

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2560

ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างจิตสำนึกพนักงานให้ไม่ทนต่อการทุจริต

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ พนักงานทุกหน่วยงานบริษัทฯ ร่วมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการทุจริตถูกยับยั้งอย่างเท่าทันด้วยกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. มาตรการจัดอบรมบรรยายความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งบริษัทฯ รวมถึงมุ่งเน้นให้พนักงานรับทราบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและสามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้เป็นอย่างดี	จัดให้มีการบรรยายความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้กับพนักงานทุกระดับทุกตำแหน่งงานของบริษัทฯ ตั้งแต่พนักงานระดับแรกเข้า Orientation Course จนถึงระดับผู้บริหาร Division up โดยมุ่งเน้นให้พนักงานสามารถแยกผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้เป็นอย่างดี	จำนวนครั้งของการจัดอบรมบรรยายวิชาการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	≤3 ครั้ง/ปี	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
2. มาตรการส่งเสริมให้พนักงานใช้ช่องทางการร้องเรียน/วิธีการร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนตามระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยการร้องเรียนฯ พ.ศ. 2553 ตามนโยบาย Whistle Blower เพื่อร่วมกันป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับบริษัทฯ	เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน/วิธีการร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนตามระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยการร้องเรียนฯ พ.ศ. 2553 ให้พนักงานรับทราบ อาทิเช่น ให้คำปรึกษาเบื้องต้นทางโทรศัพท์ฯ หรือเผยแพร่ผ่านช่องทาง THAISphere , Bulletin , Poster หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	จำนวนครั้งของการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน/วิธีการร้องเรียนฯ ให้พนักงานรับทราบ	พนักงานไม่มีปัญหา/ข้อขัดข้อง และสามารถเลือกใช้ช่องทางการร้องเรียนได้ถูกต้องตามระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยการร้องเรียนฯ	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2560

ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างจิตสำนึกพนักงานให้ไม่ทนต่อการทุจริต

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ พนักงานทุกหน่วยงานบริษัทฯ ร่วมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการทุจริตถูกยับยั้งอย่างเท่าทันด้วยกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3. มาตรการส่งเสริม/สนับสนุนและ ยกย่องผู้ที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดี ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	3.1 บริษัทฯ เสนอชื่อพนักงานที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เพื่อนำส่งให้กระทรวงคมนาคมพิจารณาคัดเลือกในโครงการ “คนดีแบบคนนาคม” เป็นประจำทุกปี	3.1 จำนวนครั้งของการเสนอชื่อพนักงานเข้าร่วมโครงการ “คนดีแบบคนนาคม”	1 ครั้ง/ปี	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง
	3.2 เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์เชิดชูคนดีผ่าน Web Site WL-D Homepage หัวข้อ “คนดี... ที่แนะนำ” เพื่อยกย่องพนักงานที่ปฏิบัติงานได้อย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อพนักงานในบริษัทฯ	3.2 จำนวนครั้งของการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ ยกย่อง/คนดีของบริษัทฯ เป็นไปตามข้อมูลที่มีการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานต่างๆ ของบริษัทฯ และจากสำนักงาน ป.ป.ช.	ต่อเนื่องในแต่ละปี	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2560

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมความเข้มแข็งของเครือข่าย TG รวมพลัง ป้องกันภัยทุจริต และพนักงานทั้งบริษัทฯ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ การเข้ามามีส่วนร่วมเป็นสมาชิกเครือข่าย TG รวมพลัง ป้องกันภัยทุจริต และขยายผลเข้ามาเป็นสมาชิกเครือข่ายฯ เพิ่มขึ้นทุกหน่วยงาน
ช่วยกันเฝ้าระวัง ป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในองค์กร รวมถึงร่วมกันแจ้งเบาะแส/ ข้อร้องเรียนตามระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยการร้องเรียนฯ พ.ศ. 2553

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. มาตรการพนักกกำลังร่วมกันอย่าง เข้มข้นและเป็นรูปธรรมของสมาชิก เครือข่าย TG รวมพลัง ป้องกันภัย ทุจริต ในการช่วยกัน เฝ้าระวัง ดูแล สอดส่อง ป้องกันมิให้เกิดการ ทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน องค์กร รวมถึงช่วยกันแจ้งเบาะแส/ข้อ ร้องเรียน ตามระเบียบบริษัท ฯว่าด้วยการร้องเรียนฯ พ.ศ. 2553 (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2556)	ประชาสัมพันธ์/เชิญชวนให้พนักงานที่ ยังไม่เข้าร่วมเครือข่าย TG รวมพลัง ป้องกันภัยทุจริตให้ความสนใจเข้ามาเป็น สมาชิกเครือข่ายฯ รวมถึงเชิญชวนให้ สมาชิกเครือข่ายฯ รวมถึงเชิญชวนให้ สมาชิกเครือข่ายฯ แจ้งเบาะแส/ความ เคลือบแคลงสงสัยเมื่อพบเห็นการกระทำ ทุจริตหรือประพฤติมิชอบ และช่วยกัน สอดส่องตรวจสอบ เฝ้าระวังป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับบริษัทฯ	พนักงานให้ความร่วมมือกับ บริษัทฯ เข้ามาเป็นสมาชิก เครือข่าย TG รวมพลัง ป้องกัน ภัยทุจริตเพิ่มขึ้นทีละคนในแต่ละ ปีและให้ความร่วมมือในการ แจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน ตาม ระเบียบบริษัทฯว่าด้วยการ ร้องเรียนฯ พ.ศ. 2553	จำนวนเรื่องร้องเรียนลด น้อยลงในแต่ละปีหรือ เท่ากับศูนย์	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง
2. มาตรการส่งเสริม/สนับสนุนให้ สมาชิกเครือข่ายฯ เข้ามามีส่วนร่วมใน กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการรณรงค์ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของบริษัทฯ และหน่วยงานภายนอก อาทิเช่น สำนักงาน ป.ป.ช. , องค์กร ต่อต้านคอร์รัปชันประเทศไทย (ACT)	เชิญชวนสมาชิกเครือข่าย TG รวมพลัง ป้องกันภัยทุจริต เข้ามามีส่วนร่วมใน กิจกรรมเกี่ยวกับการรณรงค์ป้องกันการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ ของบริษัทฯ และหน่วยงานภายนอกอื่นๆ	สมาชิกเครือข่าย TG รวมพลัง ป้องกันภัยทุจริตให้ความสนใจ เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละครั้ง	บริษัทฯ มีภาพลักษณ์ที่ดี ใน ส่วนของคู่ค้า/ลูกค้า รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียและ หน่วยงานภายนอกต่างๆ ใน การร่วมขับเคลื่อนรณรงค์ ต่อต้านการทุจริตในเชิงรุก อย่างเป็นรูปธรรม	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2560

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมให้มีมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) มีภาพลักษณ์ที่ดีต่อลูกค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นองค์กรที่มีคุณธรรม มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้
ทัดเทียมกับหน่วยงานภายนอกอื่นๆของประเทศไทย

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกฎหมาย ที่เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในหัวข้อ Bulletin เพื่อให้พนักงานได้รับความรู้เกี่ยวกับ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างต่อเนื่อง และทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล/กฎหมายที่เกี่ยวกับ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ , ระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยการร้องเรียนฯ พ.ศ. 2553, Case Study จากข้อร้องเรียนที่ยุติแล้ว ให้ พนักงานทราบ ผ่านทาง THAISphere, WL-D Homepage และ E-mail ของพนักงานเป็น ประจำทุกๆเดือน	จำนวนข้อร้องเรียน ลดน้อยลงในแต่ละ ปีตามลำดับ	12 ฉบับ/ปี	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง
2. การบรรจุวิชาการป้องกันการทุจริตและประพฤ ติมิชอบให้เป็นหลักสูตรวิชาภาคบังคับให้แก่พนักงานของ บริษัทฯ และมีการทบทวนปรับปรุงวิชาการป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิชอบให้ทันสมัยและมีผลเป็นปัจจุบัน รวมถึงการไปบรรยายอบรมแบบ Site visit ไปตาม หน่วยงานต่างๆของบริษัทฯ ตามเวลาที่เหมาะสม	จัดอบรมบรรยายหัวข้อวิชา “การป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ” ให้กับพนักงาน ตั้งแต่ระดับแรกเข้า Orientation Course จนถึง ระดับ Division up ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี	จำนวนครั้งของการ จัดอบรมบรรยาย วิชาการป้องกันการ ทุจริตและประพฤ ติมิชอบในแต่ละปี	≤ 3 ครั้ง/ปี	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2560

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมให้มีมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) มีภาพลักษณ์ที่ดีต่อลูกค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นองค์กรที่มีคุณธรรม มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้
ทัดเทียมกับหน่วยงานภายนอกอื่นๆของประเทศไทย

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3. ส่งเสริมให้พนักงานที่รับผิดชอบงานด้านการป้องกันการทุจริตของบริษัทฯ เข้ารับการอบรม/ประชุม/สัมมนากับหน่วยงานภายนอกอื่นๆ เพื่อนำความรู้ที่ได้รับ วิธีการป้องกันการทุจริตที่ทันสมัย มาปรับใช้ในการป้องกันการทุจริตของบริษัทฯ	จัดส่งพนักงานที่รับผิดชอบงานด้านการป้องกันการทุจริตของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนากับหน่วยงานภายนอกอื่นๆอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี เพื่อรวมพลังขับเคลื่อนในระดับประเทศ	จำนวนครั้งของการจัดส่งพนักงานและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา/เสวนาในแต่ละปี	< 3 ครั้ง/ปี	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2560

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบกลไกและเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ กระบวนการทำงานด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบเปลี่ยนแปลงไปสู่การทำงานเชิงรุก สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างเข้มแข็งและเกิดประสิทธิภาพต่อองค์กร มีผลทำให้เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบลดน้อยลงในแต่ละปี หรือมีค่าเท่ากับศูนย์

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. มาตรการพัฒนาช่องทางการร้องเรียน ตามระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยการร้องเรียนฯ พ.ศ. 2553 ของนโยบาย Whistle Blower ให้มีความทันสมัย เพื่อให้พนักงานและบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย	ดำเนินการปรับปรุง/แก้ไขระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยการร้องเรียนฯ พ.ศ. 2553 และปรับปรุงวิธีการตรวจสอบสืบสวนสอบสวนให้กระชับรวดเร็วยิ่งขึ้น เพื่อตอบสนองหรือรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบได้ทันตามกำหนดเวลา	ระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยการร้องเรียนฯ มีความทันสมัยสอดคล้องกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของบริษัทฯ พนักงานสามารถเข้าใจง่าย และปฏิบัติตามระเบียบฯ นี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ	จำนวนสถิติข้อร้องเรียนลดลง หรือเท่ากับศูนย์	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
2. มาตรการจัดให้มีช่องทางการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ โดยใช้เทคโนโลยีที่มีความทันสมัย รวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบันไปสู่พนักงานได้รวดเร็วยิ่งขึ้น	ดำเนินการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้พนักงานรับทราบ ผ่านทางสื่อออนไลน์ต่างๆ อาทิเช่น Facebook , Application Line เป็นต้น	พนักงานสามารถเลือกใช้ช่องทางสื่อออนไลน์ต่างๆ ในการแจ้งเบาะแส, ความเคลือบแคลงสงสัย/ปรึกษาข้อกฎหมายหรือหาแนวทาง วิธีการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	บริษัทฯ สามารถรณรงค์ขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีผลทำให้บริษัทฯ มีภาพลักษณ์ที่ดี ปลอดภัยจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2560

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เสริมสร้างองค์ความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของบริษัทฯ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ นำความรู้/ข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ได้รับจากสำนักงาน ป.ป.ช. และหน่วยงานภายนอก นำมาประยุกต์ใช้กับงานด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของบริษัทฯ ได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. เสริมสร้างองค์ความรู้ให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านการป้องกันการทุจริตของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา/เสวนากับสำนักงาน ป.ป.ช. และหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ ได้แก่ การประชุมเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) , งานเสวนากับองค์กรต่อต้านคอร์รัปชันประเทศไทย (ACT)	จัดส่งพนักงานและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านการป้องกันการทุจริตเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา/เสวนากับสำนักงาน ป.ป.ช. และหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ ได้แก่ การประชุมเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) , งานเสวนากับองค์กรต่อต้านคอร์รัปชันประเทศไทย (ACT)	จำนวนครั้งของการจัดส่งพนักงานและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านการป้องกันการทุจริตของบริษัทฯเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา/เสวนากับหน่วยงานภายนอก	≤ 3 ครั้ง/ปี	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
2. ส่งเสริม/สนับสนุนให้พนักงานที่รับผิดชอบงานด้านการป้องกันการทุจริตของบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้/ประสบการณ์ /ข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบกับหน่วยงานภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ	จัดส่งพนักงานที่รับผิดชอบงานด้านการป้องกันการทุจริตของบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้/ประสบการณ์/ข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบกับหน่วยงานภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและให้ความร่วมมือเข้าร่วมเป็นเครือข่ายระดับภาครัฐ	นำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบกับบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	บริษัทฯ ได้รับคำชมเชยหรือเกียรติบัตร/ใบประกาศเกียรติคุณ ฯลฯ จากหน่วยงานภายนอก กรณีให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างต่อเนื่อง	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2560

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยกระดับดัชนีคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ บริษัทฯ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้รับดัชนีคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment : ITA) สูงกว่าร้อยละ 80

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ได้อย่างถูกต้อง	เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์/วิธีการประเมินฯ ความสำคัญของการประเมินฯ /ดัชนีตัวชี้วัดการประเมิน ITA ผ่านช่องทาง WL-D Homepage และนำข้อมูลมาจัดทำเป็น Bulletin เผยแพร่ให้พนักงานได้รับทราบ ดังนี้ (1) <u>ด้านความโปร่งใส</u> - การให้ เปิดเผย และเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ - เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน แสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	พนักงานทุกระดับ ให้มีความสำคัญต่อการประเมิน ITA และมีความพร้อมในการให้ร่วมมือเข้าร่วมตอบแบบประเมิน ITA กับบริษัทฯ	บริษัท ฯได้รับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment : ITA) สูงกว่า 80% ในแต่ละปี	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2560

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยกระดับดัชนีคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ บริษัทฯ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้รับดัชนีคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment : ITA) สูงกว่าร้อยละ 80

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. ส่งเสริม/สนับสนุนให้พนักงานทุกระดับ มีความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ได้อย่างถูกต้อง	(2) <u>ด้านความพร้อมรับผิด</u> ผู้บริหารและพนักงานทุกคน มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมีเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและพร้อมที่จะรับผิดชอบ หากเกิดผลกระทบและความเสียหายต่อสังคมโดยรวม (3) <u>ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน</u> ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ต้องประพฤติปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งบริษัทฯ และนโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของบริษัทฯ ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชัน ไม่เรียกรับสินบน รวมถึงไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้อง	พนักงานทุกระดับให้ความสำคัญต่อการประเมิน ITA และมีความพร้อมในการให้ร่วมมือเข้าร่วมตอบแบบประเมิน ITA ของบริษัทฯ	บริษัทฯได้รับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment : ITA) สูงกว่า 80 % ในแต่ละปี	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2560

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยกระดับดัชนีคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ บริษัทฯ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้รับดัชนีคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment : ITA) สูงกว่าร้อยละ 80

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. ส่งเสริม/สนับสนุนให้พนักงานทุกระดับ มีความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ได้อย่างถูกต้อง	(4) <u>ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร</u> สร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงานและสืบทอดวัฒนธรรมสุจริต ไม่ทนต่อพฤติกรรมการทุจริตในการปฏิบัติงานทุกประเภท และมีความอายและเกรงกลัวที่จะทุจริต (5) <u>ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน</u> บริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การมอบหมายงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (6) <u>ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน</u> ให้มีการสื่อสาร วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายขององค์กร นโยบายของผู้บริหารผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ให้ผู้รับสารทั้งภายในและภายนอกได้รับทราบอย่างเข้าใจ ชัดเจนและครบถ้วน	พนักงานทุกระดับ ให้มีความสำคัญต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และมีความพร้อมในการให้ร่วมมือเข้าร่วมตอบแบบประเมิน ITA กับบริษัทฯ	บริษัทฯได้รับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment : ITA) สูงกว่า 80 % ในแต่ละปี	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2560

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยกระดับดัชนีคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ บริษัทฯ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้รับดัชนีคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment : ITA) สูงกว่าร้อยละ 80

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
2. ติดต่อ/ประสานงานกับ สำนักงาน ป.ป.ช. และหน่วยงาน ที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน ป.ป.ช. ในการเข้ามาสำรวจข้อมูล พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของบริษัทฯ เป็นไปตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดกรอบ ปฏิทินทุกครั้ง	2.1 จัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (Internal) ตามจำนวนและสัดส่วนที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเพื่อนำส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช. คัดเลือกรายชื่อต่อไป 2.2 ติดต่อ/ประสานงานทำหนังสือถึง หน่วยงานต่างๆ ให้มอบหมายให้พนักงานที่ สำนักงาน ป.ป.ช. คัดเลือกรายชื่อ เข้าร่วมตอบ แบบประเมินฯ 2.2 ลงพื้นที่สำรวจข้อมูลพนักงาน (Internal) และสำรวจข้อมูลผู้รับบริการ/ลูกค้าของบริษัทฯ (External) ตามจำนวน/สัดส่วนที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	จัดส่งรายชื่อพนักงาน (Internal) ตามจำนวนและสัดส่วนที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดและทัน ภายในกรอบเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดไว้	บริษัทฯได้รับคะแนนการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment : ITA) สูงกว่า 80% ใน แต่ละปี	-	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2560

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยกระดับดัชนีคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ บริษัทฯ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้รับดัชนีคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment : ITA) สูงกว่าร้อยละ 80

มาตรการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3. เร่งรัดติดตามและรวบรวมข้อมูลเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based) จากหน่วยงานต่างๆของบริษัทฯ เพื่อนำส่งให้กับสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ทันตามกรอบเวลาของการประเมิน ITA ที่กำหนดไว้ในแต่ละปี	3.1 จัดส่งแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – Based) ให้กับหน่วยงานต่างๆ ตอบคำถามในส่วนที่เกี่ยวข้อง 3.2 รวบรวมข้อมูล/เอกสารหลักฐานจากหน่วยงานต่างๆ เพื่อใช้ประกอบการตอบแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence - Based) และนำส่งให้กับสำนักงาน ป.ป.ช. 3.3 ดำเนินการอุทธรณ์ผลคะแนนประเมิน ITA ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence - Based) ของบริษัทฯ	จัดส่งแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based) ได้ทันตามกรอบเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดไว้ในแต่ละปี	บริษัทฯได้รับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment : ITA) สูงกว่า 80% ในแต่ละปี	1 ม.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60	-	WL-P/WL-D	ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง