



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม โทร ๐ ๓๔๗๑ ๑๐๓๐ โทรมาหาดไทย ๖๒๙๕๗

ที่ สส ๐๐๐๓.๑/๐๖๑๒

วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบดำเนินการจัดจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ กำหนดว่า ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตามข้อ ๒๓ และข้อ ๗๙ วรรคสอง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม มีความประสงค์จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร สำหรับ จัดฝึกอบรม “โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบล เพื่รองรับ การเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร จำนวน ๑๖ ชุด

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ราคาชุดละ ๑๗๐ บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางเป็นผู้เบิกแทน จำนวน ๒,๗๒๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

คำสั่งจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ ๕๐๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลางที่มีที่ตั้งอยู่ในจังหวัดสมุทรสงคราม หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค และนายอำเภอทุกอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ ประกาศ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และข้อสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ในการอนุมัติ การสั่งซื้อ สั่งจ้าง รวมทั้งอำนาจอื่นๆ ในการจัดหา ภายในวงเงินที่มีการมอบอำนาจในทุกขั้นตอนและทุกวิธี โดยงบของ

ส่วนราชการที่ได้รับงบประมาณจากกรมหรือกระทรวงต้นสังกัดที่จัดสรรให้ ไม่เกินครั้งละ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

๘.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ โดยแต่งตั้ง

นางสาวศิริพร สุขประสิทธิ์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

๘.๒ ขออนุมัติให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม
(นายสิทธิพงษ์ ชื่นเข้ม)
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร สำหรับจัดฝึกอบรม “โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”


(นางนวรรตน์ เพียปลัด)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

☒ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ


(นางสาวภิรมย์ จันทรวงษ์)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

ที่ สส ๐๐๐๓.๖/๐๖๕๕

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบดำเนินการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงครามมีความประสงค์จะ เช่าเครื่องถ่ายเอกสารเดือนกรกฎาคม ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเช่า

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงครามมีภารกิจในการปฏิบัติงานทางด้านการเงินการคลังและพัสดุ จึงจำเป็นต้องเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อความสะดวกรวดเร็วและคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

เช่าเครื่องถ่ายเอกสารจำนวน ๑ เครื่อง ความเร็วในการถ่ายเอกสารขาวดำไม่ต่ำกว่า ๓๐ แผ่น/นาที ปริมาณการถ่ายเอกสารประมาณ ๕,๐๐๐ แผ่น/เดือน ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะเช่าจำนวน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้ง หลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะเช่า

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน จำนวน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๕,๐๐๐ แผ่น/เดือน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ส่วนเกินแผ่นละ ๓๐ สตางค์ (ราคายังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป

๖. วิธีที่จะเช่า และเหตุผลที่ต้องเช่า

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

คำสั่งจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ ๕๐๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลางที่มีที่ตั้งอยู่ในจังหวัดสมุทรสงคราม หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค และนายอำเภอทุกอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และรวมถึงกฎหมาย
ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ ประกาศ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และข้อสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ในการอนุมัติ
การสั่งซื้อ สั่งจ้าง รวมทั้งอำนาจอื่นๆ ในการจัดหา ภายในวงเงินที่มีการมอบอำนาจในทุกขั้นตอนและทุกวิธี โดยงบ
ของส่วนราชการที่ได้รับงบประมาณจากกรมหรือกระทรวงต้นสังกัดที่จัดสรรให้ ไม่เกินครั้งละ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(สิบล้านบาทถ้วน)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางรยากร สองทวี

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอเข้าดังกล่าวข้างต้น

ภัทรนภ
(นายสิทธิพงษ์ ชื่นเข้ม)
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบเข้าเครื่องถ่ายเอกสารเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖


(นางนวรรตน์ เพียปลัด)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

.... เห็นชอบ

.... ไม่เห็นชอบ เพราะ


(นางสาวภิรมย์ จันทรวงษ์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม