



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการ: การประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่
และการให้ความรู้แก่ประชาชนในเรื่องเอกลักษณ์ของชาติ
สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

คู่มือการปฏิบัติงาน
กระบวนการ การประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่และการให้ความรู้แก่ประชาชน
ในเรื่องเอกลักษณ์ของชาติ

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นคู่มือการปฏิบัติงานการสร้างองค์ความรู้ด้านเอกลักษณ์ของชาติ ในการกำหนดแนวทางการทำงาน และวิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ใหม่หรือเทคโนโลยีสมัยใหม่

๒. ขอบเขต

สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ มีภาระหน้าที่สำคัญอย่างหนึ่งคือการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติ อันได้แก่ สถาบันชาติ สถาบันศาสนา สถาบันพระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยการผลิตสื่อต่าง ๆ และจัดกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติ สร้างความเข้าใจ เสริมสร้างภาพลักษณ์และทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับเรื่องเอกลักษณ์ของชาติและสถาบันหลักของชาติ ดังนี้

๒.๑ การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติ เพื่อเผยแพร่ให้แก่นักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชนทั่วไปทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๒.๒ การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านเอกลักษณ์ของชาติผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Website Facebook) ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลด้านเอกลักษณ์ของชาติ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๒.๓ การจัดนิทรรศการเผยแพร่ความรู้ด้านสถาบันชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์

๒.๔ การจัดการอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติ

๓. คำจำกัดความ

๓.๑ เอกลักษณ์ของชาติ หมายถึง ลักษณะที่แสดงถึงความเด่นและดีงามเฉพาะที่ร่วมกันของชาติไทย เกี่ยวกับประชากร ดินแดน ศิลปวัฒนธรรม ภาษาไทย ความเป็นเอกราชและอธิปไตย เกียรติภูมิ ศาสนา พระมหากษัตริย์ การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข อันเป็นเครื่องบ่งชี้ถึงความเป็นชาติ ช่วยให้ประเทศไทยสามารถรักษาความมั่นคงและความเจริญก้าวหน้าบนพื้นฐานของความสงบสุข ประชาชนมีความสุข มีความรัก ความสามัคคี เอื้ออาทร และความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันมาได้จนถึงทุกวันนี้

๓.๒ การเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ หมายถึง การดำเนินการใด ๆ ด้านเอกลักษณ์ของชาติ เพื่ออนุรักษ์ ปกป้อง พัฒนา เผยแพร่และส่งเสริมอย่างสร้างสรรค์ด้วยจิตสำนึกด้านคุณธรรม ความดีงาม ความรักหวงแหน และความภาคภูมิใจ ในอันที่จะช่วยให้ประเทศไทยสามารถรักษาความมั่นคงและส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าบนพื้นฐานของความผาสุก ประชาชนมีความเข้าใจ เอื้ออาทร และรู้จักสามัคคี

๓.๓ เว็บไซต์ หมายถึง กลุ่มของเว็บเพจที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน เช่น กลุ่มของเว็บเพจ ที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติ รวมทั้งสินค้าและบริการของบริษัทหนึ่ง เป็นต้น ภายในเว็บไซต์นอกจากเว็บเพจหรือไฟล์ HTML แล้ว ยังประกอบไปด้วยไฟล์ชนิดอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับสร้างหน้าเว็บเพจ เช่น รูปภาพ มัลติมีเดีย ไฟล์โปรแกรมภาษาสคริปต์

๓.๔ Facebook คือ บริการบนอินเทอร์เน็ตบริการหนึ่ง ที่จะทำให้ผู้ใช้สามารถติดต่อสื่อสาร และร่วมทำกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งหรือหลาย ๆ กิจกรรมกับผู้ใช้ Facebook คนอื่น ๆ ได้ ไม่ว่าจะเป็น การตั้งประเด็นถามตอบในเรื่องที่สนใจ โพสต์รูปภาพ โพสต์คลิปวิดีโอ เขียนบทความหรือบล็อก แชทคุยกันแบบสด ๆ เล่นเกมส์แบบเป็นกลุ่ม และยังสามารถทำกิจกรรมอื่น ๆ ผ่านแอปพลิเคชันเสริม (Applications) ที่มีอยู่อย่างมากมาย ซึ่งแอปพลิเคชันดังกล่าวได้ถูกพัฒนาเข้ามาเพิ่มเติมอยู่เรื่อย ๆ

๓.๕ การประชาสัมพันธ์ คือ วิธีการและการติดต่อสื่อสารขององค์กร หน่วยงาน ที่มีแผนการ ในการสร้างหรือรักษาไว้ ซึ่งความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มประชาชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ สร้างความเชื่อถือ ศรัทธา และให้ความสนับสนุนร่วมมือซึ่งกันและกัน เพื่อให้งานของหน่วยงานดำเนินไปด้วยดี

๓.๖ สื่อประชาสัมพันธ์ หมายถึง หนทางหรือวิถีทางในการนำข่าวสารที่ต้องการประชาสัมพันธ์ จากผู้ส่งไปสู่ผู้รับ ในปัจจุบันสื่อในการประชาสัมพันธ์มีหลากหลายอันเป็นผลเนื่องมาจากการพัฒนาเทคโนโลยี ของโลก

๔. ข้อกำหนดที่สำคัญ

การสร้างองค์ความรู้ด้านเอกลักษณ์ของชาติเป็นแหล่งวิทยาการข้อมูลทางประวัติศาสตร์ ต้องมีความถูกต้อง เสมือนหนึ่งบันทึกเหตุการณ์ต่าง ๆ ทางด้านเอกลักษณ์ของชาติ และเป็นแหล่งข้อมูล ทางวิชาการประกอบการศึกษาได้เป็นอย่างดี

๕. ตัวชี้วัดที่สำคัญ

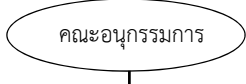
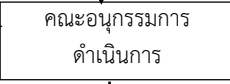
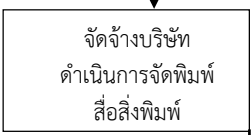
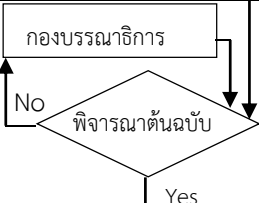
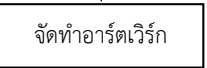
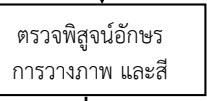
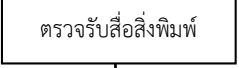
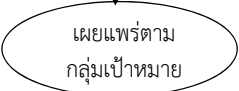
- ๕.๑ ร้อยละความสำเร็จการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ด้านเอกลักษณ์ของชาติ
- ๕.๒ ร้อยละความพึงพอใจการใช้บริการสื่อสังคมออนไลน์ด้านเอกลักษณ์ของชาติ
- ๕.๓ ร้อยละความสำเร็จการจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านเอกลักษณ์ของชาติ

๖. หน้าที่ความรับผิดชอบ

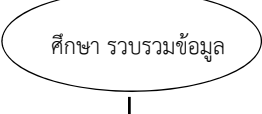
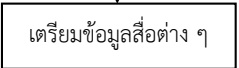
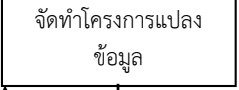
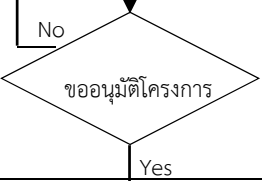
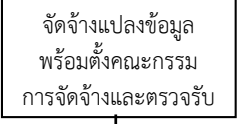
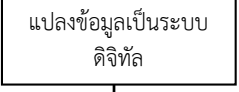
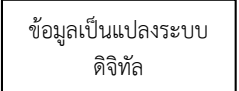
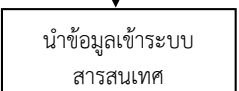
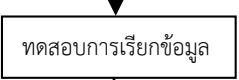
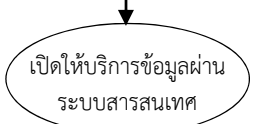
- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี : เห็นชอบ/อนุมัติโครงการ
- ผู้อำนวยการสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ : เห็นชอบแผนงาน/อนุมัติจัดจ้าง
- เจ้าหน้าที่สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ : ดำเนินงานตามแผนงาน

๗. แผนผังการปฏิบัติงาน (Work Flow)

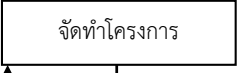
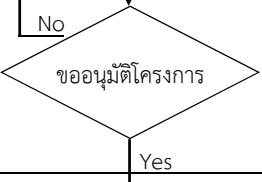
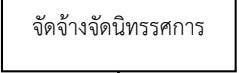
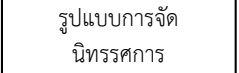
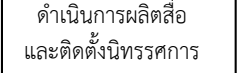
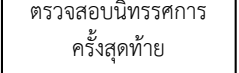
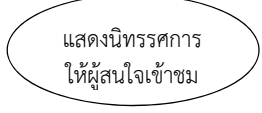
๗.๑ กระบวนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ด้านเอกลักษณ์ของชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
๑		กอช. แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนิน การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	สอช.	๕		คำสั่ง กอช.
๒		กำหนดวัตถุประสงค์ โครงเรื่อง จัดทำเนื้อหาตั้งกองบรรณาธิการจัดทำต้นฉบับ	คณะอนุกรรมการ	๓๐		รายงานการประชุม คณะอนุกรรมการ
๓		สอช. ขออนุมัติ ปนร. เห็นชอบ/อนุมัติ	สอช.	๓		บันทึกเรียน ปนร.
๔		บันทึก เสนอ ผอ.กคส. จัดจ้างโรงพิมพ์ และตั้งคณะกรรมการจัดจ้างและตรวจรับฯ	สอช.	๑๕		บันทึกเรียน ผอ.กคส. สัญญาจ้าง
๕		คณะอนุกรรมการอนุมัติ ต้นฉบับ วางเลย์เอ๊าท์ จัดวางภาพ ส่งโรงพิมพ์	คณะอนุกรรมการ และกองบรรณาธิการ	๗		รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการ
๖		ส่งต้นฉบับให้โรงพิมพ์จัดทำอาร์ตเวิร์กสื่อสิ่งพิมพ์	โรงพิมพ์	๒๐		อาร์ตเวิร์กสื่อสิ่งพิมพ์
๗		กองบรรณาธิการพิสูจน์อักษร เนื้อหาและการวางภาพให้ถูกต้อง	กองบรรณาธิการ	๓๐		อาร์ตเวิร์กสื่อสิ่งพิมพ์
๘		คณะอนุกรรมการพิจารณาปรึฟสื่อสิ่งพิมพ์ครั้งสุดท้าย	คณะอนุกรรมการ	๓๐		รายงานการประชุม คณะอนุกรรมการ
๙		โรงพิมพ์จัดพิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์แล้วเสร็จคณะกรรมการตรวจรับไปตรวจรับ	สอช.	๓		บันทึกรายงานการตรวจรับ
๑๐		ดำเนินการจัดส่งสื่อสิ่งพิมพ์ตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	สอช.			หนังสือนำเสนอสื่อสิ่งพิมพ์

๗.๒ กระบวนการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านเอกลักษณ์ของชาติผ่านสื่อสังคมออนไลน์

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
๑		ศึกษาข้อมูลด้านเอกลักษณ์ของชาติของสำนักงาน	สอช.			
๒		วิเคราะห์เนื้อหาของสื่อต่าง ๆ เลือกเรื่องที่น่าสนใจและสื่อที่มีคุณภาพ	สอช.			
๓		จัดทำแผนหรือเค้าโครงตามที่กำหนดไว้และกำหนดงบประมาณ	สอช.			
๔		สอช. ขออนุมัติ ปนร. เห็นชอบ/อนุมัติโครงการและงบประมาณ	สอช.			
๕		บันทึก เสนอ ผอ.กคส. จัดจ้างบริษัท และตั้งคณะกรรมการจัดจ้างและตรวจรับ ฯ	กคส. บริษัท			
๖		ส่งข้อมูลสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อวีดิทัศน์ให้บริษัทแปลงเป็นระบบดิจิทัล	สอช. บริษัท			
๗		คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับ และ นำส่ง สอช.	สอช. บริษัท			
๘		นำข้อมูลที่แปลงแล้วเข้าระบบสารสนเทศ	สอช.			
๙		ข้อมูลที่นำเข้าสามารถเรียกดู ดาวน์โหลด พิมพ์ออกมาได้	สอช.			
๑๐		เผยแพร่ข้อมูลด้านเอกลักษณ์ของชาติ	สอช.			

๗.๓ กระบวนการจัดนิทรรศการเผยแพร่ความรู้ด้านสถาบันชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
๑		กำหนดวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย เนื้อหา กิจกรรม เวลา สถานที่ งบประมาณ ฯลฯ	สอช.			
๒		จัดทำแผนหรือเค้าโครง ตามที่กำหนดไว้ตามที่ได้ วางแผนงาน	สอช.			
๓		สอช. ขออนุมัติ ปนร. เห็นชอบ/อนุมัติโครง การและงบประมาณ	สอช.			
๔		ผอ.สอช. บันทึกเสนอ ผอ.ก คส. จัดจ้างบริษัท พร้อมตั้ง คณะกรรมการ จัดจ้าง และ ตรวจรับ	กคส.			
๕		บริษัทเสนอรูปแบบการจัด นิทรรศการให้ผู้ว่าจ้าง เห็นชอบ	บริษัท			
๖		บริษัทดำเนินการจัด นิทรรศการ สอช. ควบคุม ตรวจสอบ	บริษัท สอช.			
๗		จัดนิทรรศการแล้วเสร็จ ตรวจสอบความเรียบร้อย เตรียมพิธีเปิด	บริษัท สอช.			
๘		เปิดนิทรรศการให้เข้าชม ตามเวลาที่กำหนด	สอช.			

๗.๔ กระบวนการจัดการอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติ

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
๑		ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผน หลักสูตร กำหนดวัน และค่าใช้จ่าย	สอช.			
๒		ขออนุมัติหลักการ ปนร. จัดโครงการ อบรม/สัมมนา	สอช.			
๓		หนังสือเชิญประธาน วิทยากร ผู้เข้ารับการอบรม จัดหาสถานที่ เตรียมเอกสาร ยืมเงินทดรองจ่าย	สอช.			
๔		เตรียมสิ่งต่างๆ ให้พร้อม เช่น ลงทะเบียน ค่ากล่าว เอกสาร ประกอบการอบรม พิธีเปิด จัดเตรียมอาหาร/เครื่องดื่ม	สอช.			
๕		ประเมินผลความพึงพอใจ และปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาแก้ไข	สอช.			

๘. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๘.๑ ขั้นตอนกระบวนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ด้านเอกลักษณ์ของชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์

๘.๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยสรรหาบุคคลที่ทรงคุณวุฒิมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในเรื่องที่จะจัดพิมพ์ เพื่อเป็นองค์ประกอบของคณะกรรมการ พร้อมทั้งกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ เสนอคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติแต่งตั้งคณะกรรมการ

๘.๑.๒ คณะกรรมการดำเนินการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ โดยสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติในฐานะอนุกรรมการและเลขานุการ ดำเนินการจัดการประชุมคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาในการกำหนดวัตถุประสงค์ การกำหนดโครงเรื่อง และตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำเนื้อหา ภาพประกอบในการจัดทำต้นฉบับ

๘.๑.๓ ขออนุมัติจัดจ้างพิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์ โดยสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ จัดทำบันทึกเรียนกองคลัง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมทั้งจัดทำขอบเขตและข้อกำหนดการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อจัดจ้าง บริษัทหรือโรงพิมพ์จัดพิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๘.๑.๔ คณะกรรมการจัดจ้างดำเนินการจัดหาบริษัทหรือโรงพิมพ์ให้เป็นไปตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของทางราชการ เมื่อคณะกรรมการจัดจ้างพิจารณาได้บริษัทหรือโรงพิมพ์มีบันทึกรายงานการจัดจ้าง เสนอ ปนร. ผ่าน ผอ.สอช. ผอ.กคส. และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และกองคลังดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างการจัดพิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์กับบริษัทหรือโรงพิมพ์ต่อไป

๘.๑.๕ พิจารณาด้านฉบับ โดยคณะกรรมการพิจารณาการเสนอต้นฉบับของสื่อสิ่งพิมพ์ ให้คณะกรรมการเห็นชอบ ทั้งเนื้อหา ภาพประกอบ

๘.๑.๖ จัดทำอาร์ตเวิร์ก เมื่อคณะกรรมการเห็นชอบต้นฉบับ ฝ่ายเลขานุการนำต้นฉบับ ส่งโรงพิมพ์เพื่อจัดทำอาร์ตเวิร์กส่งให้คณะกรรมการต่อไป

๘.๑.๗ ตรวจพิสูจน์อักษร เมื่อโรงพิมพ์จัดทำอาร์ตเวิร์กเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการ จะดำเนินการตรวจความถูกต้องของเนื้อหา คำสะกดถูกต้อง วรรคตอนถูกต้อง

๘.๑.๘ รับฟังความคิดเห็นอนุมติปฐพีสุดท้ายและสิ่งพิมพ์ โดยคณะกรรมการ เสนออาร์ตเวิร์กที่กองบรรณาธิการตรวจแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้คณะกรรมการเห็นชอบการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ ที่ได้ผลิตขึ้นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ เพื่อส่งให้ โรงพิมพ์ดำเนินการจัดพิมพ์ตามรูปแบบ และจำนวนที่กำหนดไว้ส่งสำนักงานเอกลักษณ์ของชาติ

๘.๑.๙ ตรวจรับสื่อสิ่งพิมพ์ โรงพิมพ์จะมีหนังสือแจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้คณะกรรมการไปตรวจรับสื่อสิ่งพิมพ์ที่ได้จัดจ้างให้โรงพิมพ์ผลิตขึ้น และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะรายงานผลการตรวจรับการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เป็นไปตามขอบเขตและข้อกำหนด และส่งมอบงานถูกต้อง ครบถ้วน เสนอ ป.นร. ผ่าน ผอ.สอช. ผอ.กคส. และหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๘.๑.๑๐ เผยแพร่ตามกลุ่มเป้าหมาย โดยโรงพิมพ์จะส่งสื่อสิ่งพิมพ์ที่ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ให้แก่สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ เพื่อเผยแพร่ให้แก่กลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้

๘.๒ ขั้นตอนกระบวนการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านเอกลักษณ์ของชาติผ่านสื่อสังคมออนไลน์

๘.๒.๑ ศึกษาและรวบรวมข้อมูลด้านเอกลักษณ์ของชาติของสำนักงาน ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อวีดิทัศน์ทั้งหมด

๘.๒.๒ เตรียมข้อมูลสื่อต่าง ๆ โดยวิเคราะห์เนื้อหาและคุณภาพสื่อ การวิเคราะห์เนื้อหา ของสื่อต่าง ๆ โดยเลือกเรื่องที่น่าสนใจ เป็นข้อมูลทางประวัติศาสตร์ เพื่ออนุรักษ์ รักษา และเผยแพร่ สื่อความรู้ด้านสถาบันหลักของชาติและเอกลักษณ์ของชาติ และคัดเลือกสื่อที่มีคุณภาพไม่เสื่อมสภาพ สามารถนำมาแปลงเป็นระบบดิจิทัลได้อย่างสมบูรณ์ พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญก่อนหลัง

๘.๒.๓ จัดทำโครงการ โดยสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติจัดทำโครงการ แปลงข้อมูลสื่อสิ่งพิมพ์/สื่อวีดิทัศน์ เพื่อเสนอหลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ความจำเป็นที่ต้องดำเนินการ เรื่องนี้ ตลอดจนนำเสนอวิธีการดำเนินการ ระยะเวลา งบประมาณ และผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๒.๔ ขออนุมัติโครงการ โดยสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติจัดทำบันทึก เรียนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อเห็นชอบ/อนุมัติให้ดำเนินการจัดทำโครงการนี้ได้

๘.๒.๕ จัดจ้างแปลงข้อมูลเป็นระบบดิจิทัล โดยสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ จัดทำบันทึกเรียนกองคลัง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมทั้งจัดทำขอบเขตและข้อกำหนด การแปลงข้อมูลเป็นระบบดิจิทัล เพื่อจัดจ้างบริษัทดำเนินการแปลงข้อมูลสื่อ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๘.๒.๖ แปลงข้อมูลสื่อเป็นระบบดิจิทัล โดยนำสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่อวีดิทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ ให้บริษัทผู้รับจ้าง นำมาเข้าขบวนการแปลงข้อมูลเป็นระบบดิจิทัลที่ใช้กันในสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ซึ่งเป็นประโยชน์มากในการปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศ (เว็บไซต์) สามารถสืบค้น แสดงผลผ่านช่องทาง สื่อต่าง ๆ (คอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน และแท็บเล็ต ตลอดจนโทรศัพท์มือถือ)

๘.๒.๗ ข้อมูลสื่อแปลงเป็นระบบดิจิทัล เมื่อบริษัทดำเนินการแปลงข้อมูลสื่อเป็นระบบ ดิจิทัลเรียบร้อยแล้ว นำส่ง สอช. เพื่อให้ สอช. ตรวจสอบคุณภาพของข้อมูลสื่อแปลงเป็นระบบดิจิทัลให้เรียบร้อย

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะได้รายงานผลการตรวจรับงานเป็นไปตามขอบเขตและข้อกำหนด และส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน เสนอ ปณร. ผ่าน ผอ.สอช. ผอ.กคส. และหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๘.๒.๘ นำข้อมูลเข้าระบบสารสนเทศ โดย สอช. นำข้อมูลทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่แปลงระบบดิจิทัลเรียบร้อยแล้ว เข้าบันทึกในระบบสารสนเทศของสำนักงาน

๘.๒.๙ ทดสอบการเรียกข้อมูล เมื่อนำเข้าเรียบร้อยแล้วต้องตรวจสอบความเรียบร้อย โดยสืบค้นข้อมูลที่ได้นำเข้าผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานสามารถสืบค้นข้อมูลได้ อีกทั้งข้อมูลนั้นสามารถดาวน์โหลด พิมพ์ออกมาเป็นเอกสารได้ และสามารถสืบค้นแสดงผลผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ เช่น คอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต และโทรศัพท์มือถือ

๘.๒.๑๐ เปิดให้บริการข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลด้านเอกลักษณ์ของชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ ขั้นตอนกระบวนการจัดนิทรรศการเผยแพร่ความรู้ด้านสถาบันชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์

๘.๓.๑ วางแผน โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย เนื้อหา รูปแบบ กิจกรรม เวลา สถานที่ งบประมาณ ในการดำเนินการจัดนิทรรศการที่จัดขึ้น

๘.๓.๒ จัดทำโครงการ โดยสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติจัดทำโครงการจัดนิทรรศการ เพื่อเสนอหลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ความจำเป็นในการจัดนิทรรศการ ตลอดจนนำเสนอวิธีการดำเนินการ รูปแบบ ระยะเวลา งบประมาณ และผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๓.๓ ขออนุมัติโครงการ โดยสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติจัดทำบันทึกเรียนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อเห็นชอบ/อนุมัติให้ดำเนินการจัดทำโครงการ

๘.๓.๔ จัดจ้างการจัดนิทรรศการ โดยสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติจัดทำบันทึกเรียนกองคลัง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมทั้งจัดทำขอบเขตและข้อกำหนดการจัดนิทรรศการ เพื่อจัดจ้างบริษัทดำเนินการจัดนิทรรศการ พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๘.๓.๕ รูปแบบการจัดนิทรรศการ บริษัทผู้รับจ้างเสนอรูปแบบการจัดนิทรรศการให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ

๘.๓.๖ ดำเนินการจัดนิทรรศการ บริษัทผู้รับจ้างดำเนินการจัดนิทรรศการตามรูปแบบที่เสนอไว้ ทั้งการจัดทำโครงสร้าง ติดรูปภาพ การติดตั้งจอโทรทัศน์ วัสดุจัดแสดง หรืออื่น ๆ ที่กำหนดไว้ รวมทั้งการผลิตเอกสารต่าง ๆ ประกอบการจัดนิทรรศการ โดยผู้ว่าจ้างต้องควบคุม ตรวจสอบ ให้เป็นไปตามรูปแบบที่ได้เสนอไว้

๘.๓.๗ ตรวจสอบนิทรรศการครั้งสุดท้าย โดยผู้ว่าจ้างตรวจสอบความถูกต้องของการจัดนิทรรศการก่อนวันเปิดแสดงนิทรรศการประมาณ ๒ วัน หากมีข้อผิดพลาดต้องให้แก้ไขให้เรียบร้อย พร้อมทั้งเตรียมงานพิธีเปิดนิทรรศการ การนำชมนิทรรศการ

๘.๓.๘ แสดงนิทรรศการให้ผู้สนใจเข้าชม โดยจัดพิธีเปิดแสดงนิทรรศการอย่างเป็นทางการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

๘.๔ ขั้นตอนกระบวนการจัดการอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติ

๘.๔.๑ จัดทำโครงการอบรม/สัมมนา โดยสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติจัดทำโครงการอบรม/สัมมนา เพื่อเสนอหลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ความจำเป็นที่ต้องดำเนินการเรื่องนี้ ตลอดจนนำเสนอวิธีการดำเนินการ วัน/สถานที่ งบประมาณ และผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๔.๒ ขออนุมัติโครงการ โดยสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติจัดทำบันทึกเรียนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อเห็นชอบ/อนุมัติให้ดำเนินการจัดทำโครงการอบรม/สัมมนา

๘.๔.๓ วางแผนเตรียมการจัดอบรม/สัมมนา โดยเตรียมงานก่อนวันจัดอบรม/สัมมนา ต้องดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ หนังสือเชิญประธานพิธีเปิดการอบรม เชิญวิทยากร หนังสือเชิญผู้เข้ารับการอบรม จัดเตรียมสถานที่จัดอบรม กำหนดการพิธีเปิดการอบรม เตรียมเอกสารประกอบการอบรม อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการอบรม ยืมเงินทรองจ่าย

๘.๔.๔ ดำเนินการอบรม/สัมมนา วันเปิดการอบรม/สัมมนาต้องควบคุมดูแลดำเนินการให้เป็นไปตามกำหนดการอบรม/สัมมนา และการอำนวยความสะดวกในเรื่องการลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม การเตรียม พิธีกร คำกล่าวของประธานในพิธี จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม

๘.๔.๕ การประเมินผล โดยประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นการอบรม และการประเมินผลทำได้ ๒ ลักษณะ คือ ประเมินความรู้โดยการทำแบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน และการประเมินความพึงพอใจในการอบรม/สัมมนา ผลสรุปผลการประเมินผลการอบรมจะได้นำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงในครั้งต่อไป

๙. มาตรฐานงาน

๙.๑ การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ด้านเอกลักษณ์ของชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์

การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ด้านเอกลักษณ์ของชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์ สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิและเชี่ยวชาญจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นคณะกรรมการในการจัดทำด้านเนื้อหาและภาพประกอบ เพื่อให้มีความถูกต้อง สามารถใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงทางวิชาการในการศึกษาสำหรับสถาบันการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชนทั่วไป

๙.๒ การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านเอกลักษณ์ของชาติผ่านสื่อสังคมออนไลน์

สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติมีข้อมูลด้านเอกลักษณ์ของชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์เป็นจำนวนมาก ซึ่งข้อมูลเหล่านี้เป็นแหล่งวิทยาการข้อมูลทางประวัติศาสตร์ สามารถใช้อ้างอิงในการศึกษาได้เป็นอย่างดี ทำให้การเผยแพร่ข้อมูลสามารถเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ได้อย่างสมบูรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต และโทรศัพท์มือถือ

๙.๓ การจัดนิทรรศการเผยแพร่ความรู้ด้านสถาบันชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์

การจัดนิทรรศการของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเป็นการเผยแพร่ความรู้ด้านสถาบันชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์ สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ โดยตรง เช่น สำนักพระราชวัง กรมศิลปากร มาเป็นผู้กำหนดเนื้อหาของนิทรรศการ

๙.๔ การจัดการอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติ

การจัดการอบรม/สัมมนาของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเป็นการเผยแพร่ความรู้ด้านสถาบันชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์ สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ โดยตรง เพื่อเชิญมาเป็นวิทยากรในการอบรม/สัมมนาของสำนักงาน

๑๐. ระบบติดตามประเมินผล

- ๑๐.๑ การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ด้านเอกลักษณ์ของชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์
ไม่มีการประเมินผล
- ๑๐.๒ การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านเอกลักษณ์ของชาติผ่านสื่อสังคมออนไลน์
ประเมินผลจากข้อมูลการเข้าชมระบบสารสนเทศของสำนักงาน การดาวน์โหลดข้อมูล
ต่าง ๆ ในระบบสารสนเทศของสำนักงาน
- ๑๐.๓ การจัดนิทรรศการเผยแพร่ความรู้ด้านสถาบันชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์
แบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าชม
- ๑๐.๔ การจัดการอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับเอกลักษณ์ของชาติ
แบบประเมินความพึงพอใจในการอบรม/สัมมนา

๑๑. เอกสารอ้างอิง

- ๑๑.๑ คำสั่งคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ...
- ๑๑.๒ เอกสารโครงการ
- ๑๑.๓ บันทึกขออนุมัติโครงการ
- ๑๑.๔ บันทึกจัดจ้าง
- ๑๑.๕ เอกสารขอบเขตและข้อกำหนด

๑๒. แบบฟอร์มที่ใช้ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

๑๓. ข้อเสนอแนะ / เทคนิคในการปฏิบัติงาน / ปัญหาอุปสรรค แนวทางในการแก้ไขและพัฒนางาน

ข้อเสนอแนะ / เทคนิคในการปฏิบัติงาน / ปัญหาอุปสรรค	แนวทางการดำเนินการ
๑. ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ นอกจากจะผลิตเป็นรูปเล่ม ให้ผลิตในรูปของหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-BOOK) และบันทึกในรูปของ pdf ไฟล์ เพื่อนำองค์ความรู้เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์	๑. ในการจัดซื้อจัดจ้างการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ขอบเขต และข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างให้ระบุการจัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-BOOK) และบันทึกในรูปของ pdf ไฟล์ ด้วย
๒. ควรให้มีการประเมินสื่อสิ่งพิมพ์ที่ สอช. จัดพิมพ์ขึ้น เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขสื่อสิ่งพิมพ์ที่จัดพิมพ์ขึ้นครั้งต่อไป	๒. จัดทำแบบประเมินสื่อสิ่งพิมพ์ โดยจัดส่งแบบประเมินไปพร้อมกับสื่อสิ่งพิมพ์ และให้ตอบกลับมาทั้งทางไปรษณีย์ หรือตอบกลับทาง QR code
๓. สอช. มีสื่อสิ่งพิมพ์เป็นจำนวนมาก การจ้างให้บริษัทแปลงเป็นระบบดิจิทัลต้องใช้งบประมาณมาก หากสามารถดำเนินการแปลงระบบได้เองจะประหยัดงบประมาณได้ โดยจัดซื้อเครื่องสแกนเอกสารที่มีประสิทธิภาพมาใช้ในหน่วยงาน อีกทั้งเครื่องสแกนนี้ยังสามารถนำไปใช้กับงานธุรการได้อีกด้วย	๓. จัดหาเครื่องสแกนเอกสาร เพื่อใช้จัดทำองค์ความรู้ด้านเอกลักษณ์ของชาติผ่านสื่อสังคมออนไลน์

๔. การอบรม/สัมมนา การเชิญบุคคล/ผู้แทนหน่วยงานต่าง ๆ เข้าร่วมอบรม/สัมมนา ในการตอบรับเข้าร่วมอบรม /สัมมนา ให้นำเทคโนโลยีมาช่วยในการตอบรับการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา เพื่อการประสาน ติดต่อที่สะดวก รวดเร็ว	๔. จัดทำ QR code เพื่อตอบรับการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา
---	--

๑๔. ภาคผนวก

๑๔.๑ รายการข้อมูล เอกสาร แบบฟอร์ม กฎหมาย ระเบียบ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๑๔.๑.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

๑๔.๑.๒ รายการสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อวีดิทัศน์ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

๑๔.๑.๓ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

๑๔.๑.๔ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๔.๒ ปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑)

ผลงาน/ผลผลิต	หน่วยนับ	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑
สมุดบันทึกประจำวันสำหรับผู้บริหาร	๕,๐๐๐ เล่ม	✓	✓	✓
THAILAND Executive Diary	๕,๐๐๐ เล่ม	✓	✓	✓
หนังสือราชศัพท์ พิมพ์ครั้งที่ ๕	๒,๐๐๐ เล่ม	✓	-	-
ประชุมเชิงวิชาการองค์ความรู้ประเทศไทย “๑๐๐ปี ธงชาติไทย ร้อยดวงใจไทยทั้งชาติ”	๑ ครั้ง	-	✓	-
การจัดนิทรรศการ "๑๐๐ ปี ธงชาติไทย ร้อยดวงใจ ไทยทั้งชาติ"	๑ ครั้ง	-	✓	-
ชุดนิทรรศการและตราสัญลักษณ์ “๑๐๐ปี ธงชาติไทย ร้อยดวงใจไทยทั้งชาติ”	๓,๐๐๐ ชุด	-	✓	-
คู่มือธงไตรรงค์ อารังไทย พิมพ์ครั้งที่ ๔	๗,๐๐๐ เล่ม	-	-	✓
วีดิทัศน์องค์ความรู้ธงชาติไทย “๑๐๐ปี ธงชาติไทย ร้อยดวงใจไทยทั้งชาติ”	๓,๐๐๐ แผ่น	-	✓	-
โครงการอบรมเรื่องการใช้คำราชศัพท์ และวิธีปฏิบัติในการพิธี	๑ ครั้ง	-	✓	-
การจัดนิทรรศการ “ธงไตรรงค์ อารังไทย”	๑ ครั้ง			✓
เผยแพร่สื่อต่าง ๆ ข่าวสาร กิจกรรม ของสำนักงานผ่านเว็บไซต์ www.identity.opm.go.th	๒๐ เรื่อง	✓	✓	✓
เผยแพร่องค์ความรู้ด้านเอกลักษณ์ของชาติ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ http://oer.learn.in.th/	๒๐ เรื่อง	✓	✓	✓

๑๔.๓ ปริมาณงานที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

ผลงาน/ผลผลิต	หน่วยนับ	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
สมุดบันทึกประจำวันสำหรับผู้บริหาร	๕,๐๐๐ เล่ม/ปี	✓	✓	✓
THAILAND Executive Diary	๕,๐๐๐ เล่ม/ปี	✓	✓	✓
จัดกิจกรรม “ธงไตรรงค์ ถำรงไทย”	๑ ครั้ง/ปี	✓	✓	✓
