

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
กลุ่มตรวจสอบภายใน

รายงานการตรวจสอบ

หน่วยรับตรวจ กองคลัง

เรื่องที่ตรวจสอบ การใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๔  
(เดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๑)

ประเด็นที่ตรวจสอบ การใช้ค่าสาธารณูปโภคและการควบคุมการใช้สาธารณูปโภคของหน่วยงาน

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

๑. เพื่อให้การใช้สาธารณูปโภคของหน่วยงานเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า และสอดคล้องกับมาตรการประหยัดพลังงาน โดยมีการควบคุมดูแลการใช้สาธารณูปโภคให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. เพื่อการบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายค่าสาธารณูปโภคเป็นไปอย่างเหมาะสมเพียงพอและประหยัด
๓. เพื่อให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนดไว้

ขอบเขตการตรวจสอบ

๑. ข้อมูลจากทะเบียนคุมหลักฐานการขอเบิกค่าสาธารณูปโภคประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๑)
๒. ข้อมูลการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคในระบบ GFMS ได้แก่ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ และค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (รายงานแสดงบัญชีแยกประเภททั่วไป คำสั่งงาน FBL๓N)
๓. รายงานงบทดลองหน่วยเบิกจ่ายรายเดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๑ (คำสั่งงาน ZGL\_MVT\_MONTH\_ZZPMT)
๔. รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณประจำงวดที่ ๑๐ – ๑๒ ในระบบ GFMS (คำสั่งงาน ZFMA๔๘)

วิธีการตรวจสอบ

๑. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค
๒. ตรวจสอบข้อมูลจากทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และการบันทึกข้อมูลเบิกจ่ายในระบบ GFMS และรายงานแสดงบัญชีแยกประเภททั่วไป ประจำเดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๑ ได้แก่ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ และค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (คำสั่งงาน FBL๓N)
๓. ตรวจสอบข้อมูลในระบบ GFMS เกี่ยวกับรายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งวดที่ ๑๐ – ๑๒ (คำสั่งงาน ZFMA๔๘)
๔. ตรวจสอบการรับคืนเงินค่าสาธารณูปโภค ตามสำเนาใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ๕๑๔ เลขที่ ๓๘ – ๓๙, ๔๑ เล่มที่ ๕๒๓ เลขที่ ๓๑ – ๓๘, เล่มที่ ๕๒๔ เลขที่ ๒๗ และการนำส่งเงินเบิกเกินส่งคืนงบประมาณในระบบ GFMS

ระยะเวลาที่ตรวจสอบ ในช่วงระหว่างวันที่ ๑๖ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และ ๑ – ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ผู้ตรวจสอบ นางมธุรส คงเพชร เพอร์สคัวร์ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

## สรุปผลการตรวจสอบ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระของส่วนราชการ กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของส่วนราชการ ทั้งจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งสถานภาพหนี้ ค่าสาธารณูปโภค และให้รายงานรัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบทุกไตรมาส ภายใน ๔๕ วัน หลังจากสิ้นไตรมาส และ ส่งให้สำนักงบประมาณ เพื่อประกอบการจัดสรรและบริหารงบประมาณต่อไป

กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้ตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๑) ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามมติ คณะรัฐมนตรีกำหนดไว้เสร็จเรียบร้อยแล้ว สรุปได้ดังนี้

### ๑. การควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค

๑.๑ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีคำสั่งที่ ๑๗๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ แต่งตั้งคณะทำงานประหยัดพลังงาน และคำสั่งที่ ๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ แต่งตั้งทีมงาน ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานประหยัดพลังงาน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ติดตามและ ประเมินผลการประหยัด อนุรักษ์ ลดการใช้พลังงานของหน่วยงาน

๑.๒ การดำเนินงานของทีมงานติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานประหยัด พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พบว่า ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๑ ได้มีการ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการและแผนปฏิบัติการประหยัด อนุรักษ์ ลดการใช้ พลังงานของสำนัก/กอง/กลุ่มงาน/ศูนย์ รวมทั้งหมด ๑๖ ครั้ง และเสนอรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการประหยัด อนุรักษ์ ลด การใช้พลังงาน น้ำมันเชื้อเพลิง วัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน ให้แก่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทราบเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว

### ๒. การตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๒๑,๗๗๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย ค่าไฟฟ้า ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท ค่าน้ำประปา ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ค่าโทรศัพท์ ๒,๑๒๐,๐๐๐ บาท ค่าประณีต ๓,๖๕๐,๐๐๐ บาท ค่าบริการ สื่อสารและโทรคมนาคม ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่ง ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ มีผลการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค สรุปได้ดังนี้

ตารางที่ ๑ สรุปผลการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

| ประเภท                | งบประมาณ<br>ที่ได้รับ | เบิกจ่าย      |        | คงเหลือ        |         | ค่าสาธารณูปโภค<br>ค้างชำระ |
|-----------------------|-----------------------|---------------|--------|----------------|---------|----------------------------|
|                       |                       | จำนวนเงิน     | ร้อยละ | จำนวนเงิน      | ร้อยละ  |                            |
| ค่าไฟฟ้า              | ๗,๐๐๐,๐๐๐             | ๕,๕๐๘,๘๒๕.๕๐  | ๗๘.๗๐  | ๑,๔๙๑,๑๗๔.๕๐   | ๒๑.๓๐   | ๔๕๖,๓๔๓.๔๔                 |
| ค่าน้ำประปา           | ๒,๐๐๐,๐๐๐             | ๒๑๘,๒๓๘.๖๒    | ๑๐.๙๑  | ๑,๗๘๑,๗๖๑.๓๘   | ๘๙.๐๙   | ๑๗,๗๔๗.๑๙                  |
| ค่าโทรศัพท์           | ๒,๑๒๐,๐๐๐             | ๓,๕๓๗,๒๗๐.๑๗  | ๑๖๖.๘๕ | (๑,๔๑๗,๒๗๐.๑๗) | (๖๖.๘๕) | ๒๘๖,๕๖๙.๔๙                 |
| ค่าประณีต             | ๓,๖๕๐,๐๐๐             | ๒,๓๕๘,๙๔๓.๐๐  | ๖๔.๖๓  | ๑,๒๙๑,๐๕๗.๐๐   | ๓๕.๓๗   | ๙๙,๘๑๓.๐๐                  |
| ค่าบริการ<br>สื่อสารฯ | ๗,๐๐๐,๐๐๐             | ๖,๓๘๐,๘๕๖.๐๐  | ๙๑.๑๖  | ๖๑๙,๑๔๔.๐๐     | ๘.๘๔    | ๕๘๐,๐๐๐.๐๐                 |
| รวม                   | ๒๑,๗๗๐,๐๐๐            | ๑๘,๐๐๔,๑๓๓.๒๙ | ๘๒.๗๐  | ๓,๗๖๕,๘๖๖.๗๑   | ๑๗.๓๐   | ๑,๔๔๐,๔๗๓.๑๒               |

๒.๑ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พบว่า ในระบบ GFMS มีข้อมูลการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค จำนวนเงิน ๑๘,๐๐๔,๑๓๓.๒๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๗๐ คงเหลือ ๓,๗๖๕,๘๖๖.๗๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๓๐ ของงบประมาณที่ได้รับ โดยมีค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ สรุปได้ดังนี้ ค่าไฟฟ้า ๕,๕๐๘,๘๒๕.๕๐ บาท ค่าน้ำประปา ๒๑๘,๒๓๘.๖๒ บาท ค่าโทรศัพท์ ๓,๕๓๗,๒๗๐.๑๗ บาท ค่าไปรษณีย์ ๒,๓๕๘,๙๔๓ บาท และค่าบริการสื่อสารฯ ๖,๓๘๐,๘๕๖ บาท ทั้งนี้ หน่วยงานได้กันเงินไว้เบิกเหลือสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายค่าบริการสื่อสาร ตามสัญญาเลขที่ ๑๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๕๘๐,๐๐๐ บาท และหากนำรายการดังกล่าวมารวมเป็นค่าสาธารณูปโภคประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วยแล้ว จะทำให้มีค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค รวมเงินทั้งสิ้น ๑๘,๕๘๔,๑๓๓.๒๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๓๗ คงเหลืองบประมาณ ๓,๑๘๕,๘๖๖.๗๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๖๓ ของงบประมาณที่ได้รับ

๒.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เฉพาะไตรมาสที่ ๔ พบว่า ในระบบ GFMS มีข้อมูลการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค จำนวนเงิน ๗,๖๔๕,๗๓๑.๒๙ บาท ประกอบด้วย ค่าไฟฟ้า ๑,๔๔๕,๕๔๘.๐๔ บาท ค่าน้ำประปา ๖๐,๖๒๘.๒๘ บาท ค่าโทรศัพท์ ๒,๒๑๙,๗๕๐.๙๗ บาท ค่าไปรษณีย์ ๑,๐๑๙,๘๐๔ บาท และค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ๒,๙๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีค่าสาธารณูปโภคค้างชำระเดือนกันยายน ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๑,๔๔๐,๔๗๓.๑๒ บาท ประกอบด้วย ค่าไฟฟ้า ๔๕๖,๓๔๓.๔๔ บาท ค่าน้ำประปา ๑๗,๗๔๗.๑๙ บาท ค่าไปรษณีย์ ๙๙,๘๑๓ บาท ค่าโทรศัพท์ ๒๘๖,๕๖๙.๔๙ บาท และค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ๕๘๐,๐๐๐ บาท

๒.๔ การวิเคราะห์เปรียบเทียบค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๔.๑ การวิเคราะห์เปรียบเทียบค่าสาธารณูปโภคประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เฉพาะในไตรมาสที่ ๔ พบว่า ในปี ๒๕๖๑ มีค่าสาธารณูปโภคสูงกว่าปี ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๑,๖๕๕,๐๑๙.๘๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๖๓ โดยมีการเบิกจ่ายเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าน้ำประปา และค่าโทรศัพท์ คิดเป็นร้อยละ ๑๔๘.๙๕, ๑๘.๔๖ และ ๑๕.๗๑ ตามลำดับ ส่วนค่าไฟฟ้าและค่าไปรษณีย์เบิกจ่ายลดลง คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๒ และ ๒๔.๙๑ ตามลำดับ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ สรุปผลเปรียบเทียบการใช้สาธารณูปโภค  
ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เฉพาะในไตรมาสที่ ๔

| ประเภท            | เบิกจ่าย     |              | จำนวนเงิน<br>เพิ่ม/(ลด) | ร้อยละ  |
|-------------------|--------------|--------------|-------------------------|---------|
|                   | ปี ๒๕๖๐      | ปี ๒๕๖๑      |                         |         |
| ค่าไฟฟ้า          | ๑,๔๔๘,๒๘๕.๒๕ | ๑,๔๔๕,๕๔๘.๐๔ | (๕๒,๗๓๗.๒๑)             | (๓.๕๒)  |
| ค่าน้ำประปา       | ๕๑,๑๘๑.๕๑    | ๖๐,๖๒๘.๒๘    | ๙,๔๔๖.๗๗                | ๑๘.๔๖   |
| ค่าโทรศัพท์       | ๑,๙๑๘,๓๐๐.๖๖ | ๒,๒๑๙,๗๕๐.๙๗ | ๓๐๑,๔๕๐.๓๑              | ๑๕.๗๑   |
| ค่าไปรษณีย์       | ๑,๓๕๘,๐๕๕.๐๐ | ๑,๐๑๙,๘๐๔.๐๐ | (๓๓๘,๒๕๑.๐๐)            | (๒๔.๙๑) |
| ค่าบริการสื่อสารฯ | ๑,๑๖๔,๘๘๙.๐๐ | ๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๑,๗๓๕,๑๑๑.๐๐            | ๑๔๘.๙๕  |
| รวม               | ๕,๙๙๐,๗๑๑.๔๒ | ๗,๖๔๕,๗๓๑.๒๙ | ๑,๖๕๕,๐๑๙.๘๗            | ๒๗.๖๓   |

๒.๔.๒ การวิเคราะห์เปรียบเทียบค่าสาธารณูปโภคประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พบว่า ในปี ๒๕๖๑ มีค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคสูงกว่าปี ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๒๒๘,๓๑๙.๙๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๘ โดยเบิกจ่ายเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำประปา และค่าไปรษณีย์ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๔, ๘.๒๑ และ ๓.๐๐ ตามลำดับ ส่วนค่าไฟฟ้าและค่าบริการสื่อสารฯ เบิกจ่ายลดลง คิดเป็นร้อยละ ๓.๖๘ และ ๐.๒๔ ตามลำดับ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ สรุปผลเปรียบเทียบการใช้สาธารณูปโภค  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

| ประเภท            | เบิกจ่าย      |               | จำนวนเงิน<br>เพิ่ม/(ลด) | ร้อยละ |
|-------------------|---------------|---------------|-------------------------|--------|
|                   | ปี ๒๕๖๐       | ปี ๒๕๖๑       |                         |        |
| ค่าไฟฟ้า          | ๕,๗๑๙,๑๐๐.๘๓  | ๕,๕๐๘,๘๒๕.๕๐  | (๒๑๐,๒๗๕.๓๓)            | (๓.๖๘) |
| ค่าน้ำประปา       | ๒๐๑,๖๗๖.๓๕    | ๒๑๘,๒๓๘.๖๒    | ๑๖,๕๖๒.๒๗               | ๘.๒๑   |
| ค่าโทรศัพท์       | ๓,๑๖๘,๔๕๕.๑๕  | ๓,๕๓๗,๒๗๐.๑๗  | ๓๖๘,๘๑๕.๐๒              | ๑๑.๖๔  |
| ค่าไปรษณีย์       | ๒,๒๙๐,๓๓๖.๐๐  | ๒,๓๕๘,๙๔๓.๐๐  | ๖๘,๖๐๗.๐๐               | ๓.๐๐   |
| ค่าบริการสื่อสารฯ | ๖,๓๙๖,๒๔๕.๐๐  | ๖,๓๘๐,๘๕๖.๐๐  | (๑๕,๓๘๙.๐๐)             | (๐.๒๔) |
| รวม               | ๑๗,๗๗๕,๘๑๓.๓๓ | ๑๘,๐๐๔,๑๓๓.๒๙ | ๒๒๘,๓๑๙.๙๖              | ๑.๒๘   |

### ๓. การติดตามความคืบหน้า

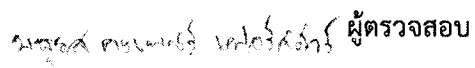
กลุ่มตรวจสอบภายในได้ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในครั้งก่อนเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคโดยเฉพาะค่าโทรศัพท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สูงขึ้นกว่างบประมาณที่ได้รับ คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๔๖ ผลการดำเนินงานพบว่า กองคลังได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะแล้ว โดยมีหนังสือแจ้งเวียนให้สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มงาน ทบทวนการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ของเจ้าหน้าที่ ซึ่งผลปรากฏว่าสามารถลดการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ได้จำนวน ๗ หมายเลข (จากเดิม ๑๓๘ หมายเลข คงเหลือ ๑๓๑ หมายเลข) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีเอกสารขอใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ เลขที่ C๒๐๑๘/๐๐๙๙๓๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ กับ บริษัทแอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด จำนวน ๑๓๑ หมายเลข จำนวนเงิน ๒,๐๗๙,๒๓๒.๕๖ บาท ซึ่งสามารถลดค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ น้อยกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนเงินประมาณ ๕๘,๒๔๒.๒๔ บาท/ปี

### ๔. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกลุ่มตรวจสอบภายใน

๔.๑ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีการควบคุมดูแลการใช้สาธารณูปโภคตามแผนปฏิบัติการประหยัด อนุรักษ์ ลด การใช้พลังงาน น้ำมันเชื้อเพลิง วัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการที่กำหนดไว้ โดยในการปฏิบัติงานของคณะทำงานประหยัดพลังงาน ฯ พบว่า ได้ตรวจสอบการใช้พลังงานของหน่วยงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน และกลุ่มตรวจสอบภายใน ได้รายงานผลตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค เสนอปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ทราบทุกรายไตรมาส ตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด

๔.๒ การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไปอย่างเหมาะสมและประหยัด และการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคอยู่ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ โดยการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๘๕.๓๗ คงเหลือร้อยละ ๑๔.๖๓ ของงบประมาณที่ได้รับ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สามารถควบคุมและปรับลดการใช้

โทรศัพท์เคลื่อนที่ได้จำนวน ๗ หมายเลข ทำให้ค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ลดลงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ คิดเป็นเงินประมาณ ๕๘,๒๔๒.๒๔ บาท/ปี

 ผู้ตรวจสอบ

(นางมธุรส คงเพชร เพอร์สคัวร์)  
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ  
๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

 ผู้กำกับดูแลการตรวจสอบ

(นางสุจิตร์ โชติพนิช)  
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน  
๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑