



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มสรรหาบรรจุแต่งตั้งและข้อมูลบุคคล โทร. ๐๘ ๑๗๕๔ ๐๕๐๙

ที่ นร ๐๑๐๒/ว ๑๙๗๙

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

เรียน ผู้บริหาร ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ และข้าราชการส่วนกลางในสังกัด
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ขอส่งสำเนาประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ฉบับลงวันที่ ๒๓
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้กำหนดให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสำนักงาน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามประกาศฉบับดังกล่าว ตั้งแต่รอบการประเมินที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) สำหรับการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นางมาลินี ภาวิไล)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ
ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

เพื่อให้การโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตามแนวทางที่คณะรัฐมนตรี และสำนักงาน ก.พ. กำหนด เกิดประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีในภาพรวม ตลอดจนเพื่อให้เกิด สิทธิประโยชน์สูงสุดแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๔ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และ มาตรา ๓ และมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๒๕๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ และหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ จึงให้ยกเลิกประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ฉบับนี้แทน โดยให้มีการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ฉบับนี้แทน โดยให้มีการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามที่กล่าวข้างต้น ดังต่อไปนี้

๑. ให้มีการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง ได้แก่

ครั้งที่ ๑ โอนเงินเดือนในวันที่ ๑ เมษายน ของปีงบประมาณที่ได้รับการโอนเงินเดือน โดยพิจารณาจากผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม (รอบการประเมินที่ ๑)

ครั้งที่ ๒ ...

ครั้งที่ ๒ เลื่อนเงินเดือนในวันที่ ๑ ตุลาคม ของปีงบประมาณถัดไป โดยพิจารณาจากผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในครึ่งปีหลัง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน (รอบการประเมินที่ ๒)

๒. ให้ใช้ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามที่ ก.พ. กำหนด

๓. ผู้บริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีดังนี้

๓.๑ นายกรัฐมนตรี หรือ รองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้บริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนของปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หัวหน้าส่วนราชการ)

๓.๒ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นผู้บริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดังนี้

๓.๒.๑ ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ทุกระดับตำแหน่ง

๓.๒.๒ ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ทุกระดับตำแหน่ง

๓.๒.๓ ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและตำแหน่งประเภททั่วไป
ทุกระดับตำแหน่ง

๔. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือน และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย

๔.๑ ในแต่ละปีงบประมาณ กำหนดให้ใช้วงเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด ภายในวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม สำหรับการเลื่อนเงินเดือนครั้งที่ ๑ และภายในวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน สำหรับการเลื่อนเงินเดือนครั้งที่ ๒

โดยวงเงินที่เหลือในรอบการประเมินที่แล้วมา จะนำมาใช้อีกไม่ได้

๔.๒ การบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้ง จะจำแนกกลุ่มข้าราชการเพื่อการบริหารวงเงิน ออกเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร

กลุ่มที่ ๒ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ

กลุ่มที่ ๓ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและตำแหน่งประเภททั่วไป

โดยจะทำการบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนในแต่ละกลุ่ม ภายใต้วงเงินของแต่ละกลุ่มก่อน หากวงเงินของกลุ่มใดมีเหลือ จึงจะสามารถเกลี่ยวงเงินเลื่อนเงินเดือนให้แก่กลุ่มอื่นต่อไปได้

๔.๓ ปลัด ...

๔.๓ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีบริหารวงเงินเพื่อโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด ดังนี้

๔.๓.๑ กลุ่มที่ ๑ บริหารวงเงินเพื่อโอนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ทุกระดับตำแหน่ง โดยจัดสรรวงเงินบริหารในแต่ละปีงบประมาณ ดังนี้

๑) จัดสรรวงเงินร้อยละ ๙๕ ของวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้แก่ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ทุกระดับตำแหน่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ในการบริหารวงเงินเพื่อโอนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ของปีงบประมาณที่โอนเงินเดือน และ ณ วันที่ ๑ กันยายน ในการบริหารวงเงินเพื่อโอนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีงบประมาณถัดไป โดยให้กองการเจ้าหน้าที่คำนวณวงเงินดังกล่าวในแต่ละรอบการประเมิน แล้วแจ้งยอดวงเงินดังกล่าวให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาประกอบกับผลคะแนนประเมินของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร เพื่อกำหนดวงเงินร้อยละในการโอนเงินเดือนต่อไป

๒) จัดสรรวงเงินร้อยละ ๕ ของวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้แก่ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ทุกระดับตำแหน่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ในการบริหารวงเงินเพื่อโอนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ของปีงบประมาณที่โอนเงินเดือน และ ณ วันที่ ๑ กันยายน ในการบริหารวงเงินเพื่อโอนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีงบประมาณถัดไป โดยให้กองการเจ้าหน้าที่คำนวณวงเงินดังกล่าวในแต่ละรอบการประเมิน แล้วแจ้งยอดวงเงินดังกล่าวให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาปรับเพิ่มร้อยละของการโอนเงินเดือนให้กับข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น ๑ หรือดีเด่น ๒ ที่มีความรับผิดชอบทุ่มเท เสียสละ อุทิศเวลาให้แก่ราชการ และมีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบงานที่สำคัญและเร่งด่วนเพิ่มขึ้นจากงานประจำปกติ หรือได้รับมอบหมาย ให้ปฏิบัติงานราชการในภารกิจพิเศษนอกเหนือจากข้อตกลงตามตัวชี้วัด เป็นต้น ทั้งนี้ ในการปรับเพิ่มในวงเงินร้อยละ ๕ อัตราร้อยละที่ได้เลื่อนในระดับดีเด่น ๒ จะไม่สูงกว่าร้อยละในระดับดีเด่น ๑ ในภาพรวม

๔.๓.๒ กลุ่มที่ ๒ บริหารวงเงินเพื่อโอนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ทุกระดับตำแหน่ง โดยจัดสรรวงเงินบริหารในแต่ละปีงบประมาณ ดังนี้

๑) จัดสรรวงเงินร้อยละ ๙๕ ของวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้แก่ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ทุกระดับตำแหน่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ในการบริหารวงเงินเพื่อโอนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ของปีงบประมาณที่โอนเงินเดือน และ ณ วันที่ ๑ กันยายน ในการบริหารวงเงินเพื่อโอนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีงบประมาณถัดไป โดยให้กองการเจ้าหน้าที่คำนวณวงเงินดังกล่าวในแต่ละรอบการประเมิน แล้วแจ้งยอดวงเงินดังกล่าวให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาประกอบกับผลคะแนนประเมินของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ เพื่อกำหนดวงเงินร้อยละในการโอนเงินเดือนต่อไป

๒) จัดสรร ...

๒) จัดสรรวงเงินร้อยละ ๕ ของวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้แก่ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ทุกระดับตำแหน่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ในการบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ของปีงบประมาณที่เลื่อนเงินเดือน และ ณ วันที่ ๑ กันยายน ในการบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีงบประมาณถัดไป โดยให้กองการเจ้าหน้าที่คำนวณวงเงินดังกล่าวในแต่ละรอบการประเมิน แล้วแจ้งยอดวงเงินดังกล่าวให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาปรับเพิ่มร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น ๑ หรือดีเด่น ๒ ที่มีความรับผิดชอบทุ่มเท เสียสละ อุทิศเวลาให้แก่ราชการ และมีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานที่สำคัญและเร่งด่วนเพิ่มขึ้นจากงานประจำปกติ หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานราชการในภารกิจพิเศษนอกเหนือจากข้อตกลงตามตัวชี้วัด เป็นต้น ทั้งนี้ ในการปรับเพิ่มในวงเงินร้อยละ ๕ อัตราร้อยละที่ได้เลื่อนในระดับดีเด่น ๒ จะไม่สูงกว่าร้อยละในระดับดีเด่น ๑ ในภาพรวม

๔.๓.๓ กลุ่มที่ ๓ บริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและตำแหน่งประเภททั่วไป ทุกระดับตำแหน่ง โดยจัดสรรวงเงินบริหารในแต่ละปีงบประมาณ ดังนี้

๑) จัดสรรวงเงินร้อยละ ๗๕ ของวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้แก่ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและตำแหน่งประเภททั่วไป ทุกระดับตำแหน่ง โดยให้กองการเจ้าหน้าที่คำนวณวงเงินดังกล่าวในแต่ละรอบการประเมิน แล้วแจ้งยอดวงเงินดังกล่าวให้แต่ละหน่วยงานนำไปคำนวณกับผลคะแนนประเมินของแต่ละหน่วยงานและผลคะแนนการปฏิบัติราชการของข้าราชการแต่ละราย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด ตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒ และตามที่ ก.พ. กำหนด เพื่อเสนอเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการแต่ละรายต่อไป

๒) จัดสรรวงเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้แก่ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและตำแหน่งประเภททั่วไป ทุกระดับตำแหน่ง ตามผลคะแนนการปฏิบัติราชการในส่วนผลสัมฤทธิ์ของงานของหน่วยงาน หรือของผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าในการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงาน โดยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะจัดสรรจำนวนวงเงินดังกล่าวคืนให้กับหน่วยงาน เพื่อให้แต่ละหน่วยงานเพิ่มอัตราร้อยละการเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการทุกราย

โดยมอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่กำหนดรูปแบบการคำนวณสัดส่วนของวงเงินที่จะคืนกลับให้แต่ละหน่วยงานตามระดับผลคะแนนการปฏิบัติราชการข้างต้นให้เป็นที่ยอมรับโดยทั่วกันตามหลักวิชาการ เพื่อกำหนดสัดส่วนของวงเงินที่แต่ละหน่วยงานจะได้รับจัดสรรและกำหนดสัดส่วนของวงเงินเพิ่มเติมให้กับข้าราชการแต่ละราย แล้วนำมาเพิ่มอัตราร้อยละการเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการทุกรายในแต่ละหน่วยงาน

๓) จัดสรรวงเงินร้อยละ ๕ ของวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้แก่ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและตำแหน่งประเภททั่วไป ทุกระดับตำแหน่ง กันไว้เป็นส่วนกลาง โดยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะเป็นผู้พิจารณาปรับเพิ่มร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการผู้มีการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น ๑ หรือดีเด่น ๒ ที่มีความรับผิดชอบทุ่มเท เสียสละ อุทิศเวลาให้แก่ราชการ และมีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานที่สำคัญและเร่งด่วนเพิ่มขึ้นจากงานประจำปกติหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานราชการในการกิจพิเศษนอกเหนือจากข้อตกลงตามตัวชี้วัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการ ๒ หน้า ที่ โดยได้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของรอบการประเมินนั้น ๆ จนทำให้ผลการดำเนินงานเกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมของหน่วยงานและส่วนราชการ เป็นต้น ทั้งนี้ ในการปรับเพิ่มในวงเงินร้อยละ ๕ อัตราร้อยละที่ได้เลื่อนในระดับดีเด่น ๒ จะไม่สูงกว่าร้อยละในระดับดีเด่น ๑ ในภาพรวม

๔) ร้อยละของวงเงินในข้อ ๑) ข้อ ๒) และข้อ ๓) รวมกัน จัดสรรจากวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้แก่ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและตำแหน่งประเภททั่วไป ทุกระดับตำแหน่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม เพื่อใช้ในการบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ของปีงบประมาณที่เลื่อนเงินเดือน และ

วงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้แก่ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและตำแหน่งประเภททั่วไป ทุกระดับตำแหน่ง ณ วันที่ ๑ กันยายน สำหรับการบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีงบประมาณถัดไป

ทั้งนี้ มอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนดตามประกาศนี้ และตามที่ ก.พ. กำหนด โดยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๔.๔ กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการดังกล่าว และนำอัตราเงินเดือนของผู้นั้นไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ แล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดโอนหรือย้ายหลังวันที่ ๑ มีนาคม หรือวันที่ ๑ กันยายน ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการในส่วนราชการเดิมก่อนการโอนหรือย้ายเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้นั้น และนำอัตราเงินเดือนของข้าราชการดังกล่าวไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในส่วนราชการเดิม แล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้กองการเจ้าหน้าที่เสนอผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการดังกล่าวต่อไป

ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งโอน เลื่อนตำแหน่ง ย้าย สับเปลี่ยนหน้าที่ ไปช่วยราชการในต่างกระทรวง กรม ได้รับมอบหมายหรือได้รับอนุญาตให้ไปปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่หรืองานพิเศษอื่นใด หรือไปช่วยงานในหน่วยงานอื่นของรัฐให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการและปฏิบัติงานในครั้งปีที่แล้วมาของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นทุกตำแหน่งและทุกแห่งมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนด้วย

๕. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้เป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามที่ ก.พ. กำหนด และตามประกาศฉบับนี้ โดยให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด และหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มาพิจารณาประกอบ ซึ่งการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้งให้เลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินวงเงินที่ได้รับการจัดสรรตามข้อ ๔.

การเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการพลเรือนสามัญแต่ละคนในแต่ละครั้ง ให้เลื่อนได้ไม่เกินเงินเดือนสูงสุดตามที่ ก.พ. กำหนดตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ หรือตามที่ ก.พ. กำหนด

การเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการพลเรือนสามัญโดยมิได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ข้อ ๔. ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ แต่ใช้วิธีการหารเฉลี่ยเพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญทุกคนได้รับการเลื่อนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากัน จะกระทำมิได้

การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญแต่ละคนในแต่ละครั้ง ให้เลื่อนได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ โดยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่จะใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนให้ทราบเป็นการทั่วไปอย่างช้าที่สุดพร้อมกับการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

การกำหนดอัตราร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้ส่วนราชการและหน่วยงานนำผลคะแนนการประเมินหรือระดับผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. และสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด มาพิจารณาประกอบกับวงเงินบริหารการเลื่อนเงินเดือนที่ได้รับจัดสรรตามเงื่อนไขการบริหารวงเงินในข้อ ๔.๓ แล้วกำหนดอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการแต่ละราย โดยในแต่ละรอบการประเมินเพื่อเลื่อนเงินเดือน สามารถกำหนดอัตราร้อยละการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดได้ตามระดับผลการประเมิน ย่อย ดังนี้

ระดับ ...

ระดับผลการประเมินหลัก	ระดับผลการประเมินย่อยที่ใช้เลื่อนเงินเดือน	คะแนน
ดีเด่น	ดีเด่น ๑	๙๕ - ๑๐๐
	ดีเด่น ๒	๙๐ - ๙๔
ดีมาก	ดีมาก ๑	๘๕ - ๘๙
	ดีมาก ๒	๘๐ - ๘๔
ดี	ดี ๑	๗๕ - ๗๙
	ดี ๒	๗๐ - ๗๔
พอใช้	พอใช้ ๑	๖๕ - ๖๙
	พอใช้ ๒	๖๐ - ๖๔
ต้องปรับปรุง	ไม่เลื่อนเงินเดือน	คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ ในการเสนอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้แต่ละส่วนราชการเสนอเป็นร้อยละของฐานที่ใช้ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน ตามที่ ก.พ. กำหนด โดยให้มีทศนิยมไม่เกิน ๒ ตำแหน่ง และให้ปรับเพิ่มหรือลดทศนิยมได้ครั้งละ ๐.๐๕ เช่น ร้อยละ ๓.๐๕ ๓.๑๐ ๓.๑๕ หรือ ๓.๒๐ เป็นต้น และในการกำหนดอัตราร้อยละการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละระดับผลการประเมินจะต้องมีความแตกต่างอย่างชัดเจน และความแตกต่างของแต่ละระดับจะต้องมีมาตรฐานเดียวกัน

การคำนวณจำนวนเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือน ถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาท ให้ปัดเป็นสิบบาท

๖. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีโดยกองการเจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดของแต่ละคนในแต่ละครั้งให้ข้าราชการทราบเป็นข้อมูลเฉพาะของแต่ละบุคคล

ทั้งนี้ ผลการเลื่อนเงินเดือนที่จะแจ้ง ประกอบด้วย อัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อนฐานในการคำนวณ จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อน และเงินเดือนที่พึงได้รับเมื่อได้รับการเลื่อนตามผลการเลื่อนเงินเดือนนั้น สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน จะแจ้งเหตุผลที่ไม่ได้เลื่อนเงินเดือนให้ผู้นั้นทราบเป็นการเฉพาะบุคคลด้วย

๗. ผู้ที่ได้รับเงินเดือนสูงสุดหรือใกล้ถึงเงินเดือนสูงสุดของสายงานหรือระดับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษซึ่งพิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการโดยคิดเป็นร้อยละของฐานในการคำนวณที่กำหนดไว้ตามช่วงเงินเดือนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด จะพิจารณาส่วนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๘. ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้ง ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๘.๑ ในครั้งปีที่แล้วมามีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้หรือ ร้อยละหกสิบ

๘.๒ ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘.๓ ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

๘.๔ ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๘.๕ ในครั้งปีที่แล้วมาต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือน หรือได้ปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนก่อนถึงแก่ความตาย

๘.๖ ในครั้งปีที่แล้วมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

๘.๗ ในครั้งปีที่แล้วมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการ หรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

๘.๘ ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ลาภักและลาป่วยรวมกันเกินกว่าสิบครั้ง หรือมาทำงานสายเกินกว่าสิบแปดครั้ง ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนดไว้เป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว

๘.๙ ในครั้งปีที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการ โดยมีวันลาไม่เกินยี่สิบสามวัน แต่ไม่รวมถึงวันลาตาม ข้อ ๘.๖ หรือ ๘.๗ และวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว รวมกัน ไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมาย

(ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาสำหรับการลาป่วยและการลาภักส่วนตัว ให้นับเฉพาะวันทำการ

๙. ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้นำข้อมูลการลา พุทธกรรมมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ และข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาด้วย

๑๐. หลักเกณฑ์หรือแนวทางการดำเนินการอื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ตามประกาศนี้ให้ถือปฏิบัติ ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ และ ที่ นร ๑๐๐๘.๑ /ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ หรือหลักเกณฑ์อื่นใดตามที่ ก.พ. กำหนด

ทั้งนี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามประกาศฉบับนี้ ตั้งแต่รอบการประเมินที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) สำหรับการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายธีรภัทร ประยูรสิทธิ)

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี