

แบบตรวจสอบข้อมูลของผู้ประกอบการที่จะเข้าร่วมการเสนอราคาในโครงการที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง
ตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

แบบตรวจสอบข้อมูลฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะเข้าร่วมการเสนอราคา
ในโครงการที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง
มาตรฐานขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างที่ผู้ประกอบการต้องจัดให้มี
ตามมาตรา ๑๙ แห่ง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็น
เอกสารประกอบการเสนอราคา

โครงการ (ระบุชื่อโครงการที่เข้าร่วมการเสนอราคา)

หน่วยงาน (หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง)

ชื่อบริษัท (ที่เข้าร่วมการเสนอราคา)

รายการ	มี	ไม่มี	หลักฐานอ้างอิง
๑. ผู้ประกอบการมีการกำหนดนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตที่ระบุอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่ให้แก่พนักงานทุกระดับทราบ			
๒. มีการกำหนดบทลงโทษหรือข้อบังคับสำหรับผู้กระทำการทุจริต			
๓. มีช่องทางหรือระบบการแจ้งเบาะแสหรือข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต			
๔. มีหน่วยงานภายในรับผิดชอบดำเนินการในการป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน			

ขอรับรองว่ารายการดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง

ลงชื่อ ผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท
(.....) และประทับตราบริษัท (ถ้ามี)
วันที่.....

**Checking Document Form for Vendor Participation in the Bidding of Procurement Project at
the amount of 500,000,000 Baht and above**

This Checking Document Form is provided for the vendor who is interested in participation of the Bidding of Procurement Project according to the Announcement of Anti-Corruption Cooperation Commission Re: The minimum standard of the policies and guidelines for prevention of corruption as an enterprise is required to provided according to Article 19 of the Government Procurement and Supplies Management Act B.E. 2560 to be the document for Bidding proposal.

Project: (specify the name of the project participation)

Function: (government functions arranging the procurement)

Company's name: (name of Bidder who participate in bidding process)

Item	Yes	No	Reference
1. An enterprise has clearly defined the policies and guidelines for prevention of corruption in writing and disseminated to its staff in all levels.			
2. Either the penalty or regulation has been specified for a person who commits corruption.			
3. There are either ways or traces of information in respect of corruption.			
4. There is a responsible function arranging for prevention of the corruption.			

I certify that all above statements are true.

Sign: _____ a grantor acting on behalf of the Company with the Company's affix (if any)

(_____)

Date _____