

แผนการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ทำการปกครองอำเภอศรีเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ที่	วิธีดำเนินการ	ปี ๒๕๕๘			ปี ๒๕๕๙									หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	←→												
๒	ประชุมชี้แจง	←→												
๓	จัดสถานที่เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ - จัดป้ายบอกทาง - จัดทำป้ายประจำศูนย์ - จัดทำแผนภาพแสดงขั้นตอนการให้บริการ - จัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้นข้อมูล - จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	←→												
๔	จัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ และการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ	←											→	
๕	จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสาร	←											→	
๖	เผยแพร่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ทางเว็บไซต์	←											→	
๗	จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงาน	←→												
๘	จัด/ส่ง บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกฎหมายข้อมูล ข่าวสารของราชการ และการปฏิบัติหน้าที่ในการ ให้บริการ	←											→	ตามห้วงเวลาที่เหมาะสม
๙	แลกเปลี่ยนข้อมูลศึกษา/ดูผลงานระหว่างหน่วยงาน	←											→	ตามห้วงเวลาที่เหมาะสม
๑๐	ประชุมติดตาม/เสนอผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร	←											→	ประชุมประจำเดือน
๑๑	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับผลการปฏิบัติตาม กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ	←											→	คณะทำงานประชาสัมพันธ์ ที่ทำการปกครองอำเภอศรีเชียงใหม่