



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม โทร ๐ ๓๔๗๑ ๑๐๓๐ โทรมหาดไทย ๖๒๕๕๗

ที่ สส ๐๐๐๓.๑/๐๕๕๙

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขออนุมัติดำเนินการจัดจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ สส ๐๐๐๓.๑/๐๕๕๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้รับความเห็นชอบให้ดำเนินการจ้างเหมาบริการจัดทำเอกสารพร้อมปากกา นั้น

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง พักตร์โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างใน การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ งานพัสดุขออนุมัติดำเนินการจ้างเหมาบริการจัดทำเอกสารพร้อม ปากกากับร้านโปสเตอร์ก๊อปปี้เซอร์วิส ที่อยู่ ๑๔/๗๑ ถนนเอกชัย ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๑,๘๘๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงนาม

(นายสิทธิพงษ์ ชื่นเข้ม)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

เจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการจัดทำเอกสารพร้อมปากกา ให้เป็นไปด้วย ความถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบของทางราชการ สมควรอนุมัติให้จัดจ้าง

ลงนาม

(นางนารัตน์ เพี้ยปลัด)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(นางสาวภิรมย์ จันทรวงษ์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม