



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองหาน

เลขที่ พ.(นท.)-๔๓/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อมสำหรับสำนักงาน (Green Office)

กฟอ.นท. ประจำปี ๒๕๖๒ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)

ด้วย กฟภ. มีนโยบายดูแลสิ่งแวดล้อมภายในสำนักงาน เพื่อสนองนโยบายสิ่งแวดล้อมของ กฟภ. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จในการจัดทำโครงการ “สำนักงานสีเขียว” (Green Office) จึงขอยกเลิกคำสั่ง กฟอ.นท. เลขที่ พ.(นท.)-๓๙/๒๕๖๒ ลว.๑๐ เม.ย. ๒๕๖๒ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อมสำหรับสำนักงาน (Green Office) ของ กฟอ.นท. ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายพีร ฮามวงศ์	ผจก.กฟอ.นท.	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นายศุภชัย โนนคู่เขตโขง	รจก.(ท.) กฟอ.นท.	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓ นายประสงค์ รัตนวงศ์ชัย	รจก.(บ.) กฟอ.นท.	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๔ นางรัตนา วันวันนสันติกุล	นบช.๙ กฟอ.นท.	คณะกรรมการ
๑.๕ นายพนวัฒน์ สารวงษา	นบช.๘ กฟอ.นท.	คณะกรรมการ
๑.๖ นายวีระ ไชยสัตย์	ผชน.๙(ท.) กฟอ.นท.	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นายอาคม สุทธิบริบาล	ทผ.บค.กฟอ.นท.	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑) ส่งเสริมและสนับสนุน ติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักงานให้เป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อกำหนดสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
- ๒) ให้การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน
- ๓) รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารระดับสูงของ กฟภ.ทราบ

๒. คณะทำงานหมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

๒.๑ นางรัตนา วันวันนสันติกุล	นบช.๙ กฟอ.นท.	ประธานคณะทำงาน
๒.๒ นายพนวัฒน์ สารวงษา	นบช.๘ กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๒.๓ นางสาวกาญจนา อินทร์หา	ทผ.บค.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๒.๔ นายกตนต์ สิงห์เสนา	ชผ.บค.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๒.๕ นายวีรวัฒน์ ผลพิพัฒน์	พชง.๖ ผมต.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๒.๖ นางสาวปัทมทิพย์ ไชยเดชหิรัญ	นทท.๔(จป.๖) กฟอ.นท.	คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๗ นายสุทธิพันธ์ ฉัตรวิไลลักษณ์	พชง.๖ ผกส.กฟอ.นท.	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑) กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมจากผู้บริหารระดับสูง ให้มีความสอดคล้อง ตามที่กำหนดในเอกสารคู่มือและกำหนดความถี่ในการ ทบทวนนโยบายสิ่งแวดล้อม
- ๒) วางแผนการดำเนินการ
- ๓) ประชุมทบทวนโดยฝ่ายบริหาร เพื่อให้ทราบถึงอุปสรรค จุดแข็งและจุดอ่อนในการดำเนินการ
- ๔) หน้าที่อื่นๆ ตามเอกสารคู่มือสำนักงานสีเขียว ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี ๒๕๖๒

๓. คณะทำงานหมวดที่ ๒ การสื่อสารและการสร้างจิตสำนึก

๓.๑ นายอาคม สุทธิบริบาล	ทผ.บค.กฟอ.นท.	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ พงษ์จันทร์เพ็ญ ไชยทองพันธ์	พบช.๗ ผบค.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๓.๓ นายโอฬาร จาระมัย	พชง.๕ ผบค.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๓.๔ นายไกรสร รักธรรม	พชง.๕ ผบค.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๓.๕ นางสาวณัฏฐวดี นุ้ยน้อย	ลบช.ผบค.กฟอ.นท.	คณะทำงาน

๓.๖ นางสาวสายแพร คนยืน	ลบช.ผบ.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๓.๗ นายกตนต์ สิงห์เสนา	ชผ.บค.กฟอ.นท.	คณะทำงานและเลขานุการ <i>กษณิ</i>
๓.๘ นายสิทธิชัย ภูหัดสวน	พชง.๕ ผบค.กฟอ.นท.	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑) สื่อสารและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน โดยการกำหนดวิธีการสื่อสารและกำหนดผู้รับผิดชอบ
- ๒) ประชุมและจัดนิทรรศการ
- ๓) จัดการด้านทำความสะอาดและความเป็นระเบียบในสำนักงาน
- ๔) บริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
- ๕) จัดการด้านการขนส่งและการเดินทาง
- ๖) หน้าที่อื่นๆ ตามเอกสารคู่มือสำนักงานสีเขียว ของกรมส่งเสริมสุขภาพสิ่งแวดล้อม ปี ๒๕๖๒

๔. คณะทำงานหมวดที่ ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

๔.๑ นายวิโรจน์ อุทัยมาต	ทผ.ปบ.กฟอ.นท.	ประธานคณะทำงาน <i>sk</i>
๔.๒ นายอดิศักดิ์ ประทุมเขตต์	พชง.๗ ผกส.กฟอ.นท.	คณะทำงาน <i>sk</i>
๔.๓ นางสาวสุชาดา ศรีภิรมย์	พบช.๖ ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงาน <i>Sm</i>
๔.๔ นายณัฐพงศ์ คำชมพู	พชง.๕ ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงาน <i>sk</i>
๔.๕ นายธนราชันย์ นุ้ยน้อย	พชง.๕ ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงาน <i>sk</i>
๔.๖ นางอนงค์ คำยงค์	พบช.๕ ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงาน <i>sk</i>
๔.๗ นายยุทธศักดิ์ เลิศพันธ์	พชง.๔(ปฟ.) ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๔.๘ นายปิยะพงษ์ ลิ้มเพ็ญ	พชง.๔(ปฟ.) ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๔.๙ นายวีระพงษ์ วงษ์อำมาตย์	พชง.๕ ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงานและเลขานุการ <i>sk</i>
๔.๑๐ นายสุรศักดิ์ อยู่เรือนงาม	พชง.๕ ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ <i>sk</i>

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑) บริหารจัดการด้านการใช้พลังงาน โดยกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน
- ๒) บริหารจัดการการใช้น้ำโดยกำหนดมาตรการประหยัดน้ำ, เปรียบเทียบการใช้น้ำ
- ๓) บริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอื่นๆ โดยกำหนดมาตรการการใช้กระดาษ, หมึกพิมพ์, อุปกรณ์เครื่องเขียน และอุปกรณ์สำนักงาน
- ๔) หน้าที่อื่นๆ ตามเอกสารคู่มือสำนักงานสีเขียว ของกรมส่งเสริมสุขภาพสิ่งแวดล้อม ปี ๒๕๖๒

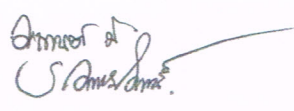
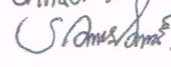
๕. คณะทำงานหมวดที่ ๔ การจัดการของเสีย

๕.๑ นายสุรศักดิ์ คณาวัลย์	ทผ.มต.กฟอ.นท.	ประธานคณะทำงาน <i>sk</i>
๕.๒ นายวีรศักดิ์ ขาอำมาตย์	พชง.๗ ผมต.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๕.๓ นายสมพร ศิริธร	พชง.๗(E/O) ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๕.๔ นายประสงค์ แสงงาม	พชง.๗(E/O) ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๕.๕ นายสารยุทธ อริยชาติ	พชง.๖(E/O) ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๕.๖ นายคมกฤษณ์ ไทรรัตน์	พชง.๔(E/O) ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๕.๗ นายกฤษดา สิงห์วิเศษ	พชง.๔ ผมต.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๕.๘ นางสาวอรดี จันสีงาม	ลชง. ผมต.กฟอ.นท.	คณะทำงาน <i>sk</i>
๕.๙ นายวีรวัฒน์ ผลพิพัฒน์	พชง.๖ ผมต.กฟอ.นท.	คณะทำงานและเลขานุการ <i>sk</i>
๕.๑๐ นายทวีสิน โพธิ์ราชา	ชผ.มต.กฟอ.นท.	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑) บริหารจัดการน้ำเสียจากกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
 - ๒) ดูแลอุปกรณ์สำหรับบำบัดน้ำเสีย
 - ๓) กำจัดเศษอาหาร เศษขยะ คราบน้ำมันและสิ่งสกปรกอย่างเหมาะสม
 - ๔) บริหารจัดการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - ๕) หน้าที่อื่นๆ ตามเอกสารคู่มือสำนักงานสีเขียว ของกรมส่งเสริมสุขภาพสิ่งแวดล้อม ปี ๒๕๖๒
๖. คณะทำงานหมวดที่ ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

๖.๑ นายภักดี มหาโพธิ์	ทผ.กส.กฟอ.นท.	ประธานคณะทำงาน
๖.๒ นายจำลอง ทองวิจิตร	พชง.๗ ผกส.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๖.๓ นายอดิศักดิ์ ประทุมเขตต์	พชง.๗ ผกส.กฟอ.นท.	คณะทำงาน <i>sk</i>

๖.๔ นายนิคม บหมาดย์	พชง.๕ ผกส.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๖.๕ นางสาวศศิกันต์ พรหมแสงใส	พบช.๕ ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงาน 
๖.๖ นายธวัชชัย ไทอ่อน	ลชง.ผบค.กฟอ.นท.	คณะทำงาน 
๖.๗ นายพงษ์ศักดิ์ อายุคง	ลชง.ผกส.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๖.๘ นางสาวปัทมทิพย์ ไชยเดชหิรัญ	นทท.๔(จป.ว) กฟอ.นท.	คณะทำงาน 
๖.๙ นายสุทธิพันธ์ ฉัตรวิไลลักษณ์	พชง.๖ ผกส.กฟอ.นท.	คณะทำงานและเลขานุการ 
๖.๑๐ นายชัยณรงค์ คำสุพรหม	ชผ.กส.กฟอ.นท.	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑) บริหารจัดการมลพิษทางอากาศทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน
- ๒) บริหารจัดการแสงสว่างภายในสำนักงาน ให้เกิดความเหมาะสมโดยให้มีการตรวจวัดความเข้มข้นของแสง เลือกใช้อุปกรณ์แสงสว่างที่มีประสิทธิภาพสูงและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๓) กำหนดมาตรฐานในการควบคุมมลพิษทางเสียง จัดการเสียงดังภายในสำนักงานที่ส่งผลกระทบต่อสำนักงาน
- ๔) กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด มีการกำหนดพื้นที่การใช้งานที่ชัดเจนตรวจสอบควบคุมสัตว์พาหะนำเชื้อ
- ๕) หน้าที่อื่นๆ ตามเอกสารคู่มือสำนักงานสีเขียว ของกรมส่งเสริมสุขภาพสิ่งแวดล้อม ปี ๒๕๖๒

๗. คณะทำงานหมวดที่ ๖ การจัดซื้อและจัดจ้าง

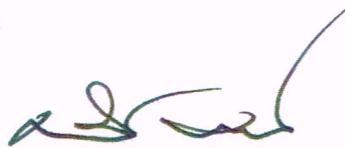
๗.๑ นางทัศนีย์ น้ำเพชร	ผผ.บท.กฟอ.นท.	ประธานคณะทำงาน 
๗.๒ นายอุทัย พลราชม	พพค.๖ ศปค.กฟอ.นท.	คณะทำงาน
๗.๓ นางสาวกัญญาภัทร ชัยสงค์	พบช.๓ ผบป.กฟอ.นท.	คณะทำงาน 
๗.๔ นางสาวอุทัยรัตน์ ประเสริฐศิลป์	ลชง.ผบค.กฟอ.นท.	คณะทำงาน 
๗.๕ นางสาวชนิดา สรวงศิริ	ลบค.ผบท.กฟอ.นท.	คณะทำงาน 
๗.๖ นางสุพัตรา นนตะแสน	ชผ.บท.กฟอ.นท.	คณะทำงานและเลขานุการ 
๗.๗ นางสาวพิทพร เจริญเพ็ญ	พบช.๖ ผบท.กฟอ.นท.	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ 

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑) บริหารจัดการซื้อ โดยจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๒) หน้าที่อื่นๆ ตามเอกสารคู่มือสำนักงานสีเขียว ของกรมส่งเสริมสุขภาพสิ่งแวดล้อม ปี ๒๕๖๒

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒



(นายพิร ฮามวงศ์)
ผจก.กฟอ.นท.