



ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

เรื่อง ประกวดราคาซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ในภาพรวมของ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ในภาพรวมของ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๘๑๗.๐๘ บาท (แปดพันแปดร้อยสิบเจ็ดบาทแปดสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

๑. กระดาษถ่ายเอกสาร A๔	จำนวน	๑	รีม
๒. กระดาษรองปกสีน้ำตาล ๑๒๕ แกรม (๕๐๐ แผ่น/รีม)	จำนวน	๑	รีม
๓. กระดาษการ์ดสี A๔ ๑๕๐ แกรม (๒๕๐ แผ่น/แพค)	จำนวน	๑	แพค
๔. กระดาษการ์ดขาว ๑๕๐ แกรม (๒๕๐ แผ่น/แพค)	จำนวน	๑	แพค
๕. กระดาษการ์ดทำปก ๑๕๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น/รีม) คละสี	จำนวน	๑	รีม
๖. กระดาษแบงก์ ๕๕ แกรม คละสี	จำนวน	๑	รีม
๗. กระดาษ Inkjet A๔ ๒๖๐g แบบ กึ่งเงากึ่งด้าน	จำนวน	๑	แพค
๘. กระดาษ Laser A๔ ๒๑๐g (IH- JET) แบบด้าน	จำนวน	๑	แพค
๙. กล่องลูกฟูกมีพิมพ์ ๑๒.๕ x ๑๕.๕ x ๑๓ นิ้ว	จำนวน	๑	ใบ
๑๐. กาวแท่ง UHU ๒๑ กรัม	จำนวน	๑	แท่ง
๑๑. กาวแท่ง UHU ๔๐ กรัม	จำนวน	๑	แท่ง
๑๒. กาวน้ำ หัวฟองน้ำ UHU ๕๐ มล.	จำนวน	๑	โหล
๑๓. กรรไกร ตราช้าง ขนาด ๖.๕ นิ้ว	จำนวน	๑	อัน
๑๔. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๐๘	จำนวน	๑	โหล
๑๕. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๐๙	จำนวน	๑	โหล
๑๖. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๑๐	จำนวน	๑	โหล
๑๗. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๑๑	จำนวน	๑	โหล
๑๘. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์	จำนวน	๑	โหล

๑๑๒			
๑๙. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์	จำนวน	๑	โหล
๑๑๓			
๒๐. เชือกกลุ่มขาว	จำนวน	๑	โหล
๒๑. เชือกกระสอบปาน (เส้นใหญ่) น้ำหนัก ๕ กิโลกรัม	จำนวน	๑	ม้วน
๒๒. ขงน้ำตาล ๑๑ x ๑๗ นิ้ว ๑๒๕ แกรม ครุฑ (ขยายข้าง)	จำนวน	๑	ซอง
๒๓. ขงน้ำตาล C๔ ๑๒๕ แกรม ครุฑ (ไม่ขยายข้าง)	จำนวน	๑	ซอง
๒๔. ขงน้ำตาล C๔ ๑๒๕ แกรม ครุฑ (ขยายข้าง)	จำนวน	๑	ซอง
๒๕. ขงขาว C๕ ครุฑ	จำนวน	๑	ซอง
๒๖. ขงน้ำตาล C๕ ครุฑ	จำนวน	๑	ซอง
๒๗. ขงขาว C๖ ครุฑ	จำนวน	๑	ซอง
๒๘. ขงขาว DL ครุฑ	จำนวน	๑	ซอง
๒๙. ขงน้ำตาล DL ครุฑ	จำนวน	๑	ซอง
๓๐. ขงใส่แผ่นซีดี แบบ ๒ ด้าน (๑๐๐ ซอง/แพค)	จำนวน	๑	แพค
๓๑. ขงใส่แผ่นซีดี แบบกระดาษสีขาว ด้านเดียว	จำนวน	๑	ซอง
๓๒. ดินสอ HB ตราม้า เบอร์ ๒๒๐๐	จำนวน	๑	โหล
๓๓. ยางลบดินสอ	จำนวน	๑	โหล
๓๔. ไม้บรรทัดพลาสติกแข็ง ๑๒ นิ้ว	จำนวน	๑	อัน
๓๕. หมึกเติมแท่นประทับตรา สีดำ ATOM numbering Macing Ink	จำนวน	๑	ขวด
๓๖. หมึกเติมแท่นประทับตรา สีน้ำเงิน	จำนวน	๑	ขวด
๓๗. แท่นประทับตรา ยาง เบอร์ ๒ สีน้ำเงิน	จำนวน	๑	ตลับ
๓๘. แท่นประทับตรา ยาง เบอร์ ๒ สีแดง	จำนวน	๑	ตลับ
๓๙. แท่นสก็อตเทปเล็ก ตราม้า H-๑๕	จำนวน	๑	แท่น
๔๐. แท่นสก็อตเทปใหญ่ ตราม้า H-๒๕	จำนวน	๑	แท่น
๔๑. เทปปิดกล่อง UNI ๑.๕ นิ้ว x ๔๕ หลา (สีน้ำตาล)	จำนวน	๑	ม้วน
๔๒. เทปปิดกล่อง QUMTREE ๒ นิ้ว x ๔๕ หลา (สีน้ำตาล)	จำนวน	๑	ม้วน

๔๓. เทปปิดสันหนังสือ KIKUSUI ๑ นิ้ว x ๒๕ หลา (คละสี)	จำนวน	๑	ม้วน
๔๔. เทปปิดสันหนังสือ KIKUSUI ๑.๕ นิ้ว x ๒๕ หลา (คละสี)	จำนวน	๑	ม้วน
๔๕. เทปปิดสันหนังสือ KIKUSUI ๒ นิ้ว x ๒๕ หลา (คละสี)	จำนวน	๑	ม้วน
๔๖. เทป ๓M ๑/๒ นิ้ว x ๑๐๐๐ เบอร์ ๑๗๔ มีที่ตัด	จำนวน	๑	ม้วน
๔๗. เทปใส ๓M ๑/๒ นิ้ว x ๓๖ หลา เบอร์ ๖๐๐ แกน ๑ นิ้ว	จำนวน	๑	ม้วน
๔๘. เทปใส ๓M ๓/๔ นิ้ว x ๓๖ หลา เบอร์ ๖๐๐ แกน ๑ นิ้ว	จำนวน	๑	ม้วน
๔๙. เทปใส ๓M ๑ นิ้ว x ๓๖ หลา เบอร์ ๖๐๐ แกน ๑ นิ้ว	จำนวน	๑	ม้วน
๕๐. เทปใส ๓M ๑ นิ้ว x ๗๒ หลา เบอร์ ๖๐๐ แกน ๓ นิ้ว	จำนวน	๑	ม้วน
๕๑. เทปโฟม แรงยึดสูง ขนาด ๒๑ มม. x ๔ ม.	จำนวน	๑	ม้วน
๕๒. เทปโฟม ขนาด ๒๑ มม. x ๑ ม.	จำนวน	๑	ม้วน
๕๓. เทปลบคำผิด	จำนวน	๑	อัน
๕๔. น้ำยาลบคำผิด ขวดคู่หัวแปรง ลีควิดเปเปอร์	จำนวน	๑	ชุด
๕๕. ปากกาลบคำผิด PENTEL ZL-๖๒W	จำนวน	๑	ด้าม
๕๖. ปากกาเขียนแผ่นซีดี STEADTLER No.F	จำนวน	๑	ด้าม
๕๗. ปากกาเขียนแผ่นซีดี STEADTLER No.M	จำนวน	๑	ด้าม
๕๘. ปากกาเขียนกระดานไวท์บอร์ด ARTLINE คละสี	จำนวน	๑	ด้าม
๕๙. ปากกาเคมี ๒ หัว ทรายม้า	จำนวน	๑	ด้าม
๖๐. ปากกาเมจิ Pilot (๑๒ สี/กล่อง)	จำนวน	๑	โหล
๖๑. ปากกาเน้นข้อความ (คละสี)	จำนวน	๑	ด้าม
๖๒. คัตเตอร์เหล็ก ทรายข้าง ขนาดเล็ก	จำนวน	๑	อัน
๖๓. คัตเตอร์เหล็กหุ้มพลาสติก ทรายข้าง ขนาดใหญ่	จำนวน	๑	อัน
๖๔. ไขมีดคัตเตอร์ ขนาดเล็ก ทรายข้าง (๖ ใบ/หลอด)	จำนวน	๑	หลอด
๖๕. ไขเอกสารลับ	จำนวน	๑	แพค
๖๖. ไขเอกสารลับมาก	จำนวน	๑	แพค

๖๗. ใบรับหนังสือ	จำนวน	๑	เล่ม
๖๘. แฟ้มเสนอเซ็น トラโบโพธิ์	จำนวน	๑	แฟ้ม
๖๙. แฟ้มตราช่าง ๕๙๐F สัน ๑ นิ้ว สีดำ (หนึบ)	จำนวน	๑	แฟ้ม
๗๐. แฟ้มตราช่าง ๔๒๐ สัน ๑.๕ นิ้ว สีดำ	จำนวน	๑	แฟ้ม
๗๑. แฟ้มตราช่าง ๑๒๕F สัน ๒ นิ้ว สีดำ	จำนวน	๑	แฟ้ม
๗๒. แฟ้มตราช่าง ๑๒๐F สัน ๒ นิ้ว สีดำ	จำนวน	๑	แฟ้ม
๗๓. เครื่องเย็บกระดาษ MAX HD-๑๐	จำนวน	๑	อัน
๗๔. ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ ๑๐	จำนวน	๑	กล่อง
๗๕. ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ ๓๕	จำนวน	๑	กล่อง
๗๖. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๒๐๘	จำนวน	๑	กล่อง
๗๗. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๒๑๓	จำนวน	๑	กล่อง
๗๘. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๒๑๐	จำนวน	๑	กล่อง
๗๙. เครื่องเจาะกระดาษ トラช่าง DP-๕๕๐	จำนวน	๑	อัน
๘๐. ลีนแฟ้ม เคลือบพลาสติก แบบบาง ๘ ซม. BENNON (๕๐ ชั้น/ กล่อง)	จำนวน	๑	กล่อง
๘๑. ลีนแฟ้ม พลาสติกแบบแข็ง ๘ นิ้ว (๑๒ ชั้น/แพค)	จำนวน	๑	แพค
๘๒. สมุดทะเบียนรับ A๔	จำนวน	๑	เล่ม
๘๓. สมุดทะเบียนส่ง A๔	จำนวน	๑	เล่ม
๘๔. แบตเตอรี่อัลคาไลน์ AA	จำนวน	๑	ก้อน
๘๕. แบตเตอรี่อัลคาไลน์ AAA	จำนวน	๑	ก้อน
๘๖. แผ่นซีดี CD-R	จำนวน	๑	แผ่น
๘๗. ที่ถอดลวดเย็บกระดาษ ชนิดคีม	จำนวน	๑	อัน
๘๘. ที่ถอดลวดเย็บกระดาษ แบบ ซ้อน	จำนวน	๑	อัน
๘๙. หนังกาย เส้นใหญ่	จำนวน	๑	ถุง
๙๐. ใบมีดเครื่องเหลาดินสอ Carl	จำนวน	๑	อัน
๙๑. เครื่องเหลาดินสอ Carl	จำนวน	๑	อัน
๙๒. ป้ายชื่อโลหะหรือป้ายชื่อ พลาสติก (๖๐.๑๐.๑๗.๑๗)	จำนวน	๑	โหล
๙๓. กรรไกร トラช่าง ๘ นิ้ว	จำนวน	๑	อัน

๙๔. หมึกเติมแท่นประทับตรายาง สีแดง	จำนวน	๑	ขวด
๙๕. แท่นตัดเทป OPP	จำนวน	๑	อัน
๙๖. เทปปิดสันหนังสือ KIKUSUI ๓ นิ้ว x ๒๕ หลา (คละสี)	จำนวน	๑	ม้วน
๙๗. ใบมีดคัดเตอร์ ตราช้าง ขนาดใหญ่ (๖ ใบ/หลอด)	จำนวน	๑	หลอด
๙๘. เครื่องเย็บกระดาษ MAX HD-๕๐	จำนวน	๑	อัน
๙๙. ลวดเย็บกระดาษ ตราม้า เบอร์ ๑	จำนวน	๑	กล่อง
๑๐๐. ลีนแฟ้ม โลหะ (๕๐ ชั้น/แพค)	จำนวน	๑	กล่อง
๑๐๑. สมุดเบอร์ ๒ สีน้ำเงิน (ใหญ่)	จำนวน	๑	เล่ม
๑๐๒. สมุดเบอร์ ๒ สีน้ำเงิน (เล็ก)	จำนวน	๑	เล่ม
๑๐๓. แผ่นดีวีดี DVD-R ๑๖X	จำนวน	๑	แผ่น
๑๐๔. ซีพียูกระดาษ	จำนวน	๑	อัน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.opm.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๘๓ ๔๓๒๗ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามยังสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ผ่านทางอีเมล wiraporn.j@pom.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.opm.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางประภาศรี บุญวิเศษ)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ E๒/๒๕๖๒

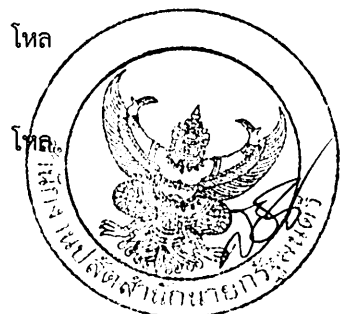
การซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ในภาพรวมของ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามประกาศ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

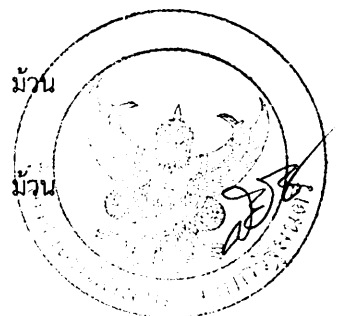
ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

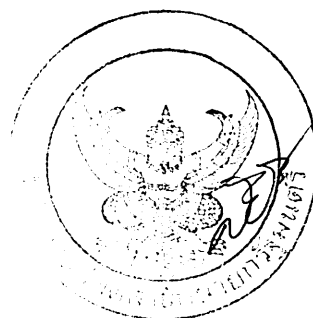
๑. กระดาษถ่ายเอกสาร A๔	จำนวน	๑	รีม
๒. กระดาษรองปกสีน้ำตาล ๑๒๕	จำนวน	๑	รีม
แกรม (๕๐๐ แผ่น/รีม)			
๓. กระดาษการ์ดสี A๔ ๑๕๐ แกรม	จำนวน	๑	แพค
(๒๕๐ แผ่น/แพค)			
๔. กระดาษการ์ดขาว ๑๕๐ แกรม	จำนวน	๑	แพค
(๒๕๐ แผ่น/แพค)			
๕. กระดาษการ์ดทำปก ๑๕๐ แกรม	จำนวน	๑	รีม
(๕๐๐ แผ่น/รีม) คละสี			
๖. กระดาษแบงค์ ๕๕ แกรม คละสี	จำนวน	๑	รีม
๗. กระดาษ Inkjet A๔ ๒๖๐g แบบกึ่ง	จำนวน	๑	แพค
เงาทั้งด้าน			
๘. กระดาษ Laser A๔ ๒๑๐g (IH-JET) แบบด้าน	จำนวน	๑	แพค
๙. กล่องลูกฟูกมีพิมพ์ ๑๒.๕ x ๑๕.๕ x ๑๓ นิ้ว	จำนวน	๑	ใบ
๑๐. กาวแท่ง UHU ๒๑ กรัม	จำนวน	๑	แท่ง
๑๑. กาวแท่ง UHU ๔๐ กรัม	จำนวน	๑	แท่ง
๑๒. กาวน้ำ หัวฟองน้ำ UHU ๕๐ มล.	จำนวน	๑	โหล
๑๓. กรรไกร ตราช้าง ขนาด ๖.๕ นิ้ว	จำนวน	๑	อัน
๑๔. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๐๘	จำนวน	๑	โหล
๑๕. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๐๙	จำนวน	๑	โหล
๑๖. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๑๐	จำนวน	๑	โหล
๑๗. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๑๑	จำนวน	๑	โหล
๑๘. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๑๒	จำนวน	๑	โหล
๑๙. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๑๓	จำนวน	๑	โหล



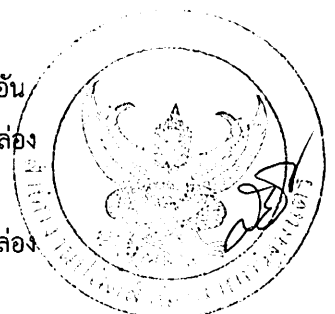
๒๐. เชือกกลุ่มขาว	จำนวน	๑	โหล
๒๑. เชือกกระสอบปาน (เส้นใหญ่) น้ำหนัก ๕ กิโลกรัม	จำนวน	๑	ม้วน
๒๒. ชองน้ำตาล ๑๑ x ๑๗ นิ้ว ๑๒๕ แกรม ครุฑ (ขยายข้าง)	จำนวน	๑	ชอง
๒๓. ชองน้ำตาล C๔ ๑๒๕ แกรม ครุฑ (ไม่ขยายข้าง)	จำนวน	๑	ชอง
๒๔. ชองน้ำตาล C๔ ๑๒๕ แกรม ครุฑ (ขยายข้าง)	จำนวน	๑	ชอง
๒๕. ชองขาว C๕ ครุฑ	จำนวน	๑	ชอง
๒๖. ชองน้ำตาล C๕ ครุฑ	จำนวน	๑	ชอง
๒๗. ชองขาว C๖ ครุฑ	จำนวน	๑	ชอง
๒๘. ชองขาว DL ครุฑ	จำนวน	๑	ชอง
๒๙. ชองน้ำตาล DL ครุฑ	จำนวน	๑	ชอง
๓๐. ชองใส่แผ่นซีดี แบบ ๒ ด้าน (๑๐๐ ชอง/แพค)	จำนวน	๑	แพค
๓๑. ชองใส่แผ่นซีดี แบบกระดาษสีขาว ด้านเดียว	จำนวน	๑	ชอง
๓๒. ดินสอ HB ตราม้า เบอร์ ๒๒๐๐	จำนวน	๑	โหล
๓๓. ยางลบดินสอ	จำนวน	๑	โหล
๓๔. ไม้บรรทัดพลาสติกแข็ง ๑๒ นิ้ว	จำนวน	๑	อัน
๓๕. หมึกเติมแท่นประทับตรา สีดำ	จำนวน	๑	ขวด
ATOM numbering Macing Ink			
๓๖. หมึกเติมแท่นประทับตรา สีน้ำเงิน	จำนวน	๑	ขวด
๓๗. แท่นประทับตรายาง เบอร์ ๒ สีน้ำเงิน	จำนวน	๑	ตลับ
๓๘. แท่นประทับตรายาง เบอร์ ๒ สีแดง	จำนวน	๑	ตลับ
๓๙. แท่นสก๊อตเทปเล็ก ตราม้า H-๑๕	จำนวน	๑	แท่น
๔๐. แท่นสก๊อตเทปใหญ่ ตราม้า H-๒๕	จำนวน	๑	แท่น
๔๑. เทปปิดกล่อง UNI ๑.๕ นิ้ว x ๔๕ หลา (สีน้ำตาล)	จำนวน	๑	ม้วน
๔๒. เทปปิดกล่อง QUMTREE ๒ นิ้ว x ๔๕ หลา (สีน้ำตาล)	จำนวน	๑	ม้วน
๔๓. เทปปิดสันหนังสือ KIKUSUI ๑ นิ้ว x ๒๕ หลา (คละสี)	จำนวน	๑	ม้วน
๔๔. เทปปิดสันหนังสือ KIKUSUI ๑.๕ นิ้ว x ๒๕ หลา (คละสี)	จำนวน	๑	ม้วน
๔๕. เทปปิดสันหนังสือ KIKUSUI ๒ นิ้ว x ๒๕ หลา (คละสี)	จำนวน	๑	ม้วน



๔๖. เทป ๓M ๑/๒ นิ้ว x ๑๐๐๐ เบอร์ ๑๗๔ มีที่ตัด	จำนวน	๑	ม้วน
๔๗. เทปใส ๓M ๑/๒ นิ้ว x ๓๖ หลา เบอร์ ๖๐๐ แกน ๑ นิ้ว	จำนวน	๑	ม้วน
๔๘. เทปใส ๓M ๓/๔ นิ้ว x ๓๖ หลา เบอร์ ๖๐๐ แกน ๑ นิ้ว	จำนวน	๑	ม้วน
๔๙. เทปใส ๓M ๑ นิ้ว x ๓๖ หลา เบอร์ ๖๐๐ แกน ๑ นิ้ว	จำนวน	๑	ม้วน
๕๐. เทปใส ๓M ๑ นิ้ว x ๗๒ หลา เบอร์ ๖๐๐ แกน ๓ นิ้ว	จำนวน	๑	ม้วน
๕๑. เทปโฟม แรงยึดสูง ขนาด ๒๑ มม. x ๔ ม.	จำนวน	๑	ม้วน
๕๒. เทปโฟม ขนาด ๒๑ มม. x ๑ ม.	จำนวน	๑	ม้วน
๕๓. เทปลบคำผิด	จำนวน	๑	อัน
๕๔. น้ำยาลบคำผิด ขวดคู่หัวแปรง ลิควิดเปเปอร์	จำนวน	๑	ชุด
๕๕. ปากกาลบคำผิด PENTEL ZL-๖๒W	จำนวน	๑	ด้าม
๕๖. ปากกาเขียนแผ่นซีดี STEADTLER No.F	จำนวน	๑	ด้าม
๕๗. ปากกาเขียนแผ่นซีดี STEADTLER No.M	จำนวน	๑	ด้าม
๕๘. ปากกาเขียนกระดานไวท์บอร์ด ARTLINE คละสี	จำนวน	๑	ด้าม
๕๙. ปากกาเคมี ๒ หัว ทรายม้า	จำนวน	๑	ด้าม
๖๐. ปากกาเมจิ Pilot (๑๒ สี/กล่อง)	จำนวน	๑	โหล
๖๑. ปากกาเน้นข้อความ (คละสี)	จำนวน	๑	ด้าม
๖๒. คัตเตอร์เหล็ก ทรายข้าง ขนาดเล็ก	จำนวน	๑	อัน
๖๓. คัตเตอร์เหล็กหุ้มพลาสติก ทรายข้าง ขนาดใหญ่	จำนวน	๑	อัน
๖๔. ใบมีดคัตเตอร์ ขนาดเล็ก ทรายข้าง (๖ ใบ/หลอด)	จำนวน	๑	หลอด
๖๕. ใบเอกสารลับ	จำนวน	๑	แพค
๖๖. ใบเอกสารลับมาก	จำนวน	๑	แพค
๖๗. ใบรับหนังสือ	จำนวน	๑	เล่ม
๖๘. แฟ้มเสนอเซ็น ทรายใบโพธิ์	จำนวน	๑	แฟ้ม
๖๙. แฟ้มทรายข้าง ๕๙๐F สัน ๑ นิ้ว สีดำ (หนึบ)	จำนวน	๑	แฟ้ม
๗๐. แฟ้มทรายข้าง ๔๒๐ สัน ๑.๕ นิ้ว สีดำ	จำนวน	๑	แฟ้ม



๗๑. แฟ้มตราข้าง ๑๒๕F สัน ๒ นิ้ว สีดำ	จำนวน	๑	แฟ้ม
๗๒. แฟ้มตราข้าง ๑๒๐F สัน ๒ นิ้ว สีดำ	จำนวน	๑	แฟ้ม
๗๓. เครื่องเย็บกระดาษ MAX HD-๑๐	จำนวน	๑	อัน
๗๔. ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ ๑๐	จำนวน	๑	กล่อง
๗๕. ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ ๓๕	จำนวน	๑	กล่อง
๗๖. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๒๐๘	จำนวน	๑	กล่อง
๗๗. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๒๑๓	จำนวน	๑	กล่อง
๗๘. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๒๑๐	จำนวน	๑	กล่อง
๗๙. เครื่องเจาะกระดาษ ตราข้าง DP-๕๕๐	จำนวน	๑	อัน
๘๐. ลีนแฟ้ม เคลือบพลาสติก แบบบาง ๘ ซม. BENNON (๕๐ ชั้น/กล่อง)	จำนวน	๑	กล่อง
๘๑. ลีนแฟ้ม พลาสติกแบบแข็ง ๘ นิ้ว (๑๒ ชั้น/แพค)	จำนวน	๑	แพค
๘๒. สมุดทะเบียนรับ A๔	จำนวน	๑	เล่ม
๘๓. สมุดทะเบียนส่ง A๔	จำนวน	๑	เล่ม
๘๔. แบตเตอรี่อัลคาไลน์ AA	จำนวน	๑	ก้อน
๘๕. แบตเตอรี่อัลคาไลน์ AAA	จำนวน	๑	ก้อน
๘๖. แผ่นซีดี CD-R	จำนวน	๑	แผ่น
๘๗. ที่ถอดลวดเย็บกระดาษ ชนิดคีม	จำนวน	๑	อัน
๘๘. ที่ถอดลวดเย็บกระดาษ แบบซ้อน	จำนวน	๑	อัน
๘๙. หนังสือนั่ง ยาง เส้นใหญ่	จำนวน	๑	ถุง
๙๐. ไขมีดเครื่องเหลาดินสอ Carl	จำนวน	๑	อัน
๙๑. เครื่องเหลาดินสอ Carl	จำนวน	๑	อัน
๙๒. ป้ายชื่อโลหะหรือป้ายชื่อพลาสติก (๖๐.๑๐.๑๗.๑๗)	จำนวน	๑	โหล
๙๓. กรรไกร ตราข้าง ๘ นิ้ว	จำนวน	๑	อัน
๙๔. หมึกเติมแท่นประทับตรา ยาง สี แดง	จำนวน	๑	ขวด
๙๕. แท่นตัดเทป OPP	จำนวน	๑	อัน
๙๖. เทปปิดสันหนังสือ KIKUSUI ๓ นิ้ว x ๒๕ หลา (คละสี)	จำนวน	๑	ม้วน
๙๗. ไขมีดตัดเตอร์ ตราข้าง ขนาดใหญ่ (๖ ใบ/หลอด)	จำนวน	๑	หลอด
๙๘. เครื่องเย็บกระดาษ MAX HD-๕๐	จำนวน	๑	อัน
๙๙. ลวดเย็บกระดาษ ตราม้า เบอร์ ๑	จำนวน	๑	กล่อง
๑๐๐. ลีนแฟ้ม โลหะ (๕๐ ชั้น/แพค)	จำนวน	๑	กล่อง



๑๐๑. สมุดเบอร์ ๒ สีน้ำเงิน (ใหญ่)	จำนวน	๑	เล่ม
๑๐๒. สมุดเบอร์ ๒ สีน้ำเงิน (เล็ก)	จำนวน	๑	เล่ม
๑๐๓. แผ่นดีวีดี DVD-R ๑๖X	จำนวน	๑	แผ่น
๑๐๔. ซีพียู notebook	จำนวน	๑	อัน

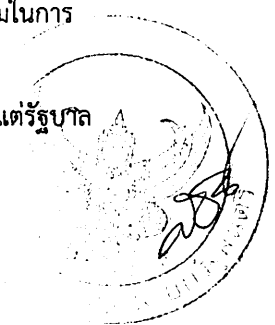
พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจะซื้อขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฅ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์



๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

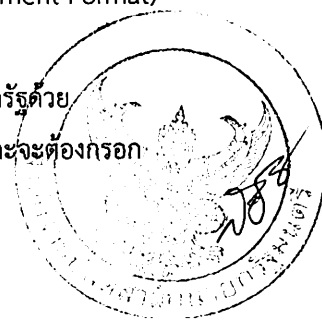
(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก



ข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กรุงเทพฯ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุสำนักงาน ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

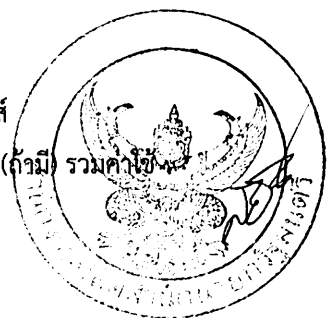
๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ กรม จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ กรม

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว



(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคาต่อหน่วย

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรม

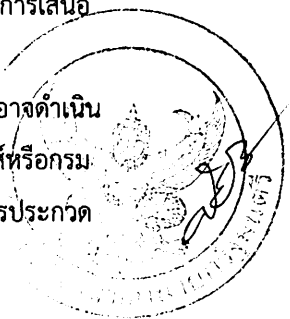
(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ กรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรม จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวด



ราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอมิชอบการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อกรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาตั้งระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือกรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาตั้งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับกรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพดที่นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง แล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอมที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ กรม ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง



๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และเงินอุดหนุน

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และเงินอุดหนุน แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลัก



เกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก
ให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกะรับการยื่นข้อเสนอ
หรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



เรียน

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารข้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

[illegible]

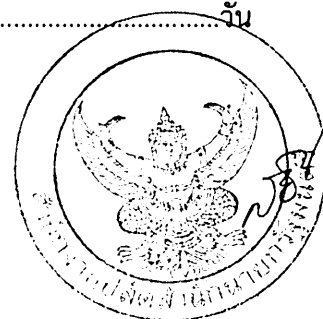
(.....) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ และ.....อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่.....ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานซื้อตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
หรือตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ.....^๑ ภายใน.....วัน
นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา



๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารซื้อด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่.....^๑ ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ
.....ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตาม
สัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าวข้างต้น
ข้าพเจ้ายอมให้^๑ รับผิดชอบการเสนอราคาหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือ
ค้ำประกัน ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่.....^๑ และ^๑
มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้หรือ.....^๑
อาจดำเนินการจัดซื้อการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า^๑ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ
รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (sample) แคตตาล็อก รายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) พร้อมใบเสนอราคา ซึ่งข้าพเจ้าได้ลงไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้^๑ เป็นเอกสารและทรัพย์สิน
ของ.....^๑

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่ง.....^๑ส่งคืนให้ ข้าพเจ้า
จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

๘. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพัน
แห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....^๑ เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน
.....บาท (.....) พร้อมนี้

๙. ข้าพเจ้าได้ตรวจทบทวนและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้
โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า.....^๑ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความรับผิดชอบ
หรือตกหล่น

๑๐. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน
โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่น
ข้อเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

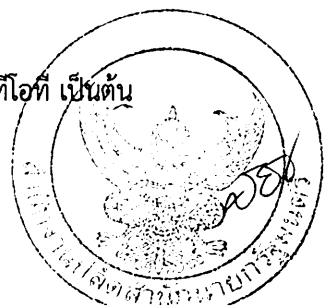
ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

^๑ ให้ระบุชื่อย่อหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อ เช่น กรม หรือจังหวัด หรือที่โอที เป็นต้น



แบบสัญญา
สัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

สัญญาเลขที่..... (๑)

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ระหว่าง (๒)

โดย (๓)

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้จะซื้อ” ฝ่ายหนึ่ง กับ (๔ ก)

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ

มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....

ลงวันที่..... (๕) (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....) แนนท้ายสัญญานี้

(๖) (ในกรณีที่ผู้จะขายเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ (๔ ข)

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่..... ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้

เรียกว่า “ผู้จะขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงจะซื้อจะขาย

ผู้จะซื้อตกลงจะซื้อและผู้จะขายตกลงจะขาย..... (๗)

ตามเอกสารรายการสินค้าและราคาต่อหน่วย เอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ตามจำนวนที่ผู้จะซื้อจะสั่งซื้อ

เป็นคราวๆ ไป มีกำหนดเวลา.....(.....) เดือน ตั้งแต่วันที่ เดือน..... พ.ศ.

จนถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ. เป็นราคาทั้งสิ้นประมาณ.....บาท (.....)

ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ตลอดอายุสัญญานี้ ผู้จะขายรับจะจัดหาสิ่งของที่จะขายตามวรรคหนึ่งเตรียมส่งมอบไว้

ให้แก่ผู้จะซื้อได้อย่างเพียงพอตามจำนวนที่คู่สัญญาได้ตกลงประมาณการไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

แต่ผู้จะซื้ออาจสั่งซื้อจริงเพิ่มขึ้นหรือลดลงจากจำนวนประมาณการดังกล่าวก็ได้

ข้อ ๒ การรับรองคุณภาพ

ผู้จะขายรับรองว่าสิ่งของที่จะขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีความทนทานและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก.....

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลอง ผู้จะขายรับรองว่า เมื่อตรวจ

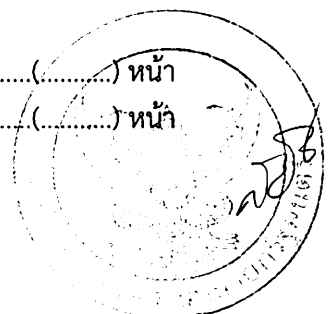
ทดลองแล้ว ต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๓ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๓.๑ ผนวก ๑(รายการสินค้าและราคาต่อหน่วย)..... จำนวน.....(.....) หน้า

๓.๒ ผนวก ๒(รายการคุณสมบัติเฉพาะ)..... จำนวน.....(.....) หน้า



๓.๓ ผนวก ๓(แค่ตลลลล) (๘)..... จำนวน.....(.....) หน้า
๓.๔ ผนวก ๔(แบบรูป) (๙)..... จำนวน.....(.....) หน้า
๓.๕ ผนวก ๕(ใบเสนอราคา)..... จำนวน.....(.....) หน้า
..... ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้จะขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้จะซื้อ คำวินิจฉัยของผู้จะซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้จะขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้จะซื้อทั้งสิ้น

ข้อ ๔ การออกใบสั่งซื้อแต่ละคราว

ผู้จะซื้อจะออกใบสั่งซื้อสิ่งของในแต่ละคราวเพียงรายการเดียวหรือหลายรายการพร้อมกันก็ได้ในปริมาณแต่ละรายการคราวละอย่างมากไม่เกิน.....(.....) หรืออย่างน้อยไม่ต่ำกว่า.....(.....) โดยระบุปริมาณ สถานที่ และวันเวลาที่ผู้จะขายจะต้องส่งมอบไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราว ทั้งนี้ ผู้จะซื้อจะออกใบสั่งซื้อมอบให้แก่ผู้จะขายล่วงหน้าก่อนครบกำหนดเวลาส่งมอบตามใบสั่งซื้อไม่น้อยกว่า.....(.....) วัน

ข้อ ๕ การส่งมอบ

ผู้จะขายตกลงว่าจะส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้จะซื้อตามปริมาณ ณ สถานที่ และในวันเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราวด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จะขายเอง พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกให้เรียบร้อย

ข้อ ๖ การตรวจรับ

เมื่อผู้จะซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและใบสั่งซื้อในแต่ละคราวแล้ว ผู้จะซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้จะขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้จะขายส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาและใบสั่งซื้อ ผู้จะซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้จะขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่หรือเพิ่มเติมให้ถูกต้องตามสัญญาและใบสั่งซื้อด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จะขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปดังกล่าว ผู้จะขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบหรือขอลดหรือดค่าปรับไม่ได้

(๑๐) ในกรณีที่ผู้จะขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้จะซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ (ความในวรรคสามนี้ จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้จะซื้อต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการซื้อสิ่งของที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์)

ข้อ ๗ การชำระเงิน

ผู้จะซื้อจะชำระเงินค่าสิ่งของที่คำนวณตามปริมาณที่กำหนดในใบสั่งซื้อแต่ละคราว และตามราคาต่อหน่วยดังระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ให้แก่ผู้จะขายภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ผู้จะขายได้แสดงหลักฐานการรับมอบตามข้อ ๖ ให้แก่ผู้จะซื้อ



(๑๑) การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้จะซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้จะขาย ชื่อธนาคาร.....สาขา.....ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี..... ทั้งนี้ ผู้จะขายตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในวदनันๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้จะขาย (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้จะขาย ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

ข้อ ๘ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้จะขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้เป็นเวลา.....(๑๒).....(.....) ปี(.....) เดือน นับถัดจากวันที่ผู้จะซื้อได้รับมอบโดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากสิ่งของตามสัญญาเกิดชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้จะขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้จะซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้จะขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้จะซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้จะขาย โดยผู้จะขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรอคอยให้ผู้จะขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้จะซื้อจะมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้อง โดยผู้จะขายต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้จะซื้อทำการนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้จะขาย ไม่ทำให้ผู้จะขายหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้จะขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้จะซื้อเรียกร้อง ผู้จะซื้อจะมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๙ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้จะขายได้นำหลักประกันเป็น.....(๑๓).....เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(๑๔).....(.....) ของราคาทั้งหมดตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้จะซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

(๑๕) กรณีผู้จะขายใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้จะขายพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้จะขายนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุทธครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้จะขายตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้จะขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้จะขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้จะขายส่งมอบสิ่งของล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้จะขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติม



ให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้จะซื้อภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จะซื้อ

หลักประกันที่ผู้จะขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้จะซื้อจะคืนให้แก่ผู้จะขายโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้จะขายพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๑๐ การบอกเลิกสัญญา

ถ้าผู้จะขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามใบสั่งซื้อ หากผู้จะขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงจะขายให้แก่ผู้จะซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้องหรือไม่ครบจำนวน ผู้จะซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้จะซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้จะขาย

ในกรณีที่ผู้จะซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้จะซื้อจะมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๙ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้จะซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้จะซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด...(๑๖)....(.....) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้จะขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๑๑ ค่าปรับ

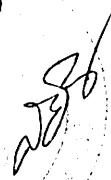
ในกรณีที่ผู้จะซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๐ ผู้จะขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้จะซื้อเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ.....(๑๗).....(.....) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามใบสั่งซื้อจนถึงวันที่ผู้จะขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้จะซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อ หรือจนถึงวันที่ผู้จะซื้อได้ซื้อสิ่งของตามใบสั่งซื้อนั้นจากบุคคลอื่น ในกรณีนี้ผู้จะขายยอมรับผิดชอบชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาด้วย ซึ่งผู้จะขายตกลงให้ผู้จะซื้อหักเงินค่าปรับและราคาที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวจากราคาส่งของที่จะต้องชำระตามใบสั่งซื้อคราวใดก็ได้ หรือให้ผู้จะซื้อเรียกร้องจากผู้จะขายตามข้อ ๑๒ หรือจะบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๙ ก็ได้ ตามที่ผู้จะซื้อจะเห็นสมควร

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงจะซื้อจะขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้จะขายส่งมอบเพียงบางส่วนหรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้จะซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้จะซื้อเห็นว่าผู้จะขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้จะซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และรับหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๙ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐ วรรคสอง ก็ได้ และถ้าผู้จะซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้จะขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบตามใบสั่งซื้อแล้ว ผู้จะซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้จะขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๒ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้จะขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้จะซื้อ ผู้จะขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้จะซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จะซื้อ หากผู้จะขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้จะซื้อจะมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าส่งของที่จะซื้อจะขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที



หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่จะซื้อจะขายที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้จะขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จะซื้อ

หากมีเงินค่าสิ่งของที่จะซื้อจะขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้จะซื้อจะคืนให้แก่ผู้จะขายทั้งหมด

ข้อ ๑๓ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้จะซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้จะขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้จะขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้จะขายมีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้จะซื้อทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้จะขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้จะขายได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้จะซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้จะซื้อทราบติดอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้จะซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๔ การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้ผู้จะซื้อตามสัญญานี้เป็นสิ่งที่ผู้จะขายจะต้องสั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้จะขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศเป็นแบบใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้จะซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งที่ตามวรรคหนึ่ง ผู้จะขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้จะซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้จะขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้จะซื้อด้วย

ในกรณีที่ผู้จะขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้จะซื้อแต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้จะซื้อก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้จะซื้อ มีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้จะขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้



สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้
ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้จะซื้อ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จะขาย
(.....)

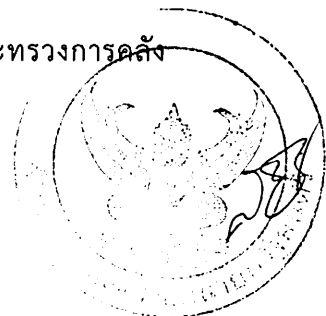
(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)



วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

- (๑) ให้ระบุเลขที่สัญญาในปั๊มประมาณหนึ่งๆ ตามลำดับ
- (๒) ให้ระบุชื่อของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล เช่น กรม ก. หรือรัฐวิสาหกิจ ข. เป็นต้น
- (๓) ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เช่น นาย ก. อธิบดีกรม..... หรือ นาย ข. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรม.....
- (๔) ให้ระบุชื่อผู้จะขาย
 - ก. กรณีนิติบุคคล เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด
 - ข. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ระบุชื่อและที่อยู่
- (๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๖) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๗) ให้ระบุว่า เป็นการจะซื้อจะขายสิ่งของตามตัวอย่าง หรือรายการละเอียด หรือแค็ตตาล็อก หรือแบบรูปรายการ หรืออื่น ๆ (ให้ระบุ)
- (๘) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๙) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๐) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๑) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๒) ระยะเวลาประกันและระยะเวลาแก้ไขซ่อมแซมจะกำหนดเท่าใด แล้วแต่ลักษณะของสิ่งของที่จะซื้อจะขายกัน โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้จะซื้อ ทั้งนี้ จะต้องประกาศให้ทราบในเอกสารเชิญชวนด้วย
- (๑๓) “หลักประกัน” หมายถึง หลักประกันที่ผู้จะขายนำมามอบไว้แก่หน่วยงานของรัฐ เมื่อลงนามในสัญญา เพื่อเป็นการประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้
 - (๑) เงินสด
 - (๒) เช็ครีตราฟที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีตราฟลงวันที่ที่ใช้เช็ครีตราฟนั้นชำระต่อเจ้าหนี้ที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
 - (๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้
 - (๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
 - (๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย
- (๑๔) ให้กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๘



(๑๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๑๖) กำหนดเวลาที่ผู้จะซื้อจะซื้อสิ่งของจากแหล่งอื่นเมื่อบอกเลิกสัญญาและมีสิทธิเรียกเงินในส่วนที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้จะซื้อโดยตกลงกับผู้จะขาย และโดยปกติแล้วไม่ควรเกิน ๓ เดือน

(๑๗) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๑๑ ให้กำหนดเป็นรายวันในอัตราระหว่างร้อยละ ๐.๑๐-๐.๒๐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ ส่วนกรณีจะปรับร้อยละเท่าใด ให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐผู้จะซื้อที่จะพิจารณา โดยคำนึงถึงราคาและลักษณะของพัสดุที่จะซื้อจะขาย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการที่ผู้จะขายจะหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามสัญญา แต่ทั้งนี้การที่จะกำหนดค่าปรับเป็นร้อยละเท่าใด จะต้องกำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนด้วย



แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาซื้อ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร
ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ซื้อ).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ”
ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้ขาย).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ขาย” ได้ทำสัญญาซื้อขาย.....กับผู้ซื้อ
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....ซึ่งผู้ขายต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ซื้อ
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ซื้อ
จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้ขายก่อให้เกิด
ความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้ขายมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนด
ในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ซื้อไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้ขายชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาซื้อดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ. (ระบุวันที่ครบกำหนดรวมกับระยะเวลาการรับประกันความชำรุด
บกพร่องด้วย) และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขาย ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยาย
ระยะเวลาค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขายดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)



บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรมในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

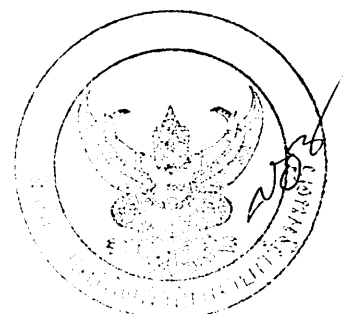
(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

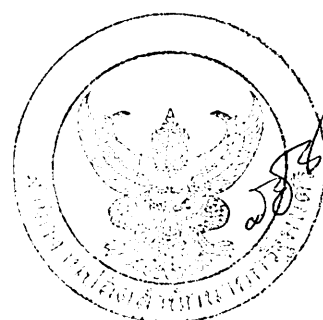
(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมผู้ในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี



“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่ง หรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขัน ราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อกรม ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือ โดยการให้ ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลัง ประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอ ราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับกรม หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือ เพื่อให้เกิดความได้เปรียบกรม โดยมีใช้เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ



บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

☐ ๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

☐ (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

☐ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

☐ มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

☐ (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

☐ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

☐ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

☐ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

☐ มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

☐ ๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล

☐ (ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

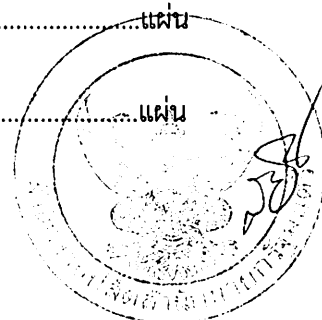
☐ (ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น



☐ ๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

☐ (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา

- บุคคลสัญชาติไทย

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย

สำเนาหนังสือเดินทาง

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

☐ (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

☐ ไม่มีผู้ควบคุม

☐ มีผู้ควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

☐ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

☐ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

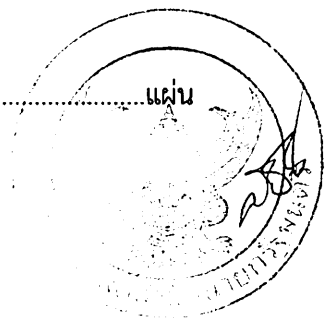
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

☐ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

☐ มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น



☐ ๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

☐

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวนแผ่น

☐

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวนแผ่น

☐

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

.....

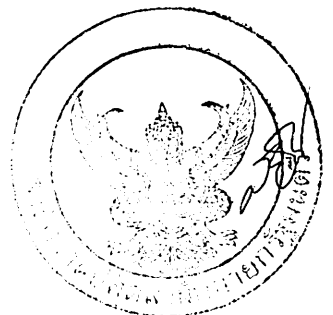


บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- ☐ ๑. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่น
ลงนามในใบเสนอราคาแทน
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๓. หลักประกันการเสนอราคา
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๔. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลัง
วันเสนอราคา เพื่อใช้ในประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
- ๔.๑
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๔.๒
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๕. อื่นๆ (ถ้ามี)
- ๕.๑
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๕.๒
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๕.๓
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริง
ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference :TOR)
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ ภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้มีความต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพต่อทางราชการและมีเพียงพอกับความต้องการและความจำเป็นในการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องดำเนินการตามรายการแนบท้าย (เอกสารแนบท้าย 1) ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ในครั้งนี้

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีสามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน และประชาชนทั่วไปที่มาติดต่อราชการ เพื่อดำเนินการตามภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายต่อไป

3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายวัสดุที่จะซื้อในครั้งนี้

3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา จะต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดหาและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญาของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554

3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายการรับจ่ายหรือแสดงบัญชีรายการรับจ่ายไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ในสาระสำคัญ

3.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.8 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

3.9 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นราคา 60 วัน นับแต่วันที่เสนอราคา



4. คุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสำนักงาน จำนวน 104 รายการ (เอกสารแนบท้าย 2)

5. ระยะเวลาการดำเนินการ

ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

6. การจัดทำสัญญา

สำนักงานฯ จะจัดทำสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

7. การส่งมอบพัสดุและการจ่ายเงิน

7.1 ให้ส่งมอบตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด โดยจัดส่งเป็นคราวๆ ตามใบสั่งซื้อที่จะออกให้ในแต่ละคราว ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับใบสั่งซื้อนั้น

7.2 จะจ่ายเงินค่าพัสดุเป็นคราวๆ ตามใบสั่งซื้อที่จะออกให้ในแต่ละคราว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุครบถ้วน ถูกต้อง ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

8. วงเงินงบประมาณ

ในวงเงิน 1,293,771.-บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 งบดำเนินงานและงบเงินอุดหนุนของสำนัก/กอง ต่างๆ

9. อัตราค่าปรับ

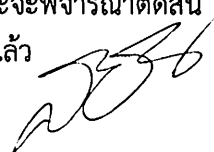
หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบพัสดุได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ซื้อ โดยคิดอัตราค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ จนกว่าจะส่งมอบพัสดุได้ถูกต้องครบถ้วน

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบการเปลี่ยนให้ใหม่ให้ติดตั้งเดิม ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับความชำรุดบกพร่อง

11. เกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาทุกรายการ และจะพิจารณาตัดสินจากราคาต่อหน่วยต่ำสุดของแต่ละรายการ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว



แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อ หน่วย(บาท) รวม vat	หน่วยนับ	จำนวน				รวม
				ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4	
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	77.10	รีม	945	2,327	1,589	1,229	6,090
2	กระดาษรองปกสีน้ำตาล 125 แกรม (500 แผ่น/รีม)	160.50	รีม	26	30	26	6	88
3	กระดาษการ์ดสี A4 150 แกรม (250 แผ่น/ห่อ) คละสี	171.20	ห่อ	81	124	187	82	474
4	กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม (250 แผ่น/ห่อ)	176.55	ห่อ	69	-	-	60	129
5	กระดาษการ์ดห่าปก 150 แกรม (500 แผ่น/รีม) คละสี	342.40	รีม	-	-	2	-	2
6	กระดาษแบงค์ 55 แกรม คละสี	123.05	รีม	1	-	40	-	41
7	กระดาษ Inkjet A4 260 g แบบกึ่งเงาทั้งด้าน	406.60	แพ็ค	22	70	20	20	132
8	กระดาษ Laser A4 210g (HI-JET) แบบด้าน	300.00	แพ็ค	-	20	-	-	20
9	กล่องลูกฟูกมีพิมพ์ 12.5"x15.5"x13"	34.24	ใบ	300	320	232	120	972
10	กาวแท่ง UHU 21 กรัม	49.22	แท่ง	41	23	7	3	74
11	กาวแท่ง UHU 40 กรัม	67.41	แท่ง	3	3	75	39	120
12	กาวน้ำหัวฟองน้ำ UHU 50 มล.	321.00	โหล	-	4	4	-	8
13	กรรไกร ตราช้าง 6.5"	21.40	อัน	36	3	-	3	42
14	กรรไกร ตราช้าง 8"	25.68	อัน	44	43	20	3	110
15	คลิปดำ เบอร์ 108	48.15	โหล	26	73	76	43	218
16	คลิปดำ เบอร์ 109	36.38	โหล	26	68	96	53	243
17	คลิปดำ เบอร์ 110	23.54	โหล	50	68	106	53	277
18	คลิปดำ เบอร์ 111	14.98	โหล	102	158	128	43	431
19	คลิปดำ เบอร์ 112	11.77	โหล	121	195	111	65	492
20	คลิปดำ เบอร์ 113	11.77	โหล	75	72	51	12	210
21	เชือกกลุ่มขาว	128.40	โหล	8	56	12	-	76
22	เชือกกระสอบปาน (เส้นใหญ่) น้ำหนัก 5 กิโลกรัม	700.00	ม้วน	-	-	1	-	1
23	ซองน้ำตาล 11"x17" 125 แกรม ครุฑ (ขยายข้าง)	3.05	ซอง	7,100	3,000	950	500	11,550
24	ซองน้ำตาล C4 125 แกรม ครุฑ (ไม่ขยายข้าง)	1.39	ซอง	4,750	5,000	850	-	10,600
25	ซองน้ำตาล C4 125 แกรม ครุฑ (ขยายข้าง)	2.00	ซอง	4,500	4,500	2,574	1,000	12,574
26	ซองขาว C5 ครุฑ	0.59	ซอง	2,488	3,000	9,988	7,000	22,476
27	ซองน้ำตาล C5 ครุฑ	0.54	ซอง	15,900	500	1,901	15,000	33,301
28	ซองขาว C6 ครุฑ	0.33	ซอง	1,500	1,000	3,000	500	6,000
29	ซองขาว DL ครุฑ	0.40	ซอง	5,400	19,500	27,400	28,000	80,300
30	ซองน้ำตาล DL ครุฑ	0.33	ซอง	500	-	1,000	-	1,500
31	ซองใส่ CD แบบ 2 ด้าน (100 ซอง/ห่อ)	48.15	ห่อ	-	2	8	-	10
32	ซองกระดาษสีขาว CD ด้านเดียว	0.86	ซอง	-	50	-	-	50
33	ดินสอ HB ตราม้า เบอร์ 2200	26.75	โหล	1	2	-	-	3
34	ยางลบดินสอ	38.52	โหล	7	6	5	2	20
35	ไม้บรรทัดพลาสติกแข็ง 12"	2.14	อัน	36	34	12	-	82
36	หมึกเติมแท่นประทับตรา สีดำ ATOM numbering Macing Ink	101.65	ขวด	-	4	-	-	4
37	หมึกเติมแท่นประทับตราลาย สีน้ำเงิน	7.49	ขวด	3	5	12	7	27
38	หมึกเติมแท่นประทับตราลาย สีแดง	7.49	ขวด	5	5	-	13	23
39	แท่นประทับตราลาย เบอร์ 2 สีน้ำเงิน	25.68	ตลับ	6	15	6	6	33
40	แท่นประทับตราลาย เบอร์ 2 สีแดง	25.68	ตลับ	-	10	-	-	10
41	แท่นสีก๊อตเทปเล็ก ตราม้า H-15	42.80	แท่น	23	2	7	-	32
42	แท่นสีก๊อตเทปใหญ่ ตราม้า H-25	64.20	แท่น	6	2	5	-	13
43	แท่นตัดเทป opp	400.00	อัน	4	-	-	-	4

2536

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อ หน่วย(บาท) รวม vat	หน่วยนับ	จำนวน				รวม
				ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4	
44	เทปปิดกล่อง UNI 1.5"x45 หลา (สีน้ำตาล)	19.26	ม้วน	60	6	-	-	66
45	เทปปิดกล่อง QUMTREE 2"x45 หลา (สีน้ำตาล)	12.31	ม้วน	154	53	33	51	291
46	เทปปิดสันหนังสือ KIKUSUI 1"x25 หลา (คละสี)	66.34	ม้วน	7	20	-	-	27
47	เทปปิดสันหนังสือ KIKUSUI 1.5"x25 หลา (คละสี)	99.51	ม้วน	5	3	15	3	26
48	เทปปิดสันหนังสือ KIKUSUI 2"x25 หลา (คละสี)	132.68	ม้วน	18	33	25	3	79
49	เทปปิดสันหนังสือ KIKUSUI 3"x25 หลา (คละสี)	199.02	ม้วน	-	23	3	-	26
50	เทปใส 3M 1/2"x1000 เบอร์ 174 มีที่ตัด	54.57	ม้วน	36	-	182	-	218
51	เทปใส 3M 1/2"x36 หลา เบอร์ 600 แกน 1"	36.38	ม้วน	198	200	152	20	570
52	เทปใส 3M 3/4"x36 หลา เบอร์ 600 แกน 1"	53.50	ม้วน	84	128	332	380	924
53	เทปใส 3M 1"x36 หลา เบอร์ 600 แกน 1"	71.69	ม้วน	12	100	72	60	244
54	เทปใส 3M 1"x72 หลา เบอร์ 600 แกน 3"	177.62	ม้วน	24	50	100	50	224
55	เทปโฟม แร้งยัดสูง ขนาด 21มม. x4ม.	203.30	ม้วน	24	15	-	-	39
56	เทปโฟม ขนาด 21มม. x1ม.	45.00	ม้วน	12	-	-	-	12
57	เทปลบคำผิด	40.00	อัน	15	65	15	15	110
58	น้ำยาลบคำผิด ขวดคู่หัวแปรง ลิควิดเปเปอร์	33.17	ชุด	-	40	3	-	43
59	ปากกาลบคำผิด PENTEL ZL-62W	49.22	ด้าม	60	68	66	-	194
60	ปากกาเขียนแผ่น ซีดี STEADTLER No.F	34.24	ด้าม	3	5	3	-	11
61	ปากกาเขียนแผ่น ซีดี STEADTLER No.M	34.24	ด้าม	3	5	3	-	11
62	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ARTLINE คละสี	18.19	ด้าม	48	-	-	-	48
63	ปากกาเคมี 2 หัว ทรายดำ	10.17	ด้าม	90	6	30	-	126
64	ปากกาเมจิ Pilot (12สี/กล่อง)	57.78	โหล	-	-	3	-	3
65	ปากกาเน้นข้อความ (คละสี)	22.00	ด้าม	10	-	10	-	20
66	คัตเตอร์เหล็ก ทรายข้าง (ขนาดเล็ก)	19.26	อัน	36	15	-	-	51
67	คัตเตอร์เหล็กหุ้มพลาสติก ขนาดใหญ่ ทรายข้าง	32.10	อัน	46	23	20	20	109
68	ใบมีดคัตเตอร์เล็ก ทรายข้าง (6ใบ/หลอด)	12.31	หลอด	34	12	5	5	56
69	ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่ ทรายข้าง (6ใบ/หลอด)	21.40	หลอด	14	12	-	-	26
70	ใบเอกสารลับ	219.35	ห่อ	22	32	32	-	86
71	ใบเอกสารลับมาก	219.35	ห่อ	6	-	1	-	7
72	ใบรับหนังสือ	9.63	เล่ม	5	10	35	-	50
73	แฟ้มเสนอเงิน ทรายใบโพธิ์	117.70	แฟ้ม	5	28	15	-	48
74	แฟ้มทรายข้าง 590F สัน 1" สีดำ (หนึบ)	47.08	แฟ้ม	5	-	5	-	10
75	แฟ้มทรายข้าง 420 สัน 1.5" สีดำ	44.94	แฟ้ม	60	-	-	-	60
76	แฟ้มทรายข้าง 125F สัน 2" สีดำ	56.71	แฟ้ม	54	24	72	48	198
77	แฟ้มทรายข้าง 120F สัน 3" สีดำ	56.71	แฟ้ม	308	36	108	146	598
78	ที่เย็บกระดาษ MAX HD-10	62.06	อัน	26	93	25	-	144
79	ที่เย็บกระดาษ MAX HD-50	278.20	อัน	35	40	26	-	101
80	ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ 10	6.42	กล่อง	122	102	96	72	392
81	ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ 35	9.63	กล่อง	110	126	132	72	440
82	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1208	48.15	กล่อง	10	10	-	-	20
83	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1213	58.85	กล่อง	10	10	-	-	20
84	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1210	53.50	กล่อง	10	10	-	-	20
85	ลวดเย็บกระดาษ ทรายดำ เบอร์ 1	7.49	กล่อง	314	598	382	112	1,406

Handwritten signature/initials

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อ หน่วย(บาท) รวม vat	หน่วยนับ	จำนวน				รวม
				ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4	
86	เครื่องเจาะกระดาษ ตราช้าง DP-540	130.00	อัน	3	21	6	-	30
87	ลิ้นแพ้มเคลือบพลาสติก แบบบาง 8ชม. BENNON (50 ชิ้น/กล่อง)	35.31	กล่อง	85	60	85	60	290
88	ลิ้นแพ้มพลาสติก แบบแข็ง 8" (12ชิ้น/ห่อ)	32.10	ห่อ	47	45	141	25	258
89	ลิ้นแพ้มโลหะ (50ชิ้น/ห่อ)	37.45	กล่อง	24	-	-	-	24
90	สมุดทะเบียนรับ A4	39.59	เล่ม	10	9	27	-	46
91	สมุดทะเบียนส่ง A4	39.59	เล่ม	10	8	27	-	45
92	สมุดเบอร์ 2 สีน้ำเงิน (ใหญ่)	37.45	เล่ม	-	-	5	-	5
93	สมุดเบอร์ 2 สีน้ำเงิน (เล็ก)	16.05	เล่ม	-	-	5	-	5
94	ถ่านอัลคาไลน์ PANASONIC AA	17.93	ก้อน	100	95	140	20	355
95	ถ่านอัลคาไลน์ PANASONIC AAA	17.93	ก้อน	112	52	164	22	350
96	แผ่น CD-R PRINCO	4.93	แผ่น	100	300	700	-	1,100
97	แผ่น DVD-R 16X	4.92	แผ่น	-	50	-	-	50
98	ที่ถอดหลอดเย็บกระดาษ ชนิดคีม	42.80	อัน	46	23	27	10	106
99	ที่ถอดหลอดเย็บกระดาษ แบบซ้อน	24.61	อัน	-	24	12	-	36
100	ซีพี้้นกระดาษ	24.61	อัน	4	3	1	-	8
101	ยางรัดใหญ่	87.74	ถุง	-	10	2	-	12
102	ใบมีดเครื่องเลาติดินสอ CARL	147.66	อัน	-	1	-	-	1
103	เครื่องเลาติดินสอ CARL	429.00	อัน	6	3	5	-	14
104	ป้ายสามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ ขนาด 3.5 x 12 นิ้ว	745.00	โหล	3	-	-	-	3

Handwritten signature

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสำนักงาน จำนวน 104 รายการ

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	คุณลักษณะเฉพาะ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	รีม	-น้ำหนักมาตรฐานของกระดาษต้องไม่น้อยกว่า 80 แกรม/ตารางเมตร -ขนาดของกระดาษ A4 (210 x 297 มิลลิเมตร) -ปริมาณบรรจุ 500 แผ่น/รีม -ความขาวของเนื้อกระดาษ มากกว่าหรือเท่ากับ 145% -ค่าความหยาบของเนื้อกระดาษ น้อยกว่าหรือเท่ากับ 120 มิลลิเมตรต่อนาที (mL/min) -จุดสกปรกและเส้น น้อยกว่าหรือเท่ากับ 5 ตารางมิลลิเมตรต่อพื้นที่ 1 ตารางเมตร (ppm) -ความทรงรูปของเนื้อกระดาษ (ตามแนวขนานเครื่อง) มากกว่าหรือเท่ากับ 110 มิลลินิวตัน (mN) -ความทรงรูปของเนื้อกระดาษ (ตามแนวขวางเครื่อง) มากกว่าหรือเท่ากับ 55 มิลลินิวตัน (mN) -บรรจุภัณฑ์ที่ห่อแต่ละรีม ต้องเคลือบพลาสติกด้านนอก ป้องกันน้ำและความชื้น ไม่ฉีกขาด ชำรุดเสียหาย -บรรจุภัณฑ์ที่ห่อรีมรวม ต้องบรรจุในกล่องลูกฟูกเคลือบผิว -เนื้อกระดาษมีผิวเรียบลื่น สีขาวสว่าง มีความขาวเสมอกันทุกแผ่น ไม่เป็นขุย ไม่มีจุดดำบนกระดาษ -สามารถใช้งานได้กับทุกอุปกรณ์สำนักงาน อาทิเช่น เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ เครื่องพิมพ์ชนิดอิงค์เจ็ท เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องรับ-ส่ง เอกสาร (ชนิดใช้กระดาษธรรมดา) เครื่องพิมพ์ดีด และงานเขียนทั่วไป -สามารถถ่ายเอกสารได้ 2 หน้า ไม่ม้วนงอ -กระดาษสิ้น ไม้ติดกัน ไม้ยับและไม่ติดเครื่องขณะใช้งาน
2	กระดาษรองปกสีน้ำตาล 125 แกรม (500 แผ่น/รีม)	รีม	- ขนาดกระดาษ 210 x 297 มม. (A4) - สามารถใช้ร่วมกับเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท inkjet , เลเซอร์ Laser , เครื่องถ่ายเอกสาร - เนื้อกระดาษคราฟท์สีน้ำตาล คุณภาพดี เรียบเนียนเสมอกันทุกแผ่น
3	กระดาษการ์ดสี A4 150 แกรม (250 แผ่น/ห่อ) คละสี	ห่อ	- ขนาดกระดาษ 210 x 297 มม. (A4) - เนื้อกระดาษหนา คุณภาพดี ผิวเรียบ เนียนสม่ำเสมอตลอดแผ่น - ใช้งานได้ทั้ง 2 หน้า - สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท และเครื่องพิมพ์เลเซอร์
4	กระดาษการ์ดทำปก 150 แกรม (500 แผ่น/รีม) คละสี	รีม	- ขนาดกระดาษ 210 x 297 มม. (A4) - เนื้อกระดาษหนา คุณภาพดี ผิวเรียบ เนียนสม่ำเสมอตลอดแผ่น - ใช้งานได้ทั้ง 2 หน้า - สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท และเครื่องพิมพ์เลเซอร์
5	กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม (250 แผ่น/ห่อ)	ห่อ	- ขนาดกระดาษ 210 x 297 มม. (A4) - เนื้อกระดาษหนา คุณภาพดี ผิวเรียบ เนียนสม่ำเสมอตลอดแผ่น - ใช้งานได้ทั้ง 2 หน้า - สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท และเครื่องพิมพ์เลเซอร์
6	กระดาษแบงค์ 55 แกรม คละสี	รีม	- ขนาดกระดาษ 210 x 297 มม. (A4) - เนื้อกระดาษหนา คุณภาพดี ผิวเรียบ เนียนสม่ำเสมอตลอดแผ่น - สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท และเครื่องพิมพ์เลเซอร์

24

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสำนักงาน จำนวน 104 รายการ

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	คุณลักษณะเฉพาะ
7	กระดาษ Inkjet A4 260 กรัม แบบกึ่งเงากึ่งด้าน	แพ็ค	- ขนาดกระดาษ 210 x 297 มม. (A4) - เนื้อกระดาษหนา คุณภาพดี ผิวเรียบ เนียนสม่ำเสมอตลอดแผ่น - คุณสมบัติกันน้ำ - ใช้งานได้ทั้ง 2 หน้า - สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท และเครื่องพิมพ์เลเซอร์
8	กาวแท่ง 21 กรัม	แท่ง	- เนื้อกาวติดง่าย ติดเรียบ ไม่เลอะเทอะ ไม่ทำให้กระดาษย่น - ฝาเกลียวปิดสนิท ไม่มีปัญหาการหดตัว - ปราศจากสารพิษ ปลอดภัย และไม่มียกเลิกคุณภาพ
9	กาวแท่ง 40 กรัม	แท่ง	- เนื้อกาวติดง่าย ติดเรียบ ไม่เลอะเทอะ ไม่ทำให้กระดาษย่น - ฝาเกลียวปิดสนิท ไม่มีปัญหาการหดตัว - ปราศจากสารพิษ ปลอดภัย และไม่มียกเลิกคุณภาพ
10	กาวหัวฟองน้ำ 50 มล.	โหล	- คุณภาพดี เนื้อกาวมีความเหนียว ติดแน่น - ที่หัวมีฝาปิดช่วยให้หัวขวดกาวไม่อุดตัน - เนื้อกาวใส
11	คลิปดำ เบอร์ 108	โหล	- ผลิตจากเหล็กสปริงเหนียว ขุดสีดำ ไม่ลอก - หนีบเอกสารหนาไม่น้อยกว่า 25 มม. - หน้ากว้างไม่น้อยกว่า 50 มม./ตัว
12	คลิปดำ เบอร์ 109	โหล	- ผลิตจากเหล็กสปริงเหนียว ขุดสีดำ ไม่ลอก - หนีบเอกสารหนาไม่น้อยกว่า 19 มม. - หน้ากว้างไม่น้อยกว่า 40 มม./ตัว
13	คลิปดำ เบอร์ 110	โหล	- ผลิตจากเหล็กสปริงเหนียว ขุดสีดำ ไม่ลอก - หนีบเอกสารหนาไม่น้อยกว่า 12 มม. - หน้ากว้างไม่น้อยกว่า 32 มม./ตัว
14	คลิปดำ เบอร์ 111	โหล	- ผลิตจากเหล็กสปริงเหนียว ขุดสีดำ ไม่ลอก - หนีบเอกสารหนาไม่น้อยกว่า 10 มม. - หน้ากว้างไม่น้อยกว่า 25 มม./ตัว
15	คลิปดำ เบอร์ 112	โหล	- ผลิตจากเหล็กสปริงเหนียว ขุดสีดำ ไม่ลอก - หนีบเอกสารหนาไม่น้อยกว่า 8 มม. - หน้ากว้างไม่น้อยกว่า 19 มม./ตัว
16	คลิปดำ เบอร์ 113	โหล	- ผลิตจากเหล็กสปริงเหนียว ขุดสีดำ ไม่ลอก - หนีบเอกสารหนาไม่น้อยกว่า 5 มม. - หน้ากว้างไม่น้อยกว่า 15 มม./ตัว
17	เชือกกลุ่มขาว	โหล	- ผลิตจากเส้นใยธรรมชาติ มีความเหนียว - ใช้เชือกเส้นเล็กจำนวนมาก เกลียวเป็นเชือก 1 เส้น มีความหนา ไม่ขาดง่าย - ความยาว ไม่น้อยกว่า 13 หลา/ม้วน
18	เชือกกระสอบปาน (เส้นใหญ่) น้ำหนัก 5 กิโลกรัม	ม้วน	- ผลิตจากเส้นใยธรรมชาติ มีความเหนียว - ใช้เชือกเส้นเล็กจำนวนมาก เกลียวเป็นเชือก 1 เส้น มีความหนา ไม่ขาดง่าย
19	ซองน้ำตาล 11 นิ้ว x 17 นิ้ว ขยายข้าง 125 แกรม ครุฑ	ซอง	- ผลิตจากกระดาษอย่างดี มีความหนา ทึบแสง - พิมพ์ตราครุฑสีดำ ด้านบนซ้ายของซอง - ฝาสามเหลี่ยม มีแถบกาว ปิดผนึกแน่นสนิท
20	ซองน้ำตาล C4 ไม่ขยายข้าง 125 แกรม ครุฑ	ซอง	- ขนาดซองไม่น้อยกว่า 9 x 12 3/4 นิ้ว - ผลิตจากกระดาษอย่างดี มีความหนา ทึบแสง - พิมพ์ตราครุฑสีดำ ด้านบนซ้ายของซอง - ฝาสามเหลี่ยม มีแถบกาว ปิดผนึกแน่นสนิท

2026

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสำนักงาน จำนวน 104 รายการ

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	คุณลักษณะเฉพาะ
21	ชองน้ำตาล C4 ขยายข้าง 125 แกรม ครุฑ	ชอง	- ขนาดชองไม่น้อยกว่า 9 x 12 3/4 นิ้ว - ผลิตจากกระดาษอย่างดี มีความหนา ทึบแสง - พิมพ์ตราครุฑสีดำ ด้านบนซ้ายของชอง - ฝาสามเหลี่ยม มีแถบขาว ปิดผนึกแน่นสนิท
22	ชองขาว C5 ครุฑ	ชอง	- ผลิตจากกระดาษปอนด์ เนื้อเรียบ ทึบแสง - พิมพ์ตราครุฑสีดำ ด้านบนซ้ายของชอง - มีแถบขาว ปิดผนึกแน่นสนิท - ขนาดไม่น้อยกว่า 16 x 22.5 ซม.
23	ชองน้ำตาล C5 ครุฑ	ชอง	- ผลิตจากกระดาษปอนด์ มีความหนา ทึบแสง - พิมพ์ตราครุฑสีดำ ด้านบนซ้ายของชอง - มีแถบขาว ปิดผนึกแน่นสนิท - ขนาดไม่น้อยกว่า 16 x 22.5 ซม.
24	ชองขาว C6 ครุฑ	ชอง	- ผลิตจากกระดาษปอนด์ เนื้อเรียบ ทึบแสง - พิมพ์ตราครุฑสีดำ ด้านบนซ้ายของชอง - มีแถบขาว ปิดผนึกแน่นสนิท - ขนาดไม่น้อยกว่า 11 x 16 ซม.
25	ชองขาว DL ครุฑ	ชอง	- ผลิตจากกระดาษปอนด์ เนื้อเรียบ ทึบแสง - พิมพ์ตราครุฑสีดำ ด้านบนซ้ายของชอง - ฝาสามเหลี่ยม มีแถบขาว ปิดผนึกแน่นสนิท - ขนาดไม่น้อยกว่า 10.8 x 23.5 ซม.
26	ชองน้ำตาล DL ครุฑ	ชอง	- ผลิตจากกระดาษปอนด์ เนื้อเรียบ ทึบแสง - พิมพ์ตราครุฑสีดำ ด้านบนซ้ายของชอง - ฝาสามเหลี่ยม มีแถบขาว ปิดผนึกแน่นสนิท - ขนาดไม่น้อยกว่า 10.5 x 23 ซม.
27	ดินสอดำ HB	โหล	- เขียนได้คมชัด - ด้ามดินสอดำทำจากไม้เนื้ออ่อน เหลืองาย
28	ยางลบดินสอ	โหล	- เนื้อยางลบสีขาว - ลบได้สะอาด กระดาษไม่เป็นรอย - ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 x 3.5 x 0.7 ซม.
29	ไม้บรรทัดพลาสติกแข็ง 12 นิ้ว	อัน	- ทำจากพลาสติกอย่างดี แข็งแรง ไม่หักงอ - สเกลมาตรฐาน
30	กรรไกร 8 นิ้ว	อัน	- ผลิตจากสแตนเลส มีความคม ทนทาน - ด้ามจับพลาสติก จับถนัดมือ
31	กรรไกร ตราช้าง 6.5 นิ้ว	อัน	- ผลิตจากสแตนเลส มีความคม ทนทาน - ด้ามจับพลาสติก จับถนัดมือ
32	หมึกเติมแท่นประทับตรา สีดำ	ขวด	- กันน้ำได้ดี เมื่อแห้งสนิท สติ๊ดทนทาน - ปริมาณสุทธิไม่น้อยกว่า 28 ซีซี/ขวด
33	หมึกเติมแท่นประทับตรา สีน้ำเงิน	ขวด	- กันน้ำได้ดี เมื่อแห้งสนิท สติ๊ดทนทาน - ปริมาณสุทธิไม่น้อยกว่า 28 ซีซี/ขวด
34	หมึกเติมแท่นประทับตรา สีแดง	ขวด	- กันน้ำได้ดี เมื่อแห้งสนิท สติ๊ดทนทาน - ปริมาณสุทธิไม่น้อยกว่า 28 ซีซี/ขวด
35	แท่นประทับตรา เบอร์ 2 สีน้ำเงิน	ตลับ	- ตลับโลหะ และพลาสติก แข็งแรง ทนทาน - หน้าหมึกกรูลึกหลาย อุ่มหมึกได้มาก และนาน - ขนาดสีไม่น้อยกว่า 7 x 11 ซม./แท่น
36	แท่นประทับตรา เบอร์ 2 สีแดง	ตลับ	- ตลับโลหะ และพลาสติก แข็งแรง ทนทาน - หน้าหมึกกรูลึกหลาย อุ่มหมึกได้มาก และนาน - ขนาดสีไม่น้อยกว่า 7 x 11 ซม./แท่น

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสำนักงาน จำนวน 104 รายการ

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	คุณลักษณะเฉพาะ
37	เทปปิดกล่อง 1.5 นิ้ว x 45 หลา สีน้ำตาล	ม้วน	- ผลิตจากกระดาษเคลือบผิวซิลิโคน ไม่ดูดซับน้ำ - เคลือบกาวเหนียว ติดแน่น ยึดเกาะได้ดี
38	เทปปิดกล่อง 2 นิ้ว x 45 หลา	ม้วน	- เนื้อเทปทำจากฟิล์ม เคลือบกาวยาง - เนื้อเทปมีความเหนียว แข็งแรง ยึดหยุ่น
39	เทปปิดสันหนังสือ 1 นิ้ว x 25 หลา (คละสี)	ม้วน	- เนื้อเทปผลิตจากผ้าเคลือบพลาสติก กันความชื้น - เนื้อกาวเหนียว ติดแน่น - สามารถฉีกขาดได้ด้วยมือ
40	เทปปิดสันหนังสือ 1.5 นิ้ว x 25 หลา (คละสี)	ม้วน	- เนื้อเทปผลิตจากผ้าเคลือบพลาสติก กันความชื้น - เนื้อกาวเหนียว ติดแน่น - สามารถฉีกขาดได้ด้วยมือ
41	เทปปิดสันหนังสือ 2 นิ้ว x 25 หลา (คละสี)	ม้วน	- เนื้อเทปผลิตจากผ้าเคลือบพลาสติก กันความชื้น - เนื้อกาวเหนียว ติดแน่น - สามารถฉีกขาดได้ด้วยมือ
42	เทปปิดสันหนังสือ 3 นิ้ว x 25 หลา (คละสี)	ม้วน	- เนื้อเทปผลิตจากผ้าเคลือบพลาสติก กันความชื้น - เนื้อกาวเหนียว ติดแน่น - สามารถฉีกขาดได้ด้วยมือ
43	ปากกาบาลคำผิด	ด้าม	- หัวปากกาชนิดหัวเข็ม - ปิดทับได้เนียนเรียบ แห้งเร็ว - ปลอกปากกาปิดลือคสนิท - ปริมาณสุทธิไม่น้อยกว่า 7 มล./ด้าม
44	น้ำยาลบคำผิดขวดคู่ หัวแปรง	ขวด	- ปิดทับได้เนียนเรียบ แห้งเร็ว - ใช้ลบเพื่อแก้ไขคำผิดจากหมึกทุกชนิด - ปริมาณสุทธิไม่น้อยกว่า 20 มล./ขวด
45	ใบมีดคัดเตอร์เล็ก	หลอด	- ใบมีดแข็งแรง มีความคม ไม่เป็นสนิม - ขนาดมาตรฐาน 9 มม.
46	ใบมีดคัดเตอร์ใหญ่	หลอด	- ใบมีดแข็งแรง มีความคม ไม่เป็นสนิม - ขนาดมาตรฐาน 18 มม.
47	คัดเตอร์ขนาดเล็ก	อัน	- รองรับใบมีดมาตรฐานขนาด 9 มม. - ตัวด้ามพลาสติกเนื้อแข็ง - ใช้งานด้วยตัวเลื่อนเข้า - ออก แบบสไลด์ล๊อค
48	คัดเตอร์ขนาดใหญ่	อัน	- รองรับใบมีดมาตรฐานขนาด 18 มม. - ตัวด้ามพลาสติกเนื้อแข็ง - ใช้งานด้วยตัวเลื่อนเข้า - ออก แบบสไลด์ล๊อค
49	ใบปกเอกสารลับ	ห่อ	- ผลิตจากกระดาษเนื้อเรียบตลอดทั้งแผ่น - จัดพิมพ์เส้นขอบ และตัวอักษรคมชัด
50	ใบปกเอกสารลับมาก	ห่อ	- ผลิตจากกระดาษเนื้อเรียบตลอดทั้งแผ่น - จัดพิมพ์เส้นขอบ และตัวอักษรคมชัด
51	ใบรับหนังสือ	เล่ม	- ขนาดไม่น้อยกว่า 5 x 7.5 ซม. - ใช้กระดาษเนื้อดี - พิมพ์ตัวอักษรคมชัด
52	แฟ้มเสนอเงิน	แฟ้ม	- ปกหนา ทนทาน ใช้งานได้นาน - เนื้อในผลิตจากกระดาษการ์ดอย่างดี แข็งแรง - ปกหน้าเจาะช่องสำหรับใส่ชื่อเรื่อง - สามารถใส่ใส่เอกสารขนาด A4 เพื่อนำเสนองาน - ขนาดไม่น้อยกว่า 26. x 37 ซม.

256

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสำนักงาน จำนวน 104 รายการ

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	คุณลักษณะเฉพาะ
53	แฟ้มสัน 1 นิ้ว สีดำ ชนิดหนีบ	แฟ้ม	- ปกพลาสติก กันน้ำ - คลิปหนีบโลหะ จับยึดเอกสารแน่น - มีป้ายติดเกอร์ปกและสัน - สามารถใส่เอกสารขนาด A4
54	แฟ้มสัน 1.5 นิ้ว สีดำ ชนิดเจาะ 2 ห่วง	แฟ้ม	- ปกทำด้วยวัสดุแข็งแรง กันน้ำ - คลิปก้านยกเหล็กเคลือบ - สันแฟ้มหุ้มพลาสติก ใส่ป้ายชื่อเอกสารได้ - มุมและขอบปกล่างย้าฉากโลหะ - สามารถใส่เอกสารขนาด A4
55	แฟ้มสัน 2 นิ้ว สีดำ ชนิดเจาะ 2 ห่วง	แฟ้ม	- ปกทำด้วยวัสดุแข็งแรง กันน้ำ - คลิปก้านยกเหล็กเคลือบ - สันแฟ้มหุ้มพลาสติก ใส่ป้ายชื่อเอกสารได้ - มุมและขอบปกล่างย้าฉากโลหะ - สามารถใส่เอกสารขนาด A4
56	แฟ้มสัน 3 นิ้ว สีดำ ชนิดเจาะ 2 ห่วง	แฟ้ม	- ปกทำด้วยวัสดุแข็งแรง กันน้ำ - คลิปก้านยกเหล็กเคลือบ - สันแฟ้มหุ้มพลาสติก ใส่ป้ายชื่อเอกสารได้ - มุมและขอบปกล่างย้าฉากโลหะ - สามารถใส่เอกสารขนาด A4
57	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 10	อัน	- ผลิตจากโลหะเนื้อแข็ง - มีที่ถอดลวดในตัว - ใช้กับลวดเย็บกระดาษเบอร์ 10
58	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 50	อัน	- ผลิตจากโลหะเนื้อแข็ง - มีที่ถอดลวดในตัว - ใช้กับลวดเย็บกระดาษเบอร์ 50
59	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	กล่อง	- ผลิตจากเส้นลวด แข็งแรง ไม่เป็นสนิม ไม่หักเวลาใช้งาน - บรรจุ 1,000 เข็ม/กล่อง
60	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35	กล่อง	- ผลิตจากเส้นลวด แข็งแรง ไม่เป็นสนิม ไม่หักเวลาใช้งาน - บรรจุ 1,000 เข็ม/กล่อง
61	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1208	กล่อง	- ผลิตจากเส้นลวด แข็งแรง ไม่เป็นสนิม ไม่หักเวลาใช้งาน - บรรจุ 1,000 เข็ม/กล่อง
62	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1210	กล่อง	- ผลิตจากเส้นลวด แข็งแรง ไม่เป็นสนิม ไม่หักเวลาใช้งาน - บรรจุ 1,000 เข็ม/กล่อง
63	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1213	กล่อง	- ผลิตจากเส้นลวด แข็งแรง ไม่เป็นสนิม ไม่หักเวลาใช้งาน - บรรจุ 1,000 เข็ม/กล่อง
64	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1	กล่อง	- ผลิตจากเส้นลวด แข็งแรง ไม่เป็นสนิม ไม่หักเวลาใช้งาน - บรรจุ 1,000 เข็ม/กล่อง
65	ที่เจาะกระดาษ 2 รู	อัน	- ผลิตจากโลหะ แข็งแรง ทนทาน มีความทนทาน - สเกลตั้งระยะเลื่อนเจาะกระดาษให้กึ่งกลาง แม่นยำ ตรงจุด - ระยะห่างระหว่างรูที่เจาะ 8 ซม.
66	สันแฟ้มพลาสติก แบบบาง	กล่อง	- บรรจุ 50 ชิ้น/กล่อง - คละสี - ผลิตจากพลาสติกคุณภาพดี - ระยะห่างระหว่างรูเจาะ 8 ซม.

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสำนักงาน จำนวน 104 รายการ

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	คุณลักษณะเฉพาะ
67	ลีนั่มพลาสติก แบบแข็ง	ห่อ	- บรรจุ 12 ชิ้น/ห่อ - คละสี - ผลิตจากพลาสติกคุณภาพดี - ความยาวไม่น้อยกว่า 18 ซม. - ระยะห่างระหว่างรูเจาะ 8 ซม.
68	ลีนั่มโลหะ (50 ชิ้น/กล่อง)	กล่อง	- บรรจุ 50 ชิ้น/กล่อง - คละสี - ผลิตจากโลหะคุณภาพดี - ระยะห่างระหว่างรูเจาะ 8 ซม.
69	เทปใส 1/2 นิ้ว ยาว 1000 นิ้ว มีที่ตัด	ม้วน	- เนื้อเทปใส - เคลือบกาวชนิดดี ไม่เยิ้มซึมรอบม้วน - ขนาดเทป 1/2 นิ้ว ยาว 1000 นิ้ว - มีที่ตัดติดมาพร้อมกับม้วนเทป
70	เทปใส 1/2 นิ้ว ยาว 36 หลา แกน 1 นิ้ว	ม้วน	- เนื้อเทปใส - เคลือบกาวชนิดดี ไม่เยิ้มซึมรอบม้วน - ขนาดเทป 1/2 นิ้ว ยาว 36 หลา แกน 1 นิ้ว - มีที่ตัดติดมาพร้อมกับม้วนเทป
71	เทปใส 3/4 นิ้ว ยาว 36 หลา แกน 1 นิ้ว	ม้วน	- เนื้อเทปใส - เคลือบกาวชนิดดี ไม่เยิ้มซึมรอบม้วน - ขนาดเทป 3/4 นิ้ว ยาว 36 หลา แกน 1 นิ้ว - มีที่ตัดติดมาพร้อมกับม้วนเทป
72	เทปใส 1 นิ้ว ยาว 36 หลา แกน 1 นิ้ว	ม้วน	- เนื้อเทปใส - เคลือบกาวชนิดดี ไม่เยิ้มซึมรอบม้วน - ขนาดเทป 1 นิ้ว ยาว 36 หลา แกน 1 นิ้ว - มีที่ตัดติดมาพร้อมกับม้วนเทป
73	เทปใส 1 นิ้ว ยาว 72 หลา แกน 3 นิ้ว	ม้วน	- เนื้อเทปใส - เคลือบกาวชนิดดี ไม่เยิ้มซึมรอบม้วน - ขนาดเทป 1 นิ้ว ยาว 72 หลา แกน 3 นิ้ว - มีที่ตัดติดมาพร้อมกับม้วนเทป
74	เทปโฟม ขนาด 21 มม. x 1 ม.	ม้วน	- เนื้อโฟมคุณภาพดี แข็งแรง - เคลือบกาว ติดแน่น ทนทาน - เนื้อเทปสีขาว - ขนาดเทป 21 มม. ยาว 1 ม.
75	เทปโฟม แรงยึดสูง ขนาด 21 x 4 ม.	ม้วน	- เนื้อโฟมคุณภาพดี แข็งแรง - เคลือบกาว ติดแน่น ทนทาน แรงยึดสูง - เนื้อเทปสีขาว - ขนาดเทป 21 มม. ยาว 4 ม.
76	สมุดทะเบียนรับ A4	เล่ม	- ปกกระดาษแข็ง สันผ้า แข็งแรง กันน้ำ - เนื้อในกระดาษสีขาว คุณภาพดี เรียบเนียน - ปกสีน้ำเงิน - ขนาดสมุด 21 x 29.7 ซม. (A4)
77	สมุดทะเบียนส่ง A4	เล่ม	- ปกกระดาษแข็ง สันผ้า แข็งแรง กันน้ำ - เนื้อในกระดาษสีขาว คุณภาพดี เรียบเนียน - ปกสีน้ำเงิน - ขนาดสมุด 21 x 29.7 ซม. (A4)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสำนักงาน จำนวน 104 รายการ

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	คุณลักษณะเฉพาะ
78	สมุด เบอร์ 2 สีน้ำเงิน ขนาดใหญ่	เล่ม	- ปกกระดาษแข็ง สันผ้า แข็งแรง กันน้ำทนทาน - เนื้อในกระดาษสีขาว คุณภาพดี เรียบเนียน - มีเส้นบรรทัด - ปกสีน้ำเงิน
79	สมุด เบอร์ 2 สีน้ำเงิน ขนาดเล็ก	เล่ม	- ปกกระดาษแข็ง สันผ้า แข็งแรง กันน้ำทนทาน - เนื้อในกระดาษสีขาว คุณภาพดี เรียบเนียน - มีเส้นบรรทัด - ปกสีน้ำเงิน
80	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AA	ก้อน	- สามารถใช้กับอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ - กำลังไฟ 1.5 โวลต์ - ขนาด AA
81	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AAA	ก้อน	- สามารถใช้ได้กับอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ - กำลังไฟ 1.5 โวลต์ - ขนาด AA
82	แผ่น CD-R	แผ่น	- ความจุไม่น้อยกว่า 700 MB - ความเร็วในการเขียนแผ่นสูงสุดถึง 56X - สามารถใช้ปากกาเขียน CD เขียนข้อความลงบนแผ่นได้ และสามารถพิมพ์ลงบนแผ่น CD ได้ - ใช้บันทึกข้อมูลภาพและเสียงในรูปแบบดิจิทัลได้
83	แผ่น DVD-R 16X	แผ่น	- ความจุไม่น้อยกว่า 4.7 GB - ความเร็วในการเขียนแผ่นสูงสุดถึง 1-16X - บันทึกข้อมูลไฟล์เสียงแบบมาตรฐานได้นานถึง 120 นาที - บันทึกข้อมูลภาพและเสียงแบบไฟล์ MPEG1 ได้ 105 นาที - บันทึกข้อมูลภาพและเสียงแบบไฟล์ MPEG2 ได้ 117 นาที - สามารถใช้ปากกาเขียน CD เขียนข้อความลงบนแผ่นได้ และสามารถพิมพ์ลงบนแผ่น CD ได้ - ใช้บันทึกข้อมูลภาพและเสียงในรูปแบบดิจิทัลได้
84	ที่ถือนวดเย็บกระดาษ ชนิดคีม	อัน	- ผลิตจากโลหะชนิดดี แข็งแรง ทนทาน - ใช้งานได้สะดวก โดยไม่ทำให้กระดาษฉีกขาด - ด้ามจับถนัดมือ
85	ที่ถือนวดเย็บกระดาษ แบบซ้อน	อัน	- ผลิตจากโลหะชนิดดี แข็งแรง ทนทาน - ใช้งานได้สะดวก โดยไม่ทำให้กระดาษฉีกขาด - ด้ามจับถนัดมือ
86	แท่นเทปกาว แกน 1 นิ้ว	แท่น	- ฟันตัดโลหะ แข็งแรง ไม่จับคราบกาว - แกนหมุนเทป หมุนคล่องตัว - รองรับขนาดแกนตัด 1 นิ้วได้
87	แท่นเทปกาว แกน 3 นิ้ว	แท่น	- ฟันตัดโลหะ แข็งแรง ไม่จับคราบกาว - แกนหมุนเทป หมุนคล่องตัว - รองรับขนาดแกนตัด 3 นิ้วได้
88	ที่ตัดเทปกาว แกน 3 นิ้ว กว้าง 2 นิ้ว	อัน	- ผลิตจากโลหะคุณภาพดี เคลือบสีป้องกันสนิม แข็งแรงทนทาน - ฟันตัด มีความคม ไม่เป็นสนิม - จับได้ถนัดมือ ให้ความสะดวกรวดเร็วในการปิดผนึกหีบห่อ - รองรับขนาดแกนเทป 3 นิ้ว หน้าเทป 2 นิ้ว

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสำนักงาน จำนวน 104 รายการ

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	คุณลักษณะเฉพาะ
89	ปากกาเขียนแผ่น CD ขนาดหัวปากกา 0.6 มม.	ด้าม	- หัวปากกาชนิดหัวเข็ม - หมึกแห้งเร็ว สีเข้ม ไม่ซีดจาง - เขียนได้บนพื้นผิวแผ่น CD, แผ่น DVD - สีหมึกลบไม่ได้ (Permanent) - ขนาดหัวปากกา 0.6 มม.
90	ปากกาเขียนแผ่น CD ขนาดหัวปากกา 1 มม.	ด้าม	- หัวปากกาชนิดหัวเข็ม - หมึกแห้งเร็ว สีเข้ม ไม่ซีดจาง - เขียนได้บนพื้นผิวแผ่น CD, แผ่น DVD - สีหมึกลบไม่ได้ (Permanent) - ขนาดหัวปากกา 1.0 มม.
91	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด คละสี	ด้าม	- ปากกาชนิดหัวกลม - น้ำหมึกไม่ทำลายผิวกระดาน - ลบสะอาดไม่ทิ้งคราบหมึก - สีเส้นเข้ม สดใส - ขนาดหัวปากกาไม่น้อยกว่า 1.5 มม.
92	ปากกาเคมี 2 หัว คละสี	ด้าม	- หัวสีกหลากหลายไม่แตกง่าย ให้สีหมึกที่ชัดเจน - หมึกกันน้ำ - สามารถเขียนบนกระดาษ, โลหะ, พลาสติก, กระจกและอื่นๆ ได้อย่างถาวร - สีหมึกลบไม่ได้ (Permanent) - หัวแหลม ขนาดเส้นไม่น้อยกว่า 2 มม. หัวตัด ขนาดเส้น 5 มม. (ขึ้นอยู่กับองศาการเขียน)
93	ปากกาเมจิก (12 สี/ชุด)	โหล	- ปากกาชนิดหัวแหลม - น้ำหมึกชนิดน้ำ สีสดใส ใช้ได้หมดจนหมดสุดท้าย - สามารถใช้ในงานเขียน และระบายสี - หมึก 12 สี/ชุด - ขนาดหัวปากกาไม่น้อยกว่า 2 มม.
94	ซีพียู notebook	ตัว	- ไม่ระคายเคืองผิวหนัง ไม่เป็นพิษ ไม่เป็นอันตรายต่อร่างกาย - สะดวกในการใช้นับธนบัตร และกระดาษ - ได้รับการรับรองจากสถาบัน CE-EN71/3 - น้ำหนักไม่น้อยกว่า 40 กรัม/ตัว
95	ยางรัดของ ขนาดวงใหญ่	ถุง	- ผลิตจากยางพาราคุณภาพดี - เนื้อยางเหนียว ทน ยืดหยุ่นได้ดี - ใช้สำหรับรัดของได้ทุกชนิด - วงใหญ่ ขนาด 2 นิ้ว
96	กล่องลูกฟูก ขนาด 12.5 x 15.5 x 13 นิ้ว	ใบ	- น้ำหนักเบา แข็งแรง เรียงซ้อนได้ - กันแรงกระแทกได้ดี - ฝาปิดสนิท
97	กระดาษ Laser A4 210g (HI-JET) แบบด้าน	แพ็ค	- กระดาษหนา : 210 แกรม - ขนาดกระดาษ (กว้าง x ยาว) : 210 x 297 มม. (A4) - บรรจุ 100 แผ่น/แพ็ค - กระดาษอาร์ต ผิวมัน เนื้อกระดาษขาว รองรับหมึกได้ดี - งานพิมพ์สีสด สดชัด ทั้งตัวอักษร ลายเส้น และรูปภาพ - กันน้ำได้ ภาพไม่เลือนหาย แม้เวลาผ่านไปยาวนาน - พิมพ์ได้ทั้งสองด้าน หมึกพิมพ์ไม่ซึมเลอะ คมชัดต่อการใช้งาน - ใช้งานร่วมกับเครื่องพิมพ์เลเซอร์สี และเครื่องถ่ายเอกสารสีทุกยี่ห้อ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสำนักงาน จำนวน 104 รายการ

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	คุณลักษณะเฉพาะ
98	ซองใส่ CD แบบ 2 ด้าน	ห่อ	-ทำจากพลาสติกคุณภาพดี ไม่ฉีกขาดง่าย -ป้องกันรอยขีดข่วน -ขนาด 2.8x13x14 ซม. -บรรจุได้ 2 แผ่น/ซอง
99	ซองกระดาษใส่ CD แบบด้านเดียว	ซอง	-เป็นซองสีเหลี่ยมจัตุรัส มีช่องหน้าต่างวงกลมเต็มหน้าซอง เพื่อโชว์แผ่น CD ที่อยู่ด้านใน -ฝาซองเป็นฝาชามาน มีโดคัทให้เสียบฝา -ฝาไม่ทากาว
100	เทปลบคำผิด	อัน	-เนื้อเทปคุณภาพดี ลบได้เรียบเนียน ไม่ขาดตอน -สามารถเขียนทับได้ทันที แห้งไว ไม่หลุดลอกง่าย -มีฝาคกรอบป้องกันหัวเทปหลุดเมื่อไม่ได้ใช้งาน -ปลอดสารพิษและปราศจากสารตะกั่ว Non-Toxic -ไม่เกิดรอยดำเมื่อผ่านการถ่ายเอกสารหรือแฟกซ์ -สำหรับลบแก้ไขคำผิดจากหมึกทุกชนิด
101	ปากกาเน้นข้อความ คละสี	ด้าม	-ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด -หมึกชนิดน้ำ (Water-Based Pigment) ให้สีสม่ำเสมอ -สีสดใสสะท้อนแสง แห้งไว ไม่ไหลเยิ้ม -ด้ามผลิตจากวัสดุรีไซเคิล รักษาสิ่งแวดล้อม -ใช้งานได้ทั้งกระดาษทั่วไป กระดาษถ่ายเอกสาร และกระดาษแฟกซ์ -ไม่ทำให้เกิดรอยดำ เมื่อผ่านเครื่องถ่ายเอกสารหรือแฟกซ์ -ปลอดปากกาแบบหนีบ สะดวกพกพา ไม่หล่นหาย
102	เครื่องเหลาดินสอ	เครื่อง	-เครื่องเหลาดินสอ แบบ 1 รู -ผลิตจากโลหะเคลือบสีอย่างดี แข็งแรง ทนทาน -ใบมีดเหล็กหล่อ ผลิตจากญี่ปุ่น ใช้งานยาวนาน -ปากจับดินสอเหล็ก ไม่เลื่อนหลุดขณะเหลา -กล่องบรรจุเศษดินสอ ถอดจากด้านหน้า -สามารถเปลี่ยนใบมีดได้ -สามารถยึดติดกับขอบโต๊ะได้ -ขนาดสินค้า (กว้าง x ยาว x สูง) : 7.3 x 11.5 x 11.9 ซม. / เครื่อง
103	ป้ายสามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ ขนาด 3.5 x 12 นิ้ว	โหล	-ป้ายอะคริลิกแท้ 100% หนา 2 มม. ชนิดใส แข็งแรง ทนทานสูง -ฐานวางแข็งแรง ตั้งโต๊ะได้มั่นคง แบบใช้งานได้ทั้งสองด้าน -สำหรับสอดป้ายชื่อหรือข้อความต่างๆ -แนวนอน -สีป้าย : ใส
104	ใบมีดเหลาดินสอ แบบเครื่อง	อัน	เป็นไปตามยี่ห้อ และรุ่นของเครื่องเหลาดินสอ



ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาจัดซื้อวัสดุสำนักงานในภาพรวมของ สปน.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง ประกวดราคาซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
ในภาพรวมของ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
และเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) เลขที่ Em/๒๕๖๒ ลงวันที่
๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ นั้น

๑. กระดาษถ่ายเอกสาร A4 ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด
โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๖.๐๐ บาท (แปดสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง
ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒. กระดาษการ์ดสี A4 ๑๕๐ แกรม (๒๕๐ แผ่น/แพค) คละสี ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่
บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๖.๒๕ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบบาท-
ยี่สิบบาทสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓. กระดาษการ์ดทำปก ๑๕๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น/ริม) คละสี ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่
บริษัท ดับเบิล เอ ดิจิตอล ซินเนอร์จี จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๔.๓๗ บาท (สองร้อยสี่บาท-
สามสิบบาทเจ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔. กระดาษการ์ดขาว ๑๕๐ แกรม (๒๕๐ แผ่น/แพค) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท
เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๒.๕๐ บาท (หนึ่งร้อยสามสิบบาท-
ห้าสิบบาท) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๕. กระดาษแบงค์ ๕๕ แกรม คละสี ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท ดับเบิล เอ
ดิจิตอล ซินเนอร์จี จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๘.๘๑ บาท (แปดสิบบาทแปดบาทแปดสิบบาท-
แปดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๖. กระดาษ inkjet A4 260g แบบกึ่งเงาทั้งด้าน ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท
เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๑.๕๐ บาท (หนึ่งร้อยสามสิบบาทห้าสิบบาท-
ห้าสิบบาท) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๗. กาว แห่ง ๒๑ กรัม ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จันเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒.๒๕ บาท (สี่สิบสองบาทยี่สิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๘. กาว ๔๐ กรัม ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐.๓๓ บาท (หกสิบบาทสามสิบสามสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๙. กาวหัวฟองน้ำ ๕๐ มล. ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔๑.๐๐ บาท (สองร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๑๐. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๐๘ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘.๒๕ บาท (ยี่สิบแปดบาทยี่สิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๑๑. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๐๙ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙.๒๕ บาท (สิบเก้าบาทยี่สิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๑๒. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๑๐ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑.๐๐ บาท (สิบเอ็ดบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๑๓. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๑๑ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๘.๕๐ บาท (แปดบาทห้าสิบบatang) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๑๔. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๑๒ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๕.๒๕ บาท (ห้าบาทยี่สิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๑๕. คลิปหนีบกระดาษ สีดำ เบอร์ ๑๑๓ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสแตนเนอร์ โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๔.๖๒ บาท (สี่บาทหกสิบสองสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๑๖. เชื้อกกลุ่มขาว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๖.๕๑ บาท (เจ็ดสิบหกบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๑๗. เชือกกระสอบป่าน (เส้นใหญ่) น้ำหนัก ๕ กิโลกรัม ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๑๘. ซองน้ำตาล ๑๑ นิ้ว x ๑๗ นิ้ว ขยายข้าง ๑๒๕ แกรม ครุฑ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓.๓๕ บาท (สามบาทสามสิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๑๙. ซองน้ำตาล C๔ ไม่ขยายข้าง ๑๒๕ แกรม ครุฑ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑.๒๖ บาท (หนึ่งบาทยี่สิบหกสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒๐. ซองน้ำตาล C๔ ขยายข้าง ๑๒๕ แกรม ครุฑ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒.๑๒ บาท (สองบาทสิบสองสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒๑. ซองขาว C๕ ครุฑ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๐.๕๖ บาท (ห้าสิบหกสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒๒. ซองน้ำตาล C๕ ครุฑ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๐.๕๑ บาท (ห้าสิบเอ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒๓. ซองขาว C๖ ครุฑ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๐.๓๓ บาท (สามสิบสามสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒๔. ซองขาว DL ครุฑ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๐.๔๐ บาท (สี่สิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒๕. ซองน้ำตาล DL ครุฑ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๐.๓๓ บาท (สามสิบสามสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒๖. ดินสอดำ HB ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗.๖๖ บาท (สิบเจ็ดบาทหกสิบหกสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒๗. ยางลบดินสอ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔.๑๒ บาท (สิบสี่บาทสิบสองสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒๘. ไม้บรรทัดพลาสติกแข็ง ๑๒ นิ้ว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑.๖๗ บาท (หนึ่งบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒๙. กรรไกร ขนาด ๘ นิ้ว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐.๒๐ บาท (ยี่สิบบาทยี่สิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓๐. กรรไกร ขนาด ๖.๕ นิ้ว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘.๒๕ บาท (สิบแปดบาทยี่สิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓๑. หมึกเติมเครื่องร่นนัมเบอร์ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙.๐๐ บาท (ยี่สิบเก้าบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓๒. หมึกเติมแท่นประทับตรา สีน้ำเงิน ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๖.๑๘ บาท (หกบาทสิบแปดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓๓. หมึกเติมแท่นประทับตรา สีแดง ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๖.๑๘ บาท (หกบาทสิบแปดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓๔. แท่นประทับตรา ยาง เบอร์ ๒ สีน้ำเงิน ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑.๕๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดบาทห้าสิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓๕. แท่นประทับตรา ยาง เบอร์ ๒ สีแดง ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑.๕๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดบาทห้าสิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓๖. เทปปิดกล่อง ๑.๕ นิ้ว x ๔๕ หลา สีน้ำตาล ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘.๗๕ บาท (สิบแปดบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓๗. เทปปิดกล่อง ๒ นิ้ว x ๔๕ หลา ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๘.๒๕ บาท (แปดบาทยี่สิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓๘. เทปปิดสันหนังสือ ๑ นิ้ว x ๒๕ หลา (คละสี) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙.๖๐ บาท (ยี่สิบเก้าบาทหกสิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓๙. เทปปิดสันหนังสือ ๑.๕ นิ้ว x ๒๕ หลา (คละสี) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔.๔๑ บาท (สี่สิบสี่บาทสี่สิบเอ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔๐. เทปปิดสันหนังสือ ๒ นิ้ว x ๒๕ หลา (คละสี) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๙.๒๐ บาท (ห้าสิบเก้าบาทยี่สิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔๑. เทปปิดสันหนังสือ ๓ นิ้ว x ๒๕ หลา (คละสี) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๘.๘๐ บาท (แปดสิบแปดบาทแปดสิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔๒. ปากกาลบคำผิด Pentel ZL-62W ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒.๕๐ บาท (สี่สิบสองบาทห้าสิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔๓. น้้ายาลบคำผิด ขวดคู่ หัวแปรง ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙.๕๐ บาท (ยี่สิบเก้าบาทห้าสิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔๔. ไขมีดคัดเตอร์ ขนาดเล็ก (๖ ใบ/หลอด) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓.๘๒ บาท (สามบาทแปดสิบสองสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔๕. ไขมีดคัดเตอร์ ขนาดใหญ่ (๖ ใบ/หลอด) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๖.๐๗ บาท (หกบาทเจ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔๖. มีดคัดเตอร์ ขนาดเล็ก ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗.๕๐ บาท (สิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔๗. มิดคัตเตอร์ ขนาดใหญ่ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙.๒๕ บาท (ยี่สิบเก้าบาทยี่สิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔๘. แพ้เสนอเซ็น ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสดชื่นเนอร์ โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๗.๓๒ บาท (เก้าสิบเจ็ดบาทสามสิบสองสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔๙. แพ้ตราช้าง สัน ๑ นิ้ว สีดำ ชนิดหนีบ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จูนเทรค จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘.๐๐ บาท (สามสิบแปดบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๕๐. แพ้ตราช้าง สัน ๑.๕ นิ้ว สีดำ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘.๕๐ บาท (สามสิบแปดบาทห้าสิบบatang) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๕๑. แพ้มาตราข้าง สัน ๒ นิ้ว สีดำ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด
บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓.๕๘ บาท (ห้าสิบสามบาทห้าสิบแปดสตางค์)
รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๕๒. แพ้มิตรราช้าง สัน ๓ นิ้ว สีดำ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓.๕๘ บาท (ห้าสิบสามบาทห้าสิบแปดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๕๓. เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสดชื่นเนอร์ โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔.๕๑ บาท (สามสิบสี่บาทห้าสิบเอ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๕๔. เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๕๐ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันนารี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๖.๓๕ บาท (หนึ่งร้อยสิบสองบาทสามสิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๕๕. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสแตนเนอร์ โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓.๓๕ บาท (สามบาทสามสิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๕๖. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๕ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสดชื่นเนอร์ โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๕.๘๘ บาท (ห้าบาทเก้าสิบแปดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๕๗. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๒๐๘ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙.๗๕ บาท (ยี่สิบเก้าบาทเจ็ดสิบบาทห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๕๘. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๒๑๐ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖.๒๕ บาท (สามสิบบาทยี่สิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๕๙. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๒๑๓ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๕.๐๐ บาท (สี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๖๐. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓.๗๖ บาท (สามบาทเจ็ดสิบบาทหกสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๖๑. เครื่องเจาะกระดาษ ๒ รู ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๔.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสี่บาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๖๒. ลีนแฟ้มพลาสติก แบบบาง (๕๐ ชั้น/กล่อง) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓.๐๐ บาท (ยี่สิบสามบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๖๓. ลีนแฟ้มพลาสติก แบบแข็ง (๑๒ ชั้น/แพค) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕.๐๐ บาท (ยี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๖๔. ลีนแฟ้มโลหะ (๕๐ ชั้น/แพค) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔.๐๐ บาท (สามสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๖๕. เทปใส ๑/๒ นิ้ว ยาว ๑๐๐๐ มิตีตัด ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท ดับเบิล เอ ดิจิตอล ซินเนอร์จี จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘.๕๒ บาท (สามสิบบาทห้าสิบบาทสองสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๖๖. เทปใส ๑/๒ นิ้ว ยาว ๓๖ หลา แกน ๑ นิ้ว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๙.๐๐ บาท (เก้าบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๖๗. เทปใส ๓/๔ นิ้ว ยาว ๓๖ หลา แกน ๑ นิ้ว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓.๕๑ บาท (สิบสามบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๖๘. เทปใส ๑ นิ้ว ยาว ๓๖ หลา แกน ๑ นิ้ว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสดชื่นเนอร์ โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖.๒๑ บาท (สิบหกบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๖๙. เทปใส ๑ นิ้ว ยาว ๗๒ หลา แกน ๓ นิ้ว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารเตชะชั้นเนอร์ โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๘.๘๗ บาท (ห้าสิบแปดบาทเก้าสิบเจ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๗๐. เทปโฟม ขนาด ๒๑ มม. x ๑ ม. ผู้เสนอราคาที่จะชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗.๒๕ บาท (ยี่สิบเจ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๗๑. เทปโฟม แรงยึดสูง ขนาด ๒๑ มม. x ๔ ม. ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๓.๖๗ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบสามบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๗๒. สมุดทะเบียนรับ A๔ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอร์ โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒.๙๖ บาท (สามสิบสองบาทเก้าสิบหกสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๗๓. สมุดทะเบียนส่ง A๔ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเดชั่นเนอร์ โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒.๙๖ บาท (สามสิบสองบาทเก้าสิบหกสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๗๔. สมุด เบอร์ ๒ สีนํ้าเงิน ขนาดใหญ่ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จูนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗.๔๕ บาท (สามสิบเจ็ดบาทสี่สิบห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๗๕. สมุด เบอร์ ๒ สีน้ำเงิน ขนาดเล็ก ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖.๐๕ บาท (สิบหกบาทห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๗๖. ถ่านอัลคาไลน์ AA ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓.๕๐ บาท (สิบสามบาทห้าสิบบatang) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๗๗. ถ่านอัลคาไลน์ AAA ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓.๕๐ บาท (สิบสามบาทห้าสิบบาท) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๗๘. แผ่นซีดี ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓.๗๕ บาท (สามบาทเจ็ดสิบบาท) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๗๙. แผ่นดีวีดี ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓.๗๕ บาท (สามบาทเจ็ดสิบบาท) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๘๐. ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ แบบคิม ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖.๓๗ บาท (สามสิบบาทสามสิบบาทเจ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๘๑. ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ แบบซ้อน ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐.๗๕ บาท (สิบบาทเจ็ดสิบบาท) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๘๒. แท่นเทพกาว แกน ๑ นิ้ว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘.๗๑ บาท (ยี่สิบแปดบาทเจ็ดสิบบาท) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๘๓. แท่นเทพกาว แกน ๓ นิ้ว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๑.๐๑ บาท (สี่สิบบาทหนึ่งสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๘๔. ที่ตัดเทพกาว เทปหน้ากว้าง ๒ นิ้ว แกน ๓ นิ้ว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท ดับเบิล เอ ดิจิตอล ซินเนอร์จี จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๕.๖๔ บาท (ห้าสิบบาทหกสิบบาทสี่สตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๘๕. ปากกาเขียนแผ่นซีดี ขนาดหัวปากกา ๐.๖ มม. ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑.๗๕ บาท (สามสิบบาทเจ็ดสิบบาท) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๘๖. ปากกาเขียนแผ่นซีดี ขนาดหัวปากกา ๑ มม. ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.ฟอร์จูนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑.๗๕ บาท (สามสิบบาทเจ็ดสิบบาท) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๘๗. ปากกาเขียนกระดานไวท์บอร์ด คละสี ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒.๕๐ บาท (สิบสองบาทห้าสิบบatangค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๘๘. ปากกาเคมี ๒ หัว คละสี ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันนารี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๕.๕๙ บาท (ห้าบาทห้าสิบบatangค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๘๙. ปากกาเมจิก (๑๒ สี/ชุด) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๑.๒๕ บาท (ห้าสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าatangค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๙๐. ขี้น้ำมันกระดาษ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘.๐๐ บาท (สิบแปดบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๙๑. หนังสือ (เส้นใหญ่) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘.๐๐ บาท (สี่สิบแปดบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๙๒. กล่องลูกฟูกมีพิมพ์ ขนาด ๑๒.๕ นิ้ว x ๑๕.๕ นิ้ว x ๑๓ นิ้ว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท ดับเบิล เอ ดิจิตอล ซินเนอร์จี จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙.๒๖ บาท (สิบเก้าบาทยี่สิบหกatangค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๙๓. กระดาษ Laser A4 210g (HI-JET) แบบด้าน ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบบatangถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๙๔. ของใส่ซีดี แบบ ๒ ด้าน ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๓.๐๐ บาท (สามสิบสามบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๙๕. ของกระดาษใส่ซีดี แบบด้านเดียว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๐.๓๕ บาท (สามสิบบatangค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๙๖. เทปลบคำผิด ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรด จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘.๕๐ บาท (สิบแปดบาทห้าสิบบatangค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

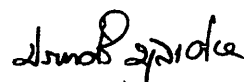
๙๗. ปากกาเน้นข้อความ (คละสี) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส. พอร์จุนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๗.๕๐ บาท (เจ็ดบาทห้าสิบบatangค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๙๘. เครื่องเหลาดินสอ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๔.๗๘ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบบatangค์เจ็ดสิบบatangค์แปดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๙๙. ป้ายสามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ ขนาด ๓.๕ x ๑๒ นิ้ว ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เอส.เอส.พอร์จุนเทรต จำกัด โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๕๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยห้าสิบบatangค์ถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๑๐๐. ใบบิดสำหรับเครื่องเหลาดินสอ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บรรณสารสเตชันเนอรี โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๓.๐๙ บาท (เก้าสิบบatangค์สามบาทเก้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางประภาศรี บุญวิเศษ)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี