



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๔๘๘๑

ที่ นร ๐๑๑๓/ ๓๕๔๘ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะองค์การ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ร.ปนร. (นายสุรศักดิ์ เรียงเครือ)

๑. เรื่องเดิม

กพบ. ได้จัดทำโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะองค์การ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้ความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และมีทัศนคติที่มุ่งมั่นต่อการพัฒนาคุณภาพการทำงานและการให้บริการประชาชนอย่างต่อเนื่อง

๒. ข้อเท็จจริง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กพบ. จึงได้กำหนดการพัฒนาขีดสมรรถนะองค์การฯ ด้านการพัฒนาระบบราชการให้ทันตามสถานการณ์ เช่น มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน) การประเมินตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๔๔) ระบบราชการ ๔.๐ การจัดทำแผนพัฒนาองค์การ การส่งผลงานเสนอขอรับรางวัลต่าง ๆ เป็นต้น

๓. ข้อพิจารณา

กพบ. พิจารณาแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ กพบ. ดำเนินโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะองค์การ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยใช้จ่ายจากงบประมาณ งบดำเนินงานของ กพบ. วงเงิน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามโครงการที่แนบ

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วย ขอให้โปรดอนุมัติ ตามข้อ ๓

๑. เห็นชอบ


(นางเพลินพิศ โพธิ์สัตย์)

ผอ.กพบ.

๒. อนุมัติ ตามข้อ ๓



(นายสุรศักดิ์ เรียงเครือ)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑๖ ต.ค. ๒๕๖๑

สมยศ
นร
16 ต.ค. ๖1



ชื่อโครงการ	โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะองค์การ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้อำนวยการโครงการ	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑. หลักการและเหตุผล

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาองค์กรให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนภารกิจ เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ ๔.๓ การพัฒนาระบบงานเชิงบูรณาการให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องนั้น ในการยกระดับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามเกณฑ์บริหารจัดการภาครัฐอย่างบูรณาการ ได้กำหนดแผนงานพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการองค์กรไว้ โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะองค์การ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐอย่างต่อเนื่อง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจึงได้กำหนดจัดให้มีโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะองค์การ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการให้ทันตามสถานการณ์ เช่น มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน) การประเมินตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๔๔) ระบบราชการ ๔.๐ การจัดทำแผนพัฒนาองค์กร รวมถึงความตื่นตัวในการส่งผลงานเสนอขอรับรางวัลต่าง ๆ และเกิดความรู้สึกมีส่วนร่วมต่อกระบวนการทำงานและการยอมรับที่ยึดถือร่วมกัน สามารถพัฒนาต่อยอดความคิดในระบบงานเพื่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ในองค์กร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน)

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรทราบแนวทางการเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัลเลิศรัฐ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๔. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

๔.๑ ผลผลิต

๔.๑.๑ รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒) มีการจัดประชุมชี้แจง/อบรมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ ในหัวข้อเกี่ยวกับ มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน) การประเมินตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๔๔) ระบบราชการ ๔.๐ การเสนอขอรับรางวัลเลิศรัฐ ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

๔.๑.๒ รอบ ๖ เดือนหลัง (๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) มีการจัดประชุมชี้แจง/อบรมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ ในหัวข้อเกี่ยวกับ การพัฒนาระบบราชการให้ทันตามสถานการณ์ การประเมินตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๔๔) ระบบราชการ ๔.๐ แผนพัฒนาองค์กร ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

๔.๒ ผลลัพธ์

บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาองค์กร มีส่วนร่วมในการพัฒนาสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ และที่สามารถพัฒนาต่อยอดความคิดในระบบงานเพื่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ในองค์กร

๕. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒)

๖. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เบิกจ่ายจากเงินงบดำเนินงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร วงเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๗. การประเมินผลโครงการ

ใช้แบบสอบถามเพื่อประเมินผลความรู้ความเข้าใจหลังโครงการ โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อนำผลที่ได้ไปเป็นข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับและความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

๘.๑ ผู้บริหารและบุคลากรมีแนวทางในการปฏิบัติตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน)

๘.๒ บุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัลเลิศรัฐ

๘.๓ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีการปฏิบัติงานที่มีความกระชับ คล่องตัว สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีไปสู่ระบบราชการ ๔.๐
