



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สอจ.ภูเก็ต โทร ๐๗๖-๒๒๒๗๕๔ โทรสาร ๐๗๖-๒๑๖๙๔๘ Email : moi_phuket@industry.go.th

ที่ ภก ๐๐๓๓(๑)/

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต ผ่าน หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผนงาน

ตามที่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงอุตสาหกรรม (ศปท.อก.) ได้นำกรอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ของ สำนักงานปราบปรามและทุจริตแห่งชาติ มาประยุกต์และขยายผลสู่การประเมิน ในบริบทของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต ซึ่งเป็นหน่วยงานตัวแทนกระทรวงอุตสาหกรรมในส่วนภูมิภาค นั้น

เพื่อให้การประเมิน หัวข้อ ๒.๑.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานมีการดำเนินการและส่งเสริมให้ทุกขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีความโปร่งใส ตลอดจนการมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ตรวจสอบได้ รวมทั้งมีความคุ้มค่า ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ EB๓(๔) หน่วยงานมีแนวทางปฏิบัติในการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่ ๑.เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๒.หนังสือขออนุญาตนำแนวทางปฏิบัติฯ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือเผยแพร่ในช่องทางอื่น (ถ้ามี) ๓.หนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติฯ ๔.Print Screen จาก Web site ของหน่วยงาน ๕. เอกสารหลักฐานที่มีการนำผลการบังคับใช้แนวทางปฏิบัติฯ ในการจัดซื้อจัดจ้าง ของไตรมาสที่ ๑-๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

กลุ่มนโยบายและแผนงาน พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. นำแนวทางประกาศ กระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติของสำนักงานอุตสาหกรรม

๒. ขออนุญาตนำแนวทางเผยแพร่บนเว็บไซต์

๓. เวียนแนวทางปฏิบัติ ให้ เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

- นันท
๐๗๖-๒๒๒๗๕๔
(นายวัชรินทร์ ไชยานุพงศ์)
อุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต

(นางสาวสุมล พาลแสง)
เจ้าหน้าที่สดุด้านงาน

(นายบุญส่ง แก้วขาว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผนงาน



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
เรื่อง มาตรการการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ระบบเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

๒. การบันทึกรายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ

ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้บันทึกรายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการดำเนินการอย่างเป็นระบบในหัวข้อเกี่ยวกับ

- (๑) ชื่อโครงการ
- (๒) วงเงินงบประมาณ
- (๓) ราคาากลาง
- (๔) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๕) ผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ
- (๖) ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
- (๗) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป
- (๘) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง

๓. การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา

ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีความโปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งจัดทำแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างตามรูปแบบที่กำหนดแนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนการรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

๔. การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ
การส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ผู้บังคับบัญชาทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายพสุ โลหารชุน)
ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า.....(หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)
ข้าพเจ้า.....(เจ้าหน้าที่พัสดุ)
ข้าพเจ้า.....(คณะกรรมการพิจารณาผล.....)
ข้าพเจ้า.....(คณะกรรมการพิจารณาผล.....)
ข้าพเจ้า.....(คณะกรรมการพิจารณาผล.....)
ข้าพเจ้า.....(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า.....(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า.....(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือมีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการ กลไก หรือระบบในการดำเนินการเพื่อการส่งเสริมความโปร่งใส ว่าด้วยการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม..... (หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)	ลงนาม..... (เจ้าหน้าที่พัสดุ)
ลงนาม..... (คณะกรรมการพิจารณาผล.....)	ลงนาม..... (คณะกรรมการตรวจรับ)
ลงนาม..... (คณะกรรมการพิจารณาผล.....)	ลงนาม..... (คณะกรรมการตรวจรับ)
ลงนาม..... (คณะกรรมการพิจารณาผล.....)	ลงนาม..... (คณะกรรมการตรวจรับ)

รายชื่อเจ้าหน้าที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
1	นายวัชรินทร์ ไชยานุพงศ์	อุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต	
2	นายบุญส่ง แก้วขาว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
3	นายประดิษฐ์ สวลักษณ์	นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ	
4	นายณฤพณ์ ซีโฮ	วิศวกรชำนาญการ	
5	นางเฉลิมศรี หลักดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
6	นายจรัญ นองสุข	เจ้าพนักงานตรวจโรงงานชำนาญงาน	
7	นางกฤษณี จินดาพล	เจ้าพนักงานบัญชีและการเงินชำนาญงาน	
8	นางสาวสมล พาลแสง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
9	นางสาวนภัทร สุขสวัสดิ์	นักวิชาการอุตสาหกรรม	
10	นางสาวปิ่นนศุภญาณ์ ลักษณะวิลาส	นักวิชาการมาตรฐาน	
11	นายกริกมล บุญชู	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
12	นางสาวสุพรรณษา อินชุ่ม	นักวิชาการเงินและบัญชี	
13	นางสาวพวงแก้ว หลิมพัฒน์วงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
14	นางสาวณัฐวีร์ แผลกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
15	ว่าที่ ร.ต. รุ่งโรจน์ เพชรหนู	เจ้าพนักงานธุรการ	
16	นายศุภชัย แซ่อ่อง	พนักงานขับรถยนต์	
17	นายกิจจา ธรรมรักษ์	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	
18	นายสมศักดิ์ ชลศิริ	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	
19	นายเผ่งติ่ม เติดยาย	พนักงานบริการอัดสำเนา	
20	นางวัลลี ชามี	แม่บ้าน	
21	นายสามารถ พลอยขาว	พนักงานขับรถยนต์	