



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ที่ พ.(สน)๓๗๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ราชการสะดวก

เพื่อให้การดำเนินการ “ศูนย์ราชการสะดวก (GECC)” ของ กฟจ.สกลนคร มีการให้บริการที่เป็นไปตามนโยบายของนายกรัฐมนตรี และมีมาตรฐานตามหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติงาน อันจะนำไปสู่การยกระดับการให้บริการ และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ก่อให้เกิดความพึงพอใจในการให้บริการ รวมทั้งช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และความเชื่อมั่นต่อหน่วยงานภาครัฐ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการ “ศูนย์ราชการสะดวก (GECC)” ของ กฟจ.สกลนคร ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---------------------|-----------|
| ๑. ผจก.กฟจ.สน. | ประธาน |
| ๒. รจก.(ท.) กฟจ.สน. | รองประธาน |
| ๓. รจก.(บ.) กฟจ.สน. | รองประธาน |

มีหน้าที่

๑. ควบคุม กำกับ ดูแล ส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้การดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวก ของ กฟจ.สกลนคร บรรลุวัตถุประสงค์
๒. ประสานงานกับ กฟผ.๑ ในการบริหารจัดการอุปกรณ์ เครื่องมือ บุคลากร งบประมาณ ทำการงบประมาณ รวมถึงระบบสื่อสาร ที่เป็นไปตามข้อกำหนดของเกณฑ์ประเมินมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

๒. คณะทำงาน

- | | |
|---|------------------|
| ๑. นบท.๔(บ.) กฟจ.สน. | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. หผ.บค.,หผ.บป.,หผ.บห.กฟจ.สน. | คณะทำงาน |
| ๓. พนักงาน/ลูกจ้าง ผบค.,ผบป.ผบห.กฟจ.สน. | คณะทำงาน |
| ๔. วศก.ผบค.กฟจ.สน. | เลขานุการ |
| ๕. นบช.ผบป.กฟจ.สน. | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามเกณฑ์ประเมินทั้ง ๓ ด้าน ดังนี้
 - ๒.๑ เกณฑ์ด้านกายภาพ ๑๔ ข้อ
 - ๒.๒ เกณฑ์เชิงคุณภาพ
 - ๒.๓ เกณฑ์ด้านผลลัพธ์
๒. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ให้ คณะกรรมการอำนวยการรับทราบทุกเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

(นายพีร ฮามวงศ์)

ผจก.กฟจ.สกลนคร