



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผบห.กฟจ.ชก.๒(มลว)

ถึง กฟจ.ชก.๒(มลว)

เลขที่ ฉ.๑ชก.๒(มลว)(บห) ๑๕๗/๗ /๒๕๕๙ วันที่

เรื่อง ขอรายงานผลการวิเคราะห์ประจำปีที่ผ่านมาปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปี ๒๕๕๙
อ้างถึง

เรียน ผจก.กฟจ.ชก.๒(มลว) ผ่าน รผจก.(ท) , ทผ.บห.

ผบห.ขอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๕๘ จำนวน ๘ แผ่น

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๕๘ ดังนี้-

ปัญหาและอุปสรรค แบ่งได้ ๓ ประเด็นคือ

๑. ปัญหาของส่วนหน่วยงาน

- ๑.๑ รูปแบบรายการ เงื่อนไขต่าง ๆ และการกำหนดคุณลักษณะ รวมทั้งแบบแปลนจากหน่วยงานไม่มีความชัดเจน ทำให้หน้างานดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง ได้ล่าช้า เช่น งานซื้อคอนกรีตพร้อมติดตั้ง
- ๑.๒ แต่ละแผนกบุคลากรไม่เพียงพอ และยังขาดความรู้ความชำนาญในเรื่องการจัดซื้อ-จัดจ้าง
- ๑.๓ ไม่สามารถดำเนินการจัดหาได้ทันตามความต้องการ เนื่องจากไม่ได้รับงบจัดสรรที่เพียงพอต่อปริมาณงาน
- ๑.๔ การส่งทดสอบพัสดุรอง ใช้เวลาในการทดสอบไม่ต่ำกว่า ๑ เดือน ทำให้ไปดำเนินการติดตั้งให้ผู้ใช้ไฟ

ล่าช้า

๑.๕ กฟช.ไม่เชิญเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องของแต่ละแผนกที่ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง ร่วมประชุมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้าง ขั้นตอนเตรียมความพร้อม และเร่งรัดกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๒. ปัญหาที่เกิดจากปัจจัยภายนอก

๒.๑ ไม่มีผู้เข้าเสนอราคา เนื่องจากราคากลางปรับต่ำมากเมื่อเปรียบเทียบกับสภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน

๓. ปัญหาที่เกิดจากกฎระเบียบและมาตรฐานราคากลาง

- ๓.๑ ความไม่ชัดเจนของกฎ ระเบียบฯ ทำให้เกิดความแตกต่างกัน ผู้ปฏิบัติเกิดความกลัว ความล่าช้า
- ๓.๒ ราคากลาง หรือ Spec บางรายการต่ำ ไม่สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน
- ๓.๓ มีกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องต้องถือปฏิบัติหลายฉบับ

ข้อเสนอวิธีการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง

๑. จัดทำปฏิทินจัดซื้อ-จัดจ้างประจำปีงบประมาณ และมีการติดตามเร่งรัดเป็นรายสัปดาห์ รายเดือน หรือราย

ไตรมาส

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๓. จัดประชุมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในรู้ถึงขั้นตอนเตรียมความพร้อม และเร่งรัดกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. เพิ่มแผนกจัดซื้อ-จัดจ้าง

๕. กฟข.น่าจะวางไฟล์หรือตัวอย่างที่ถูกต้องเป็นเรื่อง ๆ เช่น ตัดต้นไม้ , ตัดต่อมิเตอร์ , ติดตั้งมิเตอร์ใหม่ ฯลฯ ให้นางงานสามารถเข้าไปดู และปฏิบัติได้อย่างถูกต้องไปในแนวทางเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธนากร รอหนต์)

นบท.๗

ที่ ฉ.๑ขก.๒(มลว) ๑๕๗/ก /๒๕๕๙

เรียน รผก.(ท),(บ),ผชน.๙,นบท.๙,นบช.๘

และ ทผ.ทุกแผนก

เพื่อโปรดทราบ

(นายพีระวัฒน์ สุวรรณปักษ์)

รชก.(ท) รักษาการแทน ผจก.กฟข.๒ (มลว.)

- 1 ก.ค. 2559

แผนกบริหารงานทั่วไป

โทร.๑๔๑๒๐