



ประกาศเทศบาลเมืองขลุง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองขลุง ด้วย วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลเมืองขลุง มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองขลุง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๘๙,๕๖๐.๐๐ บาท (เก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลเมืองขลุง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงิน

เป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.khlungcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๙-๔๔๑๓๒๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายบุรินทร์ ธนอุดมมาน)

นายกเทศมนตรีเมืองขลุง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชง

ตามประกาศ เทศบาลเมืองชง

ลงวันที่ มีนาคม ๒๕๖๒

เทศบาลเมืองชง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาลเมืองชง" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โรงเรียนเทศบาลเมืองชง ๑ (บุรวิทยาคาร) และโรงเรียนเทศบาลเมืองชง ๒ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลเมืองขลุง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภพ.๒๐) (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๓๖ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาลเมืองขลุง ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลเมืองขลุงผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลเมืองขลุงจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่เทศบาลเมืองขลุงจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลเมืองขลุง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลเมืองขลุง จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลเมืองขลุง จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลเมืองขลุงกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลเมืองขลุงสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลเมืองขลุง

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือรายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตของงาน(Terms of Reference TOR) หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลเมืองขลุง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอสั่งแจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลเมืองขลุงมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลเมืองขลุงทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเทศบาลเมืองขลุงเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลเมืองขลุงจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอ แทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลเมืองขลุง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาลเมืองขลุง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองขลุง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลเมืองขลุง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลเมืองขลุง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลเมืองขลุงยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เชื้อหรือตราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลเมืองขลุง โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ

๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลเมืองขลุง ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลเมืองขลุงจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างการพัฒนารู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองขลุง ระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างการพัฒนารู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองขลุง ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๒ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างการพัฒนารู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองขลุง ระหว่างวันที่ ๑ กันยายน ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างการพัฒนารู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองขลุง ระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างการพัฒนารู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองขลุง ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ถึงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้วตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และเทศบาลเมืองขลุง ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลเมืองขลุง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่เทศบาลเมืองขลุงได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอส่อและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลเมืองขลุงได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลเมืองขลุงได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลเมืองขลุงได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลเมืองขลุงจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอตันทิ และอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เทศบาลเมืองขลุงสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้

เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลเมืองขลุง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาลเมืองขลุง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองขลุงไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลเมืองขลุง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลเมืองขลุง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลเมืองขลุง ไว้ชั่วคราว

เทศบาลเมืองขลุง

มีนาคม ๒๕๖๒

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference:TOR)
โครงการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองขลุง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นสิ่งจำเป็นที่จะช่วยให้เกิดความได้เปรียบทางการแข่งขันในหลาย ๆ ด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งความได้เปรียบทางการศึกษา ซึ่งภาษาอังกฤษซึ่งเป็นภาษาสากล และภาษาจีน ซึ่งกำลังจะเป็นภาษาสากลที่เป็นที่นิยมอย่างยิ่ง การเรียนภาษาแตกต่างจากการเรียนสาระการเรียนรู้อื่น เนื่องจากผู้เรียนไม่ได้เรียนภาษาเพื่อความรู้เกี่ยวกับภาษาเท่านั้น แต่เรียนภาษาเพื่อให้สามารถใช้ภาษาได้ โดยใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้ตามความต้องการในสถานการณ์ต่างๆทั้งในชีวิตประจำวัน และการทำงานอาชีพ ผู้เรียนจะได้ใช้ภาษาได้ถูกต้องคล่องแคล่วและเหมาะสมนั้น ขึ้นอยู่กับทักษะการใช้ภาษา ดังนั้นการเรียนภาษาที่ดีผู้เรียนจะต้องมีโอกาสดูฝึกทักษะการใช้ภาษาให้มากที่สุดทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน การจัดกระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับธรรมชาติและลักษณะเฉพาะการเรียนภาษาจึงควรประกอบไปด้วยกิจกรรมที่หลากหลายทั้งกิจกรรมการฝึกทักษะ และกิจกรรมการฝึกผู้เรียนให้รู้วิธีการเรียนภาษาด้วยตนเองควบคู่ไปด้วย อันจะไปสู่การเรียนรู้ที่พึ่งตนเองได้ (Learner Independence) และสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม และ (๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ และใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้ในการเรียนวิชาอื่น ๆ ในการศึกษาต่อรวมทั้งในการประกอบอาชีพ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายสำคัญประการหนึ่งของการปฏิรูปการเรียนรู้

เทศบาลเมืองขลุง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองขลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งในการจัดการเรียนการสอนในครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายที่จะพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษและภาษาจีน ควบคู่ไปกับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ทั้งจากกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียนปกติและกิจกรรมนอกหลักสูตรของโรงเรียนเทศบาลเมืองขลุง ๑ (บูรวิวิทยาการ) และโรงเรียนเทศบาลเมืองขลุง ๒ สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองขลุง เพื่อพัฒนาความรู้และเสริมสร้างความเป็นพลเมืองอาเซียนให้ผู้เรียน ถือเป็นการเพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนอันจะเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาโรงเรียนเพื่อก้าวสู่ประชาคมอาเซียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการปูพื้นฐานให้กับนักเรียนได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนอย่างถูกต้องได้มาตรฐานและเป็นสากลอันจะนำไปสู่การเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพในอนาคต

๒.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนได้อย่างมั่นใจ โดยเท่าเทียมกันและเพื่อให้นักเรียนได้เกิดความคุ้นเคยและมีทัศนคติที่ดีในการเรียนและการใช้ภาษา

๒.๓ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้จากครูที่เป็นเจ้าของภาษาอังกฤษและภาษาจีนโดยตรง

๒.๔ เพื่อเป็นการปูพื้นฐานและพัฒนาการออกเสียงภาษาอังกฤษและภาษาจีนที่ถูกต้องให้กับนักเรียนโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุข ๑ (บุรวิทยาการ) ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุข ๒ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๓.คุณสมบัติของผู้เสนอราคาและเงื่อนไขในการพิจารณา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างหรือมีประสบการณ์ในงานจ้างดังกล่าว

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในประเภทเดียวกันกับการจ้างดังกล่าว สัญญาเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) เป็นสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยราชการ หน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือด้วย หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

๔. รายละเอียด/ขอบเขตการดำเนินงานจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดหาครูชาวต่างประเทศจำนวน ๔ คน และครูดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๔.๑ เป็นสัญชาติอเมริกา หรือสัญชาติแคนาดา หรือสัญชาติออสเตรเลีย หรือสัญชาตินิวซีแลนด์ หรือสัญชาติอังกฤษ หรือสัญชาติในภาคพื้นทวีปยุโรป หรือสัญชาติในภาคพื้นทวีปแอฟริกา และมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ จำนวน ๓ คน โดยครูต่างประเทศต้องมีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปและมีประสบการณ์การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนไม่น้อยกว่า ๑ ปี (มีใบรับรอง)

๔.๒ เป็นสัญชาติจีน มณฑล ปักกิ่ง เทียนจินเฉิงไห้ กวางซี เจียงซู ฯลฯ และมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน จำนวน ๑ คน มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปและมีประสบการณ์การจัดการเรียนรู้ภาษาจีนให้กับนักเรียนไม่น้อยกว่า ๑ ปี (มีใบรับรอง)

๔.๓ ต้องมีหนังสืออนุญาตการทำงานของชาวต่างประเทศในประเทศไทย (Work Permit) และเทศบาลเมืองชลุขสามารถตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา สถาบันการศึกษาและสถานที่ทำงานที่ผ่านมาจากหน่วยงานที่ครูชาวต่างประเทศอ้างอิงได้

๔.๔ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตให้ทำการสอน หรืออยู่ในระหว่างการผ่อนผันขอมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู โดยต้องยื่นเอกสารการขอมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตให้ทำการสอนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน ๙๐ วัน นับจากวันทำสัญญา และแสดงหลักฐานต่อเทศบาลเมืองชลุขโดยเร็ว

กรณีมีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงครูชาวต่างประเทศแทนครูชาวต่างประเทศคนเดิมตามที่ได้ทำสัญญาไปแล้ว ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามวรรคหนึ่งโดยอนุโลม

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องถ่ายสำเนาพาสปอร์ต และจัดทำข้อมูลประวัติส่วนตัวของครูต่างประเทศทุกคน (พร้อมแปลภาษาไทย) ให้กับเทศบาลฯ เก็บไว้เป็นหลักฐาน จำนวน ๑ ชุด

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องมีสำนักงานหรือสถานที่หรือสาขาที่สามารถติดต่อได้ในภาคตะวันออก เพื่อความสะดวกในการติดต่อประสานงาน

๔.๗ ครูชาวต่างประเทศต้องปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียนโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุข ๑ (บุรวิทยาการ) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒ คน และโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุข ๒ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒ คน โดยจัดให้มีการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ดังนี้

- จัดให้มีครูจัดการเรียนรู้ภาษาจีน จำนวน ๑ คน สำหรับนักเรียนโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๒ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สายศิลป์-ภาษา จำนวน ๘ ห้องเรียน ๆ ละ ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ สายวิทย์-คณิต จำนวน ๓ ห้องเรียน ๆ ละ ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ ระดับชั้นมัธยมศึกษา ๔ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓ ห้องเรียน ๆ ละ ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ รวมทั้งสิ้น ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ ระยะเวลาดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศเทศบาลเมืองชลุ่ง เรื่องการเปิด - ปิดสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ให้ครูชาวต่างประเทศมาปฏิบัติงานที่โรงเรียนในการจัดเตรียมความพร้อมด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้และภาระกิจงานด้านอื่นๆ รวมถึงกิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนมอบหมาย)

- จัดให้มีครูจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ คน สำหรับนักเรียนโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๑ (บุรวิทยาการ) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๒ ห้องเรียน โดยเป็นชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๔ ห้องเรียน ๆ ละ ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๘ ห้องเรียนๆ ละ ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์/คน รวมทั้งสิ้น ๔๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

ระยะเวลาดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศเทศบาลเมืองชลุ่ง เรื่องการเปิด - ปิดสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๑ (บุรวิทยาการ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ในช่วงระหว่างปิดภาคเรียนที่ ๑ ให้ครูชาวต่างประเทศมาปฏิบัติงานรวบรวมคะแนนและจัดทำเอกสารเตรียมความพร้อมในด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ของภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภารกิจอื่นๆ รวมถึงกิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนมอบหมาย)

- จัดให้มีครูจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ คน สำหรับนักเรียนโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๒ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๑ ห้อง แยกเป็นสอน สายวิทย์-คณิต จำนวน ๓ ห้องเรียน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ สายศิลป์-ภาษา จำนวน ๘ ห้องเรียน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สายศิลป์-ภาษา จำนวน ๓ ห้องเรียน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ รวมทั้งสิ้น ๒๐ ชั่วโมง ระยะเวลาดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศเทศบาลเมืองชลุ่ง เรื่องการเปิด - ปิดสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ในช่วงระหว่างปิดภาคเรียนที่ ๑ ให้ครูชาวต่างประเทศมาปฏิบัติงานรวบรวมคะแนนและจัดทำเอกสารเตรียมความพร้อมในด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ของภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภารกิจอื่นๆ รวมถึงกิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนมอบหมาย)

- จัดให้มีครูจัดการเรียนรู้ภาษาจีน จำนวน ๑ คน สำหรับนักเรียนโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๒ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สายศิลป์-ภาษา จำนวน ๘ ห้องเรียน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ สายวิทย์-คณิต จำนวน ๓ ห้องเรียน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓ ห้องเรียน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ รวมทั้งสิ้น ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ ระยะเวลาดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศเทศบาลเมืองชลุ่ง เรื่องการเปิด - ปิดสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ในช่วงระหว่างปิดภาคเรียนที่ ๑ ให้ครูชาวต่างประเทศมาปฏิบัติงานรวบรวมคะแนนและจัดทำเอกสารเตรียมความพร้อมในด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ของภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภารกิจอื่นๆ รวมถึงกิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนมอบหมาย)

ทั้งนี้ให้เป็นไปตามตารางสอนที่สถานศึกษากำหนด

๔.๘ การปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ของครูชาวต่างประเทศทุกครั้ง ต้องปฏิบัติดังนี้

- ต้องจัดส่งแผนการจัดการเรียนรู้ให้กับโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๑ (บุรีวิทยาคาร) และโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๒ ตามระดับที่จัดการเรียนรู้ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ สัปดาห์ (แผนการจัดการเรียนรู้จะต้องสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๑ (บุรีวิทยาคาร) และโรงเรียนเทศบาลเมืองชลุ่ง ๒ ตามระดับที่จัดการเรียนรู้

- ต้องจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ประกอบการสอนให้พร้อม

๔.๙ ครูชาวต่างประเทศต้องอยู่ประจำที่โรงเรียน โดยมาปฏิบัติงานก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. และไม่กลับก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. และทำการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน ในโรงเรียนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

๔.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสถานศึกษา

๔.๑๑ ต้องทำการประเมินผลการเรียนรู้โดยรายงานความก้าวหน้าและพัฒนาด้านภาษาของผู้เรียนทั้งด้านการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน

๔.๑๒ ดำเนินการจัดสอบและวิเคราะห์ผล Pre-test และ Post-test ให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โดยผู้เสนอราคาต้องนำผลการจัดสอบ Pre-test มาใช้เป็นข้อมูลในการจัดการเรียนรู้เป็นกรณีพิเศษสำหรับนักเรียนที่มีผลการทดสอบต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด และนำผลการทดสอบ Pre-test และ Post-test มาใช้ในการรายงานพัฒนาการในการจัดการเรียนรู้ก่อนเรียนและหลังเรียนให้กับนักเรียนทั้งหมด โดยจำแนกเป็นระดับชั้น พร้อมรายงานผลให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ

๔.๑๓ ระยะเวลาการส่งมอบงาน เทศบาลเมืองชลุ่งกำหนดให้มีการส่งมอบพัสดุหรืองานเป็นรายงวด ระหว่างเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

งวดที่ ๑ (งวดแรก) จำนวน ๒๐ % เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจ้างเหมาการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชลบุรี ระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวน ๑๕ % เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจ้างเหมาการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชลบุรี ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จำนวน ๑๕ % เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจ้างเหมาการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชลบุรี ระหว่างวันที่ ๑ กันยายน ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ จำนวน ๑๕ % เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจ้างเหมาการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชลบุรี ระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ จำนวน ๑๕ % เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจ้างเหมาการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชลบุรี ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ถึงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ (งวดสุดท้าย) จำนวน ๒๐ % เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจ้างเหมาการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชลบุรี ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๕. การเสนองาน

๕.๑ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประกอบการส่งมอบงานเพื่อเบิกจ่ายเงินทุกงวด

๕.๒ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นแต่ละภาคการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๓

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เด็กนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา และระดับชั้นมัธยมศึกษา เข้าใจความสัมพันธ์ด้านภาษาและวัฒนธรรม

๗.๒ เด็กนักเรียนสามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการเชื่อมโยงความรู้กับการจัดประสบการณ์ และเป็นพื้นฐานในการพัฒนา แสวงหาความรู้และเปิดโลกทัศน์ของตน

๗.๓ นักเรียนสามารถใช้ภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนโลก ดังนี้

- ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน สังคม
- ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นเครื่องมือพื้นฐานในการศึกษาต่อ ตลอดจนการแลกเปลี่ยน

เรียนรู้กับสังคมโลก

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายสุภณัติ สาสะเน)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๑ (บุรวิทยาการ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิภาวัลย์ พงศาบรรลักษ์ณ์)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๒

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายสิทธิญา ระยันธ์)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาลเมืองชลุง ๑ (บุรวิทยาการ)