

**รายงานสรุปผลและการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
ของ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต**

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต ได้มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถขับเคลื่อนการทำงานในการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งตอบสนองกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ซึ่งมุ่งเน้นดัชนี ในเรื่องดังนี้

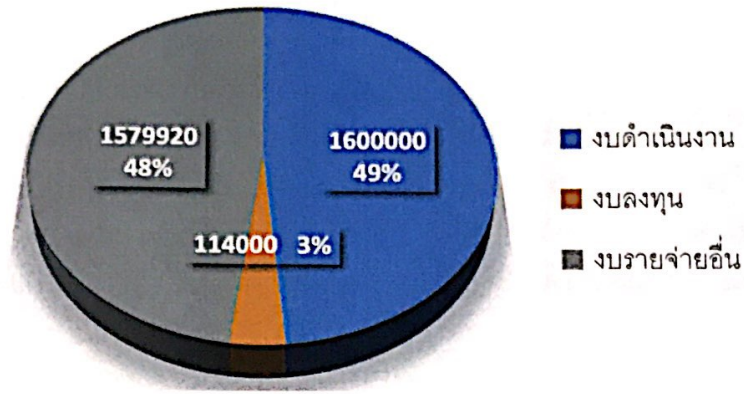
๑. ความโปร่งใส (Transparency)
๒. ความรับผิดชอบ (Accountability)
๓. คุณธรรมการให้บริการของหน่วยงาน (Integrity in Service Delivery)
๔. วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture)
๕. คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity)

ฝ่ายนโยบายและแผน สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดหาพัสดุต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนภารกิจหลัก ให้ลุล่วงตามภารกิจและวัตถุประสงค์ จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง และวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ขึ้น เพื่อใช้ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ อีกทั้งเพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และเป็นการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ใต้ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- เงินงบประมาณที่ได้รับ	๓,๒๙๓,๙๒๐ บาท แยกเป็น
๑. งบดำเนินงาน	๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	๑,๒๕๘,๕๖๐ บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	๓๒๐,๐๐๐ บาท
๒. งบลงทุน	๑๑๔,๐๐๐ บาท
- ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	๕๖,๐๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๕๘,๐๐๐ บาท
๓. งบรายจ่ายอื่น	๑,๕๗๙,๙๒๐ บาท
- ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ครั้ง ๕ คน เป็นเงิน ๘๖๓,๗๑๒ บาท	

การแจ้ง...

การแจกจ่ายละเอียดแยกแต่ละงบประมาณ

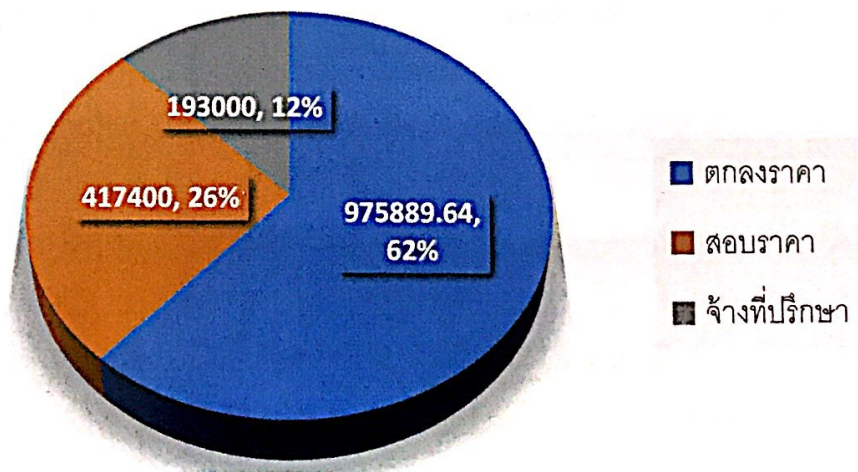


สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต ได้จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อเป็นแนวทางการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ต่อไป ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นเงิน ๑,๔๗๖,๖๒๙.๑๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๖๑ ของงบประมาณทั้งหมด ไม่รวมงบลงทุน แยกเป็น

- | | | |
|-------------------------|-----------------|---|
| - ค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ | จำนวน ๑๐๕ ครั้ง | เงิน ๕๕๘,๙๐๒ บาท |
| - วิธีตกลงราคา | จำนวน ๑๐๕ ครั้ง | เงิน ๕๕๘,๙๐๒ บาท |
| - ค่าจ้างเหมาบริการ | จำนวน ๖๓ ครั้ง | เงิน ๑,๐๒๙,๓๘๗.๖๔ บาท |
| - วิธีตกลงราคา | จำนวน ๖๑ ครั้ง | เงิน ๔๑๖,๙๘๗.๖๔ บาท |
| - วิธีสอบราคา | จำนวน ๑ ครั้ง | เงิน ๔๑๗,๔๐๐ บาท (เช่ารถยนต์ สัญญาต่อเนื่อง ๕ ปี) |
| - วิธีคัดเลือก | จำนวน ๑ ครั้ง | เป็นเงิน ๑๙๓,๐๐๐ บาท ประหยัดงบประมาณได้ ๗,๐๐๐ บาท |

การแจกจ่ายละเอียดแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



การจัดซื้อ...

การจัดซื้อจัดจ้างของ สอจ.ภูเก็ต มี ๓ วิธี คือ วิธีตกลงราคา เป็นเงิน ๙๗๕,๘๘๙.๖๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๒ วิธีสอบราคา เป็นเงิน ๔๑๗,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖ และ การจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เป็นเงิน ๑๙๓,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒ ตามลำดับ

การประหยัดงบประมาณ

โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมแปรรูปการเกษตรในภูมิภาคของ สอจ.ภูเก็ต จำนวน ๒ แผนงาน งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร แผนงานละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท เป็นการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งบริษัท อี.เอส โกบอล จำกัด เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ในครั้งนี้ ได้ยื่นข้อเสนอด้านราคา ๑๙๕,๐๐๐ บาท คณะกรรมการได้ต่อรอง ที่ปรึกษายินดีลดให้ ๒,๐๐๐ บาท คงเหลือจัดจ้าง เป็นเงิน ๑๙๓,๐๐๐ บาท รวมประหยัดงบประมาณได้ ๗,๐๐๐ บาท

แนวทางการปรับปรุง

๑. จากสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง เช่น ใบเสนอราคา ราคามาตรฐาน หรือราคากลางของทางราชการ หรือราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุด ภายในระยะเวลา ๒ ปี นั้น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เจ้าหน้าที่พัสดุได้ให้ผู้ขายส่งใบเสนอราคาขายที่มียอดซื้อตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป และมีการตรวจสอบเปรียบเทียบราคาทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. จัดทำกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุฯ โดยกำหนดระยะเวลาของกระบวนการในแต่ละวิธีให้เป็นมาตรฐาน เพื่อเป็นองค์ความรู้ และคู่มือสำหรับการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงาน

๓. ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อพัฒนาและศึกษา ทำความเข้าใจในขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบพัสดุฯ

ข้อสังเกต

การจัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ นี้ มีการจัดซื้อจำนวนครั้งมากกว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๓๔ ครั้ง ซึ่งได้ตรวจสอบแล้ว การจัดซื้อแต่ละครั้งจำนวนเงินเล็กน้อยและเป็นรายการที่สามารถรวมการจัดซื้อคราวเดียวกันได้ หากดำเนินการได้จะช่วยลดจำนวนครั้งในการจัดซื้อและลดปริมาณงานลงได้

ปัญหา/อุปสรรค

๑. มาตรฐานราคากลางบางรายการ ไม่สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง หรือข้อเท็จจริง
๒. มีกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งต้องถือปฏิบัติหลายฉบับ
๓. ระเบียบบางข้อเข้าใจยาก ต้องใช้การตีความ และบางครั้งบุคลากรเข้าใจคลาดเคลื่อนทำให้การทำงานด้านพัสดุเกิดปัญหาและอุปสรรค
๔. ระเบียบพัสดุฯ มีการเปลี่ยนแปลง มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหลายขั้นตอน

ข้อเสนอแนะ

๑. การจัดซื้อจัดจ้างควรปฏิบัติให้เป็นไปตามแผน เพื่อลดภาระในการปฏิบัติงาน
๒. ควรวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างแยกเป็นแต่ละฝ่าย หรือ แยกเป็นโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้สรุปรายงาน

(นางเฉลิมศรี หลักดี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต

(นางเฉลิมศรี หล้ากั)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ