

ประกาศคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ

ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

เรื่อง หลักเกณฑ์การเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า
หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ และการอนุญาต

ด้วยระเบียบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๑๔ กำหนดว่า การเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ และการอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด

คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๕ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ และการอนุญาต ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีไว้ดังต่อไปนี้

๑. การเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า ข้อมูลข่าวสาร

บุคคลที่ประสงค์เข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้าข้อมูลข่าวสารของราชการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้ติดต่อขออนุญาตต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ฯ แล้วสามารถเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้าได้โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย

๒. การขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร

บุคคลผู้จะขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่มีคำรับรองถูกต้องให้แจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือทางช่องทางการสื่อสารอื่นๆ ได้ เช่น โทรศัพท์ โทรสาร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ไปรษณีย์ เป็นต้น โดยผู้ขอต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายในการจัดทำและจัดส่งข้อมูลข่าวสารตามที่คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด

๓. เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจอนุญาต

๓.๑ การเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า การขอทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร หรือสำเนาข้อมูลข่าวสารที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของศูนย์ฯ ให้เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์ฯ เป็นผู้อนุญาต

๓.๒ ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้เป็นดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงาน หรือเจ้าของเรื่อง หรือเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำหน่วยงาน หรือผู้แทนที่จะพิจารณาอนุญาต ในกรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าข้อมูลข่าวสารของราชการใดจะเปิดเผยได้หรือไม่ ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือผู้ที่คณะกรรมการฯ มอบหมายวินิจฉัย

๓.๓ การให้บริการส่งข้อมูลข่าวสารของราชการทางโทรสาร ทางไปรษณีย์ หรือทางช่องทางสื่อสารอื่น ๆ ให้หัวหน้าหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่เป็นเจ้าของเรื่อง เป็นผู้พิจารณาอนุญาต ยกเว้นการส่งข้อมูลทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่มีภาระเรื่องค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในการจัดทำข้อมูลข่าวสารและค่าใช้จ่ายในการจัดส่งให้เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์ฯ หรือเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำหน่วยงาน หรือเจ้าของเรื่องเป็นผู้อนุญาตแล้วแต่กรณี

๓.๔ การยกเว้นค่าธรรมเนียมให้หัวหน้าหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่มีข้อมูลข่าวสารอยู่ในความครอบครอง หรือเจ้าหน้าที่เจ้าของเรื่อง หรือเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำหน่วยงานเป็นผู้อนุญาต สำหรับกรณีที่เป็นข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของศูนย์ฯ ให้เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์ฯ เป็นผู้อนุญาต

๔. ผู้ที่ขอเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะต้องปฏิบัติตามประกาศ หลักเกณฑ์ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือที่คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

พันธุ์ชัย วัฒนชัย

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ

ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี