



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม โทร. ๐ ๓๔๗๑ ๑๐๓๐

ที่ สส ๐๐๐๓/ ๖๕๖๕

วันที่ ๖๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คลังจังหวัดสมุทรสงคราม

ด้วย ข้าพเจ้า นายสิทธิพงษ์ ชื่นเข้ม ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่
คณะทำงานและเลขานุการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม โดยตาม
เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ปี ๒๕๖๗ กำหนดให้ต้องจัดอบรมให้เจ้าหน้าที่
ของรัฐในหน่วยงาน

จึงเห็นควรจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๐ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงาน
ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงครามเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ อย่างถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ล้งมว บ

(นายสิทธิพงษ์ ชื่นเข้ม)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(นางพรทิพย์ เพ็ชรไพฑูรย์)

คลังจังหวัดสมุทรสงคราม

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดสิทธิของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการพร้อมกับการกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชน ตามที่กฎหมายกำหนดใน ๓ รูปแบบ คือหน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๘ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และการจัดหาข้อมูลข่าวสารของราชการให้กับประชาชนที่ขอข้อมูลข่าวสารเป็นการเฉพาะรายตามมาตรา ๑๑

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ผ่านเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดดเด่นปี ๒๕๖๔ ปี ๒๕๖๕ และปี ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงครามเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ อย่างถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้ และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

๒.๒ เพื่อให้หัวหน้าศูนย์และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒.๓ เพื่อพัฒนา และสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๑๗ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

บรรยายให้ความรู้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

กิจกรรมที่ ๑ บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ระยะเวลาการอบรม จำนวน ๒ ชั่วโมง

กิจกรรมที่ ๒ บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดดเด่น ระยะเวลาการอบรม จำนวน ๑ ชั่วโมง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

๗. งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ -

๘. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๘.๒ หัวหน้าศูนย์และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๘.๓ การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม เป็นไปอย่างอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

อภิมะ บั

(นายสิทธิพงษ์ ชื่นเข้ม)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางณัฐนันท์ ตริสุข)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางพรทิพย์ เพ็ชรไพฑูรย์)
คลังจังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม โทร. ๐ ๓๔๗๑ ๑๐๓๐

ที่ สส ๐๐๐๓/ ๖๔๕๑

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานประเมินผลโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คลังจังหวัดสมุทรสงคราม

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ดำเนินการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม นั้น

กลุ่มงานวิชาการ ดำเนินการจัดอบรมโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานประเมินผลโครงการฯ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางณัฐนันท์ ตรีสุข)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

☒ ทราบ

(นางพรทิพย์ เพ็ชรไพฑูรย์)

คลังจังหวัดสมุทรสงคราม

รายงานประเมินผลโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดสิทธิของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการพร้อมกับการกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชน ตามที่กฎหมายกำหนด ใน ๓ รูปแบบ คือหน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ตามมาตรา ๗ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๙ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และการจัดหาข้อมูลข่าวสารของราชการให้กับประชาชนที่ขอข้อมูลข่าวสาร เป็นการเฉพาะรายตามมาตรา ๑๑

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ผ่านเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดดเด่นปี ๒๕๖๔ ปี ๒๕๖๕ และปี ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลัง จังหวัดสมุทรสงครามเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ อย่างถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้ และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

๒.๒ เพื่อให้หัวหน้าศูนย์และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลัง จังหวัดสมุทรสงคราม ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒.๓ เพื่อพัฒนา และสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลัง จังหวัดสมุทรสงคราม ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๑๗ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

บรรยายให้ความรู้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

กิจกรรมที่ ๑ บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ระยะเวลาการอบรม จำนวน ๒ ชั่วโมง

กิจกรรมที่ ๒ บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดดเด่น ระยะเวลาการอบรม จำนวน ๑ ชั่วโมง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

๗. วิธีการดำเนินโครงการ

บรรยาย และตอบข้อซักถาม

๘. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล

- ๘.๑ เพื่อประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการอบรม
- ๘.๒ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ
- ๘.๓ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรอบรม
- ๘.๔ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากร
- ๘.๕ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๘.๖ เพื่อประเมินความคุ้มค่าในการอบรม
- ๘.๗ เพื่อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร

๙. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ใช้แบบประเมินการอบรม และแบบประเมินวิทยากร

๑๐. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

โดยวิธีการตอบแบบประเมินผล จากผู้เข้าร่วมโครงการวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ ราย จากผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด จำนวน ๑๕ ราย คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓

๑๑. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ ๑ ใช้วิธีนับจำนวนและอัตราส่วนร้อยละ

ส่วนที่ ๒ ใช้อัตราส่วนร้อยละและวิธีทางสถิติเบื้องต้น โดยกำหนดให้มี ๕ ตัวเลือก ให้คะแนนเต็มเท่ากับ ๕ ค่าเฉลี่ยกลาง เท่ากับ ๒.๖๐ และแบ่งเขตค่าตอบของค่าเฉลี่ยเป็นตัวกลางเลขคณิต ดังนี้

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๔.๒๐ – ๕.๐๐	อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๓.๔๐ – ๔.๑๙	อยู่ในเกณฑ์ดี
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๒.๖๐ – ๓.๓๙	อยู่ในเกณฑ์พอใช้
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๑.๘๐ – ๒.๕๙	อยู่ในเกณฑ์น้อย
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๑.๐๐ – ๑.๗๙	อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

๑๒. ผลการวิเคราะห์โครงการ

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๑ ประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้

ตารางส่วนที่ ๑ ประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้

ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา "ก่อน" เข้าร่วมการอบรม	๒.๗๙	๕๕.๗๑	พอใช้
๒	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา "หลัง" เข้าร่วมการอบรม	๔.๖๔	๙๒.๘๖	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๑ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ก่อนเข้าร่วมโครงการ โดยมีค่าเฉลี่ย ๒.๗๙ คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๗๑ อยู่ในระดับพอใช้ และความรู้ ความเข้าใจ หลังเข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๖ อยู่ในระดับดีมาก ซึ่งมีความรู้มากขึ้นหลังจากเข้ารับการอบรม

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๒ ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ
ตารางส่วนที่ ๒ ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ

ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑	การแนะนำหรือให้ข้อมูลโครงการของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ	๔.๙๓	๙๘.๕๗	ดีมาก
๒	การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ	๔.๘๖	๙๗.๑๔	ดีมาก
๓	ความเหมาะสมและความพร้อมของสื่อ เอกสารประกอบการอบรม มีคุณภาพ ถูกต้อง ชัดเจน	๔.๘๖	๙๗.๑๔	ดีมาก
๔	ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดการอบรม และระบบโสตทัศนูปกรณ์	๔.๘๖	๙๗.๑๔	ดีมาก
สรุป - ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๘๘	๙๗.๕๐	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๒ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อภาพรวมการอบรม โดยมีค่าเฉลี่ยรวม ๔.๘๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๕๐ อยู่ในระดับดีมาก

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๓ ประเมินพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของการอบรม

ตารางส่วนที่ ๓ ประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรอบรม

ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑	เนื้อหาวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๔.๘๖	๙๗.๑๔	ดีมาก
๒	เนื้อหาวิชามีความเหมาะสมกับระยะเวลาในการจัดอบรมครั้งนี้	๔.๘๖	๙๗.๑๔	ดีมาก
๓	เนื้อหาวิชาการอบรมตรงกับความต้องการ	๔.๘๖	๙๗.๑๔	ดีมาก
สรุป - ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๘๖	๙๗.๑๔	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๓ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรอบรม โดยมีค่าเฉลี่ยรวม ๔.๘๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๑๔ อยู่ในระดับดีมาก

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๔ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร

ตารางส่วนที่ ๔ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากร

ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑	วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๕.๐๐	๑๐๐	ดีมาก
๒	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหา ให้เกิดความเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้อย่างชัดเจน	๕.๐๐	๑๐๐	ดีมาก
๓	วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนออย่างเหมาะสม	๕.๐๐	๑๐๐	ดีมาก
๔	วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหา หรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม	๕.๐๐	๑๐๐	ดีมาก
๕	วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม	๕.๐๐	๑๐๐	ดีมาก
สรุป - ค่าเฉลี่ยรวม		๕.๐๐	๑๐๐	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๔ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อวิทยากร โดยมีค่าเฉลี่ยรวมสูงที่สุด ๕.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับดีมาก

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๕ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ตารางส่วนที่ ๕ ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑	ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๕.๐๐	๑๐๐	ดีมาก
๒	ท่านได้รับประโยชน์จากการอบรม	๕.๐๐	๑๐๐	ดีมาก
สรุป - ค่าเฉลี่ยรวม		๕.๐๐	๑๐๐	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๕ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและทางราชการ โดยมีค่าเฉลี่ยรวม ๕.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับดีมาก

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๖ เพื่อประเมินความคุ้มค่าในการอบรม

ตารางส่วนที่ ๖ ประเมินความคุ้มค่าในการอบรม

รายการ	จำนวน/คน	
	ได้	ไม่ได้
ท่านคิดว่าการอบรมครั้งนี้ ให้ผลคุ้มค่ากับเวลาและค่าใช้จ่ายในการอบรมหรือไม่	๑๔	-
คิดเป็นร้อยละ (KPI)	๑๐๐	-

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๖ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมคิดว่าการอบรมครั้งนี้ ให้ผลคุ้มค่ากับเวลาและค่าใช้จ่ายในการอบรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

คุ้มค่า เพราะ ไม่มีค่าใช้จ่าย และผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพิ่มขึ้น สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

อภินันท์

(นายสิทธิพงษ์ ชื่นเข้ม)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

ผู้ประเมินผลโครงการ

(นางณัฐนันท์ ตรีสุข)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจรายงานการประเมินผลโครงการ