



ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

เพื่อให้การโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตามแนวทางที่คณะรัฐมนตรีและสำนักงาน ก.พ. กำหนด ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 74 และมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012/ว 20 ลงวันที่ 3 กันยายน 2552 ที่ นร 1008/ว 27 ลงวันที่ 29 กันยายน 2552 และ ด่วนที่สุด ที่ นร 1008.1/ว 28 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2552 กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. 2552 และมติคณะทำงานกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือน ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ในสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี ครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2553 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดังนี้

1. หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญนี้ ให้ใช้ตั้งแต่ครั้งปีแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป

2. ให้ใช้ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับโอนเงินเดือนในแต่ละประเภทและระดับ ตำแหน่ง ตามเอกสารแนบท้ายกฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. 2552 หรือตามที่ ก.พ. กำหนด

3. ให้โอนเงินเดือนปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ในวันที่ 1 เมษายน และครั้งที่ 2 ในวันที่ 1 ตุลาคม

4. ผู้บริหารวงเงินการโอนเงินเดือนในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีดังนี้

4.1 นายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย บริหารวงเงิน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

4.2 ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี บริหารวงเงิน ข้าราชการในสังกัด ดังนี้

- (1) รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี
- (2) ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการกอง
- (3) ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไป

5. วงเงินงบประมาณและการบริหารวงเงินงบประมาณสำหรับการโอนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีในแต่ละรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ดำเนินการ ดังนี้

5.1 ในแต่ละรอบการประเมินฯ ให้โอนเงินเดือนข้าราชการภายในวงเงินงบประมาณ ดังนี้

(1) ครั้งที่ 1 (1 เมษายน) โอนได้ภายในวงเงินไม่เกินร้อยละ 3 ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ 1 มีนาคม

(2) ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม) โอนได้ภายในวงเงินไม่เกินร้อยละ 3 ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ 1 กันยายน

โดยวงเงินที่เหลือในรอบการประเมินที่แล้วจะนำมาใช้อีกไม่ได้

5.2 ในแต่ละรอบการประเมินฯ ให้แบ่งวงเงินร้อยละ 3 ออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

(1) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร

(2) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ

(3) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไป

โดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะโอนเงินเดือนข้าราชการภายในวงเงินของแต่ละกลุ่มก่อน หากวงเงินงบประมาณของกลุ่มใดมีเหลือ จะเกลี่ยวงเงินโอนเงินเดือนให้กลุ่มอื่นต่อไป

5.3 ในแต่ละรอบการประเมินฯ จะจัดสรรวงเงินร้อยละ 3 ให้แต่ละประเภทตำแหน่งและ/หรือ แต่ละส่วนราชการ ดังนี้

(1) จัดสรรให้ร้อยละ 100 สำหรับกลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ได้แก่ รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

(2) จัดสรรให้ร้อยละ 100 สำหรับกลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการกอง

(3) จัดสรรให้กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไป โดยให้แบ่งวงเงินออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 จัดสรรให้ร้อยละ 75 ของวงเงินร้อยละ 3 ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการในส่วนราชนั้นๆ ในแต่ละรอบการประเมินฯ

ส่วนที่ 2 จัดสรรให้ร้อยละ 20 ตามผลคะแนนการปฏิบัติราชการในส่วนผลสัมฤทธิ์ของงานของส่วนราชการ หรือของผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า สำหรับส่วนราชนั้นๆ โดยให้กองการเจ้าหน้าที่คำนวณวงเงินดังกล่าวในแต่ละรอบการประเมินฯ ของแต่ละส่วนราชการ แล้วนำไปคำนวณกับระดับผลคะแนนประเมินฯ เพื่อเพิ่มหรือปรับอัตราร้อยละของการโอนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการแต่ละคนตามสัดส่วนวงเงินที่ได้รับจัดสรรของส่วนราชนั้นๆ เสนอปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ส่วนที่ 3 จัดสรรร้อยละ 5 ไว้เป็นส่วนกลาง โดยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะเป็นผู้พิจารณาจัดสรรให้แก่ส่วนราชการที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นสามารถผลักดันให้ผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีบรรลุเป้าหมาย หรือส่วนราชการที่ข้าราชการมีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นแต่เงินที่ได้รับจัดสรรมีไม่เพียงพอที่จะเลื่อนเงินเดือนให้เหมาะสมกับระดับผลการประเมินฯ หรือข้าราชการผู้ซึ่งผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นที่มีความรับผิดชอบทุ่มเท เสียสละ อุทิศเวลาให้แก่ราชการและมีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายภาระงานที่สำคัญและเร่งด่วนให้ทำเพิ่มขึ้นจากงานปกติโดยผลงานดังกล่าวมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หรือผู้ที่ไปช่วยราชการที่มีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษ หรือข้าราชการที่ได้รับการเลื่อนระดับ และได้รับการเลื่อนเงินเดือนย้อนหลัง

โดยให้จัดสรรวงเงินส่วนที่ 1 ร้อยละ 75 และส่วนที่ 2 ร้อยละ 20 แก่ส่วนราชการ และข้าราชการ ดังนี้

(1) จัดสรรให้ส่วนราชการระดับสำนัก/กอง กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค

(2) จัดสรรให้ข้าราชการส่วนกลาง ได้แก่ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและระเบียบกลาง (นิติกรเชี่ยวชาญ) นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ ส่วนกลาง โดยในการจัดสรรวงเงินในส่วนที่ 2 ร้อยละ 20 ให้จัดสรรจากผลคะแนนเฉลี่ยของผลการปฏิบัติราชการในส่วนผลสัมฤทธิ์ของงานของทั้งสองคน

5.4 ข้าราชการผู้ซึ่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีคำสั่งให้ไปรักษาราชการแทนหรือรักษาการในตำแหน่งหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใด ณ ส่วนราชการใด ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยได้ขาดจากหน้าที่เดิม ณ วันที่ 1 มีนาคม หรือ 1 กันยายน ปฏิบัติงานส่วนราชการใด ให้จัดสรรวงเงินให้แก่ส่วนราชการนั้น

ทั้งนี้ ให้กองการเจ้าหน้าที่คำนวณวงเงินร้อยละ 75 ในแต่ละรอบการประเมินฯ แจงให้แต่ละส่วนราชการนำวงเงินดังกล่าวไปคำนวณกับผลคะแนนประเมินของแต่ละส่วนราชการ เพื่อเสนอเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการในสังกัดต่อไป

6. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนดไว้ใน กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. 2552 และให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ได้ดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012/ว 20 ลงวันที่ 3 กันยายน 2552 และหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด โดยในแต่ละครั้ง ให้เลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรร ตามข้อ 5.

การเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการพลเรือนสามัญแต่ละคนในแต่ละครั้ง ให้เลื่อนได้ไม่เกินเงินเดือนสูงสุดที่ ก.พ.กำหนดสำหรับตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง

การเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการพลเรือนสามัญโดยมิได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง แต่ใช้วิธีการหารเฉลี่ยเพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญทุกคนได้รับการเลื่อนเงินเดือนในอัตราร้อยละเท่ากัน จะกระทำมิได้

/การเลื่อน ...

การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในแต่ละครั้ง ให้เลื่อนได้ในอัตราไม่เกิน ร้อยละ 6 ของฐานในการคำนวณ และปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะประกาศช่วงระดับร้อยละหรือร้อยละของ ฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน โดยจะประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป อย่างช้าที่สุดพร้อมกับการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

การเสนอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการให้ส่วนราชการเสนอเป็นร้อยละของฐานในการคำนวณ โดยให้มีทัศนียมไม่เกิน 2 ตำแหน่ง และให้ปรับเพิ่ม-ลดทัศนียมได้ครั้งละ .05 เช่น ร้อยละ 2.05 , 2.10 2.15 , 2.20 เป็นต้น

การคำนวณจำนวนเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนถ้าเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท

7. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดของแต่ละคนในแต่ละครั้งให้ข้าราชการทราบเป็นข้อมูลเฉพาะแต่ละบุคคล

ทั้งนี้ การแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนตามวรรคหนึ่งจะประกอบด้วย อัตราร้อยละที่ได้รับ การเลื่อน ฐานในการคำนวณ จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อน และเงินเดือนที่พึงได้รับการเลื่อน ตามผลการ เลื่อนเงินเดือน สำหรับข้าราชการที่ไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือนจะแจ้งเหตุผลที่ไม่ได้เลื่อนเงินเดือนให้ผู้ นั้น ทราบเป็นเฉพาะบุคคลด้วย

8. ให้เลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินเงินเดือนสูงสุดที่กำหนดแต่ละสายงาน ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับ เงินเดือนสูงสุดหรือใกล้ถึงเงินเดือนขั้นสูงสุดของสายงานหรือระดับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด ให้ได้รับ ค่าตอบแทนพิเศษ ซึ่งพิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการ โดยคิดเป็นร้อยละของฐานในการคำนวณที่กำหนดไว้ ตามช่วงเงินเดือนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่ง ตามบัญชีที่แนบท้ายประกาศนี้

9. ผู้ที่ได้รับเงินเดือนสูงสุดหรือใกล้ถึงเงินเดือนสูงสุดของสายงานหรือระดับตำแหน่ง ตามที่ ก.พ. กำหนด ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

10. ข้าราชการผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) ในครั้งปีที่แล้วมาไม่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้ หรือร้อยละ 60

(2) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูก ศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสีย เกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(3) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

(4) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลผลอันสมควร

(5) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า สี่เดือนหรือได้ปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนก่อนถึงแก่ความตาย

/(6) ในครั้งปี ...

(6) ในครั้งปีที่แล้วมา สำหรับผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(7) ในครั้งปีที่แล้วมา สำหรับผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการ หรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(8) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ลาภักและลาป่วยเกินกว่า 10 ครั้ง หรือมาทำงานสายเกินกว่า 18 ครั้ง ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนดไว้เป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว

(9) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการ โดยมีวันลาไม่เกิน 23 วัน แต่ไม่รวมถึงวันลาตาม (6) หรือ (7) และวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดี-อาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะเดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน _____

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

การนับจำนวนวันลาสำหรับการลาป่วยและลาภักส่วนตัวให้นับเฉพาะวันทำการ

11. ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนแต่ละครั้งให้นำข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ และข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาประกอบด้วย

12. ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งโอน เลื่อนตำแหน่ง ย้าย สับเปลี่ยนหน้าที่ ไปช่วยราชการ ในต่างกระทรวง ทบวง กรม ได้รับมอบหมายหรือได้รับอนุญาตให้ไปปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่หรืองานพิเศษอื่นใด หรือไปช่วยงานในหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการและปฏิบัติงานในครั้งปีที่แล้วมาของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นทุกตำแหน่งและทุกแห่งมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนด้วย

13. หลักเกณฑ์หรือแนวทางการดำเนินการใดที่ไม่ได้ระบุไว้ตามประกาศนี้ ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร 1008.1/ว 28 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2552 กฏ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. 2552 ดังกล่าว

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และให้ถือปฏิบัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553

สำเนาถูกต้อง

(นายสันติ เลือทอง)

นักทรัพยากรบุคคล

สำนักงาน ก.พ.

15/ก.พ. 53



(นายจตุรงค์ ปัญญาดี)

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี