

**โครงการจัดทำแผนและงบประมาณ
ของเทศบาลตำบลหนองป่าครั่ง อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่**

๑. เลขที่โครงการ **๑๒/๑** / ๒๕๖๔

๒. ชื่อโครงการ โครงการจัดทำแผนและงบประมาณ

๓. งาน / แผนงาน / ด้าน / ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา

งาน วางแผนสถิติและวิชาการ (๐๐๑๑๒)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

ด้าน บริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนาที่ ๗.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการตรวจสอบควบคุม

๔. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” ยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการบริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล ให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และ โปร่งใส และยุทธศาสตร์เทศบาลตำบลหนองป่าครั่ง ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งแผนพัฒนาอาจมีการทบทวนเพิ่มเติมได้ทุกปี นั้น เทศบาลตำบลหนองป่าครั่งจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของ คสช. นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดเชียงใหม่ และกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดเชียงใหม่ ทั้งในด้านเนื้อหาสาระ กระบวนการ ขั้นตอน และระยะเวลา ดำเนินการ

รวมทั้งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ดังนั้น กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาจึงเป็นขั้นตอนที่สำคัญของการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติม

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อแสดงแนวทางการพัฒนาที่มีความสอดคล้องและสามารถสนองตอบต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ เป็นการเตรียมโครงการพัฒนาต่าง ๆ ให้อยู่ในลักษณะที่พร้อมจะบรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และนำไปปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณ

/๖.เป้าหมาย...

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงคุณภาพ

จัดทำแผนพัฒนา ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา ที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี มีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าครอบคลุมระยะยาว

๖.๒ เชิงปริมาณ

๖.๒.๑ จัดทำแผนพัฒนา (การทบทวน/การเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนา)

จำนวน ๑๕๐ เล่ม

๖.๒.๒ จัดทำแผนการดำเนินงาน (ร่าง/เล่มจริง)

จำนวน ๑๐๐ เล่ม

๖.๒.๓ จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี/เพิ่มเติม (ร่าง/เล่มจริง)

จำนวน ๘๐ เล่ม

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๘. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก็บรวบรวมข้อมูล พื้นฐานและสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชน	๖๐๐	๕๐๐	๕๐๐									
๒	คณะกรรมการสนับสนุนฯ และคณะกรรมการพัฒนา จัดทำ / พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ และให้ผู้บริหารประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔		๕๐๐	๕๓๐๐									
๓	จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน / หมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนชุมชน/ร่างแผนพัฒนา /แผนพัฒนาเพิ่มเติม				๕๐๐	๕๐๐	๑๖๐๐						
๔	คณะกรรมการสนับสนุนฯ จัดทำร่างแผนพัฒนา/แผนพัฒนาเพิ่มเติม						๕๐๐	๕๐๐	๖๕๐๐				

/ที่...

ร.ร.	กิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	คณะกรรมการพัฒนาฯ พิจารณาร่างแผนพัฒนา/แผนพัฒนาเพิ่มเติม							๕๐๐	๕๐๐	๕๕๐๐			
๖	ผู้บริหารอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนา/แผนพัฒนาเพิ่มเติม									๖๐๐๐			
๗	จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔										๓๕๐๐		
๘	เสนอร่างเทศบัญญัติฯ เข้าสู่การพิจารณาของสภาเทศบาล											๖๐๐๐	
๙	สภาเทศบาลส่งเรื่องให้ ผวจ. เชียงใหม่ เห็นชอบ และผู้บริหารประกาศใช้												๑๐๕๐๐

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

ในการดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการดังกล่าวมี ฝ่ายอำนวยการเป็นผู้รับผิดชอบและมีหน่วยงานอื่นร่วมดำเนินงาน ได้แก่ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงสำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองสวัสดิการสังคม ส่วนสุขภาพ และส่วนการประปา

๑๐. งบประมาณ

จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้า.....รายการที่โครงการจัดทำแผนและงบประมาณ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) มีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในกิจกรรม โดยตัวจ่าย ดังนี้

๑๐.๑ ค่าป้าย	จำนวน ๖๐๐.-บาท
๑๐.๒ ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม (เล่มร่างและเล่มจริง)	จำนวน ๔๔,๖๐๐.-บาท
๑๐.๓ ค่ารับรองคณะกรรมการ ฯ เช่น อาหารว่าง อาหารกลางวันจำนวน	๔,๕๐๐.-บาท
๑๐.๕ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน ๓๐๐.-บาท
รวม	จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท

(ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายได้)

/๑๑. ผลที่คาดว่าจะ...

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

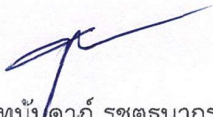
๑๑.๑ เทศบาลตำบลหนองป่าครั่งจะมีแผนพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
ของชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนาจังหวัด และใช้เป็นแนวทางสำหรับผู้ปฏิบัติ
ในการดำเนินการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒ เทศบาลตำบลหนองป่าครั่ง สามารถนำโครงการต่างๆ ที่ผ่านกระบวนการจัดทำ
แผนพัฒนา มาจัดทำเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ผู้จัดทำโครงการ


(นางสาวจุฑามาศ ญาณะสร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญ

ผู้รับรองโครงการ


(นางสาวทนันดา รัชตนากร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

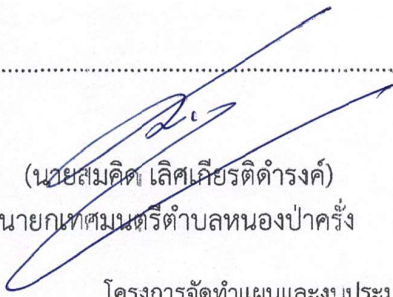
ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวพิชรากร พวงสายใจ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้พิจารณาโครงการ


(นายสุภ กันธิมา)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองป่าครั่ง

ผู้อนุมัติโครงการ


(นายสมคิด เลิศเกียรติดำรงค์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองป่าครั่ง