



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอชุมแพ

ที่ ชมพ. ๐๐๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการไฟฟ้าโปร่งใสอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕

.....

เพื่อให้การดำเนินงานการไฟฟ้าโปร่งใสอย่างยั่งยืน (ระดับการไฟฟ้า) ของ กฟอ.ชมพ.เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามมาตรฐานที่ กฟภ. กำหนด กฟอ.ชมพ. จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการไฟฟ้าโปร่งใสอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ฝ่ายบริหาร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- | | | |
|----------------------------|---------------------|---------------------|
| ๑. นายชาญชัย ศรีสำโรง | ผจก.กฟอ.ชมพ. | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายปรีชา สันหนองเมือง | รจก.(ท)กฟอ.ชมพ. | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. ผจก.กฟส., กฟย. ในสังกัด | | คณะกรรมการ |
| ๔. ทพ.ทุกแผนก | | คณะกรรมการ |
| ๕. นายปริญญา ชูลิขิต | รจก.(บ) กฟอ.ชมพ. | เลขานุการ |
| ๖. นางสาวพัชรินทร์ บุญดี | นทน.๕(จป.ว)กฟอ.ชมพ. | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำหนดแนวทางการไฟฟ้าโปร่งใสอย่างยั่งยืน (ระดับการไฟฟ้า) ของกฟอ.ชมพ.และกฟฟ.ในสังกัด ให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานตามที่ กฟภ. กำหนด
- ประเมินและติดตามการดำเนินการตามมาตรฐาน/คู่มือไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส อย่างยั่งยืนของ กฟอ.ชมพ.
- จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของการดำเนินงาน/คู่มือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส อย่างยั่งยืน ของ กฟอ.ชมพ.

มติที่ ๑ การกำกับดูแลความโปร่งใสและเปิดเผยข้อมูล

- | | | |
|-------------------------------|--------------------|------------------|
| ๑. นายปริญญา ชูลิขิต | รจก.(บ) กฟอ.ชมพ. | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายสุระ พรหมใจ | ทพ.กส.กฟอ.ชมพ. | คณะกรรมการ |
| ๓. นายวิมล ผดุงกิจ | ทพ.มต.กฟอ.ชมพ. | คณะกรรมการ |
| ๔. นายจิตติศักดิ์ วรรณไย | ชผ.มต.กฟอ.ชมพ. | เลขานุการ |
| ๕. นายณรงค์ศักดิ์ ธรรมโชติกุล | พชง.๖ ผมต.กฟอ.ชมพ. | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- วางแผนทางปฏิบัติและขับเคลื่อนให้ กฟอ.ชมพ.เป็นการไฟฟ้าโปร่งใสอย่างยั่งยืน
 - เปิดเผย/ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารผ่านศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร กฟภ.ให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ดังนี้ (ข้อมูลครบถ้วนภายในไตรมาสที่ ๑-๒ และติดตาม Update ให้เป็นปัจจุบันทุกไตรมาส)
- นโยบาย กฟภ. โปร่งใสอย่างยั่งยืน
 - ภารกิจหลักของ กฟภ.

- โครงสร้างการบริหารจัดการของ กฟอ.ชมพ.
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- ผลการตรวจประเมินของคณะกรรมการ
- แผน-ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี
- รูปถ่าย หรือเอกสารประกอบอื่นๆ
- เครือข่ายการไฟฟ้าปริมังคล

มติที่ ๒ การปฏิบัติที่เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย

๒.๑ ด้านมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- | | | |
|--------------------------|--------------------|------------------|
| ๑. นายปรีชา สันหนองเมือง | รจก.(ท) กฟอ.ชมพ. | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายสุระ พรหมใจ | ทผ.กส.กฟอ.ชมพ. | คณะกรรมการ |
| ๓. นายอุดมพร นิลผาย | พชง.๔ ผมต.กฟอ.ชมพ. | คณะกรรมการ |
| ๔. นายวิเชษฐ แสงเพ็ชร | ทผ.ปป.กฟอ.ชมพ. | เลขานุการ |
| ๕. นายศุภณัฐ จันทร์กุล | วศก.๔ ผปป.กฟอ.ชมพ. | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดเก็บข้อมูลและสรุปรายงานภาพรวมผลการดำเนินการตามข้อตกลงระดับการให้บริการ
๒. กระบวนการงาน Po - Po๑ ตามแบบฟอร์ม SLA นำเสนอต่อ ผจก. และ กฟผ.๑
๓. จัดทำข้อมูลในระบบ SLA เทียบกับข้อมูลในระบบ SAP/Dashboard หรือระบบงานที่เกี่ยวข้อง
๔. ตรวจสอบระยะเวลาในการให้บริการลูกค้าจากระบบ SAP/Dashboard หรือระบบงานที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามมาตรฐานที่ กฟผ.กำหนด
๕. ตรวจสอบระยะเวลาในการควบคุมผู้รับเหมา
๖. ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

มติที่ ๒ การปฏิบัติที่เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย

๒.๒ ด้านบริหารจัดการและเปิดเผยข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุ

- | | | |
|----------------------------|--------------------|------------------|
| ๑. นางสาวรางคณา นิตศิริ | ทผ.บห.กฟอ.ชมพ. | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางอรทัย ผดุงกิจ | ทผ.คพ.กฟอ.ชมพ. | คณะกรรมการ |
| ๓. นางสาววิราภรณ์ ปานเหง้า | ชผ.บห.กฟอ.ชมพ. | เลขานุการ |
| ๔. นางสาวกนกวรรณ ชื่นปรีชา | นบช.๖ ผปป.กฟอ.ชมพ. | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประกาศเผยแพร่รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไปในเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง เป็นประจำ
๒. สรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม (ตามแบบรายงาน สขร.๑) ภายในวันที่ ๕ ของของทุกเดือน
๓. สรุปรายงานผลการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างเทียบกับระบบ SAP และสรุปผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ สถานะ ม.ค. – มิ.ย. สรุปรายงานภายในเดือน ก.ค.
- ครั้งที่ ๒ สถานะ ก.ค. – ธ.ค. สรุปรายงานภายในเดือน ม.ค. ปีถัดไป

๔. รายงานผลการปรับปรุงเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีถัดไป

มติที่ ๓ การจัดการเรื่องร้องเรียน

๑. นายจักรกริช แสงจันทร์	ทผ.บค.กฟอ.ชมพ.	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายวิเชษฐ์ แสงเพชร	ทผ.ปป.กฟอ.ชมพ.	คณะกรรมการ
๓. นายสุระ พรหมใจ	ทผ.กส.กฟอ.ชมพ.	คณะกรรมการ
๔. นายนิรันดร์ ศรีดาหลง	ชผ.บค.กฟอ.ชมพ.	เลขานุการ
๕. นายอนุวัฒน์ พลสูงเนิน	พชง.๓ ผบค.กฟอ.ชมพ.	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการตามคู่มือ “เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของ กฟภ.”(ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๑) (งานบริการ) และคู่มือ “ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ศปท.PEA) (งานทุจริตประพฤติมิชอบ) ทุกเดือน

๒. สรุปรายงานและระยะเวลายุติเรื่องร้องเรียน โดยเชื่อมโยงกับระบบ PEA-VOC-System ทุกไตรมาส
๓. สรุปรายงานปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไขและพิจารณาดำเนินงานเชิงป้องกันเพื่อลดปัญหาเรื่องร้องเรียน (วิเคราะห์ความพึงพอใจต่อการจัดการเสียงของลูกค้า ตามแบบฟอร์ม (VOC๐๔)

นำเสนอ ผจก.กฟอ.ชมพ. ทุกไตรมาส

มติที่ ๔ การต่อต้านและป้องปรามการทุจริต

๑. นางเกษณี แสงเพชร	ทผ.ปป.กฟอ.ชมพ.	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายจักรกริช แสงจันทร์	ทผ.บค.กฟอ.ชมพ.	คณะกรรมการ
๓. นายศราวุธ ทำสี	พชง.๖ ผจก.กฟอ.ชมพ.	คณะกรรมการ
๔. นางศรีสุตา สร้อยคำ	ชผ.ปป.กฟอ.ชมพ.	เลขานุการ
๕. นางวิมลพรรณ เพ็งบก	พบช.๕ ผบป.กฟอ.ชมพ.	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สำนักรวความพึงพอใจลูกค้าภายนอก (Smile box) ตามแบบฟอร์ม PEA-QNo๓ ปีละ ๒ ครั้ง
- ครั้งที่ ๑ สำนักรวข้อมูล สถานะ ม.ค. – มิ.ย. (๑๐๐คน)
 - ครั้งที่ ๒ สำนักรวข้อมูล สถานะ ก.ค. – ธ.ค. (๑๐๐คน)
๒. สรุปรายงานการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ทุก ๖ เดือน
- ครั้งที่ ๑ สรุปรายงานให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน ก.ค.
 - ครั้งที่ ๒ สรุปรายงานให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. ปีถัดไป
๓. นำผลการสำรวจไปวิเคราะห์และวางแผนปรับปรุงแก้ไขกระบวนการงาน ทุก ๖ เดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(นายชาญชัย ศรีสำเริง)

ผจก.กฟอ.ชมพ.