เป้าหมาย

-

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

7. เป้าหมาย

- การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า - ไม่มากกว่า 20 วันปฏิทิน

ตามแนวทาง Doing Business : World Bank

-จำนวนผู้ใช้งาน PEA Mobile Smart Plus App. -ไม่น้อยกว่า.....ล้านครั้ง

8. แผนงานโครงการงาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)		
					(1) งบทำการ	(2) งบลงทุน	รวม
13. แผนงานขยายผลการดำเนินงานตามกระบวนการให้บริการทางธุรกิจในการอำนวยความสะดวก	13.1 การให้บริการทางธุรกิจเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า ตามแนวทาง (Doing Business : World Bank) ให้กับลูกค้าประเภทธุรกิจ	กฟล.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบส.ฟวบ.			
แบบครบวงจร (Doing Business : World Bank)	อุตสาหกรรม สามารถดำเนินการได้ด้วยความสะดวก รวดเร็ว และคล่องตัวยิ่งขึ้น	ฟวธ.(ก2)		กฟง.นครราชสีมา			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	ดำเนินการภายใน 20 วันปฏิทิน			กฟง.มุกดาหาร			
	(ติดตั้งมิเตอร์ 3 เฟส 30(100) หรือติดตั้งหม้อแปลงไม่เกิน 250 kVA)			กฟง.นครพนม			
				กฟง.หนองคาย			
				กบว.(ก2)			
	กฟล.2 100% รายงานภายใน 15 วัน หลังสิ้นเดือน						
	ฟวธ.(ก2) สรุปรายงานภายใน 30 วันหลังสิ้นเดือน						
	กฟจ.ศก. 100% รายงานภายใน 15 วัน หลังสิ้นเดือน			หน่วยงาน			
	กฟส.อพ. 100% รายงานภายใน 15 วัน หลังสิ้นเดือน			ในสังกัด			
	กฟส.ชช. 100% รายงานภายใน 15 วัน หลังสิ้นเดือน			ผบค.ศก			
	กฟส.รท. 100% รายงานภายใน 15 วัน หลังสิ้นเดือน			กฟส.			
	กฟส.กร. 100% รายงานภายใน 15 วัน หลังสิ้นเดือน						
14. แผนงานพัฒนาการให้บริการแบบครบวงจร	14.1 เชิญชวนผู้ใช้ไฟฟ้ามารับบริการที่ สนง. Download Application PEA Smart Plus	กฟล.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กทร.ฟบพ.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	พร้อมแนะนำวิธีการเข้าใช้งาน และจัดกิจกรรมเพื่อเชิญชวน เช่น กิจกรรมหน่วยเคลื่อนที่						
	ตามสถานที่ต่าง ๆ ฯลฯ						

					-	-	-
	กฟผ.2	รายงานภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส			-	-	-
	กฟจ.สก.	รายงานภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส		หน่วยงาน			
	กฟส.อพ.	รายงานภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส		ในสังกัด			
	กฟส.ชช.	รายงานภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส		ผบค.สก			
	กฟส.รต.	รายงานภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส		กฟส.			
	กฟส.กร.	รายงานภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส					

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 (ฉบับบททวนครั้งที่ 3)

ศรีสะเกษ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์

เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ด้านกระบวนการภายใน

(Internal Process)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

IP 1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

IP 1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน

การพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร

(Corporate Innovation System)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

- จำนวนนวัตกรรมในระดับ TRL 3 และการขยายผล - ไม่น้อยกว่าระดับ 5

ทดลองใช้งานสิ่งประดิษฐ์

4. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าระดับ 5

7. เป้าหมาย

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)		
					(1)งบทำการ	(2)งบลงทุน	รวม
15. แผนงานส่งเสริมและผลักดันงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ (นโยบาย KEEN 14 ด้าน NH1 : Smart Workforce และ EI1 : Innovative Process)	15.1 ให้แต่ละเขตคัดเลือกผลงานสิ่งประดิษฐ์เพื่อส่งเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ กฟภ. ประจำปี 2562 หัวข้ออิสระประเภท product Innovation และ Process Innovation ทั้ง 2 ประเภทรวมกัน 10 ชิ้นงาน (Process Innovation ไม่เกินเขตละ 5 ชิ้นงาน)	กฟภ.1-2-3	ไตรมาส 1-3	กอก.			
					-	-	-
	กฟภ. 2 10 ชิ้นงาน				-	-	-
					-	-	-
	15.2 ขยายผลนวัตกรรมใช้งานภายใน กฟข. อย่างน้อย 2 ชิ้นงาน	กฟภ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กอก.			
					-	-	-
	กฟภ. 2 2 ชิ้นงาน				-	-	-
	15.3 ขยายผลนวัตกรรมใช้งานภายในภาค อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน	ผวธ.(ก2)	ไตรมาส 1-4	กบว.(ก2)			
					-	-	-
	กฟภ. 2 - ชิ้นงาน				-	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 (ฉบับบททวนครั้งที่ 3)

ศรีสะเกษ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ด้านกระบวนการภายใน

(Internal Process)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

- มาตรการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพ

การใช้พลังงานสำหรับผู้ผลิตและจำหน่าย

พลังงาน (Energy Efficiency Resources

Standards : EERS)

- จำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้สะสม

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

-การดำเนินการโครงการนำร่องมาตรการบังคับใช้เกณฑ์

มาตรฐานอนุรักษ์พลังงานสำหรับผู้ผลิตและจำหน่าย

พลังงาน (Energy Efficiency Resources

Standards : EERS)

4. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

- ไม่น้อยกว่า 60 ล้าน kWh

7. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

8. แผนงานโครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)		
					(1)งบทำการ	(2)งบลงทุน	รวม
16. สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB3 : Behind Meter)	16.1 ดำเนินโครงการนำร่องมาตรการบังคับใช้เกณฑ์มาตรฐานอนุรักษ์พลังงานสำหรับผู้ผลิตและจำหน่ายพลังงาน (Energy Efficiency Resource Standards : EERS)	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กว.ฟวบ.			
	<u>ระดับคะแนน</u> <u>กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ ปี 2562</u>						
	1 - จัดสัมมนารับฟังความคิดเห็นโครงการนำร่องแก่ผู้รับบริการไฟฟ้า						
	2 - กำหนดแผนปฏิบัติการ และเป้าหมายผลประหยัดพลังงาน ในการดำเนินโครงการนำร่องเพื่อส่งเสริมให้เกิดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ EERS						
	3 - ดำเนินการครบถ้วนตามกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้ในแผนงานโครงการนำร่อง						
	4 - ประหยัดพลังงานได้ไม่น้อยกว่า (กฟผ.1 = 300,000 หน่วย, กฟผ.2 = 250,000 หน่วย, กฟผ.3 = 300,000 หน่วย)						
	5 - ประหยัดพลังงานได้ไม่น้อยกว่า (กฟผ.1 = 600,000 หน่วย, กฟผ.2 = 500,000 หน่วย, กฟผ.3 = 600,000 หน่วย)						
	กฟผ.1 คะแนนระดับ 5				-	-	-
	กฟผ.2 คะแนนระดับ 5				-	-	-
	กฟผ.3 คะแนนระดับ 5				-	-	-
	ภาค 2 คะแนนระดับ 5				-	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 (ฉบับบททวนครั้งที่ 3)

ศรีสะเกษ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
(Strategic Objective)
SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์
เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา
(Learning and Growth)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
DT 1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย
และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
DT 1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย
และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร
- ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟผ.

- ความพึงพอใจของผู้บริหารต่อระบบฐานข้อมูล
เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน
- ความพึงพอใจของผู้บริหารต่อระบบฐานข้อมูล
เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร

4. เป้าหมาย
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

- ไม่น้อยกว่าระดับ 4.10

7. เป้าหมาย
- ไม่น้อยกว่าระดับ 4.10

8. แผนงานโครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)		
					(1)งบทำการ	(2)งบลงทุน	รวม
2. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility	2.1 จัดอบรมผู้บริหารของสายงานการไฟฟ้า ภาค 2 เพื่อเตรียมความพร้อม	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 2	กจท.(ก2)			
แผนการดำเนินงานด้าน Digital Utility	สู่การเป็น PEA Digital Utility	ผวธ.(ก2)					
	-						
	กฟผ.2 - ภายในไตรมาส 2/2562						
	ผวธ.(ก2) เป็นผู้จัดอบรม						
3. แผนงานระบบติดตามงานที่สำคัญของสายงานการไฟฟ้า ภาค 2	3.1 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำระบบติดตามงานที่สำคัญของสายงานการไฟฟ้า ภาค 2	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1	กบว.(ก2)			
แผนการดำเนินงานด้าน Digital Utility	กฟผ.2 ภายในไตรมาส 1	ผวธ.(ก2)					
3. แผนงานระบบติดตามงานที่สำคัญของสายงานการไฟฟ้า ภาค 2 (ต่อ)	3.2 ดำเนินการจัดทำและชี้แจงวิธีใช้งานระบบติดตามงานบน Smart Device	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-2	คณะทำงานฯ ภาค 2			
แผนการดำเนินงานด้าน Digital Utility	กฟผ.2 ภายในไตรมาส 1 - 2				-	-	-
					-	-	-
	3.3 ติดตามสรุปผลการดำเนินการระบบติดตามงานฯ	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 3	คณะทำงานฯ ภาค 2			
		ผวธ.(ก2)			-	-	-
	กฟผ.2 ภายในไตรมาส 3				-	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 (ฉบับบททวนครั้งที่ 3)

ศรีสะเกษ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

SO1 ดำเนินธุรกิจหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

(Learning and Growth)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OC 1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

- คะแนนประเมิน ITA

4. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่า 80-100 คะแนน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OC 1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

-คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของ กฟผ. ☆

7. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่า 90 คะแนน

8. แผนงานโครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)			10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)		
							(1)งบทำการ	(2)งบลงทุน	รวม
4.แผนงานเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการ ต่อต้านการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Soft Control) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE4 : Good Governance)	4.1 กอก.กฟผ. จัดการบรรยายหรือกิจกรรมที่สอดแทรกเนื้อหาด้านการก			กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กอก.			
	ดูแลกิจการที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ให้พนักงาน กฟผ.ก			ผวธ.(ก2)		กฟผ.ชั้น 1-3			
	ในสังกัด วงเงินไม่เกินเขตละ 35,000 บาท จากศูนย์ต้นทุน กกท.ตามอนุมัติ					กฟส.	-	-	-
	ผวก.ลว.16 ม.ค.2562 หนังสือที่ กกท.(นผ)57 ลว.18 ม.ค.2562						-	-	-
							-	-	-
	กฟผ.2 250 คน						-	-	-
	กฟผ.ศก.	0	คน			หน่วยงาน			
	กฟส.อพ.	0	คน			ในสังกัด			
	กฟส.ชข.	0	คน			ผบห.ศก			
	กฟส.รต.	0	คน			กฟส.			
	กฟส.กร.	0	คน						
	รวม	0	คน						

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 (ฉบับบททวนครั้งที่ 3)

ศรีสะเกษ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

SO1 ดำเนินธุรกิจหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

(Learning and Growth)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OC 1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OC 1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

- ค่าดัชนีการประสบอุบัติภัย

(Disabling Injury Index: $\sqrt{DI}$)

4. เป้าหมาย

- ดัชนีไม่มากกว่า 0.0975

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

- ค่าดัชนีการประสบอุบัติภัยของสายงานการไฟฟ้า

ภาค 2 (Disabling Injury Index $\sqrt{DI}$)

7. เป้าหมาย

- ดัชนีไม่มากกว่า 0.0975

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) $x=(-b\pm\sqrt{(b^2-4ac)})/2a$ (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)		
					(1)งบทำการ	(2)งบลงทุน	รวม
5. แผนงานความปลอดภัย สำหรับพนักงานและลูกจ้าง	5.1 ทุกหน่วยงาน ทบทวนการแต่งตั้งและขึ้นทะเบียน จป. ให้เป็นปัจจุบัน	กฟล.1-2-3	ไตรมาส 2	กวว.ผวบ.			
	ให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาส 2/2562	ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
				กฟส.			
	กฟล.2 118 แห่ง						
	กฟจ.ศก. 13 แห่ง			จป			
				กฟส/กฟย			
	5.2 จัดหลักสูตรฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.)	กฟล.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กวว.ผวบ.			
	เพิ่มเติมให้ครบถ้วน เพื่อให้ทุกสถานประกอบการ (สนง.เขต, สนง.กฟฟ.	ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
	ชั้น1-3/กฟส./กฟย.) ทุกแห่ง มีการแต่งตั้งและขึ้นทะเบียน จป. ครบถ้วน			กฟส.			
	ตามที่กฎหมายกำหนด (โดยเฉพาะอย่างยิ่งกรณีโยกย้ายแต่งตั้ง)						
	กฟล.2 118 แห่ง						
	กฟจ.ศก. 13 แห่ง			จป			
				กฟส/กฟย			

5. แผนงานความปลอดภัย สำหรับพนักงานและลูกจ้าง	5.3 ฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยสำหรับ พนักงาน, ลูกจ้าง	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 2	กวว.ฟวบ.			
(ต่อ)	ที่มีความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน ในระบบไฟฟ้า ภายในไตรมาส 2	ฟวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
	(กฟช., กฟฟ.ชั้น 1-3 จัดอบรมรวม กฟฟ. ในสังกัด)						
	กฟฉ.2 15 แห่ง						
	กฟฉ.ศก. 1 แห่ง			จป			
				กฟฉ.ศก			
	5.4 จัดประชุมสัมมนาทางด้านความปลอดภัยของ จป.วิชาชีพ/ เทคนิค	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กวว.ฟวบ.			
	ชั้นสูง เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ด้านความปลอดภัย	ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
	กฟฉ.2 1 ครั้ง						
	5.5 ศึกษาดูงาน ด้านความปลอดภัย หน่วยงานภายนอก ของ กวว.กฟช. และ	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 2	ฟวธ.(ก2)			
	จป.วิชาชีพ เพื่อยกระดับความปลอดภัย (ภาค 2 เป็นเจ้าภาพในการจัด)	ฟวธ.(ก2)					
	กฟฉ.2 ภายในไตรมาส 2						
6. แผนงานจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ด้านความปลอดภัย	6.1 จัดประชุม เพื่อกำหนดแนวทาง การจัดหาเครื่องมือ-อุปกรณ์ความปลอดภัย	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 2	คณะทำงานฯ ภาค 2			
และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	และแนวทางในการประเมินประสิทธิภาพ ในการจัดหา แล้วเสร็จภายในไตรมาส 2						
	โดย คณะทำงานความปลอดภัย ภาค 2						
	กฟฉ.2 ภายในไตรมาส 2						
7. แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน	7.1 กฟฟ. ทุกแห่ง ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้า□	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กวว.ฟวบ.			
	จุดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชน	ฟวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
	- รายงานผลการตรวจสอบ และดำเนินการแก้ไขจุดบกพร่องให้แล้วเสร็จ			กฟส.			
	(พร้อมภาพถ่ายแนบ) เป็นประจำทุกไตรมาส						
	กฟฉ.2 รายงานทุกไตรมาส						
	กฟฉ.ศก. รายงานทุกไตรมาส			จป			
				กฟส/กฟย			
8. แผนงานระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ	8.1 นำระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ. (PEA- SMS) ตามเกณฑ์ประเมิน	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1	กวว.ฟวบ.			
(PEA- SMS)	7 มาตรฐาน มาใช้กับ ทุกหน่วยงานในสังกัด (กฟช.,กฟฟ.ชั้น.1-3,กฟส.,กฟย.)	ฟวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
	โดย การอบรม-ประชุมชี้แจง การดำเนินการ ภายในไตรมาส 1			กฟส.			

	กฟฉ.2	118	แห่ง						
	กฟจ.ศก.	13	แห่ง			จบ			
						กฟส/กฟย			
	8.2 ตรวจสอบประเมิน ระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA- SMS)			กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กว.ผวบ.			
	สำหรับ กฟข.,กฟฟ.ชั้น.1-3,กฟส. โดยมีเป้าหมาย จำนวนหน่วยงานที่ผ่าน			ผวธ.(ภ2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
	เกณฑ์ประเมิน ดังนี้					กฟส.			
	กฟฉ.2	42	แห่ง						
	กฟจ.ศก.	5	แห่ง			จบ			
						กฟส			
9. แผนงานกิจกรรม ส่งเสริมความปลอดภัย	9.1 จัดกิจกรรม สัปดาห์ ความปลอดภัย ประจำปี (แต่ละ กฟข.)			กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 2	กว.ผวบ.			
				ผวธ.(ภ2)					
	กฟฉ.2	1	ครั้ง						
9. แผนงานกิจกรรม ส่งเสริมความปลอดภัย (ต่อ)	9.2 กำหนดแนวทางปฏิบัติ ในการบังคับใช้ กฎเหล็กเพื่อความปลอดภัย			กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 2	คณะทำงานฯ			
	ภายในไตรมาส 2								
	- คณะทำงานความปลอดภัย ภาค 2 แล้วเสร็จ ตามกำหนด								
	กฟฉ.2	ภายในไตรมาส 2							

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 (ฉบับบททวนครั้งที่ 3)

ศรีสะเกษ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์

เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ด้านกระบวนการภายใน

(Internal Process)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

IP 1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

IP 1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน

การพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร

(Corporate Innovation System)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

- จำนวนนวัตกรรมในระดับ TRL 3 และการขยายผล - ไม่น้อยกว่าระดับ 5

ทดลองใช้งานสิ่งประดิษฐ์

4. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าระดับ 5

7. เป้าหมาย

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงาน หลัก	13. งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)		
					(1)งบทำการ	(2)งบลงทุน	รวม
15. แผนงานส่งเสริมและผลักดันงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ (นโยบาย KEEN 14 ด้าน NH1 : Smart Workforce และ EI1 : Innovative Process)	15.1 ให้แต่ละเขตคัดเลือกผลงานสิ่งประดิษฐ์เพื่อส่งเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ กฟภ. ประจำปี 2562 หัวข้ออิสระประเภท product Innovation และ Process Innovation ทั้ง 2 ประเภทรวมกัน 10 ชิ้นงาน (Process Innovation ไม่เกินเขตละ 5 ชิ้นงาน)	กฟภ.1-2-3	ไตรมาส 1-3	กอก.			
					-	-	-
	กฟภ. 2 10 ชิ้นงาน				-	-	-
					-	-	-
	15.2 ขยายผลนวัตกรรมใช้งานภายใน กฟข. อย่างน้อย 2 ชิ้นงาน	กฟภ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กอก.			
					-	-	-
	กฟภ. 2 2 ชิ้นงาน				-	-	-
	15.3 ขยายผลนวัตกรรมใช้งานภายในภาค อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน	ผวธ.(ก2)	ไตรมาส 1-4	กบว.(ก2)			
					-	-	-
	กฟภ. 2 - ชิ้นงาน				-	-	-

ศรีสะเกษ

(Strategic Objective)

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

(Learning and Growth)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OC 1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

4. เป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OC 1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

7. เป้าหมาย

- ผลการประเมินกระบวนการ/ระบบของรัฐวิสาหกิจ -ไม่น้อยกว่า.....คะแนน

หมวด 1-6 ★

- คะแนนประเมินตามเกณฑ์ SEPA หมวด 1-6

- ไม่น้อยกว่าระดับ 5

ของสายงานการไฟฟ้าภาค 2

[illegible]

[illegible]

15. แผนแม่บทบริการลูกค้าและการตลาด	15.1 ดำเนินกิจกรรมตามแผนพัฒนาการให้บริการสนับสนุนแก่ลูกค้า						
(SEPA หมวด 3/แผนแม่บท)	ตามแผนแม่บทบริการลูกค้าทบทวนปี 2562						
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	15.1.1 จัดทำแผนการดำเนินการ โดยระบุกิจกรรมย่อย และเป้าหมายของแต่ละ	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1	กบล.ฟวบ.			
	กิจกรรมที่จะดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนแม่บทการบริการลูกค้า	ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
	ส่งให้คณะทำงานด้านการบริการลูกค้าภายในเดือนมีนาคม 2562						
	ฟวธ.(ก2) สรุปรายงานผลการจัดทำแผนการดำเนินการ ภายในเดือนมีนาคม 2562						
16. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า	16.1 สรุปข้อมูลเสียงของลูกค้า (ความต้องการ ความคาดหวัง ความไม่พึงพอใจ	กฟผ.1-2-3	ก.พ. 2562	กบล.ฟวบ.			
(SEPA หมวด 3)	/ร้องเรียน ขอร้องขอ ความพึงพอใจข้อชื่นชม และข้อเสนอแนะ) ปี 2561	ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	แต่ละช่องทาง ส่งให้คณะทำงาน SEPA หมวด 3						
	- การรับฟังเสียงลูกค้าทางโทรศัพท์ (Voice based)						
	- การรับฟังด้วยการปฏิสัมพันธ์ (Interaction based)						
	- การสำรวจข้อมูลลูกค้า (Survey based)						
	กฟผ.2 รายงานภายใน วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562						
	ฟวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562						
	16.2 สรุปข้อมูลเสียงของลูกค้าแต่ละกลุ่ม (ความต้องการ ความคาดหวัง						
	ความไม่พึงพอใจ/ ร้องเรียน/ขอร้องขอ ความพึงพอใจข้อชื่นชม และข้อเสนอแนะ)						
	ปี 2562 ในแต่ละช่องทาง ส่งให้คณะทำงานด้านการบริการลูกค้า ทุกไตรมาส						
	16.2.1 การรับฟังเสียงลูกค้าทางโทรศัพท์ (Voice-based) (VOC-03-005)	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส1-4	กบล.ฟวบ.			
	- โทรศัพท์สำนักงาน	ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
	-1129 PEA Call Center						
	กฟผ.2 รายงานภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส						
	ฟวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส						
	16.2.2 การรับฟังด้วยการปฏิสัมพันธ์ (Interaction-based) □	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ฟวบ.			
	- ติดต่อโดยตรงที่สำนักงาน	ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
	-การสาธิตเสนา 1 ครั้ง						
	-กิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์						
	กฟผ.2 รายงานภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส						
	ฟวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส						

16. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (ต่อ)	16.2.3 การสำรวจข้อมูลลูกค้าธุรกิจเสริมโดยการใช้โทรศัพท์สอบถามความ	กฟล.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ฟวบ.			
(SEPA หมวด 3)	พึงพอใจภายหลังจากใช้บริการ 15 วัน ตามแบบฟอร์ม (ธุรกิจเสริม 6 กิจกรรม)	ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)							
	กฟล.2 100% รายงานภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส						
	ฟวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส						
	16.3 ความพึงพอใจและความภักดีโดยรวมของลูกค้าปี 2562						
	16.3.1 สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่ใช้บริการธุรกิจเสริม ทุกไตรมาส	กฟล.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ฟวบ.			
		ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
	กฟล.2 รายงานภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส						
	ฟวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส						
	16.4 จัดทำแผนการปรับปรุงกระบวนการทำงานแผนปฏิบัติการจากข้อมูลเสียงของ	กฟล.1-2-3	ไตรมาส 2	กบล.ฟวบ.			
	ฟวธ.(ก2) จัดประชุมการจัดทำแผนการปรับปรุงกระบวนการทำงาน/	ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
	แผนปฏิบัติการจากข้อมูลเสียงของลูกค้าภายในไตรมาส 2/2562						
	16.5 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนทั่วไปได้ภายใน 15 วัน□	กฟล.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ฟวบ.			
		ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)	-	-	-
	กฟล.2 ประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียน ร้อยละ 55				-	-	-
	กฟจ.ศก. ประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียน ร้อยละ 55			หน่วยงาน			
	กฟส.อพ. ประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียน ร้อยละ 55			ในสังกัด			
	กฟส.ชช. ประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียน ร้อยละ 55			ผบค.ศก			
	กฟส.รศ. ประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียน ร้อยละ 55			กฟส.			
	กฟส.กร. ประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียน ร้อยละ 55			กฟย			
	16.6 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนทั่วไปปิดได้ภายใน 30 วัน□	กฟล.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ฟวบ.			
		ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)	-	-	-
	กฟล.2 ประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียน ร้อยละ 100				-	-	-
	กฟจ.ศก. ประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียน ร้อยละ 100			หน่วยงาน			
	กฟส.อพ. ประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียน ร้อยละ 100			ในสังกัด			
	กฟส.ชช. ประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียน ร้อยละ 100			ผบค.ศก			
	กฟส.รศ. ประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียน ร้อยละ 100			กฟส.			
	กฟส.กร. ประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียน ร้อยละ 100			กฟย			

16. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (ต่อ)	16.7 ระดับความสำเร็จของแผน/แนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน						
(SEPA หมวด 3)	และแผนการสนับสนุนกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า						
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	16.7.1 จัดทำแผน/แนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า	กฟผ.1-2-3	เม.ย. 2562	กบล.ฟวบ.			
	และนำเสนอที่ประชุมผู้บริหาร กฟช.	ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
	กฟผ.2 ภายในวันที่ 20 เม.ย. 2562						
	ฟวธ.(ก2) สรุปการจัดทำแผนฯ ภายใน 30 เม.ย. 2562						
	16.7.2 รายงานผลตามแผน/แนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า	กฟผ.1-2-3	พ.ย. 2562	กบล.ฟวบ.			
		ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)	-	-	-
	กฟผ.2 รายงานภายในวันที่ 20 พ.ย. 2562				-	-	-
17.แผนงานขยายผลการนำระบบรับฟังเสียงลูกค้า	17.1 สรุปรายงานสถิติ วิเคราะห์ความพึงพอใจ/ความต้องการ/ข้อเสนอแนะ						
(PEA VOC System) และระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์	จากการสำรวจข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้า ส่งให้คณะทำงานด้านการบริการลูกค้า						
(Customer Relationship Management : CRM)	17.1.1 สรุปผลการสำรวจข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้า โดยวิธีโทรศัพท์สอบถาม						
(SEPA หมวด 3)	ความพึงพอใจภายหลังจากใช้บริการ ทุกไตรมาส						
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	17.1.1.1 สุ่มสอบถามลูกค้าโดยวิธีโทรศัพท์ ดังนี้	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส1-4	กบล.ฟวบ.			
	- งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 3 ราย/ไตรมาส	ฟวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
	กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 3 ราย/เดือน						
	กฟส. จำนวน 1 ราย/เดือน						
	กฟย. จำนวน 1 ราย/เดือน						
	กฟจ.ศก. จำนวน 3 ราย/เดือน			หน่วยงาน			
	กฟส.อพ. จำนวน 1 ราย/เดือน			ในสังกัด			
	กฟส.ชช. จำนวน 1 ราย/เดือน			ผบค.ศก			
	กฟส.รต. จำนวน 1 ราย/เดือน			กฟส.			
	กฟส.กร. จำนวน 1 ราย/เดือน			กฟย			
	- งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 3 ราย/ไตรมาส			กบว.(ก2)			
	กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 3 ราย/เดือน						
	กฟส. จำนวน 1 ราย/เดือน						
	กฟจ.ศก. จำนวน 3 ราย/เดือน			หน่วยงาน			
	กฟส.อพ. จำนวน 1 ราย/เดือน			ในสังกัด			
	กฟส.ชช. จำนวน 1 ราย/เดือน			ผบค.ศก			
	กฟส.รต. จำนวน 1 ราย/เดือน			กฟส.			
	กฟส.กร. จำนวน 1 ราย/เดือน			กฟย			

	- งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย กฟฟ.ชั้น1-3						
	(จำนวน 1ราย/ไตรมาส)						
	กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน1 ราย/เดือน						
	กฟส. จำนวน 1 ราย/เดือน						
	กฟฉ.2 98 ราย/ไตรมาส						
	ผวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส						
	กฟจ.ศก. จำนวน 1 ราย/เดือน			หน่วยงาน			
	กฟส.อพ. จำนวน 1 ราย/เดือน			ในสังกัด			
	กฟส.ชช. จำนวน 1 ราย/เดือน			ผบค.ศก			
	กฟส.รศ. จำนวน 1 ราย/เดือน			กฟส.			
	กฟส.กร. จำนวน 1 ราย/เดือน			กฟย			
17.แผนงานขยายผลการนำระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) และระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management : CRM)(ต่อ)	17.1.1.2 สรุปรายงานสถิติ วิเคราะห์ความพึงพอใจ/ข้อคิดเห็น/ความต้องการ/ข้อเสนอแนะจากการสำรวจข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าให้คณะทำงานด้าน การบริการลูกค้า ทุกไตรมาส	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส1-4	กบฉ.ผวบ.			
(SEPA หมวด 3)	กฟฉ.2 รายงานภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	ผวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)							
	ภาค 2						
	ผวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส						
	17.1.2 นำข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าจากระบบประเมินความพึงพอใจ (Smile Box) มาสรุปวิเคราะห์และรายงานผล ทุกไตรมาส	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบฉ.ผวบ.			
		ผวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
	กฟฉ.2 รายงานภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส						
	ผวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส						
	17.2 เพิ่มสัดส่วนจำนวนลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจ ผ่านระบบกล่องประเมินความพึงพอใจ(Smile Box) เทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบฉ.ผวบ.			
		ผวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
					-	-	-
	กฟฉ.2 รายงานภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส				-	-	-
	ผวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส						

17.แผนงานขยายผลการนำระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) และระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management : CRM)(ต่อ)	17.3 ระดับความสำเร็จการสรุปผลดำเนินการและการควบคุมติดตามแผน และคู่มือกระบวนการสร้างและการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า						
(SEPA หมวด 3)	17.3.1 สรุปรายงานการสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ฟวบ.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	/แหล่งข้อมูลอื่น ๆ (ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายทุกขนาด)	ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
	กฟผ.2 รายงานภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส						
	ฟวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส						
	17.3.2 การเยี่ยมเยียนลูกค้า high value และ/หรือลูกค้ารายสำคัญอื่น	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ฟวบ.			
		ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
	กฟผ.2 220 ราย/ปี รายงานภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส						
	ฟวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส						
	รอกำเป้าหมายจากคณะทำงาน						
	กฟผ.ศก. 10 ราย			ผบค/ผบป			
	17.3.3 เยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญโดยผู้บริหารระดับสูง/หรือผู้แทนของหน่วยงาน (รผก.(ก2),อช.ฉ.1-3, ผจก.) พร้อม สรุปรายงานความต้องการและแนวทางแก้ไข	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ฟวบ.			
	รผก.(ก2) 1 ราย/ไตรมาส	ฟวธ.(ก2)		กฟฟ.ธัน 1-3			
	กฟผ.2 (อช., ผจก., กฟฟ.1-3) 87 ราย/ไตรมาส รายงานภายใน			กบว.(ก2)			
	ฟวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส						
	ผจก.กฟฟ.1-3 6 ราย/ไตรมาส			ผบค/ผบป			
17.แผนงานขยายผลการนำระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) และระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management : CRM)(ต่อ)	17.3.4 พนักงาน KAMR สรุปวิเคราะห์ปัญหา/ความต้องการลูกค้า high value และ/หรือลูกค้ารายสำคัญอื่น จากข้อมูลในระบบบริหารลูกค้า CRM Plus (บันทึกข้อมูลทุกรายที่เข้าเยี่ยมตามข้อ 17.3.2)ไตรมาสละ1 ครั้ง	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบล.ฟวบ.			
(SEPA หมวด 3)		ฟวธ.(ก2)		กบว.(ก2)			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	กฟผ.2 220 ราย/ปี รายงานภายใน				-	-	-
	ฟวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส				-	-	-
	กฟผ.ศก. 10 ราย						

	17.4 จัดสัมมนาลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม กลุ่มพาณิชย์ และหน่วยงานราชการรายใหญ่	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 4	กบฉ.ฟวบ.			
		ฟวธ.(ก2)		กบฉ.(ก2)			
	กฟฉ.2 1 ครั้ง						
	ฟวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายในไตรมาส 4						
18. แผนงานการประเมินประสิทธิภาพการส่งจ่ายระบบไฟฟ้า	18.1 สรุปข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าและตลาดมาเป็นปัจจัยนำเข้า (Inputs)						
(SEPA หมวด 3)	ในกระบวนการกำหนดและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการ ส่งให้สายงาน ว และ utsch						
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	18.1.1 สรุปข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพการส่งจ่ายแยกเป็นพื้นที่ด้านแรงดันไฟฟ้า	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส1-4	กปบ.ฟปบ.			
	- รายงานข้อมูลแรงดันที่จุดที่ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับแรงดันไฟฟ้า	ฟวธ.(ก2)		กฉ.ฟวบ.			
	(เฉพาะส่วนที่มีการร้องเรียน) ของแต่ละระบบแรงดัน			กบฉ.ฟวบ.			
				กบฉ.(ก2)			
	กฟฉ.2 รายงานภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส						
	ฟวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส						
18. แผนงานการประเมินประสิทธิภาพการส่งจ่ายระบบไฟฟ้า (ต่อ)	18.1.2 สรุปข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพการส่งจ่ายแยกเป็นพื้นที่ ด้านความเพียงพอ	กฟฉ.1-2-3	เม.ย. 2562	กบฉ.ฟวบ.			
(SEPA หมวด 3)	- รายงานสรุปข้อมูลสายส่งและจำหน่ายมีโหลดเกินพิกัด	ฟวธ.(ก2)		กปบ.ฟปบ			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	- รายงานสรุปข้อมูลหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังที่มีโหลดเกินพิกัด			กบฉ.(ก2)			
	โดยให้เรียงตามระดับปัญหาหนักไปหาน้อย						
					-	-	-
	กฟฉ.2 สรุปข้อมูลถูกต้อง/รายงานภายใน 20 เมษายน 2562				-	-	-
	ฟวธ.(ก2) สรุปข้อมูลถูกต้อง/รายงานผลภายใน 30 เมษายน 2562						
19. แผนงาน SEPA หมวด 4	19.1 การดำเนินงานรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ และการนำไปใช้ประโยชน์	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กฟช.			
	(1) มีการทบทวนการเลือกข้อมูลสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบของปีที่ผ่านมา	ฟวธ.(ก2)		กบฉ.(ก2)			
	(2) มีแนวทางในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบที่ผ่านการทบทวนตาม						
	กิจกรรมที่ 1 แล้ว และมีการพิจารณาเปรียบเทียบกับการดำเนินงานในปัจจุบัน						
	เพื่อวิเคราะห์ช่องว่างของการดำเนินงาน						
	(3) มีการนำข้อมูลตามกิจกรรมที่ 1,2 ไปใช้ประโยชน์ เช่น ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน,						
	คิดค้นนวัตกรรม, QC						
	กฟฉ. 2 ดำเนินการกิจกรรมที่ 3 อย่างน้อยเขตละ 1 เรื่อง ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ค.2562						
	ฟวธ.(ก2) - ดำเนินการกิจกรรมที่ 1,2 ให้แล้วเสร็จภายในเดือน มี.ค.2562						
	- สรุปผลดำเนินการส่ง กวป.ภายในเดือน ก.ย.2562						

19. แผนงาน SEPA หมวด 4 (ต่อ)	19.2 การดำเนินการตามกระบวนการจัดการความรู้	กฟผ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กอก.			
	(1) มีการสำรวจและทบทวนหัวข้อความรู้ของทุกหน่วยงานในสายงาน (ระดับกอง และ	ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
	กฟฟ.ชั้น 1-3) ให้แล้วเสร็จภายในเดือน เม.ย.2562			กบว.(ก2)			
	(2) มีการคัดเลือกหัวข้อความรู้ ตามที่ระบุในข้อ (1) และดำเนินการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้						
	(One Point Knowledge : OPK หรือ One Point Article : OPA) (ระดับกอง และ กฟฟ.ชั้น 1-3)						
	พร้อมตรวจสอบความถูกต้องและจัดเก็บองค์ความรู้ในระบบ KMS ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ต.ค.2562						
	(3) มีการนำกระบวนการจัดการความรู้มาใช้ประโยชน์ ดังนี้						
	กิจกรรมที่ 1 : ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน						
	กิจกรรมที่ 2 : คิดค้นนวัตกรรม, QC						
	อย่างน้อยเขตละ 1 กิจกรรม ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ต.ค.2562						
	(4) มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการจัดการความรู้ ดังนี้						
	กิจกรรมที่ 1 : ส่งองค์ความรู้เข้าประกวดในงานวิชาการหรืองานกิจกรรม KM ขององค์กร						
	กิจกรรมที่ 2 : มีการจัดกิจกรรมส่งเสริม KM เช่น สัมมนาหรือประชุม KM, KM DAY,						
	Think Tank, Community of Practice (CoP)						
	อย่างน้อยเขตละ 1 กิจกรรม ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ต.ค.2562						
	(5) มีการประเมินผลการจัดการความรู้ของสายงาน (กฟผ.1,2,3, ผวธ.(ก2)) ให้แล้วเสร็จ						
	ภายในเดือน ธ.ค.2562						
	(6) มีการวิเคราะห์คู่เทียบ และนำไปใช้ประโยชน์ เช่น ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน,						
	คิดค้นนวัตกรรม, QC รวมทั้งจัดทำเป็นองค์ความรู้ (OPK) พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง						
	เผยแพร่ในระบบ KMS อย่างน้อยเขตละ 1 เล่ม ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ค.2562						
	(7) มีการวิเคราะห์การจัดการข้อร้องเรียนที่สำคัญ และจัดทำเป็นองค์ความรู้ (OPK)						
	พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง และเผยแพร่ในระบบ KMS อย่างน้อยเขตละ 1 เล่ม						
	ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ค.2562						
	กฟผ. 1 ดำเนินการกิจกรรมที่ 1-7 ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด						
	กฟผ. 2 ดำเนินการกิจกรรมที่ 1-7 ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด						
	กฟผ. 3 ดำเนินการกิจกรรมที่ 1-7 ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด						
	ผวธ.(ก2) - ดำเนินการกิจกรรมที่ 1,2,5,6 ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด						
	- สรุปผลดำเนินการส่งคณะกรรมการ SEPA หมวด 4 องค์กร ภายในกำหนด						

20. แผนงานยกระดับความผูกพันของบุคลากร กฟภ. (นโยบาย KEEN 14 ด้าน NH2 : Smart Workplace)	20.1 ดำเนินการตามแผนงานยกระดับความผูกพันของบุคลากร กฟภ.	กฟภ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กอก.			
		ผวธ.(ก2)		กจท.(ก2)	-	-	-
SEPA หมวด 5	กฟภ.2 100%				-	-	-
	20.2 ติดตามรายงานผลความก้าวหน้าตามแผนงานข้อ 20.1 ส่งให้ ผวธ.(ก2) ตามกำหนด	กฟภ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กอก.			
		ผวธ.(ก2)		กจท.(ก2)	-	-	-
	กฟภ.2 รอบที่ 2 ไม่เกินวันที่ 22 พ.ย. 2562				-	-	-
21. แผนเสริมสร้างพฤติกรรมตามค่านิยมและปัจจัย ขับเคลื่อนค่านิยม TRUST+E (นโยบาย KEEN 14 ด้าน NH2 : Smart Workplace)	21.1 โครงการ Change Agent สำหรับการเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรม	กฟภ.1-2-3	ต.ค. 2562	กอก.			
	21.1.1 คัดเลือกและตั้งกลุ่ม Change Agent เขตละ 1 กลุ่ม ๆ ละไม่น้อยกว่า 10 คน						
	21.1.2 Change Agent กลุ่มย่อย เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อรับทราบแนวทางเสริมสร้างพฤติกรรม						
SEPA หมวด 5	ตามค่านิยมและปัจจัยขับเคลื่อนค่านิยม TRUST+E						
	21.1.3 Change Agent กลุ่มย่อย จัดกิจกรรมขยายผลให้กับบุคลากรในสังกัด ให้มีพฤติกรรม						
	ตามค่านิยมและปัจจัยขับเคลื่อนค่านิยม TRUST+E						
	กฟภ.2 อย่างน้อย กฟข. ละ 5 แห่งขึ้นไป โดยมีภาพถ่ายการทำงาน						
	ส่งให้ กลก. ภายในเดือน ต.ค.2562						
22. แผนงานดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพ	22.1 รายงานผลการดำเนินงานการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA)	กฟภ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบส.ผวบ.			
งานตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA)	กระบวนการ P1-P11 ของ กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส.	ผวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE3: Smart Operation)				กฟส.			
SEPA หมวด 6	กฟภ.2 98% รายงานภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส			กบว.(ก2)			
	ผวธ.(ก2) สรุปรายงานผลภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส						
	กฟจ.ศก. 98% รายงานภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส			หน่วยงาน			
	กฟส.อพ. 98% รายงานภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส			ในสังกัด			
	กฟส.ขข. 98% รายงานภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส			ผบค.ศก			
	กฟส.รศ. 98% รายงานภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส			กฟส.			
	กฟส.กร. 98% รายงานภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส			กฟย			

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

(Learning and Growth)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

4. เป้าหมาย

OC 1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

—

-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

7. เป้าหมาย

OC 1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

—

-

[illegible]

[illegible]

24.แผนงานจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ	24.3 สํารวจตรวจสอบสายสื่อสารที่หย่อนยาน และมีความสูง ต่ำกว่าระดับมาตรฐาน	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบฉ.ฟวบ.			
สายสื่อสารบนเสาไฟฟ้า (ต่อ)	ที่มีความเสี่ยงปานกลาง (ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน กฟผ. แต่อยู่ในแนวทางสัจจอร์			กฟฟ.ชั้น 1-3			
	ไม่พลุกลาน พาดตามแนวเสาไฟฟ้าขอบทางจราจร เป็นต้น)			กฟส.			
	เมื่อตรวจสอบพบ ให้ กฟฟ. ดำเนินการแจ้งผู้ประกอบการให้ดำเนินการแก้ไข						
	ภายใน 7 วัน						
	กฟฉ.2 100%				-	-	-
	กฟฉ.ศก. 100%			ผบป			
	กฟส.อพ. 100%			ผกบ.อพ.			
	กฟส.ชช. 100%			ผกบ.ชช.			
	กฟส.รศ.. 100%			ผกบ.รศ.			
	กฟส.กร. 100%			ผกบ.กร.			
	รวม 100%						
25. แผนงานขยายผลโครงการสำนักงานสีเขียว	25.1 ขยายผลโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) และตรวจประเมิน	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบฉ.ฟวบ.			
(Green Office)	โดยคณะผู้ตรวจ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	ผวธ.(ก2)		กอก.			
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE4 : Good Governance)				กฟฟ.ชั้น 1-3			
	กฟฉ.2 4 แห่ง			กฟส.			
				กบว.(ก2)			
				สนง.เขต,			
				กฟอ.ดอ.,กล.,สดจ.			

26. แผนงานมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการ	26.1 รักษามาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) (สำหรับ กฟฟ. ที่ได้รับการรับรองแล้ว เมื่อปี 2560, 2561)	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบฉ.ฟวบ.			
สะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)		ฟวธ.(ก2)					
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE4 : Good Governance)				กฟฟ.ชั้น 1-3	-	-	-
	กฟฉ.2 18 กฟฟ.			กฟส.	-	-	-
				กบว.(ก2)			
	กฟฉ.ศก. 1 แห่ง (กฟฉ.ศก.)			คณะทำงานศก.	-	-	-
	26.2 ขยายผลการดำเนินงานได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) ครอบคลุมการไฟฟ้าจังหวัดหรือการไฟฟ้าสาขาที่มีพร้อมและนิคมอุตสาหกรรมและเมืองใหญ่	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กบฉ.ฟวบ.			
		ฟวธ.(ก2)		กฟฟ.ชั้น 1-3			
				กฟส.			
	กฟฉ.2 13 กฟฟ.			กบว.(ก2)			
	กฟฉ.ศก. 1 แห่ง (กฟส.ขข..)			กฟส.ขข.			
27. แผนงานเร่งรัดดำเนินการตามแผนสนับสนุน	27.1 เร่งรัดดำเนินการตามแผนสนับสนุนการดำเนินงานระยะที่ 3-4	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	คณะทำงานฯ			
การดำเนินงานระยะที่ 3-4	ได้แก่ งานจัดซื้อที่ดินก่อสร้างสำนักงาน, งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน,	ฟวธ.(ก2)					
	กฟฉ.2 รายงานไตรมาสละ 1 ครั้ง						
	27.1.1 เร่งรัดดำเนินการจัดซื้อที่ดินก่อสร้างสำนักงาน	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	คณะทำงานฯ			
		ฟวธ.(ก2)					
	กฟฉ.2 จำนวน 1 แห่ง						
27. แผนงานเร่งรัดดำเนินการตามแผนสนับสนุน	27.2 ติดตามประเมินผลการจัดเก็บข้อมูลยานพาหนะ โดยมีการ Update	กฟฉ.1-2-3	ไตรมาส 1-4	กคฉ.ฟวบ.			
การดำเนินงานระยะที่ 3-4 (ต่อ)	ข้อมูล ประเภท,จำนวน และการบำรุงรักษา ยานพาหนะ เป็นประจำทุกเดือน	ฟวธ.(ก2)					
	(โดยตรวจสอบ การ Update ข้อมูล จากโปรแกรม Car Management System (CMS)						
	กฟฉ.2 รายงานไตรมาสละ 1 ครั้ง						