

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่...อย ๐๐๑๓.๑/๒๓๙....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่.....๒.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...๒๕๕๙....

เรื่อง ขออนุมัติซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ชล ๓๒๘๗ กรุงเทพมหานคร.....เพื่อตรวจสอบบ่อน้ำบาดาลตามคำขอประกอบกิจการน้ำบาดาล และส่งคำขอประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....ท้องที่อำเภอต่างๆภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และกรมทรัพยากรน้ำบาดาล จังหวัดกรุงเทพมหานคร.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด สาขาเอเชีย ๒.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้ง สุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	เพาเวอร์ดี	๕๒.๗๑	ลิตร	๒๕	๒๓	๑,๓๓๐	-	
รวม	(.....หนึ่งพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน.....)					๑,๓๓๐	-	

างเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๑,๓๓๐.....บาท (.....หนึ่งพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน.....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าวัสดุ.....งบงาน.....โครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการกำกับ ดูแลการประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายไพฑูรย์ ภูทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้ดำรงตำแหน่ง.....
.....สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
.....จังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....แทน

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่....อย ๐๐๑๓.๑/๒๔๐.....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่ ...๓... เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...๒๕๕๙....

เรื่อง ขออนุมัติซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ๕ กฉ ๔๓๑๔ กรุงเทพมหานคร.....เนื่องจาก.....เพื่อประสานงานและดำเนินโครงการสร้างความร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาวะภูมิอากาศ.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....ท้องที่ต่างๆภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด สาขาเอเชีย ๒.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้ง สุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	เพาเวอร์ดี	๖๓.๔๒	ลิตร	๒๕	๒๓	๑,๖๐๐	-	
รวม	(...-หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน-...)					๑,๖๐๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๑,๖๐๐.....บาท (...-หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน-...) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าวัสดุ.....งบงาน.....โครงการสร้างความร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับพื้นที่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาวะภูมิอากาศ.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นางสาวภัทรา พยัคฆธร นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้ดำเนินการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

.....เจ้า
.....พิมพ์
.....

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่.....อย ๐๐๑๓.๑/๒๔๑.....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่๖.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.๒๕๕๙....

เรื่อง ขออนุมัติจ้างพิมพ์เอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

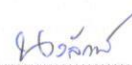
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....จ้างพิมพ์เอกสาร Roadmap การจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตราย.....เนื่องจาก.....เพื่อใช้ในการประชุมเชิงวิชาการ กลไกและรูปแบบการบริหารจัดการของเสียอันตรายจากชุมชนที่เหมาะสมสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....ร้าน ดี แอนด์ จี ก็อปปี.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้งสุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	จ้างพิมพ์เอกสารการจัดการขยะมูลฝอยและ ของเสียอันตราย	๑๖๐	ชุด	๑๒	๕๐	๒,๐๐๐	-	
	-กระดาษ เอ ๔ หน้า ๘๐ แกรม จำนวน ๒ หน้า							
	-พิมพ์เอกสารสีตามรูปแบบของผู้นำจ้าง (สำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดฯ)							
	ค่าสินค้าและบริการ							
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม							
รวม	(.....-สองพันบาทถ้วน-.....)					๒,๐๐๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๒,๐๐๐.....บาท (.....-สองพันบาทถ้วน-.....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าใช้จ่าย.....
งบบาง.....โครงการเมืองสวยใส ไร้มลพิษ..... โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควร
แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายสุรศักดิ์ สุขสมบูรณ์ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ)..........
(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ตำแหน่ง.....

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่...อย ๐๐๑๓.๑/๒๕๓.....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่ ...๘... เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...๒๕๕๙....

เรื่อง ขออนุมัติซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ขง ๑๒๓๑ กรุงเทพมหานคร.....เนื่องจาก.....เพื่อประสานงานโครงการสร้างความร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ประสานงานการขอต่ออายุใบอนุญาตฯ.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....จังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ในวงเงินไม่เกิน..๑๐๐,๐๐๐...บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก....บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด สาขาเอเชีย ๒.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือจ้างครั้งสุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	เพาเวอร์ดี	๖๓.๔๑	ลิตร	๒๕	๒๓	๑,๖๐๐	-	
รวม	(...-หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน-...)					๑,๖๐๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๑,๖๐๐.....บาท (.....-หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน-.....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าวัสดุ.....
งบงาน.....โครงการสร้างความร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับพื้นที่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายสุรศักดิ์ สุขสมบูรณ์ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

(.....)
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ร่าง

พิมพ์

.....

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่...อย ๐๐๑๓.๑/๒๕๔...

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่...๘...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ.๒๕๕๙...

เรื่อง ขออนุมัติซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

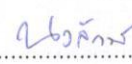
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ชล ๓๒๘๗ กรุงเทพมหานคร.....เพื่อตรวจสอบบ่อน้ำบาดาลตามคำขอประกอบกิจการน้ำบาดาล และส่งคำขอประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....ท้องที่อำเภอต่างๆภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และกรมทรัพยากรน้ำบาดาล จังหวัดกรุงเทพมหานคร.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด สาขาเอเชีย ๒.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้ง สุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	เพาเวอร์ดี	๕๓.๕๑	ลิตร	๒๕	๒๓	๑,๓๕๐	-	
รวม	(.....หนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน.....)					๑,๓๕๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๑,๓๕๐.....บาท (.....หนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน.....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าวัสดุ.....งบงาน.....โครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการกำกับ ดูแลการประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายไพบูลย์ ภูทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ)..........(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ตำแหน่งผู้ตรวจการแผ่นดินว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ร่าง
พิมพ์
..........
..........



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่
อยุธยา ๐๐๑๓.๑/๒๕๕

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง
รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ด้วย สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะจ้าง
ทำเอกสารประกอบการประชุม โดยวิธีตกลงราคา ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ การประชุมเชิงวิชาการ กลไกและรูปแบบการบริหารจัดการของ
เสียอันตรายจากชุมชนที่เหมาะสมสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. รายละเอียดของพัสดุ

เอกสารประกอบการประชุมเชิงวิชาการ กลไกและรูปแบบการบริหารจัดการของเสียอันตราย
จากชุมชนที่เหมาะสมสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

- ปก กระดาษการ์ดสี ขนาด เอ ๔ หน้า ๑๒๐ แกรม พิมพ์หมึกสี
 - เนื้อหา กระดาษ เอ ๔ หน้า ๘๐ แกรม จำนวน ๓๕ หน้า
 - เข้าเล่มแบบสันรูด พร้อมแผ่นอะซิเตทใส จำนวน ๑๖๐ ชุด หน่วยละ ๓๗.๕๐ บาท
- เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ หรือราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายใน
ระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ราคาสืบจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีตกลงราคา เนื่องจาก ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ (๑) ข้อ ๑๙ วงเงินจ้างไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๗. ข้อเสนออื่นๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุหรืองานจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อของจ้าง
ดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

- ๐๔ ม.ค.

- ๑๓ ม.ค. ๖๐

ML

๑๐ ม.ค. ๖๐

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒๖ ก.ค.

(นางสาวนงลักษณ์ รักบำเหน็จ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

๓๐

(นางสาวนงลักษณ์ เอี่ยมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ อย ๐๐๑๓.๑/๒๔๖

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างจ้างทำเอกสารประกอบการประชุม โดยวิธีตกลงราคา ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
เอกสารประกอบการประชุม	ร้าน ดี แอนด์ จี ก๊อปปี้	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
รวม		๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐

พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคา ดังกล่าว

๐๙๖๗
๑๐๕.๖

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๒๖๗๙
(นางสาวนงลักษณ์ รักบำเหน็จ)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

๓๗
(นางสาวนงลักษณ์ เอี่ยมศรี)
หัวหน้าหน้าที่พัสดุ

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่...อย ๐๐๑๓.๑/๒๔๗.....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่ ...๑๐... เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...๒๕๕๙....

เรื่อง ขออนุมัติซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ๓ กษ ๔๘๐๐ กรุงเทพมหานคร.....เนื่องจาก.....เพื่อตรวจสอบการประกอบกิจการน้ำบาดาล.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....ท้องที่อำเภอท่าเรือ บางซ้าย บางบาล บางปะหัน บ้านแพรก ผักไห่ ภาชี มหาราช และอำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด สาขาเอเชีย ๒.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้ง สุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	เพาเวอร์ดี	๖๒.๑๘	ลิตร	๒๕	๗๓	๑,๖๐๐	-	
รวม	(.....-หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน-.....)					๑,๖๐๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๑,๖๐๐.....บาท (.....-หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน-.....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าวัสดุ.....งบงาน.....โครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการกำกับ ดูแลการประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายไพบูลย์ ภูทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....*26 ลี*.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....*พ*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....*พ*.....

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

.....ร่าง

.....*96 ลี*.....พิมพ์

.....*พ*.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ อย ๐๐๑๓.๑/๒๔๘

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ด้วย สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะซื้อวัสดุ การเกษตร จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีตกลงราคา ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการสร้างร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับ พื้นที่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสถานะภูมิอากาศ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๑. กากน้ำตาล ขนาดบรรจุ ๕ ลิตรต่อแกลลอน จำนวน ๓๕๐ แกลลอน หน่วยละ ๑๑๐ บาท เป็นเงิน ๓๘,๕๐๐ บาท

๒. หัวเชื้อ EM ขนาดบรรจุ ๕ ลิตรต่อแกลลอน จำนวน ๓๕๐ แกลลอน หน่วยละ ๑๒๐ บาท เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ หรือราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายใน ระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

ราคาสืบจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๘๐,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีตกลงราคา เนื่องจาก ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ (๑) ข้อ ๑๙ วงเงินซื้อไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๗. ข้อเสนออื่นๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อของจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

- อนุมัติ

- ลงนามแล้ว

พ.บ.ร.

นางสาวนงลักษณ์ รักบำเหน็จ

เจ้าหน้าที่พัสดุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ อย ๐๐๑๓.๑/๒๔๙

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีตกลงราคา ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
วัสดุการเกษตร	ร้านรักษ์เกษตร.อินทรีย์	๘๐,๕๐๐.๐๐	๘๐,๕๐๐.๐๐
รวม		๘๐,๕๐๐.๐๐	๘๐,๕๐๐.๐๐

พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคา ดังกล่าว

๐๔๗๗

M

13๖๖.๕๙

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๖๖๖๖

(นางสาวนงลักษณ์ รักบำเหน็จ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

M

(นางสาวนงลักษณ์ ใจเยี่ยมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ อย ๐๐๑๓.๑/๒๕๐

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานขอซื้อขอย้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ด้วย สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์
จะซื้อวัสดุสำหรับการฝึกอบรม โดยวิธีตกลงราคา ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการสร้างความร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ในระดับพื้นที่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาวะภูมิอากาศ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๑. ถังพลาสติกกลมฝาปิด ๓๐ แกลลอน ดำ จำนวน ๑๗๐ ใบ หน่วยละ ๓๒๐ บาท
เป็นเงิน ๕๔,๔๐๐ บาท

๒. กะละมังพลาสติก ๐๐๔/๖๘ ดำ จำนวน ๑๖๐ ใบ หน่วยละ ๑๒๐ บาท
เป็นเงิน ๑๙,๒๐๐ บาท

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ หรือราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายใน
ระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

ราคาสืบจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๗๓,๖๐๐.๐๐ บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนาม

ในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีตกลงราคา เนื่องจาก ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ (๑) ข้อ ๑๙ วงเงินซื้อไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๗. ข้อเสนออื่นๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

- อนุมัติ /

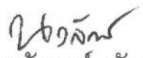
- ๑๓๓๖/๖๖



๒๓๖.๕๗

(นางสาวมาลี ศรียัตนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา


(นางสาวนงลักษณ์ รักบำเหน็จ)
เจ้าหน้าที่พัสดุ


(นางสาวนงลักษณ์ เอี่ยมศรี)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ อย ๐๐๑๓.๑/๒๕๑

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างซื้อวัสดุสำหรับการฝึกอบรม โดยวิธีตกลงราคา ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
อุปกรณ์สำหรับฝึกอบรม	ร้านต้นมะขามเรียง	๗๓,๖๐๐.๐๐	๗๓,๖๐๐.๐๐
รวม		๗๓,๖๐๐.๐๐	๗๓,๖๐๐.๐๐

พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคา
ดังกล่าว

๐๗๖๓

13 มิ.ย. 59

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๒๖๓๕

(นางสาวนงลักษณ์ รักบำเหน็จ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

๑๒๖๓๕

(นางสาวนงลักษณ์ เอี่ยมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่.....อย ๐๐๑๓.๑/๒๕๒.....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่๑๔.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...๒๕๕๙....

เรื่อง ขออนุมัติจ้างทำเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....จ้างทำเอกสาร.....
เนื่องจาก.....เพื่อใช้ประกอบการดำเนินงานตามโครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการกำกับ ดูแล การประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราช
บัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงาน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือ
จ้างจาก.....ร้าน ดี แอนด์ จี ก๊อปปี้.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้งสุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	คำขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล (๑๐ หน้า/ชุด)	๑๐๐	ชุด	๕	-	๕๐๐	-	
๒	คำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล ชุดเล็ก (๘ หน้า/ชุด)	๑๐๐	ชุด	๔	-	๔๐๐	-	
๓	คำแนะนำและเงื่อนไขใบแจ้งหนี้ (๑ หน้า/ชุด)	๙๐๐	ชุด	-	๕๐	๔๕๐	-	
๔	คำขอต่างๆ บันทึกการตรวจสอบแล้ว (๑๖ หน้า/ชุด)	๙๐	ชุด	๘	-	๗๒๐	-	
	ค่าสินค้าและบริการ							
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม							
รวม	(.....-สองพันเจ็ดสิบบาทถ้วน-.....)					๒,๐๗๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๒,๐๗๐.....บาท (.....-สองพันเจ็ดสิบบาทถ้วน-.....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าใช้จ่าย.....
งบงาน.....โครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการกำกับ ดูแล การประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการ
ตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายไพบุลย์ ภูทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....*ไพบุลย์*.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....*ไพบุลย์*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ) *นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม*

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ตำแหน่ง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

.....*ไพบุลย์*.....
.....*ไพบุลย์*.....

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่....อย ๐๐๑๓.๑/๒๕๓....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่.....๑๖.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...๒๕๕๙....

เรื่อง ขออนุมัติซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

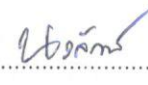
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ชล ๓๒๘๗ กรุงเทพมหานคร.....เพื่อตรวจสอบบ่อน้ำบาดาลตามคำขอประกอบกิจการน้ำบาดาล และส่งคำขอประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....ท้องที่อำเภอต่างๆภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และกรมทรัพยากรน้ำบาดาล จังหวัดกรุงเทพมหานคร.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด สาขาเอเชีย ๒.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้งสุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	เพาเวอร์ดี	๔๕.๙๔	ลิตร	๒๕	๐๓	๑,๑๕๐	-	
รวม	(.....หนึ่งพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน.....)					๑,๑๕๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๑,๑๕๐.....บาท (.....หนึ่งพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน.....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าวัสดุ.....งบงาน.....โครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการกำกับ ดูแลการประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาลดแล้วลดอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายไพบุลย์ ภูทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ)..........

(นางสาวมณฑิลา ศรีรัตนธรรม)

(ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา)

..........

..........

..........

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่...อย ๐๐๑๓.๑/๒๕๔.....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่ ...๒๐.... เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...๒๕๕๔....

เรื่อง ขออนุมัติซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ๕ กค ๔๓๑๔ กรุงเทพมหานคร.....เนื่องจาก.....เพื่อประสานงานและดำเนินโครงการสร้างความร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....ท้องที่ต่างๆภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด สาขาเอเชีย ๒.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้ง สุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	เพาเวอร์ดี	๕๗.๐๑๗	ลิตร	๒๔	๗๓	๑,๔๑๐	-	
รวม	(...-หนึ่งพันสี่ร้อยสิบบาทถ้วน-...)					๑,๔๑๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๑,๔๑๐.....บาท (.....-หนึ่งพันสี่ร้อยสิบบาทถ้วน-.....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าวัสดุ.....งาน.....โครงการสร้างความร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับพื้นที่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายสุรศักดิ์ สุขสมบูรณ์ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าทีพัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด

ร่าง
พิมพ์

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่....อย ๐๐๑๓.๑/๒๕๕.....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่ ...๒๐.... เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...๒๕๕๙....

เรื่อง ขออนุมัติซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ขง ๑๒๓๑ กรุงเทพมหานคร...เนื่องจาก...เพื่อประสานงานโครงการอยุธยาเมืองประวัติศาสตร์ เมืองสะอาด ปลอดภัยต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....จังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด สาขาเอเชีย ๒.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้ง สุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	เพาเวอร์ดี	๕๙.๘๔	ลิตร	๒๔	๗๓	๑,๔๘๐	-	
รวม	(...-หนึ่งพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน-...)					๑,๔๘๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๑,๔๘๐.....บาท (.....-หนึ่งพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน-.....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าวัสดุ.....งบงาน.....โครงการอยุธยาเมืองประวัติศาสตร์ เมืองสะอาด ปลอดภัยต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นางสาวภัทรา พยัคฆธร นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....*๑๖๖๖*.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....*๑๖๖๖*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....*๑๖๖๖*.....

(.....นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

.....ร่าง
.....*๑๖๖๖*.....พิมพ์

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่.....อย ๐๐๑๓.๑/๒๕๖.....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่.....๒๐.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ..๒๕๕๙....

เรื่อง ขออนุมัติซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

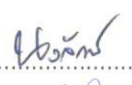
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ชล ๓๒๘๗ กรุงเทพมหานคร.....เพื่อตรวจสอบบ่อน้ำบาดาลตามคำขอประกอบกิจการน้ำบาดาล และส่งคำขอประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....ท้องที่อำเภอต่างๆภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และกรมทรัพยากรน้ำบาดาล จังหวัดกรุงเทพมหานคร.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด สาขาเอเชีย ๒.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้งสุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	เพาเวอร์ดี	๔๘.๕๒	ลิตร	๒๔	๗๓	๑,๒๐๐	-	
รวม	(.....หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน.....)					๑,๒๐๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๑,๒๐๐.....บาท (.....หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน.....) โดยใช้จ่ายเงินจากหมวด.....ค่าวัสดุ.....งบงาน.....โครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการกำกับ ดูแลการประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายไพบุลย์ ภูทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ)..........

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ตัวหนังสือ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

..........

.....พิมพ์.....

..........

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่....อย ๐๐๑๓.๑/๒๕๗.....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่ ...๒๓... เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...๒๕๕๙....

เรื่อง ขออนุมัติซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

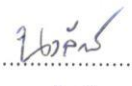
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ๓ กษ ๔๘๐๐ กรุงเทพมหานคร.....เนื่องจาก.....เพื่อตรวจสอบการประกอบกิจการน้ำบาดาล.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....ท้องที่อำเภอท่าเรือ บางซ้าย บางบาล บางปะหัน บ้านแพรก ผักไห่ ภาชี มหาราช และอำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด สาขาเอเชีย ๒.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้ง สุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	เพาเวอร์ดี	๖๐.๒๔	ลิตร	๒๕	๒๓	๑,๕๒๐	-	
รวม	(.....หนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน-.....)					๑,๕๒๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๑,๕๒๐.....บาท (.....หนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน-.....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าวัสดุ.....งบงาน.....โครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการกำกับ ดูแลการประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายไพฑูรย์ ภูทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ)..........(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้ว่าราชการจังหวัด
ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

.....ร่าง

.....พิมพ์

.....ทำน

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่ อย ๐๐๑๓.๑/๒๕๕

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่.....๒๓.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....๒๕๕๙.....

เรื่อง ขออนุมัติใช้บริการ TOT Fiber ๒U ๑ วงจร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ใช้บริการ TOT Fiber ๒U ๑ วงจร ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๙.....เนื่องจาก.....เพื่อใช้ปฏิบัติราชการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลต่างๆ.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดฯ.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน).....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้งสุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	ค่าบริการ TOT Fiber ๒U	๑	วงจร	๘๙๐	-	๘๙๐	-	
	รวมราคาสินค้า					๘๙๐	-	
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%					๖๒	๓๐	
รวม	(....-เก้าร้อยห้าสิบสองบาทสามสิบสตางค์-....)					๙๕๒	๓๐	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๙๕๒.๓๐.....บาท (....-เก้าร้อยห้าสิบสองบาทสามสิบสตางค์-....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าสาธารณูปโภค.....งบงาน.....โครงการเสริมสร้างศักยภาพด้าน การกำกับ ดูแล การประกอบกิจการน้ำบาดาลตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือ ตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายสุรศักดิ์ สุขสมบูรณ์ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....*Abank*.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....*W*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....*M ๖๓๖.๕*.....

(.....*สมชาย สวัสดิ์ธรรม*.....)

ผู้บังคับบัญชาสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

.....*Abank*.....
.....*W*.....
.....*W*.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ อย ๐๐๑๓.๑/๒๕๕

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ด้วย สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะจ้างพิมพ์สื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีตกลงราคา ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการประสานความร่วมมือในการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนจัดการขยะฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๑. หนังสือคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเก็บรวบรวม ขนส่ง และกำจัดของเสียอันตรายจากชุมชน จำนวน ๑๐๐ หน้า ปกกระดาษอาร์ทมัน ๒๖๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี เนื้อใน กระดาษปอนด์ ๘๐ แกรม พิมพ์ ๒ สี ขนาด ๑๔.๕X๒๑ ซม. เข้าเล่มสันกาว จำนวน ๕๐๐ เล่ม หน่วยละ ๗๕ บาท เป็นเงิน ๓๗,๕๐๐ บาท

๒. หนังสืออันตรายจากซากโทรศัพท์มือถือ-แบตเตอรี่และแนวทางการจัดการในประเทศไทย จำนวน ๘ หน้า ปกกระดาษอาร์ทมัน ๒๖๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี เนื้อใน กระดาษปอนด์ ๘๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี ขนาด ๑๔.๕X๒๑ ซม. เข้าเล่มแบบเย็บหลอด จำนวน ๕๐๐ เล่ม หน่วยละ ๒๘ บาท เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท

๓. หนังสือคู่มือประชาชนเพื่อการแยกขยะอันตรายจากชุมชน จำนวน ๘ หน้า ปกกระดาษอาร์ทมัน ๒๖๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี เนื้อใน กระดาษปอนด์ ๘๐ แกรม พิมพ์ ๒ สี ขนาด ๑๔.๕X๒๑ ซม. เข้าเล่มแบบเย็บหลอด จำนวน ๕๐๐ เล่ม หน่วยละ ๒๔ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ หรือราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

ราคาสืบจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๖๓,๙๕๕.๐๐ บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีตกลงราคา เนื่องจาก ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ (๑) ข้อ ๑๙ วงเงินจ้างไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๗. ข้อเสนออื่นๆ
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อของจ้างดังกล่าว

ข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

อนุมัติ/ล/ฉ.ม.ค.
[Signature]
๒๗ ธ.ค. ๕๖

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๕๐๕๖
(นางสาวนงลักษณ์ รักบำเหน็จ)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

[Signature]
(นางสาวนงลักษณ์ เอี่ยมศรี)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อของจ้างดังกล่าว

ข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

อนุมัติ/ล/ฉ.ม.ค.
[Signature]
๒๗ ธ.ค. ๕๖

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๕๐๕๖
(นางสาวนงลักษณ์ รักบำเหน็จ)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

[Signature]
(นางสาวนงลักษณ์ เอี่ยมศรี)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ อย ๐๐๑๓.๑/๒๖๐

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างจ้างพิมพ์สื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีตกลงราคา ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
สื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓ รายการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ญัณฐชัย แอนด์กราฟฟิค	๖๗,๙๔๕.๐๐	๖๗,๙๔๕.๐๐
รวม		๖๗,๙๔๕.๐๐	๖๗,๙๔๕.๐๐

พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคา ดังกล่าว

อนุมัติ
นางสาวกมล ศรีรัตนธรรม

นางสาวณงลักษณ์ รักบำเหน็จ
(นางสาวณงลักษณ์ รักบำเหน็จ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

(นางสาวณงลักษณ์ เอี่ยมศรี)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่.....อย ๐๐๑๓.๑/๒๖๑.....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่.....๒๙.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...๒๕๕๙....

เรื่อง ขออนุมัติซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ชล ๓๒๘๗ กรุงเทพมหานคร.....เพื่อตรวจสอบบ่อน้ำบาดาลตามคำขอประกอบกิจการน้ำบาดาล และส่งคำขอประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....ท้องที่อำเภอต่างๆภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และกรมทรัพยากรน้ำบาดาล จังหวัดกรุงเทพมหานคร.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด สาขาเอเชีย ๒.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้งสุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	เพาเวอร์ดี	๔๘.๓๒	ลิตร	๒๔	๘๓	๑,๒๐๐	-	
รวม	(.....-หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน-.....)					๑,๒๐๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๑,๒๐๐.....บาท (.....หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน-.....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าวัสดุ.....งบงาน.....โครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการกำกับ ดูแลการประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายไพบุลย์ ภูทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)
(ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา)

ร่าง
พิมพ์
ต้น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ อย ๐๐๑๓.๑/๒๖๒

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ด้วย สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๗ รายการ โดยวิธีตกลงราคา ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมการจัดทำฐานข้อมูลและบัตรประจำตัว ทสม.

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๑. กระดาษ เอ ๔ ๘๐ แกรม จำนวน ๒๐ รีม หน่วยละ ๑๒๕ บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๒. ปากกาเน้นข้อความ ควันตัม จำนวน ๒ ด้าม หน่วยละ ๒๙ บาท เป็นเงิน ๕๘ บาท

๓. หมึก CANON CARTRIDGE-๓๒๕ FOR-LBP๖๐๐๐ จำนวน ๒ กล่อง หน่วยละ ๒,๙๕๐ บาท เป็นเงิน ๕,๙๐๐ บาท

๔. สก๊อตเทป ๐.๕ นิ้วX๓๖หลา แกนเล็ก จำนวน ๓ ม้วน หน่วยละ ๑๕ บาท เป็นเงิน ๔๕ บาท

๕. ลวดเสียบกระดาษ จำนวน ๑๐ กล่อง หน่วยละ ๙ บาท เป็นเงิน ๙๐ บาท

๖. ปากกาลบคำผิด LIQUID ท้องป่อง จำนวน ๓ ด้าม หน่วยละ ๖๙ บาท เป็นเงิน ๒๐๗ บาท

๗. ขงน้ำตาล เนื้อหนา เอ ๔ ครุฑ จำนวน ๓๐๐ ขง หน่วยละ ๔ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ หรือราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

ราคาสืบจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีตกลงราคา เนื่องจาก ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ (๑) ข้อ ๑๙ วงเงินซื้อไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๗. ข้อเสนออื่นๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อของจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

อนันต์
๒๙ มิ.ย. ๕๙

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

นางสาวณงลักษณ์ รักบำเหน็จ

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวณงลักษณ์ เอี่ยมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ อย ๐๐๑๓.๑/๒๖๓

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๗ รายการ โดยวิธีตกลงราคา ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๗ รายการ	ร้านวรรณวิมลสแตนเนอรี่	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวม		๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐

พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคา ดังกล่าว

อมร
๒๙ มิ.ย. ๕๙

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

Hein
(นางสาวนงลักษณ์ รักบำเหน็จ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

Hein
(นางสาวนงลักษณ์ เอี่ยมศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่...อย ๐๐๑๓.๑/๒๖๔....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่ ...๒๙... เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...๒๕๕๙....

เรื่อง ขออนุมัติซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ๓ กษ ๔๘๐๐ กรุงเทพมหานคร.....เนื่องจาก.....เพื่อตรวจสอบการประกอบกิจการน้ำบาดาล.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....ท้องที่อำเภอท่าเรือ บางซ้าย บางบาล บางปะหัน บ้านแพรก ผักไห่ ภาชี มหาราช และอำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา...ที่จะอนุมัติได้ ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด สาขาเอเชีย ๒.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้ง สุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	เพาเวอร์ดี	๖๕.๒๔	ลิตร	๒๔	๘๓	๑,๖๒๐	-	
รวม	(.....หนึ่งพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน-.....)					๑,๖๒๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๑,๖๒๐.....บาท (.....หนึ่งพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน-.....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าวัสดุ.....งบงาน.....โครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการกำกับ ดูแลการประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายไพบุลย์ ภูทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ร่าง
พิมพ์
ผ่าน

สำเนาฉบับ

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ที่....อย ๐๐๑๓.๑/๒๖๕.....

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่ ...๓๐... เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...๒๕๕๙....

เรื่อง ขออนุมัติซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ที่จะซื้อหรือจ้าง.....ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ๕ กฉ ๔๓๑๔ กรุงเทพมหานคร.....เนื่องจาก.....เพื่อประสานงานและดำเนินโครงการสร้างความร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาวะภูมิอากาศ.....เพื่อนำไปใช้ในราชการที่.....ท้องที่ต่างๆภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ในวงเงินไม่เกิน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจของ.....ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....ที่จะอนุมัติได้ในการซื้อหรือการจ้างครั้งนี้สมควรให้จัดซื้อหรือจ้างจาก.....บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด สาขาเอเชีย ๒.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้าง	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ		จำนวนเงิน		ราคาซื้อหรือ จ้างครั้ง สุดท้าย
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	เพาเวอร์ดี	๕๐.๗๔๕	ลิตร	๒๔	๘๓	๑,๒๖๐	-	
รวม	(...-หนึ่งพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน-...)					๑,๒๖๐	-	

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง.....๑,๒๖๐.....บาท (.....-หนึ่งพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน-.....) โดยใช้เงินจากหมวด.....ค่าวัสดุ.....งบงาน.....โครงการสร้างความร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับพื้นที่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาวะภูมิอากาศ.....โดยวิธี.....ตกลงราคา.....ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ต่อรองราคาต่ำสุดแล้วลดลงอีกไม่ได้ กำหนดส่งของหรือส่งงานภายใน.....๕.....วัน เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง ดังนี้

๑. นายสุรศักดิ์ สุขสมบูรณ์ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำสั่งการ.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวมาลี ศรีรัตนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....ทำ