

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	กิจกรรม	แผน/ผล	แผนการปฏิบัติงาน												ผู้รับผิดชอบ
			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ดำเนินการให้การสนับสนุนของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)	แผน													กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
		ผล													
๒	วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัด	แผน													กลุ่มงานระบบการคลัง
		ผล													
๓	ดำเนินการประมวลผลการควบคุมภายในและการจัดทำรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัด และจัดทำรายงานการควบคุมภายในของจังหวัดสมุทรสงคราม	แผน													กลุ่มงานวิชาการ
		ผล													
๔	วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	แผน													กลุ่มงานวิชาการ
		ผล													
๕	พิจารณา ตรวจสอบ และอนุมัติ/ไม่อนุมัติการขอเบิกเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ และยกเลิกรายการเอกสารในระบบ GFMS ของส่วนราชการในจังหวัดสมุทรสงคราม	แผน													กลุ่มงานระบบการคลัง
		ผล													

ลำดับที่	กิจกรรม	แผน/ผล	แผนการปฏิบัติงาน											ผู้รับผิดชอบ
			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๖	ดำเนินการตรวจสอบ อนุมัติ เปลี่ยนแปลง แก้ไข ปรับปรุง และยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย และกำกับดูแล ควบคุมงานตรวจสอบและอนุมัติเปลี่ยนแปลงหลักผู้ขาย	แผน												กลุ่มงานระบบการคลัง
		ผล												
๗	วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงิน จังหวัดและรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน GFMIS	แผน												กลุ่มงานระบบการคลัง
		ผล												
๘	วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดรายเดือน	แผน												กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
		ผล												
๙	ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดรายไตรมาส	แผน												กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
		ผล												
๑๐	การปฏิบัติงานสารบรรณ งานพิมพ์ งานบันทึกข้อมูล และงานหนังสือราชการในส่วนที่เกี่ยวข้อง	แผน												ฝ่ายบริหารทั่วไป
		ผล												
๑๑	ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือ ประเมินผล รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติด้านการเงิน การคลัง การบัญชีการตรวจสอบภายในการพัสดุ	แผน												กลุ่มงานวิชาการ
		ผล												

ลำดับที่	กิจกรรม	แผน/ผล	แผนการปฏิบัติงาน											ผู้รับผิดชอบ
			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑๒	ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงิน การคลัง การบัญชีการตรวจสอบภายใน และการพัสดุให้แก่หน่วยงานของรัฐ	แผน												กลุ่มงานวิชาการ
		ผล												
๑๓	การปฏิบัติงานออกหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ การกู้เงินสถาบันการเงินให้แก่ผู้รับบำนาญ พร้อมให้คำแนะนำ ปรีกษา	แผน												ฝ่ายบริหารทั่วไป
		ผล												
๑๔	การดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ	แผน												กลุ่มงานวิชาการ
		ผล												
๑๕	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	แผน												กลุ่มงานวิชาการ, กลุ่มงานระบบการคลัง, กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด, ฝ่ายบริหารทั่วไป
		ผล												