



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม โทร VoIP ๐๖๒ ๕๙๑๑-๑๒ ต่อ ๓๑๐

ที่ สส ๐๐๐๓.๓/ ๗๒๖

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานประเมินผลโครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน คลังจังหวัดสมุทรสงคราม

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ดำเนินการจัดอบรมตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ณ บ้านสวนแสงตะวันโฮสเตย์ อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม โดยเบิกจ่ายจากงบรายจ่ายอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการฯ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่ายของโครงการฯ ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศศิยาพัชร ลิ้มสีตานัน)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เรียน คลังจังหวัดสมุทรสงคราม

- เพื่อโปรดทราบ

(นางgunthira ศรีสุราช)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

☒ ทราบ

(นางสาววิกรมย์ จันทรวงษ์)

คลังจังหวัดสมุทรสงคราม

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ในวันจันทร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น.

ณ บ้านสวนแสงตะวันโฮมสเตย์ อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

๑. ความเป็นมา

สืบเนื่องจากมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๖ เห็นชอบให้ปรับบทบาทและภาระหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดให้ทำหน้าที่เป็นนักบริหารเศรษฐกิจการคลังจังหวัด หรือ CFO (Chief Financial Officer) เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ โดยมีหน้าที่สำคัญ ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ด้านงบประมาณ ด้านการเงิน ด้านการดำเนินนโยบายของกระทรวงการคลัง และด้านศูนย์ข้อมูลด้านการคลังและเศรษฐกิจ สำหรับงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดทำหน้าที่ติดตาม วิเคราะห์ ประเมินการข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อจัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ซึ่งปัจจุบันเศรษฐกิจทั่วโลก รวมทั้งประเทศไทย ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ส่งผลให้กิจการหลายแห่งต้องหยุดกิจการชั่วคราว บางแห่งเลิกกิจการ แรงงานหลายแสนคนถูกเลิกจ้าง ว่างาน ปรับเปลี่ยนอาชีพใหม่ เพื่อความอยู่รอดในยุค New Normal ส่งผลให้ภาพรวมทิศทางเศรษฐกิจปี ๒๕๖๕ ผันผวน จากหลายปัจจัยรวมถึงแนวโน้มการใช้ Digital ในชีวิตประจำวันที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้การวิเคราะห์และประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัดคลาดเคลื่อนจากการคาดการณ์ทิศทางเศรษฐกิจในแต่ละด้านที่ผิดพลาด

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม เล็งเห็นว่ากลุ่มนักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ ที่ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูล และคาดการณ์ทิศทางเศรษฐกิจในแต่ละด้าน และเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดมีหน้าที่ในการติดตาม วิเคราะห์ ประเมินการข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อจัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด จำเป็นต้องมียุทธศาสตร์ความรู้ด้านการวิเคราะห์และประมาณการเศรษฐกิจในสถานการณ์ที่เศรษฐกิจทั่วโลกมีความผันผวนจากหลายปัจจัย รวมถึงแนวโน้มการใช้ Digital ในชีวิตประจำวันที่เพิ่มมากขึ้น ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการวิเคราะห์และประมาณการเศรษฐกิจ ให้กับบุคลากรภาครัฐที่สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจของจังหวัดสมุทรสงคราม

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรหน่วยงานภาครัฐที่สนับสนุนข้อมูลและจัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจ มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถพิจารณาคัดเลือกหรือปรับปรุงเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจที่จะนำไปใช้ในการติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจของจังหวัดได้อย่างเหมาะสม

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรหน่วยงานภาครัฐที่สนับสนุนข้อมูลและจัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจจังหวัด มีความรู้ด้านการวิเคราะห์ และประมาณการเศรษฐกิจในสถานการณ์ที่เศรษฐกิจทั่วโลกมีความผันผวน

๒.๓ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำงานร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัด และบุคลากรหน่วยงานภาครัฐที่สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจของจังหวัดสมุทรสงคราม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม และเจ้าหน้าที่สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจ จำนวน ๒๐ คน เจ้าหน้าที่บริหารโครงการฯ และวิทยากร จำนวน ๔ คน รวมทั้งสิ้น ๒๔ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

การบรรยาย

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันจันทร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ บ้านสวนแสงตะวันโฮสเทลย์ อำเภอบางคนที่ จังหวัดสมุทรสงคราม

๗. วิธีการดำเนินโครงการ

การบรรยายหัวข้อ “เศรษฐกิจโลก เศรษฐกิจไทย ในยุค COVID-19”

๘. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล

- ๘.๑ เพื่อประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- ๘.๒ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ
- ๘.๓ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม
- ๘.๔ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร
- ๘.๕ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๘.๖ เพื่อประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
- ๘.๗ เพื่อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร

๙. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ใช้แบบประเมินการฝึกอบรม และแบบประเมินวิทยากร

๑๐. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

โดยวิธีการตอบแบบประเมินผล จากผู้เข้าร่วมโครงการวันจันทร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐ ราย จากผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

๑๑. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ ๑ ใช้วิธีนับจำนวนและอัตราส่วนร้อยละ

ส่วนที่ ๒ ใช้อัตราส่วนร้อยละและวิธีทางสถิติเบื้องต้น โดยกำหนดให้มี ๕ ตัวเลือก ให้คะแนนเต็มเท่ากับ ๕ ค่าเฉลี่ยกลาง เท่ากับ ๒.๖๐ และแบ่งเขตคำตอบของค่าเฉลี่ยเป็นตัวกลางเลขคณิต ดังนี้

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๔.๒๐ - ๕.๐๐	อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๓.๔๐ - ๔.๑๙	อยู่ในเกณฑ์ดี
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๒.๖๐ - ๓.๓๙	อยู่ในเกณฑ์พอใช้
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๑.๘๐ - ๒.๕๙	อยู่ในเกณฑ์น้อย
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๑.๐๐ - ๑.๗๙	อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

๑๒. ผลการวิเคราะห์โครงการ

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๑ ประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้
ตารางส่วนที่ ๑ ประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้

ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา "ก่อน" เข้าร่วมการอบรม	๒.๕๐	๕๐.๐๐	น้อย
๒	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา "หลัง" เข้าร่วมการอบรม	๔.๔๐	๘๘.๐๐	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๑ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ก่อนเข้าร่วมโครงการ โดยมีค่าเฉลี่ย ๒.๕๐ คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ อยู่ในระดับน้อย และความรู้ ความเข้าใจ หลังเข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ย ๔.๔๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๐ อยู่ในระดับดีมาก ซึ่งมีความรู้มากขึ้นหลังจากเข้ารับการอบรม

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๒ ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ

ตารางส่วนที่ ๒ ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ

ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑	การแนะนำหรือให้ข้อมูลโครงการของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ	๔.๕๕	๙๑.๐๐	ดีมาก
๒	การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ	๔.๕๕	๙๑.๐๐	ดีมาก
๓	ความเหมาะสมและความพร้อมของสื่อ เอกสารประกอบการอบรม มีคุณภาพ ถูกต้อง ชัดเจน	๔.๔๐	๘๘.๐๐	ดีมาก
๔	ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดการอบรม และระบบโสตทัศนูปกรณ์	๓.๙๕	๗๙.๐๐	ดี
๕	ความเหมาะสมและคุณภาพของอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔.๑๕	๘๓.๐๐	ดี
สรุป - ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๓๒	๘๖.๔	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๒ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อภาพรวมการอบรม โดยมีค่าเฉลี่ยรวม ๔.๓๒ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๔ อยู่ในระดับดีมาก

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๓ ประเมินพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของการอบรม

ตารางส่วนที่ ๓ ประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม

ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑	เนื้อหาวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๔.๕๐	๙๐.๐๐	ดีมาก
๒	เนื้อหาวิชามีความเหมาะสมกับระยะเวลาในการจัดฝึกอบรมครั้งนี้	๔.๔๕	๘๙.๐๐	ดีมาก
๓	เนื้อหาวิชาการฝึกอบรมตรงกับความต้องการ	๔.๓๕	๘๗.๐๐	ดีมาก
สรุป - ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๔๓	๘๘.๖๗	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๓ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม โดยมีค่าเฉลี่ยรวม ๔.๔๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๖๗ อยู่ในระดับดีมาก

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๔ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร
ตารางส่วนที่ ๔ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร

ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑	วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๖๐	๙๒.๐๐	ดีมาก
๒	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหา ให้เกิดความเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้อย่างชัดเจน	๔.๓๕	๘๗.๐๐	ดีมาก
๓	วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนออย่างเหมาะสม	๔.๓๕	๘๗.๐๐	ดีมาก
๔	วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหา หรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม	๔.๔๐	๘๘.๐๐	ดีมาก
๕	วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม	๔.๓๕	๘๗.๐๐	ดีมาก
สรุป - ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๔๑	๘๘.๒๐	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๔ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อวิทยากร โดยมีค่าเฉลี่ยรวมสูงสุด ๔.๔๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๐ อยู่ในระดับดีมาก

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๕ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ตารางส่วนที่ ๕ ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑	ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี้นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔.๒๕	๘๕.๐๐	ดีมาก
๒	ท่านได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรม	๔.๓๕	๘๗.๐๐	ดีมาก
สรุป - ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๓๐	๘๖.๐๐	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๕ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและทางราชการ โดยมีค่าเฉลี่ยรวม ๔.๓๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๐ อยู่ในระดับดีมาก

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๖ เพื่อประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

ตารางส่วนที่ ๖ ประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

รายการ	จำนวน/คน	
	ได้	ไม่ได้
ท่านคิดว่าการฝึกอบรมครั้งนี้ ให้ผลคุ้มค่ากับเวลาและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหรือไม่	๒๐	-
คิดเป็นร้อยละ (KPI)	๑๐๐	-

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๖ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมคิดว่าการฝึกอบรมครั้งนี้ ให้ผลคุ้มค่ากับเวลาและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
 คุ้มค่า เพราะ

๑. สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานได้
๒. ได้รับองค์ความรู้ไปปรับใช้ในด้านการทำงาน
๓. ได้รับความรู้เพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร

๑. อยุ่กให้มึการฝึกอบรมต่อเนื่อง เพื่อนำความรู้ไปปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง
๒. ต้องการให้มีการอบรมเพิ่มเติมจากความรู้ครั้งนี้
๓. ต้องการอบรมความรู้เรื่องเศรษฐกิจในด้านอื่นด้วย

รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย
หน่วยงานผู้จัด สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วันที่ 14 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565

กำหนดเวลาฝึกอบรม 1 วัน - ชั่วโมง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 20 คน

☐ กรมบัญชีกลาง

ส่วนกลาง คน

ส่วนภูมิภาค คน

☒ หน่วยงานภาครัฐ/อื่น ๆ (ระบุ)

ส่วนกลาง คน

ส่วนภูมิภาค 20 คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายเงิน

☐ เงินงบประมาณ

☐ เงินนอกงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐%

☒ เงินอื่น งบรายจ่ายอื่น โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลัง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิยาพัชร ลิ้มลีตานัน

สถานที่จัดฝึกอบรม บ้านสวนแสงตะวันโฮมสเตย์ อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ				
ค่าตอบแทน				
- ค่าสมนาคุณวิทยากร	7,200.00	7,200.00	-	
ค่าใช้จ่าย				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	2,400.00	2,400.00	-	
- ค่าอาหาร	5,400.00	5,400.00	-	
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม	6,000.00	6,000.00	-	
ค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร	1,000.00	1,800.00	- 800.00	
- ค่าถ่ายเอกสาร	2,000.00	300.00	1,700.00	
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ)	1,212.00	1,170.00	42.00	
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	2,000.00	1,200.00	800.00	
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ) ค่าป้ายไวนิล	340.00	481.50	- 141.50	
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินการ (1)	27,552.00	25,951.50	1,600.50	
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง			-	
- ค่าเช่าที่พัก			-	
- ค่ายานพาหนะ	448.00	448.00	-	
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ)			-	
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ)			-	
รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (2)	448.00	448.00	-	
รวมทั้งสิ้น (1) + (2)	28,000.00	26,399.50	1,600.50	

(ลงชื่อ)



(นางสาวศศิยาพัชร ลิ้มลีตานัน)

ตำแหน่ง

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

วันที่ 14 กันยายน 2565

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ เห็นชอบให้ปรับบทบาทและภาระหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดให้ทำหน้าที่เป็นนักบริหารเศรษฐกิจการคลังจังหวัด หรือ CFO (Chief Financial Officer) เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ โดยมีหน้าที่สำคัญ ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ด้านงบประมาณ ด้านการเงิน ด้านการดำเนินนโยบายของกระทรวงการคลัง และด้านศูนย์ข้อมูลด้านการคลังและเศรษฐกิจ สำหรับงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดทำหน้าที่ติดตาม วิเคราะห์ ประเมินการข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อจัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ซึ่งปัจจุบันเศรษฐกิจทั่วโลก รวมทั้งประเทศไทย ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ส่งผลให้กิจการหลายแห่งต้องหยุดกิจการชั่วคราว บางแห่งเลิกกิจการ แรงงานหลายแสนคนถูกเลิกจ้าง ว่างาน ปรับเปลี่ยนอาชีพใหม่ เพื่อความอยู่รอดในยุค New Normal ส่งผลให้ภาพรวมทิศทางเศรษฐกิจปี ๒๕๖๕ ผันผวน จากหลายปัจจัยรวมถึงแนวโน้มการใช้ Digital ในชีวิตประจำวันที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้การวิเคราะห์และประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัดคลาดเคลื่อนจากการคาดการณ์ทิศทางเศรษฐกิจในแต่ละด้านที่ผิดพลาด

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม เล็งเห็นว่ากลุ่มนักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ ที่ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลและคาดการณ์ทิศทางเศรษฐกิจในแต่ละด้าน และเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดที่มีหน้าที่ในการติดตาม วิเคราะห์ ประเมินการข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อจัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด จำเป็นต้องมียุทธศาสตร์ความรู้ด้านการวิเคราะห์และประมาณการเศรษฐกิจในสถานการณ์ที่เศรษฐกิจทั่วโลกมีความผันผวนจากหลายปัจจัยรวมถึงแนวโน้มการใช้ Digital ในชีวิตประจำวันที่เพิ่มมากขึ้น ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการวิเคราะห์และประมาณการเศรษฐกิจ ให้กับบุคลากรภาครัฐที่สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจของจังหวัดสมุทรสงคราม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรหน่วยงานภาครัฐที่สนับสนุนข้อมูลและจัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจ มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถพิจารณาคัดเลือกหรือปรับปรุงเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจที่จะนำไปใช้ในการติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจของจังหวัดได้อย่างเหมาะสม

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรหน่วยงานภาครัฐที่สนับสนุนข้อมูลและจัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจจังหวัด มีความรู้ด้านการวิเคราะห์และประมาณการเศรษฐกิจในสถานการณ์ที่เศรษฐกิจทั่วโลกมีความผันผวน

๒.๓ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำงานร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัด และบุคลากรหน่วยงานภาครัฐที่สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจของจังหวัดสมุทรสงคราม

๓. หัวข้อวิชา และขอบเขต/เนื้อหาวิชา

การบรรยายหัวข้อ “เศรษฐกิจโลก เศรษฐกิจไทย ในยุค COVID-19”

/๔. กลุ่มเป้าหมาย...

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม และเจ้าหน้าที่ส่วนราชการที่สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจ จำนวน ๒๐ คน เจ้าหน้าที่บริหารโครงการฯ และวิทยากร จำนวน ๔ คน รวมทั้งสิ้น ๒๔ คน

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

จำนวน ๑ วัน (เดือนกันยายน ๒๕๖๕)

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ สถานประกอบการเอกชนในจังหวัดสมุทรสงคราม

๗. วิธีการ/รูปแบบ

การบรรยาย

๘. วิทยากร

ผู้เชี่ยวชาญจากภาครัฐ

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบรายจ่ายอื่น โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลัง จังหวัด เพื่อดูแลติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ ๑๐๐ บาท/วัน	๒๔ คน ๑ วัน	๒,๔๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน	คนละ ๒๒๕ บาท/วัน	๒๔ คน ๑ วัน	๕,๔๐๐ บาท
๓. ค่าเช่าห้องประชุม	จำนวน ๑ วัน		๑,๐๐๐ บาท
๔. ค่ากระเป๋	คนละ ๓๐๐ บาท/ใบ	๒๐ คน	๖,๐๐๐ บาท
๕. ค่าตอบแทนวิทยากร	คนละ ๑,๒๐๐ บาท/ช.ม.	๖ ช.ม. ๑ คน	๗,๒๐๐ บาท
๖. ค่าพาหนะ (วิทยากร)	๔ บาท/กม.	๑๑๒ กม.	๔๔๘ บาท
(ระยะทางจังหวัดนครปฐม ถึง จังหวัดสมุทรสงคราม ไป - กลับ)			
๗. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง			๒,๐๐๐ บาท
๘. ค่าถ่ายเอกสาร	คนละ ๑๐๐ บาท	๒๐ คน	๒,๐๐๐ บาท
๙. ค่าป้ายไวนิล	จำนวน ๑ ป้าย		๓๔๐ บาท
๑๐. ค่าใช้จ่ายอื่น			๑,๒๑๒ บาท
รวมค่าใช้จ่าย			๒๘,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจเศรษฐกิจโลก เศรษฐกิจไทย ในยุค COVID-19 และสามารถนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ และการดำรงชีวิตประจำวันได้

๑๑. การประเมินผลโครงการ

การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ เครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจที่จะนำไปใช้ในการติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจของจังหวัดมีความเหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจจังหวัดในปัจจุบัน

๑๓.๒ การวิเคราะห์และประมาณการเศรษฐกิจในสถานการณ์ที่เศรษฐกิจทั่วโลกมีความผันผวน มีทิศทางและแนวโน้มใกล้เคียงสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

๑๓.๓ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดและบุคลากรหน่วยงานภาครัฐที่สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจของจังหวัดสมุทรสงคราม เกิดทักษะและนำประสบการณ์ที่ได้รับการจากแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปปรับใช้ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๔. ผู้เสนอโครงการ



(นางกุนธีรา ศรีสุราช)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

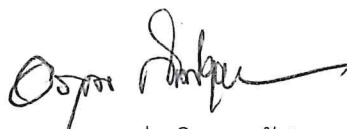
๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวภิรมย์ จันทรวงษ์)

คลังจังหวัดสมุทรสงคราม

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ



(นางสาวอรุณ สว่างสินอุดมชัย)

คลังเขต ๗ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง