



**ประกาศเทศบาลตำบลน้ำโจ้**  
**เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลน้ำโจ้**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลน้ำโจ้ จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่างตามกรอบอัตรากาลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลน้ำโจ้

อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๑๘ และ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเทศบาล ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร ได้แก่**

**๑.๑ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป**

(๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (สำนักปลัด)

จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร**

ผู้สมัครคัดเลือกซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/(๗) ไม่เป็นผู้เคย...

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ผ่านการคัดเลือกในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

## **๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามบัญชีลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง แนบท้ายประกาศนี้

## **๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก**

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ **๑ - ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒** ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น.-๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำใจ (โปรดแต่งกายชุดสุภาพ)

## **๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

๔.๑ รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ-สกุล ที่ด้านหลังรูปถ่าย

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานจ้างเทศบาล ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ

๔.๕ สำเนาใบสำคัญทางทหาร ได้แก่ สด.๙ และ สด.๔๓ หรือ สด.๘ (กรณีผู้สมัครคัดเลือกเป็นเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (กรณีชื่อตัวและหรือชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

**สำเนาเอกสารที่ยื่นในการสมัคร ผู้สมัครต้องลงนามรับรองเอกสารด้วยตนเองทุกฉบับ**

## **๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร**

๕.๑ การสมัครคัดเลือกตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครคัดเลือกเป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัครและรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการหากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

/๕.๒ผู้สมัครคัดเลือก...

๕.๒ ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยผู้สมัครคัดเลือกต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่ มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครคัดเลือกหรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัคร คัดเลือกนำมายื่น ไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครคัดเลือก ให้ถือว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกในครั้งนี้ โดยให้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่นตั้งแต่นั้น

๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมคนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินพร้อมกับการยื่นใบสมัครค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่คืนให้ทุกกรณี เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

เทศบาลตำบลน้ำโจ้ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำโจ้ อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง และเว็บไซต์ หน่วยงาน [www.namjo.go.th](http://www.namjo.go.th) หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐๕๔-๓๔๖๒๓๘ ต่อ ๑๑

#### ๗. การประกาศ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

๗.๑ ตารางสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้ และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒

| วัน - เวลาสอบ                                                                               | หลักสูตรการสอบ                                                                                                      | สถานที่สอบ                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <u>วันพฤหัสบดี ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒</u><br>เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น.<br><br>เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | -รายงานตัว<br>เข้าห้องสอบเวลา ๐๘.๔๕ น.<br>- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)<br>ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) | ห้องประชุมเทศบาล<br>ตำบลน้ำโจ้ |
| เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.                                                                       | พัก ๑๐ นาที เข้าห้องสอบเวลา ๑๐.๑๐ น.                                                                                |                                |
| เวลา ๑๐.๓๐ เป็นต้นไป                                                                        | -รายงานตัว<br>- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)<br>(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)                                           | ห้องประชุมเทศบาล<br>ตำบลน้ำโจ้ |

## ๗.๒ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๗.๒.๑ การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) การสอบคัดเลือกจะดำเนินการตามวิธีการสรรหาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบ และให้ผู้สอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบตามที่กำหนดไว้

๗.๒.๒ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

- การแต่งกายให้แต่งกายในชุดสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมกล่าวคือสุภาพสตรีสวมเสื้อ

กระโปรง

- ผู้เข้าสอบจะต้องเตรียมปากกาน้ำเงิน เพื่อใช้ในการทำข้อสอบ
- ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ ไปในวันสอบเพื่อแสดงตน

หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบจะพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบก็ได้

- ไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาเข้าสอบในแต่ละวิชา และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำสั่งหรือประกาศจากเจ้าหน้าที่คุมห้องสอบให้เข้าสอบได้ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น

- ห้ามมิให้ผู้เข้าสอบ ออกจากห้องสอบก่อน ๔๕ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ
- ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบตามที่กำหนด
- ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ
- ห้ามนำเครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เข้าไปในห้องสอบ
- เมื่ออยู่ในห้องสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น

- ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ
- ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบ และชื่อ-สกุล

เฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

- ก่อนส่งกระดาษคำตอบให้ตรวจสอบให้แน่นอนอีกครั้งหนึ่ง หากสงสัยประการใด

ให้สอบถามกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ

- เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาให้ยกมือขึ้น เพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง

- เมื่อหมดเวลาทำคำตอบในวิชาหนึ่งๆ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ทราบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำคำตอบทันที และต้องรอให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบเก็บกระดาษคำตอบและข้อสอบคืนเสียก่อน จึงออกจากห้องสอบได้

- ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบที่เหลือไม่ได้ใช้ออกจากห้องสอบเป็นอันขาด
- เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่
- ปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด

ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการสอบคัดเลือกนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการสอบคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง อาจพิจารณาสั่งไม่ให้ตรวจคำตอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

#### ๘. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลน้ำโจ้ จะเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดไว้ภายใต้หลักเกณฑ์ และวิธีการแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง โดยใช้วิธีการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ กำหนดคะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน รายละเอียดตามภาคผนวก ข

#### ๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบแข่งขันได้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ที่สอบแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ตามหลักสูตรที่กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

#### ๑๐. การประกาศผลการคัดเลือก

๑๐.๑ เทศบาลตำบลน้ำโจ้ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำโจ้ อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง และเว็บไซต์หน่วยงาน [www.namjo.go.th](http://www.namjo.go.th)

๑๐.๒ เทศบาลตำบลน้ำโจ้ จะประกาศรายชื่อผ่านการคัดเลือกได้โดยเรียงลำดับจากผู้สอบคัดเลือกที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ใช้เกณฑ์ดังนี้

- หากคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบคัดเลือกที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า
- หากคะแนนรวมเท่ากันและคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ก) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า
- หากคะแนนรวมเท่ากัน, คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เท่ากัน, คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ก) เท่ากัน ให้ผู้สอบคัดเลือกที่มีลำดับสมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๑๑. และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

เทศบาลตำบลน้ำโจ้จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกกรณีอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

**๑๒. ระยะเวลาการจ้าง**

พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของเทศบาล

**๑๓. ค่าตอบแทน**

พนักงานจ้างทั่วไป ให้ได้รับเงินเดือน ๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วโมงละ ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทนและเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วโมงละ ๑๐,๐๐๐ บาท

**๑๔. กรณีทุจริต**

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต อันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบคัดเลือก คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ รายงานให้เทศบาลตำบลน้ำโจ้ เพื่อพิจารณาว่าสมควรยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนี้ทั้งหมด หรือพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต ตามแต่จะเห็นสมควร ถ้าหากเทศบาลตำบลน้ำโจ้ ให้ยกเลิกการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้ว ก็ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ไม่มีสิทธิเข้าสอบอีกต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายปิยะ พินิจผล)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำโจ้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และคุณลักษณะงานที่ปฏิบัติ  
เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำโจ้ รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล  
เป็นพนักงานจ้างทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒

ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

สังกัดหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
๒. ไม่เป็นผู้ประพฤดิเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๓. มีสุขภาพแข็งแรง
๔. มีสุขภาพจิตดีไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่ใช่ผู้ติดยาเสพติด
๕. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจอารมณ์สังคมมีความตั้งใจ

ปฏิบัติงาน

ระยะเวลาการจ้าง

- ทำสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน ๑ ปี (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

**หลักเกณฑ์และวิธีการสอบ  
เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำโจ้ว รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล  
เป็นพนักงานจ้างทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒**

\*\*\*\*\*

เทศบาลตำบลน้ำโจ้ว จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยวิธีการสอบแข่งขัน ตามความเหมาะสมของ  
ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา**

**ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)**

โดยวิธีสอบข้อเขียน แบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล

**ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)**

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- บุคลิกภาพ (พิจารณาจากการแต่งกาย ลักษณะ กริยาท่าทาง ท่วงทีวาจา การสื่อสาร)

๒๐ คะแนน

- ประสบการณ์ในการทำงาน (พิจารณาจากการตอบคำถามประวัติส่วนตัว ประสบการณ์  
การทำงาน) ๒๐ คะแนน

- ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ (พิจารณาจาก การประมวลการตอบคำถาม โดยมี  
หลักคิดและการแก้ไขปัญหา) ๒๐ คะแนน

- ความรอบรู้ในงาน (พิจารณาจากการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความรอบรู้ในตำแหน่งที่  
สมัครคัดเลือก) ๒๐ คะแนน

- ทักษะคิด (พิจารณาจากการตอบคำถาม การแสดงออกทางพฤติกรรมการโต้ตอบ ความรู้สึก  
นึกคิด) ๒๐ คะแนน