



ภาคผนวก





ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๓๕

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการ รับเลขที่: ๕๗๐ วันที่: ๒๑ ก.พ. ๕๐ เวลา: ๑๐.๔๗ น.

เรื่อง รายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด นร ๐๕๐๔/ว ๖๒ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๔๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๘/๖๔๒ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐
๒. สำเนาหนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๑.๖/๖๕๙
ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

ตามที่ได้ยืนยันมติคณะรัฐมนตรี (๑๑ เมษายน ๒๕๔๙) เรื่อง รายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาเพื่อทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการในปี พ.ศ. ๒๕๔๙ เป้าหมายการดำเนินงานของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ และแนวทางตั้งเน้นการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ มาเพื่อคณะรัฐมนตรีทราบและพิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้เสนอความเห็นมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ รับทราบและเห็นชอบตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบเพื่อถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายรองพล เจริญพันธุ์)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๒๕

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๖๔

www.cabinet.thaigov.go.th

RS ๕๐ - ๐๒๖ <รัฐมนตรี>

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๒๐๑.๖/ ๖๕๕



กระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

เรื่อง รายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีด่วนมาก ที่ นร ๐๕๐๖/๒๐๗๙ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งให้กระทรวงศึกษาธิการพิจารณาเรื่อง "การนำความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และความรู้เกี่ยวกับสิทธิความเป็นอยู่ส่วนตัวบรรจุเป็นวิชาหนึ่งในหลักสูตรของสถาบันการศึกษา" เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการรัฐมนตรี ความแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงศึกษาธิการพิจารณาแล้วมีความเห็นดังนี้

๑. เห็นควรสนับสนุนแนวคิดที่จะขอความร่วมมือจากสถาบันการศึกษาให้นำความรู้ในเรื่องดังกล่าวบรรจุไว้ในหลักสูตรของสถาบันการศึกษา แต่ควรกำหนดเนื้อหา สาระที่เหมาะสม ซึ่งควรผ่านการพิจารณาและดำเนินการจากคณะกรรมการด้านหลักสูตร หรือการจัดการเรียนการสอนโดยเฉพาะ

๒. ควรปรับคำว่า "...บรรจุเป็นวิชาหนึ่งในหลักสูตรของสถาบันการศึกษาด้วย" เป็น "...บรรจุเป็นสาระเรียนรู้หนึ่งในหลักสูตรของสถาบันการศึกษาด้วย"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิจิตร ศรีสุอาน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักอำนวยการ

โทรศัพท์/ โทรสาร ๐ ๒๖๒๔ ๖๓๔๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : webgad@emisc.moe.go.th

เว็บไซต์ : http://www.moe.go.th/sama_center

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัชนิรา วงศ์สวัสดิ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานธุรการ ๖



ที่ นร ๐๑๐๘/๖๕๒

สำนักนายกรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

เรื่อง รายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในปีงบประมาณ ๒๕๔๙

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๒๔ กำหนดให้
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการมีอำนาจหน้าที่ สอดส่องดูแล ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับ
การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐและหน่วยงานของรัฐ ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เสนอแนะในการตราพระราชกฤษฎีกาและการออกกฎกระทรวง หรือกฎระเบียบของ
คณะรัฐมนตรีตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพิจารณาให้ความเห็นเรื่อง
ร้องเรียนของบุคคลกรณีกล่าวโทษหน่วยงานของรัฐ ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม
พระราชบัญญัตินี้เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม แต่อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ โดยมีสำนักงาน
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นหน่วยงานสนับสนุนทาง
ธุรการและวิชาการ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.
๒๕๔๐ ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๙ เป้าหมายการดำเนินงาน
ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ และเรื่องที่ประสงค์จะเสนอ
คณะรัฐมนตรีเพื่อมีมติให้หน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในปี พ.ศ. ๒๕๔๙ รวม

๖ ด้าน คือ

๑.๑ ด้านการสอดส่องให้คำแนะนำและติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ
ของรัฐในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

/ จากการ





จากการตรวจแนะนำและประเมินผลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐ ทั้งในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น พบว่า หน่วยงานต่างๆ ได้มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารเป็นส่วนใหญ่ว่า แต่ยังมีปฏิบัติไม่ถูกต้องและครบถ้วน ซึ่งเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ให้คำแนะนำและให้ข้อสังเกตที่ควรปรับปรุงแก้ไขให้แก่เจ้าหน้าที่ของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และผู้บริหารของหน่วยงานที่พบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน รวมทั้งได้แจ้งผลการประเมินให้กับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐที่ไปตรวจแนะนำทั้ง ๒๓๕ ศูนย์ เพื่อให้ปรับปรุงแก้ไขต่อไปแล้ว และจากการรายงานปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของหน่วยงานพบว่า ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่สำคัญ ๆ ได้แก่ การขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผู้บริหารของหน่วยงานยังมิได้มีการมอบหมายงานให้ผู้ใดผู้หนึ่งรับผิดชอบเฉพาะงานตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารโดยตรง ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐเห็นว่า การจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ วรรค ๒ ยังไม่เป็นประโยชน์เท่าที่ควรเนื่องจากยังไม่ได้รับความสนใจจากประชาชนในการใช้สิทธิตรวจสอบด้วยตนเอง เป็นต้น ซึ่งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้พิจารณามาตรการสนับสนุนและปรับปรุงแก้ไขแล้ว

๑.๒ ด้านการจัดทำร่างปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และร่างกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในส่วนของการปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และร่างกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบในหลักการของร่างแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา รวมทั้ง สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจะได้จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเพิ่มเติมเพื่อให้ร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถเป็นกลไกในการบังคับใช้ให้ระบบราชการเป็นระบบราชการที่โปร่งใส

๑.๓ ด้านการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้มีการดำเนินการเพื่อเผยแพร่ความรู้สู่ภาครัฐและภาคประชาชน ในหลายรูปแบบ ทั้งการจัดประชุมสัมมนาในส่วนกลางและในจังหวัดต่าง ๆ ให้กับ ผู้บริหารระดับสูงซึ่งรับผิดชอบงานด้านข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และตัวแทนองค์กรภาคสังคมและสื่อมวลชน การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ การสนับสนุนวิทยากรให้กับหน่วยงานต่าง ๆ และการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ

/ ๑.๔ ด้านการ





๑.๔ ด้านการพิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียนของประชาชน และด้านการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์การไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

ในปีงบประมาณ ๒๕๔๕ มีเรื่องร้องเรียนและเรื่องอุทธรณ์ รวมประมาณ ๔๗๐ เรื่อง โดยผู้ใช้สิทธิเป็นประชาชนทั่วไปที่เป็นผู้ใช้สิทธิขอมากที่สุดจำนวน รองลงมาเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่เหลือเป็นสื่อมวลชน NGO นักการเมือง และนักศึกษา

๑.๕ ด้านการตอบข้อหาหรือการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

การตอบข้อหาหรือแก่หน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐในปีงบประมาณ ๒๕๔๕ มีกรณีสำคัญที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะหน่วยงานของรัฐและเอกชน เช่น การขอเชื่อมโยงข้อมูลที่อยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ การกำหนดหลักเกณฑ์การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนาหรือ ขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นการทั่วไป เป็นต้น

๑.๖ ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ

ได้มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบเว็บไซต์ใหม่ให้เหมาะสม ปรับปรุงเนื้อหาที่มีอยู่เดิมให้ถูกต้องชัดเจน และมีรายละเอียดมากขึ้น พัฒนาระบบการเผยแพร่ข้อมูลที่แสดงความเคลื่อนไหว (Dynamic) โดยเน้นให้ผู้ใช้บริการได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการมากยิ่งขึ้น

๒. เป้าหมายการดำเนินงานของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๐

๒.๑ การเร่งส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญ ประโยชน์และแนวทางการใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กับทุกกลุ่มเป้าหมาย

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญ ประโยชน์ และแนวทางการใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้แก่กลุ่มเป้าหมายต่างๆ อย่างกว้างขวางมากขึ้น

๒.๒ การเพิ่มมาตรการในการออกตรวจแนะนำการปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐ

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจะได้นำโครงการตรวจแนะนำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐเป็นเรื่องหนึ่งที่น่าเข้าสู่การจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง

/ (Blueprint ...





(Blueprint for Change) ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในปี ๒๕๕๐ รวมทั้ง จัดทำคู่มือตลอดจนการศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาหน่วยงานตัวอย่างที่เป็นรูปธรรมของการปฏิบัติที่ดีและถูกต้อง (Best Practice Model) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้เตรียมดำเนินโครงการศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเป็นต้นแบบ (Model) สำหรับหน่วยงานของรัฐในรูปแบบต่างๆ ซึ่งจะดำเนินการในปี ๒๕๕๑-๒๕๕๓

๒.๓ การติดตามผลการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ เกี่ยวกับการกำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับประกาศประกวดราคาและสอบราคา รวมทั้งสรุปผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนเผยแพร่ผ่านทาง Web site ของหน่วยงาน

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จักได้ติดตามประเมินผลเกี่ยวกับตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๔๘ เกี่ยวกับการกำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับประกาศประกวดราคาและสอบราคา รวมทั้งสรุปผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนเผยแพร่ผ่านทาง เว็บไซต์ ของหน่วยงาน รวมทั้งเรื่องความโปร่งใส เรื่องการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และเรื่องการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งหน่วยงานต่างๆ จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการและมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๐

๒.๔ การดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศ

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จักได้ผลักดันและส่งเสริมให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบงานแล้วมาใช้ในการบริหารงานของสำนักงานอย่างจริงจัง โดยจะพัฒนาและนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ เพื่อให้เกิดความสะดวกสบาย และได้รับความสนใจจากผู้ใช้บริการยิ่งขึ้น

๒.๕ การจัดให้มีกระบวนการหรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนและเผยแพร่สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนในส่วนภูมิภาค

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้จัดเตรียมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดให้มีอนุกรรมการฯ เฉพาะในแต่ละจังหวัดหรือแต่ละเขตพื้นที่ สำหรับกลุ่มเพื่อการดำเนินการหรือประสานภารกิจ ร่วมกับองค์กรที่มีในแต่ละจังหวัดหรือเขตพื้นที่ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการร้องเรียนสำหรับภาคประชาชน

๓. การนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อขอให้มิตินในเรื่องการสนับสนุนการบังคับใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อเป็นการสนับสนุนการบังคับใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.

/ ๒๕๔๐ ...





๒๕๔๐ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงเห็นสมควรเสนอต่อ คณะรัฐมนตรี ดังต่อไปนี้

๓.๑. การขยายผลการกำหนดให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นเครื่องมือในการประเมินประสิทธิภาพของหน่วยงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใส และตอบสนอง นโยบายของรัฐบาลที่เน้นเรื่องความโปร่งใส จึงควรนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อมีมติให้กรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย นำมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับประกาศประกวดราคาและสอบราคา รวมทั้งผลการ พิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมทั้งการนำเรื่องความโปร่งใส เรื่องการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เรื่องการมีส่วนร่วมของประชาชน เป็นเครื่องมือในการประเมินประสิทธิภาพของ หน่วยงานส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

๓.๒. การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

เพื่อมิให้เกิดการกระทบต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของประชาชนในการรับรู้ข้อมูล ข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และเพื่อเป็นมาตรการในการ ดูแลรักษาและป้องกันความเสียหาย และการสูญหายของเอกสารทางราชการ จึงเห็นควรนำเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อมีมติให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรักษาหนังสือราชการ และการทำลายหนังสือ ราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ โดยเคร่งครัด หากเกิดความ บกพร่องของการไม่เคร่งครัดในการปฏิบัติดังกล่าว ให้ดำเนินการทางวินัยแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและหาก เกิดความเสียหายขึ้นหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องรับผิดชอบและดำเนินการตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๕

๓.๓ การนำความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และความรู้เกี่ยวกับสิทธิ ความเป็นอยู่ส่วนตัว บรรจุเป็นวิชาหนึ่งใน หลักสูตรของสถาบันการศึกษา

เพื่อป้องกันมิให้เกิดการละเมิดสิทธิในความเป็นอยู่ส่วนตัวและข้อมูลส่วนบุคคล จึง เห็นควรนำเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อมีมติให้กระทรวงศึกษาธิการ พิจารณาขอความร่วมมือจากสถาบันการศึกษา ให้นำความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และความรู้เกี่ยวกับสิทธิของบุคคลในครอบครัว เกียรติยศ ชื่อเสียง ความเป็นอยู่ส่วนตัว บรรจุเป็นวิชาหนึ่งใน หลักสูตรของสถาบันการศึกษาด้วย

/ ๓.๔ การให้



๓.๔ การให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง สรุปผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ไว้ในรายงานประจำปีของหน่วยงาน

เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มากยิ่งขึ้น จึงเห็นควรนำเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อมีมติให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งจัดทำสรุปผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ไว้ในรายงานประจำปีของหน่วยงานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบตามข้อ ๑ - ๒ และให้ความเห็นชอบแนวทางดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามข้อ ๓ ค่ะไป

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ชีรภัทร์ เสรีรังสรรค์)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๘๕๕๒-๓ คอ ๓๔ โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๘๕๕๓

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๒๐๔/ว ๑๔



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ มกราคม ๒๕๕๕

เรื่อง การส่งเรื่องไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา

เรียน กระทรวง ทบวง กรม หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์การตามรัฐธรรมนูญ จังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๒๐๔/ว ๒๙

ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๓

๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๒๐๔/ว ๗

ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างการวางแบบเอกสาร การพับ และการพิมพ์แบบแนบท้ายราชกิจจานุเบกษา
ประเภท ก และ ง จำนวน ๔ ฉบับ

ตามที่ได้แจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเรื่องไปประกาศใน
ราชกิจจานุเบกษา ตามหนังสืออ้างถึง ๑ และได้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดพิมพ์และ
จัดส่งเอกสารแบบพิมพ์แนบท้ายให้มีลักษณะ ขนาด และจำนวนที่กำหนด ตามหนังสืออ้างถึง ๒
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพิจารณาเห็นว่า ในปัจจุบันจำนวนการพิมพ์ราชกิจจานุเบกษา
ประจำปี ๒๕๕๕ ได้เปลี่ยนแปลงไปซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนแบบพิมพ์หรือแผ่นที่แนบท้ายที่หน่วยงาน
เจ้าของเรื่องต้องจัดส่งไปพร้อมกับเรื่องที่ส่งไปลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา ประกอบกับปรากฏว่า
หน่วยงานเจ้าของเรื่องจำนวนมากยังมีความเข้าใจไม่ชัดเจนเกี่ยวกับขนาด และรูปแบบการจัดวางและการพับ
เอกสารแบบพิมพ์แนบท้ายที่ต้องจัดพิมพ์และจัดส่งไปเพื่อดำเนินการทำให้ต้องมีการแก้ไขหรือจัดพิมพ์ใหม่
สาเหตุส่วนใหญ่เกิดจากการไม่ได้รับหนังสือเวียนแจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเรื่อง
ประกาศในราชกิจจานุเบกษา หรือได้รับแต่ไม่ครบถ้วน หรือมีการกล่าวอ้างถึงหลักเกณฑ์และแนวทาง
ปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเรื่องประกาศในราชกิจจานุเบกษามาหนังสือเวียนหลายฉบับ ยากแก่การตรวจค้น

/และ . . .



และทำความเข้าใจ รวมทั้งมีหน่วยงานหรือองค์กรตามรัฐธรรมนูญจัดตั้งขึ้นใหม่หลายแห่งยังไม่ทราบหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเรื่องประกาศในราชกิจจานุเบกษามาแต่ต้น จึงขอยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ และกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเรื่องไปประกาศในราชกิจจานุเบกษาขึ้นใหม่ ดังนี้

๑. การส่งเรื่องไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา ให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ หนังสือนำเสนอเรื่องไปประกาศในราชกิจจานุเบกษาให้มีไปถึงเลขาธิการ

คณะรัฐมนตรี

๑.๒ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ ลงนามในหนังสือนำเสนอเรื่องไปประกาศใน

ราชกิจจานุเบกษา

๑.๒.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป

๑.๒.๒ ผู้ว่าราชการจังหวัด

๑.๒.๓ ผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

๑.๒.๔ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑.๓ เรื่องที่ส่งไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา ให้จัดส่ง

๑.๓.๑ ต้นฉบับหรือสำเนาฉบับซึ่งปรากฏลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนาม

ในเรื่องนั้น จำนวน ๑ ชุด และ

๑.๓.๒ สำเนาจากต้นฉบับที่มีข้อความชัดเจน จำนวน ๗ ชุด โดยให้

เจ้าหน้าที่ตั้งแต่ระดับ ๕ หรือเทียบเท่าขึ้นไป ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และขอให้ระบุชื่อและตำแหน่งให้ชัดเจนด้วย

๒. การจัดส่งเอกสารแนบท้าย

๒.๑ เรื่องที่มีรายละเอียด แบบพิมพ์หรือแผนที่ ซึ่งเป็นเอกสารแนบท้าย ให้จัดพิมพ์เอกสารแนบท้ายดังกล่าวแล้วส่งไปพร้อมกับหนังสือนำเสนอเรื่อง

๒.๒ ให้จัดพิมพ์เอกสารแนบท้ายโดยใช้กระดาษพิมพ์ชนิดฟอกขาว ๖๐ แกรม และพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์แท่น

๒.๓ กรณีเอกสารแนบท้ายในชุดเดียวกันมีจำนวนมากกว่า ๑ แผ่น ให้เรียงลำดับหน้าเป็นชุดแล้วรวมห่อ โดยไม่ต้องเย็บแยกเป็นชุด ๆ เพื่อสะดวกแก่การเข้าเล่ม

๒.๔ การจัดพิมพ์แผนที่

๒.๔.๑ ให้ใช้มาตราส่วนขนาดใดขนาดหนึ่ง ดังนี้

๒.๔.๑.๑ มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ (ตามมาตรฐานของกรมที่ดิน) หรือ

๒.๔.๑.๒ มาตราส่วน ๑ : ๕๐,๐๐๐ หรือ

/๒.๔.๑.๓ . . .





๒.๔.๑.๓ มาตรฐาน ๑ : ๒๕๐,๐๐๐ (ตามมาตรฐานของ
กรมแผนที่ทหาร)

๒.๔.๒ ให้มีรายละเอียด พิกัด และเครื่องหมายที่เป็นสากล ตลอดจน
รายละเอียดอื่น ๆ ไว้ในแผนที่ และให้มีรายชื่อตำแหน่งของหมุดหลักฐาน ตามแนวขอบเขตเป็นค่าพิกัด
และระดับตามความจำเป็นของงานนั้น ๆ แนบไปด้วย

๒.๔.๓ ให้ใช้พิกัดระบบใดระบบหนึ่ง คือ

๒.๔.๓.๑ ระบบค่าภูมิศาสตร์ (ละติจูด ลองจิจูด) หรือ

๒.๔.๓.๒ ระบบ ยู ที เอ็ม

๒.๔.๔ ขอให้ใช้แผนที่ของกรมแผนที่ทหารเป็นหลัก

๒.๕ ขนาด การวางแบบ และการพับเอกสารแนบท้าย

๒.๕.๑ ราชกิจจานุเบกษาประเภท ก ฉบับกฎหมาย ให้ใช้กระดาษขนาด
๒๒.๘ ซม. x ๓๑.๒ ซม. จัดวางแนวข้อความที่พิมพ์เว้นจากขอบกระดาษด้านบน ล่าง และขวา
ด้านละไม่น้อยกว่า ๑.๗ ซม. และเว้นจากขอบด้านซ้ายไม่น้อยกว่า ๒ ซม. และไม่ต้องพับเอกสาร
แนบท้าย (ตามตัวอย่าง ๑)

๒.๕.๒ ราชกิจจานุเบกษาประเภท ง ฉบับประกาศทั่วไป ให้ใช้กระดาษ
ขนาด ๑๕.๕ ซม. x ๒๓ ซม. จัดวางแนวข้อความที่พิมพ์เว้นจากขอบกระดาษด้านบน ล่าง และขวา
ด้านละไม่น้อยกว่า ๑.๕ ซม. และเว้นจากขอบด้านซ้ายไม่น้อยกว่า ๑.๗ ซม. และไม่ต้องพับเอกสาร
แนบท้าย (ตามตัวอย่าง ๒)

๒.๕.๓ กรณีเอกสารแนบท้ายมีขนาดใหญ่กว่าที่กำหนดไว้ข้างต้น ให้หน่วยงาน
เจ้าของเรื่องพับเอกสารแนบท้ายดังกล่าวให้มีขนาด ดังนี้

๒.๕.๓.๑ ประเภท ก ฉบับกฎหมาย ขนาด ๒๐ ซม. x ๒๘.๕ ซม.
(วิธีพับตามตัวอย่าง ๓) และ

๒.๕.๓.๒ ประเภท ง ฉบับประกาศทั่วไป ขนาด ๑๔ ซม. x ๒๑ ซม.
(วิธีพับตามตัวอย่าง ๔)

๒.๕.๔ หากหน่วยงานเจ้าของเรื่องไม่มีโรงพิมพ์ในสังกัด หรือมีแต่ไม่สะดวก
ในการจัดพิมพ์เอกสารแนบท้าย โรงพิมพ์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรียินดีจะดำเนินการให้ โดยขอให้
ติดต่อสั่งจ้างโดยตรงได้ที่กองโรงพิมพ์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๓ ๐๖๑๑

๒.๖ จำนวนเอกสารแนบท้าย

ประเภทราชกิจจานุเบกษา	จำนวนชุด
๒.๖.๑ ประเภท ก ฉบับกฎหมาย	๕,๕๕๐
๒.๖.๒ ประเภท ง ฉบับประกาศทั่วไป	๓,๒๐๐

/๓. . . .





- ๔ -

๓. ระยะเวลาในการส่งเรื่องไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา

เพื่อให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีสามารถประกาศเรื่องต่าง ๆ ในราชกิจจานุเบกษาได้อย่างรวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของส่วนราชการเจ้าของเรื่อง ขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องส่งเรื่องไปถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีก่อนวันที่ต้องการให้ประกาศอย่างน้อย ๒ สัปดาห์ เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเรื่องที่มีความสำคัญ ขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องติดต่อประสานงานกับส่วนงานราชกิจจานุเบกษาโดยตรงเป็นการล่วงหน้าด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ราชการอย่างสมบูรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิษณุ เครืองาม)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๕

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๔๘

* ขอความร่วมมือเน้นกรณีพิเศษด้วยนะคะ ทุกครั้งที่ต้องเรื่องลงประกาศโดยแนม
แผ่น FILE ข้อมูลที่แผ่น FILE WORD มาทุกครั้งด้วย เพื่อทางกลุ่มงานราชกิจจานุเบกษา
จะได้ดำเนินการประกาศได้รวดเร็วยิ่งขึ้น





เพิ่มความโปร่งใส

สร้างความมั่นใจ

ราชการไทยพร้อมให้ข้อมูล





หนังสือ : รวมตอบข้อหารือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตาม
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ฉบับที่ 2

ISBN : 978-974-9772-72-0

จัดทำโดย : สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
ทำเนียบรัฐบาล กทม. 10300
โทรศัพท์ 0 2282 2283 โทรสาร : 0 2281 8543
www.oic.go.th

พิมพ์เมื่อ : ธันวาคม 2550

จำนวนพิมพ์ : 5,000 เล่ม

ที่ปรึกษา : อาจารย์เอียรชัย ณ นคร
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
นางวนิดา ลักการโกศล
ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

บรรณาธิการ : พันตำรวจโท วรท วิเชียรสรรค์

คณะทำงานวิชาการ : พันตำรวจโท วรท วิเชียรสรรค์
นายวิริยะ รามสมภพ นางสุพัตรา ดวงภูมิเมศ
นายวีระเชษฐ์ จรรยากุล นายสถาพร รักธรรม

คณะทำงานดำเนินการ : นางภัคพิชา จันทศิริ
นางสุวรรณี ศิลาวีลาศภักดี

ดำเนินการผลิตโดย : บริษัท เอส พลัส มีเดีย จำกัด
33/260 หมู่ 10 ถ.โชคชัย 4 แขวงลาดพร้าว
เขตลาดพร้าว กทม. 10230
โทรศัพท์ 0 2931 1603
โทรสาร 0 2935 9436

พิมพ์ที่ : บริษัท ศิริชัยการพิมพ์ จำกัด





สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

นางวนิดา ลักการโกศล ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ 0 2281 8557
นายนคร เสรีรักษ์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 9 ชช. 0 2282 9270

ส่วนนโยบายและวิเคราะห์

นางศิริกุล ปัญญาติลก 0 2282 9270
นางสาวสมฤดี กำป็น 0 2282 9270
นางสุดา ศิลากุล 0 2282 9270
นางสาวกิติมา คงสำราย 0 2282 9270

ส่วนส่งเสริมและเผยแพร่สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

นางภัคพิชา จันทศิริ 0 2282 2283
นางสุรีย์ ทินกร 0 2281 7777
นางสาววันดี เรืองงาม 0 2282 2283
นางสุวรรณณี ศิลาวิลาศภักดี 0 2282 2283

ส่วนดำเนินการเรื่องร้องเรียนและตอบข้อหารือ

พ.ต.ท. วรทัต วิเชียรสรรค์ 0 2282 1366
นายเวชชวุฒิ บุญชูวิทย์ 0 2282 1366
นายวิริยะ รามสมภพ 0 2282 1366
นางจินตนา บุษะกะนิษฐ 0 2281 2726
นางสุพัตรา ดวงกุมเมศ 0 2281 2726
นายวีระเชษฐ์ จรรยากุล 0 2282 1366

กลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลข่าวสาร

นางสาวปณิศา เหลืองวรเมธ 0 2282 2013
นายชาลี สุทธิชื่น 0 2282 2013
นางสาวปศิญา เชื้อดี 0 2282 2013

ฝ่ายบริหารทั่วไป

นางพรชนก เชื้อวงศ์ 0 2281 8562
นางสาวกมลทิพย์ หอมสุวรรณ 0 2281 2726
นางภัทรา จาริกศิลป์ 0 2281 8562
นางมณีนรัตน์ ชำนาญหน 0 2281 8562

ส่วนงานวินิจัยยุทธธรณ์

นายเยี่ยมศักดิ์ คุ่มอินทร์ 0 2281 8559
นายชำนาญ ชูโต 0 2281 8559
นางสาวอรฉัตร จันทรัตน์ 0 2281 8559
นางสาวสังวาลย์ เอี่ยมสอาด 0 2281 8559
นางสาวยิ่งลักษณ์ สมศิริ 0 2281 8559
นางสาวผาณิต รุ่งวิทยา 0 2281 8559
นายเฉลิมพล เลียบทวี 0 2281 8559



