



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม โทร ๐ ๓๔๗๑ ๑๐๓๐ โทรมหาดไทย ๖๒๙๕๗

ที่ สส ๐๐๐๓.๔/๔๖๖

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ กำหนดว่า ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตามข้อ ๒๓ และข้อ ๗๙ วรรคสอง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม มีความประสงค์จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารสำหรับ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลังเพื่อสนับสนุน การขยายตัวทางเศรษฐกิจของจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารสี จำนวน ๑๓ ชุด

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารสี ราคาชุดละ ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ จังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖๕๐ บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

คำสั่งจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ ๒๗๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม และหัวหน้าหน่วยงาน ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ในการจัดซื้อหรือจัดจ้าง รวมทั้งการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ทุกชั้นตอน ทุกวิธี และการอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับงบประมาณของจังหวัดสมุทรสงคราม และงบประมาณ

กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๒ (เบิกแทนกัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้หัวหน้าหน่วยงาน
ผู้รับผิดชอบโครงการ เติบโตตามวงเงินโครงการที่ได้รับการอนุมัติ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง
ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ โดยแต่งตั้ง

นายปวิวรรต สุวรรณนที นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

๘.๒ ขออนุมัติให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุภาภรณ์ อินกอง)
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารสี

(นางนวรรตน์ เพียปลัด)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

☒ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ

(นางสาวภิรมย์ จันทรวงษ์)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

ที่ สส๐๐๐๓.๔/๘๔๕

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงครามมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลังเพื่อสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำนักงานคลังจังหวัด มีความประสงค์ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลังเพื่อสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจของจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๕,๘๘๐.๐๐ บาท (ห้าพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕,๘๘๐.๐๐ บาท (ห้าพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

คำสั่งจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ ๒๗๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจของ ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม และหัวหน้าหน่วยงาน ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ในการจัดซื้อหรือจัดจ้าง รวมทั้งการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ทุกขั้นตอน ทุกวิธี และการอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับงบประมาณของจังหวัดสมุทรสงคราม และงบประมาณ กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๒ (เบิกแทนกัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้หัวหน้าหน่วยงานผู้รับผิดชอบ โครงการ เติบโตตามวงเงินโครงการที่ได้รับการอนุมัติ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวจริญญา ดิษฐปัญญา

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นางสุภาภรณ์ อินกอง)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับโครงการฯ

(นางนวรรตน์ เพียปลัด)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

.... เห็นชอบ

.... ไม่เห็นชอบ เพราะ

(นางสาวภิรมย์ จันทรวงษ์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

ที่ ณส ๐๐๐๓.๕ / ๙๗๕

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงครามมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับดำเนินการตามภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม มีความประสงค์ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับดำเนินการตามภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

๒. รายละเอียดของพัสดุ

วัสดุสำนักงานและคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๖ รายการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๙,๕๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๙,๕๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

คำสั่งจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ ๕๐๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลางที่มีที่ตั้งอยู่ในจังหวัดสมุทรสงคราม หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค และนายอำเภอทุกอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และรวมถึงกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ ประกาศ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และข้อสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ในการอนุมัติการสั่งซื้อ สั่งจ้าง รวมทั้งอำนาจอื่นๆ ในการจัดหา ภายในวงเงินที่มีการมอบอำนาจในทุกขั้นตอนและทุกวิธี

โดยงบของส่วนราชการที่ได้รับงบประมาณจากกรมหรือกระทรวงต้นสังกัดที่จัดสรรให้ ไม่เกินครั้งละ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางรยากร สองทวี

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอชื่อดังกล่าวข้างต้น

(นางสุภาภรณ์ อินกอง)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับดำเนินการตามภารกิจ
ของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

(นางนวรรตน์ เพี้ยปลัด)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

..... เห็นชอบ

..... ไม่เห็นชอบ เพราะ

(นางสาวภิรมย์ จันทรวงษ์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

ที่ สส๐๐๐๓.๔/๙๐๐

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อโล่รางวัลอะคริลิก

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงครามมีความประสงค์จะ ซื้อโล่รางวัลอะคริลิก สำหรับมอบรางวัล โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลังเพื่อสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจของจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงครามมีความประสงค์จะซื้อโล่รางวัลอะคริลิก สำหรับมอบรางวัล โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลังเพื่อสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจของจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๒. รายละเอียดของพัสดุ

โล่รางวัลอะคริลิก จำนวน ๑๒ อัน

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

คำสั่งจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ ๒๓๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจของ ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม และหัวหน้าหน่วยงาน ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ในการจัดซื้อหรือจัดจ้าง รวมทั้งการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ทุกชั้น
ตอน ทุกวิธี และการอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับงบประมาณของจังหวัดสมุทรสงคราม และงบ
ประมาณกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๒ (เบิกแทนกัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้หัวหน้าหน่วยงานผู้รับ
ผิดชอบโครงการ เต็มตามวงเงินโครงการที่ได้รับการอนุมัติ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวจริญญา ดิษฐปัญญา

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น


(นางสาวสุภาภรณ์ อินกอง)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบซื้อโล่รางวัลอะคริลิก สำหรับมอบรางวัลโครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้าน
การเงินการคลังเพื่อสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจของจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖


(นางนวรรตน์ เพียปลัด)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

... เห็นชอบ

... ไม่เห็นชอบ เพราะ


(นางสาวจริญญา จันทรวงษ์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม โทร ๐ ๓๔๗๑ ๑๐๓๐ โทรมหาดไทย ๒๒๔๕๗

ที่ สส ๐๐๐๓.๔/๘๖๗

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างทำตรายาง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ กำหนดว่า ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตามข้อ ๒๓ และข้อ ๗๔ วรรคสอง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบโดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม มีความประสงค์จ้างเหมาบริการจัดทำตรายาง เนื่องจากกรมบัญชีกลางเปลี่ยนชื่อกลุ่มงานภายในสำนักงานคลังจังหวัด จำเป็นต้องทำตรายางใหม่ทดแทนตรายางเดิม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างเหมาบริการจัดทำตรายาง จำนวน ๑ อัน

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

จ้างเหมาบริการจัดทำตรายาง จำนวน ๑ อัน ราคาอันละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน จำนวน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบสินค้า ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับอนุมัติสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

คำสั่งจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ ๕๐๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลางที่มีที่ตั้งอยู่ในจังหวัดสมุทรสงคราม หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค และนายอำเภอทุกอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ ประกาศ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และข้อสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ในการอนุมัติ การสั่งซื้อ สั่งจ้าง รวมทั้งอำนาจอื่นๆ ในการจัดหา ภายในวงเงินที่มีการมอบอำนาจในทุกขั้นตอนและทุกวิธี โดยงบของส่วนราชการที่ได้รับงบประมาณจากกรมหรือกระทรวงต้นสังกัดที่จัดสรรให้ ไม่เกินครั้งละ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ โดยแต่งตั้ง

นางสาวอารีรัตน์ วินันท์ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

๘.๒ ขออนุมัติให้เจ้าหน้าที่พัสดุ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวสุภาภรณ์ อิงกอง)
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการจ้างเหมาบริการจัดทำตาราง


(นางนารัตน์ เพียปลัด)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

☒ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ


(นางสาวภิรมย์ จันทรวงษ์)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม