

ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการดำเนินการในการสำรวจตัวอย่างการเปลี่ยนแปลงของประชากร

พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙

ด้วยสำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินการสำรวจตัวอย่างการเปลี่ยนแปลงของประชากร เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติเกี่ยวกับลักษณะทางประชากรและการเปลี่ยนแปลงของประชากรในเรื่อง การเกิด การตาย และการย้ายที่อยู่ เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลมาใช้ในการกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาด้านประชากร และสังคมของประเทศ เพื่อวางแผนงานการบริหารของหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ กฎกระทรวงว่าด้วยการสำรวจตัวอย่างหรือสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการดำเนินการในการสำรวจตัวอย่างการเปลี่ยนแปลงของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

๑. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

เก็บรวบรวมข้อมูลโดยวิธีสัมภาษณ์ โดยมีพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติไปสอบถามข้อมูลของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน และกรอกข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ลงในแบบสอบถาม

๒. รายละเอียดของแบบสอบถาม และวิธีการกรอกแบบสอบถาม

๒.๑ แบบสอบถามที่ใช้ในการทำสำรวจการเปลี่ยนแปลงของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ มี ๒ แบบ คือ

๒.๑.๑ แบบนับจุด (สกป.๑) เป็นแบบที่ใช้นับและจด บ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้างทุกประเภท แสดงที่ตั้งของครัวเรือน ประเภทของครัวเรือน ชื่อหัวหน้าครัวเรือน จำนวนสมาชิกในครัวเรือน

๒.๑.๒ แบบแจงนับ (สกป.๒) เป็นแบบที่ใช้บันทึกรายละเอียดของสมาชิกทุกคนในครัวเรือนและรายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะของที่อยู่อาศัยของครัวเรือนในการสำรวจรอบที่ ๑ และบันทึกการเปลี่ยนแปลงของประชากร เช่น การเกิด การตาย การย้ายเข้า การย้ายออก ในการสำรวจรอบที่ ๒ - ๕

๒.๒ วิธีการบันทึกรายการในแบบนับจุด (สกป.๑) มีดังนี้

หน้าปก ที่ตั้งครัวเรือน

พนักงานเป็นผู้บันทึกรายละเอียดสถานที่ตั้งของเขตแจงนับตัวอย่างตามที่แท้จริงในปัจจุบันให้ครบถ้วน และลำดับที่เขตแจงนับตัวอย่าง พร้อมทั้งรหัส

ข้อมูลอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง

สมุด A1-A3 ให้บันทึกลำดับที่อาคาร/สิ่งปลูกสร้าง ชื่อถนน ลำน้ำ หรือละแวกบ้าน และบ้านเลขที่ให้ครบถ้วน

สดมภ์ A4	ให้บันทึกลักษณะของอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง ตามรหัสที่กำหนด
สดมภ์ A5	ถามเฉพาะอาคารที่ไม่ได้ใช้เป็นที่อยู่อาศัย หรืออื่น ๆ ให้บันทึกลักษณะการใช้อาคาร
สดมภ์ A6	ให้บันทึกจำนวนครัวเรือนที่อาศัยอยู่ภายในอาคารนี้ตามความเป็นจริง
ข้อมูลครัวเรือน	
สดมภ์ A7	ให้บันทึกลำดับที่ของครัวเรือนภายในอาคาร/สิ่งปลูกสร้างนี้
สดมภ์ A8	ให้บันทึกผลการเข้าพบครัวเรือนครั้งที่ ๑ - ๓ ตามจำนวนครั้งที่เข้าพบครัวเรือน และผลการเข้าพบครัวเรือน ตามรหัสที่กำหนด
สดมภ์ A9	ให้บันทึกประเภทของครัวเรือน ตามรหัสที่กำหนด
สดมภ์ A10	ให้บันทึกชื่อหัวหน้าครัวเรือน/สถาบัน/อาคาร
สดมภ์ A11-A13	ให้บันทึกจำนวนสมาชิกทั้งสิ้นในครัวเรือนตามสดมภ์ที่กำหนด
สดมภ์ A14	ให้บันทึกจำนวนสมาชิกในครัวเรือนที่ไม่มีสัญชาติไทย

๒.๓ วิธีการบันทึกรายการในแบบแจงนับ (สกป.๒) มีดังนี้

หน้าปก ที่ตั้งครัวเรือน

พนักงานเป็นผู้บันทึกรายละเอียดสถานที่ตั้งของครัวเรือนตามที่เป็นจริงในปัจจุบัน ให้ครบถ้วน ลำดับที่เขตแจงนับตัวอย่าง ลำดับที่ครัวเรือน ประเภทครัวเรือน จำนวนสมาชิกในครัวเรือน และวัน เดือน ปี ที่สัมภาษณ์ในแต่ละรอบการสำรวจ พร้อมทั้งรหัส

ตอนที่ ๑ ลักษณะทั่วไป

สดมภ์ F1-F21	ให้บันทึกทุกคนในครัวเรือน
สดมภ์ F1	ให้บันทึกลำดับที่ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
สดมภ์ F2	ให้บันทึก ชื่อตัวและชื่อสกุล พร้อมทั้งคำนำหน้าชื่อของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
สดมภ์ F3-F7	ให้บันทึกความเกี่ยวพันกับหัวหน้าครัวเรือนของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน ในแต่ละรอบการสำรวจว่าคนในครัวเรือนมีความเกี่ยวพันกับหัวหน้าครัวเรือนอย่างไร
สดมภ์ F8	ให้บันทึกรหัสประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
สดมภ์ F9	ให้บันทึกการมีชื่อในทะเบียนบ้านของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
สดมภ์ F10-F12	ให้บันทึก เดือน ปีเกิด ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน ถ้าเป็นเด็กเกิดใหม่ระหว่างรอบการสำรวจ ให้บันทึกวันที่เกิดด้วย
สดมภ์ F13	ให้บันทึกอายุเต็มปีบริบูรณ์ ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน

- สดมภ์ F14 ให้บันทึกทรัพย์สินของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
- สดมภ์ F15 ให้บันทึกการนับถือศาสนา ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
- สดมภ์ F16 ให้บันทึกสัญชาติ ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
- สดมภ์ F17-F21 ให้บันทึกลักษณะการอยู่อาศัยของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน แต่ละรอบการสำรวจ
- สดมภ์ F22-F23 ถามเฉพาะผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๐ - ๒๔ ปี ให้บันทึกลำดับที่ของ บิดา-มารดาจากสดมภ์ F1 หรือตามรหัสที่กำหนด
- สดมภ์ F24 ถามเฉพาะผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๖ ปีขึ้นไป ให้บันทึกการศึกษาชั้นสูงสุด ที่เรียนจบของสมาชิกในครัวเรือน
- สดมภ์ F25-F26 ถามเฉพาะผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ให้บันทึกการอ่านออก เขียนได้ภาษาไทยและภาษาอื่นของสมาชิกในครัวเรือน
- สดมภ์ F27-F31 ถามเฉพาะผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๑๓ ปีขึ้นไป ให้บันทึกสถานภาพสมรส ของสมาชิกในครัวเรือน แต่ละรอบการสำรวจ
- สดมภ์ F32-F34 ถามเฉพาะเพศหญิงที่มีอายุตั้งแต่ ๑๓ ปีขึ้นไป
- สดมภ์ F32 ให้บันทึกจำนวนบุตรของหญิงที่ให้กำเนิดเอง และยังมีชีวิตอยู่ ขณะคลอด
- สดมภ์ F33 ให้บันทึกจำนวนบุตรของหญิงที่ให้กำเนิดเอง และยังมีชีวิตอยู่ ในปัจจุบัน
- สดมภ์ F34 ให้บันทึกจำนวนบุตรของหญิงที่ให้กำเนิดเอง และมีชีวิตอยู่ ขณะคลอดที่ปัจจุบันเสียชีวิตแล้ว
- สดมภ์ F35 ถามเฉพาะผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๑๓ - ๕๐ ปี ให้บันทึกการคุมกำเนิด ถ้าไม่คุมกำเนิด ให้บันทึกเหตุผลที่ไม่คุมกำเนิดตามรหัส และถ้าคุมกำเนิด ให้บันทึกวิธีการคุมกำเนิดที่ใช้ส่วนใหญ่
- สดมภ์ F36-F40 ถามเฉพาะเพศหญิงที่มีอายุตั้งแต่ ๑๓ ปีขึ้นไป ให้บันทึก การตั้งครรภ์ในแต่ละรอบ ถ้าตั้งครรภ์ให้บันทึกจำนวนเดือน ที่ตั้งครรภ์ และถ้าไม่ตั้งครรภ์ คลอดหรือแท้ง ระหว่างรอบ การสำรวจ ให้บันทึกตามรหัส
- สดมภ์ F41-F45 ถามเฉพาะเพศหญิงที่มีอายุตั้งแต่ ๑๓ ปีขึ้นไป และตั้งครรภ์ ให้บันทึกการฝากครรภ์ในแต่ละรอบการสำรวจ
- สดมภ์ F46-F48 ถามเฉพาะผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป
- สดมภ์ F46 ให้บันทึกอาชีพหลัก ในรอบปีที่ผ่านมาก่อนวันสัมภาษณ์

- สดมภ์ F47 ให้บันทึกประเภทกิจการ/ลักษณะกิจกรรม ของสถานที่ทำงาน
สดมภ์ F48 ให้บันทึกสถานภาพการทำงาน

ตอนที่ ๒ การเกิด (ถามเฉพาะกรณีมีเด็กเกิดใหม่ในครัวเรือนนี้ ในรอบการสำรวจที่ ๒ - ๕)

- สดมภ์ F49 ให้บันทึกการอยู่อาศัยของเด็กเกิดใหม่ในครัวเรือนนี้
สดมภ์ F50 ให้บันทึกสถานที่เกิดของเด็กเกิดใหม่ในครัวเรือนนี้
สดมภ์ F51-F54 ให้บันทึกการแจ้งเกิดของเด็กเกิดใหม่ ตามรอบการสำรวจ

ตอนที่ ๓ การตาย (ถามเฉพาะกรณีที่มีคนตายในครัวเรือนนี้ ในรอบการสำรวจที่ ๒ - ๕)

- สดมภ์ F55-F57 ให้บันทึกวัน เดือน ปีที่ตายของสมาชิกในครัวเรือนที่เสียชีวิต
สดมภ์ F58 ให้บันทึกสถานที่ตาย
สดมภ์ F59 ให้บันทึกสาเหตุการตาย
สดมภ์ F60-F63 ให้บันทึกการแจ้งตาย ตามรอบการสำรวจ

การย้ายเข้าและการย้ายออก (ถามรอบการสำรวจที่ ๒ - ๕)

- สดมภ์ F64 ให้บันทึกการย้ายเข้าหรือย้ายออก
สดมภ์ F65 ให้บันทึกรหัสผู้ตอบสัมภาษณ์

ตอนที่ ๔ ลักษณะการอยู่อาศัย (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล ในรอบการสำรวจที่ ๑)

- ข้อ H1 ให้บันทึกรหัสประเภทของที่อยู่อาศัยของครัวเรือน
ข้อ H2 ให้บันทึกรหัสของลักษณะของที่อยู่อาศัย
ข้อ H3 ให้บันทึกการครอบครองที่อยู่อาศัยของคนในครัวเรือน (ไม่รวมที่ดิน)
ข้อ H4 ให้บันทึกการครอบครองที่ดิน
ข้อ H5A ให้บันทึกจำนวนห้องนอน ที่ใช้นอนของสมาชิกในครัวเรือน
ข้อ H5B ให้บันทึกจำนวนห้องอื่นๆ ที่ใช้นอนของสมาชิกในครัวเรือน
ข้อ H6 ให้บันทึกรหัสการใช้แสงสว่างในครัวเรือน
ข้อ H7 ให้บันทึกรหัสชนิดของเชื้อเพลิงที่ใช้ในการประกอบอาหาร
ของครัวเรือน
ข้อ H8 ให้บันทึกชนิดของส้วมที่ใช้ในครัวเรือน
ข้อ H9A ให้บันทึกประเภทของน้ำดื่มในครัวเรือน
ข้อ H9B ให้บันทึกประเภทของน้ำใช้ในครัวเรือน
ข้อ H10 ให้บันทึกวิธีการกำจัดขยะภายในครัวเรือน

ข้อ H11A-H11L ให้บันทึกการเป็นเจ้าของเครื่องใช้ในครัวเรือน ได้แก่ โทรทัศน์ เครื่องเล่น VCD/DVD โทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์ ตู้เย็น/ตู้แช่ ไมโครเวฟ/เตาอบ เครื่องซักผ้า เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล/รถปิกอัพ/รถตู้ รถจักรยานยนต์ รถแทรกเตอร์ ๔ ล้อ และรถไถ ๒ ล้อ (รถไถเดินตาม)

การเป็นเจ้าของเครื่องใช้ในครัวเรือน หมายถึง สมาชิกคนใดคนหนึ่ง เป็นเจ้าของเครื่องใช้ต่าง ๆ ณ วันที่สัมภาษณ์ ในรอบการสำรวจที่ ๑ และเครื่องใช้ดังกล่าวต้องสามารถใช้งานได้ (ไม่รวมเครื่องใช้ที่มิไ้ขายหรือมีคนเอามาซ่อม)

ข้อ H12A-H12C ให้บันทึกการมีอุปกรณ์/การใช้เทคโนโลยีในครัวเรือน ได้แก่ เคเบิลทีวี จานดาวเทียม และอินเทอร์เน็ต

ข้อ H13 ให้บันทึกรายได้รวมต่อเดือนของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน (ทั้งที่เป็นตัวเงินและสิ่งของ)

๓. พนักงานเจ้าหน้าที่จะออกสอบถามครัวเรือนละ ๕ รอบ แต่ละรอบห่างกัน ๓ เดือน ดังนี้

การสำรวจรอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ก.ค. - ๓๑ ก.ค. ๒๕๕๘

การสำรวจรอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. - ๓๑ ต.ค. ๒๕๕๘

การสำรวจรอบที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค. - ๓๑ ม.ค. ๒๕๕๙

การสำรวจรอบที่ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ เม.ย. - ๓๐ เม.ย. ๒๕๕๙

การสำรวจรอบที่ ๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ก.ค. - ๓๑ ก.ค. ๒๕๕๙

รายละเอียดของการสำรวจในแต่ละรอบ เป็นดังนี้

การสำรวจรอบที่ ๑ เป็นการนับจำนวนประชากรฐาน (Base Population) โดยเจ้าหน้าที่จะทำการสัมภาษณ์สมาชิกทุกคนที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนทุกครัวเรือนในเขตพื้นที่การสำรวจตัวอย่างเกี่ยวกับลักษณะต่าง ๆ ของประชากร เช่น เดือน ปีเกิด อายุ เพศ ลักษณะการอยู่อาศัย สถานภาพสมรส จำนวนบุตรเกิดรอด เป็นต้น

การสำรวจรอบที่ ๒ เป็นการสัมภาษณ์เฉพาะรายการที่มีการเปลี่ยนแปลงของสมาชิก ในครัวเรือนที่ได้บันทึกรายละเอียดไว้แล้วในรอบที่ ๑ คือ การเกิด การตาย การย้ายเข้า หรือย้ายออก ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในครัวเรือนที่เกิดขึ้นระหว่างรอบการสำรวจ

๔. ข้อมูลอื่น ๆ ที่ประชาชนควรทราบ

๔.๑ ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจตัวอย่างการเปลี่ยนแปลงของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ ไม่เกี่ยวข้องใด ๆ ต่อการเก็บภาษีบุคคล หรือภาษีอื่น ๆ และไม่เกี่ยวกับสถานภาพการอยู่อาศัยของบุคคล

๔.๒ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตามประกาศฉบับนี้ หมายถึง ประชากรทุกคนในครัวเรือน ณ ที่อยู่อาศัยปกติ ในเขตพื้นที่การสำรวจตัวอย่างที่พบในวันทำการสำรวจ ได้แก่

(๑) คนไทยทุกคนซึ่งอาศัยอยู่ในประเทศไทย ในวันที่ทำการสำรวจ

(๒) คนไทยและคนต่างด้าวซึ่งมีที่อยู่อาศัยปกติในประเทศไทย แต่ในวันที่ทำการสำรวจได้ไปฝึกภาคซ้อมรบ เติมน้ำมันเรือทะเล เดินทางไป หรืออยู่ในต่างประเทศเป็นการชั่วคราว โดยไม่ได้ตั้งใจจะตั้งหลักแหล่ง

(๓) คนต่างด้าวซึ่งเข้ามาอยู่ในประเทศไทย เป็นระยะเวลาสามเดือนขึ้นไป นับถึงวันที่ทำการสำรวจ และให้หมายความรวมถึงบุตรที่เกิดจากคนต่างด้าวที่ยังอาศัยอยู่ในประเทศไทยเป็นระยะเวลาเกินกว่าสามเดือนด้วย

๔.๓ พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๐ กำหนดให้เป็นหน้าที่ของบุคคลที่จะต้องให้ข้อมูลตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ ผู้ใดไม่ให้ข้อมูลหรือไม่กรอกแบบสอบถามตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ส่งคืนแบบสอบถามที่ได้กรอรายการแล้ว แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ให้ความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งเข้าไปในอาคารหรือที่ทำการของบุคคล ซึ่งจะต้องให้ข้อมูลหรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาอื่นใดที่บุคคลซึ่งจะต้องให้ข้อมูลได้แจ้งให้ทราบ เพื่อสอบถามข้อมูลหรือดำเนินการกรอกแบบสอบถาม หรือเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามพันบาท

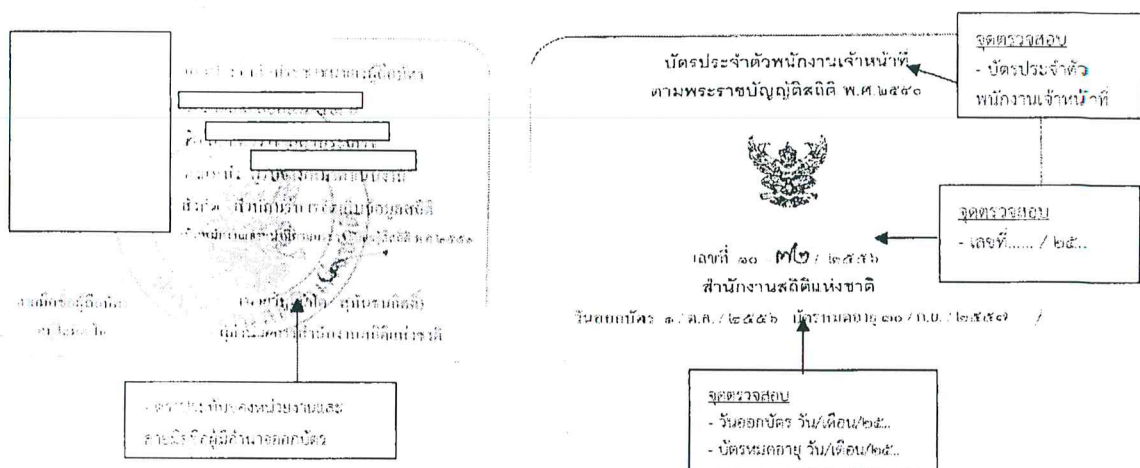
๔.๔ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตาม (๑) - (๓) ที่จงใจให้ข้อมูลเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ทั้งนี้ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องตามความเป็นจริง

๔.๕ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินการตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้จากการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเคร่งครัดตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อเป็นหลักประกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซึ่งต้องให้ข้อมูล โดยจะนำข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายที่เจ้าของข้อมูลได้ให้ไว้ หรือกรอกแบบสอบถามไปใช้ในการจัดทำสถิติวิเคราะห์หรือวิจัยเท่านั้น หากพบว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการฝ่าฝืนโดยนำข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายไปเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลอื่น ซึ่งไม่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติฉบับนี้ หรือมิใช้กรณีเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือการพิจารณาคดีที่ต้องหาว่ากระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเปิดเผยต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์หรือวิจัย ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูล และต้องไม่ระบุหรือเปิดเผยถึงเจ้าของข้อมูล หน่วยงานจะดำเนินการทางอาญาต่อเจ้าหน้าที่ผู้ฝ่าฝืนทันที

๔.๖ พนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีอำนาจตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการเข้าไปในอาคารหรือที่ทำการของบุคคลซึ่งจะต้อง

ให้ข้อมูลหรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาอื่นใด ที่บุคคลนั้นได้แจ้งให้ทราบ เพื่อสอบถามข้อมูล หรือถ้าเป็นการกรอกแบบสอบถาม หรือเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ในการนี้บุคคลดังกล่าวต้องอำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามสมควร ทั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่จะต้องแสดงบัตรประจำตัวแก่ผู้ต้องให้ข้อมูล หรือผู้เกี่ยวข้องก่อนการสอบถามข้อมูลทุกครั้ง

๔.๗ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ มีจุดตรวจสอบ ดังนี้



ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

วิบูลย์ ทัด สุตันธนกิจดี

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ