



Thai Airways International Public Co.,Ltd



24 JUL 2017

Ref



25 JUL 2017

8/3

Inter-Office Communication



26 JUL 2017

Ref.

To เรียน DD - NM		From WP	
Your ref. PE- 218-17	Your letter	Our ref. WP/JT/PE/UC/ei - 0194	Date 24 กรกฎาคม 2560

Subject and text-

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการว่าจ้างผู้ให้บริการจัดส่งแรงงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ขนถ่ายและ
จัดเก็บตู้แผ่นที่ใช้บรรจุสินค้า ประจำฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า (FA) โดยวิธีประกวดราคา

ตาม Purchase Requisition ของ FG-P No.1185000219 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2560 ขอว่าจ้าง
ผู้ให้บริการจัดส่งแรงงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ขนถ่ายและจัดเก็บตู้แผ่นที่ใช้บรรจุสินค้า ประจำฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า
(FA) จำนวน 27 แรง/วัน ระยะเวลาว่าจ้าง 2 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2560 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562
งบประมาณเท่ากับราคากลางเป็นเงินทั้งสิ้น 8,938,485.00 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

วงเงินงบประมาณการจัดหาครั้งนี้ อยู่ในอำนาจอนุมัติของนายนิรุฒ มณีพันธ์ ที่ปรึกษากฎหมาย
ผู้อำนวยการใหญ่ : DD - NM วงเงินอนุมัติต่อครั้งไม่เกิน 80 ล้านบาท ตามคำสั่งบริษัท การบินไทย จำกัด
(มหาชน) เลขที่ 008/2559 เรื่องมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ ลงวันที่ 8 มกราคม 2559

ตามระเบียบบริษัท ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2555 ข้อ 15 กำหนดให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการจัดหา
พัสดุ และกรรมการตรวจรับพัสดุหรือกรรมการตรวจการจ้าง

ตามข้อกำหนดบริษัท ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2555 ข้อ 26 กำหนดให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการ
จัดหาพัสดุ และข้อ 67 กำหนดให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง แต่เนื่องจากการว่าจ้างผู้ให้บริการจัดส่ง
แรงงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ขนถ่ายและจัดเก็บตู้แผ่นที่ใช้บรรจุสินค้า ประจำฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า (FA) ต้อง
ส่งมอบแรงงานทุกวัน จึงใคร่ขอให้ผู้ให้บริการเป็นผู้ตรวจรับงานเอง อาศัยข้อกำหนดบริษัท ว่าด้วยการพัสดุ
พ.ศ. 2555 ข้อ 73 ในกรณีไม่อาจแต่งตั้งพนักงานหรือคณะกรรมการ ตามข้อ 67 ได้ให้ผู้มีอำนาจจัดหาพัสดุ
นั้นแต่งตั้งหรือมอบหมายให้พนักงานหรือตัวแทนคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนผู้ซึ่งมิใช่ผู้มีหน้าที่จัดหาพัสดุนั้นเป็น
ผู้ตรวจรับโดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับที่ได้กำหนดในข้อ 69

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดบริษัท ดังกล่าว จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการ
ว่าจ้างผู้ให้บริการจัดส่งแรงงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ขนถ่ายและจัดเก็บตู้แผ่นที่ใช้บรรจุสินค้า ประจำฝ่ายปฏิบัติการ
คลังสินค้า (FA) โดยวิธีประกวดราคา ดังนี้

Handwritten signature and initials

คณะกรรมการจัดหาพัสดุ

- | | | | |
|--|---------|------------------|---|
| 1. ผู้จัดการกองบริการผู้ขนส่งสินค้า | F8 | ประธานกรรมการ | - |
| 2. นางสาวรณนา งามวงษ์วาน
ACCOUNTING OFFICER 6 | /EH | กรรมการ | - |
| 3. นางสาวนัฏฐัสสร วิจารณรงค์
CHIEF (SPECIALIST) | /PE | กรรมการ | - |
| 4. นายเอกพัฒน์ เอี่ยมละออ | /PE | เลขานุการ | - |
| 5. นายโกเมน สันตะจิตโต | /FG - P | ผู้ช่วยเลขานุการ | - |

คณะผู้ตรวจรับ

- | | | | |
|--|------|------------------|---|
| 1. ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการสินค้าขาเข้าสายการบินลูกค้า | F5 | ประธานผู้ตรวจรับ | - |
| 2. ผู้จัดการแผนกคลังสินค้าส่งออกและถ่ายลำ
การบินไทยและสายการบินพันธมิตร | FV | ผู้ตรวจรับ | - |
| 3. ผู้จัดการแผนกบริหารงานบุคคลและธุรการ | FG-P | ผู้ตรวจรับ | - |

ให้คณะกรรมการ ฯ มีหน้าที่ตามระเบียบและข้อกำหนดบริษัทฯ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2555 อำนาจอนุมัติจัดหาให้เป็นไปตามวงเงินต่อครั้ง ตามเอกสารแนบท้ายระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2555

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการว่าจ้างผู้ให้บริการจัดส่งแรงงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ขนถ่ายและจัดเก็บตู้แผ่นที่ใช้บรรจุสินค้า ประจำฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า (FA) โดยวิธีประกวดราคา จำนวน 2 คณะ ดังกล่าวข้างต้น

② อ.ก.ค.บ.เลขา

25 ก.ก. 60


(นางจินตนา ทองสมบุญ)

กองจัดซื้ออุปกรณ์และสัญญาบริการ (PE)
เอกพัฒน์ เอี่ยมละออ โทร. 1246