



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม กลุ่มงานระบบบริหารการคลัง โทร. ๐๓๔๗ ๑๑๐๓๐

ที่ สส ๐๐๐๓.๒ / ๐๐๐๐๓๙

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานบนระบบ Web Online

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ตามที่กรมบัญชีกลาง ได้อนุมัติโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานบนระบบ Web Online หลักสูตรสำหรับส่วนราชการในส่วนภูมิภาคที่ไม่ได้รับจัดสรรเครื่อง GFMS Terminal และให้สำนักงานคลังจังหวัดทุกจังหวัด จัดโครงการฝึกอบรม ฯ ดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ดำเนินการจัดอบรมตามโครงการ ฯ ดังกล่าว ให้แก่บุคลากรของส่วนราชการต่าง ๆ ภายในจังหวัดสมุทรสงคราม ซึ่งมีหน่วยเบิกจ่ายจำนวน ๖๔ หน่วยเบิก ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน และวิธีการบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับระบบงบประมาณ ระบบสินทรัพย์ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบบัญชีแยกประเภท ระบบรับและนำส่งรายได้ และระบบเบิกจ่าย ผ่าน Web Online และวิธีบันทึกข้อมูล ระบบจัดซื้อจัดจ้าง กรณีมีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบ e-GP กับระบบ GFMS พร้อมกับการนำไปสู่การสร้างเครือข่ายที่เป็นประโยชน์ต่อการติดต่อประสานงาน และเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ ประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน และเสนอแนะปัญหา ตลอดจนแนวทางแก้ไขร่วมกัน เสร็จเรียบร้อยแล้ว

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม โดยกลุ่มงานระบบบริหารการคลัง ขอสรุปรายงานผลการประเมินโครงการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ดังนี้

ประเด็นของการประเมินผล	ร้อยละ	แปลผล	ลำดับความสำคัญ
๑. ความพึงพอใจต่อการเรียนรู้	๗๖.๘๐	ดี	๑
๒. ความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ	๘๖.๑๑	ดีมาก	๓
๓. ความพึงพอใจต่อเนื้อหาวิชา และวัตถุประสงค์ของโครงการ	๘๔.๓๐	ดีมาก	๒
๔. ความพึงพอใจต่อความรู้ความสามารถของวิทยากร	๘๓.๔๑	ดี	๔
สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฝึกอบรม	๘๒.๖๖	ดี	

และเห็นว่า โดยภาพรวมของการจัดโครงการมีความสัมฤทธิ์ผลของโครงการอยู่ในเกณฑ์ดี สำหรับข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขโครงการให้เหมาะสม และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป พร้อมนี้ได้แนบรายละเอียดรายงานการประเมินผลโครงการดังกล่าวมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุธี จึงมีผลบุญ)
คลังจังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม กลุ่มงานระบบบริหารการคลัง โทร. ๐๓๔๗ ๑๑๐๓๐
ที่ สส ๐๐๐๓.๒ / ๐๐๐๐๓๘ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานบนระบบ Web Online

เรียน คลังเขต ๗

ตามที่กรมบัญชีกลาง ได้อนุมัติโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานบนระบบ Web Online หลักสูตรสำหรับส่วนราชการในส่วนภูมิภาคที่ไม่ได้รับจัดสรรเครื่อง GFMS Terminal และให้สำนักงานคลังจังหวัดทุกจังหวัด จัดโครงการฝึกอบรม ฯ ดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ดำเนินการจัดอบรมตามโครงการ ฯ ดังกล่าว ให้แก่บุคลากรของส่วนราชการต่าง ๆ ภายในจังหวัดสมุทรสงคราม ซึ่งมีหน่วยเบิกจ่ายจำนวน ๖๔ หน่วยเบิก ในช่วงวันที่ ๑๒ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน และวิธีการบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับระบบงบประมาณ ระบบสินทรัพย์ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบบัญชีแยกประเภท ระบบรับและนำส่งรายได้ และระบบเบิกจ่าย ผ่าน Web Online และวิธีบันทึกข้อมูล ระบบจัดซื้อจัดจ้าง กรณีมีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบ e-GP กับระบบ GFMS พร้อมกับนำไปสู่การสร้างเครือข่ายที่เป็นประโยชน์ต่อการติดต่อประสานงาน และเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทักษะ ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน และเสนอแนะปัญหา ตลอดจนแนวทางแก้ไขร่วมกัน เสร็จเรียบร้อยแล้ว

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม โดยกลุ่มงานระบบบริหารการคลัง ขอสรุปรายงานผลการประเมินโครงการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ดังนี้

ประเด็นของการประเมินผล	ร้อยละ	แปลผล	ลำดับความสำคัญ
๑. ความพึงพอใจต่อการเรียนรู้	๗๖.๘๐	ดี	๑
๒. ความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ	๘๖.๑๑	ดีมาก	๓
๓. ความพึงพอใจต่อเนื้อหาวิชา และวัตถุประสงค์ของโครงการ	๘๔.๓๐	ดีมาก	๒
๔. ความพึงพอใจต่อความรู้ความสามารถของวิทยากร	๘๓.๔๑	ดี	๔
สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฝึกอบรม	๘๒.๖๖	ดี	

และเห็นว่า โดยภาพรวมของการจัดโครงการฯ มีความสัมฤทธิ์ผลของโครงการอยู่ในเกณฑ์ดี สำหรับข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขโครงการให้เหมาะสม และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป พร้อมนี้ได้แนบสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม และสรุปรายละเอียดรายงานการประเมินผลโครงการดังกล่าวมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุธี จึงมีผลบุญ)
คลังจังหวัดสมุทรสงคราม

สรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม
หลักสูตร"การปฏิบัติงานบนระบบ Web Online"

ระหว่างวันที่ 12 -13 มีนาคม 2556

ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมหลักสูตร"การปฏิบัติงานบนระบบ Web Online"

1. ค่าอาหารกลางวันว่างและเครื่องดื่ม รวม 2 มื้อๆละ 12,800.-บาท เป็นเงิน	25,600.- บาท
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม รวม 4 มื้อๆละ 3,200.-บาท เป็นเงิน	12,800.- บาท
3. ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม จำนวน 128 ชุดๆละ 125 บาท เป็นเงิน	16,000.- บาท
4. ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย รวม 12 ชั่วโมงๆละ 600 บาท เป็นเงิน	<u>7,200.- บาท</u>

รวมเงินทั้งสิ้น

61,600.- บาท

(หกหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

(นายณพัชร อติวรรณพัฒน์)

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

- ททช

< ดำเนินการตามระเบียบ >

- ขอขอบคุณ

ด.

รายงานการประเมินผล
โครงการฝึกอบรม การปฏิบัติงานบนระบบ Web Online
ของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

๑. ความเป็นมา

กรมบัญชีกลาง อนุมัติให้สำนักงานคลังจังหวัด จัดอบรมเรื่อง การปฏิบัติงานบนระบบ Web Online ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมแม่กลอง ชั้น ๕ ศาลากลาง จังหวัดสมุทรสงคราม ให้แก่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิธีการบันทึกข้อมูลในระบบต่าง ๆ บน Web Online ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงาน และวิธีการบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ ระบบงบประมาณ ระบบสินทรัพย์ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบบัญชีแยกประเภท ระบบรับและนำส่งรายได้ และระบบเบิกจ่ายผ่าน Web Online

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ มีความเข้าใจในวิธีการบันทึกข้อมูลระบบจัดซื้อจัดจ้าง กรณีมีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบ e-GP กับระบบ GFMS

๓. วิธีการอบรม

การบรรยาย และตอบข้อซักถาม

๔. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล

๑. เพื่อประเมินปฏิกิริยาเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ

๒. เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ เกี่ยวกับเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓. เพื่อประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถของวิทยากร

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการประเมินผล

๑. นำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม

๒. นำไปใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง แก้ไขการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. นำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหาร

๖. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ใช้แบบประเมินผลโครงการฝึกอบรม

๗. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

โดยการให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมินผลโครงการฯ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๘. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้อัตราส่วนค่าร้อยละ และวิธีทางสถิติเบื้องต้น โดยกำหนดให้มี ๕ ตัวเลือก ให้คะแนนเต็มเท่ากับ ๕ ค่าเฉลี่ยตัวกลาง เท่ากับ ๒.๖๐ และแบ่งเขตคำตอบของค่าเฉลี่ยตัวกลางเลขคณิต ดังนี้

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๔.๒๐ - ๕.๐๐	อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๓.๔๐ - ๔.๑๙	อยู่ในเกณฑ์ดี
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๒.๖๐ - ๓.๓๙	อยู่ในเกณฑ์พอใช้
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๘๐ - ๒.๕๙	อยู่ในเกณฑ์น้อย
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๑.๐๐ - ๑.๗๙	อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

๔. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๑ “เพื่อประเมินการเรียนรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา”

ตารางที่ ๑

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	$\bar{x}$	คิดเป็นร้อยละ
๑	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา ก่อน เข้ารับการฝึกอบรม	๒.๕๖	๕๕.๒๐
๒	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลัง เข้ารับการฝึกอบรม	๓.๘๔	๗๖.๘๐

จากข้อมูลตามตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลังจากเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว อยู่ในเกณฑ์ดี คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๘๐

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๒ “เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อภาพรวมของ

โครงการ”

ตารางที่ ๒

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	$\bar{x}$	แปลผล
๑	การฝึกอบรมครั้งนี้ มีประโยชน์และควรค่าแก่การเข้าร่วมโครงการ	๔.๒๓	ดีมาก
๒	เนื้อหาการฝึกอบรม สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	๔.๓๖	ดีมาก
๓	เจ้าหน้าที่ดำเนินการโครงการให้บริการได้เป็นอย่างดี	๔.๒๒	ดีมาก
๔	การฝึกอบรมครั้งนี้ สะท้อนให้เห็นถึงความพยายามของกรมบัญชีกลาง ในการดำเนินการเพื่อพัฒนาศักยภาพ และเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในขั้นตอนการปฏิบัติงานต่าง ๆ บนระบบ Web Online	๔.๔๑	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๓๑	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๘๖.๑๑	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจ ต่อภาพรวมของโครงการฯ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๓๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๑๑

๓. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๓ “เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหาวิชา และวัตถุประสงค์ของโครงการ” (ตามตารางที่ ๓)

ตารางที่ ๓

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	$\bar{x}$	แปลผล
๑	ท่านมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานบนระบบ Web Online เพิ่มขึ้น	๔.๓๓	ดีมาก
๒	ท่านมีโอกาสดำเนินการเปลี่ยนแปลงความคิดเห็น ประสพการณ์ และให้ ข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงานอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ	๔.๑๐	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๒๑	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๘๔.๓๐	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจ ต่อเนื้อหาวิชาและวัตถุประสงค์โครงการ โดยได้รับโอกาสในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ย รวมเท่ากับ ๔.๒๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๓๐

๔. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๔ "เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถของวิทยากร" (ตามตารางที่ ๔)

ตารางที่ ๔

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	$\bar{x}$	แปลผล
๑	วิทยากร มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๒๓	ดีมาก
๒	วิทยากร สามารถนำเสนอเนื้อหาได้เป็นที่เข้าใจได้อย่างชัดเจน	๔.๑๓	ดี
๓	วิทยากร สามารถถ่ายทอด ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความ เข้าใจและสามารถตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๔.๒๐	ดี
๔	วิทยากร สามารถใช้เทคนิคการบรรยาย และสื่อประกอบการ นำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา และเวลา	๔.๑๓	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๑๗	ดี
คิดเป็นร้อยละ		๘๓.๔๑	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจ ต่อความรู้ ความสามารถ การนำเสนอ การตอบข้อซักถาม รวมทั้งการใช้เทคนิคการบรรยายของวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๑๗ คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๔๑

๕. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๕ "เพื่อประเมินการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ในการปฏิบัติงาน" (ตามตารางที่ ๕)

ตารางที่ ๕

ประเด็นคำถาม	นำกลับไปใช้ได้		นำกลับไปใช้ไม่ได้	
	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
หลังจากท่านผ่านการฝึกอบรมแล้วท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและทางราชการได้หรือไม่	๑๒๙	๙๕.๕๖	๖	๔.๔๔

จากข้อมูลตารางที่ ๕ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๓๕ คน จากทั้งหมด ๑๓๕ คน มีความเห็นว่าสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมกลับไปใช้ในการปฏิบัติงานและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานได้ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๕๖

สรุปผลการประเมินการดำเนินโครงการ
ตารางที่ ๖ สรุปผลการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	$\bar{x}$	แปลผล
๑	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลังเข้ารับการฝึกอบรม	๓.๘๔	ดี
๒	ความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ	๔.๓๑	ดีมาก
๓	ความพึงพอใจต่อเนื้อหาวิชาและวัตถุประสงค์ของโครงการ	๔.๒๑	ดีมาก
๔	ความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถของวิทยากร	๔.๑๗	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๑๓	ดี
คิดเป็นร้อยละ		๘๒.๖๔	

จากข้อมูลสรุปผลการประเมินการดำเนินโครงการตามตารางที่ ๖ แสดงให้เห็นว่า การจัดการโครงการ มีความสัมฤทธิ์ผลของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดี ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๑๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๖๔

ในด้านความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการ ส่วนใหญ่มีความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลังจากเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว อยู่ในเกณฑ์ดี คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๖๐ และจากตารางที่ ๕ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรม มีความเห็นว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม กลับไปใช้ในการปฏิบัติงานและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานได้ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๗๒

ข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากรและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๒๙ คน จากทั้งหมด ๑๓๕ คน ได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ในการพัฒนาบุคลากร คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๔๘ พอสรุปได้ดังนี้

๑. ควรอบรมระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่การเงิน และพัสดุ เช่น ระเบียบเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ระเบียบการเก็บและรักษาเงินฯ ระเบียบการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ระเบียบพัสดุ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับบัญชี วิธีเบิกจ่ายและการบันทึกข้อมูลของงบประมาณจังหวัด ฯลฯ

๒. ควรให้มีการปฏิบัติจริง จะได้ทราบถึงปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่ชัดเจน

๓. ควรจัดอบรมสำหรับหน่วยงานองค์กรอิสระที่เกี่ยวข้องในเรื่องของ GFMIS

๔. ควรจัดอบรมในวันเสาร์ - อาทิตย์ เนื่องจากหน่วยงานมีบุคลากรน้อยอาจทำให้งาน ในสำนักงานได้รับความเสียหาย

๕. ควรจัดอบรมให้แก่หัวหน้าส่วนราชการด้วย



ที่ สส ๐๐๐๓.๒ / ว ๐๐๐๑๑๐

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม
ถนนเอกชัย สส ๗๕๐๐๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

เรื่อง โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานบนระบบ Web Online

เรียน หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกเงินจากคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ได้จัดโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานบนระบบ Web Online สำหรับส่วนราชการส่วนภูมิภาคที่ไม่ได้รับจัดสรรเครื่อง GFMIS Terminal โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงาน และวิธีการบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ ระบบงบประมาณ ระบบสินทรัพย์ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบบัญชีแยกประเภท ระบบรับและนำส่งรายได้ และระบบเบิกจ่าย ผ่าน Web Online และวิธีการบันทึกข้อมูลระบบจัดซื้อจัดจ้าง กรณีมีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่าง ระบบ e - GP กับ ระบบ GFMIS ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๓ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแม่กลอง ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม จึงขอให้ท่านพิจารณา จัดส่งเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในระบบ GFMIS จำนวน ๒ คน เข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว พร้อมกรอกแบบตอบรับการฝึกอบรม และส่งให้สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ภายในวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุธี จิตมีผลบุญ)

คลังจังหวัดสมุทรสงคราม

กลุ่มงานระบบบริหารการคลัง (GFMIS)

โทร. ๐-๓๔๗๑-๑๐๓๐ ต่อ ๓๑-๓๓ (มท.) (๖๒๙๕๗)

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรม การปฏิบัติงานบนระบบ Web Online
สำหรับส่วนราชการในส่วนภูมิภาคที่ไม่ได้รับจัดสรรเครื่อง GFMIS Terminal
ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๖
ณ ห้องประชุมแม่กลอง ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

วันอังคารที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

- ๐๘.๓๐ น. - ๐๘.๔๕ น. ลงทะเบียน
- ๐๘.๔๕ น. - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดโครงการฝึกอบรม
- ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ระบบจัดซื้อจัดจ้าง เชื่อมโยง e - GP กับระบบ GFMIS
- ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ระบบจัดซื้อจัดจ้าง เชื่อมโยง e - GP กับระบบ GFMIS (ต่อ)

วันพุธที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๖

- ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ระบบงบประมาณ ระบบบัญชีแยกประเภท
- ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. ระบบสินทรัพย์ถาวร
- ๑๔.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. การตรวจสอบข้อมูล และรายงานต่าง ๆ ตอบข้อซักถาม

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ที่

ถึง สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม

แบบตอบรับการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม การปฏิบัติงานบนระบบ Web Online
สำหรับส่วนราชการในส่วนภูมิภาคที่ไม่ได้รับจัดสรรเครื่อง GFMS Terminal

ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๖

ณ ห้องประชุมแม่กลอง ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

☐ เข้าร่วมการฝึกอบรม

ชื่อ - นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

☐ เข้าร่วมการฝึกอบรม

ชื่อ - นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

สำนักงาน.....

วันที่.....

กรุณาส่งแบบตอบรับให้สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม ภายในวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๖
ทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๓๔๗๑๑ ๕๖๔๗๑ กต ๕ หรือ ๑๒ หรือ e-mail address skm@cgd.go.th หากมีข้อสงสัย
ติดต่อได้ที่ กลุ่มงานระบบบริหารการคลัง (GFMS) โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๔๗๑๑ ๑๐๓๐ ต่อ ๓๑ - ๓๓