

ผังขั้นตอนการแก้ไขปัญหากรณีมีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการของ
สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/
ข้อเสนอแนะ จากผู้ร้องเรียนและ
วิเคราะห์เรื่องเพื่อแยกประเภท

กรณีเรื่องไม่มีมูล/ไม่น่าเชื่อถือ

กรณีเรื่องสำคัญเร่งด่วน

กรณีเรื่องมีข้อมูล/น่าเชื่อถือ

เสนอคลังจังหวัดเพื่อยุติเรื่อง

ประสานหน่วยงานที่
รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนเร่ง
ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไข
ปัญหาทันที

ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ภายใน ๑๕ วันทำการ

แจ้งให้ผู้ร้องทราบภายใน
๗ วันทำการ

แจ้งให้ผู้ร้องทราบภายใน
๑๕ วันทำการ

บันทึกรายงานผลการดำเนินงานเสนอ
คลังจังหวัดสมุทรสงคราม

กรณียุติเรื่อง แจ้งผลให้ผู้ร้อง
ทราบ กรณีที่ทราบชื่อ/ที่อยู่

กรณียังไม่ยุติเรื่อง ให้ติดตาม
ผลการดำเนินงานเป็นระยะ
และแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบเป็น
ระยะ กรณีที่ทราบชื่อ/ที่อยู่