



แผนปฏิบัติการ

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ฉบับปรับปรุง)



THE SMART OPM
Smart Change for Smart Future



OPM ACTIONPLAN 2022
(REVISED VERSION)
tinyurl.com/plan-65edit

คำนำ

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับปรับปรุงขึ้น เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และแผนปฏิบัตินโยบายของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงประเด็นกรอบแนวทางเป้าหมาย แผนงาน/โครงการ/ภารกิจพื้นฐานที่ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะขับเคลื่อนเพื่อให้เกิดผลผลิต ผลลัพธ์ และบรรลุเป้าหมายตามนโยบายที่เป็นจุดเน้นสำคัญที่รัฐบาลและสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการประสานงาน บูรณาการ การปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตลอดจนใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมให้เป็นไปตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัตินโยบายของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) นอกจากนี้แผนปฏิบัติการฯ ฉบับนี้ เป็นไปเพื่อการยกระดับการดำเนินการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้ตอบสนองและสอดคล้องกับสถานการณ์แห่งการเปลี่ยนผ่านในทุกมิติ โดยเฉพาะสถานการณ์ที่ yakต่อการคาดการณ์ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) รวมทั้งสถานการณ์การเปลี่ยนผ่านที่เกี่ยวข้องเพื่อให้หน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมุ่งไปสู่การเตรียมพร้อมและการป้องกันอย่างทันท่วงที่เป็นสำคัญ เพื่อให้งบประมาณแผ่นดินเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนต่อไป

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในครั้งนี้ ต้องขอขอบคุณสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ และทุกหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่สนับสนุนการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ และขอให้นำแผนปฏิบัติการฯ ฉบับนี้ ไปปฏิบัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด เพื่อนำไปสู่การบรรลุผลสัมฤทธิ์สูงสุดตามวิสัยทัศน์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่กำหนดไว้ว่า “เป็นหน่วยงานต้นแบบด้านการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนงานของรัฐบาลในมิติด้านนโยบายและการบริหารราชการ” ภายการทำงานในยุคที่ทุกภาคส่วนจะต้องเรียนรู้และปรับตัวร่วมกันเพื่อก้าวทันการเปลี่ยนผ่านดำเนินไปอย่างรวดเร็ว



(นายธีรภัทร ประยูรสิทธิ)
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร

๑. ภาพรวมงบประมาณและแผนงาน/โครงการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ก
๒. ความสอดคล้องกับแผนและนโยบายระดับชาติ	ข
๓. แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือนของส่วนราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ค
๔. สัดส่วนโครงการและงบประมาณของหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ง

ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑. โครงสร้างสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	จ
๒. แผนภูมิแสดงโครงสร้างส่วนราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	จ
๓. ทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ฉ
๔. วัฒนธรรมองค์กร	ฉ
๕. ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการดำเนินโครงการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ฉ
๖. ฝั่งความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ช
๗. ฝั่งความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และนโยบายของรัฐบาล	ช
๘. แนวทางการเชื่อมโยงแผนงาน/โครงการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ณ

โครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)

๑. กรอบแนวทางที่ ๑ : เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	๑
๒. กรอบแนวทางที่ ๒ : พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับ การบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	๒๒
๓. กรอบแนวทางที่ ๓ : ปฏิรูปโครงสร้างองค์กร เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศ ตามยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล	๑๓๑
๔. กรอบแนวทางที่ ๔ : ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล	๑๙๑

การติดตามประเมินผล

๑. การขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี	๒๐๓
๒. ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี	๒๐๓
๓. การวัดผลความสำเร็จที่ประชาชนจะได้รับจากการดำเนินงานในแผนปฏิบัติการประจำปี	๒๐๔

ภาคผนวก

๑. โครงการก่อนการปรับแผนปฏิบัติการ	๒๐๕
๒. บัญชีอักษรย่อในแผนปฏิบัติการประจำปี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๒๑๔
๓. รายนามผู้ประสานงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๒๑๖



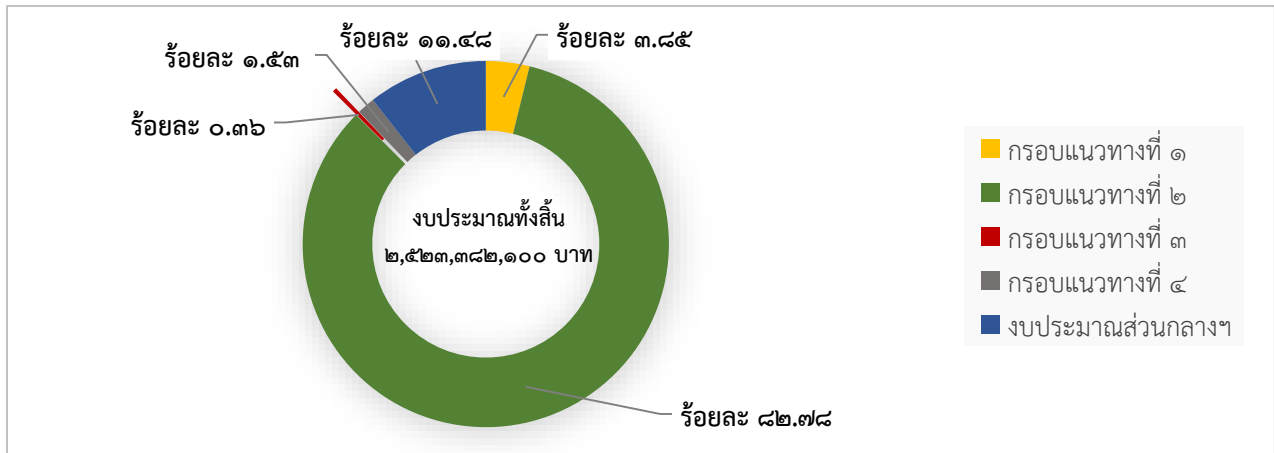
บทสรุปผู้บริหาร

๑. ภาพรวมงบประมาณและแผนงาน/โครงการ

แผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุง) ฉบับนี้ประกอบด้วย **โครงการจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๑ โครงการ** วงเงินงบประมาณรวมจำนวนทั้งสิ้น ๒,๕๒๓,๓๘๒,๑๐๐ บาท โดยแบ่งเป็นเงินงบประมาณตามกรอบแนวทางภายใต้แผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) จำนวน ๒,๒๓๓,๗๖๗,๗๐๐ บาท และงบประมาณส่วนกลางของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (แผนงานบุคลากรภาครัฐ ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายในภาพรวม) จำนวน ๒๘๙,๖๑๔,๔๐๐ ดังรายละเอียดปรากฏตามตาราง

รายการ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
(๑) รวมงบประมาณตามกรอบแนวทาง	๑๐๑ โครงการ	๒,๒๓๓,๗๖๗,๗๐๐		
กรอบแนวทางที่ ๑ เติบโตสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	๑๐ โครงการ	๙๗,๐๙๒,๓๐๐	๓.๘๕	สอช., สปช., สผก.
กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	๕๕ โครงการ	๒,๐๘๘,๙๒๒,๘๐๐	๘๒.๗๘	สตร., สขร., สกร., สปช., สกธ., สผก., สฉช., สปพ., กคส., ส.กกภ., สพต.
กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ และนโยบายรัฐบาล	๓๐ โครงการ	๙,๑๙๔,๒๐๐	๐.๓๖	กพบ., กกล., กจท., กคส., สผก., กตบ., สปท., สพต.
กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล	๖ โครงการ	๓๘,๕๕๘,๔๐๐	๑.๕๓	สปช., ศทก., สขร., สพต.
(๒) งบประมาณส่วนกลางของสำนักงานปลัด - สำนักนายกรัฐมนตรี (แผนงานบุคลากรภาครัฐ ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายในภาพรวม)	-	๒๘๙,๖๑๔,๔๐๐	๑๑.๔๘	
รวมทั้งสิ้น (๑) + (๒)		๒,๕๒๓,๓๘๒,๑๐๐		

แผนภูมิแสดงสัดส่วนงบประมาณจำแนกตามกรอบแนวทางภายใต้แผนปฏิบัติการสำนักงานปลัด -
สำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)



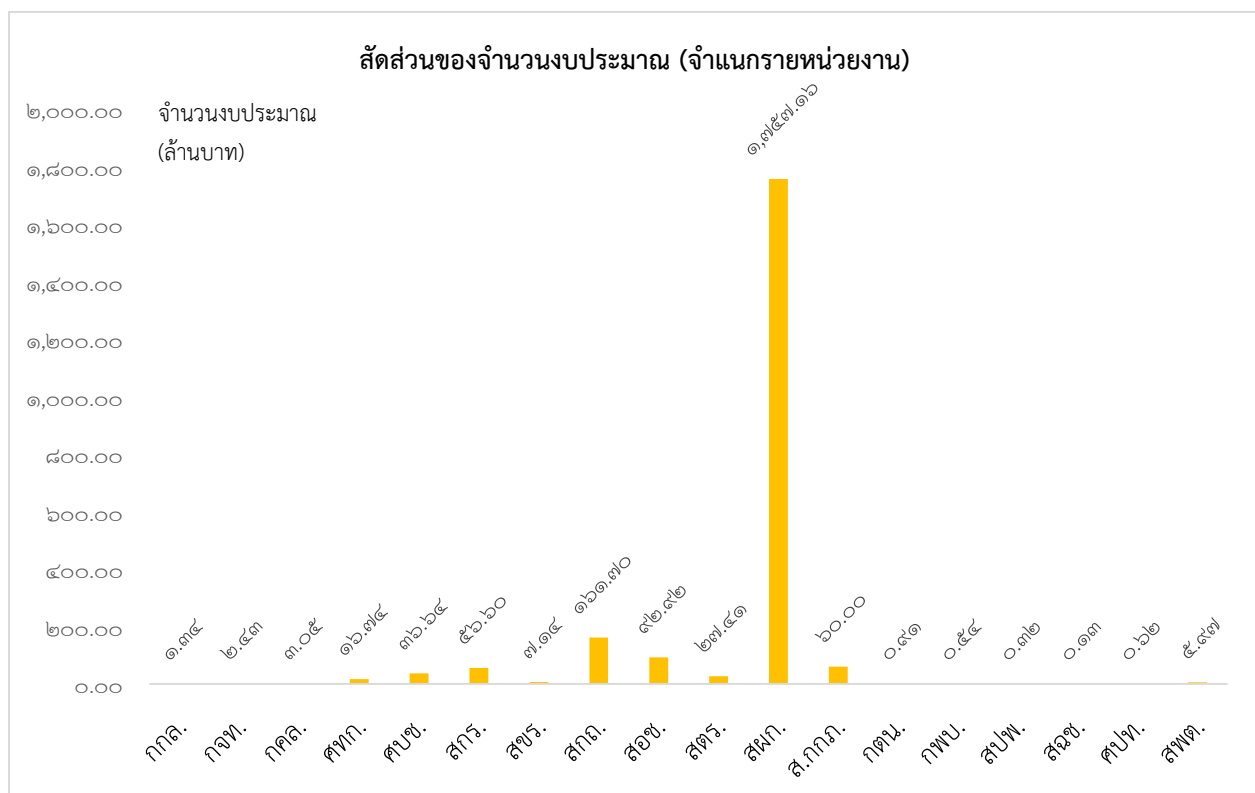
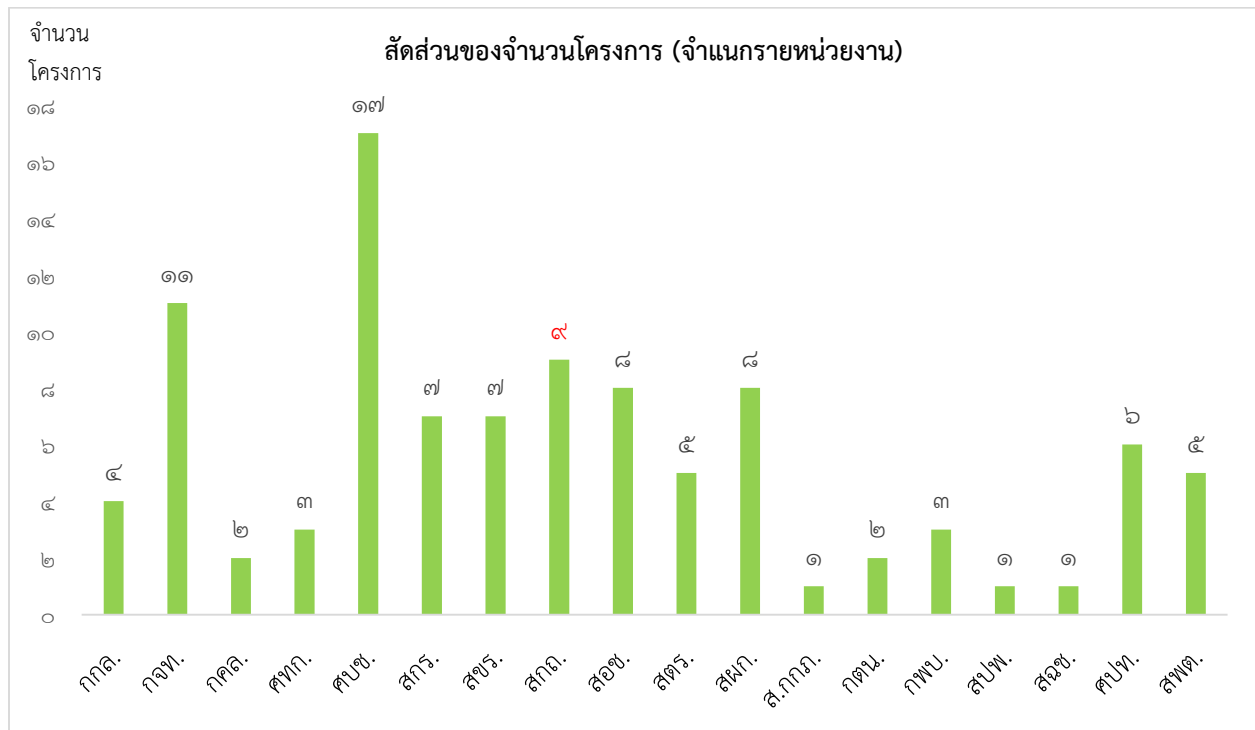
๒. ความสอดคล้องระหว่างแผนงาน/โครงการ/ภารกิจพื้นฐานกับนโยบายและแผนงานในระดับชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจ (ฉบับที่ ๑๒)	นโยบายรัฐบาล (พล.อ.ประยุทธ์ฯ)	แผนปฏิบัติการ สป.น. ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)	จำนวนโครงการ/ภารกิจพื้นฐาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ความมั่นคง	ฉบับที่ ๑ ความมั่นคง	-	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงฯ	ข้อที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	กรอบแนวทางที่ ๑ เติบโตบนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	๑๐ โครงการ	สอช., ศบช., สผก.
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	ฉบับที่ ๑๖ เศรษฐกิจฐานราก ฉบับที่ ๑๗ ความเสมอภาคฯ	ด้านที่ ๑ การเมือง ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำ	ข้อที่ ๗ การสร้างความเข้มแข็งฯ	กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนาระบบการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	๕๕ โครงการ	สตร., สขร., สกร., ศบช., สกส., สผก., สผช., สปพ., กคส., สกกภ., สผต.
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	ฉบับที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ	ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ	ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กร เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ และนโยบายรัฐบาล	๓๐ โครงการ	กทป., กคส., กทท., กคส., สผก., กตท., ศบช., สผต.
	ฉบับที่ ๒๒ กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม			ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ			
	ฉบับที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตฯ				กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล	๖ โครงการ	ศบช., ศทก., สขร., สผต.

๓. แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือนของส่วนราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หน่วย : บาท)

หน่วยงาน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			รวม (รายเดือน)
	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
๑. กองกลาง	๓๕,๒๐๐	๓๕,๒๐๐	๒๓๐,๕๕๐	๓๕,๒๐๐	๓๕,๒๐๐	๓๕,๕๕๐	๓๕,๒๐๐	๓๕,๒๐๐	๓๕,๕๕๐	๕๒,๕๐๐	๓๕,๒๐๐	๕๒,๕๕๐	๑,๓๙๐,๖๐๐
๒. กองการเจ้าหน้าที่	-	-	๓๐๔,๕๐๐	๖๕,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๓๕๖,๕๕๐	๑๑๐,๐๐๐	๕๑๖,๕๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๒๖,๕๕๐	-	-	๒,๕๓๕,๖๐๐
๓. กองคลัง	๖๑,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๙๕,๕๐๐	๑๒๙,๕๐๐	๑๓๓,๕๐๐	๒๑๓,๕๐๐	๑๖๐,๕๐๐	๑๖๐,๕๐๐	๒๕๒,๕๐๐	๓๓๕,๕๐๐	๕๓๕,๕๐๐	๔๐๕,๒๐๐	๓,๐๕๕,๑๐๐
๔. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑๕,๐๐๐	๑,๕๖๒,๐๐๐	๑,๐๐๓,๕๐๐	๒,๑๕๒,๐๐๐	๕๕๕,๕๐๐	๒,๖๐๕,๒๕๐	๓๔๐,๐๐๐	๒,๑๕๒,๐๐๐	๑,๒๖๕,๕๐๐	๑,๕๕๕,๐๐๐	๕๕,๒๐๐	๓,๓๓๓,๕๐๐	๑๖,๓๕๓,๕๐๐
๕. ศูนย์บริการประชาชน	๕๕๐,๐๐๐	๔๔๕,๐๐๐	๔๕,๕๐๐	๑๐,๑๙๙,๕๐๐	๕,๑๑๕,๕๐๐	๒,๒๕๒,๖๐๕	๕,๒๐๕,๐๐๐	๕,๒๐๕,๐๐๐	๑,๑๒๒,๖๕๐	๕,๓๖๓,๓๐๐	๓๑๒,๐๐๐	๔,๑๐๑,๕๐๐	๓๖,๑๐๒,๖๐๐
๖. สำนักกฎหมายและ ระเบียบกลาง													
๗. สำนักงาน	๓๔,๐๑๓	๕๒,๖๔๒	๕,๓๐๓,๓๖๖	๕๒,๓๖๓	๖๔,๙๖๓	๓,๕๒๔,๑๓๖	๔๐๓,๑๖๓	๑๖๓,๒๒๒	๖,๓๔๔,๔๖๖	๓๕,๑๒๒	๑๐๓,๐๑๓	๓๔,๕๕๔,๑๓๓	๕๒,๖๐๕,๒๐๐
คณะกรรมการข้อมูล													
ข้าราชการ	๖๔๓,๐๔๑	๓๔๐,๐๔๑	๖๒๐,๐๔๑	๖๐,๐๖๕	๓๔๓,๐๖๕	๓๔๔,๐๖๕	๔๒๔,๐๖๕	๔๒๔,๐๖๕	๓๕๒,๐๖๕	๔๒๒,๐๖๕	๓๕๒,๐๖๕	๔๒๒,๐๖๕	๓,๕๕๕,๒๐๐
๘. สำนักงาน													
คณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้ท้องถิ่น													
๑๙. สำนักงานและ กิจการพิเศษ	๑๐๕,๐๓๔,๒๕๓	๑๕๓,๐๓๔,๔๕๐	๑๕๖,๑๔๐,๓๕๐	๔๓๖,๒๒๔,๕๕๐	๔๓๖,๒๒๔,๕๕๐	๑๓๓,๓๔๔,๑๕๐	๔๓๖,๒๒๔,๕๕๐	๑๕๓,๓๔๔,๑๕๐	๑๖๔,๔๔๔,๓๕๐	๑๔๔,๒๒๔,๕๕๐	๑๔๔,๒๒๔,๕๕๐	๑๔๔,๒๒๔,๕๕๐	๑๖,๔๔๔,๓๔๓,๒๐๐
๑๒. สำนักงาน													
คณะกรรมการกำกับและ ติดตามการปฏิบัติราชการ ในภูมิภาค	๓,๕๕๕,๐๐๐	๓,๖๐๐,๐๐๐	๓,๔๐๐,๐๐๐	๔๔,๔๐๐,๐๐๐	๔๔,๔๐๐,๐๐๐	๓,๖๕๐,๐๐๐	๓,๕๕๐,๐๐๐	๓,๖๕๐,๐๐๐	๓,๖๕๐,๐๐๐	๔,๕๐๐,๐๐๐	๓,๔๐๐,๐๐๐	๓,๕๐๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐
๑๓. กลุ่มตรวจสอบภายใน													
๑๔. กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๔๓๔,๖๐๐
๑๕. สำนักงานขับเคลื่อน การพัฒนาตามปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	๑๕,๐๐๐	๑๓,๕๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๔,๙๐๐	๒๔,๙๐๐	๒๔,๙๐๐	๒๔,๙๐๐	๒๔,๙๐๐	๒๔,๙๐๐	๒๔,๙๐๐	๒๔,๙๐๐	๒๔,๙๐๐	๕๕๐,๐๐๐
๑๖. สำนักงานเลขานุการ													
๑๗. ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต													
๑๘. สำนักงานพัฒนาการ เศรษฐกิจพอเพียง													
๑๙. ส่วนกลาง													
รวม (รายเดือน)	๑๑๕,๓๐๔,๔๔๔	๑๑๕,๔๐๐,๔๔๔	๑๑๕,๕๕๐,๔๔๔	๑๑๕,๕๕๐,๔๔๔	๑๑๕,๕๕๐,๔๔๔	๑๑๕,๕๕๐,๔๔๔	๑๑๕,๕๕๐,๔๔๔	๑๑๕,๕๕๐,๔๔๔	๑๑๕,๕๕๐,๔๔๔	๑๑๕,๕๕๐,๔๔๔	๑๑๕,๕๕๐,๔๔๔	๑๑๕,๕๕๐,๔๔๔	๑๑,๕๕๐,๔๔๔,๔๔๔

๔. สัดส่วนโครงการและงบประมาณของหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

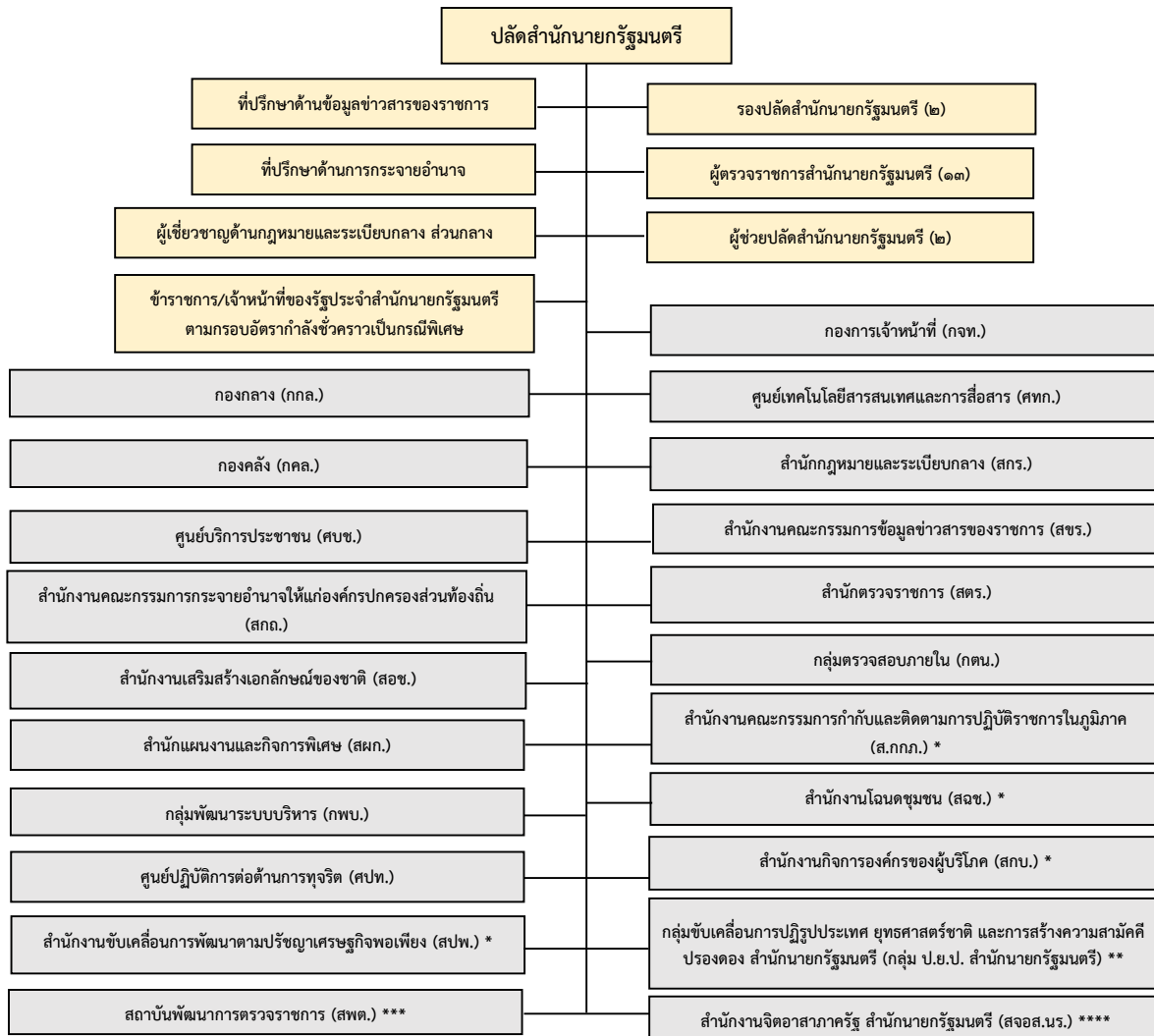


ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑. โครงสร้างสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีการแบ่งส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบที่เกี่ยวข้องรวม ๑๙ หน่วยงาน ได้แก่ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยจำนวน ๑๔ หน่วยงาน ได้แก่ กองกลาง กองการเจ้าหน้าที่ กองคลัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์บริการประชาชน สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ สำนักตรวจราชการ สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต และ หน่วยงานภายในที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี และคำสั่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน ๗ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค สำนักงานขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สำนักงานโฉนดชุมชน สำนักงานกิจการของผู้บริโภค สถาบันพัฒนาการตรวจราชการ สำนักงานจิตอาสาภาครัฐ สำนักนายกรัฐมนตรี และกลุ่ม ป.ย.ป. สำนักนายกรัฐมนตรี

๒. แผนภูมิแสดงโครงสร้างส่วนราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)



หมายเหตุ : * เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง/จัดตั้งโดยคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี จัดตั้งสำนักงานภายใน

** คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๓๔๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

*** คำสั่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๘๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

**** คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๑๕๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๓.๑ วิสัยทัศน์ “เป็นหน่วยงานต้นแบบด้านการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนงานของรัฐบาล ในมิติด้านนโยบายและการบริหารราชการ”

๓.๒ พันธกิจ

- (๑) การเทิดทูนสถาบันหลักและส่งเสริมเอกลักษณ์ของชาติ
- (๒) การขับเคลื่อนนโยบายรัฐและติดตามตรวจสอบการบริหารราชการแผ่นดิน
- (๓) การบริการประชาชน

๓.๓ ประเด็นกรอบแนวทาง

- (๑) เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- (๒) พัฒนาระบบการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
- (๓) ปฏิรูปโครงสร้างองค์กร เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล
- (๔) ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล

๔. วัฒนธรรมองค์กร "The Smart OPM" - Smart Change for Smart Future

- Smart working and Creative Thinking - ทำงานอย่างชาญฉลาดและสร้างสรรค์
- Organization Teamwork - มีส่วนร่วมทางความคิด สามัคคีและร่วมลงมือทำไปสู่เป้าหมายองค์กรร่วมกัน
- People's value - สร้างโอกาส ให้คุณค่า และสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ
- Moral and Transparency - ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส

๕. ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปี

๕.๑ โครงการภายใต้กรอบแนวทางเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

การดำเนินการกิจโดยมุ่งเสริมสร้างความรัก ความสามัคคีของทุกภาคส่วนในสังคมผ่านกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปกป้องธำรงไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ อันจะส่งผลให้เกิดความมั่นคงของชาติ โดยประชาชนทุกภาคส่วนมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ และสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ และขยายผลให้เป็นประโยชน์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่นในมิติที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ โครงการภายใต้กรอบแนวทางพัฒนาระบบการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ประชาชนได้รับประโยชน์จากนโยบายและโครงการต่าง ๆ ของรัฐบาล อย่างทั่วถึง เป็นธรรม และ ทันทั่วถึง อันส่งผลทั้งทางตรงและทางอ้อมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นช่วยบรรเทาปัญหาอันเร่งด่วนที่เกิดขึ้นเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่ไม่สามารถควบคุมได้ ตลอดจนการลดทอนความเหลื่อมล้ำที่เกิดขึ้นในสังคม

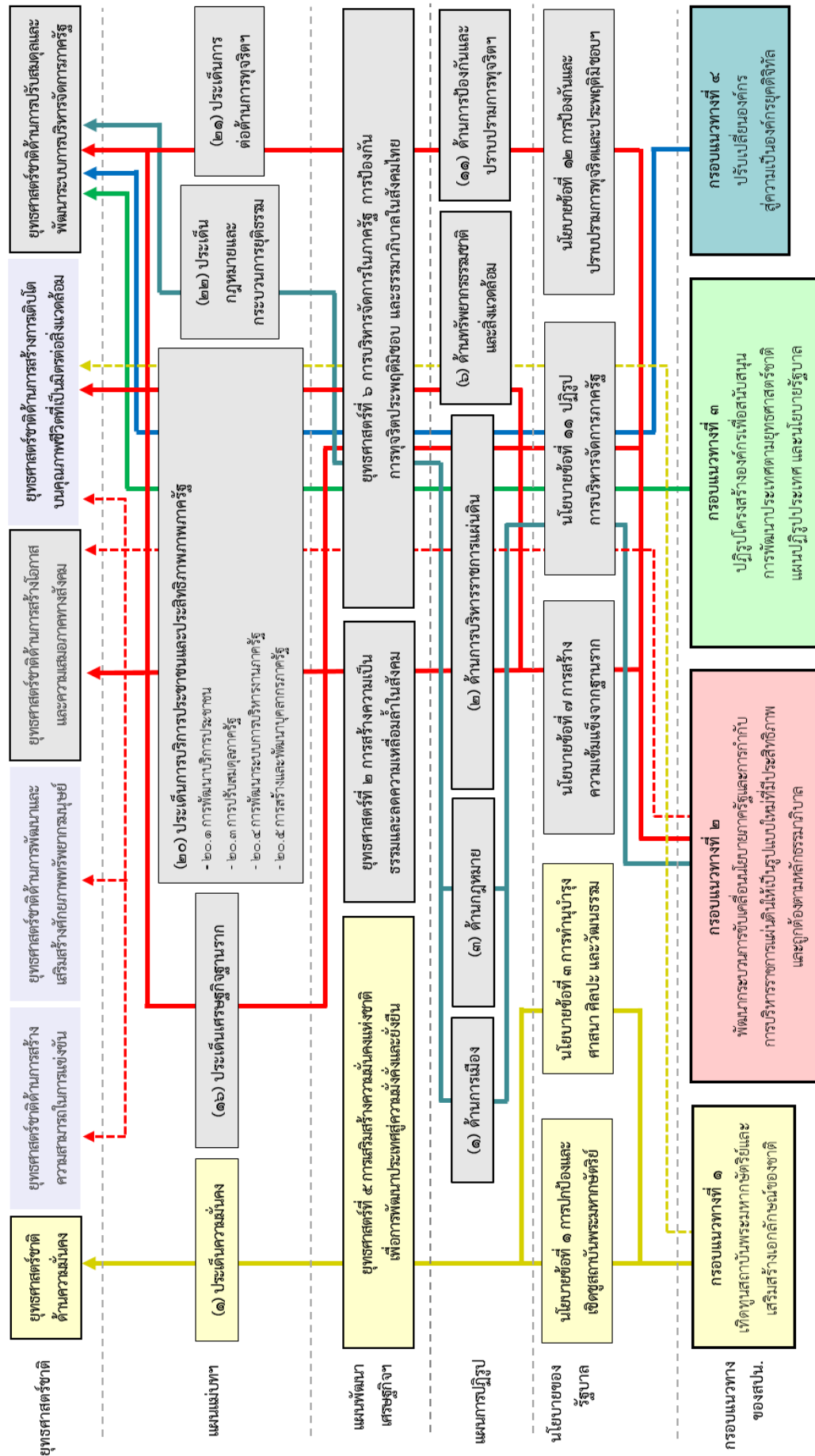
๕.๓ โครงการภายใต้กรอบแนวทางปฏิรูปโครงสร้างองค์กร เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล

การดำเนินงานของหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตลอดจนบุคลากรในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ซึ่งส่งผลให้การดำเนินโครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองต่อการบรรลุเป้าหมายภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และนโยบายรัฐบาล

๕.๔ โครงการภายใต้กรอบแนวทางปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล

การนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการกิจ ส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการกิจที่เกี่ยวข้องกับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น การกิจในด้านการบริการประชาชน กับรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น

พัฒนา/
ปรับเปลี่ยน
กระบวนการ
บริหารจัดการ
ของ สปน.
ให้อยู่ใน
รูปแบบดิจิทัล
ที่มีความมั่นคง
และปลอดภัย
ของข้อมูล



กรอบแนวทางที่ ๑
เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)				หน่วยงาน	หน้า
			๑	๒	๓	๔		
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและกระตุ้นให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือเทิดพระเกียรติ								
๑. จัดงานเฉลิมพระเกียรติและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	ก	๖๔,๘๐๐,๐๐๐	●		●	●	สอช.	๑
๒. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	ข	๓,๔๒๗,๔๐๐	●	●	●	●	สอช.	๓
๓. สนับสนุนการดำเนินงานจิตอาสา	ค	๒,๐๙๖,๕๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๕
๔. เยวชนนานาชาติเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสืบสาน ตามรอยพระยุคลบาท รุ่นที่ ๔	ค	๒,๐๖๘,๔๐๐	●	●	●	●	สผก.	๗
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนากลไกการขับเคลื่อนแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ								
๕. ค่าของแผ่นดิน	ข	๒,๐๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	สอช.	๑๐
๖. ปลุกจิตสำนึกและสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทย “ธงไตรรงค์ ธำรงไทย”	ก	๒,๐๐๐,๐๐๐				●	สอช.	๑๒
๗. หนังสือสมาร์ท-สมุดรายนามผู้ผลิตผ้าไหมและผู้ประกอบการทั่วประเทศแบบดิจิทัล	ก	๑๖,๒๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	สอช.	๑๔
๘. เยวชนเรียนรู้ประวัติศาสตร์ราชวงศ์จักรี	ก	๒,๐๐๐,๐๐๐		●	●	●	สอช.	๑๖
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนา เผยแพร่สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติให้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ปัจจุบัน								
๙. สร้างเด็กและเยาวชนต้นแบบ รู้ รัก สามัคคี และสำนึกความเป็นไทย	ก	๑,๕๐๐,๐๐๐		●	●	●	สอช.	๑๘
๑๐. จัดทำสมุดบันทึกประจำวันสำหรับนักบริหารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับประเทศไทย (Thailand Executive Diary)	ข	๑,๐๐๐,๐๐๐		●	●	●	สอช.	๒๐
รวมงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น (บาท)		๙๗,๐๙๒,๓๐๐						

■ **ชื่อโครงการ :** **จัดงานเฉลิมพระเกียรติและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์**

- **งบประมาณ :** ๖๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติการฯ สปน.)

■ **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง	แผนปฏิบัติการฯ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๑</u> เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทาง</u> ๑.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> ส่งเสริมและกระตุ้นให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือเทิดพระเกียรติอย่างเรียบร้อย เหมาะสม และสมพระเกียรติ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์</u> ๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) <u>แผนงาน</u> เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ
	แผนการปฏิรูป ประเทศ ด้านที่ ๙ ด้านสังคม	
	แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความ มั่นคงแห่งชาติเพื่อการ พัฒนาประเทศสู่ความ มั่งคั่งและยั่งยืน	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑ การปกป้องและ เชิดชูสถาบัน พระมหากษัตริย์	

■ **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เป็นการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ โดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้รับมอบหมายให้จัดงานเฉลิมพระเกียรติในนามรัฐบาล ในโอกาสสำคัญต่าง ๆ เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น การจัดงานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ ประกอบด้วย ๑) การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญต่าง ๆ	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการเผยแพร่และเชิดชูพระเกียรติคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ในทุกโอกาสอันควร <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป	ดำเนินการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในทุกโอกาสอันควรได้อย่างครบถ้วน <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในทุกโอกาสอันควรได้อย่างครบถ้วน	หน่วยงานทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ให้เป็นไปตามที่กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนของการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในทุก

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๒) การจัดพิธีบำเพ็ญพระราชกุศลและ กิจกรรมน้อมรำลึก และ ๓) การจัด งานตามภารกิจพิเศษที่ได้รับ มอบหมาย เพื่อสนองพระราชปณิธาน และพระราชโอรสของพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว	<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๒ ครั้ง รอบ ๑๒ เดือน ๓ ครั้ง	โอกาสอันควรที่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๒ ครั้ง รอบ ๑๒ เดือน ๓ ครั้ง

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๖๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท	๑๑๕,๐๐๐	๑,๐๓๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๖,๖๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๐,๑๑๕,๐๐๐	๑๖,๑๑๕,๐๐๐	๒๐,๑๑๕,๐๐๐
๑. การจัดพิธีบำเพ็ญพระราชกุศลและกิจกรรม น้อมรำลึกเนื่องในวันคล้าย วันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔	↔											
๒. การจัดงานวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔			↔									
๓. การจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสเฉลิมพระ - ชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕									↔			
๔. การจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิม - พระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕										↔		
๕. การจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี หลวง เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕											↔	

- พื้นที่ดำเนินการ : ทั่วประเทศ
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ : เพื่อเสริมสร้างความรักความสามัคคีของทุกภาคส่วนผ่านการมีส่วนร่วมในการปกป้อง
ดำรงไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ อันจะส่งผลให้เกิดความมั่นคงของชาติ
- ผู้ประสานงานโครงการ : นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

- **ชื่อโครงการ :** **เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของสำนักงานเสริมสร้าง -**
เอกลักษณ์ของชาติ

- **งบประมาณ :** ๓,๔๒๗,๔๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ กรอบแนวทางที่ ๑ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๒ ร้อยละของหน่วยงานที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) กลยุทธ์ ๑ ส่งเสริมและกระตุ้นให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือเทิดพระเกียรติอย่างเรียบร้อยเหมาะสม และสมพระเกียรติ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) แผนงาน เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านสังคม	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติ เพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่ง และยั่งยืน	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบัน พระมหากษัตริย์	

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเป็นหน่วยงานที่มุ่งปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริมและเสริมสร้างความเข้มแข็งสถาบันชาติสถาบันศาสนา สถาบันพระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และปฏิบัติหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติเรียนรู้และเป็นคู่มือการปฏิบัติงานในอนาคตต่อไป	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ๓. เพื่อวางแผนการดำเนินการกิจให้แล้วเสร็จ และทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	การดำเนินการกิจของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการกิจพื้นฐาน	ภารกิจหน้าที่ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาตินโยบายของคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติและนโยบายของรัฐบาลตามที่ได้รับมอบหมายนำไปสู่การปฏิบัติให้เป็นไปตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจและนโยบายของรัฐบาล

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และบุคลากรสำนักงานเสริมสร้าง เอกลักษณ์ของชาติ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	(มีการดำเนินการตามแผน และระยะเวลาที่กำหนด) <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓,๕๒๗,๔๐๐ บาท	๔๓๕,๘๕๕	๑๗๔,๔๔๐	๒๙๔,๑๑๕	๓๗๔,๑๐๕	๓๔,๔๔๐	๒๗๖,๒๑๕	๔๓๓,๐๕๕	๑๕๖,๖๑๕	๑๕๖,๖๑๕	๔๙๒,๘๙๐	๙๓,๖๑๕	๖๑,๔๔๐
๑. การสนับสนุนการดำเนินการของคณะกรรมการ เอกลักษณ์ของชาติ		↔		↔		↔		↔		↔		
๒. การสนับสนุนการดำเนินการของ คณะอนุกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์การ เสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ			↔			↔			↔			↔
๓. การสนับสนุนการดำเนินการของ คณะอนุกรรมการพิจารณาสรรหาบุคคลหรือชุมชน เพื่อรับรางวัล "ค่าของแผ่นดิน"			↔									↔
๔. การสนับสนุนการดำเนินการของ คณะอนุกรรมการจัดทำหนังสือราชศัพท์		↔										
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๔๔

■ ชื่อโครงการ : สนับสนุนการดำเนินงานจิตอาสา

- งบประมาณ : ๒,๐๙๖,๕๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ค (โครงการบูรณาการ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

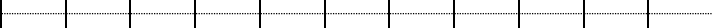
แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง	แผนปฏิบัติราชการ สป.น. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๑</u> เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทาง ๑.๑.๑</u> ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๙ สังคม	<u>กลยุทธ์ ๑</u> ส่งเสริมและกระตุ้นให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการและ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือเทิดพระเกียรติอย่างเรียบร้อย เหมาะสม และสม พระเกียรติ
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคง แห่งชาติเพื่อการพัฒนา ประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน	<u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบัน พระมหากษัตริย์	<u>แผนงาน</u> เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๑. ด้วยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรง พระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทาน โครงการจิตอาสาพระราชทาน เพื่อให้เกิด ความรู้รักสามัคคี ประชาชนมีความสุข ประเทศชาติมีความมั่นคงอย่างยั่งยืน ภายใต้พระราชปณิธาน “สืบสาน รักษา ต่อยอด” ๒. สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการ จิตอาสาพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อความสุข ของประชาชน เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีนายกรัฐมนตรี เป็นประธาน การประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการ จัดทำโครงการ / กิจกรรมจิตอาสาภาคีรัฐ และการสนับสนุนการดำเนินงานโดย หน่วยงานรัฐตามหน้าที่และอำนาจของแต่ละ กระทรวง / กรม	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อน การดำเนินงานจิตอาสา พัฒนา คุณภาพชีวิตของประชาชนและ ชุมชนให้มีสภาพแวดล้อมความ เป็นอยู่ที่ดี มีความเข้มแข็งใน ชุมชนตนเอง เพื่อเป็นพลัง ขับเคลื่อนประเทศ ๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจ กระตุ้นเตือนให้ทุกภาค ส่วนมีจิตสำนึกและตระหนักถึง ความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ๓. ส่งเสริมความเป็นจิตอาสาให้ เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วย เฉพาะกิจทหารมหาดเล็กรักษา	๑. ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ สังกัดสำนัก นายกรัฐมนตรี เป็นผู้ มีความสำนึกและ ตระหนักถึง ความสำคัญของ สถาบัน พระมหากษัตริย์ ๒. ประชาชน และ ชุมชน แต่ละชุมชนมี การพัฒนาคุณภาพ ชีวิตความเป็นอยู่ และ สิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น	๑. ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นผู้มีความสำนึกและ ตระหนักถึงความสำคัญของ สถาบันพระมหากษัตริย์ ๒. ประชาชน และชุมชน แต่ละชุมชนมีการพัฒนา คุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ และสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๓. ศูนย์บริการประชาชนได้ดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสาอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการบูรณาการจากทุกภาคส่วน เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดความรัก ความสามัคคี ตลอดจนเกิดความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสน์ พระมหากษัตริย์ และนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรม ไปพัฒนาต่อยอดในการทำความดี การบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เพื่อให้ชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี และนำไปสู่การพัฒนาประเทศชาติได้อย่างยั่งยืน	พระองค์ ๙๐๔ ให้แก่ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทุกภาคส่วน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ หน่วยงาน ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทุกภาคส่วน ในพื้นที่กลุ่มเป้าหมาย <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนเจ้าหน้าที่หน่วยงาน ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทุกภาค ส่วนได้เข้าร่วม กิจกรรมครบถ้วนตาม เป้าหมาย <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	<u>ตัวชี้วัด</u> ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทุกภาคส่วน เป็นผู้มึจิตอาสา และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๐๙๖,๕๐๐ บาท	๓๗๐,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐	๑๔๔,๑๒๕	๓๗๐,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐	๑๔๔,๑๒๕	๒๐๙,๖๕๐	๒๐๙,๖๕๐	๒๐๙,๖๕๐	๒๐๙,๓๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๑. ขออนุมัติโครงการฯ												
๒. ประสานข้อมูล / ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง												
๓. ดำเนินโครงการฯ												
๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												

■ พื้นที่ดำเนินการ :

กรุงเทพมหานคร หรือ จังหวัดกลุ่มเป้าหมาย

■ ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. เกิดการส่งเสริมความเป็นจิตอาสาให้แก่เจ้าหน้าที่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทุกภาคส่วน

๒. ทำให้เกิดการกระตุ้นเตือนให้ เจ้าหน้าที่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทุกภาคส่วน สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์

๓. เจ้าหน้าที่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทุกภาคส่วนได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกันทุกภาคส่วน เพื่อพัฒนาท้องถิ่นของแต่ละชุมชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

■ ผู้ประสานงานโครงการ :

นางสาวอัญญา สาเรือง ผู้อำนวยการส่วนดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ ๑

หมายเลขโทรศัพท์ :

๐ ๒๒๘๓ ๔๔๑๕

■ ชื่อโครงการ : **เยาวชนนานาชาติเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสืบสานตามรอยพระยุคลบาท รุ่นที่ ๔**

- งบประมาณ : ๒,๐๖๘,๔๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ค (โครงการบูรณาการ)
- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๙ ด้านสังคม แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคง แห่งชาติเพื่อการพัฒนา ประเทศสู่ความมั่งคั่งและ ยั่งยืน นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑ การปกป้องและ เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	แผนปฏิบัติราชการ สป.น. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๑</u> เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทาง</u> ๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> ส่งเสริมและกระตุ้นให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการและ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือเทิดพระเกียรติอย่างเรียบง่าย เหมาะสม และสมพระ เกียรติ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์</u> ๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) <u>แผนงาน</u> เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
โครงการเยาวชนนานาชาติเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสืบสานตามรอยพระยุคลบาท รุ่นที่ ๔ เป็นโครงการต่อเนื่องจากโครงการ "เยาวชนอาเซียนเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท" รุ่นที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙) รุ่นที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑) และรุ่นที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๒) โดยมีเยาวชนผู้แทนประเทศสมาชิกอาเซียน ๑๐ ประเทศ และราชอาณาจักรภูฏาน สาธารณรัฐสังคมนิยมประชาธิปไตยศรีลังกา สาธารณรัฐประชาธิปไตยติมอร์-เลสเต โดยการจัดโครงการฯ ในครั้งนี้ ได้ดำเนินการขยายกลุ่มเยาวชนผู้แทนประเทศไปยังนานา	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเผยแพร่ "หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" ๒. เพื่อถ่ายทอดพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวในการสืบสาน รักษา และต่อยอดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินี้ ๓. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ สืบสาน และน้อมนำแนวทางพระราชดำริ "หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" ไปประยุกต์ใช้ ๔. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ดำเนินการจัดโครงการ "เยาวชนนานาชาติเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสืบสานตามรอยพระยุคลบาท" <u>ตัวชี้วัด</u> รายงานผลการประเมินภาพรวมผลการดำเนินโครงการฯ	เยาวชนผู้แทนประเทศที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถเชื่อมโยงไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) รวมถึงเรียนรู้การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในมิติที่เกี่ยวข้อง <u>ตัวชี้วัด</u> รายงานสรุปถอดบทเรียนรายประเทศ (Country Lesson Learned)

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ประเทศ ไม่ได้จำกัดเฉพาะในภูมิภาคอาเซียน โดยขยายขอบเขตเนื้อหาหลักสูตรให้ครอบคลุมในทุกมิติของการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเกิดพระเกียรติรวมทั้งส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป	บนพื้นฐานของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เยาวชนผู้แทนประเทศที่เข้าร่วมโครงการฯ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๐๖๘,๔๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	๔๑๓,๖๔๐	๔๒๗,๓๖๐	๔๒๗,๓๖๐	.	.	.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	↔											
๒. ประสานข้อมูล/ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	↔	↔	↔	↔	↔	↔						
๓. สำรวจความพร้อมของพื้นที่/สถานที่ศึกษาดูงาน					↔	↔	↔					
๔. กำหนดรายละเอียด/สถานที่ศึกษาดูงานและ กิจกรรม ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	↔	↔		↔	↔	↔	↔					
๕. รับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการฯ					↔	↔	↔					
๖. จัดเตรียมข้อมูล/เอกสารโครงการฯ ๒ ภาษา		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔				
๗. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง						↔	↔	↔	↔			
๘. ประชุมเตรียมความพร้อมเจ้าหน้าที่							↔	↔				
๙. ดำเนินโครงการฯ									↔	↔		
๑๐. ประเมินผลโครงการฯ									↔	↔	↔	

■ พื้นที่ดำเนินการ : กรุงเทพมหานครและจังหวัดที่กำหนด

- ผลที่คาดว่าจะได้รับ : เยวชนผู้แทนประเทศที่เข้าร่วมโครงการฯ รับรู้ถึงพระอัจฉริยภาพ พระวิริยอุตสาหะ และพระราชปณิธานแน่วแน่ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในพระราชกรณียกิจนานัปการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน กอปรกับพระราชปณิธานอันแน่วแน่ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ในการสืบสาน รักษา ต่อยอดพระราชดำริและพระราชปณิธานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและพระราชดำริต่าง ๆ รวมถึงองค์ความรู้อันทรงคุณค่า “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ไปเป็นแนวทางในการประยุกต์ใช้และเผยแพร่ได้อย่างเหมาะสมกับบริบทของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และประเทศ อีกทั้งยังเป็นการสร้างเครือข่ายความเชื่อมโยงของเยาวชนนานาชาติ บนพื้นฐานของการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ผู้ประสานงานโครงการ : นายเรณูชนิต วรังศรีศรีมิ นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๐๓

■ ชื่อโครงการ : ค่าของแผ่นดิน

- งบประมาณ : ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๑</u> เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๓</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติเป็นไปตามที่กำหนด (ร้อยละ๑๐๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> พัฒนากลไกการขับเคลื่อนแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติเป็นไปตามที่กำหนด (ร้อยละ๑๐๐) <u>แผนงาน</u> เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ
	แผนการปฏิรูปประเทศ -	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคง แห่งชาติเพื่อการพัฒนา ประเทศสู่ความมั่งคั่งและ ยั่งยืน	
	นโยบายรัฐบาล -	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กำหนดจัดโครงการ “ค่าของแผ่นดิน” โดย คำนิยามของคำว่า “ค่าของแผ่นดิน” หมายถึง ต้นแบบของแผ่นดินหรือผู้ทรงคุณค่าของแผ่นดิน ที่ได้ทำคุณประโยชน์ต่อประเทศชาติ สังคม และ ประชาชน โดยจากระยะเวลาที่ผ่านมา เหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นในประเทศไทย เช่น เหตุการณ์ที่ถ้ำหลวงขุนน้ำนางนอน สถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โครงการสู้ภัยพิบัติ โครงการ ข้าวแลกปลา เป็นต้น จึงเห็นสมควรที่จะมี การสรรหาและคัดเลือกบุคคล หน่วยงาน และ โครงการ ที่ทำคุณประโยชน์ต่อประเทศชาติ สังคม และประชาชน รับรางวัลโล่เกียรติคุณ ในนามนายกรัฐมนตรี และให้มีการมอบรางวัล	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อสรรหาบุคคล หน่วยงาน หรือโครงการที่ ทำประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และ ประชาชน ๒) เพื่อเผยแพร่ประวัติ และผลงานของบุคคล หน่วยงาน หรือโครงการที่ ทำประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และ ประชาชน	มีบุคคล หน่วยงาน หรือ โครงการสำคัญที่ทำ ประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และประชาชนที่ถูก พิจารณาคัดเลือกเป็น ค่าของแผ่นดิน <u>ตัวชี้วัด</u> ระดับความสำเร็จในการ พิจารณาคัดเลือกบุคคล หน่วยงาน หรือโครงการที่ ทำประโยชน์ต่อสังคม	มีการเผยแพร่สร้าง การรับรู้และยกย่องเชิดชู บุคคล หน่วยงาน หรือ โครงการที่เป็น “ค่าของ แผ่นดิน” เพื่อสร้างแรง บันดาลใจให้เกิดกระแส การทำความดีภายใน สังคมอย่างกว้างขวาง <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จในการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โครงการให้ครบถ้วนตาม แผนที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ชมเชยให้แก่ผู้ที่ไม่ผ่านการพิจารณาหรือผ่านการพิจารณาแต่ไม่ได้รับการคัดเลือก เพื่อเป็นการส่งเสริมขวัญและกำลังใจให้มีส่วนร่วมในการทำ ความดี สมควรยกย่องเชิดชูให้เป็น “ค่าของแผ่นดิน” รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์สร้าง การรับรู้ว่าคุณค่าประเทศไทยมีบุคคล หน่วยงาน โครงการที่ทำคุณประโยชน์ให้แก่ประเทศชาติ สังคม และประชาชนอย่างมากและหลากหลาย มีความสามัคคี มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความเมตตากรุณา และมีน้ำใจช่วยเหลือกันในเวลาที่เกิดเหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคคล หน่วยงาน และโครงการสำคัญจากทั่วประเทศ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ประเทศชาติ และประชาชน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ระดับ ๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๒,๐๐๐,๐๐๐
๑. การจัดประชุมคณะอนุกรรมการดำเนินโครงการ “ค่าของแผ่นดิน”												
๒. การพิจารณาสรรหาบุคคลและหน่วยงานโครงการ												
๓. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ผลงาน												
๔. การจัดพิธีมอบรางวัล “ค่าของแผ่นดิน”												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคคล หน่วยงาน หรือโครงการที่ทำประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และประชาชน ได้รับการยกย่องเชิดชูให้เป็นต้นแบบ อีกทั้งมีการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ว่าคุณค่าประเทศไทยมีบุคคล หน่วยงาน โครงการที่ทำคุณประโยชน์ให้แก่ประเทศชาติ สังคม และประชาชนอย่างมากและหลากหลาย มีความสามัคคี มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความเมตตากรุณา และมีน้ำใจช่วยเหลือกันในเวลาที่เกิดเหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

■ **ชื่อโครงการ :** **ปลูกจิตสำนึกและสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทย “ธงไตรรงค์ ธำรงไทย”**

- **งบประมาณ :** ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๑</u> เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๓</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลัก ของชาติเป็นไปตามที่กำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> พัฒนากลไกการขับเคลื่อนแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้าง เอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒</u> สัดส่วนการเข้าถึงข้อมูลด้านเอกลักษณ์ของชาติเพิ่มขึ้น (เป้าหมาย ร้อยละ ๕) <u>แผนงาน</u> เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ
	แผนการปฏิรูปประเทศ -	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้าง ความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการ พัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและ ยั่งยืน	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑ การปกป้องและเชิด ชูสถาบันพระมหากษัตริย์	

■ **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เป็นโครงการที่นำสัญลักษณ์ของ ชาติไทย ซึ่งก็คือธงชาติไทย มาใช้ เป็นเครื่องมือใน การสร้าง ความรู้สึเป็นส่วนหนึ่งของชาติ เป็นการส่งเสริมให้ประชาชนเกิด ความรู้สึเป็นส่วนหนึ่งของชาติ อยู่ร่วมกันอย่างสันติสุขและ ภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อปลูกจิตสำนึกและ สร้างความภาคภูมิใจ ในความเป็นชาติไทย ๒) เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่อง ธงชาติและเพลงชาติไทย <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> นักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชนทั่วประเทศ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	การจัดกิจกรรมเผยแพร่ประวัติ และความรู้เกี่ยวกับเรื่องธงชาติ ไทย และสร้างความภาคภูมิใจ ในความเป็นชาติไทย <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนกิจกรรมการเผยแพร่ ประวัติและความรู้เกี่ยวกับ เรื่องธงชาติไทย และสร้างความ ภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง	นักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชนทั่วประเทศที่เข้า ร่วมกิจกรรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับธงชาติไทย <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ธงชาติไทยเพิ่มขึ้น <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๒,๐๐๐,๐๐๐
๑. ขออนุมัติในหลักการเพื่อดำเนินโครงการฯ										↔		
๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง											↔	
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับเรื่องธงชาติไทยและสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย												↔

■ พื้นที่ดำเนินการ : ทั่วประเทศ

■ ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ๑) เด็ก เยาวชน นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้เรื่องธงชาติไทยและมีจิตสำนึกรักสามัคคี รวมถึงเกิดความภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย
๒) มีการจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องธงชาติไทย

■ ผู้ประสานงานโครงการ : นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

■ ชื่อโครงการ : หนังสือสมรท-สมุดรายนามผู้ผลิตผ้าไหมและผู้ประกอบการทั่วประเทศ
แบบดิจิทัล

- งบประมาณ : ๑๖,๒๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความ มั่นคง	แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๑ ความ มั่นคง	แผนปฏิบัติการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๑</u> เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๓</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ เป็นไปตามที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐) <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๑</u> จำนวนนวัตกรรม การพัฒนา หรือการประยุกต์ใช้นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้เกิดความตระหนักรู้ของประชาชน/ภาคส่วนต่าง ๆ ในการเสริมสร้าง เอกลักษณ์ของชาติ (เป้าหมาย ๑ เรื่อง)
	แผนการปฏิรูปประเทศ -	<u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> พัฒนากลไกการขับเคลื่อนแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> จำนวนนวัตกรรม การพัฒนา หรือการประยุกต์ใช้นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้เกิดความตระหนักรู้ของประชาชน/ภาคส่วนต่าง ๆ ในการเสริมสร้าง เอกลักษณ์ของชาติ (เป้าหมาย ๑ เรื่อง)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ เสริมสร้างความมั่นคง แห่งชาติเพื่อการพัฒนา ประเทศสู่ความมั่งคั่ง และยั่งยืน	<u>แผนงาน</u> เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑ การปกป้อง และเชิดชูสถาบัน พระมหากษัตริย์	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เนื่องในโอกาสสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรม ราชชนนีพันปีหลวง ทรงเจริญพระ ชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ สปน. จึงได้ดำเนิน โครงการฯ เพื่อเป็นการเฉลิม พระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญ ดังกล่าว ซึ่งเป็นโครงการที่เกี่ยวข้อง กับพระราชกรณียกิจของพระองค์ท่าน ที่เกี่ยวกับเรื่องการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ ผ้าไหม โดยเป็นการนำผู้ผลิตและ ผู้ประกอบการผ้าไหมทั่วประเทศ เข้าสู่ระบบดิจิทัลด้วยการจัดทำ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนาง เจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรม ราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหา มงคลที่ทรงเจริญพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๒. เพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้ผลิตและ ผู้ประกอบการผ้าไหมให้สามารถจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ผ้าไหมได้อย่างกว้างขวางทั้ง ภายในประเทศและต่างประเทศ ๓. เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการ ติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ผลิตและ ผู้ประกอบการผ้าไหมกับผู้บริโภค	มีหนังสือสมุด รายนามผู้ผลิตและ ผู้ประกอบการผ้า ไหมทั่วประเทศ แบบดิจิทัล <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนชุดข้อมูล ผู้ผลิตและ ผู้ประกอบการผ้า ไหมทั่วประเทศ	ผู้ผลิตและผู้ประกอบการ ผ้าไหมมีช่องทางการใน การนำเสนอผลิตภัณฑ์ผ้า ไหม <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมาย ที่นำผลิตภัณฑ์ผ้าไหม มาร่วมในช่องทางต่าง ๆ เป็นไปตามที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ฐานข้อมูลในลักษณะของสมุดรายนามผู้ผลิตและผู้ประกอบการผ้าไหมแบบดิจิทัล เพื่อช่วยให้ผู้ประกอบการมีช่องทางการจำหน่ายผ่านระบบดิจิทัลในเชิงพาณิชย์ และช่วยให้ผู้สนใจ ผ้าไหมสามารถค้นหาแหล่งผลิตและแหล่งจำหน่ายได้สะดวกขึ้น สามารถรับชมข้อมูลสินค้าได้ง่ายขึ้น พร้อมทั้งสามารถสั่งซื้อสินค้าได้ทันทีผ่านระบบดิจิทัล	มีช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ้าไหมผ่านระบบออนไลน์ผ่านสื่อ Social Media ช่องทางต่าง ๆ ๔. เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ใกล้เคียงแหล่งผลิตผ้าไหม <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ผลิตและผู้ประกอบการผ้าไหมทั่วประเทศ หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ เรื่อง	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๖,๒๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	๔,๕๖๐,๐๐๐	.	.	๗,๒๔๐,๐๐๐	.	๔,๐๕๐,๐๐๐	.
๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการและจัดซื้อจัดจ้าง	←→											
๒. ลงพื้นที่เพื่อสัมภาษณ์และเก็บข้อมูลผู้ผลิตและผู้ประกอบการผ้าไหม ทั่วประเทศ				←→								
๓. นำข้อมูลที่ได้จากการลงพื้นที่จัดทำเป็นฐานข้อมูลของผู้ผลิตและผู้ประกอบการผ้าไหม					←→							
๔. จัดทำ Website ของโครงการฯ					←→							
๕. จัดประกวดออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์ก					←→							
๖. จัดทำต้นฉบับหนังสือสารานุกรม – สมุดรายนาม และจัดทำหนังสือในรูปแบบ E- Book							←→					
๗. จัดพิมพ์หนังสือสารานุกรม-สมุดรายนาม ฉบับ ๒ ภาษา พร้อมเผยแพร่								←→				

■ พื้นที่ดำเนินการ :

ทั่วประเทศ

■ ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- ประชาชนสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ที่ทรงส่งเสริมและให้ความสำคัญแก่ผลิตภัณฑ์ผ้าไหมไทย
- ผู้ผลิตและผู้ประกอบการผ้าไหมทั่วประเทศสามารถจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ้าไหมผ่านระบบดิจิทัลและทำให้มีรายได้เพิ่มขึ้น มีช่องทางการติดต่อสื่อสารในระบบออนไลน์อย่างยั่งยืน สามารถจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ้าไหมผ่านระบบออนไลน์ผ่านสื่อ Social Media
- เป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ใกล้เคียงแหล่งผลิตผ้าไหม ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวได้อีกทางหนึ่ง

■ ผู้ประสานงานโครงการ :

นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ :

๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

■ ชื่อโครงการ : **เยาวชนเรียนรู้ประวัติศาสตร์ราชวงศ์จักรี**

- งบประมาณ : ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติการ สปน.)
- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความ มั่นคง	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง	แผนปฏิบัติการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๑</u> เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๓</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของ ชาติเป็นไปตามที่กำหนด (ร้อยละ๑๐๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> พัฒนากลไกการขับเคลื่อนแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของ ชาติ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของ ชาติเป็นไปตามที่กำหนด (ร้อยละ๑๐๐) <u>แผนงาน</u> เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ
	แผนการปฏิรูปประเทศ -	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ เสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติ เพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความ มั่งคั่งและยั่งยืน	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑ การปกป้องและ เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สถาบันพระมหากษัตริย์เป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชน เป็นสถาบันหลักในการสร้างชาติเป็นปึกแผ่นทั้งในทางประวัติศาสตร์และวิถีชีวิตความเป็นอยู่ พระมหากษัตริย์ทุกพระองค์ได้ทรงทำนุบำรุงบ้านเมืองให้อยู่ร่มเย็นเป็นสุข รวมถึง ความต่อเนื่องยาวนานของสถาบันพระมหากษัตริย์ ประชาชนจึงยึดถือพระมหากษัตริย์เป็นศูนย์รวมความรักและความจงรักภักดี มาโดยตลอด เพื่อให้เยาวชนเกิดความรู้ความเข้าใจ ความภาคภูมิใจในสถาบันพระมหากษัตริย์อย่าง	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ พลวัตทางสังคม ในแต่ละรัชสมัยแห่งราชวงศ์จักรี รวมถึงพระราชกรณียกิจของแต่ละพระองค์ในด้านต่าง ๆ ที่สะท้อนผลออกมาและเป็นปัจจัยสำคัญในการก่อรูปแนวความคิดมาถึงยุคปัจจุบัน และเป็นประโยชน์ต่อประเทศชาตินานัปการ เช่น ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี	เยาวชนมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ รวมถึงพระราชกรณียกิจของแต่ละพระองค์ในด้านต่าง ๆ <u>ตัวชี้วัด</u> ระดับความสำเร็จในการสร้างการรับรู้ของเยาวชนในการเข้าร่วมโครงการฯ เป็นไปตามที่กำหนด	เยาวชนได้รับทราบถึงพระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ และความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันหลักของชาติ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ถูกต้อง และธำรงรักษาไว้ซึ่งความมั่นคงยั่งยืนของสถาบันพระมหากษัตริย์ จึงเห็นควรจัดทำโครงการเยาวชนเรียนรู้ประวัติศาสตร์ราชวงศ์จักรี เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการเรียนรู้และการศึกษาสถาบันหลักของชาติให้มากยิ่งขึ้น	คติความเชื่อ สถาปัตยกรรม เป็นต้น <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เด็กและเยาวชน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๓ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ระดับ ๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๐๐๐,๐๐๐/๒
๑.ประชุมหารือการดำเนินโครงการ				↔								
๒.ขออนุมัติจัดทำโครงการ ฯ					↔							
๓.เผยแพร่และประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ						↔	↔					
๔.ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจัดเตรียมงาน							↔	↔				
๕.ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการฯ									↔	↔	↔	
๖.สรุปผลการฝึกอบรม												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** เยาวชนได้รับทราบถึงพระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ และความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกิดความตระหนักรู้ถึงพระมหากษัตริย์คุณและพระปรีชาสามารถของพระมหากษัตริย์ไทย
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

■ **ชื่อโครงการ :** สร้างเด็กและเยาวชนต้นแบบ รู้ รัก สามัคคี และสำนึกความเป็นไทย

- **งบประมาณ :** ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติการ สปน.)

■ **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง	แผนปฏิบัติการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๑</u> เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๓</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลัก ของชาติเป็นไปตามที่กำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> พัฒนา เผยแพร่ สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติให้เหมาะสมกับ บริบทและสถานการณ์ปัจจุบัน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลัก ของชาติเป็นไปตามที่กำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) <u>แผนงาน</u> สนับสนุน เสริมสร้าง หรือประยุกต์ใช้นวัตกรรมเพื่อรวบรวมและถ่ายทอด องค์ความรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติ/การจัดงานพิธี/งานพระราชพิธี อย่างเป็นระบบ
	แผนการปฏิรูปประเทศ -	
	แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ เสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติ เพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความ มั่งคั่งและยั่งยืน	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑ การปกป้องและ เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	

■ **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เด็กและเยาวชน คือ รากฐานและอนาคตของชาติ คณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาเรื่องดังกล่าวในการพัฒนาและเสริมสร้างอนาคตเยาวชนไทยให้เติบโตเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและการสร้างอนาคตประเทศให้เจริญก้าวหน้า จึงได้จัดทำโครงการ ดังกล่าว ภายใต้หัวข้อเด็กอวด (ทำ) ดี เพื่อให้เด็กและเยาวชนอายุระหว่าง ๑๕ – ๒๕ ปี	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อเป็นการเสริมสร้างภาวะผู้นำในระดับเยาวชนให้เกิดแรงบันดาลใจในการพัฒนาตนเอง ชุมชน และประเทศ รวมถึงมีความเข้าใจและเป็นกลไกในการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ๒) เพื่อเผยแพร่ความรู้รักสามัคคีและสำนึกในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ให้แก่เด็ก เยาวชน รวมถึงสนับสนุนให้นำความรู้ไปขยายผลต่อยอดให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนของตนเองเป็นเครือข่าย	เด็กและเยาวชนที่ได้รับ การคัดเลือกจากทั่วประเทศ ได้รับการพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะที่จำเป็น <u>ตัวชี้วัด</u> ระดับความสำเร็จในการ พิจารณาคัดเลือกเด็กและ เยาวชนที่มีคุณสมบัติ ตามที่กำหนด	เด็กและเยาวชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเอง ชุมชน และประเทศ รวมทั้งมีความเข้าใจในค่านิยม “รู้ รัก สามัคคี” ผ่านกิจกรรมที่ได้ลงมือปฏิบัติจริง (Learning by Doing) <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ <u>ค่าเป้าหมาย</u>

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ได้แสดงออกทางความคิด พัฒนาศักยภาพ เรียนรู้การทำงานเป็นทีมผ่านการศึกษา ค้นคว้า และปฏิบัติจริงร่วมกับบุคลากรในชุมชนหรือท้องถิ่นของตนเอง ภายใต้กรอบแนวคิด “รู้ รัก สามัคคี” และส่งผลการดำเนินงานเพื่อพิจารณาคัดเลือก รับรางวัล “เด็กไทยต้นแบบ” ระดับ “เพชร” และระดับ “พลอย”	ดำเนินงานด้านการเสริมเอกลักษณ์ของชาติระดับพื้นที่ ๓) สร้างเครื่องมือและกลไกการต่อยอดขยายผลให้เกิดการเรียนรู้ และนำไปสู่การแก้ไขปัญหาหรือการพัฒนาในระดับชาติต่อไป <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เด็กและเยาวชนจากทั่วประเทศ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๓ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ระดับ ๕	รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๑,๕๐๐,๐๐๐
๑. จัดประชุมเพื่อพิจารณารูปแบบโครงการ				↔								
๒. จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการดำเนินการ					↔							
๓. ขออนุมัติหลักการในการดำเนินโครงการ						↔						
๔. จัดทำประกาศรับสมัครเด็กและเยาวชนเข้าร่วมโครงการ						↔	↔					
๕. ดำเนินการคัดเลือกเด็กและเยาวชนเข้าร่วมโครงการ							↔	↔				
๖. ดำเนินการฝึกอบรมเด็กและเยาวชน และดำเนินกิจกรรม								↔	↔	↔		
๗. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ											↔	

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** เกิดเครือข่ายเด็กและเยาวชนต้นแบบ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้เด็กและเยาวชนในสังคมไทยปฏิบัติตาม และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไป รวมถึงเป็นเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

■ ชื่อโครงการ : จัดทำสมุดบันทึกประจำวันสำหรับนักบริหารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับประเทศไทย (Thailand Executive Diary)

- งบประมาณ : ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความ มั่นคง	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๑</u>
	แผนการปฏิรูปประเทศ -	เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๒</u>
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ เสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติ เพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความ มั่งคั่งและยั่งยืน	จำนวนชุดองค์ความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ (เป้าหมาย ๑ เรื่อง) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> พัฒนา เผยแพร่ สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติให้เหมาะสมกับ บริบทและสถานการณ์ปัจจุบัน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u>
	นโยบายรัฐบาล -	จำนวนชุดองค์ความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ (เป้าหมาย ๑ เรื่อง) <u>แผนงาน</u> สนับสนุน เสริมสร้าง หรือประยุกต์ใช้นวัตกรรมเพื่อรวบรวมและถ่ายทอด องค์ความรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติ/การจัดงานพิธี/งานพระราชพิธี อย่างเป็นระบบ

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ ของชาติ ได้ดำเนินโครงการจัดทำ สมุดบันทึกประจำวัน สำหรับนัก บริหาร (Thailand Executive Diary) มาอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ ทุกปี วัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ เรื่องราวสำคัญของประเทศไทยใน ด้านต่าง ๆ และสร้างภาพลักษณ์ที่ ดีงามของประเทศไทย โดยจะนำ ทูลเกล้าฯ ถวายแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ รวมทั้งมอบ ให้แก่นายกรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี คณะองคมนตรี ผู้บริหารระดับสูง	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเรื่องราวสำคัญ ของประเทศไทยให้ชาวไทยและ ชาวต่างประเทศได้รับทราบข้อมูล ที่ต้อง เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อ ประเทศไทย โดยจะเผยแพร่ในช่วง เทศกาลปีใหม่เป็นประจำทุกปี <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> คณะรัฐมนตรี หัวหน้าส่วน ราชการและหน่วยงานของรัฐ ผู้บริหารระดับสูงภาคเอกชน สถานทูตและส่วนราชการไทยที่ ตั้งอยู่ในต่างประเทศ และ สถานทูตและองค์การระหว่าง ประเทศที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย	สมุดบันทึกประจำวัน สำหรับนักบริหารที่มี เรื่องราวสำคัญของประเทศ ไทยเพื่อให้ชาวไทยและ ชาวต่างประเทศได้รับทราบ ข้อมูลที่ถูกต้อง เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อ ประเทศไทย <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนชุดข้อมูลเรื่องราว สำคัญและสร้างภาพลักษณ์ ที่ดีงามของประเทศไทย เพื่อให้ชาวไทยและ	ชาวไทยและชาวต่างประเทศ ได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง เกี่ยวกับเรื่องราวสำคัญของ ประเทศ และเกิดสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีงามของ ประเทศไทย <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ เป็นไปตามที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ของหน่วยราชการในพระองค์ หัวหน้าส่วนราชการและหน่วยงาน ของรัฐ ผู้บริหารระดับสูง ภาคเอกชน สถานทูตและ ส่วนราชการไทยที่ตั้งอยู่ใน ต่างประเทศ และสถานทูตและ องค์การระหว่างประเทศที่ตั้งอยู่ใน ประเทศไทย โดยมีการจัดพิมพ์ เผยแพร่อย่างต่อเนื่องเป็น ประจำทุกปี	<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ชาวต่างประเทศได้รับทราบ ข้อมูลที่ถูกต้อง <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ เรื่อง	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๑,๐๐๐,๐๐๐
๑. การวางแผนกำหนดเนื้อหาหลัก (Theme)				←→								
๒. ขออนุมัติดำเนินโครงการจัดทำสมุดบันทึก ประจำวันสำหรับนักบริหาร ประจำปี ๒๕๖๕					←→							
๓. ดำเนินการขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง							←→					
๔. การออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์ก								←→				
๕. การตรวจสอบความถูกต้องของบทความ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ข้อมูลสำคัญต่าง ๆ									←→			
๖. การจัดพิมพ์และเผยแพร่											←→	

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ชาวไทยและชาวต่างประเทศได้รับทราบเรื่องราวสำคัญของประเทศไทยในด้านต่าง ๆ มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง เกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีงามของประเทศไทย
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

กรอบแนวทางที่ ๒
พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน
ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)				หน่วยงาน	หน้า
			๑	๒	๓	๔		
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน								
๑. เสริมสร้างและพัฒนาขีดสมรรถนะในการปฏิบัติงาน สนับสนุนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ก	๗๒๒,๐๐๐			●	●	สตร.	๒๒
๒. พัฒนาการสร้างเครือข่ายที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการ ภาคประชาชน	ก	๒,๒๕๐,๙๐๐	●	●	●	●	สพต.	๒๔
๓. การสัมมนาเพื่อพัฒนาระบบการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ก	๓๕๐,๐๐๐		●	●	●	สพต.	๒๖
๔. อำนาจการศูนย์ราชการสะตวก (GECC)	ก	๕,๐๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๒๘
๕. ยกระดับการมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะ	ก	๓,๗๖๐,๓๐๐	●	●	●	●	สผก.	๓๐
๖. สัมมนาเชิงปฏิบัติการเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร ภาคประชาชน	ก	๑๒๐,๐๐๐	●	●			สขร.	๓๒
๗. การเพิ่มประสิทธิภาพด้านบริหารงานพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ข	๔๔๐,๐๐๐	●	●	●	●	กคส.	๓๔
๘. ยกระดับการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเข้าสู่ยุกระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล	ค	๒๓๒,๖๐๐	●	●	●	●	สปพ.	๓๖
กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด								
๙. เพิ่มขีดสมรรถนะในการกำกับและติดตาม การปฏิบัติราชการในภูมิภาค	ก	๖๐,๐๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ส.กกก.	๓๘
๑๐. สัมมนาเพื่อชี้แจงการปฏิบัติตามแผนการกระจายอำนาจ ให้แก่ อบท. (ฉบับที่ ๓) และแผนปฏิบัติการกำหนด ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. (ฉบับที่ ๓)	ก	๒๔๒,๐๐๐				●	สกก.	๔๐
๑๑. ประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการ/การจัดตั้ง/การจัดให้มีสถานีขนส่งผู้โดยสาร	ก	๒๙๐,๐๐๐		●	●		สกก.	๔๒
๑๒. ประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการเตรียมการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนมัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบล ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด	ก	๒๕๓,๐๐๐		●	●		สกก.	๔๔

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)				หน่วยงาน	หน้า
			๑	๒	๓	๔		
๑๓. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ก	๓๐๑,๐๐๐		●	●		สกก.	๔๖
๑๔. ประชุมเชิงปฏิบัติการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับรางวัลการบริหารจัดการที่ดี เพื่อสร้างเครือข่ายศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	ก	๒๓๖,๔๐๐		●	●		สกก.	๔๘
๑๕. ประชุมเชิงชี้แจงเกณฑ์และหลักเกณฑ์การประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ก	๒๕๐,๘๐๐	●	●			สกก.	๕๐
๑๖. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเสนอผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัล UNPSA	ข	๓๐๑,๘๐๐	●				สกก.	๕๒
๑๗. จัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเป็นรางวัลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี	ก	๑๕๓,๘๗๕,๐๐๐	●	●	●	●	สกก.	๕๔
๑๘. ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ข	๕,๙๕๓,๙๐๐	●	●	●	●	สกก.	๕๖
๑๙. ปรับปรุงกฎหมายและหรือระเบียบในความรับผิดชอบของ สปน.	ก	-	●	●	●	●	สกร.	๕๘
๒๐. สัมมนาเพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชี หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต	ก	๒๐๐,๐๐๐		●	●	●	สกร.	๖๐
๒๑. สร้างความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกลาง	ก	๔๑,๐๐๐	●	●			สกร.	๖๒
๒๒. ขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักงานกิจการคุ้มครองผู้บริโภค	ก	๑๐๓,๐๐๐		●	●		สกร.	๖๔
๒๓. จัดให้มีการประกันชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้	ข	๕๕,๐๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	สกร.	๖๖
๒๔. พัฒนาการดำเนินงานด้านกฎหมายและหรือระเบียบกลางของบุคลากรสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง	ข	๒๙๐,๐๐๐	●	●	●	●	สกร.	๖๘
๒๕. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง	ข	๙๗๐,๒๐๐	●	●	●	●	สกร.	๗๐
๒๖. หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	ค	๑,๐๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	สผก.	๗๒
๒๗. จัดสร้างพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน และหอประชุมอเนกประสงค์นานาชาติเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก	ค	๑,๗๔๘,๔๔๑,๑๐๐	●	●	●	●	สผก.	๗๔
๒๘. ขับเคลื่อนภารกิจพิเศษตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและภารกิจที่สำคัญของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ข	๒,๑๖๔,๗๐๐	●	●	●	●	สผก.	๗๖

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)				หน่วยงาน	หน้า
			๑	๒	๓	๔		
๒๙. ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ	ข	๑,๕๔๖,๗๐๐	●	●	●	●	สผก.	๗๘
๓๐. การสัมมนาเพื่อขับเคลื่อนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	ก	๓๕,๗๐๐	●	●			สตร.	๘๐
๓๑. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของสำนักตรวจราชการ	ข	๖,๘๐๓,๐๐๐	●	●	●	●	สตร.	๘๒
๓๒. สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์	ค	๓๘๔,๔๐๐	●	●	●	●	สตร.	๘๔
๓๓. พัฒนาประสิทธิภาพการตรวจราชการ โดยใช้แนวคิดเทียบเคียงต้นแบบ (Benchmarking)	ก	๒,๙๔๙,๑๐๐	●	●	●	●	สพต.	๘๖
๓๔. การติดตามการดำเนินงานเฝ้าระวังชุมชน	ก	๑๓๒,๔๐๐		●	●	●	สผช.	๘๘
๓๕. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ข	๖๐,๐๐๐* * ใช้งบประมาณภายใต้กรอบเงินที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรเดิม		●	●		สภก.	๘๙_๑
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ								
๓๖. สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point)	ค	๓๐๐,๐๐๐	●	●	●		ศบช.	๙๐
๓๗. ประชุมสัมมนาผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน (Chief Complaint Executive Officer: CCEO)	ค	๑๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๙๒
๓๘. สร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (ศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน)	ข	๒๐๐,๐๐๐	●	●	●		ศบช.	๙๔
๓๙. ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการประสานมวลชนและการข่าว	ก	๒๐๐,๐๐๐	●	●			ศบช.	๙๖
๔๐. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ	ค	๑๐๐,๐๐๐		●	●	●	ศบช.	๙๘
๔๑. พัฒนาขีดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน	ก	๒๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๑๐๐
๔๒. จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ของประชาชน	ก	๑๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๑๐๒
๔๓. จัดหาบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจดำเนินการเรื่องร้องทุกข์	ข	๒,๐๔๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๑๐๔

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)				หน่วยงาน	หน้า
			๑	๒	๓	๔		
๔๔. สสำรวจความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์	ช	-	●	●	●	●	ศบช.	๑๐๖
๔๕. ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์บริการประชาชน	ช	๒,๒๕๕,๗๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๑๐๘
๔๖. ขับเคลื่อนการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนแบบเบ็ดเสร็จ	ค	๒๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๑๑๐
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ								
๔๗. ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	ก	๒๕,๐๐๐	●	●	●	●	สขร.	๑๑๒
๔๘. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ก	๓๕๐,๐๐๐	●	●	●	●	สขร.	๑๑๔
๔๙. สัมมนาทางวิชาการประจำปีของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี ๒๕๖๕	ก	๒๕๐,๐๐๐	●				สขร.	๑๑๖
๕๐. คลินิกข้อมูลข่าวสารเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ก	๑๒๐,๐๐๐	●	●	●	●	สขร.	๑๑๘
๕๑. ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ช	๓,๙๖๙,๐๐๐	●	●	●	●	สขร.	๑๒๐
๕๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน	ก	๒๐๐,๐๐๐	●	●	●		ศบช.	๑๒๒
๕๓. เสนอร่างพระราชบัญญัติการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการนโยบายสาธารณะ พ.ศ.	ก	๑,๑๕๐,๔๐๐	●	●	●		ศบช.	๑๒๔
๕๔. จัดמהเอกชนบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	ช	๓,๐๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๑๒๖
๕๕. สนับสนุนการดำเนินการคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด	ก	๑๙,๔๗๑,๗๐๐	●	●	●	●	สตร.	๑๒๘
รวมงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น (บาท)		๒,๐๘๘,๙๒๒,๘๐๐						

- ชื่อโครงการ : เสริมสร้างและพัฒนาขีดสมรรถนะในการปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- งบประมาณ : ๗๒๒,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักตรวจราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และ นโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย	<u>แผนงาน</u> พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการขับเคลื่อนแผนและนโยบาย
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
จากนโยบายรัฐบาลและทิศทาง การบริหารจัดการภาครัฐที่มี การเปลี่ยนแปลง รวมถึงการพัฒนา เทคโนโลยีแบบก้าวกระโดด และ สถานการณ์การระบาดของโรคติด เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ในประเทศไทย ส่งผลให้การปฏิบัติ ราชการของหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ได้รับผลกระทบอย่างมาก ดังนั้นควร มีการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน ด้านการตรวจราชการของบุคลากร ในสำนักตรวจราชการ และเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับบริบท	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้ ปรับปรุงกระบวนการความคิด (Mindset) และกระบวนการทำงาน ๒. เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์ นวัตกรรมด้านการตรวจราชการ และ การทำงานร่วมกัน ระหว่างผู้บริหาร ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการ ขับเคลื่อนภารกิจด้านการตรวจ ราชการ โดยมีเป้าหมายสูงสุดเพื่อ ตอบสนองความต้องการของประชาชน	การจัดโครงการบรรลุน เป้าหมายและเป็นไปตาม กรอบระยะเวลาที่กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละของจำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้ที่เข้าร่วมโครงการ สัมมนา มีความรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลงของประเทศ ไทย และการปฏิบัติราชการ ในยุค New Normal และ ทิศทางการตรวจราชการ แนวใหม่ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความรู้ความเข้าใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีของบุคลากรในองค์กร ในการสนับสนุนภารกิจด้านการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ สำนักตรวจราชการซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจด้านการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี จึงจัดให้มีโครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาขีดสมรรถนะในการปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ให้มีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ๓. เพื่อให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เจ้าหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานตรวจราชการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกิดความเข้าใจในทิศทางการตรวจราชการแนวใหม่อย่างเป็นรูปธรรม <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรในระบบตรวจราชการ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ มิถุนายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐ และ (๒) จำนวน ๑ ฉบับ	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๗๒๒,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๗๒๒,๐๐๐
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ									↔			
๒. เตรียมการดำเนินโครงการ อาทิ ประสานข้อมูล ประชุมหารือ กำหนดรายละเอียด									↔	↔	↔	
๓. ดำเนินโครงการฯ											↔	↔
๔. การสรุปผลการดำเนินโครงการ												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้ที่เข้าร่วมโครงการสัมมนา มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติราชการในยุค New Normal และทิศทางการตรวจราชการแนวใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายกัญจน์ พรหมลัก นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๔๑

- ชื่อโครงการ : การพัฒนาและส่งเสริมการดำเนินงานสร้างเครือข่ายที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน

- งบประมาณ : ๒,๒๕๐,๙๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สถาบันพัฒนาการตรวจราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการขับเคลื่อนแผนและนโยบาย

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน กำหนดให้ในจังหวัดหนึ่ง รวมทั้ง กรุงเทพมหานคร มีที่ปรึกษาผู้ตรวจ ราชการภาคประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมใน กระบวนการตรวจราชการ จึงได้กำหนด แนวทางเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง ในการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนใน กระบวนการตรวจราชการ ประกอบด้วย กิจกรรมหลัก ๒ ด้าน ได้แก่ ด้านการ พัฒนาเครือข่ายที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการ ภาคประชาชนและการสนับสนุนการร่วม	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการ ดำเนินงานของเครือข่ายที่ปรึกษา ผู้ตรวจราชการภาคประชาชน ซึ่ง เป็นกลไกสำคัญในการตรวจติดตาม และขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐใน พื้นที่ ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถ ให้คำปรึกษา/ข้อมูล ข้อเท็จจริงที่ เกิดขึ้นในพื้นที่ เพื่อสนับสนุนการ ตรวจราชการของผู้ตรวจราชการได้	ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการ ภาคประชาชนร่วมตรวจ ราชการกับผู้ตรวจราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการร่วม ตรวจราชการกับผู้ตรวจ ราชการสำนัก นายกรัฐมนตรี	ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการ ภาคประชาชนได้ให้ ข้อมูล/ข้อเสนอแนะต่อ ผู้ตรวจราชการสำนัก นายกรัฐมนตรี <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของรายงานผลการ ตรวจราชการของผู้ตรวจ ราชการสำนัก นายกรัฐมนตรีที่มีข้อมูล/ ข้อเสนอแนะของที่ปรึกษา

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตรวจราชการของที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนและผู้ตรวจราชการ และด้านการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมการตรวจราชการเพื่อกำหนดแนวปฏิบัติของที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนให้สอดคล้องกับการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน จังหวัดละ ๒ ครั้ง รอบ ๑๒ เดือน จังหวัดละ ๒ ครั้ง	ผู้ตรวจราชการภาคประชาชน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๒๕๐,๙๐๐ บาท	๗๖,๔๐๐	๑๔๔,๒๗๐	๑๔๔,๒๓๐	๑๙๐,๖๖๕	๑๕๒,๐๕๐	๑๘๖,๐๕๐	๒๐๕,๗๑๐	๒๔๗,๔๙๐	๒๑๑,๕๑๐	๒๑๔,๙๔๕	๒๖๐,๒๓๐	๒๐๕,๗๑๐
๑. การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการตรวจราชการ (ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการฯ)	←											→
๒. ประชุมเพื่อเตรียมพร้อมก่อนการลงพื้นที่ฯ (ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม)	←											→
๓. ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนร่วมตรวจราชการกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี				←								→
๔. ประชุมเพื่อเตรียมพร้อมก่อนการลงพื้นที่ฯ (ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม)				←								→
๕. การสนับสนุนการดำเนินงานที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน	←											→

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนได้เข้าร่วมการตรวจราชการกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีและผู้ตรวจราชการกระทรวง และให้ข้อมูล/ข้อเท็จจริงในพื้นที่ รวมทั้งมีความเห็น/ข้อเสนอแนะให้กับผู้ตรวจราชการ ทำให้ผู้ตรวจราชการได้รับข้อมูล/ข้อเท็จจริงในพื้นที่อย่างรอบด้าน ส่งผลให้การตรวจราชการสามารถสะท้อนถึงผลการดำเนินนโยบายของรัฐบาลและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างแท้จริง
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวหนึ่งฤทัย ชโนวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๐๙๗

■ ชื่อโครงการ : การสัมมนาเพื่อพัฒนาระบบการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- งบประมาณ : ๓๕๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สถาบันพัฒนาการตรวจราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาตินโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการขับเคลื่อนแผนและนโยบาย

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ระบบการตรวจราชการนับเป็นกลไกสำคัญลำดับแรกในการบริหารราชการแผ่นดิน และขับเคลื่อนนโยบายสำคัญต่าง ๆ หากแต่การพัฒนาเทคโนโลยีแบบก้าวกระโดดในปัจจุบัน และสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในประเทศไทย ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานและกระบวนการตรวจราชการเป็นอย่างมาก ทำให้ทุกหน่วยงานต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบ วิธีการในการปฏิบัติราชการให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้ตามที่กำหนดไว้ สำนักงานปลัดสำนัก	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อระดมความคิดเห็นในการพัฒนาระบบและโครงสร้างการตรวจราชการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงของประเทศไทย ๒. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน ระหว่างผู้บริหารของกระทรวง ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง และผู้ตรวจราชการกรม นำไปสู่การประยุกต์ใช้ และการพัฒนาการตรวจราชการต่อไป	๑. เพื่อระดมความคิดเห็นในการพัฒนาระบบและโครงสร้างการตรวจราชการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงของประเทศไทย ๒. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน ระหว่างผู้บริหารของกระทรวง ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง และผู้ตรวจราชการกรม	มีข้อเสนอแนวทางการพัฒนาระบบและโครงสร้างการตรวจราชการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงของประเทศไทย

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
นายกรัฐมนตรีในฐานะหน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่ในการประสานการตรวจราชการของทุกกระทรวง จึงได้จัดให้มีการสัมมนา เพื่อระดมความคิดเห็นในการปรับปรุงพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการตรวจราชการให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น รวมถึงสามารถขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของหน่วยงานและนโยบายสำคัญของรัฐบาลให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหารกระทรวง/กรม ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง ผู้ตรวจราชการระดับกรม ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจราชการ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ช่วยผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง รวมทั้งเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการของสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง และกรม รวมจำนวน ๘๐ คน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ กุมภาพันธ์ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นำไปสู่การประยุกต์ใช้และการพัฒนาการตรวจราชการต่อไป <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐ และ (๒) จำนวน ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> มีข้อเสนอแนวทางการพัฒนาระบบและโครงสร้างการตรวจราชการที่ได้จากผู้เข้าร่วมโครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน มีข้อเสนอ

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	๓๕๐,๐๐๐	.	.	.	.
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ												
๒. การรับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการฯ												
๓. การดำเนินโครงการฯ												
๓. การประเมินผลโครงการฯ												

■ พื้นที่ดำเนินการ :

■ ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

โรงแรมในกรุงเทพฯ /ต่างจังหวัด

ผู้ที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้แลกเปลี่ยนความเห็น และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนา/การปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับทิศทางการตรวจราชการแนวใหม่ และมีความพร้อมต่อการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดี สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับฝ่ายบริหาร และได้รับความเชื่อถือจากประชาชน

■ ผู้ประสานงานโครงการ :
หมายเลขโทรศัพท์ :

นายกัญจน์ พรหมลักขโณ
๐ ๒๒๘๓ ๔๑๖๖

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

■ ชื่อโครงการ : ติดตามและประเมินผลมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC Standard)

- งบประมาณ : ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๒</u> ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ (รางวัลสูงใจการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่น) (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มที่เสนอรับรางวัล) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย รัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และ นโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก) <u>แผนงาน</u> บูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการกิจพิเศษ

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
นายกรัฐมนตรี ได้มีนโยบายให้ทุก กระทรวง กรม และจังหวัด รวมทั้ง รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง จัดให้มี “ศูนย์ ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)” เพื่อทำ หน้าที่ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ และสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนต่อ การให้บริการจากหน่วยงานของรัฐ ซึ่งปัจจุบันได้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ราชการ สะดวก โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) เป็นประธาน และ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อติดตามและประเมินผล มาตรฐานการให้บริการของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด ๒. เพื่อพัฒนาระบบการตรวจ ประเมินมาตรฐานการให้บริการ ประชาชนของศูนย์ราชการ สะดวก ๓. เพื่อการมอบตราสัญลักษณ์ GECC ให้แก่ส่วนราชการ และ หน่วยงานของรัฐที่ผ่านการ รับรองมาตรฐานการให้บริการ	หน่วยงานของรัฐได้รับ การรับรองมาตรฐานการ ให้บริการประชาชนตาม หลักเกณฑ์และการ ประเมินมาตรฐานของ ศูนย์ราชการสะดวก <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จของ การตรวจประเมิน มาตรฐานศูนย์ราชการ สะดวก	หน่วยงานของรัฐได้รับรอง มาตรฐานการบริการของศูนย์ ราชการสะดวก และประชาชน รวมทั้งภาคเอกชนได้การ บริการที่ดี “มีความสะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่าย” <u>ตัวชี้วัด</u> หน่วยงานของรัฐมีการพัฒนา และยกระดับการดำเนินการตาม มาตรฐานการให้บริการของศูนย์ ราชการสะดวก

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
มี สปน. โดย สปช. และสำนักงาน กพร. เป็นฝ่ายเลขานุการ เพื่อกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการ ศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ให้มีมาตรฐานเดียวกัน ก่อให้เกิดความพึงพอใจในการให้บริการและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความเชื่อมั่นของประชาชน	ประชาชนของศูนย์ราชการสะดวก กลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงาน ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๕๐ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	ค่าเป้าหมาย ประชาชนและภาคเอกชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานของรัฐที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการบริการของศูนย์ราชการสะดวกยิ่งขึ้น (รอบ ๖ เดือน N/A รอบ ๑๒ เดือน N/A)

หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงาน

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๒,๓๔๕,๐๐๐
๑. การวางแผนและเตรียมความพร้อมการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก												
๒. การจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกณฑ์และการประชุมคณะกรรมการ												
๓. การตรวจประเมินมาตรฐาน (การรับสมัคร/การตรวจคัดกรองเอกสารการ ฯลฯ)												
๔. การชี้แจงแนวทางการตรวจและประชาสัมพันธ์												
๕. การตรวจประเมินมาตรฐานในพื้นที่												
๖. การสรุปผลการตรวจและประกาศผลการรับรอง												
๗. จัดพิธีมอบโล่และตราสัญลักษณ์												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานครและส่วนภูมิภาค
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. การพัฒนาการให้บริการประชาชนของส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐ
 ๒. ประชาชน และภาคเอกชน พึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก
 ๓. หน่วยงานของรัฐนำมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวกไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายโชคชัย หาญนิตกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๒๖

■ ชื่อโครงการ : ยกระดับการมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะ

- งบประมาณ : ๓,๗๖๐,๓๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑ การเมือง แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหาร (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย รัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และ นโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก) <u>แผนงาน</u> ส่งเสริม ธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
คณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ เสนอ โดยได้มีการกำหนด กรอบการดำเนินงานและ หน่วยงานเจ้าภาพเพื่อ ขับเคลื่อนแผนการดำเนินงาน ในระดับต่าง ๆ ตามแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และ มอบหมายสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงาน เจ้าภาพในระดับเป้าหมายแผน ย่อย การเปิดโอกาสให้ภาคส่วน ต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการ จัดบริการสาธารณะ และ กิจกรรมสาธารณะ แผนแม่บท ย่อยการปรับสมดุลภาครัฐ ภายใต้ประเด็นที่ ๒๐ การ บริการประชาชนและ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อรวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์ สถานการณ์ในบริบทที่เกี่ยวข้อง อาทิ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความซ้ำซ้อน และสภาพปัญหาการบริการสาธารณะ ของหน่วยงาน และภาคส่วนต่าง ๆ ใน ประเทศไทย ๒. เพื่อกำหนดความชัดเจนในบทบาท ของภาคีการพัฒนาที่เข้ามามีส่วนร่วม ในกระบวนการบริการสาธารณะ ๓. เพื่อกำหนดกรอบแนวทาง การ ดำเนินการ กลไก และหลักเกณฑ์การ มีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะอย่างเป็นรูปธรรม	การศึกษา และการ วิเคราะห์สถานการณ์/ บริบทการจัดบริการ สาธารณะของหน่วยงาน ภาครัฐในประเทศไทย เพื่อ กำหนดแนวทางที่เป็น รูปธรรมในการเปิดโอกาส ให้ประชาชนเข้ามามีส่วน ร่วมในกระบวนการบริการ สาธารณะ เพื่อยกระดับการ บริการสาธารณะให้มี ประสิทธิภาพและ สอดคล้องกับกับ ความต้องการของประชาชนอย่าง แท้จริง	รายงานผลการศึกษาฯ ที่ สามารถนำไปสู่การกำหนด กรอบแนวทางที่เป็นรูปธรรม เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนมี ส่วนร่วม และยกระดับการ บริการสาธารณะให้มี ประสิทธิภาพสอดคล้องกับกับ ความต้องการของประชาชน อย่างแท้จริง

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ประสิทธิภาพภาครัฐ สำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จึงได้ จัดทำโครงการยกระดับการมี ส่วนร่วมในการจัดบริการ สาธารณะ เพื่อขับเคลื่อน เป้าหมายแผนย่อยในเรื่อง ดังกล่าว	๔. เพื่อยกระดับการบริการสาธารณะ ของประเทศไทยให้บังเกิดสัมฤทธิ์ผล สูงสุด <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ประชาชนทั่วไป และส่วนราชการที่ เกี่ยวข้อง <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> การจัดทำรายงานผล การศึกษา และการ วิเคราะห์สถานการณ์/ บริบทการจัดบริการ สาธารณะของหน่วยงาน ภาครัฐในประเทศไทย <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน – รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จในการ นำเสนอผลการศึกษา และ การประชุมเชิงปฏิบัติการ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน – รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๙๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓,๗๖๐,๓๐๐ บาท	.	.	.	.	.	๗๖๐,๓๐๐	.	๑,๐๐๐,๐๐๐	.	๑,๐๐๐,๐๐๐	.	๑,๐๐๐,๐๐๐
๑. การจัดทำร่าง TOR เพื่อจัดจ้างหน่วยงานศึกษาวิเคราะห์ฯ												
๒. การศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์การจัดบริการสาธารณะของหน่วยงานและภาคส่วนต่าง ๆ ในประเทศไทย												
๓. การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเผยแพร่ผลการศึกษา และพิจารณาแนวทางในการยกระดับ												
๔. สรุปผลการดำเนินงาน												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. ประเทศไทยมีกรอบแนวทางในการดำเนินการ กลไก หรือหลักเกณฑ์การมีส่วนร่วม ของภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดบริการสาธารณะอย่างเป็นรูปธรรม
 ๒. ประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ ในสังคม มีส่วนร่วมอย่างแท้จริงในการพัฒนา ออกแบบ หรือดำเนินงานด้านการจัดบริการสาธารณะของหน่วยงานภาครัฐ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายเกียรติศักดิ์ หงษ์คำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๙

■ ชื่อโครงการ : สัมมนาเชิงปฏิบัติการเครือข่ายข้อมูลข่าวสารภาคประชาชน

- งบประมาณ : ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย รัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และ นโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก) <u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาเครื่องมือ/กลไกการขับเคลื่อนแผนและนโยบาย

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มีเจตนารมณ์ที่ต้องการให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐอย่างกว้างขวาง เพื่อให้สามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงตามความเป็นจริง ซึ่งจะมีส่วนสำคัญในการทำให้การบริหารประเทศมีประสิทธิภาพและโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้จัดทำโครงการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ในการสร้างธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐขึ้น โดยร่วมกับสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน (สผผ.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสำนักงานกฤษฎีกา กษัตริย์ อีกระ และเครือข่ายภาคประชาชนของหน่วยงานในสังกัด ในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานราชการ ๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสารภาคประชาชนในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร โดยใช้กฎหมายฉบับนี้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการบริหารงานของภาครัฐ	จำนวนเครือข่ายภาคประชาชนในทุกภาคของประเทศ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนเครือข่ายภาคประชาชนไม่น้อยกว่าจำนวนเป้าหมายที่กำหนด (๓๒๐ คน)	เครือข่ายภาคประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) รวมทั้งเครือข่ายภาคประชาชนของ สำนักตรวจราชการ สำนักงานคณะกรรมการ การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ศูนย์บริการประชาชน กรมประชาสัมพันธ์ และสำนักงาน คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ในการสร้างความร่วมมือระหว่างองค์กร กำหนดแนวทางการให้ประชาชนเข้ามามีส่วน ร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ	๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ ประชาชนเข้าร่วมเป็นเครือข่ายภาค ประชาชน เพื่อนำความรู้ด้าน กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และความเข้าใจที่ได้รับไปเผยแพร่ต่อ ให้กับคนในชุมชนต่อไป <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่รัฐและประชาชน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	๑๒๐,๐๐๐	.	.	.	.	.	.	.
๑ การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเตรียมดำเนินการ	←→											
๒. การจัดทำโครงการ/หลักสูตร		←→										
๓. ขออนุมัติโครงการ/หลักสูตร			←→									
๔ ดำเนินการโครงการ/หลักสูตร				←→								
๕. ประเมินผลและรายงานผล					←→							

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
- ๑) ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสำนักนายกรัฐมนตรี กับองค์กรอิสระ และเครือข่ายภาคประชาชนของหน่วยงานในสังกัด ในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อดำเนินการทุจริตในหน่วยงานราชการ
 - ๒) ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสารภาคประชาชนในการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร โดยใช้กฎหมายฉบับนี้เป็นเครื่องมือในการ ตรวจสอบการบริหารงานของภาครัฐ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวปราณี เข้มกลัดทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๖๒

- ชื่อโครงการ : การเพิ่มประสิทธิภาพด้านบริหารงานพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- งบประมาณ : ๔๔๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจ พื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย รัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และ นโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก) แผนงาน ส่งเสริม ธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งเป็นกฎหมายที่กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เนื่องจากยังพบปัญหาค่อนข้างมากในกระบวนการจัดหาพัสดุให้มีประสิทธิภาพ ดังนั้น เพื่อลดปัญหาและความเสี่ยงในกระบวนการบริหารพัสดุทั้งที่เกิดจากกระบวนการสำรวจความต้องการเพื่อจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การกำหนดความต้องการซื้อหรือจ้าง การกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (Spec)	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุให้มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การจัดโครงการการเพิ่มประสิทธิภาพด้านบริหารงานพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ <u>ตัวชี้วัด</u> มีการสัมมนาที่เป็นไปตามกรอบระยะเวลา และมี	ผู้ที่เข้าร่วมโครงการสัมมนา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปฏิบัติงานได้ถูกต้อง <u>ตัวชี้วัด</u> มีรายงานสรุปผลการจัดสัมมนา

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
รวมถึงขั้นตอนการอนุมัติซื้อ/จ้าง ซึ่งนำไปสู่การทำให้ใบสั่งซื้อ/จ้าง หรือสัญญาและการบริหารสัญญา ส่วนราชการจำเป็นจะต้องมีความชัดเจนตั้งแต่เริ่มกระบวนการจัดหา หากข้อมูลดังกล่าวมีความชัดเจนเพียงพอ ก็จะลดปัญหาหรือความเสี่ยงในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จึงได้จัดโครงการสัมมนาการเพิ่มประสิทธิภาพด้านบริหารงานพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๓. เพื่อเสริมสร้างทักษะที่จะใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภายใน สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ มิถุนายน – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	ผู้เข้าร่วมสัมมนาตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ เล่ม

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

[illegible]

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้ที่เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ มีความรู้ความเข้าใจในเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปฏิบัติงานได้ถูกต้อง
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** เนาวรัตน์ แก้วกำเหนิด นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๑๒

- **ชื่อโครงการ :** ยกระดับการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเข้าสู่ ยุกระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

- **งบประมาณ :** ๒๓๒,๖๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ค (โครงการบูรณาการ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๔ การ สร้างโอกาสและ ความเสมอภาค ทางสังคม	แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๑๖ เศรษฐกิจฐาน	แผนปฏิบัติการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก) <u>แผนงาน</u> พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการขับเคลื่อนแผนและนโยบาย
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๕ เศรษฐกิจ	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้าง ความเข้มแข็งทาง เศรษฐกิจและแข่งขันได้ อย่างยั่งยืน	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๗ การพัฒนา สร้างความเข้มแข็งจาก ฐานราก	

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดทำแผนบูรณาการการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๒ ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าวแล้วโดยมุ่งดำเนินการทำงานที่มีความท้าทายใหม่ที่จะกระทบต่อสังคมไทยอย่างครบถ้วนรอบด้าน เพื่อให้ทิศทางการขับเคลื่อนการพัฒนาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความชัดเจนตอบโจทย์ความท้าทายของประเทศในปัจจุบัน และร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาตามคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีความยั่งยืนต่อไป	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจของประชาชนในปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยระบบการเรียนรู้และกลไกสื่อสารสาธารณะที่มีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและศักยภาพชุมชนและหมู่บ้านอย่างครบวงจรตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓. เพื่อพัฒนาต่อยอดและขยายผลชุมชน/หมู่บ้านต้นแบบเศรษฐกิจพอเพียงให้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับประชาชนโดยตรง	ชุมชน/หมู่บ้านที่เข้าร่วมโครงการและได้รับการพัฒนาเป็น “ชุมชน/หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง” ตามเกณฑ์ชีวิต “อยู่รอด” และ “พอเพียง”	ชุมชน/หมู่บ้านที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนตามแผนปฏิบัติการการบูรณาการการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ มีความรู้ นำมาปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันและการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้สูงขึ้น

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ชุมชน/หมู่บ้านที่ได้รับงบประมาณสนับสนุน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของชุมชน/หมู่บ้านที่เข้าร่วมโครงการสามารถผ่านเกณฑ์ชี้วัด “อยู่รอด” และ “พอเพียง” <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๖ ของหมู่บ้าน/ชุมชนที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละสมาชิกชุมชน/หมู่บ้านที่มีความรู้ความเข้าใจและน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันและมีการพัฒนาคุณภาพชีวิต <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๖๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๓๒,๖๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๒๓๒,๖๐๐
๑. ตรวจสอบติดตามเรื่องร้องเรียน												
๒. ตรวจสอบเงินคงค้างบัญชีจากหมู่บ้าน/ชุมชน												
๓. เติร์มจัดงานประชุมเพื่อวิเคราะห์กลั่นกรองและพัฒนาต่อยอดโครงการยกระดับการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเข้าสู่ยุระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** พื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการการบูรณาการการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ชุมชน/หมู่บ้านที่ได้รับงบประมาณสนับสนุน สามารถน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันและการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาววิจิตรตา อ่าวสาคร เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
- **หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๘๓

■ ชื่อโครงการ : **เพิ่มขีดสมรรถนะในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค**

- งบประมาณ : ๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงาน ตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับการติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือ การดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจราชการและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดิน

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เนื่องจากการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค เป็นกลไกการบริหารงานของรัฐบาลที่สำคัญประการหนึ่งในการแปลงนโยบายของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและสนับสนุน ส่งเสริมระบบการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการเพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของจังหวัดดำเนินการไปด้วยความคล่องตัว	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อการบริหารจัดการภาครัฐเป็นไปด้วยความมีประสิทธิภาพ ประชาชนได้รับการแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วนเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส เป็นธรรม <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ในเขตพื้นที่ตรวจราชการรวม ๑๘ เขต	การสนับสนุนให้ภารกิจของรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายและมอบอำนาจจากนายกรัฐมนตรี สำเร็จตามเป้าหมายอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างแท้จริง	ปัญหาในพื้นที่ในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของรองนายกรัฐมนตรีได้รับการแก้ไข

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้โดยไม่มีอุปสรรคด้านกลไกการบริหารราชการ	<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการสนับสนุนภารกิจของรองนายกรัฐมนตรี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน เป็นตามแผน	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนแผนงาน/โครงการที่จังหวัดขอรับการสนับสนุนงบประมาณงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับการอนุมัติ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน เป็นตามแผน

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๓,๕๕๐,๐๐๐	๓,๖๐๐,๐๐๐	๓,๘๐๐,๐๐๐	๑๘,๘๐๐,๐๐	๔,๕๕๐,๐๐๐	๓,๖๕๐,๐๐๐	๓,๕๕๐,๐๐๐	๓,๖๕๐,๐๐๐	๓,๖๕๐,๐๐๐	๔,๕๕๐,๐๐๐	๓,๕๒๐,๐๐๐	๓,๓๓๐,๐๐๐
๑. การลงพื้นที่กำกับติดตามการปฏิบัติราชการ ในภูมิภาคในพื้นที่เขตตรวจราชการ ๑๘ เขตของ ผต.นร. และ ส.กกภ.												
๒. การประชุมกลั่นกรองแผนงาน/โครงการ												
๓. ค่าใช้จ่ายในด้านระบบการสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ												
๔. เงินทรงรพระราชการสำหรับรองนายกรัฐมนตรี จำนวน ๖ คน												
๕. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานทั่วไป												
๖. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** พื้นที่เขตตรวจราชการ ๑๘ เขต สำนักงานรองนายกรัฐมนตรี และสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** แผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบกลาง รายการเงิน สำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรีเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวเมตตา ตริณุมิตร เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๕๖

- **ชื่อโครงการ :** สัมมนาเพื่อชี้แจงการปฏิบัติตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)

- **งบประมาณ :** ๒๔๒,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการ ในภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาล ในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหาร จัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการ ปกครองขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชน และชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหาร ราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและ การดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการ แผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๒ กำหนดให้ คณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี อำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผน การกระจายอำนาจให้แก่ อปท. และ แผนปฏิบัติการเพื่อขอความเห็นชอบ จากคณะรัฐมนตรีและรายงานต่อ รัฐสภา และมาตรา ๓๓ กำหนดว่าใน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อชี้แจงและทำความเข้าใจ เกี่ยวกับแผนการกระจายอำนาจฯ (ฉบับที่ ๓) และแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๓ – พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้แก่ผู้บริหาร อปท. ทุก รูปแบบ ๒. เพื่อให้ อปท. ได้เตรียมความ พร้อมที่รับการถ่ายโอนภารกิจตาม แผนปฏิบัติการฯ	จัดการประชุมโครงการ เตรียมความพร้อมให้แก่ อปท. ในภารกิจถ่ายโอน ตามแผนการกระจาย อำนาจฯ และแผนปฏิบัติ การฯ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการจัดสัมมนา และจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา	ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติตาม แผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ตัวชี้วัด ร้อยละการถ่ายโอนภารกิจ ตามแผนการกระจายอำนาจฯ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กรณีที่สถานการณ์เปลี่ยนแปลงไปในระหว่างแผนปฏิบัติการใช้บังคับ คณะกรรมการอาจดำเนินการปรับปรุงแผนปฏิบัติการให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นได้ และมาตรา ๓๔ กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) พิจารณาทบทวนการกำหนดอำนาจและหน้าที่ และการจัดสรรรายได้ของ อบท. ภายหลังที่ได้ดำเนินการตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. ไปแล้ว โดยต้องพิจารณาทบทวนใหม่ทุกระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับแต่วันที่มีการกำหนดอำนาจและหน้าที่หรือวันที่มีการจัดสรรรายได้	๓. เพื่อให้ อบท. สามารถจัดลำดับความสำคัญในการบริการสาธารณะที่รับโอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหาร อบท. ทุกรูปแบบ ประกอบด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ๒ ครั้ง	และแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ สำเร็จตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๔๒,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๐๐๐,๒๐๐
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ										↔		
๒. การจัดสัมมนา											↔	↔
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการ												↔

■ พื้นที่ดำเนินการ :

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และจังหวัดเป้าหมาย

■ ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. อบท. มีความเข้าใจแผนการกระจายฯ และแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕

๒. ผู้บริหาร อบท. มีความเข้าใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการสัมมนานำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๓. ประชาชนในท้องถิ่นได้รับการบริการสาธารณะที่ดีขึ้น มีเกณฑ์มาตรฐานและสอดคล้องกับความต้องการมากขึ้น

๔. การกระจายอำนาจให้แก่ อบท. บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

■ ผู้ประสานงานโครงการ :

นายสถาพร รักธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ :

๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๗

- **ชื่อโครงการ :** ประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการ/การจัดตั้ง/การจัดให้มีสถานีนขนส่งผู้โดยสาร

- **งบประมาณ :** ๒๙๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบ การบริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการ ในภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาล ในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการ ภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความ รับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการ ปกครองขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชน และชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหาร ราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการ ดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการ แผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ร่างแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ได้กำหนดให้กรมการขนส่งทางบกถ่ายโอนงานสถานีขนส่งผู้โดยสารและอำนาจการตรวจสอบผู้ประกอบการให้ อบต. เทศบาล อบจ. และ เมืองพัทยาที่มีสถานีขนส่งผู้โดยสาร ซึ่งการถ่ายโอนภารกิจดังกล่าว ยังมีประเด็นปัญหาในการบริหารจัดการ การขาดองค์ความรู้	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสารและอำนาจการตรวจสอบผู้ประกอบการให้แก่ผู้บริหารของ อบต. ๒. เพื่อนำข้อมูล ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นต่าง ๆ ที่ได้	๑. การจัดโครงการฯ บรรลุค่าเป้าหมายและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ๒. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการโครงการประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการ/การจัดตั้ง/การจัดให้มีสถานีนขนส่งผู้โดยสารเสนอคณะอนุกรรมการบริหารแผนการกระจายอำนาจฯ	ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อมูล ปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินการภารกิจ ด้านการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสารและอำนาจการตรวจสอบ เพื่อการดำเนินการปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ความเข้าใจในการกิจของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ อบท. รวมถึงความเข้าใจในรายละเอียดที่คลาดเคลื่อนการในการถ่ายโอนสถานีนขนส่งผู้โดยสารระหว่างผู้บริหาร อบท. กับกรรมการขนส่งทางบก ดังนั้นจึงจัดโครงการประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสารขึ้นโดยเป็นการทบทวนวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นในพื้นที่และรวบรวมข้อเสนอแนะจากการที่ อบท. ได้รับการถ่ายโอนภารกิจดังกล่าวตามแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๒) และเตรียมความพร้อมให้แก่ อบท. ที่จะต้องรับโอนภารกิจตามร่างแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๓)	กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารของ อบท. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ มีนาคม – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	ตัวชี้วัด จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นและเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของ อบท. ตามจำนวน เป้าหมายที่กำหนดไว้ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ๑๕๐ คน	ตัวชี้วัด จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อรับ ฟังความคิดเห็นและเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของ อบท. ตามจำนวน เป้าหมายที่กำหนดไว้ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๙๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	๒๙๐,๐๐๐	.	.	.	.
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ						↔						
๒. การจัดสัมมนา							↔↔↔					
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการ									↔			

- พื้นที่ดำเนินการ : สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และจังหวัดเป้าหมาย
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ :
 ๑. เพิ่มความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสารให้แก่ผู้บริหาร อบท.
 ๒. ส่งเสริมและพัฒนาการการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสารให้มีมาตรฐาน โดยนำข้อมูล ปัญหาอุปสรรค รวมทั้งข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นต่าง ๆ ที่ได้รับมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาทบทวนและจัดทำแนวทางปฏิบัติและคู่มือการปฏิบัติงานให้แก่ อบท. ที่ได้รับการถ่ายโอน
- ผู้ประสานงานโครงการ : นายฉลองกรู ฤคกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๙๙

- **ชื่อโครงการ :** ประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการเตรียมการถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด

- **งบประมาณ :** ๒๕๓,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการ ในภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาล ในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการ ภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความ รับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการ ปกครองขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชน และชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหาร ราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการ ดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับการติดตามการบริหารราชการ แผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แผนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแผนปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) กำหนดให้สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขถ่ายโอน ภารกิจสถานีนามัย โรงพยาบาล หมายถึง โรงพยาบาลชุมชนและ โรงพยาบาลทั่วไป ที่อยู่ในเขตพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการถ่ายโอน ภารกิจสถานีนามัย เฉลิมพระเกียรติฯ/รพ.สต. ให้แก่ผู้บริหาร อบจ. สาธารณสุขจังหวัด ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ รพ.สต. และสำนักงาน ท้องถิ่นจังหวัด	การจัดประชุมเสวนาเชิง วิชาการเพื่อรับฟังความ คิดเห็นในการเตรียมการ ถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัย เฉลิมพระเกียรติฯ/ รพ.สต. ให้แก่ อบจ.	การถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิม พระเกียรติฯ/รพ.สต. ให้แก่ อบจ. ได้มี การดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อบจ. (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และ แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่ อบจ. (ฉบับที่ ๒)

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
(อปท.) ใด ต้องถ่ายโอนให้ อปท. นั้น หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) เทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) และกรุงเทพมหานครตามข้อมูล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีการถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๕๗ แห่ง จากจำนวน รพ.สต. ทั้งสิ้น ๙,๘๖๓ แห่ง ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงได้จัดโครงการ ประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการเตรียมการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ/รพ.สต. ให้แก่ อบจ.	๒. เพื่อรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง ประเด็นปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา ทบทวนดำเนินการจัดทำคู่มือ การดำเนินการถ่ายโอน ภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิม พระเกียรติฯ/รพ.สต. ให้แก่ อบจ. ต่อไป <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ประชุมเสวนาเชิงวิชาการ เพื่อรับฟังความคิดเห็นในการเตรียมการถ่ายโอน ภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิม พระเกียรติฯ/ รพ.สต. ให้แก่ อบจ. ตาม จำนวนเป้าหมายที่กำหนดไว้ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ๑๕๐ คน	<u>ตัวชี้วัด</u> การถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนามัย เฉลิมพระเกียรติฯ/รพ.สต. ให้แก่ อบจ. ได้มีการดำเนินการเป็นไป อย่างต่อเนื่อง ตามแผนการกระจาย อำนาจให้แก่ อปท. (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแผนปฏิบัติการกำหนด ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. (ฉบับที่ ๒) และกระบวนการ บริหารจัดการสถานีนอนามัยเฉลิม พระเกียรติฯ/รพ.สต.งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และมาตรฐาน การจัดบริการอย่างมีประสิทธิภาพ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๓,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	๒๕๓,๐๐๐	.	.	.	.	.	.
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ						↔						
๒. การจัดสัมมนาฯ							↔					
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการ								↔				

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และจังหวัดเป้าหมาย
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้บริหาร อปท. มีความเข้าใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการสัมมนานำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายทองสุข ภาณุรังกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๙๘

- **ชื่อโครงการ :** **อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- **งบประมาณ :** ๓๐๑,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหาร ราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการ ดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการ แผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการ ในภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาล ในสังคมไทย	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหาร จัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการ ปกครองขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชน และชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นส่วนใหญ่อยากมีความรู้และ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม กฎหมายที่ได้รับการถ่ายทอดมาจาก ส่วนราชการ ทำให้การปฏิบัติงาน ในบางครั้งเกิดข้อผิดพลาด หรือไม่ สามารถให้คำแนะนำหรือเสนอแนะแก่ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ อย่างถูกต้อง ทำให้เกิดการตัดสินใจที่ ล่าช้า ต้องหารือไปยังส่วนราชการที่ เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินการไปอย่าง ถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ใน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้และความ เข้าใจให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่นและ บุคลากรของ อปท. ในด้าน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน ๒. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและ บุคลากรของ อปท. สามารถบังคับ ใช้กฎหมายได้อย่างถูกต้อง และ ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายกำหนด ไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวนบุคลากรของ อปท. มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมายและการ ปฏิบัติงานตามกฎหมาย เพิ่มมากขึ้น และสามารถนำ ความรู้ ความเข้าใจใน กฎหมายไปใช้ในการ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้ อย่างถูกต้องและ มีประสิทธิภาพ	อปท. มีการบริหารงานและ แนวทางในการปฏิบัติเป็นไป อย่างถูกต้องภายใต้กรอบของ กฎหมายเป็นไปตามหลัก นิติธรรม

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปัจจุบันได้มีการตรากฎหมายอื่น ๆ หรือปรับปรุงแก้ไขกฎหมายใหม่ ซึ่งเป็นการเพิ่มอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มากขึ้น มีการเปลี่ยนแปลงแนวทางในการปฏิบัติซึ่งแตกต่างจากกฎหมายเดิม ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีความรู้ความเข้าใจถึงอำนาจหน้าที่ที่เพิ่มขึ้น และแนวทางการปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงไปตามที่กฎหมายกำหนด จึงมีความจำเป็นต้องเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นิติกร และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้กฎหมายของ อปท. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ มกราคม – ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนบุคลากรของ อปท. ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการใช้กฎหมายของ อปท. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและสามารถปฏิบัติงานตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑๗๐ คน รอบ ๑๒ เดือน -	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของ อปท. กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและสามารถปฏิบัติงานตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๗๐ รอบ ๑๒ เดือน -

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๐๑,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	๓๐๑,๐๐๐	.	.	.	.	.	.
๑. การจัดทำแผนงาน				↔								
๒. ขออนุมัติโครงการ				↔								
๓. เตรียมการดำเนินงาน					↔							
๔. ดำเนินงานตามแผนงาน					↔							
๕. สรุปผลการดำเนินงาน							↔					

■ พื้นที่ดำเนินการ :

ดำเนินการจัดการอบรมครอบคลุมทั่วประเทศ

■ ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

บุคลากรของ อปท. ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการใช้กฎหมายของ อปท. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและสามารถปฏิบัติงานตามกฎหมายได้อย่างถูกต้องเพิ่มมากขึ้น ทำให้การดำเนินงานของ อปท. มีการบริหารงานและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ภายใต้กรอบของกฎหมายในเรื่องบทบาทอำนาจหน้าที่ อปท. เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรของ อปท. ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่

■ ผู้ประสานงานโครงการ :

นายพนศักร เอี่ยมสุภชาติ นิติกรชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ :

๐ ๒๒๘๓ ๔๖๑๓

- **ชื่อโครงการ :** ประชุมเชิงปฏิบัติการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับรางวัลการบริหารจัดการที่ดี เพื่อสร้างเครือข่ายศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

- **งบประมาณ :** ๒๓๖,๔๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการ ในภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลใน สังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหาร จัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการ ปกครองขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชน และชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหาร ราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการ ดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการ แผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน และสร้างเครือข่ายภาค ประชาชนเพื่อสนับสนุนงานการกระจาย อำนาจมาต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังได้มีการ ส่งเสริมการบริหารงานของท้องถิ่น โดย ได้ดำเนินการคัดเลือก อบท. เพื่อรับ รางวัล อบท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี เป็นประจำทุกปี ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้าง แรงจูงใจให้ อบท. พัฒนาการบริหาร จัดการตามอำนาจหน้าที่ของตนเองให้	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมให้ อบท. สร้าง กระบวนการเรียนรู้ด้านการมีส่วน ร่วมของประชาชนและเปิดโอกาส ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมใน การบริหารงานของ อบท. ในทุก ขั้นตอน อันจะเกิดความร่วมมือ ระหว่าง อบท. กับประชาชนในการ ร่วมกันพัฒนาท้องถิ่น ๒. เพื่อส่งเสริมให้ อบท. จัดตั้ง ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในพื้นที่	๑. การจัดโครงการฯ บรรลุตามเป้าหมายและ เป็นไปตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด ๒. รายงานสรุปผลการ ดำเนินโครงการ	๑. มีศูนย์ส่งเสริมการมีส่วน ร่วมของประชาชนในพื้นที่ อบท. ที่มีการบริหารจัดการ ที่ดีเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการพัฒนา ท้องถิ่น ๒. เป็นต้นแบบในการ ถ่ายทอดความรู้และ ประสบการณ์ในการสร้าง กระบวนการมีส่วนร่วมและ การบริหารจัดการที่ดีไปสู่ อบท. อื่น

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้ อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีสร้างกระบวนการเรียนรู้ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของ อปท. ในทุกขั้นตอน รวมทั้งเพื่อให้ สกถ. มีเครือข่าย อปท. ต้นแบบในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมและมีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อเป็นต้นแบบให้ อปท. อื่นหันมาพัฒนากระบวนการมีส่วนร่วมและปรับปรุงระบบการบริหารงานของตนเองให้มีประสิทธิภาพเช่นเดียวกันกับ อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหาร สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่ของ อปท. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ มีนาคม – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของ อปท. ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดตั้งศูนย์ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๓๖,๕๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	๒๓๖,๕๐๐	.	.	.	.	.
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการฯ												
๒. จัดสัมมนาฯ												
๓. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรมีความเข้าใจแนวทางในการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และความรู้ที่ได้รับไปจัดตั้งศูนย์ในพื้นที่ อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวสุจิตรา อนุรัตน์กุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๕๖๔๗

■ ชื่อโครงการ : ประชุมเชิงชี้แจงเกณฑ์และหลักเกณฑ์การประเมินให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งบประมาณ : ๒๕๐,๘๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหาร ราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๒</u> ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (รางวัลสูง ใจการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่น) (เป้าหมาย ร้อยละ ๕๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการ ดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการ แผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการ ในภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาล ในสังคมไทย	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหาร จัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการ ปกครองขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชน และชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เพื่อส่งเสริมการกระจายอำนาจและ การยกระดับขีดความสามารถของ อปท. และเพื่อสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาการบริหารจัดการตามอำนาจ หน้าที่ของตนเองให้เป็นไปตามหลัก การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและ สามารถตอบสนองต่อความต้องการ ของประชาชน ก.ก.ถ. จึงได้จัดสรรเงิน อุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับ อปท. ตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ และดำเนินการ อย่างต่อเนื่องจวบจนถึงปัจจุบันเป็น ระยะเวลากว่า ๑๙ ปี มาแล้ว ดังนั้น เพื่อให้ผู้บริหาร บุคลากร ของ อปท. มี	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อประชาสัมพันธ์การรับ สมัคร อปท. เพื่อรับรางวัลการ บริหารจัดการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๕ ๒. เพื่อให้ผู้บริหาร และบุคลากร ของ อปท. มีความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการคัดเลือก อปท. <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การจัดประชุมชี้แจงขั้นตอน และหลักเกณฑ์การประเมิน รางวัลการบริหารจัดการที่ดี ของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๕ <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการจัดประชุม <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง รอบ ๑๒ เดือน -	บุคลากร อปท. ที่เข้าร่วมการ ประชุมมีความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการคัดเลือก อปท. <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของ อปท. ที่เข้ารับ การประชุมมีความรู้ ความ เข้าใจ กระบวนการรับสมัคร <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ รอบ ๑๒ เดือน

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การรับสมัครและกระบวนการประเมิน รวมทั้ง วิธีการคัดเลือก ประจำปี ๒๕๖๕	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๐,๘๐๐ บาท	.	.	.	๒๕๐,๘๐๐	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ	←	→										
๒. เตรียมการจัดประชุม		←	→									
๓. การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ		←	→									
๔. สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ				←	→							

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และจังหวัดเป้าหมาย
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** มีศูนย์ในพื้นที่ อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น และเป็น อปท. ต้นแบบในการถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์ในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวธิดา เบ็ญจวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๓๗

- ชื่อโครงการ : ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเสนอผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัล UNPSA

- งบประมาณ : ๓๐๑,๘๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจ พื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหาร ราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๒</u> ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ (รางวัลสูง ใจการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่น) (เป้าหมาย ร้อยละ ๕๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการ ดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการ แผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการ ในภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาล ในสังคมไทย	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหาร จัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการ ปกครองขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชน และชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
รางวัล United Nations Public Service Awards (UNPSA) เป็นรางวัลที่จัดตั้งขึ้นโดยคณะมนตรีเศรษฐกิจและสังคมแห่งสหประชาชาติ (Economic and Social Council-ECOSOC) เพื่อมอบให้แก่หน่วยงานที่ดำเนินการด้านการให้บริการสาธารณะ ด้วยความเต็มใจอาสา ซึ่งสำนักงานเลขาธิการแห่งสหประชาชาติได้เปิดให้ประเทศสมาชิกเสนอชื่อโครงการและหน่วยงานภาครัฐสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ ค.ศ.	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรของ อปท. ที่ได้รับรางวัลการบริหารจัดการที่ดี ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และแนวทางการนำเสนอผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัล UNPSA ๒. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และระดมความคิดเห็นร่วมกันผ่านการเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัล UNPSA	การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเสนอผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัล UNPSA ประจำปี ค.ศ. ๒๐๒๒ บรรลุค่าเป้าหมายและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	บุคลากร อปท. ที่เข้าร่วมการประชุมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทาง การเสนอผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัล UNPSA ประจำปี ค.ศ. ๒๐๒๒

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๒๐๐๓ (พ.ศ. ๒๕๔๖) เป็นต้นมา โดยกรมอบรางวัล UNPSA มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้รางวัลแก่หน่วยงานภาครัฐที่สร้างผลงานการบริหารราชการอย่างยอดเยี่ยม ค้นหานวัตกรรมในการบริหารราชการ กระตุ้นให้ข้าราชการสร้างนวัตกรรม เพิ่มความเป็นมืออาชีพในการให้บริการสาธารณะ ยกระดับภาพลักษณ์ของการให้บริการสาธารณะ เพิ่มความไว้วางใจที่มีต่อรัฐ รวบรวมและเผยแพร่ผลงานที่ประสบความสำเร็จซึ่งสามารถนำไปใช้เป็นต้นแบบได้	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้เกี่ยวข้อง <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ได้รับความรู้และเสนอผลงานสมัครขอรับรางวัล UNPSA ได้ทันตามกำหนดเวลา <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จของจำนวน อบท. ที่ส่งสมัครขอรับรางวัล UNPSA มีเกณฑ์เป็นไปตามเกณฑ์ที่องค์การสหประชาชาติกำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๐๑,๘๐๐ บาท	.	.	๓๐๑,๘๐๐	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการฯ												
๒. จัดสัมมนาฯ												
๓. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานครและพื้นที่เป้าหมาย
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. ผลงานของ อบท. ที่มีการจัดบริการสาธารณะที่มีการบริหารจัดการที่ดี ได้รับการเผยแพร่และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
 ๒. อบท. มีการปรับปรุงการให้บริการสาธารณะที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวปทุมพร ทองวิลัย **เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน**
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๕

- ชื่อโครงการ : จัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเป็นรางวัลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มี
การบริหารจัดการที่ดี

- งบประมาณ : ๑๕๓,๘๗๕,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ
สังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหาร ราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๒</u> ร้อยละของหน่วยงานท้องถิ่นที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (รางวัลจูงใจการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่น) (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มที่เสนอรับรางวัล) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและ การดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการ แผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑ การเมือง	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการ ในภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาล ในสังคมไทย	
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหาร ราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและ การป้องกันปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่ อบท. โดยแผนการ กระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอน การกระจายอำนาจฯ ทั้งฉบับที่ ๑ และฉบับที่ ๒ ได้กำหนด แนวทางการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อบท. เพื่อกระตุ้นให้ อบท. เพิ่ม ขีดความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ในระยะยาว ตามหลักธรรมาภิบาลและ หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี อัน จะส่งผลให้การให้บริการสาธารณะ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อส่งเสริมการกระจายอำนาจและ การยกระดับขีดความสามารถของ อบท. ในการบริการสาธารณะอย่างมี มาตรฐาน ๒. เพื่อสร้างแรงจูงใจให้ อบท. พัฒนาการบริหารจัดการตามอำนาจ หน้าที่ของตนเองให้เป็นไปตามหลักการ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของ ประชาชน โดยมุ่งเน้นการประเมินผล การบริหารจัดการของ อบท. ด้านความ	อบท. ที่สามารถปฏิบัติได้ ตามหลักเกณฑ์ (รางวัลจูง ใจการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ ท้องถิ่น)	ร้อยละของหน่วยงาน ท้องถิ่นที่สามารถปฏิบัติ ได้ตามหลักเกณฑ์ (รางวัลจูงใจการ เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ ท้องถิ่น)

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อให้เป็นรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก อบท. ที่สมควรได้รับรางวัลโดยแบ่งออกเป็น ๓ ประเภทรางวัล ได้แก่ รางวัลการบริหารจัดการที่ดี ประเภทดีเลิศ ประเภทโดดเด่น และประเภททั่วไป	โปร่งใสในการปฏิบัติงาน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครขอรับรางวัล อบท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนของ อบท. ที่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ (รางวัลสูงใจ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่น) <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ๑๕๐ แห่ง	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของกลุ่มที่เสนอรับรางวัล <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มที่เสนอรับรางวัล

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๕๓,๘๗๕,๐๐๐ บาท	.	.	๓,๓๗๕,๐๐๐	.	.	.	.	.	.	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๔๘,๕๐๐,๐๐๐	
๑. เปิดรับสมัคร อบท. ที่จะสมัครขอรับรางวัลฯ													
๒. ประชุมชี้แจงให้ อบท. ที่สนใจสมัครรับรางวัล													
๓. ที่ปรึกษาประเมินคัดเลือก อบท. รอบแรก													
๔. ที่ปรึกษารายงานผลฯ ให้คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์ฯ													
๕. คณะอนุกรรมการฯ ประเมิน อบท. ในรอบสุดท้าย													
๖. ประกาศผลรางวัลฯ													
๗. โอนเงินรางวัลฯ													

- **พื้นที่ดำเนินการ :** อบท. ที่ขอสมัครรับรางวัลฯ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** อบท. มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ของตนเองให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีธรรมาภิบาล โดยมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม รวมทั้งอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางแก้วตา เพ็ชรสุกใส นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๕

- **ชื่อโครงการ :** ขั้บเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **งบประมาณ :** ๕,๙๕๓,๙๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สป.น. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สป.น. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนาระบบการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหาร ราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและ การดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการ แผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการ ในภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาล ในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการ ภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความ รับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการ ปกครองขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชน และชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ส.ก.อ.) เป็นส่วนราชการ สังกัดสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี ก่อตั้งขึ้นตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ที่สำคัญ อาทิ รับผิดชอบงานธุรการ ของคณะกรรมการ รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์เกี่ยวกับการ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพด้านการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ๒. เพื่อให้บุคลากรของสำนักงาน คณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	ขั้บเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพสำนักงาน คณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัด จำนวนภารกิจพื้นฐานของ สำนักงานคณะกรรมการการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กร	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อน การดำเนินการของสำนักงาน คณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่มีความ ครบถ้วน สมบูรณ์ แล้วเสร็จ และเป็นไปตามแผนที่กำหนด ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงาน

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการร่วมมือและประสานงานกับราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ ดังนั้นจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของ ส.ก.ถ. ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีทิศทาง	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการขับเคลื่อน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๕ การกิจ/ รอบ ๑๒ เดือน ๕ การกิจ	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๕,๙๕๓,๙๐๐ บาท	๓๐๓,๔๐๐	๓๐๐,๕๐๐	๔๔๒,๙๐๐	๕๙๓,๐๐๐	๑๗๓,๔๐๐	๖๖๙,๐๐๐	๓๑๒,๐๐๐	๗๖๑,๕๐๐	๕๙๗,๓๐๐	๘๔๕,๑๐๐	๓๑๐,๒๐๐	๖๔๕,๒๐๐
๑. งานด้านนโยบายและแผนการกระจายอำนาจ												
๒. งานด้านการกระจายอำนาจด้านการเงินการคลัง												
๓. งานด้านการติดตามประเมินผล												
๔. งานด้านกฎหมาย												
๕. งานด้านการบริหารงานท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมของประชาชน												
๖. จัดหมายข่าวสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและการกระจายอำนาจประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕มอบหมาย												
๗. รายงานประจำปีคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การดำเนินการกิจพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวพุ่มพร ทองวิลัย เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๑๘

■ ชื่อโครงการ : **ปรับปรุงกฎหมายและหรือระเบียบในความรับผิดชอบของ สปน.**

- งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๒ กฎหมายและ กระบวนการยุติธรรม แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๓ กฎหมาย แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหาร จัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สปน. มีภารกิจดำเนินการในฐานะหน่วยงานรับผิดชอบกฎหมายตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้กฎหมายและหรือระเบียบมีความทันสมัย สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ประชาชนและหน่วยงานของรัฐ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	กฎหมายและหรือระเบียบกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สกร. ที่เข้าสู่กระบวนการพิจารณา <u>ตัวชี้วัด</u> มีกฎหมายและหรือระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงเข้าสู่กระบวนการพิจารณา <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	กฎหมายและหรือระเบียบกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สกร. ที่ผ่านการพิจารณา <u>ตัวชี้วัด</u> มีกฎหมายและหรือระเบียบกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สกร. ที่มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. ตรวจสอบ ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมายและหรือระเบียบฯ รายฉบับตามหลักการ												
๒. ศึกษา วิเคราะห์ รายละเอียดของกฎหมายและหรือระเบียบ												
๓. ตรวจสอบความเกี่ยวข้องของกฎหมายและหรือระเบียบ กับ กฎหมายและหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง นโยบายรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี ฯลฯ												
๔. จัดทำร่างกฎหมายและหรือระเบียบกลางๆ												
๕. เสนอร่างกฎหมายและหรือระเบียบกลางต่อคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ												

- พื้นที่ดำเนินการ : สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ : กฎหมายและหรือระเบียบกลางได้รับการพิจารณาปรับปรุงให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- ผู้ประสานงานโครงการ : นางสาวพนิดา ภาคพิธเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

- ชื่อโครงการ : สัมมนาเพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชี หรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต

- งบประมาณ : ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	<u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงาน ตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือ การดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย	<u>แผนงาน</u> แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย
	นโยบายรัฐบาล ที่ ๑๒ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และกระบวนการ ยุติธรรม	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี โดยสำนัก กฎหมายและระเบียบกลาง จึงได้จัดโครงการสัมมนาเพื่อ ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต : คดีดี ทำดี ป้องกันเงินขาดบัญชีและ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ อย่าง ต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงาน การเงิน/บัญชีของหน่วยงาน งานตรวจสอบ ภายใน หรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับกรณี เงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย พระราชบัญญัติ มติคณะรัฐมนตรี หรือ ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความ เข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่ก่อให้เกิดกรณี เงินขาดบัญชีหรือกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุจริต และแนวทางป้องกันและป้องปราม การเกิดปัญหาการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ	ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา เพื่อส่งเสริมความรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับกรณีเงินขาด บัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุจริต : คดีดี ทำดี ป้องกัน เงินขาดบัญชี และเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต	ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ มี ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การป้องกันและแก้ไขปัญหา กรณีเงินขาดบัญชีหรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต และ การปฏิบัติตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ เร่งรัด ติดตามเกี่ยวกับกรณี เงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ ของรัฐทุจริต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมทั้งมีความ ตระหนักและความระมัดระวัง ในการดูแลการใช้จ่ายเงิน

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านการเงิน และการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งเผยแพร่ประสบการณ์เกี่ยวกับปัญหา. การทุจริตที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข นอกจากนี้ยังเป็นการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเร่งรัด ติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อเป็นการป้องกันและป้องปรามมิให้เกิดกรณีเงินขาดบัญชี หรือกรณีการทุจริต	๓. เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนัก -นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเร่งรัดติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริตและรับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาการดำเนินงานด้านการเร่งรัด ติดตามกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่ส่วนราชการระดับภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการเงิน/บัญชี ด้านการตรวจสอบภายใน ด้านการบริหารพัสดุ หรือปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการเร่งรัดติดตามกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> มิถุนายน ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ เป็นตามเป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	งบประมาณให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริตสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	๒๐๐,๐๐๐	.	.	.
๑. ศึกษา วิเคราะห์เพื่อจัดทำรายละเอียดโครงการ					←→							
๒. การขออนุมัติโครงการ						←→						
๓. เตรียมและประสานงานในการดำเนินโครงการ							←→					
๔. จัดโครงการสัมมนาฯ									←→			
๕. ติดตาม ประเมินผลและจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงาน										←→		

■ พื้นที่ดำเนินการ :

ต่างจังหวัด

■ ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหากรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต และปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเร่งรัด ติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ อย่างมีประสิทธิภาพ

■ ผู้ประสานงานโครงการ :

นางสาวพินดา ภาคพิริเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ :

๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

■ ชื่อโครงการ : สร้างความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกลาง

- งบประมาณ : ๔๑,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๒ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และกระบวนการ ยุติธรรม	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงาน ตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือ การดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักกฎหมายและระเบียบ กลางในฐานะที่หน่วยงานที่มี หน้าที่ดำเนินการฝึกอบรม เกี่ยวกับกฎหมายและหรือ ระเบียบกลางฯ ได้ตระหนักถึง ความสำคัญและความจำเป็นที่ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ ต้องมีความรู้ความเข้าใจใน หลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติ ตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีให้ถูกต้อง	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ซึ่งเป็นข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใน ส่วนราชการมีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรี รวมทั้งสามารถนำไปเป็น แนวทางปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและ เหมาะสม ๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รับทราบปัญหา ข้อขัดข้องในการปฏิบัติตามระเบียบฯ ที่อาจยัง มีหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติคลาดเคลื่อน ไปจากที่ระเบียบฯ กำหนดไว้	ผู้เข้าร่วมโครงการสร้างความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายและ ระเบียบกลาง <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วม โครงการสัมมนาฯ เป็นตาม เป้าหมายที่กำหนด	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถ ปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง ตามกฎหมายและหรือระเบียบ กลางฯ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของผู้เข้าร่วม โครงการฯ ที่มีความรู้ความ เข้าใจในกฎหมายและหรือ ระเบียบกลางฯ และสามารถ นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้พัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการตามระเบียบฯ ได้เป็นอย่างดี และมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการภายในและหรือภายนอก สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ธันวาคม ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๔๑,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๔๑,๐๐๐	.
๑. ศึกษา วิเคราะห์เพื่อจัดทำรายละเอียดโครงการ									↔			
๒. การขออนุมัติโครงการ										↔		
๓. เตรียมและประสานงานในการดำเนินโครงการ											↔	
๔. จัดโครงการสัมมนาฯ										↔		
๕. ติดตาม ประเมินผลและจัดทำสรุปรายงาน ผลการดำเนินงาน												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** พื้นที่กรุงเทพฯ และหรือต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติตามกฎหมายและหรือระเบียบกลางๆ รวมทั้งสามารถนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
 ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานและหรือหน้าที่ราชการได้อย่าง ถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวพนิดา ภาคพิธเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

หมายเหตุ ปรับระยะเวลาดำเนินกิจกรรมจาก เดิมดำเนินการในไตรมาส ๑ - ๒ เป็น ไตรมาส ๓ - ๔ รายละเอียดโครงการกิจกรรมเดิมตามภาคผนวก

■ ชื่อโครงการ : **ขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักงานกิจการคุ้มครองผู้บริโภค**

- งบประมาณ : ๑๐๓,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สบน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สบน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานกิจการองค์กรของผู้บริโภค สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้องมี การเผยแพร่ความรู้และสร้างความ เข้าใจเกี่ยวกับสภาองค์กรของผู้บริโภค และสิทธิตามพระราชบัญญัติการ จัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ แก่ประชาชน จึงได้จัดทำ โครงการ “สภาองค์กรของผู้บริโภค สภาของประชาชน” ขึ้น เพื่อให้ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ สภาองค์กรของ ผู้บริโภค สิทธิและการใช้สิทธิในการ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความ เข้าใจในหลักการและสาระสำคัญของ พ.ร.บ. การจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ เกี่ยวกับสภาองค์กรของผู้บริโภค และ พระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของ ผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓. เพื่อรวบรวมข้อมูล ปัญหา อุปสรรค และติดตามการดำเนินการรับแจ้งสถานะ ความเป็นองค์กรของผู้บริโภคของ ผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากรในการ ดำเนินการตาม พ.ร.บ.การ จัดตั้งสภาองค์กรของ ผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ทั้งกฎหมายว่าด้วยการ คุ้มครองผู้บริโภค และ สาระสำคัญของ พ.ร.บ.การ จัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ และสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แจ้งสถานะความเป็นองค์กรของผู้บริโภค รวมถึงการเข้าร่วมสภาองค์กรของผู้บริโภคที่มีอยู่หรือเข้าชื่อเป็นผู้เริ่มก่อการในการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภคตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการใช้สิทธิตามกฎหมายและเผยแพร่ให้แก่บุคคลอื่นต่อไป	๔. เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้เข้าร่วมโครงการในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องเหมาะสมและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่ประจำจังหวัดในภาคกลางและภาคตะวันออกที่ปฏิบัติหน้าที่ในการรับแจ้งสถานะความเป็นองค์กรของผู้บริโภค และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวนประมาณ ๘๕ คน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนวิธีการ การดำเนินการในการแจ้งสถานะความเป็นองค์กรของผู้บริโภค รวมถึงการใช้งานระบบจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๐๓,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	๑๐๓,๐๐๐	.	.	.	.
๑. ศึกษา วิเคราะห์เพื่อจัดทำรายละเอียดโครงการ					←→							
๒. การขออนุมัติโครงการ					←→							
๓. เตรียมและประสานงานในการดำเนินโครงการ							←→					
๔. จัดโครงการสัมมนาฯ								←→				
๕. สรุปผลการดำเนินงาน									←→			

- **พื้นที่ดำเนินการ :** พื้นที่ในจังหวัดภาคกลาง
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้าร่วมโครงการเข้าใจในขั้นตอน วิธีการ การดำเนินการในการแจ้งสถานะความเป็นองค์กรของผู้บริโภค และหลักเกณฑ์การเข้าร่วมเป็นสมาชิกสภาองค์กรของผู้บริโภคและหรือการเข้าชื่อกันเป็นผู้เริ่มก่อการในการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภคตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภคได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- **หมายเหตุ :** ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหารจัดการ เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบดำเนินงาน ของสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวพนิดา ภาคพิธเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

- **ชื่อโครงการ :** จัดให้มีการประกันชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้
- **งบประมาณ :** ๕๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๒ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และกระบวนการ ยุติธรรม	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับการติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

■ **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดให้มี การประกันชีวิตแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้รับค่าสินไหมทดแทนกรณีเสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และต่อมามีคณะรัฐมนตรีได้มีมติให้มีการประกันชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ คู่สมรสทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานซึ่งได้รับคำสั่งจากทางราชการให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำหรือได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติภารกิจในจังหวัดนราธิวาส	วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งต้องปฏิบัติงานในภาวะไม่ปกติ กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ได้รับบาดเจ็บ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดน	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ได้รับบำเหน็จความชอบพิเศษตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ ได้รับการพิจารณาการจ่ายเงินทดแทนการประกันชีวิตที่อย่างรวดเร็วถูกต้อง และเป็นธรรม

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา และจังหวัดสงขลา เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอนาทวี และอำเภอจะนะ และอนุมัติกรอบ วงเงินงบประมาณจำนวน ๙๖,๔๘๐,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ใช้เป็นค่าใช้จ่ายตาม หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการจัดทำประกัน ชีวิตหรือเงินทดแทนการประกันชีวิตแล้วแต่ กรณี และให้สามารถขออนุมัติกรอบวงเงิน งบประมาณเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นจาก สำนักงานงบประมาณ จำนวน ๗๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท	ภาคใต้ (จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัด ปัตตานี จังหวัดสงขลา เฉพาะอำเภอเทพา อำเภอ สะบ้าย้อย อำเภอนาทวี และอำเภอจะนะ) <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> มีเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใน จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ ได้รับการพิจารณาบำเหน็จ ความชอบพิเศษฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	<u>ตัวชี้วัด</u> สามารถดำเนินการพิจารณา จ่ายเงินทดแทนการประกัน ชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัด ชายแดนภาคใต้ที่เสียชีวิต จากเหตุการณ์ความไม่สงบได้ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๕๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	,	,	๕,๕๐๐,๐๐๐	,	,	๓,๕๐๐,๐๐๐	,	,	๖,๕๐๐,๐๐๐	,	,	๓๙,๕๐๐,๐๐๐
๑. การพิจารณาบำเหน็จความชอบให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** เพื่อเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ และแรงจูงใจให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งต้องปฏิบัติงานในภาวะไม่ปกติ และเป็นหลักประกันให้แก่ทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้ได้รับค่าสินไหมทดแทนกรณีเสียชีวิตหรือบาดเจ็บทุพพลภาพ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวพนิดา ภาคพิตรเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

- **ชื่อโครงการ :** พัฒนาการดำเนินงานด้านกฎหมายและหรือระเบียบกลางของบุคลากรสำนัก-กฎหมายและระเบียบกลาง
- **งบประมาณ :** ๒๙๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๒ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ กระบวนการยุติธรรม	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงาน ตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือ การดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

■ **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักกฎหมายและหรือระเบียบกลาง เป็นหน่วยงานกลางที่รับผิดชอบ ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีที่ นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนัก นายกรัฐมนตรีหรือ ปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี เป็นผู้รักษาการ และ กฎหมายและระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีที่สำนักนายกรัฐมนตรี เป็นเจ้าของเรื่อง โดยมีกฎหมายที่อยู่ใน ความรับผิดชอบ จำนวน ๔ ฉบับ	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้การบริหารจัดการ/งานภารกิจ พื้นฐาน พร้อมสนับสนุนการ ดำเนินงานให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ข้าราชการ พนักงานราชการ และ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนัก กฎหมายและระเบียบกลาง	การดำเนินงานด้านกฎหมาย และหรือระเบียบกลางที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของงานด้านกฎหมาย และหรือระเบียบกลางที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ	งานด้านกฎหมายและหรือ ระเบียบกลางที่ดำเนินการ แล้วเสร็จตามระยะเวลา <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละงานด้านกฎหมายและ หรือระเบียบกลางที่ ดำเนินการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลา

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
และระเบียบ จำนวน ๑๗ ฉบับ และมี หน้าที่ดำเนินการเสนอความเห็นเพื่อ ประกอบการพิจารณาของ นายกรัฐมนตรี และคณะรัฐมนตรีใน เรื่องต่าง ๆ เช่น เรื่องร้องเรียน ร้อง ทุกข์ การอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง และเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับในการปฏิบัติ ราชการทั่วไป รวมทั้ง รับผิดชอบ เกี่ยวกับงานคดี ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ของสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี เป็นประโยชน์ต่อการ ขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล	<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๙๐,๐๐๐บาท	.	.	.	.	.	.	๒๙๐,๐๐๐	.	.	.	.	.
๑. งานด้านกฎหมาย												
๒. งานด้านระเบียบกลาง												
๓. งานด้านคดีปกครอง												
๔. งานด้านกิจการสถานีวิทยุ โทรทัศน์ระบบ ยู เอช เอฟ												
๕. งานด้านการเร่งรัด ติดตามกรณีเงินขาดบัญชี หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต												
๖. พัฒนาการดำเนินงานด้านกฎหมายและหรือ ระเบียบกลางของบุคลากรสำนักกฎหมายและหรือ ระเบียบกลาง												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** พื้นที่กรุงเทพฯ และหรือต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ดำเนินงานด้านกฎหมายและหรือระเบียบกลางมีความถูกต้อง สมบูรณ์ แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวพนิดา ภาคพิธเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- **หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

- ชื่อโครงการ : **เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง**

- งบประมาณ : ๙๗๐,๒๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๒ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ กระบวนการยุติธรรม	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงาน ตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือ การดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักกฎหมายและ ระเบียบกลาง มีหน้าที่รับผิดชอบงาน บริหารทั่วไปของสำนักกฎหมายและ ระเบียบกลาง (สกร.) และสำนักงาน กิจการองค์กรของผู้บริโภค (สกก.) เช่น งานสารบรรณและธุรการ การเงิน พัสดุ บันทึกรายการ บุคลากร งาน ประชุม ฯลฯ มีหน้าที่ให้บริการและ อำนวยความสะดวกด้าน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน และอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการ	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้การบริหารจัดการ/งานภารกิจ พื้นฐาน พร้อมสนับสนุนการ ดำเนินงานให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ข้าราชการ พนักงานราชการ และ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนัก กฎหมายและระเบียบกลาง และ	การดำเนินงานด้านการ บริหารทั่วไปที่ดำเนินการ แล้วเสร็จ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของงานที่ได้รับ มอบหมายมีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามระยะเวลา	ส่วน/กลุ่มงานในสำนัก กฎหมายและระเบียบกลางที่ ได้รับการบริการที่ครบถ้วน ถูกต้อง <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจของ บุคลากรสำนักกฎหมายและ ระเบียบกลางที่ได้รับบริการ ด้านการบริหารงานทั่วไป

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปฏิบัติงานของส่วนต่าง ๆ ภายใน สกร. และ สกบ. ตามภารกิจที่ได้รับ มอบหมายให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์	สำนักงานกิจการองค์กรของ ผู้บริโภค ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๙๗๐,๒๐๐ บาท	๗๔,๐๑๗	๕๙,๖๘๒	๑๖๖,๓๖๖	๕๖,๗๖๗	๖๙,๙๖๗	๗๔,๑๓๖	๑๑๓,๑๖๗	๕๔,๒๓๒	๔๔,๔๙๖	๗๕,๑๘๒	๑๐๗,๐๑๗	๕๙,๑๗๑
๑. การบริหารการประชุม	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
๒. การบริหารงานด้านบุคลากร	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
๓. การบริหารงานด้านวัสดุ	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
๔. การบริหารจัดการทั่วไป	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

■ พื้นที่ดำเนินการ :

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

งานสารบรรณ งานด้านธุรการ การเงิน พัสดุ บันทึกข้อมูล บุคลากร งานประชุม การบริหารจัดการด้านวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน และอื่น ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถตอบสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน ของส่วน/กลุ่มงานต่าง ๆ ภายใน สกร. ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา เป็นไปตามวัตถุประสงค์วัตถุประสงค์

■ ผู้ประสานงานโครงการ :

นางสาวพินดา ภาคพิชเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ :

๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

■ ชื่อโครงการ : **หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์**

- งบประมาณ : ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ค โครงการบูรณาการ โดยบูรณาการร่วมกับกระทรวงมหาดไทย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๔ ด้านการสร้าง โอกาสและความ เสมอภาคทาง สังคม	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๑๖ เศรษฐกิจฐานราก แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้าง ความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการ พัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่ง และยั่งยืน นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๗ การสร้างความ เข้มแข็งจากฐานราก	แผนปฏิบัติการ สป.น. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงาน ตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒</u> ร้อยละของยุทธศาสตร์ชาติหรือนโยบายรัฐบาลที่ สป.น. ได้กำกับติดตาม การขับเคลื่อน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านภารกิจพิเศษ

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ จัดตั้งขึ้นตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการ อำนวยการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ แห่งชาติ (กอน.ตม.) พ.ศ. ๒๕๔๔ และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยมีหลักพื้นฐาน ๓ ประการ คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากล (Local Reach Global) ผลิตภัณฑ์ชุมชนจะ ไปสู่ตลาดต่างประเทศได้ ต้องมี คุณภาพได้มาตรฐานและมีการพัฒนา อย่างต่อเนื่อง พึ่งตนเอง และคิด อย่างสร้างสรรค์ (Self Reliance Creativity) คนในชุมชนต้องช่วยกัน	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อพัฒนาและผลักดันแผน ยุทธศาสตร์หนึ่งตำบล หนึ่ง ผลิตภัณฑ์ไปสู่การปฏิบัติอย่าง เป็นองค์กร ๒. เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ กลไกการขับเคลื่อนและการ บริหารจัดการยุทธศาสตร์ใน ภาพรวมระดับนโยบายให้เป็นไป ในทิศทางเดียวกัน ๓. เพื่อสร้างความเข้าใจและความ ร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์	การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จภายใต้การ ดำเนินงานของ สผก. และการ จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์หนึ่งตำบล หนึ่ง ผลิตภัณฑ์ มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด	ผู้บริหารได้รับทราบผลการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ <u>ตัวชี้วัด</u> รายงานผลการติดตามการ ดำเนินการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
คิดค้น และพัฒนาสินค้าที่เป็นเอกลักษณ์ของชุมชน ไม่ซ้ำแบบคนอื่น และ การสร้างทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development) มุ่งผลิตบุคคลที่มีความคิดกว้างไกล มีความรู้ความสามารถให้เกิดขึ้นในชุมชน เน้นการวางแผนด้านการตลาด การผลิต และการบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า	กลุ่มเป้าหมาย ผู้ประกอบการสินค้า OTOP ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน แรก ๑ ฉบับ/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท		๗๐,๐๕๐	๓,๙๕๙	๒,๗๐๐	๕๕๗,๒๕๐	๘๓,๔๕๐	๖๖,๓๕๐	๘๓,๗๐๐	๒,๙๕๐	๒,๖๕๐	๗๔,๒๐๐	๕๒,๗๕๐
1. รายงานผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา	←→											
2. งานประชุมคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/หน่วยงาน			←→		←→	←→	←→	←→			←→	←→
3. การติดตามประเมินผล					←→	←→					←→	←→

- พื้นที่ดำเนินการ : ทั่วประเทศ
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ยุทธศาสตร์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ได้รับการสนับสนุน และขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง
- ผู้ประสานงานโครงการ :
 ๑. นางสาวสุพพตา ประภาศิริ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๓ ๔๗๘๗
 ๒. นางสาวเพชรรัตน์ เถาว์ซารี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๓ ๔๗๘๘

- ชื่อโครงการ : จัดสร้างพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน และหอประชุมอเนกประสงค์นานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก

- งบประมาณ : ๑,๗๔๘,๔๙๑,๑๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ค (โครงการบูรณาการ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง	แผนปฏิบัติการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u>
	แผนการปฏิรูปประเทศ -	พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน	<u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒</u> ร้อยละของยุทธศาสตร์ชาติหรือนโยบายรัฐบาลที่ สปน. ได้กำกับติดตามการขับเคลื่อน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	<u>แผนงาน</u> แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านภารกิจพิเศษ

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
รัฐบาลมีความประสงค์ที่จะใช้ประโยชน์จากไม่มีค่าที่เป็นทรัพย์สินของแผ่นดินและอยู่ในความครอบครองดูแลของทางราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุด และส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักถึงคุณค่าของการอนุรักษ์ป่าไม้ โดยนำไม่มีค่าที่เป็นทรัพย์สินของทางราชการมาใช้ในการสร้างพิพิธภัณฑ์ไม่มีค่าเพื่อแสดงองค์ความรู้เกี่ยวกับไม่มีค่าและใช้เป็นเวทีจัดแสดงผลงานเกี่ยวกับศิลปกรรม จิตรกรรม ทัศนกรรม และประติมากรรม	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเป็นถาวรวัตถุและสิ่งสาธารณประโยชน์ให้ปวงชนชาวไทยได้น้อมรำลึกและน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ไทยในการอนุรักษ์รักษาทรัพยากรป่าไม้ อันทรงคุณค่าของชาติ ๒. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับคุณค่าของทรัพยากรป่าไม้และคุณค่าของไม่มีค่าของชาติ รวมถึงเป็นแหล่งเรียนรู้ศิลปะวัฒนธรรม เอกลักษณ์สถาปัตยกรรมไทย ๓. เพื่อเป็นสถานที่จัดประชุมอเนกประสงค์รองรับการประชุมในระดับนานาชาติที่ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพ และ	การอำนวยความสะดวกสร้างพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน <u>ตัวชี้วัด</u> การกำกับและติดตามโครงการรายไตรมาส <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๒ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ๒	การดำเนินงานด้านการอำนวยความสะดวกโครงการจัดสร้างพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานด้านการอำนวยความสะดวกโครงการจัดสร้างพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ซึ่งเป็นผลงานของช่างคนไทยที่สืบทอดงานศิลป์ใช้เป็นสถานที่ต้อนรับแขกของรัฐบาลและเป็นแหล่งการเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมไทยของนิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไป	เป็นสถานที่จัดประชุมของส่วนราชการสำหรับงานประชุมสำคัญระดับชาติ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไป <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕		

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๗๔๘,๔๙๑,๑๐๐ บาท	๑๐๔,๔๓๒,๕๕๓	๑๕๓,๕๑๕,๙๐๐	๑๕๕,๔๙๐,๕๐๐	๙๗,๐๔๙,๑๕๐	๙๔,๐๘๐,๘๐๐	๑๓๖,๖๙๕,๘๐๐	๑๕๓,๗๓๐,๔๙๐	๑๕๑,๘๗๙,๓๐๐	๑๖๘,๔๓๐,๘๐๐	๑๘๖,๓๖๖,๘๙๐	๑๔๘,๖๐๒,๙๖๐	๑๙๘,๑๖๙,๐๕๗
๑. การบริหารจัดการงบประมาณโครงการฯ (จัดทำคำของบประมาณ จัดสรรงบประมาณให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)												
๒. การประชุมคณะกรรมการฝ่ายประสานงานฯ และการติดตามความก้าวหน้า ไตรมาสที่ ๑												
๓. การประชุมคณะกรรมการฝ่ายประสานงานฯ และการติดตามความก้าวหน้า ไตรมาสที่ ๒												
๔. การประชุมคณะกรรมการฝ่ายประสานงานฯ และการติดตามความก้าวหน้า ไตรมาสที่ ๓												
๕. การประชุมคณะกรรมการฝ่ายประสานงานฯ และการติดตามความก้าวหน้า ไตรมาสที่ ๔												
๖. การดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** วังทองหลาง กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ ๗๙ ไร่ ๒ งาน ๖๐.๙ ตารางวา แบ่งเป็น พิพิธภัณฑ์ก่อสร้างพิพิธภัณฑ์ฯ ๓๖ ไร่ และอาคารหอประชุมนานาชาติฯ ๔๐ ไร่
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ประเทศไทยมีพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน และหอประชุมอเนกประสงค์นานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก
- **ผู้ประสานงานโครงการ :**
- นางสาวชุตินา หงษ์วิเศษ ผู้อำนวยการส่วนกิจการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๓ ๔๗๘๖
 - นางสาวจิตตวีร์ ตังธนเศรษฐ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๓ ๔๗๙๑

- ชื่อโครงการ : ขั้บเคลื่อนภารกิจพิเศษตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและภารกิจที่สำคัญของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- งบประมาณ : ๒,๑๖๔,๗๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ - แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพตมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ ร้อยละของยุทธศาสตร์ชาติหรือนโยบายรัฐบาลที่ สปน. ได้กำกับติดตามการขับเคลื่อน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ มีบทบาทภารกิจที่จะต้องดำเนินการนอกเหนือจากการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบด้านการจัดทำแผนงานและงบประมาณของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแล้ว ยังมีภารกิจสำคัญในการตอบสนองต่อนโยบายหรือข้อสั่งการของผู้บริหาร ในมิติด้านนโยบายหรือภารกิจพิเศษที่มีความเกี่ยวข้องกับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งนโยบายและข้อสั่งการของรัฐบาล ทั้งนี้เพื่อการดำเนินการภารกิจที่ลักษณะพิเศษ รวมทั้งวาระเร่งด่วนต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถ	วัตถุประสงค์ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจพิเศษที่มีลักษณะข้อสั่งการเร่งด่วน ทั้งจากรัฐบาล และผู้บริหารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	มีการดำเนินการภารกิจพิเศษของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด จำนวนภารกิจพิเศษของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้ดำเนินการ ค่าเป้าหมาย	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อนภารกิจพิเศษของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการภารกิจพิเศษตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและภารกิจที่สำคัญของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ค่าเป้าหมาย

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แก้ไขปัญหาต่าง ๆ อย่างรวดเร็ว และ ทันต่อสถานการณ์ ดังนั้นจึง จำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อม ทั้งในเรื่องของงบประมาณ และการ เตรียมแผนการดำเนินงานเพื่อรองรับ ภารกิจในลักษณะดังกล่าว		รอบ ๖ เดือน ไม่น้อยกว่า ๑ ภารกิจ/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่น้อยกว่า ๑ ภารกิจ	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๑๖๔,๗๐๐ บาท	๕๖๔,๗๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐
๑. การวางแผนเพื่อเตรียมดำเนินการ	↔											
๒. การดำเนินการกิจพิเศษ/ภารกิจเร่งด่วน ที่ได้รับมอบหมาย	←											→
๓. การสรุปผลการดำเนินงาน												↔

- พื้นที่ดำเนินการ : สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ : การขับเคลื่อนภารกิจพิเศษตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและภารกิจที่สำคัญ
ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้ประสานงานโครงการ : นางสาวนฤมล วิเชียรแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๔

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ**
- **งบประมาณ :** ๑,๕๔๖,๗๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ ประเด็นการ บริการประชาชนและ ประสิทธิภาพภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ - แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงาน ตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒</u> ร้อยละของยุทธศาสตร์ชาติหรือนโยบายรัฐบาลที่ สปน. ได้กำกับติดตาม การขับเคลื่อน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

■ **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ เป็น หน่วยงานรับผิดชอบภารกิจด้านการ จัดทำยุทธศาสตร์และแผนงานของ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งถือเป็นภารกิจที่ต้องมีการเชื่อม ประสานกับทุกหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอก ให้สามารถดำเนินงาน ด้านการจัดทำแผนงาน งบประมาณ รวมทั้งภารกิจตามนโยบาย พิเศษ หรือข้อสั่งการของฝ่ายบริหาร หรือ ผู้บริหารของหน่วยงานให้สามารถ เดินหน้าไปได้อย่างต่อเนื่องและ บรรลุผลตามวิสัยทัศน์ตาม แผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของสำนัก แผนงานและกิจการพิเศษเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีการเตรียม ความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ ๓. เพื่อวางแผนการดำเนินการให้ แล้วเสร็จ และทันตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรของสำนักแผนงานและ กิจการพิเศษ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพสำนัก แผนงานและกิจการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนภารกิจพื้นฐานของ สำนักแผนงานและกิจการ พิเศษที่ได้รับการขับเคลื่อน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๙ ภารกิจ/ รอบ ๑๒ เดือน ๘ ภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อน ภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพสำนักแผนงาน และกิจการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จในการ ดำเนินการกิจพื้นฐานที่เป็นไป อย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และ ทันตามระยะเวลาที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๘/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๕๔๖,๗๐๐ บาท	๓๓,๐๐๐	๓๓,๐๐๐	๕๐๖,๖๐๐	๓๗,๗๐๐	๑๖๖,๔๐๐	๕๖,๖๐๐	๕๐๖,๖๐๐	๕๖,๖๐๐	๕๖,๖๐๐	๕๖,๖๐๐	๙๓,๔๐๐	๕๓,๖๐๐
๑. การติดตาม ประเมินผล และวิเคราะห์ผลการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน สพป. และ นร.												
๒. การเป็นหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อน เป้าหมายระดับของแผนย่อยในแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูป ประเทศ รวมทั้งการดำเนินการด้านแผนงาน และยุทธศาสตร์ของ สพป. และ นร.												
๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕												
๔. การสนับสนุนการดำเนินงานของมูลนิธิปิด ทองหลังพระ สืบสานแนวพระราชดำริ และ สถาบันส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมปิดทองหลัง พระสืบสานแนวพระราชดำริ												
๕. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ นร. (สพป. กปส. สคป.)												
๖. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ สพป.												
๗. โครงการสร้างทีมงานคุณภาพเพื่อขับเคลื่อน ระบบงานและสร้าง Brand DNA ของ สพป.												
๗. การขับเคลื่อนคณะกรรมการติดตามเร่งรัด การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและการ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ สพป. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕												
๘. การดำเนินการด้านงบประมาณของ หน่วยงานภายใน สพป. และ นร.												
๙. การควบคุมภายในและแผนบริหารความ เสี่ยงของ สพป.												
๑๐. การขับเคลื่อนคณะทำงานประหยัด พลังงานและน้ำ สพป.												
๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนภารกิจของสำนักแผนงานและกิจการพิเศษเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวอัทธาวรรณ กลางสุพรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- **ชื่อโครงการ :** การสัมมนาเพื่อขับเคลื่อนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- **งบประมาณ :** ๓๕,๗๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย	<u>แผนงาน</u> เพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจราชการและกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เพื่อให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง จเรตำรวจ ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการตรวจราชการ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการและเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการของสำนักนายกรัฐมนตรีและกระทรวงทุกกระทรวง มีกรอบแนวทางการตรวจราชการซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนและผลักดันประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล ได้อย่างเป็นรูปธรรมและชัดเจนยิ่งขึ้น และการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/การพัฒนาในเชิงพื้นที่โดยกระบวนการ Government Innovation Lab ได้ข้อยุติหรือบรรเทา	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง จเรตำรวจ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจราชการ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการของสำนักนายกรัฐมนตรี และกระทรวงทุกกระทรวง ได้รับทราบกรอบแนวทางและวิธีการตรวจราชการแบบบูรณาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อมูลแผนงาน/โครงการตามประเด็นนโยบายที่จะดำเนินการตรวจราชการแบบบูรณาการ รวมทั้งมีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบแนวทางและวิธีการตรวจราชการแบบบูรณาการ และข้อมูลแผนงาน/โครงการตามประเด็นนโยบายที่จะดำเนินการตรวจราชการแบบบูรณาการ รวมทั้งมีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจราชการ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการ มีความรู้ ความเข้าใจในแผนงาน/โครงการภายใต้ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักตรวจราชการ ในฐานะหน่วยงานกลาง ที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ จึงได้จัดโครงการสัมมนาเพื่อขับเคลื่อนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย ได้รับทราบกรอบแนวทางและวิธีการตรวจราชการแบบบูรณาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อมูลแผนงาน/โครงการตามประเด็นนโยบายที่จะดำเนินการตรวจราชการแบบบูรณาการ ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเตรียมการตรวจราชการ รวมทั้งประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การตรวจราชการแบบบูรณาการบรรลุผลสำเร็จ	๒. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเตรียมการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. เพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการตรวจราชการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายของการตรวจราชการร่วมกัน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง จเรตำรวจ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจราชการ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการและเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการของสำนักนายกรัฐมนตรี และของทุกกระทรวง <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑- ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕	ร่วมกันระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนา <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการจัดสัมมนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน จัดกิจกรรมฯ ครบตามจำนวน ๒ วันครึ่ง รอบ ๑๒ เดือน -	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวง <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน มีจำนวนรายงานผลการตรวจราชการที่ครบถ้วนตามประเด็นการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน -

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๕,๗๐๐ บาท	.	.	.	๓๕,๗๐๐	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. ขออนุมัติและเตรียมการดำเนินโครงการ			←→									
๒. จัดกิจกรรมสัมมนาฯ ตามแผน			←→									
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการ			←→									

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** กลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และนำความรู้ที่ได้รับไปเตรียมการในการจัดทำข้อมูลแนวทางการตรวจราชการ และการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวทิตาภา จุลศิริวงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๑๕๔

■ ชื่อโครงการ : **เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของสำนักตรวจราชการ**

- งบประมาณ : ๖,๘๐๓,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักตรวจราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับการติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> เพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจราชการและกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักตรวจราชการเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทและภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี อาทิ การจัดทำแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี การเป็นศูนย์ประสานการตรวจราชการ ประสานแผนและติดตามผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการทุกกระทรวง ทบวง กรม การตรวจติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงาน พัฒนาขีดสมรรถนะและศักยภาพของหน่วยงาน เป็นต้น ซึ่งภารกิจดังกล่าวมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่บุคลากรของสำนักตรวจราชการจะต้องร่วมกันพัฒนาประสิทธิภาพ เพื่อให้การ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของสำนักตรวจราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ ๓. เพื่อวางแผนการดำเนินการให้แล้วเสร็จ และทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี บุคลากรของสำนักตรวจราชการ	ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสำนักตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของภารกิจพื้นฐานของสำนักตรวจราชการที่ได้รับการขับเคลื่อน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสำนักตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการพื้นฐานที่เป็นไปอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และทันตามระยะเวลาที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ดำเนินการกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองต่อทิศทางการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในมิติที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕		

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๖,๘๐๓,๐๐๐ บาท	๒๒๑,๓๕๕	๓๐๙,๕๕๐	๑,๑๙๗,๑๑๕	๓๔๐,๓๕๐	๒,๕๐๗,๐๓๐	๒๗๐,๘๒๐	๒๘๕,๐๖๕	๓๘๔,๔๔๐	๓๐๐,๕๖๕	๓๙๒,๙๗๕	๒๙๔,๒๒๕	๒๕๙,๕๑๐
๑. การตรวจสอบและติดตามงานโครงการตามนโยบายของรัฐบาล และการตรวจราชการแบบบูรณาการ รวมทั้งภารกิจที่ได้รับมอบหมาย												
๒. การติดตามเรื่องที่ได้รับร้องเรียนหรือมอบหมายพิเศษ นโยบายสำคัญเร่งด่วน												
๓. การบริหารการบูรณาการแผน และระบบกลไกโทรศัพท์ศูนย์จรปิดทั่วประเทศ			↔			↔			↔		↔	
๔. การสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักตรวจราชการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การดำเนินการกิจพื้นฐานของสำนักตรวจราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวภัทรีพันธุ์ ปอแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๓๓

- ชื่อโครงการ : สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์

- **งบประมาณ :** ๓๘๕,๕๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ค (โครงการบูรณาการ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติการราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนาระบบการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล
การปรับสมดุล และพัฒนา		<u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
ระบบการ บริหารจัดการ	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงาน ตามที่กฎหมายกำหนด
ภาครัฐ	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย	<u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับการติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือ การดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> เพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจราชการและกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เป็นโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีภารกิจที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ในส่วนของงานธุรการในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ และในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการด้านประชาสัมพันธ์ และฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการด้านการติดตาม และประเมินผล นอกจากนี้ ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีมีภารกิจการลงพื้นที่เพื่อตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ ตามกรอบ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการฯ ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการฯ และคณะกรรมการฯ ภายใต้คณะกรรมการฯ ภายใตโครงการฯ ๒. เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินโครงการฯ รับทราบปัญหาอุปสรรค และประเมินผลการดำเนินโครงการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> คณะกรรมการ/คณะกรรมการ หน่วยรับตรวจ	๑. สนับสนุนการดำเนินโครงการฯ ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ และในฐานะ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการด้านการติดตาม ประเมินผล และฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการด้านการติดตาม และประเมินผล ๒. ผลการตรวจติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการดำเนินโครงการฯ	จำนวนผู้เสียชีวิตจากโรคพิษสุนัขบ้ามีจำนวนลดลง <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนผู้เสียชีวิตจากโรคพิษสุนัขบ้า

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แนวทางการตรวจติดตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อติดตามและขับเคลื่อนการดำเนินโครงการฯ ในพื้นที่ให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย	<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๒. รายงานผลการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๑๐๐ (๒) ๑ ฉบับ รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๑๐๐ (๒) ๑ ฉบับ	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน จำนวนผู้เสียชีวิตจากโรคพิษสุนัขบ้า มีจำนวนลดลงเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๘๔,๕๐๐ บาท	,	๑๖,๓๐๐	๑๓๓,๘๗๕	,	,	,	๑๐๔,๗๕๐	๑๖,๓๐๐	,	,	๑๐๙,๑๗๕	,
๑. สนับสนุนการดำเนินโครงการในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า												
๒. สนับสนุนการดำเนินโครงการในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการด้านการประชาสัมพันธ์ ภายใต้คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการฯ												
๓. สนับสนุนการดำเนินโครงการในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ภายใต้คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการฯ												
๔. การตรวจติดตามการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการฯ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และจังหวัดต่าง ๆ โดยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีและผู้ตรวจราชการกระทรวง/กรมที่เกี่ยวข้อง												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** จำนวนผู้เสียชีวิตจากโรคพิษสุนัขบ้าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีจำนวนลดลงเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวทิตาภา จุลศิริวงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๑๕๕

■ ชื่อโครงการ : พัฒนาประสิทธิภาพการตรวจราชการ โดยใช้แนวคิดเทียบเคียงต้นแบบ (Benchmarking)

- งบประมาณ : ๒,๙๔๙,๑๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สถาบันพัฒนาการตรวจราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงาน ตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับการติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือ การดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย	<u>แผนงาน</u> เพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจราชการและกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหาร จัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในฐานะหน่วยงานกลางด้านการตรวจราชการ ได้ดำเนินการฝึกอบรม/พัฒนาบุคลากรด้านการตรวจราชการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ยังไม่คลี่คลาย และมีการระบาดซ้ำในหลายประเทศ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจึงได้ปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตรให้มีความกระชับเหมาะสม สอดคล้องกับการปฏิบัติราชการวิถีใหม่ เพื่อควบคุม/ลด	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับงานตรวจราชการ ๒. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม และเสริมสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานด้านการตรวจราชการ ให้สอดคล้องกับความต้องการของฝ่ายบริหาร และได้รับความเชื่อถือจากประชาชน ๓. เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อการตรวจราชการ รวมทั้งมีการเสริมสร้างเครือข่ายการตรวจราชการ ให้มีความเข้มแข็ง ๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้ศึกษาดูงานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในประเทศ	๑. การจัดหลักสูตรฝึกอบรมบุคลากรด้านการตรวจราชการ ๓ หลักสูตร ๒. มีรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ จำนวน <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและทัศนคติที่เหมาะสมต่องานตรวจราชการ โดยมีผลการประเมินร้อยละความรู้ความเข้าใจ/ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรค และได้ปรับปรุงกิจกรรมการศึกษาทางด้าน การตรวจราชการในต่างประเทศ (กลุ่ม ประเทศอาเซียน +๓) เป็นการศึกษาดู งานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนใน ประเทศที่เป็น Best Practice เพื่อ ศึกษาแนวคิดเทียบเคียงต้นแบบ (Benchmarking) ด้านการบริหาร จัดการ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำองค์ ความรู้/ทักษะการปฏิบัติงานมาปรับใช้ ในการตรวจราชการให้มีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น	ที่เป็น Best Practice เพื่อศึกษาแนวคิด เทียบเคียงต้นแบบ (Benchmarking) ด้านการบริหารจัดการต่าง ๆ รวมทั้งด้าน- เทคโนโลยีสารสนเทศ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำมาปรับใช้ในการตรวจราชการ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง (๔๐ คน) ผู้ตรวจราชการระดับกรม (๓๕ คน) ผู้ช่วย ผู้ตรวจราชการ และเจ้าหน้าที่สนับสนุน การตรวจราชการ (๓๕ คน) <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๒. รายงานสรุปผลการ ดำเนินโครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐ (๒) จำนวน ๑ ฉบับ	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๙๔๙,๑๐๐ บาท	.	.	.	๑,๒๔๓,๐๐๐	.	.	.	๑,๐๕๐,๕๐๐	.	.	๖๖๕,๓๐๐	.
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการ ระดับกระทรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕												
๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการ ระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕												
๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ช่วยผู้ตรวจ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเสริมสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจการตรวจ - ราชการ และสามารถปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๒. มีการสร้างเครือข่ายการตรวจราชการ อันจะส่งผลให้การประสานงานระหว่าง หน่วยงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายกัญจน์ พรหมลักขโณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๑๙๖

■ ชื่อโครงการ : การติดตามการดำเนินงานโหนดชุมชน

- งบประมาณ : ๑๓๒,๔๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานโหนดชุมชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ ประเด็นการ บริการประชาชนและ ประสิทธิภาพภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้าง ความเป็นธรรมและลดความ เหลื่อมล้ำ	<u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒</u> ร้อยละของยุทธศาสตร์ชาติหรือนโยบายรัฐบาลที่ สปน. ได้กำกับติดตามการขับเคลื่อน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานโหนดชุมชน ได้ดำเนินการติดตาม การดำเนินงานโหนดชุมชน เพื่อให้ชุมชนที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินจำนวน ๔ ชุมชน ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้ชุมชนดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดให้มีโหนดชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ชุมชนที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินงานโหนดชุมชน จำนวน ๔ ชุมชน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน	ชุมชน เป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติราชการและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จของชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติราชการและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
		ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ๔ ชุมชน	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๓๒,๔๐๐ บาท	.	.	.	๐๐๐,๐๐๐	.	.	๐๐๐,๐๐๐	.	.	.	.	๒,๔๐๐
๑. ติดตามการดำเนินงานเฝ้าระวังชุมชน				↔								
๒. ติดตามการดำเนินงานเฝ้าระวังชุมชน							↔					↔

- พื้นที่ดำเนินการ : ชุมชนในพื้นที่จังหวัดนครปฐม จังหวัดลำพูนและจังหวัดพะเยา
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ชุมชนเป้าหมายสามารถดำเนินการสอดคล้องตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนด
- ผู้ประสานงานโครงการ : นายปริญญา รวยดี เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
- หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๕๙๒๖

ชื่อโครงการ : ประชุมเชิงปฏิบัติการชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งบประมาณ : ๖๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข โครงการที่สนับสนุนโครงการหลัก หรือภารกิจของ สปน. หรือโครงการพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ ประเด็นการ บริการประชาชนและ ประสิทธิภาพภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้าง ความเป็นธรรมและลดความ เหลื่อมล้ำ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติการราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ซึ่งได้มีการกำหนดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของบริการสาธารณะพื้นฐานที่อปท. ต้องดำเนินการ	วัตถุประสงค์ เพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. และสร้างความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ อปท. ในการรวบรวมข้อมูล และการบันทึกข้อมูลในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. กลุ่มเป้าหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ กุมภาพันธ์ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	การประชุมเชิงปฏิบัติการชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯทางไกลผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ อปท. มีความรู้ความเข้าใจในการบันทึกข้อมูลในระบบ ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวน อปท. เข้ามาบันทึกในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อปท.

■ ชื่อโครงการ : สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point)

- งบประมาณ : ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ค (โครงการบูรณาการ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติการ สป.น. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๒</u> ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับ บริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) <u>แผนงาน</u> ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนา คุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๔๓ มอบหมายให้ ส่วนราชการบรรจุโครงการพัฒนา คุณภาพการให้บริการประชาชนใน แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การดำเนินงานเรื่องราวร้องทุกข์ เป็นไปตามแนวนโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรฐานการให้บริการ รวมทั้ง สามารถตอบสนองความต้องการของ ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยศูนย์บริการประชาชน จึง จำเป็นต้องกำหนดให้มีโครงการ เสริมสร้างความสัมพันธ์เครือข่าย ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) อย่างต่อเนื่อง โดย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อสร้าง	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้ปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชนได้รับการดูแลแก้ไขด้วยความ เป็นธรรมภายในระยะเวลาที่เหมาะสม ๒. เพื่อบูรณาการการดำเนินการ เรื่องราวร้องทุกข์และเสริมสร้าง ความสัมพันธ์อันดีระหว่างส่วนราชการ ผู้ร่วมเป็นเครือข่ายในการดำเนินการ เรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) ๓. เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ ร่วมกัน โดยให้มีเวทีรับฟังปัญหา อุปสรรค และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การทำงาน ๔. เพื่อสร้างความพึงพอใจและความ เชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อ การประสานงานแก้ไขปัญหาเรื่องราว ร้องทุกข์	๑. เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราว ร้องทุกข์ (Contact Point) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความ พึงพอใจต่อการจัดโครงการฯ ๒. จำนวนเครือข่ายผู้ปฏิบัติงาน เรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) เข้าร่วมโครงการเป็นตาม เป้าหมายที่กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละความพึงพอใจของ เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานฯ ที่เข้า ร่วมโครงการฯ ๒. ร้อยละของจำนวนเครือข่ายที่ เข้าร่วมโครงการเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียมีความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นต่อ การประสานงานเพื่อแก้ไข ปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ ของศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจและ ความเชื่อมั่นของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่อการ ประสานงานเพื่อแก้ไข ปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ความสัมพันธ์กับเครือข่าย ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) เพื่อแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ หรือปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ รวมทั้งสร้างความรับรู้และความ เข้าใจร่วมกันในการทำงานจัดการ เรื่องราวร้องทุกข์และแก้ไขปัญหา ของประชาชน	กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้อง ทุกข์ของส่วนราชการต่าง ๆ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๕ และ (๒) ร้อยละ ๘๐ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ รอบ ๑๒ เดือน -

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	,	,	,	,	,	,	๐๐๐,๐๐๐	,	,	,	,	,
๑. รวบรวมปัญหา ข้อเสนอแนะ ในการประสานการ ดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ ทั้งของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ของ สปน. และเครือข่าย ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์												
๒. จัดทำรายละเอียดของโครงการ และขออนุมัติ โครงการต่อผู้บังคับบัญชา												
๓. ดำเนินการสำรวจสถานที่และพื้นที่ดำเนิน โครงการฯ และประสานการดำเนินการกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง												
๔. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราว ร้องทุกข์ (Contact Point)												
๕. ประมวลผลและสรุปผล การดำเนินโครงการฯ เสนอผู้บังคับบัญชา												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานครและส่วนภูมิภาค
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ของส่วนราชการต่าง ๆ มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
 ๒. เรื่องร้องทุกข์ของประชาชนเข้าสู่กระบวนการแก้ไขปัญหาตามเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการ
 ๓. ประชาชนมีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการให้บริการของศูนย์บริการประชาชน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวอัญญา สาเรือง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๔

- ชื่อโครงการ : ประชุมสัมมนาผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน (Chief Complaint Executive Officer: CCEO)

- งบประมาณ : ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ค (โครงการบูรณาการ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สป.n. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนาระบบการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับ บริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	แผนงาน ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนา คุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๑. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ให้ส่วนราชการใช้กลไกของผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน (Chief Complaint Executive Officer: CCEO) ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการจัดการเรื่องร้องทุกข์ ประสานความร่วมมือ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการและการให้บริการเรื่องร้องทุกข์ พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้ใช้บริการ	๑. ผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน (Chief Complaint Executive Officer: CCEO) มีความพึงพอใจต่อโครงการฯ	๑. เรื่องร้องทุกข์ของประชาชนเข้าสู่กระบวนการแก้ไขปัญหาตามเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการ
๒. เพื่อให้การดำเนินงานเรื่องร้องทุกข์เป็นไปตามแนวนโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรฐานการให้บริการ รวมทั้งสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒. เพื่อสนับสนุนความร่วมมือในการขับเคลื่อนนโยบายการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และบูรณาการความร่วมมือรวมทั้งสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกับผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน CCEO	๒. จำนวนเครือข่ายผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน (Chief Complaint Executive Officer: CCEO) เข้าร่วมโครงการเป็นตามเป้าหมายที่กำหนด	๒. ประชาชนมีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการให้บริการของศูนย์บริการประชาชนเพิ่มขึ้น
๓. เพื่อให้การดำเนินงานเรื่องร้องทุกข์เป็นไปตามแนวนโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรฐานการให้บริการ รวมทั้งสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๓. เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันโดยให้มีเวทีรับฟังปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ รวมถึงแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน	๓. ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละความพึงพอใจของเครือข่ายฯ ที่เข้าร่วมโครงการฯ	๓. ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการ
๔. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์มีความเข้าใจแนวทางการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ไปในทิศทางเดียวกัน	๔. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์มีความเข้าใจแนวทางการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ไปในทิศทางเดียวกัน		

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน (Chief Complaint Executive Officer: CEO) เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ หรือปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ รวมทั้งสร้างความรับรู้และความเข้าใจร่วมกันในการทำงานจัดการเรื่องร้องทุกข์และแก้ไขปัญหาของประชาชน	๕. เพื่อให้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้รับการดูแลแก้ไขด้วยความเป็นธรรม ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	๒. ร้อยละของจำนวนเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๕ และ (๒) ร้อยละ ๘๐ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	ประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาร้องร้องทุกข์ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ รอบ ๑๒ เดือน -

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	๐๐๐,๐๐๐	.	.	.	.
๑. รวบรวมปัญหา ข้อเสนอแนะ ในการประสานการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ทั้งของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์ของ สปน. และเครือข่าย ผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์		↔										
๒. จัดทำรายละเอียดของโครงการ และขออนุมัติโครงการต่อผู้บังคับบัญชา			↔									
๓. ดำเนินการสำรวจสถานที่และพื้นที่ที่ดำเนินโครงการฯ และประสานการดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			↔	↔								
๔. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ							↔	↔	↔			
๕. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินฯ เสนอผู้บังคับบัญชา										↔		

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานครและส่วนภูมิภาค
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็วและเหมาะสมและส่วนราชการให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา และมีการกำกับติดตามเรื่องร้องทุกข์อย่างเป็นธรรม
 ๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์ของส่วนราชการต่าง ๆ มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
 ๓. เรื่องร้องทุกข์ของประชาชนเข้าสู่กระบวนการแก้ไขปัญหาตามเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการ และประชาชนมีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการให้บริการของศูนย์บริการประชาชนเพิ่มขึ้น
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๖๒

หมายเหตุ ปรับระยะเวลาดำเนินกิจกรรมที่ ๔ ในไตรมาส ๒ และสิ้นสุดไตรมาส ๓ (เดือนเมษายน) ปรับเป็นไตรมาส ๓ และสิ้นสุดไตรมาส ๔ (เดือนกรกฎาคม) รายละเอียดโครงการกิจกรรมเดิมตามภาคผนวก

■ ชื่อโครงการ : สร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (ศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน)

- งบประมาณ : ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สป. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สป. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๒</u> ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับ บริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒</u> ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับ บริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) <u>แผนงาน</u> ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนา คุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์บริการประชาชนได้ตระหนักถึงปัญหาที่ประชาชนได้ร้องทุกข์ต่อศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล จึงได้แสวงหาแนวทางเพื่อจัดปัญหาและนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนให้ได้ข้อยุติภายในระยะเวลาที่เหมาะสม ซึ่งจะนำไปสู่ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการต่อการให้บริการของศูนย์บริการประชาชน ในฐานะศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเรื่องร้องทุกข์เป็นไปตามแนวนโยบายยุทธศาสตร์ และมาตรฐานการให้บริการ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ศูนย์บริการ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อสร้างความเข้าใจถึงบทบาทและอำนาจหน้าที่ของศูนย์บริการประชาชน สำนักงาน - ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการผู้มีอำนาจหน้าที่ในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์แก่ประชาชนผู้รับบริการในพื้นที่ ๒. เพื่อบูรณาการการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาลกับประชาชนในพื้นที่และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ๓. เพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการประสานงานการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล <u>กลุ่มเป้าหมาย</u>	๑. มีการจัดกิจกรรมศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน ๒. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ๓. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมตามโครงการฯ <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน ๒. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ ๓. ร้อยละความพึงพอใจต่อกิจกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคุณภาพการให้บริการ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคุณภาพการให้บริการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ประชาชนจึงได้จัดให้มีโครงการศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น	๑. ประชาชนในพื้นที่เป้าหมาย ๒. ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน ๓. ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔. ผู้สังเกตการณ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ๑ ครั้ง (๒) ร้อยละ ๘๕ และ (๓) ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๒๐๐,๐๐๐	.	.
๑. ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมประเด็นปัญหาการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ เพื่อกำหนดประเด็นในการดำเนินกิจกรรม	↔											
๒. จัดทำรายละเอียดของโครงการ และขออนุมัติหลักการดำเนินโครงการต่อผู้บังคับบัญชา		↔										
๓. สืบหาสถานที่/พื้นที่ดำเนินโครงการฯ และประสานการดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อม กับ CCEO หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในพื้นที่จังหวัดเป้าหมายที่จะดำเนินโครงการฯ			↔									
๔. ดำเนินโครงการฯ ในพื้นที่เป้าหมาย							↔	↔	↔	↔	↔	↔
๕. ประมวลผลและสรุปผลการดำเนินโครงการฯ เสนอผู้บังคับบัญชา											↔	↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ส่วนภูมิภาค
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. เรื่องร้องทุกข์ของประชาชนเข้าสู่กระบวนการแก้ไขปัญหาได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการ และได้ข้อยุติในเวลาอันสมควร
 ๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจและเชื่อมั่นต่อการให้บริการของศูนย์บริการประชาชน
 ๓. ประชาชนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของส่วนราชการในการดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายยงยุทธ โหระกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๐๗

หมายเหตุ ปรับระยะเวลาดำเนินกิจกรรมจากเดิมในไตรมาส ๑ – ๓ เป็นไตรมาส ๑ – ๔ รายละเอียดโครงการกิจกรรมเดิมตามภาคผนวก

■ ชื่อโครงการ : ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการประสานมวลชนและการข่าว

- งบประมาณ : ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๒</u> ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับ บริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) <u>แผนงาน</u> ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนา คุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การหาข้อมูลเชิงลึกในพื้นที่ หรือความ เคลื่อนไหวของกลุ่มมวลชนในพื้นที่ต่าง ๆ จำเป็นต้องมีการสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือ (Network) ในรูปแบบการทำงาน เชิงบูรณาการ ซึ่งมีส่วนสำคัญในการ สนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่าง ยิ่งงานด้านการประสานมวลชน ที่มีความ จำเป็นต้องได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ ความเคลื่อนไหวของมวลชนที่จะมาพบหรือ ชุมนุมร้องเรียนต่อนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำ สำนักนายกรัฐมนตรี ณ ทำเนียบรัฐบาล ซึ่ง การได้มาของข้อมูลต้องได้รับความร่วมมือ จากแหล่งข่าวอย่างถูกต้อง เพื่อนำมา กำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่าง	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อพัฒนาแนวทางการ ทำงานร่วมกันของเครือข่าย ด้านการประสานมวลชนและ การข่าว ๒. เพื่อขยายเครือข่ายและ เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการ ประสานมวลชนและการข่าว ๓. เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน ในการประสานด้านการ ประสานมวลชนและการข่าว ความเคลื่อนไหวของประชาชน และองค์กรประชาชนในทุก พื้นที่ทั่วประเทศ	๑. ผู้ปฏิบัติงานประสาน มวลชนและองค์กรประชาชน ผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าว ผู้ปฏิบัติงานรับเรื่องราวร้อง ทุกข์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการ ประชาชน เข้าร่วม ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ตามโครงการส่งเสริมและ พัฒนาเครือข่ายด้านการ ประสานมวลชน การข่าว และ ผู้ปฏิบัติงาน รับเรื่องราวร้อง ทุกข์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนประมาณ ๑๐๐ คน	ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่มี ต่อกิจกรรมเสริมสร้างและ พัฒนาเครือข่ายฯ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
มีประสิทธิภาพด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายด้านการประสานมวลชน การสร้างเครือข่ายด้านการประสานมวลชน และการข่าว จึงมีความสำคัญเป็นอย่างมาก เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการประสานมวลชนและการข่าวขึ้น โดยจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดรูปแบบการรายงานข่าวให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ปฏิบัติงานประสานมวลชน และองค์กรประชาชน ศูนย์บริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการประสานมวลชนและการข่าว <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๒. ผลการดำเนินโครงการฯ พร้อมข้อเสนอแนะ <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละของเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าวของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมโครงการฯ ๒. สรุปผลการดำเนินโครงการฯ พร้อมข้อเสนอแนะ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐ (๒) จำนวน ๑ ฉบับ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่มีต่อกิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	๒๐๐,๐๐๐	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. เสนอโครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการประสานมวลชนและการข่าวเพื่อขออนุมัติงบประมาณและดำเนินการ			↔									
๒. เตรียมความพร้อมในการดำเนินการ และประสานงานกลุ่มเป้าหมายเพื่อเข้าร่วมโครงการ			↔									
๓. จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ				↔								
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหาร					↔							

■ พื้นที่ดำเนินการ :

ภาคกลาง

■ ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเตรียมความพร้อมการจัดการด้านการข่าวโดยสามารถนำความรู้ และทักษะที่ได้รับ ไปปรับใช้ได้เหมาะสมกับวิถีการ และรูปแบบการรายงานข่าวที่มีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ต่อการแก้ไขปัญหาแก่ประชาชน และองค์กรประชาชน รวมทั้งเกิดการบูรณาการ และการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถปฏิบัติงานด้านการข่าวร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับกับเหตุการณ์การเคลื่อนไหวของกลุ่มมวลชนที่เกิดขึ้นอย่างเร่งด่วนต่อไป

■ ผู้ประสานงานโครงการ :

นายสาธิต สุทธิเสริม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ :

๐ ๒๒๘๑ ๖๕๕๘

■ ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ

- งบประมาณ : ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ค (โครงการบูรณาการ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สป. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๒</u> ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับ บริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒</u> ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับ บริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนา คุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีนโยบาย เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน โดย เน้นการทำงานเชิงรุกและบูรณาการการแก้ไข ปัญหาร่วมกันทั้งส่วนกลางและจังหวัด ซึ่งให้ ความสำคัญเร่งด่วนกับเรื่องร้องเรียนที่เกิด ปัญหามาต่อเนื่องยาวนาน มีแนวโน้มจะทวี ความรุนแรง และเกิดผลกระทบในวงกว้าง จึง มีความจำเป็นในการดำเนินโครงการส่งเสริม การมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหาร ราชการ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมในกระบวนการแก้ไขปัญหา และเปิด ช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับการบริหาร ราชการภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ของ หน่วยงานภาครัฐ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วน ร่วมในการแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อน ทำให้ประชาชนมีความรู้ ทั้งในส่วนเนื้อหาของโครงการและ กระบวนการตัดสินใจของรัฐ ๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้า มามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา โดยรวมให้ข้อมูล ร่วม ปรึกษาหารือ และร่วมกำหนด แนวทาง ขั้นตอนในการแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อน ๓. เพื่อพัฒนากลไกการมีส่วนร่วม ในการบริหารราชการทำให้ ประชาชนได้เรียนรู้ทักษะการ ทำงานร่วมกันเพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพในอนาคต	ประชาชนได้รับการส่งเสริม ให้เข้ามามีส่วนร่วม ในการแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนทำให้มีโอกาส เรียนรู้การทำงานและแก้ไข ปัญหาร่วมกัน <u>ตัวชี้วัด</u> ระดับความสำเร็จของการ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้า มามีส่วนร่วมในการบริหาร ราชการ (ระดับ ๕ นำเสนอ รายงานผลการดำเนินการต่อ ผู้บริหารและเผยแพร่การ ดำเนินงานโครงการส่งเสริม การมีส่วนร่วมของประชาชน ในการบริหารราชการผ่าน ช่องทางที่เหมาะสม)	เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้า มามีส่วนร่วมในการบริหาร ราชการเพื่อสร้างความ เชื่อมั่นในการทำงานของ ภาครัฐและเกิดความชอบ ธรรมในการแก้ไขปัญหา <u>ตัวชี้วัด</u> ระดับความสำเร็จของการ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้า มามีส่วนร่วมในการบริหาร ราชการ (ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด)

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	กลุ่มเป้าหมาย ประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อน ในพื้นที่ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ระดับ ๒ / รอบ ๑๒ เดือน ระดับ ๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ระดับ ๓ (ระดับ Involve)

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๐๐๐,๐๐๐	.	.
๑. คัดเลือกประเด็นเรื่องที่จะนำมาดำเนินการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม				←→								
๒. วิเคราะห์ข้อมูลประเด็นปัญหาเพื่อกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น				←→								
๓. นำข้อมูลการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาเพื่อกำหนดผู้มีส่วนได้เสียเสนอผู้บังคับบัญชา					←→							
๔. จัดทำแผนการดำเนินโครงการเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการฯ					←→							
๕. ขออนุมัติหลักการดำเนินโครงการฯ					←→							
๖. กำหนดแนวทางในการรับฟังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					←→							
๗. การสร้างช่องทางให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอความคิดเห็นได้โดยเสมอภาค								←→				
๘. การส่งข้อมูลความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้หน่วยงานที่มีอำนาจในการพิจารณาและการจัดทำรายงานสรุปการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน										←→		

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ส่วนภูมิภาค
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. ประชาชนมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ และมีความเชื่อมั่นในการทำงานของภาครัฐและเกิดความชอบธรรมในการแก้ไขปัญหา
 ๒. ส่วนราชการมีการพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมในการบริหารราชการทำให้มีแนวทางการทำงานร่วมกันในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและนำไปใช้ได้จริง
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายสาธิต สุทธิเสริม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๑ ๖๕๕๘

■ ชื่อโครงการ : พัฒนาขีดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน

- งบประมาณ : ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ค (โครงการบูรณาการ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติการ สป.น. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๒</u> ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับ บริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒</u> ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับ บริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๐)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนา คุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์บริการประชาชน สำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีอำนาจ หน้าที่หลักในการดำเนินการ เรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชน โดย ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการ แก้ไขปัญหาของประชาชนที่สำคัญ อย่างหนึ่งคือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ซึ่งมี บทบาทสำคัญในการประสานและ ดำเนินการแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชน โดย ปัจจุบันประชาชนที่มายื่นเรื่องราว ทุกข์ต่อหน่วยงานของรัฐ มีความ คาดหวังสูง ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ต้อง ปรับบทบาทการปฏิบัติงานให้สอด รับกับความต้องการของประชาชน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องพัฒนาการ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดสมรรถนะการ ปฏิบัติงานด้านการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ ศูนย์บริการประชาชน เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ เพื่อ ประโยชน์สุขของประชาชนอย่างแท้จริง ๒. เพื่อพัฒนา/เสริมสร้างขีดสมรรถนะ องค์กรและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เรื่องราวร้องทุกข์ให้สามารถรองรับ การให้บริการประชาชนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ๓. เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ และแผนปฏิบัติการของสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้บรรลุตาม เป้าหมายและวิสัยทัศน์ที่กำหนด	๑. มีการฝึกอบรม/สัมมนา เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ๒. เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการ ประชาชน เข้าร่วมโครงการฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ๓. เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการ ประชาชนเข้าร่วมโครงการฯ มี ความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนา ขีดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ ศูนย์บริการประชาชน ไม่น้อย กว่าที่กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. จำนวนครั้งในการจัดประชุม เชิงปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่ ศูนย์บริการประชาชน	ผู้รับบริการและผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียมีความพึง พอใจและความเชื่อมั่น ต่อการประสานงานเพื่อ แก้ไขปัญหาเรื่องราวร้อง ทุกข์ของศูนย์บริการ ประชาชน สำนักงาน ปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ สร้างความสัมพันธ์

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ให้บริการ การพัฒนาขีดสมรรถนะขององค์กรและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในบริบทของประชาชนและสิ่งแวดล้อม	กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๒. จำนวนรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ๓. ร้อยละของจำนวนเจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาการอบรม ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี รอบ ๑๒ เดือน (๑) ๔ หลักสูตร (๒) ร้อยละ ๘๐ และ (๓) ร้อยละ ๘๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๗๐๐,๐๐๐
๑. สำรวจความต้องการ	↔											
๒. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ		↔										
๓. ดำเนินกิจกรรมโครงการฯ			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๔. จัดส่งบุคลากรอบรมกับหน่วยงานภายนอก		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๕. ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการฯ												↔

■ พื้นที่ดำเนินการ :

■ ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

กรุงเทพมหานครและส่วนภูมิภาค

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการกิจ อำนาจหน้าที่ระเบียบกฎหมาย ตลอดจนเทคนิค วิธีการและทักษะ การปฏิบัติงานที่หลากหลาย สามารถนำองค์ความรู้บริการประชาชนไปสู่มาตรฐานการให้บริการ และปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการ ของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. ประชาชนผู้รับบริการเกิดความเชื่อมั่นในองค์กร และมีความพึงพอใจต่อการประสานงานแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน

๓. แผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีสามารถบรรลุตามเป้าหมาย

๔. เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชนเกิดทักษะและสามารถรับมือผู้ร้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้รับการแก้ไข ประชาชนผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจและเชื่อมั่นในองค์กร

■ ผู้ประสานงานโครงการ :
หมายเลขโทรศัพท์ :

นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๐ ๒๒๘๓ ๔๔๐๘

■ ชื่อโครงการ : จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ของประชาชน

- งบประมาณ : ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๑</u> ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) <u>แผนงาน</u> ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนา คุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีนโยบาย เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน โดยเน้นการทำงานเชิงรุกและบูรณาการ การแก้ไขปัญหาทั้งส่วนกลางและ จังหวัด ซึ่งให้ความสำคัญเร่งด่วนกับเรื่อง ร้องเรียนที่เกิดปัญหาต่อเนื่องยาวนาน มีแนวโน้มจะทวีความรุนแรง และเกิดผล กระทบในวงกว้าง จึงเป็นที่มาของการ ดำเนินโครงการจัดทำข้อเสนอเชิง นโยบายในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ ของประชาชน เพื่อจัดทำสรุปรายงาน เป็นข้อเสนอเชิงนโยบายนำกราบเรียน นายกรัฐมนตรี และ/หรือ เสนอ คณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดเป็นนโยบาย/ มติคณะรัฐมนตรี/ระเบียบปฏิบัติต่อไป เป็นแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชนในระยะยาว	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อการแก้ไขปัญหาเรื่องร้อง ทุกข์ในระดับนโยบายของ ภาครัฐที่มีผลกระทบกับ ประชาชนในวงกว้าง หรือ ปัญหาที่ไม่ได้รับความเป็น ธรรม รวมถึงเรื่องร้องทุกข์ที่มี หลายหน่วยงานเกี่ยวข้อง รับผิดชอบ จำเป็นที่จะต้องมี หน่วยงานกลางเข้ามาเป็นผู้ ดำเนินงาน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ประชาชนผู้ได้รับความ เดือดร้อน	มีการแก้ไขปัญหาเรื่องร้อง ทุกข์ในระดับนโยบายมี ผลกระทบกับประชาชน ในวงกว้าง หรือปัญหาที่ไม่ได้ ได้รับความเป็นธรรม รวมถึงเรื่อง ร้องทุกข์ที่มีหลายหน่วยงาน เกี่ยวข้องรับผิดชอบ <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนข้อเสนอเชิงนโยบายใน การแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ๕ เรื่อง	ประชาชนเกิดความพึงพอใจ ต่อการแก้ไขปัญหาเรื่องร้อง ทุกข์ที่มีผลกระทบใน วงกว้าง หรือปัญหาที่ เกี่ยวกับความเป็นอยู่ของ ประชาชน <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่มีต่อ กิจกรรมเสริมสร้างและ พัฒนาเครือข่ายฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕		

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๐๐,๐๐ บาท	.	.	.	๓๖,๐๐๐	.	๓๐,๐๐๐	.	.	.	๓๗,๐๐๐	.	๓๗,๐๐๐
๑.ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเรื่องร้องทุกข์ในระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์												
๒.ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง และประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย												
๓.จัดทำแนวทางการแก้ไขปัญหาจนได้ข้อเสนอแนะ เชีงนโยบาย												
๔.นำกราบเรียน นรม. และเสนอ ครม.พิจารณา												
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และส่วนภูมิภาค
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. ประชาชนได้รับความยุติธรรม และเกิดความพึงพอใจในการแก้ไขปัญหาในภาพรวมของรัฐบาลต่อไป
 ๒. เกิดกลไกในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเชิงนโยบาย
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๖๒

- ชื่อโครงการ : จัดหาบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติการกิจการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์

- งบประมาณ : ๒,๐๔๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๑</u> ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์บริการประชาชนได้ดำเนินการกิจสำคัญของรัฐบาล โดยได้รับมอบหมายให้พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนของหน่วยงานรัฐในการสนับสนุนและส่งเสริมให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอิสระจัดให้มีศูนย์ราชการสะดวก รวมถึงภารกิจดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่สับเปลี่ยนหมุนเวียนไปให้บริการรับผู้ร้องที่ร้องทุกข์ผ่านทางสายด่วนของรัฐบาล ๑๑๑๑ ๓ ห้อง Call Center การออกตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่ กรณีเป็นเรื่องร้องทุกข์ที่สำคัญและส่งผลกระทบในวงกว้างหรือปัญหาความเดือดร้อนที่ยืดเยื้อยาวนาน รวมทั้งการประชุมคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์จำนวนหลายคณะ และการสร้างความสัมพันธ์กับส่วนราชการผู้ร่วมเป็นเครือข่ายในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อจัดหาบุคลากรช่วยเหลือ และสนับสนุนการดำเนินการตามภารกิจของศูนย์บริการประชาชนได้อย่างเหมาะสม <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ปฏิบัติงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ และสนับสนุน	๑. มีบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินการตามภารกิจของศูนย์บริการประชาชนตำแหน่งที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์บริการประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เรื่องร้องทุกข์สามารถดำเนินการได้ตามมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละผลสำเร็จในการมีบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินการตามภารกิจของศูนย์บริการประชาชน	ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แต่ปริมาณเรื่องร้องทุกข์เพิ่มขึ้นไม่สอดคล้องกับอัตรากำลังของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน นอกจากนี้ยังมีรายงานผลการดำเนินการจากส่วนราชการจำนวนมากที่จำเป็นต้องให้เจ้าหน้าที่นำเข้าสู่ข้อมูลรายงานผลในระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินโครงการจัดหาบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานภารกิจ การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน	การดำเนินงานตามภารกิจของศูนย์บริการประชาชน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๒. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่สามารถดำเนินการได้ตามมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๑๐๐ (๒) ร้อยละ ๘๕ รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๑๐๐ (๒) ร้อยละ ๘๕	ประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๐๔๐,๐๐๐ บาท	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐
๑. ศึกษาวิเคราะห์ปริมาณงานและความต้องการบุคลากรของแต่ละส่วน/ฝ่าย และขออนุมัติแผนงาน/โครงการเสนอต่อผู้บริหาร	↔											
๒. นำผลการวิเคราะห์มาจัดทำข้อกำหนดการจ้าง (TOR) และขออนุมัติการดำเนินการต่อผู้บริหาร	↔											
๓. แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการในคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับ	↔											
๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานและเบิกจ่ายค่าจ้างตามงวดงาน และหัวหน้างานกำกับให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามสัญญาจ้าง	←											→
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชนมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ผู้รับบริการได้อย่างรวดเร็ว และประชาชนมีความพึงพอใจและเชื่อมั่นต่อการดำเนินงาน เรื่องราวร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๖๒

- | | |
|-----------------------|---|
| ■ ชื่อโครงการ : | สำรวจความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานแก้ไขปัญหาร้องร้องทุกข์ |
| ■ งบประมาณ : | ไม่ใช้งบประมาณ |
| ■ หน่วยงานรับผิดชอบ : | ศูนย์บริการประชาชน |
| ■ สถานะของโครงการ : | โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ) |

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนา คุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์บริการประชาชนได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์อย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการทราบระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน และนำข้อมูลผลการสำรวจ มาปรับปรุงการปฏิบัติงาน และคุณภาพการให้บริการประชาชนให้มีมาตรฐานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยได้กำหนดแนวทางการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ ๕ ช่องทาง เพื่อให้ครอบคลุมในทุกช่องทางในการให้บริการ ซึ่งศูนย์บริการ	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อต้องการทราบระดับความพึงพอใจและไม่พึงพอใจฯ ของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน และนำข้อมูลผลการสำรวจ มาปรับปรุงการปฏิบัติงานและคุณภาพการให้บริการประชาชนให้มีมาตรฐานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ประชาชนผู้รับบริการและผู้นำการขับเคลื่อน การดำเนินการเรื่องร้อง	๑. มีการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ของผู้รับบริการ ความเชื่อมั่นและไม่เชื่อมั่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ ๒. มีรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ความเชื่อมั่นและไม่เชื่อมั่นของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการให้บริการ	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ มีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ประชาชนได้ดำเนินการทอ แบบสอบถาม และเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้รับบริการ โดยการส่ง Link แบบ สำรวจความพึงพอใจ ผ่านทางระบบ SMS ไปยังหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ร้อง ในคราวเดียวกับการแจ้งรหัสเรื่องร้อง ทุกข์และผลการดำเนินการเบื้องต้น ซึ่ง ง่ายและสะดวกกับประชาชน ผู้รับบริการในการตอบคำถาม สามารถ เก็บข้อมูลได้รวดเร็วครอบคลุมกลุ่ม ผู้รับบริการ	ทุกข์ (CCEO) กับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้อง ทุกข์ของหน่วยงาน (Contact Point) ซึ่งเป็นผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียในการ ประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหา เรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการ ประชาชน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละความสำเร็จในการ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ และไม่พึงพอใจ ที่มีความครบถ้วนและแล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนด ๒. จำนวนรายงานความพึงพอใจ ที่เสนอต่อผู้บริหาร <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๑๐๐ (๒) ร้อยละ ๘๕ รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๑๐๐ (๒) ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจและความ เชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียต่อการ ประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหา เรื่องร้องทุกข์ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. จัดทำแผนงานการสำรวจความพึงพอใจ เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติดำเนินการ	←→											
๒. ออกแบบเครื่องมือในการสำรวจให้ครอบคลุม กลุ่มเป้าหมาย		←→										
๓. ทดแบบสอบถามไปยังกลุ่มเป้าหมาย			←→									
๔. ประมวลผลข้อมูลจากแบบสอบถาม										←→		
๕. จัดทำสรุปผลการประเมินและแนวทางการ ปรับปรุงการปฏิบัติงานและคุณภาพการให้บริการ เสนอต่อผู้บริหาร											←→	

- **พื้นที่ดำเนินการ :** จุดบริการประชาชน ๑๑๑๑ ศูนย์บริการประชาชน
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชนนำข้อมูลผลการสำรวจฯ ไปปรับปรุง
การให้บริการประชาชนให้มีมาตรฐานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
 ๒. ประชาชนมีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการให้บริการของศูนย์บริการ
ประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๐๘

■ ชื่อโครงการ : ขั้บเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์บริการประชาชน

- งบประมาณ : ๒,๒๕๕,๗๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สป.น. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สป.น. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๑</u> ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนา คุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์บริการประชาชน เป็นหน่วยงาน รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการ ร้องทุกข์ ร้องเรียนขอความเป็นธรรม และการขอความช่วยเหลือต่างๆ ที่มีผู้ยื่นคำร้องต่อนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ประจำสำนักนายกรัฐมนตรี โดย การประสานงานเพื่อแก้ปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชน เข้าสู่กระบวนการแก้ไขของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมี ประสิทธิภาพ เกิดความเป็นธรรม และเป็นไปตามมาตรฐาน การให้บริการ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของ ศูนย์บริการประชาชนเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้การดำเนินการจัดการ เรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการ ประชาชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์ และ ประชาชนผู้รับบริการ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	เรื่องร้องทุกข์ที่สามารถ ดำเนินการจนได้เป็นที่ยุติ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ ดำเนินการจนได้ข้อยุติ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๙๑ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๙๑	ความพึงพอใจและความเชื่อมั่น ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่อการประสานงาน เพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนและกลุ่มเป้าหมาย ตามภารกิจที่ได้รับบริการจาก สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๒๕๕,๗๐๐ บาท	๕๓,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๗,๐๐๐	๒๕๐,๕๐๐	๒๒๘,๕๐๐	๒๙๑,๒๐๐	๒๐๘,๐๐๐	๑๗๕,๐๐๐	๑๙๘,๐๐๐	๒๑๕,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐	๑๘๔,๕๐๐
๑. การประมวลผลเรื่องร้องทุกข์ และ/หรือ จัดการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชน												
๒. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการสนับสนุนการ ดำเนินงานของศูนย์บริการประชาชน												

- พื้นที่ดำเนินการ : สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ : การขับเคลื่อนภารกิจการบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้ประสานงานโครงการ : นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร
- หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๖๒

■ ชื่อโครงการ : ขั้บเคลื่อนการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนแบบเบ็ดเสร็จ

- งบประมาณ : ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ค (โครงการบูรณาการ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สป. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๑</u> ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) <u>แผนงาน</u> ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนา คุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ด้วยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบการขับเคลื่อนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) เสนอรายชื่องานบริการ Agenda จำนวน ๑๒ งานบริการ และกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้รับการกิจให้ขับเคลื่อนการจัดตั้งศูนย์การร้องเรียนแบบเบ็ดเสร็จในงานบริการ Agenda โครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๑ งานบริการเพื่อให้ระบบงานการให้บริการอื่น ๆ ของรัฐ สามารถขับเคลื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งศูนย์การร้องเรียนแบบเบ็ดเสร็จจะเป็นระบบศูนย์กลางการรับเรื่องร้องเรียนแบบเบ็ดเสร็จที่ประชาชนสามารถยื่นเรื่องร้องเรียน ติดตาม ตรวจสอบสถานะ และรับ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ให้มีความพร้อมสำหรับรองรับการเชื่อมโยงฐานข้อมูลเรื่องร้องทุกข์กับส่วนราชการ ๒. เพื่อขับเคลื่อนให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูลเรื่องร้องทุกข์ของส่วนราชการต่างๆ กับระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล ๑๑๑๑ ๓. เพื่อให้ประชาชนสามารถยื่นเรื่องร้องเรียน ติดตาม ตรวจสอบสถานะ และรับแจ้งผลการร้องทุกข์/ร้องเรียนได้ทุกที่ทั่วประเทศ	มีการขับเคลื่อนการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์แบบเบ็ดเสร็จ <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. มีแผนที่นำทาง (Roadmap) แนวทางขับเคลื่อนการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. มาตรฐานกลาง (Platform) การเชื่อมโยงข้อมูลเรื่องร้องทุกข์ ๓. คู่มือการใช้งานระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ฉบับปรับปรุง	ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ <u>ตัวชี้วัด</u> ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แจ้งผลการร้องเรียนได้ทุกที่ทั่วประเทศ โดยที่ส่วนราชการได้มีการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลระบบเรื่องร้องทุกข์ของหน่วยงานกับระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล ๑๑๑๑	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> หน่วยงานที่มีระบบสารสนเทศเรื่องร้องทุกข์ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๙๑/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๙๑	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๙๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท	,	,	๐๐,๐๐,๐๐, ๐๐,	,	,	,	,	,	๐๐,๐๐,๐๐, ๐๐,	,	,	,
๑. ศึกษาทบทวนแพลตฟอร์มการรับเรื่องของระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์	↔											
๒. ออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์มกลางเพื่อรองรับการเชื่อมโยงฐานข้อมูลและจัดทำคู่มือการใช้งานระบบฯ		←————→										
๓. จัดทำแบบสำรวจความพร้อมของหน่วยงานในการเชื่อมโยงฐานข้อมูลและการจัดการประชุม	↔											
๔. สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานและจัดทำร่าง Roadmap			↔									
๕. นำเสนอ Roadmap กับส่วนราชการ เสนอให้เสนอผู้บริหาร สปน. พิจารณาให้ความเห็นชอบ				↔								

หมายเหตุ การดำเนินการขับเคลื่อนการเชื่อมโยงฐานข้อมูลเรื่องร้องทุกข์ตาม Roadmap จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – พ.ศ. ๒๕๖๗

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
 - **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชนมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ผู้รับบริการได้อย่างรวดเร็ว และประชาชนมีความพึงพอใจและเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานเรื่องราร้องทุกข์ของ สปน.
 ๒. ประชาชนสามารถยื่นเรื่องร้องทุกข์ได้ทุกที่ทุกหน่วยงาน ติดตามสถานะเรื่องได้ด้วยตนเองตลอดเวลา และปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้รับการแก้ไข
 ๓. การเชื่อมโยงฐานข้อมูลเรื่องร้องทุกข์ให้อยู่ในฐานข้อมูลเดียวกัน (Big Data)
 ๔. ผู้บริหารมีข้อมูลเรื่องร้องทุกข์เพื่อประกอบการตัดสินใจและกำกับติดตามการแก้ไขปัญหาที่น่าเชื่อถือ
 - **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร
 - **หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๖๒

- ชื่อโครงการ : ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕

- งบประมาณ : ๒๕,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๑</u> ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๔</u> ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารของราชการ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒</u> ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) <u>แผนงาน</u> แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตลอดระยะเวลาที่พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มีผลบังคับใช้ ปรากฏ ว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐมี ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมายฯ ฉบับนี้ค่อนข้างน้อย ส่งผลให้การปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วนตาม เจตนารมณ์ของกฎหมายดังกล่าว ดังนั้น เพื่อเป็นการประเมินความรู้ ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของรัฐ คณะกรรมการ ข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการ ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ ได้เห็นชอบ ให้สำนักงานคณะกรรมการข้อมูล	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจในหลักการและสาระสำคัญ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. เพื่อประเมินความรู้และความ เข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ๓. เพื่อนำผลการประเมินเป็น ข้อมูลในการกำหนดแนวทางการ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของ ราชการสำหรับเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของรัฐในภาพรวม	เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ สามารถสอบผ่านเกณฑ์การ ประเมินความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ (ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐) คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ของ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนเจ้าหน้าที่ หน่วยงานของรัฐที่สอบผ่านเกณฑ์ การประเมินความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร ฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติ หรือให้บริการข้อมูลข่าวสาร ของราชการได้อย่างถูกต้อง <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนเจ้าหน้าที่ หน่วยงานของรัฐที่สอบผ่าน เกณฑ์การประเมินความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร ฯ เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด ทำให้ สามารถวินิจฉัยการขอข้อมูล ได้ตามกฎหมาย

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ข่าวสารของราชการจัดทำโครงการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐขึ้น เพื่อกระตุ้นให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐมีความสนใจที่จะศึกษาเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และสามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ได้อย่างถูกต้อง	กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท	.	.	.	๐ ๐ ๐ ๕	๐ ๐ ๐ ๕	๐ ๐ ๐ ๕	๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐	.	.	.	.
๑ ขออนุมัติโครงการ												
๒. มีหนังสือเชิญหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฯ												
๓. รับสมัครผ่านทางเว็บไซต์												
๔. จัดทดสอบ												
๕. ตรวจสอบข้อสอบ												
๖. สรุปผลการทดสอบ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบฯ ผ่านทางเว็บไซต์ และมีหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลฯ และสามารถสอบผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลฯ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาววิมลพัชร ทองไทยนันท์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๙๒

■ ชื่อโครงการ : จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- งบประมาณ : ๓๕๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๑ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารของราชการ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) แผนงาน แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการ ซึ่งออกโดยอาศัย อำนาจตามบทบัญญัติของกฎหมาย ดังกล่าว กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุก แห่งจะต้องจัดให้มีสถานที่ และเตรียมจัด ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนตรวจดู ข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวก ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการเรียกสถานที่ดังกล่าวว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” รวมทั้งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๔ เห็นชอบให้หน่วยงาน ของรัฐถือปฏิบัติในการนำข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่ง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ เผยแพร่ผ่านทาง เว็บไซต์ของหน่วยงานรัฐทุกหน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใน ส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาล และ อบต.) มี “ศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของราชการ” ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของราชการในส่วน ท้องถิ่นสามารถจัดตั้งศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของราชการได้ อย่างถูกต้องเป็นไปตามที่ กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> หน่วยงานของรัฐในส่วน ท้องถิ่น (เทศบาล และ อบต.)	หน่วยงานของรัฐในส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินการศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของราชการ อิเล็กทรอนิกส์ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐) อย่าง น้อยร้อยละ ๕๐ ของจำนวน เป้าหมาย (๑,๒๐๐ หน่วยงาน) คือ ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ หน่วยงาน <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จของการ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ ราชการโดยเน้นการประเมิน จากศูนย์ข้อมูลข่าวสารทาง อิเล็กทรอนิกส์ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานที่กำหนด	หน่วยงานของรัฐในส่วนท้องถิ่น สามารถนำข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่ง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ จัดแสดงได้อย่างครบถ้วน และ ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ดังกล่าว <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนหน่วยงานของรัฐ ในส่วนท้องถิ่นลงข้อมูลข่าวสาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วน และแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ของราชการ ในฐานะหน่วยงาน รับผิดชอบการดำเนินการดังกล่าวจึงได้ จัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ประมาณ ๑,๐๐๐ แห่ง/ ในทุกภาคทั่วประเทศ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕๐	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท	,	,	,	,	๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐	๕๐,๐๐๐				
๑ ขออนุมัติโครงการ												
๒. มีหนังสือเชิญผู้แทนหน่วยงานส่วนท้องถิ่นที่ ยังไม่ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลฯ ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ												
๓. ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของ หน่วยงานก่อนลงพื้นที่ หรือรูปแบบออนไลน์												
๔. ลงพื้นที่จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ รวม ๑๕ ครั้ง												
๕. มีหนังสือเชิญชวนให้หน่วยงานของรัฐสมัคร เข้ารับการประเมินเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ ราชการโดดเด่น												
๖. ให้หน่วยงานทั่วประเทศสมัครเข้ารับการ ประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น												
๗. ตรวจสอบประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ในส่วน ท้องถิ่น และหน่วยงานสมัครเข้ารับการประเมินเป็น ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น												
๘. ให้หน่วยงานส่วนท้องถิ่นรายงานผลการจัดตั้ง ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ต่อ สสร.												
๙. สรุปผลการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ (ส่วนท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอ ปนร. และหรือ กพร.												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 - ๑) หน่วยงานของรัฐในส่วนท้องถิ่น (เทศบาล และ อบต.) มี “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ”
 - ๒) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการในส่วนท้องถิ่นสามารถจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายชำนาญ เตือนวิระเดช เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๙๑

- ชื่อโครงการ : สัมมนาทางวิชาการประจำปีของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี ๒๕๖๕

- งบประมาณ : ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๑</u> ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๔</u> ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารของราชการ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒</u> ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) <u>แผนงาน</u> แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการได้มีการจัด สัมมนาทางวิชาการประจำปี ของการประกาศใช้ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงและ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ ที่รับผิดชอบงานด้านข้อมูล ข่าวสารของราชการองค์กร ภาคสังคม และประชาชนทั่วไป ได้รับทราบผลการดำเนินงาน ของคณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการ คณะกรรมการวินิจฉัยการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารและ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูล	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้นายกรัฐมนตรีมอบนโยบาย เกี่ยวกับการเสริมสร้างความเชื่อมั่นด้าน ความโปร่งใสและข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้แก่ผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่ของ รัฐ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานของรัฐมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมาย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ๓. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้มีโอกาสพบปะ หารือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับ ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการขับเคลื่อน กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ๔. เพื่อประกาศเกียรติคุณแก่หน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่สามารถปฏิบัติตาม กฎหมายฉบับนี้ได้เป็นอย่างดี	ผู้บริหารระดับสูงและ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ ตระหนักถึงความสำคัญของ กฎหมายว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนผู้บริหาร ระดับสูงและเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของรัฐที่เข้าร่วม โครงการเข้าร่วมงานสัมมนา ทางวิชาการฯ เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด	ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้รับการพัฒนามาตรฐานและ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จในการ พัฒนามาตรฐานศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของราชการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ข่าวสารของราชการ และหยิบยกประเด็นที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ได้รับรู้และเข้าใจ และสามารถนำมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมายฉบับนี้ได้ อย่างถูกต้องมากขึ้น	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร สื่อมวลชน และประชาชน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

[illegible]

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด
 - **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงคุณค่าของกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี รวมทั้งทราบถึงแนวทางการใช้กลไกตามกฎหมายในการเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานของรัฐและการตรวจสอบการใช้อำนาจของรัฐ
 - **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวรรณพงศ์ คำดี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๖๒

■ ชื่อโครงการ : คลินิกข้อมูลข่าวสารเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- งบประมาณ : ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๑</u> ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๔</u> ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนาการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารของราชการ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒</u> ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) <u>แผนงาน</u> แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการ (สขร.) ได้ จัดทำโครงการคลินิกข้อมูลข่าวสาร เคลื่อนที่ โดยบูรณาการความ ร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐทุก หน่วยงาน เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาการใช้ กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของ ราชการ โดยส่งเสริมให้หน่วยงาน ของรัฐ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ มีความ ตื่นตัวต่อการปฏิบัติราชการอย่าง ถูกต้องให้เกิดความโปร่งใสตามที่ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการฯ กำหนด ส่งผลให้ ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของ รัฐอย่างกว้างขวางต่อไป	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อรณรงค์ ส่งเสริมให้ หน่วยงานของรัฐ ตลอดจน เจ้าหน้าที่ มีความตื่นตัวใน การปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องให้ เกิดความโปร่งใสตามที่ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการฯ กำหนด ๒. ส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐ พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่ ปลอดจากการทุจริตและประพฤติ มิชอบ ปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม ค่านิยม และเสริมสร้าง จิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่โดย ยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ภาค ราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ ประชาชน	การลงพื้นที่จัดคลินิกข้อมูล ข่าวสารเคลื่อนที่ฯ ครบตาม จำนวนที่กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการลงพื้นที่ เพื่อจัดคลินิกข้อมูลข่าวสาร เคลื่อนที่ฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่ กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี รอบ ๑๒ เดือน ส่วนกลาง ๒๐ ครั้ง และส่วนภูมิภาค ๔ ครั้ง	หน่วยงานเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติ ราชการอย่างถูกต้องและเกิด ความโปร่งใสตามที่ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการฯ กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของหน่วยงานเป้าหมายมี ความรู้ความเข้าใจ สามารถ ปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องให้ เกิดความโปร่งใสตามที่ พ.ร.บ. ข้อมูลฯ กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ระยะเวลาดำเนินการ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕		

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท	,	,	๓๐,๐๐๐	,	๓๐,๐๐๐		,	๓๐,๐๐๐	,	,	๓๐,๐๐๐	,
๑. การจัดทำโครงการ/หลักสูตร		↔										
๒. การขออนุมัติโครงการ		↔	↔									
๓. มีหนังสือแจ้งหน่วยงานส่วนราชการ/ ส่วนภูมิภาคเพื่อลงทะเบียนสมัครทางเว็บไซต์			↔	↔								
๔. ดำเนินการโครงการ/หลักสูตร					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๕. ประเมินผลและรายงานผล												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ มีความตื่นตัวในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องให้เกิดความโปร่งใสตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ กำหนด
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวรรณพงศ์ คำดี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๖๒

- ชื่อโครงการ : ขั้บเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- งบประมาณ : ๓,๙๖๙,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๑</u> ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๔</u> ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนาการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารของราชการ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒</u> ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) <u>แผนงาน</u> แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการในฐานะ หน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจ ภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานวิชาการและธุรการ ให้แก่ คณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการ รวมทั้ง ทำหน้าที่ประสานงานกับ หน่วยงานของรัฐ และให้ คำปรึกษาแก่เอกชนเกี่ยวกับ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ นี้ ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนทั่วไป ได้รับประโยชน์สูงสุดจากการ ดำเนินงานข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานภาครัฐ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อขับเคลื่อนงานภายใต้ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. เพื่อให้การประชุมของคณะกรรมการ ต่าง ๆ ที่กำหนดภายใต้พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานและตระหนัก ถึงความสำคัญของกฎหมายว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ ราชการ	ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพของ สำนักงานคณะกรรมการ ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. จำนวนเรื่องในการให้ ความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. จำนวนระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีการบำรุงรักษา ๓. จำนวนครั้งในการประชุม คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อน ภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพของสำนักงาน คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนเรื่อง อุทธรณ์/ร้องเรียนตาม กฎหมายข้อมูลข่าวสาร ที่ได้ดำเนินการนำเสนอ คณะอนุกรรมการพิจารณา และให้ความเห็นเรื่องร้องเรียน และคณะกรรมการวินิจฉัยการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตาม ระยะเวลาที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓,๙๖๙,๐๐๐ บาท	๓๑๕,๐๔๑	๓๔๐,๐๔๑	๓๔๐,๐๔๑	๔๔๔,๐๒๕	๒๙๔,๐๒๕	๒๙๔,๐๒๕	๔๕๕,๔๙๗	๒๙๑,๑๐๕	๒๘๔,๕๕๓	๔๖๒,๕๔๑	๒๗๒,๕๔๑	๑๓๕,๔๔๒
๑ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	↔											
๒. การประชุมกรรมการ กขร.				↔				↔		↔		
๓. การประชุม กวผ. (สาขาสังคม คณะที่ ๑ – ๔, สาขาการแพทย์ สาขาต่างประเทศ สาขาเศรษฐกิจ และสาขาวิทยาศาสตร์)	↔											↔
๔. การประชุมคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน และติดตาม ประเมินผลประชาสัมพันธ์	↔											↔
๕. การจัดทำ E-Learning และ E-Traning	↔											↔
๖. โครงการปรับปรุงแก้ไขอนุบัญญัติ ระเบียบ และประกาศ(กขร.)	↔											↔
๗. ระบบร้องเรียนและอุทธรณ์ด้วยระบบดิจิทัล	↔											↔
๘. ค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนงานของ สขร.	↔											↔
๙. สรุปผลการดำเนินการ												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางภาวนา ฤกษ์ห่วย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๖๑

- **ชื่อโครงการ :** ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของประชาชน
- **งบประมาณ :** ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนาระบบการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๒</u> ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนงานพัฒนา/ส่งเสริมธรรมาภิบาล (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๔</u> ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารของราชการ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒</u> ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนงานพัฒนา/ส่งเสริมธรรมาภิบาล (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้บัญญัติเรื่อง การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในโครงการของรัฐไว้ในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๗ วรรคสอง และเนื่องจาก การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในโครงการของรัฐที่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ และการดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ จะสำเร็จได้จำเป็นต้องสร้างเสริม	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด เทคนิคและวิธีการการมีส่วนร่วมของประชาชน ๒. เพื่อเป็นเวทีสำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างภาครัฐ และหน่วยงาน/องค์กร ที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของประชาชน รวมทั้งรับทราบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานที่ผ่านมา ๓. เพื่อระดมความคิดเห็นในส่วนภาครัฐ รวมทั้งกำหนดแนวทางในการดำเนินงานการมีส่วนร่วมของประชาชนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ในพื้นที่ ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. จำนวนครั้งในการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการในพื้นที่ ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละจำนวนผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ความรู้ ความเข้าใจแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และระดมความคิดเห็นจากภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของภาครัฐให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป ดังนั้นศูนย์บริการประชาชนจึงได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนนี้ขึ้น	๔. เพื่อให้การดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> หน่วยงาน/องค์กร ที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของประชาชน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ๑ ครั้ง (๒) ๑ ฉบับ รอบ ๑๒ เดือน -	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	๒๐๐,๐๐๐	.	.	.	.	.	.
๑. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลจัดทำโครงการ	←→											
๒. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ			←→									
๓. ดำเนินการจัดประชุม ๑ ครั้ง ในแต่ละพื้นที่				←→								
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ							←→					

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ในพื้นที่ส่วนภูมิภาค
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. หน่วยงานของรัฐมีแนวทางในการดำเนินการมีส่วนร่วมของประชาชนที่ชัดเจน รวมทั้งมีการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
 ๒. การดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นไปอย่างถูกต้องเกิดผลเป็นรูปธรรม รวมทั้งมีกลไกการตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการของรัฐให้เกิดความโปร่งใส เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
 ๓. ป้องกันและลดปัญหาความขัดแย้งในการดำเนินการโครงการของรัฐ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายโชคชัย หาญนิมิตกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๔๒

- ชื่อโครงการ : เสนอร่างพระราชบัญญัติการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการนโยบายสาธารณะ พ.ศ.

- งบประมาณ : ๑,๑๕๐,๔๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๒</u> ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนงานพัฒนา/ส่งเสริมธรรมาภิบาล (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๔</u> ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารของราชการ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒</u> ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนงานพัฒนา/ส่งเสริมธรรมาภิบาล (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑ การเมือง	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบ และ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
คณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านการเมืองได้กำหนดให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาข้อเสนอในการมีหรือแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย ร่าง พ.ร.บ.การมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการนโยบายสาธารณะ พ.ศ. ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการเมือง (ฉบับปรับปรุง) โดยให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการนโยบายสาธารณะ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อผลักดันให้มีการออกร่างกฎหมายเพื่อรับรองสิทธิการมีส่วนร่วมของประชาชนตามรัฐธรรมนูญ ๒. เพื่อเป็นการดำเนินการตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการเมือง <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ประชาชน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน	การประชุมคณะกรรมการพิจารณาและผลักดันกฎหมายว่าด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการนโยบายสาธารณะ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาและผลักดันกฎหมายว่าด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการนโยบายสาธารณะ	การพิจารณาและผลักดันกฎหมายว่าด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการนโยบายสาธารณะ <u>ตัวชี้วัด</u> รายงานผลการดำเนินโครงการการเสนอร่างพระราชบัญญัติการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการนโยบายสาธารณะ พ.ศ. ... <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ในการนี้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยศูนย์บริการประชาชนจึงเห็นควรร่างกฎหมายดังกล่าวเพื่อรับรองสิทธิการมีส่วนร่วมของประชาชนตามรัฐธรรมนูญโดยให้มีคณะกรรมการเพื่อยกร่างกฎหมายดังกล่าว และจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๑๕๐,๔๐๐ บาท	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๒๖๗,๓๕๐	๒๖๗,๓๕๐	๒๖๗,๓๕๐	๒๖๗,๓๕๐					
๑. การประชุมเพื่อยกร่างพระราชบัญญัติการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการนโยบายสาธารณะ พ.ศ.												
๒. จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตามมาตรา ๗๗ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย												
๓. นำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในหลักการต่อร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว												
๔. นำเสนอร่างพระราชบัญญัติดังกล่าวต่อฝ่ายนิติบัญญัติ												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และส่วนภูมิภาคและหรือในระบบดิจิทัล
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** รายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการกรบเรียน นรม. หรือมีการผลักดันร่างพระราชบัญญัติการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการนโยบายสาธารณะ พ.ศ. เสนอ ครม.
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวมินา เหล่าหะเกียรติ นิตกรชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๔๕

- ชื่อโครงการ : จ้างเหมาเอกชนบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

- งบประมาณ : ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบ การบริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ ปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๒</u> ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนงานพัฒนา/ส่งเสริมธรรมาภิบาล (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๔</u> ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒</u> ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนงานพัฒนา/ส่งเสริมธรรมาภิบาล (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาเพื่อจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ระบบเครือข่ายสารสนเทศ และเว็บไซต์การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน www.publicconsultation.opm.go.th สำหรับการประกาศรวบรวมและให้บริการข้อมูลเผยแพร่แก่ประชาชน และข้อมูลเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และได้มีการว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาเพื่อบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และเครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน www.publicconsultation.opm.go.th มาจนถึงปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสารสนเทศ การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนให้เป็นแหล่งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการของรัฐ และการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่ทันสมัย ๒. เพื่อนำข้อมูลสารสนเทศจากระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการบริหารจัดการ การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามระเบียบ	การตรวจสอบข้อมูลเผยแพร่เทียบกับเป้าหมาย การบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และเครือข่ายสารสนเทศ การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละการตรวจสอบข้อมูลการเผยแพร่ข้อมูลโครงการของรัฐบาลและการประกาศเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	ระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่ทันสมัย และสามารถบริหารจัดการการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละของจำนวนโครงการของรัฐที่สามารถเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการของรัฐ และ/หรือประกาศให้ประชาชนทราบถึงวิธีการรับฟังความคิดเห็น

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
อิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสารสนเทศ การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน โดยการดูแลบำรุงรักษาระบบ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และเครือข่าย สารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชน สามารถบริหารจัดการและ ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงจำเป็นต้อง มีการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ และเครือข่ายสารสนเทศ การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	สำนักนายกรัฐมนตรี ว่า ด้วยการรับฟังความคิดเห็น ของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ ทุกหน่วยงานที่ดำเนิน โครงการของรัฐตามระเบียบ นร. ว่าด้วย การรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๒. มีการบำรุงรักษาระบบ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และเครือข่ายสารสนเทศ การรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๕ (๒) ๑ ระบบ	๒. หน่วยงานของรัฐสามารถเผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการของรัฐ ผ่าน ทางระบบเครือข่ายสารสนเทศที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ด้วยความสะดวกและรวดเร็ว <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๑๐๐ (๒) ข้อมูลเกี่ยวกับ โครงการของรัฐที่เผยแพร่และ/หรือ ประกาศให้ประชาชนทราบถึงวิธีการ รับฟังความคิดเห็น ระยะเวลา

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	,	,	๓๕๐,๐๐๐	,	,	๓๕๐,๐๐๐	,	,	๓๕๐,๐๐๐	,	,	๓๕๐,๐๐๐
๑. การจัดทำ TOR และขออนุมัติดำเนินโครงการ			↔									
๒. การจัดหาผู้รับจ้าง ขออนุมัติจัดจ้าง และ ลงนามในสัญญา				↔								
๓. บำรุงรักษาระบบฯ การส่งมอบงาน และ คณะกรรมการดำเนินการตรวจรับ (งวดที่ ๑)					↔							
๔. บำรุงรักษาระบบฯ การส่งมอบงาน และ คณะกรรมการดำเนินการตรวจรับ (งวดที่ ๒)							↔					
๕. บำรุงรักษาระบบฯ การส่งมอบงาน และ คณะกรรมการดำเนินการตรวจรับ (งวดที่ ๓)								↔				
๖. บำรุงรักษาระบบฯ การส่งมอบงาน และ คณะกรรมการดำเนินการตรวจรับ (งวดที่ ๔)										↔		

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ประชาชน หน่วยงานของรัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถเข้าถึงข้อมูลโครงการของรัฐ
ข้อมูลเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายโชคชัย หาญนิมิตกุล นักวิเคราะห์นโยบายแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๒๖

■ ชื่อโครงการ : สนับสนุนการดำเนินการคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด

- งบประมาณ : ๑๙,๔๗๑,๗๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักตรวจราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๒ การป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบและ กระบวนการยุติธรรม	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๒</u> ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนงานพัฒนา/ส่งเสริมธรรมาภิบาล (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๔</u> ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารของราชการ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒</u> ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนงานพัฒนาส่งเสริมธรรมาภิบาล (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก) <u>แผนงาน</u> แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พระราชบัญญัติระเบียบบริหาร ราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติบริหารราชการ แผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕๕/๑ กำหนดให้มี คณะกรรมการธรรมาภิบาล จังหวัด (ก.ธ.จ.) และระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย คณะกรรมการธรรมาภิบาล จังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติม กำหนดให้ ก.ธ.จ. ประกอบด้วย ผู้ตรวจราชการ สำนักนายกรัฐมนตรีซึ่งมีเขต อำนาจในจังหวัดเป็นประธาน ผู้แทนภาคประชาสังคม ผู้แทน	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้การขับเคลื่อน การดำเนินงานธรรมาภิ บาลจังหวัดเป็นไปตาม ระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยคณะกรรมการธรร มาภิบาลจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติม อย่างมี ประสิทธิภาพ ๒. เพื่อเพิ่มขีดสมรรถนะ ในการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการธรรมาภิ บาลจังหวัด ทำให้การ ปฏิบัติงานเป็นไปใน	๑. การประชุมคณะกรรมการ ธรรมาภิบาลจังหวัดทุกจังหวัด ๒. รายงานผลการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อเสนอ กรม. และเผยแพร่ต่อสาธารณะ ๓. รายงานผลการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. ปี ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ๔. โครงการอบรมเพื่อเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจให้กับ ก.ธ.จ. เกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ตาม บันทึกข้อตกลงร่วมกันในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในส่วนราชการ ๕. การพัฒนาระบบการแจ้งข้อมูล ของ ก.ธ.จ.	๑. ก.ธ.จ. มีการสอดคล้องแผนงาน/ โครงการเป็นไปตามแผนที่กำหนด ๒. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ. ๓. ผู้เข้าร่วมอบรม/สัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท อำนาจ หน้าที่การปฏิบัติงานของหน่วยงานตาม บันทึกข้อตกลงร่วมกันในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในส่วนราชการ ๔. การพัฒนาระบบการแจ้งข้อมูลของ ก.ธ.จ. เป็นไปตามแผน/เป้าหมายที่ กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สมาชิกสภาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนเป็นกรรมการทำหน้าที่สอดส่องและเสนอแนะการปฏิบัติการกิจของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดให้ใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. เป็นไปในทิศทางและมาตรฐานเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจึงจัดให้มีโครงการสนับสนุนการดำเนินการคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด	ทิศทางเดียวกันและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ก.ธ.จ. และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑. จำนวนครั้งในการประชุม ก.ธ.จ. ตามแผน/เป้าหมายที่กำหนด ๒. รายงานผลการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. ประจำปี ๒๕๖๔ ๓. รายงานผลการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. ปี ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ๔. จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมอบรมฯ ๕. จำนวนระบบงาน ก.ธ.จ. ที่มีการปรับปรุง/พัฒนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๒) ๑ ฉบับ รอบ ๑๒ เดือน (๑) ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งต่อจังหวัด (๓) ๑ ฉบับ (๔) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของกลุ่มเป้าหมาย (๕) ๑ ระบบ	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ส่องจำนวนแผนงาน/โครงการที่ ก.ธ.จ. ได้สอดตามแผน/เป้าหมายที่กำหนด ๒. การเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ. ต่อ ครม. และเผยแพร่ต่อสาธารณะภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. ความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรมฯ เปรียบเทียบก่อนและหลังการอบรม/สัมมนา ๔. ร้อยละการพัฒนาระบบการแจ้งข้อมูลของ ก.ธ.จ. ตามแผน/เป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน (๑) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ (๒) ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ของทุกปี/เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ (๓) ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๙,๔๗๑,๗๐๐ บาท	๓๐๔,๓๐๐	๕๕๒,๑๐๐	๖,๒๓๖,๖๘๐	๙๔๘,๕๔๐	๗๙๙,๙๐๐	๒,๑๖๗,๗๐๐	๗๙๙,๙๐๐	๑,๑๙๖,๓๘๐	๒,๓๐๙,๗๘๐	๘๔๙,๔๖๐	๑,๐๔๗,๗๐๐	๒,๒๕๙,๒๒๐
๑. การขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด												
๒. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๔ / รอบ ๖ เดือน ๒๕๖๕												
๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผลการ ปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ.												

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๙,๔๗๑,๗๐๐ บาท	๓๐๔,๓๐๐	๕๕๒,๑๐๐	๖,๒๓๖,๖๕๐	๙๔๘,๕๕๐	๗๙๙,๙๐๐	๒,๑๖๗,๗๐๐	๗๙๙,๙๐๐	๑,๑๖๖,๓๕๐	๒,๓๐๙,๗๕๐	๘๔๙,๕๖๐	๑,๐๔๗,๗๐๐	๒,๒๕๙,๒๒๐
๔. โครงการอบรม/สัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับ ก.ธ.จ. เกี่ยวกับบทบาทอำนาจหน้าที่การปฏิบัติงานของหน่วยงานตามบันทึกข้อตกลงร่วมกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในส่วนราชการ												
๕. การพัฒนาระบบงาน ก.ธ.จ.												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร)
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ก.ธ.จ. สามารถทำหน้าที่สอดส่องและเสนอแนะการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้หน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ของรัฐมีการปฏิบัติภารกิจเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจรรุณท์ ทรัพย์สนอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๑๔๙

กรอบแนวทางที่ ๓
ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ
แผนปฏิรูปประเทศ และนโยบายรัฐบาล

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)				หน่วยงาน	หน้า
			๑	๒	๓	๔		
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบ และวิธีการทำงานรูปแบบใหม่								
๑. One to Group (ผู้บริหารพบปะหารือกับกลุ่มเจ้าหน้าที่ระดับต่างๆ)	ก	-	●	●	●	●	กจท.	๑๓๑
๒. ปรับ Mindset to be “Growth Mindset”	ก	๘๐,๐๐๐		●			กจท.	๑๓๓
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่	ข	๑,๕๑๕,๒๐๐	●	●	●	●	กจท.	๑๓๕
๔. พัฒนาประสิทธิภาพการพิจารณาให้สิทธิประโยชน์ตามระเบียบ บ.ท.ช. และบำเหน็จความชอบ	ข	๑๓๐,๐๐๐			●		กจท.	๑๓๗
๕. พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลและบุคลากรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ก	๘๐,๐๐๐			●		กจท.	๑๓๙
๖. สื่อสารวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ข	-	●	●	●	●	กกถ.	๑๔๑
๗. จัดทำแผนและรายงานผลการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ข	-	●	●		●	กกถ.	๑๔๓
๘. สื่อสารทิศทางองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ข	๑๕๐,๐๐๐	●	●	●	●	กกถ.	๑๔๕
๙. พัฒนาประสิทธิภาพการขับเคลื่อนงานสารบรรณกลาง การช่วยอำนวยความสะดวกและการประสานราชการ และการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ข	๑,๑๙๐,๖๐๐	●	●	●	●	กกถ.	๑๔๗
๑๐. ห้องปฏิบัติการสร้างนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาองค์กร (OPM Innovation Hub)	ก	๓๒๘,๗๐๐	●	●	●	●	กพบ.	๑๔๙
๑๑. พัฒนาการเพื่อมุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ก	๑๐,๐๐๐	●	●	●	●	กพบ.	๑๕๑
๑๒. ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ข	๒๐๑,๓๐๐	●	●	●	●	กพบ.	๑๕๓
๑๓. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองคลัง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ข	๒,๖๑๕,๑๐๐	●	●	●	●	กคถ.	๑๕๕
๑๔. สื่อสารแผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ข	-	●	●	●	●	สผก.	๑๕๗
๑๕. สัมมนาเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนทิศทางการของสปน. (OPM Forum) เพื่อเตรียมความพร้อมสถานการณ์ที่เปลี่ยนผ่านภายใต้แนวคิด "Changing in a World Transformed ๒๐๒๒" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ก	๓๐๐,๐๐๐				●	สผก.	๑๕๙

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)				หน่วยงาน	หน้า
			๑	๒	๓	๔		
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน								
๑๖. ขับเคลื่อนภารกิจด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ก	-	●	●	●	●	ศปท.	๑๖๑
๑๗. ขับเคลื่อนภารกิจด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ก	-	●	●	●	●	ศปท.	๑๖๓
๑๘. ฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต	ก	๑๘๙,๖๐๐	●				ศปท.	๑๖๕
๑๙. ฝึกอบรมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ก	๓๒,๓๐๐	●	●			ศปท.	๑๖๗
๒๐. ส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมและคุณธรรมในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ก	๖๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศปท.	๑๖๙
๒๑. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	ข	๓๔๖,๘๐๐	●	●	●	●	ศปท.	๑๗๑
๒๒. งานตรวจสอบภายใน	ข	๑๒๒,๖๐๐	●	●	●	●	กตท.	๑๗๓
๒๓. งานตรวจสอบระดับกระทรวง	ข	๗๙๒,๐๐๐	●	●	●	●	กตท.	๑๗๕
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร								
๒๔. พัฒนาทักษะบุคลากรด้านชีวิตและการทำงาน (โครงการสุขกายสุขใจ ห่วงใยสุขภาพ รุ่นที่ ๑๑)	ก	๓๐๐,๐๐๐				●	กจท.	๑๗๗
๒๕. พัฒนทักษะบุคลากรด้านการเรียนรู้	ก	๖๕,๐๐๐	●				กจท.	๑๗๙
๒๖. พัฒนาความรู้/ทักษะบุคลากร สปน. รองรับเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล	ก	๖๕,๐๐๐		●			กจท.	๑๘๑
๒๗. จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลของข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ก	-	●	●	●	●	กจท.	๑๘๓
๒๘. ฝึกอบรมพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	ก	๖๘,๐๐๐			●		กจท.	๑๘๕
๒๙. พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น	ก	๑๓๒,๐๐๐		●			กจท.	๑๘๗
๓๐. การพัฒนาศักยภาพด้านทักษะภาษาอังกฤษของบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ข	๓๐๙,๐๐๐	●	●			สพท.	๑๘๙
รวมงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น (บาท)		๙,๑๙๔,๒๐๐						

■ ชื่อโครงการ : One to Group (ผู้บริหารพบปะหรือกับกลุ่มเจ้าหน้าที่ระดับต่างๆ)

- งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สบน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สบน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒</u> เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒</u> เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน)
	แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	<u>แผนงาน</u> แผนงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผูกพัน ในองค์กร
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
วิสัยทัศน์ นโยบาย แนวทางการ ทำงาน และการถ่ายทอดนโยบายสู่ การปฏิบัติถือเป็นเรื่องสำคัญ ผู้บริหารต้องเป็นผู้ที่ผลักดันและ ชี้แจงให้บุคลากรได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจ ยอมรับ และสร้างทัศนคติที่ ดีต่อผู้ปฏิบัติงาน และเป็นผู้นำ ในการทำงานให้สำเร็จ และนำ องค์กรไปสู่เป้าหมายที่กำหนด เพื่อเป็นการถ่ายทอดแนวนโยบาย และทิศทางการบริหาร จึงต้องมี ช่องทางการสื่อสารระหว่าง ผู้บริหารกับบุคลากร ทำให้ ผู้บริหารและบุคลากรได้พบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง ผู้บริหารกับบุคลากรในระดับ ผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้างาน และ ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับทราบ แนวนโยบายการบริหารแนวทางการ ทำงานของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรีจากผู้บริหาร ไปสู่ การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการ ทำงานร่วมกัน ได้พบปะแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นซึ่งกันและกัน รับฟังผล การดำเนินงานที่ผ่านมาและจะ ดำเนินต่อไป ปัญหาและอุปสรรคใน การทำงาน ตลอดจนรับฟังความ	การจัดโครงการ One to Group กองการเจ้าหน้าที่ <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งที่ผู้บริหารได้ ส่งเสริมให้มีการพบปะ เจ้าหน้าที่กลุ่มเป้าหมาย <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ๑๒ ครั้ง	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความ พึงพอใจต่อโครงการ One to Group <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ One to Group <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน- รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กัน โดยบุคลากรได้รับทราบนโยบาย และมีโอกาสแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อผู้บริหาร เป็นการสื่อสารสองทางได้ข้อมูลนำไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีประสิทธิภาพต่อไป	คิดเห็นและข้อเสนอแนะของบุคลากร เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕		

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. จัดเตรียมโครงการ	↔											
๒. ดำเนินโครงการ			↔		↔				↔			
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**

๑.กลุ่มเจ้าหน้าที่ในระดับต่าง ๆ ได้รับทราบถึงนโยบาย แนวทางการทำงานจากผู้บริหาร เพื่อนำไปปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายองค์กร

๒.บุคลากรเกิดขวัญและกำลังใจในการทำงานร่วมกัน และสามารถนำแนวคิด และข้อเสนอแนะที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนางานที่ปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายเจริญ คันธะชา นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๕๕

■ ชื่อโครงการ : ปรับ Mindset to be “Growth Mindset”

- งบประมาณ : ๘๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สบ.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สบ. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือ วาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือ วาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) <u>แผนงาน</u> แผนงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผูกพัน ในองค์กร
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การพัฒนาคนในองค์กรให้มีทักษะ ด้านความคิดเชิงสร้างสรรค์ เพื่อ นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมใน รูปแบบต่าง ๆ ถือได้ว่าเป็น กุญแจไขไปสู่การปรับปรุงและ พัฒนางานอย่างเป็นระบบ ซึ่งเป็น กระบวนการที่สำคัญรองรับการ พัฒนาองค์กรทั้งในปัจจุบันและ อนาคต โดยเน้นฝึกการคิดออก จากรอบความคิด (Growth Mindset) และประสบการณ์เดิม โดยให้สามารถจัดการกับความคิด ได้อย่างมีระบบ สามารถนำไป	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถสร้าง Growth Mindset เพื่อนำไป ประยุกต์ใช้กับการแก้ปัญหาและ ตัดสินใจกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ๒. เพื่อให้บุคลากรมีเทคนิคในการ เปลี่ยน Fixed Mindset ของตัวเองให้ เป็น Growth Mindset และพัฒนา ต่อไปให้เกิดความยั่งยืน ๓. เพื่อทำให้บุคลากรได้ฝึกฝนและ ปฏิบัติจริงในการจัดการปัญหาด้วย Growth Mindset ที่ตัวเองเลือกใช้	ผลการศึกษาแนวทาง Mindset to be “Growth Mindset” <u>ตัวชี้วัด</u> รายงานผลการศึกษาที่เสนอต่อ ผู้บริหาร <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	บุคลากร สบ. ได้รับการพัฒนา ทัศนคติเป็น Growth Mindset <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของบุคลากร สบ. ที่มีทัศนคติเป็น Growth Mindset <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๗๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง ก่อให้เกิดผลงานและกระบวนการทำงานแนวใหม่	ได้อย่างเหมาะสม เกิดความเข้าใจอย่างแท้จริง <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕		

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	๐๐๐,๐๐๐	.	.	.	.	.	.
๑. ศึกษาวิเคราะห์การดำเนินโครงการ						↔						
๒. เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบโครงการ						↔						
๓. ดำเนินโครงการ						↔						
๔. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผลการดำเนินการ						↔						

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถสร้าง Growth Mindset เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับการแก้ปัญหาและตัดสินใจกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างเป็นระบบ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิภูษณะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- **หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

■ ชื่อโครงการ : **เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่**

- งบประมาณ : ๑,๕๑๕,๒๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สป. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สป. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑</u> จำนวนกระบวนการใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่เกิดขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือ วาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนการ) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒</u> จำนวนกระบวนการใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่เกิดขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือ วาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนการ) <u>แผนงาน</u> ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กองการเจ้าหน้าที่ เป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบภารกิจในภาพรวมด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยมีการปฏิบัติงานสำคัญ อาทิ ภารกิจด้านพัฒนาระบบงานอัตรากำลังและวางแผนกำลังคน ภารกิจด้านการพัฒนาระเบียบ บพข. และบำเหน็จความชอบ ภารกิจด้านการพัฒนาบุคคลและเสริมสร้างวินัย ภารกิจด้านการสรรหาบรรจุแต่งตั้งและข้อมูลส่วนบุคคล ภารกิจด้านสวัสดิการและเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องพัฒนาประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวของกองการเจ้าหน้าที่บังเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบุคลากรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	การขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่ <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนภารกิจพื้นฐานที่ได้รับ การขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑๓ ภารกิจ รอบ ๑๒ เดือน ๑๓ ภารกิจ	ความสำเร็จในการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามเป้าหมาย และแล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลา <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๕๑๕,๒๐๐ บาท	,	,	๒๓๙,๕๐๐	,	,	๖๖๓,๕๕๐	,	,	๓๔๕,๕๐๐	,	,	๒๖๓,๕๕๐
๑. การกำหนดตำแหน่งใน นร. และ สปน. การประเมินผลงานทางวิชาการ ระดับ ชำนาญการและชำนาญการพิเศษใน สปน.			↔			↔			↔			↔
๒. การประชุม อ.ก.พ. สปน.			↔			↔			↔			↔
๓. การช่วยเหลือทุนการศึกษารายปีต่อเนื่องฯ			↔			↔			↔			↔
๔. การประชุม อ.ก.พ. สำนักนายกรัฐมนตรี			↔			↔			↔			↔
๕. การพิจารณาสิทธิตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบ เป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑			↔			↔			↔			↔
๖. การพิจารณาสิทธิตามระเบียบ นร. ว่าด้วย บำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการ ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ ราชการหรือช่วยเหลือราชการฯ			↔			↔			↔			↔
๗. งานฉาบปกิสงเคราะห์สำนักนายกรัฐมนตรี	←————→											
๘. งานทะเบียนประวัติและข้อมูลบุคคล			↔			↔			↔			↔
๙. งานบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี			↔			↔			↔			↔
๑๐. งานพัฒนาบุคลากร			↔			↔			↔			↔
๑๑. งานวินัย			↔									
๑๒. งานสวัสดิการ			↔			↔			↔			↔
๑๓. การสนับสนุนการดำเนินการกิจของกอง การเจ้าหน้าที่			↔			↔			↔			↔
๑๔. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายเจริญ คันธระชา นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๕๕

- ชื่อโครงการ : พัฒนาประสิทธิภาพการพิจารณาให้สิทธิประโยชน์ตามระเบียบ บ.ท.ช. และ บำเหน็จความชอบ

- งบประมาณ : ๑๓๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่เกิดขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือ วาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่เกิดขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือ วาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) <u>แผนงาน</u> ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ด้วยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ เป็นระเบียบกลางที่ใช้บังคับกับข้าราชการซึ่งถึงแก่ความตายหรือได้รับอันตรายเพราะเหตุปฏิบัติราชการ และระเบียบ บ.ท.ช. ซึ่งเป็นระเบียบกลางที่ใช้บังคับเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ซึ่งถึงแก่ความตาย หรือได้รับอันตรายจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ ซึ่งใน	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหลักเกณฑ์แนวทางในการขอรับสิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ และ/หรือระเบียบ บ.ท.ช. ๒. เพื่อรับทราบปัญหา ข้อขัดข้องและอุปสรรคเกี่ยวกับสิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าวกับบริบทการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในปัจจุบัน	ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหลักเกณฑ์แนวทางในการขอรับสิทธิตามระเบียบฯ แล้วสามารถนำไปปฏิบัติงานและถ่ายทอดแก่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและรวดเร็ว <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้	ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐเสนอขอรับสิทธิตามระเบียบฯ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รวดเร็ว และถ่ายทอดแก่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และรวดเร็ว <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละการขอเอกสารเพิ่มเติมของหน่วยงานที่เข้าร่วม

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปัจจุบันยังคงมีการดำเนินการขอรับสิทธิตามระเบียบและยังคงมีปัญหาขัดข้องในการดำเนินการตามระเบียบเรื่อยมา จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และรับทราบปัญหาอุปสรรค ข้อขัดข้อง บริบทการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาปรับปรุง และแก้ไขปัญหาลที่เกี่ยวข้องต่อไป	๓. เพื่อนำปัญหา ข้อขัดข้อง และอุปสรรคเกี่ยวกับสิทธิตามระเบียบสำนักงานรัฐมนตรีดังกล่าวเข้าสู่กระบวนการศึกษาและนำไปแก้ไขปรับปรุงต่อไป <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหรือเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินขอรับสิทธิประโยชน์แก่ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการที่สังกัด <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> มิถุนายน ๒๕๖๕	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหลักเกณฑ์แนวทางในการขอรับสิทธิตามระเบียบฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕	โครงการ ไม่เกินจำนวนตามที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๓๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	๑๐๐,๐๐๐	.	.	.
๑. จัดเตรียมโครงการ									↔			
๒. ดำเนินโครงการ									↔			
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ									↔			

■ พื้นที่ดำเนินการ :

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหลักเกณฑ์แนวทางในการขอรับสิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ และ/หรือ ระเบียบ บ.ท.ช. แล้วสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และรวดเร็ว

■ ผู้ประสานงานโครงการ :

นายอภิชาติ แดงตรง นิติกรชำนาญการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ :

๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๐

■ ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลและบุคลากรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

- งบประมาณ : ๘๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่ตั้งตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือ วาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่ตั้งตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือ วาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) <u>แผนงาน</u> ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
โลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้องค์กรไม่สามารถอยู่กับที่ได้ องค์กรจึงต้องพยายามค้นหาปัจจัยความ ได้เปรียบในการแข่งขัน ซึ่งปัจจัยหนึ่งที่ สำคัญคือ “คน” หรือ ทรัพยากรมนุษย์ ภายในองค์กรเพราะนอกจากจะเป็นหนึ่ง ในปัจจัยการผลิตแล้ว ยังเป็นกลจักร สำคัญที่จะทำให้องค์กรสามารถ ขับเคลื่อนไปข้างหน้าได้อย่างมั่นคง เพราะทรัพยากรมนุษย์เป็นทรัพยากร เพียงอย่างเดียวที่ใช้แล้วไม่หมด หรือ หายไปแต่กลับทวีความชำนาญ ความ เชี่ยวชาญ และมีแนวคิดใหม่ ๆ	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมี ความรู้ความเข้าใจ และ สามารถพัฒนาประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> มิถุนายน ๒๕๖๕	การจัดโครงการพัฒนา บุคลากรด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล กองการ เจ้าหน้าที่ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จของการจัด โครงการพัฒนาบุคลากรด้าน การบริหาร ทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่ กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม สำเร็จการ ฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เกิดขึ้นตลอดเวลา สังคมปัจจุบันอยู่ในยุคข้อมูลข่าวสารซึ่งเป็นโลกที่ไร้พรมแดนองค์กรต่าง ๆ รวมทั้งคนในองค์กร ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ต่างต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อยู่รอบตัวอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ องค์กรและคนในองค์กรจึงต้องปรับตัวเพื่อการอยู่รอด และเพื่อเอาชนะการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ดังนั้นการปรับตัว วิถีคิด วิธีการทำงาน และการบริหารองค์กรย่อมมีส่วนสำคัญ โดยเฉพาะทรัพยากรบุคคล จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาผู้ปฏิบัติงานด้านงานบุคคลและผู้เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ ให้เกิดการเรียนรู้และเสริมทักษะใหม่ๆ เพื่อนำองค์กรให้บรรลุเป้าหมายต่อไป		ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน – รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	๐๐๐,๐๐๐	.	.	.
๑. จัดเตรียมโครงการ									↔			
๒. ดำเนินโครงการ									↔			
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ									↔			

- พื้นที่ดำเนินการ : สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ผู้เข้ารับการสนับสนุนได้รับการฝึกอบรม พัฒนา มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่กำหนด
- ผู้ประสานงานโครงการ : นายวิภูษณะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
นายจรัญ คันธะชา นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๕๕

■ ชื่อโครงการ : สื่อสารวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองกลาง
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒</u> เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒</u> เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	<u>แผนงาน</u> แผนงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผูกพัน ในองค์กร
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
วัฒนธรรมองค์กร หรือ Organization Culture คือ แนวทางที่ช่วยกำหนดความคิด การตัดสินใจ รวมทั้งการกระทำของทุกคนในองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งแต่ละองค์กรต่างก็มีวัฒนธรรมที่แตกต่างกันออกไป การสื่อสารวัฒนธรรมองค์กรเป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญ และต้องใช้เวลาในการสื่อสารเพื่อให้เกิดการรับรู้จนกลายเป็นส่วนหนึ่งของการดำรงชีวิตและการทำงาน ซึ่งการสื่อสารให้ประสบผลสำเร็จได้นั้นต้องอาศัยการประชาสัมพันธ์และการรณรงค์อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย และต้อง	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีสู่ บุคลากรในหน่วยงาน ได้รับรู้และ เข้าใจวัฒนธรรมองค์กรและ ทิศทางขององค์กรไปในทิศทาง เดียวกัน ๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร ทุกระดับได้มีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็น และรับฟัง ข้อเสนอแนะในการพัฒนาองค์กร จากเพื่อนร่วมงาน อันจะส่งผลให้ เกิดบรรยากาศการทำงานที่พึง ประสงค์ในที่สุด	การดำเนินการสื่อสารวัฒนธรรม องค์กรให้บุคลากรภายใน สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี ได้รับทราบและ เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร หรือ ทิศทางขององค์กรไปในทิศทาง เดียวกัน โดยนำองค์ความรู้จาก โครงการ/กิจกรรม ของ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักแผนงาน และกิจการพิเศษ และกลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร นำมาเผยแพร่ผ่าน ช่องทางการสื่อสารตามช่วงเวลา ที่กำหนดไว้	ผลการประเมินความรู้ ของบุคลากรสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับ รู้และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร หรือทิศทางขององค์กรไปใน ทิศทางเดียวกัน

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เปิดพื้นที่ให้บุคลากรในองค์กรได้มีโอกาสดูแลความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมาเพื่อให้องค์กรมีการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ การจะทำให้บุคลากรเชื่อมโยงเองเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้ จำเป็นต้องเริ่มต้นตั้งแต่ขั้นตอนการรับรู้ นำไปสู่ความเข้าใจ และเกิดพฤติกรรมในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในที่สุด	๓. เพื่อให้บุคลากรเกิดจิตสำนึก ร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้วัฒนธรรมเดียวกัน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> มีการสรุปผลการสื่อสารวัฒนธรรมองค์กรเพื่อประเมินความรู้ของบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของบุคลากรที่รับรู้และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กรหรือทิศทางขององค์กรไปในทิศทางเดียวกัน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. ขออนุมัติโครงการ												
๒. จัดทำแผนการสื่อสารวัฒนธรรมองค์กร												
๓. ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด โดยเผยแพร่วัฒนธรรมองค์กร หรือทิศทางขององค์กรไปในทิศทางเดียวกัน โดยนำองค์ความรู้จากโครงการ/กิจกรรม ของกองการเจ้าหน้าที่ สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหารนำมาเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้												
๔. รายงานผลการดำเนินงาน												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้รับรู้ เข้าใจ วัฒนธรรมองค์กร ทิศทางขององค์กรไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถประยุกต์ใช้วัฒนธรรมองค์กรกับการปฏิบัติงานจริง ตลอดจนมีช่องทางการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการทำงาน มีบรรยากาศเป็นหนึ่งเดียวกันของการดำเนินงานภายใต้ความมีคุณธรรม และรับผิดชอบร่วม
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวภาพิมล ชมภูมิ่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
- **หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๒๗

■ ชื่อโครงการ : จัดทำแผนและรายงานผลการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองกลาง
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจ
พื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒</u> เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒</u> เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	<u>แผนงาน</u> แผนงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผูกพัน ในองค์กร
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
นายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการให้ทุก กระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่ง ดำเนินการสร้างการรับรู้และความ เข้าใจในเชิงรุกเกี่ยวกับการดำเนินการ ในเรื่องต่าง ๆ ของรัฐบาล รวมทั้งกรณี การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ และ เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Media) ที่มีความคลาดเคลื่อนจาก ข้อเท็จจริง เพื่อให้สาธารณชนได้รับ ทราบข้อมูลที่ถูกต้อง ไม่ถูกบิดเบือน ไม่ถูกกล่าวอ้างไปจากข้อเท็จจริง และ ลดความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นต่อไป ทั้งนี้ ให้ใช้ภาษาที่เข้าใจได้ง่าย โดย อาจพิจารณาสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือในการดำเนินการกับภาคส่วน	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรีมีแผนการ ดำเนินงานด้านการสร้างความ รับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนใน ภาพรวม และเพื่อการกำกับ ดูแลการดำเนินงานตามแผน ดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย และบรรลุผลตามที่ กำหนดไว้ ๒. เพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจ ในภารกิจสำคัญ นโยบายของ นายกรัฐมนตรี และนโยบายของ รัฐบาลที่สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรีดำเนินการเพื่อ	มีการจัดทำแผนและรายงาน ผลการสร้างความรับรู้ความ เข้าใจแก่ประชาชนและมีการ ประเมินที่แสดงถึงการรับรู้ของ ประชาชน และความเข้าใจใน บทบาทภารกิจของสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. มีแผนและรายงานผลการ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ ประชาชนฯ ๒. มีการประเมินที่แสดงถึงการ รับรู้ของประชาชน และความ	กลุ่มเป้าหมายมีความรับรู้และ เข้าใจในภารกิจสำคัญ นโยบาย ของนายกรัฐมนตรี และนโยบาย ของรัฐบาลที่ สปน. ดำเนินการ อย่างกว้างขวาง ทัวถึง และ ต่อเนื่อง โดยมีการประเมินความ รับรู้ของประชาชนรายงานให้ ผู้บริหารทราบ <u>ตัวชี้วัด</u> มีการประเมินที่แสดงถึงการรับรู้ ของประชาชน และความเข้าใจใน บทบาทภารกิจของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ต่าง ๆ เช่น ภาคเอกชน นักวิชาการ ประชาชน ซึ่งการสร้างความเข้าใจให้กับประชาชนเป็น สำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนในภาพรวม และเพื่อการกำกับ ดูแลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุผลตามที่กำหนดไว้	สาธารณชนได้รับทราบอย่างกว้างขวาง ทั้งถึง และต่อเนื่อง <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ประชาชนทั่วไป <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	เข้าใจในบทบาทภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ไม่มี (๒) ๒ ฉบับ/ รอบ ๑๒ เดือน (๑) ๑ ฉบับ (๒) ๑ ฉบับ	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๒. จัดทำแผนฉบับสมบูรณ์ และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง												
๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานรอบครึ่งปีแรก (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)												
๔. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานรอบครึ่งปีหลัง (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๕)												
๕. ประเมินผลการรับรู้ของกลุ่มเป้าหมาย รายงานผู้บริหารทราบ												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ประชาชนมีความรับรู้และเข้าใจในการกิจสำคัญ นโยบายของนายกรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีดำเนินการอย่างกว้างขวาง ทั้งถึง และต่อเนื่อง โดยมีการประเมินความรับรู้ของประชาชนต่อการกิจสำคัญ นโยบายของนายกรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีดำเนินการตลอดปีงบประมาณรายงานให้ผู้บริหารทราบ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวภาพิมล ชมภูมิ่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
- **หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๒๔

- ชื่อโครงการ : สื่อสารทิศทางองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- งบประมาณ : ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองกลาง
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑</u> จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและ ความโปร่งใสของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒</u> จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและ ความโปร่งใสของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) <u>แผนงาน</u> แผนงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผูกพัน ในองค์กร
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีการ ประกาศวิสัยทัศน์และแนวทางการ ทำงานของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ในการบูรณาการขับเคลื่อนการบริหาร ราชการแผ่นดิน นโยบายรัฐบาล และ ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี อย่างมี ประสิทธิภาพ ภายใต้คำขวัญการ ทำงาน “เร็ว รุก สุขกับงาน วิชาการ นำหน้า จิตอาสาเพื่อสังคม” และมุ่ง ผลสำเร็จของงานเพื่อ “สร้างความสุข และเพิ่มรอยยิ้มให้ทุกคน” โดยกำหนด แผนงานระยะเร่งด่วน ระยะปานกลาง และระยะยาว ในด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การวางแผนงาน การบริหารทรัพยากรและงบประมาณ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูง (ปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี รองปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ช่วย ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) ได้มี การสื่อสารทิศทางองค์กรให้ บุคลากรในสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรีได้รับทราบ และ นำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างมี ประสิทธิภาพ ๒. เพื่อสนับสนุนให้การขับเคลื่อน การบริหารราชการแผ่นดินของ สำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรีมีผลสัมฤทธิ์เป็นไป ตามเป้าหมายที่กำหนด	การจัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้บริหาร ระดับสูง (ปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี รองปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี และผู้ช่วยปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี) ได้มีการ สื่อสารแนวนโยบายและ ทิศทางการขับเคลื่อนองค์กร ให้บุคลากรในสำนักงานปลัด - สำนักนายกรัฐมนตรีได้รับรู้ ผ่านช่องทางต่าง ๆ และสรุปผล การดำเนินโครงการให้ผู้บริหาร ทราบ	บุคลากรรับรู้และดำเนินการ ตามแนวนโยบายและแนว ทางการสื่อสารทิศทางองค์กร ของผู้บริหาร มีส่วนร่วมในการ ให้ความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ ทำให้การนำนโยบายไปสู่การ ปฏิบัติเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
และการบริหารจัดการ ให้แก่บุคลากร ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทุกระดับ เพื่อใช้เป็นกรอบการบริหาร ราชการ และการดำเนินการกิจสำคัญ ของหน่วยงาน ซึ่งปัจจัยสำคัญประการ หนึ่งที่จะทำให้สามารถขับเคลื่อน นโยบายและแนวทางการทำงาน ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติได้เป็นผลสำเร็จ คือ การสื่อสารทิศทางขององค์กรอย่าง ทั่วถึง ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ	๓. เพื่อให้การบริหารราชการของ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สอดคล้องตามแนวทางในการ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> รายงานสรุปผลการดำเนินการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละการรับรู้ทิศทางองค์กร ในแนวนโยบายของผู้บริหาร ของบุคลากรสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	.	.	๑๕๐,๐๐๐	.	.		.	.	.	.	.	.
๑. ขออนุมัติโครงการ												
๒. การจัดประชุมผู้บริหาร												
๓. การเผยแพร่ทิศทางการดำเนินงานของ ผู้บริหารผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ												
๔. การสัมมนาสร้างการรับรู้ในการสื่อสารทิศทาง องค์กรของ สปน.												
๓. ประเมินผลการรับรู้ของบุคลากร												
๔. รายงานผลการดำเนินโครงการนำเสนอ ผู้บริหารทราบ												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และโรงแรมในพื้นที่ต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้บริหารระดับสูงได้มีการสื่อสารทิศทางองค์กรให้บุคลากรในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้รับทราบ ก่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการในทุกมิติ ทำให้การขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสอดคล้องตามแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวภาพิมล ชมภูมิ่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๒๗

- ชื่อโครงการ : พัฒนาประสิทธิภาพการขับเคลื่อนงานสารบรรณกลาง การช่วยอำนวยความสะดวกและการประสานราชการ และการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- งบประมาณ : ๑,๑๙๐,๖๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองกลาง
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงาน ตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒</u> ร้อยละของยุทธศาสตร์ชาติหรือนโยบายรัฐบาลที่ สปน. ได้กำกับติดตาม การขับเคลื่อน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีสำนัก นายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้ กองกลาง มีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติงานสาร บรรณของสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี ดำเนินการเกี่ยวกับงาน ช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และ งานประชาสัมพันธ์ของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี และของสำนัก นายกรัฐมนตรี ดำเนินการอื่นใดที่มีได้ กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วน ราชการใดของสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี ปฏิบัติงานร่วมกับหรือ	<u>วัตถุประสงค์</u> พัฒนาประสิทธิภาพการ ขับเคลื่อน งานสารบรรณกลาง การ ช่วยอำนวยความสะดวกและการ ประสานราชการ และ การประชาสัมพันธ์ของ สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรกองกลาง และ บุคลากรที่เกี่ยวข้องของ	การดำเนินการด้านงานสาร บรรณกลาง การช่วยอำนวยความสะดวก และการประสานราชการ และ การประชาสัมพันธ์ของ สปน. <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จของ จำนวนเรื่องที่ได้ดำเนินการ ด้านงานสารบรรณกลาง การ ช่วยอำนวยความสะดวกและการ ประสานราชการ รวมทั้งการ ประชาสัมพันธ์ ของสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	การทำงานในด้านต่าง ๆ มี ผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามเป้าหมายที่ กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ของกองกลาง

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย จึงควรมีการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินการกิจดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ภารกิจบรรลุผลสัมฤทธิ์สูงสุด	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๙๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๑๙๐,๖๐๐ บาท	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๘๐,๔๕๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๘๐,๔๕๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๘๐,๔๕๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๕,๖๕๐
๑. การจัดทำแผนประชาสัมพันธ์สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี	←→					←→						←→
๒. การจัดจ้างจัดเก็บเอกสารทางการเงินและ เอกสารที่จำเป็นต้องจัดเก็บตามระเบียบฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	←→			←→								←→
๓. การจัดทำหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ปีที่ ๙๐				←→						←→		
๔. การจัดทำหนังสือรายงานประจำปี สำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				←→						←→		
๕. การจัดจ้างตัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ (News Clipping) (กฤตภาคข่าว)	←→			←→						←→		←→
๖. การบริจาคโลหิตของสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			←→			←→			←→			←→
๗. การจัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวันสำหรับ ผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	←→			←→						←→		←→

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด สามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของผู้บริหารและส่วนราชการในสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวชญัญญา พิชัยรัตน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๓๒

■ ชื่อโครงการ : ห้องปฏิบัติการสร้างนวัตกรรม เพื่อการพัฒนางค์กร (OPM Innovation Hub)

- งบประมาณ : ๓๒๘,๗๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สบ.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สบ. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/ หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กร หรือองค์ความรู้ ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระ เร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/ หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กร หรือองค์ความรู้ ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระ เร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) <u>แผนงาน</u> พัฒนาโครงสร้างระบบ และวิธีการทำงานรูปแบบใหม่
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ปฏิรูป โครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนา ประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูป ประเทศและนโยบายรัฐบาล แผนงาน แผนงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการ ทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผูกพัน ในองค์กร กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจึงได้ กำหนดจัดให้มีโครงการห้องปฏิบัติการ สร้างนวัตกรรม เพื่อการพัฒนางค์กร (OPM Innovation Hub) โดยมี วัตถุประสงค์ในการเปิดโอกาสเวทีแสดง ข้อคิดเห็น แนวความคิด หรือร่วมกันถก	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเป็นเวทีเปิดโอกาสแสดง ข้อคิดเห็น แนวความคิด หรือร่วมกัน ถกประเด็นปัญหาของระบบใน องค์กร เพื่อหาแนวทางการแก้ไข หรือสร้างนวัตกรรมร่วมกันให้เกิด เป็นรูปธรรมขึ้น ๒. เพื่อเป็นพื้นที่การให้ความรู้ สร้าง องค์ความรู้ใหม่ เพื่อเพิ่มศักยภาพ บุคลากรและสนับสนุนให้เกิด แนวความคิดใหม่ที่จะช่วยในการพัฒนา องค์กร ๓. เพื่อผลักดันให้เกิดวัฒนธรรม องค์กรที่เข้มแข็งของสำนักงานปลัด	๑. กิจกรรม Innovation for Smart OPM กิจกรรม Blog “The Smart OPM” โพสต์เนื้อหาและสร้างการมี ส่วนร่วมผ่าน Blog “The Smart OPM” หรือสื่อ ออนไลน์อื่น ๆ <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. จำนวนการจัดกิจกรรม Innovation for Smart OPM ๒. จำนวนสื่อออนไลน์	สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงาน ที่เกิดการสร้างวัฒนธรรม การมีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นเพื่อการพัฒนา องค์กร และผลักดันเป็น หน่วยงานแห่งนวัตกรรม <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/ หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่ จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ประเด็นปัญหาของระบบในองค์กร เพื่อหาแนวทางแก้ไขผ่านรูปแบบกิจกรรม BootCamp & Mini Hackathon และเป็นพื้นที่การให้ความรู้ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรและสนับสนุนให้เกิดการสร้างนวัตกรรมจากการร่วมแสดงความคิดเห็นให้เกิดเป็นรูปธรรมในการพัฒนาองค์กร เพื่อผลักดันให้เกิดการนำองค์กรไปสู่อนาคต ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานแห่งนวัตกรรม	สำนักนายกรัฐมนตรี และผลักดันให้เป็นหน่วยงานแห่งนวัตกรรม และ การมีส่วนร่วม กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรและผู้บริหารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน (๑) ๓ ครั้ง (๒) ๑๒ ประเด็น	ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ประเด็น

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๒๘,๗๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	๓๒๖,๗๐๐	.	๑๐๐,๐๐๐	.	๑๐๐,๐๐๐	.
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. จัดกิจกรรมระดมสมอง/สัมมนา/อบรม เพื่อหาผลสรุปจากกิจกรรม BootCamp & Mini Hackathon มาออกแบบกระบวนการสร้าง Prototype นวัตกรรม					↔	↔	↔	↔				
๓. เสนอแนวคิดการพัฒนาต่อที่ประชุมผู้บริหารสพ. เพื่อขออนุมัติในการดำเนินการให้เกิดผล									↔			
๔. นำเสนอผลการดำเนินการโครงการนำร่อง และสรุปความเห็น และข้อเสนอแนะเพื่อนำไปเป็นโครงการขยายผลต่อยอด										↔	↔	↔
๕. โพสต์เนื้อหาและสร้างการมีส่วนร่วมผ่าน Blog “The Smart OPM” หรือสื่อออนไลน์อื่น ๆ	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และกรุงเทพมหานคร หรือเขตปริมณฑล
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานที่เกิดการสร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อการพัฒนาองค์กร และผลักดันให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานแห่งนวัตกรรม
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวดาราร ภูไทรโสภณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๔๒

- ชื่อโครงการ : **พัฒนาองค์กรเพื่อมุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**
- งบประมาณ : ๑๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒</u> เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒</u> เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน)
	แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	<u>แผนงาน</u> พัฒนาโครงสร้างระบบ และวิธีการทำงานรูปแบบใหม่
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้กำหนดจัดให้มีโครงการพัฒนาองค์กรเพื่อมุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐ ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการให้ทันตามสถานการณ์ เช่น การพัฒนาสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ และ การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ๒. เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ ๓. เพื่อให้บุคลากรทราบแนวทางการเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัลเลิศรัฐ ๔. เพื่อพัฒนาต่อยอดความคิดในระบบงานของสำนักงานปลัดสำนัก	๑.การจัดประชุมชี้แจง/อบรมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ หรือ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ หรือ การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ หรือ การเสนอขอรับรางวัลเลิศรัฐ ๒. มีการรายงานการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐	บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาองค์กร มีส่วนร่วมในการพัฒนาสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ และที่สามารถพัฒนาต่อยอดความคิดในระบบงานเพื่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ในองค์กร

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ของส่วนราชการ การจัดทำแผนพัฒนาองค์กร รวมถึงความตื่นตัวในการส่งผลงานเสนอขอรับรางวัลต่าง ๆ เป็นต้น และเกิดความรู้สึกร่วมกัน สามารถพัฒนาต่อยอดความคิดในระบบงานเพื่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ในองค์กร	นายกรัฐมนตรี เพื่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ในองค์กร <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑. มีการจัดประชุมชี้แจง/อบรมสัมมนาให้ความรู้ ๒. มีการรายงานการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน (๑) ๑ ครั้ง (๒) รอบระยะเวลาของ ก.พร.	<u>ตัวชี้วัด</u> ผลคะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คะแนน

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	๐๐๐๐๐	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. จัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ หรือจัดคลินิกให้คำปรึกษา	↔											
๓. วิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรรายหมวด		↔										
๔. จัดการประชุมติดตามสถานะการประเมินและ/หรือประชุมชี้แจงหรือคลินิกให้คำปรึกษา				↔								
๕. รวบรวมและจัดทำข้อมูลรายหมวด การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ					↔							
๖. จัดทำรายงานในภาพรวม						↔						
๗. รายงานการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐							↔					
๘. รับทราบผลการประเมิน และแจ้งผู้บริหารและหน่วยงาน											↔	

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และกรุงเทพมหานคร หรือเขตปริมณฑล
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ และบุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัลเลิศรัฐ เพื่อให้ สปน. มีการปฏิบัติงานที่มีความกระชับ คล่องตัว ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวดารารัณ ภูไตรโสภณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๔๒

■ ชื่อโครงการ : **ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

- งบประมาณ : ๒๐๑,๓๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒</u> เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒</u> เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	<u>แผนงาน</u> ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการ
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพบ.) ปรากฏในโครงสร้างอัตรากำลังของ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ครั้งแรกเมื่อ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ โดยมีกรอบอัตรากำลังรวม ๓ อัตรา เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการ บริหารจัดการของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรีให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ ปัจจุบันกลุ่มพัฒนา ระบบบริหารยังคงมีฐานะเป็น หน่วยงานที่เกิดจากการแบ่งส่วน ราชการภายใน ซึ่งยังไม่ปรากฏใน กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ โดยมี บทบาทหน้าที่ อาทิ เสนอแนะให้ คำปรึกษาแก่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบ ราชการภายในสำนักงานปลัดสำนัก	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ การขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ให้เป็นไป อย่างต่อเนื่องและเป็นส่วนหนึ่ง ที่สามารถตอบสนองต่อการ ขับเคลื่อนทิศทางการนำองค์กร ของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มพัฒนา ระบบบริหารประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนภารกิจพื้นฐานของกลุ่ม พัฒนาระบบบริหารที่ได้รับการ ขับเคลื่อน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๒ ภารกิจ/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อน ภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพกลุ่มพัฒนา ระบบบริหารประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จในการ ดำเนินภารกิจพื้นฐานที่เป็นไป อย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และ ทันตามระยะเวลาที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
นายกรัฐมนตรี ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินการกิจอย่างต่อเนื่อง			

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๐๑,๓๐๐ บาท	๑๕,๐๐๐	๑๗,๔๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๖,๙๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๐,๙๐๐	๑๐,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๖,๙๐๐	๑๗,๓๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๕,๗๐๐
๑. การสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย												
๒. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย												
๓. สรุปผลการดำเนินงาน												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และเป็นส่วนหนึ่งในการตอบสนองต่อทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวดารารธร ภูไตรโสภณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๔๒

- ชื่อโครงการ : **เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองคลัง สำนักงานปลัด - สำนักงานนายกรัฐมนตรี**

- งบประมาณ : ๒,๖๑๕,๑๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่เกิดขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือ วาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่เกิดขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือ วาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) <u>แผนงาน</u> พัฒนาโครงสร้างระบบ และวิธีการทำงานรูปแบบใหม่
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กองคลัง เป็นหน่วยงาน สนับสนุนรับผิดชอบภารกิจ เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และ การบริหารงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่และ ยานพาหนะของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี และ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือ สนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ได้รับมอบหมาย	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของกองคลังให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีการเตรียม ความพร้อมในการปฏิบัติงาน ๓. เพื่อวางแผนการดำเนินการ ให้แล้วเสร็จ และทันตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนด <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรของกองคลัง <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพกองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนภารกิจพื้นฐานของ กองคลังที่ได้รับการขับเคลื่อน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๔ ภารกิจ/ รอบ ๑๒ เดือน ๔ ภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อน ภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพกองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จในการ ดำเนินการกิจพื้นฐานที่เป็นไป อย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และ ทันตามระยะเวลาที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๖๑๕,๑๐๐ บาท	๖๑,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๙๕,๕๐๐	๑๒๙,๕๐๐	๑๓๓,๕๐๐	๒๑๗,๕๐๐	๑๖๐,๕๐๐	๑๖๙,๕๐๐	๒๕๖,๙๐๐	๓๐๒,๙๐๐	๔๗๔,๓๐๐	๔๐๙,๒๐๐
๑. ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และวิเคราะห์ ผลการเบิกจ่าย การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย และการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕												
๒. ดำเนินการด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะของหน่วยงาน ภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี												
๓. ดำเนินการเพื่อรองรับการประชุม คณะกรรมการกองทุนเงินช่วยเหลือผู้ประสบ สาธารณภัย สำนักนายกรัฐมนตรี และสนับสนุน การปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน												
๔. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของ กองคลัง ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย												
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนภารกิจของกองคลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสุชานันท์ พันธุ์เพชร นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๓๘

- ชื่อโครงการ : สื่อสารแผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/ หน่วยงานรูปแบบใหม่/ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กร หรือองค์ความรู้ ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระ เร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ภาครัฐ	<u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/ หน่วยงานรูปแบบใหม่/ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กร หรือองค์ความรู้ ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระ เร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	จำนวนกระบวนงานใหม่/ หน่วยงานรูปแบบใหม่/ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กร หรือองค์ความรู้ ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระ เร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน)
	นโยบายรัฐบาล -	<u>แผนงาน</u> พัฒนาโครงสร้างระบบ และวิธีการทำงานรูปแบบใหม่

รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การจัดทำโครงการสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ทิศทางการนำองค์กร ของสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี เป็นการประชาสัมพันธ์ และสื่อสารทิศทางการนำองค์กรซึ่ง ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ ประเด็นยุทธศาสตร์ ภายใต้ แผนปฏิบัติราชการของสำนัก นายกรัฐมนตรี และแผนปฏิบัติ ราชการของสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี โดยได้ดำเนินการ ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานเกิดการ รับรู้ รับทราบ ทิศทางการดำเนินงาน	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ทิศทางการนำองค์กร ได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนปฏิบัติราชการของ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ผ่านสื่อช่องทางประเภทต่าง ๆ ๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ บุคลากร ได้ตระหนักและมีส่วนร่วมใน การขับเคลื่อนทิศทางการนำองค์กร ๓. เพื่อให้ภารกิจของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรีภายใต้แผนปฏิบัติ ราชการของสำนักนายกรัฐมนตรี และ แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัด	การจัดกิจกรรมภายใต้ โครงการสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ทิศทางการ นำองค์กรของสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนการจัดกิจกรรม ภายใต้โครงการสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ทิศทางการ นำองค์กรของสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	การรับรู้ รับทราบ และเข้าใจ ทิศทางการนำองค์กรของ สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของการรับรู้ รับทราบ และเข้าใจทิศ ทางการทำงานขององค์กร

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เพื่อให้การปฏิบัติการกิจสอดคล้องกับกลยุทธ์ภายใต้แผนปฏิบัติราชการ ตลอดจนเป็นการสะท้อนถึงมุมมองความต้องการของบุคลากรในหน่วยงานอันเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือทิศทางขององค์กรที่ได้มีการกำหนดนั้นมีความเหมาะสม หรือมีประเด็นปัญหาอุปสรรคหรือไม่ อันเป็นการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนภารกิจและความต้องการเกี่ยวกับรูปแบบของการประชาสัมพันธ์ข้อมูล	สำนักงานรัฐมนตรี บรรลุสัมฤทธิ์ผลสูงสุด ๔. เพื่อจัดทำข้อมูล (มิติภายในองค์กร) เพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้บรรลุสัมฤทธิ์ผลสูงสุด <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรและผู้บริหารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๓ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน ๔ กิจกรรม	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. การจัดทำและขออนุมัติโครงการฯ	↔											
๒. การเขียนบทความ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ในจุลสาร สปน.	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๓. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่การขับเคลื่อนและ ความรู้เกี่ยวกับแผนของ สปน. ผ่านระบบ สารสนเทศ (เว็บไซต์,ระบบ OPM Intranet ,Official Line “OPM e-Plan”)			↔			↔			↔			↔
๔. การจัดทำโปสเตอร์ (Display) เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์				↔	↔	↔						
๕.การประเมินผลการดำเนินโครงการ												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** กลุ่มเป้าหมายเกิดการรับรู้ รับทราบ และเกิดความเข้าใจเกี่ยวกับทิศการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตลอดจนเกิดการเปลี่ยนแปลงมโนทัศน์ (Paradigm shift) หรือพฤติกรรมเชิงบวกที่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินการกิจ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายเกียรติศักดิ์ หงษ์คำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๙

- ชื่อโครงการ : สัมมนาเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนทิศทางการของ สปน. (OPM Forum) เพื่อเตรียมความพร้อมกับการสถานการณ์ที่เปลี่ยนผ่านภายใต้แนวคิด "Changing in a World Transformed ๒๐๒๒" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- งบประมาณ : ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือ วาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุง โครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือ วาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) <u>แผนงาน</u> ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล -	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ท่ามกลางสถานการณ์โลกที่ เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะสถานการณ์ที่ไม่สามารถ ควบคุมได้ อาทิ การแพร่ระบาดของ ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID 19) ที่ทำให้การดำรงชีวิต ของประชากรโลกต้องเปลี่ยนแปลง อย่างที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน ประกอบกับผลการจัดอันดับของ ประเทศไทยในมิติต่าง ๆ ในเวที โลกก่อนหน้านี้ โดยเฉพาะในมิติ ด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์และความ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วม ผ่านการบูรณาการทางความคิด ร่วมกันของบุคลากรภายใน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในบริบทของการขับเคลื่อนประเทศ ตามแนวนโยบายของรัฐบาล ๒. เพื่อแปลงความรู้ความเข้าใจต่อ ทิศทางการขับเคลื่อนประเทศของ รัฐบาลไปสู่การปฏิบัติในมิติของ องค์กร และการดำเนินการกิจตาม แผนงาน/โครงการ	การจัดสัมมนาตามกรอบ ระยะเวลา และผู้เข้าร่วม สัมมนาตามกลุ่มเป้าหมายที่ กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> มีการจัดสัมมนาที่เป็นไปตาม กรอบระยะเวลา และมี ผู้เข้าร่วมสัมมนาตาม กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	ผู้เข้าร่วมสัมมนามีการนำเสนอ แนวทางการขับเคลื่อน สปน. ภายใต้ภารกิจต่าง ๆ อย่างเป็น รูปธรรม <u>ตัวชี้วัด</u> รายงานสรุปผลการจัดสัมมนา

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เหลื่อมล้ำทางสังคม ประเทศไทย มักจะถูกจัดให้อยู่ในอันดับที่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานเฉลี่ย ซึ่งภายใต้ข้อกังวลดังกล่าวทำให้รัฐบาลคิดค้นแนวนโยบายเพื่ออุดช่องว่างของห่วงโซ่มูลค่าเพื่อแก้ไขปัญหาเพื่อนำไปสู่การแก้ไขและเปลี่ยนผ่านไปสู่สิ่งที่ดีกว่า ด้วยการขับเคลื่อนทุกภาคส่วนของประเทศภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๓. เพื่อนำไปสู่การเกิดแนวทางการดำเนินงาน/การแก้ไขปัญหา การขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถตอบสนองต่อทิศทางยุทธศาสตร์ชาติ รวมถึงแนวทางการยกระดับภารกิจขององค์กรได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ ๔. เพื่อให้บุคลากรเกิดการตั้งคำถามและทบทวนการดำเนินงานที่ผ่านมา <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๓๐๐,๐๐๐	.
๑. จัดเตรียมข้อมูล/เอกสารโครงการฯ										↔		
๒. ขออนุมัติการดำเนินโครงการฯ										↔		
๓. ดำเนินการจัดโครงการฯ											↔	
๔. สรุปผลการจัดโครงการฯ												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรที่เข้าร่วมการสัมมนาได้รับการเปิดโลกทัศน์ในมิติของการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนได้รับการพัฒนาองค์ภูมิในการส่งเสริมให้เกิดขีดสมรรถนะที่สูงขึ้น
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายเกียรติศักดิ์ หงษ์คำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๘

- ชื่อโครงการ : **ขับเคลื่อนภารกิจด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี**

- งบประมาณ : ไม้ใช้งบประมาณ
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบ การบริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๓</u> จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความ โปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	<u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒</u> จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความ โปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> แผนงานส่งเสริมธรรมาภิบาลภายในและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๒ การป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ กระบวนการยุติธรรม	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุน การพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล โดยมีกลยุทธ์เพื่อพัฒนาแนวทาง/ ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงานการพัฒนา องค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อม เพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและ ภารกิจในการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ และ แผนการดำเนินงานด้านการป้องกันและ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑ เพื่อเสริมสร้างและกระตุ้นให้ บุคลากรมีความรู้ตระหนักใน เรื่องการป้องกันการทุจริต ๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาด้าน คุณธรรมจริยธรรมเกิดความ ตระหนักรู้ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่ในสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	นโยบาย/มาตรการต่อต้าน การทุจริตของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี <u>ตัวชี้วัด</u> มีนโยบาย/มาตรการต่อต้าน การทุจริตของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรีที่ผู้บริหาร เห็นชอบ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ มาตรการ	บุคลากรรับรู้รับทราบนโยบาย/ มาตรการต่อต้านการทุจริตของ สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของบุคลากรที่มีการ รับรู้/รับทราบ นโยบาย/ มาตรการ หรือแนวทางต่อต้าน การทุจริตของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติ ด้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)” ซึ่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นกลไก เพื่อการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และเป็นกลไกในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดังนั้น จึงได้จัดทำนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี			

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. การเตรียมการดำเนินงาน	←→											
๒ ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล พฤติกรรมอันจะก่อให้เกิดการทุจริตในหน่วยงาน	←→→→→→→→→→→											
๓. เสนอมาตรการให้ผู้บริหารพิจารณา						←→→→→→→→→→→						
๔. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่										←→→→→→→→→→→		

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. บุคลากรในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีจิตสำนึกในเรื่องการป้องกันการทุจริต และปฏิบัติให้ถูกต้องตามนโยบาย/มาตรการที่กำหนด
 ๒. ช่วยส่งเสริมและกระตุ้นจิตสำนึกให้กับบุคลากรในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีในเรื่องการป้องกันการทุจริต และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบประกาศที่กำหนดไว้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายสมชาย จันทรสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๒๔

■ ชื่อโครงการ : **ขับเคลื่อนภารกิจด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี**

- งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๓</u> จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความ โปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒</u> ระดับคะแนนการประเมินความโปร่งใสภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี (เป้าหมายเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า ๑ คะแนน) <u>แผนงาน</u> แผนงานส่งเสริมธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ กระบวนการยุติธรรม	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้องค์กรกลาง บริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐ อาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้ บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในหน่วยงาน นั้น เพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้ เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะ ของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้ ประกอบกับแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มอบหมายให้หน่วยงานจัดทำแผนการ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อดำเนินการให้สอดคล้อง ตามพระราชบัญญัติมาตรฐาน ทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ประมวลจริยธรรมข้าราชการ พลเรือน ๒. เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการ ประพฤติปฏิบัติตนของ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี	รายงานสรุปนโยบาย/ หลักเกณฑ์ของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี ให้ เจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรีประพฤติปฏิบัติ อย่างมีมาตรฐาน	บุคลากรรับรู้รับทราบ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติ อย่างมีคุณธรรม เหมาะสมกับ ภารกิจที่มีลักษณะชัดเจนของ สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยมีวิสัยทัศน์ "ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)" เพื่อการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และเป็นกลไกในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจึงได้จัดทำนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีขึ้น	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของบุคลากรที่มี การรับรู้ รับทราบ นโยบาย/ มาตรการ/หลักเกณฑ์ หรือ แนวทางด้านการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมของ สปน. <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. การเตรียมการดำเนินงาน												
๒ ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลพฤติกรรมที่อาจนำไปสู่การไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน หรือข้อกำหนดจริยธรรมสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี												
๓. เสนอมาตรการให้ผู้บริหารพิจารณา												
๔. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่												
๕. การสรุปผลการดำเนินงาน												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีปฏิบัติถูกต้องตามพระราชบัญญัติทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายสมชาย จันท์สุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- **หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๒๔

■ ชื่อโครงการ : **ฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต**

- งบประมาณ : ๑๘๙,๖๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สบน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนปฏิบัติราชการ สบน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๓</u> จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความ โปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความ โปร่งใสของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมายมีมาตรการด้านการป้องกัน การทุจริต/ส่งเสริมคุณธรรมอย่างน้อย ๑ มาตรการ/ปี) <u>แผนงาน</u> แผนงานส่งเสริมธรรมาภิบาลภายในและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๒ การป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ กระบวนการยุติธรรม	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แผนปฏิบัติราชการของสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕) กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อ สนับสนุนการพัฒนาประเทศตาม ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ และนโยบายรัฐบาลโดยมีกลยุทธ์เพื่อ พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงานการพัฒนาองค์กรแบบบูร ณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการ ขับเคลื่อนนโยบายและการกิจในการ เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมตาม หลักธรรมาภิบาลกำหนดให้ศูนย์	<u>วัตถุประสงค์</u> บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมี ความรู้ตระหนักและให้ความสำคัญ กับการประพฤติปฏิบัติตนโดยยึด หลักคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจน การมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและ การตรวจสอบการทุจริตการ ประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน และของส่วนราชการ พร้อมทั้ง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบได้ จริงอย่างมีประสิทธิภาพ	การจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตรการพัฒนาส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต <u>ตัวชี้วัด</u> รายงานสรุปผลการดำเนิน โครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ตระหนัก และให้ความสำคัญ กับการประพฤติปฏิบัติตน โดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบและปฏิบัติ หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่รับรู้และตั้งมั่นที่จะประพฤติ ปฏิบัติตนโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตดำเนินโครงการการฝึกอบรมพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและหน่วยงานในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อส่งเสริมและเสริมสร้างควมมีคุณธรรมจริยธรรมเกิดการกระตุ้นจิตสำนึกและการพัฒนาการรับรู้คุณธรรมจริยธรรมได้อย่างเหมาะสม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจึงได้จัดให้มีโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหารและบุคลากรในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑ ฉบับ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๘๙,๖๐๐ บาท	.	๑๘๙,๖๐๐	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๑ ขออนุมัติโครงการ												
๒ การจัดโครงการฯ												
๓ การสรุปผลการดำเนินงาน												
๔ ประเมินผลและรายงานผู้บังคับบัญชา												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** พื้นที่ต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประพฤติตนโดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ รวมทั้ง มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายสมชาย จันทร์สุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๒๔

■ ชื่อโครงการ : ฝึกอบรมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

- **งบประมาณ :** ๓๒,๓๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการ	แผนปฏิบัติการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u>
การปรับสมดุล และพัฒนา	ทุจริตและประพฤติมิชอบ	ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ
ระบบการ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล
บริหารจัดการ	ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและ	<u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๓</u>
ภาครัฐ	ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความ โปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒	<u>กลยุทธ์ที่ ๒</u>
	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน
	นโยบายรัฐบาล	<u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u>
	นโยบายที่ ๑๒ การป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ	จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความ โปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ)
	ประพฤติมิชอบ และ	<u>แผนงาน</u>
	กระบวนการยุติธรรม	แผนงานส่งเสริมธรรมาภิบาลภายในและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แผนปฏิบัติการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕) กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล โดยมีกลยุทธ์เพื่อพัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและการกึ่งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างต่อเนื่อง ๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการตระหนักและให้ความสำคัญเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตยึดประโยชน์ส่วนรวมมาก่อนประโยชน์ส่วนตน มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	การจัดโครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต <u>ตัวชี้วัด</u> รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบตระหนัก และให้ความสำคัญกับการประพฤติตน รวมทั้งมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและตรวจสอบทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แผนการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)” ซึ่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตได้ดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมาโดยตลอด ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาความรู้แก่บุคลากรตามแผนปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง	<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑ ฉบับ/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๒,๓๐๐ บาท	.	.	.	๓๒,๓๐๐	.	.	.	.	.	.	.	.
๑ ขออนุมัติโครงการ			↔									
๒ การจัดโครงการฯ				↔	↔							
๓ การสรุปผลการดำเนินงาน					↔							
๔ ประเมินผลและรายงานผู้บังคับบัญชา					↔							

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการประพฤติตนโดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้ง มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายสมชาย จันทรสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- **หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๒๔

■ ชื่อโครงการ : ส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมและคุณธรรมใน สปน.

- งบประมาณ : ๖๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ กระบวนการยุติธรรม	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๓</u> จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความ โปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความ โปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) <u>แผนงาน</u> แผนงานส่งเสริมธรรมาภิบาลภายในและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๑๔ ให้ ส่วนราชการ แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม ประจำส่วนราชการขึ้น เพื่อควบคุม กำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมนี้ ประกอบกับศูนย์ ปฏิบัติการทุจริต มีอำนาจหน้าที่ ด้านงานคุ้มครองจริยธรรม ข้าราชการพลเรือนและประมวล จริยธรรมอื่น ๆ รวมทั้งทำหน้าที่ ฝายเลขาธิการของคณะกรรมการ จริยธรรมประจำส่วนราชการ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นไปตามข้อกำหนดของ ประมวลจริยธรรมข้าราชการ - พลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติ ตนของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัด- สำนักนายกรัฐมนตรี <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรในสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	การประชุมคณะกรรมการ จริยธรรมประจำสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการจัดประชุม คณะกรรมการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๓ ครั้ง/ รอบ ๑๒ เดือน ๓ ครั้ง	ผลการประชุมคณะกรรมการ จริยธรรมประจำสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี <u>ตัวชี้วัด</u> มีรายงานผลการประชุม คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๓ ฉบับ/ รอบ ๑๒ เดือน ๓ ฉบับ

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท	'	'	๐ ๐๐๐ ๕	'	'	๑๕,๐๐๐	'	'	๑๕,๐๐๐	'	๑๕,๐๐๐	'
1. การเตรียมการดำเนินงาน	↔											
2. ดำเนินการสรรหาและตรวจสอบคุณสมบัติ ของคณะกรรมการจริยธรรมของสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี		↔										
3. จัดทำหนังสือถึงสำนักงาน ก.พ. กรณีการ แต่งตั้งประธานกรรมการ จริยธรรม และ คณะกรรมการฯ			↔									
4. จัดประชุมคณะกรรมการฯ			↔			↔			↔		↔	
5. การสรุปผลการดำเนินงาน											↔	

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีปฏิบัติตามพระราชบัญญัติทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายสมชาย จันท์สุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๒๕

- ชื่อโครงการ : **เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต**

- งบประมาณ : ๓๔๖,๘๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สป. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนปฏิบัติราชการ สป. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๓</u> จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความ โปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	<u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความ โปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> แผนงานส่งเสริมธรรมาภิบาลภายในและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๒ การป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ กระบวนการยุติธรรม	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและ ขับเคลื่อนแผนการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต และการ ส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในสำนัก นายกรัฐมนตรี รวมทั้งจัดทำ แผนปฏิบัติการ ประสานงาน เร่งรัด ติดตาม ประเมินผล และจัดทำ รายงานการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ และ การคุ้มครองจริยธรรม ของส่วน ราชการในสังกัดสำนัก นายกรัฐมนตรี	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนภารกิจ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการ ทุจริตให้มีความเรียบร้อยและมี ประสิทธิภาพ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ผลการดำเนินการตามแผน ปฏิบัติการ/มาตรการด้านการ ป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต และการคุ้มครอง จริยธรรมในหน่วยงาน เป็นไป ตามแผนที่กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนแผน/มาตรการด้าน การป้องกันการทุจริต / ส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม ของหน่วยงาน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑ แผน/มาตรการ รอบ ๑๒ เดือน ๒ แผน/มาตรการ	การดำเนินงานศูนย์-ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามแผน อย่างมี ประสิทธิภาพ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำ แผน/มาตรการตาม ที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๔๖,๘๐๐บาท	๖๒,๕๕๐	๑๕,๘๕๐	๕๒,๘๕๐	๑๕,๘๕๐	๑๕,๘๕๐	๕๒,๘๕๐	๑๕,๘๕๐	๑๕,๘๕๐	๕๒,๘๕๐	๑๕,๘๕๐	๓๔,๓๕๐	๑๗,๒๕๐
๑. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการขับเคลื่อนการ ทำงานคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมระดับ กระทรวง (สำนักนายกรัฐมนตรี)			↔			↔			↔			
๒. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตตามภารกิจที่ ได้รับมอบหมาย	←											→
๓. การสรุปผลการดำเนินงาน												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การดำเนินการตามกิจของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเป็นไปตามแผนที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายสมชาย จันท์สุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๒๕

■ **ผู้ซื้อโครงการ :** **งานตรวจสอบภายใน**

- **งบประมาณ :** ๑๒๒,๖๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กลุ่มตรวจสอบภายใน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)
- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๒ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ กระบวนการยุติธรรม	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๔ ระดับคะแนนการประเมินความโปร่งใสภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมายเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า ๑ คะแนน) กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ ระดับคะแนนการประเมินความโปร่งใสภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ คะแนนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า ๑ คะแนน) <u>แผนงาน</u> -

■ **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่า ด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนด คำนายามและขอบเขตงาน ของการตรวจสอบภายใน หมายถึง กิจกรรมให้ความเชื่อมั่นและการให้ คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็น อิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่า และปรับปรุงการปฏิบัติงานของ หน่วยงานของรัฐให้ดีขึ้น และจะ ช่วยให้หน่วยงานของรัฐบรรลุถึง เป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ กำหนดไว้ด้วยการประเมินและ ปรับปรุงประสิทธิภาพของ กระบวนการบริหารความเสี่ยง การ ควบคุม และการกำกับดูแลอย่าง	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของ หน่วยรับตรวจว่าเป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรีและนโยบายที่ กำหนด ๒. เพื่อสอบทานระบบการควบคุม ภายในและการบริหารจัดการความ เสี่ยงของหน่วยรับตรวจว่าเป็นไป อย่างเพียงพอเหมาะสม ๓. เพื่อติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติงาน และสามารถบรรลุผลสำเร็จได้ตาม เป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด ๔. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตาม หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย	ความสำเร็จของการดำเนินการ ตามแผนงาน <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินการตามแผนงาน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	ความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๖๐/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๖๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เป็นระบบ โดยขอบเขตงานของการตรวจสอบภายในครอบคลุมถึงการตรวจสอบ วิเคราะห์ รวมทั้งการประเมินความเสี่ยงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐ	มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๕. เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคและให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ๖. เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ และให้ความเห็นเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในต่อผู้บริหาร หน่วยรับตรวจ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานในการกำกับดูแลของปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แก่ กรมประชาสัมพันธ์ และสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕		

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๒๒,๖๐๐ บาท	๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐ ๐
๑. การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** หน่วยงานมีการดำเนินงานโปร่งใสและตรวจสอบได้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวรัตน ทองเทพ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๓๔

■ ชื่อโครงการ : งานตรวจสอบระดับกระทรวง

- งบประมาณ : ๗๙๒,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กลุ่มตรวจสอบภายใน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๔</u> ระดับคะแนนการประเมินความโปร่งใสภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ คะแนนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า ๑ คะแนน)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	<u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒</u> ระดับคะแนนการประเมินความโปร่งใสภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ คะแนนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า ๑ คะแนน)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	<u>แผนงาน</u> -
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๒ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ กระบวนการยุติธรรม	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การตรวจสอบและประเมินผลภาคร ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๗ กำหนดว่า “เพื่อ ประโยชน์ในการกำกับดูแลตนเองที่ ดี ให้แต่ละกระทรวงแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบและ ประเมินผลประจำกระทรวงขึ้นทำ หน้าที่ในการตรวจสอบ และประเมินผล ...” ในการนี้ สำนัก นายกรัฐมนตรี ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบและ ประเมินผลประจำสำนัก นายกรัฐมนตรี (ค.ต.ป.นร.) รวม ทั้งสิ้น ๘ คน ประกอบด้วย ประธาน กรรมการ ๑ คน กรรมการ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงานแผนงาน/ งาน/โครงการของส่วนราชการ ในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีตาม แนวทางการตรวจสอบและ ประเมินผลภาคราชการของ คณะกรรมการตรวจสอบและ ประเมินผลภาคราชการ (ค.ต.ป.) กำหนด ๒. เพื่อให้ ค.ต.ป.นร. และผู้บริหาร ของหน่วยงานได้ใช้รายงานผลการ ตรวจสอบเป็นเครื่องมือในการ ควบคุม กำกับ ดูแล และบริหาร จัดการทรัพยากรของส่วนราชการให้ เกิดประโยชน์สูงสุด	การติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินการ ตามแผนงานที่กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินการตามแผนงาน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	ความพึงพอใจของ ค.ต.ป.นร. ที่ได้รับบริการ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจของ ค.ต.ป.นร. <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๗๐/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ผู้ทรงคุณวุฒิ ๔ คน กรรมการและเลขานุการ ๑ คน และกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ๒ คน ซึ่งกลุ่มตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการ ค.ต.ป.นร. เพื่อช่วยสนับสนุนงานของ ค.ต.ป.นร. เกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล และการให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของส่วนราชการ รวมถึงงานช่วยอำนวยความสะดวก ประสานงาน ประชาสัมพันธ์ และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๓. เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคและให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (ค.ต.ป.นร.) <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕		

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๗๙๒,๐๐๐ บาท	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐
๑. การติดตาม ตรวจสอบและประเมินภาคราชการของ ค.ต.ป.นร												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** หน่วยงานมีการดำเนินงานโปร่งใสและตรวจสอบได้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสกวรัตน์ ทองเทพ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๓๔

- ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านชีวิตและการทำงาน (โครงการสุขกายสุขใจ ห่วงใยสุขภาพ รุ่นที่ ๑๑)

- งบประมาณ : ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สบป.)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สบป. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓</u> ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อ วาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> จำนวนร้อยละของบุคลากร สบป. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐) <u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สบป.
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ในสถานการณ์การใช้ชีวิตประจำวันของมนุษย์ที่มี เปลี่ยนแปลงไปตามวิถีโลกที่ดำเนินไปอย่าง รวดเร็ว มีการแข่งขันกันสูงทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การแข่งขันทางการตลาด การสื่อสาร มี การใช้เทคโนโลยีเข้ามาเป็นส่วนสำคัญในการ พัฒนาต่าง ๆ อย่างรวดเร็ว ซึ่งผลกระทบจาก กระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก ทำให้วิถีการ ดำเนินชีวิตของคนเราเปลี่ยนไป เนื่องจาก สภาพแวดล้อมที่ไม่สมดุล เกิดปัญหาความเสื่อม โทรมของสิ่งแวดล้อมทั้งทางด้านอากาศ น้ำ อาหาร และมีพฤติกรรมที่เอื้อต่อการเกิดโรคต่าง ๆ บุคลากรที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สังคม และปัญญาแล้ว บุคคลนั้นสามารถทำ หน้าที่ได้ดีขึ้นเรื่อยๆ ตามศักยภาพ และทิศทางที่ จะคงความผาสุกแก่ชีวิตของตนเองไว้ ซึ่งไม่ใช่แต่	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ บุคลากรวัยทำงานและกระตุ้นให้ มีการใส่ใจภาวะสุขภาพของ ตนเองมากขึ้น ๒. เพื่อให้บุคลากรของ สบป. เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ในการรับประทานอาหารและ การออกกำลังกาย และสามารถ นำความรู้เกี่ยวกับการดูแล สุขภาพไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๓. เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ที่การสร้างเสริมสุขภาพที่ถูกต้อง แก่บุคลากรของ สบป. และ	บุคลากรของ สบป. ที่เข้า ร่วมโครงการฯ มีความรู้ ความเข้าใจในการสร้าง เสริมสุขภาพ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของผู้เข้าร่วม โครงการฯ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินตามที่ได้ผู้จัด กำหนด	บุคลากรของ สบป. ที่เข้า ร่วมโครงการฯ มีความพึง พอใจกับความรู้ที่ได้รับ จากการอบรม และไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน จนนำไปสู่ การมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เพียงปราศจากความเจ็บป่วยเท่านั้น ยังรวมถึงคุณภาพชีวิตของเขาด้วย ทั้งนี้ ในฐานะที่ สปน. เป็นหน่วยงานหนึ่งในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างเสริมสุขภาพให้แก่บุคลากรของ โดย การลดปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดปัญหาทางด้านสุขภาพ การให้ความรู้ทางด้านโภชนาการ การออกกำลังกาย และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเสี่ยง เพื่อให้บุคลากรของ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ลดความเสี่ยงในการเกิดโรคต่างๆ และสามารถดูแลตนเองได้อย่างเหมาะสมเพื่อลดภาวะโรคแทรกซ้อน และเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่บุคลากรของ สปน.	สนับสนุนการจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพใน สปน. ๔. เพื่อเสริมสร้างความผาสุกด้วยการยกระดับคุณภาพชีวิตของบุคลากร สปน. สู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สปน. รวมเจ้าหน้าที่ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> กรกฎาคม ๒๕๖๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๓๐๐,๐๐๐	.	.
๑. จัดเตรียมโครงการ												
๒. ดำเนินโครงการ												
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรของ สปน. ที่เข้ารับการอบรมเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการรับประทานอาหารและการออกกำลังกาย และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายกิตติธัช หาญวนิชกุล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๔๓

■ ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเรียนรู้

- งบประมาณ : ๖๕,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓</u> ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อ วาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> จำนวนร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐) <u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ทักษะด้านเรียนรู้ เป็นทักษะที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการทำงานในยุคปัจจุบัน เนื่องจากระบบราชการยุคใหม่ กำหนดให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทความท้าทายในปัจจุบันที่ขับเคลื่อนสังคมนวัตกรรมทั้งในเชิงความคิดและสิ่งประดิษฐ์ เพื่อปรับปรุงพัฒนาสิ่งที่มีอยู่เดิม หรือสร้างสิ่งใหม่ที่สามารถสร้างคุณค่าให้เกิดขึ้นต่อระบบเศรษฐกิจและสังคมและยกระดับการบริการภาครัฐให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อพัฒนาระบบการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านการเรียนรู้ ๒. เพื่อให้บุคลากรเกิดมีแนวทางหรือวิธีการในการพัฒนาทักษะด้านการเรียนรู้ได้อย่างเป็นระบบ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ธันวาคม ๒๕๖๔	การดำเนินโครงการพัฒนา ทักษะบุคลากรด้านการเรียนรู้ <u>ตัวชี้วัด</u> มีแนวทางในการดำเนิน โครงการพัฒนาทักษะบุคลากร ด้านการเรียนรู้ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑ แนวทาง/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	บุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะด้าน การเรียนรู้ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรม ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่ ผู้จัดทำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๖๕,๐๐๐ บาท	.	.	๖๕,๐๐๐	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. ศึกษาวิเคราะห์การดำเนินโครงการ			↔									
๒. เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบแผน การดำเนินโครงการ			↔									
๓. ดำเนินโครงการ			↔									
๔. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผล การดำเนินการ			↔									

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับดังกล่าวไปประยุกต์ใช้กับการทำงานได้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิญญะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

- ชื่อโครงการ : **พัฒนาความรู้/ทักษะบุคลากร สปน. รองรับเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล**

- งบประมาณ : ๖๕,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓</u> ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อ วาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> จำนวนร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐) <u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปัจจุบันโลกได้เข้าสู่ยุคระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลที่เทคโนโลยีดิจิทัลไม่ได้เป็นเพียงเครื่องมือสนับสนุนการทำงานเฉกเช่นที่ผ่านมาอีกต่อไป หากแต่จะหลอมรวมเข้ากับวิถีชีวิตของคนอย่างแท้จริง อิทธิพลของเทคโนโลยีดิจิทัลดังกล่าวจึงเป็นทั้งโอกาสและความท้าทายของประเทศในการวางแนวทางการดำเนินงานด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาทำให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ได้กำหนดแนวทางการพัฒนา บุคลากรและปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคน ภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งมุ่งเน้น	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ๒. เพื่อให้บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร สปน. ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม ๒๕๖๕	โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาความรู้และทักษะบุคลากร สปน. รองรับเทคโนโลยีดิจิทัล ตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการจัดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาความรู้และทักษะบุคลากร สปน. รองรับเทคโนโลยีดิจิทัล ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	บุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล ตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกระดับให้ ได้รับความรู้ มีความสามารถ ให้ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในยุค เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล และ นโยบาย รัฐบาลต้องการเตรียมความ พร้อมบุคลากรภาครัฐเพื่อรองรับการ ก้าวสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยการสร้าง บุคลากรทุกระดับให้มีทักษะใหม่ ๆ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ในการสร้าง เครื่องมือเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ทำงานภาครัฐการบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศต่าง ๆ อย่างบูรณาการ ช่วย ให้ผู้บริหารมีข้อมูลประกอบการ ตัดสินใจอย่างรวดเร็วแม่นยำและ ตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ			

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๖๕,๐๐๐ บาท	,	,	,	๖๕,๐๐๐	,	,	,	,	,	,	,	,
๑. ศึกษาวิเคราะห์การดำเนินโครงการ				↔								
๒. เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบแผน การดำเนินโครงการ				↔								
๓. ดำเนินโครงการ				↔								
๔. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผล การดำเนินการ				↔								

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิภูษณะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

- ชื่อโครงการ : จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลของข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สบน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สบน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓ ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อ วาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ จำนวนร้อยละของบุคลากร สบน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐) แผนงาน แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สบน.

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ด้วยพระราชบัญญัติการพัฒนาข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มีเจตนารมณ์สำคัญที่จะเปลี่ยนแปลงมุมมองต่อระบบบริหารราชการ ที่เน้นการให้ข้าราชการเป็นผู้รู้รอบ รู้ลึก และเป็นแรงผลักดันต่อความสำเร็จขององค์กร รวมทั้งให้ข้าราชการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นที่ประชาชนและสัมฤทธิ์ผล ประกอบกับการประเมินการเป็นระบบราชการ ๔.๐ หมวด ๕ มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการให้ข้าราชการสามารถวางแผนการพัฒนาด้านตนเอง ดังนั้นข้าราชการ สบน. จึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาท วิธีคิด และวิธีปฏิบัติงาน รวมถึงการพัฒนาความรู้ ความสามารถของตนเองให้สามารถตอบสนองต่อการกิจขององค์กรได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ กอท. สบน. จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบการพัฒนาศักยภาพ โดยการดำเนินการในเรื่องการพัฒนาศักยภาพเป็นรายบุคคล เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพให้แก่ข้าราชการ สบน. ซึ่งหากมีการดำเนินการตามกระบวนการพัฒนารายบุคคลอย่างเป็น	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาระบบการพัฒนาศักยภาพ ยกระดับและประสิทธิภาพการพัฒนาศักยภาพ สบน. ๒. เพื่อให้ข้าราชการ สบน. สามารถกำหนดแผนการพัฒนาได้ด้วยตนเองและได้รับการพัฒนาตรงตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ สบน.	ข้าราชการ สบน. มีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ตัวชี้วัด ร้อยละของข้าราชการ สบน. ตามกลุ่มเป้าหมายมีแผนพัฒนารายบุคคล ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	ข้าราชการ สบน. ที่ทำแผนพัฒนารายบุคคลได้รับการพัฒนาตรงตามต้องการของตนเอง ทีมงาน และส่วนราชการ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาศักยภาพรายบุคคล ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ระบบและต่อเนื่องแล้ว คาดหวังว่าข้าราชการ สปน. จะเป็นข้าราชการมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม สามารถปฏิบัติงานได้ดี เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจที่ได้รับมอบหมาย อันจะมีผลเชื่อมโยงไปสู่การ ประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนทำให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ สปน. ต่อไป	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕		

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. แจ้งให้ส่วนราชการจัดทำแผนงานโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากรในภารกิจของส่วนราชการ	↔											
๒. วิเคราะห์ สรุป แผนงาน โครงการของส่วนราชการ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ			↔									
๓. ส่วนราชการดำเนินการตามแผนงานโครงการพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการบุคลากรดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคล	←											→
๔. รายงานและสรุปผลการดำเนินการรอบ ๖ เดือน							↔					
๕. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผลการดำเนินการ รอบ ๑๒ เดือน												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ข้าราชการข้าราชการ สปน. ที่ทำแผนพัฒนารายบุคคลได้รับการพัฒนาตรงความต้องการของตนเอง ส่วนราชการ และทีม
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิภูษณะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

■ ชื่อโครงการ : ฝึกอบรมพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- งบประมาณ : ๖๘,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓</u> ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อ วาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> จำนวนร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐) <u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘ และหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้กำหนดแนวทางให้ส่วนราชการดำเนินการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดีรวม ๓ กระบวนการ คือ การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการอบรมสัมมนาร่วมกัน โดยใน	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้มีความรู้ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๒. เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและจิตสำนึกที่ดี ศรัทธาต่อการรับราชการ และ มุ่งเน้นในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขส่วนรวม รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีและสามารถผลักดันให้	การจัดโครงการฝึกอบรมพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการจัดโครงการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง /	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชาตามหลักสูตรที่กำหนดและสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ ๒. ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กระบวนการอบรมสัมมนาร่วมกัน กำหนดให้กระทรวงเป็นผู้ดำเนินการ	ภารกิจที่ได้รับมอบหมายบรรลุผล สัมฤทธิ์ กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ สปน. และข้าราชการ จากส่วนราชการอื่นที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการ ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๕	รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	(๒) ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๖๘,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	๖๘,๐๐๐	.	.	.	.
๑. ศึกษาวิเคราะห์การดำเนินโครงการ								↔				
๒. เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบแผน การดำเนินโครงการ								↔				
๓. ดำเนินโครงการ								↔				
๔. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผล การดำเนินการ								↔				

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับดังกล่าวไปประยุกต์ใช้กับการทำงานได้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิญญะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

■ ชื่อโครงการ : **พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น**

- งบประมาณ : ๑๓๒,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓</u> ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อ วาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> จำนวนร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐) <u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๑. ทรัพยากรมนุษย์นับว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ตามยุทธศาสตร์ เป้าหมายพันธกิจ ที่องค์กรกำหนดไว้ นอกจากนี้ องค์กรต้องเห็นคุณค่าและใส่ใจบุคลากร โดยการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของตนให้มีศักยภาพ เพิ่มขีดความสามารถ และสมรรถนะ (competency) ของบุคลากรในทุกมิติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีต่อองค์กร ๒. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๗๒ ได้กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อมุ่งเน้นพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของบุคลากร ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำองค์ความรู้ ความเข้าใจ และการนำสมรรถนะของตนเองที่มีอยู่ มาใช้ประโยชน์และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	การฝึกอบรมพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการจัดโครงการฝึกอบรม	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชาตามหลักสูตรที่กำหนดและสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
และเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการเพื่อให้ข้าราชการมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ภายใต้บริบทของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในระบบราชการ ๔.๐ ได้มีการปรับเปลี่ยนไปสู่การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงยุทธศาสตร์ที่มีจุดมุ่งเน้นต่อผลสำเร็จตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ สามารถวัดและประเมินผลสำเร็จของการบริหารบุคลากรได้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาขีดความสามารถ ทักษะของข้าราชการให้เหมาะสมกับตำแหน่ง สายงาน หรือระดับของผู้ปฏิบัติงาน		ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๓๒,๐๐๐ บาท	,	,	,	,	๑๓๒,๐๐๐	,	,	,	,	,	,	,
๑. ศึกษาวิเคราะห์การดำเนินโครงการ					↔							
๒. เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินโครงการ					↔							
๓. ดำเนินโครงการ					↔							
๔. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผลการดำเนินการ					↔							

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้ารับการฝึกอบรม หรือข้าราชการกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะสมรรถนะ ที่เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิภูษณะ เย่าดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

- ชื่อโครงการ : การพัฒนาศักยภาพด้านทักษะภาษาอังกฤษของบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- งบประมาณ : ๔๒๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สถาบันพัฒนาการตรวจราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓</u> ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อ วาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> ร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (๒๑st Century Skill) (เป้าหมายร้อยละ ๓๐ ต่อปี) (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	<u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ ปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในช่วง ที่ผ่านมา ส่งผลให้ประเทศสมาชิกมี ความใกล้ชิดกันในทุกด้าน อาทิ เศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ทำให้ประชาชนในประเทศสมาชิก อาเซียนมีปฏิสัมพันธ์กันมากขึ้น โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษา ราชการในการติดต่อสื่อสารและมี หน่วยงานภาครัฐให้การสนับสนุน ทุกภาคส่วน ข้าราชการซึ่งเป็น กลไกสำคัญในการขับเคลื่อน ภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุผล สัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ จึง จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มี ความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับ การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทุก ด้าน ได้แก่ การฟัง (Listening) การ สนทนา (Speaking) การอ่าน (Reading) และการเขียน (Writing) และได้รับความรู้ทางไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการทำงาน ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการ ค้นคว้าองค์ความรู้สาขาต่าง ๆ ใน ระดับสากล เพื่อปรับปรุงและเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และ สามารถต่อยอดสู่การขอทุนเพื่อไป ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	๑.การจัดโครงการบรรลุ เป้าหมายและเป็นไปตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด ๒. รายงานผลการดำเนิน โครงการฯ <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วม โครงการฯ ๒. มีรายงานผลการดำเนิน โครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน – รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐ (๒) ๑ ฉบับ/	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะ ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นและผ่าน การประเมินตามเกณฑ์ที่ กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความรู้ความเข้าใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ (ประเมิน ก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ) <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ สำนักตรวจราชการได้ตระหนักถึง ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงจัด โครงการพัฒนาศักยภาพด้าน ทักษะภาษาอังกฤษของข้าราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ขึ้น เพื่อส่งเสริมการพัฒนาขีด ความสามารถในด้านการใช้ ภาษาอังกฤษของข้าราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ ค้นคว้าองค์ความรู้สาขาต่าง ๆ ใน ระดับสากลมาพัฒนาตนเองและ ปรับปรุงการปฏิบัติงานได้	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรภายในสำนักงานปลัดสำนัก รัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๐๙,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	.	.	.	๓๐๙,๐๐๐	.	.	.
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. รับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการฯ									↔↔↔			
๓. ดำเนินโครงการฯ									↔↔↔↔↔↔↔↔↔↔			
๓. ประเมินผลโครงการฯ										↔↔↔		

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถสื่อสาร สนทนา และมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ
ในการติดต่อประสานงาน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการค้นคว้าองค์ความรู้
สาขาต่าง ๆ ในระดับสากลเพื่อพัฒนาตนเอง และปรับปรุง การปฏิบัติงาน หรือต่อยอด
ไปสู่การขอรับทุนการศึกษาในต่างประเทศ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายกัญจน์ พรหมลักขโณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๑๙๖

หมายเหตุ ปรับระยะเวลาดำเนินกิจกรรมจาก เดิมดำเนินการในไตรมาส ๑ – ๒ เป็น ไตรมาส ๓ - ๔
รายละเอียดโครงการกิจกรรมเดิมตามภาคผนวก

กรอบแนวทางที่ ๔
ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)				หน่วยงาน	หน้า
			๑	๒	๓	๔		
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูล ทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและระหว่างหน่วยงาน								
๑. ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ข	๑,๓๓๒,๗๐๐	●	●	●	●	ศทก.	๑๙๑
๒. บำรุงรักษาระบบสารสนเทศของ สปน.	ก	๑๔,๙๐๗,๐๐๐	●	●	●	●	ศทก.	๑๙๓
๓. จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทดแทนของ สปน.	ข	๕๐๗,๕๐๐	●	●			ศทก.	๑๙๕
๔. จ้างบำรุงรักษาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์และบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์ผ่านช่องทาง ๑๑๑๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ก	๑๙,๕๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศปช.	๑๙๗
๕. จ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ก	๒,๓๑๑,๒๐๐	●	●	●	●	สขร.	๑๙๙
๖. การบำรุงรักษาระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค	ข	๑,๑๗๔,๒๕๐*	●	●	●	●	สพต.	๒๐๑
รวมงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น (บาท)		๓๘,๕๕๘,๔๐๐						

*หมายเหตุ ใช้งบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

- **งบประมาณ :** ๑,๓๓๒,๗๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๔</u> ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๒</u> ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และระหว่างหน่วยงาน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒</u> ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๕)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ ปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นหน่วยงานหลักที่ดำเนินการ ด้านการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สปน. รวมถึงการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ตามยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลง ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภารกิจพื้นฐาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใน สปน. ให้สามารถดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเป็นพัฒนาประสิทธิภาพพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ๒. เพื่อเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใน สปน. ให้สามารถดำเนินการบรรลุตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	มีการดำเนินงานภารกิจพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สปน. <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนการดำเนินการตามภารกิจพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สปน. <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๕ รายการ / รอบ ๑๒ เดือน ๕ รายการ	การดำเนินงานตามภารกิจพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สปน. มีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนการดำเนินการตามภารกิจพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สปน. <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๕ รายการ / รอบ ๑๒ เดือน ๕ รายการ

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๓๓๒,๗๐๐ บาท	๑๕,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๑๔๖,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๒๐๗,๕๐๐	๓๔,๐๐๐	๖๓,๐๐๐	๔๐๓,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	๕๔,๒๐๐	๒๔๖,๐๐๐
๑. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบเครือข่าย ระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบ IT รวมไปถึงการให้บริการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี												
๒. การดำเนินการด้านระบบฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี												
๓. การดำเนินงานด้านแผนงาน/งบประมาณของ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และงานคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ สำนักนายกรัฐมนตรี												
๔. การให้บริการแนะนำและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของ สปน.												
๕. การสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ภารกิจพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สปน. สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพและสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ภายใน สปน. ให้สามารถดำเนินการบรรลุตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวสุรีย์ เลิศพิพัฒน์วงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๗๕

■ ชื่อโครงการ : บำรุงรักษาระบบสารสนเทศของ สปน.

- งบประมาณ : ๑๔,๙๐๗,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ ปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๒ ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๕) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และระหว่างหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๕) แผนงาน แผนงานพัฒนาและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นหน่วยงานหลักที่ดำเนินการด้านการออกแบบและพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สปน. รวมถึงการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องจึงจำเป็นต้องบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของ สปน. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการปฏิบัติงาน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑. การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายไร้สายของ สปน. ๒. การบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าในห้อง Data Center ๓. การบำรุงรักษาระบบงานสารสนเทศของ สปน. ๔. การบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยี	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของ สปน. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใน สปน. ให้สามารถดำเนินการบรรลุตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่ภายใน สปน. และบุคคลภายนอก <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของ สปน. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของการดำเนินการตามแผนการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของ สปน. <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๔๖ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕๔	ระบบสารสนเทศของ สปน. สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของการดำเนินการตามแผนการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของ สปน. <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๔๖ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕๔

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สารสนเทศเพื่อรองรับวิกฤต กรุงเทพมหานคร ๕. การบำรุงรักษา อุปกรณ์เพิ่มประสิทธิภาพการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยด้านไซเบอร์ เพื่อให้การบริการเทคโนโลยี สารสนเทศ สปน. สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับ การเป็นศูนย์กลางการบริหาร ราชการแผ่นดินของรัฐบาล และเพื่อ เป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ใน สปน.ให้สามารถ ดำเนินการบรรลุภารกิจตามที่ได้รับ มอบหมาย			

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๔,๙๐๗,๐๐๐ บาท	-	๑,๕๓๖,๐๐๐	๘๖๑,๗๕๐	๒,๐๙๔,๐๐๐	-	๒,๓๙๗,๗๕๐	-	๒,๐๙๔,๐๐๐	๘๖๑,๗๕๐	๑,๕๓๖,๐๐๐	-	๓,๕๒๕,๗๕๐
๑. บำรุงรักษาสารสนเทศของ สปน. (ไตรมาสที่ ๑)												
๒. บำรุงรักษาสารสนเทศของ สปน. (ไตรมาสที่ ๒)												
๓. บำรุงรักษาสารสนเทศของ สปน. (ไตรมาสที่ ๓)												
๔. บำรุงรักษาสารสนเทศของ สปน. (ไตรมาสที่ ๔)												

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ระบบสารสนเทศของ สปน. สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพและสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใน สปน. ให้สามารถดำเนินการบรรลุตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวสุรีย์ เลิศพิพัฒน์วงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๗๕

■ ชื่อโครงการ : จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทดแทนของ สปน.

- งบประมาณ : ๕๐๗,๕๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๔</u> ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๒</u> ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และระหว่างหน่วยงาน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๔) <u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี
ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ ปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้งานอยู่ ภายใน สปน. บางส่วนมีอายุการ ใช้งานนานเกินกว่า ๗ ปี ส่งผล ให้ไม่สามารถสนับสนุนการ ปฏิบัติงานของ สปน. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมี ความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ทดแทนของเดิม ที่หมดอายุการใช้งานโดยถือ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์แนว ทางการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของหน่วยงานภาครัฐที่กำหนด	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเป็นการจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ทดแทนที่มีอายุการใช้งาน นานเกินกว่า ๗ ปี ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ สปน. มี คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและเหมาะสมกับ การปฏิบัติงาน ๓. เพื่อเป็นเครื่องมือในการสนับสนุน การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ สปน. ให้ เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุ วัตถุประสงค์ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่ภายใน สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	มีคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เพื่อให้ในการปฏิบัติงาน <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จของการ จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ทดแทนของ สปน. ตาม แผนการดำเนินงาน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน -	ร้อยละของการใช้ประโยชน์ จากคอมพิวเตอร์ทดแทน ของ เจ้าหน้าที่ สปน. ที่ได้รับจัดสรร <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของการใช้ประโยชน์ จากคอมพิวเตอร์ทดแทน ของ เจ้าหน้าที่ สปน. ที่ได้รับจัดสรร <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/ รอบ ๑๒ เดือน -

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๕๐๗,๕๐๐ บาท	.	.	.	.	๕๐๗,๕๐๐	.	.	.	.	.	.	.
๑. ขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการดำเนินการ จัดซื้อคอมพิวเตอร์ทดแทน		↔										
๒. ตั้งคณะกรรมการ TOR			↔									
๓. เสนอผู้บริหารขออนุมัติ TOR				↔								
๔. ส่งเรื่องแจ้งกองคลังดำเนินการจัดหา ผู้ประกอบการ				↔								
๕. ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน และส่งมอบ คอมพิวเตอร์ทดแทนให้แก่หน่วยงานภายใน สพป.					↔							

- พื้นที่ดำเนินการ : สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ : สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพที่ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้งานในการกิจบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- ผู้ประสานงานโครงการ : นางสาวสุรีย์ เลิศพิพัฒน์วงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๗๕

- ชื่อโครงการ : **จ้างบำรุงรักษาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์และบริหารจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ผ่านช่องทาง ๑๑๑๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

- งบประมาณ : ๑๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๑ จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี หรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และระหว่างหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี หรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล) แผนงาน แผนงานพัฒนาและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ ปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชน ในฐานะศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล ๑๑๑๑ โดยมีช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ๕ ช่องทาง พร้อมทั้งได้มีการพัฒนาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ (ระบบกลาง) ในการประสานการดำเนินการไปยังเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) ประจำหน่วยงาน จำนวน ๓๑๗ หน่วยงาน ผ่านระบบฯ ซึ่งในปัจจุบัน กระบวนการและการทำงานบางส่วนได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายเรื่องการพัฒนา ระบบการดำเนินการ เรื่องราวร้องทุกข์ และมติ คณะรัฐมนตรีเรื่องแนว ทางการพัฒนาระบบการ ดำเนินการเรื่องราว ร้องทุกข์ เป็นไปอย่าง ต่อเนื่อง ๒. เพื่อให้การใช้งานในระบบ การจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ ผ่านระบบบริการเครือข่าย	๑. จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนเป็นที่ยุติ ๒. จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่สามารถดำเนินการได้ตามมาตรฐาน ระยะเวลาการให้บริการตามที่กำหนด ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของเรื่องราวร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนเป็นที่ยุติ ๒. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่สามารถดำเนินการได้ตาม	การดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถ สนองตอบ ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการได้อย่างรวดเร็ว ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจและ ความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
อีกทั้งยังมีความต้องการจากผู้ใช้งานที่ต้องการให้ปรับปรุงระบบให้สอดคล้องกับการทำงานในปัจจุบัน ประกอบกับการดำเนินงานของศูนย์บริการประชาชนมีความเกี่ยวข้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปรับปรุงระบบฯ ให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีประสิทธิภาพ สามารถประสานงานระหว่างหน่วยงานได้อย่างรวดเร็ว <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	มาตรฐานระยะเวลาการให้บริการตามที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๙๑ (๒) ร้อยละ ๘๕/ รอบ ๑๒ (๑) ร้อยละ ๙๑ (๒) ร้อยละ ๘๕	ประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	๓,๒๕๐,๐๐๐	.	๓,๒๕๐,๐๐๐	.	๓,๒๕๐,๐๐๐	๓,๒๕๐,๐๐๐	.	๓,๒๕๐,๐๐๐	.	๓,๒๕๐,๐๐๐
๑. วิเคราะห์ความต้องการและจัดทำข้อกำหนดการจ้างแล้วขออนุมัติดำเนินโครงการ	↔											
๒. ดำเนินการจัดจ้างบริหารจัดการระบบดำเนินการเรื่องร้องทุกข์	↔											
๓. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๑	↔	↔										
๔. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๒			↔	↔								
๕. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๓				↔	↔							
๖. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๔					↔	↔						
๗. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๕							↔	↔				
๘. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๖									↔	↔	↔	
๙. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถสนองตอบความต้องการของประชาชน
 ๒. ประชาชนมีความพึงพอใจและเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานเรื่องร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร นักวิเคราะห์นโยบายแผนชำนาญการพิเศษ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๖๒

■ **ชื่อโครงการ :** **จ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

- **งบประมาณ :** ๒,๓๑๑,๒๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๔</u> ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๑</u> จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี หรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และระหว่างหน่วยงาน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี หรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหาร จัดการภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี

■ **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การปฏิบัติงานตามภารกิจของ สขร. ใช้ระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานทั้งการจัดการภายในและการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ รวมไปถึงการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ในเรื่องร้องเรียน อุทธรณ์ เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปรับปรุงระบบฯ ให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจของ สขร. เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน ๒. ระบบสารสนเทศสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ระบบสามารถใช้งานได้เป็นปกติ ไม่เกิดการชำรุดขัดข้อง อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการบำรุงรักษา ระบบสารสนเทศ สขร. <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๖ ครั้ง/ รอบ ๑๒ เดือน ๑๒ ครั้ง	ระบบสารสนเทศ สขร. มีประสิทธิภาพสามารถสนองตอบ ความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างรวดเร็ว <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสารสนเทศ สขร. <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ ร้อยละ ๘๕

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๓๑๑,๒๐๐ บาท	๓๖๔,๐๐๐	.	.	.	๓๖๔,๐๐๐	.	๓๖๔,๐๐๐	.	๓๖๔,๐๐๐	.	๔๑๔,๖๐๐	๔๒๔,๖๐๐
๑. วิเคราะห์ความต้องการและจัดทำข้อกำหนด การจ้างแล้วขออนุมัติดำเนินโครงการ	←→											
๒. ดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบ คอมพิวเตอร์	←→											
๓. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๑	←→											
๔. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๒		←→										
๕. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๓			←→									
๖. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๔				←→								
๗. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๕						←→						
๘. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๖								←→				
๙. สรุปผลการดำเนินงาน												←→

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การให้บริการด้านระบบสารสนเทศของ สขร. สามารถตอบสนองต่อความต้องการใช้งานได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวปศิญา เชื้อดี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการชำนาญการ

- ชื่อโครงการ : การบำรุงรักษาระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค

- งบประมาณ : ๑,๑๗๔,๒๕๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สถาบันพัฒนาการตรวจราชการ
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๔</u> ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๑</u> จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงาน - ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีหรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูล ทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและ ระหว่างหน่วยงาน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี หรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐฯ	<u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาระบบบริหารจัดการให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ ปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคเป็นระบบที่ได้รับการพัฒนาขึ้นเพื่อเครื่องมือของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวงและผู้ตรวจราชการกรม ในการตรวจติดตามผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐทุกแห่งทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาภาค และนโยบายของรัฐบาล รวมถึงการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชน ให้สามารถรายงานข้อมูลผลการตรวจติดตามต่อนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนัก	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้ระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และสามารถสนับสนุนงานตรวจราชการและการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคได้อย่างมีประสิทธิภาพ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง ผู้ตรวจราชการกรมที่ยังไม่มีระบบตรวจ	การจ้างเหมาบริการเอกชนเพื่อบำรุงรักษาระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการบำรุงรักษาระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์ฯ	ระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์ฯ สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ไม่เกิดความขัดข้องและอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์ฯ ที่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ไม่เกิดความขัดข้อง

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
นายกรัฐมนตรี ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบการกำกับ ติดตาม การตัดสินใจ วินิจฉัย และสั่งการ ในการกำหนดนโยบาย และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์ และยังเป็นเครื่องมือในการบูรณาการการทำงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ระบบข้อมูลมีมาตรฐานทันสมัย มีการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงาน และยกระดับงานตรวจราชการไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์ฯ ให้ทันสมัย สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	ราชการอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ และหน่วยรับตรวจในพื้นที่ทั่วประเทศ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง รอบ ๑๒ เดือน ๖ ครั้ง	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๙๐ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๙๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๑๗๔,๒๕๐ บาท	.	.	.	.	.	๑๖๗,๗๕๐	๑๖๗,๗๕๐	๑๖๗,๗๕๐	๑๖๗,๗๕๐	๑๖๗,๗๕๐	๑๖๗,๗๕๐	๑๖๗,๗๕๐
๑. การวิเคราะห์ความต้องการ จัดทำข้อกำหนดการจ้าง และขออนุมัติดำเนินโครงการ			←→									
๒. การจัดจ้างบำรุงรักษาระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์ฯ					←→							
๓. การบำรุงรักษาระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์ฯ รายเดือน						←→						

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง ผู้ตรวจราชการกรม รวมทั้งเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ และหน่วยรับตรวจในพื้นที่ สามารถใช้ข้อมูลและระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจราชการตามประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล และการกำกับติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวหนึ่งฤทัย ชโนวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๕๐

การติดตามประเมินผล

๑. การขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี

ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานปลัด - สำนักนายกรัฐมนตรี ขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญหลายประการประกอบด้วย ความชัดเจนของสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี การรับรู้ เข้าใจ ความรู้สึกเป็นเจ้าของและความตระหนักถึงภารกิจและความรับผิดชอบร่วมกันของทุกส่วนในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายใต้ทิศทางที่ได้ร่วมกันกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติ - ราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) และระบบการจัดสรรงบประมาณที่มีประสิทธิภาพที่ตอบสนองการพัฒนาเชิงบูรณาการ รวมทั้งระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของภาครัฐที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนา แนวทางการพัฒนา และผลของการพัฒนาอย่างแท้จริง ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นแผนที่ได้กำหนดการติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพและสะท้อนถึงการถ่ายทอดจากระดับยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติที่สอดคล้องกันของเป้าหมายในระดับผลผลิต ผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาสำนักแผนงานและกิจการพิเศษในฐานะผู้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ นโยบายรัฐบาล และผลการดำเนินการด้านอื่น ๆ ในภาพรวมของสำนักนายกรัฐมนตรีและสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประกอบกับเป็นฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายและการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนและกำกับติดตามแผนปฏิบัติการ โดยการติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ รอบ คือ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕) และรอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕) โดยจะเป็นการรายงานผลผ่านระบบ Application OPM e-Plan ที่สำนักแผนงานและกิจการพิเศษพัฒนาขึ้นมา

ทั้งนี้ จะมีการสร้างความรู้ความเข้าใจให้ทุกหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญและพร้อมผลักดันแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในการเชื่อมโยงแนวคิดพื้นฐาน ประเด็นกรอบแนวทางในการดำเนินการผ่านการยกระดับแผนงาน/โครงการไปสู่การบรรลุผล หรือสามารถตอบสนองต่อเป้าหมายที่กำหนดในยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และนโยบายรัฐบาล ต่อไป

๒. การวัดผลความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี

ตามที่ได้จัดทำแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยคาดหวังว่าโครงการต่าง ๆ ในรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ที่ปรากฏในแผนปฏิบัตินั้น ได้รับการไต่ตรอง และพิจารณาแล้วว่ามีผลสอดคล้องกับนโยบายและแผนงานในระดับชาติ จึงได้กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้คือ ร้อยละความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และภารกิจพื้นฐานในภาพรวมของแผนปฏิบัติการ โดยกำหนดค่าเป้าหมายที่ ร้อยละ ๑๐๐ โดยจำแนกค่าน้ำหนักจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามยุทธศาสตร์ที่ค่าน้ำหนัก ร้อยละ ๗๐ และการดำเนินการตามภารกิจพื้นฐานที่ค่าน้ำหนัก ร้อยละ ๓๐

๓. การวัดผลความสำเร็จที่ประชาชนจะได้รับจากการดำเนินงานในแผนปฏิบัติการประจำปี

๓.๑ มิติด้านผลผลิต (Output) ของโครงการ

พิจารณาจากค่าคะแนนเฉลี่ยของโครงการทั้งหมดที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการประจำปี จะต้องมียุทธศาสตร์ สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย หรือมีผลการดำเนินงานที่สูงกว่าที่กำหนดในตัวชี้วัดผลผลิต ทั้งนี้ค่าเฉลี่ยในภาพรวมของผลผลิตในแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีโดยเฉลี่ยจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๒ มิติด้านผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

พิจารณาจากค่าคะแนนเฉลี่ยของโครงการทั้งหมดที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการประจำปี จะต้องมีการวิเคราะห์การดำเนินงานในส่วนที่เป็นผลลัพธ์ (Outcome) ซึ่งเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากผลผลิต (Output) โดยจะต้องมีผลลัพธ์ที่เป็นไปตามเป้าหมาย หรือสูงกว่าที่กำหนดในตัวชี้วัดผลลัพธ์ ทั้งนี้ค่าเฉลี่ยในภาพรวมของผลลัพธ์ของโครงการทั้งในแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีโดยเฉลี่ยจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๒ มิติด้านผลกระทบ (Impact) ของโครงการ

พิจารณาในมิติของผลผลิตและผลลัพธ์รายโครงการที่เกี่ยวข้องกับประชาชนทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อประชาชน เพื่อวิเคราะห์ผลกระทบของโครงการว่าประชาชนได้รับประโยชน์หรือไม่อย่างไร ในมิติใดบ้าง มีประเด็นปัญหาอุปสรรคหรือไม่ และควรปรับปรุงการดำเนินการอย่างไรในปีงบประมาณต่อไป เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนสูงสุด

ทั้งนี้การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ จะต้องพิจารณาการกำหนดกิจกรรมในโครงการ การกำหนดเป้าหมาย รวมทั้งตัวชี้วัดในมิติต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับประชาชน หรือผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับประชาชนเป็นสำคัญ

รายละเอียดโครงการก่อนการปรับแผนปฏิบัติการ

- ชื่อโครงการ : สร้างความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกลาง
- งบประมาณ : ๔๑,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ก (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๒ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และกระบวนการ ยุติธรรม	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงาน ตามที่กฎหมายกำหนด <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือ การดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>แผนงาน</u> แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักกฎหมายและระเบียบกลางในฐานะที่หน่วยงานที่มีหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรมเกี่ยวกับกฎหมายและหรือระเบียบกลางฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการต้องมีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีให้ถูกต้อง	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ซึ่งเป็นข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการมีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งสามารถนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รับทราบปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติตามระเบียบฯ ที่อาจยังมีหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติคลาดเคลื่อนไปจากที่ระเบียบฯ กำหนดไว้ ๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการตามระเบียบฯ ได้เป็นอย่างดี และมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการภายในและหรือภายนอก สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ธันวาคม ๒๕๖๔	ผู้เข้าร่วมโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกลาง <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ เป็นตามเป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายและหรือระเบียบกลางฯ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและหรือระเบียบกลางฯ และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๔๑,๐๐๐ บาท	.	.	๔๑,๐๐๐	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. ศึกษา วิเคราะห์เพื่อจัดทำรายละเอียดโครงการ	↔											
๒. การขออนุมัติโครงการ		↔										
๓. เตรียมและประสานงานในการดำเนินโครงการ		↔										
๔. จัดโครงการสัมมนาฯ			↔									
๕. ติดตาม ประเมินผลและจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงาน				↔								

■ พื้นที่ดำเนินการ : พื้นที่กรุงเทพฯ และหรือต่างจังหวัด

- ผลที่คาดว่าจะได้รับ :
 ๑. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติตามกฎหมายและหรือระเบียบกลางๆ รวมทั้งสามารถนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
 ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานและหรือหน้าที่ราชการได้อย่าง ถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- ผู้ประสานงานโครงการ : นางสาวพนิดา ภาคพิธเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

- ชื่อโครงการ : ประชุมสัมมนาผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน (Chief Complaint Executive Officer: CCEO)

- งบประมาณ : ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 ■ หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
 ■ สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ค (โครงการบูรณาการ)

- ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สป.น. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๒</u> ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับ บริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) <u>แผนงาน</u> ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนา คุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

- รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๑. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ให้ส่วนราชการใช้กลไกของผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน (Chief Complaint Executive Officer: CCEO) ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ ประสานความร่วมมือ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้การดำเนินงานเรื่องร้องทุกข์เป็นไปตามแนวนโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรฐานการให้บริการ รวมทั้งสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการและการให้บริการเรื่องร้องทุกข์ พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้ใช้บริการ ๒. เพื่อสนับสนุนความร่วมมือในการขับเคลื่อนนโยบายการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และบูรณาการ ความร่วมมือ รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกับผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน CCEO ๓. เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน โดยให้มีเวทีรับฟังปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ รวมถึงแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน	๑. ผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน (Chief Complaint Executive Officer: CCEO) มีความพึงพอใจต่อโครงการฯ ๒. จำนวนเครือข่ายผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน (Chief Complaint Executive Officer: CCEO) เข้าร่วมโครงการเป็นตามเป้าหมายที่กำหนด	๑. เรื่องร้องทุกข์ของประชาชนเข้าสู่กระบวนการแก้ไขปัญหาตามเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการ ๒. ประชาชนมีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการให้บริการของศูนย์บริการประชาชนเพิ่มขึ้น

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยศูนย์บริการประชาชน จึงจัดประชุมสัมมนาผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน (Chief Complaint Executive Officer: CCEO) เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ หรือปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ รวมทั้งสร้างความรับรู้และความเข้าใจร่วมกันในการทำงานจัดการเรื่องร้องทุกข์และแก้ไขปัญหาของประชาชน	๔. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์มีความเข้าใจแนวทางการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ไปในทิศทางเดียวกัน ๕. เพื่อให้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้รับการดูแลแก้ไขด้วยความเป็นธรรม ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้นำการขับเคลื่อนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ประจำหน่วยงาน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละความพึงพอใจของเครือข่ายฯ ที่เข้าร่วมโครงการฯ ๒. ร้อยละของจำนวนเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๕ และ (๒) ร้อยละ ๘๐ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ รอบ ๑๒ เดือน -

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐	.	.	.	.	.	.
๑. รวบรวมปัญหา ข้อเสนอแนะ ในการประสานการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ทั้งของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์ของ สป. และเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์		↔										
๒. จัดทำรายละเอียดของโครงการ และขออนุมัติโครงการต่อผู้บังคับบัญชา			↔									
๓. ดำเนินการสำรวจสถานที่และพื้นที่ดำเนินโครงการฯ และประสานการดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			↔	↔								
๔. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ				↔	↔	↔	↔					
๕. ประมวลผลและสรุปผลการดำเนินฯ เสนอผู้บังคับบัญชา							↔	↔				

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานครและส่วนภูมิภาค
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
 ๑. ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็วและเหมาะสมและส่วนราชการให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา และมีการกำกับติดตามเรื่องร้องทุกข์อย่างเป็นธรรม
 ๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์ของส่วนราชการต่าง ๆ มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
 ๓. เรื่องร้องทุกข์ของประชาชนเข้าสู่กระบวนการแก้ไขปัญหาตามเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการ และประชาชนมีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการให้บริการของศูนย์บริการประชาชนเพิ่มขึ้น
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

■ ชื่อโครงการ : สร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (ศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน)

- งบประมาณ : ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์บริการประชาชน
- สถานะของโครงการ : โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

■ ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนา ระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการ แผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๒</u> ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับ บริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหาร ราชการแผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒</u> ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับ บริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๑)
	แผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนา คุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ การปฏิรูป การบริหารจัดการภาครัฐ	

■ รายละเอียดโครงการ :

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์บริการประชาชนได้ตระหนักถึงปัญหาที่ประชาชนได้ร้องทุกข์ต่อศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล จึงได้แสวงหาแนวทางเพื่อจัดปัญหาและนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนให้ได้ช้อยติภายในระยะเวลาที่เหมาะสม ซึ่งจะนำไปสู่ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการต่อการให้บริการของศูนย์บริการประชาชน ในฐานะศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเรื่องร้องทุกข์เป็นไปตามแนวนโยบาย	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อสร้างความเข้าใจถึงบทบาทและอำนาจหน้าที่ของศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการผู้มีอำนาจหน้าที่ในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์แก่ประชาชนผู้รับบริการในพื้นที่ ๒. เพื่อบูรณาการการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาลกับประชาชนในพื้นที่และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ๓. เพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการประสานงานการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล <u>กลุ่มเป้าหมาย</u>	๑. มีการจัดกิจกรรมศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน ๒. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ๓. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมตามโครงการฯ <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน ๒. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ	ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคุณภาพการให้บริการ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคุณภาพการให้บริการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ยุทธศาสตร์ และมาตรฐานการให้บริการ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ศูนย์บริการประชาชนจึงได้จัดให้มีโครงการศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น	๑. ประชาชนในพื้นที่เป้าหมาย ๒. ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน ๓. ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔. ผู้สังเกตการณ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	๓. ร้อยละความพึงพอใจต่อกิจกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ๑ ครั้ง (๒) ร้อยละ ๘๕ และ (๓) ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท	.	.	.	.	.	๒๐๐,๐๐๐	.	.	.	.	.	.
๑. ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมประเด็นปัญหาการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ เพื่อกำหนดประเด็นในการดำเนินกิจกรรม	↔											
๒. จัดทำรายละเอียดของโครงการ และขออนุมัติหลักการดำเนินโครงการต่อผู้บังคับบัญชา		↔										
๓. สืบเสาะสถานที่/พื้นที่ดำเนินโครงการฯ และประสานการดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อม กับ CCEO หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในพื้นที่จังหวัดเป้าหมายที่จะดำเนินโครงการฯ			↔									
๔. ดำเนินโครงการฯ ในพื้นที่เป้าหมาย				↔	↔	↔						
๕. ประมวลผลและสรุปผลการดำเนินโครงการฯ เสนอผู้บังคับบัญชา						↔	↔					

■ พื้นที่ดำเนินการ :

ส่วนภูมิภาค

■ ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. เรื่องร้องทุกข์ของประชาชนเข้าสู่กระบวนการแก้ไขปัญหาได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการ และได้ข้อยุติในเวลาอันสมควร
๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจและเชื่อมั่นต่อการให้บริการของศูนย์บริการประชาชน
๓. ประชาชนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของส่วนราชการในการดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์

■ ผู้ประสานงานโครงการ :

นายยงยุทธ โหระกุล

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ :

๐ ๒๒๘๓ ๔๔๐๗

- **ชื่อโครงการ :** การพัฒนาศักยภาพด้านทักษะภาษาอังกฤษของบุคลากรสำนักงานปลัด
สำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- **งบประมาณ :** ๔๒๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สถาบันพัฒนาการตรวจราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท ข (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจ
พื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการ ประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>กรอบแนวทางที่ ๓</u> ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓</u> ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อ วาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐)
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการ แผ่นดิน	<u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> ร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (๒๑st Century Skill) (เป้าหมายร้อยละ ๓๐ ต่อปี) (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหาร จัดการในภาครัฐ	<u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑๑ ปฏิรูปการ บริหารจัดการภาครัฐ	

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในช่วง ที่ผ่านมา ส่งผลให้ประเทศสมาชิก ความใกล้ชิดกันในทุกด้าน อาทิ เศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ทำให้ประชาชนในประเทศสมาชิก อาเซียนมีปฏิสัมพันธ์กันมากขึ้น โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษา ราชการในการติดต่อสื่อสารและมี หน่วยงานภาครัฐให้การสนับสนุน ทุกภาคส่วน ข้าราชการซึ่งเป็น กลไกสำคัญในการขับเคลื่อน ภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุผล สัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ จึง	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับ การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทุก ด้าน ได้แก่ การฟัง (Listening) การ สนทนา (Speaking) การอ่าน (Reading) และการเขียน (Writing) และได้รับความรู้ทางไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการทำงาน ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ ความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการ ค้นคว้าองค์ความรู้สาขาต่าง ๆ ใน ระดับสากล เพื่อปรับปรุงและเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และ	๑.การจัดโครงการบรรลุ เป้าหมายและเป็นไปตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด ๒. รายงานผลการดำเนิน โครงการฯ <u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วม โครงการฯ ๒. มีรายงานผลการดำเนิน โครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u>	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะ ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นและผ่าน การประเมินตามเกณฑ์ที่ กำหนด <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความรู้ความเข้าใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ (ประเมิน ก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ)

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ สำนักตรวจราชการได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงจัดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านทักษะภาษาอังกฤษของข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีขึ้น เพื่อส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถในด้านการใช้ภาษาอังกฤษของข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการค้นคว้าองค์ความรู้สาขาต่าง ๆ ในระดับสากลมาพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานได้	สามารถต่อยอดสู่การขอทุนเพื่อไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรภายในสำนักงานปลัดสำนักรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐ (๒) ๑ ฉบับ/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน -

■ กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๔๒๐,๐๐๐ บาท	.	๔๒๐,๐๐๐	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. รับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการฯ		↔										
๓. ดำเนินโครงการฯ		↔										
๓. ประเมินผลโครงการฯ				↔								

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถสื่อสาร สนทนา และมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อประสานงาน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการค้นคว้าองค์ความรู้สาขาต่าง ๆ ในระดับสากลเพื่อพัฒนาตนเอง และปรับปรุง การปฏิบัติงาน หรือต่อยอดไปสู่การขอรับทุนการศึกษาในต่างประเทศ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายกัญจน์ พรหมลักษณ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- หมายเลขโทรศัพท์ :** ๐ ๒๒๘๓ ๔๑๙๖

ภาคผนวก

๑. บัญชีอักษรย่อในแผนปฏิบัติการประจำปี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑.๑ อักษรย่อประเภทของโครงการ

๑.๑.๑ โครงการประเภท ก คือ โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)

๑.๑.๒ โครงการประเภท ข คือ โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือ เป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ

๑.๑.๓ โครงการประเภท ค คือ โครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งหน่วยงานภายใน และ หน่วยงานภายนอกสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑.๒ อักษรย่อชื่อหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อักษรย่อ	ชื่อหน่วยงาน
กกส.	กองกลาง
กจท.	กองการเจ้าหน้าที่
กคส.	กองคลัง
ศทก.	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ศบช.	ศูนย์บริการประชาชน
สกร.	สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
สกก.	สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สขร.	สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
สอช.	สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
สตร.	สำนักตรวจราชการ
สผก.	สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
กตบ.	กลุ่มตรวจสอบภายใน
กพบ.	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ส.กกก.	สำนักงานคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค
สปพ.	สำนักงานขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
สจช.	สำนักงานโหนดชุมชน
ศปท.	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สพต.	สถาบันพัฒนาการตรวจราชการ
สจอ.สนร.	สำนักงานจิตอาสาภาครัฐ สำนักนายกรัฐมนตรี

๑.๓ อักษรย่อตารางการดำเนินงาน/ขั้นตอนการดำเนินการ

๑.๓.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (รายไตรมาส)			
			๑	๒	๓	๔

หมายถึง ไตรมาสที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔)

หมายถึง ไตรมาสที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

หมายถึง ไตรมาสที่ ๓ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)

หมายถึง ไตรมาสที่ ๔ (ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๑.๓.๑ ระยะเวลาดำเนินการ (รายเดือน)

กิจกรรม/ขั้นตอน การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙

หมายเลข ๑๐ หมายถึง เดือนตุลาคม ๒๕๖๔

หมายเลข ๑๑ หมายถึง เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔

หมายเลข ๑๒ หมายถึง เดือนธันวาคม ๒๕๖๔

หมายเลข ๑ หมายถึง เดือนมกราคม ๒๕๖๕

หมายเลข ๒ หมายถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

หมายเลข ๓ หมายถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๕

หมายเลข ๔ หมายถึง เดือนเมษายน ๒๕๖๕

หมายเลข ๕ หมายถึง เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

หมายเลข ๖ หมายถึง เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

หมายเลข ๗ หมายถึง เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

หมายเลข ๘ หมายถึง เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

หมายเลข ๙ หมายถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๕

๒. รายนามผู้ประสานงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๒.๑ นางกอบเพชร หาญพัฒน์พานิชย์

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๒

๒.๒ นายจาตุรนต์ เกษจรัส

ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๘

๒.๓ นางสาวพัทธนันท์ ว่องธีรโชติวงษ์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๙





สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

เลขที่ ๑ ถนนพหลโยธิน เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

โทร ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๐๐ โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๐๙

www.opm.go.th