Thinking Beyond Future

Action Plan 2021

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ดาวน์โหลดเอกสารได้ที่
QR Code ที่ปรากฏนี้ หรือ
เว็บไซต์ https://n9.cl/opm64
จัดทำโดย สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ

คำนำ

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และแผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงประเด็นกรอบแนวทาง เป้าหมาย แผนงาน/โครงการ/ภารกิจพื้นฐานที่ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะขับเคลื่อนเพื่อให้เกิดผลผลิต ผลลัพธ์ และบรรลุเป้าหมายตามนโยบายที่เป็นจุดเน้นสำคัญที่รัฐบาลและสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการประสานงาน บูรณาการการปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตลอดจนใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมให้เป็นไปตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) นอกจากนี้แผนปฏิบัติการฯ ฉบับนี้ เป็นไปเพื่อการปรับปรุงและยกระดับการดำเนินภารกิจของสำนักงานปลัด - สำนักนายกรัฐมนตรีให้ตอบสนองและสอดคล้องกับสถานการณ์แห่งการเปลี่ยนผ่านในทุกมิติ โดยเฉพาะปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อนำไปสู่การเตรียมพร้อมและการป้องกันอย่างทันท่วงทีเป็นสำคัญ เพื่อให้งบประมาณแผ่นดินเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนต่อไป

การจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ในครั้งนี้ สำเร็จได้ด้วยความร่วมมืออย่างดียิ่งจากทุกหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จึงขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้ และขอให้หน่วยงานในสำนักงานปลัด - สำนักนายกรัฐมนตรี นำแผนปฏิบัติการฯ ฉบับนี้ ไปปฏิบัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด เพื่อนำไปสู่การบรรลุผลสัมฤทธิ์สูงสุดตามวิสัยทัศน์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่กำหนดไว้ว่า “เป็นหน่วยงานต้นแบบด้านการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนงานของรัฐบาลในมิติด้านนโยบายและการบริหารราชการ”

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร

๑. ภาพรวมงบประมาณและแผนงาน/โครงการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ก

๒. ความสอดคล้องกับแผนและนโยบายระดับชาติ ข

๓. แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือนของส่วนราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ค

๔. สัดส่วนโครงการและงบประมาณของหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ง

ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑. โครงสร้างสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จ

๒. แผนภูมิแสดงโครงสร้างส่วนราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จ

๓. ทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ฉ

๔. ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการดำเนินโครงการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ฉ

๕. ผังความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ช

๖. ผังความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซ
ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และนโยบายของรัฐบาล

๗. แนวทางการเชื่อมโยงแผนงาน/โครงการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ฌ

โครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)

๑. กรอบแนวทางที่ ๑ : เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

- สรุปแผนงาน/โครงการภายใต้กรอบแนวทางที่ ๑ ๑
- แผนงาน/โครงการภายใต้กรอบแนวทางที่ ๑ ๒

๒. กรอบแนวทางที่ ๒ : พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับ
การบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

- สรุปแผนงาน/โครงการภายใต้กรอบแนวทางที่ ๒ ๒๓
- แผนงาน/โครงการภายใต้กรอบแนวทางที่ ๒ ๒๖

๓. กรอบแนวทางที่ ๓ : ปฏิรูปโครงสร้างองค์กร เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศ
ตามยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล

- สรุปแผนงาน/โครงการภายใต้กรอบแนวทางที่ ๓ ๑๒๗
- แผนงาน/โครงการภายใต้กรอบแนวทางที่ ๓ ๑๓๐

๔. กรอบแนวทางที่ ๔ : ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล

- สรุปแผนงาน/โครงการภายใต้กรอบแนวทางที่ ๔ ๒๑๕
- แผนงาน/โครงการภายใต้กรอบแนวทางที่ ๔ ๒๑๖

การติดตามประเมินผล

๑. การขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๓๗

๒. ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๓๗

๓. การวัดผลความสำเร็จที่ประชาชนจะได้รับจากการดำเนินงานในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๓๘

ภาคผนวก

๑. บัญชีอักษรย่อในแผนปฏิบัติการประจำปี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ๒๓๙

๒. รายนามผู้ประสานงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ๒๔๐

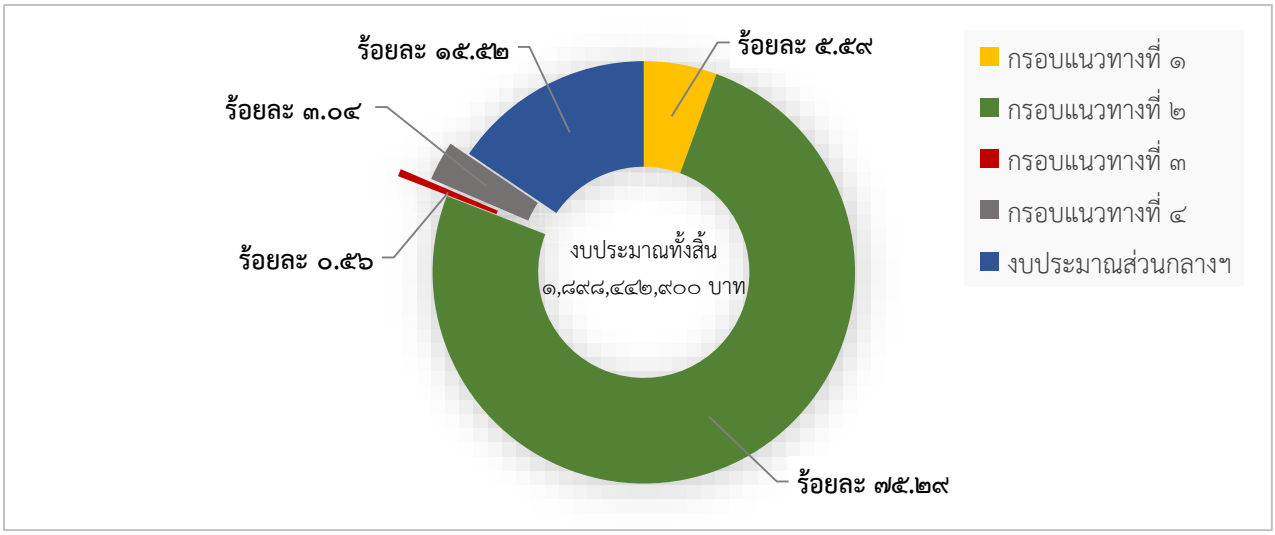
บทสรุปผู้บริหาร

๑. ภาพรวมงบประมาณและแผนงาน/โครงการ

แผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้ประกอบด้วยโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๑๑๒ โครงการ วงเงินงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๑,๘๙๘,๔๔๒,๙๐๐ บาท โดยแบ่งเป็นเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตาม พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๘๔๔,๙๔๒,๙๐๐ บาท และเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๕๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งจำแนกตามกรอบแนวทางได้ ดังนี้

รายการ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
(๑) รวมงบประมาณตามกรอบแนวทาง	**๑๑๒ โครงการ**	**๑,๖๐๓,๘๗๑,๕๐๐**		
กรอบแนวทางที่ ๑ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	๑๐ โครงการ	๑๐๖,๑๙๘,๙๐๐	**๕.๕๙**	สอช., ศบช., สผก.
กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล - งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓๘,๗๒๓,๕๐๐ บาท - งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๓๙๐,๕๗๕,๐๔๘ บาท)	๕๐ โครงการ	๑,๔๒๙,๒๙๘,๕๔๘	๗๕.๒๙	สตร., สขร., สกร., ศบช., สกถ., สผก., สฉช., สปพ., ส.กกภ.,
กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล	๔๒ โครงการ	๑๐,๖๙๗,๖๐๐	๐.๕๖	กพบ., กกล., กจท., กคล., สตร., สผก., สกร., กตน., ศปท.
กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล - งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๔,๗๗๖,๕๐๐ บาท - งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔๒,๘๙๙,๙๕๒ บาท	๑๐ โครงการ	๕๗,๖๗๖,๔๕๒	๓.๐๔	ศบช., ศทก., สขร.,สตร.
(๒) งบประมาณส่วนกลางของสำนักงานปลัด - สำนักนายกรัฐมนตรี (แผนงานบุคลากรภาครัฐ ค่าตอบแทน เหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายในภาพรวม)	**-**	**๒๙๔,๕๗๑,๔๐๐**	**๑๕.๕๒**	
รวมทั้งสิ้น (๑) + (๒)		**๑,๘๙๘,๔๔๒,๙๐๐**		
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓		๕๓,๕๐๐,๐๐๐		
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		๑,๘๔๔,๙๔๒,๙๐๐		

แผนภูมิแสดงสัดส่วนงบประมาณจำแนกตามกรอบแนวทางภายใต้แผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัด - สำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)



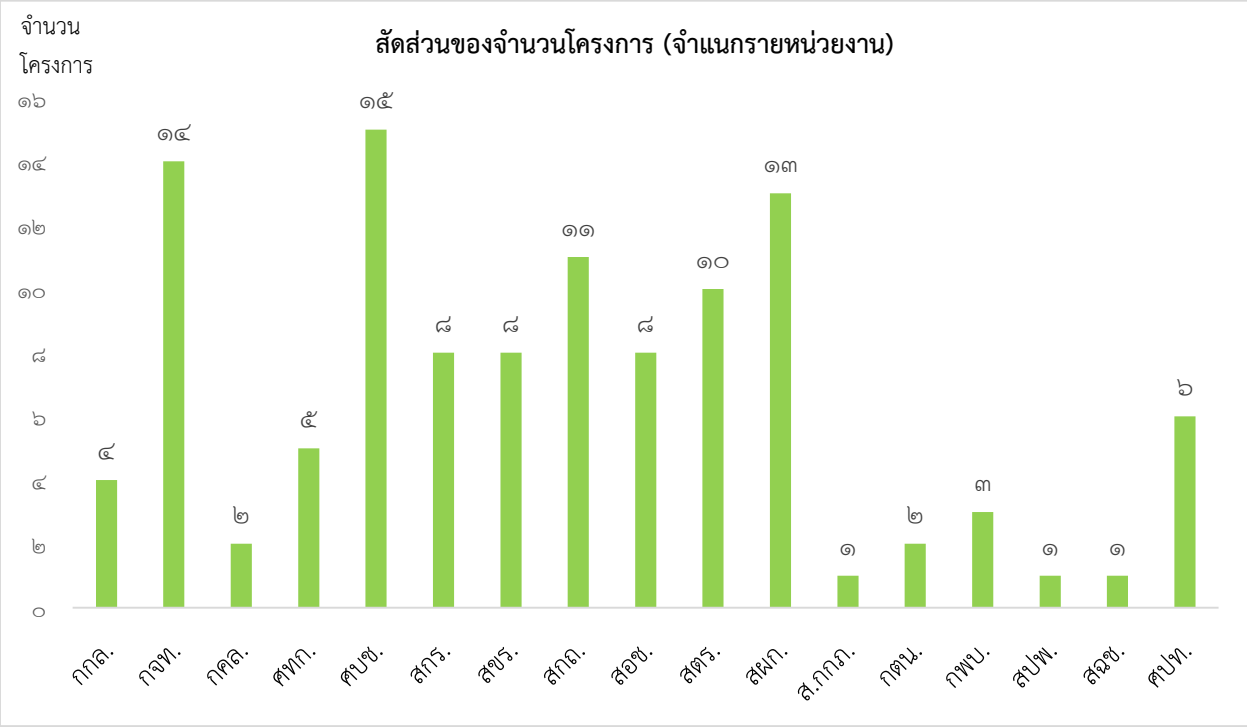
๒. ความสอดคล้องระหว่างแผนงาน/โครงการ/ภารกิจพื้นฐานกับนโยบายและแผนงานในระดับชาติ

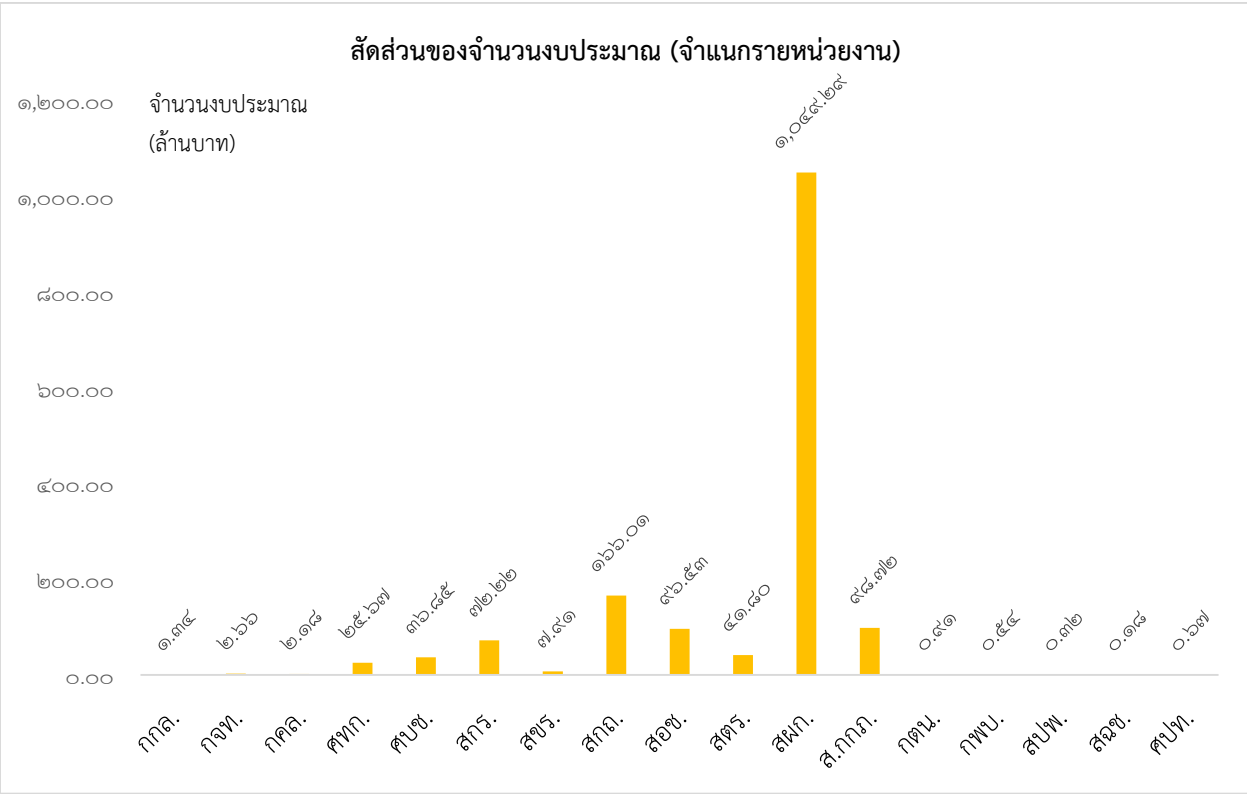
ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนแม่บท	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ	นโยบายรัฐบาล (พล.อ.ประยุทธ์ฯ)	แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓– ๒๕๖๕)	จำนวนโครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ความมั่นคง	ฉบับที่ ๑ ความมั่นคง	-	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงฯ	ข้อที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	กรอบแนวทางที่ ๑ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	๑๐ โครงการ	สอช., ศบช., สผก.
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	ฉบับที่ ๑๖ เศรษฐกิจฐานราก	ด้านที่ ๑ การเมือง	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำ	ข้อที่ ๓ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะฯ	กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	๕๐ โครงการ	สตร., สขร., สกร., ศบช., สกถ., สผก., สฉช., สปพ., ส.กกภ.,
	ฉบับที่ ๑๗ ความเสมอภาคฯ	ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน					
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	ฉบับที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ	ด้านที่ ๓ กฎหมาย		ข้อที่ ๗ การสร้างความเข้มแข็งฯ			
	ฉบับที่ ๒๒ กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม		ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ	ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล	๔๒ โครงการ	กพบ., กกล., กจท., กคล., สตร., สผก., สกร., กตน., ศปท.
	ฉบับที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตฯ	ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ		ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ	กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กร เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ และนโยบายรัฐบาล	๑๐ โครงการ	ศบช., ศทก., สขร., สตร.

๓. แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือนของส่วนราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พศ. ๒๕๖๔ (หน่วย : บาท)

หน่วยงาน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			รวม
	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	(รายกอง)
๑. กองกลาง	๒๗,๖๖๖	๒๗,๖๖๖	๔๐๑,๒๖๖	๒๗,๖๖๖	๒๗,๖๖๗	๒๙๒,๖๖๗	๒๗,๖๖๗	๒๗,๖๖๗	๓๘๒,๖๖๗	๒๗,๖๖๗	๒๗,๖๖๗	๔๒,๖๖๗	๑,๓๔๐,๖๐๐
๒. กองการเจ้าหน้าที่	๑๒๐,๙๐๐	๑๒๐,๙๐๐	๓๗๐,๙๐๐	๓๐๐,๙๐๐	๒๐๐,๙๐๐	๔๗๕,๙๐๐	๑๒๐,๙๐๐	๑๙๗,๗๐๐	๒๔๐,๙๐๐	๑๒๐,๙๐๐	๒๗๐,๙๐๐	๑๒๑,๓๐๐	๒,๖๖๓,๐๐๐
๓. กองคลัง	๕๙,๐๐๐	๘๙,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐	๑๑๘,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๖๑,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐	๑๙๘,๐๐๐	๒๑๙,๐๐๐	๔๗๗,๐๐๐	๓๒๘,๓๐๐	๒,๑๘๘,๓๐๐
๔. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑,๐๖๒,๘๔๐	๑,๕๖๒,๐๐๐	๑,๔๙๒,๕๐๐	๗,๐๗๒,๕๖๐	๓๘,๐๐๐	๓,๕๙๕,๖๐๐	๑,๙๙๓,๑๐๐	๒,๑๕๗,๐๐๐	๑,๓๐๙,๙๐๐	๑,๕๘๔,๐๐๐	๔๔,๒๐๐	๓,๗๖๑,๕๐๐	๒๕,๖๗๓,๒๐๐
๕. ศูนย์บริการประชาชน	๔๖๖,๓๗๕	๔๙๖,๓๗๕	๘๖๖,๓๗๕	๗๖๖,๓๗๕	๗๙๖,๓๗๕	๒,๕๕๓,๐๗๕	๑,๔๙๔,๖๕๐	๑,๗๔๔,๖๕๐	๑,๒๙๔,๖๕๐	๑,๙๐๘,๑๐๐	๔๖๓,๑๐๐	๒๔,๐๐๙,๒๐๐	๓๖,๘๕๙,๓๐๐
๖. สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง	๑๐๐,๒๔๓	๔๕,๐๐๑	๕,๕๗๗,๖๔๙	๗๔,๔๘๘	๘๘,๗๘๙	๓,๘๓๙,๓๔๕	๖๒,๒๒๕	๒๙๘,๖๐๐	๖,๘๐๔,๘๑๙	๑๑๘,๗๕๖	๑๗๕,๘๔๑	๕๕,๐๓๙,๖๔๔	๗๒,๒๒๕,๔๐๐
๗. สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ	๓๘๑,๗๐๐	๓๘๑,๗๐๐	๓๘๑,๗๐๐	๓๘๖,๗๐๐	๖๑๑,๗๐๐	๕๑๖,๗๐๐	๔๘๖,๗๐๐	๖๒๑,๗๐๐	๔๑๑,๗๐๐	๔๓๑,๗๐๐	๕๑๑,๗๐๐	๒,๗๙๓,๑๐๐	๗,๙๑๖,๘๐๐
๘. สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘๓,๒๕๐	๑,๕๙๖,๒๕๐	๔,๕๗๐,๒๕๐	๕๒๒,๐๕๐	๘๒๐,๕๕๐	๑,๕๘๓,๕๕๐	๘๓๐,๗๕๐	๔๐๑,๗๕๐	๒,๔๐๓,๗๕๐	๒,๔๕๕,๒๕๐	๒,๑๗๓,๗๕๐	๑๔๘,๔๗๕,๐๕๐	๑๖๖,๐๑๖,๒๐๐
๙. สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	๒๔,๔๐๘,๘๓๒	๓๒๒,๒๖๕	๒๗,๖๙๘,๔๖๐	๖๐๖,๖๖๐	๒๕๔,๑๑๕	๓๔๘,๐๖๕	๑,๘๐๙,๑๑๕	๓๓๖,๕๖๐	๑๐,๒๖๖,๔๘๕	๑๕,๓๖๐,๔๒๕	๑๐,๒๕๖,๙๘๐	๔,๘๖๖,๐๓๘	๙๖,๕๓๔,๐๐๐
๑๐. สำนักตรวจราชการ	๑,๔๐๐,๐๐๐	๑,๗๕๖,๐๐๐	๔,๙๔๓,๒๐๐	๙,๕๙๓,๖๘๕	๒,๗๙๗,๕๓๕	๕,๖๔๐,๓๘๕	๑,๘๘๐,๘๐๐	๑,๖๓๐,๔๐๐	๑,๙๕๘,๘๐๐	๒,๗๖๒,๔๘๕	๒,๘๘๐,๔๕๕	๔,๕๕๘,๘๕๕	๔๑,๘๐๒,๖๐๐
๑๑. สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ	๑๗๗,๙๘๓	๑๓๖,๘๘๘,๙๘๓	๑๘๘,๗๑๐,๖๓๓	๒๒๐,๕๘๓	๒๘๓,๕๘๓	๑๘๘,๐๙๒,๖๓๓	๑๕๑,๙๒๕,๘๖๓	๒,๙๖๐,๙๔๓	๑๙๐,๙๕๖,๙๙๓	๑๓๔,๕๘๓	๕๙๘,๒๘๓	๑๘๘,๓๔๔,๑๓๗	๑,๐๔๙,๒๙๕,๒๐๐
๑๒. สำนักงานคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค	๗,๔๐๑,๙๐๐	๗,๗๑๕,๐๐๐	๒,๑๙๐,๐๐๐	๘,๐๙๐,๐๐๐	๘,๘๔๐,๐๐๐	๗,๙๔๐,๐๐๐	๗,๙๔๐,๐๐๐	๘,๘๔๐,๐๐๐	๗,๓๔๐,๐๐๐	๑๗,๐๑๐,๐๐๐	๘,๑๔๐,๐๐๐	๗,๒๗๖,๖๐๐	๙๘,๗๒๓,๕๐๐
๑๓. กลุ่มตรวจสอบภายใน	๗๖,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	๗๗,๖๐๐	๙๑๓,๖๐๐
๑๔. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๓๔๑,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐
๑๕. สำนักงานขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓๒๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐
๑๖. สำนักงานโฉนดชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	๔๕,๖๗๕	๔๕,๖๗๕	๔๕,๖๗๕	๔๕,๖๗๕	-	๑๘๒,๗๐๐
๑๗. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	๖๑,๘๕๐	๑๕,๘๕๐	๓๑๒,๔๕๐	๒๐,๘๕๐	๓๗,๘๕๐	๖๔,๖๕๐	๑๕,๘๕๐	๑๕,๘๕๐	๖๔,๕๕๐	๒๐,๘๕๐	๑๕,๘๕๐	๓๐,๖๕๐	๖๗๗,๑๐๐
๑๘. งบส่วนกลางฯ	๒๔,๕๔๗,๖๑๗	๒๔,๕๔๗,๖๑๗	๒๔,๕๔๗,๖๑๗	๒๔,๕๔๗,๖๑๗	๒๔,๕๔๗,๖๑๗	๒๔,๕๔๗,๖๑๗	๒๔,๕๔๗,๖๑๗	๒๔,๕๔๗,๖๑๗	๒๔,๕๔๗,๖๑๗	๒๔,๕๔๗,๖๑๗	๒๔,๕๔๗,๖๑๗	๒๔,๕๔๗,๖๑๓	๒๙๔,๕๗๑,๔๐๐
รวม (รายเดือน)	๓๕,๙๔๖,๕๓๙	๑๕๑,๑๑๐,๙๙๐	๒๓๗,๗๕๓,๓๘๓	๒๗,๘๙๔,๕๑๗	๑๕,๐๑๑,๐๖๔	๒๑๕,๑๙๗,๕๗๐	๑๖๘,๘๑๑,๖๒๐	๑๙,๕๑๗,๔๙๕	๒๒๔,๐๙๕,๘๘๙	๔๒,๒๙๓,๓๙๑	๒๖,๑๗๕,๔๐๑	๔๔๐,๐๖๓,๖๔๑	๑,๘๙๘,๔๔๒,๙๐๐

๔. สัดส่วนโครงการและงบประมาณของหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



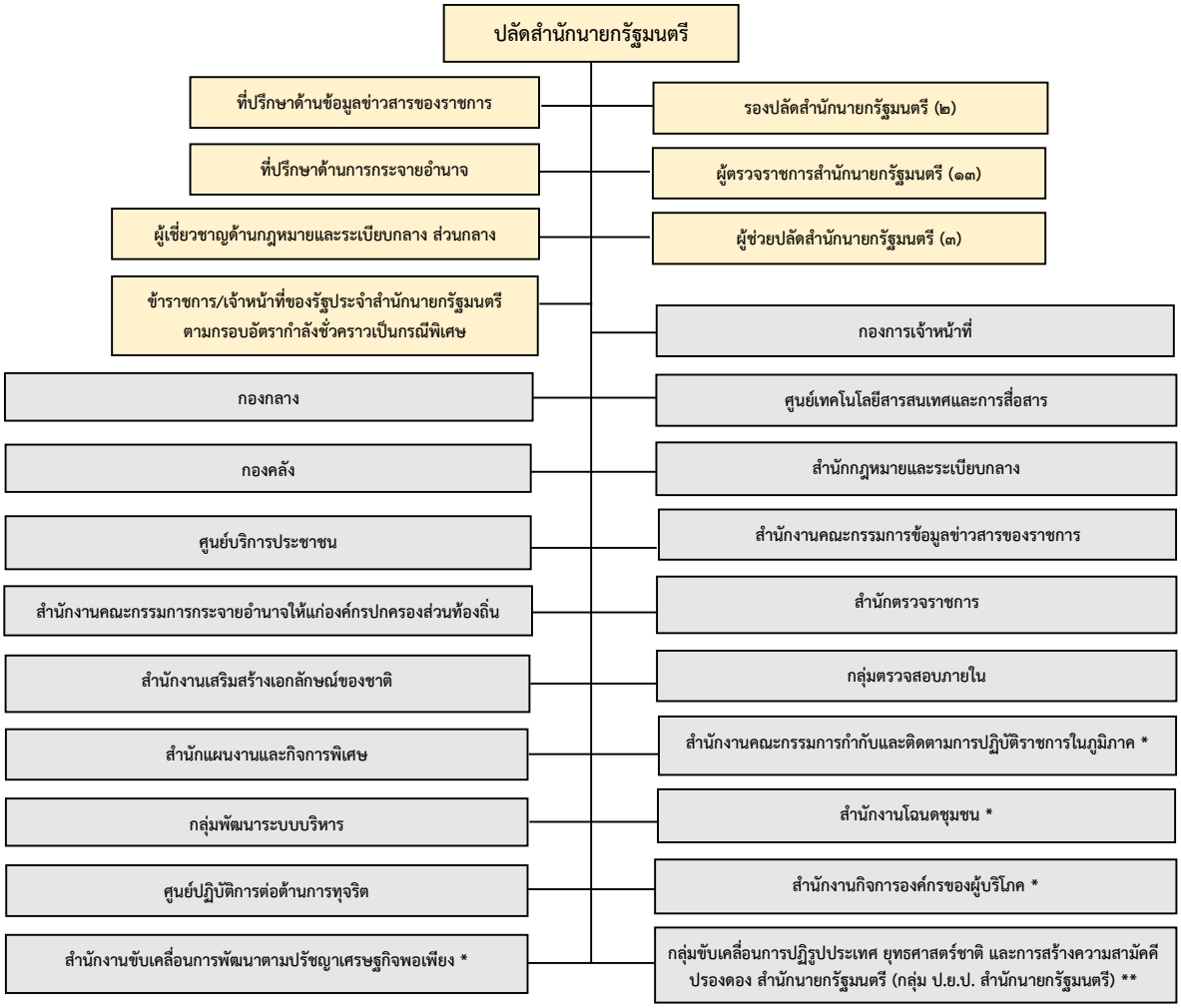


ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑. โครงสร้างสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีการแบ่งส่วนราชการตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบที่เกี่ยวข้องรวม ๑๙ หน่วยงาน ได้แก่ **หน่วยงานตามกฎกระทรวง จำนวน ๑๔ หน่วยงาน** ได้แก่ กองกลาง กองการเจ้าหน้าที่ กองคลัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์บริการประชาชน สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ สำนักตรวจราชการ สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต และ **หน่วยงานภายในที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี และคำสั่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน ๕ หน่วยงาน** ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค สำนักงานขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สำนักงานโฉนดชุมชน สำนักงานกิจการของผู้บริโภค และกลุ่ม ป.ย.ป. สำนักนายกรัฐมนตรี

๒. แผนภูมิแสดงโครงสร้างส่วนราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (ณ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓)



หมายเหตุ : * เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง/จัดตั้งโดยคำสั่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จัดตั้งสำนักงานภายใน

** คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๓๔๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

๓. ทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๓.๑ วิสัยทัศน์ “เป็นหน่วยงานต้นแบบด้านการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนงานของรัฐบาล ในมิติด้านนโยบายและการบริหารราชการ”

๓.๒ พันธกิจ

(๑) การเทิดทูนสถาบันหลักและส่งเสริมเอกลักษณ์ของชาติ

(๒) การขับเคลื่อนนโยบายรัฐและติดตามตรวจสอบการบริหารราชการแผ่นดิน และการบริการประชาชน

(๓) การบริการประชาชน

๓.๓ ประเด็นกรอบแนวทาง

(๑) เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

(๒) พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

(๓) ปฏิรูปโครงสร้างองค์กร เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล

(๔) ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล

๔. ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการดำเนินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี

๔.๑ โครงการภายใต้กรอบแนวทางเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

(๑) การเสริมสร้างความรัก ความสามัคคีของทุกภาคส่วน ผ่านกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปกป้องธำรงไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ อันจะส่งผลให้เกิดความมั่นคงของชาติ

(๒) ประชาชนทุกภาคส่วนมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถานบันหลักของชาติ และสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ ต่อยอด และขยายผลให้เป็นประโยชน์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่นในมิติที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ โครงการภายใต้กรอบแนวทางพัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหาร - ราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) ประชาชนได้รับประโยชน์จากนโยบายและโครงการต่าง ๆ ของรัฐบาล อย่างทั่วถึง เป็นธรรม และทันท่วงที อันส่งผลทั้งทางตรงและทางอ้อมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(๒) ช่วยบรรเทาปัญหาอันเร่งด่วนที่เกิดขึ้นเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่ไม่สามารถควบคุมได้ ตลอดจนการลดทอนความเหลื่อมล้ำที่เกิดขึ้นในสังคม

๔.๓ โครงการภายใต้กรอบแนวทางปฏิรูปโครงสร้างองค์กร เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล

การดำเนินงานของหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตลอดจนบุคลากรในสำนักงาน - ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ซึ่งส่งผลให้การดำเนินโครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๔ โครงการภายใต้กรอบแนวทางปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล

การนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในภารกิจ ส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อภารกิจที่เกี่ยวข้องกับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ภารกิจในด้านการบริการประชาชน กับรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น

ผังความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

วิสัยทัศน์

"เป็นหน่วยงานต้นแบบด้านการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนงานของรัฐบาลในมิติด้านนโยบายและการบริหารราชการ"

พันธกิจ

- ๑. การเทิดทูนสถาบันหลักและส่งเสริมเอกลักษณ์ของชาติ
- ๒. การขับเคลื่อนนโยบายรัฐและติดตามตรวจสอบการบริหารราชการแผ่นดิน
- ๓. การบริการประชาชน

กรอบแนวทาง

- ๑. เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- ๒. พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้เป็นรูปแบบใหม่ที่มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล
- ๓. ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ และนโยบายรัฐบาล
- ๔. ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล

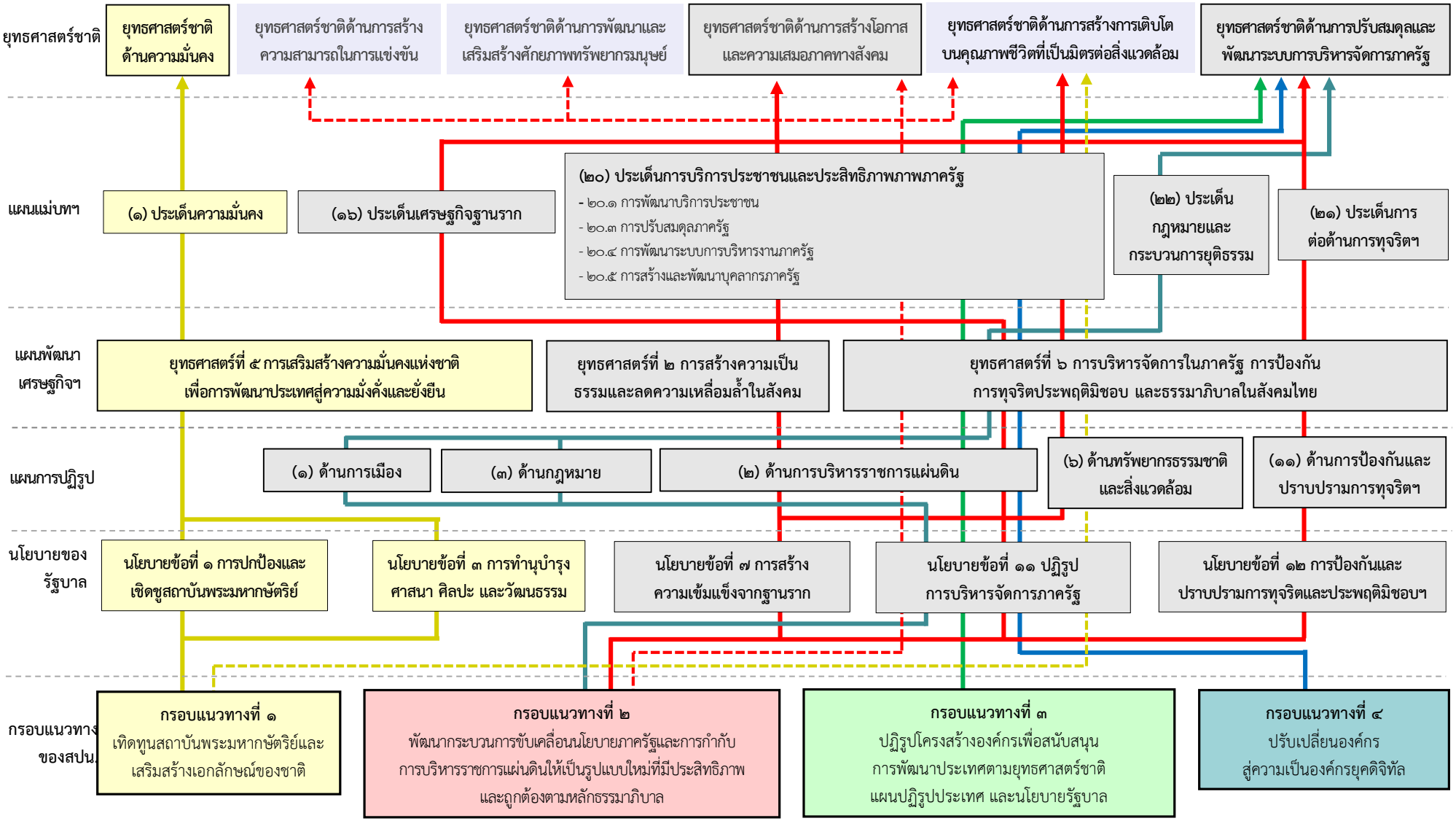
ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวังประสงค์ระดับกรอบแนวทาง

- การมีส่วนร่วมของหน่วยงานและทุกภาคส่วนในการจัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์เป็นไปอย่างเรียบร้อย เหมาะสม และสมพระเกียรติ
- การดำเนินงานในการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติมีความเหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ปัจจุบัน
- การถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติให้กับกลุ่มเป้าหมายอย่างเหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ปัจจุบัน
- การกำกับติดตามการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ และนโยบายรัฐบาลที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- กลไกและระบบบริการประชาชนที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเป็นรูปธรรม
- หน่วยงานภาครัฐมีแนวทางปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ตามหลักธรรมาภิบาล และมีการบริหารจัดการที่ดี
- โครงสร้างและระบบการปฏิบัติราชการรูปแบบใหม่ ที่ปรับตัวได้ทันต่อสถานการณ์ และสามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีแนวทางปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ในการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสขององค์กร
- บุคลากรมีสมรรถนะและทักษะที่สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน สามารถช่วยขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่ใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถบูรณาการฐานข้อมูลต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน และสามารถเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่นได้อย่างปลอดภัย

กลยุทธ์

- ส่งเสริมและกระตุ้นให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือเทิดพระเกียรติอย่างเรียบร้อย เหมาะสม และสมพระเกียรติ
- พัฒนากลไกการขับเคลื่อนแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- พัฒนา เผยแพร่ สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติให้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ปัจจุบัน
- พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน
- เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ
- เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด
- ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- พัฒนาโครงสร้างระบบ และวิธีการทำงานรูปแบบใหม่
- พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน
- พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร
- พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งภายใน สปน. และระหว่างหน่วยงาน
- พัฒนา/ปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการของ สปน. ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลที่มีความมั่นคงและปลอดภัยของข้อมูล

ผังความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี)



แนวทางการเชื่อมโยงแผนงาน/โครงการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี *(แผนระดับ ๓ หรือ X)*
ในมิติที่เกี่ยวข้องภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ *(แผนระดับ ๑ หรือ Z)* แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ *(แผนระดับ ๒ หรือ Y)*

แผนระดับ ๑ หรือ Z	แผนระดับ ๒ หรือ Y		แผนระดับ ๓ หรือ X	
ยุทธศาสตร์ชาติ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ**	**แผนการปฏิรูปประเทศ**	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ (๖๓-๖๕)**	**หน่วยงานรับผิดชอบ**
ด้านที่ ๑ ความมั่นคง **เป้าหมาย** : ประชาชนอยู่ดี กินดี และมีความสุข **ตัวชี้วัด** : ความสุขของประชากรไทย **ประเด็นหลัก** : การรักษาความสงบภายในประเทศ **ประเด็นย่อย** : การพัฒนาและเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ	**ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง** **แผนย่อย** : การรักษาความสงบภายในประเทศ **เป้าหมาย** : คนไทยมีความจงรักภักดี ซื่อสัตย์พร้อมธำรงรักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ สถาบันศาสนาเป็นที่เคารพ ยึดเหนี่ยวจิตใจของคนไทยสูงขึ้น **ตัวชี้วัด** : ระดับทุนทางสังคม **แนวทาง** : ปลูกฝังและสร้างความตระหนักฯ	**ด้านที่ ๑ การเมือง** **ประเด็น** : กลไกการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งโดยสันติวิธีและการรู้รักสามัคคีของสังคมไทย **เป้าหมาย** : ให้คนในชาติมีความรู้รักสามัคคี **ตัวชี้วัด** : คนในชาติมีความรู้รักสามัคคี	**กรอบแนวทางที่ ๑** เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	สอช., ศบช., สผก.
ด้านที่ ๔ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม **เป้าหมาย** : สร้างความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำฯ **ตัวชี้วัด** : ความแตกต่างของรายได้และการเข้าถึงบริการภาครัฐระหว่างกลุ่มประชากร **ประเด็นหลัก** : การลดความเหลื่อมล้ำฯ **ประเด็นย่อย** : สร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างทั่วถึง	**ประเด็นที่ ๑๖ เศรษฐกิจฐานราก** **แผนย่อย** : การสร้างสภาพแวดล้อมและกลไกที่ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก **เป้าหมาย** : ผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานรากมีรายได้เพิ่มขึ้นฯ **ตัวชี้วัด** : อัตราการเติบโตของมูลค่าเศรษฐกิจฐานรากของมูลค่าสินค้า OTOP **แนวทาง** : ส่งเสริมและพัฒนากลไกและโครงสร้างดูดซับมูลค่าทางเศรษฐกิจและการกระจายรายได้กลับสู่ชุมชน	-	**กรอบแนวทางที่ ๒** พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	สผก.
ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ **เป้าหมาย** : (๑) ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทางานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมฯ (๒) ภาครัฐมีขนาดที่เล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง **ตัวชี้วัด** : (๑) ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะของภาครัฐ (๒) ประสิทธิภาพของการบริการภาครัฐ **ประเด็นหลัก** : (๑) ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส (๒) ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมฯ **ประเด็นย่อย** : (๑) ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ (๒) ส่งเสริมการกระจายอำนาจและสนับสนุนบทบาทชุมชนท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ	**ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ** **แผนย่อย** : แผนย่อยการปรับสมดุลภาครัฐ **เป้าหมาย** : เปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะฯ **ตัวชี้วัด** : ระดับความส าเร็จการเปิดให้ภาคส่วนอื่นเข้ามาดำเนินการบริการสาธารณะ **แนวทาง** : เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะฯ	**ด้านที่ ๑ การเมือง** **ประเด็น** : (๑) การเสริมสร้างวัฒนธรรมทางการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยฯ **เป้าหมาย** : เสริมสร้างและพัฒนาวัฒนธรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนฯ **ตัวชี้วัด** : ประชาชนมีการพัฒนาวัฒนธรรมการมีส่วนร่วมและเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศฯ **ประเด็น** : (๒) การกระจายอำนาจ การปกครองส่วนท้องถิ่น และการจัดสรรทรัพยากรที่เป็นธรรม **เป้าหมาย** : ให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารท้องถิ่น **ตัวชี้วัด** : ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารท้องถิ่น	**กรอบแนวทางที่ ๒** พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	ศบช., สกถ.

แผนระดับ ๑ หรือ Z	แผนระดับ ๒ หรือ Y		แผนระดับ ๓ หรือ X	
ยุทธศาสตร์ชาติ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ**	**แผนการปฏิรูปประเทศ**	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ (๖๓-๖๕)**	**หน่วยงานรับผิดชอบ**
ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ **เป้าหมาย :** (๑) ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมฯ (๒) ภาครัฐมีขนาดที่เล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง **ตัวชี้วัด :** (๑) ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะของภาครัฐ (๒) ประสิทธิภาพของการบริการภาครัฐ **ประเด็นหลัก :** (๑) ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส (๒) ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมฯ **ประเด็นย่อย :** (๑) ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ (๒) ส่งเสริมการกระจายอำนาจและสนับสนุนบทบาทชุมชนท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ	**ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ** **แผนย่อย :** (๑) การพัฒนาบริการประชาชน **เป้าหมาย :** งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลฯ **ตัวชี้วัด :** สัดส่วนความสำเร็จของกระบวนงานที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล **แนวทาง :** พัฒนารูปแบบบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน **แผนย่อย :** (๒) แผนย่อยการปรับสมดุลภาครัฐ **เป้าหมาย :** เปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะฯ **ตัวชี้วัด :** ระดับความสำเร็จการเปิดให้ภาคส่วนอื่นเข้ามาดำเนินการบริการสาธารณะ **แนวทาง :** เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะฯ	**ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน** **ประเด็น :** บริการภาครัฐ สะดวก รวดเร็ว และตอบโจทย์ชีวิตประชาชน **กลยุทธ์ :** (๑) ยกระดับการให้ข้อมูลและให้คำปรึกษาจากหน่วยงานของรัฐ **แผนงาน :** ยกระดับการให้ข้อมูลคำปรึกษาแก่ประชาชนให้เป็นแบบเบ็ดเสร็จผ่านจุดเดียวฯ **เป้าหมาย :** นำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน **ตัวชี้วัด :** ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้คำปรึกษาแนะนำของหน่วยงานภาครัฐ **กลยุทธ์ :** (๒) ยกระดับการให้บริการประชาชนที่เร็วขึ้น ง่ายขึ้น และถูกลง (Faster, Easier and Cheaper) **แผนงาน :** ปรับปรุงกระบวนการขออนุมัติ/อนุญาตจากภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน **เป้าหมาย :** หน่วยงานภาครัฐมีแผนการปรับปรุงการให้บริการประชาชน **ตัวชี้วัด :** ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อกระบวนการให้บริการ	**กรอบแนวทางที่ ๒** พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล *(รวมถึงภารกิจพิเศษที่ได้รับมอบหมายระหว่างปีงบประมาณ)*	สตร., สขร., สกร., ศบช., สกถ., สผก., สฉช., สปพ., ส.กกภ.
			กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กร เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ และนโยบายรัฐบาล	กพบ., กกล., กจท., สกถ., สตร., สผก., กตน., กคล.
			กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล	ศทก., ศบช., สตร., สกร.
	ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนย่อย :** การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ **เป้าหมาย :** คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง **ตัวชี้วัด :** จำนวนคดีทุจริตรายหน่วยงาน **แนวทาง :** ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาดปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต	**ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ** **ประเด็น :** ด้านการป้องปราม (๑) **เป้าหมาย :** ให้มีมาตรการควบคุม กำกับ ติดตามการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐฯ **ตัวชี้วัด :** หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ฯ **ประเด็น :** ด้านการป้องปราม (๒) **เป้าหมาย :** ให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภาครัฐให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและตรวจสอบได้ฯ **ตัวชี้วัด :** มีกฎหมายข้อมูลข่าวสารที่อำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลของประชาชนฯ	**กรอบแนวทางที่ ๓** ปฏิรูปโครงสร้างองค์กร เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ และนโยบายรัฐบาล	กจท., สตร., สขร., ศปท.

หมายเหตุ : หน่วยงานสามารถจัดทำแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์อื่นนอกเหนือจากที่กำหนดในตารางแนวทางความเชื่อมโยงได้ ทั้งนี้**จะต้องพิจารณาบทบาทหน้าที่ของหน่วยงาน ความสอดคล้อง และการตอบสนองต่อเป้าหมายและตัวชี้วัดในแต่ละประเด็นเป็นสำคัญ**

กรอบแนวทางที่ ๑
เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส) ๑	๒	๓	๔	หน่วยงาน	หน้า
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและกระตุ้นให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือเทิดพระเกียรติ								
๑. จัดงานเฉลิมพระเกียรติและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	ก	๘๖,๔๐๐,๐๐๐	●		●	●	สอช.	๒
๒. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	ข	๔,๑๓๔,๐๐๐	●	●	●	●	สอช.	๔
๓. เยาวชนนานาชาติเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสืบสานตามรอยพระยุคลบาท รุ่นที่ ๔	ค	๗,๐๖๘,๔๐๐	●	●	●	●	สผก.	๖
๔. สนับสนุนการดำเนินงานจิตอาสาพระราชทาน	ก	๒,๕๙๖,๕๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๘
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนากลไกการขับเคลื่อนแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ								
๕. ค่าของแผ่นดิน	ก	๑,๒๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	สอช.	๑๐
๖. ปลูกจิตสำนึกและสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทย “ธงไตรรงค์ ธำรงไทย”	ก	๑,๒๐๐,๐๐๐				●	สอช.	๑๒
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนา เผยแพร่สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติให้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ปัจจุบัน								
๗. จัดทำหนังสือประมวลองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานเนื่องในพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ	ข	๑,๒๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	สอช.	๑๔
๘. สร้างต้นแบบเยาวชนรักสามัคคีและสำนึกความเป็นไทย “เด็กไทยต้นแบบ”	ก	๑,๕๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	สอช.	๑๖
๙. จัดทำสมุดบันทึกประจำวันสำหรับนักบริหารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับประเทศไทย (Thailand Executive Diary)	ข	๖๐๐,๐๐๐		●	●	●	สอช.	๑๘
๑๐. สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการด้านการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ข	๓๐๐,๐๐๐			●	●	สอช.	๒๐
รวมงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น (บาท)		**๑๐๖,๑๙๘,๙๐๐**						

- **ชื่อโครงการ :** **จัดงานเฉลิมพระเกียรติและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์**
- **งบประมาณ :** ๘๖,๔๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง **แผนการปฏิรูปประเทศ** - **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน **นโยบายรัฐบาล** นโยบายที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๑ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ตัวชี้วัดกรอบแนวทาง ๑.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) ๑.๑.๒ ร้อยละของหน่วยงานที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและกระตุ้นให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือเทิดพระเกียรติอย่างเรียบร้อย เหมาะสม และสมพระเกียรติ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) ๑.๒ ร้อยละของการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระ-เกียรติในทุกโอกาสอันควรที่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) แผนงาน เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เป็นการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติโดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้รับมอบหมายให้จัดงานเฉลิมพระเกียรติในนามรัฐบาล ในโอกาสสำคัญต่าง ๆ เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น การจัดงานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ ประกอบด้วย การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญต่าง ๆ การจัดพิธี	วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการเผยแพร่และเชิดชูพระเกียรติคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ในทุกโอกาสอันควร กลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป	ดำเนินการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในทุกโอกาสอันควรได้อย่างครบถ้วน ตัวชี้วัด จำนวนการจัดกิจกรรมเฉลิม - พระเกียรติในทุกโอกาสอันควรได้อย่างครบถ้วน	หน่วยงานทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ให้เป็นไปตามที่กำหนด ตัวชี้วัด ร้อยละของการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในทุก

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
บำเพ็ญพระราชกุศลและกิจกรรมน้อมรำลึก และการจัดงานตามภารกิจพิเศษที่ได้รับมอบหมายเพื่อสนองพระราชปณิธาน และพระราโชบายของพระบาทสมเด็จ - พระเจ้าอยู่หัว	<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๓ งาน/ รอบ ๑๒ เดือน ๓ งาน	โอกาสอันควรที่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๘๖,๔๐๐,๐๐๐ บาท	๒๔,๐๐๐,๐๐๐	-	๒๗,๔๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	-
๑. การจัดพิธีบำเพ็ญพระราชกุศลและกิจกรรมน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้าย วันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๓	↔											
๒. การจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสครบ ๑๒๐ ปี วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี	↔											
๓. การจัดงานวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔			↔									
๔. การจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนาง เจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสเฉลิมพระ - ชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔									↔			
๕. การจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิม - พระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔										↔		
๖. การจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๔											↔	

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** เพื่อเสริมสร้างความรักความสามัคคีของทุกภาคส่วนผ่านการมีส่วนร่วมในการปกป้องธำรงไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ อันจะส่งผลให้เกิดความมั่นคงของชาติ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

- **ชื่อโครงการ :** **เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของสำนักงานเสริมสร้าง - เอกลักษณ์ของชาติ**

- **งบประมาณ :** ๔,๑๓๔,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านสังคม **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน **นโยบายรัฐบาล** นโยบายที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๑ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๒ ร้อยละของหน่วยงานที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) กลยุทธ์ ๑ ส่งเสริมและกระตุ้นให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือเทิดพระเกียรติอย่างเรียบร้อย เหมาะสม และสมพระเกียรติ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) แผนงาน เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเป็นหน่วยงานที่มุ่งปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริมและเสริมสร้างความเข้มแข็งสถาบันชาติ สถาบันศาสนา สถาบันพระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และปฏิบัติหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติเรียนรู้และเป็นคู่มือการปฏิบัติงานในอนาคตต่อไป	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ๓. เพื่อวางแผนการดำเนินภารกิจให้แล้วเสร็จ และทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	การดำเนินภารกิจของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินภารกิจพื้นฐาน (มีการดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่กำหนด)	ภารกิจหน้าที่ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ นโยบายของคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ และนโยบายของรัฐบาลตามที่ได้รับมอบหมายนำไปสู่การปฏิบัติให้เป็นไปตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจและนโยบายของรัฐบาล

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	กลุ่มเป้าหมาย คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และบุคลากรสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๔,๑๓๔,๐๐๐ บาท	๔๐๔,๘๓๒	๓๒๒,๒๖๕	๒๙๘,๔๖๐	๖๐๖,๖๖๐	๒๕๔,๑๑๕	๓๙๘,๐๖๕	๓๐๙,๑๑๕	๓๓๖,๔๖๐	๒๖๖,๔๙๕	๓๖๐,๔๒๕	๒๕๖,๙๘๐	๓๖๖,๐๙๘
๑. การสนับสนุนการดำเนินการของคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ		↔		↔		↔		↔		↔		
๒. การสนับสนุนการดำเนินการของคณะอนุกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์การเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ			↔			↔			↔			↔
๓. การสนับสนุนการดำเนินการของคณะอนุกรรมการพิจารณาสรรหาบุคคลหรือชุมชนเพื่อรับรางวัล "ค่าของแผ่นดิน"			↔	↔	↔	↔	↔	↔				↔
๔ การสนับสนุนการดำเนินการของคณะอนุกรรมการจัดทำหนังสือราชาศัพท์		↔	↔	↔								
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายพรชัย สุขอยู่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๔๔

- **ชื่อโครงการ :** **เยาวชนนานาชาติเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสืบสานตามรอยพระยุคลบาท รุ่นที่ ๔**

- **งบประมาณ :** ๗,๐๖๘,๔๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ค** (โครงการบูรณาการ โดยบูรณาการร่วมกับสำนักเสริมสร้าง - เอกลักษณ์ของชาติ สำนักงาน กปร. และสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ฯลฯ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๕ การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ **แผนการปฏิรูปประเทศ** - **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน **นโยบายรัฐบาล** นโยบายที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๑ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ตัวชี้วัดกรอบแนวทาง ๑.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) กลยุทธ์ ๑ ส่งเสริมและกระตุ้นให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือเทิดพระเกียรติอย่างเรียบร้อย เหมาะสม และสมพระเกียรติ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) แผนงาน เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เป็นโครงการต่อเนื่องจากโครงการ “เยาวชนอาเซียนเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท” รุ่นที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙) รุ่นที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑) และรุ่นที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒) โดยมีเยาวชนผู้แทนประเทศสมาชิกอาเซียน ๑๐ ประเทศ และราชอาณาจักรภูฏาน สาธารณรัฐสังคมนิยมประชาธิปไตยศรีลังกา สาธารณรัฐประชาธิปไตยติมอร์-เลสเต โดยการจัดโครงการฯ ในครั้งนี้ ได้ดำเนินการขยายกลุ่มเยาวชนผู้แทนประเทศไปยังนานาประเทศ ไม่ได้จำกัดเฉพาะใน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเผยแพร่ “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ๒. เพื่อถ่ายทอดพระราช -ปณิธานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวในการสืบสาน รักษา และต่อยอดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ๓. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ สืบสานและน้อมนำแนวทางพระราชดำริ “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ไปประยุกต์ใช้ ๔. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือการพัฒนาอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ดำเนินการจัดโครงการ “เยาวชนนานาชาติเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสืบสานตามรอยพระยุคลบาท”	เยาวชนผู้แทนประเทศที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถเชื่อมโยงไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) รวมถึงเรียนรู้การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในมิติที่เกี่ยวข้อง

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ภูมิภาคอาเซียน โดยขยายขอบเขตเนื้อหาหลักสูตรให้ครอบคลุมในทุกมิติของการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ ทั้งนี้เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติ รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เยาวชนต่างประเทศและเยาวชนไทย <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> รายงานผลการประเมินภาพรวมผลการดำเนินโครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> รายงานสรุปถอดบทเรียนรายประเทศ (Country Lesson Learned) <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๗,๐๖๘,๔๐๐ บาท	-	-	-	-	-	-	๑,๔๑๑,๖๘๐	๒,๘๒๗,๓๖๐	๒,๘๒๗,๓๖๐	-	-	-
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	↔											
๒. ประสานข้อมูล / ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	←	—	—	—	—	→						
๓. สำรวจพร้อมของพื้นที่/สถานที่ศึกษาดูงาน					←	—	→					
๔. กำหนดรายละเอียด/สถานที่ศึกษาดูงาน และกิจกรรม ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		←	—	—	—	—	→					
๕. รับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการฯ						←	→					
๖. จัดเตรียมข้อมูล/เอกสารโครงการฯ ๒ ภาษา		←	—	—	—	—	—	→				
๗. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง					←	—	—	—	→			
๘. ประชุมเตรียมความพร้อมเจ้าหน้าที่							←	→				
๙. ดำเนินโครงการฯ									↔			
๑๐. ประเมินผลโครงการฯ									←	—	→	

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และจังหวัดที่กำหนด

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวพัชรา อัมพวานนท์ นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ

นายเริงรณชิต วรังครัศมิ นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๐๕

- **ชื่อโครงการ :** **สนับสนุนการดำเนินงานจิตอาสาพระราชทาน**
- **งบประมาณ :** ๒,๕๙๖,๕๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๙ สังคม **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน **นโยบายรัฐบาล** นโยบายที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๑ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ตัวชี้วัดกรอบแนวทาง ๑.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) กลยุทธ์ ๑ ส่งเสริมและกระตุ้นให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือเทิดพระเกียรติอย่างเรียบร้อย เหมาะสม และสมพระเกียรติ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) แผนงาน เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ศบช. ได้ดำเนินการจัดทำโครงการสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินการจิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชน และโครงการอบรมบรรยายขยายผลโดยวิทยากรจิตอาสา ๙๐๔ ซึ่งโครงการข้างต้นมีเป้าหมายเพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เมื่อทุกภาคส่วนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความตระหนักรู้และมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องแล้ว ก็จะสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานต่าง ๆ ไปสู่การพัฒนาประเทศชาติได้อย่างยั่งยืน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินการจิตอาสา และคุณภาพชีวิตของประชาชน เพื่อพัฒนาชุมชนให้มีความเข้มแข็งในชุมชนตนเอง เพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนประเทศ ๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ กระตุ้นเตือนให้ทุกภาคส่วนมีจิตสำนึก และตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์	๑. มีการผลักดันและขับเคลื่อนการดำเนินงานจิตอาสาลงพื้นที่ตรวจติดตามการดำเนินงานของโครงการจิตอาสา ๒. มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เราทำความดีเพื่อชาติศาสน์กษัตริย์และประชาชน ๓. ข้าราชการ เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทุกภาคส่วนได้เข้าร่วมกิจกรรมครบถ้วนตามเป้าหมาย	๑. โครงการได้รับการตรวจติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนโครงการจิตอาสาภาครัฐที่กำหนด ๒. ประชาชน และชุมชนมีการพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่และสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น ๓. ข้าราชการ เจ้าหน้าที่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นผู้มีความสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ในการนี้ เพื่อขยายเป็นเมล็ดพันธุ์ต้นกล้าแห่งความดีผ่านการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ การอนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการสืบสานต่อยอดตามพระปณิธานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ทรงห่วงใย และทรงคำนึงถึงความอยู่ดีมีสุขของประชาชนในการดำรงชีวิตประจำวันที่ดีขึ้นจึงเห็นควรดำเนินโครงการสนับสนุนการดำเนินงานจิตอาสาพระราชทาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๓. เพื่อลงพื้นที่ตรวจติดตามการดำเนินงานของโครงการจิตอาสาของรัฐบาล กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทุกภาคส่วนในพื้นกลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของการลงพื้นที่ตรวจติดตามการดำเนินงานของโครงการจิตอาสาตามแผน ๒. ร้อยละความสำเร็จของการจัดกิจกรรมตามแผนที่กำหนด ๓. ร้อยละของจำนวนเจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทุกภาคส่วนได้เข้าร่วม ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของการลงพื้นที่ตรวจติดตามการดำเนินงานของโครงการจิตอาสาภาครัฐ ๒. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับจิตอาสาที่สำนักนายกรัฐมนตรีได้รับมอบหมาย ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐ และ (๒) ร้อยละ ๑๐๐/ รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐ และ (๒) ร้อยละ ๑๐๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๕๙๖,๕๐๐ บาท	๒๑๖,๓๗๕	๒๑๖,๓๗๕	๒๑๖,๓๗๕	๒๑๖,๓๗๕	๒๑๖,๓๗๕	๒๑๖,๓๗๕	๒๔๙,๖๕๐	๒๔๙,๖๕๐	๒๔๙,๖๕๐	๑๗๓,๑๐๐	๑๗๓,๑๐๐	๑๗๓,๑๐๐
๑. การประชุมคณะกรรมการจิตอาสาพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อความสุขของประชาชน	←											→
๒. การลงพื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อความสุขของประชาชน	←											→
๓. การลงพื้นที่ร่วมติดตามและประสานงานการดำเนินงานกับศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน	←											→
๔. การลงพื้นที่ตรวจติดตามการดำเนินการตามโครงการจิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชน	←											→
๕. การจัดประชุมเพื่อประสานประเด็นการดำเนินงานสนับสนุนภารกิจจิตอาสาภาครัฐ								←				→
๖. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร หรือ จังหวัดกลุ่มเป้าหมาย

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** เจ้าหน้าที่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทุกภาคส่วนได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา สามารถบูรณาการการทำงานร่วมมือกันทุกภาคส่วน เพื่อพัฒนาท้องถิ่นของแต่ละชุมชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวอัญชนา สาเรือง ผู้อำนวยการส่วนดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ ๑

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๑๕

- **ชื่อโครงการ :** **ค่าของแผ่นดิน**

- **งบประมาณ :** ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง **แผนการปฏิรูปประเทศ** - **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน **นโยบายรัฐบาล** นโยบายที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** <u>กรอบแนวทางที่ ๑</u> เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๑</u> จำนวนนวัตกรรม การพัฒนา หรือการประยุกต์ใช้นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อให้เกิดความตระหนักรู้ของประชาชน/ภาคส่วนต่าง ๆ ในการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ (เป้าหมาย ๑ เรื่อง) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> พัฒนากลไกการขับเคลื่อนแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑</u> จำนวนนวัตกรรม การพัฒนา หรือการประยุกต์ใช้นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อให้เกิดความตระหนักรู้ของประชาชน/ภาคส่วนต่าง ๆ ในการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ (เป้าหมาย ๑ เรื่อง) <u>แผนงาน</u> เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
จากระยะเวลาที่ผ่านมามีเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้น เช่น สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ทำให้เกิดโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการตู้ปันสุข เป็นต้น จึงเห็นสมควรที่จะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคล หน่วยงาน และโครงการ ที่ทำคุณประโยชน์ต่อประเทศชาติ สังคม และประชาชน รับรางวัลโล่เกียรติคุณในนามนายกรัฐมนตรี และให้มีการมอบรางวัลชมเชยให้แก่ผู้ที่ไม่ผ่านการพิจารณาหรือ ผ่านการพิจารณาแต่	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อสรรหาบุคคล หน่วยงาน หรือโครงการที่ทำประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และประชาชน ๒) เพื่อเผยแพร่ประวัติและผลงานของบุคคล หน่วยงาน หรือโครงการที่ทำประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และประชาชน	มีบุคคล หน่วยงาน หรือโครงการสำคัญที่ทำประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และประชาชนที่ถูกพิจารณาคัดเลือกเป็นค่าของแผ่นดิน <u>ตัวชี้วัด</u> ระดับความสำเร็จในการพิจารณาคัดเลือกบุคคล หน่วยงาน หรือโครงการที่ทำประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และประชาชน	มีการเผยแพร่สร้างการรับรู้และยกย่องเชิดชูบุคคล หน่วยงาน หรือโครงการที่เป็น “ค่าของแผ่นดิน” เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้เกิดกระแสการทำความดีภายในสังคมอย่างกว้างขวาง <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการให้ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ไม่ได้รับการคัดเลือก เพื่อเป็นการส่งเสริมขวัญและกำลังใจที่ได้มีส่วนร่วมในการทำความดี สมควรยกย่องเชิดชูให้เป็น “ค่าของแผ่นดิน” รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ว่าประเทศไทยมีบุคคล หน่วยงาน โครงการที่ทำคุณประโยชน์ให้แก่ประเทศชาติ สังคม และประชาชนอย่างมากและหลากหลาย มีความสามัคคี มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความเมตตากรุณา และมีน้ำใจช่วยเหลือกัน	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคคล หน่วยงาน และโครงการสำคัญจากทั่วประเทศ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ระดับ ๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๑,๒๐๐,๐๐๐
๑. การจัดประชุมคณะอนุกรรมการดำเนินโครงการ “ค่าของแผ่นดิน”	←	—	→									
๒. การพิจารณาสรรหาบุคคลและหน่วยงานโครงการ				←	—	—	—	—	→			
๓. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ผลงาน										←	—	→
๔. การจัดพิธีมอบรางวัล “ค่าของแผ่นดิน”												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคคล หน่วยงาน หรือโครงการที่ทำประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และประชาชน ได้รับการยกย่องเชิดชูให้เป็นต้นแบบ อีกทั้งมีการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ว่าประเทศไทยมีบุคคล หน่วยงาน โครงการที่ทำคุณประโยชน์ให้แก่ประเทศชาติ สังคม และประชาชนอย่างมากและหลากหลาย มีความสามัคคี มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความเมตตากรุณา และมีน้ำใจช่วยเหลือกันในเวลาที่เกิดเหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

- **ชื่อโครงการ :** **ปลูกจิตสำนึกและสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทย “ธงไตรรงค์ ธำรงไทย”**
- **งบประมาณ :** ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** <u>กรอบแนวทางที่ ๑</u> เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๓</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติเป็นไปตามที่กำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๒</u> พัฒนากลไกการขับเคลื่อนแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒</u> สัดส่วนการเข้าถึงข้อมูลด้านเอกลักษณ์ของชาติเพิ่มขึ้น (เป้าหมาย ร้อยละ ๕) <u>แผนงาน</u> เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ
	แผนการปฏิรูปประเทศ -	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙ เห็นชอบให้วันที่ ๒๘ กันยายนของทุกปี เป็นวันพระราชทานธงชาติไทย โดยไม่ถือเป็นวันหยุดราชการ และมติคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ (กอช.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ รับทราบการจัดกิจกรรมฉลองครบรอบ ๑๐๐ ปี การประกาศใช้ธงไตรรงค์และประธาน กอช. เห็นสมควรให้จัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวต่อไป	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย ๒) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องธงชาติและเพลงชาติไทย <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> นักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชนทั่วประเทศ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	การจัดกิจกรรมเผยแพร่ประวัติและความรู้เกี่ยวกับเรื่องธงชาติไทย และสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนกิจกรรมการเผยแพร่ประวัติและความรู้เกี่ยวกับเรื่องธงชาติไทย และสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง	นักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชนทั่วประเทศ ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธงชาติไทย <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธงชาติไทยเพิ่มขึ้น <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	**๑,๒๐๐,๐๐๐**
๑. ขอนุมัติในหลักการเพื่อดำเนินโครงการฯ										↔		
๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง										↔		
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับเรื่องธงชาติไทย และสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑) เด็ก เยาวชน นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้เรื่องธงชาติไทย และมีจิตสำนึกรักสามัคคี รวมถึงเกิดความภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย
  ๒) มีการจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องธงชาติไทย
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

- **ชื่อโครงการ :** **จัดทำหนังสือประมวลองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานเนื่องในพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ**
- **งบประมาณ :** ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง **แผนการปฏิรูปประเทศ** -	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๑ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๒ จำนวนชุดองค์ความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ (เป้าหมาย ๑ เรื่อง) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนากลไกการขับเคลื่อนแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ จำนวนชุดองค์ความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ (เป้าหมาย ๑ เรื่อง) แผนงาน เสริมสร้างความมั่นคงและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การประมวลความรู้และถอดบทเรียนจากการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ โดยเป็นการประมวลข้อมูลและขั้นตอนการดำเนินการ ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะได้ร่วมกันรวบรวมข้อมูลทั้งเอกสาร ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อจะได้จัดทำเป็นหนังสือประมวลองค์ความรู้และเผยแพร่ให้เกิดการเรียนรู้และเป็นคู่มือการปฏิบัติงานในอนาคตต่อไป	วัตถุประสงค์ ๑) เพื่อรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ คณะอนุกรรมการฯ และคณะทำงานฯ ในการจัดเตรียมงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ๒) เพื่อเป็นคู่มือการปฏิบัติงานและใช้ศึกษาเรียนรู้ที่เกี่ยวกับงานพระราชพิธีสำคัญ ๓) เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้เชิงบูรณาการของงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ กลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป	ประมวลความรู้ของการปฏิบัติงานเนื่องในพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ตัวชี้วัด ประมวลความรู้ของการปฏิบัติงานเนื่องในพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ เล่ม	องค์ความรู้ที่สำคัญของการทำงานเชิงบูรณาการร่วมกันของทุกภาคส่วนในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ตัวชี้วัด จำนวนองค์ความรู้ที่สำคัญ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ เรื่อง

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๑,๒๐๐,๐๐๐
๑. จัดการประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดเตรียมข้อมูลเค้าโครงของประมวลองค์ความรู้		↔										
๒. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง			→	→	→							
๓. จัดทำ (ร่าง) ประมวลองค์ความรู้พระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒						→	→	→	→	→	→	
๔. นำเสนอคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติเพื่อพิจารณา												↔
๕. เผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมายต่างๆ												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนสามารถนำความรู้ที่ได้จากหนังสือประมวลองค์ความรู้ไปเป็นแนวทางในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดพระราชพิธีสำคัญของประเทศต่อไปได้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

- **ชื่อโครงการ :** **สร้างต้นแบบเยาวชนรักสามัคคีและสำนึกความเป็นไทย “เด็กไทยต้นแบบ”**
- **งบประมาณ :** ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** <u>กรอบแนวทางที่ ๑</u> เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๓</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติเป็นไปตามที่กำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> พัฒนา เผยแพร่ สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติให้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ปัจจุบัน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติเป็นไปตามที่กำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) <u>แผนงาน</u> สนับสนุน เสริมสร้าง หรือประยุกต์ใช้นวัตกรรมเพื่อรวบรวมและถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติ/การจัดงานพิธี/งานพระราชพิธีอย่างเป็นระบบ
	แผนการปฏิรูปประเทศ -	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน	
	นโยบายรัฐบาล นโยบายที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจทางด้านการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ที่หมายถึงสถาบันหลักของชาติ ๔ สถาบัน ได้แก่ สถาบันชาติ สถาบันศาสนา สถาบันพระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เนื่องจากการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ มีความจำเป็นอย่างยิ่งกับกลุ่มเด็กและเยาวชนในสถานการณ์ปัจจุบัน เพราะถ้าสามารถปลูกจิตสำนึกทางด้าน	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑) เพื่อเป็นการเสริมสร้างภาวะผู้นำในระดับเยาวชนให้เกิดแรงบันดาลใจในการพัฒนาตนเอง ชุมชน และประเทศ รวมถึงมีความเข้าใจและเป็นกลไกในการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ๒) เพื่อเผยแพร่ความรู้รักสามัคคีและสำนึกในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ให้แก่เด็กเยาวชน รวมถึงสนับสนุนให้นำความรู้ไปขยายผลต่อยอดให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนของตนเองเป็น	เด็กและเยาวชนที่ได้รับการคัดเลือกจากทั่วประเทศได้รับการพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะที่จำเป็น <u>ตัวชี้วัด</u> ระดับความสำเร็จในการพิจารณาคัดเลือกเด็กและเยาวชนที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ระดับ ๕	เด็กและเยาวชน ได้รับองค์ความรู้และมีความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับเอกลักษณ์ความเป็นไทย และสถาบันหลักของชาติ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ความรู้รักสามัคคี การเสริมสร้างคุณธรรม ความดีงาม ปลูกฝังพลังความรักชาติและสร้างจิตสำนึกสาธารณะให้แก่คนรุ่นใหม่ได้ ก็จะเป็นประโยชน์ต่อการรักษาคุณค่าและเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ รวมไปถึงความมั่นคงของชาติด้วยอีกทางหนึ่ง	เครือข่ายดำเนินงานด้านการเสริมเอกลักษณ์ของชาติระดับพื้นที่ ๓) สร้างเครื่องมือและกลไกการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติให้ขยายผลในวงกว้าง กลุ่มเป้าหมาย เด็กและเยาวชนจากทั่วประเทศ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	-	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-
๑. จัดประชุมคณะอนุกรรมการดำเนินโครงการฯ เพื่อพิจารณารูปแบบโครงการ	↔											
๒. จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการดำเนินการ		↔										
๓. ขออนุมัติหลักการในการดำเนินโครงการ		↔										
๔. ดำเนินการคัดเลือกเด็กและเยาวชนเข้าร่วมโครงการ				↔	↔							
๕. ดำเนินการฝึกอบรมเด็กและเยาวชน						↔	↔					
๖. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** เด็กและเยาวชนมีความเข้าใจและเห็นคุณค่าในสถาบันหลักของชาติ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข อีกทั้งเป็นต้นแบบที่จะสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้และต่อยอดขยายผลอย่างเป็นรูปธรรม

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

- **ชื่อโครงการ :** **จัดทำสมุดบันทึกประจำวันสำหรับนักบริหารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับประเทศไทย (Thailand Executive Diary)**

- **งบประมาณ :** ๖๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** <u>กรอบแนวทางที่ ๑</u> เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๒</u> จำนวนชุดองค์ความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ (เป้าหมาย ๑ เรื่อง) <u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> พัฒนา เผยแพร่ สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติให้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ปัจจุบัน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑</u> จำนวนชุดองค์ความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ (เป้าหมาย ๑ เรื่อง) <u>แผนงาน</u> สนับสนุน เสริมสร้าง หรือประยุกต์ใช้นวัตกรรมเพื่อรวบรวมและถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติ/การจัดงานพิธี/งานพระราชพิธีอย่างเป็นระบบ
	แผนการปฏิรูปประเทศ -	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน	
	นโยบายรัฐบาล -	

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ได้ดำเนินโครงการจัดทำสมุดบันทึกประจำวันสำหรับนักบริหาร (Thailand Executive Diary) มาอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี วัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่เรื่องราวสำคัญของประเทศไทยในด้านต่าง ๆ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีงามของประเทศไทย โดยจะนำทูลเกล้าฯ ถวายแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี และพระบรมวง - ศานุวงศ์ทุกพระองค์ รวมทั้งมอบให้แก่นายกรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเรื่องราวสำคัญของประเทศไทยให้ชาวไทยและชาวต่างประเทศได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อประเทศไทย โดยจะเผยแพร่ในช่วงเทศกาลปีใหม่เป็นประจำทุกปี <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ๑) ทูลเกล้าฯ ถวายแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ๒) มอบให้แก่ นายกรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี คณะองคมนตรี ผู้บริหารระดับสูงของหน่วย	สมุดบันทึกประจำวันสำหรับนักบริหารที่มีเรื่องราวสำคัญของประเทศไทยเพื่อให้ชาวไทยและชาวต่างประเทศได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อประเทศไทย <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนชุดข้อมูลเรื่องราวสำคัญและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีงามของประเทศไทยเพื่อให้ชาวไทยและชาวต่างประเทศได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง	ชาวไทยและชาวต่างประเทศได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับเรื่องราวสำคัญของประเทศ และเกิดสร้างภาพลักษณ์ที่ดีงามของประเทศไทย <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติเป็นไปตามที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
คณะองคมนตรี ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยราชการในพระองค์ หัวหน้าส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ ผู้บริหารระดับสูง ภาคเอกชน สถานทูตและส่วนราชการไทยที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ และสถานทูตและองค์การระหว่างประเทศที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย	ราชการในพระองค์ หัวหน้าส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ ผู้บริหารระดับสูงภาคเอกชน สถานทูตและส่วนราชการไทยที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ และสถานทูตและองค์การระหว่างประเทศที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย ระยะเวลาดำเนินการ ๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ เรื่อง	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๖๐๐,๐๐๐
๑. การวางแผนกำหนดเนื้อหาหลัก (Theme)				←	→							
๒. ขออนุมัติดำเนินโครงการจัดทำสมุดบันทึกประจำวันสำหรับนักบริหาร ประจำปี ๒๕๖๕					←	→	→					
๓. การจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการ							←	→				
๔. การออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์ก									←	→		
๕. การตรวจสอบความถูกต้องของบทความภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ข้อมูลสำคัญต่าง ๆ										←	→	
๖. การจัดพิมพ์และเผยแพร่												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ชาวไทยและชาวต่างประเทศได้รับทราบเรื่องราวสำคัญของประเทศไทยในด้านต่าง ๆ มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง เกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีงามของประเทศไทย
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

- **ชื่อโครงการ :** **สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการด้านการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ประจำปี ๒๕๖๕**

- **งบประมาณ :** ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง **แผนการปฏิรูปประเทศ** -	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๑ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๑.๒.๓ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติเป็นไปตามที่กำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนา เผยแพร่ สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติให้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ปัจจุบัน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติเป็นไปตามที่กำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐) แผนงาน สนับสนุน เสริมสร้าง หรือประยุกต์ใช้นวัตกรรมเพื่อรวบรวมและถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติ/การจัดงานพิธี/งานพระราชพิธีอย่างเป็นระบบ
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน	
	นโยบายรัฐบาล -	

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ เป็นหน่วยงานหลักในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ตลอดจนกิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของพระบาทสมเด็จพระบรม-ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ซึ่งจะต้อง	วัตถุประสงค์ ๑) เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดงานเฉลิมพระเกียรติที่เกี่ยวกับพระราชพิธี รัฐพิธี และศาสนพิธีต่าง ๆ ๒) เพื่อให้เกิดความตระหนักที่จะปฏิบัติราชการด้วยความเสียสละ มีจิตอาสา มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความสมัครสมานสามัคคี มีการยอมรับความคิดเห็นของคนอื่นอย่างสร้างสรรค์ ๓) เพื่อให้มีเวทีที่จะได้แสดงความคิดเห็นต่าง ๆ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์	การจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดงานเฉลิมพระ-เกียรติ ที่เกี่ยวกับพระราชพิธี รัฐพิธี และศาสนพิธีต่าง ๆ ตัวชี้วัด การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการด้านการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	บุคลากรกลุ่มเป้าหมายมีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดงานเฉลิมพระเกียรติที่เกี่ยวกับพระราชพิธี รัฐพิธี และศาสนพิธีต่าง ๆ ตัวชี้วัด ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
มีการประสานงานและปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จึงจำเป็นที่เจ้าหน้าที่สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ จะต้องได้รับการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการเพื่อให้ภารกิจดังกล่าวบรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสมพระเกียรติ	ร่วมกันในเรื่องที่เกี่ยวกับการจัดงานเฉลิมพระเกียรติฯ และการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ รวมทั้งพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ และหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่สนับสนุนภารกิจของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ พฤษภาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๓๐๐,๐๐๐
๑. รวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมการดำเนินโครงการ								↔				
๒. จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการ									↔			
๓. ขออนุมัติในการดำเนินโครงการ										↔		
๔. ประสานงานการปฏิบัติต่างๆ											↔	
๕. ดำเนินการจัดการสัมมนา												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑) บุคลากรสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติภารกิจให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สมพระเกียรติ และบรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม
๒) เกิดความตระหนักที่จะปฏิบัติงานด้วยความเสียสละ มีจิตอาสา มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความสมัครสมานสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ รวมถึงสร้างกระบวนการเรียนรู้การทำงานเป็นทีมร่วมกันอย่างมีความสุข
๓) มีเวทีให้ได้แสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกันที่จะแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการทำงานที่เกิดขึ้น และแนวทางการพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมถึงร่วมจัดทำแผนการดำเนินงานต่าง ๆ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายศศิพงศ์ รอดเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๑๘

กรอบแนวทางที่ ๒
พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส) ๑	๒	๓	๔	หน่วยงาน	หน้า
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน								
๑. พัฒนาการสร้างเครือข่ายที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน	ก	๒,๕๐๑,๐๐๐	●	●	●	●	สตร.	๒๖
๒. ฝึกอบรมหลักสูตรการตรวจราชการในแบบวิถีใหม่กับการพัฒนามุ่งสู่ความเป็นเลิศ	ก	๓๕๐,๐๐๐			●	●	สตร.	๒๘
๓. เสริมสร้างและพัฒนาขีดสมรรถนะในการปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการ	ก	๘๕๐,๐๐๐				●	สตร.	๓๐
๔. ยกระดับการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเข้าสู่ยุคระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล	ค	๓๒๐,๐๐๐	●	●	●	●	สปพ.	๓๒
๕. อำนวยการศูนย์ราชการสะดวก (GECC)	ก	๕,๐๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๓๔
๖. เสริมสร้างความรู้การกระจายอำนาจและสร้างเครือข่ายภาคประชาชน	ก	๑๗๐,๐๐๐		●			สกถ.	๓๖
๗. สัมมนาเชิงปฏิบัติการเครือข่ายข้อมูลข่าวสารภาคประชาชน	ก	๒๕๐,๐๐๐	●	●	●	●	สขร.	๓๘
กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด								
๘. เพิ่มขีดสมรรถนะในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค	ก	๙๘,๗๒๓,๕๐๐	●	●	●	●	ส.กกภ.	๔๐
๙. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเสนอผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัล UNPSA	ข	๕๕๐,๐๐๐	●				สกถ.	๔๒
๑๐. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการจัดทำเกณฑ์ชี้วัดและ ค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ก	๖๐๐,๐๐๐	●	●			สกถ.	๔๔
๑๑. ประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการ/การจัดตั้ง/การจัดให้มีสถานีขนส่งผู้โดยสาร	ก	๒๕๐,๐๐๐	●	●			สกถ.	๔๖
๑๒. ประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการเตรียมการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด	ก	๔๔๐,๐๐๐	●	●			สกถ.	๔๘
๑๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ก	๒๐๐,๐๐๐		●	●		สกถ.	๕๐

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)				หน่วยงาน	หน้า
			๑	๒	๓	๔		
๑๔. ประชุมเชิงปฏิบัติการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับรางวัลการบริหารจัดการที่ดี เพื่อสร้างเครือข่ายศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	ก	๑๘๐,๐๐๐		●	●		สกถ.	**๕๒**
๑๕. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ก	๘๐๐,๐๐๐		●	●		สกถ.	**๕๔**
๑๖. สัมมนาเพื่อชี้แจงการปฏิบัติตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. (ฉบับที่ ๓) และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. (ฉบับที่ ๓)	ก	๕๖๐,๐๐๐			●	●	สกถ.	**๕๖**
๑๗. จัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเป็นรางวัลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี	ก	๑๕๔,๘๗๕,๐๐๐	●	●	●	●	สกถ.	**๕๘**
๑๘. ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ข	๗,๓๙๑,๒๐๐	●	●	●	●	สกถ.	**๖๐**
๑๙. สัมมนาเพื่อขับเคลื่อนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ	ก	๔๑๐,๐๐๐	●	●			สตร.	**๖๒**
๒๐. พัฒนาประสิทธิภาพการตรวจราชการ โดยใช้แนวคิดเทียบเคียงต้นแบบ (Benchmarking)	ก	๓,๔๔๙,๑๐๐	●	●	●	●	สตร.	**๖๔**
๒๑. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแผนงาน/โครงการของการตรวจราชการแบบบูรณาการ	ก	๒๐,๐๐๐		●	●	●	สตร.	**๖๖**
๒๒. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของสำนักตรวจราชการ	ข	๔,๘๖๙,๒๐๐	●	●	●	●	สตร.	**๖๘**
๒๓. ปรับปรุงกฎหมายและหรือระเบียบในความรับผิดชอบของ สปน.	ก	-	●	●	●	●	สกร.	**๗๐**
๒๔. สัมมนาเพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชี หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต	ก	๒๓๐,๐๐๐		●	●	●	สกร.	**๗๒**
๒๕. ขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักงานกิจการคุ้มครองผู้บริโภค	ก	๒๘๐,๐๐๐		●	●	●	สกร.	**๗๔**
๒๖. สร้างความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกลาง	ก	๘๐,๐๐๐				●	สกร.	**๗๖**
๒๗. จัดให้มีการประกันชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้	ข	๗๐,๕๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	สกร.	**๗๘**
๒๘. ติดตามการดำเนินงานโฉนดชุมชน	ก	๑๘๒,๗๐๐			●	●	สฉช.	**๘๐**
๒๙. สนับสนุนการดำเนินงานของมูลนิธิปิดทองหลังพระสืบสานแนวพระราชดำริ และสถาบันส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมปิดทองหลังพระสืบสานแนวพระราชดำริ	ค	๒๘๗,๑๙๙,๒๐๐	●	●	●	●	สผก.	**๘๒**
๓๐. หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	ค	๒๙๕,๖๐๐	●	●	●	●	สผก.	**๘๔**
๓๑. จัดสร้างพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม้มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน และหอประชุมอเนกประสงค์นานาชาติเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก	ค	๗๕๑,๔๔๐,๖๐๐	●	●	●	●	สผก.	**๘๖**

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส) ๑	๒	๓	๔	หน่วยงาน	หน้า
๓๒. ขับเคลื่อนภารกิจพิเศษตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและภารกิจที่สำคัญของ สปน.	ข	๑,๒๕๙,๘๐๐	●	●	●	●	สผก.	๘๘
๓๓. ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของ สปน. และ นร.	ข	๑,๒๑๒,๐๐๐	●	●	●	●	สผก.	๙๐
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ								
๓๔. ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการประสานมวลชนและการข่าว	ก	๓๕๐,๐๐๐	●	●			ศบช.	๙๒
๓๕. จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ของประชาชน	ก	๓๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๙๔
๓๖. จัดหาบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์	ก	๑,๘๖๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๙๖
๓๗. เสริมสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point)	ข	๕๐๐,๐๐๐	●	●	●		ศบช.	๙๘
๓๘. พัฒนาขีดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน	ข	๗๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๑๐๐
๓๙. สร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (ศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน)	ข	๓๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๑๐๒
๔๐. สำรวจความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์	ข	-	●	●	●	●	ศบช.	๑๐๔
๔๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ	ค	๒๕๐,๐๐๐			●	●	ศบช.	๑๐๖
๔๒. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของศูนย์บริการประชาชน	ข	๑,๗๐๒,๘๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๑๐๘
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ								
๔๓. สนับสนุนการดำเนินการคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด	ก	๒๑,๖๓๕,๒๐๐	●	●	●	●	สตร.	๑๑๐
๔๔. คลินิกข้อมูลข่าวสารเคลื่อนที่	ก	๑๒๐,๐๐๐	●	●	●	●	สขร.	๑๑๒
๔๕. ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔	ก	๒๕,๐๐๐	●	●	●	●	สขร.	๑๑๔
๔๖. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ปีงบฯ พ.ศ. ๒๕๖๔	ก	๓๘๐,๐๐๐	●	●	●		สขร.	๑๑๖
๔๗. สัมมนาทางวิชาการประจำปีของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี ๒๕๖๓	ก	๒๕๐,๐๐๐				●	สขร.	๑๑๘
๔๘. ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ข	๔,๖๘๖,๖๔๘	●	●	●	●	สขร.	๑๒๐
๔๙. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของประชาชน	ก	๓๐๐,๐๐๐	●	●			ศบช.	๑๒๒
๕๐. เสนอร่างพระราชบัญญัติการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการนโยบายสาธารณะ พ.ศ.	ก	๕๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	๑๒๔
รวมงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น (บาท)		**๑,๔๒๙,๒๙๘,๕๔๘**						

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาการสร้างเครือข่ายที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน**
- **งบประมาณ :** ๒,๕๐๑,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก) แผนงาน พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการขับเคลื่อนแผนและนโยบาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน กำหนดให้ในจังหวัดหนึ่ง รวมทั้งกรุงเทพมหานคร มีที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการตรวจราชการ จึงได้กำหนดแนวทางเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในกระบวนการตรวจราชการ ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ๒ ด้าน ได้แก่ ด้านการพัฒนาเครือข่ายที่	วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาเครือข่ายที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการตรวจติดตามและขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐในพื้นที่ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถให้คำปรึกษา/ข้อมูล ข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในพื้นที่เพื่อสนับสนุนการ	๑. การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน ๒. ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนร่วมตรวจราชการกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด ๑. มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจฯ ให้กับที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน ๒. จำนวนครั้งในการร่วมตรวจราชการกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี	ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนได้ให้ข้อมูล/ข้อเสนอแนะต่อผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด ร้อยละของรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่มีข้อมูล/ข้อเสนอแนะของที่

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนและการสนับสนุนการร่วมตรวจราชการของที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนและผู้ตรวจราชการและด้านการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมการตรวจราชการ เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติของที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนให้สอดรับกับการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม	ตรวจราชการของผู้ตรวจราชการได้ กลุ่มเป้าหมาย ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน (๑) ๑ ครั้ง และ (๒) จังหวัดละ ๒ ครั้ง/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ (๑) ๑ ครั้ง และ (๒) จังหวัดละ ๒ ครั้ง	ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๕๐๑,๐๐๐ บาท	-	๔๑,๗๕๐	-	๖๒๘,๐๘๕	๕๘๖,๓๓๕	๖๒๘,๐๘๕	-	๔๑,๗๕๐	-	๒๑๙,๔๘๕	๑๗๗,๗๕๕	๑๗๗,๗๕๕
๑. การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน				←	—	→						
๒. ค่าตอบแทนเครือข่ายที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน				←	—	→				←	—	→
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมเพื่อเตรียมพร้อมก่อนการลงพื้นที่ฯ				←	—	→				←	—	→
๔. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการตรวจราชการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเสริมสร้างความรู้ฯ				←	—	→						

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนได้เข้าร่วมการตรวจราชการกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีและผู้ตรวจราชการกระทรวง และให้ข้อมูล/ข้อเท็จจริงในพื้นที่ รวมทั้งมีความเห็น/ข้อเสนอแนะให้กับผู้ตรวจราชการ ทำให้ผู้ตรวจราชการได้รับข้อมูล/ข้อเท็จจริงในพื้นที่อย่างรอบด้าน ส่งผลให้การตรวจราชการสามารถสะท้อนถึงผลการดำเนินนโยบายของรัฐบาลและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างแท้จริง
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายสุขโชค นิรมิตสุขพรกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๐๙๗

- **ชื่อโครงการ :** **ฝึกอบรมหลักสูตรการตรวจราชการในแบบวิถีใหม่กับการพัฒนามุ่งสู่ความเป็นเลิศ**
- **งบประมาณ :** ๓๕๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก) แผนงาน พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการขับเคลื่อนแผนและนโยบาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การพัฒนาเทคโนโลยีแบบก้าวกระโดด และสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในประเทศไทย ส่งผลให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ได้รับผลกระทบอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการปฏิบัติราชการของหน่วยงานต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบ วิธีการในการปฏิบัติราชการให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้ตามที่กำหนดไว้ สำนักงานปลัดสำนัก	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเพิ่มพูนขีดสมรรถนะและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการตรวจราชการให้มีความพร้อมต่อการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสภาวการณ์เปลี่ยนแปลงของประเทศไทย ๒. เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีสำหรับผู้ตรวจราชการในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับฝ่ายบริหาร และได้รับความเชื่อถือจากประชาชน กลุ่มเป้าหมาย	การจัดโครงการบรรลุเป้าหมายและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ	ผู้ที่เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศไทย และการปฏิบัติราชการในยุค New Normal ตัวชี้วัด ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
นายกรัฐมนตรีในฐานะหน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่ในการประสานการตรวจราชการของทุกกระทรวง และพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรในระบบการตรวจราชการ จึงกำหนดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการในแบบวิถีใหม่กับการพัฒนามุ่งสู่ความเป็นเลิศขึ้น เพื่อเพิ่มพูนขีดสมรรถนะและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการตรวจราชการให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับสภาวการณ์เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น	ผู้บริหารกระทรวง/กรม ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง ผู้ตรวจราชการระดับกรม ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจราชการ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ช่วยผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง รวมทั้งเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการของสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง และกรม รวมจำนวน ๘๐ คน ระยะเวลาดำเนินการ ๑ มิถุนายน – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐ และ (๒) จำนวน ๑ ฉบับ	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓๕๐,๐๐๐	-	-
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ									↔			
๒. การจัดโครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔										↔		
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการ											↔	

- **พื้นที่ดำเนินการ :** โรงแรมในกรุงเทพฯ /ต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้ที่เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนา/การปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้สอดรับกับทิศทางการตรวจราชการแนวใหม่ และมีความพร้อมต่อการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดี สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับฝ่ายบริหาร และได้รับความเชื่อถือจากประชาชน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายกฤช อัจฉริยาภิรมย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๑๙๖

- **ชื่อโครงการ :** **เสริมสร้างและพัฒนาขีดสมรรถนะในการปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

- **งบประมาณ :** ๘๕๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก) แผนงาน พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการขับเคลื่อนแผนและนโยบาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
จากนโยบายรัฐบาลและทิศทางการบริหารจัดการภาครัฐที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีแบบก้าวกระโดด และสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ในประเทศไทย ส่งผลให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ได้รับผลกระทบอย่างมาก ดังนั้นควรมีการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการตรวจราชการของบุคลากร	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้ปรับปรุงกระบวนความคิด (Mindset) และกระบวนการทำงาน ๒. เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านการตรวจราชการ และการทำงานร่วมกัน ระหว่างผู้บริหาร ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการตรวจราชการ โดยมีเป้าหมายสูงสุดเพื่อ	การจัดโครงการบรรลุเป้าหมายและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	ผู้ที่เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศไทย และการปฏิบัติราชการในยุค New Normal และทิศทางการตรวจราชการแนวใหม่

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ในสำนักตรวจราชการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้สอดรับกับบริบทการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีของบุคลากรในองค์กรในการสนับสนุนภารกิจด้านการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ สำนักตรวจราชการซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจด้านการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี จึงจัดให้มีโครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาขีดสมรรถนะในการปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ตอบสนองความต้องการของประชาชนให้มีสุขภาวะและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ๓. เพื่อให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เจ้าหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานตรวจราชการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกิดความเข้าใจในทิศทางการตรวจราชการแนวใหม่อย่างเป็นรูปธรรม <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และสำนักตรวจราชการ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๐๐ คน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ สิงหาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐ และ (๒) จำนวน ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๘๕๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๘๕๐,๐๐๐
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ											↔	
๒. การจัดโครงการสัมมนาฯ												↔
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการ												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** โรงแรมในต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้ที่เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติราชการในยุค New Normal และทิศทางการตรวจราชการแนวใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายกฤช อัจฉริยาภิรมย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๑๙๖

- **ชื่อโครงการ :** **ยกระดับการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเข้าสู่ยุคระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล**

- **งบประมาณ :** ๓๒๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ค** (โครงการบูรณาการ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๔ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๑๖ เศรษฐกิจฐานราก **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๕ เศรษฐกิจ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๗ การพัฒนาสร้างความเข็มแข็งจากฐานราก	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก) แผนงาน พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการขับเคลื่อนแผนและนโยบาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดทำแผนปฏิบัติการการบูรณาการการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าวแล้ว โดยมุ่งเน้นการทำงานที่มีความท้าทายใหม่ที่จะกระทบต่อสังคมไทยอย่างครบถ้วนรอบด้าน เช่น การเปลี่ยนแปลงของภูมิอากาศ สังคมผู้สูงอายุ นวัตกรรมที่สร้างความปั่นป่วน และเศรษฐกิจดิจิตอล เป็นต้น รวมทั้งต้องคำนึงถึงยุทธศาสตร์ชาติ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจของประชาชนในปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยระบบการเรียนรู้และกลไกสื่อสารสาธารณะที่มีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและศักยภาพชุมชนและหมู่บ้านอย่างครบวงจรตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓. เพื่อพัฒนาต่อยอดและขยายผลชุมชน/หมู่บ้านต้นแบบเศรษฐกิจพอเพียงให้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับประชาชนโดยตรง	ชุมชน/หมู่บ้านที่เข้าร่วมโครงการและได้รับการพัฒนาเป็น “ชุมชน/หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง” ตามเกณฑ์ชี้วัด “อยู่รอด” และ “พอเพียง”	ชุมชน/หมู่บ้านที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนตามแผนปฏิบัติการการบูรณาการการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ มีความรู้น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันและการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้สูงขึ้น

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
Goals : SDGs) ขององค์กรสหประชาชาติ ตลอดจนนโยบายรัฐบาลที่เน้นการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน ทั้งนี้เพื่อให้ทิศทางการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความชัดเจน สามารถตอบโจทย์ความท้าทายของประเทศในปัจจุบันและร่วมกันขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีความยั่งยืนต่อไป	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> พื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการการบูรณาการการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของชุมชน/หมู่บ้านที่เข้าร่วมโครงการสามารถผ่านเกณฑ์ชี้วัด “อยู่รอด” และ “พอเพียง” <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๖ ของหมู่บ้าน/ชุมชนที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละสมาชิกชุมชน/หมู่บ้านที่มีความรู้ความเข้าใจและน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันและมีการพัฒนาคุณภาพชีวิต <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๖๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๒๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	๓๒๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'
๑. จัดประชุมคณะกรรมการฯ	←	—	—	—	—	→						
๒. วิเคราะห์กลั่นกรองและพัฒนาต่อยอดโครงการจิตอาสาเพื่อการพัฒนาลำน้ำกับชีวิต บนวิถีแห่งพอเพียง เพื่อประโยชน์และความสุขของประชาชน ๗๖ จังหวัด และคลองเปรมประชากร และโครงการของแผนปฏิบัติการการบูรณาการการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓. ติดตามและแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน จำนวน ๕๘ เรื่อง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. ตรวจสอบติดตามเงินคงค้างบัญชีของหมู่บ้าน/ชุมชน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕. ลงพื้นที่เพื่อติดตามการดำเนินโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินโครงการโครงการที่เกี่ยวข้อง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๖. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** พื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการการบูรณาการการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ชุมชน/หมู่บ้านที่ได้รับงบประมาณสนับสนุน สามารถน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันและการพัฒนาคุณภาพชีวิต

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาววิชิรตา อ่าวสาคร เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๘๓

- **ชื่อโครงการ :** **อำนวยการศูนย์ราชการสะดวก (GECC)**

- **งบประมาณ :** ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๒ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (รางวัลจูงใจการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่น) (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มที่เสนอรับรางวัล) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก) แผนงาน บูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านภารกิจพิเศษ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
นายกรัฐมนตรี ได้มีนโยบายให้ทุกกระทรวง กรม และจังหวัด รวมทั้งรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง จัดให้มี “ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)” เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการและสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนต่อการให้บริการจากหน่วยงานของรัฐ ซึ่งปัจจุบันได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ราชการสะดวก โดยมีรอง	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อติดตามและประเมินผลมาตรฐานการให้บริการของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๒. เพื่อพัฒนากระบวนการตรวจประเมินมาตรฐานการให้บริการประชาชนของศูนย์ราชการสะดวก ๓. เพื่อการมอบตราสัญลักษณ์ GECC ให้แก่ส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการให้บริการ	การกำกับและติดตามการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของรองนายกรัฐมนตรี	ความพึงพอใจของประชาชนที่ได้รับการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากแผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
นายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) เป็นประธาน และมีสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยศูนย์บริการประชาชน และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ เป็นฝ่ายเลขานุการ เพื่อกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการศูนย์ราชการสะดวก (GECC)	ประชาชนของศูนย์ราชการสะดวก กลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงาน ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด รายงานการกำกับและติดตามการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของรองนายกรัฐมนตรี ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่ได้รับการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๒,๓๔๕,๐๐๐
๑. การวางแผนและเตรียมความพร้อมการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ อาทิ การจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับเกณฑ์การจัดทำคู่มือ	←	—	→									
๒. การจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกณฑ์และการประชุมคณะกรรมการ			↔									
๓. การตรวจประเมินมาตรฐาน (การเปิดรับสมัคร/การตรวจคัดกรองเอกสารการสมัคร/ผลประเมินการตรวจ/คัดกรองเบื้องต้น)				←	—	→						
๔. การจัดประชุมชี้แจงแนวทางการตรวจประเมินและประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน					←	→						
๕. การตรวจประเมินมาตรฐานในพื้นที่							←	—	—	→		
๖. การสรุปผลการตรวจประเมินมาตรฐาน										↔		
๗. การประกาศผลการรับรองมาตรฐานและกำหนดจัดพิธีมอบโล่และตราสัญลักษณ์											↔	

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** ศูนย์ราชการสะดวกทั่วประเทศที่สมัครขอรับการรับรองมาตรฐาน

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ประชาชนและภาคเอกชน พึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวศุภลักษณ์ ทองเดช นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๒๖

- **ชื่อโครงการ :** **เสริมสร้างความรู้การกระจายอำนาจและสร้างเครือข่ายภาคประชาชน**
- **งบประมาณ :** ๑๗๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชนและชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** <u>กรอบแนวทางที่ ๒</u> พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑</u> ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก) <u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาเครื่องมือ/กลไกการขับเคลื่อนแผนและนโยบาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และสร้างเครือข่ายภาคประชาชนเพื่อสนับสนุนงานการกระจายอำนาจ และพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่มาอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำโครงการ กิจกรรมเพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เรื่องการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นในรูปของการจัด	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการกระจายอำนาจให้แก่ประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการกระจายอำนาจที่ถูกต้อง ๒. เพื่อให้มีเครือข่ายการกระจายอำนาจภาคประชาชนเป็นแกนนำในการเผยแพร่ความรู้ด้านการกระจายอำนาจและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ๓. เพื่อใช้เป็นเวทีสำหรับแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	จัดประชุมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการกระจายอำนาจและสร้างเครือข่ายการกระจายอำนาจภาคประชาชน	มีเครือข่ายการกระจายอำนาจภาคประชาชนเป็นแกนนำในการนำความรู้ด้านการกระจายอำนาจไปเผยแพร่และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ของตนเอง

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เวทีชาวบ้าน การสัมมนา เสริมสร้างความรู้การกระจายอำนาจให้แก่สถาบันการศึกษา ผู้จัดรายการวิทยุชุมชน ภาคประชาชน และการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็นกำหนดแนวทางการดำเนินงานของเครือข่ายการกระจายอำนาจภาคประชาชน โดยได้กำหนดแผนการดำเนินงานในการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนให้ครอบคลุมพื้นที่ อปท. ทั่วประเทศภายในระยะเวลา ๑๐ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๘)	ประสบการณ์ และระดมความคิดเห็น เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมาย ภาคประชาชน ผู้นำชุมชน สมาชิกสภา อปท. ประธาน/หัวหน้า/สมาชิกกลุ่มหรือองค์กรชุมชน คณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด และที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน ระยะเวลาดำเนินการ ๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด จำนวนครั้งที่จัดประชุม ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	ตัวชี้วัด จำนวนเครือข่ายการกระจายอำนาจภาคประชาชนที่จะเป็นแกนนำในการนำความรู้ด้านการกระจายอำนาจไปเผยแพร่ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ของตนเอง ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑๐๐ คน / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๗๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	๑๗๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ				←	—							
๒. การจัดสัมมนาฯ					—	→						
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการ						↔						

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานครหรือในส่วนภูมิภาค
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** มีเครือข่ายการกระจายอำนาจภาคประชาชนเป็นแกนนำในการเผยแพร่ความรู้ด้านการกระจายอำนาจให้แก่ภาคประชาชน และส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนช่วยในการตรวจสอบการบริหารงานของ อปท. รวมทั้งมีกลไกติดตามผลการดำเนินงานของ อปท. เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวสุจิตรา อนุนันตกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๗

- **ชื่อโครงการ :** **สัมมนาเชิงปฏิบัติการเครือข่ายข้อมูลข่าวสารภาคประชาชน**
- **งบประมาณ :** ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ **ด้านที่** ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ จำนวนเครื่องมือ/กลไกการกำกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาลที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงสำเร็จตามแผน (เป้าหมาย มากกว่า ๒ เครื่องมือ/กลไก) แผนงาน แผนงานพัฒนาเครื่องมือ/กลไกการขับเคลื่อนแผนและนโยบาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มีเจตนารมณ์ที่ต้องการให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐอย่างกว้างขวาง เพื่อให้สามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงตามความเป็นจริง ซึ่งจะมีส่วนสำคัญในการทำให้การบริหารประเทศมีประสิทธิภาพและโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้จัดทำโครงการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ในการสร้างธรรมาภิบาลใน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสำนักนายกรัฐมนตรี กับองค์กรอิสระ และเครือข่ายภาคประชาชนของหน่วยงานในสังกัด ในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานราชการ ๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสารภาคประชาชนในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร โดยใช้กฎหมายฉบับนี้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการบริหารงานของภาครัฐ	จำนวนเครือข่ายภาคประชาชนทั่วทุกภาคของประเทศ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนเครือข่ายภาคประชาชนไม่น้อยกว่าจำนวนเป้าหมายที่กำหนด (๓๒๐ คน)	เครือข่ายภาคประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
หน่วยงานภาครัฐขึ้น โดยร่วมกับสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน (สผผ.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) รวมทั้งเครือข่ายภาคประชาชนของสำนักตรวจราชการ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศูนย์บริการประชาชน กรมประชาสัมพันธ์ และสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ในการสร้างความร่วมมือระหว่างองค์กร กำหนดแนวทางการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ	๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนเข้าร่วมเป็นเครือข่ายภาคประชาชน เพื่อนำความรู้ด้านกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการและความเข้าใจที่ได้รับไปเผยแพร่ต่อให้กับคนในชุมชนต่อไป กลุ่มเป้าหมาย ผู้นำชุมชนทั่วในจังหวัดต่าง ๆ โดยแบ่งการจัดปีละ จำนวน ๒ ครั้ง ครั้ง ละ ๒ จังหวัด ๆ ละ ๘๐ คน รวมกลุ่มเป้าหมายการดำเนินการปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งสิ้น ๓๒๐ คน ระยะเวลาดำเนินการ ๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	๑๒๕,๐๐๐	-	-	๑๒๕,๐๐๐	-	-	-	-
๑ การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเตรียมดำเนินการ	←	→										
๒. การจัดทำโครงการ/หลักสูตร		←	→									
๓. ขออนุมัติโครงการ/หลักสูตร			←	→								
๔ ดำเนินการโครงการ/หลักสูตร					↔			↔				
๕. ประเมินผลและรายงานผล											↔	

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** เครือข่ายข้อมูลข่าวสารภาคประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจใน พ.ร.บ. ข้อมูลฯ สามารถนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับประชาชนทั่วไปในท้องถิ่นได้รับรู้และเข้าใจ เพื่อนำไปใช้ในการตรวจสอบการบริหารงานภาครัฐให้มีความโปร่งใสและเป็น “รัฐโปร่งใส” ได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวปราณี เข็มกลัดทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๖๒

- **ชื่อโครงการ :** **เพิ่มขีดสมรรถนะในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค**
- **งบประมาณ :** ๙๘,๗๒๓,๕๐๐ บาท
  (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓๘,๗๒๓,๕๐๐ บาท
  งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท)
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจราชการและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เนื่องจากการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค เป็นกลไกการบริหารงานของรัฐบาลที่สำคัญประการหนึ่งในการแปลงนโยบายของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและสนับสนุน ส่งเสริมระบบการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการเพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของจังหวัด	วัตถุประสงค์ เพื่อกำกับติดตามแผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจของ ร.นรม. ประจำปีงบประมาณในพื้นที่เขตตรวจราชการทั้ง ๑๘ เขต	การกำกับและติดตามการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของรองนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด รายงานการกำกับและติดตามการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของ ร.นรม.	ความพึงพอใจของประชาชนที่ได้รับการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากแผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ดำเนินการไปด้วยความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้โดยไม่มีอุปสรรคด้านกลไกการบริหารราชการ	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ในเขตพื้นที่ตรวจราชการรวม ๑๘ เขต <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่ได้รับการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๙๘,๗๒๓,๕๐๐ บาท	๗,๔๐๑,๔๐๐	๗,๗๑๕,๐๐๐	๒,๑๙๐,๐๐๐	๘,๐๙๐,๐๐๐	๘,๘๔๐,๐๐๐	๗,๙๔๐,๐๐๐	๗,๙๔๐,๐๐๐	๘,๘๔๐,๐๐๐	๗,๓๔๐,๐๐๐	๑๗,๐๑๐,๐๐๐	๘,๑๔๐,๐๐๐	๗,๒๗๓,๖๐๐
๑. การลงพื้นที่กำกับติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคในพื้นที่เขตตรวจราชการ ๑๘ เขตของ ผต.นร. และ ส.กกภ.	←											→
๒. การประชุมกลั่นกรองแผนงาน/โครงการ	←											→
๓. ค่าใช้จ่ายในด้านระบบการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ				↔		↔		↔				
๔. เงินทดรองราชการสำหรับรองนายกรัฐมนตรี จำนวน ๖ คน	↔											
๕. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานทั่วไป	←											→
๖. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร				↔			↔					

- **พื้นที่ดำเนินการ :** พื้นที่เขตตรวจราชการ ๑๘ เขต สำนักงานรองนายกรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** แผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรีเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวนิตยา กลิ่นเพชร เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๕๖

- **ชื่อโครงการ :** **ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเสนอผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัล UNPSA**

- **งบประมาณ :** ๕๕๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชนและชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
รางวัล United Nations Public Service Awards (UNPSA) เป็นรางวัลที่จัดตั้งขึ้นโดยคณะมนตรีเศรษฐกิจและสังคมแห่งสหประชาชาติ (Economic and Social Council-ECOSOC) เพื่อมอบให้แก่หน่วยงานที่ดำเนินการด้านการให้บริการสาธารณะ ด้วยความเป็นมืออาชีพ ซึ่งสำนักงานเลขาธิการแห่งสหประชาชาติได้เปิดให้ประเทศสมาชิกเสนอชื่อองค์การและ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรของ อปท. ที่ได้รับรางวัลการบริหารจัดการที่ดี ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และแนวทางการนำเสนอผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัล UNPSA ๒. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และระดมความคิดเห็นร่วมกันผ่านการเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัล UNPSA	การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเสนอผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัล UNPSA ประจำปี ค.ศ. ๒๐๒๑ บรรลุค่าเป้าหมายและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	บุคลากร อปท. ที่เข้าร่วมการประชุมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการเสนอผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัล UNPSA ประจำปี ค.ศ. ๒๐๒๑

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
หน่วยงานภาครัฐสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ ค.ศ. ๒๐๐๓ (พ.ศ. ๒๕๔๖) เป็นต้นมา โดยการมอบรางวัล UNPSA มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้รางวัลแก่หน่วยงานภาครัฐที่สร้างผลงานการบริหารราชการอย่างยอดเยี่ยม ค้นหานวัตกรรมในการบริหารราชการ กระตุ้นให้ข้าราชการสร้างนวัตกรรม เพิ่มความเป็นมืออาชีพในการให้บริการสาธารณะ ยกระดับภาพลักษณ์ของการให้บริการสาธารณะ เพิ่มความไว้วางใจที่มีต่อรัฐ รวบรวมและเผยแพร่ผลงานที่ประสบความสำเร็จซึ่งสามารถนำไปใช้เป็นต้นแบบได้	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหารและบุคลากรของ อปท. ที่เคยได้รับรางวัลการบริหารจัดการที่ดี เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้เกี่ยวข้อง <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ได้รับความรู้และเสนอผลงานสมัครขอรับรางวัล UNPSA ได้ทันตามกำหนดเวลา <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จของจำนวน อปท. ที่ส่งสมัครขอรับรางวัล UNPSA มีเกณฑ์เป็นไปตามเกณฑ์ที่องค์การสหประชาชาติกำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๕๕๐,๐๐๐ บาท	'	๕๕๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการฯ	←	→										
๒. จัดสัมมนาฯ		←	→									
๓. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ			↔									

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานครหรือในส่วนภูมิภาค
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. ผลงานของ อปท. ที่มีการจัดบริการสาธารณะที่มีการบริหารจัดการที่ดีได้รับการเผยแพร่และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
  ๒. อปท. มีการปรับปรุงการให้บริการสาธารณะที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางแก้วตา เพ็ชรสุกใส นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๕

- **ชื่อโครงการ :** **ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการจัดทำเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- **งบประมาณ :** ๖๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชนและชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
จากสถานการณ์ปัจจุบัน บริบทแวดล้อมในการบริหารท้องถิ่นมีความเปลี่ยนแปลงอย่างมาก อปท. ส่วนใหญ่ต้องเผชิญกับปัญหาท้าทายทางเศรษฐกิจ สังคม และประชากรอย่างรอบด้าน ประกอบกับความคาดหวังของประชาชนที่มีต่อ อปท. เพิ่มขึ้นตลอดเวลา ในการนี้ เพื่อให้เกณฑ์ชี้วัดค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. มีความสมบูรณ์ สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	วัตถุประสงค์ ๑. สรุป ประเมิน และทบทวนเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ๒. รับฟังความคิดเห็นจาก อปท. ในการกำหนดเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำ	การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการจัดทำเกณฑ์ชี้วัด และค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท.	อปท. กลุ่มตัวอย่างมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลตามเกณฑ์ชี้วัด และการใช้งานระบบประมวลข้อมูลสำหรับการจัดส่งข้อมูลทางระบบอินเตอร์เน็ต

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
อย่างแท้จริง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาให้ อปท. มีความเข้าใจในเกณฑ์ชี้วัดค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเป็นรูปธรรม สำนักงาน ก.ก.ถ. จึงเห็นควรจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการจัดทำเกณฑ์ชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เพื่อปรับปรุงเกณฑ์ชี้วัดฯ ให้มีความสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน	มาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. เพื่อให้การปรับปรุงเกณฑ์ชี้วัดและมาตรฐานบริการสาธารณะของ อปท. มีความสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน กลุ่มเป้าหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๔ ครั้ง	ตัวชี้วัด ร้อยละของ อปท. กลุ่มตัวอย่างที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการสามารถบันทึกข้อมูลและจัดส่งข้อมูลในระบบได้อย่างถูกต้อง ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	๖๐๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'	'	'
๑. ขออนุมัติโครงการ		↔										
๒. จัดเตรียมข้อมูลประกอบการประชุม และวางแผนการประชุม		↔										
๓. ประสานสถานที่จัดประชุมเรียนเชิญผู้เข้าร่วมประชุม		↔										
๔. จัดประชุม			↔	↔	↔							
๕. ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล						↔	↔					
๖. รายงานคณะอนุกรรมการฯ							↔					

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานครหรือในส่วนภูมิภาค
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** อปท. มีความรู้ความเข้าใจ และให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะและนำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท.
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวรพงศ์ อุตทานนท์ตรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๓๔

- **ชื่อโครงการ :** **ประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการ/การจัดตั้ง/การจัดให้มีสถานีขนส่งผู้โดยสาร**
- **งบประมาณ :** ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชนและชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ร่างแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. .... ได้กำหนดให้กรมการขนส่งทางบกถ่ายโอนงานสถานีขนส่งผู้โดยสารและอำนาจการตรวจสอบผู้ประกอบการให้ อบต. เทศบาล อบจ. และ เมืองพัทยาที่มีสถานีขนส่งผู้โดยสาร ซึ่งการถ่ายโอน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสารและอำนาจการตรวจสอบผู้ประกอบการให้แก่ผู้บริหารของ อปท. ๒. เพื่อนำข้อมูล ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นต่าง ๆ ที่ได้	๑. การจัดโครงการฯ บรรลุค่าเป้าหมายและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ๒. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการโครงการประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการ/การจัดตั้ง/การจัดให้มีสถานีขนส่งผู้โดยสาร เสนอคณะอนุกรรมการบริหารแผนการกระจายอำนาจฯ	ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อมูลปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินการภารกิจ ด้านการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสารและอำนาจการตรวจสอบ เพื่อการดำเนินการปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ภารกิจดังกล่าว ยังมีประเด็นปัญหาในการบริหารจัดการ การขาดองค์ความรู้ความเข้าใจในภารกิจของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ อปท. รวมถึงความเข้าใจในรายละเอียดที่คลาดเคลื่อนการในภารกิจถ่ายโอนสถานีขนส่งผู้โดยสารระหว่างผู้บริหาร อปท. กับกรมการขนส่งทางบก ดังนั้นจึงจัดโครงการประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสารขึ้นโดยเป็นการทบทวนวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นในพื้นที่และรวบรวมข้อเสนอแนะจากการที่ อปท. ได้รับการถ่ายโอนภารกิจดังกล่าวตามแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๒) และเตรียมความพร้อมให้แก่ อปท. ที่จะต้องรับโอนภารกิจตามร่างแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๓)	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหารของ อปท. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ อปท. ตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนดไว้ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ๑ ครั้ง, (๒) ๑ เล่ม / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ อปท. ตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนดไว้ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท	'	๒๕๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ		↔										
๒. การจัดสัมมนาฯ		↔	↔									
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการ			↔	↔								

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และจังหวัดเป้าหมาย

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้บริหาร อปท. มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสาร

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายฉลองกรุง ภคกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๙๙

- **ชื่อโครงการ :** **ประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการเตรียมการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด**
- **งบประมาณ :** ๔๔๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชนและชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) กำหนดให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัย โรงพยาบาล หมายถึง โรงพยาบาลชุมชนและ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ/รพ.สต. ให้แก่ผู้บริหาร อบจ. สาธารณสุขจังหวัด ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่	การจัดประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการเตรียมการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ/รพ.สต. ให้แก่ อบจ.	การถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ/รพ.สต. ให้แก่ อบจ. ได้มีการดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. (ฉบับที่ ๒)

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
โรงพยาบาลทั่วไป ที่อยู่ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ใด ต้องถ่ายโอนให้ อปท. นั้น หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) เทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) และกรุงเทพมหานครตามข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีการถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๕๗ แห่ง จากจำนวน รพ.สต. ทั้งสิ้น ๙,๘๖๓ แห่ง ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงได้จัดโครงการประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการเตรียมการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ/รพ.สต. ให้แก่ อบจ.	รพ.สต. และสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ๒. เพื่อรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง ประเด็นปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาทบทวนดำเนินการจัดทำคู่มือการดำเนินการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ/รพ.สต. ให้แก่ อบจ. ต่อไป <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหาร อบจ. สาธารณสุขจังหวัด หรือผู้แทน ผู้แทนชมรม ผอ.รพ.สต. และท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้แทน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเสวนาเชิงวิชาการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการเตรียมการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ/รพ.สต. ให้แก่ อบจ. ตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนดไว้ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๒ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ตัวชี้วัด</u> การถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ/รพ.สต. ให้แก่ อบจ. ได้มีการดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. (ฉบับที่ ๒) และกระบวนการบริหารจัดการสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ/รพ.สต. งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และมาตรฐานการจัดบริการอย่างมีประสิทธิภาพ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๔๔๐,๐๐๐ บาท	'	๔๔๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ		↔										
๒. การจัดสัมมนาฯ		↔	↔									
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการ			↔	↔								

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และจังหวัดเป้าหมาย
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้บริหาร อปท. มีความเข้าใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการสัมมนานำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายทองสุข ภานุรังกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๙๘

- **ชื่อโครงการ :** **ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- **งบประมาณ :** ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชนและชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๒ (๓) กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. หรือ ก.ก.ถ มีอำนาจหน้าที่ปรับปรุงสัดส่วนภาษีและอากรและรายได้ระหว่างรัฐกับ อปท. ด้วยกันเองโดยคำนึงถึงภาระหน้าที่ของรัฐกับ อปท. และระหว่าง อปท. ด้วยกันเองเป็นสำคัญ และ (๑๑)	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อประชุมกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ให้แก่ อปท. อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงบประมาณ และ อปท. มีหลักเกณฑ์และจัดสรรเงินอุดหนุนเงินภาษีให้แก่ อปท.	การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	ได้หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตัวชี้วัด การประกาศหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท.

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พิจารณาหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ตามความจำเป็น ทั้งนี้ ก.ก.ถ. ต้องพิจารณาทบทวนการกำหนดอำนาจหน้าที่และการจัดสรรรายได้ของ อปท. ภายหลังที่ได้ดำเนินการตามแผนการกระจายอำนาจฯ ไปแล้วโดยพิจารณาทบทวนใหม่ทุกระยะเวลาไม่เกินห้าปีนับแต่วันที่มีการกำหนดอำนาจหน้าที่หรือวันที่มีการจัดสรรรายได้ ทั้งนี้ ต้องพิจารณาถึงความเหมาะสมของการกำหนดอำนาจหน้าที่หรือในวันที่มีการจัดสรรรายได้เพื่อกระจายอำนาจเพิ่มขึ้นให้แก่ อปท. และรายได้ที่ อปท. ได้รับการจัดสรรสัดส่วนภาษีอากร อปท. ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราการจัดสรร การนำส่งรายได้และการได้รับเงินรายได้สำหรับ อปท. ตามที่ ก.ก.ถ. กำหนด	๓. เพื่อให้ อปท. มีหลักเกณฑ์ในการจัดสรรเงินอุดหนุนและเงินภาษีที่เหมาะสมและ ๔. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องได้แลกเปลี่ยนความรู้ รับทราบปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดสรรรายได้ให้แก่ อปท. และการเงินการคลังของ อปท. เพื่อพัฒนาการจัดสรรรายได้ของ อปท. <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> อปท. และผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของ อปท. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ กุมภาพันธ์ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๓ ฉบับ

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	๒๐๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการและเตรียมการประชุมเชิงปฏิบัติการ					↔							
๒. การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ						↔						
๓. สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ							↔					
๔. นำเสนอ ก.ก.ถ. พิจารณา								↔				

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และจังหวัดเป้าหมาย
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** อปท. สามารถที่จะพึ่งพาตนเอง มีอิสระทางการเงินการคลังอย่างแท้จริง สามารถจัดบริการสาธารณะตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริงและทั่วถึง
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวธิดา เบ็ญจวรรณ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๓๗

- **ชื่อโครงการ :** **ประชุมเชิงปฏิบัติการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับรางวัลการบริหารจัดการที่ดีเพื่อสร้างเครือข่ายศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน**

- **งบประมาณ :** ๑๘๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชนและชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และสร้างเครือข่ายภาคประชาชนเพื่อสนับสนุนงานการกระจายอำนาจมาต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังได้มีการส่งเสริมการบริหารงานของท้องถิ่น โดยได้ดำเนินการคัดเลือก อปท. เพื่อรับรางวัล อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้าง	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมให้ อปท. สร้างกระบวนการเรียนรู้ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของ อปท. ในทุกขั้นตอน อันจะเกิดความร่วมมือระหว่าง อปท. กับประชาชนในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่น	๑. การจัดโครงการฯ บรรลุตามเป้าหมายและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	๑. มีศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น ๒. เป็นต้นแบบในการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมและ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ของตนเองให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมให้ อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีสร้างกระบวนการเรียนรู้ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของ อปท. ในทุกขั้นตอน รวมทั้งเพื่อให้ สกถ. มีเครือข่าย อปท. ต้นแบบในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมและมีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อเป็นต้นแบบให้ อปท. อื่นหันมาพัฒนากระบวนการมีส่วนร่วมและปรับปรุงระบบการบริหารงานของตนเองให้มีประสิทธิภาพเช่นเดียวกันกับ อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี	๒. เพื่อส่งเสริมให้ อปท. จัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหาร สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่ของ อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ มีนาคม – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	 <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง	การบริหารจัดการที่ดีไปสู่ อปท. อื่น <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของ อปท. ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดตั้งศูนย์ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๘๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	๑๘๐,๐๐๐	'	'	'	'	'
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการฯ						↔	↔					
๒. จัดสัมมนาฯ							↔					
๓. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ								↔				

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรมีความเข้าใจแนวทางในการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและความรู้ที่ได้รับไปจัดตั้งศูนย์ในพื้นที่ อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวสุจิตรา อนุนันตกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๗

- **ชื่อโครงการ :** **อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- **งบประมาณ :** ๘๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชนและชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังขาดความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่ได้รับการถ่ายโอนมาจากส่วนราชการ ทำให้การปฏิบัติงานในบางครั้งเกิดข้อผิดพลาด หรือไม่สามารถให้คำแนะนำหรือเสนอแนะแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ทำให้เกิดการตัดสินใจที่ล่าช้า ต้องหารือไปยังส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินการไปอย่าง	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากรของ อปท. ในด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ๒. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากรของ อปท. สามารถบังคับใช้กฎหมายได้อย่างถูกต้อง และปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวนบุคลากรของ อปท. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและการปฏิบัติงานตามกฎหมายเพิ่มมากขึ้น และสามารถนำความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายไปใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	อปท. มีการบริหารงานและแนวทางในการปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องภายใต้กรอบของกฎหมายเป็นไปตามหลักนิติธรรม

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ในปัจจุบันได้มีการตรากฎหมายอื่น ๆ หรือปรับปรุงแก้ไขกฎหมายใหม่ ซึ่งเป็นการเพิ่มอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มากขึ้น มีการปรับเปลี่ยนแนวทางในการปฏิบัติซึ่งแตกต่างจากกฎหมายเดิม ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีความรู้ความเข้าใจถึงอำนาจหน้าที่ที่เพิ่มขึ้นและแนวทางการปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงไปตามที่กฎหมายกำหนด จึงมีความจำเป็นที่ต้องเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นิติกร และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้กฎหมายของ อปท. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ มกราคม – ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนบุคลากรของ อปท. ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการใช้กฎหมายของ อปท. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและสามารถปฏิบัติงานตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑๗๐ คน / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของ อปท. กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและสามารถปฏิบัติงานตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	๘๐๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'
๑. การจัดทำแผนงาน				↔								
๒. ขออนุมัติโครงการ				↔								
๓. เตรียมการดำเนินงาน					↔							
๔. ดำเนินงานตามแผนงาน					↔	↔						
๕. สรุปผลการดำเนินงาน							↔					

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ดำเนินการจัดการอบรมครอบคลุมทั่วประเทศ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรของ อปท. ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการใช้กฎหมายของ อปท. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและสามารถปฏิบัติงานตามกฎหมายได้อย่างถูกต้องเพิ่มมากขึ้น ทำให้การดำเนินงานของ อปท. มีการบริหารงานและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิเพิ่มมากขึ้น ภายใต้กรอบของกฎหมายในเรื่องบทบาทอำนาจหน้าที่ อปท. เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรของ อปท. ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายพณศักร เอี่ยมสุภาษิต นิติกรชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๑๓

- **ชื่อโครงการ :** **สัมมนาเพื่อชี้แจงการปฏิบัติตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)**

- **งบประมาณ :** ๕๖๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชนและชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๒ กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. และแผนปฏิบัติการเพื่อขอความเห็นชอบ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อชี้แจงและทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการกระจายอำนาจฯ (ฉบับที่ ๓) และแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๓ – พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้แก่ผู้บริหาร อปท. ทุกรูปแบบ	จัดการประชุมโครงการเตรียมความพร้อมให้แก่ อปท. ในภารกิจถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕	ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
จากคณะรัฐมนตรีและรายงานต่อรัฐสภา และมาตรา ๓๓ กำหนดว่าในกรณีที่สถานการณ์เปลี่ยนแปลงไปในระหว่างแผนปฏิบัติการใช้บังคับ คณะกรรมการอาจดำเนินการปรับปรุงแผนปฏิบัติการให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นได้ และมาตรา ๓๔ กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) พิจารณาทบทวนการกำหนดอำนาจและหน้าที่ และการจัดสรรรายได้ของ อปท. ภายหลังที่ได้ดำเนินการตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ไปแล้ว โดยต้องพิจารณาทบทวนใหม่ทุกระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับแต่วันที่มีการกำหนดอำนาจและหน้าที่หรือวันที่มีการจัดสรรรายได้	๒. เพื่อให้ อปท. ได้เตรียมความพร้อมที่รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการฯ ๓. เพื่อให้ อปท. สามารถจัดลำดับความสำคัญในการบริการสาธารณะที่รับโอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหาร อปท. ทุกรูปแบบ ประกอบด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ มิถุนายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการจัดสัมมนาและจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๒ ครั้ง	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละการถ่ายโอนภารกิจตามแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ สำเร็จตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๕๖๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๕๖๐,๐๐๐	'	'
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ									↔			
๒. การจัดสัมมนาฯ									→	→	→	
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการ												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และจังหวัดเป้าหมาย
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. อปท. มีความเข้าใจแผนการกระจายฯ และแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕
  ๒. ผู้บริหาร อปท. มีความเข้าใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการสัมมนานำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป
  ๓. ประชาชนในท้องถิ่นได้รับการบริการสาธารณะที่ดีขึ้น มีเกณฑ์มาตรฐานและสอดคล้องกับความต้องการมากขึ้น
  ๔. การกระจายอำนาจให้แก่ อปท. บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายสถาพร รักธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๗

- **ชื่อโครงการ :** **จัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเป็นรางวัลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี**

- **งบประมาณ :** ๑๕๔,๘๗๕,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑ การเมือง **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๒ ร้อยละของหน่วยงานท้องถิ่นที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (รางวัลจูงใจการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่น) (เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มที่เสนอรับรางวัล) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอน การกระจายอำนาจฯ ทั้งฉบับที่ ๑ และฉบับที่ ๒ ได้กำหนดแนวทางการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. เพื่อกระตุ้นให้ อปท. เพิ่มขีดความสามารถในการพึ่งพาตนเองในระยะยาว ตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี อันจะส่งผลให้การให้บริการสาธารณะ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมการกระจายอำนาจและการยกระดับขีดความสามารถของ อปท. ในการบริการสาธารณะอย่างมีมาตรฐาน ๒. เพื่อสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ของตนเองให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน โดยมุ่งเน้นการประเมินผล	อปท. ที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (รางวัลจูงใจการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่น)	ร้อยละของหน่วยงานท้องถิ่นที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (รางวัลจูงใจการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่น)

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน โดยคณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อให้เป็นรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก อปท. ที่สมควรได้รับรางวัลโดยแบ่งออกเป็น ๓ ประเภทรางวัล ได้แก่ รางวัลการบริหารจัดการที่ดี ประเภทดีเลิศ ประเภทโดดเด่น และประเภททั่วไป	การบริหารจัดการของ อปท. ด้านความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน กลุ่มเป้าหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครขอรับรางวัล อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด จำนวนของ อปท. ที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (รางวัลจูงใจการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่น) ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑๕๐ แห่ง	ตัวชี้วัด ร้อยละของกลุ่มที่เสนอรับรางวัล ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มที่เสนอรับรางวัล

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๕๔,๘๗๕,๐๐๐ บาท	-	-	๓,๘๗๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑๔๗,๐๐๐,๐๐๐
๑. เปิดรับสมัคร อปท. ที่จะสมัครขอรับรางวัลฯ		←	—	→								
๒. ประชุมชี้แจงให้ อปท. ที่สนใจสมัครรับรางวัล			↔									
๓. ที่ปรึกษาประเมินคัดเลือก อปท. รอบแรก					←	—	→					
๔. ที่ปรึกษารายงานผลฯ ให้คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์ฯ								↔				
๕. คณะอนุกรรมการฯ ประเมิน อปท. ในรอบสุดท้าย									←	—		
๖. ประกาศผลรางวัลฯ											↔	
๗. โอนเงินรางวัลฯ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** อปท. ที่ขอสมัครรับรางวัลฯ

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** อปท. มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ของตนเองให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีธรรมาภิบาล โดยมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม รวมทั้งอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางแก้วตา เพ็ชรสุกใส นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๕

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- **งบประมาณ :** ๗,๓๙๑,๒๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ (การกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และเพิ่มบทบาทการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเสริมบทบาทของเอกชนและชุมชนในการให้บริการสาธารณะ)	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานส่งเสริม/พัฒนาการดำเนินงานตามแผนการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ส.ก.ถ.) เป็นส่วนราชการสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ก่อตั้งขึ้นตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีอำนาจและหน้าที่ที่สำคัญ อาทิ รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการ รวบรวมข้อมูล	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ๒. เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อนการดำเนินการของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ แล้วเสร็จและเป็นไปตามแผนที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศึกษา และวิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการร่วมมือและประสานงานกับราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ ดังนั้นจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของ ส.ก.ถ. ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีทิศทาง	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนภารกิจพื้นฐานของสำนักแผนงานและกิจการพิเศษที่ได้รับการขับเคลื่อน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๕ ภารกิจ/ รอบ ๑๒ เดือน ๕ ภารกิจ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๗,๓๙๑,๒๐๐ บาท	๑๘๓,๒๕๐	๓๙๖,๒๕๐	๕๙๕,๒๕๐	๕๒๒,๐๕๐	๖๕๐,๕๕๐	๕๘๓,๕๕๐	๖๕๐,๗๕๐	๔๐๑,๗๕๐	๙๐๓,๗๕๐	๓๙๕,๒๕๐	๖๙๓,๗๕๐	๑,๔๗๕,๐๕๐
๑. งานด้านนโยบายและแผนการกระจายอำนาจ	←					→						
๒. งานด้านการบริหารงานท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมของประชาชน				←					→			
๓. งานด้านการติดตามประเมินผล							←					→
๔. จดหมายข่าวสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและการกระจายอำนาจประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔				←		→	←		→		←	→
๕. รายงานประจำปี												↔
๖. การสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	←											→
๗. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การดำเนินภารกิจพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวปทุมพร ทองวิลัย เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๑๘

- **ชื่อโครงการ :** **สัมมนาเพื่อขับเคลื่อนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

- **งบประมาณ :** ๔๑๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน เพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจราชการและกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เพื่อให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง จเรตำรวจ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจราชการ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการและเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการของสำนักนายกรัฐมนตรีและกระทรวงทุกกระทรวง มีกรอบแนวทางการตรวจราชการซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนและผลักดันประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล ได้อย่างเป็นรูปธรรมและชัดเจนยิ่งขึ้น และการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/การพัฒนาในเชิงพื้นที่โดยกระบวนการ	วัตถุประสงค์ ๑. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง จเรตำรวจ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจราชการ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการของสำนักนายกรัฐมนตรี และกระทรวงทุกกระทรวง ได้รับทราบกรอบแนวทางและวิธีการตรวจราชการแบบบูรณาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเตรียมการตรวจราชการแบบบูรณาการ	มีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบแนวทางและวิธีการตรวจราชการแบบบูรณาการ และข้อมูลแผนงาน/โครงการตามประเด็นนโยบายที่จะดำเนินการตรวจราชการแบบบูรณาการ รวมทั้งมีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ	บุคลากลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการตรวจราชการ และนำความรู้ที่ได้รับไปเตรียมการในการจัดทำข้อมูลแนวทางการตรวจราชการและการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเป็นไป

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
Government Innovation Lab ได้ข้อยุติหรือบรรเทา สำนักตรวจราชการ ในฐานะหน่วยงานกลางที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ จึงกำหนดให้มีโครงการสัมมนาเพื่อขับเคลื่อนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย ได้รับทราบกรอบแนวทางและวิธีการตรวจราชการแบบบูรณาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อมูลแผนงาน/โครงการตามประเด็นนโยบายที่จะดำเนินการตรวจราชการแบบบูรณาการ ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเตรียมการตรวจราชการ รวมทั้งประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การตรวจราชการแบบบูรณาการบรรลุผลสำเร็จ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓. เพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการตรวจราชการ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายของการตรวจราชการร่วมกัน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวงทุกกระทรวง และจเรตำรวจ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจราชการผู้ช่วยผู้ตรวจราชการและเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการของสำนักนายกรัฐมนตรี และของทุกกระทรวง รวม ๓๕๐ คน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ พฤศจิกายน - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการจัดสัมมนาเพื่อขับเคลื่อนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	ในแนวทางเดียวกัน <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีและผู้ตรวจราชการกระทรวง ที่ครบถ้วนตามประเด็นการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔. <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๓๖ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๔๑๐,๐๐๐ บาท	-	-	๔๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. เตรียมการดำเนินงาน	↔											
๒. จัดสัมมนาเพื่อขับเคลื่อนการตรวจราชการฯ		↔	↔									
๓. สรุปผลการดำเนินงาน				↔								

- **พื้นที่ดำเนินการ :** โรงแรมในกรุงเทพฯ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** กลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนำความรู้ที่ได้รับไปเตรียมการในการจัดทำข้อมูลแนวทางการตรวจราชการ และการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการ ที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางภัทรกมล ตั้งธนาทร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๑๕๐

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาประสิทธิภาพการตรวจราชการ โดยใช้แนวคิดเทียบเคียงต้นแบบ (Benchmarking)**

- **งบประมาณ :** ๓,๔๔๙,๑๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน เพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจราชการและกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
จากนโยบายรัฐบาลและทิศทางการบริหารจัดการภาครัฐที่มีการเปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีแบบก้าวกระโดด และสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในประเทศไทย ส่งผลให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ได้รับผลกระทบอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการปฏิบัติราชการของหน่วยงานต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบวิธีการในการปฏิบัติราชการให้	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับงานตรวจราชการ ๒. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม และเสริมสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานด้านการตรวจราชการให้สอดคล้องกับความคาดหวังของฝ่ายบริหาร และได้รับความเชื่อถือจากประชาชน	การจัดหลักสูตรฝึกอบรมบุคลากรด้านการตรวจราชการ จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง หลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกรม และหลักสูตรผู้ช่วยผู้ตรวจราชการมืออาชีพ บรรลุค่าเป้าหมายและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและทัศนคติที่เหมาะสมต่องานตรวจราชการ โดยมีผลการประเมินร้อยละความรู้ความเข้าใจ/ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้ตามที่กำหนดไว้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีตระหนักถึงผลกระทบดังกล่าว จึงได้มีการปรับปรุงโครงการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีความกระชับ เหมาะสม และสอดรับกับการปฏิบัติราชการวิถีใหม่	๓. เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อการตรวจราชการ รวมทั้งมีการเสริมสร้างเครือข่ายการตรวจราชการ ให้มีความเข้มแข็ง ๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้นำแนวคิดในการบริหารจัดการของประเทศต้นแบบมาเทียบเคียงกับประเทศไทย (Benchmarking) <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง (๔๐ คน) ผู้ตรวจราชการระดับกรม (๓๕ คน) ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ (๓๕ คน) รวม ๑๑๐ คน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐ (๒) จำนวน ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓,๔๔๙,๑๐๐ บาท	-	-	-	-	-	๑,๓๐๐,๐๐๐	-	๑,๒๐๐,๐๐๐	-	-	๖๔๙,๑๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ		↔										
๒. การจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง			←	—	—	→						
๓. การจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกรม					←	—	—	→				
๔. การจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ช่วยผู้ตรวจราชการมืออาชีพ							←	—	—	—	→	
๕. การสรุปผลการดำเนินโครงการ											↔	

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเสริมสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจการตรวจ - ราชการ และสามารถปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. มีการสร้างเครือข่ายการตรวจราชการ อันจะส่งผลให้การประสานงานระหว่างหน่วยงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายกฤช อัจฉริยาภิรมย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๑๙๖

- **ชื่อโครงการ :** **เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแผนงาน/โครงการของการตรวจราชการแบบบูรณาการ**

- **งบประมาณ :** ๒๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน เพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจราชการและกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ กำหนดให้ดำเนินการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการประจำปี หรือตามที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชา นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรี โดยให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้ตรวจราชการร่วมกันจัดทำแผนการตรวจราชการประจำปีตามรอบปีงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมของปีงบประมาณนั้น ซึ่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการตามระเบียบฯ ดังกล่าวมาโดยตลอด และมีแนวทางการ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจราชการ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ได้รับทราบรายละเอียดของโครงการ ๒. เพื่อให้การจัดทำข้อมูลประกอบการตรวจราชการ และ	มีกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ ตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และกิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างวิทยากรกับผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจราชการ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการ มีความรู้ ความเข้าใจในแผนงาน/โครงการภายใต้ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ดำเนินงานเพื่อให้ผลจากการตรวจติดตามแผนงาน งาน โครงการตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนัก – นายกรัฐมนตรีในแต่ละปีงบประมาณ ส่งผลต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ของแผนงาน/โครงการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นรูปธรรม เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล โดยจัดให้มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการของการตรวจราชการแบบบูรณาการประจำปีงบประมาณ ให้กับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจราชการ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีต่อไป	ประเด็นการตรวจติดตามมีความครบถ้วนสมบูรณ์ ๓. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจราชการ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี รวม ๑๐๐ คน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ มกราคม – ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแผนงาน/โครงการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ทุกเขตตรวจราชการ ที่มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ และตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาล ที่ครบถ้วนตามประเด็นการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔. <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑๘ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ๑๘ ฉบับ

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๑. การเตรียมการดำเนินงาน			↔					↔				
๒. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจฯ				↔					↔			
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการ					↔					↔		

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** กลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ ความเข้าใจในแผนงาน/โครงการ ภายใต้ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการที่มีความชัดเจน สามารถนำมาเป็นแนวทางประกอบการพิจารณาจัดทำข้อมูลสนับสนุนการตรวจราชการ และประเด็นในการตรวจติดตาม เพื่อให้ได้มาซึ่งปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการดำเนินการสำหรับเป็นแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางภัทรกมล ตั้งธนาทร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๑๕๐

- **ชื่อโครงการ :** **เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของสำนักตรวจราชการ**
- **งบประมาณ :** ๔,๘๖๙,๒๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)
- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและกระบวนการยุติธรรม	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน เพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจราชการและกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักตรวจราชการเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทและภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี อาทิ การจัดทำแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี การเป็นศูนย์ประสานการตรวจราชการ ประสานแผนและติดตามผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการทุกกระทรวง ทบวง กรม การตรวจติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงาน พัฒนาขีดสมรรถนะและศักยภาพของหน่วยงาน เป็นต้น ซึ่งภารกิจดังกล่าวมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่บุคลากรของสำนักตรวจราชการจะต้อง	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของสำนักตรวจราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ ๒. เพื่อวางแผนการดำเนินภารกิจให้แล้วเสร็จ และทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด กลุ่มเป้าหมาย ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี บุคลากรของสำนักตรวจราชการ	ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสำนักตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัด จำนวนภารกิจพื้นฐานของสำนักตรวจราชการที่ได้รับการขับเคลื่อน ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๗ ภารกิจ/ รอบ ๑๒ เดือน ๗ ภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสำนักตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินภารกิจพื้นฐานที่เป็นไปอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และทันตามระยะเวลาที่กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ร่วมกันพัฒนาประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินภารกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองต่อทิศทางการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในมิติที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๔,๘๖๙,๒๐๐ บาท	๑๕๐,๐๐๐	๓๓๙,๒๕๐	๑,๓๒๘,๗๐๐	๓๓๑,๐๐๐	๓๔๑,๒๐๐	๓๕๘,๓๐๐	๓๑๕,๖๐๐	๓๘๘,๖๕๐	๓๖๘,๔๐๐	๓๒๙,๐๐๐	๒๙๘,๖๐๐	๓๒๐,๑๐๐
๑. คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี		↔						↔				
๒. คณะอนุกรรมการด้านการประชาสัมพันธ์ ภายใต้คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการสัตว์ปลอดโรคฯ											↔	
๓. คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลภายใต้คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการสัตว์ปลอดโรคฯ			↔					↔				↔
๔. คณะกรรมการบริหารการบูรณาการแผน และระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ทั่วประเทศ			↔			↔			↔			↔
๕. การตรวจสอบและติดตามงานโครงการตามนโยบายของรัฐบาล และการตรวจราชการแบบบูรณาการ รวมทั้งภารกิจที่ได้รับมอบหมาย		↔										
๖. การติดตามเรื่องที่ได้รับร้องเรียนหรือมอบหมายพิเศษ นโยบายสำคัญเร่งด่วน		↔										
๗. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักตรวจราชการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	↔											
๘. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ.												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การดำเนินภารกิจพื้นฐานของสำนักตรวจราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวภัทรีพันธุ์ ปอแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๓๓

- **ชื่อโครงการ :** **ปรับปรุงกฎหมายและหรือระเบียบในความรับผิดชอบของ สปน.**
- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๒ กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๓ กฎหมาย **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สปน. มีภารกิจดำเนินการในฐานะหน่วยงานรับผิดชอบกฎหมายตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒	วัตถุประสงค์ เพื่อให้กฎหมายและหรือระเบียบมีความทันสมัย สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน กลุ่มเป้าหมาย ประชาชนและหน่วยงานของรัฐ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	กฎหมายและหรือระเบียบกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สกร. ที่เข้าสู่กระบวนการพิจารณา ตัวชี้วัด มีกฎหมายและหรือระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงเข้าสู่กระบวนการพิจารณา ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	กฎหมายและหรือระเบียบกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สกร. ที่ผ่านการพิจารณา ตัวชี้วัด มีกฎหมายและหรือระเบียบกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สกร. ที่มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'
๑. ตรวจสอบ ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมายและหรือระเบียบฯ รายฉบับตามหลักการ	←	→										
๒. ศึกษา วิเคราะห์ รายละเอียดของกฎหมายและหรือระเบียบ		←	→									
๓. ตรวจสอบความเกี่ยวข้องของกฎหมายและหรือระเบียบ กับ กฎหมายและหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง นโยบายรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี ฯลฯ				←	→							
๔. จัดทำร่างกฎหมายและหรือระเบียบกลางฯ						←	—	—	→			
๕. เสนอร่างกฎหมายและหรือระเบียบกลางต่อนายกรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี คณะกรรมการฯ ผู้บังคับบัญชา แล้วแต่กรณี เพื่อให้ความเห็นชอบ									←	—	—	→

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** กฎหมายและหรือระเบียบกลางได้รับการพิจารณาปรับปรุงให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวพนิดา ภาคพิธเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

- **ชื่อโครงการ :** **สัมมนาเพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชี หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต**

- **งบประมาณ :** ๒๓๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง จึงได้จัดโครงการสัมมนาเพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต : คิดดี ทำดี ป้องกันเงินขาดบัญชีและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ อย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานการเงิน/บัญชีของหน่วยงาน งานตรวจสอบภายใน หรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย พระราชบัญญัติ มติคณะรัฐมนตรี หรือระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่ทำให้เกิดกรณีเงินขาดบัญชีหรือกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต และแนวทางป้องกันและป้องปรามการเกิดปัญหาการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาเพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต : คิดดี ทำดี ป้องกัน เงินขาดบัญชีและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต	ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหากรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต และการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเร่งรัด ติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมทั้งมีความตระหนักและความระมัดระวัง ในการดูแลการใช้

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านการเงิน และการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งเผยแพร่ประสบการณ์เกี่ยวกับปัญหาการทุจริตที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข นอกจากนี้ยังเป็นการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเร่งรัด ติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อเป็นการป้องกันและป้องปรามมิให้เกิดกรณีเงินขาดบัญชี หรือกรณีการทุจริต	๓. เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเร่งรัด ติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริตฯ และรับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาการดำเนินงานด้านการเร่งรัด ติดตามกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ส่วนราชการระดับภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการเงิน/บัญชี ด้านการตรวจสอบภายใน ด้านการบริหารพัสดุ หรือปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการเร่งรัด ติดตามกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ เป็นตามเป้าหมายที่กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้ ตัวชี้วัด ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๓๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	๒๓๐,๐๐๐	'	'	'
๑. ศึกษา วิเคราะห์เพื่อจัดทำรายละเอียดโครงการ						↔						
๒. การขออนุมัติโครงการ						↔	↔					
๓. เตรียมและประสานงานในการดำเนินโครงการ							↔	↔				
๔. จัดโครงการสัมมนาฯ									↔			
๕. ติดตาม ประเมินผลและจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงาน										↔		

- **พื้นที่ดำเนินการ :** พื้นที่จังหวัดภาคเหนือ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหากรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต และปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเร่งรัด ติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ อย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวพนิดา ภาคพิธเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักงานกิจการคุ้มครองผู้บริโภค**
- **งบประมาณ :** ๒๘๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานกิจการองค์กรของผู้บริโภค สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้องมีการเผยแพร่ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสภาองค์กรของผู้บริโภคและสิทธิตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ แก่ประชาชน จึงได้จัดทำโครงการ “สภาองค์กรของผู้บริโภค สภาของประชาชน” ขึ้น เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ สภาองค์กรของ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในหลักการและสาระ สำคัญของพระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเข้าใจในขั้นตอนวิธีการ การดำเนินการในการแจ้งสถานะความเป็นองค์กรของผู้บริโภค และหลักเกณฑ์การเข้าร่วมเป็นสมาชิกสภาองค์กรของผู้บริโภคและหรือการเข้าชื่อกันเป็นผู้เริ่มก่อการในการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภคตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการ	ผู้เข้าร่วมโครงการ “สภาองค์ของผู้บริโภค สภาของประชาชน”	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงบทบาทอำนาจหน้าที่ และความสำคัญของสภาองค์กรของผู้บริโภค

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ผู้บริโภค สิทธิและการใช้สิทธิในการแจ้งสถานะความเป็นองค์กรของผู้บริโภค รวมถึงการเข้าร่วมสภาองค์กรของผู้บริโภคที่มีอยู่หรือเข้าชื่อเป็นผู้เริ่มก่อการในการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภคตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการใช้สิทธิตามกฎหมายและเผยแพร่ให้แก่บุคคลอื่นต่อไป	ประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสภาองค์กรของผู้บริโภค ๔. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์เกี่ยวกับสภาองค์กรของผู้บริโภค และพระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ประชาชนทั่วไป และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในระดับภูมิภาค ภูมิภาคละ ๑๗๐ คน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการเกี่ยวกับการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภคและหรือสภาองค์กรของผู้บริโภคตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๘๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	-	๒๘๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๑. ศึกษา วิเคราะห์เพื่อจัดทำรายละเอียดโครงการ		↔										
๒. การขออนุมัติโครงการ			↔									
๓. เตรียมและประสานงานในการดำเนินโครงการ				↔	↔							
๔. จัดโครงการสัมมนาฯ						↔						
๕. สรุปผลการดำเนินงาน							↔					

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** พื้นที่ต่างจังหวัด (แบ่งตามภูมิภาค)

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้าร่วมโครงการเข้าใจในขั้นตอน วิธีการ การดำเนินการในการแจ้งสถานะความเป็นองค์กรของผู้บริโภค และหลักเกณฑ์การเข้าร่วมเป็นสมาชิกสภาองค์กรของผู้บริโภคและหรือการเข้าชื่อกันเป็นผู้เริ่มก่อการในการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภคตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภคได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

■ **หมายเหตุ :** ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหารจัดการ เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบดำเนินงาน ของสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :**

๑. นางสาวณัฐฐา ยศธิสุทธิ์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๓ ๘๗๕๓

๒. นายกฤษฎา กาเรียน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๓ ๘๗๖๑

- **ชื่อโครงการ :** **สร้างความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกลาง**
- **งบประมาณ :** ๘๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักกฎหมายและระเบียบกลางในฐานะที่หน่วยงานที่มีหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรมเกี่ยวกับกฎหมายและหรือระเบียบกลางฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการต้องมีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีให้ถูกต้อง	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ซึ่งเป็นข้าราชการพนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการมีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งสามารถนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รับทราบปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติตามระเบียบฯ ที่อาจยังมีหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติคลาดเคลื่อนไปจากที่ระเบียบฯ กำหนดไว้	ผู้เข้าร่วมโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกลาง ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ เป็นตามเป้าหมายที่กำหนด	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายและหรือระเบียบกลางฯ ตัวชี้วัด ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและหรือระเบียบกลางฯ และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการตามระเบียบฯ ได้เป็นอย่างดี และมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการภายในและหรือภายนอก สปน. ระยะเวลาดำเนินการ สิงหาคม ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๘๐,๐๐๐	-
๑. ศึกษา วิเคราะห์เพื่อจัดทำรายละเอียดโครงการ										↔		
๒. การขออนุมัติโครงการ										←	→	
๓. เตรียมและประสานงานในการดำเนินโครงการ											↔	
๔. จัดโครงการสัมมนาฯ											←	→
๕. ติดตาม ประเมินผลและจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงาน												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** พื้นที่กรุงเทพฯ และหรือต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติตามกฎหมายและหรือระเบียบกลางฯ รวมทั้งสามารถนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
  ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานและหรือหน้าที่ราชการได้อย่าง ถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวพนิดา ภาคพิธเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

- **ชื่อโครงการ :** **จัดให้มีการประกันชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้**
- **งบประมาณ :** ๗๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดให้มี การประกันชีวิตแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้รับค่าสินไหมทดแทนกรณีเสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และต่อมาคณะรัฐมนตรีได้มีมติให้มีการประกันชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ คุ้มครองทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานซึ่งได้รับคำสั่งจากทางราชการให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำหรือได้รับ	วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งต้องปฏิบัติงานในภาวะไม่ปกติ กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ได้รับบาดเจ็บ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติ	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ได้รับบำเหน็จความชอบพิเศษตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ ได้รับการพิจารณาการจ่ายเงินทดแทนการประกันชีวิตที่อย่างรวดเร็วถูกต้องและเป็นธรรม

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
คำสั่งให้ไปปฏิบัติภารกิจในจังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา และจังหวัดสงขลา เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอนาทวี และอำเภอจะนะ และอนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณจำนวน ๙๖,๔๘๐,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ใช้เป็นค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการจัดทำประกันชีวิตหรือเงินทดแทนการประกันชีวิตแล้วแต่กรณี และให้สามารถขออนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นจากสำนักงบประมาณ จำนวน ๗๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท	หน้าที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดสงขลา เฉพาะอำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอนาทวี และอำเภอจะนะ) <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> มีเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ได้รับการพิจารณาบำเหน็จความชอบพิเศษฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	<u>ตัวชี้วัด</u> สามารถดำเนินการพิจารณาจ่ายเงินทดแทนการประกันชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่เสียชีวิตจากเหตุการณ์ความไม่สงบได้ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๗๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท	-	-	๕,๕๐๐,๐๐๐	-	-	๓,๕๐๐,๐๐๐	-	-	๖,๕๐๐,๐๐๐	-	-	๕๕,๐๐๐,๐๐๐
๑. การเตรียมดำเนินการ	↔											
๒. การพิจารณาบำเหน็จความชอบให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้			↔			↔			↔			↔
๓. สรุปผลการดำเนินการ												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ดำเนินงานด้านกฎหมายและระเบียบกลางมีความถูกต้อง สมบูรณ์ แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
- **หมายเหตุ :** งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดให้มีการประกันชีวิตแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ซึ่งต้องปฏิบัติงานในภาวะไม่ปกติ จนเป็นเหตุให้เสียชีวิตหรือทุพพลภาพ และหากผลการเบิกจ่ายงบประมาณลดลงย่อมแสดงถึงอัตราการเสียชีวิตหรือทุพพลภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานฯ ลดลงตามไปด้วย ดังนั้น การเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวจึงไม่อาจนำไปคำนวณเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวพนิดา ภาคพิธเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

- **ชื่อโครงการ :** **การติดตามการดำเนินงานโฉนดชุมชน**
- **งบประมาณ :** ๑๘๒,๗๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานโฉนดชุมชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเลื่อมล้ำ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ ร้อยละของยุทธศาสตร์ชาติหรือนโยบายรัฐบาลที่ สปน. ได้กำกับติดตามการขับเคลื่อน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานโฉนดชุมชนได้ดำเนินการติดตามการดำเนินงานโฉนดชุมชนเพื่อให้ชุมชนที่ได้รับอนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินแล้ว โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีจำนวน ๔ ชุมชน โดยดำเนินการตามหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนด	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ชุมชนดำเนินการเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดให้มีโฉนดชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศ ปจช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินงานโฉนดชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมาย ชุมชนที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินงานโฉนดชุมชน จำนวน ๔ ชุมชน ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน ตัวชี้วัด จำนวนชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน	ชุมชนเป้าหมายได้รับการพัฒนา ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของชุมชนเป้าหมายที่กำหนดได้รับการพัฒนา ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
		ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๔ ชุมชน	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๘๒,๗๐๐ บาท	-	-	-	-	-	-	-	๔๕,๖๗๕	๔๕,๖๗๕	๔๕,๖๗๕	๔๕,๖๗๕	-
๑. ศึกษา วิเคราะห์เพื่อจัดทำรายละเอียดโครงการ							↔					
๒. ลงพื้นที่ ชุมชนที่ ๑								↔				
๓. ลงพื้นที่ ชุมชนที่ ๒									↔			
๔. ลงพื้นที่ ชุมชนที่ ๓										↔		
๕. ลงพื้นที่ ชุมชนที่ ๔											↔	
๖. สรุปผลการดำเนินการ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** ชุมชนในพื้นที่จังหวัดนครปฐม จังหวัดลำพูนและจังหวัดพะเยา

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ชุมชนเป้าหมายสามารถดำเนินการสอดคล้องตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนด

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายปริญญา รวยดี เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๕๙๒๖

- **ชื่อโครงการ :** **สนับสนุนการดำเนินงานของมูลนิธิปิดทองหลังพระ สืบสานแนวพระราชดำริ และสถาบันส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมปิดทองหลังพระสืบสานแนวพระราชดำริ**

- **งบประมาณ :** ๒๘๗,๑๙๙,๒๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ค** (โครงการบูรณาการ โดยบูรณาการร่วมกับคณะกรรมการมูลนิธิปิดทองหลังพระฯ และคณะกรรมการสถาบันส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมปิดทองหลังพระฯกระทรวงมหาดไทยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กระทรวงทรัพยากร - ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย และสมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้าน)
- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๑๖ เศรษฐกิจฐานราก **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑ การเมือง และ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ ร้อยละของยุทธศาสตร์ชาติหรือนโยบายรัฐบาลที่ สปน. ได้กำกับติดตามการขับเคลื่อน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านภารกิจพิเศษ
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศ สู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน	
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๗ การสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก	

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติรับทราบแผนปฏิบัติการบูรณาการการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕) ของมูลนิธิปิดทองหลังพระสืบสานแนวพระราชดำริและสถาบันส่งเสริมและพัฒนา	วัตถุประสงค์ ๑. การพัฒนาพื้นที่ต้นแบบเดิมให้สามารถยกระดับสู่ความยั่งยืน ๒. ขยายผลการประยุกต์ใช้แนวพระราชดำริในพื้นที่ที่มีปัญหาความมั่นคงของประเทศ ๓. ส่งเสริมการขยายผล และรูปแบบการพัฒนาอันจะนำไปสู่การเป็นทิศทางหลักในการพัฒนาประเทศ และการประยุกต์ใช้ในสถานการณ์วิกฤติของประเทศ	การเบิกจ่ายงบเงินอุดหนุนให้แก่มูลนิธิปิดทองหลังพระ สืบสานแนวพระราชดำริ และสถาบันส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมปิดทองหลังพระ สืบสานแนวพระราชดำริตามติคณะรัฐมนตรีกำหนด	การใช้งบเงินอุดหนุนเพื่อขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการตามแผนยุทธศาสตร์การบูรณาการการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของมูลนิธิปิดทองฯ และสถาบันฯ ระยะที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กิจกรรมปิดทองหลังพระสืบสานแนวพระราชดำริ รวมทั้งเห็นชอบให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการบูรณาการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕) ของมูลนิธิปิดทองหลังพระฯ และสถาบันส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมปิดทองหลังพระฯ ไว้ที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๔. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของมูลนิธิปิดทองหลังพระสืบสานแนวพระราชดำริ ตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด ๕. เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายภาครัฐในการบูรณาการการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เกษตรกร ปศุสัตว์ ชาวประมง ชาวบ้าน สถาบันการศึกษา ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องที่ ท้องถิ่น และส่วนราชการ อาสาสมัครพัฒนาหมู่บ้าน และกลุ่มผู้ใช้น้ำ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของการเบิกจ่ายงบงบเงินอุดหนุนให้แก่มูลนิธิปิดทองหลังพระ สืบสานแนวพระราชดำริ และสถาบันส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมปิดทองหลังพระสืบสานแนวพระราชดำริเปรียบเทียบกับวงเงิน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑. รายงานผลการเบิกจ่ายงบเงินอุดหนุนให้มูลนิธิปิดทองฯ ๒. การตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินงานขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการตามแผนยุทธศาสตร์การบูรณาการการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ๑ ฉบับ (๒) ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน (๑) ๑ ฉบับ (๒) ๑ ครั้ง /

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๘๗,๑๙๙,๒๐๐ บาท (งบเงินอุดหนุน ๒๘๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบดำเนินงาน ๑๙๙,๒๐๐ บาท)	-	๑๓๖,๖๒๔,๘๐๐	-	๙๙,๖๐๐	-	-	๑๕๐,๓๗๔,๒๐๐	-	-	-	๙๙,๖๐๐	-
๑. ดำเนินการรวบรวมและตรวจสอบแผนปฏิบัติการประจำปีของมูลนิธิปิดทองฯ	←	→										
๒. จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายการเงินอุดหนุนมูลนิธิปิดทองฯ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีมูลนิธิฯ และสถาบันฯ			↔									
๓. เบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่มูลนิธิปิดทองฯ และสถาบันฯ			←	—	—	—	—	—	→			
๔. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและผลการดำเนินงานของมูลนิธิปิดทองฯ ให้ผู้บริหารทราบ			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕. การติดตามประเมินผล				↔							↔	

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การดำเนินงานตามนโยบายภาครัฐในการบูรณาการการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้รับการขับเคลื่อน

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวศิริยุบล กสิยพงษ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๙๐

- **ชื่อโครงการ :** **หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์**
- **งบประมาณ :** ๒๙๕,๖๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ค** (โครงการบูรณาการ โดยบูรณาการร่วมกับกระทรวงมหาดไทย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๑๖ เศรษฐกิจฐานราก **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศ สู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๗ การสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ ร้อยละของยุทธศาสตร์ชาติหรือนโยบายรัฐบาลที่ สปน. ได้กำกับติดตามการขับเคลื่อน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านภารกิจพิเศษ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ จัดตั้งขึ้นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการอำนวยการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์แห่งชาติ (กอ.นตผ.) พ.ศ. ๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยมีหลักพื้นฐาน ๓ ประการ คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากล (Local Reach Global) ผลิตภัณฑ์ชุมชนจะไปสู่ตลาดต่างประเทศได้ ต้องมีคุณภาพได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง พึ่งตนเอง และคิดอย่างสร้างสรรค์ (Self Reliance	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาและผลักดันแผนยุทธศาสตร์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นองค์รวม ๒. เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกลไกการขับเคลื่อนและการบริหารจัดการยุทธศาสตร์ในภาพรวมระดับนโยบายให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ๓. เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานที่	การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จภายใต้การดำเนินงานของ สผก. และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ มีความครบถ้วนสมบูรณ์ และแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ผู้บริหารได้รับทราบผลการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ ตัวชี้วัด รายงานผลการติดตามการดำเนินการ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน แรก ๑ ฉบับ/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
Creativity) คนในชุมชนต้องช่วยกันคิดค้น และพัฒนาสินค้าที่เป็นเอกลักษณ์ของชุมชน ไม่ซ้ำแบบคนอื่น และ การสร้างทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development) มุ่งผลิตบุคคลที่มีความคิดกว้างไกล มีความรู้ความสามารถให้เกิดขึ้นในชุมชน เน้นการวางแผนด้านการตลาด การผลิต และการบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า	เกี่ยวข้องกับโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ กลุ่มเป้าหมาย ผู้ประกอบการสินค้า OTOP ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๖๔,๔๐๐ บาท	-	๑๔,๖๐๐	๔๐,๔๐๐	-	๑๔,๖๐๐	๖๔,๔๐๐	-	๑๔,๖๐๐	๖๔,๔๐๐	๑๖,๖๐๐	๔๐,๗๐๐	-
๑. รายงานผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา	↔	↔										
๒. งานประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/หน่วยงาน			↔			↔			↔			↔
๓. การติดตามประเมินผล												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ยุทธศาสตร์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ได้รับการสนับสนุน และขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง
- **ผู้ประสานงานโครงการ :**
  ๑. นางสาวสุพพตา ประภาศิริ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๓ ๔๗๘๗
  ๒. นางสาวเพชรรัตน์ เถาว์ชารี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๓ ๔๗๘๙

- **ชื่อโครงการ :** **จัดสร้างพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม้มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน และหอประชุมอเนกประสงค์นานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก**

- **งบประมาณ :** ๗๕๑,๔๔๐,๖๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ค** (โครงการบูรณาการ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ ความมั่นคง	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง **แผนการปฏิรูปประเทศ** - **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศ สู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ ร้อยละของยุทธศาสตร์ชาติหรือนโยบายรัฐบาลที่ สปน. ได้กำกับติดตามการขับเคลื่อน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านภารกิจพิเศษ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
รัฐบาลมีความประสงค์ที่จะใช้ประโยชน์จากไม้มีค่าที่เป็นทรัพย์สินของแผ่นดินและอยู่ในความครอบครองดูแลของทางราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุด และส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักถึงคุณค่าของการอนุรักษ์ป่าไม้ โดยนำไม้มีค่าที่เป็นทรัพย์สินของทางราชการมาใช้ในการสร้างพิพิธภัณฑ์ไม้มีค่าเพื่อแสดงองค์ความรู้เกี่ยวกับไม้มีค่าและใช้เป็นที่จัดแสดงผลงานเกี่ยวกับศิลปกรรม จิตรกรรม	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นถาวรวัตถุและสิ่งสาธารณประโยชน์ให้ปวงชนชาวไทยได้น้อมรำลึกและน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ไทยในการอนุรักษ์รักษาทรัพยากรป่าไม้อันทรงคุณค่าของชาติ ๒. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับคุณค่าของทรัพยากรป่าไม้และคุณค่าของไม้มีค่าของชาติ รวมถึงเป็นแหล่งเรียนรู้ศิลปะวัฒนธรรม เอกลักษณ์สถาปัตยกรรมไทย ๓. เพื่อเป็นสถานที่จัดประชุมอเนกประสงค์รองรับการประชุมในระดับนานาชาติที่ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพ และ	การอำนวยการก่อสร้างพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม้มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน ตัวชี้วัด การกำกับและติดตามโครงการรายไตรมาส ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๒ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ๒	การดำเนินงานด้านการอำนวยการโครงการจัดสร้างพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม้มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานด้านการอำนวยการโครงการจัดสร้างพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม้มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
หัตถกรรม และประติมากรรม ซึ่งเป็นผลงานของช่างคนไทยที่สืบทอดงานศิลป์ ใช้เป็นสถานที่ต้อนรับแขกของรัฐบาล และเป็นแหล่งการเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมไทยของนิสิตนักศึกษา และประชาชนทั่วไป	เป็นสถานที่จัดประชุมของส่วนราชการสำหรับงานประชุมสำคัญระดับชาติ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไป <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๗๕๑,๔๔๐,๖๐๐ บาท	-	-	๓๗๕,๔๗๐,๓๐๐	-	-	-	๓๗๕,๔๗๐,๓๐๐	-	-	-	-	-
๑. การบริหารจัดการงบประมาณโครงการฯ (จัดทำคำของบประมาณ จัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)	←					→						
๒. การประชุมคณะกรรมการฝ่ายประสานงานฯ และการติดตามความก้าวหน้า ไตรมาสที่ ๑	←		→									
๓. การประชุมคณะกรรมการฝ่ายประสานงานฯ และการติดตามความก้าวหน้า ไตรมาสที่ ๒				←		→						
๔. การประชุมคณะกรรมการฝ่ายประสานงานฯ และการติดตามความก้าวหน้า ไตรมาสที่ ๓							←		→			
๕. การประชุมคณะกรรมการฝ่ายประสานงานฯ และการติดตามความก้าวหน้า ไตรมาสที่ ๔										←		→
๕. การติดตามประเมินผล												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ประเทศไทยมีพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม้มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน และหอประชุมอเนกประสงค์นานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก
- **ผู้ประสานงานโครงการ :**
  ๑. นางสาวชุติมา หงษ์วิเศษ ผู้อำนวยการส่วนกิจการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๓ ๔๗๘๖
  ๒. นางสาวจิตตวีร์ ตังธนเศรษฐ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๓ ๔๗๙๑

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนภารกิจพิเศษตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและภารกิจที่สำคัญของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี**

- **งบประมาณ :** ๑,๒๕๙,๘๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** - **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเลื่อมล้ำ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ ร้อยละของยุทธศาสตร์ชาติหรือนโยบายรัฐบาลที่ สปน. ได้กำกับติดตามการขับเคลื่อน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ มีบทบาทภารกิจที่จะต้องดำเนินการนอกเหนือจากการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบด้านการจัดทำแผนงานและงบประมาณของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแล้ว ยังมีภารกิจสำคัญในการตอบสนองต่อนโยบายหรือข้อสั่งการของผู้บริหาร ในมิติด้านนโยบายหรือภารกิจพิเศษที่มีความเกี่ยวข้องกับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งนโยบายและข้อสั่งการของรัฐบาล ทั้งนี้เพื่อการดำเนินภารกิจที่ลักษณะพิเศษรวมทั้งวาระเร่งด่วนต่าง ๆ เป็นไป	วัตถุประสงค์ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจพิเศษที่มีลักษณะข้อสั่งการเร่งด่วน ทั้งจากรัฐบาล และผู้บริหารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	มีการดำเนินภารกิจพิเศษของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด จำนวนภารกิจพิเศษของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้ดำเนินการ	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อนภารกิจพิเศษของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินภารกิจพิเศษตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและภารกิจที่สำคัญของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ อย่างรวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งในเรื่องของงบประมาณ และการเตรียมแผนการดำเนินงานเพื่อรองรับภารกิจในลักษณะดังกล่าว		ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่น้อยกว่า ๑ ภารกิจ/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่น้อยกว่า ๑ ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๒๕๙,๘๐๐ บาท	๑๐๔,๙๘๓	๑๐๔,๙๘๓	๑๐๔,๙๘๓	๑๐๔,๙๘๓	๑๐๔,๙๘๓	๑๐๔,๙๘๓	๑๐๔,๙๘๓	๑๐๔,๙๘๓	๑๐๔,๙๘๓	๑๐๔,๙๘๓	๑๐๔,๙๘๓	๑๐๔,๙๘๗
๑. การวางแผนเพื่อเตรียมดำเนินการ	↔											
๒. การดำเนินภารกิจพิเศษ/ภารกิจเร่งด่วนที่ได้รับมอบหมาย	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓. การสรุปผลการดำเนินงาน												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนภารกิจพิเศษตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและภารกิจที่สำคัญของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวเยาวรัตน์ ประโมทัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๘๓

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี และสำนักนายกรัฐมนตรี**

- **งบประมาณ :** ๑,๒๑๒,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)
- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** - **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเลื่อมล้ำ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ ร้อยละของยุทธศาสตร์ชาติหรือนโยบายรัฐบาลที่ สปน. ได้กำกับติดตามการขับเคลื่อน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบภารกิจด้านการจัดทำยุทธศาสตร์และแผนงานของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งถือเป็นภารกิจที่ต้องมีการเชื่อมประสานกับทุกหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ให้สามารถดำเนินงานด้านการจัดทำแผนงาน งบประมาณ รวมทั้งภารกิจตามนโยบาย พิเศษ หรือข้อสั่งการของฝ่ายบริหาร หรือผู้บริหารของหน่วยงานให้สามารถเดินหน้าไปได้อย่างต่อเนื่องและบรรลุผลตามวิสัยทัศน์ตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของสำนักแผนงานและกิจการพิเศษเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ ๒. เพื่อวางแผนการดำเนินภารกิจให้แล้วเสร็จ และทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรของสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัด จำนวนภารกิจพื้นฐานของสำนักแผนงานและกิจการพิเศษที่ได้รับการขับเคลื่อน ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๙ ภารกิจ/ รอบ ๑๒ เดือน ๘ ภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินภารกิจพื้นฐานที่เป็นไปอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และทันตามระยะเวลาที่กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๒๑๒,๐๐๐ บาท	๗๓,๐๐๐	๗๓,๐๐๐	๖๘๕,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๖๒,๐๐๐	๓๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๙๙,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๔๓,๐๐๐	๗๙,๐๐๐
๑. การติดตาม ประเมินผล และวิเคราะห์ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน สปน. และ นร.	↔											↔
๒. การเป็นหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนเป้าหมายระดับของแผนย่อยในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ รวมทั้งการดำเนินการด้านแผนงานและยุทธศาสตร์ของ สปน. และ นร.	↔											↔
๓. การขับเคลื่อนคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			↔			↔			↔			↔
๔. การดำเนินการด้านงบประมาณของหน่วยงานภายใน สปน. และ นร.	↔											↔
๕. การควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยงของ สปน.						↔						↔
๖. การขับเคลื่อนคณะทำงานประหยัดพลังงานและน้ำ สปน.			↔			↔			↔			↔
๗. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนภารกิจของสำนักแผนงานและกิจการพิเศษเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวอัตภาวรรณ กลางสุพรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๘

- **ชื่อโครงการ :** **ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการประสานมวลชนและการข่าว**
- **งบประมาณ :** ๓๕๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับบริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) แผนงาน ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การหาข้อมูลเชิงลึกในพื้นที่ หรือความเคลื่อนไหวของกลุ่มมวลชนในพื้นที่ต่าง ๆ จำเป็นต้องมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (Network) ในรูปแบบการทำงานเชิงบูรณาการ ซึ่งมีส่วนสำคัญในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งงานด้านการประสานมวลชน ที่มีความจำเป็นต้องได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับความเคลื่อนไหวของมวลชนที่จะมาพบหรือชุมนุมร้องเรียนต่อนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ณ ทำเนียบรัฐบาล ซึ่งการได้มาของข้อมูลต้องได้รับความร่วมมือจากแหล่งข่าวอย่างถูกต้อง เพื่อนำมา	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาแนวทางการทำงานร่วมกันของเครือข่ายด้านการประสานมวลชนและการข่าว ๒. เพื่อขยายเครือข่ายและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการประสานมวลชนและการข่าว ๓. เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในการประสานด้านการประสานมวลชนและการข่าวความเคลื่อนไหวของประชาชน	๑. ผู้ปฏิบัติงานประสานมวลชนและองค์กรประชาชน ผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าว ผู้ปฏิบัติงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน เข้าร่วมประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการประสานมวลชน การข่าว และผู้ปฏิบัติงาน รับเรื่องราวร้องทุกข์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนประมาณ ๑๐๐ คน	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่มีต่อกิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายฯ ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่มีต่อกิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายฯ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายด้านการประสานมวลชน การสร้างเครือข่ายด้านการประสานมวลชนและการข่าว จึงมีความสำคัญเป็นอย่างมาก เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการประสานมวลชนและการข่าวขึ้น โดยจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดรูปแบบการรายงานข่าวให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	และองค์กรประชาชนในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ กลุ่มเป้าหมาย ผู้ปฏิบัติงานประสานมวลชนและองค์กรประชาชน ศูนย์บริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการประสานมวลชนและการข่าว ระยะเวลาดำเนินการ ๑ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	๒. ผลการดำเนินโครงการฯ พร้อมข้อเสนอแนะ ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าวของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมโครงการฯ ๒. สรุปผลการดำเนินโครงการฯ พร้อมข้อเสนอแนะ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐ (๒) จำนวน ๑ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	-	๓๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๑. เสนอโครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการประสานมวลชนและการข่าวเพื่อขออนุมัติงบประมาณและดำเนินการ				↔								
๒. เตรียมความพร้อมในการดำเนินการ และประสานงานกลุ่มเป้าหมายเพื่อเข้าร่วมโครงการ				↔								
๓. จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ				↔	↔							
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหาร					↔	↔						

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ภาคตะวันออก หรือภาคกลาง
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเตรียมความพร้อมการจัดการด้านการข่าวโดยสามารถนำความรู้ และทักษะที่ได้รับ ไปปรับใช้ได้อย่างเหมาะสมกับวิธีการและรูปแบบการรายงานข่าวที่มีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ต่อการแก้ไขปัญหาแก่ประชาชน และองค์กรประชาชน รวมทั้งเกิดการบูรณาการ และการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถปฏิบัติงานด้านการข่าวร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับกับเหตุการณ์การเคลื่อนไหวของกลุ่มมวลชนที่เกิดขึ้นอย่างเร่งด่วนต่อไป
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายสาธิต สุทธิเสริม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๑ ๖๕๕๘

- **ชื่อโครงการ :** **จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ของประชาชน**
- **งบประมาณ :** ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) แผนงาน ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์บริการประชาชน มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชนที่มีมาถึงนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี โดยการประสานงานเพื่อให้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เข้าสู่กระบวนการพิจารณาแก้ไขปัญหาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความเป็นธรรม และเป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีนโยบายเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน โดยเน้นการทำงานเชิงรุกและบูรณาการการแก้ไขปัญหาร่วมกันทั้งส่วนกลางและจังหวัด ซึ่งให้ความสำคัญเร่งด่วนกับเรื่อง	วัตถุประสงค์ เพื่อการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ในระดับนโยบายของภาครัฐที่มีผลกระทบกับประชาชนในวงกว้าง หรือปัญหาที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม รวมถึงเรื่องร้องทุกข์ที่มีหลายหน่วยงานเกี่ยวข้องรับผิดชอบ จำเป็นที่จะต้องมีหน่วยงานกลางเข้ามาเป็นผู้ดำเนินงาน	มีการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ในระดับนโยบายมีผลกระทบกับประชาชนในวงกว้าง หรือปัญหาที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม รวมถึงเรื่องร้องทุกข์ที่มีหลายหน่วยงานเกี่ยวข้องรับผิดชอบ ตัวชี้วัด จำนวนข้อเสนอเชิงนโยบายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	ประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ที่มีผลกระทบในวงกว้าง หรือปัญหาที่เกี่ยวกับความเป็นอยู่ของประชาชน ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่มีต่อกิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายฯ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ร้องเรียนที่เกิดปัญหามาต่อเนื่องยาวนาน มีแนวโน้มจะทวีความรุนแรง และเกิดผลกระทบในวงกว้าง จึงเป็นที่มาของการดำเนินโครงการการจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ของประชาชน	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี /รอบ ๑๒ เดือน จำนวน ๓ เรื่อง	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๐๐,๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๓๐๐,๐๐๐
๑.ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเรื่องร้องทุกข์ในระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์	←	—	—	—	—	—	—	—	→			
๒.ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง และประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓.จัดทำแนวทางการแก้ไขปัญหาจนได้ข้อเสนอแนะ เชิงนโยบาย				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๔.นำกราบเรียน นรม. และเสนอ ครม. พิจารณา											←	→
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และส่วนภูมิภาค

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. ประชาชนให้ได้รับความยุติธรรม และเกิดความพึงพอใจในการแก้ไขปัญหาในภาพรวมของรัฐบาลต่อไป

๒. เกิดกลไกในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเชิงนโยบาย

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๖๒

- **ชื่อโครงการ :** **จัดหาบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์**

- **งบประมาณ :** ๑,๘๖๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) แผนงาน ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์บริการประชาชนได้ดำเนินภารกิจสำคัญของรัฐบาล โดยได้รับมอบหมายให้พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนของหน่วยงานรัฐในการสนับสนุนและส่งเสริมให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอิสระ จัดให้มีศูนย์ราชการสะดวก รวมถึงภารกิจการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่สับเปลี่ยนหมุนเวียนไปให้บริการรับผู้ร้องที่ร้องทุกข์ผ่านทางสายด่วนของรัฐบาล ๑๑๑๑ ณ ห้อง Call Center การออกตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่ กรณีเป็นเรื่องร้องทุกข์ที่สำคัญและส่งผลกระทบในวงกว้าง หรือปัญหาความเดือดร้อนที่ยืดเยื้อยาวนาน รวมทั้งการประชุมคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้อง	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อจัดหาบุคลากรช่วยเหลือ และสนับสนุนการดำเนินการตามภารกิจของศูนย์บริการประชาชนได้อย่างเหมาะสม	๑. มีบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินการตามภารกิจของศูนย์บริการประชาชนตำแหน่งที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์บริการประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เรื่องร้องทุกข์สามารถดำเนินการได้ตามมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ทุกข์จำนวนหลายคณะ และการสร้างความสัมพันธ์กับส่วนราชการผู้ร่วมเป็นเครือข่ายในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ แต่ปริมาณเรื่องร้องทุกข์เพิ่มขึ้นไม่สอดคล้องกับอัตรากำลังของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน นอกจากนี้ยังมีรายงานผลการดำเนินการจากส่วนราชการจำนวนมากที่จำเป็นต้องให้เจ้าหน้าที่นำเข้าข้อมูลรายงานผลในระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินโครงการจัดหาบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานภารกิจการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ปฏิบัติงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ และสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของศูนย์บริการประชาชน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑.ร้อยละผลสำเร็จในการมีบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินการตามภารกิจของศูนย์บริการประชาชน ๒. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่สามารถดำเนินการได้ตามมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑), (๒) ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน (๑), (๒) ร้อยละ ๘๕	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ /รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๘๖๐,๐๐๐ บาท	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐
๑. ศึกษาวิเคราะห์ปริมาณงานและความต้องการบุคลากรของแต่ละส่วน/ฝ่าย และขออนุมัติแผนงาน/โครงการเสนอต่อผู้บริหาร	←								→			
๒. นำผลการวิเคราะห์มาจัดทำข้อกำหนดการจ้าง (TOR) และขออนุมัติการดำเนินการต่อผู้บริหาร			←									→
๓. แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการในคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับ				←								→
๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานและเบิกจ่ายค่าจ้างตามงวดงาน และหัวหน้างานกำกับให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามสัญญาจ้าง											←	→
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชนมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนผู้รับบริการได้อย่างรวดเร็ว และประชาชนมีความพึงพอใจและเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานเรื่องราวร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๖๒

- **ชื่อโครงการ :** **เสริมสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point)**
- **งบประมาณ :** ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) แผนงาน ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๔๓ มอบหมายให้ส่วนราชการบรรจุโครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนในแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การดำเนินงานเรื่องร้องทุกข์เป็นไปตามแนวนโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรฐานการให้บริการ รวมทั้งสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องกำหนดให้มีโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) ขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้รับการดูแลแก้ไขด้วยความเป็นธรรมภายในระยะเวลาที่เหมาะสม ๒. เพื่อการบูรณาการการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างส่วนราชการผู้ร่วมเป็นเครือข่ายในการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) ๓. เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน โดยให้มีเวทีรับฟังปัญหาอุปสรรค และแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน ๔. เพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อ	๑. เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการฯ ๒. จำนวนเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) เข้าร่วมโครงการเป็นตามเป้าหมายที่กำหนด ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละความพึงพอใจของเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานฯ ที่เข้าร่วมโครงการฯ ๒. ร้อยละของจำนวนเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) ซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานเรื่องร้องทุกข์ระหว่างหน่วยงานกับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ หารือปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์	การประสานงานแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ของส่วนราชการต่าง ๆ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๕ และ (๒) ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ /รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	๒๕๐,๐๐๐	-	๒๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-
๑. รวบรวมปัญหา ข้อเสนอแนะ ในการประสานการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ทั้งของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์	←	→										
๒. จัดทำรายละเอียดของโครงการ และขออนุมัติโครงการต่อผู้บังคับบัญชา			←	→								
๓. ดำเนินการสำรวจสถานที่และพื้นที่ดำเนินโครงการฯ และประสานการดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				←	→							
๔. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการเพื่อสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point)					←	—	—	→				
๕. ประมวลผลและสรุปผลการดำเนินโครงการฯ เสนอผู้บังคับบัญชา								←	→			

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานครและส่วนภูมิภาค

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ของส่วนราชการต่าง ๆ มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
๒. เรื่องร้องทุกข์ของประชาชนเข้าสู่กระบวนการแก้ไขปัญหาตามเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการ
๓. ประชาชนมีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการให้บริการของศูนย์บริการประชาชน

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวอัญชนา สาเรือง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๔

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาขีดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน**
- **งบประมาณ :** ๗๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับบริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับบริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) แผนงาน ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปัจจุบันประชาชนที่มายื่นเรื่องร้องทุกข์ต่อหน่วยงานของรัฐ มีความคาดหวังสูง ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ต้องปรับบทบาทการปฏิบัติงานให้สอดรับกับความต้องการของประชาชน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องพัฒนาการให้บริการ การพัฒนาขีดสมรรถนะขององค์กรและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ให้สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงในบริบทของประชาชนและสิ่งแวดล้อม ในการนี้ ศูนย์บริการประชาชนจึงได้กำหนดจัดทำโครงการพัฒนาขีดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชนประจำปีงบประมาณ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดสมรรถนะการปฏิบัติงานด้านการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างแท้จริง ๒. เพื่อพัฒนา/เสริมสร้างขีดสมรรถนะองค์กรและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ให้สามารถรองรับการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้บรรลุตามเป้าหมายและวิสัยทัศน์ที่กำหนด	๑. การประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน ๒. รายงานผลการดำเนินโครงการฯ ๓. จำนวนเจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาการอบรม ตัวชี้วัด ๑. จำนวนครั้งในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน ๒. จำนวนรายงานผลการดำเนินโครงการฯ	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการสร้างความสัมพันธ์

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น โดยประกอบด้วยหลักสูตรการให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ที่หลากหลายทั้งต่อการพัฒนาตนเองและพัฒนาขีดสมรรถนะขององค์กร	กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	๓. ร้อยละของจำนวนเจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาการอบรม ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน (๑) ๑ ครั้ง (๒) ๑ ฉบับ และ (๓) ร้อยละ ๘๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๗๐๐,๐๐๐
๑. สำรวจความต้องการ	↔											
๒. ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ		↔										
๓. ดำเนินกิจกรรมโครงการฯ		↔	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
๔. จัดส่งบุคลากรอบรมกับหน่วยงานภายนอก		↔	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
๕. ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการฯ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานครและส่วนภูมิภาค

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ระเบียบกฎหมาย ตลอดจนเทคนิค วิธีการและทักษะ การปฏิบัติงานที่หลากหลาย สามารถนำองค์กรศูนย์บริการประชาชนไปสู่มาตรฐานการให้บริการและปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการ ของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. ประชาชนผู้รับบริการเกิดความเชื่อมั่นในองค์กร และมีความพึงพอใจต่อการประสานงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน

๓. แผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีสามารถบรรลุตามเป้าหมาย

๔. เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชนเกิดทักษะและสามารถรับมือผู้ร้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๐๘

- **ชื่อโครงการ :** **สร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (ศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน)**
- **งบประมาณ :** ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับบริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับบริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) แผนงาน ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์บริการประชาชนได้ตระหนักถึงปัญหาที่ประชาชนได้ร้องทุกข์ต่อศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล จึงได้แสวงหาแนวทางเพื่อขจัดปัญหาและนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนให้ได้ข้อยุติภายในระยะเวลาที่เหมาะสม ซึ่งจะนำไปสู่ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการต่อการให้บริการของศูนย์บริการประชาชน ในฐานะศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเรื่องร้องทุกข์เป็นไปตามแนวนโยบายยุทธศาสตร์ และมาตรฐานการให้บริการ สามารถตอบสนอง	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสร้างความเข้าใจถึงบทบาทและอำนาจหน้าที่ของศูนย์บริการประชาชน สำนักงาน - ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการผู้มีอำนาจหน้าที่ในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์แก่ประชาชนผู้รับบริการในพื้นที่ ๒. เพื่อบูรณาการการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาลกับประชาชนในพื้นที่และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ๓. เพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการประสานงานการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล	๑. มีการจัดกิจกรรมศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน ๒. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ๓. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมตามโครงการฯ ตัวชี้วัด ๑. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน ๒. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ	ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคุณภาพการให้บริการ ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคุณภาพการให้บริการ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ศูนย์บริการประชาชนจึงได้จัดให้มีโครงการศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ๑. ประชาชนในพื้นที่เป้าหมาย ๒. ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน ๓. ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔. ผู้สังเกตการณ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	๓. ร้อยละความพึงพอใจต่อกิจกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ๑ ครั้ง (๒) ร้อยละ ๗๕ และ (๓) ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	๓๐๐,๐๐๐	'	'	'
๑. ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมประเด็นปัญหาการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ เพื่อกำหนดประเด็นในการดำเนินกิจกรรม				↔								
๒. จัดทำรายละเอียดของโครงการ และขออนุมัติหลักการดำเนินโครงการต่อผู้บังคับบัญชา					↔							
๓. สำรวจสถานที่/พื้นที่ดำเนินโครงการฯ และประสานการดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมกับ CCEO หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในพื้นที่จังหวัดเป้าหมายที่จะดำเนินโครงการฯ						↔						
๔. ดำเนินโครงการฯ ในพื้นที่เป้าหมาย						↔	↔	↔				
๕. ประมวลผลและสรุปผลการดำเนินโครงการฯ เสนอผู้บังคับบัญชา									↔			

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** ส่วนภูมิภาค

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. เรื่องร้องทุกข์ของประชาชนเข้าสู่กระบวนการแก้ไขปัญหาได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการ และได้ข้อยุติในเวลาอันสมควร
๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจและเชื่อมั่นต่อการให้บริการของศูนย์บริการประชาชน
๓. ประชาชนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของส่วนราชการในการดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวอัญชนา สาเรือง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๔

- **ชื่อโครงการ :** **สำรวจความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์**

- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับบริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับบริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) แผนงาน ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์บริการประชาชนได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์อย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการทราบระดับคามพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจะได้นำข้อมูลผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงการปฏิบัติงานและคุณภาพการให้บริการประชาชนให้มีมาตรฐานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยได้กำหนดแนวทางการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ ๕	วัตถุประสงค์ เพื่อต้องการทราบระดับความพึงพอใจและไม่พึงพอใจฯ ของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน และนำข้อมูลผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงการปฏิบัติงานและคุณภาพการให้บริการประชาชนให้มีมาตรฐานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง กลุ่มเป้าหมาย ประชาชนผู้รับบริการและผู้นำการขับเคลื่อน	๑. มีการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ของผู้รับบริการความเชื่อมั่นและไม่เชื่อมั่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ ๒. มีรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ความเชื่อมั่นและไม่เชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการให้บริการ	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ร้องทุกข์ มีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ส่วนได้ส่วนเสียต่อคุณภาพการให้บริการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ช่องทาง เพื่อให้ครอบคลุมในทุกช่องทางการให้บริการ ซึ่งศูนย์บริการประชาชนได้ดำเนินการทอดแบบสอบถาม และเก็บรวบรวมข้อมูลผู้รับบริการ โดยการส่ง Link แบบสำรวจความพึงพอใจฯ ผ่านทางระบบ SMS ไปยังหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ร้องในคราวเดียว กับการแจ้งรหัสเรื่องร้องทุกข์และผลการดำเนินการเบื้องต้น ซึ่งง่ายและสะดวกกับประชาชนผู้รับบริการในการตอบคำถาม สามารถเก็บข้อมูลได้รวดเร็วครอบคลุมกลุ่มผู้รับบริการ	การดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ (CCEO) กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ของหน่วยงาน (Contact Point) ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน ๒. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ ๓. ร้อยละความพึงพอใจต่อกิจกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ๑ ครั้ง (๒) ร้อยละ ๗๕ และ (๓) ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. จัดทำแผนงานการสำรวจความพึงพอใจฯ เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติดำเนินการ	↔											
๒. ออกแบบเครื่องมือในการสำรวจให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย		↔										
๓. ทอดแบบสอบถามไปยังกลุ่มเป้าหมาย			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		
๔. ประมวลผลข้อมูลจากแบบสอบถาม											↔	
๕. จัดทำสรุปผลการประเมินและแนวทางการปรับปรุงการปฏิบัติงานและคุณภาพการให้บริการเสนอต่อผู้บริหาร												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** จุดบริการประชาชน ๑๑๑๑ ศูนย์บริการประชาชน

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชนนำข้อมูลผลการสำรวจฯ ไปปรับปรุงการให้บริการประชาชนให้มีมาตรฐานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
๒. ประชาชนมีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการให้บริการของศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๐๘

- **ชื่อโครงการ :** **ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ**
- **งบประมาณ :** ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ค** (โครงการบูรณาการ)
- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับบริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับบริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑) แผนงาน ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์บริการประชาชน มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชนที่มีมาถึงนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี โดยการประสานงานเพื่อให้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เข้าสู่กระบวนการพิจารณาแก้ไขปัญหาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความเป็นธรรม และเป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการ โดยปลัดสำนัก -นายกรัฐมนตรีได้มีนโยบายเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน โดยเน้นการทำงานเชิงรุกและบูรณาการการแก้ไขปัญหาร่วมกันทั้งส่วนกลางและจังหวัด ซึ่งให้ความสำคัญเร่งด่วนกับเรื่องร้องเรียนที่เกิดปัญหามาต่อเนื่องยาวนาน มีแนวโน้มจะทวีความรุนแรง และเกิดผลกระทบในวงกว้าง จึงมีความจำเป็นในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหาร	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ทำให้ประชาชนมีความรู้ทั้งในส่วนของเนื้อหาโครงการและกระบวนการตัดสินใจของรัฐ ๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาโดยร่วมให้ข้อมูล ร่วมปรึกษาหารือ และร่วมกำหนดแนวทาง ขั้นตอนในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ๓. เพื่อพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมในการบริหารราชการทำให้ประชาชนได้เรียนรู้ทักษะการทำงานร่วมกันเพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพในอนาคต	ประชาชนได้รับการส่งเสริมให้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนทำให้มีโอกาสเรียนรู้การทำงานและแก้ไขปัญหาร่วมกัน ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ (ระดับ ๕ นำเสนอรายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหารและเผยแพร่การดำเนินงานโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการผ่านช่องทางที่เหมาะสม)	เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการทำงานของภาครัฐและเกิดความชอบธรรมในการแก้ไขปัญหา ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ (ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด)

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ราชการ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการแก้ไขปัญหา และเปิดช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับการบริหารราชการภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐ	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนในพื้นที่ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ระดับ ๒ / รอบ ๑๒ เดือน ระดับ ๕	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ระดับ ๓ (ระดับ Involve)

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๐,๐๐๐	-	-
๑. คัดเลือกประเด็นเรื่องที่จะนำมาดำเนินการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม							↔					
๒. วิเคราะห์ข้อมูลประเด็นปัญหาเพื่อกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น							↔					
๓. นำข้อมูลการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาเพื่อกำหนดผู้มีส่วนได้เสียเสนอผู้บังคับบัญชา							↔					
๔. จัดทำแผนการดำเนินโครงการเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการฯ							↔					
๕. ขออนุมัติหลักการดำเนินโครงการฯ							↔					
๖. กำหนดแนวทางในการรับฟังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย								↔				
๗. สร้างช่องทางการมีส่วนร่วมให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย									↔	↔		
๘. การสร้างช่องทางให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอความคิดเห็นได้โดยเสมอภาค										↔		
๙. การส่งข้อมูลความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้หน่วยงานที่มีอำนาจในการพิจารณาและการจัดทำรายงานสรุปการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน											↔	↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** ส่วนภูมิภาค

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. ประชาชนมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ และมีความเชื่อมั่นในการทำงานของภาครัฐและเกิดความชอบธรรมในการแก้ไขปัญหา
๒. ส่วนราชการมีการพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมในการบริหารราชการทำให้มีแนวทางการทำงานร่วมกันในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและนำไปใช้ได้จริง

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๐๘

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์บริการประชาชน**
- **งบประมาณ :** ๑,๗๐๒,๘๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๒.๑ ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ แผนงาน (๑) ยกระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์บริการประชาชน เป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์ ร้องเรียนขอความเป็นธรรมและการขอความช่วยเหลือต่างๆ ที่มีผู้ยื่นคำร้องต่อนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี โดยการประสานงานเพื่อให้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเข้าสู่กระบวนการแก้ไขของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความเป็นธรรมและเป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของศูนย์บริการประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมาย ผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์ และประชาชนผู้รับบริการ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	เรื่องร้องทุกข์ที่สามารถดำเนินการจนได้เป็นที่ยุติ ตัวชี้วัด ร้อยละของเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๙๑/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๙๑	ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจที่ได้รับบริการจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๗๐๒,๘๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕๖,๗๐๐	๓๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๖,๑๐๐
๑. การประมวลผลเรื่องร้องทุกข์ และ/หรือ จัดการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการและคณะทำงาน เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	←											→
๒. การพัฒนาอบรมผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขับเคลื่อนติดตามการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน						←	→					
๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการประชาชน	←											→

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนภารกิจการบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๖๒

- **ชื่อโครงการ :** **สนับสนุนการดำเนินการคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด**
- **งบประมาณ :** ๒๑,๖๓๕,๒๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและกระบวนการยุติธรรม	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนงานพัฒนา/ส่งเสริมธรรมาภิบาล (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนงานพัฒนาส่งเสริมธรรมาภิบาล (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕๕/๑ กำหนดให้มีคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด (ก.ธ.จ.) และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ ก.ธ.จ. ประกอบด้วย ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีซึ่งมีเขตอำนาจในจังหวัดเป็นประธาน ผู้แทนภาคประชาสังคม ผู้แทนสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารและผู้แทนภาคธุรกิจ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานธรรมาภิบาลจังหวัดเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อเพิ่มขีดสมรรถนะในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑. การประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดทุกจังหวัด ๒. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ. เพื่อเสนอ ครม. และเผยแพร่ต่อสาธารณะ ๓. การจัดสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. (๒๐๐ คน) ตัวชี้วัด ๑. จำนวนครั้งในการประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดตามแผน/เป้าหมายที่กำหนด	๑. ก.ธ.จ. มีการสอดส่องแผนงาน/โครงการเป็นไปตามแผน/เป้าหมายที่กำหนด ๒. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ. ตัวชี้วัด ๑. จำนวนแผนงาน/โครงการที่ ก.ธ.จ. ได้สอดส่องตามแผน/เป้าหมายที่กำหนด ๒. การเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ. ต่อ ครม. และเผยแพร่ ต่อ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เอกชนเป็นกรรมการทำหน้าที่สอดส่องและเสนอแนะการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดให้ใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. เป็นไปในทิศทางและมาตรฐานเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจึงจัดให้มีโครงการสนับสนุนการดำเนินการคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ก.ธ.จ. และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	๒. รายงานผลการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. ประจำปี ๒๕๖๓ ๓. จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมสัมมนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/รอบ ๑๒ เดือน (๑) ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งต่อจังหวัด (๒) ๑ ฉบับ (๓) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย	สาธารณะภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. ความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/รอบ ๑๒ เดือน (๑) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ (๒) ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ของทุกปี/นำเสนอผ่านเว็บไซต์ (๓) ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๑,๖๓๕,๒๐๐ บาท	๑,๒๕๐,๐๐๐	๑,๓๗๔,๐๐๐	๓,๒๐๔,๕๐๐	๑,๓๒๖,๕๐๐	๑,๔๕๐,๐๐๐	๓,๓๔๔,๐๐๐	๑,๕๖๔,๒๐๐	๑,๖๕๔,๕๐๐	๑,๕๔๐,๐๐๐	๑,๔๖๔,๐๐๐	๑,๗๕๕,๐๐๐	๒,๙๑๑,๐๐๐
๑. การขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด	←											→
๒. รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. ทุกจังหวัด และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๓	←		→									
๓. จัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ.			←		→							
๔. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ.				←								→

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ก.ธ.จ. สามารถทำหน้าที่สอดส่องและเสนอแนะการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้หน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ของรัฐมีการปฏิบัติภารกิจเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจารุนันท์ ทรัพย์สนอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๑๔๙

- **ชื่อโครงการ :** **คลินิกข้อมูลข่าวสารเคลื่อนที่**
- **งบประมาณ :** ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๑ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) แผนงาน แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) ได้จัดทำโครงการคลินิกข้อมูลข่าวสารเคลื่อนที่ โดยบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงาน เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาการใช้กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ มีความตื่นตัวต่อการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องให้เกิดความโปร่งใสตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ กำหนด ส่งผลให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐอย่างกว้างขวางต่อไป	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อรณรงค์ ส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ มีความตื่นตัวในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องให้เกิดความโปร่งใสตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ กำหนด ๒. ส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม ค่านิยม และเสริมสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ภาคราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน	การลงพื้นที่จัดคลินิกข้อมูลข่าวสารเคลื่อนที่ฯ ครบตามจำนวนที่กำหนด ตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการลงพื้นที่เพื่อจัดคลินิกข้อมูลข่าวสารเคลื่อนที่ฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/รอบ ๑๒ เดือน ส่วนกลาง ๒๐ ครั้ง และส่วนภูมิภาค ๔ ครั้ง	หน่วยงานเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องและเกิดความโปร่งใสตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ กำหนด ตัวชี้วัด ร้อยละของหน่วยงานเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องให้เกิดความโปร่งใสตามที่ พ.ร.บ. ข้อมูลฯ กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-
๑ การจัดทำโครงการ/หลักสูตร		↔										
๒. การขออนุมัติโครงการ		↔	↔									
๓. มีหนังสือแจ้งหน่วยงานส่วนราชการ/ส่วนภูมิภาคเพื่อลงทะเบียนสมัครทางเว็บไซต์			↔	↔								
๔. ดำเนินการโครงการ/หลักสูตร					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๕. ประเมินผลและรายงานผล												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐมีความตระหนักถึงการบริหารจัดการภาครัฐอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาธารณะตามที่ พ.ร.บ. ข้อมูลฯ กำหนด ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบการบริหารที่มีธรรมาภิบาลสูงพระราชบัญญัติข้อมูล

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวปราณี เข็มกลัดทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๖๒

- **ชื่อโครงการ :** **ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔**

- **งบประมาณ :** ๒๕,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๑ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) แผนงาน แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตลอดระยะเวลาที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มีผลบังคับใช้ ปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายฯ ฉบับนี้ค่อนข้างน้อย ส่งผลให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วนตามเจตนารมณ์ของกฎหมายดังกล่าว ดังนั้น เพื่อเป็นการประเมินความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ ได้เห็นชอบ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. เพื่อประเมินความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ๓. เพื่อนำผลการประเมินเป็นข้อมูลในการกำหนดแนวทางการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของ	เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐสามารถสอบผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ (ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐) คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐที่สอบผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร ฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติหรือให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างถูกต้อง ตัวชี้วัด ร้อยละของเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐสามารถวินิจฉัยการขอข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลฯ ได้อย่างถูกต้อง

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ให้สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจัดทำโครงการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐขึ้น เพื่อกระตุ้นให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐมีความสนใจที่จะศึกษาเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และสามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ได้อย่างถูกต้อง	ราชการสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐในภาพรวม <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐทั่วประเทศ <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท	-	-	-	๐๐๐๙,	๐๐๐๙,	๐๐๐๙,	๐๐๐๙,	๐๐๐๙,	-	-	-	-
๑ ขออนุมัติโครงการ	←	→										
๒. มีหนังสือเชิญหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฯ		←	—	—	→							
๓. รับสมัครผ่านทางเว็บไซต์				←	—	→						
๔. จัดทดสอบ				←	—	—	→					
๕. ตรวจข้อสอบ						←	—	—	→			
๖. สรุปผลการทดสอบ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบฯ ผานทางเว็บไซต์ และมีหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ										←	→	

- **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลฯ และสามารถสอบผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลฯ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาววิมลพัชร ทองไทยนันท์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๙๒

- **ชื่อโครงการ :** **จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**
- **งบประมาณ :** ๓๘๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๑ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) แผนงาน แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าว กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งจะต้องจัดให้มีสถานที่ และเตรียมจัดข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนตรวจดูข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวก ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเรียกสถานที่ดังกล่าวว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” รวมทั้งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๔ เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในการนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานรัฐทุกหน่วยงาน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้หน่วยงานของรัฐในส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาล และ อบต.) มี “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการในส่วนท้องถิ่นสามารถจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ กลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานของรัฐในส่วนท้องถิ่น (เทศบาล และ อบต.)	หน่วยงานของรัฐในส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐) อย่างน้อยร้อยละ ๕๐ ของจำนวนเป้าหมาย (๑,๒๐๐ หน่วยงาน) คือ ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ หน่วยงาน ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดยเน้นการประเมินจากศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	หน่วยงานของรัฐในส่วนท้องถิ่นสามารถนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จัดแสดงได้อย่างครบถ้วน และประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนหน่วยงานของรัฐในส่วนท้องถิ่นลงข้อมูลข่าวสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วน และแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในฐานะหน่วยงานรับผิดชอบการดำเนินการดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ประมาณ ๑,๐๐๐ แห่ง/ในทุกภาคทั่วประเทศ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕๐	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๘๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	-	-	-	-
๑ ขออนุมัติโครงการ	←	→										
๒. ตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน			←	→								
๓. มีหนังสือเชิญผู้แทนหน่วยงานส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลฯ ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ			←	→								
๔. ตรวจศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของหน่วยงานก่อนลงพื้นที่			←	→								
๕. ลงพื้นที่จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ รวม ๑๒ ครั้ง					←	—	—	→				
๖. มีหนังสือเชิญชวนให้หน่วยงานของรัฐสมัครเข้ารับการประเมินเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น				←	→							
๗. ให้หน่วยงานทั่วประเทศสมัครเข้ารับการประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น					←	—	→					
๘. ตรวจประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ในส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานสมัครเข้ารับการประเมินเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น								←	—	—	→	
๙. ให้หน่วยงานส่วนท้องถิ่นรายงานผลการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ต่อ สขร.										←	→	
๑๐. สรุปผลการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ (ส่วนท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสนอ ปนร. และหรือ กขร.												← →

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** ทั่วประเทศ

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** หน่วยงานของรัฐในส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศมีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการได้ถูกต้องตาม พ.ร.บ. ข้อมูลฯ กำหนดไว้

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายชำนาญ เตือนวีระเดช เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๙๑

- **ชื่อโครงการ :** **สัมมนาทางวิชาการประจำปีของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี ๒๕๖๓**

- **งบประมาณ :** ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๑ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) แผนงาน แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ
	แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน	
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ	
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้มีการจัดสัมมนาทางวิชาการประจำปีของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบงานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการองค์กรภาคสังคม และประชาชนทั่วไปได้รับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้นายกรัฐมนตรีมอบนโยบายเกี่ยวกับการเสริมสร้างความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใสและข้อมูลข่าวสารของราชการให้แก่ผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่ของรัฐ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ๓. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้มีโอกาสพบปะหารือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคและแนวทางการขับเคลื่อนกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ๔. เพื่อประกาศเกียรติคุณแก่หน่วยงาน	ผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐที่เข้าร่วมโครงการเข้าร่วมงานสัมมนาทางวิชาการฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการได้รับการพัฒนามาตรฐานและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนามาตรฐานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และหยิบยกประเด็นที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ได้รับรู้และเข้าใจ และสามารถนำมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมายฉบับนี้ได้อย่างถูกต้องมากขึ้น	และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายฉบับนี้ได้เป็นอย่างดี กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร สื่อมวลชน และประชาชน ระยะเวลาดำเนินการ ๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๑ ขออนุมัติโครงการ										↔		
๒. มีหนังสือกราบเรียนเชิญนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน										↔	→	
๓. มีหนังสือเชิญประธานกรรมการข้อมูล - ข่าวสารฯ กล่าวรายงาน และมอบเกียรติบัตร										↔	→	
๔. เตรียมการจัดประชุม										↔	→	
๕. จัดซื้อจัดจ้าง										↔	→	
๖. มีหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมสัมมนา										↔	→	
๗. รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา											↔	
๘. จัดสัมมนา												↔
๙. สรุปผลการดำเนินการ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงคุณค่าของกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี รวมทั้งทราบถึงแนวทางการใช้กลไกตามกฎหมายในการเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานของรัฐและการตรวจสอบการใช้อำนาจของรัฐ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวปราณี เข็มกลัดทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๖๒

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

- **งบประมาณ :** ๔,๖๘๖,๖๔๘ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๑ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) แผนงาน แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการในฐานะหน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและธุรการให้แก่ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ รวมทั้งทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ และให้คำปรึกษาแก่เอกชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้รับประโยชน์สูงสุดจากการดำเนินงานข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อขับเคลื่อนงานภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. เพื่อให้การประชุมของคณะกรรมการต่าง ๆ ที่กำหนดภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานและตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ กลุ่มเป้าหมาย คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และเข้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ	ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัด ๑. จำนวนเรื่องในการให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. จำนวนระบบคอมพิวเตอร์ที่มีการบำรุงรักษา ๓. จำนวนครั้งในการประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนเรื่องอุทธรณ์/ร้องเรียนตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารที่ได้ดำเนินการนำเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาและให้ความเห็นเรื่องร้องเรียนและคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามระยะเวลาที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๔,๖๘๖,๖๔๘ บาท	๓๘๑,๗๐๐	๓๘๑,๗๐๐	๓๘๑,๗๐๐	๓๘๑,๗๐๐	๓๘๑,๗๐๐	๓๘๑,๗๐๐	๓๘๑,๗๐๐	๓๘๑,๗๐๐	๓๘๑,๗๐๐	๓๘๑,๗๐๐	๓๘๑,๗๐๐	๔๘๗,๔๔๘
๑ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒. การประชุมกรรมการ กขร.			↔			↔			↔			↔
๓. การประชุม กวฉ. (สาขาสังคม คณะที่ ๑ – ๔, สาขาการแพทย์ สาขาต่างประเทศ สาขาเศรษฐกิจ และสาขาวิทยาศาสตร์) รวมจำนวน ๑๐๔ ครั้ง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. การประชุมคณะอนุกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน (จำนวน ๗ คณะอนุกรรมการฯ) รวมจำนวน ๑๑๗ ครั้ง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕. สรุปผลการดำเนินการ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวปราณี เข็มกลัดทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๖๒

- **ชื่อโครงการ :** **ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของประชาชน**
- **งบประมาณ :** ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๑ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒ ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) แผนงาน แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้บัญญัติเรื่อง การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในโครงการของรัฐไว้ในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๗ วรรคสอง และเนื่องจากการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในโครงการของรัฐที่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ และการดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ จะสำเร็จได้จำเป็นต้องสร้างเสริมความรู้ ความเข้าใจแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และระดมความ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด เทคนิคและวิธีการการมีส่วนร่วมของประชาชน ๒. เพื่อเป็นเวทีสำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างภาครัฐ และหน่วยงาน/องค์กร ที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของประชาชน รวมทั้งรับทราบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานที่ผ่านมา ๓. เพื่อระดมความคิดเห็นในส่วนภาครัฐ รวมทั้งกำหนดแนวทางในการดำเนินงานการมีส่วนร่วมของประชาชนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๔. เพื่อให้การดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟัง	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ที่กำหนด การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ในพื้นที่ และการรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่ผ่านการทดสอบความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ที่กำหนด ๒. จำนวนครั้งในการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการในพื้นที่ ๓. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ ตัวชี้วัด ร้อยละจำนวนผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
คิดเห็นจากภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของภาครัฐให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป ดังนั้นศูนย์บริการประชาชนจึงได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนนี้ขึ้น	ความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> หน่วยงาน/องค์กร ที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของประชาชน <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๕ (๒) ๑ ครั้ง และ (๓) ๑ ฉบับ/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	๓๐๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'	'
๑. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลจัดทำโครงการ	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	↔	↔										
๓. ดำเนินการจัดประชุม ๑ ครั้ง ในแต่ละพื้นที่			↔	↔								
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ					↔							

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** ในพื้นที่ส่วนภูมิภาค

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. หน่วยงานของรัฐมีแนวทางในการดำเนินการมีส่วนร่วมของประชาชนที่ชัดเจน รวมทั้งมีการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
๒. การดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นไปอย่างถูกต้องเกิดผลเป็นรูปธรรม รวมทั้งมีกลไกการตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการของรัฐให้เกิดความโปร่งใส เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
๓. ป้องกันและลดปัญหาความขัดแย้งในการดำเนินการโครงการของรัฐ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวศุภลักษณ์ ทองเดช นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นางสาวพัทธนันท์ ว่องธีรโชติวงษ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๒๖

- **ชื่อโครงการ :** **เสนอร่างพระราชบัญญัติการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการนโยบายสาธารณะ พ.ศ. ....**

- **งบประมาณ :** ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๖ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนงานพัฒนา/ส่งเสริมธรรมาภิบาล (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล/พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนงานพัฒนา/ส่งเสริมธรรมาภิบาล (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานการส่งเสริมธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ด้วยคณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านการเมืองได้กำหนดให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาข้อเสนอในการมีหรือแก้ไข ปรับปรุงกฎหมาย ร่าง พ.ร.บ.การมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการนโยบายสาธารณะ พ.ศ. .... ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการเมือง (ฉบับปรับปรุง) โดยให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการนโยบายสาธารณะ ใน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อผลักดันให้มีการออกร่างกฎหมายเพื่อรับรองสิทธิการมีส่วนร่วมของประชาชนตามรัฐธรรมนูญ ๒. เพื่อให้มีกฎหมายกลางในการกำหนดขั้นตอนและวิธีการในการให้ประชาชนมีส่วนร่วม ๓. เพื่อให้การมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นมาตรฐานในการดำเนินการ กลุ่มเป้าหมาย ประชาชน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน	ผลการศึกษาแนวทางการมีส่วนร่วมของประชาชน ตัวชี้วัด มีผลการศึกษาแนวทางการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกระดับและมาตรฐานในการดำเนินการ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	ร่างพระราชบัญญัติการมีส่วนร่วมของประชาชน ตัวชี้วัด มีร่างพระราชบัญญัติการมีส่วนร่วมของประชาชนโดยการนำแนวทางการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกระดับและมาตรฐานในการดำเนินการ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การนี้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยศูนย์บริการประชาชนจึงเห็นควรยกร่างกฎหมายดังกล่าวเพื่อรับรองสิทธิการมีส่วนร่วมของประชาชนตามรัฐธรรมนูญโดยให้มีคณะกรรมการเพื่อยกร่างกฎหมายดังกล่าว และจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๑. ศึกษา/รวบรวมข้อมูลข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งศึกษาการนำเทคโนโลยีนวัตกรรมมาใช้ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและจัดการประชุมเพื่อยกร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓. จัดรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะ ปัญหาจากการปฏิบัติงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของประชาชน				←	—	→						
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** กรุงเทพมหานคร และส่วนภูมิภาค

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
๑. มีพระราชบัญญัติการมีส่วนร่วมของประชาชนที่เป็นกฎหมายกลางในการกำหนดมาตรฐานการมีส่วนร่วมของประชาชน
๒. มีกฎหมายรับรองสิทธิการมีส่วนร่วมของประชาชน และมีมาตรฐานในการดำเนินการ
๓. ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมของรัฐ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวมีนา เหล่าหะเกียรติ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๒๒

กรอบแนวทางที่ ๓
ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ และนโยบายรัฐบาล

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)				หน่วยงาน	หน้า
			๑	๒	๓	๔		
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบ และวิธีการทำงานรูปแบบใหม่								
๑. พัฒนาห้องปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์กร (OPM Innovation Hub)	ก	๒๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	กพบ.	๑๓๐
๒. พัฒนาองค์กรเพื่อมุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ก	๑๒๓,๐๐๐	●	●	●	●	กพบ.	๑๓๒
๓. จัดทำแผนและรายงานผลการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน สำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ข	-	●	●		●	กกล.	๑๓๔
๔. สื่อสารวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานปลัด - สำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ข	-	●	●	●	●	กกล.	๑๓๖
๕. สื่อสารทิศทางองค์กรของสำนักงานปลัดสำนัก – นายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ข	๒๕๐,๐๐๐	●	●	●	●	กกล.	๑๓๘
๖. สื่อสารแผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ข	-	●	●	●	●	สผก.	๑๔๐
๗. ทีมงานอัจฉริยะ (Genius Team)	ก	-	●	●	●	●	สผก.	๑๔๒
๘. พัฒนาภาพลักษณ์ สปน. (OPM Rebranding)	ก	-	●	●	●	●	สผก.	๑๔๔
๙. สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนทิศทางองค์กรของ สปน. (OPM Forum) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ก	๓๐๐,๐๐๐				●	สผก.	๑๔๖
๑๐. สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ และบุคลากรด้านแผนและงบประมาณของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ข	๓๐๐,๐๐๐				●	สผก.	๑๔๘
๑๑. One to Group (ผู้บริหารพบปะหารือกับกลุ่มเจ้าหน้าที่ระดับต่าง ๆ)	ก	-	●	●	●	●	กจท.	๑๕๐
๑๒. พัฒนาประสิทธิภาพการพิจารณาให้สิทธิประโยชน์ตามระเบียบ บ.ท.ช. และบำเหน็จความชอบ	ก	๑๕๐,๐๐๐				●	กจท.	๑๕๒
๑๓. พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลและบุคลากรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ก	๒๕๐,๐๐๐	●	●			กจท.	๑๕๔

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)				หน่วยงาน	หน้า
			๑	๒	๓	๔		
๑๔. ศึกษาแนวทางแลกเปลี่ยนบุคลากรระหว่างภาครัฐกับภาคเอกชน/สถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ	ก	-			●	●	กจท.	๑๕๖
๑๕. จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลของข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ก	-	●	●	●	●	กจท.	๑๕๘
๑๖. ปรับ Mindset to be “Growth Mindset”	ก	๘๐,๐๐๐	●	●			กจท.	๑๖๐
๑๗. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่	ข	๑,๔๕๑,๒๐๐	●	●	●	●	กจท.	๑๖๒
๑๘. พัฒนาการดำเนินงานด้านกฎหมายและระเบียบกลางของบุคลากรสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง	ข	-	●	●	●	●	สกร.	๑๖๔
๑๙. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง	ข	๙๓๓,๕๘๐	●	●	●	●	สกร.	๑๖๖
๒๐. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานงานสารบรรณกลาง การช่วยอำนวยการและการประสานราชการ และการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ข	๑,๐๙๐,๖๐๐	●	●	●	●	กกล.	๑๖๘
๒๑. สัมมนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านการเงินการคลัง	ข	๒๕๐,๐๐๐				●	กคล.	๑๗๐
๒๒. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองคลัง	ข	๑,๙๓๘,๓๐๐	●	●	●	●	กคล.	๑๗๒
๒๓. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ข	๒๑๗,๐๐๐	●	●	●	●	กพบ.	๑๗๔
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน								
๒๔. ขับเคลื่อนภารกิจด้านการตรวจสอบภายใน	ก	๑๒๑,๖๐๐	●	●	●	●	กตน.	๑๗๖
๒๕. ขับเคลื่อนภารกิจด้านการตรวจสอบระดับกระทรวง	ก	๗๙๒,๐๐๐	●	●	●	●	กตน.	๑๗๘
๒๖. ขับเคลื่อนภารกิจด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ก	-	●	●	●	●	ศปท.	๑๘๐
๒๗. ขับเคลื่อนภารกิจด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ก	-	●	●	●	●	ศปท.	๑๘๒
๒๘. ฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต	ก	๒๔๗,๘๐๐	●				ศปท.	๑๘๔
๒๙. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต	ก	๒๒,๐๐๐		●			ศปท.	๑๘๖
๓๐. ส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมและคุณธรรมในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ก	๖๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศปท.	๑๘๘
๓๑. เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	ข	๓๔๗,๓๐๐	●	●	●	●	ศปท.	๑๙๐

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)				หน่วยงาน	หน้า
			๑	๒	๓	๔		
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร								
๓๒. จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลของข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ก	-	●	●	●	●	กจท.	**๑๙๒**
๓๓. พัฒนาทักษะบุคลากรด้านชีวิตและการทำงาน (โครงการสุขกายสุขใจ ห่วงใยสุขภาพ รุ่นที่ ๑๐)	ก	๒๓๕,๐๐๐		●			กจท.	**๑๙๔**
๓๔. ฝึกอบรมพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	ก	๑๐๐,๐๐๐	●				กจท.	**๑๙๖**
๓๕. พัฒนาทักษะบุคลากรด้านการเรียนรู้	ก	๘๐,๐๐๐	●	●			กจท.	**๑๙๘**
๓๖. พัฒนาความรู้/ทักษะบุคลากร สปน. รองรับเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล	ก	๗๖,๘๐๐		●	●		กจท.	**๒๐๐**
๓๗. ฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้บังคับบัญชาระดับต้น”	ก	๑๒๐,๐๐๐	●	●			กจท.	**๒๐๒**
๓๘. ฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้บังคับบัญชาระดับกลาง”	ก	๑๒๐,๐๐๐			●	●	กจท.	**๒๐๔**
๓๙. สัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ เรื่อง หลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	ก	๒๐๑,๘๒๐			●	●	สกร.	**๒๐๖**
๔๐. พัฒนาศักยภาพด้านทักษะภาษาอังกฤษของข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ก	๔๒๐,๐๐๐	●	●			สตร.	**๒๐๘**
๔๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	ก	๖๙,๖๐๐	●				สผก.	**๒๑๐**
๔๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยพร้อมการฝึกอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้นและซ้อมดับเพลิง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ก	๑๕๐,๐๐๐	●	●			สผก.	**๒๑๒**
รวมงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น (บาท)		**๑๐,๖๙๗,๖๐๐**						

- **ชื่อโครงการ :** **ห้องปฏิบัติการสร้างนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาองค์กร (OPM Innovation Hub)**
- **งบประมาณ :** ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒ เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๓ ระดับคะแนนความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร สปน. (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) แผนงาน สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผาสุกในองค์กร

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล แผนงานแผนงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผูกพันในองค์กร กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจึงได้กำหนดจัดให้มีโครงการห้องปฏิบัติการสร้างนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาองค์กร (OPM Innovation Hub) โดยมีวัตถุประสงค์ในการเปิดโอกาสเวทีแสดงข้อคิดเห็น แนวความคิด หรือร่วมกันถกประเด็นปัญหาของระบบใน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นเวทีเปิดโอกาสแสดงข้อคิดเห็น แนวความคิด หรือร่วมกันถกประเด็นปัญหาของระบบในองค์กร เพื่อหาแนวทางการแก้ไขหรือสร้างนวัตกรรมร่วมกันให้เกิดเป็นรูปธรรมขึ้น ๒. เพื่อเป็นพื้นที่การให้ความรู้ สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรและสนับสนุนให้เกิดแนวความคิดใหม่ที่ช่วยในการพัฒนาองค์กร ๓. เพื่อผลักดันให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และผลักดันให้เป็นหน่วยงานแห่งนวัตกรรม และการมีส่วนร่วม	๑. การจัดการศึกษาดูงาน/สัมมนา/อบรม/กิจกรรม Hackathon ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการพร้อมข้อเสนอ/นวัตกรรมการปรับปรุงองค์กร ตัวชี้วัด ๑. จำนวนการจัดการศึกษาดูงาน/สัมมนา/อบรม/กิจกรรม Hackathon ๒. จำนวนข้อเสนอ/นวัตกรรมการปรับปรุงองค์กร	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นหน่วยงานที่มีวัฒนธรรมองค์กรแห่งนวัตกรรมและการมีส่วนร่วม ตัวชี้วัด ระดับคะแนนความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร สปน.

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
องค์กร เพื่อหาแนวทางการแก้ไขผ่านรูปแบบกิจกรรม Hackathon และเป็นพื้นที่การให้ความรู้ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคคลากรและสนับสนุนให้เกิดการสร้างนวัตกรรมจากการร่วมแสดงความคิดเห็นให้เกิดเป็นรูปธรรมในการพัฒนาองค์กร เพื่อผลักดันให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และผลักดันให้เป็นหน่วยงานแห่งนวัตกรรม และการมีส่วนร่วม	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรและผู้บริหารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ๒ ครั้ง (๒) ๑ ข้อเสนอ / รอบ ๑๒ เดือน (๑) ๒ ครั้ง (๒) ๑ ข้อเสนอ	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	๒๐๐,๐๐๐	'	'	'
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. จัดการศึกษาดูงาน/สัมมนา/อบรม และจัดกิจกรรม Hackathon เปิดโอกาสสร้างเวทีให้ทุกคนมีส่วนร่วมระดมความคิด แสดงไอเดีย และความร่วมมือกันในการหาแนวทางเพื่อแก้ปัญหา จำนวนอย่างน้อย ๓ ครั้ง		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔			
๓. จัดการศึกษาดูงาน/สัมมนา/เปิดเวทีเสวนาชี้แจงผลงานที่ได้จากการจัดกิจกรรม ให้บุคลากรทุกระดับรวมไปถึงระดับผู้บริหาร ใน สปน. มีส่วนร่วมด้วย										↔		
๔. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการพร้อมข้อเสนอ/นวัตกรรมการปรับปรุงองค์กร											↔	↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และกรุงเทพมหานคร หรือเขตปริมณฑล

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานที่เกิดการสร้างวัฒนธรรมองค์กร การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อการพัฒนาองค์กร เพื่อผลักดันให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และผลักดันให้เป็นหน่วยงานแห่งนวัตกรรม และการมีส่วนร่วม

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวดาราธร ภูไตรโสภณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๔๒

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาองค์กรเพื่อมุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**
- **งบประมาณ :** ๑๒๓,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒ เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน) แผนงาน ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจึงได้กำหนดจัดให้มีโครงการพัฒนาองค์กรเพื่อมุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐ ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการให้ทันตามสถานการณ์ เช่น การพัฒนาสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ การจัดทำแผนพัฒนา	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) และ การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ๒. เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาสำนักงานปลัดสำนัก – นายกรัฐมนตรีไปสู่ระบบราชการ ๔.๐	มีการจัดประชุมชี้แจง/อบรม สัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ หรือการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) หรือ การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ หรือ การเสนอขอรับรางวัลเลิศรัฐ	บุคลากรที่เข้ารับการอบรม/สัมมนามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการหรือ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
องค์การ รวมถึงความตื่นตัวในการส่งผลงานเสนอขอรับรางวัลต่าง ๆ เป็นต้น และเกิดความรู้สึกมีส่วนร่วมต่อกระบวนการทำงานและการยอมรับที่ยึดถือร่วมกัน และสามารถพัฒนาต่อยอดความคิดในระบบงานเพื่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ในองค์กร	๓. เพื่อให้บุคลากรทราบแนวทางการเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัลเลิศรัฐ ๔. เพื่อพัฒนาต่อยอดความคิดในระบบงานของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ในองค์กร <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> มีการจัดประชุมชี้แจง/อบรม สัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ หรือ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) หรือ การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ หรือ การเสนอขอรับรางวัลเลิศรัฐ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๒ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ๒ ครั้ง	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการหรือ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๒๓,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๒๓,๐๐๐	-	-	-
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. จัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระบบราชการ ๔.๐ และ PMQA ๔.๐ หรือจัดคลีนิคให้คำปรึกษาเพื่อเสนอขอรับรางวัลเลิศรัฐ จำนวน ๒ ครั้ง		←	→	←	→							
๓. จัดประชุมชี้แจง/อบรม ให้ความรู้เกี่ยวข้องการดำเนินการให้เป็นไปเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระบบราชการ ๔.๐ และ PMQA ๔.๐ จำนวน ๒ ครั้ง				←	→		←	→		←	→	
๔. สรุปผลโครงการสัมมนาเสนอผู้บังคับบัญชา											←	→

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และกรุงเทพมหานคร หรือเขตปริมณฑล

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ และการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวดาราธร ภูไตรโสภณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๔๒

- **ชื่อโครงการ :** **จัดทำแผนและรายงานผลการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**
- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒ เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน) แผนงาน แผนงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผูกพันในองค์กร

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
นายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการให้ทุกกระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในเชิงรุกเกี่ยวกับการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ของรัฐบาล รวมทั้งกรณีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ และเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Media) ที่มีความคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง ไม่ถูกบิดเบือน ไม่ถูกกล่าวอ้างไปจากข้อเท็จจริง และลดความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นต่อไป ทั้งนี้ ให้ใช้ภาษาที่เข้าใจได้ง่าย โดยอาจพิจารณาสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินการกับภาคส่วน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีแผนการดำเนินงานด้านการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนในภาพรวม และเพื่อการกำกับดูแลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุผลตามที่กำหนดไว้ ๒. เพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจในภารกิจสำคัญ นโยบายของนายกรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีดำเนินการเพื่อ	มีการจัดทำแผนและรายงานผลการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนและมีการประเมินที่แสดงถึงการรับรู้ของประชาชน และความเข้าใจในบทบาทภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	กลุ่มเป้าหมายมีความรับรู้และเข้าใจในภารกิจสำคัญ นโยบายของนายกรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีดำเนินการอย่างกว้างขวาง ทั่วถึง และต่อเนื่อง โดยมีการประเมินความรับรู้ของประชาชนต่อภารกิจสำคัญ นโยบายของนายกรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีดำเนินการตลอดปีงบประมาณ รายงานให้ผู้บริหารทราบ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ต่าง ๆ เช่น ภาคเอกชน นักวิชาการ ประชาชน ซึ่งการสร้างการรับรู้ความเข้าใจให้กับประชาชนเป็น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนในภาพรวม และเพื่อการกำกับ ดูแลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามที่กำหนดไว้	สาธารณชนได้รับทราบอย่างกว้างขวาง ทั่วถึง และต่อเนื่อง กลุ่มเป้าหมาย ประชาชนทั่วไป ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด ๑. มีแผนและรายงานผลการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนฯ ๒. มีการประเมินที่แสดงถึงการรับรู้ของประชาชน และความเข้าใจในบทบาทภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน (๑) ไม่มี (๒) ๑ ฉบับ/ รอบ ๑๒ เดือน (๑) ๑ ฉบับ (๒) ๑ ฉบับ	ตัวชี้วัด ร้อยละการรับรู้ของประชาชนและความเข้าใจในบทบาทภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'
๑. รวบรวมแผนการดำเนินงานในภารกิจที่เป็นนโยบายของรัฐบาลของนายกรัฐมนตรีและภารกิจสำคัญอื่น ๆ ของหน่วยงานใน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	←	→										
๒. จัดทำแผนฉบับสมบูรณ์ และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	←	→										
๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานรอบครึ่งปีแรก (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)						↔						
๔. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานรอบครึ่งปีหลัง (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๔)												↔
๕. ประเมินผลการรับรู้ของกลุ่มเป้าหมาย รายงานผู้บริหารทราบ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ประชาชนมีความรับรู้และเข้าใจในภารกิจสำคัญ นโยบายของนายกรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีดำเนินการอย่างกว้างขวาง ทั่วถึง และต่อเนื่อง โดยมีการประเมินความรับรู้ของประชาชนต่อภารกิจสำคัญ นโยบายของนายกรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีดำเนินการตลอดปีงบประมาณรายงานให้ผู้บริหารทราบ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวชัญญานุช เพชรร้อน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๒๔

- **ชื่อโครงการ :** **สื่อสารวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒ เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน) แผนงาน แผนงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผูกพันในองค์กร

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
วัฒนธรรมองค์กร หรือ Organization Culture คือ แนวทางที่ช่วยกำหนดความคิด การตัดสินใจ รวมทั้งการกระทำของทุกคนในองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งแต่ละองค์กรต่างก็มีวัฒนธรรมที่แตกต่างกันออกไป การสื่อสารวัฒนธรรมองค์กรเป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญ และต้องใช้เวลาในการสื่อสารเพื่อให้เกิดการรับรู้จนกลายเป็นส่วนหนึ่งของการดำรงชีวิตและการทำงาน ซึ่งการสื่อสารให้ประสบผลสำเร็จได้นั้นต้องอาศัยการประชาสัมพันธ์และการรณรงค์อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย และต้อง	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีสู่บุคลากรในหน่วยงาน ได้รับรู้และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กรและทิศทางขององค์กรไปในทิศทางเดียวกัน ๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และรับฟังข้อเสนอแนะในการพัฒนาองค์กรจากเพื่อนร่วมงาน อันจะส่งผลให้เกิดบรรยากาศการทำงานที่พึงประสงค์ในที่สุด	การดำเนินการสื่อสารวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้รับทราบและเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร หรือทิศทางขององค์กรไปในทิศทางเดียวกัน โดยนำองค์ความรู้จากโครงการ/กิจกรรม ของกองการเจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร นำมาเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้	ผลการประเมินความรับรู้ของบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับรู้และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กรหรือทิศทางขององค์กรไปในทิศทางเดียวกัน

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เปิดพื้นที่ให้บุคลากรในองค์กรได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมาเพื่อให้องค์กรมีการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ การจะทำให้บุคลากรเชื่อมโยงเองเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้จำเป็นต้องเริ่มต้นตั้งแต่ขั้นตอนการรับรู้ นำไปสู่ความเข้าใจ และเกิดพฤติกรรมในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในที่สุด	๓. เพื่อให้บุคลากรเกิดจิตสำนึกร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้วัฒนธรรมเดียวกัน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> มีการสรุปผลการประเมินความรับรู้ของบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของบุคลากรที่รับรู้และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กรหรือทิศทางขององค์กรไปในทิศทางเดียวกัน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
๒. จัดทำแผนการสื่อสารวัฒนธรรมองค์กร	←	→										
๓. ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด โดยเผยแพรวัฒนธรรมองค์กร หรือทิศทางขององค์กรไปในทิศทางเดียวกัน โดยนำองค์ความรู้จากโครงการ/กิจกรรม ของกองการเจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหารนำมาเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. ประเมินผลความรับรู้และเข้าใจของบุคลากร												↔
๕. สรุปผลการประเมินความรับรู้ของบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้รับรู้ เข้าใจ วัฒนธรรมองค์กร ทิศทางขององค์กรไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถประยุกต์ใช้วัฒนธรรมองค์กรกับการปฏิบัติงานจริง ตลอดจนมีช่องทางการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการทำงาน มีบรรยากาศเป็นหนึ่งเดียวกันของการดำเนินงานภายใต้ความมีคุณธรรม และรับผิดชอบร่วม

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวณัฐนันท์ แก่นสวาท นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๒๗

- **ชื่อโครงการ :** **สื่อสารทิศทางองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

- **งบประมาณ :** ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใสของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใสของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) แผนงาน แผนงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผูกพันในองค์กร

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีการประกาศวิสัยทัศน์และแนวทางการทำงานของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี ปี ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ในการบูรณาการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายรัฐบาล และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้คำขวัญการทำงาน “เร็ว รุก สุขกับงาน วิชาการนำหน้า จิตอาสาเพื่อสังคม” และมุ่งผลสำเร็จของงานเพื่อ “สร้างความสุขและเพิ่มรอยยิ้มให้ทุกคน” โดยกำหนดแผนงานระยะเร่งด่วน ระยะปานกลาง และระยะยาว ในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล การวางแผนงาน การบริหารทรัพยากรและงบประมาณ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูง (ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ช่วยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) ได้มีการสื่อสารทิศทางองค์กรให้บุคลากรในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้รับทราบ และนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อสนับสนุนให้การขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรีมีผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	การจัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้บริหารระดับสูง (ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ช่วยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) ได้มีการสื่อสารแนวนโยบายและทิศทางการขับเคลื่อนองค์กรให้บุคลากรในสำนักงานปลัด – สำนักนายกรัฐมนตรีได้รับรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ และสรุปผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ	บุคลากรรับรู้และดำเนินการตามแนวนโยบายและแนวทางการสื่อสารทิศทางองค์กรของผู้บริหาร มีส่วนร่วมในการให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ทำให้การนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
และการบริหารจัดการ ให้แก่บุคลากรในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทุกระดับ เพื่อใช้เป็นกรอบการบริหารราชการ และการดำเนินภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ซึ่งปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้สามารถขับเคลื่อนนโยบายและแนวทางการทำงานดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติได้เป็นผลสำเร็จ คือ การสื่อสารทิศทางขององค์กรอย่างทั่วถึง ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ	๓. เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีสอดคล้องตามแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0) <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> รายงานสรุปผลการดำเนินการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละการรับรู้ทิศทางองค์กรในแนวนโยบายของผู้บริหารของบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	-	**๒๕๐,๐๐๐**	-	-	-	-	-	-
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔	↔										
๒. ดำเนินการโครงการ โดยจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ - การจัดสัมมนา - การจัดประชุม - การเผยแพร่ทิศทางการดำเนินงานของผู้บริหารผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น เสียงตามสาย สื่อสิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ค กลุ่มไลน์ ฯลฯ	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๓. ประเมินผลการรับรู้ของบุคลากร												↔
๔. รายงานผลการดำเนินโครงการนำเสนอผู้บริหารทราบ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และโรงแรมในพื้นที่ต่างจังหวัด

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรได้รับรู้ เข้าใจ วัฒนธรรมองค์กร ทิศทางขององค์กรไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถประยุกต์ใช้วัฒนธรรมองค์กรกับการปฏิบัติงานจริง ตลอดจนมีช่องทางการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการทำงาน มีบรรยากาศเป็นหนึ่งเดียวกันของการดำเนินงานภายใต้ความมีคุณธรรม และรับผิดชอบร่วม

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวณัฐนันท์ แก่นสวาท นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๒๗

- **ชื่อโครงการ :** **สื่อสารแผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** -	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) แผนงาน ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การจัดทำโครงการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นการประชาสัมพันธ์และสื่อสารทิศทางการนำองค์กรซึ่งประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนปฏิบัติราชการของสำนักนายกรัฐมนตรี และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี โดยได้ดำเนินการต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ เพื่อให้บุคลากรใน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ทิศทางการนำองค์กร ได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ผ่านสื่อช่องทางประเภทต่าง ๆ ๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร ได้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนทิศทางการนำองค์กร ๓. เพื่อให้ภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีภายใต้	การจัดกิจกรรมภายใต้โครงการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัด จำนวนการจัดกิจกรรมภายใต้โครงการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	การรับรู้ รับทราบ และเข้าใจทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด ร้อยละของการรับรู้ รับทราบและเข้าใจทิศทางการทำงานขององค์กร

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
หน่วยงานเกิดการรับรู้ รับทราบทิศทางการดำเนินงานเพื่อให้การปฏิบัติภารกิจสอดคล้องกับกลยุทธ์ภายใต้แผนปฏิบัติราชการ ตลอดจนเป็นการสะท้อนถึงมุมมองความต้องการของบุคลากรในหน่วยงานอันเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือทิศทางขององค์กรที่ได้มีการกำหนดนั้นมีความเหมาะสม หรือมีประเด็นปัญหาอุปสรรคหรือไม่ อันเป็นการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนภารกิจและความต้องการเกี่ยวกับรูปแบบของการประชาสัมพันธ์ข้อมูล	แผนปฏิบัติราชการของสำนักนายกรัฐมนตรี และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี บรรลุสัมฤทธิผลสูงสุด ๔. เพื่อจัดทำข้อมูล (มิติภายในองค์กร) เพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้บรรลุสัมฤทธิผลสูงสุด <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๕ กิจกรรม / รอบ ๑๒ เดือน ๕ กิจกรรม	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. การจัดทำโครงการฯ และขออนุมัติโครงการฯ	↔											
๒. การเขียนบทความลงในจุลสาร สปน.	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๓. การจัดรายการเสียงตามสาย			↔			↔			↔			↔
๔. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านระบบสารสนเทศภายในของ สปน. (ระบบ OPM Intranet)			↔						↔			
๕. การจัดทำโปสเตอร์ (Display) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์			↔						↔			
๖. การสร้าง Official Line งานแผนของ สปน. “OPM Re-Thinking”			↔									
๗. การประเมินผลการดำเนินโครงการ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** กลุ่มเป้าหมายเกิดการรับรู้ รับทราบ และเกิดความเข้าใจเกี่ยวกับทิศการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตลอดจนเกิดการเปลี่ยนแปลงมโนทัศน์ (Paradigm shift) หรือพฤติกรรมเชิงบวกที่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินภารกิจ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายเกียรติศักดิ์ หงษ์คำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๘

- **ชื่อโครงการ :** **ทีมงานอัจฉริยะ (Genius Team)**
- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ (พัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่)	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) แผนงาน ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ความเคยชินกับวิธีคิดและรูปแบบการทำงานที่เคยเป็นมาในอดีตภายใต้ชุดความเชื่อที่ว่าต้องเป็นไปตามระเบียบแบบแผนที่เคยปฏิบัติกันมานั้น ได้ถูกสั่นคลอนอย่างรุนแรงจากการเข้าสู่ยุคสมัยแห่งความเปลี่ยนแปลง สปน. จึงต้องปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงเช่นว่านั้นอย่างมีกลยุทธ์ ผ่านการแสวงหาแนวทางการขับเคลื่อนภารกิจแบบใหม่เพื่อให้ภารกิจในอำนาจหน้าที่ของตนบรรลุประสิทธิผลสูงสุด โดยเล็งเห็นว่าบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานเป็นฟันเฟืองที่มีความสำคัญมากที่สุด	วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางความคิดของบุคลากรในการแลกเปลี่ยนกระบวนทัศน์ (Paradigm) กลยุทธ์ในการดำเนินงาน การดำเนินภารกิจ และการแก้ไขปัญหา ซึ่งจะเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรของ สผก. ที่จะส่งผลต่อการลดความสูญเสียในมิติต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินภารกิจของ สผก. ถือได้ว่าเป็นการพัฒนาภารกิจ หน้าที่ หรือกระบวนงานที่	ทีมงานอัจฉริยะ (Genius Team) เพื่อดำเนินภารกิจแก้ไขปัญหา หรือพัฒนากระบวนการทำงานภายในของ สผก. ตัวชี้วัด มีทีมงานอัจฉริยะ (Genius Team) ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ทีม	กระบวนงานที่อยู่ภายในขอบข่ายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของ สผก. ได้รับการพัฒนาให้ดีขึ้น ตัวชี้วัด กระบวนงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สผก. ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งกว่าเดิม ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ กระบวนงาน

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ในองค์กร ดังนั้น ใจความสำคัญของการปรับตัวจึงหลีกหนีไม่พ้นการออกแบบกระบวนงาน หรือระบบที่เอื้อประโยชน์ และสนับสนุนให้บุคลากรได้ใช้ศักยภาพของตนได้อย่างเต็มที่ การสร้างทีมงานที่มีศักยภาพ จึงเป็นอีกหนึ่งกระบวนการที่รวบรวมบุคลากรที่มีความหลากหลาย และแตกต่างในทักษะ องค์ความรู้ ตลอดจนความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน มาแลกเปลี่ยนต่อยอดอย่างสร้างสรรค์ เพื่อสร้างทฤษฎี แนวคิด หรือทางออกใหม่ ในการขับเคลื่อนภารกิจพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับยุคสมัยแห่งการเปลี่ยนแปลง	อยู่ในความรับผิดชอบของ สผก. ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร สผก. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. จัดตั้งทีมงานอัจฉริยะ				↔								
๒. จัดประชุมทีมงานอัจฉริยะ					↔							
๓. กำหนดประเด็นปัญหา						↔						
๔. ดำเนินการตามแผนของทีมงานอัจฉริยะ							↔	↔	↔	↔		
๕. นำเสนอผลการดำเนินงานของทีมงานอัจฉริยะ											↔	
๖. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. สผก. มีทีมงานที่มีศักยภาพ พร้อมรับต่อการตอบสนองต่อภารกิจในรูปแบบใหม่
๒. กระบวนงานภายใน สผก. ได้รับการพัฒนาให้สอดรับกับยุคสมัย

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายเกียรติศักดิ์ หงษ์คำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๘

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาภาพลักษณ์ สปน. (OPM Rebranding)**
- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** - **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** -	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๓ ระดับคะแนนความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร สปน. (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) แผนงาน แผนงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผูกพันในองค์กร

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงของโลกที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผ่านมาและที่จะเกิดขึ้นในภายภาคหน้าจะอุดมไปด้วยความซับซ้อน และผันผวนอย่างรุนแรง สปน. จะดำรงอยู่ท่ามกลางสถานการณ์เช่นว่านั้นได้อย่างสง่างามจะต้องให้ความสำคัญไปยังภาพลักษณ์ (Image) อัตลักษณ์ (Identity) ตัวตน (Appearance) หรือยี่ห้อ/แบรนด์ (Brand) ของหน่วยงาน ซึ่งเป็นเสมือนจุดเริ่มต้นของการประสานงาน และการสร้างความร่วมมือ การไว้วางใจที่ดีต่อกัน	วัตถุประสงค์ เพื่อให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีแบรนด์ที่ชัดเจน บุคลากรภายในยึดถือ แสดงพฤติกรรมที่สอดคล้องกับแบรนด์ที่กำหนดไว้ และบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกรับรู้แบรนด์ของ สปน. ที่กำหนดไว้ในเชิงบวก กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	สปน. มีแบรนด์ของหน่วยงานที่ชัดเจน ตัวชี้วัด มีแบรนด์ สปน. ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ แบรนด์	บุคลากรภายใน สปน. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกรับรู้ถึงแบรนด์ของ สปน. ตัวชี้วัด ร้อยละของการยอมรับของบุคลากรใน สปน. ที่มีต่อแบรนด์ สปน. ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ประกอบกับปัจจุบัน สปน. ยังคงไม่มีการกำหนดแบรนด์ที่ชัดเจน ด้วยเหตุดังกล่าว จึงมีความจำเป็นที่จะต้องสร้างแบรนด์องค์กรอย่างจริงจัง เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือ ทันสมัย สอดรับกับยุคสมัย เป็นที่ยอมรับกับประชาชน รัฐบาล หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อันจะทำให้การขับเคลื่อนภารกิจเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และราบรื่น	<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. ศึกษาผลการสำรวจความคิดเห็น Stakeholders ที่ผ่านมา			↔									
๒. ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ๒.๑ วัฒนธรรมองค์กร สปน. ๒.๒ สำรวจความคิดเห็นบุคลากรภายในของ สปน. ๒.๓ หลักการ แนวคิด และทฤษฎีการพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร ๒.๔ การพัฒนาภาพลักษณ์ของหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ				↔	↔	↔						
๓. จัดทำแนวทางการพัฒนาภาพลักษณ์ของ สปน.							↔					
๔. เสนอผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ								↔				
๕. แจ้งหน่วยงานใน สปน. ถือปฏิบัติ หรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง									↔			

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** สปน. มีแบรนด์ของหน่วยงานอย่างเป็นทางการ และมีการแปลงไปสู่ความเป็นรูปธรรมผ่าน สิ่งของ วัตถุ รวมทั้งความคิด และการแสดงออกของบุคลากรภายใน ด้วยความเต็มใจและภาคภูมิ ซึ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจะรับรู้ และมีทัศนคติที่ดีต่อ สปน. มากขึ้น

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายเกียรติศักดิ์ หงษ์คำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๘

- **ชื่อโครงการ :** **สัมมนาเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนทิศทางองค์กรของ สปน. (OPM Forum) เพื่อเตรียมความพร้อมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนผ่านภายใต้แนวคิดชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

- **งบประมาณ :** ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** -	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) แผนงาน ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ท่ามกลางสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะสถานการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้ อาทิ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (COVID 19) ที่ทำให้การดำรงชีวิตของประชากรโลกต้องเปลี่ยนแปลงอย่างที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน ประกอบกับผลการจัดอันดับของประเทศไทยในมิติต่าง ๆ ในเวทีโลกก่อนหน้านี้ โดยเฉพาะในมิติ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมผ่านการบูรณาการทางความคิดร่วมกันของบุคลากรภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีในบริบทของการขับเคลื่อนประเทศตามแนวนโยบายของรัฐบาล ๒. เพื่อแปลงความรู้ความเข้าใจต่อทิศทางการขับเคลื่อนประเทศของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติในมิติของ	การจัดสัมมนาตามกรอบระยะเวลา และผู้เข้าร่วมสัมมนาตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ตัวชี้วัด มีการจัดสัมมนาที่เป็นไปตามกรอบระยะเวลา และมีผู้เข้าร่วมสัมมนาตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	ผู้เข้าร่วมสัมมนามีการนำเสนอแนวทางการขับเคลื่อน สปน. ภายใต้ภารกิจต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม ตัวชี้วัด รายงานสรุปผลการจัดสัมมนา

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์และความเหลื่อมล้ำทางสังคม ประเทศไทยมักจะถูกจัดให้อยู่ในอันดับที่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานเฉลี่ย ซึ่งภายใต้ข้อกังวลดังกล่าวทำให้รัฐบาลคิดค้นแนวนโยบายเพื่ออุดช่องว่างของห้วงปัญญาเพื่อนำไปสู่การแก้ไขและเปลี่ยนผ่านไปสู่สิ่งที่ดีกว่าด้วยการขับเคลื่อนทุกองคาพยพของประเทศภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้บุคลากรเกิดการทบทวนและตั้งคำถามต่อสิ่งที่เป็นไปความท้าทายในอนาคต และการเตรียมพร้อมกับสถานการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้	องค์กร และการดำเนินภารกิจตามแผนงาน/โครงการ ๓. เพื่อนำไปสู่การเกิดแนวทางการดำเนินงาน/การแก้ไขปัญหาการขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถตอบสนองต่อทิศทางยุทธศาสตร์ชาติ รวมถึงแนวทางการยกระดับภารกิจขององค์กรได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ ๔. เพื่อให้บุคลากรเกิดการตั้งคำถามและทบทวนการดำเนินงานที่ผ่านมา <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๓๐๐,๐๐๐	'
๑. จัดเตรียมข้อมูล/เอกสารโครงการฯงการฯ										↔		
๒. ขออนุมัติการดำเนินโครงการฯ										↔		
๓. ดำเนินการจัดโครงการฯ											↔	
๔. สรุปผลการจัดโครงการฯ												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรที่เข้าร่วมการสัมมนาได้รับการเปิดโลกทัศน์ในมิติของการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนได้รับการพัฒนาองค์ภูมิในการส่งเสริมให้เกิดขีดสมรรถนะที่สูงขึ้น
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายเกียรติศักดิ์ หงษ์คำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๘

- **ชื่อโครงการ :** **สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ และบุคลากรด้านแผนและงบประมาณของสำนักงานปลัด - สำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

- **งบประมาณ :** ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** -	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) แผนงาน ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักแผนงานและกิจการพิเศษในฐานะหน่วยงานรับผิดชอบภารกิจด้านการจัดทำยุทธศาสตร์และแผนงานของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งถือเป็นภารกิจที่ต้องมีการเชื่อมประสานกับทุกหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอก บุคลากรของสำนักแผนงานและกิจการพิเศษจึงเปรียบเสมือนเป็นฟันเฟืองผู้ขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานในด้านดังกล่าวให้สามารถดำเนินไป	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเพิ่มพูนทักษะทั้งในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ ตลอดจนการออกแบบกระบวนความคิดในการเป็นนักยุทธศาสตร์และแผนงานที่ประสิทธิภาพ ๒. เพื่อเป็นการประเมินและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต ผ่านการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมระหว่างบุคลากรในหน่วยงาน การแลกเปลี่ยนกระบวนทัศน์ และกล	การจัดสัมมนาตามกรอบระยะเวลา และผู้เข้าร่วมสัมมนาตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	บุคลากรกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ และเกิดกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีแนวทางในการดำเนินงาน และแนวทางในการแก้ไขปัญหาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินภารกิจ ตลอดจนสามารถปฏิบัติงานได้ในทุกสภาวะตามแผนปฏิบัติราชการ และแล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ได้อย่างต่อเนื่องและบรรลุผลตามวิสัยทัศน์ตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จึงเห็นควรให้มีการทบทวนการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาอุปสรรค และสร้างแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ทั้งในส่วนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและสำนักนายกรัฐมนตรี และการเปิดกระบวนความคิดในด้านที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินภารกิจให้แก่บุคลากร ผ่านการจัดทำสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักแผนงานและกิจการพิเศษและบุคลากรด้านแผนและงบประมาณของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ยุทธ์ในการดำเนินงาน ตลอดจนการค้นหาและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่แท้จริงในการดำเนินภารกิจ รวมทั้งการลดความสูญเสียในมิติต่าง ๆ ๓. เพื่อหารือแนวทางและเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ๔. เพื่อสร้างสรรค์แรงบันดาลใจและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรในหน่วยงาน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรของ สผก. และ สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> มีการจัดสัมมนาที่เป็นไปตามกรอบระยะเวลา และมีผู้เข้าร่วมสัมมนาตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง	<u>ตัวชี้วัด</u> รายงานสรุปผลการจัดสัมมนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๓๐๐,๐๐๐
๑. จัดเตรียมข้อมูล/เอกสารโครงการฯงการฯ										↔		
๒. ขออนุมัติการดำเนินโครงการฯ											↔	
๓. ดำเนินการจัดโครงการฯ												↔
๔. สรุปผลการจัดโครงการฯ												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ รวมทั้งบุคลากรจากหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่เข้าร่วมโครงการเกิดการทบทวนบทบาทและผลการดำเนินภารกิจของตนเองตามที่ได้รับมอบหมายในรอบปีที่ผ่านมา ตลอดจนการได้แสดงออกทางความคิด เกิดการแลกเปลี่ยนทัศนคติ มุมมองในการปฏิบัติภารกิจ การมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแนวทางหรือข้อตกลงเกี่ยวกับทิศทางการดำเนินงานตามภารกิจ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายเกียรติศักดิ์ หงษ์คำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๘

- **ชื่อโครงการ :** **One to Group (ผู้บริหารพบปะหารือกับกลุ่มเจ้าหน้าที่ระดับต่างๆ)**
- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒ เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน) แผนงาน แผนงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผูกพันในองค์กร

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
วิสัยทัศน์ นโยบาย แนวทางการทำงาน และการถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติถือเป็นเรื่องสำคัญ ผู้บริหารต้องเป็นผู้ที่ผลักดันและชี้แจงให้บุคลากรได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจ ยอมรับ และสร้างทัศนคติที่ดีต่อผู้ปฏิบัติงาน และเป็นผู้นำในการทำงานให้งานสำเร็จ และนำองค์กรไปสู่เป้าหมายที่กำหนด เพื่อเป็นการถ่ายทอดแนวนโยบายและทิศทางการบริหาร จึงต้องมีช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับบุคลากร ทำให้ผู้บริหารและบุคลากรได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารกับบุคลากรในระดับผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้างาน และผู้ปฏิบัติงาน ได้รับทราบแนวนโยบายการบริหารแนวทางการทำงานของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรีจากผู้บริหาร ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานร่วมกัน ได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน รับฟังผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและจะดำเนินต่อไป ปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน ตลอดจนรับฟังความ	การจัดโครงการ One to Group กองการเจ้าหน้าที่ ตัวชี้วัด จำนวนครั้งที่ผู้บริหารได้ส่งเสริมให้มีการพบปะเจ้าหน้าที่กลุ่มเป้าหมาย ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑๒ ครั้ง	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อโครงการ One to Group ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ One to Group ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กัน โดยบุคลากรได้รับทราบนโยบาย และมีโอกาสแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อผู้บริหาร เป็นการสื่อสารสองทาง ได้ข้อมูลนำไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานปลัดสำนัก-นายกรัฐมนตรี ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีประสิทธิภาพต่อไป	คิดเห็นและข้อเสนอแนะของบุคลากร เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. จัดเตรียมโครงการ	↔											
๒. ดำเนินโครงการ			↔			↔			↔			
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑.กลุ่มเจ้าหน้าที่ในระดับต่าง ๆ ได้รับทราบถึงนโยบาย แนวทางการทำงานจากผู้บริหาร เพื่อนำไปปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายองค์กร
๒.บุคลากรเกิดขวัญและกำลังใจในการทำงานร่วมกัน และสามารถนำแนวคิด และข้อเสนอแนะที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนางานที่ปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายจรัญ คันธะชา นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๕๕

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาประสิทธิภาพการพิจารณาให้สิทธิประโยชน์ตามระเบียบ บ.ท.ช. และบำเหน็จความชอบ**

- **งบประมาณ :** ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) แผนงาน ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ด้วยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ เป็นระเบียบกลางที่ใช้บังคับกับข้าราชการซึ่งถึงแก่ความตายหรือได้รับอันตรายเพราะเหตุปฏิบัติราชการ และระเบียบ บ.ท.ช. ซึ่งเป็นระเบียบกลางที่ใช้บังคับเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ซึ่งถึงแก่ความตาย หรือได้รับอันตรายจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ ซึ่งใน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหลักเกณฑ์แนวทางในการขอรับสิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ และ/หรือระเบียบ บ.ท.ช. ๒. เพื่อรับทราบปัญหา ข้อขัดข้องและอุปสรรคเกี่ยวกับสิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าวกับบริบทการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในปัจจุบัน	ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหลักเกณฑ์แนวทางในการขอรับสิทธิตามระเบียบฯ แล้วสามารถนำไปปฏิบัติงานและถ่ายทอดแก่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและรวดเร็ว	ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐเสนอขอรับสิทธิตามระเบียบฯ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รวดเร็ว และถ่ายทอดแก่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และรวดเร็ว

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปัจจุบันยังคงมีการดำเนินการขอรับสิทธิตามระเบียบและยังคงมีปัญหาขัดข้องในการดำเนินการตามระเบียบเรื่อยมา จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และรับทราบปัญหาอุปสรรค ข้อขัดข้องบริบทการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาปรับปรุง และแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องต่อไป	๓. เพื่อนำปัญหา ข้อขัดข้อง และอุปสรรคเกี่ยวกับสิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าวเข้าสู่กระบวนการศึกษาและนำไปแก้ไขปรับปรุงต่อไป กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหรือเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินขอรับสิทธิประโยชน์แก่ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการที่สังกัด ระยะเวลาดำเนินการ ๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด ร้อยละของข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหลักเกณฑ์แนวทางในการขอรับสิทธิตามระเบียบฯ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕	ตัวชี้วัด ร้อยละการขอเอกสารเพิ่มเติมของหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการ ไม่เกินจำนวนตามที่กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๑๕๐,๐๐๐	'
๑. จัดเตรียมโครงการ										↔		
๒. ดำเนินโครงการ											↔	
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหลักเกณฑ์แนวทางในการขอรับสิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ และ/หรือ ระเบียบ บ.ท.ช. แล้วสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และรวดเร็ว
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายอภิชาต แตงตรง นิติกรชำนาญการพิเศษ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๐

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลและบุคลากรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล**

- **งบประมาณ :** ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) แผนงาน ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
โลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้องค์กรไม่สามารถอยู่กับที่ได้ องค์กรจึงต้องพยายามค้นหาปัจจัยความได้เปรียบในการแข่งขัน ซึ่งปัจจัยหนึ่งที่สำคัญคือ “คน” หรือ ทรัพยากรมนุษย์ภายในองค์กรเพราะนอกจากจะเป็นหนึ่งในปัจจัยการผลิตแล้ว ยังเป็นกลจักรสำคัญที่จะทำให้องค์กรสามารถขับเคลื่อนไปข้างหน้าได้อย่างมั่นคง เพราะทรัพยากรมนุษย์เป็นทรัพยากรเพียงอย่างเดียวที่ใช้แล้วไม่	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร สปน. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓	การจัดโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะที่กำหนด ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำเร็จการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
หมด หรือหายไปแต่กลับทวีความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ และมีแนวคิดใหม่ ๆ เกิดขึ้นตลอดเวลา สังคมปัจจุบันอยู่ในยุคข้อมูลข่าวสารซึ่งเป็นโลกที่ไร้พรมแดน องค์กรต่าง ๆ รวมทั้งคนในองค์กร ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ต่างต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อยู่รอบตัวอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ องค์กรและคนในองค์กรจึงต้องปรับตัวเพื่อการอยู่รอด และเพื่อเอาชนะการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ดังนั้น การปรับตัว วิธีคิด วิธีการทำงาน และการบริหารองค์กรย่อมมีส่วนสำคัญ โดยเฉพาะทรัพยากรบุคคล จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาผู้ปฏิบัติงานด้านงานบุคคลและผู้เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ ให้เกิดการเรียนรู้และเสริมทักษะใหม่ๆ เพื่อนำองค์กรให้บรรลุเป้าหมายต่อไป		ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท	-	-	๒๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. จัดเตรียมโครงการ		↔										
๒. ดำเนินโครงการ			↔									
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ			↔									

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะที่กำหนด
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายจรัญ คันธะชา นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๕๕

- **ชื่อโครงการ :** **ศึกษาแนวทางแลกเปลี่ยนบุคลากรระหว่างภาครัฐกับภาคเอกชน/สถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ**

- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) แผนงาน ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การแลกเปลี่ยนบุคลากร (Secondment) คือ การให้บุคลากรของหน่วยงานได้มีโอกาสเปลี่ยนจากการปฏิบัติงานที่ทำอยู่ประจำไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นเป็นการชั่วคราว ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน โดยมีจุดประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสเรียนรู้งานใหม่ ๆ เพิ่มขึ้นและพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพของตน เพื่อให้การดำเนินการแลกเปลี่ยนเป็นรูปธรรม จึงควรมีการศึกษาแนวทางการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อได้รับทราบถึงวิธีการหรือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนบุคลากร หรือการให้บุคลากรไปปฏิบัติงานภายนอกชั่วคราว และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติในระยะต่อไป ๒. เพื่อเพิ่มวิธีการเพื่อพัฒนาบุคลากรภายใน สปน. ให้หลากหลาย บุคลากรมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และ	ผลการศึกษาแนวทางเพื่อแลกเปลี่ยนบุคลากร	ผู้บริหารสามารถนำผลการศึกษาไปประกอบการพิจารณากำหนดแนวทางหรือเป็นทางเลือกในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในอนาคตต่อไป ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรของ สปน. ต่อไปในอนาคต	สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร สปน. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด มีรายงานผลการศึกษาแนวทางเพื่อแลกเปลี่ยนบุคลากร ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการนำผลการศึกษาไปประกอบการพิจารณากำหนดแนวทางของผู้บริหาร ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาแนวทางแลกเปลี่ยนบุคลากร							↔					
๒. ศึกษารวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนบุคลากร อาทิ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวทางการดำเนินงาน งานวิจัย การดำเนินงานหน่วยงานอื่น							↔	↔	↔	↔		
๓. สรุปผลการศึกษา											↔	
๔. รายงานผู้บริหารทราบ												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะที่กำหนด
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิภูษณะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

- **ชื่อโครงการ :** **จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลของข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี**
- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) แผนงาน ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พระราชบัญญัติการพัฒนาข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มีเจตนารมณ์สำคัญที่จะเปลี่ยนแปลงมุมมองต่อระบบบริหารข้าราชการ ที่เน้นการให้ข้าราชการเป็นผู้รู้รอบ รู้ลึก และเป็นแรงผลักดันต่อความสำเร็จขององค์กร รวมทั้งให้ข้าราชการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นที่ประชาชนและสัมฤทธิผล ประกอบกับการประเมินการเป็นระบบราชการ ๔.๐ หมวด ๕ มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการให้ข้าราชการสามารถวางแผนการพัฒนาตนเอง ดังนั้น ข้าราชการ สปน. จึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาท วิธีคิด และวิธีปฏิบัติงาน รวมถึงการพัฒนาความรู้	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาระบบการพัฒนาบุคลากร ยกระดับและประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากร สปน. ๒. เพื่อให้ข้าราชการ สปน. สมารถกำหนดแผนการพัฒนาได้ด้วยตนเองและได้รับการพัฒนาตรงความต้องของตนเอง ส่วนราชการ และทีม กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร สปน.	ข้าราชการ สปน. มีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ตัวชี้วัด จำนวนแผนพัฒนารายบุคคลของ สปน. ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ ฉบับ/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	ข้าราชการ สปน.ที่ทำแผนพัฒนารายบุคคลได้รับการพัฒนาตรงความต้องการของตนเอง ส่วนราชการ และทีม ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ความสามารถของตนเองให้สามารถตอบสนองต่อภารกิจขององค์การได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ กจท. สปน. จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบการพัฒนาบุคลากรโดยการดำเนินการในเรื่องการพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคลเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพให้แก่ข้าราชการ สปน.	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. ประชุมชี้แจงระบบ แนวทางการพัฒนาบุคลากร และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีของ สปน.	↔											
๒. ส่วนราชการจัดทำแผนแผนงาน/โครงการเพื่อพัฒนาบุคลกรในภารกิจของส่วนราชการ ที่สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการ สปน./หรือยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการ สปน. และส่งให้ กจท.	↔	↔										
๓. กจท. วิเคราะห์ สรุป จัดทำร่างแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี		↔										
๔. เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ		↔										
๕. กจท. ส่วนราชการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๖. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผลการดำเนินการ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ข้าราชการ สปน. ที่ทำแผนพัฒนารายบุคคลได้รับการพัฒนาตรงความต้องการของตนเอง ส่วนราชการ และทีม

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิภูษณะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

- **ชื่อโครงการ :** **ปรับ Mindset to be “Growth Mindset”**
- **งบประมาณ :** ๘๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) แผนงาน แผนงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และความผูกพันในองค์กร

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การพัฒนาคนในองค์กรให้มีทักษะด้านความคิดเชิงสร้างสรรค์ เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ถือได้ว่าเป็นกุญแจไขไปสู่การปรับปรุงและพัฒนางานอย่างเป็นระบบ ซึ่งเป็นกระบวนการที่สำคัญรองรับการพัฒนาองค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยเน้นฝึกการคิดออกจากกรอบความคิด (Growth Mindset) และประสบการณ์เดิม โดยให้สามารถจัดการกับความคิดได้อย่างมีระบบ สามารถนำไป	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถสร้าง Growth Mindset เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับการแก้ปัญหาและตัดสินใจกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ๒. เพื่อให้บุคลากรมีเทคนิคในการเปลี่ยน Fixed Mindset ของตัวเองให้เป็น Growth Mindset และพัฒนาต่อไปให้เกิดความยั่งยืน ๓. เพื่อทำให้บุคลากรได้ฝึกฝนและปฏิบัติจริงในการจัดการปัญหาด้วย Growth Mindset ที่ตัวเองเลือกใช้	ผลการศึกษาแนวทาง Mindset to be “Growth Mindset” ตัวชี้วัด รายงานผลการศึกษาที่เสนอต่อผู้บริหาร ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	บุคลกร สปน. ได้รับการพัฒนาทัศนคติเป็น Growth Mindset ตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากร สปน. ที่มีทัศนคติเป็น Growth Mindset ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๗๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง ก่อให้เกิดผลงานและกระบวนการทำงานแนวใหม่	ได้อย่างเหมาะสม เกิดความเข้าใจอย่างแท้จริง กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท				๘๐,๐๐๐								
๑. ศึกษาวิเคราะห์การดำเนินโครงการ	←	—	→									
๒. เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบโครงการ				↔								
๓. ดำเนินโครงการ				↔								
๔. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผลการดำเนินการ				↔								

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถสร้าง Growth Mindset เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับการแก้ปัญหาและตัดสินใจกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างเป็นระบบ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิภูษณะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

- **ชื่อโครงการ :** **เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่**
- **งบประมาณ :** ๑,๔๕๑,๒๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๑ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงาน) แผนงาน ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กองการเจ้าหน้าที่ เป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบภารกิจในภาพรวมด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยมีภารกิจสำคัญ อาทิ ภารกิจด้านพัฒนาระบบงานอัตรากำลังและวางแผนกำลังคน ภารกิจด้านการพัฒนาระเบียบ บทช. และบำเหน็จความชอบ ภารกิจด้านการพัฒนาบุคคลและเสริมสร้างวินัย ภารกิจด้านการสรรหาบรรจุแต่งตั้งและข้อมูลส่วนบุคคล ภารกิจด้านสวัสดิการและเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ดังนั้นจึงจำเป็นยิ่งที่จะต้องพัฒนาประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินภารกิจดังกล่าวของกองการเจ้าหน้าที่บังเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบุคลากรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะเวลาดำเนินการ ๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	การขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่ ตัวชี้วัด จำนวนภารกิจพื้นฐานที่ได้รับการขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑๓ ภารกิจ/ รอบ ๑๒ เดือน ๑๓ ภารกิจ	ความสำเร็จในการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามเป้าหมาย และแล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลา ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๔๕๑,๒๐๐ บาท	๑๒๐,๙๐๐	๑๒๐,๙๐๐	๑๒๐,๙๐๐	๑๒๐,๙๐๐	๑๒๐,๙๐๐	๑๒๐,๙๐๐	๑๒๐,๙๐๐	๑๒๐,๙๐๐	๑๒๐,๙๐๐	๑๒๐,๙๐๐	๑๒๐,๙๐๐	๑๒๑,๓๐๐
๑. การกำหนดตำแหน่งใน นร. และ สปน. การประเมินผลงานทางวิชาการ ระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษใน สปน.			↔			↔			↔			↔
๒. การประชุม อ.ก.พ. สปน.			↔			↔			↔			↔
๓. การช่วยเหลือทุนการศึกษารายปีต่อเนื่องฯ			↔			↔			↔			↔
๔. การประชุม อ.ก.พ. สำนักนายกรัฐมนตรี			↔			↔			↔			↔
๕. การพิจารณาสิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑			↔			↔			↔			↔
๖. การพิจารณาสิทธิตามระเบียบ นร. ว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการฯ			↔			↔			↔			↔
๗. งานฌาปนกิจสงเคราะห์สำนักนายกรัฐมนตรี	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๘. งานทะเบียนประวัติและข้อมูลบุคคล			↔			↔			↔			↔
๙. งานบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี			↔			↔			↔			↔
๑๐. งานพัฒนาบุคลากร			↔			↔			↔			↔
๑๑. งานวินัย			↔									
๑๒. งานสวัสดิการ			↔			↔			↔			↔
๑๓. การสนับสนุนการดำเนินภารกิจของกองการเจ้าหน้าที่			↔			↔			↔			↔
๑๔. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองการเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายจรัญ คันธะชา นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๕๕

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาการดำเนินงานด้านกฎหมายและระเบียบกลางของบุคลากรสำนัก - กฎหมายและระเบียบกลาง**

- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักกฎหมายและระเบียบกลางเป็นหน่วยงานกลางที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีหรือปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นผู้รักษาการ และกฎหมายและระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีที่สำนักนายกรัฐมนตรีเป็นเจ้าของเรื่อง โดยมีกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ จำนวน ๔ ฉบับ และระเบียบ จำนวน ๑๗ ฉบับ และมีหน้าที่ดำเนินการเสนอความเห็นเพื่อ	วัตถุประสงค์ เพื่อให้การดำเนินงานด้านกฎหมายและระเบียบกลางเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ พนักงานราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ -	การดำเนินงานด้านกฎหมายและระเบียบกลางของบุคลากรสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง ตัวชี้วัด การดำเนินงานด้านกฎหมายและระเบียบกลางของบุคลากรมีความครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/	งานด้านกฎหมายและระเบียบกลางที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ตัวชี้วัด ร้อยละของงานด้านกฎหมายและระเบียบกลางที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ /

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ประกอบการพิจารณาของนายกรัฐมนตรี และคณะรัฐมนตรีในเรื่องต่าง ๆ เช่น เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ การอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง และเรื่องที่เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับในการปฏิบัติราชการทั่วไป รวมทั้งรับผิดชอบเกี่ยวกับงานคดี ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัด - สำนักนายกรัฐมนตรี ดังนั้นจึงเป็นที่จะต้องพัฒนาการดำเนินงานด้านกฎหมายและระเบียบกลางของบุคลากรสำนักกฎหมายและระเบียบกลางอย่างต่อเนื่อง	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'
๑. งานด้านกฎหมาย						↔						↔
๒. งานด้านระเบียบกลาง						↔						↔
๓. งานด้านคดีปกครอง						↔						↔
๔. งานด้านกิจการสถานีวิทยุ โทรทัศน์ระบบ ยู เอช เอฟ						↔						↔
๕. งานด้านการเร่งรัด ติดตามกรณีเงินขาดบัญชี หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต						↔						↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ดำเนินงานด้านกฎหมายและระเบียบกลางมีความถูกต้อง สมบูรณ์ แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวพนิดา ภาคพิธเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

- **ชื่อโครงการ :** **เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง**

- **งบประมาณ :** ๙๓๓,๕๘๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการกำกับติดตามการบริหารราชการแผ่นดินหรือการดำเนินงานตามภารกิจที่รัฐบาลยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง มีหน้าที่รับผิดชอบงานบริหารทั่วไปของสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง (สกร.) และสำนักงานกิจการองค์กรของผู้บริโภค (สกบ.) เช่น งานสารบรรณและธุรการ การเงินพัสดุ บันทึกข้อมูล บุคลากร งานประชุม ฯลฯ มีหน้าที่ให้บริการและอำนวยความสะดวกด้าน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน และอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนต่าง ๆ ภายใน	วัตถุประสงค์ เพื่อให้การบริหารจัดการ/งบภารกิจพื้นฐาน พร้อมสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง และสำนักงานกิจการองค์กรของผู้บริโภค	การดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ตัวชี้วัด ร้อยละของงานที่ได้รับมอบหมายมีความถูกต้องครบถ้วน ทันตามระยะเวลา	ส่วน/กลุ่มงานในสำนักกฎหมายและระเบียบกลางที่ได้รับการบริการที่ครบถ้วนถูกต้อง ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรสำนักกฎหมายและระเบียบกลางที่ได้รับบริการด้านการบริหารงานทั่วไป

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สกร. และ สกบ. ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๙๕ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๙๕	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๙๓๓,๕๘๐ บาท	๑๐๐,๒๔๓	๔๕,๐๐๑	๗๗,๖๔๙	๗๔,๔๘๘	๘๘,๗๔๕	๕๙,๓๔๕	๖๒,๒๒๕	๙๖,๗๘๐	๗๔,๘๑๙	๑๑๘,๗๕๖	๙๕,๘๔๑	๓๙,๖๔๔
๑. การบริหารการประชุม	←											→
๒. การบริหารงานด้านบุคลากร	←											→
๓. การบริหารงานด้านวัสดุ			↔							↔		
๔. การบริหารจัดการทั่วไป	←											→

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** งานสารบรรณ งานด้านธุรการ การเงิน พัสดุ บันทึกข้อมูล บุคลากร งานประชุม การบริหารจัดการด้านวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน และอื่น ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถตอบสนองความต้องการในการปฏิบัติงานของส่วน/กลุ่มงานต่าง ๆ ภายใน สกร. ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา เป็นไปตามวัตถุประสงค์วัตถุประสงค์

■ **หมายเหตุ :** งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดให้มีการประกันชีวิตแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งต้องปฏิบัติงานในภาวะไม่ปกติ จนเป็นเหตุให้เสียชีวิตหรือทุพพลภาพ และหากผลการเบิกจ่ายงบประมาณลดลงย่อมแสดงถึงอัตราการเสียชีวิตหรือทุพพลภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานฯ ลดลงตามไปด้วย ดังนั้น การเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวจึงไม่อาจนำไปคำนวณเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวพนิดา ภาคพิธเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๘

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาประสิทธิภาพการขับเคลื่อนงานสารบรรณกลาง การช่วยอำนวยการและการประสานราชการ และการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี**
- **งบประมาณ :** ๑,๐๙๐,๖๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๒ พัฒนากระบวนการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๒.๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาสมรรถนะและกระบวนการกำกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และการบริหารราชการแผ่นดิน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับการบริหารราชการแผ่นดินและการดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ ร้อยละของยุทธศาสตร์ชาติหรือนโยบายรัฐบาลที่ สปน. ได้กำกับติดตามการขับเคลื่อน (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๕) แผนงาน แผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกฎหมาย

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้กองกลาง มีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการและงานเลขานุการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และงานประชาสัมพันธ์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและของสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการอื่นใดที่มิได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	วัตถุประสงค์ พัฒนาประสิทธิภาพการขับเคลื่อนงานสารบรรณกลาง การช่วยอำนวยการและการประสานราชการ และการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรกองกลางและบุคลากรที่เกี่ยวข้องของ	ภารกิจที่ได้รับการขับเคลื่อนและพัฒนาประสิทธิภาพงานสารบรรณกลาง การช่วยอำนวยการและการประสานราชการ และการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด จำนวนภารกิจที่ได้รับการขับเคลื่อนและพัฒนา ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๖ ภารกิจ / รอบ ๑๒ เดือน ๖ ภารกิจ	ความสำเร็จในการขับเคลื่อนและพัฒนาประสิทธิภาพงานสารบรรณกลาง การช่วยอำนวยการและการประสานราชการ และการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนภารกิจมีความครบถ้วน สมบูรณ์ และแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย จึงควรมีการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินภารกิจดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ภารกิจบรรลุผลสัมฤทธิ์สูงสุด	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๐๙๐,๖๐๐ บาท	๒๗,๖๗๒	๒๗,๖๗๒	๘๐๑,๖๗๒	๒๗,๖๗๒	๒๗,๖๗๒	๔๒,๖๗๒	๒๗,๖๗๒	๒๗,๖๗๒	๓๘๒,๖๗๒	๒๗,๖๗๒	๒๗,๖๗๒	๔๒,๖๗๒
๑. การจัดทำแผนประชาสัมพันธ์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	↔						↔					↔
๒. การจัดจ้างจัดเก็บเอกสารทางการเงินและเอกสารที่จำเป็นต้องจัดเก็บตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๓. การจัดการทำหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ปีที่ ๘๙										↔	↔	↔
๔. การจัดทำหนังสือรายงานประจำปี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓										↔	↔	↔
๕. การจัดจ้างตัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ (News Clipping) (กฤตภาคข่าว)	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๖. การบริจาคโลหิตของสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			↔			↔			↔			↔
๗. การติดตามประเมินผล			↔			↔			↔			↔
๘. การสนับสนุนการดำเนินงานของกองกลางตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การดำเนินภารกิจเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด สามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินของผู้บริหารและส่วนราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวณัฐนันท์ แก่นสวาท นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๒๗

- **ชื่อโครงการ :** **สัมมนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านการเงินการคลัง**
- **งบประมาณ :** ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองคลัง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) แผนงาน ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กองคลังเป็นหน่วยงานสนับสนุนในการขับเคลื่อนนโยบายตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในการปฏิบัติงานทางด้านบริหารจัดการเงินงบประมาณ ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง บริหารการรับจ่ายเงินทุกประเภท บริหารจัดการและควบคุมพัสดุ และทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สปน. ดำเนินการด้านบัญชีและรายงานให้เป็นไปตามหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้เรียนรู้ทิศทางแนวทางการพัฒนาด้านงานการเงินการคลังนำไปสู่การปฏิบัติงานตามนวัตกรรมใหม่และสามารถนำไปขยายผลเพื่อการปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิดการบริหารจัดการงานที่ดี ๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ ความเข้าใจสามารถปรับ	การจัดโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านการเงินการคลัง ตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านการเงินการคลัง ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้เรียนรู้ทิศทางแนวทางการพัฒนาด้านงานการเงินการคลังนำไปสู่การปฏิบัติงานตามนวัตกรรมใหม่และสามารถนำไปขยายผลเพื่อการปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมสัมมนา ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ระบบ GFMIS รวมทั้งปฏิบัติงานตามภารกิจพิเศษที่ได้รับมอบหมายจากนโยบายรัฐบาล นอกจากนี้ยังให้คำปรึกษา และคำแนะนำแก่หน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในการนี้เพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ด้านการเงินการคลังได้มีความรู้ความเข้าใจและพัฒนางานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาในอนาคต จึงได้จัดโครงการสัมมนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านการเงินการคลัง	แผนพัฒนาของแต่ละหน่วยงานให้สอดคล้องกับการพัฒนาของกองคลัง <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวด้านการเงินการคลังของหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**๒๕๐,๐๐๐**	-
๑. การอนุมัติขอเสนอโครงการฯ											↔	
๒. การจัดโครงการาฯ											↔	
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการฯ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และต่างจังหวัด

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้เรียนรู้ทิศทางแนวทางการพัฒนากองคลังนำไปสู่การปฏิบัติงานตามนวัตกรรมใหม่และสามารถนำไปขยายผล เพื่อการปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้เข้าร่วมสัมมนาพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิดการบริหารจัดการงานที่ดี
๓. ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจสามารถปรับแผนพัฒนาของแต่ละหน่วยงานให้สอดคล้องกับการพัฒนาของกองคลัง

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวยุพาภรณ์ บุญรอด นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๐๕

- **ชื่อโครงการ :** **เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกองคลัง สำนักงานปลัด - สำนักนายกรัฐมนตรี**

- **งบประมาณ :** ๑,๙๓๘,๓๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองคลัง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ จำนวนกระบวนงานใหม่/หน่วยงานรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้น การพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือองค์ความรู้ที่เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนวาระสำคัญหรือวาระเร่งด่วนของรัฐบาล (เป้าหมาย ๑ กระบวนงานใหม่) แผนงาน ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กองคลัง เป็นหน่วยงานสนับสนุนรับผิดชอบภารกิจเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการบริหารงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของกองคลังให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ ๓. เพื่อวางแผนการดำเนินภารกิจให้แล้วเสร็จ และทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัด จำนวนภารกิจพื้นฐานของกองคลังที่ได้รับการขับเคลื่อน	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินภารกิจพื้นฐานที่เป็นไปอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และทันตามระยะเวลาที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรของกองคลัง ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๕ ภารกิจ/ รอบ ๑๒ เดือน ๕ ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๙๓๘,๓๐๐ บาท	๕๙,๐๐๐	๘๙,๐๐๐	๑๔๙,๐๐๐	๑๑๘,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๖๑,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐	๑๙๘,๐๐๐	๒๑๙,๐๐๐	๒๒๗,๐๐๐	๓๒๘,๓๐๐
๑. ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และวิเคราะห์ผลการเบิกจ่าย การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย และการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	←											→
๒. ดำเนินการด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะของหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	←											→
๓. ดำเนินการเพื่อรองรับการประชุมคณะกรรมการกองทุนเงินช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย สำนักนายกรัฐมนตรี และสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน			↔			↔			↔			↔
๔. การควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี			↔			↔			↔			↔
๕. การขับเคลื่อนคณะทำงานประหยัดพลังงานและน้ำสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	←											→
๖. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของกองคลังตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	←											→

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนภารกิจของกองคลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสุรีย์พร รามสมภพ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๓๘

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**
- **งบประมาณ :** ๒๑๗,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๒ เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างระบบและวิธีการทำงานรูปแบบใหม่ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๒ เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (เป้าหมาย ๔๐๐ คะแนน) แผนงาน ยกระดับองค์กรในเชิงโครงสร้างและกระบวนงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพบ.) ปรากฏในโครงสร้างอัตรากำลังของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ครั้งแรกเมื่อ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๔๕ โดยมีกรอบอัตรากำลังรวม ๓ อัตรา เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารจัดการของสำนักงานปลัดสำนักนายก รัฐมนตรีให้เกิดผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพ ปัจจุบันกลุ่มพัฒนาระบบบริหารยังคงมีฐานะเป็นหน่วยงานที่เกิดจากการแบ่งส่วนราชการภายใน ซึ่งยังไม่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ โดยมีบทบาทหน้าที่ อาทิ เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบ	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นส่วนหนึ่งที่สามารถตอบสนองต่อการขับเคลื่อนทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มพัฒนาระบบบริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนภารกิจพื้นฐานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่ได้รับการขับเคลื่อน <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๒ ภารกิจ/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ภารกิจ	ผลสัมฤทธิ์จากการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มพัฒนาระบบบริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินภารกิจพื้นฐานที่เป็นไปอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และทันตามระยะเวลาที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ราชการภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินภารกิจอย่างต่อเนื่อง	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๑๗,๐๐๐ บาท	๐๐๐๙,๑	๐๐๐๙,๑	๐๐๐๙,๑	๐๐๐๙,๑	๐๐๐๙,๑	๐๐๐๙,๑	๐๐๐๙,๑	๐๐๐๙,๑	๐๐๐๙,๑	๐๐๐๙,๑	๐๐๐๙,๑	๐๐๐๙,๑
๑. การสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	←											→
๒. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย			↔									
๓. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การขับเคลื่อนขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และเป็นส่วนหนึ่งในการตอบสนองต่อทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวดาราธร ภูไตรโสภณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๔๒

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนภารกิจด้านการตรวจสอบภายใน**
- **งบประมาณ :** ๑๒๑,๖๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กลุ่มตรวจสอบภายใน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** -	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๔ ระดับคะแนนการประเมินความโปร่งใสภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ คะแนนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า ๑ คะแนน) กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ ระดับคะแนนการประเมินความโปร่งใสภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ คะแนนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า ๑ คะแนน) แผนงาน -

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนด คำนิยามและขอบเขตงานของการตรวจสอบภายใน หมายถึง กิจกรรมให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐให้ดีขึ้น และจะช่วยให้หน่วยงานของรัฐบรรลุถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลของ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรีและนโยบายที่กำหนด ๒. เพื่อสอบทานระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยรับตรวจว่าเป็นไปอย่างเพียงพอเหมาะสม ๓. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติงานและสามารถบรรลุผลสำเร็จได้ตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด	ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงาน ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงาน ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	ความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๖๐/รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๖๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ โดยขอบเขตงานของการตรวจสอบภายในครอบคลุมถึงการตรวจสอบ วิเคราะห์ รวมทั้งการประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐ	๔. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กลุ่มเป้าหมาย สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและหน่วยงานในการกำกับดูแลของปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แก่ กรมประชาสัมพันธ์ และสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๒๑,๖๐๐ บาท	๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐
๑. การเตรียมการดำเนินงาน	↔											
๒. การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→
๓. การสรุปผลการดำเนินงาน												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** หน่วยงานมีการดำเนินงานโปร่งใสและตรวจสอบได้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางมธุรส คงเพชร์ เฟอร์สคัวร์ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๓๕

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนภารกิจด้านการตรวจสอบระดับกระทรวง**
- **งบประมาณ :** ๗๙๒,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กลุ่มตรวจสอบภายใน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** -	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๔ ระดับคะแนนการประเมินความโปร่งใสภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ คะแนนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า ๑ คะแนน) กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ ระดับคะแนนการประเมินความโปร่งใสภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ คะแนนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า ๑ คะแนน) แผนงาน -

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๗ กำหนดว่า “เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลตนเองที่ดี ให้แต่ละกระทรวงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงขึ้นทำหน้าที่ในการตรวจสอบและประเมินผล ...” ในการนี้ สำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (ค.ต.ป.นร.) รวม	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานแผนงาน/งาน/โครงการของส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีตามแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการของคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (ค.ต.ป.) กำหนด ๒. เพื่อให้ ค.ต.ป.นร. และผู้บริหารของหน่วยงานได้ใช้รายงานผลการตรวจสอบเป็นเครื่องมือในการควบคุม กำกับ ดูแล และบริหาร	ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงาน ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงาน ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	ความพึงพอใจของ ค.ต.ป.นร. ที่ได้รับบริการ ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของ ค.ต.ป.นร. ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๗๐/รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ทั้งสิ้น ๘ คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ๑ คน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ๔ คน กรรมการและเลขานุการ ๑ คน และกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ๒ คน ซึ่งกลุ่มตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการ ค.ต.ป.นร. เพื่อช่วยสนับสนุนงานของ ค.ต.ป.นร. เกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล และการให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของส่วนราชการ รวมถึงงานช่วยอำนวยการ ประสานงาน ประชาสัมพันธ์ และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	จัดการทรัพยากรของส่วนราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุด ๓. เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคและให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (ค.ต.ป.นร.) <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๗๙๒,๐๐๐ บาท	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐
๑. การเตรียมการดำเนินงาน	↔											
๒. การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→
๓. การสรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** หน่วยงานมีการดำเนินงานโปร่งใสและตรวจสอบได้

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางมธุรส คงเพชร์ เฟอร์สคัวร์ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๘๓๕

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนภารกิจด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี**

- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๓ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) แผนงาน แผนงานส่งเสริมธรรมาภิบาลภายและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มอบหมายให้หน่วยงานจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยมีวิสัยทัศน์ "ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)" ซึ่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นกลไก เพื่อการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และเป็นกลไกใน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้างและกระตุ้นให้บุคลากรมีความรู้ตระหนักในเรื่องการป้องกันการทุจริต ๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมเกิดความตระหนักรู้ กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	นโยบาย/มาตรการต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด มีนโยบาย/มาตรการต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ผู้บริหารเห็นชอบ	บุคลากรรับรู้รับทราบนโยบาย/มาตรการต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากรที่มีการรับรู้/รับทราบ นโยบาย/มาตรการ หรือแนวทางต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดังนั้น ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจึงได้จัดทำนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๒ มาตรการ	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. การเตรียมการดำเนินงาน	↔											
๒ ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล พฤติกรรมอันจะก่อให้เกิดการทุจริตในหน่วยงาน		→	→	→	→							
๓. เสนอมาตรการให้ผู้บริหารพิจารณา						→	→	→	→			
๔. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่										↔	→	→
๕. การสรุปผลการดำเนินงาน												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
  ๑. บุคลากรในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีจิตสำนึกในเรื่องการป้องกันการทุจริต และปฏิบัติให้ถูกต้องตามนโยบาย/มาตรการที่กำหนด
  ๒. ช่วยส่งเสริมและกระตุ้นจิตสำนึกให้กับบุคลากรในสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรีในเรื่องการป้องกันการทุจริต และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบประกาศที่กำหนดไว้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาววัชรา อ่อนละมุน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๒๕

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนภารกิจด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี**

- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๓ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) แผนงาน แผนงานส่งเสริมธรรมาภิบาลภายและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในหน่วยงานนั้น เพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้ ประกอบกับแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มอบหมายให้หน่วยงานจัดทำแผนการ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	หลักเกณฑ์ใช้บังคับอย่างเหมาะสมกับภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้เจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีประพฤติปฏิบัติอย่างมีมาตรฐาน	บุคลากรรับรู้รับทราบหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม เหมาะสมกับภารกิจที่มีลักษณะชัดเจนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยมีวิสัยทัศน์ "ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)" เพื่อการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ และเป็นกลไกในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจึงได้จัดทำนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีขึ้น	<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> มีข้อกำหนดทางจริยธรรมของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละของบุคลากรที่มีการรับรู้ รับทราบ นโยบาย/มาตรการ/หลักเกณฑ์ หรือแนวทางด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. การเตรียมการดำเนินงาน	↔											
๒ ศึกษาข้อมูล พ.ร.บ. มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒		←	—	—	→							
๓. จัดทำร่างข้อกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี						←	—	—	→			
๔. เสนอข้อกำหนดให้ผู้บริหารพิจารณา										↔		
๕. ประกาศเผยแพร่ข้อกำหนดให้ถือปฏิบัติ											←	→
๖. การสรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีปฏิบัติถูกต้องตามพระราชบัญญัติทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาววัชรา อ่อนละมุน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๒๕

- **ชื่อโครงการ :** **ฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต**
- **งบประมาณ :** ๒๔๗,๘๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๓ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) แผนงาน แผนงานส่งเสริมธรรมาภิบาลภายและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล โดยมีกลยุทธ์เพื่อพัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการ ให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบาย และภารกิจในการเสริมสร้างคุณธรรมและ	วัตถุประสงค์ บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการประพฤติปฏิบัติตนโดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนการมีส่วนร่วม ในการเฝ้าระวัง และการตรวจสอบการทุจริต การประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานและของส่วนราชการ พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ที่รับผิดชอบได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ	การจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ตัวชี้วัด ๑. ไม่มีอัตราการออกคำสั่งลงโทษประเด็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการประพฤติปฏิบัติตนโดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่รับรู้และตั้งมั่นที่จะประพฤติปฏิบัติตนโดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล กำหนดให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน-การทุจริตดำเนินโครงการฝึกอบรม พัฒนาและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ บุคลากรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อส่งเสริมและเสริมสร้างความมีคุณธรรม จริยธรรม เกิดการกระตุ้นจิตสำนึกและการพัฒนา การรับรู้คุณธรรม จริยธรรมได้อย่างเหมาะสม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจึงได้จัดให้มีโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตขึ้น	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหารและบุคลากรในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) อัตราเป็นศูนย์ (๒) ๑ ฉบับ/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๔๗,๘๐๐ บาท	-	-	**๒๔๗,๘๐๐**	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑ ขออนุมัติโครงการ	←	→										
๒ การจัดโครงการฯ		←	→									
๓ การสรุปผลการดำเนินงาน			↔									
๔ ประเมินผลและรายงานผู้บังคับบัญชา			↔									

- **พื้นที่ดำเนินการ :** พื้นที่ต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประพฤติตนโดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ รวมทั้ง มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาววัชรา อ่อนละมุน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๒๕

- **ชื่อโครงการ :** **เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต**
- **งบประมาณ :** ๒๒,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๓ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ)
	แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ)
	นโยบายรัฐบาล ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	แผนงาน แผนงานส่งเสริมธรรมาภิบาลภายและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
แผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มอบหมายให้หน่วยงานจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีวิสัยทัศน์ "ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)" ซึ่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้ดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างต่อเนื่อง ๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการตระหนักและให้ความสำคัญเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตยึดประโยชน์ส่วนรวมมาก่อนประโยชน์ส่วนตน มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	การจัดโครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัด รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการประพฤติตน รวมทั้ง มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและตรวจสอบทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ตัวชี้วัด ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ประจำปีของสำนักงานปลัด-สำนักนายกรัฐมนตรีมาโดยตลอด ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และเป็นการพัฒนาความรู้แก่บุคลากรตามแผนปฏิบัติการฯ อย่างต่อเนื่อง จึงจัดทำโครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตนี้ขึ้นเพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการให้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในเรื่องการต่อต้านการทุจริต	<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑ ฉบับ/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	**๒๒,๐๐๐**	-	-	-	-	-	-	-
๑ ขออนุมัติโครงการ				↔								
๒ การจัดโครงการฯ				↔	↔							
๓ การสรุปผลการดำเนินงาน						↔						
๔ ประเมินผลและรายงานผู้บังคับบัญชา						↔						

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการประพฤติตนโดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้ง มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาววัชรา อ่อนละมุน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๒๕

- **ชื่อโครงการ :** **ส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมและคุณธรรมใน สปน.**
- **งบประมาณ :** ๖๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๓ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) แผนงาน แผนงานส่งเสริมธรรมาภิบาลภายและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๑๔ ให้ ส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการขึ้น เพื่อควบคุมกำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ประกอบกับศูนย์ปฏิบัติการทุจริต มีอำนาจหน้าที่ด้านงานคุ้มครองจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและประมวลจริยธรรมอื่น ๆ รวมทั้งทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นไปตามข้อกำหนดของประมวลจริยธรรมข้าราชการ - พลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัด-สำนักนายกรัฐมนตรี กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการจัดประชุมคณะกรรมการฯ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๓ ครั้ง/ รอบ ๑๒ เดือน ๓ ครั้ง	ผลการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด มีรายงานผลการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๓ ฉบับ/ รอบ ๑๒ เดือน ๓ ฉบับ

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท	-	-	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐
๑. การเตรียมการดำเนินงาน	↔											
๒. ดำเนินการสรรหาและตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการจริยธรรมของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี		↔	↔									
๓. จัดทำหนังสือถึงสำนักงาน ก.พ. กรณีการแต่งตั้งประธานกรรมการ จริยธรรม และคณะกรรมการฯ			↔									
๔. จัดประชุมคณะกรรมการฯ			↔			↔			↔			↔
๕. การสรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีปฏิบัติถูกต้องตามพระราชบัญญัติทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาววัชรา อ่อนละมุน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๒๕

- **ชื่อโครงการ :** **เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต**

- **งบประมาณ :** ๓๔๗,๓๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๑๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๑.๓ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทาง/ส่งเสริมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๒ จำนวนแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและความโปร่งใส ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เป้าหมาย ๑ มาตรการ) แผนงาน แผนงานส่งเสริมธรรมาภิบาลภายและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการ ประสานงาน เร่งรัดติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการคุ้มครองจริยธรรม ของส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี	วัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนภารกิจของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตให้มีความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมาย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ/มาตรการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการคุ้มครองจริยธรรมในหน่วยงาน เป็นไปตามแผนที่กำหนด ตัวชี้วัด จำนวนแผน/มาตรการด้านการป้องกันการทุจริต / ส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมของหน่วยงาน ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ แผน/มาตรการ รอบ ๑๒ เดือน ๒ แผน/มาตรกา	การดำเนินงานศูนย์-ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผน อย่างมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำแผน/มาตรการตาม ที่กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓๔๗,๓๐๐บาท	๖๑,๔๕๐	๑๕,๔๕๐	๔๙,๖๕๐	๒๐,๔๕๐	๑๕,๔๕๐	๔๙,๖๕๐	๑๕,๔๕๐	๑๕,๔๕๐	๔๙,๕๕๐	๒๐๔๕๐	๑๕,๔๕๐	๑๕,๖๕๐
๑. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการขับเคลื่อนการทำงานคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมระดับกระทรวง (สำนักนายกรัฐมนตรี)			↔			↔			↔			
๒. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	←											→
๓. การสรุปผลการดำเนินงาน												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การดำเนินการตามกิจของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเป็นไปตามแผนที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาววัชรา อ่อนละมุน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๙๒๕

- **ชื่อโครงการ :** **จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลของข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี**
- **งบประมาณ :** ไม่ใช้งบประมาณ
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓ ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อวาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ จำนวนร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐) แผนงาน แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ด้วยพระราชบัญญัติการพัฒนาข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มีเจตนารมณ์สำคัญที่จะเปลี่ยนแปลงมุมมองต่อระบบบริหารข้าราชการที่เน้นการให้ข้าราชการเป็นผู้รู้รอบรู้ลึก และเป็นแรงผลักดันต่อความสำเร็จขององค์กร รวมทั้งให้ข้าราชการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นที่ประชาชนและสัมฤทธิผล ประกอบกับการประเมินการเป็นระบบราชการ ๔.๐ หมวด ๕ มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการให้ข้าราชการสามารถวางแผนการพัฒนาตนเอง ดังนั้น ข้าราชการ สปน. จึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาท วิธีคิด และวิธี	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาระบบการพัฒนาบุคลากร ยกระดับและประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากร สปน. ๒. เพื่อให้ข้าราชการ สปน. สามารถกำหนดแผนการพัฒนาได้ด้วยตนเองและได้รับการพัฒนาตรงตามความต้องการของตนเองและหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ สปน.	ข้าราชการ สปน. มีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ตัวชี้วัด ร้อยละของข้าราชการ สปน. ตามกลุ่มเป้าหมายมีแผนพัฒนารายบุคคล ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	ข้าราชการ สปน.ที่ทำแผนพัฒนารายบุคคลได้รับการพัฒนาตรงความต้องการของตนเอง ทีมงาน และส่วนราชการ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปฏิบัติงาน รวมถึงการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองให้สามารถตอบสนองต่อภารกิจขององค์การได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ กจท. สปน.จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบการพัฒนาบุคลากรโดยการดำเนินการในเรื่องการพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคลเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพให้แก่ข้าราชการ สปน.เพื่อให้เป็นข้าราชการมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม สามารถปฏิบัติงานได้ดี เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. ประชุมชี้แจงระบบ แนวทางการพัฒนาบุคลากร และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีของ สปน.	↔											
๒. ส่วนราชการจัดทำแผนแผนงาน/โครงการเพื่อพัฒนาบุคลกรในภารกิจของส่วนราชการที่สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการ สปน./หรือยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการ สปน. และส่งให้ กจท.	↔	↔										
๓. กจท. วิเคราะห์ สรุป จัดทำร่างแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี		↔										
๔. เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ		↔										
๕. กจท. ส่วนราชการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๖. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผลการดำเนินการ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ข้าราชการข้าราชการ สปน. ที่ทำแผนพัฒนารายบุคคลได้รับการพัฒนาตรงความต้องการของตนเอง ส่วนราชการ และทีม

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิภูษณะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาทักษะบุคลากรด้านชีวิตและการทำงาน (โครงการสุขกายสุขใจ ห่วงใยสุขภาพ รุ่นที่ ๑๐)**

- **งบประมาณ :** ๒๓๕,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓ ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อวาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ จำนวนร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐) แผนงาน แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
โลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้องค์กรไม่สามารถอยู่กับที่ได้ องค์กรจึงต้องพยายามค้นหาปัจจัยความได้เปรียบในการแข่งขัน ซึ่งปัจจัยหนึ่งที่สำคัญคือ “คน” หรือ ทรัพยากรมนุษย์ภายในองค์กร เพราะนอกจากจะเป็นหนึ่งในปัจจัยการผลิตแล้ว ยังเป็นกลจักรสำคัญที่จะทำให้องค์กรสามารถขับเคลื่อนไปข้างหน้าได้อย่างมั่นคง เพราะทรัพยากรมนุษย์เป็นทรัพยากรเพียงอย่างเดียวที่ใช้แล้วไม่หมด หรือ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเฝ้าระวังภาวะสุขภาพบุคลากรวัยทำงานและกระตุ้นให้มีการใส่ใจภาวะสุขภาพของตนเองมากขึ้น ๒. เพื่อให้บุคลากรของ สปน. เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการรับประทานอาหารและการออกกำลังกาย และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๓. เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่การสร้างเสริมสุขภาพที่ถูกต้องแก่	บุคลากรของ สปน. ที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างเสริมสุขภาพ ตัวชี้วัด ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่ผู้จัดกำหนด	บุคลากรของ สปน. ที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจกับความรู้ที่ได้รับจากการอบรมและไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน จนนำไปสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
หายไปแต่กลับทวีความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ และมีแนวคิดใหม่ ๆ เกิดขึ้นตลอดเวลา สังคมปัจจุบันอยู่ในยุคข้อมูลข่าวสารซึ่งเป็นโลกที่ไร้พรมแดน องค์กรต่าง ๆ รวมทั้งคนในองค์กร ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ต่างต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อยู่รอบตัวอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ องค์กรและคนในองค์กร จึงต้องปรับตัวเพื่อการอยู่รอด และเพื่อเอาชนะการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ดังนั้นการปรับตัว วิธีคิด วิธีการทำงาน และการบริหารองค์กรย่อมมีส่วนสำคัญ โดยเฉพาะทรัพยากรบุคคล จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาผู้ปฏิบัติงานด้านงานบุคคลและผู้เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ ให้เกิดการเรียนรู้และเสริมทักษะใหม่ๆ เพื่อนำองค์กรให้บรรลุเป้าหมายต่อไป	บุคลากรของ สปน. และสนับสนุนการจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพใน สปน. ๔. เพื่อเสริมสร้างความผาสุกด้วยการยกระดับคุณภาพชีวิตของบุคลากร สปน. สู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๓๕,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	๒๓๕,๐๐๐	'	'	'	'	'	'
๑. จัดเตรียมโครงการ					↔							
๒. ดำเนินโครงการ					↔	↔	↔					
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ						↔						

- **พื้นที่ดำเนินการ :** ต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรของ สปน. ที่เข้ารับการอบรมเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการรับประทานอาหารและการออกกำลังกาย และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายกิตติธัช หาญวนิชกุล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๔๓

- **ชื่อโครงการ :** **ฝึกอบรมพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ**

- **งบประมาณ :** ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓ ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อวาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ จำนวนร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐) แผนงาน แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘ และหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้กำหนดแนวทางให้ส่วนราชการดำเนินการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี รวม ๓ กระบวนการ คือ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้มีความรู้ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๒. เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและจิตสำนึกที่ดี ศรัทธาต่อการรับราชการ และมุ่งเน้นในการปฏิบัติงานเพื่อ	การจัดโครงการฝึกอบรมพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการจัดโครงการ	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชาตามหลักสูตรที่กำหนดและสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่ข้าร่วมโครงการ ๒. ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเองและการอบรมสัมมนาร่วมกัน โดยในกระบวนการอบรมสัมมนาร่วมกันกำหนดให้กระทรวงเป็นผู้ดำเนินการ	ประโยชน์สุขส่วนรวม รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีและสามารถผลักดันให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายบรรลุผลสัมฤทธิ์ กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ สปน. และข้าราชการจากส่วนราชการอื่นที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๐ (๒) ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	๑๐๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'	'
๑. ศึกษาวิเคราะห์การดำเนินโครงการ	←	—	→									
๒. เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินโครงการ			←	—	→							
๓. ดำเนินโครงการ				←	—	→						
๔. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผลการดำเนินการ				←	—	→						

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับดังกล่าวไปประยุกต์ใช้กับการทำงานได้

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิภูษณะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาทักษะบุคลากรด้านการเรียนรู้**
- **งบประมาณ :** ๘๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓ ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อวาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ จำนวนร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐) แผนงาน แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ทักษะด้านเรียนรู้ เป็นทักษะที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการทำงานในยุคปัจจุบัน เนื่องจากระบบราชการยุคใหม่ กำหนดให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทความท้าทายในปัจจุบันที่ขับเคลื่อนสังคมนวัตกรรมทั้งในเชิงความคิดและสิ่งประดิษฐ์ เพื่อปรับปรุงพัฒนาสิ่งที่มีอยู่เดิม หรือสร้างสิ่งใหม่ที่สามารถสร้างคุณค่าให้เกิดขึ้นต่อระบบเศรษฐกิจและสังคมและยกระดับการบริการภาครัฐให้	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาระบบการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านการเรียนรู้ ๒. เพื่อให้บุคลากรเกิดมีแนวทางหรือวิธีการในการพัฒนาทักษะด้านการเรียนรู้ได้อย่างเป็นระบบ กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร สปน. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	การดำเนินโครงการพัฒนาทักษะบุคลากรด้านการเรียนรู้ ตัวชี้วัด มีแนวทางในการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะบุคลากรด้านการเรียนรู้ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ แนวทาง/รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	บุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะด้านการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่ผู้จัดกำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐/รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ			

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท	,	,	,	,	๘๐,๐๐๐	,	,	,	,	,	,	,
๑. ศึกษาวิเคราะห์การดำเนินโครงการ		←	—	→								
๒. เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินโครงการ					↔							
๓. ดำเนินโครงการ					↔							
๔. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผลการดำเนินการ					↔							

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับดังกล่าวไปประยุกต์ใช้กับการทำงานได้

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิภูษณะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาความรู้/ทักษะบุคลากร สปน. รองรับเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล**

- **งบประมาณ :** ๗๖,๘๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓ ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อวาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ จำนวนร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐) แผนงาน แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปัจจุบันโลกได้เข้าสู่ยุคระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลที่เทคโนโลยีดิจิทัลไม่ได้เป็นเพียงเครื่องมือสนับสนุนการทำงานเฉกเช่นที่ผ่านมาอีกต่อไป หากแต่จะหลอมรวมเข้ากับวิถีชีวิตของคนอย่างแท้จริง อิทธิพลของเทคโนโลยีดิจิทัลดังกล่าวจึงเป็นทั้งโอกาสและความท้าทายของประเทศในการวางแนวทางการดำเนินงานด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ได้กำหนดแนวทางการพัฒนา บุคลากรและ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ๒. เพื่อให้บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร สปน.	โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาความรู้และทักษะบุคลากร สปน. รองรับเทคโนโลยีดิจิทัล ตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการจัดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาความรู้และทักษะบุคลากร สปน. รองรับเทคโนโลยีดิจิทัล ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	บุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล ตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกระดับให้ได้รับความรู้ มีความสามารถ ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล และนโยบาย รัฐบาลต้องการเตรียมความพร้อมบุคลากรภาครัฐเพื่อรองรับการก้าวสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยการสร้างบุคลากรทุกระดับให้มีทักษะใหม่ ๆ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ในการสร้างเครื่องมือเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานภาครัฐการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ อย่างบูรณาการ ช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจอย่างรวดเร็วแม่นยำและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระยะเวลาดำเนินการ ๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๗๖,๘๐๐ บาท	-	-	-	-	-	-	-	๗๖,๘๐๐	-	-	-	-
๑. ศึกษาวิเคราะห์การดำเนินโครงการ				←		→						
๒. เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินโครงการ							←	→				
๓. ดำเนินโครงการ							←		→			
๔. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผลการดำเนินการ								←	→			

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยสามารถนำไประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิภูษณะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

- **ชื่อโครงการ :** **ฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้บังคับบัญชาระดับต้น”**
- **งบประมาณ :** ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓ ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อวาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ จำนวนร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐) แผนงาน แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ผู้บังคับบัญชาระดับต้นหรือหัวหน้างานเป็นผู้ที่ช่วยบริหารงานในหน่วยงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ หัวหน้างานเป็นผู้ที่ใกล้ชิดกับผู้ปฏิบัติงานมากที่สุด และเป็นผู้ประสานงานระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้บริหารระดับสูงขึ้นไป ซึ่งต้องทำงานโดยอาศัยความร่วมมือของบุคคลหลายๆ ฝ่าย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพหัวหน้างานจึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง ทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถสื่อความหมายจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชาให้	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาระดับต้นที่มีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ๒. เพื่อให้มีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม ๓. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกัน และเพิ่มพูน	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ผู้บังคับบัญชาระดับต้น” ตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ผู้บังคับบัญชาระดับต้น” ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง/รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชาตามหลักสูตรที่กำหนดและสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตัวชี้วัด ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ทำงาน ร่วมกันได้อย่างราบรื่น ตลอดจนมีบทบาทสำคัญด้านการบริหารการจัดการเกี่ยวกับคนเพื่อนำศักยภาพที่มีอยู่ของผู้ปฏิบัติงานให้นำมาใช้ได้อย่างเต็มที่ และเมื่อมีปัญหาข้อขัดแย้งกันระหว่างผู้ปฏิบัติงาน สามารถบริหารและแก้ไขข้อขัดแย้งให้คลี่คลายได้อย่างราบรื่น รวมทั้งเป็นที่ยอมรับโดยสามารถปฏิบัติงานในลักษณะของทีมงานได้อย่างเต็มศักยภาพขององค์กร	สัมพันธภาพ เพื่อการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานในอนาคต <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	๑๒๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'
๑. ศึกษาวิเคราะห์การดำเนินโครงการ			↔	↔								
๒. เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินโครงการ				↔								
๓. ดำเนินโครงการ					↔	↔						
๔. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผลการดำเนินการ						↔						

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาระดับต้นที่มีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิภูษณะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

- **ชื่อโครงการ :** **ฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้บังคับบัญชาระดับกลาง”**
- **งบประมาณ :** ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองการเจ้าหน้าที่
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓ ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อวาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ จำนวนร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐) แผนงาน แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
นักบริหารระดับกลาง หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับชำนาญการ ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าทีมงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่หัวหน้าโครงการต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นผู้ทำหน้าที่เชื่อมโยงระหว่างผู้บริหารระดับสูงและผู้ปฏิบัติงาน ในการนำนโยบาย วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ขององค์กรไปแปลงสู่การปฏิบัติ ด้วยภารกิจและความรับผิดชอบที่สำคัญดังกล่าว จึงจำเป็นต้องได้รับการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ ภายใต้นโยบายการบริหารจัดการสมัยใหม่ เพื่อรองรับกับ	วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพนักบริหารระดับกลางให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีมุมมอง ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการ การบริหารงาน และการบริหารคน สามารถถ่ายทอดนโยบายจากผู้บริหารระดับสูงไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในภารกิจงานที่ตนรับผิดชอบ โดยการพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีการกำหนดแผนงาน และวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถเป็นผู้นำทีมงาน	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ผู้บังคับบัญชาระดับกลาง” ตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ผู้บังคับบัญชาระดับกลาง” ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชาตามหลักสูตรที่กำหนดและสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตัวชี้วัด ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้เป็นผู้มีความพร้อมทั้งในเรื่องสมรรถนะและองค์ความรู้ที่หลากหลาย รวมทั้งการปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ	และบริหารจัดการ <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากร สปน. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ เมษายน – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔		

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	๑๒๐,๐๐๐	'	'	'
๑. ศึกษาวิเคราะห์การดำเนินโครงการ							↔	↔				
๒. เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินโครงการ								↔				
๓. ดำเนินโครงการ									↔	↔		
๔. สรุปผลการดำเนินการ/ประเมิน/รายงานผลการดำเนินการ										↔		

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาระดับกลางที่มีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายวิภูษณะ เยาดำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๙

- **ชื่อโครงการ :** **สัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ เรื่อง หลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ**

- **งบประมาณ :** ๒๐๑,๘๒๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓ ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อวาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒ ร้อยละของข้อเสนอที่ได้จากการพัฒนาบุคลากรภายในปีงบประมาณ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) แผนงาน แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักกฎหมายและระเบียบกลางมีภารกิจในการรับผิดชอบดำเนินการและเป็นหน่วยงานกลางในการปฏิบัติงาน ตรวจสอบ ติดตาม และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทางปกครองและความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและส่วนราชการสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี เว้นแต่ส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี ได้	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมาย หลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างวิทยากรกับผู้เข้าร่วมสัมมนา และระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนาด้วยกัน	๑ การดำเนินโครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ เรื่อง หลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	บุคลากรของสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง และเจ้าหน้าที่อื่นๆ ของหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายและหลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงเห็นสมควรมีการเตรียมความพร้อมความเข้าใจหากได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการในคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดหรือคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัสดุ และสำนักกฎหมายและระเบียบกลางจะได้ดำเนินการจัดโครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ เรื่อง หลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อผู้เข้ารับการอบรมสัมมนาสามารถนำไปปฏิบัติใช้ต่อไป	<u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรของสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง และเจ้าหน้าที่อื่นๆ ของหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนักรัฐมนตรี (๕๐ คน) <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑.จำนวนครั้งในการจัดโครงการฯ ๒. จำนวนรายงานผลการจัดโครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน (๑) ๑ ครั้ง (๒) ๑ ฉบับ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๐๑,๘๒๐ บาท								๒๐๑,๘๒๐				
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ							↔					
๒. การจัดสัมมนา								↔				
๓.การสรุปผลการดำเนินโครงการ									↔			

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และต่างจังหวัด

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายและหลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐรวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถแนะนำเพื่อนร่วมงานได้

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวบุศรา อยู่ยัง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๖๘

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาศักยภาพด้านทักษะภาษาอังกฤษของข้าราชการสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี**

- **งบประมาณ :** ๔๒๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๓ ร้อยละของหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่ทันสมัยสอดคล้องต่อวาระสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๑ ร้อยละของบุคลากร สปน. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน/ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (๒๑st Century Skill) (เป้าหมายร้อยละ ๓๐ ต่อปี) (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) แผนงาน แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในช่วงที่ผ่านมา ส่งผลให้ประเทศสมาชิกมีความใกล้ชิดกันในทุกด้าน อาทิ เศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ทำให้ประชาชนในประเทศสมาชิกอาเซียนมีปฏิสัมพันธ์กันมากขึ้น โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการในการติดต่อสื่อสารและมีหน่วยงานภาครัฐให้การสนับสนุนทุกภาคส่วน ข้าราชการซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุผล	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทุกด้าน ได้แก่ การฟัง (Listening) การสนทนา (Speaking) การอ่าน (Reading) และการเขียน (Writing) และได้รับความรู้ทางไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการทำงาน ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการค้นคว้าองค์ความรู้สาขาต่าง ๆ ในระดับสากล เพื่อปรับปรุงและเพิ่ม	การจัดโครงการบรรลุเป้าหมายและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นและผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด ตัวชี้วัด ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการ (ประเมินก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ)

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ สำนักตรวจราชการได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงจัดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านทักษะภาษาอังกฤษของข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ขึ้น เพื่อส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถในด้านการใช้ภาษาอังกฤษของข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการค้นคว้าองค์ความรู้สาขาต่าง ๆ ในระดับสากลมาพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานได้	ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และสามารถต่อยอดสู่การขอทุนเพื่อไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรภายในสำนักงานปลัดสำนักรัฐมนตรี (๓๐ คน) <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๔๒๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	๔๒๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ		↔										
๒. การจัดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านทักษะภาษาอังกฤษของข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี			↔	↔	↔							
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการ						↔						

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และต่างจังหวัด
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถสื่อสาร สนทนา และมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อประสานงาน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการค้นคว้าองค์ความรู้สาขาต่าง ๆ ในระดับสากลเพื่อพัฒนาตนเอง และปรับปรุง การปฏิบัติงาน หรือต่อยอดไปสู่การขอรับทุนการศึกษาในต่างประเทศ
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายกฤช อัจฉริยาภิรมย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๑๙๖

- **ชื่อโครงการ :** **ประชุมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการของ สปน. ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ**

- **งบประมาณ :** ๖๙,๖๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๒ ร้อยละของข้อเสนอที่ได้จากการพัฒนาบุคลากรภายในปีงบประมาณ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒ ร้อยละของข้อเสนอที่ได้จากการพัฒนาบุคลากรภายในปีงบประมาณ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) แผนงาน แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การนำนโยบายและยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำเป็นที่ต้องมีกระบวนการ กำกับ ติดตาม และประเมินผลที่แสดงให้เห็นถึงผลสำเร็จจากการปฏิบัติงาน รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงปัจจัยและเงื่อนไขที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จ และความล้มเหลวของการดำเนินงาน ดังนั้นการแปลงแผนยุทธศาสตร์ไปสู่แผนปฏิบัติให้บรรลุประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลกระทบจำเป็นต้องมีระบบการ กำกับ ติดตาม และประเมินผล ที่สามารถสะท้อนภาพ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ปัญหาอุปสรรค การจัดทำแผน และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และแผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ๒. เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์โดยรวมของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อนำไปใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการในปีต่อไป	๑. การจัดโครงการฯ บรรลุค่าเป้าหมายและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	๑. บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจในการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และแผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการซึ่งเป็นบุคลากรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผน และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ความสำเร็จได้ทุกระดับเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่วางไว้ โดยวัดความสำเร็จตามตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งประเมินปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ อาจจะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานหรือเป้าหมายของโครงการกิจกรรม ตัวชี้วัดให้เหมาะสมกับสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง จึงควรมีการทบทวนผลการดำเนินงานและปรับกระบวนทัศน์ของบุคลากรด้านแผนและด้านการติดตามประเมินผลขึ้น	๓. เพื่อส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมระหว่างบุคลากรด้านแผนผ่านการทบทวนปัญหา อุปสรรค การติดตามประเมินผล <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านแผน และด้านการติดตามประเมินผลของหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑. จำนวนครั้งในการจัดโครงการฯ ๒. จำนวนรายงานผลการจัดโครงการฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ๑ ครั้ง, (๒) ๑ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	และใช้เป็นข้อมูลให้ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานสามารถทบทวนพัฒนาโครงการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล <u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้าร่วมโครงการที่สามารถจัดทำแผนงาน/โครงการ และรายงานผลการดำเนินงานเป็นไปตามที่กำหนดไว้ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐/ รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๖๙,๖๐๐ บาท	'	'	'	'	๖๙,๖๐๐	'	'	'	'	'	'	'
๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ				←	→							
๒. การจัดประชุมฯ					←	→						
๓. การสรุปผลการดำเนินโครงการ						↔						

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ชาติ กับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ อันจะนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน
  ๒. บุคลากรมีความเข้าใจในระบบงานแผน และงานติดตามประเมินผล และระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวเยาวรัตน์ ประโมทัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๘๓

- **ชื่อโครงการ :** **จัดหาวัสดุอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย พร้อมการฝึกอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้นและซ้อมดับเพลิง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

- **งบประมาณ :** ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๓ ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายรัฐบาล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๓.๒.๒ ร้อยละของข้อเสนอที่ได้จากการพัฒนาบุคลากรภายในปีงบประมาณ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๓.๒ ร้อยละของข้อเสนอที่ได้จากการพัฒนาบุคลากรภายในปีงบประมาณ (เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) แผนงาน แผนงานพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร สปน.

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ปัจจัยหนึ่งที่มีความสำคัญต่อความผาสุกขององค์กรคือสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัย สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) จึงได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย และกำหนดโครงการซักซ้อมมาตรการรักษาความปลอดภัยด้านอัคคีภัย ซึ่งบรรจุไว้ในแผนสร้างความผาสุก และความผูกพันของบุคลากร สปน. ประจำปี เพื่อให้เจ้าหน้าที่ สปน. เกิดความตระหนักในมาตรการรักษาความปลอดภัยด้านอัคคีภัย รวมทั้งมีความพร้อม	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยเพิ่มเติม ๒. เพื่อให้บุคลากร สปน. มีความรู้ความเข้าใจและได้ฝึกปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้น ๓. เพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตของบุคลากรและความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร สปน. ๒ รุ่น รุ่นละ ๖๐ คน รวม ๑๒๐ คน	๑. วัสดุอุปกรณ์ที่มีการจัดหาติดตั้งเพื่อใช้ในการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น ๒. บุคลากร สปน. ที่ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้นและซ้อมดับเพลิง	๑. มีวัสดุอุปกรณ์ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยใน สปน. ครอบคลุมได้ทั่วถึงสถานที่ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอเกิดความมั่นคงปลอดภัยด้านสภาพแวดล้อมภายในอาคาร สปน. รวมทั้งความปลอดภัยในชีวิตของบุคลากรและความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ ๒. บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น เมื่อเกิดเหตุการณ์สามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้อง

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ในการปฏิบัติตัวหากเกิดอัคคีภัยขึ้นภายในหน่วยงาน	<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑. จำนวนวัสดุอุปกรณ์ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น ๒. บุคลากร สปน. ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ๑ รายการ (๒) ๑๒๐ คน/รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	<u>ตัวชี้วัด</u> ๑. ร้อยละความสำเร็จของการมีวัสดุอุปกรณ์ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยใน สปน. ที่ครอบคลุม เทียบกับเป้าหมายที่กำหนด ๒. ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๙๐ (๒) ร้อยละ ๘๐/รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	๑๕๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'
๑. การสำรวจความพร้อมของสถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคาร สปน.	←	→										
๒. ขออนุมัติโครงการ			↔									
๓. ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย				↔								
๔. การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้แก่เจ้าหน้าที่ สปน.					↔							
๕. ประเมินโครงการและสรุปผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหาร						↔						

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. บุคลากรและผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเชิงทักษะในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย

๒. บุคลากรและผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้อุปกรณ์ในการป้องกันและระงับอัคคีภัยได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวพรพรรณ การนา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๙๔

กรอบแนวทางที่ ๔
ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส) ๑	๒	๓	๔	หน่วยงาน	หน้า
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูล ทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและระหว่างหน่วยงาน								
๑. จ้างบำรุงรักษาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์และบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์ผ่านช่องทาง ๑๑๑๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ก	๑๙,๕๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	**๒๑๖**
๒. จ้างเหมาเอกชนบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	ก	๓,๐๐๐,๐๐๐	●	●	●	●	ศบช.	**๒๑๘**
๓. จ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ก	๑,๗๐๕,๑๕๒	●	●	●	●	สขร.	**๒๒๐**
๔. จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทดแทนของ สปน.	ก	๑,๙๕๕,๑๐๐	●	●			ศทก.	**๒๒๒**
๕. บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ของ สปน.	ก	๑๔,๙๐๖,๐๐๐	●	●	●	●	ศทก.	**๒๒๔**
๖. ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ข	๑,๓๓๓,๗๐๐	●	●	●	●	ศทก.	**๒๒๖**
๗. จัดทำระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) สำนักงานปลัด - สำนักนายกรัฐมนตรี ณ ห้องประชุม ๑๐๘ (อรรถไกวัลวที)	ก	๕,๔๗๘,๔๐๐	●	●			ศทก.	**๒๒๘**
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนา/ปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลที่มีความมั่นคงและปลอดภัยของข้อมูล								
๘. จัดทำระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ สปน. พร้อมติดตั้ง	ก	๒,๐๐๐,๐๐๐	●	●	●		ศทก.	**๒๓๐**
๙. พัฒนาระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค	ก	๗,๒๙๘,๑๐๐	●	●	●	●	สตร.	**๒๓๒**
๑๐. จัดการเรื่องร้องเรียนและอุทธรณ์ด้วยระบบดิจิทัล (e-Complaint and Appeal)	ก	๕๐๐,๐๐๐		●	●	●	สขร.	**๒๓๔**
รวมงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น (บาท)		**๕๗,๖๗๖,๔๕๒**						

- **ชื่อโครงการ :** **จ้างบำรุงรักษาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์และบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์ผ่านช่องทาง ๑๑๑๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

- **งบประมาณ :** ๑๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๑ จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและระหว่างหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล) แผนงาน แผนงานพัฒนาและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชน ในฐานะศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล ๑๑๑๑ โดยมีช่องทางรับเรื่องร้องทุกข์ ๕ ช่องทาง พร้อมทั้งได้มีการพัฒนาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ (ระบบกลาง) ในการประสานการดำเนินการไปยังเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) ประจำหน่วยงาน จำนวน ๓๑๗ หน่วยงาน ผ่านระบบฯ ซึ่งในปัจจุบันกระบวนงานและการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายเรื่องการพัฒนาระบบการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ และมติคณะรัฐมนตรีเรื่องแนวทางการพัฒนาระบบการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ๒. เพื่อให้การใช้งานในระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์	๑. จำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนเป็นที่ยุติ ๒. จำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่สามารถดำเนินการได้ตามมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการตามที่กำหนด	การดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถสนองตอบ ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการได้อย่างรวดเร็ว

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
บางส่วนได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม อีกทั้งยังมีความต้องการจากผู้ใช้งานที่ต้องการให้ปรับปรุงระบบให้สอดคล้องกับการทำงานในปัจจุบัน ประกอบกับการดำเนินงานของศูนย์บริการประชาชนมีความเกี่ยวข้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปรับปรุงระบบฯ ให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ผ่านระบบบริการเครือข่ายของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีประสิทธิภาพ สามารถประสานงานระหว่างหน่วยงานได้อย่างรวดเร็ว กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของเรื่องร้องทุกข์ที่ได้ดำเนินการจนเป็นที่ยุติ ๒. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่สามารถดำเนินการได้ตามมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการตามที่กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน (๑) ร้อยละ ๙๑ (๒) ร้อยละ ๘๕/ รอบ ๑๒ (๑) ร้อยละ ๙๑ (๒) ร้อยละ ๘๕	ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ ร้อยละ ๘๕

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**๑๙,๕๐๐,๐๐๐**
๑. วิเคราะห์ความต้องการและจัดทำข้อกำหนดการจ้างแล้วขออนุมัติดำเนินโครงการ	↔											
๒. ดำเนินการจัดจ้างบริหารจัดการระบบดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์	↔											
๓. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๑	←	—	→									
๔. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๒			←	—	—	→						
๕. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๓				←	—	—	→					
๖. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๔							←	—	→			
๗. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๕									←	—	→	
๘. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๖										←	—	→
๙. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ๑. การดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถสนองตอบความต้องการของประชาชน

๒. ประชาชนมีความพึงพอใจและเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานเรื่องราวร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร นักวิเคราะห์นโยบายแผนชำนาญการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๖๒

- **ชื่อโครงการ :** **จ้างเหมาเอกชนบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน**

- **งบประมาณ :** ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์บริการประชาชน
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** <u>กรอบแนวทางที่ ๔</u> ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล <u>ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๑</u> จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล) <u>กลยุทธ์ที่ ๑</u> พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและระหว่างหน่วยงาน <u>ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑</u> จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล) <u>แผนงาน</u> แผนงานพัฒนาและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาเพื่อจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ระบบเครือข่ายสารสนเทศ และเว็บไซต์การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน www.publicconsultation.opm.go.th สำหรับการประกาศรวบรวมและให้บริการข้อมูลที่เผยแพร่แก่ประชาชน และข้อมูลเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และได้มีการว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาเพื่อบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และ	<u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และเครือข่ายสารสนเทศ การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนให้เป็นแหล่งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการของรัฐและการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่ทันสมัย ๒. เพื่อนำข้อมูลสารสนเทศจากระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการ	การตรวจสอบข้อมูลเผยแพร่เทียบค่ากับเป้าหมาย การบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และเครือข่ายสารสนเทศ การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	ระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่ทันสมัย และสามารถบริหารจัดการการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน www.publicconsultation.opm.go.th มาจนถึงปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน โดยการดูแลบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และเครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน สามารถบริหารจัดการและดำเนินการไปได้อย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงจำเป็นต้องมีการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และเครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	บริหารจัดการ การกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานที่ดำเนินโครงการของรัฐตามระเบียบ นร. ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ ระยะเวลาดำเนินการ ๓ กุมภาพันธ์ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละการตรวจสอบข้อมูลการเผยแพร่ข้อมูลโครงการของรัฐบาลและการประกาศเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ๒. มีการบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน (๑) ไม่มี (๒) ๑ ระบบ/ รอบ ๑๒ เดือน (๑) ร้อยละ ๘๕ (๒) ๒ ระบบ	ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนโครงการของรัฐที่สามารถเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการของรัฐ และ/หรือประกาศให้ประชาชนทราบถึงวิธีการรับฟังความคิดเห็น ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/ รอบ ๑๒ ร้อยละ ๑๐๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	-	-	-	-	-	๗๕๐,๐๐๐	-	๗๕๐,๐๐๐	-	๗๕๐,๐๐๐	-	๗๕๐,๐๐๐
๑. การจัดทำ TOR และขออนุมัติดำเนินโครงการ			↔									
๒. การจัดหาผู้รับจ้าง ขออนุมัติจัดจ้าง และลงนามในสัญญา				↔								
๓. บำรุงรักษาระบบฯ การส่งมอบงาน และคณะกรรมการดำเนินการตรวจรับ (งวดที่ ๑)					↔	↔						
๔. บำรุงรักษาระบบฯ การส่งมอบงาน และคณะกรรมการดำเนินการตรวจรับ (งวดที่ ๒)							↔	↔				
๕. บำรุงรักษาระบบฯ การส่งมอบงาน และคณะกรรมการดำเนินการตรวจรับ (งวดที่ ๓)									↔	↔		
๖. บำรุงรักษาระบบฯ การส่งมอบงาน และคณะกรรมการดำเนินการตรวจรับ (งวดที่ ๔)											↔	↔
๗. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ประชาชน หน่วยงานของรัฐและผู้ที่สนใจ สามารถเข้าถึงข้อมูลโครงการของรัฐ ข้อมูลเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวศุภลักษณ์ ทองเดช นักวิเคราะห์นโยบายแผนชำนาญการพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๒๖

- **ชื่อโครงการ :** **จ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

- **งบประมาณ :** ๑,๗๐๕,๑๕๒ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๑ จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและระหว่างหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล) แผนงาน แผนงานพัฒนาและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การปฏิบัติงานตามภารกิจของ สขร. ใช้ระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานทั้งการจัดการภายในและการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ รวมไปถึงการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ในเรื่องการร้องเรียน อุทธรณ์ เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปรับปรุงระบบฯ ให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจของ สขร. เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน ๒. ระบบสารสนเทศสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	ระบบสามารถใช้งานได้เป็นปรกติ ไม่เกิดการชำรุดขัดข้อง อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา ตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ สขร. ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๖ ครั้ง/ รอบ ๑๒ เดือน ๑๒ ครั้ง	ระบบสารสนเทศ สขร. มีประสิทธิภาพสามารถสนองตอบ ความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างรวดเร็ว ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสารสนเทศ สขร. ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ ร้อยละ ๘๕

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๗๐๕,๑๕๒ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	**๑,๗๐๕,๑๕๒**
๑. วิเคราะห์ความต้องการและจัดทำข้อกำหนดการจ้างแล้วขออนุมัติดำเนินโครงการ	↔											
๒. ดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์	↔											
๓. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๑	←	—	→									
๔. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๒			←	—	→							
๕. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๓				←	—	→						
๖. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๔							←	—	→			
๗. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๕									←	—	→	
๘. ดูแลบำรุงรักษาระบบฯ/ตรวจรับงานฯ งวดที่ ๖										←	—	→
๙. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การให้บริการด้านระบบสารสนเทศของ สขร. สามารถตอบสนองต่อความต้องการใช้งานได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายอดิสร อุดมรัตน์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๘

- **ชื่อโครงการ :** **จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทดแทนของ สปน.**
- **งบประมาณ :** ๑,๙๕๕,๑๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๒ ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๔) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและระหว่างหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๔) แผนงาน แผนงานพัฒนาและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้งานอยู่ภายใน สปน. บางส่วนมีอายุการใช้งานนานเกินกว่า ๗ ปี ส่งผลให้ไม่สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของ สปน. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนของเดิมที่หมดอายุการใช้งานโดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์แนวทางการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภาครัฐที่กำหนด	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนที่มีอายุการใช้งานนานเกินกว่า ๗ ปี ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ สปน. มีคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน ๓. เพื่อเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ สปน. ให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ภายใน สปน. ระยะเวลาดำเนินการ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔	มีคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยเพื่อให้ในการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทดแทนของ สปน. ตามแผนการดำเนินงาน ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละของการใช้ประโยชน์จากคอมพิวเตอร์ทดแทนของ เจ้าหน้าที่ สปน. ที่ได้รับจัดสรร ตัวชี้วัด ร้อยละของการใช้ประโยชน์จากคอมพิวเตอร์ทดแทนของ เจ้าหน้าที่ สปน. ที่ได้รับจัดสรร ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๙๕๕,๑๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	๑,๙๕๕,๑๐๐	'	'	'	'	'
๑.ขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการดำเนินการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ทดแทน		↔										
๒. ตั้งคณะกรรมการ TOR			↔									
๓. เสนอผู้บริหารขออนุมัติ TOR				↔								
๔. ส่งเรื่องแจ้งกองคลังดำเนินการจัดหาผู้ประกอบการ					↔							
๕. ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน และส่งมอบคอมพิวเตอร์ทดแทนให้แก่หน่วยงานภายใน สปน.						↔	↔					

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพที่ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้งานในภารกิจบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวสุรีย์ เลิศพิพัฒน์วงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๗๕

- **ชื่อโครงการ :** **บำรุงรักษาระบบสารสนเทศของ สปน.**
- **งบประมาณ :** ๑๔,๙๐๖,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๒ ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๔) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและระหว่างหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๔) แผนงาน แผนงานพัฒนาและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานที่รัฐบาลมอบหมายนโยบาย/ภารกิจเร่งด่วนในการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของ สปน. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑. การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายไร้สายของ สปน. ๒. การบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าในห้อง Data Center ๓. การบำรุงรักษาระบบงานสารสนเทศของ สปน.	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของ สปน. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใน สปน. ให้สามารถดำเนินการบรรลุตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ภายใน สปน. และบุคคลภายนอก ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	การบำรุงรักษาสารสนเทศของ สปน. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด มีการบำรุงรักษาสารสนเทศของ สปน. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน จำนวน ๕ รายการ /รอบ ๑๒ เดือน จำนวน ๕ รายการ	ระบบสารสนเทศของ สปน. สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด ร้อยละของการดำเนินการตามแผนการบำรุงรักษาสารสนเทศของ สปน. ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๔๖ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕๔

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
๔. การบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับวิกฤตกรุงเทพมหานคร ๕. การบำรุงรักษาอุปกรณ์เพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านไซเบอร์ เพื่อให้การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ สปน. สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับการเป็นศูนย์กลางการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล และเพื่อเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใน สปน. ให้สามารถดำเนินการบรรลุภารกิจตามที่ได้รับมอบหมาย			

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๔,๙๐๖,๐๐๐ บาท	-	๑,๕๓๖,๐๐๐	๘๖๑,๕๐๐	๒,๐๙๔,๐๐๐	-	๒,๓๙๗,๕๐๐	-	๒,๐๙๔,๐๐๐	๘๖๑,๕๐๐	๑,๕๓๖,๐๐๐	-	๓,๕๒๔,๕๐๐
๑. เตรียมดำเนินโครงการ	↔											
๒. บำรุงรักษาสารสนเทศของ สปน. (ไตรมาสที่ ๑)	↔	↔	↔									
๓. บำรุงรักษาสารสนเทศของ สปน. (ไตรมาสที่ ๒)				↔	↔	↔						
๔. บำรุงรักษาสารสนเทศของ สปน. (ไตรมาสที่ ๓)							↔	↔	↔			
๕. บำรุงรักษาสารสนเทศของ สปน. (ไตรมาสที่ ๔)										↔	↔	↔
๖. สรุปผลการดำเนินโครงการ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ระบบสารสนเทศของ สปน. สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพและสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใน สปน. ให้สามารถดำเนินการบรรลุตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวสุรีย์ เลิศพิพัฒน์วงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๗๕

- **ชื่อโครงการ :** **ขับเคลื่อนภารกิจพื้นฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

- **งบประมาณ :** ๑,๓๓๓,๗๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ข** (โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของ สปน. หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๒ ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๔) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและระหว่างหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๔) แผนงาน แผนงานพัฒนาและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทก.) เป็นหน่วยงานหลักที่ดำเนินการด้านการเกี่ยวกับการออกแบบ วางระบบ และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รวมถึงการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและของสำนักนายกรัฐมนตรีให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องตามยุคสมัยที่เปลี่ยนผ่านดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ภารกิจดังกล่าว	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นพัฒนาประสิทธิภาพพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ๒. เพื่อเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใน สปน. ให้สามารถดำเนินการบรรลุตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	การบำรุงรักษาสารสนเทศของ สปน. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด มีการบำรุงรักษาสารสนเทศของ สปน. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๕ รายการ / รอบ ๑๒ เดือน ๕ รายการ	ระบบสารสนเทศของ สปน. สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด ร้อยละของผลการดำเนินการเป็นไปตามแผนการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของ สปน. ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงเพื่อสนับสนุนการดำเนินภารกิจต่าง ๆ ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ			

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๑,๓๓๓,๗๐๐ บาท	๑๕,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๑๓๑,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	๑๙๘,๑๐๐	๓๘,๐๐๐	๖๓,๐๐๐	๔๔๘,๔๐๐	๔๘,๐๐๐	๔๔,๒๐๐	๒๓๖,๐๐๐
1. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบเครือข่าย ระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบ IT รวมไปถึงการให้บริการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	←											→
2. การดำเนินกาด้านระบบฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี		←										→
3. การดำเนินงานด้านแผนงาน/งบประมาณของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและงานคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ สำนักนายกรัฐมนตรี			↔	↔		↔	↔		↔			→
4. การดำเนินงานในภารกิจสนับสนุนงานของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		←										→
5. การให้บริการแนะนำและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของ สปน.			↔		↔	↔		↔	↔			↔
6. การสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย		←										→

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** ระบบสารสนเทศของ สปน. สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพและสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใน สปน. ให้สามารถดำเนินการบรรลุตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวสุรีย์ เลิศพิพัฒน์วงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๗๕

- **ชื่อโครงการ :** **จัดทำระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) สำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี ณ ห้องประชุม ๑๐๘ (อรรถไกวัลวที)**

- **งบประมาณ :** ๕,๔๗๘,๔๐๐ บาท (งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓)
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๒ ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๔) กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนา/เชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและระหว่างหน่วยงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๑.๑ ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๔) แผนงาน แผนงานพัฒนาและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีต้องการยกระดับความสามารถห้องประชุม ๑๐๘ ให้สามารถเป็นห้องประชุมที่ทันสมัยรองรับการประชุมของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค โดยสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการแสดงผลเพื่อเป็นข้อมูลในการสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารในการช่วยสั่งการในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมทันต่อเหตุการณ์ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ระบบการ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีห้องประชุมที่มีระบบแสดงภาพทันสมัย ในการรองรับการบัญชาการจากผู้บริหาร ในการเฝ้าระวังติดตามสถานการณ์ ๒. เพื่อให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) ที่ทันสมัยเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงานในการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ๓. เพื่อเป็นการนำประโยชน์ของเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคมมาสนับสนุนการทำงาน ในการวิเคราะห์ ตัดสินใจ ประหยัดเวลา	ห้องประชุม ๑๐๘ รองรับการประชุมเพื่อใช้ในการบัญชาการสั่งการของผู้บริหารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการสร้างห้องประชุมเพื่อใช้ในการบัญชาการสั่งการของผู้บริหารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี	การใช้ประโยชน์จากห้องประชุม ๑๐๘ ในการบัญชาการสั่งการของผู้บริหารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัด ร้อยละของการเข้าใช้ประโยชน์ห้องประชุม ๑๐๘ ในการบัญชาการสั่งการของผู้บริหารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายหลังที่ดำเนินการจัดสร้างเสร็จแล้ว ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐/รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ประชุมทางไกล (Video Conference) พร้อมติดตั้งและปรับปรุงห้องประชุม ๑๐๘ ให้รองรับอุปกรณ์ที่จัดซื้อในโครงการฯ เพื่อยกระดับให้มีขีดความสามารถในการแสดงผลข้อมูลในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีข้อมูลรองรับการตัดสินใจในการปฏิบัติภารกิจของนายกรัฐมนตรี รอง - นายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการ	ค่าใช้จ่าย ลดความเสี่ยงของบุคลากรในการเดินทาง เพื่อตอบสนองการกำกับติดตามการปฏิบัติราชการภูมิภาคให้เกิดความคุ้มค่าที่สุด <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้ปฏิบัติงานภายในและภายนอก สปน. และผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๕,๔๗๘,๔๐๐ บาท	๕๔๗,๘๔๐	-	-	๔,๘๓๐,๕๖๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. ลงนามในสัญญา/ดำเนินการตรวจรับโดยเบิกจ่าย งวดที่ ๑ (๑๐ %)	↔											
๒. ดำเนินการตรวจรับและเบิกจ่าย งวดที่ ๒ (๗๐ %)				↔								
๓. ดำเนินการตรวจรับและเบิกจ่าย งวดที่ ๓ (๒๕ %)				↔								
๔. ดำเนินการทดสอบการใช้งานของห้องประชุม					↔	↔						

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีห้องประชุมที่มีระบบแสดงภาพที่ทันสมัยในการรองรับ การบัญชาการจากผู้บริหาร ในการเฝ้าระวังติดตามสถานการณ์เพื่อประกอบการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันเหตุการณ์และจัดเก็บในไฟล์ข้อมูลที่ปลอดภัย ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย เป็นระบบระเบียบ อันเป็นผลให้หน่วยงานของ สปน. สามารถสืบค้นข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวสุรีย์ เลิศพิพัฒน์วงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๗๕

- **ชื่อโครงการ :** **จัดทำระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ สปน. พร้อมติดตั้ง**
- **งบประมาณ :** ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓)
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๒ ระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูล/ฐานข้อมูล (เป้าหมาย ระดับ ๔) กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนา/ปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลที่มีความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ จำนวนกระบวนการบริหารจัดการของ สปน. ที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุง หรือปรับเปลี่ยนเป็นแพลตฟอร์มดิจิทัล (Back office Platfrom) (เป้าหมาย ๕ กระบวนการ) แผนงาน พัฒนาระบบบริหารจัดการให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การปฏิบัติงานราชการในปัจจุบันมีการจัดเก็บเอกสารไว้เป็นจำนวนมาก เพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงาน อาจจะทำให้เกิดปัญหาในด้านต่าง ๆ เช่น สถานที่จัดเก็บเอกสารไม่เพียงพอ เกิดการชำรุดหรือสูญหาย การสืบค้นข้อมูลในปัจจุบันทำได้ยาก และใช้เวลานานในการสืบค้นข้อมูล ดังนั้น จึงเห็นควรจัดทำระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมติดตั้ง เพื่อใช้ในการบริหารจัดการเอกสารและข้อมูลภายในองค์กร มีระบบควบคุมเวอร์ชั่นเอกสารที่สามารถติดตามรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเอกสาร สามารถเรียกดู	วัตถุประสงค์ เพื่อจัดทำระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กลุ่มเป้าหมาย ผู้ปฏิบัติงานภายใน สปน. และผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับภารกิจของนายกรัฐมนตรีรองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีการจัดทำระบบการบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นรูปธรรม และสามารถใช้งานได้	ระบบการบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถลดพื้นที่จัดเก็บเอกสารงานแบบกระดาษ โดยจัดเก็บเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ได้ ช่วยลดกระดาษ และสามารถสืบค้นข้อมูลได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเพิ่มประสิทธิภาพในปฏิบัติงาน

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
เอกสารออนไลน์ได้ การรักษาความปลอดภัย การกู้คืนระบบจากความเสียหายทางภัยพิบัติ และสามารถสืบค้นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเปลี่ยนกระบวนการทำงานสู่ดิจิทัลทั้งกระบวนการ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของการกำกับ และติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค ของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ๑ ระบบ/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ระบบ	<u>ตัวชี้วัด</u> ร้อยละความสำเร็จของการมีระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ดำเนินการครบถ้วน และแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๗๕ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

■ **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๔๐๐,๐๐๐	-	๔๐๐,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๑. ผู้รับจ้างลงนามในสัญญาจ้างและดำเนินการตรวจรับโดยเบิกจ่าย งวดที่ ๑ (๑๕%)	←											
๒. ดำเนินการตรวจรับและเบิกจ่าย งวดที่ ๒ (๖๐%)	←		→									
๓. ดำเนินการตรวจรับและเบิกจ่าย งวดที่ ๓ (๒๕%)				←		→						
๔. ดำเนินการขออนุมัติผู้บริหารเพื่อเปิดใช้ระบบ												↔

■ **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

■ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการช่วยสนับสนุนภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค และหน่วยงานภายใน สปน. ให้เกิดการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ลดพื้นที่จัดเก็บเอกสารงานแบบกระดาษ โดยแปลงเอกสารกระดาษไปเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และจัดเก็บในไฟล์ข้อมูลที่ปลอดภัย ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย เป็นระบบระเบียบ อันเป็นผลให้หน่วยงานของ สปน. สามารถสืบค้นข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

■ **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายกีรติ คคนัมพร นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๘๒

- **ชื่อโครงการ :** **พัฒนาระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค**

- **งบประมาณ :** ๗,๒๙๘,๑๐๐ บาท (งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓)
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๑ จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงาน - ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีหรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล ต่อปี) กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนา/ปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลที่มีความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ จำนวนกระบวนการบริหารจัดการของ สปน. ที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุง หรือปรับเปลี่ยนเป็นแพลตฟอร์มดิจิทัล (Back office Platfrom) (เป้าหมาย ๕ กระบวนการ) แผนงาน แผนงานพัฒนาระบบบริหารจัดการให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีทั้งในฐานะฝ่ายเลขานุการของรองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค และการเป็นแกนกลางในการตรวจราชการระหว่างผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง และผู้ตรวจราชการกรม เพื่อบูรณาการการทำงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีระบบข้อมูลที่มีมาตรฐาน ทันสมัย และเชื่อมโยงกัน มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค ให้ครอบคลุมการกำกับและติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล ภารกิจปกติ การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และภารกิจอื่น ๆ ๒. เพื่อให้มีระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค เป็นเครื่องมือของผู้ตรวจ	ระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง ผู้ตรวจราชการกรม รวมทั้งเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ และหน่วยรับตรวจในพื้นที่ สามารถใช้งานร่วมกันได้	ระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งสามารถใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคได้

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
และยกระดับงานตรวจราชการไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค โดยนำเทคโนโลยีและอุปกรณ์ดิจิทัลมาสนับสนุนการตรวจราชการ เพื่อพัฒนาเครื่องมือในการตรวจติดตามผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง รวมถึงการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชน ให้สามารถรายงานข้อมูลผลการตรวจติดตามต่อนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างรวดเร็ว	ราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวง ผู้ตรวจราชการกรม ที่ยังไม่มีระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์ ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐในพื้นที่ กลุ่มเป้าหมาย ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง ผู้ตรวจราชการกรมที่ยังไม่มีระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการและหน่วยรับตรวจในพื้นที่ทั่วประเทศ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด จำนวนระบบ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ๑ ระบบ/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ระบบ	ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำระบบตรวจราชการอิเล็กทรอนิกส์มีความครบถ้วนตามแผนที่กำหนด ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๗,๒๙๘,๑๐๐ บาท	-	-	-	๗,๒๙๘,๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๑. เตรียมการดำเนินโครงการ	↔											
๒. การพัฒนาระบบ (งานงวดที่ ๓ ที่ยังไม่ได้ส่งมอบ)	↔	↔	↔									
๓. การจัดอบรมผู้ใช้งานระบบ			↔	↔								
๔. การปรับปรุงและเผยแพร่ระบบ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๕. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** การกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของรองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้ข้อมูลรายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบการตัดสินใจ วินิจฉัย และสั่งการในการกำหนดนโยบาย และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นางสาวหนึ่งฤทัย ชโนวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๕๐

- **ชื่อโครงการ :** **จัดการเรื่องร้องเรียนและอุทธรณ์ด้วยระบบดิจิทัล (e-Complaint and Appeal)**
- **งบประมาณ :** ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- **สถานะของโครงการ :** โครงการประเภท **ก** (โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการ สปน.)

- **ความสอดคล้องภายใต้แผนงาน นโยบายในระดับชาติ และแผนงานของส่วนราชการ :**

แผนระดับ ๑ (X)	แผนระดับ ๒ (Y)	แผนระดับ ๓ (Z)
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์** ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ **แผนการปฏิรูปประเทศ** ด้านที่ ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน **แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒** ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐฯ **นโยบายรัฐบาล** ข้อที่ ๑๑ ปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ	**แผนปฏิบัติราชการ สปน. ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕** กรอบแนวทางที่ ๔ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรยุคดิจิทัล ตัวชี้วัดกรอบแนวทางที่ ๔.๑.๑ จำนวนฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นภายในสำนักงาน - ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีหรือกับฐานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก (เป้าหมาย ๒ ฐานข้อมูล ต่อปี) กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนา/ปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลที่มีความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ๒.๑ จำนวนกระบวนการบริหารจัดการของ สปน. ที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุง หรือปรับเปลี่ยนเป็นแพลตฟอร์มดิจิทัล (Back office Platfrom) (เป้าหมาย ๕ กระบวนการ) แผนงาน แผนงานพัฒนาระบบบริหารจัดการให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล

- **รายละเอียดโครงการ :**

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีประเด็นยุทธศาสตร์ที่เน้นการปรับเปลี่ยนภาครัฐ ให้หน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการ มีขีดสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัยและพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ และระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่าและปฏิบัติงานเทียบได้กับ	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ มีระบบสารสนเทศในลักษณะ web service ที่ช่วยให้สามารถดำเนินการได้เต็มประสิทธิภาพ และใช้ ฐานข้อมูลเรื่องร้องเรียนและอุทธรณ์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของสำนักงานฯ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและรวดเร็ว ๒. เพื่อให้ข้อมูลเรื่องร้องเรียนและอุทธรณ์เป็นมาตรฐานเดียวกันกับระบบรับเรื่องราวร้องทุกข์ ๑๑๑๑ ของรัฐบาล โดยสามารถเชื่อมโยงข้อมูล และนำ	ระบบร้องเรียนและอุทธรณ์ที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงให้เป็นดิจิทัล ตัวชี้วัด จำนวนระบบ ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ๑ ระบบ	ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายผู้ใช้งานระบบ ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ค่าเป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ไม่มี/ รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕

หลักการและเหตุผล	ภาพรวม	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
มาตรฐานสากล สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จำเป็นต้องมีการพัฒนา และนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน และอุทธรณ์ผ่านระบบเพื่ออำนวยความสะดวก และเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน	ข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของผู้บริหาร ๓. เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการเข้าถึงระบบการร้องเรียนและอุทธรณ์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และประชาชนทั่วไป ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		

- **กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินการ :**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๕๐๐,๐๐๐
๑.ศึกษาและวิเคราะห์การทำงานของระบบงานเก่า เพื่อจัดทำแผนและกำหนดข้อมูลทางเทคนิค โครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร ตามความต้องการของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น				←	→							
๒.พัฒนาระบบสารสนเทศจากการศึกษาและวิเคราะห์						←	—	—	→			
๓.ติดตั้งและทดสอบระบบฯ												
๔.จัดทำคู่มือการใช้งานระบบ รวมทั้งอบรมเจ้าหน้าที่ในการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศ										←	→	
๕. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→

- **พื้นที่ดำเนินการ :** สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :** มีระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลเรื่องร้องเรียน อุทธรณ์ที่ปรับเป็นดิจิทัลเต็มรูปแบบ (Digitalization)
- **ผู้ประสานงานโครงการ :** นายอดิสร อุดมรัตน์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
  หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๘

การติดตามประเมินผล

๑. การขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี

ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานปลัด - สำนักนายกรัฐมนตรี ขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญหลายประการประกอบด้วย ความชัดเจนของสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี การรับรู้ เข้าใจ ความรู้สึกเป็นเจ้าของและความตระหนักถึงภารกิจและความรับผิดชอบร่วมกันของทุกส่วนในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายใต้ทิศทางที่ได้ร่วมกันกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติ - ราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) และระบบการจัดสรรงบประมาณที่มีประสิทธิภาพที่ตอบสนองการพัฒนาเชิงบูรณาการ รวมทั้งระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของภาครัฐที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนา แนวทางการพัฒนา และผลของการพัฒนาอย่างแท้จริง ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นแผนที่ได้กำหนดการติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพและสะท้อนถึงการถ่ายทอดจากระดับยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติที่สอดคล้องกันของเป้าหมายในระดับผลผลิต ผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนา สำนักแผนงานและกิจการพิเศษในฐานะผู้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ นโยบายรัฐบาล และผลการดำเนินการด้านอื่น ๆ ในภาพรวมของสำนักนายกรัฐมนตรีและสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประกอบกับเป็นฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายและการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนและกำกับติดตามแผนปฏิบัติการ โดยการติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ รอบ คือ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔) และรอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๔) ตามแบบฟอร์มที่สำนักแผนงานและกิจการพิเศษกำหนด

ทั้งนี้ จะมีการสร้างความรู้ความเข้าใจให้ทุกหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญและพร้อมผลักดันแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในการเชื่อมโยงแนวคิดพื้นฐาน ประเด็นกรอบแนวทางในการดำเนินการผ่านการยกระดับแผนงาน/โครงการไปสู่การบรรลุผล หรือสามารถตอบสนองต่อเป้าหมายที่กำหนดในยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และนโยบาย - รัฐบาล ต่อไป

๒. การวัดผลความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี

ตามที่ได้จัดทำแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยคาดหวังว่าโครงการต่าง ๆ ในรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการนั้น ได้รับการไตร่ตรอง และพิจารณาแล้วว่ามีความสอดคล้องกับนโยบายและแผนงานในระดับชาติ จึงได้กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้คือ ร้อยละความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และภารกิจพื้นฐานในภาพรวมของแผนปฏิบัติการ โดยกำหนดค่าเป้าหมายที่ ร้อยละ ๑๐๐ โดยจำแนกค่าน้ำหนักจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามยุทธศาสตร์ที่ค่าน้ำหนัก ร้อยละ ๗๐ และ การดำเนินการตามภารกิจพื้นฐานที่ค่าน้ำหนัก ร้อยละ ๓๐

๓. การวัดผลความสำเร็จที่ประชาชนจะได้รับจากการดำเนินงานในแผนปฏิบัติการประจำปี

๓.๑ มิติด้านผลผลิต (Output) ของโครงการ

พิจารณาจากค่าคะแนนเฉลี่ยของโครงการทั้งหมดที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องมีผลสำเร็จ สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย หรือมีผลการดำเนินงานที่สูงกว่าที่กำหนดในตัวชี้วัดผลผลิต ทั้งนี้ค่าเฉลี่ยในภาพรวมของผลผลิตในแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีโดยเฉลี่ยจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๒ มิติด้านผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

พิจารณาจากค่าคะแนนเฉลี่ยของโครงการทั้งหมดที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องมีผลการวิเคราะห์การดำเนินงานในส่วนที่เป็นผลลัพธ์ (Outcome) ซึ่งเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากผลผลิต (Output) โดยจะต้องมีผลลัพธ์ที่เป็นไปตามเป้าหมาย หรือสูงกว่าที่กำหนดในตัวชี้วัดผลลัพธ์ ทั้งนี้ค่าเฉลี่ยในภาพรวมของผลลัพธ์ของโครงการทั้งในแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีโดยเฉลี่ยจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๒ มิติด้านด้านผลกระทบ (Impact) ของโครงการ

พิจารณาในมิติของผลผลิตและผลลัพธ์รายโครงการที่เกี่ยวข้องกับประชาชนทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อประชาชน เพื่อวิเคราะห์ผลกระทบของโครงการว่าประชาชนได้รับประโยชน์หรือไม่อย่างไร ในมิติใดบ้างมีประเด็นปัญหาอุปสรรคหรือไม่ และควรปรับปรุงการดำเนินการอย่างไรในปีงบประมาณต่อไป เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนสูงสุด

ทั้งนี้การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ จะต้องพิจารณาการกำหนดกิจกรรมในโครงการ การกำหนดเป้าหมาย รวมทั้งตัวชี้วัดในมิติต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับประชาชน หรือผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับประชาชนเป็นสำคัญ

ภาคผนวก

๑. บัญชีอักษรย่อในแผนปฏิบัติการประจำปี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑.๑ อักษรย่อประเภทของโครงการ

๑.๑.๑ โครงการประเภท ก คือ โครงการหลักที่ตอบสนองหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล และ/หรือแผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)

๑.๑.๒ โครงการประเภท ข คือ โครงการสนับสนุนภารกิจหลักของสำนักงานปลัดสำนัก - นายกรัฐมนตรี หรือเป็นภารกิจพื้นฐานตามกฎหมายของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีงบประมาณ

๑.๑.๓ โครงการประเภท ค คือ โครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑.๒ อักษรย่อชื่อหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อักษรย่อ	ชื่อหน่วยงาน
กกล.	กองกลาง
กจท.	กองการเจ้าหน้าที่
กคล.	กองคลัง
ศทก.	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ศบช.	ศูนย์บริการประชาชน
สกร.	สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
สกถ.	สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สขร.	สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
สอช.	สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
สตร.	สำนักตรวจราชการ
สผก.	สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ
กตน.	กลุ่มตรวจสอบภายใน
กพบ.	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ส.กกภ.	สำนักงานคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค
สปพ.	สำนักงานขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
สฉช.	สำนักงานโฉนดชุมชน
ศปท.	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

๑.๒ อักษรย่อตารางการดำเนินกิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ

๑.๒.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน (รายไตรมาส)

แผนงาน/โครงการ	สถานะโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (รายไตรมาส)			
			๑	๒	๓	๔

หมายถึง ไตรมาสที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)

หมายถึง ไตรมาสที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

หมายถึง ไตรมาสที่ ๓ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔)

หมายถึง ไตรมาสที่ ๔ (ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

๑.๒.๑ ระยะเวลาดำเนินการ (รายเดือน)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙

หมายเลข ๑๐ หมายถึง เดือนตุลาคม ๒๕๖๓
หมายเลข ๑๑ หมายถึง เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓
หมายเลข ๑๒ หมายถึง เดือนธันวาคม ๒๕๖๓
หมายเลข ๑ หมายถึง เดือนมกราคม ๒๕๖๔
หมายเลข ๒ หมายถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
หมายเลข ๓ หมายถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๔
หมายเลข ๔ หมายถึง เดือนเมษายน ๒๕๖๔
หมายเลข ๕ หมายถึง เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔
หมายเลข ๖ หมายถึง เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔
หมายเลข ๗ หมายถึง เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔
หมายเลข ๘ หมายถึง เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔
หมายเลข ๙ หมายถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๔

๒. รายนามผู้ประสานงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๒.๑ นางกอบเพชร หาญพัฒนพานิชย์	ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๒
๒.๒ นายจาตุรนต์ เกษจรัล	ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๘
๒.๓ นายเกียรติศักดิ์ หงษ์คำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๔๗๗๘