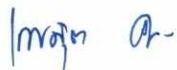


ประกาศสำนักกราชเลขาธิการ

เรื่อง ปรับปรุงร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการพัฒนาระบบ
ฐานข้อมูลกลางเพื่อการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของสำนักกราชเลขาธิการ

ด้วยสำนักกราชเลขาธิการ ได้ปรับปรุงร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference :
TOR) จ้างดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง เพื่อการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของ
สำนักกราชเลขาธิการ จึงขอประกาศให้เสนอแนะหรือวิจารณ์ได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๗
ถึงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๗ ส่งถึง สำนักกราชเลขาธิการ ถนนหน้าพระลาน
แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ งานพัสดุ โทร. ๐ ๒๒๒๐ ๗๒๐๐
ต่อ ๓๑๒๑-๒๓ โทรสาร ๐ ๒๒๒๐ ๗๓๐๖ หรือ asset@ohm.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๗

(ลงชื่อ) 
(นางเกษสุตา คณา)
ประธานกรรมการ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางเพื่อการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของสำนักราชเลขาธิการ

๑. ความเป็นมา

สำนักราชเลขาธิการได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์การ ตลอดจนการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานภายในโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานแต่เนื่องด้วยระบบสารสนเทศดังกล่าวได้ถูกพัฒนาขึ้นจากหลายบริษัท ซึ่งแต่ละบริษัทมีการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนา และการออกแบบระบบฐานข้อมูลที่แตกต่างกัน ส่งผลให้เกิดข้อจำกัดในการใช้ระบบสารสนเทศและข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายใน ตลอดจนไม่รองรับกับการใช้งานของผู้บริหาร เช่น การค้นหาข้อมูลและการเข้าใช้ระบบสารสนเทศไม่สะดวก เกิดความซ้ำซ้อนในการนำเข้าข้อมูล เป็นต้น ดังนั้น เพื่อให้การใช้งานระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลเกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงเห็นควรให้มีการบูรณาการฐานข้อมูลและพัฒนาระบบสารสนเทศ ให้สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน รวมทั้ง รองรับการปฏิบัติงานการบริหารงาน และการตัดสินใจของผู้บริหาร

การนี้ สำนักราชเลขาธิการ จึงดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางเพื่อการปฏิบัติงานด้านเลขานุการโดยมีวัตถุประสงค์และขอบเขตในการดำเนินการโครงการดังนี้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ ศึกษาและวิเคราะห์การใช้ระบบสารสนเทศ รวมทั้ง การใช้ข้อมูลและรายงานด้านต่าง ๆ สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเลขานุการ
- ๒.๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางเพื่อการปฏิบัติงานด้านเลขานุการ
- ๒.๓ พัฒนาระบบสำหรับสร้างรายงานจากระบบฐานข้อมูลกลางฯ ที่พัฒนาขึ้น ให้สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงาน และการบริหารงาน ตลอดจนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายและแผนงานขององค์การ

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

- ๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้น ศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นว่า นั้น
- ๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของสำนัก ราชเลขาธิการ โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติเบื้องต้นและจัดทำรายละเอียด ของการบริหารโครงการและทีมงานในการดำเนินงาน ประกอบด้วย บุคลากรที่มีคุณสมบัติใน ด้านต่างๆ ที่สามารถตรวจสอบได้ ดังนี้

ลำดับที่	บุคลากร	ระดับ ปริญญา	คุณวุฒิ	ประสบการณ์
๑	ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน	โท/เอก	สาขาคอมพิวเตอร์หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	● เป็นผู้จัดการโครงการ ไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ และมี ประสบการณ์เรื่อง ฐานข้อมูลไม่น้อยกว่า ๕ ปี ● มีประสบการณ์เรื่อง ฐานข้อมูล ของ หน่วยงานราชการหรือ รัฐวิสาหกิจอย่างน้อย ๑ โครงการ
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้าน ฐานข้อมูล จำนวน ๑ คน	โท/เอก	สาขาคอมพิวเตอร์หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	● มีประสบการณ์ในการ ออกแบบฐานข้อมูลไม่ น้อยกว่า ๕ ปี และ ไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ ● มีประสบการณ์ในเรื่อง ฐานข้อมูลของ

/ลำดับที่....

ลำดับที่	บุคลากร	ระดับ ปริญญา	คุณวุฒิ	ประสบการณ์
				หน่วยงานราชการหรือ รัฐวิสาหกิจอย่างน้อย ๑ โครงการ
๓	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้าน ฐานข้อมูล จำนวน ๒ คน	โท/เอก	สาขาคอมพิวเตอร์หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	● มีประสบการณ์ในเรื่อง ฐานข้อมูลไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเป็นงานของ หน่วยงานราชการหรือ รัฐวิสาหกิจอย่างน้อย ๑ โครงการ
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน	โท/เอก	สาขาคอมพิวเตอร์หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	● มีประสบการณ์ในเรื่อง เทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเป็นงานของ หน่วยงานราชการหรือ รัฐวิสาหกิจอย่างน้อย ๑ โครงการ
๕	ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน	ตรี/โท	สาขาคอมพิวเตอร์หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	● มีประสบการณ์ในการ ประสานงานโครงการ ที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานจ้างประเภทเดียวกันกับงาน
ที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี มีมูลค่า
โครงการไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท อย่างน้อย ๑ โครงการ

/๔. คุณลักษณะ...

๔. คุณลักษณะเฉพาะของขอบเขตการดำเนินงาน อย่างน้อยดังนี้

๔.๑ ศึกษาและวิเคราะห์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสำหรับการปฏิบัติงานด้านเลขานุการ จำนวน ๑๙ ระบบ ดังนี้

๔.๑.๑ ระบบบริการสารบบ (Active Directory)

๔.๑.๒ ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๔.๑.๓ ระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

๔.๑.๔ ระบบฐานข้อมูลสนับสนุนกองงานในพระองค์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

๔.๑.๕ ระบบฐานข้อมูลกองการต่างประเทศ

๔.๑.๖ ระบบฐานข้อมูลกองการในพระองค์

๔.๑.๗ ระบบฐานข้อมูลกองข่าว

๔.๑.๘ ระบบฐานข้อมูลกองโครงการสัมพันธ์

๔.๑.๙ ระบบฐานข้อมูลกองงานในพระองค์พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี

พระวรราชาทินัดดามาตุ

๔.๑.๑๐ ระบบฐานข้อมูลกองงานในพระองค์สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์

อัครราชกุมารี

๔.๑.๑๑ ระบบฐานข้อมูลกองนิติการ

๔.๑.๑๒ ระบบฐานข้อมูลสำนักงานเลขาธิการคณะองคมนตรี

๔.๑.๑๓ ระบบฐานข้อมูลกองราชเลขานุการในพระองค์สมเด็จพระบรมราชินีนาถ

๔.๑.๑๔ ระบบงานข่าวและข่าวในพระราชสำนัก

๔.๑.๑๕ ระบบงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

๔.๑.๑๖ ระบบฐานข้อมูลระบบเว็บไซต์สำนักกราชเลขาธิการ

๔.๑.๑๗ ระบบคนไข้ในพระบรมราชานุเคราะห์

๔.๑.๑๘ ระบบงานศูนย์สารสนเทศ สำนักกราชเลขาธิการ

๔.๑.๑๙ ระบบศิลปาชีพภูมิภาค

๔.๒ ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลจากผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารของสำนักกราชเลขาธิการ ที่มีความเกี่ยวข้องหรือใช้งานระบบสารสนเทศตามข้อ ๔.๑ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางเพื่อการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของสำนักกราชเลขาธิการ และระบบจัดทำรายงานสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงาน รวมทั้ง การตัดสินใจ การกำหนดนโยบาย และแผนงานของผู้บริหารสำนักกราชเลขาธิการ

๔.๓ ออกแบบ ระบบฐานข้อมูลกลาง เพื่อการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของสำนัก

ราชเลขาธิการ ให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลของระบบสารสนเทศตามข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒

โดยฐานข้อมูลจะต้องมีลักษณะฐานข้อมูลแบบหลายมิติ (Multidimensional Database)

และสร้างมิติของข้อมูลได้อย่างน้อย ดังนี้

๔.๓.๑ ประเภทข้อมูลหลักอย่างน้อยครอบคลุมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ

(๑) มิติข้อมูลงานเสด็จ ฯ

(๒) มิติข้อมูลกำหนดการเสด็จ ฯ

(๓) มิติข้อมูลงานเข้าเฝ้า ฯ

(๔) มิติข้อมูลบัญชีเฝ้า ฯ

(๕) มิติข้อมูลพระราชกรณียกิจ/มิติข้อมูลพระกรณียกิจ

(๖) มิติข้อมูลงานฎีกา

(๗) มิติข้อมูลงานพระมหากรุณาธิคุณ/ข้อมูลงานพระมหากรุณา/ข้อมูลงานพระกรุณา

(๘) มิติข้อมูลงานขอพระราชทานพระบรมราชานุญาต/ข้อมูลงานขอพระราชทานุญาต/

ข้อมูลงานขอประทานพระอนุญาต

(๙) มิติข้อมูลสิ่งของทูลเกล้า ฯ ถวาย

(๑๐) มิติข้อมูลบัญชีหนังสือทูลเกล้า ฯ ถวาย

(๑๑) มิติข้อมูลงานภาพถ่าย

(๑๒) มิติข้อมูลงานนักเรียน/มิติข้อมูลงานทุนการศึกษา

(๑๓) มิติข้อมูลงานคนไข้

(๑๔) มิติข้อมูลงานร่างกฎหมาย

(๑๕) มิติข้อมูลงานแต่งตั้ง

(๑๖) มิติข้อมูลงานขอพระราชทานอภัยโทษ

(๑๗) มิติข้อมูลโครงการพระราชทานความช่วยเหลือ

(๑๘) มิติข้อมูลงานตรวจร่างสัญญา

(๑๙) มิติข้อมูลงานขอแปลงสัญชาติ

(๒๐) มิติข้อมูลพิจารณาข้อกฎหมาย

(๒๑) มิติข้อมูลขอความเป็นธรรม

(๒๒) มิติข้อมูลงานภารกิจของคมนตรี

(๒๓) มิติข้อมูลงานต่างประเทศคณะองคมนตรี

(๒๔) มิติข้อมูลอำนวยการและประสานงานองคมนตรี

/(๒๕) มิติข้อมูล...

- (๒๕) มิติข้อมูลหนังสือที่เกี่ยวข้อง
- (๒๖) มิติข้อมูลงานข่าวและข่าวในพระราชสำนัก
- (๒๗) มิติข้อมูลงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
- (๒๘) มิติข้อมูลต่างประเทศ
- (๒๙) มิติข้อมูลเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๔.๓.๒ ประเภทกลุ่มข้อมูลย่อย จะต้องสอดคล้องกับประเภทกลุ่มข้อมูลหลัก ตามข้อ ๔.๓.๑ ที่เป็นไปตามแต่ละระบบสารสนเทศในข้อ ๔.๑ ตัวอย่างเช่น

ระบบงาน: ระบบฐานข้อมูลสนับสนุนกองงานในพระองค์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประกอบด้วยประเภทกลุ่มข้อมูลหลักและประเภทกลุ่มข้อมูลย่อยอย่างน้อย ดังนี้

- ประเภทกลุ่มข้อมูลหลัก : มิติข้อมูลงานฎีกา
- ประเภทกลุ่มข้อมูลย่อยในฎีกา:
 - มิติข้อมูลแหล่งน้ำ
 - มิติข้อมูลสาธารณูปโภค - สาธารณูปการ
 - มิติข้อมูลคดีความ - ข้อพิพาท
 - มิติข้อมูลพระบรมราชานุเคราะห์
 - มิติข้อมูลพระมหากรุณา

๔.๓.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับ วันเวลา เดือน ปี หรือ เลือกลงตามช่วงเวลา ของขั้นตอนการปฏิบัติงาน ต่างๆ เช่น วันเวลาเริ่มรับแจ้งขอรับบริการตลอดจนวันเวลาที่ดำเนินการเสร็จสิ้นและ ข้อมูลเกี่ยวกับมิติเวลาต่าง ๆ ที่ปรากฏในการบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔.๓.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับพื้นที่ โดยมีรายละเอียดตามที่มีการบันทึกข้อมูลไว้ เช่น ระดับภาค ระดับ จังหวัด ระดับเขต/อำเภอ ระดับแขวง/ตำบล หมู่บ้าน เป็นต้น

๔.๓.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับรายพระนามโดยมีรายละเอียดตามที่มีการบันทึกข้อมูลไว้ เช่น พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เป็นต้น

๔.๓.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ขอรับบริการ เช่น เพศ อายุ ช่วงอายุ อาชีพ ระดับการศึกษา สถานภาพ สุขภาพร่างกาย เป็นต้น

๔.๓.๗ สถานะของการดำเนินการเรื่องต่าง ๆ เช่น อยู่ระหว่างดำเนินการ ปิดงาน เป็นต้น

๔.๓.๘ ข้อมูลมิติอื่น ๆ ที่ไม่ได้กล่าวถึงไว้ในข้อ ๔.๓.๑ และข้อ ๔.๓.๒ แต่มีการบันทึกข้อมูล จัดเก็บไว้ในระบบสารสนเทศตามข้อ ๔.๑ (ถ้ามี)

/จะต้อง...

๔.๔ ออกแบบระบบจัดทำรายงานตามผลการศึกษาวิเคราะห์ตามข้อ ๔.๒ และข้อ ๔.๓ โดยระบบจะต้องสามารถจัดรูปแบบรายงานและแสดงผลรายงานเชิงสถิติในรูปแบบของกราฟที่เหมาะสมกับรายงานนั้น ๆ และตามที่สำนักราชเลขาธิการกำหนด เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ รายงาน

๔.๕ จัดหาและติดตั้งเครื่องแม่ข่ายสำหรับใช้กับระบบฐานข้อมูลกลางฯ ตามข้อ ๔.๓ จำนวน

๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

๔.๕.๑ เครื่องแม่ข่ายต้องเป็นอุปกรณ์แม่ข่ายแบบ Rack Mount สามารถติดตั้งกับตู้ Rack ขนาดมาตรฐาน ๑๙ นิ้ว

๔.๕.๒ เป็นเครื่องแม่ข่ายขนาด 2U สามารถใส่หน่วยประมวลผลกลางได้ไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย

๔.๕.๓ มีหน่วยประมวลผลกลางแบบ ๖ แกนหลัก (6core) ความเร็วไม่น้อยกว่า 2.0 GHz หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย

๔.๕.๔ มี L3 Cache ไม่น้อยกว่า 15 MB

๔.๕.๕ สามารถรองรับหน่วยความจำ (Memory) แบบ DDR3

Load Reduced (LRDIMM), Registered (RDIMM), Unbuffered (UDIMM) ได้

๔.๕.๖ มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB เป็นแบบ RDIMM สามารถขยายได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 192 GB และรองรับการทำงานแบบ Advance ECC ได้

๔.๕.๗ มี Slot สำหรับการเชื่อมต่ออุปกรณ์เพิ่มเติมเป็นแบบ PCIe ไม่น้อยกว่า 2 Slot

๔.๕.๘ สามารถรองรับ Hard Disk แบบ SAS หรือ SATA แบบ Hot plug ๒.๕ นิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วย

๔.๕.๙ มี Hard Disk แบบ Hot Plug SAS ๒.๕ นิ้ว ขนาดไม่น้อยกว่า 300 GB ที่ความเร็วรอบ 10,000 rpm จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย

๔.๕.๑๐ รองรับการทำ RAID 0,1,5,6,10 โดยมี Cache ขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

๔.๕.๑๑ หน่วยจ่ายไฟ สามารถทำงานแบบ Hot-plug ขนาดไม่น้อยกว่า 460 Watt จำนวน ๑ หน่วย และมีค่า power efficiency ไม่น้อยกว่า ๙๔% (Platinum Plus Hot Plug) หรือดีกว่า

๔.๕.๑๒ มี Network Controller ที่ติดตั้งมาพร้อมกับตัวเครื่องเป็นแบบ 1 Gb Ethernet จำนวน 4 port

๔.๕.๑๓ มี DVD-RW Drive จำนวน ๑ หน่วย

๔.๕.๑๔ มีพอร์ตเชื่อมต่ออุปกรณ์ ประกอบด้วย Serial 1 port, Video 1 ports, USB 2.0 จำนวน 7 port, SD 1 Slot

/๔.๕.๑๕ อุปกรณ์...

- ๔.๕.๑๕ อุปกรณ์ที่เสนอต้องมีหนังสือรับรอง ว่าเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย หรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย
- ๔.๕.๑๖ รองรับการดำเนินงานร่วมกับ Microsoft Windows Server, Red Hat Enterprise Linux, SUSE Enterprise Linux, Oracle Solaris, CitrixXen server และ VMware ได้
- ๔.๖ พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางที่จัดสร้างขึ้นใหม่ตามทีออกแบบในข้อ ๔.๓ และออกแบบระบบจัดทำรายงานตามข้อ ๔.๔ จะต้องรองรับการทำงานเทคโนโลยี XML Web Service หรือเทคโนโลยีอื่นที่ดีกว่า ที่สามารถตรวจสอบสิทธิในการเข้าถึงระบบงานที่จัดสร้างขึ้นมาได้
- ๔.๗ XML Web Service หรือเทคโนโลยีอื่นที่นำมาใช้จะต้องมีความสามารถอย่างน้อย ดังนี้
- ๔.๗.๑ สามารถค้นหาข้ามฐานข้อมูล ตามระบบงานในข้อ ๔.๑
 - ๔.๗.๒ สามารถดึงข้อมูลระหว่างฐานข้อมูล ตามระบบงานในข้อ ๔.๑
 - ๔.๗.๓ สามารถเพิ่มข้อมูลลงฐานข้อมูล โดยมีกลไกในการตรวจสอบข้อมูลซ้ำระหว่างฐานข้อมูลต่าง ๆ ตามระบบงานในข้อ ๔.๑
 - ๔.๗.๔ สามารถแก้ไขและลบข้อมูลของฐานข้อมูล ตามระบบงานที่พัฒนาแล้วในข้อ ๔.๖
 - ๔.๗.๕ มีกลไกสำหรับการป้องกันและตรวจสอบผู้ที่จะเข้ามาใช้งานระบบฐานข้อมูลที่พัฒนาขึ้นในข้อ ๔.๖
 - ๔.๗.๖ เทคโนโลยีที่นำมาใช้ต้องสนับสนุนการทำรายงานตามข้อ ๔.๓ และข้อ ๔.๔
- ๔.๘ ระบบฐานข้อมูลกลาง ฯ ที่จัดสร้างขึ้นใหม่สามารถกำหนดให้มีผู้ดูแลระบบ (Admin) จำนวน ๕ คน และผู้ใช้งานทั่วไป (User) จำนวน ๒๐ คน
- ๔.๙ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบที่พัฒนาขึ้นตามข้อ ๔.๖ และทดสอบระบบตามข้อ ๔.๗ (System Integration Test: SIT) บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีการจัดซื้อในโครงการ และจัดทำรายงานผลการทดสอบส่งมอบให้สำนักกราชเลขาธิการ
- ๔.๑๐ ทดสอบระบบโดยผู้ใช้งาน (User Acceptance Test: UAT) เพื่อทดสอบความพร้อมและความถูกต้องของระบบที่จัดสร้างขึ้นตามข้อ ๔.๖ และข้อ ๔.๗ ก่อนการใช้งานจริง และจัดทำรายงานผลการทดสอบส่งมอบให้สำนักกราชเลขาธิการ
- ๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือและฝึกอบรมการทำงานของระบบฐานข้อมูลกลาง ฯ ระบบจัดทำรายงาน และการใช้งาน Web Service หรือ เทคโนโลยีอื่นที่นำมาใช้ที่จัดสร้างขึ้นตาม
- /ข้อ ๔.๖ ...

ข้อ ๔.๖ ให้แก่ผู้ดูแลระบบ (Admin) จำนวน ๕-๑๐ คน และผู้ใช้งานทั่วไป (User) จำนวน ๑๕-๔๐ คน

๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนา และรายละเอียดเชิงเทคนิคต่าง ๆ ของระบบฐานข้อมูลกลาง ฯ เพื่อการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของสำนักราชเลขาธิการ และระบบจัดทำรายงาน และส่งมอบให้สำนักราชเลขาธิการ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

๔.๑๒.๑ ค่าตัวแปรระบบคอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Source Code/Configuration) และข้อกำหนดซอฟต์แวร์สำหรับการจัดทำ Web Service หรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องของระบบ ทั้งนี้ ค่าตัวแปรระบบคอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Source Code/Configuration) ดังกล่าว ต้องสามารถนำไปแก้ไขและพัฒนาต่อได้

๔.๑๒.๒ คู่มือการติดตั้ง การสำรอง/กู้คืน ระบบฐานข้อมูลกลาง ฯ และระบบจัดทำรายงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินงานแล้วเสร็จภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๖. ระยะเวลาส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดเงื่อนไข และข้อกำหนดการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางเพื่อการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของสำนักราชเลขาธิการ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งโครงการภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยแบ่งการส่งมอบงานออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้าง ๒๐% ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลตามข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒ และออกแบบตามข้อ ๔.๓ และข้อ ๔.๔ โดยจัดส่งรายงานเป็นรูปเล่มจำนวน ๖ เล่ม พร้อมบันทึกลง CD จำนวน ๖ ชุด

งวดที่ ๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้าง ๕๐% ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างสร้างและติดตั้งระบบตามข้อ ๔.๕ และนำเสนอผลงานที่ได้พัฒนาตามข้อ ๔.๖ ข้อ ๔.๗ และข้อ ๔.๘ พร้อมรายงานผลการทดสอบการใช้ระบบตามข้อ ๔.๙ และข้อ ๔.๑๐ โดยจัดส่งรายงานเป็นรูปเล่ม จำนวน ๖ เล่ม พร้อมบันทึกลง CD จำนวน ๖ ชุด

งวดที่ ๓ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งโครงการ ภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้าง ๓๐% ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างจัดฝึกอบรมให้กับ

/เจ้าหน้าที่...

เจ้าหน้าที่ของสำนักราชเลขาธิการตามข้อ ๔.๑๑ และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๔.๑๒ โดยจัดส่งรายงานเป็นรูปเล่ม จำนวน ๖ เล่ม พร้อมบันทึกลง CD จำนวน ๖ ชุด

๗. การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันผลงานเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับจากการส่งมอบงานงวดสุดท้าย

๘. วงเงินในการจัดหา

ภายในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

๙. เงื่อนไขในการจัดทำเอกสารของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอทางวิชาการและเทคนิค จำนวน ๓ ชุด ดังนี้

- ๙.๑ สัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองผลงานประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ ออกแบบฐานข้อมูล หรืองานที่มีลักษณะเดียวกัน ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี มีมูลค่าโครงการไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท อย่างน้อย ๑ โครงการ
- ๙.๒ แผนการดำเนินงานโครงการในรูปแบบของ Gantt Chart โดยแสดงขั้นตอนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนอย่างละเอียด พร้อมวันเริ่มต้น – สิ้นสุด และผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน
- ๙.๓ วิธีการดำเนินงาน โดยให้จัดทำรายละเอียดอย่างชัดเจน ประกอบด้วย
 - ๙.๓.๑ การวางแผนการดำเนินงาน
 - ๙.๓.๒ การเก็บรวบรวมความต้องการ
 - ๙.๓.๓ การศึกษา วิเคราะห์กระบวนการทำงานและระบบสารสนเทศในปัจจุบัน
 - ๙.๓.๔ การกำหนดกลุ่มข้อมูลที่มีการใช้งานร่วมกัน (Common Data) กำหนดมาตรฐานในการพัฒนากลุ่มข้อมูลที่มีการใช้งานร่วมกัน (Data Standard) และกำหนดมาตรฐานในการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานด้านเลขานุการ
 - ๙.๓.๕ การออกแบบระบบฐานข้อมูลกลางเพื่อการปฏิบัติงานด้านเลขานุการ
 - ๙.๓.๖ การติดตามและควบคุมโครงการ (Progress Monitoring and Control)
 - ๙.๓.๗ การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)
 - ๙.๓.๘ การประสานงานโครงการ (Co-ordination)
 - ๙.๓.๙ การประกันคุณภาพ (Quality Assurance)
- ๙.๔ โครงสร้างการบริหารโครงการ โดยประกอบด้วย
 - ๙.๔.๑ ผังโครงสร้างการบริหารโครงการพร้อมระบุเจ้าหน้าที่และหน้าที่ความรับผิดชอบ

/๙.๔.๒ รายละเอียด...

- ๙.๔.๒ รายละเอียดเจ้าหน้าที่ที่จะเข้ามาดำเนินงาน โดยประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย รายชื่อ ประวัติการศึกษา รายละเอียดประสบการณ์ ผลงานและระยะเวลา และหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล
- ๙.๕ ตารางเปรียบเทียบข้อกำหนดทางวิชาการและเทคนิคกับข้อเสนอทางด้านเทคโนโลยีที่จะนำมาประยุกต์ใช้งานในระบบฐานข้อมูลกลางฯ ตามที่ผู้ประสงค์เสนอราคามีแผนจะใช้งาน
- ๙.๖ โครงสร้างสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์สำหรับการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูล
- ๙.๗ นำเสนอรูปแบบรายงานตัวอย่างจากระบบฐานข้อมูลกลาง ฯ ตามข้อ ๔.๓
- ๙.๘ เอกสารข้างต้นนำเสนอในวันที่ยื่นซองประมูล

๑๐. ข้อมูลที่เป็นความลับและการรักษาความลับ

- ๑๐.๑ ผู้รับจ้างจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับใดๆ ของสำนักราชเลขาธิการ หรือข้อมูลความรู้อื่นๆ ซึ่งผู้รับจ้าง ได้รับมาจากสำนักราชเลขาธิการให้ผู้อื่นทราบโดยปราศจากความยินยอมของสำนักราชเลขาธิการ
- ๑๐.๒ ผู้รับจ้างจะต้องไม่นำข้อมูลส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดให้ผู้อื่นทราบ ข้อมูลทรัพย์สินใดๆ ที่สำนักราชเลขาธิการรวบรวมไว้จะต้องถูกรักษาเป็นความลับ หากข้อมูลส่วนหนึ่งส่วนใดที่เกี่ยวข้องกับงานนี้ถูกนำไปใช้เป็นบรรทัดฐานเพื่อใช้ในการศึกษา วิเคราะห์หรือพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใด จะต้องไม่มีการอ้างอิงถึงสำนักราชเลขาธิการไม่ว่าด้วยวิธีใดก็ตาม
- ๑๐.๓ ผู้รับจ้างจะต้องไม่นำเอกสารใดๆ ออกนอกเขตสำนักราชเลขาธิการก่อนได้รับอนุญาตจากสำนักราชเลขาธิการ
-