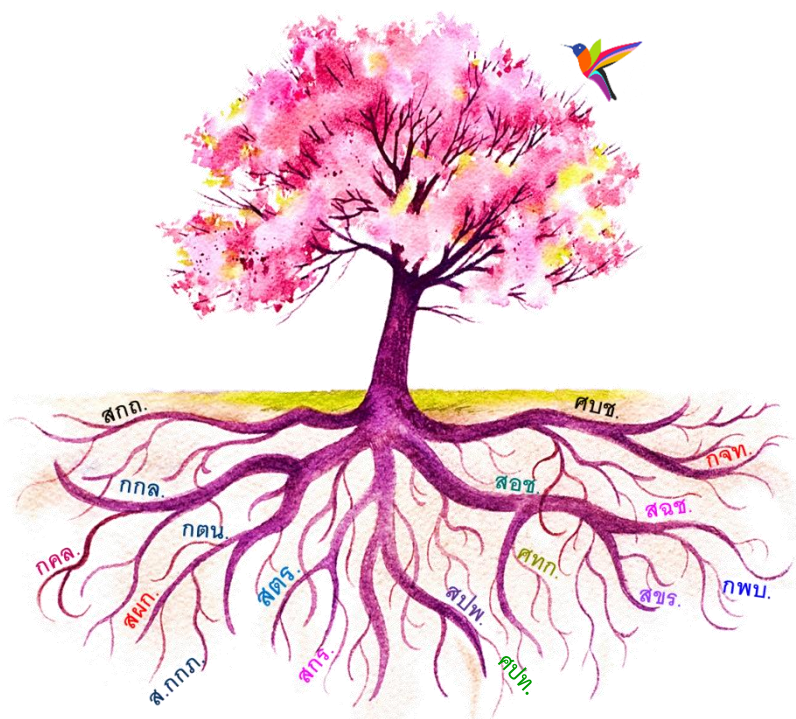




OPM
Action Plan
2018

แผนปฏิบัติการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(ฉบับปรับปรุง)

คำนำ

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ ได้ดำเนินการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมแคนทารี เบย์ จังหวัดระยอง เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒) ของหน่วยงานให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี นโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ตลอดจนเพื่อเป็นการปรับปรุงแผนงาน/โครงการให้เป็นไปตามบริบทหรือสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งผลจากการสัมมนาดังกล่าวผู้เข้าร่วมการสัมมนาซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ลงมติเห็นชอบร่วมกันที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รวมทั้งรายละเอียดในประเด็นรายยุทธศาสตร์ และตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยผลจากการเปลี่ยนแปลงแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีฉบับดังกล่าว จึงส่งผลให้ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภารกิจภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้มีความสอดคล้อง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อการทบทวนภารกิจของหน่วยงานในโอกาสนี้ด้วย

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายในข้างต้น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับปรับปรุงขึ้น เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในห้วงไตรมาสที่ ๓ - ๔ โดยแผนปฏิบัติการประจำปีฉบับปรับปรุงนี้ จะแสดงให้เห็นถึงยุทธศาสตร์ เป้าหมาย แผนงาน/โครงการที่ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จะดำเนินการเพื่อให้เกิดผลผลิต ผลลัพธ์ และบรรลุเป้าหมายตามนโยบายที่เป็นจุดเน้นสำคัญที่รัฐบาลและสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการประสานงานบูรณาการการปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตลอดจนใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

การจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ในครั้งนี้ สำเร็จได้ด้วยความร่วมมืออย่างดียิ่งจากทุกหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ จึงขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการฯ ฉบับนี้ หน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะได้นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการเป็นเครื่องมือกำกับและบริหารภารกิจที่ปรากฏตามแผนปฏิบัติการฯ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์สูงสุดสอดคล้องตามวิสัยทัศน์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีต่อไป

สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ

มีนาคม ๒๕๖๑

สารบัญ

หน้า

ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑. โครงสร้างสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๑
๒. ทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๒
๓. สรุปงบประมาณของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๓
๔. แผนงาน/โครงการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๕
๕. แผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๖
๖. ฝั่งความเชื่อมโยงระหว่างภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี นโยบายของรัฐบาล (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)	๘
๗. ฝั่งความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ -๒๕๖๒ ฉบับปรับปรุง	๙
๘. แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๑๐

โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	
- สรุปภาพรวมภารกิจตามยุทธศาสตร์ที่ ๑	๑๑
- รายละเอียดภารกิจตามยุทธศาสตร์ที่ ๑	๑๒
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน ตามหลักธรรมาภิบาล	
- สรุปภาพรวมภารกิจตามยุทธศาสตร์ที่ ๒	๒๓
- รายละเอียดภารกิจตามยุทธศาสตร์ที่ ๒	๒๖
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ	
- สรุปภาพรวมภารกิจตามยุทธศาสตร์ที่ ๓	๔๗
- รายละเอียดภารกิจตามยุทธศาสตร์ที่ ๓	๔๙
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาองค์กรให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนภารกิจ	
- สรุปภาพรวมภารกิจตามยุทธศาสตร์ที่ ๔	๑๓๒
- รายละเอียดภารกิจตามยุทธศาสตร์ที่ ๔	๑๓๔

ภารกิจพื้นฐาน

๑. สรุปภาพรวมภารกิจพื้นฐาน	๑๖๑
๒. รายละเอียดภารกิจพื้นฐาน	๑๖๒

การติดตามประเมินผล

- การขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี	๑๘๒
---	-----

ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

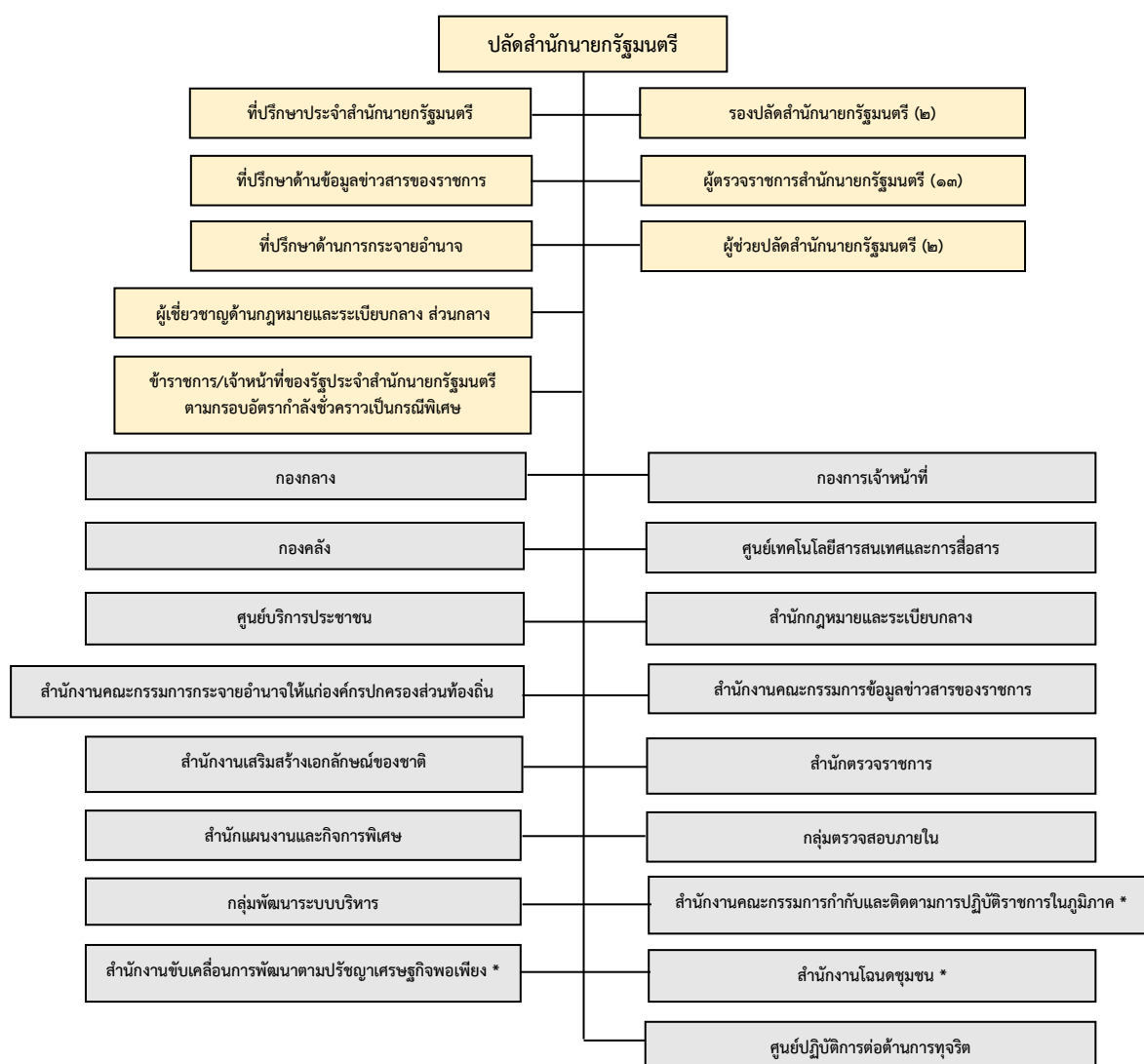
๑. โครงสร้างสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีการแบ่งส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบที่เกี่ยวข้องรวม ๑๗ หน่วยงาน ได้แก่

๑.๑ หน่วยงานภายใต้ตามกฎกระทรวง จำนวน ๑๔ หน่วยงาน ได้แก่ กองกลาง กองการเจ้าหน้าที่ กองคลัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์บริการประชาชน สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ สำนักตรวจราชการ สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

๑.๒ หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค สำนักงานขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสำนักงานโหนดชุมชน

๑.๓ แผนภูมิแสดงโครงสร้างส่วนราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี



หมายเหตุ : * เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒. ทิศทางการนำองค์กรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๒) ฉบับปรับปรุง

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๒) ฉบับปรับปรุง ได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี อาทิ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และประชากรกลุ่มตัวอย่างจากทั่วประเทศ โดยได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

๒.๒ วิสัยทัศน์

“เป็นหน่วยงานต้นแบบด้านการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนงานของรัฐบาลในมิติด้านนโยบายและการบริหารราชการ ภายในปี ๒๕๖๔”

๒.๓ พันธกิจ

- ๑) การเทิดทูนสถาบันหลักและส่งเสริมเอกลักษณ์ของชาติ
- ๒) การขับเคลื่อนนโยบายรัฐและติดตามตรวจสอบการบริหารราชการแผ่นดิน
 - ๒.๑) กำหนดแนวทางและแผนปฏิบัติราชการของสำนักนายกรัฐมนตรีให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและนายกรัฐมนตรี
 - ๒.๒) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
 - ๒.๓) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
 - ๒.๔) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์ ส่งเสริมพัฒนาการตรวจราชการ ประสานการตรวจราชการและการจัดระบบข้อมูลการตรวจราชการ รวมทั้งเร่งรัดและติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ทุจริตในทางการเงิน
 - ๒.๕) ดำเนินการตามระเบียบเกี่ยวกับการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค
 - ๒.๖) การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๒.๗) บริหารจัดการเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักนายกรัฐมนตรี
- ๓) การบริการประชาชน
 - ๓.๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
 - ๓.๒) เป็นศูนย์บริการประชาชน โดยรับเรื่องราวร้องทุกข์ ประมวลข้อเท็จจริงติดตามผล และเสนอความเห็นเกี่ยวกับปัญหาที่ประชาชนร้องทุกข์หรือร้องเรียนตลอดจนปัญหาความเดือดร้อนอื่นของประชาชนเพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการของนายกรัฐมนตรี

๒.๔ ประเด็นยุทธศาสตร์

- ๑) เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
- ๒) การขับเคลื่อนนโยบายรัฐและติดตามตรวจสอบการบริหารราชการแผ่นดิน
- ๓) การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ
- ๔) การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

๓. งบประมาณและสรุปภาพรวมของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๓.๑ งบประมาณจำแนกตามภารกิจภายใต้ยุทธศาสตร์

รายการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ/ภารกิจพื้นฐาน
(๑) งบประมาณจำแนกตามยุทธศาสตร์		
(๑.๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	๑๑๙,๑๐๐,๐๐๐	๗ โครงการ
(๑.๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและกำกับการบริหารราชการแผ่นดินตามหลักธรรมาภิบาล	๔๘๔,๗๑๖,๑๕๐	๔๐ โครงการ
(๑.๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ	๓๕,๒๘๙,๖๐๐	๑๗ โครงการ
(๑.๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาองค์กรให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนภารกิจ	๔,๘๒๕,๙๕๕	๒๐ โครงการ
รวมงบประมาณจำแนกตามยุทธศาสตร์	๖๔๓,๙๓๑,๗๔๕	๘๔ โครงการ
(๒) งบประมาณจำแนกตามภารกิจพื้นฐานของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๑๑๑,๗๒๑,๒๙๐	๘๕ ภารกิจพื้นฐาน
รวมงบประมาณรายจ่าย (๑) และ (๒)	๗๕๕,๖๕๓,๐๓๕	ได้รับงบประมาณตาม พ.ร.บ. งบประมาณฯ จำนวน ๑,๕๓๐,๒๔๓,๖๐๐ บาท

รวมงบประมาณจำแนกตามยุทธศาสตร์ในข้อ (๑) และงบประมาณจำแนกตามภารกิจพื้นฐานในข้อ (๒) เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๗๕๕,๖๕๓,๐๓๕ บาท ได้รับงบประมาณตาม พ.ร.บ. งบประมาณฯ จำนวน ๑,๕๓๐,๒๔๓,๖๐๐ บาท โดยต่ำกว่างบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๗๗๔,๕๙๐,๕๖๕ บาท (ได้รับจำนวนทั้งสิ้น ๑,๕๓๐,๒๔๓,๖๐๐ บาท) ซึ่งอยู่ในส่วนของงบบุคลากร งบลงทุน งบอุดหนุน (ค่าใช้จ่ายมูลนิธิปิดทองหลังพระสืบสานแนวพระราชดำริฯ และค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มขีดสมรรถนะในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการฯ ซึ่งหน่วยงานที่รับผิดชอบมิได้มีการแจ้งไว้ในส่วนของภารกิจตามยุทธศาสตร์หรือภารกิจพื้นฐาน) และงบรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด และค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือทุนการศึกษารายปีต่อเนื่องและเงินยืมซีพรายเดือนแก่บุตรของเจ้าหน้าที่ของรัฐฯ)

๓.๒ สรุปภาพรวม

แผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับปรับปรุงมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี นโยบายรัฐบาล ข้อ ๑ ข้อ ๓ (๓.๖) และ ข้อ ๑๐ (ข้อ ๑๐.๑ - ๑๐.๓) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับที่ ๑๒ ซึ่งขับเคลื่อนด้วยยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ๔ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและกำกับการบริหารราชการแผ่นดินตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาองค์กรให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนภารกิจ

ประกอบด้วยโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๘๔ โครงการ งบประมาณรวม ๖๔๓,๙๓๑,๗๔๕ บาท สร้างผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ผลผลิตที่ ๑ รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน
 ๒. ผลผลิตที่ ๒ การเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
 ๓. ผลผลิตที่ ๓ นโยบายและแผนตามพันธกิจของรัฐบาลด้านส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ผลผลิตที่ ๔ การพัฒนาติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการและสนับสนุนการมีส่วนร่วม
 ของประชาชน

๕. ผลผลิตที่ ๕ โครงการบริหารจัดการไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน

๖. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่น

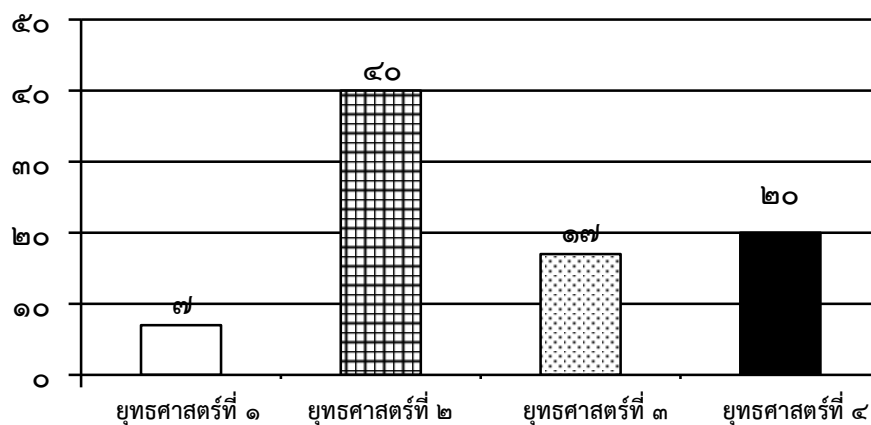
ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละของความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และภารกิจพื้นฐานในภาพรวม
 ของแผนปฏิบัติการ กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๕๐ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของ สปน.
 (ตามเอกสารงบประมาณ) กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๕๐ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

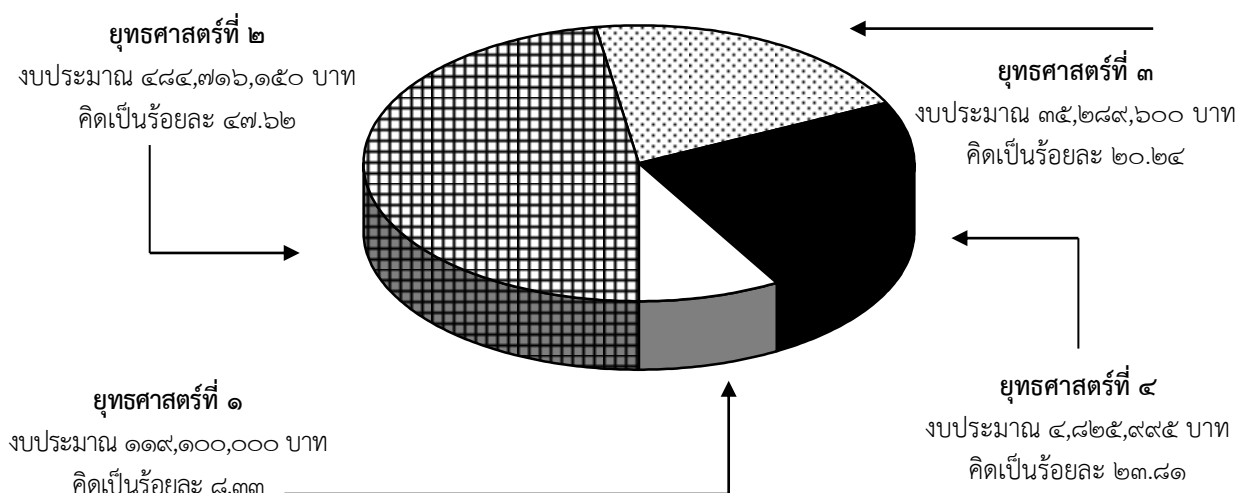
๓.๓ แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณภาพรวมรายยุทธศาสตร์

(๑) จำนวนโครงการรายยุทธศาสตร์

จำนวน (โครงการ)



(๒) งบประมาณรายยุทธศาสตร์ (รวมทั้งสิ้นจำนวน ๖๔๓,๙๓๑,๗๔๕ บาท)



แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำแนกตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หน่วย : บาท

กลุ่มงบประมาณ/แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
		ต.ค. ๖๐	พ.ย. ๖๐	ธ.ค. ๖๐	ม.ค. ๖๑	ก.พ. ๖๑	มี.ค. ๖๑	เม.ย. ๖๑	พ.ค. ๖๑	มิ.ย. ๖๑	ก.ค. ๖๑	ส.ค. ๖๑	ก.ย. ๖๐
งบประมาณรวมทั้งสิ้น	๑,๕๓๐,๒๔๓,๖๐๐	๔๔,๕๓๖,๕๐๐	๔๖,๐๒๗,๓๐๐	๔๑๐,๖๘๘,๗๐๐	๕๓,๔๑๐,๓๐๐	๔๒,๔๖๓,๒๐๐	๒๕๙,๘๔๐,๕๐๐	๓๗,๔๗๔,๙๐๐	๒๙,๕๖๑,๔๐๐	๒๗๑,๐๑๗,๑๐๐	๓๑,๙๙๑,๓๐๐	๓๓,๓๑๔,๒๐๐	๒๖๙,๙๑๘,๒๐๐
1. การกิจพื้นฐาน (Function)	๑,๐๐๐,๖๗๙,๘๐๐	๔๔,๕๓๖,๕๐๐	๔๖,๐๒๗,๓๐๐	๒๑๙,๑๕๖,๕๐๐	๕๓,๔๑๐,๓๐๐	๔๒,๔๖๓,๒๐๐	๑๓๗,๗๐๑,๘๐๐	๓๗,๔๗๔,๙๐๐	๒๙,๕๖๑,๔๐๐	๑๘๔,๐๖๔,๐๐๐	๓๑,๙๙๑,๓๐๐	๓๓,๓๑๔,๒๐๐	๑๔๐,๙๗๘,๔๐๐
1.1 แผนงานบุคลากรภาครัฐ	๒๖๘,๖๓๙,๒๐๐	๒๒,๔๐๔,๒๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐
แผนงานรองบุคลากรภาครัฐพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน	๒๖๘,๖๓๙,๒๐๐	๒๒,๔๐๔,๒๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐
ผลผลิต : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน	๒๖๘,๖๓๙,๒๐๐	๒๒,๔๐๔,๒๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐
กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดิน	๒๖๘,๖๓๙,๒๐๐	๒๒,๔๐๔,๒๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐	๒๒,๓๘๕,๐๐๐
1.2 การกิจพื้นฐาน	๗๓๒,๐๔๐,๖๐๐	๒๒,๑๓๒,๓๐๐	๒๓,๖๔๒,๓๐๐	๑๙๖,๗๗๑,๕๐๐	๓๑,๐๒๕,๓๐๐	๒๐,๐๗๘,๒๐๐	๑๑๕,๓๑๖,๘๐๐	๑๕,๐๘๙,๙๐๐	๗,๑๗๖,๔๐๐	๑๖๑,๖๗๙,๐๐๐	๙,๖๐๖,๓๐๐	๑๐,๙๒๙,๒๐๐	๑๑๘,๕๕๓,๔๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงและการต่างประเทศ	๑๒๑,๙๓๗,๘๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๖,๓๘๗,๒๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๙,๕๐๐,๐๐๐	๕๕๖,๒๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๔๐,๔๕๖,๒๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๓๘,๒๐๐
แผนงานพื้นฐานด้านความมั่นคงและการต่างประเทศ	๑๒๑,๙๓๗,๘๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๖,๓๘๗,๒๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๙,๕๐๐,๐๐๐	๕๕๖,๒๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๔๐,๔๕๖,๒๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๓๘,๒๐๐
แผนงานรองเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ	๑๒๑,๙๓๗,๘๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๖,๓๘๗,๒๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๙,๕๐๐,๐๐๐	๕๕๖,๒๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๔๐,๔๕๖,๒๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๓๘,๒๐๐
ผลผลิต : การเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	๑๒๑,๙๓๗,๘๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๖,๓๘๗,๒๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๙,๕๐๐,๐๐๐	๕๕๖,๒๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๔๐,๔๕๖,๒๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๓๘,๒๐๐
กิจกรรม : จัดทำแผน พัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	๑๒๑,๙๓๗,๘๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๖,๓๘๗,๒๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๙,๕๐๐,๐๐๐	๕๕๖,๒๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๔๐,๔๕๖,๒๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๓๘,๒๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ 6 : ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	๖๑๐,๑๐๒,๘๐๐	๕,๑๓๒,๓๐๐	๖,๖๔๒,๓๐๐	๑๙๐,๓๘๔,๓๐๐	๑๑,๐๒๕,๓๐๐	๑๐,๕๗๘,๒๐๐	๑๑๔,๗๖๐,๖๐๐	๑๒,๕๘๙,๙๐๐	๔,๖๗๖,๔๐๐	๑๒๑,๒๒๒,๘๐๐	๗,๖๐๖,๓๐๐	๘,๙๒๙,๒๐๐	๑๑๖,๕๕๕,๒๐๐
แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	๒๐,๖๙๗,๒๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๓,๘๗๕,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๕๖๕,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๗๒๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๓๗,๒๐๐
แผนงานรองส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๖๙๗,๒๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๓,๘๗๕,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๕๖๕,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๗๒๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๓๗,๒๐๐
ผลผลิต : นโยบายและแผนตามพันธกิจของรัฐบาลด้านส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๖๙๗,๒๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๓,๘๗๕,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๕๖๕,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๗๒๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๓๗,๒๐๐
กิจกรรม : ส่งเสริมสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. การมีส่วนร่วมของประชาชน และการติดตามประเมินผลการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.	๒๐,๖๙๗,๒๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๓,๘๗๕,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๕๖๕,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๗๒๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๓๗,๒๐๐

กลุ่มงบประมาณ/แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
		ต.ค. ๖๐	พ.ย. ๖๐	ธ.ค. ๖๐	ม.ค. ๖๑	ก.พ. ๖๑	มี.ค. ๖๑	เม.ย. ๖๑	พ.ค. ๖๑	มิ.ย. ๖๑	ก.ค. ๖๑	ส.ค. ๖๑	ก.ย. ๖๐
แผนงานรองพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน	๕๘๙,๔๐๕,๖๐๐	๔,๑๓๒,๓๐๐	๔,๖๔๒,๓๐๐	๑๘๖,๕๐๙,๓๐๐	๙,๐๒๕,๓๐๐	๙,๕๗๘,๒๐๐	๑๑๓,๑๙๕,๖๐๐	๑๐,๕๘๙,๙๐๐	๓,๖๗๖,๔๐๐	๑๑๙,๕๐๒,๘๐๐	๖,๑๐๖,๓๐๐	๗,๙๒๙,๒๐๐	๑๑๔,๕๑๘,๐๐๐
ผลผลิต : การพัฒนาติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน	๕๘๙,๔๐๕,๖๐๐	๔,๑๓๒,๓๐๐	๔,๖๔๒,๓๐๐	๑๘๖,๕๐๙,๓๐๐	๙,๐๒๕,๓๐๐	๙,๕๗๘,๒๐๐	๑๑๓,๑๙๕,๖๐๐	๑๐,๕๘๙,๙๐๐	๓,๖๗๖,๔๐๐	๑๑๙,๕๐๒,๘๐๐	๖,๑๐๖,๓๐๐	๗,๙๒๙,๒๐๐	๑๑๔,๕๑๘,๐๐๐
กิจกรรม : ติดตามประเมินผลการตรวจสอบภาคราชการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	๕๒๗,๘๕๖,๒๐๐	๓,๑๓๒,๓๐๐	๓,๒๐๒,๓๐๐	๑๗๐,๗๘๒,๑๐๐	๗,๑๖๐,๓๐๐	๓,๕๖๘,๗๐๐	๑๐๙,๑๐๙,๓๐๐	๔,๑๙๓,๘๐๐	๓,๐๓๖,๔๐๐	๑๑๑,๘๔๑,๔๐๐	๔,๕๔๑,๓๐๐	๒,๔๕๘,๑๐๐	๑๐๔,๘๓๐,๒๐๐
กิจกรรม : ส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ	๗,๗๘๐,๗๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๕๑๑,๒๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๑,๖๖๕,๕๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๔๐๒,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๔๐๒,๐๐๐
กิจกรรม : การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการให้บริการและการบริหารจัดการองค์กร	๔๙,๓๔๒,๘๐๐	๐	๔๔๐,๐๐๐	๑๐,๐๒๐,๙๐๐	๑,๓๖๕,๐๐๐	๕,๕๐๙,๕๐๐	๒,๑๙๐,๐๐๐	๖,๑๙๖,๑๐๐	๔๔๐,๐๐๐	๗,๒๕๙,๔๐๐	๑,๓๖๕,๐๐๐	๕,๒๗๑,๑๐๐	๙,๒๘๕,๘๐๐
กิจกรรม : เพิ่มขีดความสามารถของชุมชนในการบริหารจัดการโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพ	๔,๔๒๕,๙๐๐	๐	๐	๔,๑๙๕,๑๐๐	๐	๐	๒๓๐,๘๐๐						
2. การกิจยุทธศาสตร์ (Agenda)	๓๒๑,๕๖๓,๘๐๐	๐	๐	๑๐๓,๐๓๒,๒๐๐	๐	๐	๘๙,๕๖๒,๒๐๐	๐	๐	๖๖,๙๕๓,๑๐๐	๐	๐	๖๒,๐๑๖,๓๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยุทธศาสตร์ด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำและสร้างการเติบโตจากภายใน	๓๒๑,๕๖๓,๘๐๐	๐	๐	๑๐๓,๐๓๒,๒๐๐	๐	๐	๘๙,๕๖๒,๒๐๐	๐	๐	๖๖,๙๕๓,๑๐๐	๐	๐	๖๒,๐๑๖,๓๐๐
แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนาาศนาศิลปะ และวัฒนธรรม	๓๒๑,๕๖๓,๘๐๐	๐	๐	๑๐๓,๐๓๒,๒๐๐	๐	๐	๘๙,๕๖๒,๒๐๐	๐	๐	๖๖,๙๕๓,๑๐๐	๐	๐	๖๒,๐๑๖,๓๐๐
ผลผลิต : โครงการบริหารจัดการไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน	๓๒๑,๕๖๓,๘๐๐	๐	๐	๑๐๓,๐๓๒,๒๐๐	๐	๐	๘๙,๕๖๒,๒๐๐	๐	๐	๖๖,๙๕๓,๑๐๐	๐	๐	๖๒,๐๑๖,๓๐๐
กิจกรรม : อำนวยความสะดวกบริหารจัดการไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน	๓๒๑,๕๖๓,๘๐๐	๐	๐	๑๐๓,๐๓๒,๒๐๐			๘๙,๕๖๒,๒๐๐			๖๖,๙๕๓,๑๐๐			๖๒,๐๑๖,๓๐๐
3. แผนงานบูรณาการ	๒๐๘,๐๐๐,๐๐๐	๐	๐	๘๘,๕๐๐,๐๐๐	๐	๐	๓๒,๕๗๖,๕๐๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๐	๐	๖๖,๙๒๓,๕๐๐
แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐๘,๐๐๐,๐๐๐	๐	๐	๘๘,๕๐๐,๐๐๐	๐	๐	๓๒,๕๗๖,๕๐๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๐	๐	๖๖,๙๒๓,๕๐๐
เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดบริการสาธารณะในระดับท้องถิ่น	๒๐๘,๐๐๐,๐๐๐	๐	๐	๘๘,๕๐๐,๐๐๐	๐	๐	๓๒,๕๗๖,๕๐๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๐	๐	๖๖,๙๒๓,๕๐๐
โครงการ : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของท้องถิ่น	๒๐๘,๐๐๐,๐๐๐	๐	๐	๘๘,๕๐๐,๐๐๐	๐	๐	๓๒,๕๗๖,๕๐๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๐	๐	๖๖,๙๒๓,๕๐๐
กิจกรรม : การจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่น	๒๐๘,๐๐๐,๐๐๐			๘๘,๕๐๐,๐๐๐			๓๒,๕๗๖,๕๐๐			๒๐,๐๐๐,๐๐๐			๖๖,๙๒๓,๕๐๐

แผนงาน/โครงการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

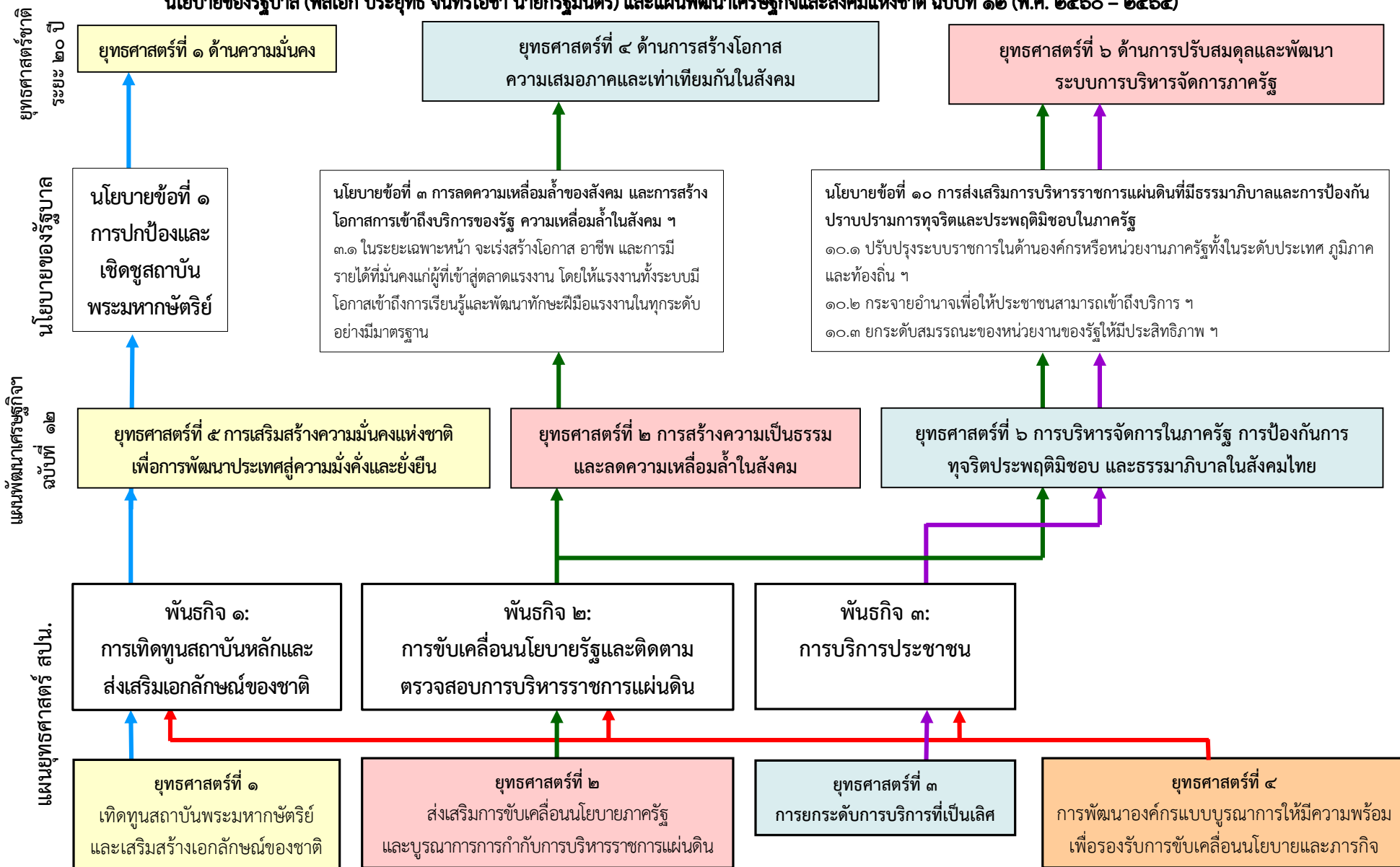
ประเด็นยุทธศาสตร์		โครงการ/ภารกิจ	หน่วยงาน	งบประมาณ (ล้านบาท)
ยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ สปน.			
๑ และ ๔	๒	๑. โครงการบริหารจัดการไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน ^๑	สผก.	๓๒๑,๕๖๓,๘๐๐
๑ และ ๔	๒	๒. การพิจารณาบำเหน็จความชอบให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้	สกร.	๙๖,๔๘๐,๐๐๐
๑	๑	๓. โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๖ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑	สอช.	๔๕,๐๐๐,๐๐๐
๑	๑	๔. โครงการคัดเลือกและเผยแพร่ผลงานดีเด่นของชาติ	สอช.	๒๘,๐๐๐,๐๐๐
๑	๑	๕. โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๖ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑	สอช.	๑๘,๐๐๐,๐๐๐
๔ และ ๖	๓	๖. โครงการจ้างเหมาเอกชนบำรุงรักษาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์และบริหารจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ผ่านช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ๑๑๑๑	ศบช.	๑๗,๖๖๐,๓๐๐
๑	๑	๗. โครงการบรรพชาอุปสมบทถวายพระราชกุศล สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณฯ อัครราชกุมารี เนื่องในโอกาสทรงเจริญพระชนมายุ ๖๐ พรรษา ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ^๒	สอช.	๑๕,๐๐๐,๐๐๐
๖	๒	๘. การประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด	สตร.	๑๑,๙๔๒,๓๕๐
๑ และ ๔	๑	๙. โครงการเยาวชนอาเซียนเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สผก.	๑๐,๐๐๐,๐๐๐
๖	๒	๑๐. โครงการอำนวยการศูนย์ราชการสะดวก (GECC)	ศบช.	๗,๙๙๙,๓๐๐
๖	๒	๑๑. โครงการประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลราชการกลุ่มจังหวัด คณะที่ ๑ - ๔	สตร.	๖,๓๙๙,๘๐๐
รวมงบประมาณ (บาท)				๕๗๘,๐๔๕,๕๕๐

หมายเหตุ :

^๑ งบประมาณ ๓๒๑,๕๖๓,๘๐๐ บาท เป็นค่าก่อสร้าง ๓๒๐,๕๙๘,๘๐๐ บาท ซึ่งโอนให้กองทัพบกเป็นหน่วยงานเบิกจ่ายแทน ส่วนงบดำเนินงาน ๙๖๕,๐๐๐ บาท สปน. เป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

^๒ ใช้เงินจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ผังความเชื่อมโยงระหว่างภารกิจของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
นโยบายของรัฐบาล (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)



ผังความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๒ ฉบับปรับปรุง

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานต้นแบบด้านการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนงานของรัฐบาลในมิติด้านนโยบายและการบริหารราชการ ภายในปี ๒๕๖๔

พันธกิจ

๑. การเกิดทุนสถาบันหลักและส่งเสริมเอกลักษณ์ของชาติ

๒. การขับเคลื่อนนโยบายรัฐและติดตามตรวจสอบการบริหารราชการแผ่นดิน

๓. การบริการประชาชน

ยุทธศาสตร์

๑. เกิดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

๒. ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและบูรณาการการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

๓. การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ

๔. การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์

๑.๑ เพื่อสร้างภาคส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการเผยแพร่และเชิดชูพระเกียรติคุณสถาบันพระมหากษัตริย์ในทุกโอกาสอันควร

๑.๒ เพื่อกำหนดทิศทางในการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติให้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ปัจจุบัน

๒.๑ หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องมีการดำเนินงานและบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามกฎหมายและนโยบายรัฐบาล

๒.๒ ยกระดับการกำกับและติดตามการบริหารราชการแผ่นดินแบบบูรณาการ

๓.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ

๓.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมและเสริมสร้างเครือข่ายการปฏิบัติงาน

๓.๓ สร้างการรับรู้และเผยแพร่องค์ความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน

๔.๑ สป.น. มีโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานตามภารกิจชัดเจน และมีสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงาน

๔.๒ บุคลากรมีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม การเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพสูงสุด

๔.๓ พัฒนาระบบงานเชิงบูรณาการให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับ Thailand 4.0

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เชิดชูทุนสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างถูกต้อง และสมพระเกียรติ

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านเอกลักษณ์ของชาติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๒. พัฒนากลไกการบริหารจัดการการดำเนินงานเพื่อสร้างเอกลักษณ์ของชาติ *

๑. การเตรียมความพร้อมในการรับรองการปฏิบัติภารกิจตามกฎหมายกำหนด
๒. การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. การพัฒนากลไกการบริหารราชการแผ่นดินแบบบูรณาการ *

๔. การสร้างเสริมความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกลาง

๕. การส่งเสริมกลไกการสอดส่องและเสริมสร้างธรรมาภิบาลภาครัฐ

๑. ส่งเสริมกลไกการกำกับติดตามตรวจสอบราชการแบบบูรณาการและกำกับภูมิภาค

๒. ส่งเสริมให้หน่วยงานภายใน สป.น. ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน *

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการติดตามรายงานผลงานของรัฐบาลที่มีประสิทธิภาพ *

๔. เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในระบบราชการ

๑. พัฒนากลไกการให้บริการ

๑. มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปฏิบัติงาน

๒. พัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ

ศปช. สขร. สกถ. กกล.

๑. พัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความรู้ความเข้าใจเพื่อนำไปเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๒. เสริมสร้างการรับรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๑. ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างหน่วยงานและอัตรากำลัง

๒. ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

กกท. กพบ. กคส. กตบ. ศทก. ศปท.

๑. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

๒. พัฒนาระบบงานเชิงบูรณาการให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับ Thailand 4.0

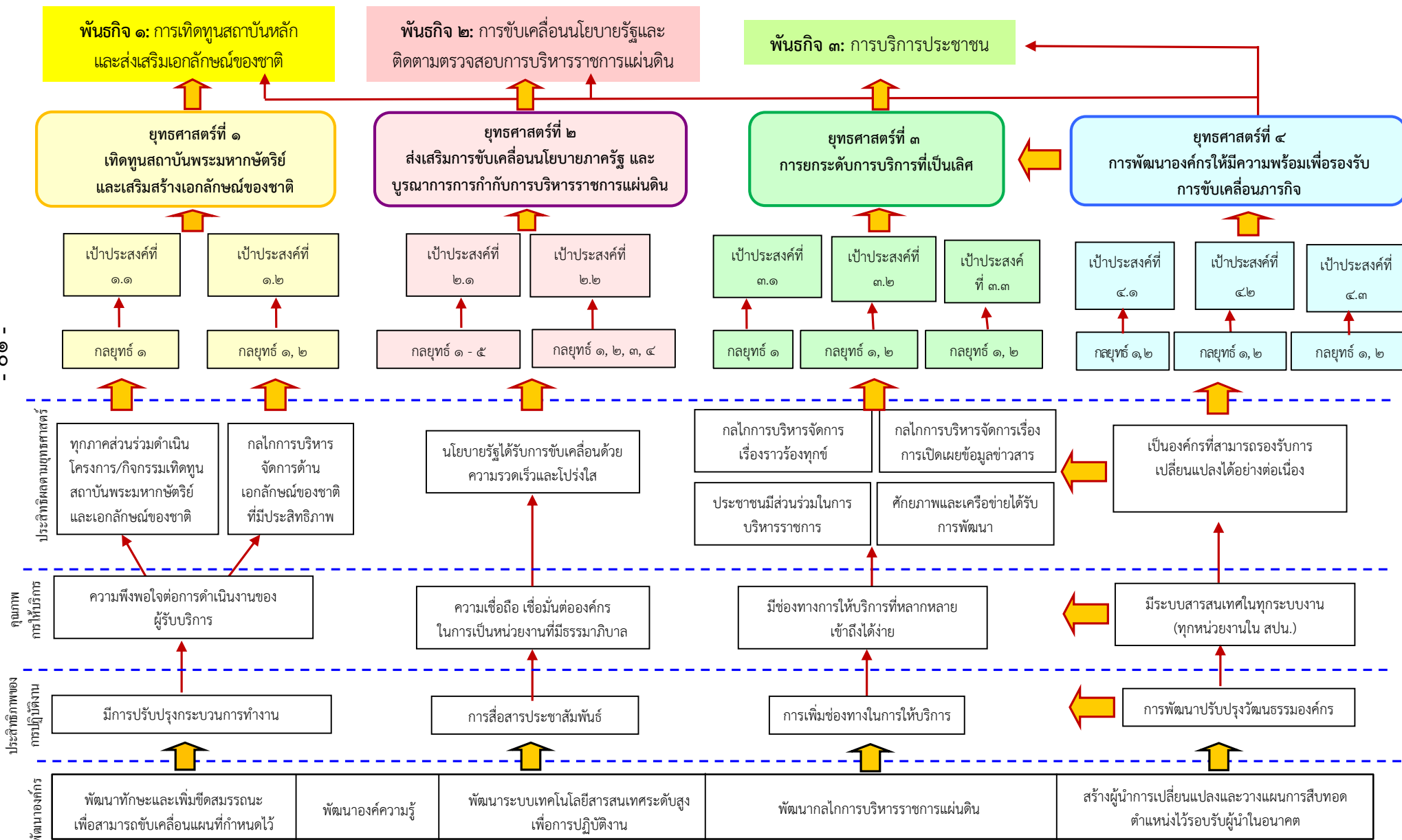
หมายเหตุ : * เป็นกลยุทธ์ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ฉบับก่อนปรับปรุงและดำเนินการในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐

สอช. สผก.

สตร. สกถ. สขร. สกร. ศปช. ศ.กกก. สฉช. สปพ. สผก.

แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

วิสัยทัศน์ “เป็นหน่วยงานต้นแบบด้านการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนงานของรัฐบาลในมิติด้านนโยบายและการบริหารราชการ ภายในปี ๒๕๖๔”



ยุทธศาสตร์ที่ ๑
เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				หน่วยงาน
		๑	๒	๓	๔	
๑. จัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๖ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๔๕,๐๐๐,๐๐๐			✓		สอช.
๒. จัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๖ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑	๑๘,๐๐๐,๐๐๐				✓	สอช.
๓. บรรพชาอุปสมบทถวายพระกุศลสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ - วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีเนื่องในโอกาสทรงเจริญ พระชนมายุ ๖๐ พรรษา ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐	๑๕,๐๐๐,๐๐๐		✓			สผก. ดำเนินการร่วมกับ สอช.
๔. เยวชนอาเซียนเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท รุ่นที่ ๒	๑๐,๐๐๐,๐๐๐		✓			สผก.
๕. การจัดกิจกรรมฉลองครบรอบ ๑๐๐ ปี การประกาศใช้ธงไตรรงค์เป็นธงชาติไทย	๑,๖๐๐,๐๐๐			✓		สอช.
๖. คัดเลือกและเผยแพร่ผลงานดีเด่นของชาติ	๒๘,๐๐๐,๐๐๐			✓		สอช.
๗. สัมมนาเครือข่ายอาสาสมัครเอกลักษณ์ของชาติภายใต้โครงการ	๑,๕๐๐,๐๐๐			✓		สอช.
รวมงบประมาณ	๑๑๙,๑๐๐,๐๐๐					

รวมจำนวนโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ จำนวนทั้งสิ้น ๗ โครงการ
รวมงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๑๑๙,๑๐๐,๐๐๐ บาท
หน่วยงานรับผิดชอบ : สอช. และ สผก.

ยุทธศาสตร์ที่

๑ : การเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

ร้อยละของกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานเฉลิมพระเกียรติได้ดำเนินการครบถ้วนตามแผนที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๑๐๐

กลยุทธ์ที่

๑ : ส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ /กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างถูกต้อง และสมพระเกียรติ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละของโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ ของหน่วยงานได้รับการพิจารณาถ้อยแถลงความถูกต้อง เหมาะสม และสมพระเกียรติ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/ วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลาการ ติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๔๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	.	.	.	.	๔๕,๐๐๐,๐๐๐	.	.		
โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องใน โอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๖ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑	ผลผลิต : การจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๖ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดงานเฉลิมพระเกียรติฯ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง												หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สอช.	
วัตถุประสงค์ เพื่อเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องใน โอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๖ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒	ผลลัพธ์ : การมีส่วนร่วมในการจัดงานเฉลิมพระเกียรติใน นามรัฐบาลของภาคเอกชนและภาคประชาชน เพื่อถวายเป็น ความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของการมีส่วนร่วมในการจัดงาน เฉลิมพระเกียรติในนามรัฐบาลของภาคเอกชนและภาค ประชาชน เพื่อถวายเป็นความจงรักภักดีฯ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๔๑												ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนส่งเสริม เอกลักษณ์ของชาติ จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๑๕ คน ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และ ประชาชนทั่วไป	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .แต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการ ฝ่ายต่างๆ ๒ .จัดประชุมคณะกรรมการ ๓ .ดำเนินการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ															

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : การเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

ร้อยละของกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานเฉลิมพระเกียรติได้ดำเนินการครบถ้วนตามแผนที่กำหนด

๑ : ส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ /กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างถูกต้อง และสมพระเกียรติ

๑ : ร้อยละของโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ ของหน่วยงานได้รับการพิจารณากันกรองความถูกต้องฯ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๑๐๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เป็น เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๐)			.	.	.	.	๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐	.	.	.	.	.	.	.	
โครงการบรรพชาอุปสมบทถวายพระกุศล สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย ลักษณ์ อัครราชกุมารีเนื่องในโอกาสทรงเจริญ พระชนมายุ ๖๐ พรรษา ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐	ผลผลิต : การจัดโครงการบรรพชาอุปสมบท ถวายพระกุศลสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สผก. ดำเนินการ ร่วมกับ สอช.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเฉลิมพระเกียรติและถวายพระกุศลแด่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เนื่องในโอกาสทรงเจริญพระชนมายุ ๖๐ พรรษา ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัด โครงการฯ และจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง ไม่ น้อยกว่า ๖๑ คน / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๒. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการ ข้าราชการบริพาร ผู้ สนองงานในพระองค์ และประชาชนได้มีส่วนร่วม ในการแสดงออกถึงความจงรักภักดี และสำนึกใน พระมหากรุณาธิคุณ ด้วยการเข้าร่วมโครงการ บรรพชาอุปสมบทถวายพระราชกุศลเฉลิมพระ เกียรติฯ	ผลลัพธ์ : การจัดโครงการฯ มีความครบถ้วน เรียบร้อย เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด														
๓. เพื่อส่งเสริมการสืบสานและสืบทอดพุทธศาสนา ในคงอยู่สืบไปในแดนพุทธภูมิ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จของการ จัดโครงการ มีความครบถ้วน เรียบร้อย และ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด และผู้เข้าร่วม การบรรพชาอุปสมบทเกิดการประพฤติปฏิบัติ ตนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตาม วัตถุประสงค์ของโครงการฯ ทุกประการ	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๑๐ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินโครงการฯ และ ประชุมกำหนด แนวทางการดำเนินงาน ๒ .การรับสมัครและการพิจารณาคัดเลือก ๓ .การปฐมนิเทศผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วม โครงการ ๔ .พิธีรับประทานผ้าไตร ๕ .พิธีบรรพชาอุปสมบท /การจาริกแสวงบุญ ปฏิบัติธรรมถวายพระราชกุศลฯ ณ สาธารณรัฐ อินเดีย และสหพันธ์สาธารณรัฐประชาธิปไตยเนปาล ๖ .พิธีลาสิกขาบท ๗ .จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย สำนักงาน ปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี กระทรวงการ ต่างประเทศ สำนักงาน พระพุทธศาสนา แห่งชาติ กรมการ ศาสนา และ สถาบันวิจัยจุฬา ภรณ์	

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

ร้อยละของกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานเฉลิมพระเกียรติได้ดำเนินการครบถ้วนตามแผนที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๑๐๐

๑ : ส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ /กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างถูกต้องฯ

๑ : ร้อยละของโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ ของหน่วยงานได้รับการพิจารณากลับกรองความถูกต้อง เหมาะสมฯ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท			'	'	๑,๕๐๐,๐๐๐	'	๒,๕๐๐,๐๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	
โครงการเยาวชนอาเซียนเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท รุ่นที่ ๒	ผลผลิต : การดำเนินโครงการเยาวชนอาเซียนเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท รุ่นที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑) และรายงานผลการดำเนินโครงการเยาวชนอาเซียนเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท รุ่นที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑)														หน่วยงานที่รับผิดชอบ สผก.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเทิดพระเกียรติและน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ ๒. เพื่อเผยแพร่พระราชปณิธาน และพระราชดำริ “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ” ให้แก่เยาวชนในกลุ่มประเทศอาเซียน และประเทศที่ได้น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้	ตัวชี้วัดผลผลิต : (๑) จำนวนครั้งในการจัดโครงการเยาวชนอาเซียนเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท รุ่นที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑) (๒) จำนวนรายงานผลการดำเนินโครงการเยาวชนอาเซียนเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท รุ่นที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑)	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ													ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ จำนวนผู้รับผิดชอบ ๑๐ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๓. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และน้อมนำแนวทาง “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และบูรณาการไปสู่ความยั่งยืนในกลุ่มประเทศอาเซียนและนานาชาติ	ผลลัพธ์ : (๒) การเรียนรู้รูปแบบการพัฒนาและการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในภาคเกษตรกรรม ภาคการศึกษา และภาคธุรกิจ	รอบ ๖ เดือน ๑๒ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เยาวชนผู้แทนจาก ๑๒ ประเทศ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงาน กปร. กองทัพอากาศ กองทัพเรือ กระทรวงการต่างประเทศ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
๔. เพื่อขับเคลื่อนในการสร้างเครือข่ายความเชื่อมโยงของเยาวชนในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียนในการตระหนักถึงความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันภายใต้ประชาคมอาเซียน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมระหว่างกัน														
ขั้นตอนการดำเนินการ														
๑ .ขออนุมัติหลักการในการดำเนินโครงการฯ														
๒ .กำหนดรายละเอียดรูปแบบ สถานที่ศึกษาดูงาน และกิจกรรมย่อยต่างๆ ของโครงการฯ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง														
๓ .รับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการฯ														
๔ .สำรวจสถานที่และประสานงานกับหน่วยงานในพื้นที่														
๕ .ดำเนินกิจกรรมศึกษาเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง														
๖ .เยาวชนที่เข้าร่วมโครงการฯ จัดทำรายงานสรุปถอดบทเรียนรายประเทศส่งให้ สปน.														
๗ .ประเมินผลโครงการฯ														

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละความสำเร็จเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านเอกลักษณ์ของชาติ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : การเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

ร้อยละของหน่วยงานที่มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านเอกลักษณ์ของชาติฯ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๑๐๐

๒ : ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านเอกลักษณ์ของชาติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๓ : ร้อยละความสำเร็จเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านเอกลักษณ์ของชาติ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๒๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐	
โครงการคัดเลือกและเผยแพร่ผลงานดีเด่นของชาติ รางวัล "ค่าของแผ่นดิน"	ผลผลิต : การจัดงานมอบรางวัล บุคคลดีเด่นของชาติ "ค่าของแผ่นดิน" การเผยแพร่และเชิดชูเกียรติคุณ บุคคลตัวอย่างผ่านช่องทางต่างๆ														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สอช.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นการรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และ เผยแพร่พระราชกรณียกิจ พระปรีชาสามารถ พระราชจริย วัตร ที่ทรงเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ประชาชนทั่วไปในการ ปฏิบัติตามรอยเบื้องพระยุคลบาท ๒. เพื่อเผยแพร่เชิดชูเกียรติ และสดุดีบุคคลตัวอย่างที่ยึดหลัก คุณธรรมแห่งความดี ในการดำเนินชีวิตและดำเนินรอยตาม เบื้องพระยุคลบาท ในการอุทิศตนเพื่อสังคมและประเทศชาติ ด้วยความเมตตากรุณา กล้าหาญ เสียสละ และปกป้องรักษา ชาติบ้านเมืองให้มีความสงบสุขเรียบร้อย	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการ จัดงานมอบรางวัลฯ จำนวนช่อง ทางการเผยแพร่และเชิดชูเกียรติคุณ บุคคลตัวอย่างผ่านช่องทางต่างๆ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง และ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนวิชาการ จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๗ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓. เพื่อให้เกิดกระแสความศรัทธา ยกย่อง สรรเสริญ และ ขยายผลการปฏิบัติตามในการสรรค์สร้างคุณดีและความมี น้ำใจงามของคนไทยให้คงอยู่สืบไป ๔. เพื่อให้เป็นการยกย่อง เชิดชู ส่งเสริมและให้กำลังใจแก่ บุคคลและหน่วยงาน ๕. เพื่อกระตุ้นให้หน่วยงานและประชาชนทั่วไปถือเป็น แบบอย่างในการที่จะสร้างสรรค์ผลงานดีเด่นให้เป็นประโยชน์ ต่อสังคมและประเทศชาติมากขึ้น ๖. บุคคลและหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มีการ พัฒนาตนเองและหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน ในทุกระดับ เพื่อสร้างสรรค์ผลงานให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม และประเทศชาติ ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ๒ .พิจารณาคัดเลือกบุคคลดีเด่น รางวัล "ค่าของแผ่นดิน" ๓ .ประกาศและจัดกิจกรรมเผยแพร่ผลงานของบุคคลที่ได้ รางวัล ๔ .จัดทำละครโทรทัศน์ประชาสัมพันธ์ผลงานของบุคคลที่ ได้รับรางวัลดีเด่น	ผลลัพธ์ : การจัดงานมอบรางวัล บุคคลดีเด่นของชาติ "ค่าของแผ่นดิน" ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จ ในการจัดงานมอบรางวัลบุคคลดีเด่น ของชาติ "ค่าของแผ่นดิน" มีความ ครบถ้วน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อย ละ ๑๐๐													ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และ ประชาชนทั่วไป	

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : การจัดหาทุนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

ร้อยละของหน่วยงานที่มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านเอกลักษณ์ของชาติตามเป้าหมายที่กำหนด / ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๑๐๐

๒ : ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านเอกลักษณ์ของชาติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๓ : ร้อยละความสำเร็จเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านเอกลักษณ์ของชาติ / ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	.	๑,๕๐๐,๐๐๐	.	.	.	.	.	.	
โครงการสัมมนาเครือข่ายอาสาสมัครเอกลักษณ์ของ ชาติภายใต้โครงการ	ผลผลิต : การจัดสัมมนาเครือข่าย อาสาสมัครเอกลักษณ์ของชาติ														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัด สัมมนาเครือข่ายอาสาสมัครเอกลักษณ์ ของชาติ	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย
๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนให้มี จิตสำนึกในการตระหนักถึงความสำคัญและภูมิใจในความ เป็นไทย รู้คุณค่าและทงแทนเอกลักษณ์ของชาติ รู้จัก ความพอเพียงและพอดี รวมทั้งมีจิตอาสาอย่างต่อเนื่อง	ผลลัพธ์ : กลุ่มเครือข่ายเด็กและ เยาวชนที่เข้ารับการอบรมสามารถ ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่ เกี่ยวข้องกับเอกลักษณ์ ของชาติได้														ฝ่ายฝึกอบรม
๒. เพื่อสร้างเครือข่ายเด็กและเยาวชนต้นแบบ ให้เป็น แบบอย่างที่ดีให้กับเด็กและเยาวชนไทย	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของเครือข่าย โรงเรียน ครอบครัว ชุมชน มีความรู้ใน เรื่องที่เกี่ยวข้องกับเอกลักษณ์ของชาติ ผ่าน การถ่ายทอดความรู้จากกลุ่มเครือข่าย อาสาสมัครเอกลักษณ์ของชาติ	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													จำนวน ผู้รับผิดชอบ
๓. เพื่อบูรณาการเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนระหว่าง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักราชเลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ และธนาคารธนาชาติ จำกัด (มหาชน) อย่างต่อเนื่อง															ส่วนส่งเสริม เอกลักษณ์ของชาติ

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .วางแผนกำหนดแนวทางดำเนินงาน ๒ .ขออนุมัติดำเนินโครงการ ๓ .จัดกิจกรรมสัมมนาเครือข่ายอาสาสมัครเอกลักษณ์ของ ชาติ ๔ .สำรวจความคิดเห็นผ่านแบบสอบถามออนไลน์ ๕ .สรุปผลการสำรวจความคิดเห็นโครงการเครือข่าย อาสาสมัครฯ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล ๑ ต.ค. ๖๐ - ๓๑ ก.ย. ๖๑														

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและกำกับการบริหารราชการแผ่นดินตามหลักธรรมาภิบาล

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				หน่วยงาน
		๑	๒	๓	๔	
๑. รณรงค์ให้หน่วยงานของรัฐในระดับภูมิภาคและท้องถิ่นจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕	๔๓๑,๐๐๐			✓	✓	สขร.
๒. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีเพื่อสร้างเครือข่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	๕๐๐,๐๐๐	✓	✓			สกก.
๓. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐๐,๐๐๐	✓	✓			สกก.
๔. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะที่เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑,๙๐๐,๐๐๐	✓	✓	✓		สกก.
๕. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเสนอผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัล United Nations Public Service Awards (UNPSA) ประจำปี ค.ศ. ๒๐๑๘	๕๐๐,๐๐๐	✓	✓			สกก.
๖. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒,๒๐๐,๐๐๐	✓	✓			สกก.
๗. เสริมสร้างความรู้การกระจายอำนาจและสร้างเครือข่ายการกระจายอำนาจภาคประชาชน	๙๐๐,๐๐๐	✓	✓			สกก.
๘. การพิจารณำาเห้จความชอบให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้	๙๖,๔๘๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	สกร.
๙. การเร่งรัด ติดตามกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต	-	✓	✓	✓	✓	สกร.
๑๐. บริหารจัดการไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน	๓๒๑,๕๖๓,๘๐๐	✓	✓	✓	✓	สผก.
๑๑. หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์	๑,๐๐๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	สผก.
๑๒. พัฒนาระบบการประชุมทางไกล สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (Video Conference Room)	๑๐,๐๐๐,๐๐๐		✓	✓	✓	ส.กกก.
๑๓. ขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	✓	✓	✓	✓	สปพ.

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				หน่วยงาน
		๑	๒	๓	๔	
๑๔.ติดตามการดำเนินงานโฉนดชุมชน	๒๐๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	สนช.
๑๕.การสร้างความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกลาง	-		✓	✓	✓	สกร.
๑๖.สัมมนาเพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต : คดีดี ทำดี ป้องกันเงินขาดบัญชีและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต	๓๖๐,๐๐๐	✓				สกร.
๑๗.การประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด	๑๑,๙๔๒,๓๕๐		✓	✓	✓	สตร.
๑๘.จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๔๗๕,๐๐๐	✓	✓	✓		สตร.
๑๙. คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการกลุ่มจังหวัด คณะที่ ๑ - ๔	๖,๓๙๙,๘๐๐	✓	✓	✓	✓	สตร.
๒๐.บรรยายพิเศษเกี่ยวกับแผนงาน โครงการ ตามแผนการตรวจราชการของ ผต.นร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๒๔,๖๐๐	✓		✓		สตร.
๒๑.การดำเนินงานโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี	๗๙๒,๙๖๐	✓	✓	✓	✓	สตร.
๒๒.การลงพื้นที่ตรวจราชการแบบบูรณาการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๓,๗๒๐,๐๐๐		✓	✓	✓	สตร.
๒๓.จัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๐๑,๐๐๐	✓	✓			สตร.
๒๔.จัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๒๑๑,๑๔๐		✓	✓	✓	สตร.
๒๕.จัดทำแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๓๖,๔๕๐				✓	สตร.
๒๖.จัดทำแผนและข้อมูลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๓๕๔,๑๐๐	✓	✓	✓	✓	สตร.
๒๗.ติดตามประเมินผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ	๓๘๕,๗๕๐	✓	✓	✓	✓	สตร.
๒๘.ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด	๒,๖๐๐	✓	✓	✓		สตร.
๒๙.ลงพื้นที่ตรวจติดตามการดำเนินโครงการที่ใช้งบประมาณของรัฐจำนวนมาก	๗๒๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	สตร.

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				หน่วยงาน
		๑	๒	๓	๔	
๓๐. ลงพื้นที่ที่ตรวจติดตามการดำเนินโครงการสัตรี ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๑,๒๐๐,๐๐๐			✓	✓	สตร.
๓๑. สัมมนาคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดและ เครือข่ายในระดับภูมิภาค (ภาคเหนือ ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้)	๔,๗๒๐,๐๐๐				✓	สตร.
๓๒. สัมมนาระดมความเห็นประเด็นสำคัญที่ได้จาก การตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๒๗๕,๐๐๐			✓		สตร.
๓๓. พัฒนาการสร้างเครือข่ายที่ปรึกษา ผู้ตรวจราชการภาคประชาชน	๓,๖๐๐,๐๐๐		✓	✓	✓	สตร.
๓๔. จ้างที่ปรึกษาเพื่อติดตามและประเมินผลการใช้ จ่ายงบประมาณตามอำนาจของ ร.นรม./รมต.นร.	๔,๐๐๐,๐๐๐		✓	✓	✓	ส.กกก.
๓๕. ฝึกอบรมหลักสูตรผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ มืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑,๔๐๐,๐๐๐	✓	✓			สตร.
๓๖. ฝึกอบรมหลักสูตรผู้ช่วยผู้ตรวจราชการมือใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๕๗๐,๐๐๐			✓	✓	สตร.
๓๗. ฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๒,๐๐๐,๐๐๐			✓	✓	สตร.
๓๘. ฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับ กระทรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๓,๙๐๐,๐๐๐		✓	✓		สตร.
๓๙. สัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๗๙๙,๖๐๐				✓	สตร.
๔๐. สัมมนาเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาขีดสมรรถนะ ในการปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๗๕๑,๐๐๐				✓	สตร.
รวมงบประมาณ	๔๘๔,๗๑๖,๑๕๐					

รวมจำนวนโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ จำนวนทั้งสิ้น ๔๐ โครงการ
รวมงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๔๘๕,๙๑๘,๑๕๐ บาท
หน่วยงานรับผิดชอบ : สกร. สกถ. สตร. สขร. สผก. ส.กกก. สปพ. และ สฉช.

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๕ : ร้อยละความสำเร็จในการผลักดันให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการตามนโยบายภาครัฐ

/ คำเป้าหมายตัวชีวิตกัลยุทธิ์ : ๕๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๔๓๑,๐๐๐ บาท			'	'	๗๕,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	'	'	๐๐๐/๗๕	๐๐๐/๖๗	'	'	
โครงการรณรงค์ให้หน่วยงานของรัฐในระดับภูมิภาคและท้องถิ่นจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕	ผลผลิต : หน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นมี “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” อย่างน้อยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑,๗๐๔ หน่วยงาน (ภูมิภาค ๑๔๐ ท้องถิ่น ๑,๕๖๔)														หน่วยงานที่รับผิดชอบ สสร.
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละของจำนวนหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นเป้าหมายในแต่ละปีงบประมาณมีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๐													ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ ส่วนนโยบายและวิเคราะห์
๑. เพื่อให้หน่วยงานของรัฐในระดับภูมิภาคและท้องถิ่นมี “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ”	ผลลัพธ์ : หน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ														
๒. เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานของรัฐในระดับภูมิภาคและท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการมีความครบถ้วน เรียบร้อย เป็นไปตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนด	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐													
๓. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการในระดับภูมิภาคและท้องถิ่นสามารถดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ															ผู้รับผิดชอบ ๓ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. มีหนังสือขอความอนุเคราะห์จากกรมการปกครอง/ จังหวัด เพื่อประสานสั่งการอำเภอต่าง ๆ และมีหนังสือขอ ความอนุเคราะห์จาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น / จังหวัด เพื่อประสานสั่งการให้หน่วยงานของรัฐส่วนท้องถิ่น ต่าง ๆ ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการให้ ถูกต้องครบถ้วน ๓. ดำเนินการลงพื้นที่รณรงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้ หน่วยงานส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นทุกภูมิภาคจำนวน ๘ ครั้ง พร้อมทั้งเชิญชวนให้หน่วยงานที่มีความพร้อมสมัครเข้า รับการประเมินเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น เพื่อรับประกาศเกียรติคุณต่อไป ๔. ตรวจประเมินหน่วยงานที่สมัครประกวดเป็นศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของราชการโดดเด่น จากเอกสารและเว็บไซต์ ๕. ลงพื้นที่ตรวจประเมินแบบสุ่มหน่วยงานทุกภูมิภาค ๖. สรุปผลการดำเนินการโครงการรณรงค์จัดตั้งศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของราชการ (ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เสนอคณะกรรมการ ข้อมูลข่าวสารของราชการ ๗. ประกาศรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกเป็นศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น และเชิญมารับประกาศ เกียรติคุณฯ ในงานสัมมนาประจำปี พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐															ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย หน่วยงาน ราชการส่วน ภูมิภาค/ส่วน ท้องถิ่นและ ประชาชน ผู้รับบริการ	
																

ยุทธศาสตร์ที่

๒ : ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและบูรณาการการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

ร้อยละหน่วยงานของรัฐมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติภารกิจตามที่กฎหมายกำหนดไว้

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

กลยุทธ์ที่

๕ : การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการถ่ายทอดโอนภารกิจให้แก่ อปท .

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๗๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	.	๕๐๐,๐๐๐	.	.	.	.	.	.	
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีเพื่อสร้างเครือข่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	ผลผลิต : การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีเพื่อสร้างเครือข่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน														หน่วยงานที่รับผิดชอบ สกก.
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดประชุมฯ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๒ ครั้ง													ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ ส่วนส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมของประชาชน
เพื่อส่งเสริมให้ อปท. สร้างกระบวนการเรียนรู้ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของ อปท. ในทุกขั้นตอน และสร้างเครือข่าย อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น และเป็นต้นแบบในการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ในการบริหารจัดการที่ดีไปสู่ อปท. อื่น	ผลลัพธ์ : เครือข่ายเครือข่าย อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีเป็นต้นแบบในการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมและการบริหารจัดการที่ดีไปสู่ อปท. อื่น														ผู้รับผิดชอบ ๖ คน
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จของการเกิดเครือข่าย อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีฯ		รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐													
ขั้นตอนการดำเนินการ															ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้เข้าร่วมโครงการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑ .ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ									↔						
๒ .เตรียมการจัดประชุม									↔						
๓ .ดำเนินการจัดประชุม										↔					
๔ .จัดทำสรุปผลการประชุม											↔				

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและบูรณาการการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

ร้อยละหน่วยงานของรัฐมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติการกิจตามที่กฎหมายกำหนดไว้

๕ : การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

๒ : ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อบท .

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๗๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท			‘	‘	‘	‘	‘	๐ ๐๐๐,๐๐๐	‘	‘	‘	‘	‘	‘	
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวน หลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ผลผลิต : หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรร รายได้ให้แก่ อบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนหลักเกณฑ์และ แนวทางการจัดสรรรายได้ให้แก่ อบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	รอบ ๖ เดือน ๑ หลักเกณฑ์และ แนวทาง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สกก.
วัตถุประสงค์ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรรายได้ ให้แก่ อบท. รวมทั้งเกิดความเป็นธรรมและสอดคล้อง กับสภาพเศรษฐกิจของประเทศ และเพื่อให้ อบท. สามารถพึ่งพาตนเอง มีอิสระทางการเงินการคลัง และ สามารถจัดบริการสาธารณะที่ตอบสนองความต้องการ ของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง	ผลลัพธ์ : อบท. สามารถพึ่งพาตนเอง มี อิสระทางการเงินการคลัง และสามารถ จัดบริการสาธารณะตอบสนองความต้องการ ของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จในการ จัดหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ให้แก่ อบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนกระจาย อำนาจด้าน การเงินการคลัง ผู้รับผิดชอบ ๖ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ขออนุมัติโครงการและเตรียมการเพื่อดำเนินการจัด ประชุมเชิงปฏิบัติการ															

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒ .เตรียมข้อมูล หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรร รายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ .เชิญผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ๔ .ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ๕ .สรุปผลการประชุมเสนอ ก.ก.ถ.														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ผู้เข้าร่วม โครงการ และ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อบปท .

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๗๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	.	๑,๙๐๐,๐๐๐	.	.	.	.	.	.	
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะที่เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ผลผลิต : การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำ														หน่วยงานที่รับผิดชอบ สกก.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อรับฟังความคิดเห็นของ อปท. ในการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะที่เหมาะสมกับอปท. สำหรับใช้เป็นตัวชี้วัดในการประเมินประสิทธิผลการจัดบริการสาธารณะ และกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะต่อไป	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ผลลัพธ์ : เจ้าหน้าที่ อปท. ที่เข้าร่วมจะได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดและการใช้งานระบบประมวลผลตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท.	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๘ ครั้ง													ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ ส่วนประสานงานติดตามและประเมินผล
๒. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดและการใช้งานระบบประมวลผลตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท.	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ อปท. ที่เข้าร่วมโครงการ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๕													ผู้รับผิดชอบ ๓ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบระบบในการประมวลผลตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ๒ .ขออนุมัติโครงการและประสานงานเตรียมการจัดประชุม เชิงปฏิบัติการฯ ๓ .ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ๔ .สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ส่วน ราชการที่ เกี่ยวข้อง อปท. และประชาชน ในพื้นที่ อปท.	

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและบูรณาการการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

ร้อยละหน่วยงานของรัฐมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติการกิจกรรมที่กฎหมายกำหนดไว้

๕ : การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

๒ : ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อปท .

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๗๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	.	๐๐๐,๐๐๐	.	.	.	.	.	.	
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเสนอผลงานเพื่อ สมัครขอรับรางวัล United Nations Public Service Awards (UNPSA) ประจำปี ค.ศ. ๒๐๑๘	ผลผลิต : การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเตรียมความพร้อมฯ														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สกก.
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัด ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๒ ครั้ง													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนส่งเสริมการ บริหารงาน ท้องถิ่นและการ มีส่วนร่วมของ ประชาชน
เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรของ อปท. ที่ได้รับ รางวัลการบริหารจัดการที่ดี ให้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และแนวทางการนำเสนอผลงานเพื่อ สมัครขอรับรางวัล UNPSA ประจำปี ค.ศ. ๒๐๑๘	ผลลัพธ์ : บุคลากรของ อปท. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการเสนอ ผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัล UNPSA และสามารถเสนอผลงานเพื่อสมัครขอรับ รางวัล UNPSA	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๕													ผู้รับผิดชอบ ๖ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความรู้ความ เข้าใจของบุคลากร อปท. ที่เข้าร่วม โครงการ														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ส่วน ราชการที่ เกี่ยวข้อง และ อปท.
๑ .ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ			←→												
๒ .เตรียมการจัดประชุม ดังนี้						←→									
๓ .ดำเนินการจัดประชุม								↔							
๔ .จัดทำสรุปผลการประชุม									↔						

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและบูรณาการการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

ร้อยละหน่วยงานของรัฐมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติภารกิจตามที่กฎหมายกำหนดไว้

๕ : การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

๒ : ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่อำนาจให้แก่อปท .

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๗๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	.	๐๐๐,๐๐๐ ๒,๒๐๐	.	.	.	.	.	.	
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจาย อำนาจให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ผลผลิต : การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อ เสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่ เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากร ของ อปท. ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดประชุม เชิงปฏิบัติการฯ	ผ รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๕ ครั้ง													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สกล.
วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาบุคลากรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการบังคับใช้ กฎหมาย	ผลลัพธ์ : บุคลากรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ในด้านการ บังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจ ให้แก่ อปท. ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความรู้ความเข้าใจ ของบุคลากรที่เข้ารับการอบรม	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนนิติการ ผู้รับผิดชอบ ๕ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .การจัดทำแผนงานโครงการ ๒ .ขออนุมัติโครงการฯ ๓ .เตรียมการดำเนินงาน ๔ .ดำเนินงานตามแผนงาน ๕ .สรุปผลการดำเนินงาน															ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ส่วน ราชการที่ เกี่ยวข้อง และ อปท.

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อบต .

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๗๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
แผนการใช้จ่ายเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท			'	'	'	'	'	๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	'	'	'	'	'	'	
โครงการเสริมสร้างความรู้การกระจายอำนาจและ สร้างเครือข่ายการกระจายอำนาจภาคประชาชน	ผลผลิต : การจัดประชุมเพื่อเสริมสร้าง ความรู้ด้านการกระจายอำนาจและสร้าง เครือข่ายการกระจายอำนาจภาค ประชาชน														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สกถ.
วัตถุประสงค์	เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการกระจายอำนาจ และสร้าง เครือข่ายการกระจายอำนาจภาคประชาชนให้เป็นแกน นำในการเผยแพร่ความรู้ และส่งเสริมให้ประชาชนเข้า มามีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการ บริหารงานของ อบท. รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดความ ร่วมมือระหว่าง อบท. กับประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัด ประชุมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการ กระจายอำนาจฯ	รอบ ๖ เดือน ๔ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนส่งเสริมการ บริหารงาน ท้องถิ่นและการ มีส่วนร่วมของ ประชาชน
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผลลัพธ์ : เครือข่ายการกระจายอำนาจ ภาคประชาชนเป็นแกนนำในการนำ ความรู้ด้านการกระจายอำนาจไป เผยแพร่และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในพื้นที่ของตนเอง	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จ ของการเกิดเครือข่ายการกระจายอำนาจ ภาคประชาชนฯ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐												ผู้รับผิดชอบ ๖ คน
๑ .ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ								↔							ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ส่วน
๒ .เตรียมการจัดประชุม									↔						ราชการที่
๓ .ดำเนินการจัดประชุม										↔					เกี่ยวข้อง และ
๔ .จัดทำสรุปผลการประชุม											↔				อบท.

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๙๖,๔๘๐,๐๐๐ บาท			'	'	'	'	'	'	๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๕๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๑,๔๘๐,๐๐๐	
การพิจารณาบำเหน็จความชอบให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้	ผลผลิต : เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัด ชายแดนภาคใต้ที่ได้รับบำเหน็จความชอบ พิเศษตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สกร.
วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ และแรงจูงใจให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งต้องปฏิบัติงาน ในพื้นที่ที่มีสถานการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดน ภาคใต้	ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละความสำเร็จใน การดำเนินโครงการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วน กิจการสถานีวิทยุ โทรทัศน์ระบบUHF
	ผลลัพธ์ : เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ จังหวัดชายแดนใต้ ได้รับการพิจารณาการ จ่ายเงินทดแทนการประกันชีวิตที่อย่าง รวดเร็วถูกต้องและเป็นธรรม														
	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ ได้รับความพึงพอใจ ส่งผลให้มีขวัญและ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในภาวะไม่ปกติ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๙๐													ผู้รับผิดชอบ ๔ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .การพิจารณำาเน้จความชอบให้แ่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ไตรมาสที่ ๑) ๒ .การพิจารณำาเน้จความชอบให้แ่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ไตรมาสที่ ๒) ๓ .การพิจารณำาเน้จความชอบให้แ่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ไตรมาสที่ ๓) ๔ .การพิจารณำาเน้จความชอบให้แ่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ไตรมาสที่ ๔)														ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คณะกรรมการ พิจารณำาเน้จ ความชอบสำหรับ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานใน จังหวัดชายแดน ภาคใต้ (ก.บ.จ.ต.) และ คณะอนุกรรมกรรฯ ที่ไ้รับการแต่งตั้ง หน่วยงานที่มีภารกิจ ในพื้นที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้ และ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานใน จังหวัดชายแดน ภาคใต้	

ยุทธศาสตร์ที่

๒ : ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและบูรณาการการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

ร้อยละหน่วยงานของรัฐมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

กลยุทธ์ที่

๕ : การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
แผนการใช้จ่ายเงิน - บาท			‘	‘	‘	‘	‘	‘	‘	‘	‘	‘	‘	‘		
โครงการเร่งรัด ติดตามกรณีเงินขาดบัญชี หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต	ผลผลิต : รายงานผลการเร่งรัดติดตามกรณีเงินขาด บัญชี หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ รายงาน													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สกร.	
วัตถุประสงค์	ผลลัพธ์ : รายงานผลการดำเนินงานการเร่งรัด ติดตามกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต เสนอนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรี เพื่อทราบ															ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วน กิจการสถานีวิทยุ โทรทัศน์ระบบUHF
เพื่อจัดทำรายงานผลการเร่งรัด ติดตามให้ นายกรัฐมนตรีทราบทุก ๖ เดือน	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : มีรายงานผลการดำเนินงานเสนอ นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรี ทุก ๆ ๖ เดือน															
ขั้นตอนการดำเนินการ															ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สำนักงานตรวจสอบ เงินแผ่นดิน ส่วน ราชการ/หน่วยงานที่ เกิดกรณีเงินขาด บัญชีหรือเจ้าหน้าที่ ของรัฐทุจริต และ นายกรัฐมนตรี	
๑. แจ้งให้หน่วยงานที่ตรวจพบการทุจริต ดำเนินการตามระเบียบฯ																
๒. เร่งรัดติดตามให้หน่วยงานที่เกิดกรณีเงิน ขาดบัญชีรายงานผลการดำเนินงาน (ทุก ๓ เดือน) รอบ ๓ เดือนแรก																
๓. เร่งรัดติดตามให้หน่วยงานที่เกิดกรณีเงิน ขาดบัญชีรายงานผลการดำเนินงาน (ทุก ๓ เดือน) รอบ ๖ เดือน																

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๔. เร่งรัดติดตามให้หน่วยงานที่เกิดกรณีเงิน ขาดบัญชีรายงานผลการดำเนินงาน (ทุก ๓ เดือน) รอบ ๙ เดือน										↔				
๕. เร่งรัดติดตามให้หน่วยงานที่เกิดกรณีเงิน ขาดบัญชีรายงานผลการดำเนินงาน (ทุก ๓ เดือน) รอบ ๑๒ เดือน													↔	
๖. ปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลเงิน ขาดบัญชีให้เป็นปัจจุบัน														↔
๗. จัดทำรายงานสรุปผลการเร่งรัด ติดตาม กรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต รอบ ๖ เดือนแรก เสนอนายกรัฐมนตรี									↔					
๘. จัดทำรายงานสรุปผลการเร่งรัด ติดตาม กรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต รอบ ๖ เดือนหลัง เสนอนายกรัฐมนตรี													↔	

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและบูรณาการการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

ร้อยละของหน่วยงานของรัฐ / ก.ธ.จ. มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติการกิจตามกฎหมายหรือนโยบายรัฐบาล

๕ : การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

๓ : ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๗๕

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓๒๑,๕๖๓,๘๐๐ บาท					๑๐๓,๐๓๒,๒๐๐			๔๙,๕๖๒,๒๐๐			๖๖,๙๕๓,๑๐๐			๖๒,๐๑๖,๓๐๐	
โครงการบริหารจัดการไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน	ผลผลิต : การอำนวยการบริหารจัดการไม่มีค่า														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สผก.
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดประชุม คณะกรรมการฯ และการติดตามความก้าวหน้า	รอบ ๖ เดือน ๒ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ๔ ครั้ง													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนกิจการ พิเศษ
เพื่อใช้ประโยชน์จากไม่มีค่าที่เป็นทรัพย์สินของแผ่นดิน และอยู่ในความครอบครองดูแลของทางราชการในการ ก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ไม่มีค่า ใช้เป็นที่จัดแสดงผลงาน เกี่ยวกับศิลปกรรม จิตรกรรม หัตถกรรม และ ประติมากรรม ซึ่งเป็นผลงานของช่างคนไทยที่สืบทอด งานศิลป์ ใช้สถานที่ต้อนรับแขกของรัฐบาล และเป็น แหล่งการเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมไทยของนิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไป	ผลลัพธ์ : การดำเนินงานด้านการอำนวยการ โครงการบริหารจัดการไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของ แผ่นดิน														ผู้รับผิดชอบ ๕ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จในการ ดำเนินงานด้านการอำนวยการโครงการบริหาร จัดการไม่มีค่าเพื่อประโยชน์ของแผ่นดินเป็นไป อย่างครบถ้วน เรียบร้อย และเป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐													
๑.การประชุมคณะกรรมการฯ (ไตรมาสที่ ๑)	หมายเหตุ : งบประมาณ ๓๒๑,๕๖๓,๘๐๐ บาท เป็นค่าก่อสร้าง ๓๒๐,๕๙๘,๘๐๐ บาท ซึ่งโอนให้														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย นิสิต
๒.การประชุมคณะกรรมการฯ (ไตรมาสที่ ๒)	กองทัพบกเป็นหน่วยงานเบิกจ่ายแทน และงบ														นักศึกษา และ
๓.การประชุมคณะกรรมการฯ (ไตรมาสที่ ๓)	ดำเนินงาน ๙๖๕,๐๐๐ บาท สบป. รับผิดชอบ														ประชาชนทั่วไป
๔.การประชุมคณะกรรมการฯ (ไตรมาสที่ ๔)	ดำเนินการ														

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

[illegible]

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .การประชุม กอ.นตผ. (ไตรมาสที่ ๑) ๒. การประชุม กอ.นตผ. (ไตรมาสที่ ๒) ๓ .การประชุม กอ.นตผ. (ไตรมาสที่ ๓) ๔ .การประชุม กอ.นตผ. (ไตรมาสที่ ๔)	หมายเหตุ : นโยบาย ร.นรม. (นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์) ให้ ชะลอการจัดตั้งสำนักงานประสานโครงการหนึ่ง ตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ ออกไปก่อน													ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ผู้ประกอบการ OTOP และ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท			๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
โครงการพัฒนาระบบการประชุมทางไกล สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (Video Conference Room) วัตถุประสงค์ ๑. เป็นการนำประโยชน์ของเทคโนโลยีด้าน สื่อสารโทรคมนาคมมาสนับสนุนการทำงานใน การวิเคราะห์ ตัดสินใจ ประหยัดเวลาค่าใช้จ่าย ลดความเสี่ยงของบุคลากรในการเดินทาง เพื่อ ตอบสนองการกำกับและติดตามการปฏิบัติ ราชการในภูมิภาคให้เกิดความคุ้มค่าที่สุด ๒. เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี สามารถประยุกต์ใช้ประโยชน์จาก ระบบ VDO Conference ได้ตามภารกิจของ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีอย่างเหมาะสม	ผลผลิต : ห้องประชุมระบบทางไกล (Video Conference Room) ตัวชี้วัดผลผลิต : มีห้องประชุมระบบทางไกล (Video Conference Room) ผลลัพธ์ : สำนัก/กอง ที่มีภารกิจเกี่ยวข้องภายใน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการ ด้วยความคล่องตัวมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อราชการ การจัดทำห้องประชุมทางไกล (Video Conference Room) มีความครบถ้วนสมบูรณ์ และ แล้วเสร็จตามระยะเวลายกกำหนด ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ๑. ร้อยละของหน่วยงานที่มีภารกิจ เกี่ยวข้องของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่เข้า ใช้ห้องประชุมระบบทางไกล (Video Conference Room)	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ห้อง รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อย ละ ๗๐												หน่วยงานที่ รับผิดชอบ ส.กกก.	

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓. เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการสื่อสารที่เป็นประโยชน์ในการประชุมของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๒. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำห้องประชุมทางไกล (Video Conference Room) มีความครบถ้วนสมบูรณ์ และแล้วเสร็จตามระยะเวลากำหนด	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐													
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ขออนุมัติการดำเนินโครงการ	ตัวชี้วัดผลกระทบ (ถ้ามี) -	-							↔						
๒ .นำเรียนคณะกรรมการบริหารการจัดการระบบคอมพิวเตอร์สำนักนายกรัฐมนตรี (คพ.นร.) เพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์										↔					
๓ .ดำเนินการจัดจ้างโครงการระบบการประชุมทางไกล (Video Conference Room) ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐											↔↔↔				

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน - บาท			‘	‘	‘	‘	‘	‘	‘	‘	‘	‘	‘	‘	
โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ผลผลิต : รายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติให้สามารถบรรลุเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกันโดยมีหน่วยงานภาครัฐและเอกชนดำเนินงานร่วมกันต่อเนื่อง ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืนในทุกภาคส่วน														หน่วยงานที่รับผิดชอบ สปพ.
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานฯ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ													ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ กลุ่มงาน อำนวยการ ,กลุ่มงาน วิชาการแผน และโครงการ
๑. เพื่อสร้างกลไกการบริหารจัดการในการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ การวางแผน การอำนวยการ การควบคุม ประสานติดตามและประเมินผลให้เกิดประสิทธิภาพ	ผลลัพธ์ : การขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติให้สามารถบรรลุเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกันโดยมีหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ดำเนินงานร่วมกันต่อเนื่อง ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืนในทุกภาคส่วน														
๒. เพื่อบูรณาการการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของทุกภาคส่วนในทุกด้านให้เป็นไปในทิศทางและเป้าหมายเดียวกัน ให้ประชาชนในพื้นที่เป้าหมายได้รับประโยชน์ของ การพัฒนาที่มีคุณภาพและยั่งยืน	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมครบถ้วนและแล้วเสร็จตามที่กำหนด	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐													ผู้รับผิดชอบ ๘ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .การขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติให้สามารถบรรลุเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน (ไตรมาสที่ ๑) ๒ .การขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติให้สามารถบรรลุเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน (ไตรมาสที่ ๒) ๓ .การขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติให้สามารถบรรลุเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน (ไตรมาสที่ ๓) ๔ .การขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติให้สามารถบรรลุเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน (ไตรมาสที่ ๔) ๕ .การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติให้สามารถบรรลุเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน														ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน่วยงานภาครัฐ และเอกชนที่ขอรับงบประมาณ	

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท			'	'	๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	'	'	๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	'	'	'	'	
โครงการติดตามการดำเนินงานไฉนดชุมชน	ผลผลิต : การพัฒนา ติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติราชการ และสนับสนุนการมีส่วนร่วม ของประชาชน														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สผช.
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนชุมชนเป้าหมายที่ ได้รับการพัฒนา ติดตาม และประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ และสนับสนุนการมีส่วนร่วม ของประชาชน	รอบ ๖ เดือน ๒ ชุมชน / รอบ ๑๒ เดือน ๔ ชุมชน													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ -
เพื่อให้ชุมชนดำเนินการเป็นไปตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดให้มีไฉนดชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศ ปชช. ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินงานไฉนดชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดไว้	ผลลัพธ์ : ชุมเป้าหมายได้รับการพัฒนา ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ และ สนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน														ผู้รับผิดชอบ ๓ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จของชุม เป้าหมายที่กำหนดได้รับการพัฒนา ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ และ สนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๕													ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย พื้นที่ ชุมชนที่ได้รับ การติดตาม/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง
๑ .การติดตามการดำเนินงานไฉนดชุมชน (ชุมชนที่ ๑)															
๒ .การติดตามการดำเนินงานไฉนดชุมชน (ชุมชนที่ ๒)															
๓ .การติดตามการดำเนินงานไฉนดชุมชน (ชุมชนที่ ๓)															
๔ .การติดตามการดำเนินงานไฉนดชุมชน (ชุมชนที่ ๔)															
๕ .รายงานผลการดำเนินการติดตามการดำเนินงาน ไฉนดชุมชน (๔ ชุมชน)															

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและบูรณาการการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

ร้อยละของหน่วยงานของรัฐ / ก.ธ.จ. มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติการกิจกรรมตามกฎหมายหรือนโยบายรัฐบาล

๗ : การสร้างเสริมความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกลาง

๑ : ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกลาง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๗๕

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๗๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน - บาท			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจใน กฎหมายและระเบียบกลาง	ผลผลิต : การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความรู้ ความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกลางที่เกี่ยวข้อง	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง /รอบ ๑๒ เดือน ๒ ครั้ง													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สกร.
วัตถุประสงค์ เพื่อให้หน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจใน กฎหมายและระเบียบกลางสามารถนำไปใช้ ในการดำเนินการกิจได้อย่างถูกต้อง	ผลลัพธ์ : ความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมการจัด กิจกรรมเพื่อสร้างความรู้ ความรู้ความเข้าใจใน กฎหมายและระเบียบกลางที่เกี่ยวข้อง	รอบ ๖ เดือน/รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๐													
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .การจัดกิจกรรมเพื่อถ่ายทอดความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบกลางที่ เกี่ยวข้อง ๒ .สรุปผลการจัดกิจกรรมเพื่อถ่ายทอด ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและ ระเบียบกลางที่เกี่ยวข้อง ระยะเวลาการติดตามประเมินผล มีนาคม -กันยายน ๒๕๖๑															ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน่วยงานที่ได้รับ การถ่ายทอดความรู้

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกลาง

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๗๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ชั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท			'	'	๐๐๐, ๓๖๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'	'	'	
โครงการสัมมนาเพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต : คิดดี ทำดี ป้องกันเงินขาดบัญชีและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต	ผลผลิต : โครงการสัมมนาเพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต : คิดดีทำดี ป้องกันเงินขาดบัญชีและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													หน่วยงานที่รับผิดชอบ สกร.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานการเงิน/บัญชีของหน่วยงาน งานตรวจสอบภายใน หรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ได้ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายพระราชบัญญัติ มติคณะรัฐมนตรี หรือระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเร่งรัด ติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๖	ผลลัพธ์ : ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหากรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต และการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเร่งรัด ติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมทั้งมีความตระหนักและความระมัดระวัง ในการดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้													ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ -	

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำทำให้เกิดกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต และแนวทางป้องกันและป้องปรามการเกิดปัญหาการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ เช่น การใช้มาตรการควบคุมภายใน การลดช่องโหว่ของกระบวนการทำงาน และการลงโทษผู้กระทำความผิดมิให้เป็นแบบอย่าง เป็นต้น ๓. เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเร่งรัด ติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และรับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาการดำเนินงานด้านการเร่งรัด ติดตามกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาอนุมัติ ๒ .ประสานงานและจัดเตรียมรูปแบบวิธีการเนื้อหาในการสัมมนา ๓ .จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร กลุ่มเป้าหมาย ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๔ .การจัดสัมมนา ๕ .ประเมินผลและรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหกรณีนินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริตของผู้เข้าร่วมการสัมมนา	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													ผู้รับผิดชอบ ๓ คน		
																	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้เข้าร่วมโครงการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละความสำเร็จในการสอดส่องแผนงาน /โครงการของ ก.ธ.จ. ตามมติที่ประชุม ก.ธ.จ.

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑๑,๙๔๒,๓๕๐ บาท			๓๘๙,๖๐๐	๗๗๙,๒๐๐	๕๘๕,๔๐๐	๑,๑๖๘,๘๐๐	๔๘๘,๓๕๐	๙๗๔,๐๐๐	๑,๑๖๘,๘๐๐	๑,๕๕๘,๔๐๐	๑,๓๖๓,๖๐๐	๑,๑๖๘,๘๐๐	๑,๓๖๓,๖๐๐	๙๓๔,๘๐๐	
โครงการการประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาล จังหวัด	ผลผลิต : การประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดทุกจังหวัด และการจัดทำ รายงานการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สตรี.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ธรรมาภิบาลจังหวัด	ตัวชี้วัดผลผลิต : ๑. จำนวนครั้งในการจัดประชุม คณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดเพื่อ สอดส่องและเสนอแนะการปฏิบัติภารกิจ ของหน่วยงานของรัฐในจังหวัด	รอบ ๖ เดือน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/จังหวัด / รอบ ๑๒ เดือน ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง/จังหวัด													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ สำนัก บริหารงาน คณะกรรมการ ธรรมาภิบาล จังหวัด
๒. เพื่อรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำรายงาน ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล จังหวัด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)	๒. จำนวนรายงานการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผลลัพธ์ : ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการ ปฏิบัติงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล จังหวัด ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จใน การดำเนินงานมีความครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	รอบ ๖ เดือน ๑ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๙๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐													ผู้รับผิดชอบ ๑๒ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .การประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด (ไม่ น้อยกว่าปีงบประมาณละ ๓ ครั้ง ต่อจังหวัด) ๒ .รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำรายงานการ ประชุม ก.ธ.จ. ทุกจังหวัด และจัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ผต.นร. ในฐานะ ประธาน ก.ธ.จ. กรรมการ ก. ธ.จ. ที่ปรึกษา ก.ธ.จ. เลขานุการ และ ผู้ช่วยเลขานุกา ร ก.ธ.จ. ผช.ผต.นร. หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละความสำเร็จในการสวดส้องแผนงาน /โครงการของ ก.ธ.จ. ตามมติที่ประชุม ก.ธ.จ.

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

[illegible]

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์รายงานการประชุม ก.ธ.จ. ทุกจังหวัด และจัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ. ๒ .จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ.และบทสรุปสำหรับผู้บริหารเพื่อเสนอ กรม. และเผยแพร่ต่อสาธารณชน ในเบื้องต้น ๓ .จัดจ้างพิมพ์รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีของ ก.ธ.จ. เพื่อเผยแพร่ให้แก่ ก.ธ.จ. ทั่วประเทศ หน่วยงานราชการ และประชาชน														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ก.ธ.จ. หน่วยงาน/ บุคลากรที่ เกี่ยวข้อง
														
														

ยุทธศาสตร์ที่

๒ : ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและบูรณาการการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

ระดับความสำเร็จของการตรวจราชการที่ผ่านกระบวนการปรับปรุง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๕

กลยุทธ์ที่

๙ : ส่งเสริมกลไกการกำกับติดตามการตรวจราชการแบบบูรณาการและกำกับภูมิภาค

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละของผลการกำกับติดตามหน่วยงานของรัฐเป็นที่ยอมรับของ นรม . ร.นรม. รมต.นร. ครม. และ ค.ต.ป.

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/ วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลาการ ติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๖,๓๙๙,๘๐๐ บาท			'	'	๑,๑๐๐,๐๔๐	'	'	๑,๙๒๔,๖๙๓	'	'	๑,๙๒๔,๖๙๓	'	'	๑,๔๕๐,๓๗๔	
โครงการคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผลภาคราชการกลุ่ม จังหวัด คณะที่ ๑ - ๔ วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของส่วน ราชการให้มีระบบการกำกับดูแล ตนเองที่ดี สร้างความน่าเชื่อถือและ ความมั่นใจให้เกิดขึ้นกับสาธารณชน ต่อการดำเนินงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ และผลงานของส่วน ราชการว่าได้มีการตรวจสอบและ กำกับดูแลอย่างรอบครอบถึง ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความคุ้มค่า และคุณภาพของการบริหารงาน	ผลผลิต : การดำเนินโครงการคณะกรรมการ ตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการกลุ่มจังหวัด คณะที่ ๑ - ๔ ตัวชี้วัดผลผลิต : ๑. จำนวนครั้งในการจัดประชุมเป็นไปตาม แผนงานที่กำหนด ๒. จำนวนครั้งในการจัดโครงการสัมมนาฯ ๓. จำนวนครั้งที่ อ.ค.ต.ป. กลุ่มจังหวัดทั้ง ๔ คณะ ลงพื้นที่ฯ ๔. จำนวนการจ้างเหมาบริการงาน อ.ค.ต.ป. กลุ่ม จังหวัด ๔ คณะ ๕. จำนวนครั้งในการส่งรายงานผลการตรวจสอบ และประเมินผลภาคราชการ (รายงานครั้งที่ ๑ และ ๒) ตามเวลาที่กำหนด	รอบ ๖ เดือน ๑๒ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ๔๘ ครั้ง รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน คณะละ ๑ ครั้ง รวม ๔ ครั้ง รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน คณะละ ๒ ครั้ง รวม ๘ ครั้ง รอบ ๖ เดือน ๑๑ อัตรา / รอบ ๑๒ เดือน ๑๑ อัตรา รอบ ๖ เดือน ๔ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ๘ ครั้ง												หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สตร. ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนตรวจสอบ และพัฒนาขีด สมรรถนะและ ศักยภาพของ หน่วยงาน	

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/ วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลาการ ติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผลลัพธ์ : ความสำเร็จของการดำเนินโครงการฯ ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ๑. ร้อยละของการจัดประชุม อ.ค.ต.ป. กลุ่ม จังหวัด ๔ คณะ ๒. ร้อยละของเจ้าหน้าที่ระดับจังหวัดที่เข้าร่วม สัมมนาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติ ราชการของเจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด ตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๓. ร้อยละของการลงพื้นที่ของ อ.ค.ต.ป. กลุ่ม จังหวัด ๔ คณะ ๔. ร้อยละของการจ้างเหมาบริการ ๕. ร้อยละของการจัดส่งรายงานผลการตรวจสอบ และประเมินผลภาคราชการ ตามเวลาที่กำหนด ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ประชุม อ.ค.ต.ป. กลุ่มจังหวัด คณะที่ ๑ - ๔ (ไตรมาสละ ๑ คณะ โดยประมาณ) ๒ .จัดสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจสอบ และประเมินผลภาคราชการจังหวัด และกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐													ผู้รับผิดชอบ ๑๒ คน ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย คณะอนุกรรมก ารตรวจสอบ และ ประเมินผล ภาคราชการ กลุ่มจังหวัด คณะที่ ๑ - ๔ และเจ้าหน้าที่ หน่วยงานใน พื้นที่	

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/ วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลาการ ติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓ .ลงพื้นที่ ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลโครงการตามแนวทางการ ตรวจสอบและประเมินผลประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑															
๔ .จ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๑ ราย															
๕ .จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบ และประเมินผลภาคราชการ (รายงาน ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑															
๖ .จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบ และประเมินผลภาคราชการ (รายงาน ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑															

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละของผลการกำกับติดตามหน่วยงานของรัฐเป็นที่ยอมรับของ นรม. ร.นรม. รมต.นร. ครม. และ ค.ต.ป.

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๒๔,๖๐๐ บาท			'	'	๑๗,๑๕๐	'	'	'	'	'	๗,๔๕๐	'	'	'	
โครงการบรรยายพิเศษเกี่ยวกับแผนงาน โครงการตามแผนการตรวจราชการของ ผต.นร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลผลิต : มีกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงาน งาน โครงการ ตามแผนการตรวจราชการของ ผต.นร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แก่ผู้เข้าร่วมฟังการบรรยายพิเศษ และกิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้บรรยาย กับผู้เข้าร่วมฟังการบรรยายพิเศษ														หน่วยงานที่รับผิดชอบ สตร.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ ผต.นร. และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการได้รับทราบรายละเอียด ของโครงการ ความก้าวหน้าของแผนงาน/งาน/โครงการ ผลที่คาดว่าจะได้รับ และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. เพื่อให้การจัดทำข้อมูลประกอบการตรวจราชการ และประเด็นการตรวจติดตามมีความครบถ้วนสมบูรณ์ ส่งผลให้ ผต.นร. สามารถให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่จะช่วยในการแก้ไขปัญหาอุปสรรคได้อย่างเป็นรูปธรรม บังเกิดผลตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาล	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดบรรยายพิเศษเกี่ยวกับแผนงาน งาน โครงการฯ	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ๒ ครั้ง													ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ ส่วนแผนและข้อมูลการตรวจราชการ ผู้รับผิดชอบ ๑๐ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่าง ผต.นร. เจ้าหน้าที่จากหน่วยงาน ที่รับผิดชอบแผนงาน/งาน/ โครงการที่จะตรวจติดตาม และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน สนับสนุนการ ตรวจราชการ รวมทั้งได้รับความร่วมมือ จากหน่วยงานที่รับผิดชอบแผนงาน/งาน/โครงการใน การสนับสนุนข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็น ประโยชน์ในการตรวจติดตาม และการให้ข้อสังเกต/ ข้อเสนอแนะของ ผต.นร. ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .การจัดบรรยายพิเศษเกี่ยวกับแผนงาน งาน โครงการฯ ครั้งที่ ๑ ๒ .การจัดบรรยายพิเศษเกี่ยวกับแผนงาน งาน โครงการฯ ครั้งที่ ๒	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : จำนวนรายงานผลการตรวจ ราชการของ ผต.นร. ทุกเขตตรวจราชการที่มี ความครบถ้วนตามประเด็นการตรวจราชการ แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	รอบ ๖ เดือน ๑๘ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ๑๘ ฉบับ													ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ผต.นร. ผช.ผต.นร. และเจ้าหน้าที่ สนับสนุนงาน ตรวจราชการ

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและบูรณาการการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

ระดับความสำเร็จของการตรวจราชการที่ผ่านกระบวนการปรับปรุง

๙ : ส่งเสริมกลไกการกำกับติดตามการตรวจราชการแบบบูรณาการและกำกับภูมิภาค

๓ : ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๕

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๗๙๒,๙๖๐ บาท			'	๙๗,๑๖๐	๕๒,๕๐๐	๙๗,๑๖๐	'	๑๔๙,๖๖๐	'	๙๗,๑๖๐	๕๒,๕๐๐	๙๗,๑๖๐	'	๑๔๙,๖๖๐	
โครงการการดำเนินงานโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัคร ราชกุมารี	ผลผลิต : การสนับสนุนการประชุมของ คณะกรรมการด้านการประชาสัมพันธ์ และคณะกรรมการด้านการติดตาม ประเมินผล โครงการสัตว์ปลอดโรคฯ														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สตร.
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการ สนับสนุนการประชุม	รอบ ๖ เดือน ๗ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ๑๒ ครั้ง													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนแผนและ ข้อมูลการ ตรวจราชการ
เพื่อบูรณาการการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำ ให้โรคพิษสุนัขบ้าหมดไปจากประเทศไทยในปี พ.ศ. ๒๕๖๒	ผลลัพธ์ : สามารถกำจัดโรคพิษสุนัขบ้าให้ หมดไปจากประเทศไทย														
	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : จำนวนคนและสัตว์ เสียชีวิตด้วยโรคพิษสุนัขบ้า	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน จำนวนลดลงเมื่อ เทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๑													จำนวน เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ๑๐ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ															ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย
๑. การจัดประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงาน โครงการฯ															หน่วยงาน/ ผู้เข้าร่วมการ ประชุม
๒ .การจัดประชุมคณะกรรมการด้านการประชาสัมพันธ์ฯ															
๓ .การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ															

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/ วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลาการ ติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓,๗๒๐,๐๐๐ บาท								๗๒๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐				๕๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	
โครงการลงพื้นที่ตรวจราชการแบบบูรณาการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลผลิต : การลงพื้นที่ตรวจราชการแบบบูรณาการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑															หน่วยงานที่รับผิดชอบ สตร.
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต :															ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ
เพื่อตรวจติดตามการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑. จำนวนรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ	รอบ ๖ เดือน ๑ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ														ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี
	๒. จำนวนรายงานผลการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ														
	ผลลัพธ์ : เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินการในประเด็นนโยบายที่ตรวจติดตาม															ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จของการมีข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไข/ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินการต่อหน่วยรับตรวจในพื้นที่	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐														๒๙ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ																ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๑ .เตรียมการลงพื้นที่ รอบที่ ๑																หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒ .ลงพื้นที่ตรวจติดตาม รอบที่ ๑																
๓ .จัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ รอบที่ ๑																

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/ วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลาการ ติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔ .จัดทำรายงานผลการติดตาม ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนา จังหวัด รอบที่ ๑ ๕ .เตรียมการลงพื้นที่ รอบที่ ๒ ๖ .ลงพื้นที่ตรวจติดตาม รอบที่ ๒ ๗ .จัดทำรายงานผลการตรวจราชการ แบบบูรณาการ รอบที่ ๒															

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑๐๑,๐๐๐ บาท			'	๐๐๐	๐๐๐	'	'	๐๐๐๐๐๐๐๐	'	'	'	'	'	'		
โครงการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	ผลผลิต : รายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการฯ	รอบ ๖ เดือน ๒ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													หน่วยงานที่รับผิดชอบ สตร.	
วัตถุประสงค์ เพื่อรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในรายละเอียด พร้อมทั้งข้อเสนอแนะจาก ผต. เพื่อพัฒนาการปฏิบัติราชการให้มีความสมบูรณ์และเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐															ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ ส่วนแผนและข้อมูลการตรวจราชการ
ผลลัพธ์ : ฝ่ายบริหารรับทราบผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องตามแผนการตรวจราชการ และรับทราบข้อเสนอแนะจาก ผต.	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความพึงพอใจของฝ่ายบริหาร	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๕													ผู้รับผิดชอบ ๑๐ คน	
ขั้นตอนการดำเนินการ																ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ฝ่ายบริหาร ผต.นร. ผต.กระทรวง
๑. รวบรวม ประมวล และวิเคราะห์รายงานผลการตรวจราชการรายเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบที่ ๒ และจัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการฯ																
๒. จัดทำหนังสือเรียน ร.นรม. ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้นำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการฯ เสนอ ครม. ทราบ																
๓. เผยแพร่ผลการตรวจราชการแบบบูรณาการฯ ต่อสาธารณชน																

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลา การติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
แผนการใช้จ่ายเงิน ๒๑๑,๑๔๐ บาท			.	.	.	.	.	.	๑๖๐,๐๐๐	๒,๐๔๐	๔,๗๐๐	๔๐๐	.	.	๐๐๐,๐๐๐	
โครงการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลผลิต : สรุปร้อยละข้อเสนอแนะระดับนโยบายจากการตรวจราชการแบบบูรณาการ รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑															หน่วยงานที่รับผิดชอบ สตร.
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลในเชิงพื้นที่จากการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำรายงานการตรวจราชการแบบบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในภาพรวม	ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำสรุปร้อยละข้อเสนอแนะระดับนโยบายจากการตรวจราชการแบบบูรณาการ รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐														ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ ส่วนแผนและข้อมูลการตรวจราชการ
	ผลลัพธ์ : ฝ่ายบริหารรับทราบผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องตามแผนการตรวจราชการและรับทราบข้อเสนอแนะจาก ผต.															
	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความพึงพอใจของฝ่ายบริหาร	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๕														ผู้รับผิดชอบ ๑๐ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .เจ้าหน้าที่ สผต. เดินทางไปราชการเพื่อร่วมสังเกตการณ์การตรวจราชการในพื้นที่ รอบที่ ๑																

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลา การติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒ .เจ้าหน้าที่ สผต. เดินทางไปราชการเพื่อร่วมสังเกตการณ์การ ตรวจราชการในพื้นที่ รอบที่ ๒														ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ฝ่าย บริหาร ผต.นร. ผต.กระทรวง	
๓ .จัดทำสรุปข้อเสนอแนะระดับนโยบายจากการตรวจราชการ แบบบูรณาการ รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสนอต่อผู้เข้าร่วมสัมมนาระดมความคิดเห็นประเด็นสำคัญที่ได้จาก การตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑															
๔ .ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนและขับเคลื่อนการตรวจราชการ แบบบูรณาการ															
๕ .จัดทำหนังสือกราบเรียน นรม. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้นำข้อเสนอแนะที่ได้จากการตรวจราชการแบบบูรณาการ รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แจ้งหน่วยงานที่ รับผิดชอบและหน่วยงานเกี่ยวข้องดำเนินการ															
๖ .รวบรวม ประมวล และวิเคราะห์ผลการดำเนินการตาม ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายของ ผต. ที่ให้ไว้กับหน่วยงานที่รับผิดชอบ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง															

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓๖,๔๕๐ บาท			'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๓๖,๔๕๐	
โครงการจัดทำแผนการตรวจราชการแบบ บูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	ผลผลิต : การประชุมเพื่อจัดทำแผนการ ตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒													หน่วยงานที่รับผิดชอบ สตร.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อรวบรวม สังเคราะห์ และวิเคราะห์ข้อมูล เกี่ยวกับการบริหารราชการของส่วนราชการ เพื่อใช้ ในการจัดทำแผนการตรวจราชการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒ ๒. เพื่อดำเนินการตามระเบียบ นร. ว่าด้วยการ ตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ กำหนดไว้เพื่อให้ ได้มาซึ่งแผนการตรวจราชการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัด ประชุมเพื่อจัดทำแผนการตรวจราชการ แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลลัพธ์ : (๑) ผต.นร. และ ผต. กระทรวงทุกกระทรวง มีทิศทางการ ตรวจราชการที่สอดคล้องและสามารถ ดำเนินการได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (๒) การจัดประชุมเพื่อจัดทำแผนการ ตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย ครบถ้วน และแล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนด	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง											ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ ส่วนแผนและข้อมูล การตรวจราชการ ผู้รับผิดชอบ ๑๐ คน	

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓๕๔,๑๐๐ บาท			๐ ๖,๗๐๐	๐ ๖,๗๐๐	๐ ๓๑,๗๐๐	๐ ๑๔,๐๐๐	๐ ๓,๐๐๐	๐ ๓,๐๐๐	'	'	'	๐ ๖,๐๐๐	'	'	
โครงการจัดทำแผนและข้อมูลการตรวจราชการ แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลผลิต : การจัดทำแผนและข้อมูลการตรวจราชการ แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สตร.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อรวบรวม สังเคราะห์ และวิเคราะห์ข้อมูล เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เพื่อ ใช้ ในการจัดทำแผนการตรวจราชการ ประจำปี งบประมาณ ๒. เพื่อดำเนินการตามระเบียบ นร. ว่าด้วยการ ตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ กำหนดไว้ เพื่อให้ได้มาซึ่งแผนการตรวจราชการ ประจำปี งบประมาณ ๓. เพื่อให้ ผต.นร. ผต. กระทรวง ผชช. ด้านการ ตรวจราชการ ผช.ผต. และเจ้าหน้าที่สนับสนุน การตรวจราชการของ นร. และของกระทรวงทุก กระทรวง เกิดความเข้าใจร่วมกันในการจัดทำ แผนการตรวจราชการแบบบูรณานำไปสู่การ ปฏิบัติให้สัมฤทธิ์ผลเป็นรูปธรรม	ตัวชี้วัดผลผลิต : ๑. จำนวนครั้งในการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อ จัดทำแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. จำนวนคำสั่งการตรวจราชการประจำปีของ ผต.นร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแผนการตรวจ ราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผลลัพธ์ : ผต.นร. ผต. กระทรวง ผชช. ด้านการตรวจ ราชการ ผช.ผต. และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจ ราชการของ นร. และของกระทรวงทุกกระทรวง ได้นำ ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนการตรวจ ราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมทั้งเกิดการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน ระหว่างผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี รอบ ๖ เดือน ๒ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนแผนและ ข้อมูลการ ตรวจราชการ	

[illegible]

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔ .จัดทำคำสั่งการตรวจราชการประจำปีของ ผต.นร. กราบเรียน นรม. พิจารณาลงนาม ๕ .จัดประชุมกลุ่มประสานการตรวจราชการ (Focal Point) ประจำปีกระทรวง เพื่อจัดทำ แผนการตรวจราชการ ๖ .การรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล การจัดทำข้อมูลและกรอบประเด็นการตรวจ ราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑ ๗ .การจัดทำรายงานสรุปผลการอภิปราย/ บรรยายเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ๘ .การจัดทำรายงานสรุปผลการอภิปราย/ บรรยายเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ๙ .จัดทำหนังสือเรียน ร.นรม. ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อนำเสนอ ครม. เพื่อทราบ และแจ้งกระทรวงต่าง ๆ เพื่อนำ แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการฯ สู่การ ปฏิบัติ ๑๐ .การรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล รอบ ๒													ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ผต.นร. ผต. กระทรวง ผช.ผต.นร. ผช.ผต. กระทรวง เจ้าหน้าที่ สนับสนุนการ ตรวจราชการ ของ นร. และ กระทรวง		

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและบูรณาการการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

มีการปรับปรุงกระบวนการตรวจราชการแบบบูรณาการภายในปี ๒๕๖๑

๙ : ส่งเสริมกลไกการกำกับติดตามการตรวจราชการแบบบูรณาการและกำกับภูมิภาค

๓ : ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๑

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓๘๕,๗๕๐ บาท			๒๐,๕๕๐	๔๔,๑๕๐	๑๙๖,๒๕๐	๔๒,๖๐๐	๒๐,๕๕๐	'	'	๒๐,๕๕๐	๒๐,๕๕๐	'	'	๒๐,๕๕๐	
โครงการติดตามประเมินผลการตรวจราชการ แบบบูรณาการ	ผลผลิต : การประชุมชี้แจงแนวทางการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนการตรวจ ราชการแบบบูรณาการ และรายงานผลการ ติดตามประเมินผลการตรวจราชการแบบบูรณา การ ตามคำรับรองการตรวจราชการแบบบูรณา การของ ผต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมกรอบแนวทางการติดตามประเมินผลการ ปฏิบัติราชการตามแผนการตรวจราชการแบบ บูรณาการของ ผต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สตร.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจราชการแบบ บูรณาการ	ตัวชี้วัดผลผลิต : ๑. จำนวนครั้งในการจัดประชุมชี้แจงแนว ทางการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ๒. จำนวนรายงานผลการติดตามประเมินผลการ ตรวจราชการแบบบูรณาการของ ผต. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี รอบ ๖ เดือน ๒ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ๒๐ ฉบับ													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนแผนและ ข้อมูลการตรวจ ราชการ

[illegible]

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

[illegible]

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .จัดทำรายงานผลการตรวจติดตามและ ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนา จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ครั้งที่ ๒ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของ ผต.นร. และ ผต. มท. เสนอต่อ กกภ. และ กนจ. ตามลำดับ ๒ .จัดทำข้อมูล แนวทาง และประเด็นการตรวจ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตาม แผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติ ราชการประจำปีของจังหวัดและ กลุ่มจังหวัด และการบริหารงบประมาณจังหวัดและกลุ่ม จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของ ผต.นร. ๓ .จัดทำรายงานผลการตรวจติดตามและ ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนา จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของ ผต.นร. และ ผต. มท. เสนอต่อ กกภ. และ กนจ. ตามลำดับ														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ผต.นร. ผต.มท.	

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและบูรณาการการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

ระดับความสำเร็จของการตรวจราชการที่ผ่านกระบวนการปรับปรุง

๙ : ส่งเสริมกลไกการกำกับติดตามการตรวจราชการแบบบูรณาการและกำกับภูมิภาค

๓ : ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๕

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
แผนการใช้จ่ายเงิน ๗๒๐,๐๐๐ บาท			.	๐๐๐,๐๐๐	๕๒๐,๐๐๐	.	.	.	.	.	.	.	.	.	
โครงการลงพื้นที่ตรวจติดตามการดำเนิน โครงการที่ใช้งบประมาณของรัฐจำนวนมาก	ผลผลิต : ผลการตรวจติดตามโครงการที่ใช้ งบประมาณของรัฐจำนวนมาก ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนพื้นที่ที่มีรายงานผล การตรวจติดตามการดำเนินโครงการที่ใช้ งบประมาณของรัฐจำนวนมาก	รอบ ๖ เดือน ๑๘ เขต / รอบ ๑๒ เดือน ๑๘ เขต													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สตร.
วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจติดตามการดำเนินโครงการที่ใช้ งบประมาณของรัฐจำนวนมาก รายงานต่อ คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติงานตามนโยบาย ของรัฐบาล (คตณ.)	ผลลัพธ์ : เกิดการขับเคลื่อนการดำเนิน โครงการที่ใช้งบประมาณของรัฐจำนวนมาก ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : จำนวนพื้นที่ที่ได้รับ ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไข/ปรับปรุงการดำเนิน โครงการที่ใช้งบประมาณของรัฐจำนวนมาก	รอบ ๖ เดือน ๑๘ เขต / รอบ ๑๒ เดือน ๑๘ เขต													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ผู้ช่วยผู้ตรวจ ราชการสำนัก นายกรัฐมนตรี
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ตรวจติดตามไตรมาสที่ ๑ ๒ .ตรวจติดตามไตรมาสที่ ๒ ๓ .ตรวจติดตามไตรมาสที่ ๓ ๔ .ตรวจติดตามไตรมาสที่ ๔															ผู้รับผิดชอบ ๒๙ คน

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ส่งเสริมการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและบูรณาการการกำกับการบริหารราชการแผ่นดิน

ระดับความสำเร็จของการตรวจราชการที่ผ่านกระบวนการปรับปรุง

๙ : ส่งเสริมกลไกการกำกับติดตามการตรวจราชการแบบบูรณาการและกำกับภูมิภาค

๓ : ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๕

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	.	.	๕๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	.	.	.	
โครงการลงพื้นที่ที่ตรวจติดตามการดำเนินโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	ผลผลิต : การดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนพื้นที่ที่ได้ดำเนินการ จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑๘ เขต													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สตร.
วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจติดตามผลการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	ผลลัพธ์ : การขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข บ้า ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จของ จำนวนพื้นที่เป้าหมายที่ได้รับข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไข/ปรับปรุงการดำเนินโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อย ละ ๑๐๐													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ผู้ช่วยผู้ตรวจ ราชการสำนัก นายกรัฐมนตรี
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ตรวจติดตามการดำเนินโครงการฯ รอบที่ ๑ ๒ .จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการฯ รอบที่ ๑ ๓ .ตรวจติดตามการดำเนินโครงการฯ รอบที่ ๒ ๔ .จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการฯ รอบที่ ๒															ผู้รับผิดชอบ ๒๙ คน

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๔,๗๒๐,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	๑,๕๔๖,๐๐๐	.	๑,๖๔๖,๐๐๐	.	๑,๕๒๘,๐๐๐	.	.	.	
โครงการสัมมนาคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด และเครือข่ายในระดับภูมิภาค (ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้) วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทอำนาจหน้าที่ และแนวทางการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. ๒. เพื่อสร้างเครือข่ายภาคประชาชนให้มีความเข้มแข็งและมีส่วนร่วมในการสนับสนุนปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ขออนุมัติโครงการ ๒ .เตรียมการจัดสัมมนา (๔ ภาค) ๓ .ดำเนินการจัดสัมมนา (๔ ภาค) ๔ .จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	ผลผลิต : การสัมมนาคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดและเครือข่ายในระดับภูมิภาค (ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้) ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดสัมมนา ผลลัพธ์ : ความรู้ความเข้าใจ หรือความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการสัมมนาคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดและเครือข่ายในระดับภูมิภาค (ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้) ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความรู้ความเข้าใจหรือความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการสัมมนา	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๕												หน่วยงานที่รับผิดชอบ จำนวนผู้รับผิดชอบ ๑ คน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ก.ธ.จ. หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๒๗๕,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	.	.	.	๒๗๕,๐๐๐	.	.	.	.	
โครงการสัมมนาระดมความคิดเห็นประเด็นสำคัญที่ได้จาก การตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลผลิต : มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมประชุม เพื่อ สอบทานปัญหาและให้ข้อเสนอแนะเชิง นโยบายเพื่อขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สตร.
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ ผต.นร. ผต. กระทรวง ผชช. ด้านการตรวจราชการ ผช.ผต. และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการของ นร. และของกระทรวงทุกกระทรวง ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประเด็นสำคัญที่ได้จากการตรวจราชการแบบบูรณาการ และร่วมกันประมวลข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่ได้จากการ ตรวจราชการฯ - เพื่อให้เกิดการระดมความคิดเห็นระหว่าง ผต.นร. ผต. กระทรวงต่าง ๆ ในการสอบทานปัญหา และ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายแก่หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการขับเคลื่อนนโยบาย ของรัฐบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนรายงานสรุปผล การสัมมนาระดมความคิดเห็นฯ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนแผนและ ข้อมูลการตรวจ ราชการ

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ										หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .การระดมความคิดเห็นเพื่อร่วมกันในการสอบทานปัญหา และให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายแก่หน่วยงานที่รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ๒ .การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จใน การจัดทำข้อเสนอแนะระดับนโยบายจาก การตรวจราชการแบบบูรณาการ และ การจัดทำหนังสือกราบเรียน นรม. เพื่อ พิจารณาให้ความเห็นชอบให้นำ ข้อเสนอแนะที่ได้จากการตรวจราชการ แบบบูรณาการ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐												ผู้รับผิดชอบ ๑๐ คน	
														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ผู้เข้าร่วมการ สัมมนา และ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๔ : ร้อยละของที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนที่ให้คำปรึกษาในการตรวจราชการแบบบูรณาการ

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๑

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท			'	'	๕๖,๔๐๐	'	'	๕๔๓,๒๐๐	'	'	๑,๔๕๖,๔๐๐	'	'	๑,๕๔๓,๒๐๐	
โครงการพัฒนาการสร้างเครือข่ายที่ปรึกษา ผู้ตรวจราชการภาคประชาชน	ผลผลิต : การจัดสัมมนาที่ปรึกษาผู้ตรวจ ราชการภาคประชาชนที่ปรึกษาผู้ตรวจ ราชการภาคประชาชนร่วมตรวจราชการแบบ บูรณาการกับผู้ตรวจราชการสำนัก นายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวง														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สตร.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้าง/พัฒนาการมีส่วนร่วมของภาค ประชาชน (ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน) ให้มีความเข้มแข็ง	ตัวชี้วัดผลผลิต : ๑. จำนวนครั้งในการจัดสัมมนาฯ ๒. จำนวนครั้งที่ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาค ประชาชนร่วมตรวจราชการแบบบูรณาการ กับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และ ผู้ตรวจราชการกระทรวง เป็นไปตามแผนงาน ที่กำหนด	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ๒ ครั้ง													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนตรวจสอบ และพัฒนาขีด สมรรถนะและ ศักยภาพของ หน่วยงาน
๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชน (ที่ปรึกษาผู้ตรวจ ราชการภาคประชาชน) ได้มีส่วนร่วมในการตรวจ ราชการแบบบูรณาการ	ผลลัพธ์ : ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาค ประชาชนได้เข้าร่วมการสัมมนาการ พัฒนาการสร้างเครือข่ายที่ปรึกษาผู้ตรวจ ราชการภาคประชาชน ในการให้ความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับบทบาทอำนาจหน้าที่ ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน														ผู้รับผิดชอบ ๑๒ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๓.เพื่อให้การตรวจราชการ ได้รับข้อมูลข้อเท็จจริง ในพื้นที่จังหวัดอย่างรอบด้าน ทั้งภาคประชาชนและ ภาคราชการ เพื่อให้ผลการตรวจราชการสามารถ ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน สะท้อน ถึงผลการดำเนินนโยบายของรัฐบาลได้อย่างแท้จริง ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนร่วมตรวจ ราชการแบบบูรณาการกับผู้ตรวจราชการสำนัก นายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวง ๒ .สัมมนาที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ๑. ร้อยละของที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาค ประชาชนที่เข้าร่วมการสัมมนา ๒. ร้อยละของผู้ตรวจราชการสำนัก นายกรัฐมนตรีตรวจบูรณาการร่วมกับที่ ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนในทั้ง ๔ ด้าน	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕๐ รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕๐												ผู้มีส่วนได้ส่วน ผู้ตรวจราชการ สำนัก นายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการ กระทรวง และที่ ปรึกษาผู้ตรวจ ราชการภาค ประชาชน

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๕ : ร้อยละความสำเร็จในการติดตามและประเมินผลการใช้ยาแบบประมาณตามอำนาจของ ร. นรม. / รมต.นร.

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

[illegible]

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕. เพื่อทราบถึงปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินแผนงาน/ โครงการ พร้อมทั้งเสนอแนะการติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติราชการในภูมิภาคของ ร.นรม./รท.นร. ที่เป็น รูปธรรม รวมถึงออกแบบระบบติดตามและประเมินผลการ ปฏิบัติที่เหมาะสม ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานการปฏิบัติราชการใน ภูมิภาคของ ร.นรม./รท.นร. ใน ๑๘ เขตตรวจราชการ เพื่อ เป็นข้อมูลในการออกแบบระบบติดตามและประเมินผล ๒ .วางระบบการสำรวจข้อมูลพื้นฐาน เพื่อการติดตามการ ดำเนินงานและการประเมินผล การกำกับและติดตามการ ปฏิบัติราชการในภูมิภาคของ ร.นรม./รท.นร. ใน ๑๘ เขต ตรวจราชการ ประกอบด้วยกรอบความคิดเชิงทฤษฎี ตัว แบบ และเทคนิควิธีในการประเมินผล ๓ .กำหนดแนวทางในการจัดเก็บข้อมูล สํารวจความคิดเห็น ตลอดจนวิเคราะห์ข้อมูล ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อการประเมินผลปฏิบัติราชการในภูมิภาคของ ร.นรม./ รท.นร. ใน ๑๘ เขตตรวจราชการ ๔ .สำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อจัดเก็บข้อมูล สํารวจความ คิดเห็น ตลอดจนวิเคราะห์ข้อมูล ทั้งในเชิงปริมาณและเชิง คุณภาพ เพื่อการประเมินผลปฏิบัติราชการในภูมิภาคของ ร.นรม./รท.นร. ใน ๑๘ เขตตรวจราชการ ๕ .จัดทำรายงานการประเมินผลปฏิบัติราชการในภูมิภาค ของ ร.นรม./รท.นร. ใน ๑๘ เขตตรวจราชการ	ตัวชี้วัดผลกระทบ (ถ้ามี) -	-							↔						
										↔					
											↔				
												↔			
													↔		
														↔	

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในระบบการตรวจราชการ

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๕

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท			'	'	'	'	๐๐๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'	
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ช่วยผู้ตรวจราชการมือ อาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะในเชิงการวิเคราะห์ การคิด เชิงระบบ การคิดเชิงสร้างสรรค์ รวมทั้งเสริมสร้าง ความรู้ในเชิงการบริหารจัดการ เพื่อสร้างความเป็นมือ อาชีพให้แก่ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ นร. ผู้ช่วยผู้ตรวจ ราชการทุกกระทรวง และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจ ราชการ ๒. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ด้าน การตรวจราชการ รวมทั้งการเสริมสร้างเครือข่ายของ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการและเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจ ราชการ	ผลผลิต : การจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ช่วย ผู้ตรวจราชการมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรผู้ช่วยผู้ตรวจราชการมืออาชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผน ที่กำหนดไว้ ผลลัพธ์ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาขีด สมรรถนะในการเป็นผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ อันจะ ส่งผลให้การขับเคลื่อนการตรวจราชการมี ประสิทธิภาพ รวมทั้งการสร้างเครือข่ายของผู้ช่วย ผู้ตรวจราชการและเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจ ราชการระหว่างกระทรวง	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สตร. ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ สถาบัน พัฒนาการตรวจ ราชการ ผู้รับผิดชอบ ๑๒ คน	

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสศึกษาดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ และนำแนวคิดในการบริหาร จัดการของประเทศต้นแบบมาเทียบเคียงกับประเทศ ไทย (Benchmarking) และนำทักษะมาปรับใช้ในการ พัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 															

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในระบบการตรวจราชการ

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

[illegible]

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓. เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อการตรวจราชการ และ เสริมสร้างเครือข่ายของผู้ช่วยผู้ตรวจราชการและ เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการให้มีการบูรณา การแบบครบวงจรเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .จัดทำหลักสูตร กำหนดกลุ่มเป้าหมาย/หัวข้อ/ วิทยากร/สถานที่/ระยะเวลาในการดำเนินงาน และ จัดทำโครงการเสนอ ปนร. อนุมัติโครงการ ๒ .ดำเนินกิจกรรมตามหลักสูตร ช่วงที่ ๑ - ๒ ๓ .พิธีปิดและนำเสนอผลการศึกษาดูงาน พร้อมทั้งพิธี มอบประกาศนียบัตร	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่ผ่านเกณฑ์การฝึกอบรม	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐													ผู้มีส่วนได้ส่วน บุคลากรใน ระบบการตรวจ ราชการ

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

ระดับความสำเร็จของการตรวจราชการที่ผ่านกระบวนการปรับปรุง

๑ : ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในระบบการตรวจราชการ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๕

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท			'	'	'	'	'	'	'	'	๒,๐๐๐,๐๐๐	'	'		
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ตรวจราชการ กรมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจ ราชการกรม ได้มีความรู้และทักษะในการตรวจราชการ รวมทั้งการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ในการปฏิบัติงาน ตรวจราชการ ให้สอดคล้องกับความคาดหวังของฝ่าย บริหาร ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ด้านการตรวจราชการ ตลอดจน เสริมสร้างเครือข่ายของผู้ตรวจราชการกรมในการ สนับสนุนการขับเคลื่อนการตรวจราชการ แบบบูรณา การให้บรรลุผลสัมฤทธิ์	ผลผลิต : การจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจ ราชการระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผน ที่กำหนดไว้ ผลลัพธ์ : ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความ เข้าใจ มีทักษะและทัศนคติที่เหมาะสมกับการเป็น ผู้ตรวจราชการกรมแบบมืออาชีพ มีการสร้าง เครือข่ายการตรวจราชการที่ความเข้มแข็ง รวมทั้ง มีความพร้อมเข้าสู่การดำรงตำแหน่งเชิงบริหาร	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง												หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สตร. ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ สถาบัน พัฒนาการตรวจ ราชการ ผู้รับผิดชอบ ๑๒ คน	

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้มีโอกาสศึกษาดูงาน ด้านการตรวจราชการในต่างประเทศ และนำแนวคิด เทียบเคียงต้นแบบมาเทียบเคียงกับประเทศไทย (Benchmarking) รวมทั้ง นำทักษะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการตรวจราชการมาปรับใช้ในการพัฒนาระบบการ ตรวจราชการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น <														

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในระบบการตรวจราชการ

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๕

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓,๙๐๐,๐๐๐ บาท			'	'	'	'	'	'	๐๐๐ ๓,๙๐๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับ กระทรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับงานตรวจราชการ เพื่อเป็น การเตรียมความพร้อม และเสริมสร้างความเข้มแข็งใน การปฏิบัติงานตรวจราชการให้สอดคล้องกับความ คาดหวังของฝ่ายบริหาร และเป็นการเตรียมบุคลากร ในการจะดำรงตำแหน่งเชิงบริหาร ๒. เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อการตรวจราชการ รวมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ด้านการตรวจ ราชการ และเสริมสร้างเครือข่ายการตรวจราชการให้ มีความเข้มแข็ง	ผลผลิต : การจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจ ราชการระดับกระทรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปตาม แผนงานที่ได้กำหนดไว้ ผลลัพธ์ : ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความ เข้าใจ มีทักษะและทัศนคติที่เหมาะสมกับการเป็น ผู้ตรวจราชการแบบมืออาชีพ มีการสร้างเครือข่าย การตรวจราชการที่มีความเข้มแข็ง รวมทั้งมีความ พร้อมเข้าสู่การดำรงตำแหน่งเชิงบริหาร	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง												หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สตร. ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ สถาบัน พัฒนาการตรวจ ราชการ ผู้รับผิดชอบ ๑๒ คน	

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้นำแนวคิดในการบริหารจัดการของประเทศต้นแบบมาเทียบเคียงกับประเทศไทย (Benchmarking) และทักษะต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการตรวจราชการ มาปรับใช้ในการพัฒนาระบบการตรวจราชการในประเทศไทยที่เหมาะสมสอดคล้องและให้ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงของภูมิภาคและของโลก ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .จัดทำหลักสูตร กำหนดกลุ่มเป้าหมาย/หัวข้อ/วิทยากร/สถานที่/ระยะเวลาในการดำเนินงาน และจัดทำโครงการเสนอ ปนร. อนุมัติโครงการ ๒ .ดำเนินกิจกรรมตามหลักสูตร ช่วงที่ ๑ - ๔ ๓ .พิธีปิดและนำเสนอผลการศึกษาดูงาน พร้อมทั้งพิธีมอบประกาศนียบัตร	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ผ่านเกณฑ์การฝึกอบรม	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐													ผู้มีส่วนได้ส่วน ผต.นร. ผู้ตรวจ ราชการระดับ กระทรวงทุก กระทรวง ผู้ตรวจราชการ กทม. จเรตำรวจ จเรทหาร และ ผู้ทรงคุณวุฒิ จากหน่วยงาน กลาง ซึ่งทำ หน้าที่ติดตามผล การดำเนินงาน ของรัฐบาล

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในระบบการตรวจราชการ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๕

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นต้น/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๗๙๙,๖๐๐ บาท			'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	๗๙๙,๖๐๐	
โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลผลิต : การจัดโครงการสัมมนาเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัด โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนงานที่ กำหนดไว้	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
เพื่อระดมความคิดเห็นในการปรับปรุงการบริหารจัดการ ภาครัฐเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและเพิ่มศักยภาพ ของการตรวจราชการให้สอดคล้องกับฉกทศน์ใหม่ เพื่อ รองรับการบริหารการพัฒนาของประเทศไทยที่จะเกิดขึ้น ในอนาคต	ผลลัพธ์ : ผู้ที่เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ ได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ เพื่อให้ระบบการตรวจราชการ ได้รับการ พัฒนาให้สามารถรองรับการ เปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในฉกทศน์ใหม่ ของประเทศไทย รวมถึงมีบุคลากรด้าน การตรวจราชการแบบบูรณาการ ที่มี เครือข่ายเชื่อมโยงกันในหลายมิติ														สถาบัน พัฒนาการตรวจ ราชการ
	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความรู้ความ เข้าใจ หรือการได้แลกเปลี่ยนความรู้และ ประสบการณ์ของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ สัมมนาฯ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๐													ผู้รับผิดชอบ ๑๒ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ศึกษาข้อมูลและผลการดำเนินงานที่ผ่านมา กำหนดหัวข้อ/วิทยาการการบรรยาย/ สถานที่ รวมทั้งประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงาน เพื่อจัดทำโครงการ ร่างกำหนดการโครงการฯ รวมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เสนอ ปนร. เพื่ออนุมัติโครงการ ๒ .การเตรียมการดำเนินงาน ขออนุมัติเดินทางและการใช้จ่ายเงิน ประสานข้อมูล เพื่อประกอบการสัมมนา จัดเตรียมการเดินทางและสถานที่ จัดเตรียมเอกสาร /อุปกรณ์/ วิทยากร สำหรับการดำเนินงานโครงการฯ ฯลฯ ๓ .ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ รวมทั้งรายงานการใช้จ่ายเงิน เสนอ ผอ.สตร. รวมทั้ง จัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ														ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง ผู้ตรวจราชการระดับกรม ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจราชการ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการของสำนักนายกรัฐมนตรีและของทุกกระทรวง	

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในระบบการตรวจราชการ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๕

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

[illegible]

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .มีการพิจารณาทบทวนศึกษาข้อมูลและผลการดำเนินงานที่ผ่านมา กำหนดหัวข้อ/วิทยาการการบรรยาย/ สถานที่ รวมทั้งประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงาน เพื่อจัดทำโครงการ ร่างกำหนดการโครงการฯ รวมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เสนอ ปนร. เพื่ออนุมัติโครงการ ๒ .การเตรียมการดำเนินงาน ขออนุมัติเดินทางและการใช้จ่ายเงิน ประสานข้อมูล เพื่อประกอบการสัมมนา จัดเตรียมการเดินทางและสถานที่ จัดเตรียมเอกสาร/อุปกรณ์/วิทยากร สำหรับการดำเนินงานโครงการฯ ฯลฯ ๓ .ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ รวมทั้งรายงานการใช้จ่ายเงิน เสนอ ผอ.สตร. รวมทั้งจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ														ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้บริหาร ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างของสำนักตรวจราชการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓
การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				หน่วยงาน
		๑	๒	๓	๔	
๑. โครงการตรวจสอบข้อเท็จจริงและติดตามผลการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ในพื้นที่	๔๐๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	ศบช.
๒. โครงการจัดหาบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานภารกิจของศูนย์บริการประชาชน	๑,๒๖๐,๐๐๐	✓				ศบช.
๓. โครงการอำนวยการศูนย์ราชการสะดวก (GECC)	๗,๙๙๙,๓๐๐	✓	✓	✓	✓	ศบช.
๔. โครงการจ้างเหมาเอกชนบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	๓,๐๐๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	ศบช.
๕. โครงการออกหน่วยเคลื่อนที่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๖๐,๐๐๐		✓	✓		สขร.
๖. โครงการจ้างเหมาเอกชนบำรุงรักษาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์และบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์ผ่านช่องทางรับเรื่องร้องทุกข์ ๑๑๑๑	๑๗,๖๖๐,๓๐๐	✓	✓	✓	✓	ศบช.
๗. โครงการพัฒนาขีดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน	๑,๑๕๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	ศบช.
๘. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของประชาชน	๕๕๐,๐๐๐	✓	✓			ศบช.
๙. โครงการสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (ศูนย์บริการประชาชนพบประชาชน)	๓๐๐,๐๐๐	✓				ศบช.
๑๐. โครงการสำรวจความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงาน	-			✓		ศบช.
๑๑. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสารภาคประชาชน	๒๖๘,๐๐๐		✓	✓		สขร.
๑๒. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พ.ศ. ...	๔๐๐,๐๐๐		✓	✓	✓	ศบช.

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				หน่วยงาน
		๑	๒	๓	๔	
๑๓.โครงการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย ผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องทุกข์ (Contact Point) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑,๔๐๐,๐๐๐	✓	✓			ศบช.
๑๔.โครงการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่าย ด้านการประสานมวลชนและการข่าว	๔๐๐,๐๐๐	✓	✓	✓		ศบช.
๑๕.โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการบริหารราชการ	๔๐๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	ศบช.
๑๖.โครงการฝึกอบรมและทดสอบความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๕๐ ของเจ้าหน้าที่ หน่วยงานของรัฐ ประจำปี ๒๕๖๑	๔๒,๐๐๐	✓	✓	✓		สขร.
๑๗.โครงการจัดทำแผนการสร้างความรู้ความ เข้าใจแก่ประชาชน สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	-	✓				กกล.
รวมงบประมาณ	๓๕,๒๘๙,๖๐๐					

รวมจำนวนโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จำนวนทั้งสิ้น ๑๗ โครงการ
รวมงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๓๕,๒๘๙,๖๐๐ บาท
หน่วยงานรับผิดชอบ : ศบช. สขร. และ กกล.

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ

ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่านสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ

๑๐ : ส่งเสริมให้หน่วยงานภายใน สปน. ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

๒ : ร้อยละของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของธรรมาภิบาล

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๙๑

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : -

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท			'	๐ ๐ ๐ ๐ ๕	'	๐ ๐ ๐ ๐ ๕	'	๐ ๐ ๐ ๐ ๕	'	๐ ๐ ๐ ๐ ๕	'	'	๐ ๐ ๐ ๐ ๕	'	
โครงการตรวจสอบข้อเท็จจริงและติดตามผลการแก้ไข ปัญหาเรื่องร้องทุกข์ในพื้นที่	ผลผลิต : เรื่องร้องทุกข์ผ่าน สปน. ที่ ดำเนินการจนได้ข้อยุติรายงานผลการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ ศบช.
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต :														ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
๑. ประเด็นปัญหาเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนได้รับการ แก้ไขจนเป็นที่ยุติ	๑. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่าน สปน. ที่ดำเนินการจนได้ข้อยุติ	รอบ ๖ เดือน ร้อย ละ ๙๒ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๙๒													ส่วนดำเนินการ เรื่องราวร้องทุกข์ ๒ / ส่วนนิติการ / ส่วนการมีส่วน ร่วมของประชาชน / ส่วนดำเนินการ เรื่องราวร้องทุกข์ ๑ / ส่วนประสาน มวลชนและ องค์กรประชาชน
๒. ประชาชนผู้ยื่นเรื่องร้องทุกข์ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการ แก้ไขปัญหา	๒. จำนวนรายงานผลการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงในพื้นที่	รอบ ๖ เดือน ๓ ประเด็น (ฉบับ) / รอบ ๑๒ เดือน ๕ ประเด็น (ฉบับ)													
๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลและสภาพปัญหา ข้อเท็จจริงของเรื่องร้องทุกข์ ทำให้แก้ไขปัญหาได้ตรง ประเด็น	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราว ร้องทุกข์มีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อ การประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราว ร้องทุกข์														
	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความพึงพอใจและ ความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหา เรื่องราวร้องทุกข์	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐													จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๓๐ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .คัดเลือกประเด็นเรื่องร้องทุกข์ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อหา แนวทางแก้ไขปัญหา และขออนุมัติโครงการ ๒ .ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่ (๑ ประเด็น) ๓ .ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่ (๑ ประเด็น) ๔ .ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่ (๑ ประเด็น) ๕ .ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่ (๑ ประเด็น) ๖ .ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่ (๑ ประเด็น) ๗ .จัดทำสรุปผลดำเนินโครงการ													ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ประชาชน ในพื้นที่ที่ เดินทางไป ตรวจสอบ ข้อเท็จจริง ส่วนราชการที่ เกี่ยวข้อง		

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ

ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๑๓ : พัฒนากลไกการให้บริการ

๔ : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบูรณาการการให้บริการที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑,๒๖๐,๐๐๐ บาท			๐ ๐๕,๐๐๕	๐ ๐๕,๐๐๕	๐ ๐๐๕,๐๐๕	๐ ๐๕,๐๐๕	๐ ๐๕,๐๐๕	๐ ๐๕,๐๐๕	๐ ๐๐๕,๐๐๕	๐ ๐๕,๐๐๕	๐ ๐๕,๐๐๕	๐ ๐๐๕,๐๐๕	๐ ๐๕,๐๐๕		
โครงการจัดหาบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานภารกิจของศูนย์บริการประชาชน	ผลผลิต : มีบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินการตามภารกิจของศูนย์บริการประชาชนตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน และตำแหน่งนิติกร ครบถ้วนตามแผน													หน่วยงานที่รับผิดชอบ ศบช.	
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรื่องร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ	ตัวชี้วัดผลผลิต : ๑. จำนวนบุคลากรช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินการตามภารกิจของศูนย์บริการประชาชน	รอบ ๖ เดือน ๗ อัตรา / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ ส่วนแผนและประเมินผล	
๒. เพื่อจัดหาบุคลากรช่วยเหลือ และสนับสนุนการดำเนินการตามภารกิจของศูนย์บริการประชาชนได้อย่างเหมาะสม	๒. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่สามารถดำเนินการได้ตามมาตรฐานระยะเวลา การให้บริการ ผลลัพธ์ : ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐ รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐												จำนวนผู้รับผิดชอบ - คน	

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๔ : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบูรณาการการให้บริการที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
แผนการใช้จ่ายเงิน ๗,๙๙๙,๓๐๐ บาท			๖๐,๐๐๐	๒๙,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๒,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	๑,๗๑๔,๐๐๐	๑,๗๑๔,๐๐๐	๑,๗๑๔,๐๐๐	๑๑๔,๐๐๐	๒,๒๓๔,๓๐๐	
โครงการอำนวยการศูนย์ราชการสะดวก (GECC)	ผลผลิต : การจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) การตรวจคัดกรองเอกสารเบื้องต้นของศูนย์ที่ขอรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก การตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกในพื้นที่ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ราชการสะดวก คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ราชการสะดวกพิจารณารับรอง และประกาศผลการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑														หน่วยงานที่รับผิดชอบ ศบช.
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : (๑) มีการจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)	รอบ ๖ เดือน ไม่มี /รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง													
๑. เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจมีมาตรฐานในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินการตามมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก	(๒) ผลการตรวจคัดกรองเอกสารเบื้องต้นที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก	รอบ ๖ เดือน ไม่มี /รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ													
	(๓) ผลการตรวจประเมินหน่วยงานที่ขอรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก	รอบ ๖ เดือน ไม่มี /รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ													

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผล การดำเนินการตามมาตรฐานศูนย์ราชการ สะดวกที่นำไปสู่การพัฒนา ปรับปรุง และสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีให้กับส่วนราชการ <															

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบูรณาการให้บริการที่กำหนด

๑๓ : พัฒนากลไกการให้บริการ

๔ : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบูรณาการการให้บริการที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท						๗๕๐,๐๐๐			๗๕๐,๐๐๐			๗๕๐,๐๐๐		๗๕๐,๐๐๐	
โครงการจ้างเหมาเอกชนบริหารจัดการระบบ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสารสนเทศ การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	ผลผลิต : ระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และ เครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็น ของประชาชนได้รับการบำรุงรักษา ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนระบบฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสารสนเทศการ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนสามารถ รองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ระบบ													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ ศบช.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และ เครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชนให้เป็นแหล่งเผยแพร่ข้อมูลและหรือประกาศ เกี่ยวกับโครงการของรัฐตามระเบียบ นร. ว่าด้วยการ รับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘	ผลลัพธ์ : ระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และ เครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็น ของประชาชนที่ทันสมัย และสามารถบริหาร จัดการการ กำกับ ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินการตามระเบียบ นร. ว่าด้วยการรับฟัง ความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘														ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนการมีส่วน ร่วมของประชาชน
๒. เพื่อลดการขัดข้องของอุปกรณ์ด้วยการบำรุงรักษา เชิงป้องกัน และนำข้อมูลสารสนเทศจากระบบ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการ บริหารจัดการ การกำกับ ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินการตามระเบียบ นร. ว่าด้วยการรับฟังความ คิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของจำนวนโครงการ ของรัฐที่เผยแพร่ข้อมูลโครงการผ่านระบบ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และเครือข่าย สารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชนได้รับการตรวจสอบ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๙๕													จำนวน ผู้รับผิดชอบ - คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .วิเคราะห์จัดทำความต้องการและข้อกำหนดการ บำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และ เครือข่ายสารสนเทศการรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชน และดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบฯ ๒ .บำรุงรักษาระบบฯ การส่งมอบงาน และ คณะกรรมการดำเนินการตรวจรับ (งวดที่ ๑) ๓ .บำรุงรักษาระบบฯ การส่งมอบงาน และ คณะกรรมการดำเนินการตรวจรับ (งวดที่ ๒) ๔ .บำรุงรักษาระบบฯ การส่งมอบงาน และ คณะกรรมการดำเนินการตรวจรับ (งวดที่ ๓) ๕ .บำรุงรักษาระบบฯ การส่งมอบงาน และ คณะกรรมการดำเนินการตรวจรับ (งวดที่ ๔)														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ประชาชน ผู้รับบริการเรื่อง ร้องทุกข์ ส่วน ราชการที่เกี่ยวข้อง	

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบูรณาการให้บริการที่กำหนด

๑๓ : พัฒนากลไกการให้บริการ

๔ : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบูรณาการการให้บริการที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ชั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท			'	'	๐ ๐ ๐,๐๐๐	๐ ๐ ๐,๐๐๐	๐ ๐ ๐,๐๐๐	๐ ๐ ๐,๐๐๐	๐ ๐ ๐,๐๐๐	๐ ๐ ๐,๐๐๐	'	'	'	'	
โครงการออกหน่วยเคลื่อนที่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลผลิต : กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจใน พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ จากการออกหน่วยเคลื่อนที่														หน่วยงานที่รับผิดชอบ สขร.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้อย่างถูกต้อง ๒. เพื่อเปิดโอกาสในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับฟังปัญหา รวมถึงประสบการณ์การใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของประชาชน ๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐในพื้นที่ ในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร อันจะเป็นการส่งเสริมกระบวนการการมีส่วนร่วม ของประชาชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งที่ออกหน่วยเคลื่อนที่ ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑ ผลลัพธ์ : กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ เพิ่มขึ้น ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความรู้ความเข้าใจของ กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๖ ครั้ง รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐													ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ ส่วนส่งเสริมและเผยแพร่สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ผู้รับผิดชอบ ๔ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ขออนุมัติโครงการ ๒ .ทำหนังสือขอเข้าร่วมการออกหน่วยเคลื่อนที่กับหน่วยงานเป้าหมายทั้งภายในและภายนอก สปน. ๓ .ออกหน่วย สขร. เคลื่อนที่ จำนวน ๖ ครั้ง ๔ .สรุปผลการดำเนินการ เสนอ กขร. และ ปนร. ทราบ															ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชนที่เข้าร่วมสัมมนา

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ

ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่านสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ

๑๓ : พัฒนากลไกการให้บริการ

๕ : ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่าน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๙๑

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๙๑

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑๗,๖๖๐,๓๐๐ บาท			'	'	๒,๙๔๓,๓๕๓	'	๒,๙๔๓,๓๕๓	'	๒,๙๔๓,๓๕๓	'	๒,๙๔๓,๓๕๓	'	๒,๙๔๓,๓๕๓	๒,๙๔๓,๓๕๓	
โครงการจ้างเหมาเอกชนบำรุงรักษาระบบการจัดการ เรื่องราวร้องทุกข์และบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์ผ่าน ช่องทางรับเรื่องร้องทุกข์ ๑๑๑๑	ผลผลิต : เรื่องที่ให้บริการแก่ประชาชนหรือ หน่วยงานของรัฐผ่าน สปน. ที่ได้ดำเนินการ จนเป็นที่ยุติ ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละของจำนวนเรื่องที่ ให้บริการแก่ประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ ผ่าน สปน. ที่ได้ดำเนินการจนเป็นที่ยุติ	รอบ ๖ เดือน ร้อย ละ ๙๒ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๙๒													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สบข.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายเรื่องการพัฒนากระบวน การดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ และมติคณะรัฐมนตรีเรื่อง แนวทางการพัฒนาระบบการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ๒. เพื่อให้การใช้งานในระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ ผ่านระบบบริการเครือข่ายของกระทรวงเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร มีประสิทธิภาพ สามารถ ประสานงานระหว่างหน่วยงานได้อย่างรวดเร็ว	ผลลัพธ์ : ความพึงพอใจและความเชื่อมั่น ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อ การประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราว ร้องทุกข์ ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความพึงพอใจและ ความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหา เรื่องราวร้องทุกข์	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนแผนและ ประเมินผล
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .วิเคราะห์ความต้องการและจัดทำข้อกำหนดการจ้าง แล้วขออนุมัติดำเนินโครงการ เสนอต่อผู้บริหาร ๒ .ดำเนินการลงนามจัดจ้างบริหารจัดการระบบดำเนินการ เรื่องราวร้องทุกข์			↔												จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๑๐ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓ .ดูแลบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ และดำเนินการตรวจ รับงานให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย (งวดที่ ๑)			←→											ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย หน่วยงานระดับ กระทรวง กรม จังหวัด รัฐวิสาหกิจและ หน่วยงานอิสระ ที่เป็นเครือข่าย ผู้ปฏิบัติงาน เรื่องร้องทุกข์ (Contact Point) ประชาชนที่ใช้ บริการเรื่องร้อง ทุกข์	
๔ .ดูแลบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ และดำเนินการตรวจ รับงานให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย (งวดที่ ๒)			←→												
๕ .ดูแลบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ และดำเนินการตรวจ รับงานให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย (งวดที่ ๓)					←→										
๖ .ดูแลบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ และดำเนินการตรวจ รับงานให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย (งวดที่ ๔)							←→								
๗ .ดูแลบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ และดำเนินการตรวจ รับงานให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย (งวดที่ ๕)									←→						
๘ .ดูแลบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ และดำเนินการตรวจ รับงานให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย (งวดที่ ๖)											←→				

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ

ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๑๓ : พัฒนากลไกการให้บริการ

๗ : ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่สามารถดำเนินการได้ตามมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท			'	'	๑๐๐,๖๐๐	๐๐๐,๖๐๐	๐๐๐,๖๐๐	๐๐๐,๖๐๐	'	๐๐๐,๖๐๐	๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐,๖๐๐	๐๐๐,๖๐๐	'	๐๐๐,๖๐๐	
โครงการพัฒนาขีดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ ศูนย์บริการประชาชน วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้รับบริการ เรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์บริการประชาชน ๒. เพื่อพัฒนา/เสริมสร้างขีดสมรรถนะองค์กรและ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ให้สามารถ รองรับการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. เพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ของ สปน. ระยะที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒) ให้บรรลุตามเป้าหมาย และวิสัยทัศน์ที่กำหนด	ผลผลิต : การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน ตัวชี้วัดผลผลิต : ๑. จำนวนครั้งในการจัดประชุมเชิง ปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน ๒. จำนวนรายงานผลการดำเนินโครงการ พัฒนาขีดสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการ ประชาชน ๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการพัฒนาขีดสมรรถนะฯ ต่อกิจกรรม ในโครงการฯ ผลลัพธ์ : ความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าอบรม และความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไข ปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ๑. ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับ การอบรม	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๕												หน่วยงานที่ รับผิดชอบ ศบช. ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนแผนและ ประเมินผล จำนวน ผู้รับผิดชอบ - คน	

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.สำรวจความต้องการ และคัดเลือกหลักสูตรในการฝึกอบรมที่เสริมสร้างสมรรถนะและสนับสนุนการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ให้มีประสิทธิภาพ ๒.จัดทำรายละเอียด/แผนการดำเนินโครงการฯ และนำเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อขออนุมัติโครงการ ๓.ดำเนินการฝึกอบรม หลักสูตรที่ ๑ ๔.ดำเนินการฝึกอบรม หลักสูตรที่ ๒ ๕.ดำเนินการฝึกอบรม หลักสูตรที่ ๓ ๖.ดำเนินการฝึกอบรม หลักสูตรที่ ๔ ๗.ดำเนินการฝึกอบรม หลักสูตรที่ ๕ ๘.ดำเนินการฝึกอบรม หลักสูตรที่ ๖ ๙.ดำเนินการฝึกอบรม หลักสูตรที่ ๗ ๑๐.ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขีดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน ๑๑.ประมวลผลการดำเนินโครงการ แล้วสรุปผลการดำเนินโครงการนำเสนอผู้บังคับเพื่อทราบ/พิจารณา ๑๒.จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เห็นควรเสริมสร้างสมรรถนะเจ้าหน้าที่ ศบช. กับหน่วยงานภายนอก	๒. ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐		ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน และประชาชนผู้รับบริการ												

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละความพึงพอใจของเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการ

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
แผนการใช้จ่ายเงิน ๕๕๐,๐๐๐ บาท					๒๗๕,๐๐๐		๒๗๕,๐๐๐								
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนากลไก การมีส่วนร่วมของประชาชน 															

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔. เพื่อให้การดำเนินงานตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นไปอย่างถูกต้องบรรลุ ตามผลสำเร็จตามเป้าหมาย และเจตนารมณ์ที่ ต้องการให้มีการเผยแพร่ข้อมูลและรับฟังความ คิดเห็นของประชาชนก่อนเริ่มดำเนินโครงการของรัฐ ซึ่งจะทำให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้และเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย เจ้าหน้าที่ ส่วนราชการใน พื้นที่เป้าหมาย	
ขั้นตอนการดำเนินการ															
๑ .กำหนดกลุ่มเป้าหมาย จัดทำรายละเอียดโครงการ และขออนุมัติการดำเนินโครงการฯ			↔												
๒. ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ครั้งที่ ๑				↔	↔										
๓. ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ครั้งที่ ๒					↔	↔	↔								
๔. ประมวลผลและจัดทำสรุปผลการประชุมเชิง ปฏิบัติการฯ นำเสนอผู้บังคับบัญชา						↔	↔								

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ

ร้อยละความพึงพอใจของเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการ

๑๔ : มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปฏิบัติงาน

๑ : ร้อยละความพึงพอใจของเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท			'	๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'	'		
โครงการสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (ศูนย์บริการ ประชาชนพบประชาชน)	ผลผลิต : การจัดกิจกรรมสร้าง ความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการฯ ไม่ น้อยกว่าที่กำหนด ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมสร้าง ความสัมพันธ์													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ ศบช.	
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจถึงบทบาทและอำนาจ หน้าที่ของศูนย์บริการประชาชนและส่วนราชการในพื้นที่ ซึ่งเป็นหน่วยงานผู้รับเรื่องและหน่วยงานแก้ไขปัญหาเรื่อง ร้องเรียน	ตัวชี้วัดผลผลิต : ๑. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมสร้าง ความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนดำเนินการ เรื่องราวร้อง ทุกข์ ๑	
๒. เพื่อบูรณาการการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์และ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ของรัฐบาลกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และประชาชนใน พื้นที่	๒. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม โครงการฯ	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๗๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													
๓. เพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นรวมถึงการ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างส่วนราชการและภาค ประชาชนในพื้นที่	๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการต่อกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												จำนวน ผู้รับผิดชอบ - คน	

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมประเด็นปัญหาการดำเนินงาน เรื่องราร้องทุกข์ ๒ .จัดทำรายละเอียดโครงการ และเสนอผู้บังคับบัญชา พิจารณาอนุมัติการดำเนินการ ๓ .สำรวจสถานที่/พื้นที่ดำเนินโครงการ ๔ .ประสานการดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ ภาคประชาชนในพื้นที่ ๕ .ดำเนินโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง ๖ .สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการฯ เสนอผู้บริหาร	ผลลัพธ์ : ความพึงพอใจและความ เชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานเพื่อ แก้ไขปัญหาเรื่องราร้องทุกข์ ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความพึง พอใจและความเชื่อมั่นของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มี ต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหา เรื่องราร้องทุกข์	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												
														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ตัวแทน ประชาชนใน พื้นที่ดำเนิน โครงการ และ ส่วนราชการที่ เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละความพึงพอใจของเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการ

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน - บาท			๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐		
โครงการสำรวจความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการ ประสานงาน	ผลผลิต : ผลการสำรวจความพึงพอใจและไม่ พึงพอใจ ความเชื่อมั่นและไม่เชื่อมั่นของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการ ประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ ศบช.	
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนรายงานสรุปผลการ สำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ความ เชื่อมั่นและไม่เชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงานเพื่อแก้ไข ปัญหาเรื่องร้องทุกข์	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ฉบับ												ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนแผนและ ประเมินผล	
เพื่อต้องการทราบระดับความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการ ประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ของ ศูนย์บริการประชาชน และนำข้อมูลผลการสำรวจ มาปรับปรุงการปฏิบัติงานและคุณภาพการให้บริการ ประชาชนให้มีมาตรฐานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องรา วร้องทุกข์มีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อ การประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้อง ทุกข์													จำนวน ผู้รับผิดชอบ - คน	
ขั้นตอนการดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความพึงพอใจและ ความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่อการประสานงาน เพื่อแก้ไขปัญหา เรื่องร้องทุกข์	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อย ละ ๘๐												ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ส่วนราชการที่ เกี่ยวข้องและ ประชาชน ผู้รับบริการ	
๑.จัดทำแผนงานการสำรวจความพึงพอใจฯ เสนอ ผู้บริหารเพื่อขออนุมัติดำเนินการ			↔												

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒ .ออกแบบเครื่องมือในการสำรวจให้ครอบคลุม กลุ่มเป้าหมาย ๓ .ทดสอบสอบถามไปยังกลุ่มเป้าหมาย ๔ .ประมวลผลข้อมูลจากแบบสอบถาม ๕ .จัดทำสรุปผลการประเมินและแนวทางการปรับปรุง การปฏิบัติงานและคุณภาพการให้บริการเสนอต่อ ผู้บริหาร															

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๓ : การยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ

ร้อยละความพึงพอใจของเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการ

๑๔ : มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปฏิบัติงาน

๑ : ร้อยละความพึงพอใจของเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวนรับผิดชอบ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๒๖๘,๐๐๐ บาท			'	'	'	'	๑๓๔,๐๐๐	๑๓๔,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	
โครงการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสารภาคประชาชน วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสารภาคประชาชนในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร อันจะเป็นการส่งเสริมกระบวนการการมีส่วนร่วมของประชาชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารได้รับการเผยแพร่อย่างทั่วถึงทุกภาคส่วน ทำให้การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐไปสู่ Open Government Data (OGD) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๒. เพื่อพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการให้เป็นองค์กรที่เป็นที่พึ่งของประชาชน ในการใช้กฎหมายข้อมูลข่าวสาร ตรวจสอบการบริหารจัดการภาครัฐให้มีความโปร่งใส ๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนเข้าร่วมเป็นเครือข่ายภาคประชาชนของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับไปเผยแพร่ต่อให้กับคนในชุมชนต่อไป	ผลผลิต : เครือข่ายข้อมูลข่าวสารภาคประชาชน ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนเครือข่ายภาคประชาชน ผลลัพธ์ : เครือข่ายภาคประชาชนสามารถถ่ายทอดความรู้ไปสู่ประชาชนในพื้นที่ได้เพิ่มขึ้น ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จของการเกิดเครือข่ายภาคประชาชน	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน จังหวัดละ ๖๐ คน (รวม ๓๖๐ คน) รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐												หน่วยงานที่รับผิดชอบ สขร. ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ ส่วนส่งเสริมและเผยแพร่สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ผู้รับผิดชอบ ๔ คน	

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวนรับผิดชอบ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .การวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการ/ความจำเป็น ๒ .การจัดทำโครงการ/หลักสูตร ๓ .ขออนุมัติโครงการ/หลักสูตร ๔ .ดำเนินการโครงการ/หลักสูตร ๕ .ประเมินผล ๖ .รายงานผล														ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชนในพื้นที่จัดโครงการฯ จำนวน ๒๔๐ คน	

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละของจำนวนเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๕

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

[illegible]

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังร่างพระราชบัญญัติ การจัดการเรื่องราวจ้างทุกซ์ พ.ศ. ... ให้แก่เจ้าหน้าที่ ศบช. ๒ .สรุปผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังร่าง พระราชบัญญัติการจัดการเรื่องราวจ้างทุกซ์ พ.ศ. ... ของ เจ้าหน้าที่ ศบช. ๓ .จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังร่างพระราชบัญญัติ การจัดการเรื่องราวจ้างทุกซ์ พ.ศ. ... ให้แก่หน่วยงาน ราชการ ๔ .จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังร่างพระราชบัญญัติ การจัดการเรื่องราวจ้างทุกซ์ พ.ศ. ... ให้แก่หน่วยงาน ราชการและประชาชน ๕ .สรุปผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังร่าง พระราชบัญญัติการจัดการเรื่องราวจ้างทุกซ์ พ.ศ. ... เพื่อ นำเสนอคณะอนุกรรมการ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล ประเมินผลโครงการ ทุก ๖ เดือน	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติการจัดการ เรื่องราวจ้างทุกซ์ พ.ศ. ของผู้เข้าร่วมการ ประชุมฯ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐													จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๑๕ คน

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละของจำนวนเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท			'	'	๗๐๐,๐๐๐	'	๗๐๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'	
โครงการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายผู้ปฏิบัติงาน เรื่องร้องทุกข์ (Contact Point) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลผลิต : การดำเนินโครงการสร้าง ความสัมพันธ์กับเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่อง ร้องทุกข์ (Contact Point) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ ศบช.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้รับ การดูแลแก้ไขด้วยความเป็นธรรม ภายในระยะเวลาที่ เหมาะสม ๒. เพื่อการบูรณาการการดำเนินการเรื่องราร้องทุกข์ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างส่วนราชการ ผู้ร่วม เป็นเครือข่ายในการดำเนินการเรื่องราร้องทุกข์ (Contact Point) ๓. เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน โดยให้มีเวที รับฟังปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการเรื่องราร้อง ทุกข์ รวมถึงแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน ๔. เพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นรวมถึงการ สร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดผลผลิต : ๑. ร้อยละของเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราร ้องทุกข์ (Contact Point) ที่เข้าร่วม โครงการฯ ๒. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมสร้าง ความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราร ้องทุกข์ (Contact Point) ๓. ร้อยละของจำนวนเครือข่ายผู้ปฏิบัติงาน เรื่องราร้องทุกข์ (Contact Point) ที่เพิ่มขึ้น (เปรียบเทียบกับปีฐาน = ปี ๒๕๕๘) ๔. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการฯ ที่มีต่อกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ฯ	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๗๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี รอบ ๖ เดือน ๒ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อย ละ ๖ รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนแผนและ ประเมินผล จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๒๐ คน	

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .รวบรวมปัญหา ข้อเสนอแนะ ในการประสานการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ทั้งของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เรื่องร้องทุกข์ของ สปน. และเครือข่ายผู้ปฏิบัติงาน เรื่องร้องทุกข์ ๒ .จัดทำรายละเอียดของโครงการ และขออนุมัติโครงการต่อผู้บังคับบัญชา ๓ .ดำเนินการสำรวจสถานที่และพื้นที่ดำเนินโครงการฯ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในด้านต่างๆ และประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๔ .ดำเนินกิจกรรมตามโครงการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) ครั้งที่ ๑ ๕ .ดำเนินกิจกรรมตามโครงการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) ครั้งที่ ๒ ๖ .ประมวลและสรุปผลการดำเนินโครงการฯ เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อทราบ หรือพิจารณาแนวทางการปรับปรุงการประสานงานฯ (ถ้ามี)	ผลลัพธ์ : ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ของ ศบช. สปน. ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐													ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชน และเครือข่ายผู้ปฏิบัติงาน เรื่องร้องทุกข์ (Contact Point)

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละของจำนวนเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท			'	'	'	'	'	๐๐๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	
โครงการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านการประสาน มวลชนและการข่าว วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาแนวทางการทำงานร่วมกันของเครือข่ายด้าน การประสานมวลชน การข่าว และผู้ปฏิบัติงานรับเรื่องร้อง ทุกข์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. เพื่อขยายเครือข่ายและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านประสานมวลชน การข่าว และ ผู้ปฏิบัติงานรับเรื่องราร้องทุกข์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓. เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในด้านการประสานมวลชน และการข่าวความเคลื่อนไหวของประชาชนและองค์กร ประชาชนในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ	ผลผลิต : การดำเนินโครงการ เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านการ ประสานมวลชนและการข่าว ตัวชี้วัดผลผลิต : ๑. ร้อยละของเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้าน การข่าวของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่เข้า ร่วมโครงการฯ ๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการฯ ที่มีต่อกิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนาเครือข่ายฯ ๓. ร้อยละของจำนวนเครือข่ายด้านการ ประสานมวลชนและการข่าวที่เพิ่มขึ้น (เปรียบเทียบกับปีฐาน = ปี ๒๕๕๘) ผลลัพธ์ : ความพึงพอใจและความ เชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงานเพื่อ แก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ของ ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อย ละ ๘๐ รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อย ละ ๘๕ รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อย ละ ๖											หน่วยงานที่ รับผิดชอบ ศบช. ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วนประสาน มวลชนและ องค์กรประชาชน จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๒๐ คน		

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .รวบรวมฐานรายชื่อเครือข่ายและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ การประสานมวลชนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนด กลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ ๒ .จัดทำรายละเอียดโครงการ และเสนอผู้บังคับบัญชา พิจารณาอนุมัติการดำเนินการ ๓ .เตรียมความพร้อมในการดำเนินการ และประสานงาน กลุ่มเป้าหมายเพื่อเข้าร่วมโครงการฯ ๔ .ดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ และประเมินความพึง พอใจต่อกิจกรรมของโครงการฯ ๕ .ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินโครงการฯ นำเสนอ ผู้บังคับบัญชา	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการประสานงาน เพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อย ละ ๘๕													ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย เจ้าหน้าที่ส่วน ประสานมวลชน และองค์กร ประชาชน และ ผู้ปฏิบัติงาน ด้านการข่าว ของหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ระดับความสำเร็จของการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๕

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลา การติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท			'	'	๓๕,๐๐๐	'	'	'	'	๒๐,๐๐๐	'	๓๕๕,๐๐๐	'	'	
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหาร ราชการ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร ราชการ โดยร่วมให้ข้อมูล ร่วมปรึกษาหารือ และร่วมกำหนด กระบวนการ/แนวทาง ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน ๒. เพื่อให้ปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนได้รับการแก้ไข อย่างเป็นระบบและตรงตามความต้องการของประชาชนและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ๓. เพื่อให้ส่วนราชการได้เรียนรู้การบริหารราชการแบบมีส่วน ร่วมหรือการบริหารราชการในระบบเปิดจากการปฏิบัติจริง ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .คัดเลือกประเด็นเรื่องที่จะนำมาดำเนินโครงการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ ๒ .วิเคราะห์ข้อมูลประเด็นปัญหาเพื่อกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และช่องทางในการให้ข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผลผลิต : การเปิดโอกาสให้ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ ตัวชี้วัดผลผลิต : ระดับความสำเร็จของ การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วน ร่วมในการบริหารราชการ ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วน เสียมีความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อ การประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องราว ร้องทุกข์ของ สปน. ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียต่อการประสานงาน เพื่อ แก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์	รอบ ๖ เดือน ไม่ มี / รอบ ๑๒ เดือน ระดับ ๕ <													

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลา การติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๓ .นำข้อมูลการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาเพื่อกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอผู้บังคับบัญชา														ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชน ผู้รับบริการ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔ .จัดทำแผนการดำเนินโครงการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ กรณีการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชนด้านเศรษฐกิจ/สังคม/...														
๕ .ขออนุมัติหลักการดำเนินโครงการฯ เสนอผู้บริหาร														
๖ .รวบรวมรายชื่อตัวแทน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้แทนส่วนราชการ และผู้ที่เกี่ยวข้องมาเป็นข้อมูลเสนอให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการ / คณะทำงาน โดยมีส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสียเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน														
๗ .จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อวางหลักเกณฑ์ในการดำเนินการแก้ไขปัญหา/กำหนดช่องทาง/กระบวนการรับฟังความคิดเห็น														
๘ .เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการ โดยผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นและหรือให้ข้อมูลในประเด็นที่นำมาดำเนินการ														
๙ .จัดกิจกรรมเพื่อรับฟังความคิดเห็น/ปรึกษาหารือกับประชาชน และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในประเด็นปัญหาที่เลือกมาดำเนินการ														
๑๐ .จัดทำรายงานสรุปโครงการฯ เสนอผู้บริหาร โดยให้มีสรุปสาระสำคัญที่ดำเนินการในรอบการประเมินแรกไว้ด้วย และอาจนำสรุปผลการดำเนินการกิจกรรมการรับฟังฯ เสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ														
๑๑ .นำเสนอผู้บริหารในระดับนโยบาย เพื่อพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน และเผยแพร่การดำเนินงานโครงการฯ ผ่านช่องทางที่เหมาะสม														

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่ผ่านการทดสอบความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

[illegible]

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ขออนุมัติโครงการ ๒ .มีหนังสือเชิญหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วน ภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ๓ .รับสมัครผ่านทางเว็บไซต์ ๔ .จัดทดสอบรวม ๕ ครั้ง - (๑) ภาคเหนือ (๒) ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ (๓) ภาคกลาง ตะวันออกและ ตะวันตก และ (๔) ภาคใต้ ภูมิภาคละ ๑ ครั้ง รวม ๔ ครั้ง - ส่วนกลาง ๑ ครั้ง ๕ .ดำเนินการตรวจสอบ ๖ .สรุปผลการทดสอบ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การ ทดสอบฯ ผ่านทางเว็บไซต์ และมีหนังสือแจ้งไปยัง หน่วยงานที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ													ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของรัฐ จำนวน ๗๐๐ คน		

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน - บาท			๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
โครงการจัดทำแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลผลิต : แผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และรายงานผลการดำเนินงาน														หน่วยงานที่รับผิดชอบ กกค.
วัตถุประสงค์															
๑. เพื่อให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีแผนการดำเนินงานด้านการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนในภาพรวม และเพื่อการกำกับดูแลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุผลตามที่กำหนดไว้	ผลลัพธ์ : หน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแผนสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ครบถ้วนตามแผนที่ได้กำหนดไว้	รอบ ๖ เดือน แผน ๑ ฉบับ รายงานผล ๑ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน รายงานผล ๑ ฉบับ													ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ -
๒. เพื่อสร้างความรู้และเข้าใจในภารกิจสำคัญนโยบายของนายกรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีดำเนินการเพื่อสาธารณชนได้รับทราบอย่างกว้างขวาง ทัวถึง และต่อเนื่อง	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความครบถ้วน เรียบร้อย และแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐													จำนวนผู้รับผิดชอบ ๕ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .รวบรวมแผนการดำเนินงานในภารกิจที่เป็นนโยบายของรัฐบาล ของ นรม. และภารกิจสำคัญอื่น ๆ ของหน่วยงานใน สปน. โดยวิเคราะห์ และคัดเลือกนำมาจัดทำเป็นแผนสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนในภาพรวมของ สปน. ๒ .จัดทำแผนฉบับสมบูรณ์ และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓ .รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน รอบการประเมินที่ ๑ ๔ .รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน รอบการประเมินที่ ๒														ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน่วยงานภายใน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และประชาชนทั่วไป	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาองค์กรให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนภารกิจ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				หน่วยงาน
		๑	๒	๓	๔	
๑. โครงการการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	๔๓,๖๐๐	✓	✓			กจท.
๒. โครงการการจัดทำแผนพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการ สปน.	๑๒๗,๒๐๐	✓	✓			กจท.
๓. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการพิจารณาให้สิทธิประโยชน์	๑๒๐,๐๐๐			✓	✓	กจท.
๔. โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ สปน.	๓๕๐,๐๐๐		✓	✓		กจท.
๕. โครงการการจัดการความรู้ (KM)	๕๐,๗๙๕		✓			กจท.
๖. โครงการการจัดวางระบบและการให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะการสอนงาน (Coaching)	๔๓,๖๐๐	✓	✓			กจท.
๗. โครงการการพัฒนาเครือข่ายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล นร.	๓๕๐,๐๐๐			✓		กจท.
๘. โครงการฝึกอบรมข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ/พนักงานราชการสำนักนายกรัฐมนตรี	๕๐,๐๐๐	✓	✓			กจท.
๙. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองการเจ้าหน้าที่	๓๕๐,๐๐๐	✓	✓			กจท.
๑๐. โครงการอบรมนักบริหารระดับกลางของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รุ่นที่ ๔	๗๐๐,๐๐๐	✓	✓			กจท.
๑๑. โครงการอบรมผู้บังคับบัญชาระดับต้น รุ่นที่ ๓	๖๐๐,๐๐๐			✓	✓	กจท.
๑๒. โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะบุคลากร (ด้านการวางแผน ประสานงาน และจิตบริการ)	๑๓๐,๘๐๐	✓	✓	✓	✓	กจท.
๑๓. โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๒)	๓๕๐,๐๐๐	✓				สผก.
๑๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	๘๐๖,๔๐๐	✓				ศปท.
๑๕. โครงการฝึกอบรมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๔๖,๒๐๐	✓				ศปท.

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				หน่วยงาน
		๑	๒	๓	๔	
๑๖.โครงการฝึกอบรมเสริมรายได้เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตแก่บุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๔๗,๔๐๐		✓			ศปท.
๑๗.โครงการพัฒนาขีดสมรรถนะองค์การ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	๓๐๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	กพบ.
๑๘.โครงการกลยุทธ์ในการก้าวสู่มิติใหม่ Thailand ๔.๐ ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๘๐,๐๐๐		✓	✓		ศทก.
๑๙.โครงการการประชุมไร้กระดาษ (Paperless)	-	✓	✓	✓	✓	ศทก.
๒๐.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๒๘๐,๐๐๐	✓	✓			ศทก.
รวมงบประมาณ	๔,๘๒๕,๙๙๕					

รวมจำนวนโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ จำนวนทั้งสิ้น ๒๐ โครงการ
รวมงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๔,๘๒๕,๙๙๕ บาท
หน่วยงานรับผิดชอบ : กจท. ศทก. สผก. กพบ. และ ศปท.

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างหน่วยงานและอัตรากำลัง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๕

[illegible]

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างหน่วยงานและอัตรากำลัง

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๕

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑๒๗,๒๐๐ บาท			.	.	๒๓,๖๐๐	.	๐๐๐	.	.	.	.	.	.	.	
โครงการการจัดทำแผนพัฒนาเส้นทาง ความก้าวหน้าของข้าราชการ สปน . วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนา เส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการ ๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนา มีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็น ในการพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้า ของข้าราชการ สปน. เกี่ยวกับที่มา หลักการ ความหมาย และขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาทาง ก้าวหน้าของข้าราชการ ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .จัดเตรียมโครงการ ๒ .จัดโครงการ ครั้งที่ ๑ ๓ .จัดโครงการ ครั้งที่ ๒ ๔ .สรุปผลโครงการ	ผลผลิต : การจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนา เส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการ ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวน (ร่าง) แผนพัฒนา เส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการ ผลลัพธ์ : สปน. ได้มีการจัดทำแผนพัฒนา เส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการ อย่างมี ประสิทธิภาพ และคุณภาพ ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จในการ จัดทำแผนพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าของ ข้าราชการฯ	รอบ ๖ เดือน ๑ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												หน่วยงานที่ รับผิดชอบ กจท. ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนา ระบบงาน อัตรากำลังและ วางแผนกำลังคน จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๕ คน ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ข้าราชการใน สังกัด สปน.	

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๔ : การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมเพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๑๙ : ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๑ : ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อโครงการ/กิจกรรมเพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมฯ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๑๐๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๕

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	.	.	.	.	๑๒๐,๐๐๐	.	.	.	
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการพิจารณาให้สิทธิประโยชน์	ผลผลิต : การจัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการพิจารณาให้สิทธิประโยชน์ตามระเบียบ บพข. และระเบียบ นร. ว่าด้วยบำเหน็จความชอบฯ														หน่วยงานที่รับผิดชอบ กจท.
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดอบรม/สัมมนา	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง													ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนา ระเบียบบ.ท.ช. และบำเหน็จความชอบ
๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถพัฒนาประสิทธิภาพการพิจารณา ให้สิทธิประโยชน์ตามระเบียบ บพข. และระเบียบ นร. ว่าด้วยบำเหน็จความชอบฯ	ผลลัพธ์ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะตามที่กำหนด														
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดเห็นและประสบการณ์ ตลอดจนพิจารณาวิเคราะห์ปัญหาและร่วมกันพิจารณาแนวทางแก้ปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณา ให้สิทธิประโยชน์ตามระเบียบ บพข. และระเบียบ นร. ว่าด้วยบำเหน็จความชอบฯ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๘๐													จำนวนผู้รับผิดชอบ ๖ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ															ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๑ .การเตรียมโครงการ															ส่วนราชการที่
๒ .การจัดโครงการ															ขอรับสิทธิ์
๓ .การสรุปผลโครงการ															

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๔ : การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมเพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๑๐๐

๑๙ : ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๑ : ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อโครงการ/กิจกรรมเพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมฯ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๕

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	.	๓๕๐,๐๐๐	.	.	.	.	.	.	
โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ สปน. วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเฝ้าระวังภาวะสุขภาพบุคลากรวัยทำงานและ กระตุ้นให้มีการใส่ใจภาวะสุขภาพของตนเองมากขึ้น ๒. เพื่อให้บุคลากรของ สปน. เกิดการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมในการรับประทานอาหารและการออกกำลังกาย และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ๓. เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่การสร้างเสริม สุขภาพที่ถูกต้องแก่บุคลากรของ สปน. และสนับสนุน การจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพใน สปน. ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .จัดเตรียมโครงการ ๒ .จัดโครงการ ๓ .สรุปผลโครงการ	ผลผลิต : การจัดโครงการพัฒนาคุณภาพ ชีวิต ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัด โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผลลัพธ์ : ความรู้ความเข้าใจของผู้ที่เข้ารับ การอบรมและตระหนักถึงความสำคัญของ การดูแลสุขภาพที่ดี และการออกกำลังกาย เพื่อสร้างเสริมสุขภาพที่ดี ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความรู้ความ เข้าใจของบุคลากร สปน. ที่เข้ารับการอบรม	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๗๕												หน่วยงานที่ รับผิดชอบ กจท. ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ กลุ่มสวัสดิการและ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวนผู้รับผิดชอบ ๕ คน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บุคลากร สปน. ที่ร่วม โครงการ	

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๔ : การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมและผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

๒๐ : ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

๑ : ร้อยละความสำเร็จของจำนวนโครงการ /หลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนาที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการฝึกอบรมที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๕๐,๗๙๕ บาท			.	.	.	.	๕๐,๗๙๕	.	.	.	.	.	.	.	
โครงการการจัดการความรู้ (KM) วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้เกิดเวทีแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ภายใน หน่วยงานสำนักนายกรัฐมนตรี ๒. เพื่อให้มีองค์ความรู้ทักษะใหม่ๆ ในการปฏิบัติ ภารกิจของ สปน. ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .จัดเตรียมโครงการ ๒ .จัดโครงการ ๓ .สรุปผลโครงการ	ผลผลิต : กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์ความรู้ที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตัวชี้วัดผลผลิต : ๑. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๒. จำนวนองค์ความรู้ที่เกิดจากการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผลลัพธ์ : การเกิดองค์ความรู้ภายใน นร. เพื่อให้มีองค์ความรู้ทักษะใหม่ ๆ และ ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติภารกิจของ สปน . ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จในการ เกิดองค์ความรู้ภายใน นร.	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี รอบ ๖ เดือน ๑ องค์ ความรู้ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												หน่วยงานที่ รับผิดชอบ กจท. ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนา บุคคลและ เสริมสร้างวินัย จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๕ คน ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ส่วนราชการใน สังกัด สปน.	

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละความสำเร็จของจำนวนโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนาที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการฝึกอบรมที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๔๓,๖๐๐ บาท			'	๔๓,๖๐๐	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	
โครงการการจัดวางระบบและการให้ความรู้ เกี่ยวกับทักษะการสอนงาน (Coaching)	ผลผลิต : ระบบการสอนงาน (coaching)														หน่วยงานที่รับผิดชอบ กจท.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้มีระบบวิธีการพัฒนาบุคลากรที่ หลากหลาย	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนระบบการสอนงาน และจำนวนครั้งในการจัดโครงการให้ความรู้ เกี่ยวกับทักษะการสอนงาน	รอบ ๖ เดือน ๑ ระบบ และ ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาบุคคลและ เสริมสร้างวินัย และ กลุ่มพัฒนาระบบงาน อัตรากำลังและวางแผน กำลังคน
๑. เพื่อให้มีระบบวิธีการพัฒนาบุคลากรที่ หลากหลาย	ผลลัพธ์ : สปน. มีระบบวิธีการพัฒนา บุคลากรที่หลากหลาย และผู้ทำหน้าที่สอน งาน มีความรู้ความเข้าใจ บทบาท เทคนิค วิธีการสอนงาน														
๒. ผู้ทำหน้าที่สอนงาน มีความรู้ความเข้าใจ บทบาท เทคนิค วิธีการสอนงาน	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จในการ มีระบบการสอนงาน และร้อยละความรู้ความ เข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ และร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													จำนวนผู้รับผิดชอบ ๕ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .เตรียมโครงการ			↔												ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้าราชการในสังกัด สปน.
๒ .จัดกิจกรรม				↔											
๓ .สรุปผลโครงการ					↔										

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๔ : การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมและผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒๐ : ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

๑ : ร้อยละความสำเร็จของจำนวนโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนาที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการฝึกอบรมที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	.	.	.	๓๕๐,๐๐๐	.	.	.	.	
โครงการการพัฒนาเครือข่ายด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคล นร.	ผลผลิต : การจัดสัมมนาเครือข่ายด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคลของ นร. ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัด สัมมนาเครือข่ายด้านการบริหารทรัพยากร บุคคลของ นร.	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง													หน่วยงานที่รับผิดชอบ กจท.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสร้างการมีเครือข่ายด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลในสำนักงานกฤษฎมนตรี	ผลลัพธ์ : มีเครือข่ายด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลของ นร. และผู้ปฏิบัติงาน ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลมีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านเครือข่าย														ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาระบบงาน อัตรากำลังและวางแผน กำลังคน
๒. เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนของหน่วยงานใน สังกัดสำนักงานกฤษฎมนตรี รวมทั้งขยาย เครือข่ายสมาชิกผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหาร บริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานให้เกิด ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จในการ เกิดเครือข่ายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ของ นร.	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐													จำนวนผู้รับผิดชอบ ๕ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .จัดเตรียมโครงการ ๒ .จัดโครงการ ๓ .สรุปผลโครงการ															ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลใน สังกัด นร.

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละความสำเร็จของจำนวนโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนาที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการฝึกอบรมฯ

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนการใช้จ่ายเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท			'	๐๐๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'	'	'	
โครงการฝึกอบรมข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ/พนักงานราชการสำนักนายกรัฐมนตรี	ผลผลิต : การฝึกอบรมข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ/พนักงานราชการสำนักนายกรัฐมนตรี													หน่วยงานที่รับผิดชอบ กจท.
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนรุ่นในการฝึกอบรมฯ	รอบ ๖ เดือน ๑ รุ่น / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาบุคคลและเสริมสร้างวินัย
๑. เพื่อพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้มีความรู้ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติราชการ	ผลลัพธ์ : ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจาก สปน . สคบ. กปส. ส่วนราชการในสังกัด นร. และกระทรวงอื่นที่ขอเข้าร่วมโครงการได้รับการฝึกอบรมตามที่กำหนด													
๒. เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม และจิตสำนึกที่ดี ศรัทธาต่อการรับราชการ และมุ่งเน้นในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการและสามารถผลักดันให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายบรรลุผลสัมฤทธิ์	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สำเร็จการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบละ ๑๒ เดือน ไม่มี												จำนวนผู้รับผิดชอบ ๕ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้สร้างเครือข่ายในการทำงาน สร้างสายสัมพันธ์ที่ดีได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ตลอดจนสร้างความร่วมมือและประสานงานที่ดีระหว่างหน่วยงานอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรต่อไป														ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้าราชการที่อยู่ ระหว่างการ ทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการ/ พนักงานราชการใน นร.	
ขั้นตอนการดำเนินการ															
๑ .จัดเตรียมโครงการ															
๒ .จัดโครงการ															
๓ .สรุปผลโครงการ															

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละความสำเร็จของจำนวนโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนาที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการฝึกอบรมที่กำหนด / ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท			'	'	'	'	'	๓๕๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	
โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองการเจ้าหน้าที่	ผลผลิต : การจัดโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่														หน่วยงานที่รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ
เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลลัพธ์ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะตามที่กำหนด														กลุ่มพัฒนาระบบงาน
	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำเร็จการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													อัตรากำลังและวางแผนกำลังคน และกลุ่มพัฒนาบุคคลและเสริมสร้างวินัย
ขั้นตอนการดำเนินการ															จำนวนผู้รับผิดชอบ ๑๐ คน
๑ .จัดเตรียมโครงการ															ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒ .จัดโครงการ															บุคลากร กกท.
๓ .สรุปผลโครงการ															

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๔ : การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมและผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒๐ : ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

๑ : ร้อยละความสำเร็จของจำนวนโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนาที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานฯ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท				๑๗๕,๐๐๐	๑๗๕,๐๐๐	๑๗๕,๐๐๐	๑๗๕,๐๐๐								
โครงการอบรมนักบริหารระดับกลางของสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี รุ่นที่ ๔	ผลผลิต : การจัดโครงการ ฝึกอบรมฯ	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ กจท.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพนักบริหารระดับกลางให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการบริหารงานและ การบริหารคน สามารถถ่ายทอดนโยบายจากผู้บริหารระดับสูงไปสู่ การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในภารกิจงานที่ตนรับผิดชอบ โดยการ พัฒนาการปฏิบัติงาน ให้มีการกำหนดแผนงานและวิธีการ ดำเนินงานที่ชัดเจน และบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ สามารถเป็น ผู้นำทีมงาน และมีพฤติกรรมที่สะท้อนคุณธรรมและจริยธรรมที่เป็น แบบอย่างที่ดีสำหรับทีมงาน	ผลลัพธ์ : ข้าราชการ สปน. ผู้ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษหรือระดับ ชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ได้รับการฝึกอบรมตามที่กำหนด และสามารถนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ												ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนา บุคคลและ เสริมสร้างวินัย		
๒. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการก้าวขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นใน อนาคต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของผู้เข้า รับการฝึกอบรมที่สำเร็จการ ฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด														จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๕ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .จัดเตรียมโครงการ ๒ .จัดโครงการ ๓ .สรุปผลโครงการ			↔						↔						ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย บุคลากร สปน. ที่ร่วมโครงการ

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๔ : การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมและผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒๐ : ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

๑ : ร้อยละความสำเร็จของจำนวนโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนาที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการฝึกอบรมที่กำหนด

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท			'	'	'	'	'	'	'	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	๐๐๐,๐๐๐	'	'	
โครงการอบรมผู้บังคับบัญชาระดับต้น รุ่นที่ ๓	ผลผลิต : การจัดโครงการฝึกอบรมฯ ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับต้นฯ	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ๑ ครั้ง													หน่วยงานที่รับผิดชอบ กจท.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ของนักบริหารระดับต้นที่มีประสิทธิภาพ และสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ๒. เพื่อให้มีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม ๓. สามารถวิเคราะห์พฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานของตนเองและเพื่อนร่วมงาน และนำไปปรับใช้ในการสร้างทีมปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกัน และเพิ่มพูนสัมพันธภาพ เพื่อการประสานงานในอนาคต	ผลลัพธ์ : ข้าราชการ สปน. ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการหรือระดับปฏิบัติการแล้วไม่น้อยกว่า ๒ปี หรือประเภททั่วไประดับชำนาญงานได้รับการฝึกอบรมตามที่กำหนด													ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาบุคคลและเสริมสร้างวินัย	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .จัดเตรียมโครงการ ๒ .จัดโครงการ ๓ .สรุปผลโครงการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สำเร็จการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐													จำนวนผู้รับผิดชอบ ๕ คน
															ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บุคลากร สปน. ที่ร่วมโครงการ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๑ : ร้อยละความสำเร็จของจำนวนโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนาที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการฝึกอบรมฯ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๑๐๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๑๓๐,๘๐๐ บาท			'	'	๔๓,๖๐๐	'	'	๔๓,๖๐๐	๔๓,๖๐๐	'	'	'	'	'	
โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะบุคลากร (ด้านการวางแผน ประสานงาน และจิตบริการ) วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และ ทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการวางแผน การประสานงาน และจิตบริการ ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความคิดเห็นและประสบการณ์ ตลอดจนพิจารณา วิเคราะห์ปัญหาและร่วมกันพิจารณา ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .จัดเตรียมโครงการ ๒ .จัดอบรม ครั้งที่ ๑ ๓ .จัดอบรม ครั้งที่ ๒ ๔ .จัดอบรม ครั้งที่ ๓ ๕ .สรุปผลโครงการ	ผลผลิต : การจัดโครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะบุคลากร ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนหลักสูตรของ โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะบุคลากร ผลลัพธ์ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมี ความรู้ความเข้าใจ และสำเร็จการ ฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของผู้เข้ารับ การฝึกอบรมที่สำเร็จการฝึกอบรมตาม เกณฑ์ที่กำหนด	 รอบ ๖ เดือน ๒ หลักสูตร / รอบ ๑๒ เดือน ๓ หลักสูตร รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๑๐๐ / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐												 หน่วยงานที่ รับผิดชอบ กจท. ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาบุคคล และเสริมสร้างวินัย จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๕ คน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บุคลากรใน สปน.	

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๔ : การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมเพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๒๒ : ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามเกณฑ์บริหารจัดการภาครัฐอย่างบูรณาการ

๒ : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๑๐๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๕

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท			'	๓๕๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'	'	'		
โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๒)	ผลผลิต : แผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๑) ฉบับ ปรับปรุงการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวน แผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี														หน่วยงานที่ รับผิดชอบ สผก.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และจุดประกายบุคลากรที่เข้า ร่วมการสัมมนาให้เกิดการตื่นตัว ตลอดจนแรงบันดาลใจ และแนวคิดในการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์และมี ประสิทธิภาพ ๒. เพื่อส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมระหว่างบุคลากร และหน่วยงานผ่านการทบทวนทิศทางการนำองค์กร (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์) และ ตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงาน ๓. เพื่อให้มีแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑) ฉบับปรับปรุง ที่ มีความเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจที่แท้จริงของ องค์กรและสภาวะการณ์ที่เป็นปัจจุบัน และการแปลงไปสู่ การปฏิบัติของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดผลผลิต : ๑. จำนวนแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๑) ฉบับ ปรับปรุง ๒. จำนวนครั้งในการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อ ทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี ผลลัพธ์ : หน่วยงานภายใน สปน. สามารถนำ แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับปรับปรุง มาใช้เป็นแผน ชี้นำทิศทางการพัฒนาหน่วยงานในระยะยาว (ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑) และสามารถ แปลงแผนไปสู่แผนปฏิบัติการประจำปีของแต่ละ หน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ	รอบ ๖ เดือน ๑ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ ส่วน ยุทธศาสตร์ และงบประมาณ จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๗ คน	

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๔ : การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

อัตราการออกคำสั่งการลงโทษประเด็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒๑ : เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

๒ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

๓ : ระดับของผลการประเมินความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงาน

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๕

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลา การติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๘๐๖,๔๐๐ บาท			'	๕๐๖,๔๐๐	'	'	'	'	'	'	'	'	'		
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	ผลผลิต : การจัดอบรมเพื่อเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรใน สปน. และ นร. ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัด อบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่บุคลากรใน สปน. และ นร.	รอบ ๖ เดือน ๒ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ ศปท.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมและเสริมสร้างควมมีคุณธรรมและจริยธรรม ให้กับบุคลากรมีความตระหนัก และจิตสำนึก การพึ่งตนเอง การต่อต้านการทุจริต การสร้างความเป็นธรรมในสังคม และ ปฏิเสธความรุนแรงทุกรูปแบบ ๒. เพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากรให้มีการประพฤติ ปฏิบัติตนที่ดี มีการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต	ผลลัพธ์ : ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความ รับรู้ และความตระหนักในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของเข้ารับการ อบรมเกิดความรับรู้ และความตระหนัก ในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ - จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๓ คน

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ระยะเวลา การติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓. เพื่อเสริมสร้างค่านิยม วัฒนธรรม เป็นองค์กรแห่งความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง นำสู่การเป็นหน่วยงานปลอดการทุจริต รวมทั้งเกิดกระบวนการความร่วมมือและเครือข่าย/อาสาสมัครในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย บุคลากร สปน.	
ขั้นตอนการดำเนินการ															
๑ .ประสานงาน/เตรียมการ ขออนุมัติโครงการ เชิญผู้เข้ารับการฝึกอบรม/วิทยากร															
๒ .ดำเนินการอบรม รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒															
๓ .ประเมินผลโครงการ และจัดทำรายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชา															

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๔ : การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

อัตราการออกคำสั่งการลงโทษประเด็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒๑ : เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

๒ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

๓ : ระดับของผลการประเมินความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงาน

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๕

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๔๖,๒๐๐ บาท			.	.	๔๖,๒๐๐	.	.	.	.	.	.	.	.	.	
โครงการฝึกอบรมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต	ผลผลิต : ฝึกอบรมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ ศปท.
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัด โครงการฝึกอบรมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต														
๑. เพื่อให้บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจใน เรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ	ผลลัพธ์ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และ ความเข้าใจเกี่ยวกับธรรมาภิบาลกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต และสามารถนำ ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการ เกิด จิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต เปลี่ยนแปลง ทัศนคติ														
๒. เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐมี จิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรม เรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง ส่งผล ให้หน่วยงานปลอดการทุจริตคอร์รัปชัน	ผลลัพธ์ : ร้อยละความรู้ความเข้าใจ ของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													ผู้รับผิดชอบ ๓ คน
๓. เพื่อหาแนวทางในการประสานงานความร่วมมือ หน่วยงานภายในและภายนอกขององค์กรในการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต นำไปสู่การสร้างเสริมความเข้มแข็งในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน															
ขั้นตอนการดำเนินการ															
๑ .การขออนุมัติโครงการ															ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย บุคลากรใน สปน.
๒ .การจัดโครงการอบรม															
๓ .การจัดทำสรุปผลการอบรม															

ยุทธศาสตร์ที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๔ : การพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการให้มีความพร้อมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจ

อัตราการออกคำสั่งการลงโทษประเด็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒๑ : เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

๒ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๐

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๐

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและ จำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๔๗,๔๐๐ บาท			.	.	.	.	๔๗,๔๐๐	.	.	.	.	.	.	.	
โครงการฝึกอาชีพเสริมรายได้เพื่อยกระดับคุณภาพ ชีวิตแก่บุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ผลผลิต : บุคลากรของ สปน. มีความรู้ความ เข้าใจวิธีการผลิตสินค้าเพื่อเพิ่มรายได้ลด รายจ่าย ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนบุคลากรของ สปน. เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของ จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ผลลัพธ์ : บุคลากรของ สปน. สามารถนำ ความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	รอบ ๖ เดือน ๙๐ ราย / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													หน่วยงานที่ รับผิดชอบ ศปท.
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้บุคลากรของ สปน. ได้รับความรู้ ทักษะใน วิชาชีพ สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับ ไปประกอบ อาชีพเสริมนอกเวลาราชการ เพื่อเพิ่มรายได้ ๒. เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรของ สปน. มีการเรียนรู้ ช่องทางในการเพิ่มรายได้ ๓. เพื่อรณรงค์ให้บุคลากรของ สปน. เปลี่ยนแปลง ค่านิยมและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง เพิ่มการออม และควบคุมไม่ให้ใช้จ่ายเกินรายได้	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จของ บุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การฝึกอบรมและ สามารถนำความรู้ไปพัฒนาทักษะและผลิต สินค้าสร้างรายได้เพิ่ม	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๗๕ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี													ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ - จำนวน ผู้รับผิดชอบ ๓ คน
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .การขออนุมัติโครงการ ๒ .การจัดโครงการอบรม ๓ .ประเมินผลโครงการ จัดทำรายงานผลเสนอ ผู้บังคับบัญชา						↔	↔								ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย บุคลากร สปน.

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๕

[illegible]

[illegible]

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในองค์กรต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

/ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๕

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท			.	.	.	.	.	.	๐๐๐.๐๐	.	.	.	.	.	
โครงการสปน. ยุคดิจิทัล (Digital OPM) วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อผลักดันนโยบายและแนวปฏิบัติระบบบริหารจัดการภายในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ๒. เพื่อเผยแพร่การให้บริการภาครัฐของ สปน. ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลภาครัฐได้สะดวก ๓. เพื่อกกระตุ้นความสนใจด้านเทคโนโลยี เพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในการก้าวเข้าสู่การเป็นองค์กรยุคดิจิทัล ๔. เป็นการเพิ่มศักยภาพด้านดิจิทัล และทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร สปน. ในการนำเทคโนโลยีอัจฉริยะมาใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า ๕. เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีในการรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงในการปฏิบัติราชการ และการให้บริการประชาชนเพื่อก้าวไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล และประเทศไทยในยุคดิจิทัล ตามนโยบายรัฐบาล	ผลผลิต : การจัดโครงการ สปน. ยุคดิจิทัล (Digital OPM) ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนครั้งในการจัดโครงการฯ ผลลัพธ์ : เจ้าหน้าที่ สปน. มีความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการปฏิบัติงาน และมีความพร้อมรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติราชการ และการให้บริการประชาชนเพื่อก้าวไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) และประเทศไทยในยุคดิจิทัล (Thailand ๔.๐) ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรม	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี 	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๖๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี											หน่วยงานที่รับผิดชอบ ศทภ. ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ - จำนวนผู้รับผิดชอบ ๔ คน	

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ ขั้นตอน/ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .จัดโครงการ สปน. ยุคดิจิทัล (Digital OPM) (จำนวน ๑ วัน) ๒ .สรุปผลการดำเนินโครงการฯ พร้อม ข้อเสนอแนะ ปัญหาและอุปสรรค														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย สปน. และ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในองค์กรต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

/ คำเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๕

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนการใช้จ่ายเงิน - บาท			,	,	,	,	,	,	,	,	,	,	,	
โครงการการประชุมไร้กระดาษ (Paperless) วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อลดการใช้กระดาษที่ใช้ในการประชุมของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ผลผลิต : การดำเนินการจัดประชุมแบบไร้กระดาษ ในการประชุมที่ ศทก. เป็นเจ้าภาพ/ฝ่ายเลขานุการ ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการจัดประชุมแบบไร้กระดาษในการประชุมที่ ศทก. เป็นเจ้าภาพ/ฝ่ายเลขานุการ ผลลัพธ์ : ศทก. สามารถลดการใช้กระดาษ ในกระบวนการจัดการประชุม	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐												หน่วยงานที่รับผิดชอบ ศทก.
๒. เพื่อเป็นหน่วยงานต้นแบบในการประชุมไร้กระดาษ (Paperless) ให้กับหน่วยงานภายใน สปน. เพื่อผลักดันให้ สปน. เป็นหน่วยงานที่รองรับการขับเคลื่อนสู่ Thailand ๔.๐	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : จำนวนคำจ้างเหมาถ่ายเอกสารและค่าเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร และปริมาณกระดาษที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	รอบ ๖ เดือน ไม่มี / รอบ ๑๒ เดือน ลดลง												จำนวนผู้รับผิดชอบ ๑๕ คน
๓. ส่งเสริมให้เกิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน และมีประสิทธิภาพพร้อมรองรับต่อการก้าวไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) และประเทศไทยในยุคดิจิทัล (Thailand ๔.๐)														ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สปน. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .ดำเนินการจัดส่งเอกสารวาระการประชุม และ รายงานการประชุม ที่ ศทก. เป็นเจ้าภาพ/ฝ่าย เลขานุการ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ และ ใช้ Notebook หรือ Tablet ในการประชุม และ/ หรือ ใช้ QR Code ในการดาวน์โหลดเอกสาร ๒ .พัฒนาระบบจองห้องประชุม เพื่อให้รองรับการ นัดหมาย/เชิญประชุมให้แก่ผู้เข้าร่วมการประชุม และการบันทึกเอกสารที่ใช้ในการประชุม ประกอบด้วย วาระการประชุม รายงานการประชุม ผ่านระบบจองห้องประชุม ๓ .การแจ้งกำหนดการประชุม การยืนยันการเข้า ร่วมประชุม และเข้าสู่เอกสารที่ใช้ในการประชุม ทั้งหมดได้ผ่านทางระบบจองห้องประชุม สปน . Version ใหม่														

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ :

๒ : ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในองค์กรต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ / ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ๘๕

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ											หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
แผนการใช้จ่ายเงิน ๒๘๐,๐๐๐ บาท			'	'	๐๐๐,๐๐๐	'	'	'	'	'	'	'	'	
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ผลผลิต : การจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร													หน่วยงานที่รับผิดชอบ ศทก.
วัตถุประสงค์	๑. เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ สปน. ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของ สปน. ในปัจจุบัน	รอบ ๖ เดือน ๑ ครั้ง ๔๐ ราย ๑ ฉบับ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ -
๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ศทก. ได้เสริมสร้างประสบการณ์ความรู้ในด้านอื่น ๆ ที่นอกเหนือไปจากด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีมุมมองในการปฏิบัติงานที่หลากหลายขึ้น	ผลลัพธ์ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสามารถปรับปรุงและพัฒนาบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้รองรับต่อการสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร สปน. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๘๐ / รอบ ๑๒ เดือน ไม่มี												จำนวนผู้รับผิดชอบ ๔ คน
	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของความพึงพอใจในการให้บริการตามกระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร													

โครงการ/(นโยบายรัฐบาล)/วัตถุประสงค์ขั้นตอน/ ระยะเวลาการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลกระทบ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลผลิต	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงานและจำนวน รับผิดชอบ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการดำเนินการ ๑ .การอภิปรายเรื่องผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒ .การอภิปรายเรื่องแนวทางและแผนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓ .สรุปผลการดำเนินโครงการฯ พร้อมข้อเสนอแนะปัญหาและอุปสรรค														ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย สพน. และ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	

ภาพรวมภารกิจพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หน่วยงาน	จำนวนงาน/ภารกิจ	งบประมาณ (บาท)
๑. กองกลาง	๗	๑,๕๐๔,๙๐๐
๒. กองการเจ้าหน้าที่	๑๐	๗๖๕,๔๙๐
๓. กองคลัง	๖	-
๔. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๙	-
๕. ศูนย์บริการประชาชน	๑	๕,๒๕๙,๙๐๐
๖. สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง	๕	-
๗. สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕	๔,๗๒๕,๐๐๐
๘. สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ	๔	๗,๓๓๐,๐๐๐
๙. สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	๔	๓,๔๐๐,๐๐๐
๑๐. สำนักตรวจราชการ	๓	๕,๓๖๔,๐๐๐
๑๑. สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ	๑๘	๓,๓๐๐,๐๐๐
๑๒. กลุ่มตรวจสอบภายใน	๖	-
๑๓. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๕	-
๑๔. สำนักงานคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค	๑	๘๐,๐๐๐,๐๐๐
๑๕. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	๑	๗๒,๐๐๐
รวม	๘๕	๑๑๑,๗๒๑,๒๙๐

กองกลาง

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	การจัดจ้างตัดเก็บข่าวหนังสือพิมพ์ (News Clipping) (กฤตภาคข่าว) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ร้อยละความสำเร็จในการคัดเลือกข่าวตัดหนังสือพิมพ์ (News Clipping) (กฤตภาคข่าว) ซึ่งเป็นผลสะท้อนการดำเนินงานตามภารกิจที่สำคัญหรือข้อมูลที่น่าสนใจของหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานใน นร. ทุกวันทำการ	ร้อยละ ๑๐๐	๙๙,๙๐๐	-
๒	การจัดซื้อหนังสือพิมพ์สำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ร้อยละการจัดหาหนังสือพิมพ์สำหรับผู้บริหาร เพื่อใช้ประโยชน์ในราชการ ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐	๔๕,๐๐๐	-
๓	การจัดทำหนังสือรายงานประจำปีสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	จัดพิมพ์หนังสือรายงานประจำปีสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	๒,๐๐๐ เล่ม	๒๕๐,๐๐๐	-
๔	การจัดพิมพ์หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ปีที่ ๘๖	จัดพิมพ์หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ปีที่ ๘๖ เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน หรือบทความ / ข้อมูลมีสารประโยชน์ที่น่าสนใจของหน่วยงานสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีไปยังกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	๓,๐๐๐ เล่ม	๓๕๐,๐๐๐	-

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๕	การดำเนินการด้านงานสารบรรณกลาง การช่วยอำนวยความสะดวก และการประสานราชการ และการประชาสัมพันธ์ของ สปน.	ร้อยละความสำเร็จของจำนวนเรื่องที่ได้ดำเนินการด้านงานสารบรรณกลาง การช่วยอำนวยความสะดวกและการประสานราชการ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ของ สปน.	ร้อยละ ๙๕	๐	-
๖	โครงการบริจาคโลหิตของ นร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	จัดโครงการบริจาคโลหิตของสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแผนที่กำหนด	๔ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	-
๗	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการสนับสนุนการปฏิบัติราชการและการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ดำเนินโครงการสัมมนาฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	๑ ครั้ง	๓๔๐,๐๐๐	-
รวม	๗	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	๑,๕๐๔,๙๐๐	บาท

กองการเจ้าหน้าที่

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	การกำหนดตำแหน่ง การประเมินผลงาน การแบ่งหน่วยงานภายใน และงานบริหารงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. จำนวนตำแหน่งที่กำหนดแล้ว	๒๕ ตำแหน่ง	-	-
		๒. ตำแหน่งที่ประเมินผลงานแล้ว	๓๐ ราย	-	-
		๓. มีหน่วยงานที่แบ่งภายใน	๒ ครั้ง	-	-
		๔. แผนงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน	๒ ครั้ง	-	-
๒	การประชุม อ.ก.พ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	การประชุม อ.ก.พ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๔ ครั้ง	๒,๔๐๐	-
๓	การพิจารณาสิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑	๑. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ	๖ ครั้ง	๑๔๗,๒๔๐	-
		๒. ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนราชการคณะที่ ๒	๓ ครั้ง		
๔	การพิจารณาสิทธิตามระเบียบ นร. ว่าด้วยบำเหน็จความชอบค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตย และรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑	๑. ก.บ.ท.ช.	๗ ครั้ง	๔๒๓,๐๕๐	-
		๒. คณะอนุกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ	๖ ครั้ง		
		๓. คณะอนุกรรมการพิจารณาค่าทดแทนและการช่วยเหลือ	๗ ครั้ง		
๕	งานฉาปนกิจสงเคราะห์ ฌปน.นร.	ประชุมคณะกรรมการฉาปนกิจสงเคราะห์ ฌปน.นร.	๑๒ ครั้ง	-	-
๖	งานทะเบียนประวัติและข้อมูลบุคคล	๑. แฟ้มประวัติข้าราชการบรรจุใหม่	๑ งาน	-	-
		๒. สัญญาจ้างพนักงานราชการ	๑ งาน		
		๓. แฟ้มประวัติข้าราชการโอน ย้ายสังกัดลาออก	๑ งาน		
		๔. การจัดทำบันทึก ปรับปรุง แก้ไข ข้อมูลบุคคลในแฟ้มทะเบียนประวัติบุคคล (ก.พ. ๗) ของข้าราชการ	๑ งาน		
		๕. การบันทึก ปรับปรุง แก้ไขข้อมูลในระบบสารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการ สปน. (Dpis)	๑ งาน		

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๗	งานพัฒนาบุคลากร	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา	๑๐ หลักสูตร	-	-
๘	งานวินัย	๑. การดำเนินการทางวินัย	๑๐ เรื่อง	๒๐,๐๐๐	-
		๒. เรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์	๕ เรื่อง		
		๓. ประชุม อ.ก.พ. สำนักนายกรัฐมนตรี	๔ ครั้ง		
๙	งานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง	๑. การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ	๒ งาน	๒๒,๘๐๐	-
		๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคคล	๕ งาน	-	-
		๓. การมอบหมายและการมอบอำนาจ	๓ งาน	-	-
		๔. การบริหารค่าตอบแทน	๔ งาน	-	-
		๕. การออกจากราชการ	๒ งาน	-	-
		๖. อ.ก.พ. สปน. (อก.พ. กรม)	๒ งาน	-	-
		๗. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย เพื่อประเมินความรู้ความสามารถของผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรฯ	๑ งาน	-	-
		๘. การดำเนินงาน/วางแผนการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง	๑ งาน	-	-
		๙. การปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการของ สปน.	๑ งาน	-	-
๑๐	งานสวัสดิการ	๑. ประชุมคณะกรรมการ สวก.	๑๒ครั้ง	-	-
		๒. ประชุมคณะกรรมการกีฬา สปน. และ นร.	๖ ครั้ง	-	-
		๓. ให้ความช่วยเหลือให้เปล่าแก่สมาชิก สวัสดิการ	๑๐๐ ราย	-	-
		๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สปน.	๒ ครั้ง	๓,๐๐๐	-
		๕.ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือทุนการศึกษาฯ	๖ ครั้ง	๙๘,๐๐๐	-
		๖. ประชุมอนุกรรมการจัดทำฐานข้อมูลให้ความช่วยเหลือทุนการศึกษา	๖ ครั้ง	๔๙,๐๐๐	-
รวม	๑๐	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	๗๖๕,๔๙๐	บาท

กองคลัง

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	งานตรวจสอบและการเบิกจ่าย จัดทำฎีกา	การตรวจสอบและเบิกจ่าย จัดทำฎีกา	ร้อยละ ๑๐๐	- -	
๒	งานบัญชีและรายงาน	การดำเนินงานเกี่ยวกับบัญชี และรายงาน	ร้อยละ ๑๐๐	- -	
๓	งานบำเหน็จบำนาญและ สหกรณ์ออมทรัพย์	การดำเนินงานบำเหน็จ บำนาญสหกรณ์ออมทรัพย์	ร้อยละ ๑๐๐	- -	
๔	งานรับ - จ่ายเงิน	การดำเนินงานเกี่ยวกับงานรับ - จ่ายเงิน	ร้อยละ ๑๐๐	- -	
๕	ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหาร งบประมาณรายจ่ายของ หน่วยงาน	การบริหารงบประมาณ รายจ่ายของหน่วยงาน	ร้อยละ ๑๐๐	- -	
๖	ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง และ งานอาคารสถานที่และ ยานพาหนะ	การดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง และงานอาคารสถานที่และ ยานพาหนะ	ร้อยละ ๑๐๐	- -	
รวม	๖	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	- บาท	

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	การรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำปีของ นร. (สปน. กปส. สคบ.)	รายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำปีของ นร. (สปน. กปส. สคบ.)	ร้อยละ ๑๐๐	-	-
๒	งานบริหารจัดการการให้บริการแก่ส่วนราชการและประชาชนในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	งานบริหารจัดการการให้บริการแก่ส่วนราชการและประชาชนในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้รับการบริหารจัดการให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	๙ ระบบ	-	-
๓	งานบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของ สปน. ทั้งห้องแม่ข่าย เครื่องแม่ข่าย เครื่องลูกข่าย และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อให้บริการระบบสารสนเทศ สปน.	ห้องแม่ข่าย เครื่องแม่ข่าย เครื่องลูกข่าย และอุปกรณ์ต่อพ่วง ได้รับการบริหารจัดการให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	๓๖๕ วัน	-	-
๔	งานบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล และระบบงานภายในทั้งหมดของ สปน.	ระบบฐานข้อมูล และระบบงานภายในทั้งหมดของ สปน. ได้รับการบริหารจัดการให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๘ ระบบ	-	-
๕	งานบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลกลางของประเทศ	ระบบฐานข้อมูลกลางของประเทศได้รับการบริหารจัดการให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	๑ ระบบ	-	-
๖	งานพิจารณากลั่นกรองโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัด นร. (สปน. กปส. สคบ.) และการเสนอความเห็นด้าน ICT ต่อ CIO ประจำปี นร./สปน./คพ.นร.	ข้อเสนอ/ความเห็นเกี่ยวกับโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัด นร. (สปน. กปส. สคบ.) และงานด้าน ICT อื่นๆ	ร้อยละ ๑๐๐	-	-
๗	งานเลขานุการการประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำฐานข้อมูลให้การช่วยเหลือทุนการศึกษา รายปีต่อเนื่องและเงินยืมชีพรายเดือนแก่บุตรเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาความมั่นคง การรักษาความสงบเรียบร้อยและการปราบปรามยาเสพติดทั่วประเทศที่เสียชีวิตหรือทุพพลภาพจากการปฏิบัติหน้าที่	จำนวนเรื่องที่น่าเสนอได้รับการพิจารณาจากคณะอนุกรรมการฯ	ร้อยละ ๑๐๐	-	-

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๘	งานให้บริการซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงของลูกค้าที่แจ้งขอรับบริการ ได้รับการซ่อมบำรุง	ร้อยละ ๑๐๐	-	-
๙	งานให้บริการระบบเครือข่ายของ สปน. (Internet และ Intranet)	ระบบเครือข่ายของ สปน. ได้รับการบริหารจัดการให้สามารถใช้งาน พร้อมจัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๓๖๕ วัน	-	-
รวม	๙	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	-	บาท

ศูนย์บริการประชาชน

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	ภารกิจในฐานะศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาลภารกิจดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ในฐานะศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล ประกอบด้วยกิจกรรม/แผนงาน (นอกเหนือจากโครงการตามยุทธศาสตร์ฯ) ดังนี้ ๑. การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ผ่านช่องทางการร้องทุกข์ ๑๑๑๑ และช่องทางอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ๒. การประมวลผลเรื่องร้องทุกข์และ/หรือจัดการประชุม คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ๓. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานภายในองค์กร นอกจากนี้ ยังมีการดำเนินการด้านต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติฯ เช่น การจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เป็นต้น	ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ดำเนินการจนได้ข้อยุติ จำนวนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน จำนวนองค์ความรู้/แนวทางการพัฒนา ที่ได้จากการจัดทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ร้อยละ ๙๒ ๕ เรื่อง อย่างน้อย ๕ เรื่อง	๕,๒๕๙,๙๐๐	- - -
รวม	๑	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	๕,๒๕๙,๙๐๐	บาท

สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	งานด้านกฎหมาย	ผลการดำเนินงานด้านกฎหมาย	๗๔๕ เรื่อง/ครั้ง	-	-
๒	งานด้านคดีปกครอง	ผลการดำเนินงานด้านคดีปกครอง	๑,๖๓๐ เรื่อง/ครั้ง	-	-
๓	งานด้านระเบียบกลาง	ผลการดำเนินงานด้านระเบียบกลาง	๘๔๓ เรื่อง/ครั้ง	-	-
๔	งานด้านกิจการสถานีวิทยุ โทรทัศน์ระบบยู เอช เอฟ	ผลการดำเนินงานด้านกิจการสถานีวิทยุ โทรทัศน์ระบบยู เอช เอฟ	๓๔๙ เรื่อง/ครั้ง	-	-
๕	งานด้านการเร่งรัด ติดตามกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต	ผลการดำเนินงานด้านการเร่งรัดติดตามกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต	๒,๑๖๐ เรื่อง/ครั้ง	-	-
รวม	๕	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	-	บาท

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	การแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.	รายงานผลการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.	๑ ฉบับ	-	-
๒	การติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการติดตาม ๓ ภารกิจ ในพื้นที่ อปท. ๒๐ แห่ง	๗๐๐,๐๐๐	-
๓	การประชุมคณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ และคณะอนุกรรมการต่าง ๆ	จัดประชุมคณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ คณะอนุกรรมการต่าง ๆ	๗๐ ครั้ง	๒,๐๐๐,๐๐๐	-
๔	การสนับสนุนและอำนวยความสะดวกการบริหารงานของ สกถ.	๑.แผนปฏิบัติการและผลการปฏิบัติงาน	๑๒ เรื่อง		-
		๒. คำรับรองการปฏิบัติราชการและรายงาน	๒ เรื่อง		
		๓. คำขอตั้งงบประมาณประจำปี	๑ เรื่อง		
๕	งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กระจายอำนาจ	๑. หนังสือรายงานประจำปี	๑ เล่ม	๒,๐๒๕,๐๐๐	-
		๒. จดหมายข่าวการกระจายอำนาจ	๖ ฉบับ		
		๓. ตอบข้อหารือการกระจายอำนาจ	๔๐๐ เรื่อง		
รวม	๕	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	๔,๗๒๕,๐๐๐	บาท

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	การดำเนินการเรื่องร้องเรียน/อุทธรณ์	ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียน/อุทธรณ์ตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารที่ยุติภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๑	๔,๒๐๐,๐๐๐	-
๒	การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐	การผลิตคู่มือสิทธิประชาชน พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ (ฉบับพกพา)	๕๐๐๐ เล่ม	๑๐๐,๐๐๐	-
๓	การสัมมนาทางวิชาการพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจำปี ๒๕๖๐	ผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ	๕๐๐ คน	๓๙๐,๐๐๐	-
๔	งานพัฒนาระบบสารสนเทศ	การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์	๑๕ ระบบ	๒,๖๔๐,๐๐๐	-
รวม	๔	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	๗,๓๓๐,๐๐๐	บาท

สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	การจัดทำสมุดบันทึกประจำวัน สำหรับนักบริหาร เพื่อเผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับประเทศไทย (Thailand Executive Diary 2019) พร้อมปฏิทินประจำปี ๒๕๖๒	สมุดบันทึกและปฏิทิน	สมุดบันทึก ๑๐,๐๐๐ เล่ม/ ปฏิทิน ๑๐,๐๐๐ ชุด	๒,๓๐๐,๐๐๐	-
๒	การจัดบุคลากรเข้าร่วมงานพระ ราชพิธี รัฐพิธี ศาสนพิธี และ กิจกรรมต่างๆ เนื่องในวันสำคัญ ในรอบปี	บุคลากรร่วมงานพระราชพิธี รัฐพิธี ศาสนพิธี และ กิจกรรมต่างๆ เนื่องในวัน สำคัญในรอบปี	๒๕ ครั้ง	-	-
๓	การจัดพิมพ์ภาพพระบรมฉายา ลักษณ์และพระฉายาลักษณ์ เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวัน สำคัญของสถาบัน พระมหากษัตริย์	ภาพพระบรมฉายาลักษณ์ และฉายาลักษณ์ เนื่องใน วันสำคัญของสถาบัน พระมหากษัตริย์	๑๐๐๐๐๐ แผ่น	๖๐๐,๐๐๐	-
๔	การพัฒนาประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ ของชาติ	จำนวนครั้งในการจัดสัมมนา	๑ ครั้ง	๕๐๐,๐๐๐	-
รวม	๔	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	๓,๔๐๐,๐๐๐	บาท

สำนักตรวจราชการ

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	การสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ ก.ธ.จ.	โอนเงินสนับสนุนให้ ก.ธ.จ.ทั้ง ๗๖ คณะ/จังหวัด โดยขอให้ สป.มท.เป็นผู้เบิกจ่ายแทน สปน.	๗๖ จังหวัด	๕,๒๘๐,๐๐๐	-
๒	งานสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในระบบการตรวจราชการ	คู่มือการฝึกอบรม จำนวน ๔ หลักสูตร	๔หลักสูตร	๕๐,๐๐๐	-
๓	สนับสนุนการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค	เอกสารประกอบการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของรองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	๑๘ เขต	๓๔,๐๐๐	-
รวม	๓	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	๕,๓๖๔,๐๐๐	บาท

สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	การแก้ไขปัญหาการออกเอกสารสิทธิให้แก่ราษฎรในพื้นที่อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง	รายงานผลการติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรีเสนอปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี/รัฐมนตรีเจ้าสังกัด	ร้อยละ ๑๐๐ ของการรายงานผลการติดตามฯ	-	-
๒	การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๑. สรุปผลการวิเคราะห์แผนงาน/โครงการ ในการจัดทำคำของบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. ดำเนินการจัดทำเอกสารชี้แจงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แก่กรรมการธิการคณะต่างๆ	รายงานผลผลิต	-	-
๓	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๑. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อของบประมาณ ๒. คำของบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของหน่วยงานในสำนักนายกรัฐมนตรี ๓. เอกสารชี้แจงงบประมาณปี ๒๕๖๒ ของสำนักนายกรัฐมนตรีในชั้นกรรมการ	๑ แผนงาน ๓ ชิ้นงาน ๑ ฉบับ	-	- - -
๔	การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ฉบับสมบูรณ์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๑ ฉบับ	-	-
๕	การจัดทำรายงานการควบคุมภายในและการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของ สปน.	๑. แผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑ ฉบับ	-	-
		๒. รายงานการควบคุมภายในของ สปน. รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑ ปี	๒ ฉบับ	-	-
		๓. แผนบริหารความเสี่ยงของ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑ ฉบับ	-	-
		๔. รายงานความก้าวหน้า/สรุปผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง	๒ ฉบับ	-	-
๖	การดำเนินการด้านน้ำและพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	การรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงของ สปน. เสนอประธานคณะทำงานประหยัดน้ำและพลังงาน สปน.	ร้อยละ ๑๐๐ ของการรายงานผลการติดตาม	-	-

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๗	การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สปน. (ทุก ๖ เดือน)	๒ ฉบับ	-	-
๘	การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักนายกรัฐมนตรี (สปน. กปส. และ สคบ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักนายกรัฐมนตรี (สปน. กปส. และ สคบ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑ ฉบับ	-	-
๙	การติดตามประเมินผลตามแนวนโยบายรัฐบาลและแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ	รายงานแสดงผลการดำเนินงานของ ครม. ตามแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ	๑ ฉบับ	-	-
๑๐	การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)	รายงานผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๑ ฉบับ	-	-
๑๑	การติดตามผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือนแรก และ รอบ ๖ เดือนหลัง	๒ ฉบับ	-	-
๑๒	การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของ สปน.	รายการการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของหน่วยงานใน สปน.	ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนเรื่องที่บริหารงบประมาณ	-	-
๑๓	การบริหารงบรายจ่ายอื่นรายการค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติที่ตั้งไว้ทางสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑. แผนการจัดสรรงบเจรจาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑ แผนงาน	๓,๓๐๐,๐๐๐	-
		๒. ผลการพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุมเจรจาฯ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๒ รายการ	-	-
		๓. รายงานผลการใช้งบเจรจารายไตรมาสและราย ๑๒ เดือน	๔ ฉบับ	-	-

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๔	การวิเคราะห์เสนอความเห็น กรณีที่คณะรัฐมนตรีหรือ หน่วยงานของรัฐสอบถาม ความเห็นในการนำเสนอ คณะรัฐมนตรี หรือเพื่อ ประกอบการพิจารณา หรือการ ดำเนินงานของหน่วยงานของ รัฐที่เกี่ยวข้องรวมทั้งมติ คณะรัฐมนตรีที่เวียนมาเพื่อ ทราบ หรือดำเนินการตามมติที่ เกี่ยวข้อง	ร้อยละของการเสนอความเห็น	ร้อยละ ๑๐๐	-	-
๑๕	งานกำกับดูแลหน่วยงานใน สังกัด สปน. (กปส. สคบ. และ บมจ.อสมท.)	รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัด สปน.	ร้อยละ ๑๐๐ ของเรื่องที่เข้า มา	-	-
๑๖	งานพิจารณากลับกรองคำขอใช้ เงินงบกลางของหน่วยงานใน สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี	รายงานการพิจารณากลับกรองคำขอใช้ เงินงบกลางของหน่วยงานสังกัดสำนัก นายกรัฐมนตรีได้เสนอปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี/รัฐมนตรีประจำสำนัก นายกรัฐมนตรีเห็นชอบ	ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวน เรื่องที่เสนอ ขอใช้ งบประมาณ	-	-
๑๗	การดำเนินการตามแผนการ สื่อสารและประชาสัมพันธ์ทิศ ทางการนำองค์กรของ สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑. การเขียนบทความลงใน จุลสาร สปน. (รายเดือน) ๒. การจัดรายการเสียงตามสาย “Good morning OPM” (รายเดือน) ๓. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านระบบ สารสนเทศภายในของ สปน. (ระบบ OPM Intranet) ๔. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ	๑๒ บทความ ๑๒ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งต่อ ปีงบประมาณ ๑ ฉบับ	-	-
๑๘	งานติดตามรายงานผลการ ดำเนินงานในภาพรวมของ สำนักนายกรัฐมนตรีในด้าน ต่าง ๆ	๑. แผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. แผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ตาม นโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ แห่งชาติ ฉบับที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑ ฉบับ ๑ ฉบับ	-	-
รวม	๑๘	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	๓,๓๐๐,๐๐๐	บาท

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	การจัดทำคำรับรองและรายงานผลการปฏิบัติราชการของ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตามมาตรา ๔๔)	คำรับรองและรายงานผลการปฏิบัติราชการของ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๓ ฉบับ		- รอบ ๖ เดือนแรก จำนวน ๒ ฉบับ รอบ ๖ เดือนหลัง จำนวน ๑ ฉบับ
๒	การให้คำแนะนำและปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด	คำแนะนำและปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด	๑๐ เรื่อง		- รอบ ๖ เดือนแรก จำนวน ๕ เรื่อง รอบ ๖ เดือนหลัง จำนวน ๕ เรื่อง
๓	งานประสานราชการกับสำนักงาน ก.พ.ร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖	การประสานราชการกับสำนักงาน ก.พ.ร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐ เรื่อง		- รอบ ๖ เดือนแรก จำนวน ๕ เรื่อง รอบ ๖ เดือนหลัง จำนวน ๕ เรื่อง
๔	จัดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของ สปน. คณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทางการดำเนินงาน การมอบหมายผู้รับผิดชอบ และติดตามผลความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน	รายงานการประชุม คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของ สปน. คณะกรรมการ และคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง	๖ ครั้ง		- รอบ ๖ เดือนแรก จำนวน ๓ ครั้ง รอบ ๖ เดือนหลัง จำนวน ๓ ครั้ง
๕	จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมสัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล สามารถนำมาถ่ายทอดให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องใน สปน.	๓ คน/หลักสูตร		- รอบ ๖ เดือนแรก จำนวน ๒ คน/หลักสูตร รอบ ๖ เดือนหลัง จำนวน ๑ คน/หลักสูตร
รวม	๕	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	-	บาท

กลุ่มตรวจสอบภายใน

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการของ ค.ต.ป.	รายงานการตรวจสอบและติดตามประเมินผลภาคราชการของ ค.ต.ปนร.	๒ ครั้ง/ปี	-	-
๒	การตรวจสอบด้านการเงินการบัญชี และพัสดุ ด้านการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ด้านการควบคุมภายใน ด้านการดำเนินงาน ด้านการบริหาร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และเงินทุนสวัสดิการ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่กำหนดไว้	รายงานผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี	๑๒ ฉบับ	-	-
๓	การประสานและประชาสัมพันธ์งานของ ค.ต.ป.นร. และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ ปนร. และ ค.ต.ป.นร. มอบหมาย	รายงานข้อมูลข่าวประจำสัปดาห์ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของ ค.ต.ป.นร.	๑ ครั้ง/เดือน	-	-
๔	การให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจและผู้ที่เกี่ยวข้อง	ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน	๑๔ ส่วนราชการ	-	-
๕	งานช่วยอำนวยความสะดวกในฐานะฝ่ายเลขานุการ ค.ต.ป.นร.	ระเบียบวาระการประชุมและรายงานการประชุม ค.ต.ป.นร.	๑๒ เล่ม	-	-
๖	จัดทำแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แบบประเมินตนเอง และกฎบัตรการตรวจสอบภายในตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๕๑ และ	๑. แผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. แบบประเมินตนเอง ๓. กฎบัตรการตรวจสอบภายใน	๑ แผน ๑ แบบ ๑ ฉบับ	- - -	- - -
รวม	๖	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	-	บาท

สำนักงานคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	งานสนับสนุนการปฏิบัติงานกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของ ร.นรม./รมต.นร.	๑. มีการลงพื้นที่เพื่อสนับสนุนและเสริมสร้างปัจจัยทางการบริหารในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของ ร.นรม./รมต.นร. ๒. ร้อยละความพึงพอใจของ ร.นรม./รมต.นร.ต่อบุคลากรและอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยอย่างพอเพียงในการสนับสนุนงานกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค ๓. มีรายงานการประชุมคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค	๑๗๐ ครั้ง/ปี ร้อยละ ๘๐ ๑ ฉบับ	๘๐,๐๐๐,๐๐๐	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง ๒๕๖๑ ส.กกภ. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณตามโครงการเพิ่มขีดสมรรถนะในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค โดย ส.กกภ. ได้ดำเนินการขอขยายเวลาการเก็บรักษาเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และ ๒๕๕๘ แล้ว ซึ่งอยู่ในระหว่างรอกรมบัญชีกลางพิจารณาการขยายระยะเวลาเพื่อให้การปฏิบัติงานกำกับฯ ดำเนินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ไม่สามารถระบุการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละภารกิจของ ร.นรม./รมต.นร.ได้เนื่องจากขึ้นอยู่กับแนวทางในการปฏิบัติราชการของ ร.นรม./รมต.นร.
รวม	๑	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	๘๐,๐๐๐,๐๐๐	บาท

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

	งาน/ภารกิจ	ผลผลิตของงาน/ภารกิจ	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	ส่งเสริมการคุ้มครองจริยธรรมใน สปน.	การประชุมคณะกรรมการ จริยธรรมประจำ สปน.	๖ ครั้ง	๗๒,๐๐๐	-
รวม	๑	งาน/ภารกิจ	งบประมาณ	๗๒,๐๐๐	บาท

การขับเคลื่อนและการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของ สปน. ขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญหลายประการประกอบด้วย ความชัดเจนของสาระของแผนฯ การรับรู้ เข้าใจ ความรู้สึกเป็นเจ้าของ และความตระหนักถึงภารกิจและความรับผิดชอบร่วมกันของทุกส่วนใน สปน. ภายใต้ทิศทางที่ได้ร่วมกันกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ สปน. ระยะที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๒) ขึ้น ระบบการบริหารจัดการแผนสู่การปฏิบัติที่มีความเชื่อมโยงกันในระดับต่างๆ ตั้งแต่ระดับยุทธศาสตร์ที่เชื่อมต่อกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และระบบการจัดสรรงบประมาณที่มีประสิทธิภาพที่ตอบสนองการพัฒนาเชิงบูรณาการ รวมทั้งระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของภาครัฐที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนา แนวทางการพัฒนา และผลของการพัฒนาอย่างแท้จริง ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นแผนที่ได้กำหนดการติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพและสะท้อนถึงการถ่ายทอดจากระดับยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติที่สอดคล้องกันของเป้าหมายในระดับผลผลิต ผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนา

สำนักแผนงานและกิจการพิเศษในฐานะผู้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ นโยบายรัฐบาล และผลการดำเนินการด้านอื่น ๆ ในภาพรวมของสำนักนายกรัฐมนตรีและสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประกอบกับเป็นฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายงานและการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนและกำกับติดตามแผนปฏิบัติการ ดังนี้

๑. การติดตามผลการปฏิบัติงานผ่านคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายงานและการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นรายเดือน เพื่อติดตามความก้าวหน้าและขจัดปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานในแต่ละโครงการ

๒. การติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ และรายงานผลตามภารกิจพื้นฐานที่ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒ รอบ คือ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๐ – มีนาคม ๒๕๖๑) และรอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑) โดยการรายงานตามแบบติดตาม ต. ๒ และ ต. ๓ ในระบบงานแผนและการติดตามผลการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ จะมีการสร้างความรู้ความเข้าใจให้ทุกหน่วยงานภายใน สปน. ตระหนักถึงความสำคัญและพร้อมเข้าร่วมผลักดันแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมทั้ง เชื่อมโยงแนวคิดพื้นฐาน ยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนาสำคัญ ตลอดจน แผนพัฒนาเฉพาะด้านภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) เข้ากับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี แผนปฏิรูปประเทศ นโยบายรัฐบาลและแผนระดับต่างๆ ต่อไป