



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหล่มสัก

ขั้นตอนการย้ายระบบกลับสู่สภาวะปกติ
(Business Resumption Procedure)

จัดทำโดย

คณะทำงาน BCM การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหล่มสัก



รายละเอียดเอกสาร

ชื่อโครงการ	การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM)
ชื่อเอกสาร	ขั้นตอนการย้ายระบบกลับสู่สภาวะปกติ (Business Resumption Procedure)
จัดทำโดย	คณะทำงาน BCM การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหล่มสัก

ประวัติการปรับปรุงเอกสาร

ครั้งที่	ผู้ดำเนินการ	วันที่มีผลบังคับใช้	รายละเอียด
1	คณะทำงาน BCM กฟอ.หล่มสัก	23 มีนาคม 2558	ออกเอกสารครั้งแรก
2	คณะทำงาน BCM กฟอ.หล่มสัก	29 กรกฎาคม 2559	ทบทวนปรับปรุงแผนประจำปี 2558
3	คณะทำงาน BCM กฟอ.หล่มสัก	28 เมษายน 2560	ทบทวนปรับปรุงแผนประจำปี 2559

หมายเหตุ: หากเอกสารฉบับนี้ไม่ได้รับการทบทวนและปรับปรุงเป็นระยะเวลานานกว่า 12 เดือน เอกสารฉบับนี้อาจไม่สามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



สารบัญ

หน้า

1. แผนการฟื้นคืนสู่สภาพปกติ.....	3
1.1. วัตถุประสงค์.....	3
1.2. การจัดเก็บแผน	4
1.3. การปรับปรุงแผน	4
1.4. โครงสร้างแผน.....	5
2. แผนการปฏิบัติงานฟื้นคืนสู่สภาพปกติ.....	6
2.1. ขั้นตอนการดำเนินการกลับสู่ภาวะการดำเนินการธุรกิจตามปกติ.....	6
2.2. ขั้นตอนการขนย้ายกลับ	7
2.3. ดำเนินการเรียกร้องสินไหมทดแทน	10
2.4. การขออนุมัติทรัพยากรต่างๆ ในการฟื้นฟู	10
ภาคผนวก.....	11
ข้อมูลการติดต่อสื่อสาร	ผิดพลาด! ไม่ได้กำหนดที่คั่นหน้า
คำอธิบายตำแหน่ง และหน่วยงาน	ผิดพลาด! ไม่ได้กำหนดที่คั่นหน้า



1. แผนการฟื้นคืนสู่สภาพปกติ

ขั้นตอนการย้ายระบบกลับสู่สภาวะปกติ (Business Resumption Procedure) ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามแนวทางของมาตรฐานสากล ISO 22301: 2012 เพื่อกำหนดกรอบการทำงานในการย้ายระบบกลับสู่สภาวะปกติ ประกอบด้วย

- ขั้นตอนที่ 1 : การฟื้นคืนและปฏิบัติงานภายหลังเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Resumption) ซึ่งเป็นขั้นตอนการปฏิบัติภายหลังเกิดภาวะวิกฤติ รวมถึงการฟื้นคืนทรัพยากรที่จำเป็นให้กลับสู่สภาวะปกติ เพื่อสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้
- ขั้นตอนที่ 2 : การกลับคืนสู่สภาวะการดำเนินงานตามปกติ (Return to Normal Operations) นอกจากนี้ แผนฉุกเฉินด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ยังรวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1. วัตถุประสงค์

- เพื่อกำหนดวิธีการที่จะทำให้กิจกรรม หรือกระบวนการที่สำคัญของการให้บริการฟื้นคืนสภาพได้ภายในระยะเวลาเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
- เพื่อกำหนดวิธีการในการบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญและหน่วยงานภายนอกที่มีส่วนร่วมในการฟื้นคืนสภาพของการให้บริการ
- เพื่อการจัดเตรียมทรัพยากรที่สำคัญ รวมถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้กระบวนการดำเนินธุรกิจหลักสามารถฟื้นคืนสู่สภาพปกติ



1.2. การจัดเก็บแผน

กำหนดให้หน่วยงาน หรือบุคคลต่อไปนี้ จัดเก็บแผนการแผนการฟื้นคืนสู่สภาพปกติไว้ ให้พร้อมเพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติหรืออ้างอิง เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

หน่วยงาน / คณะบุคคล	รูปแบบการเก็บ		เนื้อหาที่เก็บ	
	E-file	เอกสาร	ทั้งหมด	เฉพาะที่เกี่ยวข้อง
1. จป.	/	/	/	
2. ทุกแผนก		/	/	

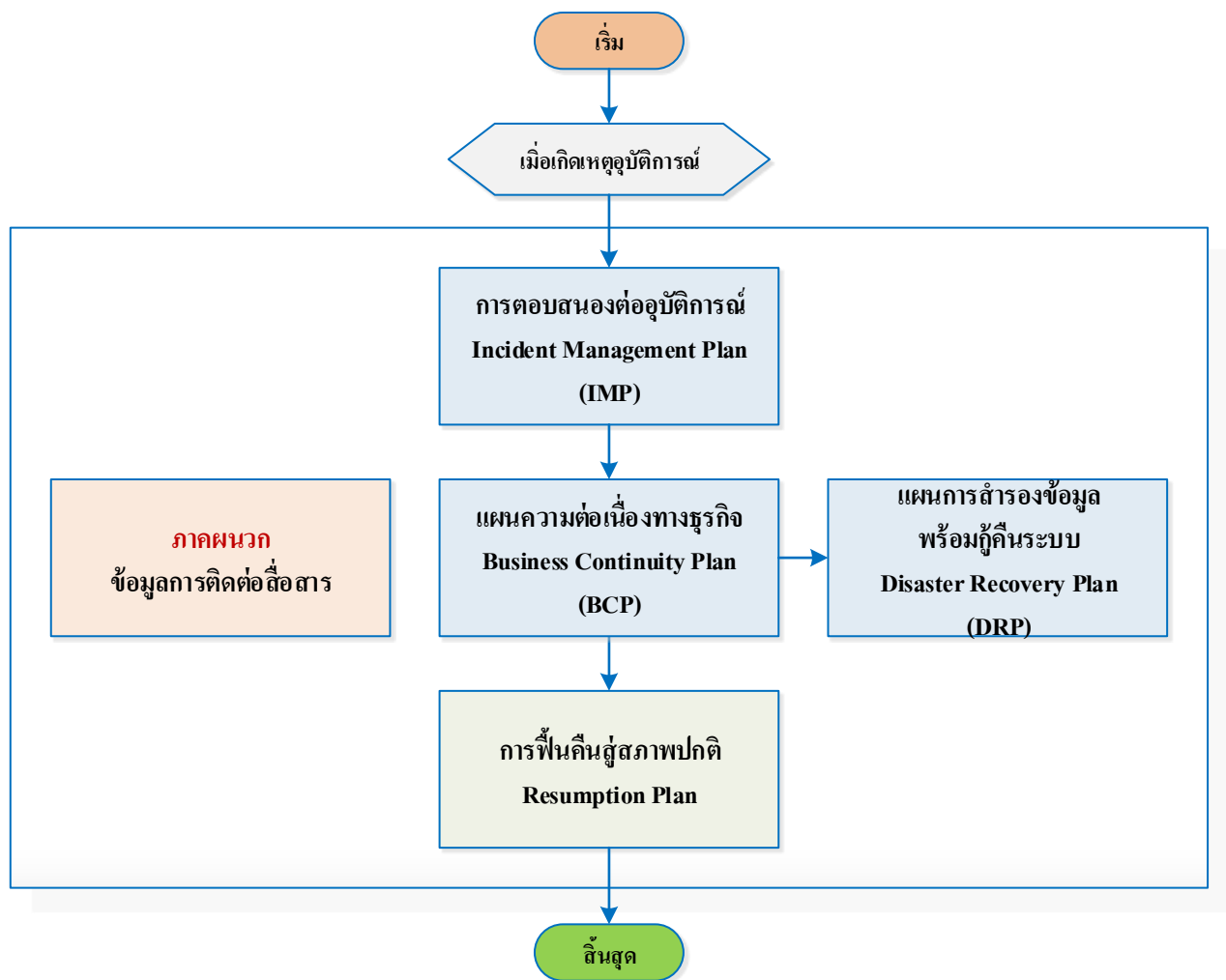
1.3. การปรับปรุงแผน

ขั้นตอนการย้ายระบบกลับสู่สภาวะปกติต้องทำการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าแผนนั้นยังสามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพตามที่คาดการณ์ไว้โดย

- การปรับปรุงทุกอย่างในแผนจะต้องทำการบันทึกไว้ใน “ตารางบันทึกการแก้ไขเอกสาร”
- การปรับปรุงแผนนั้นแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทคือ การปรับปรุงตามกำหนดเวลาและการปรับปรุงประจำปี



1.4. โครงสร้างแผน

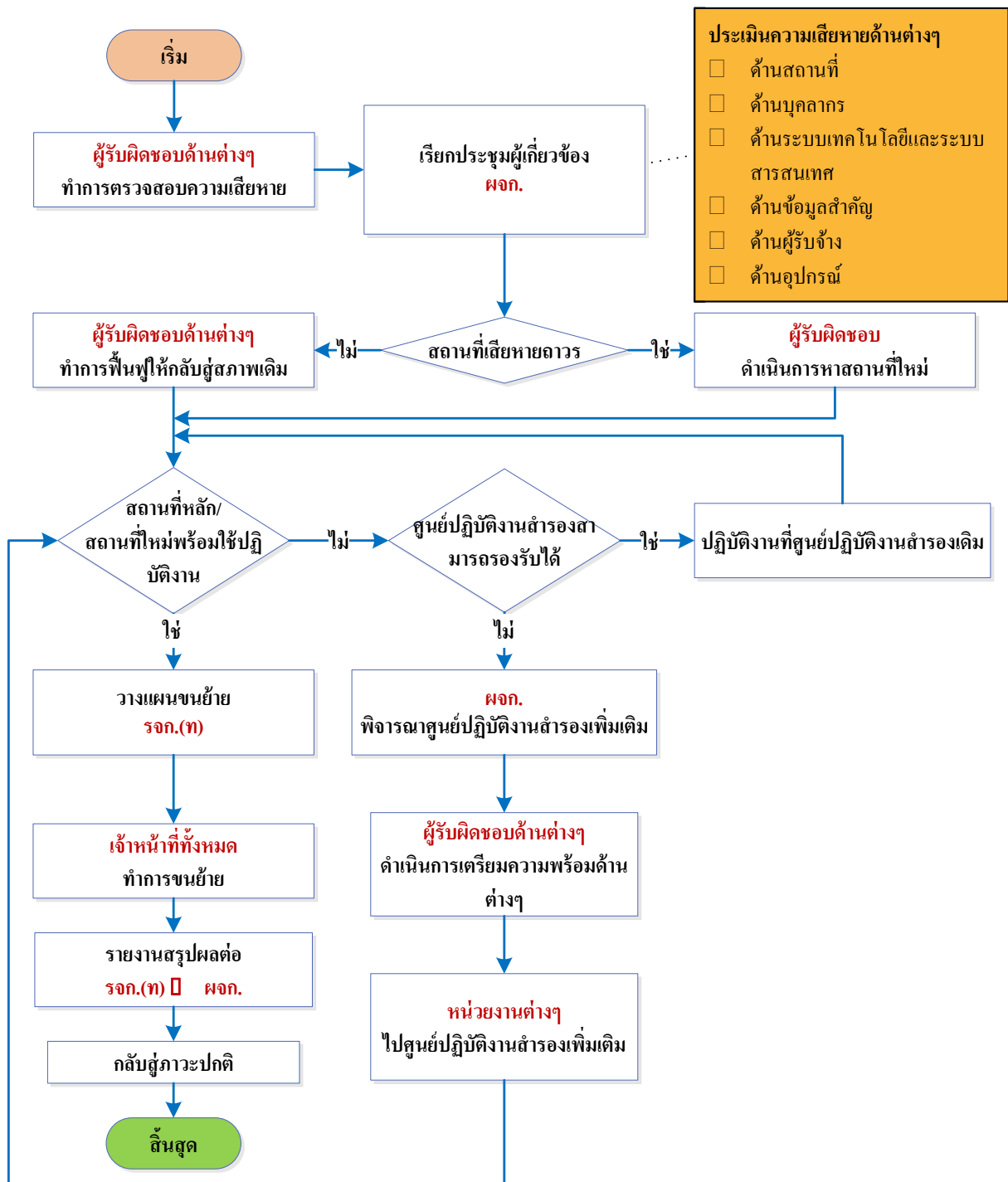




2. แผนการปฏิบัติงานฟื้นคืนสู่สภาพปกติ

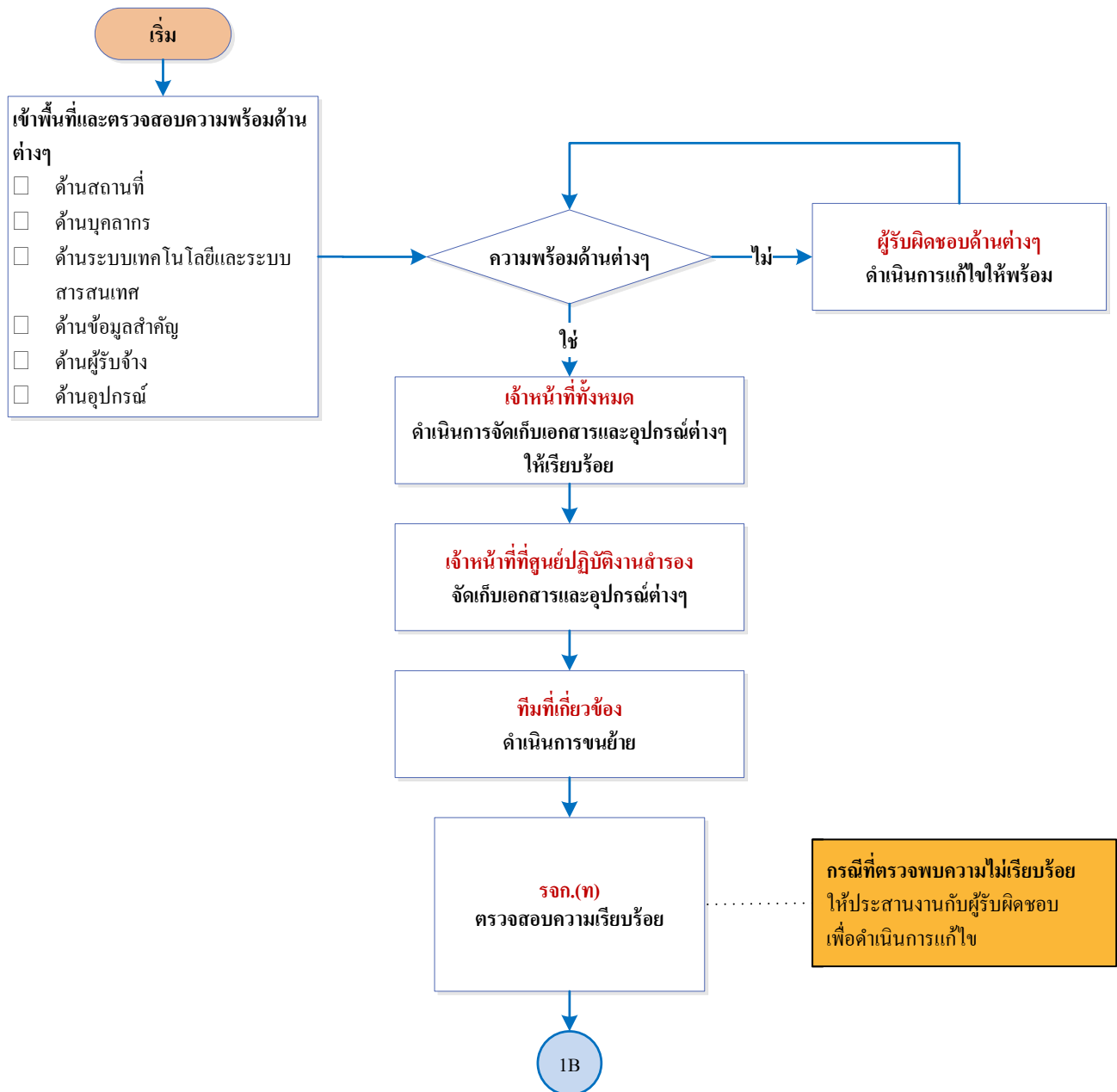
2.1. ขั้นตอนการดำเนินการกลับสู่ภาวะการดำเนินการธุรกิจตามปกติ

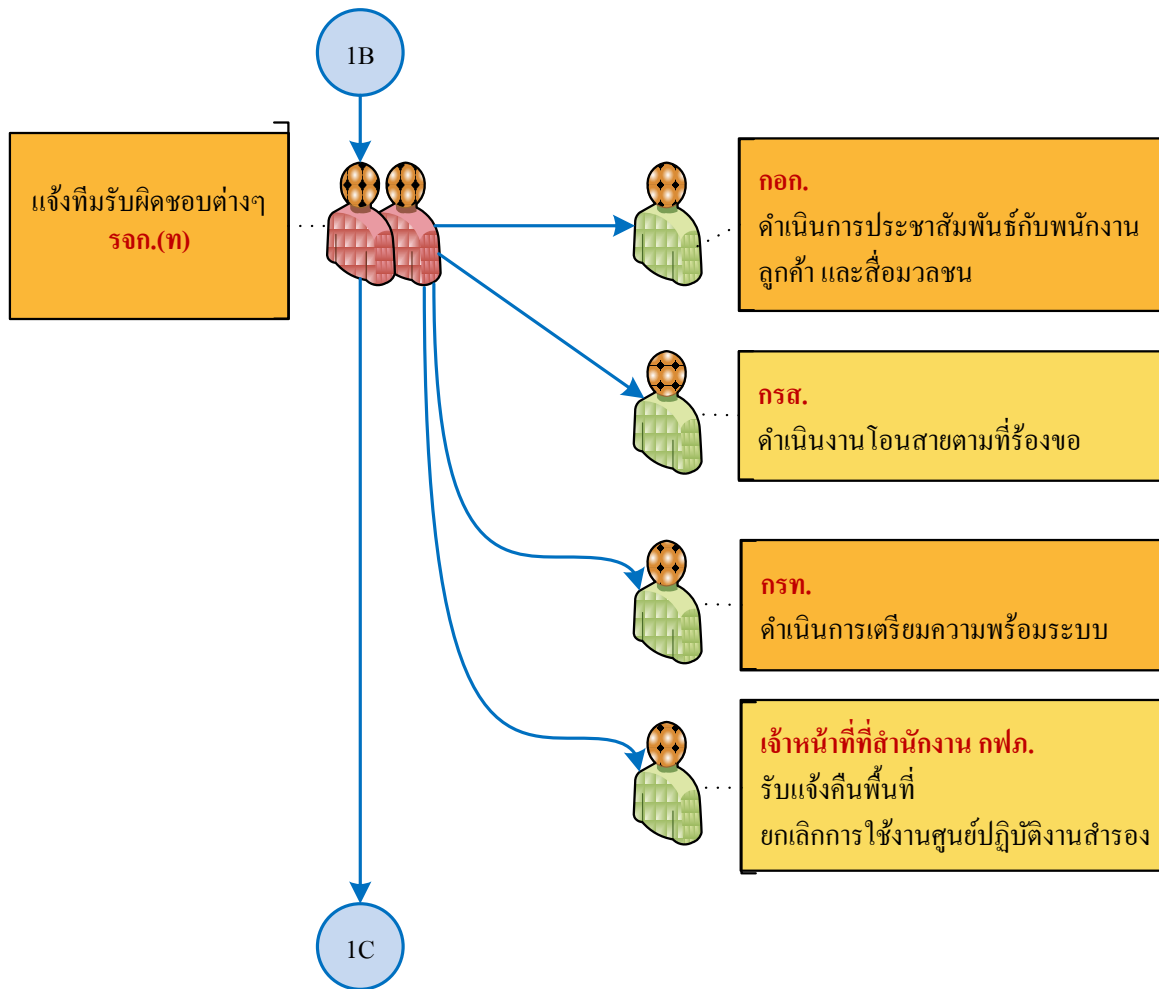
หากการประเมินผลกระทบและความเสียหายในภาพรวมพบว่า เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้กลับสู่ภาวะปกติ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

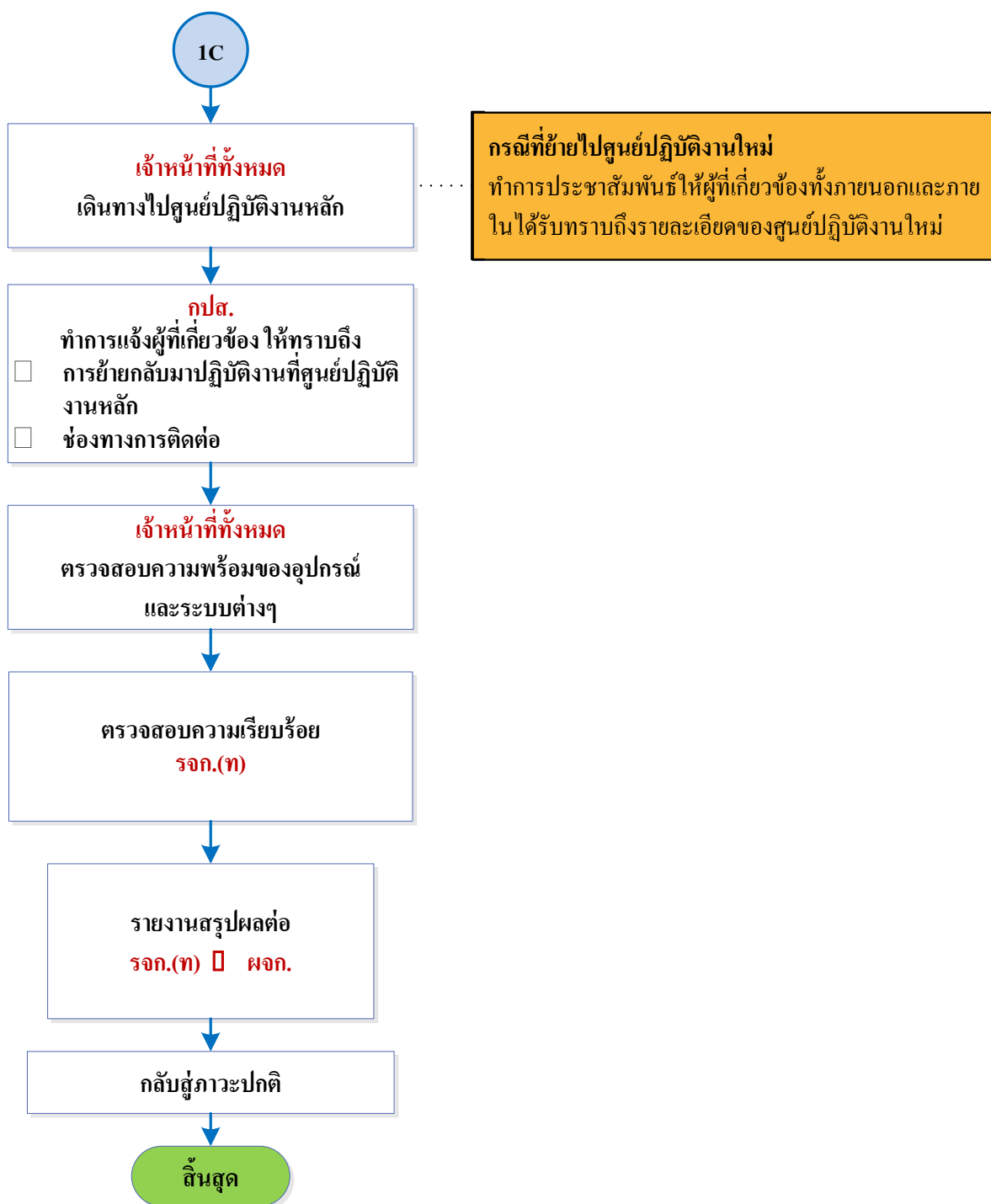




2.2. ขั้นตอนการขนย้ายกลับ









2.3. ดำเนินการเรียกรื้อถอนใหม่ทดแทน

รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ

ตัวอย่างแบบฟอร์มการดำเนินการเรียกรื้อถอนใหม่ทดแทน

2.4. การขออนุมัติทรัพยากรต่างๆ ในการฟื้นฟู

รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ

ตัวอย่างแบบฟอร์มการขออนุมัติทรัพยากรต่างๆ ในการฟื้นฟู



ภาคผนวก



ข้อมูลการติดต่อสื่อสาร

รายการข้อมูลการติดต่อสื่อสารของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการหลักทั้ง 8 กระบวนการ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ ภายใน กฟภ. และหน่วยงานภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการฟื้นคืนสภาพ สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

ผู้บริหารการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหล่มสัก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
1	นายสมศักดิ์ จิตตรีพรต	ผจก.กฟอ.ลмс.	081-8887832
2	นายจิตร จันทรประสิทธิ์	รจก.(ท) กฟอ.ลмс.	089-8595032
3	นายสิริพงศ์ อุดมพิพัฒน์	รจก.(บ) กฟอ.ลмс.	095-7374099
4	นายอำพร มากจ้อย	ผชน.9 กฟอ.ลмс.	086-3465146

งานแก้ไขการจ่ายกระแสไฟฟ้าขัดข้องและควบคุมการจ่ายกระแสไฟฟ้า

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
1	นายจำนงค์ ภู่งล่อม	ทผ.ปป.กฟอ.ลмс.	086-5961384
2	นายทนง ชำนาญพันธ์	พชง.7 ผปป.กฟอ.ลмс.	093-1619314
3	นายแมน คำสิงห์	พชง.7 ผปป.กฟอ.ลмс.	084-8181838
4	นายสุทัศน์ นาคีสถิตย์	พชง.7 ผปป.กฟอ.ลмс.	085-7283566
5	นายเด่นชัย ทองกวอด	พชง.6 ผปป.กฟอ.ลмс.	095-2974649

งานรับชำระค่าไฟ (รายใหญ่-รายย่อย)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
1	นางภาริณี ตริโซติ	ทผ.บป.กฟอ.ลмс.	089-6433332
2	นางสาวณัฐกานต์ เนาว์แสง	พบช.6 ผปป.กฟอ.ลмс.	099-2170259
3	นางสาวอาทิตา พรหมด่วน	พบช.3 ผปป.กฟอ.ลмс.	064-3532531

งานจดหน่วยและแจ้งหนี้ค่าไฟ (รายใหญ่-รายย่อย)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
1	นางจริยาภรณ์ ไฉนงุ่น	พบช.6 ผปป.กฟอ.ลмс.	088-2729372
2	นางทัศนีย์ ภู่งล่อม	พบช.6 ผปป.กฟอ.ลмс.	089-2711749
3	นางรุ่งนภา เสมาทอง	พบช.7 ผปป.กฟอ.ลмс.	081-9109696



งานรับเรื่องขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
1	นายเจษฎา เจนาคม	ชผ.บค.กฟอ.ลมส.	086-9284080
2	นายสุฤกษ์ พาแก้ว	พชง.7 ผบค.กฟอ.ลมส.	096-4365923
3	นายวีรภิต ตั้งคโนภาส	วศก.5 ผบค.กฟอ.ลมส.	086-5185129

งานติดตั้งมิเตอร์

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
1	นายประทวน แสงวงดี	ทผ.มต.กฟอ.ลมส.	089-8391606
2	นายอุดมศักดิ์ กิต์วัน	ชผ.มต.กฟอ.ลมส.	089-6408577
3	นายรังสิวุฒิ ฉ่ำชื่น	พชง.4 ผมต.กฟอ.ลมส.	091-1671903
4	นายนาวิทย์ สุภาพ	วศก.5 ผมต.กฟอ.ลมส.	086-9243134



ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นภายใน กฟภ.

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
1	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคเหนือ (ลพบุรี)	036-411097
2	ศูนย์ควบคุมการจ่ายไฟ ฝ่ายปฏิบัติการเครือข่าย น.3	036-427128
3	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหล่มสัก	056-912116
4	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอหล่มเก่า	056-709437
5	สถานีไฟฟ้าหล่มสัก (Unmanned Station)	-
6	สถานีไฟฟ้าหล่มเก่า	056-917477
7	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยตำบลบ้านกลาง	056-910224
8	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยตำบลแคมป์สน	056-750158
9	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอน้ำหนาว	056-779409
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		



หน่วยงานภายนอก

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
1	สถานีวิทยุกระจายเสียง (สวท.จว.เพชรบูรณ์)	056-737039
2	สถานีตำรวจภูธรอำเภอหล่มสัก	056-701102
3	ตำรวจทางหลวงอำเภอหล่มสัก	089-7338899
4	สถานีตำรวจภูธร สภ.เมือง	056-711491, 191
5	แขวงการทางเพชรบูรณ์ที่ 1 (หมวดน้ำขุน)	056-711443
6	มูลนิธิร่มโพธิ์ เพชรบูรณ์	056-720769
7	ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาค....	056-701101
8	สถานีรถไฟ....	
9	การทำอากาศยานจังหวัดเพชรบูรณ์....	056-824326
10	นสพ.ท้องถิ่น..	
11	โรงพยาบาลหล่มสัก.....	056-702001
12	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาวิทยบริการฯ.....	056-718333
13	โรงเรียนเมตตาวิทยา	056-704304
14	การประปาส่วนภูมิภาคอำเภอหล่มสัก	056-701198
15	หน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยอำเภอหล่มสัก	056-701066
16	มูลนิธิกัโทร	056-701813
17	มูลนิธิร่วมกตัญญู	088-4299906
18	สถานีดับเพลิง	056-701066
19		
20		
22		
23		



คำอธิบายตำแหน่ง และหน่วยงาน

อักษรย่อ	ตำแหน่ง/หน่วยงาน
กฟภ.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
สนญ.	สำนักงานใหญ่
กฟข.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต
กฟจ.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด
ฝปป.	ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา
ผวก.	ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
รผก.	รองผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
รผก.(อ)	รองผู้ว่าการอำนวยการ
รผก.(ธก)	รองผู้ว่าการธุรกิจก่อสร้างและบำรุงรักษา
รผก.(ส)	รองผู้ว่าการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม
รผก. ภา 1-4	รองผู้ว่าการจำหน่ายและบริการภาค 1-4
รผก.(บ)	รองผู้ว่าการบัญชีและการเงิน
อข.	ผู้อำนวยการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต
อฝ.	ผู้อำนวยการฝ่าย
อฝ.ปป.	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา
อฝ.วบ.	ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรมและบริการ
อฝ.บพ.	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้า
อก.อก.	ผู้อำนวยการกองอำนวยการ
ผจก.	ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
กรท.	กองระบบสารสนเทศ
กรส.	กองระบบการสื่อสาร
รจก. (ท)	รองผู้จัดการด้านเทคนิค
รจก. (บ)	รองผู้จัดการด้านบริหาร