



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี กลุ่มงานอำนวยการ โทร ๐๗๗-๒๗๒๙๒๖

ที่ สฎ ๐๐๑๗.๓/

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการตรวจรับและขออนุมัติจ่ายเงินค่าจัดซื้อพัสดุประกอบการดำเนินโครงการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ตามบันทึกข้อความลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ตกลงจัดซื้อพัสดุประกอบการดำเนินโครงการ เพื่อใช้ในการดำเนินการโครงการจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและเสริมสร้างศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปี ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จาก ร้านเทียนโชค เซอร์วิส จำนวน ๑๕ รายการ เป็นเงิน ๓๐,๙๓๖ บาท (สามหมื่นเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน) ขณะนี้ทางผู้ขายได้ดำเนินการจัดส่งพัสดุ ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ผู้ตรวจรับพัสดุตามบันทึกข้อความลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เห็นควรส่งหลักฐานให้ฝ่ายการเงินดำเนินการเบิกจ่ายเงินดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายปองคุณ พรหมฉิม)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นายวิริยะ เสมียนเพชร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายก้านรงค์ ยุติธรรม)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

วันที่ 1 มิถุนายน 256

วิริยะ เสมิยนเพชร - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	65067020383
ชื่อโครงการ	ข้อพิพาทประกอบการดำเนินโครงการจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานฯ จำนวน 15 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	1500200087
ชื่อหน่วยงาน	สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3840800332765
ชื่อผู้เสนอราคา	เทียนโชค เซอร์วิส
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง	/2565
วันที่ทำสัญญา	18/05/2565 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดดปปปป)
จำนวนเงิน	30,936.00
เลขคณสัญญาในระบบ e-GP	650614017381

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)
(/EGPWeb/jsp/directshortcut.jsp)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่ สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ตามบันทึกข้อความ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ จ้าง ร้านเทียนโชค เซอร์วิส ในการจัดซื้อพัสดุประกอบการดำเนินโครงการเพื่อใช้ในการดำเนินการโครงการจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและเสริมสร้างศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปี ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๑๕ รายการ เป็นเงิน ๓๐,๙๓๖ บาท (สามหมื่นเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน) นั้น

บัดนี้ ร้านเทียนโชค เซอร์วิส ผู้รับจ้าง ได้จัดส่งพัสดุ ซึ่งผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุประกอบการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๑๕ รายการ เป็นเงิน ๓๐,๙๓๖ บาท (สามหมื่นเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน) เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ครบถ้วนถูกต้อง จึงเห็นควรส่งหลักฐานให้ฝ่ายการเงินดำเนินการเบิกจ่ายเงิน ดังกล่าวต่อไป

ผู้ตรวจรับพัสดุ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายสนั่น ณ นวงษ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

เล่มที่ 2964

เลขที่ 44

ร้านเทียนโชค เซอร์วิส

150/41 ถนนดอนนก ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง

จ.สุราษฎร์ธานี 84000 สำนักงานใหญ่

โทร. 0-7722-6296, 08-1606-0779

ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี

3840800332765

ชื่อผู้ซื้อ... สห. วิเนต สุธงส์

ที่อยู่... 0. 150/41

... ร. สุราษฎร์ธานี

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 094000565461

☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา.....

วันที่.....

ลำดับที่	รายการสินค้าหรือบริการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน (รวมภาษี)
1	ปากกาสีน้ำเงิน	100 ด้าม	5 -	500 -
2	กระดาษ ปรีฟ	100 แผ่น	5 -	500 -
3	ปากกาเคมี สีน้ำเงิน, ด้าม สีน้ำเงิน	20 ด้าม	15 -	300 -
4	กระดาษ ดวล์ 180 แกรม	20 1/2	140 -	2,800 -
5	ผ้าเช็ดมือ 100	24 81/2	25 -	600 -
6	แฟ้มดำปกหนัง 51x34x4 (มีดก)	4 81/2	220 -	880 -
7	แผ่นรองโต๊ะ 4 1/2	1 1/2	480 -	480 -
8	กระดาษพิมพ์ 4	120 1/2	0 80	96 -
9	กระดาษพิมพ์ (สีฟ้า, สีน้ำเงิน)	4 1/2	60 -	240 -
10	กระดาษรีดรีด	40 1/2	5 -	200 -
11	กระดาษพิมพ์ 180 แกรม สีดำ	4 3/2	140 -	560 -
12	กระดาษพิมพ์ 180 แกรม สีชมพู	1 3/2	140 -	140 -
13	กระดาษพิมพ์ 180 แกรม สีฟ้า	1 3/2	140 -	140 -
14	สมุดโน้ต 5 มลวด	100 เล่ม	35 -	3,500 -
15	กระดาษพิมพ์ 180 แกรม สีดำ	100 1/2	200 -	20,000 -
	ยอดรวม			

รวมราคาทั้งสิ้น

28,912 15

จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม

2,023 85

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

30,936 -

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)

(สามหมื่นเก้าพันสามร้อย三十六บาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้รับสินค้า

ลงชื่อ.....ผู้ส่งสินค้า





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี กลุ่มงานอำนวยการ โทร.๐-๗๗๒๗-๒๙๒๖

ที่ สฎ.๐๐๑๗.๓/

วันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลาง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ตามบันทึกข้อความลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งบุคคลจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลาง โดยแต่งตั้งนางสาวโสภารัตน์ โพธิ์โพ้น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลางของพัสดุที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี จะนำไปใช้ในการดำเนินโครงการ “พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจังหวัด” ในวันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ข้าพเจ้านางสาวโสภารัตน์ โพธิ์โพ้น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ดำเนินการจัดทำร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลางของรายการพัสดุที่จะใช้ในการดำเนินการโครงการดังกล่าว พร้อมสืบราคาจากท้องตลาดและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอครบถ้วนแล้วดังรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

Carson, No. 10

นางสาวโสภารัตน์ โพธิ์โพ้น

(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ)

[Signature]

(นายวิริยะ เสมียนเพชร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- 500

- 01/05/2565

[Signature]

(นายก้านรงค์ ยุติธรรม)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจังหวัด
หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดบูรณาการ (งบ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ / ค่าจัดทำเอกสาร เป็นเงิน ๓๓,๔๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕
- วัสดุประกอบการดำเนินโครงการ จำนวน ๑๕ รายการ ดังนี้
- | | |
|------------------------------------|----------------|
| ๓.๑ ปากกาน้ำเงิน | จำนวน ๑๐๐ ด้าม |
| ๓.๒ กระดาษบุรุษ | จำนวน ๑๐๐ แผ่น |
| ๓.๓ ปากกาเคมี สีแดง สีดำ สีน้ำเงิน | จำนวน ๒๐ ด้าม |
| ๓.๔ กระดาษการ์ดสี ๑๘๐ แกรม | จำนวน ๒๐ แผ่น |
| ๓.๕ ป้ายคล่องคอ | จำนวน ๒๔ อัน |
| ๓.๖ แฟ้มคำกล่าว มีตราครุฑ | จำนวน ๔ อัน |
| ๓.๗ แผ่นรองเซ็นชื่อ | จำนวน ๑ โหล |
| ๓.๘ ซองขาวพับ๔ | จำนวน ๑๒๐ ซอง |
| ๓.๙ สันรูดขนาดเล็ก สีฟ้า สีน้ำเงิน | จำนวน ๔ โหล |
| ๓.๑๐ กระดาษสติ๊กเกอร์ | จำนวน ๔๐ แผ่น |
| ๓.๑๑ กระดาษทำปก ๑๘๐ แกรม สีครีม | จำนวน ๔ รีม |
| ๓.๑๒ กระดาษทำปก ๑๘๐ แกรม สีชมพู | จำนวน ๑ รีม |
| ๓.๑๓ กระดาษทำปก ๑๘๐ แกรม สีฟ้า | จำนวน ๑ รีม |
| ๓.๑๔ สมุดโน้ตริมลวด | จำนวน ๑ รีม |
| ๓.๑๕ กระเป๋าคanvasพร้อมสกรีน | จำนวน ๑๐๐ ใบ |
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- ร้านเทียนโชค เซอร์วิส เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๓๙๖ บาท (สามหมื่นเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน)
 - ร้านพาณิชย์ เซ็นเตอร์ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗,๔๒๘ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)
 - ร้านศรีภณห์ ซัพพลาย เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓,๙๕๖ บาท (สี่หมื่นสามพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี กลุ่มงานอำนวยการ โทร.๐-๗๗๒๗-๒๙๒๖

ที่ สฎ.๐๐๑๗.๓/

วันที่ ๑๗/ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งบุคคลจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลาง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานีอนุมัติให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ดำเนินการโครงการ “พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจังหวัด” เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยขออนุมัติใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (งบ ๑๐ ล้านบาท) ตามโครงการบริหารพัฒนาและขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดสุราษฎร์ธานีที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัดรับผิดชอบ จำนวน ๑๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) (เอกสาร ๑) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์จะจัดการอบรมฯ โครงการ “พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจังหวัด” ในวันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดดังเอกสาร ๑) จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ใช้ประกอบการดำเนินการโครงการดังกล่าวก่อนวันที่จะดำเนินการจัดการประชุมโครงการเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมอบรมโครงการดังกล่าว

๓. ขอระเบียบและกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๓.๒ คำสั่งจังหวัดสุราษฎร์ธานี ๕๐๕๓/๒๕๖๕ เรื่องการมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาคที่เป็นหน่วยดำเนินการโครงการที่จังหวัดเป็นหน่วยรับงบประมาณเป็นผู้มีอำนาจดำเนินการและสั่งการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกฎหมายและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการสั่งการทุกวิธีภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท

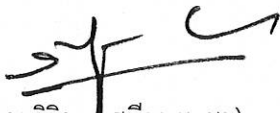
๔. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้จัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการดังกล่าวของกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงเห็นควรแต่งตั้งนางสาวโสภารัตน์ โพธิ์โพ้น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในการดำเนินการโครงการฯ และใช้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่งฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๔ หากเห็นชอบโปรดลงนาม



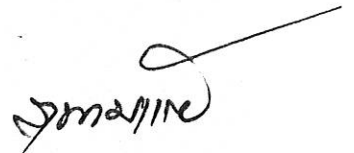
(นายปองคุณ พรหมนิม)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นายวิริยะ เสมียนเพชร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายกล้าณรงค์ ยุติธรรม)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี



(นายกล้าณรงค์ ยุติธรรม)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี

กลุ่มงานอำนวยการ โทร ๐๗๗-๒๗๒๙๒๖

ที่ สฎ ๐๐๑๗.๓/

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามบันทึกข้อความลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้เห็นชอบจัดซื้อพัสดุประกอบการดำเนินโครงการ จำนวน ๑๕ รายการ เพื่อใช้ในการดำเนินการโครงการจัดอบรม ให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและเสริมสร้างศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปี ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นเงิน ๓๐,๙๓๖ บาท (สามหมื่นเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน) แล้วนั้น ปรากฏว่า ร้านเทียนโชค เซอร์วิส อยู่เลขที่ ๑๕๐/๔๑ ถนนดอนนก ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เสนอราคาเป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้เห็นชอบไว้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นายปองคุณ พรหมนิม)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นายวิริยะ เสมียนเพชร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี กลุ่มงานอำนวยการ โทร ๐๗๗-๒๗๒๙๒๖
ที่ สฎ ๐๐๑๗.๓/ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจัดซื้อพัสดุประกอบการดำเนินโครงการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ตามที่ ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี อนุมัติให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ดำเนินการโครงการ “พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจังหวัด” เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยขออนุมัติใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (งบ ๑๐ ล้านบาท) ตามโครงการบริหารพัฒนาและขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัดรับผิดชอบ จำนวน ๑๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยมีความประสงค์จะขอซื้อวัสดุสำนักงาน (เอกสาร๑)

บัดนี้ นางสาวโสภารัตน โพธิ์โพ้น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ดำเนินการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และกำหนดราคากลางของพัสดุที่จะใช้ในการดำเนินโครงการดังกล่าวพร้อมทั้งสืบราคาจากท้องตลาดและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอครบถ้วนแล้ว (เอกสาร๒) จึงขอเสนอรายงานขอซื้อ ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นในการขอซื้อ

ขอจัดซื้อพัสดุประกอบการดำเนินโครงการ จำนวน ๑๕ รายการ เพื่อใช้ในการดำเนินการโครงการจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและเสริมสร้างศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปี ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่ขอซื้อ	ราคาที่เคยซื้อ (ต่อหน่วย)	จำนวนที่ ขอซื้อครั้งนี้	วงเงินที่จะซื้อ		หมายเหตุ
				ราคา @	วงเงินรวม	
๑.	ปากกาน้ำเงิน		๑๐๐ ด้าม	๕	๕๐๐	
๒.	กระดาษขรุฟ		๑๐๐ แผ่น	๕	๕๐๐	
๓.	ปากกาเคมี สีแดง สีดำ สีน้ำเงิน		๒๐ ด้าม	๑๕	๓๐๐	
๔.	กระดาษการ์ดสี ๑๘๐ แกรม		๒๐ แพ็ค	๑๔๐	๒,๘๐๐	
๕.	ป้ายคล้องคอ		๒๔ อัน	๒๕	๖๐๐	
๖.	แฟ้มคำกล่าว มีตราครุฑ		๔ อัน	๒๒๐	๘๘๐	
๗.	แผ่นรองเซ็นชื่อ		๑ โหล	๔๘๐	๔๘๐	
๘.	ซองขาวพับ๔		๑๒๐ ซอง	๐.๘๐	๙๖	
๙.	ส้นรูดขนาดเล็ก สีฟ้า สีน้ำเงิน		๔ โหล	๖๐	๒๔๐	
๑๐.	กระดาษสติ๊กเกอร์		๔๐ แผ่น	๕	๒๐๐	
๑๑.	กระดาษทำปก ๑๘๐ แกรม สีครีม		๔ รีม	๑๔๐	๕๖๐	
๑๒.	กระดาษทำปก ๑๘๐ แกรม สีชมพู		๑ รีม	๑๔๐	๑๔๐	
๑๓.	กระดาษทำปก ๑๘๐ แกรม สีฟ้า		๑ รีม	๑๔๐	๑๔๐	
๑๔.	สมุดโน้ตริมสวด		๑๐๐ เล่ม	๓๕	๓,๕๐๐	
๑๕.	กระเป๋าคาดอกขาวพร้อมสกรีน		๑๐๐ ใบ	๒๐	๒๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามหมื่นเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน)					๓๐,๙๓๖	

/๓.ราคากลาง...

๓. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ร้าน โดยมีผู้ยื่นเสนอราคาต่ำสุดของพัสดุที่ใช้ในการประกอบการดำเนินโครงการ ได้แก่ ร้านเทียนโชค เซอร์วิส เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๙๓๖ บาท (สามหมื่นเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน) (เอกสาร๓) โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ “ราคากลาง” (๔) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

จัดซื้อโดยเบิกจ่ายจากงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (งบ ๑๐ ล้านบาท) ตามโครงการบริหารพัฒนาและขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๓๐,๙๓๖ บาท (สามหมื่นเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น

กำหนดให้ผู้ขายส่งพัสดุ ภายใน ๕ วัน

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อโดยวิธี นั้น

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ ประกอบกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๗.๑ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด

๗.๒ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ อนุมัติยกเว้นกำหนดแนวทางปฏิบัติ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ข้อ ๑.๖ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ (SMEs) เป็นลำดับแรกก่อน

๘. ข้อเสนออื่นๆ

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้ง นายสนั่น ณ นวงษ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๕ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

๘.๒ อำนาจในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามคำสั่งจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ ๕๐๕๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งสำนักงานในพื้นที่จังหวัด

นายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ในการดำเนินการพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และโปรดอนุมัติตามข้อ ๘.๑



(นายปองคุณ พรหมฉิม)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นายวิริยะ เสมียนเพชร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายก้านรงค์ ยุติธรรม)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี



บันทึกข้อความ

ที่ ร.อ.บ.ค. 1439
เลขที่ 1439
วันที่ 1 พ.ค. 256

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด (โทร. ๐-๗๗๐๙-๒๕๒๖)

ที่ สฎ ๐๐๑๓.๒ /

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การพัฒนาผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจังหวัด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ต้นเรื่อง

๑.๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และแผนปฏิบัติการราชการประจำปี ประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ : จังหวัดรวบรวมข้อมูลศักยภาพของจังหวัด และสำรวจความต้องการของประชาชนจังหวัด

ขั้นตอนที่ ๒ : ก.บ.จ. วิเคราะห์ข้อมูลฯ เพื่อกำหนดศักยภาพและความต้องการของจังหวัด

ขั้นตอนที่ ๓ : ก.บ.จ. จัดทำร่างแผนพัฒนาจังหวัด

ขั้นตอนที่ ๔ : จังหวัดจัดประชุมปรึกษาหารือรับฟังความคิดเห็นแผนฯ ตามมาตรา ๑๙ กับทุกภาคส่วนในจังหวัด

ขั้นตอนที่ ๕ : ก.บ.จ. รับข้อเสนอแนะของที่ประชุมมาปรับปรุงร่างแผนฯ ให้สมบูรณ์

ขั้นตอนที่ ๖ : ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดส่งแผนฯ ให้ ก.บ.ภ.

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) แจ้งนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดระยะใหม่ ๕ ปี แต่สำหรับการทบทวนแผน (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗) อาจพิจารณาทบทวนแผนเฉพาะกรณีที่เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ที่กระทบต่อการบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาจังหวัด

๒.๒ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีคุณภาพแผนในระดับดี มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และทิศทางการพัฒนาภาคได้ รวมทั้งมีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ต้องการบรรลุในระยะ ๕ ปีซึ่งตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนา ศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของจังหวัด โดยเมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แต่มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ อาทิ

๑) การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานทางกายภาพของจังหวัด ยังไม่ได้ระบุข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม อาทิ ขยะ น้ำเสีย และข้อมูลบางส่วนยังไม่เป็นปัจจุบัน เช่น ข้อมูลระบบสื่อสารและการใช้อินเตอร์เน็ต รวมทั้งข้อมูลบางส่วนไม่ได้ระบุถึงความเสี่ยงภัยพิบัติ เช่น ระบบไฟฟ้า และประปา เป็นต้น

๒) การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการพัฒนายังไม่ครอบคลุมข้อมูลที่สำคัญของจังหวัด อาทิ ข้อมูล ด้านสังคมและความมั่นคง ยังขาดข้อมูลอาชญากรรมและยาเสพติด และข้อมูลบางส่วนยังไม่ทันสมัย เช่น ข้อมูลป่าชายเลน (ปี ๒๕๕๙) รวมทั้งควรมีการเปรียบเทียบข้อมูล พร้อมบอกเหตุผล สนับสนุน เพื่อแสดงศักยภาพและปัญหาของจังหวัด

๓) ควรระบุเหตุผลที่มีค่าผลการดำเนินงานต่ำกว่าหรือสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามตัวชี้วัด ในแผนพัฒนาจังหวัด เพื่อที่จะนำไปสู่การกำหนดประเด็นการพัฒนาและแผนงาน/โครงการต่อไป

๔) ควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลโอกาส ศักยภาพ ปัญหาและข้อจำกัดที่ส่งผลต่อการพัฒนาจังหวัด พร้อมแสดงเหตุผลสนับสนุนให้มีความชัดเจน

๕) การกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัด โดยเฉพาะประเด็นการพัฒนาด้านทรัพยากร มีตัวชี้วัดของการพัฒนาที่มีลักษณะเป็นตัวชี้วัดย่อย ควรปรับ/จัดกลุ่มให้เป็นตัวชี้วัดที่สามารถสะท้อนภาพรวมของการพัฒนาในด้านทรัพยากร และควรมีการกำหนดค่าฐานย้อนหลังอย่างน้อย ๓ ปี เพื่อประกอบการพิจารณาความเหมาะสมของค่าเป้าหมาย

อีกทั้ง พบปัญหาการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบในการเขียนแผนงานโครงการทำให้การเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณยังมีคุณภาพไม่ดีเท่าที่ควร

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานจังหวัดพิจารณาแล้ว เห็นว่าเพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีระดับคุณภาพแผนเพิ่มขึ้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่ ก.บ.ภ. กำหนด และเพื่อให้เบิกจ่ายเป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายภาครัฐ จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ จัดทำโครงการ “พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจังหวัด” โดยขออนุมัติใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (งบ ๑๐ ล้านบาท) ตามโครงการบริหารพัฒนาและขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดสู่ราษฎร์ธานีที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัดรับผิดชอบ จำนวน ๑๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการแก่คณะทำงานจัดทำแผนและงบประมาณจังหวัด จำนวน ๑๐๐ คน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปี ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ)

๓.๒ การอบรมฯ ดังกล่าว จะเชิญวิทยากรบรรยายและดำเนินการกระบวนการ ดังนี้

๑) ศาสตราจารย์ ดร.พีระพงศ์ ทิฆมสกุล กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (กสว.) และคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) และประธานอนุกรรมการ พลิกโฉมมหาวิทยาลัย

๒) ผศ.ดร.นิทัศน์ เพราแก้ว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี และอาจารย์ร่วมดำเนินกระบวนการ รวมจำนวน ๔ คน

๓) ผู้แทนสำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้

๔) ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๔

๓.๓ ขออนุมัติอัตราค่าสมนาคุณวิทยากร ศาสตราจารย์ ดร.พีระพงศ์ ทิฆมสกุล เนื่องจากวิทยากรเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์พิเศษ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีจำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์พิเศษเพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรม จะให้วิทยากรได้รับค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดก็ได้ โดยอยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ จึงขออนุมัติอัตราค่าสมนาคุณวิทยากรในอัตรา ๒,๐๐๐ บาท/ชั่วโมง

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ

๔.๑ โปรดเป็นประธานการอบรมหรือมอบหมายผู้แทน ดังนี้

๑) พิธีเปิดในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.

๒) ร่วมรับฟังและให้ข้อเสนอแนะการนำเสนอโครงการฯ ในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๔.๒ ลงนามอนุมัติโครงการตาม ข้อ ๓.๑ และอัตราค่าสมนาคุณวิทยากรตามข้อ ๓.๓

๔.๓ ลงนามในหนังสือเชิญวิทยากร ประกอบด้วย

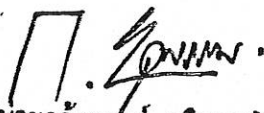
๑) ศาสตราจารย์ ดร.พีระพงศ์ ทิเมสกุล

๒) รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

๓) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้

๔) ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๔

๔.๔ ลงนามในหนังสือแจ้งหน่วยงาน และภาคเอกชน ภาคประชาชน เข้าร่วมอบรม


(นายก้านรงค์ ยุติธรรม)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี

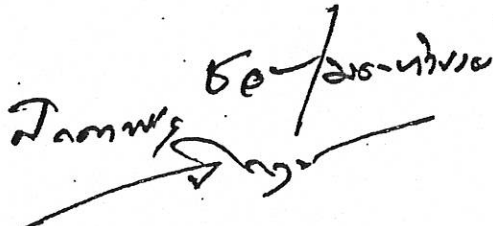
ลงนามแล้ว

นำเรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

- เพื่อโปรดพิจารณาวันที่ ๕-๕-๖๕


(นายกัศดาพร รัตนสุภา)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

11 พ.ค. 2565


(นายวิชูหทัย จินโต)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

กำหนดการ
การอบรมผู้ปฏิบัติงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด
โครงการ “พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณ”

วันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมศรีวิชัย บี โรงแรมวังไค อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

ผู้ร่วมกิจกรรมลงทะเบียน

๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.

เปิดการฝึกอบรม โดยผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๐๙.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.

บรรยาย “BCG สู่การพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืน”

ศาสตราจารย์ ดร.พีระพงศ์ ทิฆัมกุล กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (กสว.) และคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) และประธานอนุกรรมการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย

๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.

บรรยาย “หลักการเขียนโครงการ และ Trick & Tactic เขียนโครงการอย่างไรให้ได้รับงบประมาณ”

ผศ.ดร.นิทัศน์ เพราแก้ว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ฝึกปฏิบัติการ “การเขียนโครงการอย่างไรให้ได้รับงบประมาณ”

- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๕ กลุ่ม ตามประเด็นการพัฒนาจังหวัด

- ทีมวิทยากรดำเนินกระบวนการจาก มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
รับประทานอาหารเย็น

๑๗.๓๐ น.

๑๘.๓๐ - ๒๐.๓๐ น.

ฝึกปฏิบัติการ “การเขียนโครงการอย่างไรให้ได้รับงบประมาณ” (ต่อ)

ผศ.ดร.นิทัศน์ เพราแก้ว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

ผู้ร่วมกิจกรรมลงทะเบียน

๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

อภิปรายเรื่อง “เทคนิคเขียนโครงการให้มีประสิทธิภาพ”

- ผู้แทนสำนักเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้

- ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๔

ผศ.ดร.นิทัศน์ เพราแก้ว วิทยากรดำเนินรายการ

๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ฝึกปฏิบัติการ “ทบทวนการเขียนโครงการอย่างไรให้ได้รับงบประมาณ”

(ทีมวิทยากรกระบวนการ)

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

นำเสนอผลการฝึกปฏิบัติการ การเขียนโครงการฯ

ต่อผู้บริหารจังหวัด ผู้แทนสำนักเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้ และผู้แทนสำนักงานงบประมาณ

๑๖.๐๐ น.

ปิดการฝึกอบรม

ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจังหวัด

วงเงิน ๑๙๖,๐๐๐ (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๒๓-๒๙๒๖

(๑) หลักการและเหตุผล

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติในฐานะเลขานุการคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ได้กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยให้ยึดยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล รวมทั้งแผนรายสาขา/เฉพาะด้านต่างๆ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ให้ความสำคัญกับแผนพัฒนาภาค มุ่งเน้นการทำงานแบบเครือข่ายร่วมกัน ทุกภาคส่วน โดยเฉพาะการวางยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดให้เหมาะสมกับโอกาสและศักยภาพของจังหวัด รวมทั้งให้มีการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัดเพื่อให้ทันสถานการณ์และใช้เป็นกรอบและทิศทางการพัฒนาพื้นที่

จังหวัดได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ โดยแผนพัฒนาจังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และทิศทางการพัฒนาภาคได้ รวมทั้งมีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ต้องการบรรลุในระยะ ๕ ปี ซึ่งตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนา ศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของจังหวัด รวมทั้ง มีแนวทางการพัฒนาและแผนงานโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนา สามารถขับเคลื่อนให้บรรลุผล สำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาและระยะเวลาของแผนได้ แต่มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ได้แก่

๑. การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานทางกายภาพของจังหวัด ยังไม่ได้รับข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม อาทิตยชะ น้ำเสีย และข้อมูลบางส่วนยังไม่เป็นปัจจุบัน เช่น ข้อมูลระบบสื่อสารและการใช้อินเตอร์เน็ต รวมทั้งข้อมูลบางส่วนไม่ได้ระบุถึงความครอบคลุมเพียงพอ เช่น ระบบไฟฟ้า และประปา เป็นต้น

๒. การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการพัฒนายังไม่ครอบคลุมข้อมูลที่สำคัญของจังหวัด อาทิ ข้อมูลด้านสังคมและความมั่นคง ยังขาดข้อมูลอาชญากรรมและยาเสพติด และข้อมูลบางส่วนยังไม่ทันสมัย เช่น ข้อมูลป่าชายเลน รวมทั้งควรมีการเปรียบเทียบข้อมูล พร้อมบอกเหตุผล สนับสนุน เพื่อแสดงศักยภาพและปัญหาของจังหวัด

๓. ควรระบุเหตุผลที่มีค่าผลการดำเนินงานต่ำกว่าหรือสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามตัวชี้วัดในแผนพัฒนาจังหวัด เพื่อที่จะนำไปสู่การกำหนดประเด็นการพัฒนาและแผนงาน/โครงการต่อไป

๔. ควรวิเคราะห์ข้อมูลโอกาส ศักยภาพ ปัญหาและข้อจำกัดที่ส่งผลต่อการพัฒนาจังหวัด พร้อมแสดงเหตุผลสนับสนุนให้มีความชัดเจน

๕. การกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัด ควรปรับ/จัดกลุ่มให้เป็นตัวชี้วัดที่สามารถสะท้อนภาพรวมของการพัฒนา และบางตัวชี้วัดควรมีการกำหนดค่าฐานย้อนหลังอย่างน้อย ๓ ปี เพื่อประกอบการพิจารณาความเหมาะสมของค่าเป้าหมาย

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมในทุกมิติและสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลและหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.บ.ภ. กำหนดและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เห็นว่ากลไกหลักที่จะส่งผลให้แผนพัฒนาจังหวัดมีคุณภาพคือ บุคลากรที่มีส่วนขับเคลื่อนการจัดทำแผนและงบประมาณจังหวัดนับเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าอย่างยิ่ง ควรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในด้านการสั่งสมองค์ความรู้ ทักษะประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เพื่อนำองค์ความรู้ ทักษะที่ดี (Best Practice) มาปรับใช้เพื่อนำเสนอแผนงาน/โครงการที่จะดำเนินการในพื้นที่จังหวัดให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่

(๒) วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มพูน องค์ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และการสร้างแนวคิดการจัดทำยุทธศาสตร์เพื่อประกอบการจัดทำทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด ๕ ปี เพื่อให้ได้แผนพัฒนาจังหวัดและแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีคุณภาพ

๒. เพื่อถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้เข้ารับการพัฒนา เกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและแผนปฏิบัติการประจำปี

(๓) กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้ปฏิบัติงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ได้แก่ คณะทำงานจัดทำแผนและงบประมาณระดับจังหวัดและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด รวม ๑๐๐ คน

(๔) เป้าหมาย ผลลัพธ์ และผลกระทบโครงการ

๔.๑ เป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี ๒๕๖๔ แผน	ปี ๒๕๖๕ ผล
- ตัวชี้วัด ผู้ปฏิบัติงานได้รับความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับการจัดทำแผนงานโครงการเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๘๐	
- ตัวชี้วัด ส่วนราชการเสนอแผนงาน/โครงการเพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดที่มีคุณภาพเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๘๐	

๔.๒ ผลลัพธ์

๑. แผนพัฒนาจังหวัดและแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดจะเป็นแผนที่มีคุณภาพและเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ด้านการพัฒนาจังหวัด

๒. ปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้รับแก้ไขและตอบสนองจากภาครัฐตรงและทันความต้องการ

๔.๓ ผลกระทบ

เชิงบวก : ระบบเศรษฐกิจ สังคม คุณภาพชีวิต ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการภาครัฐของจังหวัด มีมาตรฐานและคุณภาพเพิ่มขึ้น

เชิงลบ : การรวมกลุ่มอาจจะเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ แต่จะลดความเสี่ยงตามมาตรการกระทรวงสาธารณสุขและคณะกรรมการโรคติดต่อที่จังหวัดกำหนด

(๕) วิธีดำเนินการ

จังหวัดสุราษฎร์ธานีดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และเสริมสร้างศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปี ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ผู้ปฏิบัติงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด รวม ๑๐๐ คน (รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบ)

(๖) วิธีการดำเนินงาน ☒ ดำเนินการเอง ☐ จ้างเหมา

(๗) วงเงินของโครงการ

งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (งบ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐บาท)

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
๒๕๖๕	๑๙๖,๐๐	-	๑๙๖,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๙๖,๐๐๐	-	๑๙๖,๐๐๐

(๘) รายละเอียดเงินของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

รายการ	งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ
รวมทั้งสิ้น	๑๙๖,๐๐๐	-
งบดำเนินงาน	๑๙๖,๐๐๐	-
- ค่าตอบแทน		
- ค่าใช้สอย		
- ค่าวัสดุ		
- ค่าสาธารณูปโภค		
งบลงทุน	-	-
- ค่าครุภัณฑ์		
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
งบเงินอุดหนุน	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-

ระบุรายละเอียดงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่ายที่แนบ

(๙) ความพร้อมของโครงการ

(๙.๑) พื้นที่ดำเนินโครงการ

- ☒ ดำเนินการได้ทันที หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการหรือได้รับอนุญาต ตามกฎหมาย และสามารถดำเนินการได้ทันที
- ☐ อยู่ระหว่างเตรียมการ หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการแล้ว แต่อยู่ในระหว่างจัดเตรียมพื้นที่ หรือกำลังแก้ไขปัญหา/อุปสรรคต่าง ๆ หรือเตรียมการขออนุญาตตามกฎหมาย
- ☐ อยู่ระหว่างศึกษาความเหมาะสม และคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการ

(๙.๒) แบบสรุปรายการ / แผนการปฏิบัติงาน

- ☐ มี และสมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้)
- ☐ มี แต่ยังไม่สมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้)
- ☐ ไม่มี

(๙.๓) ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิคการดำเนินการ

- บุคลากรมีประสบการณ์ ☐ ทั้งหมด ☒ บางส่วน ☐ ไม่มีประสบการณ์
- เครื่องมือดำเนินการ ☐ มีพร้อมดำเนินการได้ทันที ☒ มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่มเติม ☐ ไม่มี ต้องจัดหาเพิ่มเติม
- เทคนิคในการบริหารจัดการ ☐ มีประสบการณ์สูง ☒ มีประสบการณ์ปานกลาง ☐ ไม่มี ประสบการณ์

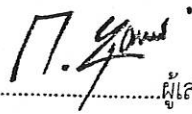
(๑๐) วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ :

(๑๑) ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัด :

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีและการนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อตอบสนองปัญหาและความต้องการของพื้นที่ให้ทันกับสถานการณ์และความต้องการนั้น ผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้รับการพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ ตั้งแต่กระบวนการจัดทำแผน การดำเนินการตามแผนและการติดตามประเมินผล ซึ่งที่ผ่านมาการพัฒนาบุคลากรของจังหวัดมีค่อนข้างน้อย ทำให้การจัดทำแผนที่มีความคุณภาพและการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพนั้นยังไม่สัมฤทธิ์ผลเท่าที่ควร

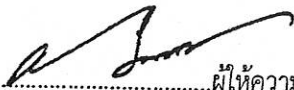
(๑๒) แนวทางแก้ไข

เพื่อให้ความรู้และมุมมองใหม่แก่ผู้ปฏิบัติงาน จึงเห็นว่าการที่จะให้นักวิชาการหรือผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก มาถ่ายทอดองค์ความรู้ แนวคิด มุมมองใหม่ๆ จะทำให้ผู้ปฏิบัติงานของจังหวัดสุราษฎร์ธานีสามารถนำความรู้ มาปรับใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและแผนปฏิบัติการให้ดียิ่งขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

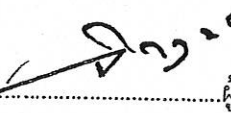
(นายก้านรงค์ ยุติธรรม)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลงชื่อ..........ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายศักดิ์พร รัตนสุภา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิฑูรย์ จินโต)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

รายละเอียดค่าใช้จ่าย
โครงการ “พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจังหวัด”

โดยจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ความรู้ตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจังหวัด วันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมศรีวิชัย บี โรงแรมวังใต้ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหาร จำนวน ๒ วัน ๑ ค่ำ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ วัน ๑ ค่ำ ๔ มื้อ จำนวน ๑๐๐ คน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าอาหาร จำนวน ๓ มื้อ จำนวน ๒ วัน ๑ ค่ำ จำนวน ๑๐๐ คน เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท
จำแนกเป็น
 - ๑.๑ วันที่ ๑ ของการอบรมฯ
 - ๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
 - ๒) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑๐๐ คนๆ ละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
 - ๓) ค่าอาหารเย็น จำนวน ๑๐๐ คนๆ ละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
 - ๑.๒ วันที่ ๒ ของการอบรมฯ
 - ๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
 - ๒) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑๐๐ คนๆ ละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๗ คน เป็นเงิน ๑๘,๙๐๐ บาท
สำหรับการอภิปรายกลุ่ม การบรรยายและการอบรมเชิงปฏิบัติการ
 - ๒.๑ วันที่ ๑ ของการอบรมฯ
 - ๑) ค่าสมนาคุณวิทยากรสำหรับการบรรยาย เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท
อัตราชั่วโมงละ ๒,๐๐๐ บาท/ ชม. จำนวน ๓ ชั่วโมง จำนวน ๑ คน
 - ๒) ค่าสมนาคุณวิทยากรสำหรับการบรรยาย เป็นเงิน ๖๐๐ บาท
อัตราชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท/ ชม. จำนวน ๑ ชั่วโมง จำนวน ๑ คน
 - ๓) ค่าสมนาคุณวิทยากรสำหรับการอบรมเชิงปฏิบัติการ เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท
อัตราชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท/ ชม. จำนวน ๒ ชั่วโมง จำนวน ๔ คน
 - ๒.๒ วันที่ ๒ ของการอบรมฯ
 - ๑) ค่าสมนาคุณวิทยากรสำหรับการอภิปรายกลุ่ม เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท
อัตราชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท/ ชม. จำนวน ๑.๕ ชั่วโมง จำนวน ๒ คน
 - ๒) ค่าสมนาคุณวิทยากรกระบวนการสำหรับการอภิปรายกลุ่ม เป็นเงิน ๙๐๐ บาท
อัตราชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท/ ชม. จำนวน ๑.๕ ชั่วโมง จำนวน ๑ คน
 - ๓) ค่าสมนาคุณวิทยากรสำหรับการอบรมเชิงปฏิบัติการ เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
อัตราชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท/ ชม. จำนวน ๑.๕ ชั่วโมง จำนวน ๔ คน
 - ๔) ค่าสมนาคุณวิทยากรสำหรับการอบรมเชิงปฏิบัติการ เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท
อัตราชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท/ ชม. จำนวน ๒ ชั่วโมง จำนวน ๑ คน

๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้อบรมฯ		เป็นเงิน	๒๓,๓๐๐ บาท
๓.๑ ค่าพาหนะ		เป็นเงิน	๒๓,๓๐๐ บาท
๑) ค่าพาหนะเดินทางสำหรับวิทยากร วันแรก จำนวน ๑ คน อัตรา ๔ บาท/กม. เป็นเงิน			๒,๘๐๐ บาท
(ระยะทางจากอำเภอหาดใหญ่ - อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จำนวน ๓๕๐ กม. ไป-กลับ)			
๒) ค่าพาหนะเดินทางสำหรับวิทยากร วันที่ ๒ จำนวน ๑ คน อัตรา ๔ บาท/กม. เป็นเงิน			๒,๘๐๐ บาท
(ระยะทางจากอำเภอหาดใหญ่ - อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จำนวน ๓๕๐ กม. ไป-กลับ)			
๓) ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม ตามอัตราที่จังหวัดกำหนด		เป็นเงิน	๑๗,๗๐๐ บาท
(จำนวน ๑๐๐ คน จาก ๑๙ อำเภอ ถึง อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี)			
๔. ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๑๔ ห้อง ๆ	จำนวน ๑ คืน	เป็นเงิน	๒๐,๔๐๐ บาท
๑) ค่าเช่าที่พักสำหรับวิทยากร จำนวน ๒ ห้องๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท/คน		เป็นเงิน	๒,๔๐๐ บาท
จำนวน ๒ คน			
๒) ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๒ ห้องๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท		เป็นเงิน	๑๘,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑ คืน จำนวน ๑๖ คน			
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ / ค่าจัดทำเอกสาร		เป็นเงิน	๓๓,๔๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน			๑๙๖,๐๐๐ บาท
(หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)			

หมายเหตุ สามารถนำมาถัวจ่ายได้ทุกรายการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจังหวัด
หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดบูรณาการ (งบ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ / ค่าจัดทำเอกสาร เป็นเงิน ๓๓,๔๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕
- พัสตประกอบการดำเนินโครงการ จำนวน ๑๕ รายการ ดังนี้
- | | |
|------------------------------------|----------------|
| ๓.๑ ปากกาน้ำเงิน | จำนวน ๑๐๐ ด้าม |
| ๓.๒ กระดาษบุรุษ | จำนวน ๑๐๐ แผ่น |
| ๓.๓ ปากกาเคมี สีแดง สีดำ สีน้ำเงิน | จำนวน ๒๐ ด้าม |
| ๓.๔ กระดาษการ์ดสี ๑๘๐ แกรม | จำนวน ๒๐ แผ่น |
| ๓.๕ ป้ายคล่องคอ | จำนวน ๒๔ อัน |
| ๓.๖ แฟ้มคำกล่าว มีตราครุฑ | จำนวน ๔ อัน |
| ๓.๗ แผ่นรองเซ็นชื่อ | จำนวน ๑ โหล |
| ๓.๘ ซองขาวพับ๔ | จำนวน ๑๒๐ ซอง |
| ๓.๙ สันรูดขนาดเล็ก สีฟ้า สีน้ำเงิน | จำนวน ๔ โหล |
| ๓.๑๐ กระดาษสติ๊กเกอร์ | จำนวน ๔๐ แผ่น |
| ๓.๑๑ กระดาษทำปก ๑๘๐ แกรม สีครีม | จำนวน ๔ รีม |
| ๓.๑๒ กระดาษทำปก ๑๘๐ แกรม สีชมพู | จำนวน ๑ รีม |
| ๓.๑๓ กระดาษทำปก ๑๘๐ แกรม สีฟ้า | จำนวน ๑ รีม |
| ๓.๑๔ สมุดโน้ตริมลวด | จำนวน ๑ รีม |
| ๓.๑๕ กระเป๋าคanvasพร้อมสกรีน | จำนวน ๑๐๐ ใบ |
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- ร้านเทียนโชค เซอร์วิส เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๓๙๖ บาท (สามหมื่นเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน)
 - ร้านพาณิชย์ เซ็นเตอร์ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗,๔๒๘ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)
 - ร้านศรีภักดิ์ ซัพพลาย เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓,๙๕๖ บาท (สี่หมื่นสามพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี กลุ่มงานอำนวยการ โทร.๐-๗๗/๒๗-๒๙๒๖

ที่ สฎ.๐๐๑๓๗.๓/

วันที่ ๑๗/ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งบุคคลจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลาง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานีอนุมัติให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ดำเนินการโครงการ “พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจังหวัด” เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยขออนุมัติใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (งบ ๑๐ ล้านบาท) ตามโครงการบริหารพัฒนาและขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดสุราษฎร์ธานีที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัดรับผิดชอบ จำนวน ๑๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) (เอกสาร ๑) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์จะจัดการอบรมฯ โครงการ “พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจังหวัด” ในวันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดดังเอกสาร ๑) จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ใช้ประกอบการดำเนินการโครงการดังกล่าวก่อนวันที่จะดำเนินการจัดการประชุมโครงการเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมอบรมโครงการดังกล่าว

๓. ข้อยกเว้นและกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๓.๒ คำสั่งจังหวัดสุราษฎร์ธานี ๕๐๕๗/๒๕๖๕ เรื่องการมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาคที่เป็นหน่วยดำเนินการโครงการที่จังหวัดเป็นหน่วยรับงบประมาณเป็นผู้มีอำนาจดำเนินการและสั่งการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกฎหมายและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการสั่งการทุกวิธีภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท

ร้าน เทียนโชค เซอร์วิส

150/41 ถ.ดอนนก

ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง

จ.สุราษฎร์ธานี 84000

โทรศัพท์ : 077-226296

: 081-6060779

ใบเสนอราคา

สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี

อ.เมือง

จ.สุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ปากกาน้ำเงิน	100	ด้าม	5.00	500.00
2	กระดาษขรุฟ	100	แผ่น	5.00	500.00
3	ปากกาเคมี แดง,ดำ,น้ำเงิน	20	ด้าม	15.00	300.00
4	กระดาษการ์ดสี 180 แกรม	20	แพ็ค	140.00	2,800.00
5	ป้ายคล้องคอ	24	อัน	25.00	600.00
6	แฟ้มค้ำกล่าวรายงาน (มีครุฑ)	4	อัน	220.00	880.00
7	แผ่นรองเขียนชื่อ	1	โหล	480.00	480.00
8	ซองขาวพับ 4	120	ซอง	0.80	96.00
9	สันรูดขนาดเล็ก (สีฟ้า,สีน้ำเงิน)	4	โหล	60.00	240.00
10	กระดาษสติกเกอร์	40	แผ่น	5.00	200.00
11	กระดาษทำปก 180 แกรม สีครีม	4	รีม	140.00	560.00
12	กระดาษทำปก 180 แกรม สีชมพู	1	รีม	140.00	140.00
13	กระดาษทำปก 180 แกรม สีฟ้า	1	รีม	140.00	140.00
14	สมุดโน้ตริมลวด	100	เล่ม	35.00	3,500.00
15	กระเป๋าผ้าแคนวาสพร้อมสกินข้อความ	100	ใบ	200.00	20,000.00
รวมราคาสินค้า					28,912.15
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%					2,023.85
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					30,936.00
สามหมื่นเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน					

กำหนดยื่นราคา 30 วัน ส่งของภายใน.....วัน หลังจากได้รับใบสั่งจ้าง, สั่งซื้อจากท่าน

ร้านหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับการพิจารณาจากท่านในโอกาสอันสมควร

ขอแสดงความนับถือ



(เทียนโชค เบญจมาภรณ์ศรีศักดิ์)

ร้านตรีภักดิ์ ชีพพลาย 45/336 ถนนศรีวิชัย ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โทร 077-288861 ทะเบียนการค้า 3840200145565

ลูกค้า ... สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่อยู่ ... อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี

ขอเสนอราคาดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		ราคาหน่วยละ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ปากกาน้ำเงิน	100	ด้าม	7.00	700.00
2	กระดาษขบรีฟ	100	แผ่น	7.00	700.00
3	ปากกาเคมี แดง,ดำ,น้ำเงิน	20	ด้าม	25.00	500.00
4	กระดาษการ์ดสี 180 แกรม	20	แพ็ค	150.00	3,000.00
5	ป้ายดล้องตอ	24	อัน	35.00	840.00
6	แฟ้มดำกล่าวรายงาน (มีดรุท)	4	อัน	230.00	920.00
7	แฟ้มรองเขียนชื่อ	1	โหล	600.00	600.00
8	ซองขาวพับ 4	120	ซอง	1.50	180.00
9	สมุดขนาดเล็ก (สีฟ้า,สีน้ำเงิน)	4	โหล	84.00	336.00
10	กระดาษสติ๊กเกอร์	40	แผ่น	7.00	280.00
11	กระดาษทำปก 180 แกรม สีดรัม	4	รื้ม	150.00	600.00
12	กระดาษทำปก 180 แกรม สีชมพู	1	รื้ม	150.00	150.00
13	กระดาษทำปก 180 แกรม สีฟ้า	1	รื้ม	150.00	150.00
14	สมุดโน้ตริมลวด	100	เล่ม	45.00	4,500.00
15	กระดาษฟ้าเดททวสพร้อมสทินข้อดวตม	100	ใบ	300.00	30,000.00
					43,456.00

ราคาทีเสนอนี้ยืนยงอยู่ดักยในก่าหนด 30 วัน

ขอแสดงดวตมนับถั่ว

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุนิสา แก้วเกลี้ยง)

เจ้าของร้าน

พาณิชย์ เชื้อเตอร์

23/334 หมู่ 3 ถ.พ่อบุญทะเล ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
โทร. 0-7728-8861

ใบเสนอราคา

ลูกค้า สำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ที่อยู่ อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี

ลำดับ	รายการสินค้าและบริการ	จำนวน		ราคาหน่วยละ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ปากกาน้ำเงิน	100	ด้าม	6.00	600.00
2	กระดาษบุรูป	100	แผ่น	6.00	600.00
3	ปากกาเคมี แดง,ดำ,น้ำเงิน	20	ด้าม	20.00	400.00
4	กระดาษการ์ดสี 180 แกรม	20	แผ่น	145.00	2,900.00
5	ป้ายคัลลิ่ง	24	อัน	30.00	720.00
6	แฟ้มคำกล่าวรายงาน (มีครุฑ)	4	อัน	225.00	900.00
7	แผ่นรองเขียนชื่อ	1	โหล	540.00	540.00
8	ซองขาวพับ 4	120	ซอง	1.00	120.00
9	สมุดขนาดเล็ก (สีฟ้า,สีน้ำเงิน)	4	โหล	72.00	288.00
10	กระดาษสติกเกอร์	40	แผ่น	6.00	240.00
11	กระดาษทำปก 180 แกรม สีครีม	4	รีม	145.00	580.00
12	กระดาษทำปก 180 แกรม สีชมพู	1	รีม	145.00	145.00
13	กระดาษทำปก 180 แกรม สีฟ้า	1	รีม	145.00	145.00
14	สมุดโน้ตริมขอบ	100	เล่ม	40.00	4,000.00
15	กระเป๋าผ้าแคนวาสพร้อมสกรีนข้อความ	100	ใบ	250.00	25,000.00
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น					37,178.00

สามหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน

กำหนดยื่นราคา 15 วัน

ส่งของ 7 วัน

ขอแสดงความนับถือ


วิชิต ดิษฐรักษ์
ผู้จัดการ

THAI
SME-GP

ที่ 3839/2564

สสว. »

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME
เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ
ขนาดกลางและขนาดย่อม
21 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(สสว.) ขอรับรองว่า
นาย เทียนโชค เบญญารณศรีศักดิ์
ชื่อสถานประกอบการ ร้านเทียนโชคเซอร์วิส (สำนักงานใหญ่)

ผู้ประกอบการ	เลขทะเบียน	
บุคคลธรรมดา	เลขทะเบียนพาณิชย์หรือเลข ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3840800332765
	วันที่อนุมัติ	3 พฤษภาคม 2564

เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SME) ในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ที่ได้ขึ้นบัญชีรายการพัสดุ และบัญชีรายชื่อไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
(สสว.) ตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ
สนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 และมีผลจนถึงวันที่ 30 มิถุนายน
พ.ศ. 2565

นายชวัญย์ สวัสดิ์-ชูโต
รองผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
นายทะเบียน

สำเนาออกต่อ
เทียนโชคเซอร์วิส
นายเทียนโชค เบญญารณศรีศักดิ์

สแกน QR Code เพื่อตรวจสอบข้อมูล
หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME



ทะเบียนเลขที่ 3840800332765
คำขอที่ 8451552002723



แบบ พค. 0403

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์
ใบทะเบียนพาณิชย์
ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นายเทียน โชค เบญจธารนศรีศักดิ์

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

เมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2546

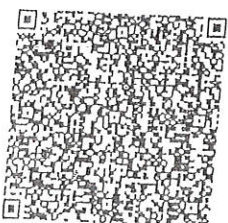
ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

เทียน โชค เซอร์วิส

เขียนเป็นอักษรโรมัน

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

จำหน่ายอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด วัสดุงานบ้านงานครัว เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ชุดกีฬาอุปกรณ์กีฬา
ทุกชนิด วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์วิทยาศาสตร์การแพทย์ วัสดุไฟฟ้า วิทยุ วัสดุโฆษณา สินค้าอุปโภคบริโภค
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ผงหมึก คอมพิวเตอร์ทุกชนิด วัสดุทางการเกษตร วัสดุอุปกรณ์ภาคสนามและเตนท์
วัสดุเพื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา หนังสือเรียนและแบบพิมพ์ต่างๆ ให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
ให้เช่าปริ้นเตอร์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
ให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์ ซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร
เลขที่ 150/41 หมู่ที่ 1 ต.รอก/ชอย ถนน คีอนนาก
ตำบล/แขวง มะขามเตี้ย อำเภอ/เขต เมืองสุวรรณภูมิ จังหวัด สุวรรณภูธรนี้



นายเทียน โชค เบญจธารนศรีศักดิ์

ออกให้ เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ. 2551



ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ชื่อผู้ประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ

เป็น

สำนักงานใหญ่

สาขาที่

ห้องเลขที่

เลขที่

ตำบล/แขวง

จังหวัด

อำเภอ/เขต

รหัสไปรษณีย์

10

2546

ออกให้เมื่อวันที่

ผู้ออกทะเบียน

ตำแหน่ง

นายเวโนช รัตตัญญู

นักวิชาการสรรพากรชำนาญกาพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

สรรพากรพื้นที่สรวงวิทยารัตน

คำเตือน

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการตามที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงให้ ณ ที่เปิดเผยซึ่งไม่ใช่ว่าเป็นสถานประกอบการที่

เป็นนายทะเบียนผู้ประกอบการ ดังกล่าว ณ สถานที่ หรือที่ใดก็ตาม นอกเหนือจากนี้

ภพ 09-11840010-1-99-25560622-0-0-0016-40

ก 2 ก 1 ก 3 ก

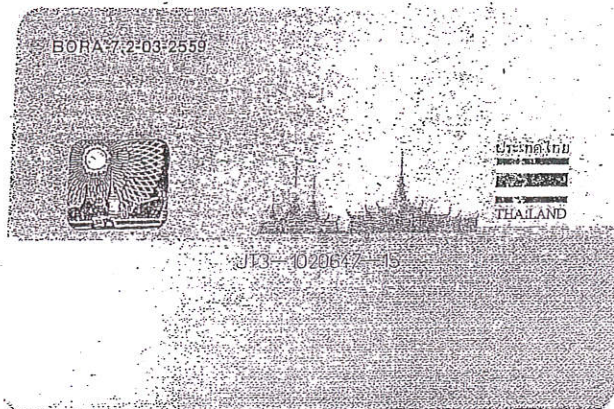
11840000

11840010-1-99-25560622-0-0-0016-40

ภพ 09-11840010-1-99-25560622-0-0-0016-40

ภพ 09-11840010-1-99-25560622-0-0-0016-40

ภพ 09-11840010-1-99-25560622-0-0-0016-40



รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน

8408-005319-3

สำนักทะเบียน อำเภอศรีนครินทร์

รายการที่อยู่ 40-หมู่ที่ 6

ตามบ้านท่าเนิน อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ชื่อหมู่บ้าน

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน บ้าน

ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่

ลงชื่อ

นายทะเบียน

(นางบุญมา วิเชียรวงศ์)

คัดค้านฉบับเดิมที่

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 26 ตุลาคม 2558

เล่มที่ 1

รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน

8408-005319-3

ลำดับที่ 2

ชื่อ-นายเทียนโชค เบญจธารศรีศักดิ์

สัญชาติ ไทย

เพศ ชาย

เลขประจำตัวประชาชน 3-8408-00332-76-5

สถานภาพ ผัวตาย

เกิดเมื่อ 23 เม.ย. 2518

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ นวีย

3-8408-00332-70-6 สัญชาติ ไทย

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ อาว

3-8408-00332-69-2 สัญชาติ จีน

* มาจากฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร

นายทะเบียน

(นางบุญมา วิเชียรวงศ์)

** ไปที่

นายทะเบียน



นายเทียนโชค เบญจธารศรีศักดิ์



สมุดบัญชีใหม่ทดแทนสมุดบัญชีเก่า เลขที่ 3225517

1. โปรดเก็บสมุดบัญชีใหม่ไว้ให้ดีและอย่าให้ผู้อื่นยืมหรือใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต
Please keep your passbook safe and do not let anyone else use it without your permission.
2. โปรดเก็บสมุดบัญชีใหม่ไว้ให้ดีและอย่าให้ผู้อื่นยืมหรือใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต
หมายเลข 02 111 1111 และให้นำใบแจ้งความมายังธนาคารเพื่อขอเปลี่ยนสมุดบัญชีใหม่เพื่อขอออกสมุดบัญชีใหม่
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 17-1111, and bring a police report to the branch to request a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากบัญชีสามารถทำได้ทุกสาขาของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดบัญชีจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดบัญชีไปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง
The account balance shown on the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การขึ้นจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยจะคำนวณตามบัญชีธนาคารที่ใช้หลักเกณฑ์ตามบัญชีที่เรียกขึ้นดอกเบี้ย
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the account calendar year.
6. บัญชีที่งดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และเรียกค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน
Office รหัสสาขา 807

บัญชีเลขที่
Account No. 807-0-00581-5

สาขาสุราษฎร์ธานี

ชื่อบัญชี
Account Name

เทียนโชค เซอร์วิส โดยนายเทียนโชค
เบญญาธนศรีศักดิ์



กรุงไทย
Krungthai



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 0306886



นายเทียนโชค เบญญาธนศรีศักดิ์