

## โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตร่วมมิตรผูกพัน

### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางได้กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายตาม Strategy Map ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งกำหนดให้สำนักงานคลังจังหวัดจัดกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมความผาสุก/การปรับปรุงบรรยากาศในการทำงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกรมบัญชีกลางเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับระบบประเมินผลภาครัฐราชการแบบบูรณาการ (Government Evaluation System : GES)

สำหรับโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตร่วมมิตรผูกพันของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงครามนี้ จัดทำขึ้นตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยเริ่มจากกระบวนการจัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อเปิดโอกาสให้ร่วมกันกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร รวมทั้งต้องมีการวิเคราะห์และปรับปรุงปัจจัยดังกล่าวให้มีความเหมาะสม ทั้งนี้เพื่อสร้างภาพลักษณ์และความสัมพันธ์ที่ดีของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงครามที่จะส่งผลทำให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์กร อันถือเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยให้การปรับปรุงองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกรมบัญชีกลางดังกล่าวข้างต้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพได้ในที่สุด

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการสร้างความสุขของบุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม
- ๒.๒ เพื่อค้นหาปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกของบุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม
- ๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมเสริมสร้างความผาสุกและความสามัคคีภายในหน่วยงาน

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

### ๔. ระยะเวลา

ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

### ๕. วิธีการดำเนินการ

- ๕.๑ จัดการประชุมเพื่อวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งเสริมการสร้างความสุขในการทำงานของหน่วยงาน
- ๕.๒ จัดทำโครงการ/แผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์
- ๕.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมความผาสุกของบุคลากรในหน่วยงานดังนี้  
- กิจกรรม “ปันน้ำใจชาวคลังสู่น้อง ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษจังหวัดสมุทรสงคราม”

/กิจกรรม...

- กิจกรรม “เข้าวัดทำบุญ สร้างคุณสุขใจ”

- กิจกรรม “ย่ำเลนเหยา ปลุกป่าสามัคคี”

๕.๔ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลนำเสนอผู้บริหารของหน่วยงาน

๕.๕ กรอกรูปแบบสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๖. แผนปฏิบัติการส่งเสริมความพึงพอใจในการทำงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

| ที่ | ขั้นตอน/กิจกรรม                                                                         | ระยะเวลา |      |      |     |      |     |     |     | ผลผลิต                            |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------|-----|------|-----|-----|-----|-----------------------------------|
|     |                                                                                         | ก.พ      | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |                                   |
| ๑.  | จัดการประชุมเพื่อวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งเสริมการสร้างความสุขในการทำงานของหน่วยงาน         |          |      |      |     |      |     |     |     | รายงานการประชุม                   |
| ๒.  | จัดทำสรุปผลความต้องการของบุคลากรภายในหน่วยงาน                                           |          |      |      |     |      |     |     |     | รายงานสรุปผล                      |
| ๓.  | จัดทำโครงการ/แผนปฏิบัติการสร้างความสุขในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ |          |      |      |     |      |     |     |     | บันทึก/ประกาศ                     |
| ๔.  | จัดกิจกรรมส่งเสริมความพึงพอใจของบุคลากร                                                 |          |      |      |     |      |     |     |     | การมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน |
| ๕.  | ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน                                                             |          |      |      |     |      |     |     |     | รายงานสรุปประเมินผล               |
| ๖.  | กรอกรูปแบบสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในหน่วยงาน                                          |          |      |      |     |      |     |     |     | จำนวนบุคลากรที่กรอกรูปแบบสำรวจ    |

๗. สถานที่ดำเนินการ

- ศูนย์การศึกษาพิเศษจังหวัดสมุทรสงคราม
- พื้นที่ปลูกป่าชายเลนในจังหวัดสมุทรสงคราม
- วัดในจังหวัดสมุทรสงคราม

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานวิชาการด้านการคลังการบัญชี สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

/๙.งบประมาณ...

#### ๙.งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม สำหรับสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการ

#### ๑๐. วิธีการติดตามผล

๑๐.๑ จัดเก็บรวบรวมเอกสารหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนให้ผู้บริหารทราบภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป โดยมีกำหนดเริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

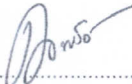
๑๐.๒ บุคลากรในหน่วยงานกรออกแบบสำรวจความพึงพอใจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของกรมบัญชีกลาง

#### ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ การสร้างภาพลักษณ์และความสัมพันธ์ที่ดีของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

๑๑.๒ บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงครามเกิดความผูกพันต่อองค์กรเพิ่มขึ้น

๑๑.๓ บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงครามทุกคนสามารถกรอกแบบสำรวจความพึงพอใจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในระบบ intranet ของกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายพนวิทย์ อติวรรณพัฒน์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ  
(นายสุธี จิตมีผลบุญ)  
คลังจังหวัดสมุทรสงคราม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวเตือนใจ สุขขัง)

ผู้อำนวยการส่วนวิชาการ

รักษาราชการแทน คลังเขต ๗

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง